

2020



KEMENTERIAN
SUMBER MANUSIA

MASCO

Malaysia Standard Classification of Occupations

**Piawaian Pengelasan
Pekerjaan Malaysia**



KEMENTERIAN
SUMBER MANUSIA

MASCO

Malaysia Standard Classification of Occupations

Piawaian Pengelasan Pekerjaan Malaysia

2020

Hak cipta © 2020 oleh Kementerian Sumber Manusia

Tiada mana-mana bahagian daripada bahan penerbitan ini boleh diterbitkan semula, disimpan didalam sistem simpanan yang boleh dikeluarkan semula atau dipancarkan dalam apa juga bentuk sama ada elektronik, mekanikal, salinan, rakaman dan lain-lain media yang berkaitan, tanpa mendapat kebenaran daripada penerbit terdahulu.

Tugas dan kewajiban yang diterangkan dalam pengelasan ini pada tahap Kumpulan Utama, Kumpulan Sub Utama, Kumpulan Kecil, atau Kumpulan Unit tidak sentiasa, dan tidak juga semestinya sentiasa dilaksanakan sepenuhnya oleh semua pekerjaan yang disenaraikan di bawah kumpulan berkenaan.

Diterbitkan oleh:

Kementerian Sumber Manusia
Bahagian Dasar Sumber Manusia
Aras 7, Blok D3, Kompleks D
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62530 Putrajaya

Tel. : +603 8000 8000
Faks : +603 8889 2377
Emel : ksm@mohr.gov.my

<http://www.mohr.gov.my>

Laman web rasmi
Kementerian Sumber Manusia



ISI KANDUNGAN

PERUTUSAN YANG BERHORMAT MENTERI SUMBER MANUSIA		iv
PRAKATA KETUA SETIAUSAHA		v
PENGHARGAAN		vi
PENGENALAN		vii
STRUKTUR PENGELASAN		vii
PENGGUNA MASCO		viii
DASAR DAN PRINSIP PENGELASAN		ix
PERUBAHAN MASCO 2020		xi
STATISTIK		xi
NOTA MENGENAI BEBERAPA PERKERJAAN TERTENTU		xii
CABARAN-CABARAN DALAM PEMBANGUNAN MASCO 2020		xiii
RINGKASAN KUMPULAN UTAMA		xiv
KUMPULAN 1	PENGURUS	1
KUMPULAN 2	PROFESIONAL	27
KUMPULAN 3	JURUTEKNIK DAN PROFESIONAL BERSEKUTU	101
KUMPULAN 4	PEKERJA SOKONGAN PERKERANIAN	153
KUMPULAN 5	PEKERJA PERKHIDMATAN DAN JUALAN	171
KUMPULAN 6	PEKERJA KEMAHIRAN PERTANIAN, PERHUTANAN, PENTERNAKAN DAN PERIKANAN	195
KUMPULAN 7	PEKERJA KEMAHIRAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN	209
KUMPULAN 8	OPERATOR MESIN DAN LOJI, DAN PEMASANG	245
KUMPULAN 9	PEKERJA ASAS	269
KUMPULAN 0	ANGKATAN TENTERA	289
LAMPIRAN		
■ INDEKS - PEKERJAAN MENGIKUT SUSUNAN SISTEMATIK		301
■ INDEKS - PEKERJAAN MENGIKUT SUSUNAN ABJAD		433
■ CARTA MASCO		547
■ RUJUKAN		583

PERUTUSAN YANG BERHORMAT MENTERI



Dunia dan masa kini bergerak pantas. Perubahan dalam landskap pekerjaan membawa bersama peluang dan cabaran kepada sektor-sektor perindustrian di Malaysia yang menyaksikan peralihan bidang pekerjaan daripada berintensifkan buruh kepada pekerjaan yang memerlukan kemahiran teknologi. Revolusi Perindustrian 4.0 (IR 4.0), pekerjaan masa hadapan, dan pekerjaan berasaskan hijau adalah antara agen transformasi dalam sistem pekerjaan yang mencakupi penemuan pelbagai teknologi baharu seperti automasi, *Internet of Things* (IoT), analisis dan data raya, simulasi, dan penggunaan robotik yang bakal merancakkan kemajuan ekonomi dunia moden. Kesan daripada transformasi ini mencetuskan perubahan cara dan proses kerja, pilihan bidang pengkhususan, serta tugas dan kemahiran yang pelbagai dalam industri.

Dalam mendepani perubahan-perubahan ini, Kementerian Sumber Manusia (KSM) berperanan untuk menganalisis keperluan semasa dan trend industri pada masa hadapan. Penerbitan buku Piawaian Pengelasan Pekerjaan Malaysia (MASCO) 2020 ini adalah tepat pada masanya dan berfungsi sebagai satu platform penyebaran maklumat pekerjaan yang dinamik, komprehensif, dan berkualiti bagi mencerminkan perubahan dan perkembangan struktur guna tenaga negara. Ia juga digarap supaya menjadi rujukan kepada sektor awam dan swasta dalam merencana strategi pembangunan organisasi bagi memastikan tenaga kerja yang dilahirkan memenuhi keperluan pasaran pekerjaan secara terancang.

Kemajuan globalisasi teknologi dan komunikasi telah memaparkan perubahan dalam sistem penyampaian maklumat. Impak daripada teknologi ini telah mengadaptasi MASCO kepada aplikasi sistem e-MASCO yang dapat memberikan maklumat mengenai pekerjaan dan deskripsi tugas dengan lebih terkini, interaktif dan cekap yang seterusnya dapat memangkin suatu inventori sumber manusia dalam negara.

Sekalung penghargaan dan tahniah kepada semua pihak yang terlibat sama ada secara langsung atau tidak langsung serta atas apa juga sumbangan mereka bagi merealisasikan penerbitan buku Piawaian Pengelasan Pekerjaan Malaysia (MASCO) 2020 ini.

M. KULA SEGARAN
Menteri Sumber Manusia

PRAKATA

KETUA SETIAUSAHA



Kementerian Sumber Manusia (KSM) menggalas tanggungjawab untuk membangunkan Piawaian Pengelasan Pekerjaan Malaysia (MASCO) 2020. MASCO adalah penanda aras nasional bagi pengelasan pekerjaan negara yang berasaskan Piawaian Pengelasan Pekerjaan Antarabangsa (ISCO) oleh Pertubuhan Buruh Antarabangsa (ILO). MASCO 2020 diterbitkan bagi menambahbaik struktur pengelasan pekerjaan dan mengemaskini tajuk-tajuk pekerjaan di pasaran terkini selaras dengan perkembangan ekonomi, kemajuan teknologi dan perubahan struktur organisasi di Negara ini.

MASCO menyenaraikan deskripsi dan senarai tugas berserta kod bagi setiap jawatan yang disenaraikan. MASCO 2020 menyenaraikan 6,630 tajuk-tajuk pekerjaan yang merangkumi 10 kategori kumpulan utama iaitu Pengurus; Profesional; Juruteknik dan Profesional Bersekutu; Pekerja Sokongan Perkeranian; Pekerja Perkhidmatan dan Jualan; Pekerja Kemahiran Pertanian, Perhutanan, Penternakan, dan Perikanan; Pekerja Kemahiran dan Pekerja Pertukangan yang Berkaitan; Operator Mesin dan Loji, dan Pemasang; Pekerja Asas; dan Angkatan Tentera.

Penerbitan MASCO 2020 membawa cabaran baharu kepada Kementerian apabila ekonomi Malaysia dan struktur gunatenaga mengalami banyak perubahan ketika negara mendepani Revolusi Perindustrian 4.0 (IR 4.0) dan pekerjaan masa hadapan. Apabila sesebuah negara beralih menjadi negara lebih maju, pekerjaan dalam kumpulan utama seperti pengurus, profesional, dan juruteknik akan bergerak lebih pantas berbanding dengan pekerjaan dalam kumpulan utama lain.

Harapan saya agar MASCO terus kekal relevan sebagai pengelasan pekerjaan negara yang menjadi panduan dan rujukan kepada sektor awam dan swasta khususnya penggubal dasar, penyelidik, institusi pendidikan dan latihan, serta perancang sumber manusia dalam melaksanakan aktiviti organisasi.

Saya ingin merakamkan setinggi-tinggi penghargaan dan tahniah kepada semua individu, pertubuhan, badan profesional, kesatuan, atau pihak lain dan juga kepada kementerian dan jabatan yang terlibat atas ulasan dan sumbangan mereka dalam menjayakan penerbitan buku ini. Ribuan terima kasih khasnya ditujukan kepada kumpulan kerja MASCO 2020 atas usaha mereka membangun dan menerbitkan buku Piawaian Pengelasan Pekerjaan Malaysia (MASCO) 2020.

DATU' AMIR BIN OMAR

Ketua Setiausaha

Kementerian Sumber Manusia

PENGHARGAAN

Piawaian Pengelasan Pekerjaan Malaysia (MASCO) 2020 dibangunkan oleh Kementerian Sumber Manusia (KSM) di bawah nasihat dan kepimpinan YBhg. Dato' Amir Bin Omar, Ketua Setiausaha KSM, dan YBhg. Datuk Muhd Khair Razman Bin Mohamed Annuar, Timbalan Ketua Setiausaha (Dasar dan Antarabangsa) KSM, serta pasukan petugas yang dipengerusikan oleh YBrs. Puan Betty Binti Hasan, Setiausaha Bahagian Dasar KSM yang bertanggungjawab atas keseluruhan kerja penyelarasan termasuk kerja penyuntingan akhir.

Penghargaan khas diberikan kepada Jabatan Perangkaan Malaysia, Jabatan Perkhidmatan Awam, Malaysia Digital Economy Corporation dan Angkatan Tentera Malaysia atas sokongan dan panduan yang diberikan. Penghargaan juga diberikan kepada Jabatan Tenaga Kerja, Institut Maklumat & Analisis Pasaran Buruh dan Jabatan Pembangunan Kemahiran yang menyalurkan maklumat pekerjaan baharu dan kritikal.

MASCO 2020 berjaya disiapkan atas komitmen beberapa individu yang telah memainkan peranan penting masing-masing. Mereka adalah Encik Muazam Bin Mokhtar dan Puan Norhaili Binti Kamsan yang mengetuai kerja-kerja pembangunan, penyuntingan, pengumpulan, penganalisaan dan pengemaskinian tajuk-tajuk pekerjaan yang komprehensif. Ribuan terima kasih turut dirakamkan kepada Encik Mohd. Kuchairi Bin Abd Aziz, Puan Shazana Binti Ayoub Izaruddin, Puan Zaiti Binti Harun, Puan Junaidah Binti Tumiran, Encik Mahazrul Bin Kamarudin, Encik Arman Syahlan Mohd. Anuar, Encik Khairul Nizam Bin Abu dan Cik Azati Syima Binti Azini, Nur Hazwani Binti Jamaluddin dan Nur Nadia Binti Sahalan atas dedikasi dan komitmen mereka menyemak, menyunting, dan menyusun dokumen MASCO 2020 seperti yang berjaya dihasilkan ini.

Terima kasih juga diucapkan kepada individu-individu yang terlibat secara langsung di peringkat awal penggubalan MASCO. Akhir kata, setinggi-tinggi penghargaan dan tahniah kepada semua individu, pertubuhan, badan profesional, kesatuan, pihak swasta atau pihak lain dan juga kepada kementerian dan jabatan yang terlibat atas ulasan dan sumbangan yang diberikan dalam menjayakan penerbitan ini.

PENGENALAN

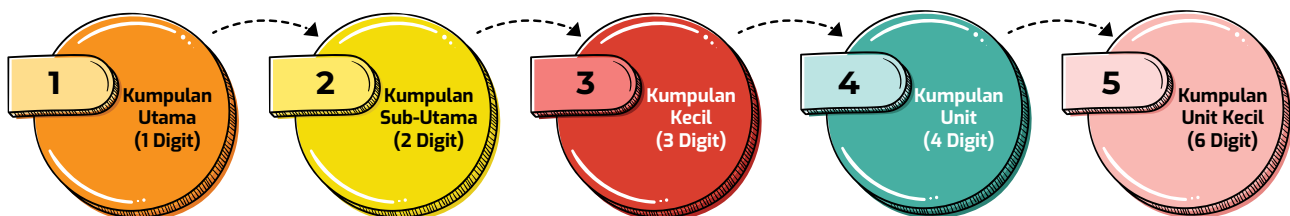
Piawaiian Pengelasan Pekerjaan Malaysia (MASCO) adalah penanda aras nasional bagi pengelasan pekerjaan dalam struktur guna tenaga negara. MASCO dibangun berasaskan Piawaiian Pengelasan Pekerjaan Antarabangsa (ISCO: International Standard Classification of Occupations) dengan perubahan dan modifikasi untuk memenuhi keperluan negara.

MASCO menyenaraikan deskripsi dan senarai tugas beserta kod bagi setiap jawatan yang disenaraikan. Ia mengandungi sepuluh kategori kumpulan utama iaitu:

Kumpulan Utama 1:	Pengurus
Kumpulan Utama 2:	Profesional
Kumpulan Utama 3:	Juruteknik dan Profesional Bersekutu
Kumpulan Utama 4:	Pekerja Sokongan Perkeranian
Kumpulan Utama 5:	Pekerja Perkhidmatan dan Jualan
Kumpulan Utama 6:	Pekerja Kemahiran Pertanian, Perhutanan, Penternakan, dan Perikanan
Kumpulan Utama 7:	Pekerja Kemahiran dan Pekerja Pertukangan yang Berkaitan
Kumpulan Utama 8:	Operator Mesin dan Loji, dan Pemasang
Kumpulan Utama 9:	Pekerja Asas
Kumpulan Utama 0:	Angkatan Tentera

STRUKTUR PENGELASAN

Struktur MASCO 2020 memaparkan 5 peringkat pengelasan. Peringkat pertama, dinamakan sebagai Kumpulan Utama yang mewakili pengekodan 1 digit. Peringkat kedua dan seterusnya dinamakan Kumpulan Sub-Utama, Kumpulan Kecil, Kumpulan Unit dan Kumpulan Unit Kecil yang mewakili pengekodan 2 digit, 3 digit, 4 digit dan 6 digit.



Perincian pengekodan bagi Kumpulan Unit 2111: Ahli Fizik dan Astronomi ditunjukkan seperti contoh berikut:

Kumpulan	Tajuk	Kod
Kumpulan Utama	Profesional	2
Kumpulan Sub-Utama	Profesional Sains Dan Kejuruteraan	21
Kumpulan Kecil	Ahli Fizik, Kimia Dan Profesional Berkaitan	211
Kumpulan Unit	Ahli Fizik Dan Astronomi	2111
Kumpulan Unit Kecil	Ahli Fizik	2111-01

PENGGUNA MASCO



Pengguna	Faedah
Penggubal Dasar/ Perancang Sumber Manusia	<ul style="list-style-type: none"> Merancang, menggubal dan melaksanakan polisi berkaitan pengurusan sumber manusia. Merancang struktur guna tenaga negara. Asas penguatkuasaan undang-undang perburuhan. Pelaksanaan dasar kawalan bagi brain drain dan brain gain. Pemahaman yang lebih baik mengenai keperluan pembangunan, bakat dan latihan industri. Mengenalpasti kategori pekerjaan yang perlu dipertingkatkan tahap kemahirannya. Panduan Gaji Permulaan untuk Lepas Kemahiran
Penyelidik/ Perangkawan	<ul style="list-style-type: none"> Menjalankan penyelidikan berkaitan sumber manusia. Membuat kajian / analisis (Banci Penduduk dan Perumahan, Survei Tenaga Buruh, Survei Pendapatan dan Perbelanjaan Isi Rumah, National Employment Return, Indeks Gaji Nasional). Meningkatkan kualiti pengumpulan dan analisis data mengikut piawaian antarabangsa.
Institusi Pengajian/ Latihan/ Penyedia Latihan	<ul style="list-style-type: none"> Melakar keperluan tenaga kerja yang diperlukan dalam industri. Menjadi lebih objektif apabila membangunkan kurikulum. Menentukan asas pengetahuan yang diperlukan dalam sesuatu kumpulan pekerjaan. Membangun silibus pengajian dan latihan.
Majikan / pelabur	<ul style="list-style-type: none"> Menyeragamkan huraian kerja. Mengenalpasti kemahiran teras dan elektif. Memberi pemahaman yang jelas bagi sesuatu pekerjaan. Menentukan anggaran gaji bagi setiap jenis kerja. Menentukan hierarki organisasi. Merangka keperluan guna tenaga dalam pasaran buruh.
Pekerja	<ul style="list-style-type: none"> Memahami skop tugas pekerjaan. Memahami hierarki organisasi. Memahami asas gaji di pasaran dan jangkaan kemahiran.
Pelajar	<ul style="list-style-type: none"> Rujukan penentuan kerjaya. Memilih kursus atau subjek yang betul dalam pengajian. Mengetahui tahap kemahiran dan kompetensi yang diperlukan.

DASAR DAN PRINSIP PENGELASAN

Dua konsep utama yang digunakan dalam pengelasan pekerjaan adalah konsep jenis tugas yang dilaksanakan atau kerja, dan konsep kemahiran.

“**Kerja**” ditakrif sebagai satu set tugas dan kewajiban yang dilakukan oleh seseorang.

“**Pekerjaan**” ditakrif sebagai satu set kerja yang tugas dan kewajiban utamanya adalah serupa.

Ini bermaksud orang yang melaksanakan tugas utama yang serupa dianggap menjalankan jenis kerja yang sama dan dikelaskan dalam kumpulan pekerjaan yang sama, tanpa mengira tahap kuasa, tanggungjawab, atau pengalaman kerja.

“**Kemahiran**” ditakrif sebagai kebolehan melakukan tugas dan kewajiban sesuatu pekerjaan.

Bagi tujuan MASCO, kemahiran mempunyai dua dimensi yang berikut;

- 1) Tahap kemahiran – merupakan fungsi kerumitan, kepelbagaian tugas dan kewajiban yang terlibat dalam sesuatu tugas yang dilaksanakan. Kreativiti, bakat dan seni juga boleh ditakrifkan sebagai suatu kemahiran; dan
- 2) Pengkhususan kemahiran – ditentukan oleh bidang pengetahuan yang diperlukan, alat dan jentera yang digunakan, bahan yang dikerjakan atau digunakan, teknologi dan perisian yang digunakan serta jenis barangan dan perkhidmatan yang disediakan, dan tidak terikat dengan manual kerja.

Takrif operasi bagi empat tahap kemahiran utama yang digunakan sebagai asas dalam MASCO diringkaskan seperti berikut:

Tahap Kemahiran	Tahap Pendidikan
Pertama	Pendidikan rendah
Kedua	Pendidikan menengah atau pasca menengah; Sijil Kemahiran Malaysia (SKM) Tahap 1 hingga Tahap 3*
Ketiga	Pendidikan tertiar yang membawa kepada penganugerahan yang tidak setara dengan ijazah pertama universiti; Sijil Kemahiran Malaysia (SKM) Tahap 3, atau Diploma Kemahiran Malaysia (DKM) Tahap 4
Keempat	Pendidikan tertiar yang membawa kepada ijazah universiti atau pascasiswazah; Diploma Lanjutan Kemahiran Malaysia (DLKM) Tahap 5 dan ke atas.

* Bergantung kepada tahap keperluan kemahiran sesuatu pekerjaan

Kumpulan Utama		Tahap Pendidikan dan Kemahiran	Tahap kemahiran
2	Profesional	Pendidikan tertiar yang membawa kepada ijazah universiti atau pascasiswazah; Diploma Lanjutan Kemahiran Malaysia (DLKM) Tahap 5 dan ke atas.	Keempat
3	Juruteknik dan Profesional Bersekutu	Pendidikan tertiar yang membawa kepada penganugerahan yang tidak setara dengan ijazah pertama universiti; Sijil Kemahiran Malaysia (SKM) Tahap 3, atau Diploma Kemahiran Malaysia (DKM) Tahap 4	Ketiga
4 5 6 7 8	Pekerja Sokongan Perkeranian Pekerja Perkhidmatan dan Jualan Pekerja Kemahiran Pertanian, Perhutanan, Penternakan, dan Perikanan Pekerja Kemahiran dan Pekerja Pertukangan yang Berkaitan Operator Mesin dan Loji, dan Pemasang	Pendidikan menengah atau pasca menengah; Sijil Kemahiran Malaysia (SKM) Tahap 1 hingga Tahap 3*	Kedua
9	Pekerja Asas	Pendidikan rendah	Pertama

* Bergantung kepada tahap keperluan kemahiran sesuatu pekerjaan

Pada kebiasaannya, Kumpulan Utama 2 hingga 9 mengambil kira tahap pendidikan dan tahap kemahiran dalam menentukan pengelasannya. Bagi kumpulan 1 dan kumpulan 0 tidak terikat kepada tahap pendidikannya.

Penggunaan kategori pendidikan untuk mentakrifkan keempat-empat tahap kemahiran tidak bermakna bahawa kemahiran yang perlu bagi melakukan tugas dan kewajiban sesuatu pekerjaan yang ditetapkan boleh diperolehi hanya melalui pendidikan rasmi. Kemahiran mungkin boleh diperolehi melalui latihan yang tidak rasmi dan pengalaman. Oleh itu, apabila mengelaskan pekerjaan, contohnya mekanik boleh dilantik sebagai penyelia mekanik berdasarkan pengalaman yang dimiliki. Sebagai tambahan, tumpuan diberikan pada kemahiran yang diperlukan untuk menjalankan tugas dan kewajiban bukannya sama ada seseorang pekerja yang mempunyai sesuatu pekerjaan tertentu lebih mahir atau kurang mahir daripada seorang pekerja lain dalam pekerjaan yang sama.

PERUBAHAN MASCO 2020

MASCO 2020 telah dikemaskini selaras dengan kemajuan teknologi baharu dan perkembangan ekonomi global. Perubahan utama yang diperkenalkan dalam MASCO 2020 seperti berikut:

- a) Penstrukturan, penyusunan, penyelarasan dan penarafan semula serta pembangunan dan pewujudan baharu kumpulan-kumpulan pekerjaan;
- b) Penjumudan jawatan yang sudah tidak relevan dengan pasaran semasa;
- c) Penambahan jawatan daripada agensi awam dan swasta selaras dengan trend pekerjaan berteknologi tinggi; dan
- d) Penambahan deskripsi dan tugas jawatan seiring dengan perkembangan dan perubahan teknologi yang lebih maju.

STATISTIK

Jumlah bilangan bagi setiap kumpulan MASCO 2020 adalah seperti jadual berikut:

Kumpulan Utama	Kumpulan Sub-Utama	Kumpulan Kecil	Kumpulan Unit	Kumpulan Unit Kecil
1 Pengurus	6	11	38	551
2 Profesional	9	37	123	2,171
3 Juruteknik dan Profesional Bersekutu	7	23	90	1,211
4 Pekerja Sokongan Perkeranian	4	8	28	372
5 Pekerja Perkhidmatan dan Jualan	4	13	41	317
6 Pekerja Kemahiran Pertanian, Perhutanan, Penternakan dan Perikanan.	3	9	19	213
7 Pekerja Kemahiran Dan Pekerja Pertukangan yang Berkaitan	6	14	67	672
8 Operator Mesin Dan Loji, dan Pemasang	3	15	42	713
9 Pekerja Asas	6	11	35	265
0 Angkatan Tentera	3	6	7	145
	51	147	490	6,630

Dalam pengelasan di atas, semua pekerjaan dikategorikan di bawah sepuluh 10 Kumpulan Utama (1 digit). Seterusnya, kumpulan tersebut di bahagikan kepada 51 Kumpulan Sub-Utama (2 digit) yang terdiri daripada 147 Kumpulan Kecil (3 digit). Kumpulan ini seterusnya dibahagikan kepada 490 Kumpulan Unit (4 digit) dan dibahagikan pula kepada 6,630 Kumpulan Unit Kecil (6 digit).

NOTA PEKERJAAN TERTENTU

Pekerjaan penyeliaan seperti juga formen, yang terlibat terutamanya dengan kawalan kualiti profesional dan teknikal bagi kerja yang dilaksanakan, dikelaskan bersama-sama dengan kerja yang tugasnya mereka selia. Bagaimanapun, jika tugas utama dan kewajiban kerja itu terdiri daripada merancang, menyusun, dan mengarah aktiviti kerja harian bagi sekumpulan pekerja subordinat, pekerjaan tersebut hendaklah dianggap sebagai pekerjaan pengurusan dan dikelaskan dalam Kumpulan Utama 1: Pengurus. Hanya dalam organisasi tertentu seperti di syarikat besar yang mempunyai banyak peringkat pembuat keputusan, yang antara penyelia dengan operatornya terdapat sekurang-kurangnya satu lagi tahap penyeliaan, dan pada masa yang sama terdapat satu atau lebih peringkat antara penyelia dengan pihak pengurusan, maka penyelia tersebut boleh dikelompokkan dalam Kumpulan Utama 3: Juruteknik dan Profesional Bersekutu.

Pemilik yang bekerja tidak disenaraikan sebagai kumpulan khas, sebaliknya dikelaskan menurut aktiviti mereka. Pemilik kedai, yang meluangkan sebahagian besar masanya di belakang kaunter, membantu pelanggan, hendaklah dikelaskan di bawah Kumpulan Sub-Utama 52: Pekerja Jualan. Bagaimanapun, jika aktiviti utamanya terdiri daripada menguruskan sumber, kewangan, dan personel, dia hendaklah dikelaskan di bawah Kumpulan Sub-Utama 12: Pengurus Pentadbiran dan Komersil.

Pekerjaan yang banyak melibatkan latihan di tempat kerja dengan pemerhatian, penilaian, dan bimbingan yang berterusan dikelaskan dengan pekerjaan yang pekerjaannya mereka latih dalam tugas pertukangan atau tugas mengendalikan mesin.

Perintis dan pelatih dikelaskan menurut tugas dan kewajiban yang sebenarnya dilaksanakan, dan bukan menurut pekerjaan yang akan dilaksanakan pada masa akan datang.

Khusus bagi jawatan sektor awam, prinsip pengelasan dilonggarkan bagi menyesuaikan dengan keperluan gred jawatan. Jawatan-jawatan yang mempunyai prefix adalah merujuk kepada jawatan-jawatan yang terdapat di sektor awam termasuk jawatan-jawatan badan berkanun dan pihak berkuasa tempatan (i.e Jurutera awam gred J41). Bagi jawatan-jawatan yang tidak mempunyai prefix (kecuali tentera di bawah kumpulan 0) adalah merujuk kepada jawatan dalam sektor swasta (i.e Jurutera awam). Perbezaan dalam nama-nama jawatan di kedua-dua sektor tidak membezakan tugas yang dilaksanakan dalam kod yang dirujuk. Jawatan sektor awam yang disenaraikan adalah jawatan lantikan pertama dan lateral sahaja.

Terdapat jawatan yang spesifik dalam sektor awam seperti Pensyarah UiTM dan Pegawai Kesatria di mana jawatan ini telah digazetkan mengikut keperluan pihak berkenaan. Selain itu, terdapat nama jawatan yang khas seperti Bentara Parlimen iaitu pekerjaan yang khusus dalam pentadbiran dalam persidangan Parlimen.

Terdapat juga pengulangan jawatan yang sama yang disebabkan oleh pengasingan perjawatan mengikut jantina (seperti pramugari dan pramugara).

CABARAN-CABARAN DALAM PEMBANGUNAN MASCO 2020

- 1** Kesukaran meletakkan perjawatan yang menggunakan nama atau pemakaian terminologi yang membawa maksud yang sama (seperti Pembantu, Penolong, Senior dan Junior)
- 2** Mengadaptasikan nama-nama jawatan warisan tradisional atau mengikut pengenalan tempatan (seperti Kapitan, Kepala Rumah/ Tuai Rumah, Penghulu/ Penggawa, Ketua Kampung/ Penghulu, Dang Pawara)
- 3** Menyelaras atau menyesuaikan nama-nama yang terhasil dari populariti atau bertujuan meningkatkan promosi atau moral dari perjawatan yang diwujudkan seperti *IT Butler*, *Data Steward* atau *Barista* dll
- 4** Kesukaran menterjemah sesetengah jawatan dalam dwibahasa yang akan membawa maksud yang lain
- 5** Terdapat pengulangan jawatan bagi memenuhi keperluan perjawatan sektor awam yang menggunakan nama yang sama dengan meletakkan gred bagi jawatan tersebut untuk membezakannya dengan jawatan di sektor swasta
- 6** Keperluan memenuhi kehendak pelanggan selaras dengan pelaksanaan portal pekerjaan bagi tujuan membuat pemilihan dan permohonan pekerjaan bagi sektor awam dan swasta (seperti Jurutera Awam Cred J41 yang digunakan dalam sektor awam dan Jurutera Awam digunakan bagi sektor swasta secara umum)
- 7** Menyelaras jawatan-jawatan yang wujud hasil daripada perubahan teknologi baharu yang boleh merentas bidang seperti pekerjaan industri IR4.0 sebagai contoh dalam bidang *Artificial Intelligence (AI)*, *Virtual Reality (VR)*, *Augmented Reality (AR)*, robotik, pekerjaan Teknologi Hijau, pekerjaan secara maya dan lain-lain

RINGKASAN KUMPULAN UTAMA

Kumpulan Utama 1: Pengurus

Menggubal, menganalisis, merumus, mengarah dan memberi nasihat tentang dasar kerajaan, atau menjalankan tugas yang seumpamanya bagi pihak pertubuhan berkepentingan khas; atau merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaras dasar dan aktiviti perusahaan, organisasi, jabatan atau seksyen dalamnya

Kumpulan Utama 2: Profesional

Menjalankan analisis dan penyelidikan, dan membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi. Meningkatkan ilmu pengetahuan sedia ada, mengaplikasikan konsep dan teori saintifik atau artistik, mengajar tentang perkara tersebut dengan cara bersistematik, atau terlibat dalam apa-apa gabungan tiga aktiviti di atas

Kumpulan Utama 3: Juruteknik dan Profesional Bersekutu

Melakukan tugas teknikal dan tugas yang berkaitan dengan penyelidikan dan pengaplikasian konsep sains atau seni dan kaedah operasi, dan peraturan kerajaan atau perniagaan

Kumpulan Utama 4: Pekerja Sokongan Perkeranian

Merekod, mengurus, menyimpan dan mendapatkan maklumat yang berkaitan, dan menjalankan tugas-tugas perkeranian berhubung dengan operasi pentadbiran, pengendalian wang, urusan perjalanan, permintaan maklumat dan janji temu

Kumpulan Utama 5: Pekerja Perkhidmatan dan Jualan

Menyediakan perkhidmatan peribadi berkaitan dengan perjalanan, pengemasan, katering, penjagaan diri, atau perlindungan dari kebakaran dan undang-undang yang berkaitan, atau menunjuk cara dan menjual barangan di kedai borong atau runcit dan pertubuhan seumpamanya termasuk di gerai dan pasar

Kumpulan Utama 6: Pekerja Kemahiran Pertanian, Perhutanan, Penternakan, dan Perladangan

Menanam dan menuai tanaman ladang atau pokok dan pokok renek dan mengumpulkan buah-buahan, herba dan tanaman liar; memelihara, menjaga atau memburu haiwan dan mengeluarkan pelbagai produk ternakan; menanam, memulihara dan mendapatkan hasil hutan; membiak baka atau menangkap ikan; dan memelihara atau mengumpulkan pelbagai hidupan akuatik lain

Kumpulan Utama 7: Pekerja Kemahiran dan Pekerja Pertukangan yang Berkaitan

Mengaplikasikan pengetahuan dan kemahiran khusus dalam bidang perlombongan dan pembinaan, penempaan logam, dan mendirikan struktur logam; membuat, melaraskan, menyelenggara dan membaik pulih jentera, kelengkapan atau peralatan; menjalankan kerja pencetakan; dan mengeluarkan atau memproses barang makanan, tekstil atau kayu, logam dan barangan lain termasuk barang kraftangan

Kumpulan Utama 8: Operator Mesin dan Loji, dan Pemasang

Mengendalikan dan mengawasi jentera dan kelengkapan perindustrian dan pertanian; memandu dan mengendalikan kereta api, kenderaan bermotor, jentera dan kelengkapan bergerak; atau memasang bahagian komponen produk mengikut spesifikasi dan prosedur yang ketat

Kumpulan Utama 9: Pekerjaan Asas

Menjalankan tugas yang mudah, rutin dan tidak sistematik yang biasanya memerlukan penggunaan perkakas tangan atau dengan sokongan mesin yang mudah, dan memerlukan tenaga fizikal yang banyak

Kumpulan Utama 0: Angkatan Tentera

Organisasi Angkatan Tentera Malaysia (ATM) terbahagi kepada tiga cabang perkhidmatan iaitu Tentera Darat Malaysia (TDM), Tentera Laut DiRaja Malaysia (TLDM), dan Tentera Udara DiRaja Malaysia (TUDM). Peranan utama ATM adalah mempertahankan kedaulatan keutuhan wilayah dan kepentingan negara dari ancaman luar dan peranan sekunder adalah membantu Pihak Berkuasa Awam di dalam memulih dan memelihara ketenteraman awam, penguatkuasaan undang-undang maritim, menentang ancaman dalaman, operasi bantuan bencana alam dan pembangunan negara serta menyokong usaha-usaha ke arah keamanan serta kestabilan sejagat melalui operasi Pertubuhan Bangsa-Bangsa Bersatu (PBB)

A close-up photograph of a person's hands writing on a document with a black pen. The document features various business charts, including a bar chart and a pie chart. In the background, there is a calculator, a notebook, and a pair of glasses on a desk. The scene is brightly lit, suggesting a window in the background. An orange rectangular overlay is positioned in the upper right quadrant of the image, containing the text 'KUMPULAN 1' and 'PENGURUS' in bold, dark blue letters, with a short horizontal line below the second line of text.

KUMPULAN 1
PENGURUS
—

1

KUMPULAN UTAMA
KUMPULAN SUB-UTAMA
KUMPULAN KECIL
KUMPULAN UNIT

11 KETUA EKSEKUTIF, PEGAWAI KANAN, DAN PENGGUBAL UNDANG-UNDANG

111 PENGUBAL UNDANG-UNDANG DAN PEGAWAI KANAN

1111 PENGUBAL UNDANG-UNDANG

1112 PEGAWAI KANAN KERAJAAN

1113 KETUA ADAT DAN KETUA KAMPUNG

1114 PEGAWAI KANAN PERTUBUHAN BERKEPENTINGAN KHAS

112 PENGARAH URUSAN DAN KETUA EKSEKUTIF

1121 PENGARAH URUSAN DAN KETUA EKSEKUTIF

12 PENGURUS PENTADBIRAN DAN KOMERSIL

121 PENGURUS PERKHIDMATAN PERNIAGAAN DAN PENTADBIRAN

1211 PENGURUS KEWANGAN

1212 PENGURUS SUMBER MANUSIA

1213 PENGURUS DASAR DAN PERANCANGAN

1214 PENGURUS PERKHIDMATAN PERNIAGAAN

1215 PENGURUS PENTADBIRAN

1216 PENGURUS KUALITI

1219 PENGURUS PERKHIDMATAN PERNIAGAAN DAN PENTADBIRAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

122 PENGURUS JUALAN, PEMASARAN, DAN PEMBANGUNAN

1221 PENGURUS JUALAN DAN PEMASARAN

1222 PENGURUS PENGIKLAMAN DAN PERHUBUNGAN AWAM

1223 PENGURUS PENYELIDIKAN DAN PEMBANGUNAN

13 PENGURUS PENGELUARAN DAN PEMBUATAN

131 PENGURUS PENGELUARAN

1311 PENGURUS PENGELUARAN PERTANIAN, PERHUTANAN, DAN PENTERNAKAN

1312 PENGURUS PENGELUARAN AKUAKULTUR DAN PERIKANAN

132 PENGURUS PEMBUATAN, PERLOMBONGAN, PEMBINAAN, DAN PENGAGIHAN

1321 PENGURUS PEMBUATAN

1322 PENGURUS PERLOMBONGAN

1323 PENGURUS PEMBINAAN

1324 PENGURUS BEKALAN, PENGAGIHAN, DAN YANG BERKAITAN

14 PENGURUS HOSPITALITI, RUNCIT, DAN PERKHIDMATAN LAIN

141 PENGURUS HOTEL DAN RESTORAN

1411 PENGURUS HOTEL DAN RUMAH PENGINAPAN
1412 PENGURUS RESTORAN

142 PENGURUS PERDAGANGAN RUNCIT DAN BORONG

1421 PENGURUS PERDAGANGAN RUNCIT DAN BORONG

15 PENGURUS TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

151 PENGURUS TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

1511 PENGURUS TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

16 PENGURUS PERKHIDMATAN

161 PENGURUS PERKHIDMATAN PROFESSIONAL

1611 PENGURUS PERKHIDMATAN PENJAGAAN KANAK-KANAK
1612 PENGURUS PERKHIDMATAN KESIHATAN
1613 PENGURUS PERKHIDMATAN PENJAGAAN ORANG TUA
1614 PENGURUS KEBAJIKAN SOSIAL
1615 PENGURUS PENDIDIKAN
1616 PENGURUS CAWANGAN PERKHIDMATAN KEWANGAN DAN INSURANS
1617 PENGURUS PERUNDANGAN
1618 PENGURUS HARTA
1619 PENGURUS PERKHIDMATAN PROFESIONAL YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

162 PENGURUS PERKHIDMATAN LAIN

1621 PENGURUS PUSAT SUKAN DAN REKREASI
1622 PENGURUS PERKHIDMATAN PENJAGAAN DIRI, PEMBERSIHAN, DAN YANG BERKAITAN
1623 PENGURUS KESELAMATAN
1624 PENGURUS PUSAT KEBUDAYAAN, MUZIUM, DAN PERPUSTAKAAN
1629 PENGURUS PERKHIDMATAN PROFESIONAL YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

PENGURUS

KUMPULAN SUB-UTAMA

11

12

13

14

15

16

- 11 KETUA EKSEKUTIF, PEGAWAI KANAN, DAN PENGGUBAL UNDANG-UNDANG
- 12 PENGURUS PENTADBIRAN DAN KOMERSIL
- 13 PENGURUS PENGELUARAN DAN PEMBUATAN
- 14 PENGURUS HOSPITALITI, RUNCIT, DAN PERKHIDMATAN LAIN
- 15 PENGURUS TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI
- 16 PENGURUS PERKHIDMATAN

PENGURUS

Deskripsi

Pengurus menggubal, menganalisis, merumus, mengarah dan memberi nasihat tentang dasar kerajaan, atau menjalankan tugas yang seumpamanya bagi pihak pertubuhan berkepentingan khas; atau merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaras dasar dan aktiviti perusahaan, organisasi, jabatan atau seksyen dalamnya.

Tahap Kemahiran

Rujukan kepada tahap kemahiran adalah terbuka dan tidak terikat kepada tahap pendidikan. Walau bagaimanapun pekerjaan dalam kumpulan utama ini kebanyakannya memerlukan tahap pendidikan kemahiran pada tahap kelima hingga kelapan.

Pekerjaan dalam kumpulan utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan sub-utama berikut:

- 11 KETUA EKSEKUTIF, PEGAWAI KANAN, DAN PENGGUBAL UNDANG-UNDANG
- 12 PENGURUS PENTADBIRAN DAN KOMERSIL
- 13 PENGURUS PENGELUARAN DAN PEMBUATAN
- 14 PENGURUS HOSPITALITI, RUNCIT, DAN PERKHIDMATAN LAIN
- 15 PENGURUS TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI
- 16 PENGURUS PERKHIDMATAN

SUB-UTAMA 11 KETUA EKSEKUTIF, PEGAWAI KANAN, DAN PENGGUBAL UNDANG-UNDANG

Ketua Eksekutif, Pegawai Kanan, dan Penggubal Undang-Undang mengkaji semula dasar, dan merancang, mengarah, menyelaras dan menilai aktiviti keseluruhan perusahaan, kerajaan dan organisasi lain dengan sokongan pengurus lain.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 111 PENGGUBAL UNDANG-UNDANG DAN PEGAWAI KANAN
- 112 PENGARAH URUSAN DAN KETUA EKSEKUTIF

KUMPULAN KECIL 111 PENGGUBAL UNDANG-UNDANG DAN PEGAWAI KANAN

Penggubal Undang-Undang dan Pegawai Kanan menentukan, merumuskan, memberi nasihat dan mengarahkan pelaksanaan dasar-dasar kerajaan, negara, serantau, tempatan atau komuniti, dan organisasi kepentingan khas. Mereka membuat, mengesahkan, meminda atau memansuhkan undang-undang dan peraturan awam, dan merancang, menganjurkan, mengarah, mengawal dan menilai keseluruhan aktiviti jabatan dan agensi kerajaan, komuniti tradisional dan organisasi kepentingan khas.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan ke dalam kumpulan unit berikut:

- 1111 PENGGUBAL UNDANG-UNDANG
- 1112 PEGAWAI KANAN KERAJAAN
- 1113 KETUA ADAT DAN KETUA KAMPUNG
- 1114 PEGAWAI KANAN PERTUBUHAN BERKEPENTINGAN KHAS

KUMPULAN UNIT 1111 PENGGUBAL UNDANG-UNDANG

Penggubal Undang-Undang menentukan, merumuskan dan mengarahkan dasar kerajaan persekutuan, negeri, serantau atau tempatan dan agensi kerajaan antarabangsa, dan membuat, mengesahkan, meminda atau memansuhkan undang-undang dan peraturan awam.

Tugas merangkumi:

- a) mengetuai atau mengambil bahagian dalam prosiding badan perundangan dan majlis pentadbiran kerajaan kebangsaan, negeri, serantau atau tempatan atau dewan perundangan;
- b) menentukan, merumuskan dan mengarahkan dasar-dasar kerajaan persekutuan, negeri, serantau atau tempatan;
- c) membuat, mengesahkan, meminda atau memansuhkan undang-undang dan peraturan awam dalam rangka kerja berkanun atau perlembagaan;
- d) berkhidmat di lembaga pentadbiran kerajaan atau jawatankuasa rasmi;
- e) menyasiat perkara-perkara yang menjadi pertimbangan kepada orang ramai dan menjaga kepentingan kawasan pilihan raya yang mereka wakili;
- f) menghadiri fungsi dan mesyuarat komuniti untuk menyediakan perkhidmatan kepada masyarakat, memahami pendapat umum dan menyampaikannya maklumat mengenai rancangan kerajaan;

- g) berunding dengan penggubal undang-undang dan wakil-wakil kumpulan berkepentingan yang lain untuk mendamaikan pihak-pihak yang berbeza kepentingan dan untuk mewujudkan dasar dan perjanjian;
- h) sebagai anggota kerajaan, mengarahkan pentadbir kanan dan pegawai jabatan dan agensi kerajaan dalam tafsiran dan pelaksanaan dasar kerajaan;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1111)

1111-01	Perdana Menteri
1111-02	Timbalan Perdana Menteri
1111-03	Menteri
1111-04	Timbalan Menteri

KUMPULAN UNIT 1112 PEGAWAI KANAN KERAJAAN

Pegawai Kanan Kerajaan menasihati kerajaan mengenai perkara berkaitan dasar, memantau pentafsiran dan pelaksanaan dasar-dasar kerajaan dan undang-undang oleh jabatan dan agensi kerajaan, mewakili negara di luar negeri dan bertindak bagi pihaknya, atau menjalankan tugas yang seumpamanya dalam pertubuhan antara kerajaan. Mereka merancang, menyusun, mengarah, mengawal dan menilai aktiviti keseluruhan jabatan kerajaan, lembaga, agensi atau pesuruhjaya perbandaran atau tempatan, serantau dan nasional yang selaras dengan undang-undang dan dasar yang digubal oleh kerajaan dan badan perundangan.

Tugas merangkumi:

- a) menasihati kerajaan persekutuan, negeri, wilayah, atau tempatan tentang hal ehwal dasar;
- b) memberi nasihat berhubung dengan penyediaan bajet, undang-undang dan peraturan kerajaan, termasuk pindaan;
- c) menggubal atau meluluskan dan menilai program dan prosedur untuk dilaksanakan oleh kerajaan;
- d) mencadangkan, mengkaji semula, menilai dan meluluskan dokumen dan laporan yang dikemukakan oleh pengurus pertengahan dan kakitangan kanan;
- e) memastikan sistem dan prosedur yang sesuai dibangunkan dan dilaksanakan untuk menyediakan kawalan belanjawan;
- f) membuat pembentangan kepada jawatankuasa undang-undang dan wakil kerajaan lain mengenai perancangan dasar atau peruntukan bajet;
- g) memantau tafsiran dan pelaksanaan dasar dan undang-undang kerajaan oleh jabatan dan agensi kerajaan;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1112)

1112-01	Penyimpan Mohor Besar Raja-Raja
1112-02	Ketua Setiausaha Negara
1112-03	Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam
1112-04	Peguam Negara

KUMPULAN UNIT 1113 KETUA ADAT DAN KETUA KAMPUNG

Ketua Adat dan Ketua Kampung menjalankan pelbagai tugas perundangan, pentadbiran, dan adat istiadat yang ditentukan melalui tradisi turun-temurun serta melalui pembahagian hak dan tanggungjawab antara ketua kampung dengan pihak berkuasa tempatan, wilayah, dan persekutuan.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab menjalankan tugas sebagai pegawai perantaraan untuk menyebarkan maklumat pentadbiran negeri, dasar-dasar kerajaan, dan menganjur pembangunan masyarakat di peringkat mukim;
- b) memberi fokus pada aspek pembangunan, pentadbiran, keagamaan dan kebudayaan di peringkat mukim;
- c) menyelesaikan perselisihan antara penduduk komuniti atau kampung;
- d) mendisiplinkan penduduk komuniti atau kampung yang melanggar peraturan dan adat;
- e) menjalankan tugas adat istiadat berhubung dengan kelahiran, perkahwinan, kematian, menuai, dan pesta tradisi yang lain;
- f) mewakili komuniti atau kampung dalam majlis tempatan atau wilayah;
- g) menyampaikan arahan kepada komuniti atau kampung tentang peraturan kerajaan; dan
- h) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1113)

1113-01	Penghulu Gred NP29
1113-02	Demang
1113-03	Penggawa
1113-04	Ketua Kampung

KUMPULAN UNIT 1114 PEGAWAI KANAN PERTUBUHAN BERKEPENTINGAN KHAS

Pegawai Kanan Pertubuhan Berkepentingan Khas menentukan, merumus dan mengarah pelaksanaan dasar pertubuhan berkepentingan khas seperti pertubuhan parti politik, kesatuan sekerja, pertubuhan majikan, persatuan perdagangan dan perindustrian, pertubuhan kemanusiaan atau amal, atau persatuan sukan, dan bertindak bagi pihak pertubuhan mereka.

Tugas merangkumi:

- menentukan serta merumus dasar, kaedah dan peraturan parti politik atau organisasi berkenaan;
- merancang, mengarah dan menyelaraskan fungsi am organisasi;
- mengkaji semula operasi dan hasil mesyuarat organisasi dan melapor kepada lembaga pengarah dan badan-badan yang mentadbir, ahli organisasi dan agensi pembiayaan;
- merancang, mengendalikan dan mengarah bahagian yang dipertanggungjawab melaksanakan dasar organisasi;
- memastikan sistem dan prosedur yang sesuai dibangunkan dan dilaksanakan bagi kawalan bajet;
- memantau dan menilai prestasi organisasi atau perusahaan terhadap objektif dan dasar yang ditubuhkan;
- mewakili organisasi pada majlis-majlis rasmi dan mesyuarat lembaga, dalam rundingan, pada konvensyen, pendengaran awam dan forum;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1114)

1114-01	Presiden Parti Politik
1114-02	Presiden Persekutuan Majikan-Majikan
1114-03	Presiden Kongres Kesatuan Sekerja
1114-04	Presiden Kongres Kesatuan Pekerja-Pekerja di dalam Perkhidmatan Awam

KUMPULAN KECIL 112 PENGARAH URUSAN DAN KETUA EKSEKUTIF

Pengarah Urusan dan Ketua Eksekutif merangka dan mengkaji semula dasar dan merancang, menyelaras dan menilai aktiviti-aktiviti keseluruhan perusahaan atau organisasi (kecuali organisasi berkepentingan khas dan jabatan-jabatan kerajaan) dengan sokongan pengurus lain, biasanya dalam lingkungan garis panduan yang ditetapkan oleh lembaga pengarah atau badan pentadbiran di mana mereka ini perlu bertanggungjawab terhadap operasi yang dijalankan dan hasil yang diperolehi.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan ke dalam kumpulan unit berikut:

1121 PENGARAH URUSAN DAN KETUA EKSEKUTIF

KUMPULAN UNIT 1121 PENGARAH URUSAN DAN KETUA EKSEKUTIF

Pengarah Urusan dan Ketua Eksekutif merangka dan mengkaji semula dasar, dan merancang, mengarah, menyelaras dan menilai aktiviti-aktiviti keseluruhan perusahaan atau organisasi (kecuali organisasi berkepentingan khas dan jabatan-jabatan kerajaan) dengan sokongan pengurus lain, biasanya dalam lingkungan garis panduan yang ditetapkan oleh lembaga pengarah atau badan pentadbir yang mereka ini perlu bertanggungjawab bagi segala operasi yang dijalankan dan hasil yang diperolehi.

Tugas merangkumi:

- merancang, mengarah dan menyelaraskan fungsi am perusahaan atau organisasi;
- mengkaji semula operasi dan pencapaian perusahaan atau organisasi dan melapor kepada lembaga pengarah dan badan yang mentadbir;
- menentukan objektif, strategi, dasar dan program bagi perusahaan atau organisasi;
- menyediakan kepimpinan dan pengurusan secara keseluruhan kepada perusahaan atau organisasi;
- menetapkan dan menguruskan bajet, mengawal perbelanjaan dan memastikan sumber digunakan dengan cekap;
- memantau dan menilai prestasi organisasi atau perusahaan terhadap objektif dan dasar yang ditetapkan;

- g) berunding dan mengkaji cadangan dan laporan bersama pegawai kanan bawahan;
- h) mewakili organisasi di majlis-majlis rasmi dan mesyuarat lembaga dalam rundingan di konvensyen, seminar, pendengaran awam dan forum;
- i) memilih atau meluluskan pemilihan kakitangan kanan;
- j) memastikan organisasi mematuhi undang-undang dan peraturan yang berkaitan;
- k) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- l) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1121)

1121-01	Ketua Pegawai Eksekutif
1121-02	Ketua Pegawai Operasi
1121-03	Ketua Pegawai Perundangan
1121-04	Ketua Pegawai Teknikal

SUB-UTAMA 12 PENGURUS PENTADBIRAN DAN KOMERSIL

Pengurus Pentadbiran dan Komersil merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaras aktiviti kewangan, pentadbiran, sumber manusia, dasar, perancangan, penyelidikan dan pembangunan, pengiklanan, perhubungan awam, dan jualan dan pemasaran bagi perusahaan dan organisasi, atau perusahaan yang menyediakan perkhidmatan yang berkaitan kepada perusahaan dan organisasi lain.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 121 PENGURUS PERKHIDMATAN PERNIAGAAN DAN PENTADBIRAN**
- 122 PENGURUS JUALAN, PEMASARAN, DAN PEMBANGUNAN**

KUMPULAN KECIL 121 PENGURUS PERKHIDMATAN PERNIAGAAN DAN PENTADBIRAN

Pengurus Perkhidmatan Perniagaan dan Pentadbiran merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaras aktiviti berkaitan kewangan, pentadbiran, sumber manusia, perancangan dasar organisasi, perniagaan dan kualiti atau syarikat yang menyediakan perkhidmatan yang berkaitan kepada perusahaan dan organisasi lain.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan ke dalam kumpulan unit berikut:

- 1211 PENGURUS KEWANGAN**
- 1212 PENGURUS SUMBER MANUSIA**
- 1213 PENGURUS DASAR DAN PERANCANGAN**
- 1214 PENGURUS PERKHIDMATAN PERNIAGAAN**
- 1215 PENGURUS PENTADBIRAN**
- 1216 PENGURUS KUALITI**
- 1219 PENGURUS PERKHIDMATAN PERNIAGAAN DAN PENTADBIRAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**

KUMPULAN UNIT 1211 PENGURUS KEWANGAN

Pengurus Kewangan merancang, mengarahkan dan menyelaraskan operasi kewangan syarikat atau organisasi, berunding dengan pengurus kanan dan dengan pengurus jabatan atau bahagian lain, atau perusahaan yang menyediakan perkhidmatan kewangan kepada perusahaan dan organisasi lain.

Tugas merangkumi:

- a) merancang, mengarah, mengawal dan menyelaras operasi kewangan dalaman perusahaan atau operasi;
- b) memastikan penyata kewangan organisasi telah diuruskan dengan cara yang betul;
- c) menilai situasi kewangan perusahaan atau organisasi, menyediakan bajet dan memantau pelbagai operasi kewangan;
- d) berunding bersama ketua eksekutif dan pengurus lain-lain bahagian dan jabatan;
- e) mengawal perbelanjaan dan memastikan sumber digunakan dengan cekap;
- f) merancang dan mengarah operasi harian;
- g) memantau pemilihan, latihan dan prestasi kakitangan;
- h) mewakili jabatan dalam urusannya dengan bahagian lain di dalam organisasi, atau dengan agensi luar;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1211)

1211-01	Ketua Pegawai Kewangan
1211-02	Pengurus Kewangan
1211-03	Pengurus Akaun
1211-04	Pengurus Belanjawan

KUMPULAN UNIT 1212 PENGURUS SUMBER MANUSIA

Pengurus Sumber Manusia merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaras dasar yang berkaitan dengan personel, perhubungan perusahaan, dan keselamatan dan kesihatan pekerjaan, bagi perusahaan atau organisasi, atau perusahaan yang menyediakan perkhidmatan sumber manusia kepada perusahaan dan organisasi lain.

Tugas merangkumi:

- merancang, mengarah dan menyelaras dasar yang berkaitan dengan aktiviti personel dan perhubungan perusahaan bagi perusahaan atau organisasi;
- merancang dan mengendalikan prosedur bagi pengambilan kakitangan, latihan, kenaikan pangkat, penukaran dan pemecatan kakitangan;
- merancang dan mengatur rundingan dan prosedur bagi menentukan struktur dan tahap penggajian dan berunding dengan pekerja mengikut terma pekerjaan;
- mengawasi keselamatan, kesihatan dan aktiviti yang berkaitan;
- menetapkan dan menguruskan bajet, mengawal perbelanjaan dan memastikan sumber digunakan dengan cekap;
- menetapkan dan mengarah prosedur operasi dan pentadbiran;
- menyelia pembangunan dan pelaksanaan sistem pengurusan maklumat;
- memastikan pematuhan kepada piawaian dan perundangan yang berkaitan dengan hak-hak pekerja, kesihatan dan keselamatan pekerjaan, kesamarataan peluang dan yang berkaitan;
- memantau pemilihan, latihan dan prestasi kakitangan untuk seluruh perusahaan atau organisasi;
- berunding dengan pengurusan kanan dan dengan pengurus jabatan lain;
- mewakili perusahaan atau organisasi dalam urusan luar;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1212)

1212-01	Ketua Pegawai Sumber Manusia
1212-02	Pengurus Sumber Manusia
1212-03	Pengurus Latihan
1212-04	Pengurus Perhubungan Perindustrian

KUMPULAN UNIT 1213 PENGURUS DASAR DAN PERANCANGAN

Pengurus Dasar dan Perancangan merancang, mengatur, menyelaras dan memberi nasihat berkaitan dasar dan perancangan strategik dalam kerajaan atau pertubuhan bukan kerajaan dan agensi swasta, atau menguruskan aktiviti-aktiviti perusahaan yang menyediakan perkhidmatan dasar dan perancangan strategik.

Tugas merangkumi:

- membangunkan, melaksanakan dan memantau perancangan strategik, program, dasar, proses, sistem dan prosedur untuk mencapai matlamat, objektif dan standard kerja;
- membangunkan, mengarah, mentadbir dan melibatkan diri dalam penyelidikan dan penganalisaan dasar;
- menganalisis dan mentafsir keputusan kajian dan menyediakan laporan yang memperincikan hasil, cadangan atau kesimpulan;
- mereka bentuk, menilai dan mengubah suai dasar untuk memastikan program yang dirancang adalah berkesan dan mematuhi keperluan undang-undang;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1213)

1213-01	Pengurus Dasar dan Perancangan
1213-02	Pengurus Perancangan Strategik
1213-03	Pengurus Perancangan Korporat
1213-04	Pengurus Dasar dan Penyelidikan

KUMPULAN UNIT 1214 PENGURUS PERKHIDMATAN PERNIAGAAN

Pengurus Perkhidmatan Perniagaan merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaras aktiviti jualan dan pemasaran bagi perusahaan atau organisasi.

Tugas merangkumi:

- a) merancang, mengarah serta menyelaras aktiviti perkhidmatan perniagaan perusahaan atau organisasi berkenaan;
- b) merancang dan mengurus jualan khas dan program pemasaran berdasarkan rekod jualan dan penilaian pasaran;
- c) merancang, mentadbir dan mengkaji semula perkhidmatan pelanggan dan perkhidmatan lepas jualan serta memelihara hubungan baik dengan pelanggan;
- d) menentukan senarai harga, diskaun dan syarat penghantaran, urusan kredit, campuran produk, kawasan jualan berdasarkan kedudukan geografi, peruntukan bajet promosi jualan, kaedah jualan, standard perkhidmatan pelanggan, insentif khas, dan kempen khas;
- e) mengarah kaedah perdagangan dan dasar pengedaran dengan menyelaras kerja jurujual atau mengurus pelantikan ejen dan pengedar;
- f) mengawal perbelanjaan dan memastikan sumber digunakan dengan cekap;
- g) memantau perkhidmatan pelanggan, pengeluaran invois, pembayaran, dan kos pentadbiran;
- h) menetapkan dan mengarah prosedur operasi dan pentadbiran;
- i) merancang dan mengarah operasi harian;
- j) memantau pemilihan, latihan, dan prestasi kakitangan;
- k) mewakili jabatan dalam urusannya dengan bahagian lain di dalam organisasi, atau dengan agensi luar;
- l) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- m) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1214)

1214-01	Ketua Pegawai Pematuhan
1214-02	Pengurus Pengeluaran
1214-03	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Perniagaan
1214-04	Pengurus Perkhidmatan Pembangunan Perniagaan

KUMPULAN UNIT 1215 PENGURUS PENTADBIRAN

Pengurus Pentadbiran merancang, mengurus, mengarahkan, membangunkan, mengkaji semula dan memperbaiki sistem pentadbiran, dasar dan prosedur perusahaan atau organisasi.

Tugas merangkumi:

- a) mentadbir, membuat perancangan strategik dan memberi sokongan operasi, membuat penyelidikan dan memberi nasihat kepada pengurusan kanan mengenai pentadbiran;
- b) membangun dan mengurus pentadbiran organisasi dan sumber fizikal;
- c) membangun dan melaksanakan pernyataan dan garis panduan pentadbiran dan prosedur untuk digunakan oleh kakitangan dalam organisasi;
- d) menganalisis isu dan inisiatif pengurusan sumber organisasi dan menyediakan laporan berkaitan;
- e) mengetuai dan mengurus kakitangan pentadbiran untuk memastikan operasi organisasi yang lancar dan penyediaan maklumat yang betul dan tepat pada masanya;
- f) mewakili perusahaan atau organisasi dalam rundingan, konvensyen, seminar, pendengaran awam dan forum;
- g) menguruskan belanjawan dan memastikan penggunaan sumber yang cekap;
- h) melakukan tugas yang berkaitan; dan
- i) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1215)

1215-01	Pengurus Pentadbiran
1215-02	Pengurus Perkhidmatan Pentadbiran
1215-03	Ketua Pembangunan Aset
1215-04	Pengurus Prasarana

KUMPULAN UNIT 1216 PENGURUS KUALITI

Pengurus Kualiti merancang, mengarah dan bertanggungjawab untuk pembangunan, pelaksanaan dan penyelenggaraan keseluruhan Sistem Pengurusan Kualiti (QMS) organisasi.

Tugas merangkumi:

- a) memastikan Sistem Pengurusan Kualiti organisasi mematuhi kehendak pelanggan, operasi dalaman, ISO, dan keperluan pengawalseliaan / undang-undang;

- b) mengawasi pemeriksaan barang-barang yang masuk, memastikan ia memenuhi keperluan organisasi;
- c) menguruskan pemantauan, pengukuran, dan semakan semula standard kualiti;
- d) memimpin pasukan jurutera kualiti, pemeriksa, juruaudit, penganalisis, dan juruteknik;
- e) mengekalkan standard, peraturan / undang-undang, isu dan perkara berkaitan dengan kualiti produk (perkhidmatan);
- f) melakukan tugas yang berkaitan; dan
- g) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1216)

1216-01	Pengurus Kawalan Kualiti
1216-02	Pengurus Jaminan Kualiti
1216-03	Pengurus Jaminan Kualiti, Pengilangan Makanan Halal
1216-04	Pengurus Jaminan Kualiti, Pemprosesan Daging Halal

KUMPULAN UNIT 1219 PENGURUS PERKHIDMATAN PERNIAGAAN DAN PENTADBIRAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Pengurus Perkhidmatan Perniagaan dan Pentadbiran yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 121: Pengurus Perkhidmatan Perniagaan dan Pentadbiran.

Tugas merangkumi:

- a) menyediakan maklumat dan sokongan bagi penyediaan laporan kewangan dan peruntukan bajet;
- b) merancang dan melaksanakan dasar;
- c) membuat anggaran peruntukan bajet;
- d) berunding dengan pembekal, pelanggan, dan organisasi lain;
- e) merancang dan mengawal penggunaan sumber manusia;
- f) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- g) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

KUMPULAN KECIL 122 PENGURUS JUALAN, PEMASARAN, DAN PEMBANGUNAN

Pengurus Jualan, Pemasaran, dan Pembangunan merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaraskan aktiviti berkaitan pengiklanan, perhubungan awam, penyelidikan dan pembangunan, dan jualan dan pemasaran bagi perusahaan dan organisasi, atau syarikat yang menyediakan perkhidmatan ini kepada perusahaan dan organisasi lain.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan ke dalam kumpulan unit berikut:

- 1221 PENGURUS JUALAN DAN PEMASARAN**
- 1222 PENGURUS PENGIKLANAN DAN PERHUBUNGAN AWAM**
- 1223 PENGURUS PENYELIDIKAN DAN PEMBANGUNAN**

KUMPULAN UNIT 1221 PENGURUS JUALAN DAN PEMASARAN

Pengurus Jualan dan Pemasaran merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaraskan aktiviti jualan dan pemasaran bagi perusahaan dan organisasi, atau perusahaan yang menyediakan perkhidmatan yang berkaitan kepada perusahaan dan organisasi lain.

Tugas merangkumi:

- a) merancang, mengarah serta menyelaraskan aktiviti jualan dan pemasaran perusahaan atau organisasi berkenaan;
- b) merancang dan mengurus program jualan dan pemasaran khas berdasarkan rekod jualan dan penilaian pasaran;
- c) merancang, mentadbir dan mengkaji semula perkhidmatan pelanggan dan perkhidmatan lepas jualan serta memelihara hubungan baik dengan pelanggan;
- d) menentukan senarai harga, diskaun dan syarat penghantaran, urusan kredit, campuran produk, kawasan jualan berdasarkan kedudukan geografi, peruntukan bajet bagi promosi jualan, kaedah jualan, standard perkhidmatan pelanggan, insentif khas, dan kempen khas;
- e) mengarah kaedah perdagangan dan dasar pengedaran dengan menyelaraskan kerja jurujual atau menguruskan pelantikan ejen dan pengedar;
- f) mengawal perbelanjaan dan memastikan sumber digunakan dengan cekap;
- g) memantau perkhidmatan pelanggan, pengeluaran invoice, pembayaran, dan kos pentadbiran;
- h) menyediakan dan mengarah operasi harian;

- i) memantau pemilihan, latihan dan prestasi kakitangan;
- j) mewakili jabatan dalam urusannya dengan bahagian lain di dalam organisasi atau dengan agensi luar;
- k) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- l) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1221)

1221-01	Ketua Pegawai Pemasaran
1221-02	Pengurus Jualan
1221-03	Pengurus Jualan dan Pemasaran
1221-04	Pengurus Pemasaran

KUMPULAN UNIT 1222 PENGURUS PENGIKLANAN DAN PERHUBUNGAN AWAM

Pengurus Pengiklanan dan Perhubungan Awam merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaras aktiviti pengiklanan dan perhubungan awam perusahaan dan organisasi, atau perusahaan yang menyediakan perkhidmatan yang berkaitan kepada perusahaan dan organisasi lain.

Tugas merangkumi:

- a) merancang, mengarah dan menyelaras aktiviti pengiklanan dan perhubungan awam bagi perusahaan atau organisasi berkenaan;
- b) merundingkan kontrak pengiklanan dengan pegawai akhbar, stesen radio dan televisyen, pertubuhan sukan dan kebudayaan, dan agensi pengiklanan;
- c) merancang dan menguruskan program penerangan kepada pegawai undang-undang, media massa, dan orang awam tentang rancangan, pencapaian dan pandangan perusahaan, atau organisasi berkenaan;
- d) mengawal perbelanjaan dan memastikan sumber digunakan dengan cekap;
- e) menentukan dan mengarah operasi dan prosedur pentadbiran;
- f) merancang dan mengarah operasi harian;
- g) memantau pemilihan, latihan dan prestasi kakitangan;
- h) mewakili jabatan dalam urusannya dengan bahagian lain di dalam organisasi atau dengan badan luar;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1222)

1222-01	Pengurus Pengiklanan
1222-02	Pengurus Hal Ehwal Am
1222-03	Pengurus Komunikasi
1222-04	Pengurus Perhubungan Awam

KUMPULAN UNIT 1223 PENGURUS PENYELIDIKAN DAN PEMBANGUNAN

Pengurus Penyelidikan dan Pembangunan merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaras aktiviti penyelidikan dan pembangunan organisasi, atau perusahaan yang menyediakan perkhidmatan pembangunan kepada perusahaan dan organisasi lain.

Tugas merangkumi:

- a) merancang, mengarah dan menyelaras aktiviti penyelidikan dan pembangunan, sama ada secara dalaman atau yang ditugaskan daripada organisasi penyelidikan luar, untuk membangunkan atau meningkatkan kaedah proses teknikal, produk, pengetahuan, atau penggunaan bahan-bahan;
- b) merancang keseluruhan program penyelidikan dan pembangunan perusahaan atau organisasi dan menetapkan keperluan bajet;
- c) mengawal perbelanjaan dan memastikan sumber digunakan dengan cekap;
- d) merancang dan mengarah operasi harian;
- e) memantau pemilihan, latihan dan prestasi kakitangan;
- f) mewakili jabatan dalam urusannya dengan bahagian lain di dalam organisasi atau dengan agensi luar;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1223)

1223-01	Pengurus Penyelidikan dan Pembangunan
1223-02	Pengurus Pembangunan Produk
1223-03	Pengurus Penyelidikan
1223-04	Pengurus Penyelidikan dan Pembangunan, Pengilangan Makanan Halal

SUB-UTAMA 13 PENGURUS PENGELUARAN DAN PEMBUATAN

Pengurus Pengeluaran dan Pembuatan merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaras pengeluaran barangan, dan penyediaan perkhidmatan teknikal dan profesional yang khusus bagi perusahaan atau organisasi. Mereka bertanggungjawab berhubung dengan operasi pembuatan, perlombongan, pembinaan, logistik, dan operasi pertanian, perhutanan dan perikanan berskala besar.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

131 PENGURUS PENGELUARAN

132 PENGURUS PEMBUATAN, PERLOMBONGAN, PEMBINAAN, DAN PENGAGIHAN

KUMPULAN KECIL 131 PENGURUS PENGELUARAN

Pengurus Pengeluaran merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaras operasi pengeluaran berkaitan pertanian, hortikultur, perhutanan, akuakultur dan perikanan berskala besar seperti perladangan dan koperasi pertanian untuk menanam dan menuai tanaman, membiak baka dan menternak ternakan, ikan dan kerang-kerangan, dan untuk menangkap dan memproses hasilan ikan, dan lain-lain bentuk hidupan akuatik.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan ke dalam kumpulan unit berikut:

1311 PENGURUS PENGELUARAN PERTANIAN, PERHUTANAN, DAN PENTERNAKAN

1312 PENGURUS PENGELUARAN AKUAKULTUR DAN PERIKANAN

KUMPULAN UNIT 1311 PENGURUS PENGELUARAN PERTANIAN, PERHUTANAN, DAN PENTERNAKAN

Pengurus Pengeluaran Pertanian, Perhutanan dan Penternakan merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaras operasi pengeluaran berkaitan pertanian, hortikultur dan perhutanan dalam skala besar untuk menanam dan menuai tanaman, dan menternak dan membiak baka ternakan.

Tugas merangkumi:

- bertanggungjawab menyelaras semua aktiviti yang berkaitan dengan taman seperti pendidikan, pembangunan, penguatkuasaan, eko-pelancongan, penyelenggaraan dan sebagainya;
- menganalisis data statistik, kajian dan laporan untuk mengenal pasti dan menentukan punca masalah dan memberi cadangan penambahbaikan sistem, prosedur, atau program pertanian;
- memantau aktiviti pasaran pertanian dan perhutanan, dan merancang pengeluaran untuk memenuhi keperluan dan permintaan pasaran;
- menentukan dan menguruskan peruntukan bajet, memantau pengeluaran dan merekodkan maklumat seperti amalan pengurusan ladang, dan menyediakan laporan kewangan dan operasi;
- berbincang dengan pembeli untuk mengatur penjualan tanaman dan ternakan;
- mengikat kontrak dengan petani atau pemilik bebas untuk pengeluaran tanaman dan ternakan, atau untuk pengurusan pengeluaran;
- merancang jenis, intensiti dan kaedah operasi perladangan (contohnya menentukan masa terbaik untuk penanaman, semburan dan penuaian);
- menganalisis tanah untuk menentukan jenis dan kuantiti baja yang diperlukan untuk pengeluaran maksimum;
- membeli jentera, peralatan dan bekalan seperti traktor, benih, baja dan bahan kimia;
- mengenal pasti dan mengawal persekitaran kawasan pertanian dan hutan daripada toksin, rumpai, perosak dan penyakit;
- mengurus operasi pertanian seperti memastikan bangunan, sistem bekalan air dan peralatan dalam keadaan baik;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1311)

1311-01	Pengurus Taman/Ladang Gred G41
1311-02	Pengurus Perhutanan
1311-03	Pengurus Ladang
1311-04	Pengurus Hortikultur

KUMPULAN UNIT 1312 PENGURUS PENGELUARAN AKUAKULTUR DAN PERIKANAN

Pengurus Pengeluaran Akuakultur dan Perikanan merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaras operasi pengeluaran berkaitan akuakultur dan perikanan untuk menangkap dan memproses ikan atau kerangan, dan untuk membiak baka ikan, kerangan atau hidupan akuatik lain sebagai hasil tangkapan, atau untuk pelepasan ke dalam air tawar atau air masin.

Tugas merangkumi:

- a) merancang dan melaksanakan dasar dan undang-undang;
- b) merancang, mengarah dan menyelaras aktiviti berhubung dengan pengeluaran akuakultur dan perikanan bagi memenuhi permintaan pasaran;
- c) menjalankan dan mengelolakan pemeriksaan stok akuakultur atau perikanan untuk mengenal pasti penyakit atau parasit;
- d) merangka dan menyelaras aktiviti bagi meningkatkan kadar pertumbuhan penetasan ikan dan untuk mencegah jangkitan semasa penetasan;
- e) memantau persekitaran kawasan hidupan akuatik bagi memastikan ia dalam keadaan baik;
- f) mengarah dan memantau pengurungan dan pembiakan ikan, pembiakan telur, dan mengaplikasikan pengetahuan teknik pengurusan dan pengkulturan ikan;
- g) memastikan sumber digunakan dengan cekap dan kuota pengeluaran dipenuhi;
- h) merancang dan mengurus operasi harian;
- i) menyediakan anggaran bajet dan mengawal perbelanjaan;
- j) menentukan dan mengarah prosedur operasi dan pentadbiran;
- k) memantau pengaplikasian prosedur keselamatan kerja dan yang berkaitan;
- l) memantau pemilihan, latihan dan prestasi kakitangan;
- m) berunding dengan pembekal, pelanggan dan organisasi lain;
- n) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- o) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1312)

1312-01	Pengurus Perikanan
1312-02	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Perikanan
1312-03	Pengurus Operasi Akuakultur
1312-04	Pengurus Operasi Penangkapan Ikan

KUMPULAN KECIL 132 PENGURUS PEMBUATAN, PERLOMBONGAN, PEMBINAAN, DAN PENGAGIHAN

Pengurus Pembuatan, Perlombongan, Pembinaan, dan Pengagihan merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaras aktiviti berkaitan dengan pembuatan, pengekstrakan mineral, pembinaan, pengagihan, penyimpanan, dan pengangkutan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan ke dalam kumpulan unit berikut:

- 1321 PENGURUS PEMBUATAN**
- 1322 PENGURUS PERLOMBONGAN**
- 1323 PENGURUS PEMBINAAN**
- 1324 PENGURUS BEKALAN, PENGAGIHAN, DAN YANG BERKAITAN**

KUMPULAN UNIT 1321 PENGURUS PEMBUATAN

Pengurus Pembuatan merancang, mengatur, memimpin, mengawal, dan menyelaras aktiviti pengeluaran perkilangan bagi perusahaan besar, atau sebagai pengurus sebuah syarikat perkilangan kecil.

Tugas merangkumi:

- a) merancang dan melaksanakan dasar dan undang-undang;
- b) menentukan, melaksana dan memantau strategi, dasar, dan perancangan pengeluaran;
- c) merancang, mengarah dan menyelaras aktiviti berhubung dengan pengeluaran barangan;
- d) memastikan sumber digunakan dengan cekap dan kuota pengeluaran dipenuhi;
- e) merancang dan mengarah operasi harian;
- f) menyediakan anggaran bajet dan mengawal perbelanjaan;
- g) menentukan dan mengarah prosedur operasi dan pentadbiran;
- h) memantau pengaplikasian prosedur keselamatan kerja dan yang berkaitan;
- i) mengenalpasti peluang perniagaan dan menentukan produk untuk dikilangkan;
- j) memantau pemilihan, latihan, dan prestasi kakitangan;
- k) berunding dengan pembekal, pelanggan, dan organisasi lain;
- l) mewakili jabatan dalam urusannya dengan bahagian lain di dalam perusahaan atau dengan agensi luar;

- m) memastikan semua proses pengeluaran memenuhi spesifikasi pembuatan;
- n) memastikan penggunaan tenaga manusia, mesin, dan kelengkapan perusahaan dioptimumkan;
- o) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- p) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1321)

1321-01	Pengurus Pembuatan
1321-02	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Pembuatan
1321-03	Pengurus Kilang
1321-04	Pengurus Elektrik

KUMPULAN UNIT 1322 PENGURUS PERLOMBONGAN

Pengurus Perlombongan merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaraskan aktiviti berkaitan perlombongan, kuari, dan operasi pengekstrakan minyak dan gas.

Tugas merangkumi:

- a) merancang, mengarah dan menyelaraskan aktiviti berhubung dengan pengekstrakan mineral, dan minyak dan gas;
- b) berbincang dengan pengurus lain untuk menetapkan kuota pengeluaran dan merancang tapak pengekstrakan;
- c) memastikan sumber digunakan dengan cekap dan kuota pengeluaran dipenuhi;
- d) merancang dan mengurus operasi harian;
- e) menyediakan anggaran bajet dan mengawal perbelanjaan;
- f) menentukan dan mengarah prosedur operasi dan pentadbiran;
- g) memantau pengaplikasian prosedur keselamatan kerja dan yang berkaitan;
- h) memantau pemilihan, latihan dan prestasi kakitangan;
- i) mewakili jabatan dalam urusannya dengan bahagian lain di dalam perusahaan; atau dengan agensi luar;
- j) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- k) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1322)

1322-01	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Perlombongan
1322-02	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Kuari
1322-03	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Pengekstrakan Minyak dan Gas
1322-04	Pengurus Pengekstrakan Minyak dan Gas

KUMPULAN UNIT 1323 PENGURUS PEMBINAAN

Pengurus Pembinaan merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaraskan aktiviti pembinaan bagi projek-projek kejuruteraan awam, bangunan dan kediaman.

Tugas merangkumi:

- a) merancang, mengarah dan menyelaraskan aktiviti berhubung dengan pembinaan bangunan, empangan, lebuhraya, saluran paip dan projek pembinaan yang berkaitan;
- b) mentafsir lakaran dan spesifikasi senibina;
- c) berunding dengan pemilik bangunan, pembangun hartanah dan sub-kontraktor yang terlibat dengan proses pembinaan bagi memastikan projek disiapkan pada tempoh masa yang ditetapkan dan dalam lingkungan peruntukan bajet;
- d) merancang prosedur pembinaan mengikut masa mula dan masa siap serta keperluan kakitangan bagi setiap fasa pembinaan berdasarkan pengetahuan tentang alat dan kelengkapan serta pelbagai kaedah pembinaan yang ada;
- e) merancang dan mengurus operasi harian;
- f) mengawal perbelanjaan;
- g) mengarah prosedur operasi dan pentadbiran;
- h) memantau pengaplikasian prosedur keselamatan kerja dan yang berkaitan;
- i) memantau pemilihan, latihan dan prestasi kakitangan;
- j) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- k) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1323)

1323-01	Pengurus Pembinaan
1323-02	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Pembinaan
1323-03	Pengurus Kontrak Pembinaan
1323-04	Pengurus Operasi Pembinaan

KUMPULAN UNIT 1324 PENGURUS BEKALAN, PENGAGIHAN, DAN YANG BERKAITAN

Pengurus Bekalan, Pengagihan, dan yang Berkaitan merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaras bekalan, pengangkutan, penyimpanan dan pengedaran barang.

Tugas merangkumi:

- menentukan, melaksanakan dan memantau strategi, dasar dan perancangan pembelian, penyimpanan, dan penyediaan barangan;
- menyediakan perancangan bagi memastikan stok yang diperlukan adalah mencukupi dengan kos yang minimum;
- merancang dan melaksanakan dasar dan undang-undang;
- memastikan sumber digunakan dengan cekap dan kuota pengeluaran dipenuhi;
- mengendalikan sistem perekodan untuk melihat pergerakan barangan dan memastikan *re-ordering* dan *re-stocking* pada masa yang optimal;
- merancang dan mengarah operasi harian;
- mengawal perbelanjaan dan menyediakan anggaran bajet;
- memantau pengaplikasian prosedur keselamatan kerja dan yang berkaitan;
- memantau pemilihan, latihan, dan prestasi kakitangan;
- berunding dengan pembekal, pelanggan, dan organisasi lain;
- menyelaras dan mengawal kitaran pesanan dan sistem maklumat yang berkaitan;
- menganalisis data untuk memantau prestasi dan merancang penambahbaikan;
- mengembangkan perniagaan dengan mendapatkan kontrak baru, menganalisis masalah logistik, dan mencari penyelesaian;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1324)

1324-01	Ketua Stesen Kereta api
1324-02	Pengurus Pengangkutan
1324-03	Pengurus Bekalan
1324-04	Pengurus Gudang

SUB-UTAMA 14 PENGURUS HOSPITALITI, RUNCIT, DAN PERKHIDMATAN LAIN

Pengurus Hospitaliti, Runcit, dan Perkhidmatan Lain merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaras operasi pertubuhan yang menyediakan perkhidmatan kemudahan penginapan, hospitaliti, runcit dan perkhidmatan lain.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 141 PENGURUS HOTEL DAN RESTORAN**
142 PENGURUS PERDAGANGAN RUNCIT DAN BORONG

KUMPULAN KECIL 141 PENGURUS HOTEL DAN RESTORAN

Pengurus Hotel dan Restoran merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaras operasi pertubuhan yang menyediakan perkhidmatan kemudahan penginapan, makanan dan minuman, dan perkhidmatan hospitaliti lain.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan ke dalam kumpulan unit berikut:

- 1411 PENGURUS HOTEL DAN RUMAH PENGINAPAN**
1412 PENGURUS RESTORAN

KUMPULAN UNIT 1411 PENGURUS HOTEL DAN RUMAH PENGINAPAN

Pengurus Hotel dan Rumah Penginapan merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaras operasi hotel, motel dan pertubuhan yang seumpamanya untuk menyediakan kemudahan penginapan dan perkhidmatan lain termasuk operasi makanan dan minuman, dan pengemasan.

Tugas merangkumi:

- a) merancang dan mengatur penginapan, catering, pengemasan bilik dan perkhidmatan hotel yang lain;
- b) mempromosi dan memasarkan perniagaan;
- c) menguruskan peruntukan bajet dan mengawal perbelanjaan;
- d) menyelenggara rekod perangkaan dan kewangan;
- e) menetapkan dan mencapai sasaran jualan dan keuntungan;
- f) mengambil, melatih, dan memantau kakitangan;
- g) bertemu dan mengalu-alukan pelanggan;
- h) menyediakan maklumat tentang tempat pelancongan setempat, dan mengaturkan lawatan dan pengangkutan;
- i) menangani dan menyelesaikan masalah;
- j) memastikan acara dan persidangan berjalan lancar;
- k) menyelia penyelenggaraan, bekalan, pengubahsuaian, dan kemasan;
- l) berurusan dengan kontraktor dan pembekal;
- m) memastikan keselamatan yang cekap;
- n) melaksanakan pemeriksaan harta dan perkhidmatan;
- o) memastikan pematuhan undang-undang pelesenan, kesihatan dan keselamatan, dan peraturan berkanun lain;
- p) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- q) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1411)

1411-01	Pengurus Hotel
1411-02	Pengurus Asrama Gred N41
1411-03	Pengurus Hostel
1411-04	Pengurus Motel

KUMPULAN UNIT 1412 PENGURUS RESTORAN

Pengurus Restoran merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaras operasi kafe, restoran, dan pertubuhan seumpamanya untuk menyediakan perkhidmatan makanan dan catering.

Tugas merangkumi:

- a) menganalisis dan merancang tahap jualan dan keuntungan restoran;
- b) mengatur pembelian dan harga barangan mengikut peruntukan bajet;
- c) merancang dan menyelaras menu dengan rundingan bersama jurumasak dan tukang masak;
- d) menyelaras keseluruhan operasi restoran;
- e) memastikan ruang makan, dapur, dan penyimpanan makanan adalah mematuhi peraturan kesihatan;
- f) mengekalkan standard kawalan kualiti, kebersihan serta kesihatan dan keselamatan yang tinggi;
- g) menyediakan anggaran bajet;
- h) memastikan operasi pertubuhan mematuhi peraturan keselamatan dan kesihatan pekerjaan;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1412)

1412-01	Pengurus Restoran
1412-02	Pengurus Bar
1412-03	Pengurus Kafe
1412-04	Pengurus Kantin

KUMPULAN KECIL 142 PENGURUS PERDAGANGAN RUNCIT DAN BORONG

Pengurus Perdagangan Runcit dan Borong merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaras operasi bagi pertubuhan yang menjual barangan secara runcit atau borong.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan ke dalam kumpulan unit berikut:

1421 Pengurus Perdagangan Runcit dan Borong

KUMPULAN UNIT 1421 PENGURUS PERDAGANGAN RUNCIT DAN BORONG

Pengurus Perdagangan Runcit dan Borong merancang, mengatur, memimpin, mengawal dan menyelaras operasi bagi pertubuhan yang menjual barangan secara runcit atau borong.

Tugas merangkumi:

- a) merancang, mengarah dan menyelaras aktiviti perdagangan yang dijalankan oleh perusahaan;
- b) memformulasi dan melaksanakan dasar pembelian dan pemasaran, dan menentukan harga;
- c) mempromosi dan mengiklankan barangan dan perkhidmatan perusahaan;
- d) memastikan sumber digunakan dengan cekap dan kuota perdagangan dipenuhi;
- e) merancang dan mengarah operasi harian;
- f) mengawal perbelanjaan;
- g) menetapkan dan mengarah prosedur operasi dan pentadbiran;
- h) memantau penggunaan prosedur keselamatan kerja dan yang berkaitan;
- i) memantau pemilihan, latihan dan prestasi kakitangan;
- j) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- k) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1421)

1421-01	Pengurus Perdagangan Runcit
1421-02	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Perdagangan Runcit
1421-03	Pemborong
1421-04	Pengurus Perdagangan Borong

SUB-UTAMA 15 PENGURUS TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Pengurus Teknologi Maklumat dan Komunikasi merancang, mengatur, mengawal dan menyelaras pemerolehan, pembangunan, penyelenggaraan, dan penggunaan komputer dan sistem telekomunikasi.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

151 Pengurus Teknologi Maklumat dan Komunikasi

KUMPULAN KECIL 151 PENGURUS TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Pengurus Teknologi Maklumat dan Komunikasi merancang, mengatur, mengawal dan menyelaras pemerolehan, pembangunan, penyelenggaraan, dan penggunaan komputer dan sistem telekomunikasi.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan ke dalam kumpulan unit berikut:

1511 Pengurus Teknologi Maklumat dan Komunikasi

KUMPULAN UNIT 1511 PENGURUS TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Pengurus Teknologi Maklumat dan Komunikasi mengurus, merancang, mengarah, memantau dan menyelaras pemerolehan, pembangunan, penyelenggaraan, dan penggunaan komputer dan sistem telekomunikasi.

Tugas merangkumi:

- a) mengarah perumusan strategi, dasar, dan rancangan teknologi maklumat;
- b) berunding bersama pengguna, pihak pengurusan, vendor, dan juruteknik;
- c) mengarah operasi teknologi maklumat, integrasi perkakasan komputer, mengendalikan sistem komunikasi, mengaplikasi perisian, dan memproses data;
- d) menetapkan keutamaan antara pembangunan, penyelenggaraan, dan operasi sistem;
- e) mengawal sistem keselamatan teknologi maklumat;
- f) menguruskan projek pembangunan teknologi maklumat untuk memastikan projek tersebut siap mengikut jadual, dalam lingkungan bajet, dan mencapai tahap kualiti yang menepati objektif;
- g) menilai penggunaan dan keperluan teknologi organisasi dan mencadangkan penambahbaikan seperti menaik taraf perkakasan dan perisian komputer;
- h) mengawal peruntukan bajet dan perbelanjaan jabatan atau organisasi;
- i) memantau pemilihan, latihan, dan prestasi kakitangan;
- j) mewakili jabatan dalam urusannya dengan bahagian lain di dalam organisasi atau dengan agensi luar;
- k) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- l) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1511)

1511-01	Ketua Pegawai Maklumat
1511-02	Ketua Pegawai Data
1511-03	Ketua Pegawai Keselamatan Maklumat
1511-04	Ketua Pegawai Teknologi Maklumat

SUB-UTAMA 16 PENGURUS PERKHIDMATAN

Pengurus Perkhidmatan merancang, mengawal dan menyelaras aktiviti yang berhubung dengan perkhidmatan profesional dan perkhidmatan lain.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 161 PENGURUS PERKHIDMATAN PROFESIONAL
- 162 PENGURUS PERKHIDMATAN LAIN

KUMPULAN KECIL 161 PENGURUS PERKHIDMATAN PROFESIONAL

Pengurus Perkhidmatan Profesional merancang, mengawal dan menyelaras aktiviti perkhidmatan penjagaan kanak-kanak, kesihatan, kebajikan sosial, pendidikan, dan perkhidmatan profesional yang berkaitan, dan menguruskan cawangan institusi yang menyediakan perkhidmatan kewangan dan insurans, peruntukan perundangan dan pengurusan harta.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan ke dalam kumpulan unit berikut:

- 1611 PENGURUS PERKHIDMATAN PENJAGAAN KANAK-KANAK
- 1612 PENGURUS PERKHIDMATAN KESIHATAN
- 1613 PENGURUS PERKHIDMATAN PENJAGAAN ORANG TUA
- 1614 PENGURUS KEBAJIKAN SOSIAL
- 1615 PENGURUS PENDIDIKAN
- 1616 PENGURUS CAWANGAN PERKHIDMATAN KEWANGAN DAN INSURANS
- 1617 PENGURUS PERUNDANGAN
- 1618 PENGURUS HARTA
- 1619 PENGURUS PERKHIDMATAN PROFESIONAL YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

KUMPULAN UNIT 1611 PENGURUS PERKHIDMATAN PENJAGAAN KANAK-KANAK

Pengurus Perkhidmatan Penjagaan Kanak-Kanak merancang, mengawal dan menyelaras aktiviti perkhidmatan penjagaan kanak-kanak sebelum-sekolah, selepas-sekolah, dan di pusat penjagaan harian.

Tugas merangkumi:

- a) menguruskan pelbagai program perkhidmatan sosial profesional untuk melindungi kanak-kanak dan keluarga termasuk perkhidmatan dan aktiviti yang berkaitan dengan penderaan kanak-kanak;
- b) membangunkan dan melaksanakan program-program untuk meningkatkan pembangunan fizikal, sosial, emosi dan intelek anak-anak kecil;
- c) merancang dan memantau pengurusan perniagaan, pengurusan prasarana, pengurusan sumber manusia, dan keperluan keselamatan kanak-kanak;
- d) merancang dan melaksanakan dasar;
- e) menyediakan anggaran bajet;
- f) berunding dengan pembekal, pelanggan, dan organisasi lain;
- g) merancang dan mengawal penggunaan sumber manusia dan pengambilan pekerja;
- h) menguruskan operasi harian;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1611)

1611-01	Pengurus Pusat Asuhan Kanak-Kanak
---------	-----------------------------------

KUMPULAN UNIT 1612 PENGURUS PERKHIDMATAN KESIHATAN

Pengurus Perkhidmatan Kesihatan merancang, mengawal dan menyelaras aktiviti perkhidmatan klinikal dan penjagaan kesihatan masyarakat di hospital, klinik, agensi kesihatan awam dan organisasi seumpamanya.

Tugas merangkumi:

- mengarah dan mengurus keseluruhan perkhidmatan, kemudahan prasarana, organisasi atau pusat kesihatan;
- mengarah, menyelia dan menilai aktiviti perubatan, kejururawatan, teknikal, perkeranian, perkhidmatan, penyelenggaraan dan lain-lain personel;
- membangunkan, melaksanakan dan memantau standard prosedur, dasar dan prestasi kakitangan perubatan, jururawat, dan kakitangan teknikal dan pentadbiran;
- menasihati badan kerajaan bagi meningkatkan perkhidmatan kesihatan dan kebajikan, dan kemudahan prasarana;
- menguruskan pengambilan, pemilihan, penilaian, dan perkembangan kakitangan;
- memantau pengurusan harian organisasi, unit khusus, atau bidang perkhidmatannya;
- merancang dan melaksanakan dasar;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1612)

1612-01	Pengarah Perkhidmatan Perubatan
1612-02	Pengarah Jururawat
1612-03	Pengurus Kesihatan
1612-04	Pentadbir Hospital

KUMPULAN UNIT 1613 PENGURUS PERKHIDMATAN PENJAGAAN ORANG TUA

Pengurus Perkhidmatan Penjagaan Orang Tua merancang, mengawal dan menyelaras aktiviti perkhidmatan penjagaan individu dan keluarga yang disebabkan oleh faktor penuaan.

Tugas merangkumi:

- menyediakan dasar dan membantu dalam pembangunan dana yang bersesuaian;
- bertanggungjawab memenuhi, memelihara dan memenuhi standard kualiti penjagaan dan perkhidmatan;
- merancang dan memantau pengurusan perniagaan, pengurusan kemudahan prasarana, pengurusan sumber manusia, dan keperluan keselamatan;
- merancang dan melaksanakan dasar;
- menyediakan anggaran bajet;
- berunding dengan pembekal, pelanggan, dan organisasi lain;
- merancang dan mengawal penggunaan sumber manusia, dan pengambilan pekerja;
- menguruskan operasi harian;
- menasihati badan kerajaan bagi meningkatkan perkhidmatan kesihatan dan kebajikan, dan kemudahan prasarana;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1613)

1613-01	Pengurus Perkhidmatan Penjagaan Orang Tua
1613-02	Pengarah Rumah Penjagaan Orang Tua
1613-03	Penyelaras Komuniti Penjagaan Orang Tua

KUMPULAN UNIT 1614 PENGURUS KEBAJIKAN SOSIAL

Pengurus Kebajikan Sosial merancang, mengawal dan menyelaras aktiviti perkhidmatan program sosial dan komuniti, serta membantu dalam merancang dan melaksanakan program kebajikan tempatan.

Tugas merangkumi:

- mengarah dan mengurus keseluruhan perkhidmatan, dan kemudahan prasarana organisasi, atau pusat kebajikan;
- membangunkan dan melaksanakan objektif dan dasar untuk pelbagai program kebajikan;
- menguruskan dana dan peruntukan bajet;
- membuat rundingan tentang kontrak perkhidmatan perlindungan dan membuat perjanjian bertulis dengan pihak penyedia program;
- memelihara hubungan yang berterusan dengan agensi kebajikan dan sosial tempatan;
- memantau dan menilai keberkesanan kaedah dan prosedur penyampaian perkhidmatan;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan

h) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1614)

1614-01	Pengurus Kerja Sosial
1614-02	Pengurus Operasi Kerja Sosial
1614-03	Pengurus Pusat Komuniti
1614-04	Pengurus Pusat Kebajikan

KUMPULAN UNIT 1615 PENGURUS PENDIDIKAN

Pengurus Pendidikan merancang, mengawal, menyelaras dan menilai aspek-aspek pembelajaran dan pentadbiran pendidikan di sekolah rendah dan menengah, kolej dan fakulti, dan jabatan-jabatan di universiti dan institusi pendidikan yang lain.

Tugas merangkumi:

- menentukan program pendidikan berdasarkan rangka kerja yang ditetapkan oleh pihak berkuasa pendidikan dan badan pentadbiran;
- menilai kerja guru-guru dan pensyarah dengan melawat bilik darjah, memerhatikan kaedah pengajaran, mengkaji semula objektif pengajaran, dan memeriksa bahan-bahan pembelajaran;
- memantau penyelidikan pendidikan bagi penyediaan hala baru dalam sistem pendidikan;
- mewakili organisasi dalam jawatankuasa untuk mengenal pasti keperluan semasa dan akan datang mengenai sistem pendidikan serta merancang, membangunkan, dan mengubahsuai prasarana dan program;
- menguruskan penilaian bagi pendekatan dan pembangunan kursus baru;
- menganjurkan dan mengendalikan bengkel dan persidangan untuk melatih guru tentang program dan kaedah baru;
- mengaplikasikan dan menguruskan dana untuk program pendidikan baru;
- menguruskan proses tinjauan sekolah, penilaian guru, dan perancangan pendidikan di sekolah rendah dan sekolah menengah;
- menyediakan dan memantau penyediaan laporan dan kertas maklumat;
- menguruskan peruntukan pendidikan di kawasan luar bandar dan terpencil, atau di dalam lingkungan institusi khusus;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1615)

1615-01	Pengurus Pendidikan
1615-02	Canselor
1615-03	Pengetua
1615-04	Guru Besar

KUMPULAN UNIT 1616 PENGURUS CAWANGAN PERKHIDMATAN KEWANGAN DAN INSURANS

Pengurus Cawangan Perkhidmatan Kewangan dan Insurans merancang, mengawal dan menyelaras cawangan bagi syarikat yang menyediakan perkhidmatan kewangan dan insurans seperti bank, kesatuan kredit dan syarikat insurans bagi satu atau lebih cawangan, atau jabatannya.

Tugas merangkumi:

- merancang, mengarah dan menyelaras aktiviti pekerja di cawangan, pejabat, atau jabatan seperti penubuhan cawangan bank, firma broker, jabatan risiko dan jabatan insurans, atau jabatan kredit;
- memantau aliran tunai dan instrumen kewangan;
- membina rangkaian dalam komuniti untuk mencari dan menarik perniagaan baru;
- meluluskan atau menolak, atau menyelaras kelulusan atau penolakan aliran kredit dan komersil, hartanah, dan pinjaman peribadi;
- menyediakan laporan kewangan dan pengawalaturan yang diperlukan oleh undang-undang, peraturan, dan lembaga pengarah;
- menentukan prosedur untuk penjagaan dan kawalan aset, rekod, pinjaman, cagaran dan sekuriti untuk memastikan penyimpanan yang selamat;
- menguruskan dan membuat dasar institusi kewangan seperti bank, syarikat amanah, pertubuhan syarikat penyimpanan dan pinjaman, syarikat insurans, dan institusi kewangan yang berkaitan;
- memeriksa, menilai dan memproses permohonan pinjaman;
- menyediakan penilaian operasi dalam laporan risiko untuk analisis pengurusan;
- menilai sistem laporan kewangan, prosedur perakaunan dan pemungutan serta aktiviti pelaburan, dan membuat saranan bagi perubahan prosedur, mengendalikan sistem, peruntukan bajet, dan fungsi kawalan kewangan lain;

- k) mengemukakan akaun culas kepada peguam atau agensi luar untuk pungutan;
- l) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- m) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1616)

1616-01	Pengurus Cawangan Kewangan dan Insurans
1616-02	Pengurus Cawangan Kewangan
1616-03	Pengurus Cawangan Insurans
1616-04	Pengurus Bank

KUMPULAN UNIT 1617 PENGURUS PERUNDANGAN

Pengurus Perundangan merancang, mengawal dan menyelaras operasi pertubuhan berhubung dengan istilah, prosedur, dan dokumen perundangan.

Tugas merangkumi:

- a) merancang, menganalisis dan memberi nasihat tentang peraturan operasi perniagaan syarikat adalah memenuhi keperluan perundangan, peraturan dan hak syarikat;
- b) menguruskan undang-undang luaran, jika perlu;
- c) memastikan perkembangan undang-undang yang memberi kesan kepada syarikat, pelanggan, dan industri kekal seiring serta mensintesis maklumat untuk disepadukan ke dalam amalan transaksi syarikat;
- d) mendidik eksekutif syarikat berhubung dengan isu pengurusan undang-undang dan risiko;
- e) mewakili syarikat dan berhubung terus kepada pelanggan dan pasukan rundingan;
- f) merumus, menyemak semula dan merundingkan pelbagai kontrak perjanjian;
- g) menyusun strategi dengan eksekutif syarikat sebelum rundingan dengan pelanggan;
- h) membangunkan dan memahami strategi pengurangan risiko bagi risiko kontraktual;
- i) membangunkan garis panduan dalaman dan pengetahuan tentang pelbagai isu perundangan dan perniagaan;
- j) mewujudkan pakar dalam bidang-bidang yang memberikan faedah kepada kumpulan undang-undang dan /atau perniagaan (misalnya, pakar undang-undang korporat, undang-undang persaingan, undang-undang guna tenaga, privasi data dan turutan perkhidmatan);
- k) menyokong, menggalakkan, dan memberikan inisiatif sebagai sebahagian daripada pasukan undang-undang;
- l) merancang dan melaksanakan dasar;
- m) menyediakan anggaran bajet;
- n) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- o) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1617)

1617-01	Pengurus Perundangan dan Pengurusan Risiko
1617-02	Pengurus Perundangan

KUMPULAN UNIT 1618 PENGURUS HARTA

Pengurus Harta mengendalikan yuran yang dikenakan ke atas hartanah dan meningkatkan nilai pelaburan hartanah tersebut dengan mengendalikan pengurusan hartanah, dan memantau prestasi harta komersil atau kediaman yang mendatangkan pendapatan untuk memastikan pelaburan hartanah mencapai hasil yang dijangkakan.

Tugas merangkumi:

- a) mengendalikan operasi kewangan bagi harta dan memastikan sewa dipungut, dan juga memastikan gadai janji, cukai, premium insurans, gaji, dan bil penyelenggaraan dibayar tepat pada masanya;
- b) menyelia penyediaan penyata kewangan dan laporan berkala kepada pemilik tentang status harta, kadar penduduk, tarikh luput pajakan, dan hal lain;
- c) merundingkan kontrak dengan perkhidmatan penjagaan bangunan, keselamatan, kawasan dan laman, pembuangan sampah, dan perkhidmatan lain;
- d) memantau prestasi kontraktor serta menyasiat dan menyelesaikan rungutan daripada penduduk dan penghuni apabila perkhidmatan tidak disediakan dengan sebaiknya;
- e) memahami dan mematuhi undang-undang yang ditetapkan, memastikan amalan penyewaan dan pengiklanannya tidak berat sebelah, dan harta itu sendiri mematuhi semua peraturan dan kod bangunan kerajaan tempatan, negeri, dan persekutuan;
- f) menyediakan anggaran bajet;
- g) merancang dan mengawal penggunaan sumber dan pengambilan pekerja;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan

- i) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1618)

1618-01	Pengurus Penyelenggaraan Harta
1618-02	Pengurus Harta
1618-03	Pengurus Hartanah

KUMPULAN UNIT 1619 PENGURUS PERKHIDMATAN PROFESIONAL YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Pengurus Perkhidmatan Profesional yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 161: Pengurus Perkhidmatan Profesional.

Tugas merangkumi:

- merancang dan melaksanakan dasar;
- menyediakan anggaran bajet;
- berunding dengan pembekal, pelanggan, dan organisasi lain;
- merancang dan mengawal penggunaan sumber dan pengambilan pekerja;
- menguruskan operasi harian;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

KUMPULAN KECIL 162 PENGURUS PERKHIDMATAN LAIN

Pengurus Perkhidmatan Lain merancang, mengarah dan menyelaras operasi pertubuhan yang menyediakan perkhidmatan sukan dan rekreasi, penjagaan diri, keselamatan, dan kebudayaan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan ke dalam kumpulan unit berikut:

- 1621 PENGURUS PUSAT SUKAN DAN REKREASI**
- 1622 PENGURUS PERKHIDMATAN PENJAGAAN DIRI, PEMBERSIHAN, DAN YANG BERKAITAN**
- 1623 PENGURUS KESELAMATAN**
- 1624 PENGURUS PUSAT KEBUDAYAAN, MUZIUM, DAN PERPUSTAKAAN**
- 1629 PENGURUS PERKHIDMATAN LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**

KUMPULAN UNIT 1621 PENGURUS PUSAT SUKAN DAN REKREASI

Pengurus Pusat Sukan dan Rekreasi merancang, mengarah dan menyelaras operasi pertubuhan yang menyediakan perkhidmatan sukan dan rekreasi, pelancongan, dan perkhidmatan yang seumpamanya.

Tugas merangkumi:

- merancang, mengarah dan menyelaras aktiviti berhubung dengan operasi dan aktiviti rekreasi dan sukan;
- merancang dan mengatur program sukan dan kecergasan;
- memastikan peralatan disimpan dalam keadaan bersih dan baik;
- memastikan sumber digunakan dengan cekap dan jadual dipatuhi;
- merancang dan mengarah operasi harian;
- mengawal perbelanjaan;
- menetapkan dan mengarah prosedur operasi dan pentadbiran;
- memantau penggunaan prosedur keselamatan kerja dan yang berkaitan;
- memantau pemilihan, latihan, dan prestasi kakitangan;
- mewakili jabatan dalam urusannya dengan bahagian lain di dalam perusahaan atau dengan agensi luar;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1621)

1621-01	Pengurus Aktiviti Sukan
1621-02	Pengurus Rekreasi
1621-03	Pengurus Agensi Pelancongan
1621-04	Pengurus Taman

KUMPULAN UNIT 1622 PENGURUS PERKHIDMATAN PENJAGAAN DIRI, PEMBERSIHAN, DAN YANG BERKAITAN

Pengurus Perkhidmatan Penjagaan Diri, Pembersihan, dan yang Berkaitan merancang, mengarah dan menyelaras operasi pertubuhan yang menyediakan perkhidmatan penjagaan diri, pembersihan, pengemasan, sanitari dan pembentungan, atau perkhidmatan yang seumpamanya.

Tugas merangkumi:

- a) merancang, mengarah dan menyelaras aktiviti berkaitan dengan perkhidmatan penjagaan diri, pembersihan, sanitari dan pembentungan, dan operasi yang berkaitan;
- b) memastikan sumber digunakan dengan cekap dan jadual dipatuhi;
- c) merancang dan mengarah operasi harian;
- d) mengawal perbelanjaan;
- e) menentukan dan mengarah prosedur operasi dan pentadbiran;
- f) memantau penggunaan prosedur keselamatan kerja yang berkaitan;
- g) memantau pemilihan, latihan, dan prestasi kakitangan;
- h) mewakili jabatan dalam urusannya dengan bahagian lain di dalam perusahaan atau dengan agensi luar;
- i) merancang dan melaksanakan dasar;
- k) menyediakan anggaran bajet;
- k) berunding dengan pembekal, pelanggan, dan organisasi lain;
- l) merancang dan mengawal penggunaan sumber, dan pengambilan pekerja;
- m) melapor kepada pemilik, jika perlu;
- n) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- o) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1622)

1622-01	Pengurus Perkhidmatan Penjagaan Diri
1622-02	Pengurus Pencucian
1622-03	Pengurus Sanitari
1622-04	Pengurus Sistem Pelupusan Sampah

KUMPULAN UNIT 1623 PENGURUS KESELAMATAN

Pengurus Keselamatan merancang, mengarah dan menyelaras operasi pertubuhan berhubung dengan aspek keselamatan.

Tugas merangkumi:

- a) merancang, merumus dan menguatkuasakan dasar dan peraturan keselamatan;
- b) memantau keseluruhan pengawasan keselamatan;
- c) bertanggungjawab atas pengurusan keseluruhan personel keselamatan dalam syarikat;
- d) menyemak mana-mana prosedur atau arahan yang melibatkan aspek keselamatan untuk memastikan semua kakitangan benar-benar terlatih untuk mencapai keselamatan maksimum;
- e) menguatkuasakan disiplin yang ketat dan melaksanakan siasatan dalam mana-mana hal disiplin antara kakitangan;
- f) menangani dan menyelesaikan isu keselamatan dengan segera, berkesan, dan bebas;
- g) menyokong, menggalakkan dan melaksanakan inisiatif sebagai sebahagian daripada pasukan undang-undang;
- h) berunding dengan pembekal, pelanggan, dan organisasi lain;
- i) merancang dan mengawal penggunaan sumber, dan pengambilan pekerja;
- j) melapor kepada pemilik, jika perlu;
- k) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- l) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1623)

1623-01	Pengurus Keselamatan
1623-02	Pengurus Operasi Keselamatan
1623-03	Penolong Pengurus Keselamatan

KUMPULAN UNIT 1624 PENGURUS PUSAT KEBUDAYAAN, MUZIUM, DAN PERPUSTAKAAN

Pengurus Pusat Kebudayaan, Muzium, dan Perpustakaan merancang, mengarah dan menyelaras operasi pertubuhan berhubung dengan kebudayaan, muzium, dan perpustakaan.

Tugas merangkumi:

- a) merancang dan mengatur pelbagai jenis hiburan dan aktiviti kebudayaan;
- b) mengawalselia objek atau dokumen yang akan dikumpulkan ke muzium dan menjalankan penyelidikan berdasarkan koleksi;
- c) menyelaras operasi perpustakaan;
- d) memastikan sumber digunakan dengan cekap dan jadual dipatuhi;
- e) merancang dan mengarah operasi harian;
- f) mengawal perbelanjaan;
- g) menetapkan dan mengarah prosedur operasi dan pentadbiran;
- h) memantau penggunaan prosedur keselamatan kerja dan yang berkaitan;
- i) memantau pemilihan, latihan, dan prestasi kakitangan;
- j) mewakili jabatan dalam urusannya dengan bahagian lain di dalam perusahaan atau dengan agensi luar;
- k) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- l) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 1624)

1624-01	Pengurus Perpustakaan
1624-02	Pengurus Muzium
1624-03	Pengurus Arkib
1624-04	Pengurus Kebudayaan

KUMPULAN UNIT 1629 PENGURUS PERKHIDMATAN LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Pengurus Perkhidmatan Lain yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 162: Pengurus Perkhidmatan Lain.

Tugas merangkumi:

- a) merancang dan melaksanakan dasar;
- b) menyediakan anggaran bajet;
- c) berunding dengan pembekal, pelanggan, dan organisasi lain;
- d) merancang dan mengawal penggunaan sumber manusia, dan pengambilan pekerja;
- e) menguruskan operasi harian;
- f) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- g) mengurus, merancang, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.



KUMPULAN 2
PROFESIONAL

2

KUMPULAN UTAMA
KUMPULAN SUB-UTAMA
KUMPULAN KECIL
KUMPULAN UNIT

21 PROFESIONAL SAINS DAN KEJURUTERAAN

211 AHLI FIZIK, KIMIA DAN PROFESIONAL BERKAITAN

- 2111 AHLI FIZIK DAN ASTRONOMI
- 2112 AHLI METEOROLOGI DAN AHLI SEISMOLOGI
- 2113 AHLI KIMIA
- 2114 AHLI GEOLOGI DAN GEOFIZIK

212 AHLI MATEMATIK, AKTUARI, DAN PERANGKAWAN

- 2121 AHLI MATEMATIK, AKTUARI, DAN PERANGKAWAN

213 PROFESIONAL SAINS HAYAT

- 2131 PROFESIONAL BIOLOGI, BOTANI, ZOOLOGI DAN PROFESIONAL BERKAITAN
- 2132 PENASIHAT PERLADANGAN, PERTANIAN, PERHUTANAN, DAN PERIKANAN
- 2133 PROFESIONAL PERLINDUNGAN ALAM SEKITAR
- 2134 PROFESIONAL FARMAKOLOGI, PATOLOGI DAN PROFESIONAL YANG BERKAITAN

214 PROFESIONAL KEJURUTERAAN (TIDAK TERMASUK ELEKTROTEKNOLOGI)

- 2141 JURUTERA INDUSTRI DAN PENGELUARAN
- 2142 JURUTERA AWAM
- 2143 JURUTERA ALAM SEKITAR
- 2144 JURUTERA MEKANIKAL
- 2145 JURUTERA KIMIA
- 2146 JURUTERA PERLOMBONGAN, AHLI KAJI LOGAM DAN PROFESIONAL YANG BERKAITAN
- 2149 PROFESIONAL KEJURUTERAAN (TIDAK TERMASUK ELEKTROTEKNOLOGI) YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

215 JURUTERA ELEKTROTEKNOLOGI

- 2151 JURUTERA ELEKTRIK
- 2152 JURUTERA ELEKTRONIK
- 2153 JURUTERA TELEKOMUNIKASI

216 ARKITEK, PERANCANG, JURUUKUR, DAN PEREKA

- 2161 ARKITEK BANGUNAN
- 2162 ARKITEK LANDSKAP
- 2163 PEREKA PRODUK DAN PAKAIAN
- 2164 PERANCANG BANDAR DAN TRAFIK
- 2165 PELUKIS PETA DAN JURUUKUR
- 2166 PEREKA GRAFIK DAN MULTIMEDIA

217 PENGAWAL KAPAL, PESAWAT, DAN KERETA API/ LOKOMOTIF

- 2171 JURUTERA KAPAL
- 2172 PEGAWAI DAN PILOT DEK KAPAL
- 2173 JURUTERBANG PESAWAT UDARA DAN PROFESIONAL YANG BERKAITAN
- 2174 PENGAWAL TRAFIK UDARA
- 2175 PENGAWAL KERETA API/ LOKOMOTIF
- 2179 PENGAWAL PENGANGKUTAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

218 PROFESIONAL PERLOMBONGAN, PEMBUATAN, DAN PEMBINAAN

- 2181 PROFESIONAL PERLOMBONGAN
- 2182 PROFESIONAL PEMBUATAN
- 2183 PROFESIONAL PEMBINAAN

22 PROFESIONAL KESIHATAN**221 DOKTOR PERUBATAN**

- 2211 PENGAMAL PERUBATAN UMUM
- 2212 PENGAMAL PERUBATAN PAKAR

222 PROFESIONAL KEJURURAWATAN DAN PERBIDANAN

- 2221 PROFESIONAL KEJURURAWATAN
- 2222 PROFESIONAL PERBIDANAN

223 PROFESIONAL PERUBATAN TRADISIONAL DAN KOMPLEMENTARI

- 2231 AHLI PERUBATAN TRADISIONAL DAN KOMPLEMENTARI

224 PENGAMAL PARAMEDIK

- 2241 PENGAMAL PARAMEDIK

225 PAKAR VETERINAR

- 2251 PAKAR VETERINAR

226 PROFESIONAL KESIHATAN LAIN

- 2261 DOKTOR PERGIGIAN
- 2262 AHLI FARMASI
- 2263 PROFESIONAL PERSEKITARAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN DAN KEBERSIHAN
- 2264 JURUPULIH ANGGOTA
- 2265 PEGAWAI DIET DAN PEGAWAI NUTRISI
- 2266 PEGAWAI AUDIOLOGI DAN JURUPULIH PERTUTURAN
- 2267 PEGAWAI OPTOMETRI DAN PEGAWAI OPTIK
- 2268 JURUPULIH PEKERJAAN
- 2269 PROFESIONAL KESIHATAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

23 PROFESIONAL PERGURUAN**231 PROFESIONAL PERGURUAN UNIVERSITI DAN PENDIDIKAN TINGGI**

- 2311 PROFESIONAL PERGURUAN UNIVERSITI DAN PENDIDIKAN TINGGI

232 GURU PENDIDIKAN VOKASIONAL

- 2321 GURU PENDIDIKAN VOKASIONAL

233 GURU PENDIDIKAN MENENGAH

- 2331 GURU PENDIDIKAN MENENGAH

234 GURU SEKOLAH RENDAH DAN PENDIDIKAN AWAL KANAK-KANAK

- 2341 GURU SEKOLAH RENDAH
- 2342 GURU PENDIDIKAN AWAL KANAK-KANAK

235 GURU MUZIK, SENI, DAN SENI PERSEMBAHAN

- 2351 GURU MUZIK
- 2352 GURU SENI
- 2353 GURU SENI PERSEMBAHAN

236 GURU BAHASA

- 2361 GURU BAHASA

237 GURU AGAMA

- 2371 GURU AGAMA

238 PENGAJAR KEMAHIRAN TEKNOLOGI DAN TEKNIKAL

- 2381 PEGAWAI LATIHAN VOKASIONAL

239 PROFESIONAL PERGURUAN LAIN

- 2391 PAKAR KAEDAH PENDIDIKAN
- 2392 GURU PENDIDIKAN KHAS
- 2393 JURULATIH TEKNOLOGI MAKLUMAT
- 2399 PROFESIONAL PERGURUAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

24 PROFESIONAL PERNIAGAAN DAN PENTADBIRAN**241 PROFESIONAL KEWANGAN**

- 2411 AKAUNTAN DAN JURUAUDIT
- 2412 PENASIHAT KEWANGAN DAN PELABURAN
- 2413 JURUANALISIS KEWANGAN

242 PROFESIONAL PENTADBIRAN

- 2421 JURUANALISIS PENGURUSAN DAN ORGANISASI
- 2422 PROFESIONAL PENTADBIRAN DASAR
- 2423 PROFESIONAL PERSONEL DAN KERJAYA
- 2424 PROFESIONAL PEMBANGUNAN LATIHAN DAN KAKITANGAN
- 2425 PROFESIONAL PENTADBIRAN
- 2426 PROFESIONAL PENYELIDIKAN DAN PEMBANGUNAN

243 PROFESIONAL JUALAN, PEMASARAN, DAN PERHUBUNGAN AWAM

- 2431 PROFESIONAL PENGIKLANAN DAN PEMASARAN
- 2432 PROFESIONAL PERHUBUNGAN AWAM
- 2433 PROFESIONAL JUALAN TEKNIKAL DAN PERUBATAN (TIDAK TERMASUK ICT)
- 2434 PROFESIONAL JUALAN TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI (ICT)

25 PROFESIONAL TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI**251 PEMBANGUN DAN JURUANALISIS PERISIAN DAN APLIKASI**

- 2511 JURUANALISIS SISTEM KOMPUTER
- 2512 PEMBANGUN PERISIAN
- 2513 PEMBANGUN WEB DAN MULTIMEDIA
- 2514 PENGATURCARA APLIKASI
- 2519 PEMBANGUN DAN JURUANALISIS PERISIAN DAN APLIKASI YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

252 PROFESIONAL PANGKALAN DATA DAN RANGKAIAN

- 2521 PEREKA DAN PENTADBIR PANGKALAN DATA
- 2522 PENTADBIR SISTEM TEKNOLOGI MAKLUMAT
- 2523 PROFESIONAL RANGKAIAN KOMPUTER
- 2524 PROFESIONAL DATA

253 PROFESIONAL KESELAMATAN TEKNOLOGI MAKLUMAT

- 2531 PROFESIONAL KESELAMATAN SIBER

254 PROFESIONAL KANDUNGAN KREATIF DAN DIGITAL

- 2541 PROFESIONAL KESAN VISUAL DAN ANIMASI
- 2542 PROFESIONAL PERMAINAN DIGITAL DAN E-SUKAN
- 2543 PROFESIONAL PEREKA KANDUNGAN KREATIF

26 PROFESIONAL PERUNDANGAN**261 PROFESIONAL PERUNDANGAN**

- 2611 PEGUAM
- 2612 HAKIM
- 2619 PROFESIONAL PERUNDANGAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

27 PROFESIONAL PERKHIDMATAN HOSPITALITI DAN YANG BERKAITAN**271 PROFESIONAL HOTEL DAN RESTORAN**

- 2711 PROFESIONAL HOTEL
- 2712 PROFESIONAL RESTORAN

28 PROFESIONAL SOSIAL DAN KEBUDAYAAN**281 PUSTAKAWAN, JURUARKIB, DAN KURATOR**

- 2811 JURUARKIB DAN KURATOR
- 2812 PUSTAKAWAN DAN PROFESIONAL MAKLUMAT YANG BERKAITAN

282 PROFESIONAL SOSIAL DAN KEAGAMAAN

- 2821 AHLI EKONOMI
- 2822 AHLI SOSIOLOGI, AHLI ANTROPOLOGI DAN PROFESIONAL YANG BERKAITAN
- 2823 AHLI FALSAFAH, SEJARAWAN, DAN AHLI SAINS POLITIK
- 2824 AHLI PSIKOLOGI
- 2825 PROFESIONAL KERJA SOSIAL DAN KAUNSELING
- 2826 PROFESIONAL KEAGAMAAN

283 PENGARANG, WARTAWAN, DAN AHLI LINGUISTIK

- 2831 PENGARANG DAN PENULIS YANG BERKAITAN
- 2832 WARTAWAN
- 2833 PENTERJEMAH, JURUBAHASA, DAN AHLI LINGUISTIK LAIN

284 ARTIS KREATIF DAN PERSEMBAHAN

- 2841 ARTIS VISUAL
- 2842 AHLI MUZIK, PENYANYI, DAN KOMPOSER
- 2843 PENARI DAN PEREKA TARI
- 2844 PENGARAH DAN PENERBIT FILEM, PEMENTASAN DAN YANG BERKAITAN

- 2845 PELAKON
- 2846 JURUHEBAH RADIO, TELEVISYEN, DAN MEDIA LAIN
- 2847 BADUT, AHLI SILAP MATA, AKROBAT DAN PROFESIONAL YANG BERKAITAN
- 2848 PENJAGA DAN JURULATIH HAIWAN
- 2849 ARTIS KREATIF DAN PERSEMBAHAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

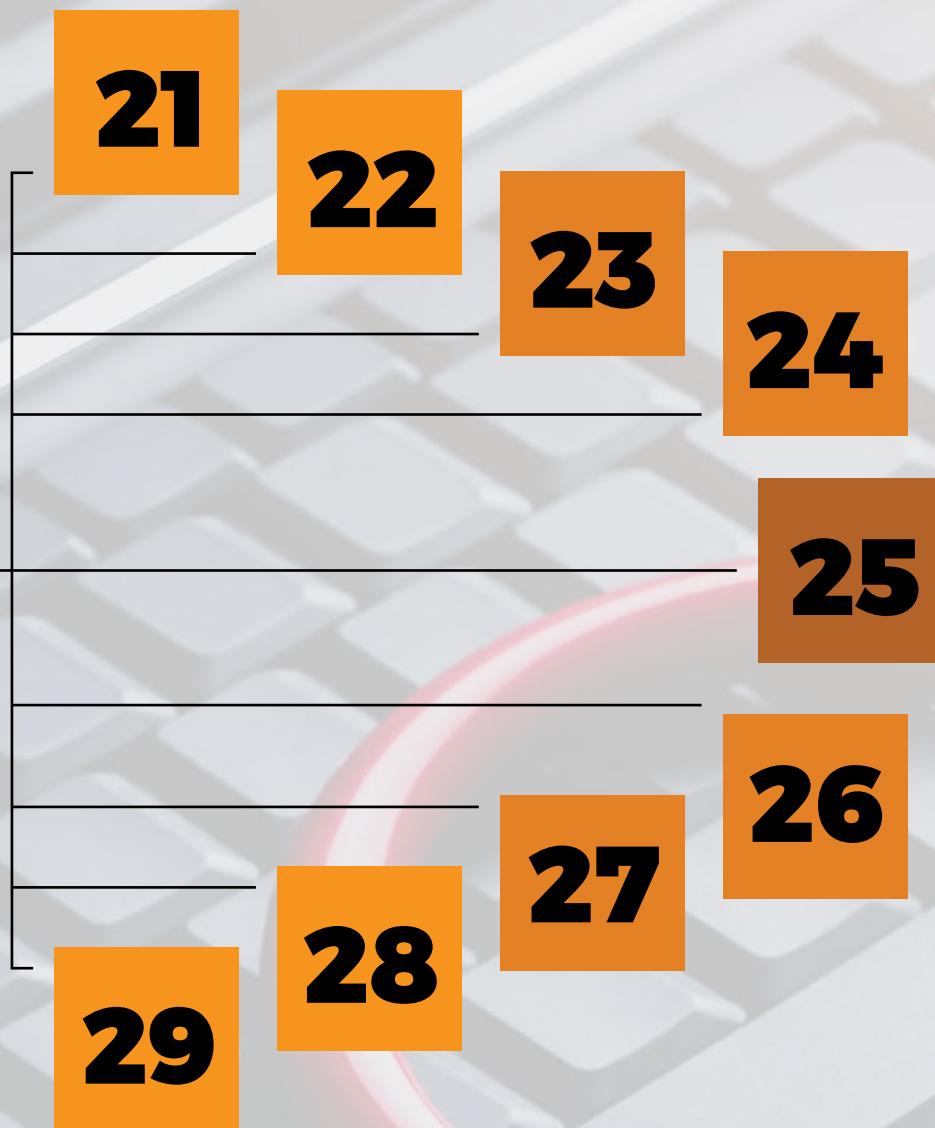
29 PROFESIONAL BADAN PENGAWALATURAN

291 PROFESIONAL BADAN PENGAWALATURAN

- 2911 PROFESIONAL INSPEKTOR KASTAM DAN SEMPADAN
- 2912 PROFESIONAL PEGAWAI PERCUKAIAN DAN EKSAIS
- 2913 PROFESIONAL PEGAWAI FAEDAH SOSIAL KERAJAAN
- 2914 PROFESIONAL PEGAWAI PELESENAN KERAJAAN
- 2915 PROFESIONAL PEGAWAI POLIS
- 2916 PROFESIONAL PEGAWAI SIVIL
- 2919 PROFESIONAL BADAN PENGAWALATURAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

PROFESIONAL

KUMPULAN SUB-UTAMA



- 21 PROFESIONAL SAINS DAN KEJURUTERAAN
- 22 PROFESIONAL KESIHATAN
- 23 PROFESIONAL PERGURUAN
- 24 PROFESIONAL PERNIAGAAN DAN PENTADBIRAN
- 25 PROFESIONAL TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI
- 26 PROFESIONAL PERUNDANGAN
- 27 PROFESIONAL PERKHIDMATAN HOSPITALITI DAN YANG BERKAITAN
- 28 PROFESIONAL SOSIAL DAN KEBUDAYAAN
- 29 PROFESIONAL BADAN PENGAWALATURAN

PROFESIONAL

Deskripsi

Menjalankan analisis dan penyelidikan, dan membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi. Meningkatkan ilmu pengetahuan sedia ada, mengaplikasikan konsep dan teori saintifik atau artistik, mengajar tentang perkara tersebut dengan cara bersistematik, atau terlibat dalam apa-apa gabungan tiga aktiviti di atas.

Tahap
Kemahiran

Kebanyakan pekerjaan dalam kumpulan utama ini memerlukan tahap kemahiran pada tahap empat.

Pekerjaan dalam kumpulan utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan sub-utama berikut:

- 21 PROFESIONAL SAINS DAN KEJURUTERAAN
- 22 PROFESIONAL KESIHATAN
- 23 PROFESIONAL PERGURUAN
- 24 PROFESIONAL PERNIAGAAN DAN PENTADBIRAN
- 25 PROFESIONAL TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI
- 26 PROFESIONAL PERUNDANGAN
- 27 PROFESIONAL PERKHIDMATAN HOSPITALITI DAN YANG BERKAITAN
- 28 PROFESIONAL SOSIAL DAN KEBUDAYAAN
- 29 PROFESIONAL BADAN PENGAWALATURAN

SUB-UTAMA 21 PROFESIONAL SAINS DAN KEJURUTERAAN

Profesional Sains dan Kejuruteraan menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, atau mengaplikasikan ilmu saintifik yang berkaitan dengan bidang seperti fizik, astronomi, meteorologi, kimia, geofizik, geologi, matematik, perangkaan, elektroteknologi, seni bina, kejuruteraan dan teknologi.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 211 AHLI FIZIK, KIMIA DAN PROFESIONAL BERKAITAN
- 212 AHLI MATEMATIK, AKTUARI, DAN PERANGKAWAN
- 213 PROFESIONAL SAINS HAYAT
- 214 PROFESIONAL KEJURUTERAAN (TIDAK TERMASUK ELEKTROTEKNOLOGI)
- 215 JURUTERA ELEKTROTEKNOLOGI
- 216 ARKITEK, PERANCANG, JURUUKUR, DAN PEREKA
- 217 PENGAWAL KAPAL, PESAWAT, DAN KERETA API/ LOKOMOTIF
- 218 PROFESIONAL PERLOMBONGAN, PEMBUATAN, DAN PEMBINAAN

KUMPULAN KECIL 211 AHLI FIZIK, KIMIA DAN PROFESIONAL BERKAITAN

Ahli Fizik, Kimia dan Profesional Berkaitan menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, dan mengaplikasikan ilmu saintifik berkaitan fizik, astronomi, meteorologi, kimia, geologi dan geofizik.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 2111 AHLI FIZIK DAN ASTRONOMI
- 2112 AHLI METEOROLOGI DAN AHLI SEISMOLOGI
- 2113 AHLI KIMIA
- 2114 AHLI GEOLOGI DAN GEOFIZIK

KUMPULAN UNIT 2111 AHLI FIZIK DAN ASTRONOMI

Ahli Fizik dan Astronomi menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, atau mengaplikasikan ilmu saintifik berkaitan fizik dan astronomi dalam industri, perubatan, ketenteraan atau bidang lain.

Tugas merangkumi:

- a) menjalankan penyelidikan dan menambah baik atau membangunkan konsep, teori, dan kaedah operasi yang berkaitan dengan fizik dan astronomi;
- b) menjalankan uji kaji, ujian, dan analisis dalam bidang seperti mekanik, termodinamik, optik, sonik, elektrik, kemagnetan, elektronik, dan fizik nuklear, atau astronomi;

- c) menjalankan uji kaji, ujian, dan analisis bagi struktur dan sifat jirim dalam keadaan pepejal dan kelakuannya di bawah suhu, tekanan, tegangan, dan keadaan lain;
- d) menilai hasil siasatan dan uji kaji dan menyatakan kesimpulan, terutamanya menggunakan teknik dan model matematik;
- e) membangunkan atau menambah baik aplikasi dalam bidang perindustrian, perubatan, dan ketenteraan serta praktikal lain bagi prinsip dan teknik fizik atau astronomi;
- f) mencerap, menganalisis, dan mentafsir fenomena cakerawala dan membangunkan kaedah dan teknik untuk digunakan dalam bidang seperti navigasi atau penerokaan angkasa;
- g) menyediakan kertas kerja dan laporan saintifik;
- h) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja; dan
- i) melaksanakan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2111)

2111-01	Ahli Fizik
2111-02	Ahli Fizik Teori
2111-03	Ahli Aerodinamik
2111-04	Ahli Balistik

KUMPULAN UNIT 2112 AHLI METEOROLOGI DAN AHLI SEISMOLOGI

Ahli Meteorologi dan Ahli Seismologi menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi yang berkaitan dengan komposisi, struktur dan dinamik atmosfera, dan menyediakan ramalan cuaca yang terperinci dan jangka panjang yang digunakan dalam penerbangan, perkapalan, pertanian, dan bidang lain untuk maklumat orang awam.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab mengeluarkan ramalan cuaca, mengeluarkan amaran cuaca, memantau dan mengeluarkan maklumat gempa bumi dan tsunami agar kerosakan harta benda dan kehilangan nyawa dapat dikurangkan;
- b) menganalisis perubahan keadaan cuaca secara profesional dan mengenal pasti impak serta langkah-langkah mengurangkan impak, menganalisis carta-carta kaji cuaca dan menjalankan penyelidikan ke atas fenomena cuaca untuk mengurangkan impak cuaca buruk;
- c) menyediakan perkhidmatan khidmat nasihat yang berkualiti dengan cekap dan berkesan bagi memenuhi keperluan pelanggan dan harapan pihak berkepentingan (stakeholders) untuk meningkatkan aktiviti-aktiviti sosio-ekonomi rakyat dan negara;
- d) menyiasat arah dan kelajuan pergerakan udara, tekanan, suhu, kelembapan dan fenomena lain seperti pembentukan awan dan kerpasan, gangguan elektrik, atau radiasi solar;
- e) menganalisis dan mentafsir fotograf satelit, *remote sensing* dan fenomena atmosfera lain dan menyediakan peta dan ramalan cuaca yang digunakan dalam penerbangan, perkapalan, pertanian, dan bidang lain dan untuk maklumat orang umum;
- f) memberi amaran mengenai fenomena atmosfera seperti ribut dan bahaya lain yang mengancam nyawa dan harta;
- g) mengkaji data iklim yang menggunakan kaedah perangkaan untuk menentukan dan mentafsir trend iklim dan meramal perubahan;
- h) menyediakan kertas kerja dan laporan saintifik;
- i) menyediakan data, maklumat dan khidmat nasihat berhubung dengan tsunami dan seismologi;
- j) mengeluarkan maklumat amaran awal berkaitan dengan gegaran gempa bumi dan tsunami;
- k) menyelia kerja juruteknik dan pencerap meteorologi; dan
- l) melaksanakan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2112)

2112-01	Pegawai Meteorologi Gred C41
2112-02	Ahli Meteorologi
2112-03	Ahli Klimatologi
2112-04	Ahli Meteorologi-Klimatologi

KUMPULAN UNIT 2113 AHLI KIMIA

Ahli Kimia menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, atau mengaplikasikan pengetahuan saintifik berhubung dengan kimia, terutamanya untuk menguji, membangunkan dan menambah baik bahan serta produk dan proses industri.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab menguruskan tugas-tugas larasan dan pemeriksaan filem;
- b) menjalankan uji kaji, ujian dan analisis untuk menyasat komposisi kimia, serta perubahan tenaga dan kimia dalam pelbagai bahan dan produk semula jadi, buatan atau sintetik;
- c) menilai hasil siasatan dan uji kaji dan membuat kesimpulan;
- d) mengurus dan mengarah makmal kimia, termasuk pengesahan, pengelasan, cerakin, dan pensijilan produk, standard, atau spesifikasi proses;
- e) membangunkan aplikasi uji kaji praktikal dan hasil penyelidikan;
- f) membangunkan atau menambah baik bahan, produk dan proses farmaseutikal, dan industri lain;
- g) membangunkan dan memantau prosedur kawalan kualiti untuk pengilang atau pengguna;
- h) menyediakan laporan makmal dan kertas kerja saintifik;
- i) meningkatkan kefahaman, menyelaras dan melatih juruteknik makmal; dan
- j) melaksanakan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2113)

2113-01	Pegawai Makmal Filem Gred C41
2113-02	Ahli Kimia
2113-03	Ahli Kimia Getah
2113-04	Ahli Kimia Organik

KUMPULAN UNIT 2114 AHLI GEOLOGI DAN GEOFIZIK

Ahli Geologi dan Geofizik menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, atau menggunakan pengetahuan saintifik dalam bidang geologi dan geofizik seperti minyak, gas dan penggunaan mineral, pemuliharaan air, kejuruteraan awam, telekomunikasi dan pelayaran, serta membuat penilaian terhadap projek pembangunan dan kesan pembuangan sisa ke atas persekitaran.

Tugas merangkumi:

- a) mengendalikan penyelidikan dan analisis logam, punca logam, tanah liat, batuan dan galian serta unsur-unsur utama berkaitan dengannya serta mengendalikan kawalan kualiti untuk semua industri-industri rekaan bahan-bahan batuan dan galian di samping melatih pembantu-pembantu makmal;
- b) menjalankan penyelidikan dan penyiasatan kaji bumi, pemetaan dan kajian kejuruteraan kaji bumi dan punca air serta memberikan perkhidmatan perundingan mengenai penggunaan dan kemajuan tanah;
- c) bertanggungjawab ke atas pengurusan pentadbiran dan penguatkuasaan ke atas lombong-lombong;
- d) mengkaji komposisi dan struktur kerak bumi, memeriksa batuan, mineral, tinggalan fosil dan sebagainya untuk menentukan proses yang menjejaskan perkembangan bumi, mengesan evolusi, dan memastikan sifat dan kronologi pembentukan geologi;
- e) mentafsir data penyelidikan dan menyediakan laporan peta, carta dan gambar rajah geologi;
- f) menggunakan hasil penyelidikan untuk menilai potensi perkembangan mendapan mineral, gas dan minyak serta sumber air bawah tanah;
- g) menggunakan pengetahuan geologi bagi menyelesaikan masalah yang timbul dalam projek kejuruteraan awam seperti pembinaan empangan, jambatan, terowong dan bangunan besar;
- h) menyasat dan mengukur daya seismos, graviti, elektrik, termal dan magnetik yang menjejaskan bumi;
- i) menyasat dan mengukur fenomena optik dan akustik dalam atmosfera;
- j) menyediakan carta medan magnet bumi dan menggunakannya dan data lain yang dikumpulkan untuk tujuan penyiaran dan pandu arah;
- k) mengkaji dan mengukur sifat fizik laut dan atmosfera serta saling perkaitannya seperti pertukaran tenaga terma;
- l) mengesan dan menentukan sifat dan tahap mendapan minyak, gas dan mineral serta sumber air bawah tanah menggunakan kaedah seismologi, gravimetrik, magnetik, elektrik atau radiometrik;
- m) menyediakan laporan makmal dan dokumen saintifik;
- n) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja; dan
- o) melaksanakan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2114)

2114-01	Ahli Geofizik
2114-02	Ahli Geologi
2114-03	Ahli Geologi Kejuruteraan
2114-04	Ahli Geologi Perlombongan

KUMPULAN KECIL 212 AHLI MATEMATIK, AKTUARI, DAN PERANGKAWAN

Ahli Matematik, Aktuari, dan Perangkawan menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori serta model dan teknik operasi matematik, aktuari, dan perangkawan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

2121 AHLI MATEMATIK, AKTUARI, DAN PERANGKAWAN**KUMPULAN UNIT 2121 AHLI MATEMATIK, AKTUARI, DAN PERANGKAWAN**

Ahli Matematik, Aktuari, dan Perangkawan menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori, kaedah dan teknik operasi matematik, aktuari dan perangkawan, serta memberi nasihat atau menggunakan aplikasi praktikalnya dalam bidang seperti kejuruteraan, perniagaan, sains dan sosial.

Tugas merangkumi:

- melaksanakan tanggungjawab kerja-kerja yang diarah berkaitan semua perkara maklumat kependudukan, perangkawan dan penyelidikan, perkara insurans, pampasan dan keselamatan sosial serta perkara undang-undang amanah, kumpulan wang simpanan dan skim tabung persaraan berpencen;
- bertanggungjawab mengurus program dan aktiviti pengumpulan, pemprosesan, penganalisan, penyediaan laporan dan penyebaran data dalam bidang ekonomi makro, perdagangan, kependudukan, demografi, tenaga manusia, alam sekitar dan lain-lain bidang yang diperlukan dari semasa ke semasa untuk perancangan pembangunan dan pentadbiran negara;
- memberi nasihat atau menggunakan prinsip, model dan teknik matematik dalam pelbagai tugas dalam bidang kejuruteraan, sains semula jadi, sosial atau sains hayat;
- menjalankan analisis logik bagi penyelesaian masalah pengurusan, terutamanya dari segi keberkesanan input-output: merumuskan model matematik bagi setiap masalah, biasanya untuk pengaturcaraan dan penyelesaian menggunakan komputer;
- merancang dan mengatur tinjauan dan pengumpulan perangkawan lain, dan membuat soal selidik;
- menilai, memproses, menganalisis dan mentafsir data perangkawan, dan menyediakannya untuk diterbitkan;
- menyediakan kertas kerja dan laporan saintifik;
- melaksanakan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2121)

2121-01	Perangkawan Gred E41
2121-02	Ahli Matematik
2121-03	Ahli Matematik Gunaan
2121-04	Ahli Matematik Tulen

KUMPULAN KECIL 213 PROFESIONAL SAINS HAYAT

Profesional Sains Hayat mengaplikasikan pengetahuan yang diperoleh daripada penyelidikan ke atas kehidupan manusia, haiwan dan tumbuhan, serta interaksinya antara satu sama lain dan dengan persekitaran untuk meningkatkan pengetahuan baru, menambah baik pengeluaran pertanian dan perhutanan, dan menyelesaikan masalah kesihatan manusia dan alam sekitar.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

2131 PROFESIONAL BIOLOGI, BOTANI, ZOOLOGI DAN PROFESIONAL BERKAITAN**2132 PENASIHAT PERLADANGAN, PERTANIAN, PERHUTANAN, DAN PERIKANAN****2133 PROFESIONAL PERLINDUNGAN ALAM SEKITAR****2134 PROFESIONAL FARMAKOLOGI, PATOLOGI DAN PROFESIONAL YANG BERKAITAN****KUMPULAN UNIT 2131 PROFESIONAL BIOLOGI, BOTANI, ZOOLOGI DAN PROFESIONAL BERKAITAN**

Profesional Biologi, Botani, Zoologi dan Profesional Berkaitan menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, serta mengkaji organisma hidup dan interaksinya antara satu sama lain dan dengan alam sekitar, dan menggunakan pengetahuan ini untuk menyelesaikan masalah kesihatan manusia dan alam sekitar. Mereka bekerja dalam pelbagai bidang seperti botani, zoologi, ekologi, biologi marin, genetik, imunologi, farmakologi, toksikologi, fisiologi, bakteriologi dan virologi.

Tugas merangkumi:

- a) menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi dalam bidang yang berkaitan;
- b) menjalankan uji kaji lapangan dan makmal berhubung dengan semua bentuk hidupan dengan mengenal pasti dan mengelaskan manusia, haiwan, serangga atau spesimen tumbuhan, dan mengkaji asal-usulnya, perkembangannya, bentuk kimia dan fiziknya, strukturnya, komposisinya serta kehidupan dan proses pembiakannya;
- c) mengkaji dan menjalankan uji kaji berhubung dengan struktur, pembangunan dan ciri mikroorganisma seperti bakteria atau virus;
- d) mengkaji semua bentuk hidupan tumbuhan/ haiwan dan membangunkan aplikasi praktikal dalam bidang seperti pertanian dan perubatan;
- e) mengkaji dan menjalankan uji kaji berhubung dengan struktur dan fungsi sel hidup dan pengaruh faktor fizik dan kimia ke atas sel normal dan abnormal;
- f) mengkaji saling hubungan hidupan haiwan dan tumbuhan dengan faktor alam sekitar yang terlibat dan memberi nasihat profesional dengan disiplin yang berkaitan;
- g) membangunkan aplikasi industri, perubatan, dan lain-lain aplikasi pengetahuan dalam bidang yang berkaitan;
- h) menyediakan laporan makmal dan kertas kerja saintifik;
- i) bertanggungjawab melaksanakan penguatkuasaan undang-undang serta membuat kawalan, penyelidikan dan penyusunan hidupan liar;
- j) meningkatkan kefahaman, menyelaras dan melatih juruteknik makmal; dan
- k) melaksanakan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2131)

2131-01	Pegawai Hidupan Liar Gred G41
2131-02	Ahli Imunologi
2131-03	Ahli Mikrobiologi
2131-04	Ahli Serologi

KUMPULAN UNIT 2132 PENASIHAT PERLADANGAN, PERTANIAN, PERHUTANAN, DAN PERIKANAN

Penasihat Perladangan, Pertanian, Perhutanan, dan Perikanan mengkaji, memberi bantuan dan nasihat mengenai pengurusan ladang, perhutanan dan perikanan, termasuk penanaman, pembajaan, penuaian, penghakisan dan komposisi tanah, pencegahan penyakit, pemakanan, tanaman giliran, dan pemasaran. Mereka membangunkan teknik bagi meningkatkan produktiviti, mengkaji serta membangunkan rancangan dan dasar bagi pengurusan tanah dan perikanan.

Tugas merangkumi:

- a) merancang, menyelaras dan melaksana segala aktiviti dan program yang meliputi aspek penyelidikan, pengembangan, didikan, pengurusan dan perlindungan sumber perikanan ke arah pembangunan industri perikanan negara. Memberi khidmat kepakaran teknikal dan kejuruteraan seperti untuk pembinaan dan penyelenggaraan kapal-kapal;
- b) merancang, mengurus dan mengawal aktiviti-aktiviti perhutanan supaya sejajar dengan peraturan-peraturan dan dasar-dasar kerajaan;
- c) mengikuti perkembangan kemajuan mengenai kaedah dan teknik perladangan, perhutanan, dan perikanan;
- d) memberi khidmat nasihat mengenai cara meningkatkan kualiti pengeluaran, meningkatkan hasil, dan langkah untuk meningkatkan keberkesanan operasi, dan untuk memulihara aset semula jadi dan alam sekitar;
- e) melawat ladang dan memberi khidmat nasihat tentang langkah untuk menangani masalah seperti hakisan tanah atau serangan perosak;
- f) mengumpulkan data dan menganggar kuantiti dan kos bahan dan buruh yang diperlukan untuk projek;
- g) mengadakan demonstrasi, memberi ceramah, penulisan dan mengagihkan bahan untuk menggalakkan penggunaan amalan dan teknik yang diperbaharui;
- h) menggunakan pengetahuan prinsip dan amalan saintifik untuk mengenal pasti dan menyelesaikan masalah yang dihadapi dalam kerja mereka;
- i) bertanggungjawab menyelaras semua aktiviti yang berkaitan dengan taman seperti pendidikan, pembangunan, penguatkuasaan, eko-pelancongan, penyelenggaraan dan sebagainya;
- j) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- k) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2132)

2132-01	Pegawai Perikanan Gred G41
2132-02	Pemelihara Hutan Gred G41
2132-03	Pegawai Pertanian Gred G41
2132-04	Pegawai Rancangan Tanah Gred G41

KUMPULAN UNIT 2133 PROFESIONAL PERLINDUNGAN ALAM SEKITAR

Profesional Perlindungan Alam Sekitar mengkaji dan menilai kesan ke atas persekitaran aktiviti manusia seperti pencemaran udara, air dan bunyi, pencemaran tanah, perubahan iklim, sisa toksik dan kemerosotan serta degradasi sumber asli. Mereka membangunkan rancangan dan penyelesaian untuk melindungi, memelihara, memulihara, dan meminimumkan serta mencegah kerosakan berterusan ke atas alam sekitar.

Tugas merangkumi:

- menjalankan penyelidikan di dalam makmal dan di lapangan untuk meningkatkan pengetahuan saintifik mengenai organisma hidup; untuk mendapatkan maklumat baru; untuk menguji hipotesis; untuk menyelesaikan masalah dalam bidang seperti alam sekitar, pertanian, dan kesihatan; dan membangunkan produk, proses, dan teknik baru untuk digunakan dalam farmaseutikal, pertanian, dan alam sekitar;
- mengumpulkan data dan spesimen manusia, haiwan, serangga dan tumbuhan; dan mengkaji asal-usulnya, perkembangannya, bentuk kimia dan fiziknya, strukturnya, komposisinya, serta proses kehidupan dan pembiakannya;
- mengkaji organisma hidup dengan menggunakan pelbagai kelengkapan, instrumen, teknologi dan teknik terkhusus seperti mikroskop elektron, telemetri, sistem pengagihan global, bioteknologi, pengimejan satelit, kejuruteraan genetik, analisis pengimejan digital, reaksi rantai polimerase (PCR), dan pemodelan komputer;
- mengenal pasti, mengelas, merakam dan memantau organisma hidup, dan menyelenggara pangkalan data;
- menulis kertas kerja dan laporan saintifik yang memperincikan penyelidikan dan sebarang penemuan baru yang akan diteliti dan diperbahaskan secara lanjut oleh komuniti saintifik dalam jurnal sains atau dalam persidangan;
- mereka bentuk dan menjalankan penilaian impak alam sekitar untuk mengenal pasti perubahan yang disebabkan oleh faktor semula jadi atau manusia;
- memberi maklumat kepada pihak kerajaan, organisasi, dan perniagaan dalam bidang seperti pemuliharaan, pengurusan sumber asli, kesan perubahan iklim, dan pencemaran;
- bertanggungjawab melaksanakan aktiviti penguatkuasaan Akta Kualiti Alam Sekeliling 1974 dan peraturan-peraturan di bawahnya dan Akta Zon Ekonomi Eksklusif 1984 dan peraturan-peraturan di bawahnya; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2133)

2133-01	Pegawai Kawalan Alam Sekitar Gred C41
2133-02	Ahli Agronomi
2133-03	Ahli Sains Penyelidikan Tanaman
2133-04	Ahli Sains Pertanian

KUMPULAN UNIT 2134 PROFESIONAL FARMAKOLOGI, PATOLOGI DAN PROFESIONAL YANG BERKAITAN

Profesional Farmakologi, Patologi dan Profesional yang Berkaitan menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, dan mengaplikasikan pengetahuan saintifik berhubung dengan anatomi, biokimia, biofizik, fisiologi, patologi atau farmakologi dalam bidang seperti perubatan, pertanian atau industri.

Tugas merangkumi:

- mengkaji dan menjalankan uji kaji mengenai bentuk, struktur dan ciri anatomi lain terhadap organisma hidup;
- mengkaji dan menjalankan uji kaji berhubung dengan komposisi kimia dan proses organisma hidup;
- mengkaji dan menjalankan uji kaji berhubung dengan proses kehidupan dan fungsi manusia, haiwan atau organ, tisu, sel, kelenjar, dan sistem bagi manusia, haiwan dan tumbuhan dalam keadaan normal dan abnormal atau di luar kelaziman;
- mengkaji dan menjalankan uji kaji berhubung dengan struktur, pembangunan dan ciri mikroorganisma seperti bakteria atau virus;

- e) mengkaji dan menjalankan uji kaji berhubung dengan sifat, sebab, dan perkembangan penyakit dan gangguan ke atas manusia, haiwan, atau tumbuhan;
- f) mengkaji dan menjalankan uji kaji berhubung dengan kesan ubatan dan bahan lain ke atas tisu, organ dan proses fisiologi manusia dan haiwan, dan menambah baik ubatan sedia ada atau mencipta ubatan baru;
- g) membangunkan aplikasi perindustrian, perubatan dan pengetahuan lain dalam bidang berkaitan;
- h) menyediakan laporan dan kertas kerja saintifik;
- i) meningkatkan kefahaman, menyelaras dan melatih juruteknik makmal; dan
- j) melaksanakan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2134)

2134-01	Ahli Anatomi
2134-02	Ahli Biokimia
2134-03	Ahli Biokimia Enzim
2134-04	Ahli Biokimia Klinik

KUMPULAN KECIL 214 PROFESIONAL KEJURUTERAAN (TIDAK TERMASUK ELEKTROTEKNOLOGI)

Profesional Kejuruteraan (Tidak Termasuk Elektroteknologi) mereka bentuk, merancang dan mengelolakan struktur pengujian, pembinaan, pemasangan dan penyelenggaraan mesin dan komponennya, serta sistem loji dan pengeluaran, dan merancang jadual pengeluaran serta prosedur kerja untuk memastikan projek kejuruteraan dijalankan dengan selamat, cekap dan dengan kos yang efektif.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 2141 JURUTERA INDUSTRI DAN PENGELUARAN**
- 2142 JURUTERA AWAM**
- 2143 JURUTERA ALAM SEKITAR**
- 2144 JURUTERA MEKANIKAL**
- 2145 JURUTERA KIMIA**
- 2146 JURUTERA PERLOMBONGAN, AHLI KAJI LOGAM DAN PROFESIONAL YANG BERKAITAN**
- 2149 PROFESIONAL KEJURUTERAAN (TIDAK TERMASUK ELEKTROTEKNOLOGI) YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**

KUMPULAN UNIT 2141 JURUTERA INDUSTRI DAN PENGELUARAN

Jurutera Industri dan Pengeluaran merancang, menjalankan penyelidikan, mereka bentuk, dan menyelia pembinaan, pengoperasian dan proses penyelenggaraan serta pemasangan loji. Mereka membuat program untuk menyelaraskan aktiviti perkilangan dan menilai keberkesanan kos dan keselamatan.

Tugas merangkumi:

- a) membangunkan standard dan dasar-dasar bagi pemasangan, pengubahsuaian, kawalan kualiti, pengujian, pemeriksaan dan penyelenggaraan mengikut prinsip kejuruteraan dan peraturan-peraturan keselamatan;
- b) merujuk personel pengurusan dan penyeliaan dan memberi khidmat nasihat tentang perancangan dan kaedah pengeluaran;
- c) membangunkan automasi kilang yang canggih, mekanisma projek dan menyarankan strategi automasi jangka panjang;
- d) memberi khidmat nasihat tentang kaedah meningkatkan penggunaan personel, serta bahan dan kelengkapan yang cekap, selamat dan menjimatkan;
- e) memberi cadangan berhubung kaedah kerja dan urutan operasi;
- f) memberi cadangan dan menyelia dari aspek masa dan pengaturan dalam organisasi kerja;
- g) memberi khidmat nasihat tentang susun atur yang paling cekap untuk kilang atau pertubuhan;
- h) mengenal pasti bahaya yang mungkin timbul dan memperkenalkan prosedur dan peranti keselamatan;
- i) menyediakan dan memantau anggaran kos dan jadual bahan bagi projek seni bina dan pembinaan;
- j) mengkaji dan memberi nasihat tentang aspek teknologi bagi proses pembuatan;
- k) menyasat aduan-aduan dan kemalangan di tempat kerja dan membuat laporan serta membuat kerja-kerja pemantauan untuk kesihatan industri;
- l) bertanggungjawab terhadap pelaksanaan kerja-kerja pengukuran sesuatu binaan bangunan dan kerja-kerja pengukuran sebelum dibangunkan binaan tersebut;
- m) mereka bentuk komponen instrumen optik seperti kanta, mikroskop, teleskop, laser, cakera optik sistem dan peralatan lain yang menggunakan sifat cahaya;
- n) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- o) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2141)

2141-01	Jurutera Automasi
2141-02	Jurutera Robotik
2141-03	Jurutera Perindustrian
2141-04	Jurutera Pengeluaran

KUMPULAN UNIT 2142 JURUTERA AWAM

Jurutera Awam merancang, menjalankan penyelidikan, memberi nasihat, mereka bentuk dan mengarah aktiviti pembinaan, menguruskan operasi dan penyelenggaraan struktur kejuruteraan awam, atau mengkaji dan memberi nasihat tentang aspek teknologi bahan-bahan tertentu.

Tugas merangkumi:

- melaksanakan penyelenggaraan dan pembaikan ke atas semua bangunan dan kemudahan awam serta mengawasi aspek kejuruteraan;
- memberi khidmat nasihat dan mereka bentuk struktur seperti jambatan, empangan, dok, jalan raya, lapangan terbang, landasan kereta api, saluran paip, pelupusan sampah dan sistem kawalan banjir, dan bangunan industri serta bangunan besar lain;
- menentukan dan mengkhususkan kaedah, bahan dan standard kualiti pembinaan serta mengarahkan kerja pembinaan;
- menetapkan sistem kawalan untuk memastikan struktur berfungsi dengan cekap termasuk keselamatan dan perlindungan alam sekitar;
- mengelola dan mengarah buruh tapak dan penghantaran bahan pembinaan, loji, dan kelengkapan yang diperlukan untuk projek pembinaan;
- mengurus kontrak dan menentu sah dan mengesahkan pembinaan siap dengan memuaskan;
- mengkaji dan memberi nasihat tentang aspek teknologi bagi bahan/ proses tertentu atau sistem yang berkaitan dengan kerja kejuruteraan awam;
- membuat kerja-kerja penilaian ukur bahan ke atas pelan-pelan untuk tawaran, kontrak, penilaian kontrak dan lain-lain tugas berkaitan;
- mengekalkan hubungan dan perundingan teknikal dengan pakar lain yang berkaitan;
- menyelia ujian dan pentauliahkan kerja yang telah disiapkan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaraskan pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2142)

2142-01	Pegawai Eksekutif (Kejuruteraan) Gred 41
2142-02	Jurutera Gred J41
2142-03	Pegawai Eksekutif (Kejuruteraan) Gred L5
2142-04	Jurutera

KUMPULAN UNIT 2143 JURUTERA ALAM SEKITAR

Jurutera Alam Sekitar menjalankan penyelidikan, memberi nasihat, mereka bentuk dan memberi penyelesaian untuk mencegah, mengawal atau memulihkan kesan negatif akibat aktiviti manusia terhadap alam sekitar dengan menggunakan pelbagai aturan kejuruteraan. Mereka menjalankan penilaian alam sekitar untuk projek pembinaan dan kejuruteraan awam, dan menggunakan prinsip-prinsip kejuruteraan untuk mengawal pencemaran, kitaran semula dan pelupusan sisa.

Tugas merangkumi:

- mengkaji impak projek pembinaan yang dicadangkan ke atas alam sekitar;
- menjalankan kajian pengurusan sisa berbahaya untuk menilai tentang bahaya tersebut, memberi nasihat tentang rawatan dan pencegahan serta menggubal peraturan untuk mencegah kejadian yang tidak diinginkan;
- mereka bentuk sistem bekalan air perbandaran dan rawatan sisa air industri serta peka mengenai isu alam sekitar tempatan dan antarabangsa seperti kesan hujan asid, kemerosotan lapisan ozon, pencemaran air dan pencemaran udara daripada ekzos kenderaan dan sumber perindustrian;
- mengkaji kesan faktor-faktor seperti rupa bumi, altitud, keadaan iklim, sumber nutrisi, dan haiwan pemangsa ke atas haiwan dan tumbuhan;
- menyiasat struktur komuniti organisma dan meramal kesan gangguan oleh manusia atau perubahan alam sekitar;
- mengurus sumber hutan, rekreasi dan alam sekitar bagi memaksimumkan faedah komersil untuk jangka masa panjang dan untuk manfaat komuniti;
- menyelidik tanaman ladang dan rumput, dan membangunkan kaedah penanaman baru atau yang ditambah baik;

- h) menyelidik tanaman hortikultur dan membangunkan kaedah penanaman baru dan yang ditambah baik;
- i) melaksanakan tugas yang berkaitan; dan
- j) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2143)

2143-01	Jurutera Alam Sekitar
2143-02	Jurutera Kumbahan dan Sanitasi
2143-03	Jurutera Kawalan Pencemaran Udara
2143-04	Jurupemulihan Persekitaran

KUMPULAN UNIT 2144 JURUTERA MEKANIKAL

Jurutera Mekanikal menjalankan penyelidikan dan memberi nasihat tentang reka bentuk, dan mengarah pengeluaran mesin, pesawat, kapal, jentera dan kelengkapan dan sistem loji industri; dan memberi nasihat serta mengarah fungsian, penyelenggaraan dan pembaikpulihan, atau mengkaji dan memberi nasihat tentang aspek teknologi bahan, produk atau proses tertentu.

Tugas merangkumi:

- a) memberi khidmat nasihat dan mereka bentuk jentera dan perkakas untuk kegunaan industri pembuatan, perlombongan, pembinaan, kerja pertanian dan industri lain;
- b) memberi nasihat dan mereka bentuk motor stim, motor pembakaran dalaman dan motor bukan elektrik lain serta enjin yang digunakan untuk perejangan landasan lokomotif, kenderaan darat atau pesawat udara, atau untuk pemanduan industri atau jentera lain;
- c) memberi khidmat nasihat dan mereka bentuk sistem perejangan kapal, loji janakuasa, sistem pemanasan dan pengalihudaraan, peralatan kemudi, pam, dan kelengkapan mekanikal lain;
- d) memberi nasihat dan mereka bentuk badan kapal dan struktur utama kapal, dan sebagainya;
- e) memberi khidmat nasihat dan mereka bentuk kerangka pesawat udara, peralatan pendaratan, dan kelengkapan lain untuk pesawat;
- f) memberi nasihat dan mereka bentuk badan kenderaan darat, sistem gantungan, brek, dan komponen lain;
- g) memberi nasihat dan mereka bentuk sistem dan kelengkapan pemanasan, pengalihudaraan, dan penyejukbekuan;
- h) memberi nasihat dan mereka bentuk loji dan kelengkapan mekanikal untuk pelepasan, kawalan, dan penggunaan tenaga nuklear;
- i) memberi nasihat dan mereka bentuk bahagian alat atau produk bukan elektrik seperti pemproses kata, komputer, alat persis, kamera dan projektor, dan sebagainya;
- j) menetapkan standard dan prosedur kawalan untuk memastikan kefungsi yang cekap dan keselamatan mesin, jentera, perkakas, motor, enjin dan loji industri, kelengkapan, atau sistem;
- k) melaksanakan tugas yang berkaitan; dan
- l) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2144)

2144-01	Ahli Teknologi Kejuruteraan Mekanikal
2144-02	Jurutera Mekanikal
2144-03	Jurutera Jentera dan Peralatan Perindustrian
2144-04	Jurutera Lif

KUMPULAN UNIT 2145 JURUTERA KIMIA

Jurutera Kimia menjalankan penyelidikan dan membangunkan, mereka bentuk, memberi khidmat nasihat, dan mengarah proses dan pengeluaran kimia berskala komersil bagi pelbagai bahan dan barangan seperti minyak mentah, terbitan petroleum, produk makanan dan minuman, ubat-ubatan atau bahan sintetik, dan mengarah penyelenggaraan dan pembaikpulihan loji industri, atau mengkaji dan memberi khidmat nasihat tentang aspek teknologi bahan, produk atau proses tertentu.

Tugas merangkumi:

- a) menjalankan penyelidikan, memberi khidmat nasihat, membangunkan dan mereka bentuk proses kimia berskala komersil dan kelengkapan untuk menapis minyak mentah dan cecair atau gas lain; dan untuk menghasilkan bahan dan barangan seperti terbitan petroleum, bahan letupan, produk makanan dan minuman, ubat-ubatan, atau bahan sintetik;
- b) memastikan aspek yang berkaitan bagi pembinaan loji pembuatan kimia;
- c) menetapkan kaedah pengeluaran, standard bahan dan kualiti, serta memastikan ia mematuhi spesifikasi;

- d) menetapkan standard kawalan dan prosedur untuk memastikan keselamatan, perlindungan alam sekitar, dan kecekapan dalam operasi dan proses pembuatan;
- e) mengesan dan membetulkan ketidakfungsian;
- f) mengelola dan memberi nasihat tentang penyelenggaraan dan pembaikpulihan kelengkapan sedia ada;
- g) mengkaji dan memberi nasihat tentang aspek teknologi bahan, produk, atau proses tertentu;
- h) mengekalkan hubungan baik dan mengadakan perundingan teknikal dengan pakar lain yang berkaitan;
- i) menyediakan laporan analisis;
- j) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- k) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2145)

2145-01	Ahli Teknologi Kejuruteraan Kimia
2145-02	Ahli Teknologi Proses Kimia
2145-03	Jurutera Kimia
2145-04	Jurutera Proses Kimia

KUMPULAN UNIT 2146 JURUTERA PERLOMBONGAN, AHLI KAJI LOGAM DAN PROFESIONAL YANG BERKAITAN

Jurutera Perlombongan, Ahli Kaji Logam dan Profesional yang Berkaitan menjalankan penyelidikan, mereka bentuk, serta membangunkan dan menyelenggara kaedah mengekstrak logam daripada bijih atau mineral, air, serta minyak atau gas berskala komersil dari bumi, dan mencipta aloi baru, seramik dan bahan lain, atau mengkaji dan memberi nasihat tentang aspek teknologi bahan, produk atau proses tertentu.

Tugas merangkumi:

- a) menjalankan penyelidikan, memberi nasihat, mereka bentuk, membangunkan kaedah baru atau menambah baik kaedah sedia ada untuk menangani aspek kejuruteraan dalam perlombongan dan pengekstrakan minyak, gas, atau air;
- b) menentukan kaedah perlombongan dan pengekstrakan paling cekap, jenis jentera yang akan digunakan, perancangan susun atur, dan mengarah pembinaan syaf dan terowong;
- c) menentukan tapak penggerudian dan mereka kaedah pengawalan aliran air, minyak atau gas dari telaga;
- d) merancang dan mengarah penyimpanan, rawatan awal, dan pengangkutan air, minyak atau gas;
- e) menetapkan standard dan prosedur keselamatan dan kemudahan pertolongan cemas, terutamanya di bawah tanah;
- f) menjalankan penyelidikan, membangunkan kaedah pengekstrakan logam daripada bijihnya dan memberi khidmat nasihat tentang aplikasinya;
- g) menyiasat sifat logam dan aloi, membangunkan aloi baru dan memberi khidmat nasihat dan menyelia aspek teknikal bagi pembuatan dan pemprosesan logam dan aloi;
- h) mengkaji dan memberi khidmat nasihat tentang aspek teknologi bahan atau proses tertentu;
- i) mengekalkan hubungan dan perundingan teknikal dengan pakar lain yang berkaitan, khususnya dengan ahli geologi dan geofizik;
- j) menyediakan bajet kos operasi untuk menilai kebolehlaksanaan ekonomi proses pengeluaran;
- k) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- l) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2146)

2146-01	Jurutera Perlombongan
2146-02	Jurutera Perlombongan Logam
2146-03	Jurutera Perlombongan Batu Arang
2146-04	Jurutera Perlombongan Bukan Logam

KUMPULAN UNIT 2149 PROFESIONAL KEJURUTERAAN (TIDAK TERMASUK ELEKTROTEKNOLOGI) YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Profesional Kejuruteraan (Tidak termasuk Elektroteknologi) yang Tidak dikelaskan di Mana-mana Kumpulan Kecil 214: Profesional Kejuruteraan (Tidak Termasuk Elektroteknologi). Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk jurutera bahan peletupan, jurutera penyelamat marin dan jurutera nuklear.

Tugas merangkumi:

- mereka bentuk, menguji, dan menyelaraskan pembuatan bahan letupan mengikut spesifikasi perolehan yang ditetapkan oleh pihak tentera;
- mereka bentuk dan menyelia pembinaan dan operasi reaktor nuklear dan loji kuasa dan pemrosesan semula bahan api nuklear dan sistem penambakan;
- mereka bentuk dan membangunkan peralatan nuklear seperti teras reaktor, perlindungan radiasi dan instrumentasi berkaitan, dan mekanisme kawalan;
- menilai kerosakan dan menyediakan pengiraan bajet untuk operasi menyelamatkan marin;
- mengkaji dan memberi nasihat tentang aspek kejuruteraan proses pembuatan tertentu;
- mengenal pasti bahaya dan memperkenalkan prosedur dan peranti keselamatan;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaraskan pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2149)

2149-01	Jurutera Bahan Peletupan
2149-02	Jurutera Penyelamat Marin
2149-03	Jurutera Nuklear
2149-04	Jurutera Kuasa Nuklear

KUMPULAN KECIL 215 JURUTERA ELEKTROTEKNOLOGI

Jurutera Elektroteknologi menjalankan penyelidikan dan mereka bentuk, memberi nasihat, merancang dan mengarah pembinaan dan operasi sistem elektronik, elektrik dan telekomunikasi, komponen, motor dan peralatan. Mereka membangunkan sistem kawalan untuk memantau prestasi dan keselamatan pemasangan elektrik dan elektronik.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 2151 JURUTERA ELEKTRIK**
- 2152 JURUTERA ELEKTRONIK**
- 2153 JURUTERA TELEKOMUNIKASI**

KUMPULAN UNIT 2151 JURUTERA ELEKTRIK

Jurutera Elektrik menjalankan penyelidikan dan memberi nasihat, mereka bentuk dan mengarah pembinaan dan operasi sistem, komponen elektrik, motor dan peralatan, dan memberi nasihat serta mengarah penyelenggaraan dan pembaikan, atau mengkaji dan memberi nasihat tentang aspek teknologi bahan, produk dan proses dalam kejuruteraan elektrik.

Tugas merangkumi:

- merancang dan mereka bentuk pembuatan dan pemasangan kelengkapan dan kemudahan kuasa elektrik;
- menentukan jenis dan susunan litar, transformer, pemutus litar, talian penghantaran, dan kelengkapan lain;
- memberi nasihat dan mereka bentuk sistem motor elektrik, peranti tarikan elektrik, dan kelengkapan lain atau perkakas elektrik domestik;
- mentafsir spesifikasi, standard dan peraturan berhubung dengan kelengkapan dan kegunaan kuasa elektrik;
- mengelola dan menguruskan sumber yang digunakan dalam komponen, mesin, perkakas dan kelengkapan elektrik;
- menyediakan jadual penghantaran dan pemasangan mesin, peralatan suis, kabel dan kemasan;
- menyelia operasi dan penyelenggaraan stesen janakuasa, sistem penghantaran dan pengagihan, dan loji perindustrian;
- menyediakan standard dan prosedur kawalan untuk memastikan fungsi dan keselamatan sistem penjaan dan pengagihan elektrik yang cekap;
- mengesan dan membetulkan kerosakan;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaraskan pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2151)

2151-01	Ahli Teknologi Kejuruteraan Elektrik
2151-02	Jurutera Elektrik
2151-03	Jurutera Sistem Elektrik
2151-04	Jurutera Ujian Elektrik

KUMPULAN UNIT 2152 JURUTERA ELEKTRONIK

Jurutera Elektronik menjalankan penyelidikan, mereka bentuk dan mengarah fungsian bagi penyelenggaraan dan pembaikan sistem elektronik. Mereka mengkaji dan memberi nasihat tentang aspek teknologi bahan, produk dan proses dalam kejuruteraan elektronik.

Tugas merangkumi:

- memberi nasihat dan mereka bentuk peranti, litar dan sistem elektronik yang digunakan untuk komputer, komunikasi dan sistem kawalan serta aplikasi perindustrian lain;
- mereka bentuk perisian terutamanya *embedded software* yang digunakan dalam sistem tersebut;
- membangunkan alatan dan prosedur untuk menguji komponen, litar dan sistem elektronik;
- menyelia pemasangan dan pentauliahan sistem komputer dan telekomunikasi, dan memastikan kaedah kawalan dan perlindungan yang betul;
- menetapkan standard dan prosedur kawalan untuk memastikan fungsi dan keselamatan sistem, motor dan kelengkapan elektronik yang berkesan;
- mengesan dan membetulkan kerosakan;
- mengelola dan mengarah penyelenggaraan dan pembaikpulihan sistem, motor, dan kelengkapan elektronik sedia ada;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2152)

2152-01	Ahli Teknologi Kejuruteraan Elektronik
2152-02	Jurutera Elektronik
2152-03	Jurutera Isyarat Kereta api
2152-04	Jurutera Aplikasi Komputer

KUMPULAN UNIT 2153 JURUTERA TELEKOMUNIKASI

Jurutera Telekomunikasi menjalankan penyelidikan, mereka bentuk dan mengarah fungsian bagi penyelenggaraan, pembaikan sistem dan peralatan telekomunikasi. Mereka mengkaji dan memberi nasihat tentang aspek teknologi bahan, produk dan proses dalam kejuruteraan telekomunikasi.

Tugas merangkumi:

- memberi nasihat dan mereka bentuk peranti, litar, dan sistem elektronik yang digunakan dalam komputer, telekomunikasi, sistem kawalan dan aplikasi perindustrian lain;
- menyatakan kaedah pengeluaran atau pemasangan, bahan, kualiti dan standard keselamatan dan mengarah pengeluaran, atau mengarah kerja-kerja pemasangan produk telekomunikasi dan sistem;
- mengelola dan mengarah penyelenggaraan dan pembaikan motor, sistem telekomunikasi dan peralatan;
- mengkaji dan memberi nasihat ke atas peralatan telekomunikasi;
- merancang dan mereka bentuk rangkaian komunikasi yang berdasarkan media komunikasi berwayar, gentian optik dan wayarles;
- mereka bentuk dan membangunkan algoritma pemprosesan isyarat dan melaksanakannya melalui perkakasan dan perisian yang sesuai;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2153)

2153-01	Jurutera Telekomunikasi
2153-02	Jurutera Telekomunikasi, Aeroangkasa
2153-03	Jurutera Telekomunikasi, Radar
2153-04	Jurutera Telekomunikasi, Sistem Isyarat

KUMPULAN KECIL 216 ARKITEK, PERANCANG, JURUUKUR, DAN PEREKA

Arkitek, Perancang, Juruukur, dan Pereka merancang, memberi nasihat dan menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, atau mengaplikasikan pengetahuan sedia ada dalam bidang seni bina, perancangan, juruukur, dan perekaan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 2161 ARKITEK BANGUNAN**
- 2162 ARKITEK LANDSKAP**
- 2163 PEREKA PRODUK DAN PAKAIAN**

- 2164 PERANCANG BANDAR DAN TRAFIK**
2165 PELUKIS PETA DAN JURUUKUR
2166 PEREKA GRAFIK DAN MULTIMEDIA

KUMPULAN UNIT 2161 ARKITEK BANGUNAN

Arkitek Bangunan merancang, memberi nasihat, mereka bentuk bangunan rekreasi, institusi, kediaman, komersil dan industri, serta merancang dan memantau pembinaan, penyelenggaraan dan pembaikpuliannya.

Tugas merangkumi:

- merancang, menerima dan mengkaji ringkasan projek (project brief), melawat tapak projek, menyediakan lukisan, lakaran reka bentuk (sketch drawings,) reka bentuk terperinci, lukisan kerja (working drawings) dan spesifikasi (specifications);
- membangunkan teori dan kaedah kesenibinaan yang baru atau yang ditambah baik;
- merujuk pelanggan dan memberi saranan berhubung dengan jenis, gaya, saiz, dan aspek pembinaan yang lain;
- mereka bentuk bangunan dan menyediakan lukisan dan pelan untuk pembinaannya;
- mengenal pasti dan mendapatkan penyelesaian terbaik mengenai masalah fungsi dan kualiti persekitaran dalaman bangunan, dan membuat reka bentuk, lukisan dan pelan yang perlu;
- memeriksa kerja pembinaan yang sedang berlangsung untuk memastikan pelan, spesifikasi dan standard kualiti dipatuhi;
- merancang susun atur dan menyelaraskan pembangunan di bandar;
- merancang dan mereka bentuk pembangunan kawasan tanah untuk projek seperti taman, sekolah, institut, lapangan terbang, jalan raya dan projek yang berkaitan serta untuk tapak komersil, perindustrian dan kediaman;
- menyediakan laporan, pelan tapak, lukisan kerja, spesifikasi dan anggaran kos pembangunan tanah, dan menunjukkan lokasi dan perincian cadangan, termasuk pemodelan tanah, struktur dan tumbuh-tumbuhan;
- menyelia ujian dan pentauliahan kerja yang telah siap;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2161)

2161-01	Arkitek Gred J41
2161-02	Arkitek
2161-03	Arkitek Dalaman
2161-04	Arkitek Bangunan

KUMPULAN UNIT 2162 ARKITEK LANDSKAP

Arkitek Landskap merancang dan mereka bentuk kawasan rekreasi, susun atur bandar dan landskap, serta merancang dan memantau pembinaan, penyelenggaraan dan pembaikpuliannya.

Tugas merangkumi:

- bertanggungjawab melaksanakan reka bentuk kerja-kerja pembangunan, penyelenggaraan, pengawasan projek, mereka bentuk pelan pembangunan, taman awam, landskap serta memberi input kepada rancangan pelan pembangunan struktur, kertas-kertas mengenai garis panduan dan perancangan serta projek-projek yang dilaksanakan;
- merujuk pelanggan dan memberi cadangan berhubung dengan jenis, gaya, saiz, dan aspek pembinaan yang lain;
- memeriksa kerja pembinaan yang dijalankan untuk memastikan pelan, spesifikasi, dan standard kualiti dipatuhi;
- merancang dan mereka bentuk pembangunan tanah untuk projek seperti taman, sekolah, institusi, lapangan terbang, jalan raya dan projek yang berkaitan, dan untuk tapak komersil, perindustrian dan kediaman;
- menyediakan laporan, pelan tapak, lukisan kerja, spesifikasi, dan anggaran kos untuk pembangunan tanah, menunjukkan lokasi dan perincian cadangan, termasuk pemodelan tanah, struktur, dan tumbuh-tumbuhan;
- menyelia pengujian dan pentauliahan kerja yang telah siap;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2162)

2162-01	Arkitek Landskap Gred J41
2162-02	Arkitek Landskap

KUMPULAN UNIT 2163 PEREKA PRODUK DAN PAKAIAN

Pereka Produk dan Pakaian mereka bentuk dan membangunkan produk untuk pengilangan, dan menyediakan rekaan dan spesifikasi produk untuk pengeluaran besar-besaran, kelompok dan *one-off*.

Tugas merangkumi:

- merumuskan konsep rekaan pakaian, tekstil, industri, produk komersial dan barang kemas;
- menyediakan lakaran, gambar rajah, ilustrasi, pelan, sampel dan model untuk mendapatkan konsep rekaan;
- merundingkan rekaan dengan pelanggan, pihak pengurusan, serta kakitangan jualan dan pembuatan;
- memilih, menentukan dan mencadangkan bahan, kaedah pengeluaran dan kemasan untuk pengeluaran;
- memperincikan dan mendokumenkan rekaan yang dipilih untuk pengeluaran;
- menyediakan dan menentukan prototaip dan sampel;
- menyediakan corak, program dan alat, dan proses pembuatan;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2163)

2163-01	Pereka Produk Komersil
2163-02	Pereka Produk Perindustrian
2163-03	Pereka Fesyen
2163-04	Pereka Barang Kemas

KUMPULAN UNIT 2164 PERANCANG BANDAR DAN TRAFIK

Perancang Bandar dan Trafik membangun dan memberi nasihat serta mereka bentuk kawasan rekreasi, institusi, kediaman, susun atur bandar, landskap dan sistem trafik, serta merancang dan memantau pembinaan, penyelenggaraan, dan pembaikpuliannya.

Tugas merangkumi:

- merancang, menyedia, menyelia dan menyelaras kajian rancangan pembangunan dan pelan-pelan pembangunan serta membuat laporan teknikal dan memberi nasihat perancangan termasuk pelan tata-aturnya;
- menyusun dan menganalisis tapak dan data komuniti berhubung dengan aspek geografi, ekologi kawasan, bentuk muka bumi, tanah, tumbuh-tumbuhan, hidrologi tapak, ciri visual dan struktur buatan manusia untuk merancang penggunaan tanah dan cadangan pembangunan untuk penyediaan kesannya ke atas alam sekitar;
- memeriksa kerja pembinaan yang sedang dijalankan untuk memastikan pelan, spesifikasi dan standard kualiti dipatuhi;
- merancang susun atur dan menyelaraskan pembangunan di bandar;
- merancang dan mereka bentuk pembangunan tanah untuk projek seperti taman, sekolah, institusi, lapangan terbang, jalan raya dan projek yang berkaitan, dan untuk tapak komersil, perindustrian, dan kediaman;
- merancang dan memberi nasihat tentang laluan, kawalan jalan raya dan sistem trafik, dan tujuan keselamatan yang lebih cekap;
- menyediakan laporan, pelan tapak, lukisan kerja, spesifikasi dan anggaran kos untuk pembangunan tanah dan menunjukkan lokasi dan perincian cadangan termasuk pemodelan tanah, struktur dan tumbuh-tumbuhan;
- menyelia pengujian dan pentauliahan kerja yang telah siap;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2164)

2164-01	Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred J41
2164-02	Perancang Bandar
2164-03	Perancang Bandar dan Luar Bandar
2164-04	Jurutera Trafik

KUMPULAN UNIT 2165 PELUKIS PETA DAN JURUUKUR

Pelukis Peta dan Juruukur menggunakan kaedah dan teknik mengukur untuk menentukan posisi sebenar ciri dan sempadan tanah sama ada yang semula jadi atau yang dibina, di laut, kawasan bawah tanah dan cakerawala, serta menyediakan atau menyemak gambaran digital, grafik, peta dan carta menggunakan prinsip sains dan matematik.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab melaksanakan kerja-kerja ukur iaitu ukuran tarabas kawalan piawai, ukuran kawalan, ukuran dinding duatuan, ukuran pengambilan balik tanah, ukuran kawasan bandar dan luar bandar, ukuran kelas satu dan dua bagi tujuan pengeluaran hak milik, ukuran gelanggang sukan dan ukuran siasatan kejituan;
- b) mengkaji, mengukur, dan menggambarkan permukaan tanah bagi pelbagai tujuan, termasuk membuat peta, kerja pembinaan, atau penetapan sempadan hartanah;
- c) mengukur laut, sungai, dan dasar sungai, menentukan sempadan permukaan bawah tanah, mencatat kedudukan sebenar pelbagai ciri dan membuat carta dan peta yang akan digunakan khususnya dalam menentukan perairan dan terusan yang boleh dilayar;
- d) menganalisis foto udara dan foto lain, gambaran satelit dan data ukur untuk menyediakan dan menyemak peta dan carta topografi, peta utiliti, dan peta tematik lain;
- e) mengkaji dan memberi nasihat tentang aspek teknikal, estetik dan ekonomi dalam penghasilan peta;
- f) menyelia penyediaan pelan, peta, carta dan lukisan untuk memberi gambaran, dan menguruskan sistem maklumat berautomasi;
- g) menjalankan penyelidikan dan pembangunan sistem ukuran tinjauan dan fotogrametri, sistem kadaster (pegangan tanah), dan sistem maklumat tanah;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2165)

2165-01	Jurugeospasial Gred J41
2165-02	Juruukur Gred J41
2165-03	Jurukartografi
2165-04	Jurukartografi Marin

KUMPULAN UNIT 2166 PEREKA GRAFIK DAN MULTIMEDIA

Pereka Grafik dan Multimedia mereka bentuk kandungan maklumat komunikasi visual dan audio, penerbitan dan paparan menggunakan filem, elektronik, digital dan lain-lain bentuk media visual dan audio. Mereka mencipta kesan khas, animasi, atau lain-lain imej visual untuk kegunaan dalam permainan komputer, filem, video muzik, media cetak dan iklan.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab menjalankan kerja-kerja reka bentuk grafik dan multimedia, pameran dan publisiti dalam bentuk visual dan paparan kerja yang berkaitan dengan seni;
- b) mencipta rekaan untuk persembahan dan props produksi;
- c) menyelaras, merancang, menyedia reka bentuk bahan-bahan penerbitan dan trofi;
- d) merumuskan konsep reka bentuk;
- e) menyediakan lakaran, gambar rajah, ilustrasi dan susun atur serta konsep reka bentuk;
- f) mereka bentuk grafik dan animasi kompleks;
- g) mewujudkan dua dimensi dan tiga dimensi imej yang menggambarkan objek dalam gerakan atau menggambarkan proses, menggunakan animasi komputer atau model program;
- h) merundingkan hasil reka bentuk dengan pelanggan, pihak pengurusan, serta kakitangan jualan dan pengeluaran;
- i) memperincikan dan mendokumentasikan reka bentuk yang dipilih untuk pengeluaran;
- j) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- k) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2166)

2166-01	Pereka Gred B41
2166-02	Pereka Laman Perdagangan Elektronik
2166-03	Pereka B43
2166-04	Pereka B47

KUMPULAN KECIL 217 PENGAWAL KAPAL, PESAWAT, DAN KERETA API/ LOKOMOTIF

Pengawal Kapal, Pesawat, dan Kereta Api/ Lokomotif merancang dan menambah baik, atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, atau melaksanakan fungsi teknikal untuk memastikan pergerakan dan operasi pengangkutan yang selamat dan cekap, dan membangunkan sistem kawalan udara elektrik, elektromekanik, dan berkomputer.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 2171 JURUTERA KAPAL
- 2172 PEGAWAI DAN PILOT DEK KAPAL
- 2173 JURUTERBANG PESAWAT UDARA DAN PROFESIONAL YANG BERKAITAN
- 2174 PENGAWAL TRAFIK UDARA
- 2175 PENGAWAL KERETA API/ LOKOMOTIF
- 2179 PENGAWAL PENGANGKUTAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

KUMPULAN UNIT 2171 JURUTERA KAPAL

Jurutera Kapal mengawal dan mengambil bahagian dalam operasi, penyelenggaraan dan pembaikpulihan kelengkapan dan jentera elektrik dan elektronik di atas kapal, atau melaksanakan fungsi sokongan yang berkaitan.

Tugas merangkumi:

- a) mengawal dan mengambil bahagian dalam operasi, penyelenggaraan, pembaikpulihan kelengkapan jentera mekanikal, elektrik dan elektronik di atas kapal;
- b) melaksanakan penyeliaan teknikal bagi pemasangan, penyelenggaraan, pembaikpulihan jentera kapal dan kelengkapan untuk memastikan pematuhan spesifikasi dan peraturan;
- c) menyelaraskan ujian ke atas kelengkapan dan mendiagnosis kesilapan;
- d) mengaplikasikan prinsip pengetahuan dan amalan berhubung dengan jentera kapal dan kelengkapan untuk mengenal pasti dan menyelesaikan masalah yang timbul semasa menjalankan tugas;
- e) memeriksa dan menjalankan penyelenggaraan dan pembaikpulihan enjin, jentera, dan kelengkapan tambahan;
- f) menyediakan pengawasan bilik enjin, memantau dan mengambil perhatian tentang prestasi enjin, jentera, dan kelengkapan tambahan;
- g) menyimpan rekod operasi jabatan kejuruteraan;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2171)

2171-01	Jurutera Kapal
2171-02	Jurutera Marin
2171-03	Jurutera Pembinaan Kapal
2171-04	Arkitek Hoverkraf

KUMPULAN UNIT 2172 PEGAWAI DAN PILOT DEK KAPAL

Pegawai dan Pilot Dek Kapal memberi arahan dan mengemudi kapal serta melaksanakan fungsi-fungsi yang berkaitan di pelabuhan.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab menguruskan pendaftaran kapal, keselamatan kapal, keselamatan pelayaran, hal ehwal pelaut dan pelabuhan, latihan teknikal maritim, projek-projek pembangunan serta membuat kajian dan penilaian terhadap konvensyen-konvensyen antarabangsa dan perundangan laut;
- b) memerintah dan memandu arah kapal dan laluan darat atau laluan rentas laut dengan menyelia laluan dan kelajuan kapal menurut pelan laluan dan keselamatan;
- c) merancang, menyelia, dan menyelaraskan aktiviti geladak dan pengawasan anjungan di atas kapal;
- d) memandu arah kapal masuk atau keluar dari pelabuhan, melalui selat dan perairan lain yang memerlukan pengetahuan dan kemahiran khusus;
- e) memastikan pemunggahan dan pemuatan kargo yang selamat dan cekap dan pematuhan peraturan dan prosedur keselamatan oleh anak kapal dan penumpang;
- f) melaksanakan penyeliaan teknikal bagi penyelenggaraan dan pembaikpulihan kapal untuk memastikan spesifikasi dan peraturan dipatuhi;
- g) mengarah atau mengatur bekalan stor dan kelengkapan kapal, pengambilan anak kapal, dan peruntukan perkhidmatan lain (kecuali makanan) daripada kapal yang tiba;
- h) mengurus dan menyelenggara inventori, rekod dan dokumentasi;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks; kumpulan unit 2172)

2172-01	Pegawai Laut Gred AL41
2172-02	Kapten Kapal
2172-03	Jurumudi Hoverkraf
2172-04	Nakhoda Kapal

KUMPULAN UNIT 2173 JURUTERBANG PESAWAT UDARA DAN PROFESIONAL YANG BERKAITAN

Juruterbang Pesawat Udara dan Profesional yang Berkaitan mengawal operasi kelengkapan mekanikal, elektrik dan elektronik untuk memandu arah pesawat udara atau belon udara serta melaksanakan tugas pre-flight dan in-flight.

Tugas merangkumi:

- memberi arahan dalam penerbangan, menyelia penerbangan solo, menemani penuntut dalam latihan penerbangan dan menunjukkan teknik untuk mengawal pesawat udara;
- mengaplikasikan prinsip pengetahuan dan amalan penerbangan untuk mengenal pasti dan menyelesaikan masalah yang timbul dalam kerja mereka;
- memeriksa rekod penyelenggaraan dan menjalankan pemeriksaan untuk memastikan pesawat udara dalam keadaan baik dari segi mekanikal, penyelenggaraan telah dilaksanakan, dan semua kelengkapan dapat beroperasi;
- menandatangani sijil yang perlu dan menyimpan rekod rasmi penerbangan;
- mendapatkan taklimat dan pelepasan sebelum penerbangan dan berhubung dengan pusat kawalan trafik udara atau kawalan penerbangan semasa penerbangan;
- memandu kapal terbang awam atau swasta, merancang, menyelia, menguji, mengubahsuai carta-carta penerbangan, mengambil foto dari udara dan mengendalikan peperiksaan juruterbang;
- mengeluarkan lesen juruterbang, mengumpul maklumat penyelidikan kerosakan dan kemalangan pesawat serta data-data teknikal semua pesawat terbang;
- menjalankan tugas-tugas pemeriksaan pesawat terbang;
- memeriksa dan meluluskan pertubuhan syarikat penerbangan, mengeluarkan sijil kelulusan untuk pesawat udara, menjalankan penyelidikan ke atas kerosakan pesawat-pesawat penerbangan awam dan mengambil bahagian di dalam penyiasatan kemalangan pesawat udara dan menyediakan laporannya;
- memandu belon udara panas dan bertanggungjawab untuk membuat keputusan berkaitan penerbangan, keselamatan semua penumpang, kru dan peralatan, penyimpanan rekod penerbangan dan menyelenggara peralatan;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks; kumpulan unit 2173)

2173-01	Juruterbang/ Pemeriksa Juruterbang Gred AT41
2173-02	Pemeriksa Kapal Terbang Gred A41
2173-03	Juruterbang
2173-04	Pelayar Penerbangan

KUMPULAN UNIT 2174 PENGAWAL TRAFIK UDARA

Pengawal Trafik Udara mengarah pergerakan pesawat udara di angkasa dan di daratan, dengan menggunakan radio, radar dan sistem pencahayaan, dan menyediakan maklumat yang berkaitan dengan operasi pesawat udara.

Tugas merangkumi:

- mengarah pesawat udara yang menghampiri dan meninggalkan lapangan terbang dan mengawal pergerakannya di daratan/ lapangan terbang, dan mengarahkan peluncuran, perlepasan dan pendaratan;
- mengarah dan mengawal pergerakan pesawat udara di udara dengan menggunakan radar atau bukan radar dan mengarahkan pesawat udara dengan menggunakan radio;
- menyemak pelan penerbangan, laporan posisi, paras penerbangan, anggaran masa ketibaan di tempat melapor atau destinasi tiba dan membenarkan perubahan paras dan altitud penerbangan;
- memaklumi anak kapal penerbangan dan kakitangan operasi tentang keadaan cuaca, kemudahan operasi, rancangan penerbangan, dan trafik udara;
- mengawal operasi sistem pencahayaan lapangan terbang seperti lampu luncuran, lintasan dan suar lapangan terbang;
- mengaplikasikan prinsip pengetahuan dan amalan kawalan trafik udara untuk mengenal pasti dan menyelesaikan masalah yang timbul semasa menjalankan tugas;

- g) memulakan dan mengelolakan perkhidmatan kecemasan, mencari dan menyelamatkan apabila pesawat udara dalam bahaya;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2174)

2174-01	Pegawai Kawalan Trafik Udara Gred A41
2174-02	Pengawal Trafik Udara
2174-03	Pengawal Pusat Operasi
2174-04	Pegawai Kargo Udara

KUMPULAN UNIT 2175 PENGAWAL KERETA API/ LOKOMOTIF

Pengawal Kereta Api/ Lokomotif mengarah pergerakan kereta api/ lokomotif di daratan menggunakan radio, radar dan sistem pencahayaan, serta menyediakan maklumat yang berkaitan dengan operasi kereta api/ lokomotif.

Tugas merangkumi:

- a) mengarah dan mengawal pergerakan kereta api/ lokomotif;
- b) mengaplikasikan prinsip pengetahuan dan amalan kawalan trafik kereta api/ lokomotif untuk mengenal pasti dan menyelesaikan masalah yang timbul dalam kerja mereka;
- c) memulakan dan mengelolakan perkhidmatan kecemasan, mencari dan menyelamatkan apabila kereta api/ lokomotif dalam bahaya;
- d) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- e) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2175)

2175-01	Pegawai Operasi Kereta api dan Lokomotif
2175-02	Pengawal Operasi Kereta api dan Lokomotif
2175-03	Inspektor Laluan Tetap (Kereta api)

KUMPULAN UNIT 2179 PENGAWAL PENGANGKUTAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Pengawal Pengangkutan yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 217: Pengawal Kapal, Pesawat dan Kereta api/ Lokomotif. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk juruterbang drone.

Tugas merangkumi:

- a) mengendalikan sistem pesawat tanpa pemandu (UAS) atau drone, dan memastikan drone dapat mendarat dan berlepas dengan selamat;
- b) memeriksa drone sebelum diterbangkan dan memantau laluan drone;
- c) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- d) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2179)

2179-01	Juruterbang Drone
2179-02	Juruterbang Kenderaan Udara Tanpa Pemandu

KUMPULAN KECIL 218 PROFESIONAL PERLOMBONGAN, PEMBUATAN, DAN PEMBINAAN

Profesional Perlombongan, Pembuatan, dan Pembinaan menjalankan penyelidikan menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, atau mengaplikasikan pengetahuan sedia ada dalam bidang seperti perlombongan, pembuatan, dan pembinaan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 2181 PROFESIONAL PERLOMBONGAN**
- 2182 PROFESIONAL PEMBUATAN**
- 2183 PROFESIONAL PEMBINAAN**

KUMPULAN UNIT 2181 PROFESIONAL PERLOMBONGAN

Profesional Perlombongan menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, atau mengaplikasikan pengetahuan sedia ada berhubung dengan aktiviti perlombongan seperti mengekstrak batu arang, bijih, batu, tanah liat, dan mineral pejal lain dari bumi.

Tugas merangkumi:

- a) menjalankan penyelidikan, membangunkan kaedah dan menyelaras aktiviti berhubung dengan pengekstrakan mineral dari lombong dan kuari;
- b) memastikan penggunaan sumber yang cekap dan kuota pengeluaran dipatuhi;
- c) mengkaji dan memberi nasihat tentang aspek teknologi bahan atau proses tertentu;
- d) mengawal perbelanjaan;
- e) menetapkan dan menyelia prosedur operasi dan pentadbiran;
- f) mengawasi aspek keselamatan kerja dan prosedur berkaitan;
- g) mengawasi pemilihan, latihan dan prestasi kakitangan;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2181)

2181-01 Eksekutif perlombongan

KUMPULAN UNIT 2182 PROFESIONAL PEMBUATAN

Profesional Pembuatan menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, atau mengaplikasikan pengetahuan sedia ada berhubung dengan penghasilan makanan, kertas, kilang kayu, gudang serta jaminan kualiti.

Tugas merangkumi:

- a) mengkaji dan memberi nasihat tentang aspek teknologi bahan atau proses tertentu;
- b) menetapkan dan menyelia prosedur operasi dan pentadbiran;
- c) mengawasi aplikasi keselamatan kerja dan prosedur berkaitan;
- d) mengawasi pemilihan, latihan, dan prestasi kakitangan;
- e) berunding dengan pembekal, pelanggan, dan organisasi lain;
- f) mewakili jabatan dalam urusannya dengan bahagian lain dalam perusahaan, atau dengan badan luar;
- g) memastikan semua proses pengeluaran mematuhi spesifikasi pembuatan dan ciri produk mematuhi dokumen standard syarikat;
- h) melaksanakan rancangan pengeluaran melalui subordinat dan memastikan pemanfaatan sumber manusia, mesin dan kelengkapan dioptimumkan;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2182)

2182-01 Eksekutif Pembuatan

2182-02 Eksekutif Jaminan Kualiti

2182-03 Juruanalisis Jaminan Kualiti

2182-04 Eksekutif Kawalan Kualiti

KUMPULAN UNIT 2183 PROFESIONAL PEMBINAAN

Profesional Pembinaan menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, atau mengaplikasikan pengetahuan sedia ada berhubung dengan projek pembinaan.

Tugas merangkumi:

- a) menjalankan penyelidikan dan membangunkan kaedah dan menyelaraskan aktiviti berhubung dengan pembinaan bangunan, empangan, lebuh raya, saluran paip, dan projek pembinaan berkaitan;
- b) mengkaji prosedur untuk pembinaan berasaskan masa mula dan masa siap projek dan keperluan kakitangan bagi setiap fasa pembinaan, berdasarkan pengetahuan tentang alatan dan kelengkapan yang ada serta pelbagai kaedah pembinaan;
- c) mengkaji dan memberi khidmat nasihat tentang aspek teknologi bahan atau proses tertentu;
- d) menetapkan dan menyelia prosedur operasi dan pentadbiran;
- e) mengawasi aplikasi keselamatan kerja dan prosedur berkaitan;
- f) mengawasi pemilihan, latihan, dan prestasi kakitangan;

- g) mewakili jabatan dalam urusannya dengan bahagian lain dalam organisasi, atau dengan badan luar;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: unit group 2183)

2183-01	Eksekutif Binaan
2183-02	Eksekutif Projek Binaan
2183-03	Eksekutif Tapak Binaan
2183-04	Eksekutif Kontrak Binaan

SUB-UTAMA 22 PROFESIONAL KESIHATAN

Profesional Kesihatan menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, dan mengaplikasikan pengetahuan sedia ada dalam bidang seperti perubatan, kejururawatan dan perbidanan, pergigian, farmasi, perubatan tradisional dan komplementari, veterinar, dan profesional perubatan lain.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 221 DOKTOR PERUBATAN**
- 222 PROFESIONAL KEJURURAWATAN DAN PERBIDANAN**
- 223 PROFESIONAL PERUBATAN TRADISIONAL DAN KOMPLEMENTARI**
- 224 PENGAMAL PARAMEDIK**
- 225 PAKAR VETERINAR**
- 226 PROFESIONAL KESIHATAN LAIN**

KUMPULAN KECIL 221 DOKTOR PERUBATAN

Doktor Perubatan mengkaji, mendiagnosis, merawat dan mencegah penyakit, jangkitan, kecederaan, dan lain-lain kecacatan fizikal dan mental pada manusia melalui pengaplikasian prinsip dan prosedur perubatan moden. Mereka merancang, menyelia dan menilai pelaksanaan pelan penjagaan dan rawatan kesihatan, dan menjalankan pendidikan perubatan dan aktiviti penyelidikan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 2211 PENGAMAL PERUBATAN UMUM**
- 2212 PENGAMAL PERUBATAN PAKAR**

KUMPULAN UNIT 2211 PENGAMAL PERUBATAN UMUM

Pengamal Perubatan Umum mendiagnosis, merawat dan mencegah penyakit, jangkitan, kecederaan, dan lain-lain kecacatan fizikal dan mental, dan mengekalkan kesihatan umum pada manusia melalui pengaplikasian prinsip dan prosedur perubatan moden. Mereka boleh bertanggungjawab untuk menyediakan penjagaan perubatan yang berterusan dan komprehensif kepada individu, keluarga dan masyarakat.

Tugas merangkumi:

- a) memeriksa dan merawat pesakit, menguruskan rawatan dan pemeriksaan ibu-ibu mengandung serta menyambut kelahiran bayi, menjalankan pemeriksaan mayat dan menyediakan laporan, menjalankan tugas-tugas 'on call' dan menyampaikan ceramah-ceramah;
- b) memeriksa pesakit untuk menentukan jenis jangkitan atau penyakit;
- c) menjalankan pemeriksaan perubatan dan membuat diagnosis;
- d) memberi preskripsi dan rawatan penyakit, gangguan, atau kecederaan yang didiagnos;
- e) memberi nasihat dan menerapkan kaedah perubatan dan rawatan pencegahan;
- f) mengambil bahagian dalam penggubalan dan pelaksanaan undang-undang dan peraturan kesihatan awam untuk menjaga dan meningkatkan kesihatan komuniti;
- g) mengajar pelajar perubatan dan pelajar sains kesihatan lain, pakar perubatan, dan profesional kesihatan lain;
- h) menyediakan dokumen dan laporan saintifik;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2211)

2211-01	Pegawai Perubatan Gred UD41
2211-02	Doktor Perubatan
2211-03	Pegawai Perubatan
2211-04	Pengamal Perubatan

KUMPULAN UNIT 2212 PENGAMAL PERUBATAN PAKAR

Pengamal Perubatan Pakar mendiagnosis, merawat dan mencegah penyakit, jangkitan, kecederaan dan lain-lain kecacatan fizikal dan mental pada manusia melalui ujian, diagnostik, perubatan, pembedahan, teknik fizikal dan psikiatri yang khusus dengan pengaplikasian prinsip dan prosedur perubatan moden. Mereka pakar dalam penyakit atau kaedah rawatan tertentu, dan boleh mengajar dan membuat penyelidikan dalam bidang pengkhususan mereka.

Tugas merangkumi:

- menjalankan pemeriksaan perubatan dan membuat diagnos;
- memberi rawatan perubatan atau pembedahan khusus untuk jenis penyakit, gangguan, atau kecederaan tertentu;
- memberi nasihat dan menerapkan kaedah dan rawatan perubatan pencegahan;
- mengambil bahagian dalam pembangunan dan pelaksanaan undang-undang dan peraturan kesihatan awam untuk menjaga dan meningkatkan kesihatan komuniti;
- mengajar pelajar perubatan dan pelajar sains kesihatan lain, pakar perubatan, dan profesional kesihatan lain;
- menyediakan dokumen dan laporan saintifik;
- mengkhusus dalam penilaian diagnostik, perkhidmatan pemulihan dan pemulihan semula serta penyelidikan berkaitan pendengaran;
- membantu pesakit mengikut arahan perubatan, untuk mengatasi atau meminimumkan kesan atau kecacatan dan gangguan pertuturan;
- merawat orang buta;
- membetulkan semua jenis peranti ortotik;
- membuat splin dengan bahan termoplastik;
- memeriksa pesakit untuk menentukan jenis penyakit;
- menulis spesifikasi untuk anggota palsu atau alatan lain, dan membantu mereka memakainya, dan menerangkan kegunaannya;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2212)

2212-01	Pakar Telinga, Hidung dan Kerongkong
2212-02	Pakar Jantung
2212-03	Pakar Mata
2212-04	Pakar Anestetik

KUMPULAN KECIL 222 PROFESIONAL KEJURURAWATAN DAN PERBIDANAN

Profesional Kejururawatan dan Perbidanan menyediakan rawatan dan perkhidmatan penjagaan bagi mereka yang sakit fizikal atau mental, kurang upaya atau lemah, dan lain-lain yang memerlukan penjagaan yang disebabkan oleh potensi risiko kepada kesihatan termasuk sebelum, semasa dan selepas bersalin. Mereka bertanggungjawab dalam perancangan, pengurusan dan penilaian penjagaan pesakit.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

2221 PROFESIONAL KEJURURAWATAN

2222 PROFESIONAL PERBIDANAN

KUMPULAN UNIT 2221 PROFESIONAL KEJURURAWATAN

Profesional Kejururawatan menyediakan rawatan, sokongan dan penjagaan kepada mereka yang memerlukan penjagaan kejururawatan kerana kesan penuaan, penyakit, kecederaan, atau kemerosotan fizikal atau mental yang lain, atau potensi risiko kepada kesihatan.

Tugas merangkumi:

- a) memberi penjagaan, rawatan, dan nasihat kejururawatan kepada pesakit yang cedera, kurang upaya, dan orang lain yang memerlukan penjagaan sedemikian;
- b) memeriksa pesakit untuk menentukan jenis penyakit;
- c) menjalankan pemeriksaan perubatan dan membuat diagnosis;
- d) memberi preskripsi dan rawatan penyakit, gangguan, atau kecederaan yang didiagnosis;
- e) memberi rawatan perubatan dan pembedahan khusus bagi penyakit, gangguan, dan kecederaan tertentu;
- f) memberi nasihat dan menerapkan kaedah perubatan dan rawatan pencegahan;
- g) mengambil bahagian dalam penggubalan dan pelaksanaan undang-undang dan peraturan kesihatan awam untuk menjaga dan meningkatkan kesihatan komuniti;
- h) mengajar penuntut perubatan dan penuntut sains kesihatan lain, pakar perubatan, dan profesional kesihatan lain;
- i) menyediakan dokumen dan laporan saintifik;
- j) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- k) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2221)

2221-01	Jururawat Gred U41
2221-02	Jururawat Profesional
2221-03	Jururawat Klinik
2221-04	Jururawat Daerah

KUMPULAN UNIT 2222 PROFESIONAL PERBIDANAN

Profesional Perbidanan menyambut bayi lahir, menyediakan penjagaan antenatal dan postnatum, dan memberi nasihat kepada ibu bapa tentang penjagaan bayi.

Tugas merangkumi:

- a) memberi nasihat kepada ibu hamil tentang diet yang betul, senaman dan tingkah laku untuk memudahkan kehamilan dan kelahiran bayi, dan mengambil berat tentang kesihatan dan perkembangan umum mereka;
- b) menyambut bayi lahir, atau sering kali membantu doktor menyambut bayi;
- c) membuat penilaian kemajuan wanita mengandung dan melahirkan anak, serta menguruskan sebarang komplikasi dan mengenalpasti tanda-tanda yang memerlukan rujukan kepada doktor perubatan yang mempunyai kemahiran khusus dalam obstetrik;
- d) memantau status kesihatan bayi yang baru lahir, menguruskan komplikasi dan mengenalpasti tanda-tanda yang memerlukan rujukan kepada doktor perubatan dengan kemahiran khusus dalam neonatologi;
- e) memantau kesakitan dan ketidakselesaan yang dialami oleh wanita semasa proses kelahiran dan mengurangkan kesakitan menggunakan pelbagai terapi, termasuk penggunaan ubat penahan sakit;
- f) menjaga ibu dalam tempoh postnatum untuk menyelia pemulihan mereka, memeriksa perkembangan bayi, dan menasihati ibu bapa tentang penjagaan bayi;
- g) mengendalikan kelas pendidikan kesihatan dan seminar untuk meningkatkan kesihatan ibu dan bayi;
- h) melaporkan kelahiran kepada pihak berkuasa kerajaan;
- i) menjalankan penyelidikan ke atas amalan dan prosedur perbidanan dan menghebahkan penemuan melalui kertas saintifik dan laporan;
- j) merancang dan menjalankan aktiviti-aktiviti pendidikan perbidanan di klinik dan dalam komuniti.
- k) memberi nasihat dan kaedah bagi mencegah kehamilan;
- l) mengambil bahagian dalam penggubalan dan pelaksanaan undang-undang dan peraturan kesihatan awam untuk menjaga dan meningkatkan kesihatan komuniti;
- m) menyediakan dokumen dan laporan saintifik;
- n) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- o) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2222)

2222-01	Jururawat Perbidanan Profesional
---------	----------------------------------

KUMPULAN KECIL 223 PROFESIONAL PERUBATAN TRADISIONAL DAN KOMPLEMENTARI

Profesional Perubatan Tradisional dan Komplementari mencegah, mendiagnosis dan merawat penyakit, jangkitan, kecederaan dan lain-lain kecacatan fizikal dan mental dan mengekalkan kesihatan umum pada manusia dengan menggunakan pengetahuan, kemahiran dan amalan yang diperoleh melalui kajian terhadap teori, kepercayaan dan pengalaman yang berasal dari sesuatu budaya.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

2231 AHLI PERUBATAN TRADISIONAL DAN KOMPLEMENTARI

KUMPULAN UNIT 2231 AHLI PERUBATAN TRADISIONAL DAN KOMPLEMENTARI

Ahli Perubatan Tradisional dan Komplementari merawat pesakit, mencegah, mendiagnosis dan merawat penyakit, jangkitan, kecederaan dan lain-lain kecacatan fizikal dan mental dan mengekalkan kesihatan umum pada manusia dengan menggunakan pengetahuan, kemahiran dan amalan yang diperoleh melalui kajian terhadap teori, kepercayaan dan pengalaman yang berasal dari sesuatu budaya.

Tugas merangkumi:

- memberi preskripsi dan rawatan penyakit, gangguan atau kecederaan yang didiagnosis;
- memeriksa pesakit, memberi diagnosis dan merawat penyakit dan kecederaan menggunakan herba, tumbuhan dan teknik tradisional lain yang digunakan dalam komuniti;
- menasihati komuniti dan individu tentang diet dan tingkah laku yang betul untuk mengekalkan atau meningkatkan kesihatan;
- mengambil bahagian dalam penggubalan dan pelaksanaan undang-undang dan peraturan kesihatan awam untuk menjaga dan meningkatkan kesihatan komuniti;
- mengajar pelajar perubatan dan pelajar sains kesihatan lain, pakar perubatan, dan profesional kesihatan lain;
- menyediakan dokumen dan laporan saintifik;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2231)

2231-01	Profesional Pengamal Perubatan Tradisional
2231-02	Ahli Perubatan Tradisional
2231-03	Ahli Akupunktur
2231-04	Ahli Homeopati

KUMPULAN KECIL 224 PENGAMAL PARAMEDIK

Pengamal Paramedik menyediakan khidmat nasihat, diagnostik, rawatan dan pencegahan yang lebih terhad dalam skop dan kerumitan daripada yang dilakukan oleh doktor perubatan. Mereka bekerja secara autonomi, atau dengan pengawasan yang terhad daripada doktor perubatan, dan mengaplikasikan prosedur klinikal awalan untuk merawat dan mencegah penyakit, kecederaan dan gangguan fizikal atau mental yang biasa kepada masyarakat tertentu.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

2241 PENGAMAL PARAMEDIK

KUMPULAN UNIT 2241 PENGAMAL PARAMEDIK

Pengamal Paramedik menyediakan khidmat nasihat, diagnostik, rawatan dan pencegahan yang lebih terhad dalam skop dan kerumitan daripada yang dilakukan oleh doktor perubatan. Mereka bekerja secara autonomi, atau dengan pengawasan yang terhad daripada doktor perubatan, dan mengaplikasikan prosedur klinikal awalan untuk merawat dan mencegah penyakit, kecederaan dan gangguan fizikal atau mental yang biasa kepada masyarakat tertentu.

Tugas merangkumi:

- memberi rawatan kecemasan di tempat kejadian, menstabilkan atau menyelamatkan nyawa pesakit, dan sekiranya perlu, membawa pesakit yang sakit atau cedera ke pusat rawatan perubatan dan pembedahan kecemasan di hospital dan pusat trauma;
- memberi preskripsi dan merawat penyakit, gangguan atau kecederaan yang didiagnosis;
- menasihati komuniti dan individu tentang diet dan tingkah laku yang betul untuk mengekalkan atau meningkatkan kesihatan;
- mengambil bahagian dalam pembangunan dan pelaksanaan undang-undang dan peraturan kesihatan awam untuk menjaga dan meningkatkan kesihatan komuniti;
- mengajar penuntut perubatan dan penuntut sains kesihatan lain, pakar perubatan, dan profesional kesihatan lain;
- menyediakan dokumen dan laporan saintifik;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2241)

2241-01	Paramedik
2241-02	Paramedik Penjagaan Awal
2241-03	Pegawai Klinikal (Paramedik)
2241-04	Pakar Bedah Lapangan

KUMPULAN KECIL 225 PAKAR VETERINAR

Pakar Veterinar menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, dan mendiagnos, mencegah dan merawat penyakit, kecederaan dan kegagalan fungsi haiwan. Mereka memberikan rawatan kepada pelbagai jenis haiwan atau pakar dalam merawat haiwan tertentu, atau menyediakan perkhidmatan profesional kepada firma-firma komersial bagi menghasilkan produk biologi dan farmaseutikal.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

2251 PAKAR VETERINAR

KUMPULAN UNIT 2251 PAKAR VETERINAR

Pakar Veterinar mendiagnos, mencegah dan merawat penyakit, kecederaan dan kegagalan fungsi haiwan. Mereka memberikan rawatan kepada pelbagai jenis haiwan atau pakar dalam merawat haiwan tertentu atau di dalam kawasan khusus, atau menyediakan perkhidmatan profesional kepada firma-firma komersial bagi menghasilkan produk biologi dan farmaseutikal.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab mengawal penyakit-penyakit haiwan dan rawatannya;
- b) merancang dan menjalankan kerja-kerja pemeliharaan dan pembaikan mutu ternakan;
- c) menguatkuasa undang-undang import bahan-bahan ternakan, mengawasi pusat-pusat kuarantin;
- d) memberi rawatan pembedahan atau perubatan veterinar;
- e) memberi perkhidmatan obstetrik kepada haiwan;
- f) menguji haiwan tenusu dan haiwan lain dan menginokulasi haiwan terhadap penyakit;
- g) memberi nasihat tentang kebersihan, pemakanan, pembiakan dan penjagaan haiwan;
- h) memeriksa kualiti, ketulenan dan keselamatan makanan yang keseluruhan atau sebahagiannya dibuat daripada bahan mentah yang berasal daripada haiwan untuk makanan manusia;
- i) membantu dalam pengawasan epidemiologi, radiologi, dan pengawasan lain bagi kesihatan haiwan;
- j) melaksanakan autopsi untuk menentukan punca kematian;
- k) menyediakan dokumen dan laporan saintifik;
- l) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- m) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2251)

2251-01	Pegawai Veterinar Gred GV41
2251-02	Pakar Veterinar
2251-03	Pakar Epidemiologi Veterinar
2251-04	Pakar Bedah Veterinar

KUMPULAN KECIL 226 PROFESIONAL KESIHATAN LAIN

Profesional Kesihatan Lain menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, dan mengaplikasikan pengetahuan saintifik berkaitan ubat-ubatan, pergigian, farmasi, kesihatan dan kebersihan persekitaran, keselamatan dan kesihatan pekerjaan, fisioterapi, nutrisi dan terapi pemulihan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

2261 DOKTOR PERGIGIAN

2262 AHLI FARMASI

2263 PROFESIONAL PERSEKITARAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN DAN KEBERSIHAN

2264 JURUPULIH ANGGOTA

2265 PEGAWAI DIET DAN PEGAWAI NUTRISI

2266 PEGAWAI AUDIOLOGI DAN JURUPULIH PERTUTURAN

2267 PEGAWAI OPTOMETRI DAN PEGAWAI OPTIK

2268 JURUPULIH PEKERJAAN

2269 PROFESIONAL KESIHATAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

KUMPULAN UNIT 2261 DOKTOR PERGIGIAN

Doktor Pergigian mendiagnos, merawat dan mencegah penyakit, kecederaan dan keabnormalan gigi, mulut, rahang dan tisu yang berkaitan dengan menggunakan prinsip dan prosedur pergigian moden. Mereka menggunakan pelbagai diagnostik khusus, pembedahan dan lain-lain teknik untuk meningkatkan dan mengembalikan kesihatan mulut.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab memberi rawatan pergigian;
- b) memeriksa gigi, gusi, rahang dan tisu mulut lain menggunakan kelengkapan pergigian dan x-ray;
- c) mendiagnos, memberi nasihat, dan rawatan pergigian yang perlu;
- d) membersihkan dan menampal lubang dan mencabut gigi yang rosak atau cacat bentuk;
- e) membina inlai dan korona palsu untuk menggantikan gigi;
- f) mereka bentuk, membina dan memadamkan gigi palsu lengkap dan separa, ortodontik dan perkakas lain, dan membuat bridge;
- g) memberi rawatan pembedahan, perubatan dan rawatan lain untuk jenis penyakit dan gangguan pergigian dan mulut tertentu;
- h) mengambil bahagian dalam aktiviti awam untuk memelihara dan meningkatkan standard kesihatan mulut dan penjagaan gigi;
- i) mengawasi pameran kesihatan pergigian dan memberi panduan kepada kakitangan;
- j) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- k) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2261)

2261-01	Pegawai Pergigian Gred UG41
2261-02	Doktor Pergigian
2261-03	Doktor Pergigian Pedodontik
2261-04	Pakar Pedodontik

KUMPULAN UNIT 2262 AHLI FARMASI

Ahli Farmasi menyimpan dan mendispens ubatan, dan memberi konsultasi penggunaan ubatan dan kesannya menurut preskripsi doktor perubatan dan profesional kesihatan lain. Mereka membantu dalam penyelidikan, penyediaan ujian dan memantau terapi perubatan untuk meningkatkan kesihatan manusia.

Tugas merangkumi:

- a) menjalankan aktiviti-aktiviti regulatori iaitu menganalisis kandungan bahan-bahan ubat, kosmetik dan ubat tradisional, dan pendaftarannya serta aktiviti pelesenan;
- b) menyemak preskripsi untuk menentukan dos yang dicadangkan agar tidak melebihi hadnya dan arahan penggunaannya difahami oleh pesakit serta memberi nasihat tentang kemungkinan ketidaksesuaian ubatan;
- c) mendispens ubat-ubatan di hospital atau menjualnya di farmasi;
- d) menyimpan fail preskripsi dan merekod pengeluaran narkotik, racun dan ubatan;
- e) menjalankan penyelidikan untuk membangunkan atau menambah baik produk farmaseutikal, kosmetik dan kimia yang berkaitan;
- f) menentukan pembungkusan yang paling sesuai bagi bahan perubatan untuk mengelak daripada kerosakan serta memudahkan penyimpanan dan pengedaran;
- g) menyediakan dokumen dan laporan saintifik;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2262)

2262-01	Pegawai Farmasi Gred UF41
2262-02	Ahli Farmasi
2262-03	Ahli Farmasi Perindustrian
2262-04	Ahli Farmasi Runcit

KUMPULAN UNIT 2263 PROFESIONAL PERSEKITARAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN DAN KEBERSIHAN

Profesional Persekitaran dan Kesihatan Pekerjaan dan Kebersihan menilai, merancang dan melaksanakan program-program bagi mengenal pasti, memantau dan mengawal faktor persekitaran yang mungkin boleh menjejaskan kesihatan manusia untuk memastikan tempat kerja yang selamat dan sihat, dan untuk mencegah penyakit atau kecederaan yang disebabkan oleh agen kimia, fizikal, radiologi dan biologi atau faktor ergonomik.

Tugas merangkumi:

- a) memeriksa premis perniagaan dan kediaman serta kawasan awam untuk mengesan keadaan yang tidak bersih yang boleh mendatangkan bahaya kepada kesihatan;
- b) menyasat dan menyediakan laporan ke atas semua kes penyakit berjangkit;
- c) membangunkan, melaksana dan mengkaji semula program dan dasar untuk meminimumkan risiko bahaya persekitaran dan pekerjaan;
- d) memberi nasihat tentang masalah dan teknik sanitari alam sekitar;
- e) menggalakkan langkah pencegahan dan pembetulan seperti kawalan penyakit yang membawa organisma dan bahan memudaratkan dalam udara, pengendalian makanan yang bersih, pelupusan sisa yang betul dan pembersihan tempat awam;
- f) menganjurkan kempen, menyampaikan kuliah dan mengagihkan bahan untuk menggalakkan penerapan amalan dan teknik yang diperbaiki;
- g) menyelaras pampasan, pemulihan dan kembali ke tempat kerja bagi pekerja yang cedera;
- h) mengaplikasikan prinsip dan amalan kebersihan dan sanitasi untuk mengenalpasti dan menyelesaikan masalah yang timbul semasa menjalankan tugas;
- i) bertanggungjawab mengawasi status kebersihan, keselamatan pengeluaran makanan, membantu dalam perancangan, penyelarasan dan penilaian ke atas pendidikan industri makanan dan pendidikan pengguna, memberi sokongan teknikal mengenai aspek teknologi makanan dalam perancangan, pelaksanaan perundangan, latihan dan lain-lain keperluan;
- j) menjalankan tugas-tugas kawalan keselamatan dan kualiti makanan ke atas industri makanan, pematuhan makanan domestik dan import, kawalan eksport makanan serta analisis makanan;
- k) menyediakan dan mengemukakan laporan;
- l) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- m) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2263)

2263-01	Pegawai Kesihatan Persekitaran Gred U41
2263-02	Pegawai Hal Ehwal Buruh - Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan
2263-03	Pegawai Sanitasi
2263-04	Ahli Teknologi Pengurusan Sisa Berbahaya

KUMPULAN UNIT 2264 JURUPULIH ANGGOTA

Jurupulih Anggota menilai, merancang dan menjalankan program-program pemulihan untuk memperbaiki atau memulihkan fungsi otot manusia, meningkatkan keupayaan pergerakan, melegakan sindrom kesakitan, dan merawat atau mencegah ketidakfungsian yang dikaitkan dengan kecederaan, penyakit dan kecacatan lain. Mereka menggunakan pelbagai terapi fizikal dan teknik seperti pergerakan, ultrabunyi, pemanasan, laser, dan teknik-teknik lain.

Tugas merangkumi:

- a) memberi rawatan fisioterapi berjadual kepada pesakit;
- b) memberi nasihat kepada masyarakat dan individu tentang postur badan yang betul untuk mengelakkan kecederaan dan menguatkan otot;
- c) menjalankan pemeriksaan untuk membuat diagnosis ke atas gangguan tulang, otot, dan bahagian sistem peredaran darah atau sistem saraf untuk menentukan rawatan yang sewajarnya;
- d) mengurut pelanggan untuk meningkatkan peredaran darah, melegakan atau merangsang urat saraf, memudahkan pembuangan najis, meregangkan tendon yang mengecut dan menghasilkan kesan terapeutik yang lain;
- e) menggunakan rawatan fisioterapi dan teknik yang berkaitan sebagai sebahagian daripada rawatan fizikal atau mental bagi orang kurang upaya;
- f) menentukan rawatan yang sesuai kepada pesakit;
- g) menjalankan pelarasan sendi spina dan ekstremiti dengan menggunakan tangan atau kelengkapan pakar;
- h) menjalankan terapi tisu lembut, seperti mengurut;
- i) mendidik dan memberi nasihat kepada pesakit tentang latihan pemulihan untuk kepulihan jangka panjang untuk memastikan kesihatan terpelihara;
- j) terlibat dalam penggubalan dan pelaksanaan undang-undang dan peraturan kesihatan awam untuk melindungi dan meningkatkan kesihatan masyarakat;
- k) mengajar pelajar perubatan dan pelajar sains kesihatan lain, pakar perubatan dan profesional kesihatan lain;
- l) menyediakan dokumen dan laporan saintifik;
- m) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- n) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2264)

2264-01 Pegawai Pemulihan Perubatan Gred U41
 2264-02 Jurupulih Perubatan
 2264-03 Jurupulih Urutan
 2264-04 Jurupulih Fizikal

KUMPULAN UNIT 2265 PEGAWAI DIET DAN PEGAWAI NUTRISI

Pegawai Diet dan Pegawai Nutrisi merancang dan menyelia penyediaan diet kepada individu atau kumpulan, menyelia dan menilai program kesihatan serta membantu menilai pelbagai faktor yang berkaitan dengan masalah nutrisi dan makanan dalam masyarakat.

Tugas merangkumi:

- bertanggungjawab melaksanakan tugas berkaitan pengurusan dan pemantauan perkhidmatan klinikal dietetik dan komuniti, perancangan dan penyediaan makanan berzat dan sesuai berdasarkan Manual Diet Hospital, dan khidmat nasihat kepada pesakit yang memerlukan diet terapeutik;
- menyediakan penilaian, pendidikan, penyelidikan dan latihan tentang nutrisi;
- mengumpulkan, menguruskan dan menilai data yang berkaitan dengan status kesihatan dan nutrisi individu dan kumpulan;
- memantau pengambilan dan kualiti makanan untuk memberi penjagaan nutrisi;
- merancang dan mengarah penyediaan diet menu terapeutik dan diet/ menu untuk individu atau kumpulan di hospital, institusi dan pertubuhan lain;
- menyertai program pendidikan nutrisi dan aktiviti pemulihan nutrisi;
- memberi nasihat tentang aspek nutrisi berhubung dengan isu nutrisi dan program kesihatan masyarakat;
- mengikuti perkembangan pengetahuan dalam bidang yang berkaitan dan mengekalkan hubungan dengan profesional yang sesuai;
- menyediakan bahan pendidikan serta memberi ceramah dan kuliah tentang diet dan nutrisi;
- menyediakan dokumen dan laporan saintifik;
- mengambil bahagian dalam penggubalan dan pelaksanaan undang-undang dan peraturan kesihatan awam untuk melindungi dan meningkatkan kesihatan masyarakat;
- mengajar pelajar perubatan dan pelajar sains kesihatan lain, pakar perubatan dan profesional kesihatan lain;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2265)

2265-01 Pegawai Dietetik Gred U41
 2265-02 Pakar Dietetik
 2265-03 Pakar Dietetik Hospital
 2265-04 Pakar Dietetik Kesihatan Awam

KUMPULAN UNIT 2266 PEGAWAI AUDIOLOGI DAN JURUPULIH PERTUTURAN

Pegawai Audiologi dan Jurupulih Pertuturan menilai, mengurus dan merawat gangguan fizikal yang menjejaskan pendengaran, pertuturan dan komunikasi manusia. Mereka memberikan peralatan yang betul atau terapi pemulihan bagi masalah kehilangan pendengaran, gangguan pertuturan dan masalah berkaitan deria dan saraf, dan memberi kaunseling mengenai pendengaran dan komunikasi yang selamat.

Tugas merangkumi:

- menjalankan ujian auditori untuk bayi, kanak-kanak dan orang dewasa;
- mentafsir dan melaporkan keputusan ujian;
- membangunkan dan menambah baik teknik ujian;
- memberi nasihat tentang pemilihan, pemasangan dan penilaian alat bantuan mendengar;
- menyelidik kemajuan baru dalam teknologi bantuan mendengar, seperti alat bantuan digital;
- menguji dan menyelenggara peranti yang diimplan, seperti implan koklea;
- mengendalikan kelengkapan audiometri;
- menjalankan penyelidikan tentang gangguan yang menjejaskan pendengaran dan keseimbangan;
- menguruskan perkhidmatan audiologi, termasuk memantau dan menambah baik kualiti perkhidmatan;
- menyelia kakitangan sokongan;
- mengambil bahagian dalam penggubalan dan pelaksanaan undang-undang dan peraturan kesihatan awam untuk melindungi dan meningkatkan kesihatan masyarakat;
- mengajar pelajar perubatan dan pelajar sains kesihatan lain, pakar perubatan dan profesional kesihatan lain;

- m) menyediakan dokumen dan laporan saintifik;
- n) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- o) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2266)

2266-01	Pegawai Audiologi
2266-02	Jurupulih Pertuturan
2266-03	Pakar Ortoepi
2266-04	Pakar Ortofoni

KUMPULAN UNIT 2267 PEGAWAI OPTOMETRI DAN PEGAWAI OPTIK

Pegawai Optometri dan Pegawai Optik memeriksa dan memberi rawatan pada mata dan sistem visual yang mengalami gangguan serta memberi nasihat tentang penjagaan mata dan mengesyorkan bantuan optik atau terapi lain.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab menjalankan pemeriksaan mata untuk mengesan anomali fungsi penglihatan;
- b) merawat dan mengendalikan anomali tersebut menggunakan cermin mata, kanta sentuh, prisma, terapi visual dan low vision devices di samping menjadi perunding dalam masalah penglihatan warna secara profesional di dalam industri, pemanduan jalan raya serta memberi khidmat nasihat bagi memenuhi keperluan dan harapan pihak berkepentingan (stakeholders);
- c) memeriksa mata dan menjalankan ujian penglihatan untuk menentukan sifat dan tahap masalah keabnormalan penglihatan;
- d) menentukan cermin mata dan kanta lekap atau rawatan lain untuk memperbaiki penglihatan;
- e) memberi nasihat tentang penggunaan cermin mata dan kanta lekap yang betul, pencahayaan yang sesuai semasa bekerja atau membaca dan alat bantuan pandang yang lain;
- f) memasang kanta yang telah ditentukan ke dalam bingkai dan menyesuaikan bingkai atau kanta lekap pada pelanggan;
- g) merujuk pelanggan yang mempunyai tanda-tanda penyakit okulus kepada pakar perubatan;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2267)

2267-01	Pegawai Optometri Gred U41
2267-02	Pakar Optometri
2267-03	Pakar Optik
2267-04	Pakar Optik Oftalmik

KUMPULAN UNIT 2268 JURUPULIH PEKERJAAN

Jurupulih Pekerjaan membantu mereka pada semua peringkat umur yang mempunyai masalah fizikal, mental atau sosial untuk menyesuaikan diri dengan sebarang aspek kehidupan bagi menjalankan kehidupan dengan lebih produktif, berdikari dan bermakna. Masalah mungkin bermula sejak lahir atau disebabkan oleh faktor kecederaan, penyakit, kecacatan dan keuzuran.

Tugas merangkumi:

- a) menjalankan penilaian tahap keadaan/ kecederaan pesakit dan ketidakupayaan (disability) yang mengganggu kefungsiannya;
- b) menggalakkan pesakit berdikari dalam aktiviti seharian termasuklah mobiliti, penjagaan diri dan aktiviti kerohanian;
- c) memberikan program pendidikan kepada pesakit dan keluarga mereka sebagai langkah pencegahan komplikasi dan disability serta pengekalan tahap optima kefungsi pesakit;
- d) memberikan sokongan psikologi untuk memotivasikan pesakit;
- e) menjalankan latihan kemahiran sosial untuk meningkatkan kebolehan pesakit berinteraksi di dalam komuniti;
- f) menggalakkan pesakit mengambil bahagian dalam aktiviti senggang (leisure) dan sukan yang sesuai;
- g) mereka bentuk dan membuat alat-alat ortotik/ splint untuk membantu kefungsi pesakit;
- h) mereka bentuk dan membuat pakaian tekanan (pressure garment) untuk pengendalian parut/ keloid, edema dan lain-lain;
- i) memberikan laporan tentang penilaian, perancangan rawatan dan kemajuan pesakit kepada pegawai perubatan dan pihak yang berkenaan;
- j) mengendalikan pusat harian untuk pesakit-pesakit yang mengalami masalah fizikal dan psikososial termasuk pemantauan dan pengekalan kefungsi mereka;

- k) mengendalikan kumpulan sokongan (support group) untuk pesakit-pesakit saling berkongsi masalah mereka;
- l) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- m) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2268)

2268-01 Jurupulih Pekerjaan
 2268-02 Pegawai Jurupulih Kerja Gred 23
 2268-03 Pengurus Kes Gred 23

KUMPULAN UNIT 2269 PROFESIONAL KESIHATAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Profesional Kesihatan yang Tidak dikelaskan di Mana-mana
 Kumpulan Kecil 226: Profesional Kesihatan Lain. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk juru x-ray, pengajar dan perfusionist.

Tugas merangkumi:

- a) menyemak dan meneliti permohonan pemeriksaan radiografi;
- b) memberi penerangan yang jelas kepada pesakit tentang pemeriksaan dan persediaan yang diperlukan mengikut arahan yang ditetapkan;
- c) mengambil sampel dari pesakit dan haiwan untuk kajian;
- d) menyediakan ujian dan simpanan reagcut, media, standard solution suspension dan lain-lain;
- e) mengemukakan laporan keputusan pengujian bagi penyelidikan dan pengajian;
- f) mengoksigenkan darah pesakit dan memberi oksigen kepada sel keseluruhan tubuh pesakit dengan sempurna dan berkesan;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2269)

2269-01 Juru X-Ray Gred U41
 2269-02 Pengajar Gred U41
 2269-03 Jurupulih Orang Buta
 2269-04 Perfusionist

SUB-UTAMA 23 PROFESIONAL PERGURUAN

Profesional Perguruan mengajar teori dan amali bagi satu atau lebih disiplin pada peringkat pendidikan yang berlainan, menjalankan penyelidikan dan menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi berkenaan dengan disiplin tertentu serta menyediakan kertas dan buku ilmiah.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 231 PROFESIONAL PERGURUAN UNIVERSITI DAN PENDIDIKAN TINGGI**
- 232 GURU PENDIDIKAN VOKASIONAL**
- 233 GURU PENDIDIKAN MENENGAH**
- 234 GURU SEKOLAH RENDAH DAN PENDIDIKAN AWAL KANAK-KANAK**
- 235 GURU MUZIK, SENI, DAN SENI PERSEMBAHAN**
- 236 GURU BAHASA**
- 237 GURU AGAMA**
- 238 PENGAJAR KEMAHIRAN TEKNOLOGI DAN TEKNIKAL**
- 239 PROFESIONAL PERGURUAN LAIN**

KUMPULAN KECIL 231 PROFESIONAL PERGURUAN UNIVERSITI DAN PENDIDIKAN TINGGI

Profesional Perguruan Universiti dan Pendidikan Tinggi menyediakan dan menyampaikan kuliah dan tutorial bagi satu atau lebih subjek untuk kursus pengajian yang telah ditetapkan di universiti atau institusi pendidikan tinggi lain. Mereka menjalankan penyelidikan serta menyediakan kertas dan buku ilmiah.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 2311 PROFESIONAL PERGURUAN UNIVERSITI DAN PENDIDIKAN TINGGI**

KUMPULAN UNIT 2311 PROFESIONAL PERGURUAN UNIVERSITI DAN PENDIDIKAN TINGGI

Profesional Perguruan Universiti dan Pendidikan Tinggi menyediakan dan menyampaikan kuliah dan tutorial bagi satu atau lebih subjek untuk kursus pengajian yang telah ditetapkan di universiti atau institusi pendidikan tinggi lain. Mereka menjalankan penyelidikan serta menyediakan kertas dan buku ilmiah.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab memberi syarahan, tutorial, menjalankan penyelidikan dan menghasilkan penerbitan;
- b) memberi syarahan, menyelia projek tesis dan mengurus kerja-kerja amali/ tutorial, dan menyediakan nota-nota kuliah/ manual makmal;
- c) mengendalikan urusan peperiksaan, mengawasi kerja-kerja latihan praktik pelajar, membantu menyemak/ menyediakan kurikulum/ silibus dan melibatkan diri dalam kerja-kerja penyelidikan dan menjalankan usaha-usaha pembangunan pelajar;
- d) menyediakan khidmat perundingan untuk pelajar dan pihak luar, menyelia projek, tesis dan kertas kerja pelajar, menjalankan penyelidikan, menerbitkan jurnal, artikel, buku dan sebarang bentuk penerbitan berkaitan, memberi khidmat kemasyarakatan dan khidmat profesional, membantu membangunkan potensi dan sahsiah pelajar, dan mengurus aktiviti berkaitan akademik;
- e) mereka bentuk dan mengubahsuai kurikulum serta menyediakan kursus pengajian mengikut keperluan;
- f) menggalakkan perbincangan dan pemikiran bebas di kalangan pelajar;
- g) menyelidik dan membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi bagi pengaplikasian dalam industri dan bidang lain;
- h) membantu dalam aktiviti kokurikulum;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2311)

2311-01	Pensyarah Universiti Gred DS45
2311-02	Pensyarah Perubatan Gred DU51P
2311-03	Pensyarah UiTM Gred DM41
2311-04	Penolong Pensyarah UiTM Gred DM29

KUMPULAN KECIL 232 GURU PENDIDIKAN VOKASIONAL

Guru Pendidikan Vokasional mengajar atau menunjukcara bagi mata pelajaran vokasional di institusi pendidikan, di sekolah menengah dan kolej. Mereka menyediakan pelajar untuk memasuki alam pekerjaan atau bidang pekerjaan yang tidak memerlukan kelayakan pengajian di peringkat universiti atau pengajian tinggi.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

2321 GURU PENDIDIKAN VOKASIONAL**KUMPULAN UNIT 2321 GURU PENDIDIKAN VOKASIONAL**

Guru Pendidikan Vokasional mengajar atau menunjukcara bagi mata pelajaran vokasional di institusi pendidikan, di sekolah menengah dan kolej. Mereka menyediakan pelajar untuk memasuki alam pekerjaan atau bidang pekerjaan yang tidak memerlukan kelayakan pengajian di peringkat universiti atau pengajian tinggi.

Tugas merangkumi:

- a) merancang dan menyediakan pelajaran mengikut kurikulum yang telah ditetapkan/ dicadangkan;
- b) mengajar mata pelajaran yang berkenaan serta menyelia kerja sekolah dan disiplin pelajar;
- c) menyediakan, memberi dan memeriksa latihan, tugas dan ujian untuk menilai kemajuan pelajar;
- d) menyediakan laporan tentang kerja pelajar serta berbincang dengan guru lain dan ibu bapa;
- e) mengambil bahagian dalam mesyuarat kakitangan dan persidangan dan bengkel pendidikan;
- f) mengatur atau membantu dalam aktiviti kokurikulum;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2321)

2321-01	Guru Teknik
2321-02	Guru Vokasional

KUMPULAN KECIL 233 GURU PENDIDIKAN MENENGAH

Guru Pendidikan Menengah mengajar satu atau lebih mata pelajaran di peringkat sekolah menengah dan mengatur aktiviti pendidikan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

2331 GURU PENDIDIKAN MENENGAH**KUMPULAN UNIT 2331 GURU PENDIDIKAN MENENGAH**

Guru Pendidikan Menengah mengajar satu atau lebih mata pelajaran di peringkat sekolah menengah dan mengatur aktiviti pendidikan.

Tugas merangkumi:

- merancang dan menyediakan pelajaran mengikut kurikulum yang telah ditetapkan/ dicadangkan;
- mengajar mata pelajaran yang berkenaan serta menyelia kerja sekolah dan disiplin pelajar;
- menyediakan, memberi dan memeriksa latihan, tugas dan ujian untuk menilai kemajuan pelajar;
- menyediakan laporan kerja pelajar serta berbincang dengan guru lain dan ibu bapa;
- mengambil bahagian dalam mesyuarat kakitangan, persidangan dan bengkel pendidikan;
- mengatur dan membantu dalam aktiviti kokurikulum;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2331)

2331-01	Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Siswazah Gred DG41
2331-02	Guru Pendidikan Menengah
2331-03	Pegawai Guru Siswazah
2331-04	Guru Pra-universiti

KUMPULAN KECIL 234 GURU SEKOLAH RENDAH DAN PENDIDIKAN AWAL KANAK-KANAK

Guru Sekolah Rendah dan Pendidikan Awal Kanak-Kanak mengajar pelbagai mata pelajaran di peringkat pendidikan rendah dan mengatur aktiviti pendidikan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

2341 GURU SEKOLAH RENDAH**2342 GURU PENDIDIKAN AWAL KANAK-KANAK****KUMPULAN UNIT 2341 GURU SEKOLAH RENDAH**

Guru Sekolah Rendah mengajar pelbagai mata pelajaran di peringkat pendidikan rendah.

Tugas merangkumi:

- bertanggungjawab dalam kurikulum, ko-kurikulum, pengurusan hal ehwal murid, dan pengurusan pejabat dan pentadbiran;
- menyediakan program pembelajaran sekolah seperti membaca, menulis dan mengira menurut sukatan pelajaran yang telah ditetapkan atau dicadangkan;
- menyediakan, menyelia dan memeriksa kertas ujian, projek dan tugas untuk melatih murid-murid dan menilai kemajuan mereka serta memberi bimbingan tambahan jika perlu;
- mengatur dan menyelia aktiviti kokurikulum murid-murid seperti membantu dalam aktiviti sukan, konsert sekolah, lawatan dan program khas;;
- menggalakkan perkembangan diri murid-murid dan membincangkan kemajuan mereka dengan ibu bapa;
- menjaga rekod kedatangan dan disiplin sekolah;
- mengambil bahagian dalam mesyuarat kakitangan, persidangan, dan bengkel pendidikan;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2341)

2341-01	Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Lulusan Diploma Gred DGA29
2341-02	Guru Sekolah Rendah
2341-03	Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Gred DG29

KUMPULAN UNIT 2342 GURU PENDIDIKAN AWAL KANAK-KANAK

Guru Pendidikan Awal Kanak-Kanak menggalakkan perkembangan fizikal, mental dan sosial kanak-kanak pra-sekolah melalui aktiviti pendidikan dan permainan.

Tugas merangkumi:

- a) merancang dan mengatur aktiviti yang dirangka untuk membantu perkembangan fizikal dan kemahiran sosial kanak-kanak;
- b) menggalakkan perkembangan bahasa melalui penceritaan, lakonan, nyanyian, rima dan perbualan, dan perbincangan tidak rasmi;
- c) memerhatikan kanak-kanak untuk menilai dan membincangkan kemajuan dan masalah yang mungkin dengan ibu bapa;
- d) menyelia aktiviti kanak-kanak untuk memastikan keselamatan dan menyelesaikan konflik;
- e) menghadiri mesyuarat kakitangan, persidangan, dan bengkel pendidikan;
- f) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- g) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2342)

2342-01	Guru Pra-sekolah Rendah
2342-02	Guru Tadika
2342-03	Guru Pra-sekolah
2342-04	Guru Pendidikan Awal Kanak-Kanak

KUMPULAN KECIL 235 GURU MUZIK, SENI, DAN SENI PERSEMBAHAN

Guru Muzik, Seni, dan Seni Persembahan mengajar mengenai teori, amalan dan persembahan dalam muzik, seni dan seni persembahan, dan mengatur aktiviti pendidikan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 2351 GURU MUZIK**
- 2352 GURU SENI**
- 2353 GURU SENI PERSEMBAHAN**

KUMPULAN UNIT 2351 GURU MUZIK

Guru Muzik mengajar mengenai teori, amalan dan persembahan kursus dalam muzik, dan mengatur aktiviti pendidikan.

Tugas merangkumi:

- a) menyediakan dan menyampaikan pengajaran kepada pelajar tentang topik asas dalam muzik;
- b) mengatur kumpulan persembahan dan mengarah raptai mereka;
- c) merancang dan menyediakan pelajaran mengikut kurikulum yang telah ditetapkan/ dicadangkan;
- d) mengajar mata pelajaran yang berkenaan serta menyelia kerja sekolah dan disiplin pelajar;
- e) menyediakan, memberi dan memeriksa latihan, tugas dan ujian untuk menilai kemajuan pelajar;
- f) menyediakan laporan tentang kerja pelajar serta berbincang dengan guru lain dan ibu bapa;
- g) mengambil bahagian dalam mesyuarat kakitangan, persidangan dan bengkel pendidikan;
- h) mengatur atau membantu dalam aktiviti kokurikulum;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2351)

2351-01	Guru Muzik
2351-02	Guru Vokal

KUMPULAN UNIT 2352 GURU SENI

Guru Seni mengajar mengenai teori, amalan dan persembahan dalam seni, merangkumi seni halus dan seni gunaan, seperti melukis dan mereka bentuk arca atau kraf.

Tugas merangkumi:

- a) menyediakan dan menyampaikan pengajaran kepada pelajar tentang topik asas dalam seni;
- b) menerangkan dan menunjuk cara teknik seni;
- c) merancang dan menyediakan pengajaran menurut kurikulum yang ditetapkan/ disarankan;
- d) menyampaikan pengajaran dalam mata pelajarannya dan menyelia kerja kelas dan disiplin pelajar;

- e) menyedia, memberi dan membetulkan latihan, tugas dan ujian untuk menilai kemajuan pelajar;
- f) menyediakan laporan tentang kerja pelajar dan berbincang dengan guru lain dan ibu bapa;
- g) menghadiri mesyuarat kakitangan serta persidangan dan bengkel pendidikan;
- h) mengatur atau membantu dalam aktiviti kurikulum tambahan;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2352)

2352-01	Guru Seni Halus
2352-02	Guru Arca
2352-03	Guru Lukisan

KUMPULAN UNIT 2353 GURU SENI PERSEMBAHAN

Guru Seni Persembahan mengajar mengenai teori dan latihan dalam seni persembahan, tarian, drama, visual dan lain-lain seni persembahan.

Tugas merangkumi:

- a) menyediakan dan menyampaikan pengajaran kepada pelajar tentang topik asas dalam seni persembahan;
- b) menerangkan dan menunjuk cara teknik seni;
- c) merancang dan menyediakan pengajaran menurut kurikulum yang ditetapkan/ disarangkan;
- e) menyampaikan pengajaran dalam mata pelajarannya dan menyelia kerja kelas dan disiplin pelajar;
- f) menyedia, memberi dan membetulkan latihan, tugas, dan ujian untuk menilai kemajuan pelajar;
- g) menyediakan laporan tentang kerja pelajar dan berbincang dengan guru lain dan ibu bapa;
- h) menghadiri mesyuarat kakitangan, persidangan, dan bengkel pendidikan;
- i) mengatur atau membantu dalam aktiviti kurikulum tambahan;
- j) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- k) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2353)

2353-01	Guru Peragaan
2353-02	Guru Tari
2353-03	Guru Drama

KUMPULAN KECIL 236 GURU BAHASA

Guru Bahasa merancang, menyediakan dan mengatur aktiviti program bahasa.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

2361 GURU BAHASA

KUMPULAN UNIT 2361 GURU BAHASA

Guru Bahasa merancang, menyediakan dan mengatur aktiviti program bahasa.

Tugas merangkumi:

- a) menyelaras semua aktiviti-aktiviti program bahasa termasuk memilih peserta, mengajar, menilai peserta-peserta kursus, di samping membuat kajian dan penyelidikan bagi keperluan latihan;
- b) merancang, menyediakan dan menyampaikan pengajaran menurut kelas dan kelompok umur;
- c) menyemak dan menyediakan maklum balas yang sesuai tentang kerja lisan dan bertulis;
- d) merangka dan menulis bahan baru;
- e) terlibat dalam aktiviti sosial dan kebudayaan;
- f) melaksanakan pengajaran sebagai guru bebas secara satu guru-satu pelajar;
- g) menjalankan kursus pakar bagi orang dewasa atau ahli perniagaan yang mungkin memerlukan pengetahuan istilah saintifik, teknikal, atau komersil;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2361)

2361-01	Guru Bahasa Gred DG41
2361-02	Guru Bahasa Intensif
2361-03	Guru Pendidikan Migrasi
2361-04	Guru Bahasa Praktikal

KUMPULAN KECIL 237 GURU AGAMA

Guru Agama mengajar kursus tentang agama dan ilmu ketuhanan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

2371 GURU AGAMA**KUMPULAN UNIT 2371 GURU AGAMA**

Guru Agama mengajar kursus tentang agama dan ilmu ketuhanan.

Tugas merangkumi:

- menyedia dan menyampaikan pengajaran kepada pelajar tentang topik etika, logik dan pemikiran keagamaan kontemporari;
- merancang dan menyediakan pelajaran mengikut kurikulum yang telah ditetapkan/ dicadangkan;
- mengajar mata pelajaran yang berkenaan serta menyelia kerja sekolah dan disiplin pelajar;
- menyediakan, memberi dan memeriksa latihan, tugasan dan ujian untuk menilai kemajuan pelajar;
- menyediakan laporan tentang kerja pelajar serta berbincang dengan guru lain dan ibu bapa;
- mengambil bahagian dalam mesyuarat kakitangan, persidangan dan bengkel pendidikan;
- mengatur atau membantu dalam aktiviti kokurikulum;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks; kumpulan unit 2371)

2371-01	Ustaz/ Ustazah
2371-02	Guru Pengajian Islam
2371-03	Guru Pengajian Agama

KUMPULAN KECIL 238 PENGAJAR KEMAHIRAN TEKNOLOGI DAN TEKNIKAL

Pengajar Kemahiran Teknologi dan Teknikal melatih pelajar lepasan sekolah dan tenaga kerja industri sedia ada untuk tujuan pekerjaan yang membawa kepada Sijil Kemahiran Malaysia (SKM) Tahap 1 hingga Tahap 3, Diploma Kemahiran Malaysia (DKM) Tahap 4, dan Diploma Lanjutan Kemahiran Malaysia (DLKM) Tahap 5 dan ke atas. Lebih 70 peratus latihan adalah latihan sebenar dan sebahagian latihan dilakukan di tempat kerja melalui perantis atau Sistem Latihan Dual Nasional (SLDN).

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

2381 PEGAWAI LATIHAN VOKASIONAL**KUMPULAN UNIT 2381 PEGAWAI LATIHAN VOKASIONAL**

Pegawai Latihan Vokasional bertanggungjawab merancang, mengelola dan mengawasi perjalanan Unit Latihan Kemahiran bagi semua jurusan. Membangunkan Standard Kemahiran Pekerjaan Kebangsaan (NOSS), kurikulum dan bahan latihan, melatih atau mengajar satu atau lebih subjek untuk tujuan pekerjaan seperti petrokimia; farmasi; produk berasaskan kayu; produk getah dan berasaskan getah; industri berasaskan minyak kelapa sawit; pemprosesan makanan; elektrik dan elektronik; peralatan perubatan; tekstil dan pakaian; mesin dan peralatan; logam; peralatan pengangkutan; perkhidmatan perniagaan dan profesional; perkhidmatan logistik bersepadu; perkhidmatan ICT; pengagihan perdagangan; perkhidmatan pembinaan, latihan dan pendidikan; perkhidmatan kesihatan; perkhidmatan pelancongan; dan lain-lain.

Tugas merangkumi:

- menjalankan usaha-usaha berbentuk penyelidikan dan pembangunan latihan vokasional sejajar dengan keperluan industri;
- menyedia dan menggunakan pelan mengajar dan memberi demonstrasi untuk memindahkan kemahiran kepada pelatih;
- mengendalikan dan menyediakan latihan termasuk menyediakan pelan mengajar, kertas penerangan, kertas kerja, kertas tugas dan alat-alat bantuan mengajar serta memastikan pencapaian kemahiran oleh pelatih-pelatih, dan mengajar dalam amali dan teori;
- memastikan produk yang dihasilkan daripada Sistem Latihan Kemahiran Kebangsaan memenuhi kehendak industri;
- memudahkan perkongsian pengetahuan antara industri dan pusat latihan kemahiran yang boleh menyumbang lebih kepada penyelidikan dan pembangunan industri;
- memberi arahan dan pengajaran secara terus atau teori dalam bidang atau kepakaran mereka dan menyelia pelatih di bengkel atau kedai;

- g) mengenal pasti faktor yang menyebabkan ketidakseimbangan dalam sumber manusia yang mahir dan kecekapan;
- h) merancang dan menyediakan promosi yang berkesan bagi program latihan kemahiran untuk meningkatkan tahap kebolehan dan produktiviti pekerja;
- i) memperkenalkan strategi, dasar dan program untuk pembangunan kemahiran dan kecekapan modal insan melalui pembangunan kurikulum; kolaborasi antara industri dan pusat pembelajaran dalam latihan industri; kemudahan yang lebih baik untuk pakar dalam institusi dan bidang industri;
- j) menjalankan tugas berkaitan; dan
- k) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2381)

2381-01	Pegawai Latihan Vokasional Gred DV41
2381-02	Pengajar Latihan Kemahiran
2381-03	Penolong Pegawai Latihan Vokasional Gred DV29
2381-04	Pegawai Latihan Gred E41

KUMPULAN KECIL 239 PROFESIONAL PERGURUAN LAIN

Profesional Perguruan Lain menjalankan penyelidikan dan memberi nasihat tentang kaedah pengajaran, mengajar mereka yang mengalami kesulitan dalam pembelajaran atau pendidikan khas; memberi kelas tuisyen swasta; mengajar teknologi maklumat dan lain-lain mata pelajaran di luar lingkungan sekolah rendah, menengah dan sistem pendidikan tinggi dan menyediakan perkhidmatan pengajaran lain yang tidak dikelaskan dalam kumpulan Sub-Utama 23: Profesional Perguruan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

2391 PAKAR KAEDAH PENDIDIKAN

2392 GURU PENDIDIKAN KHAS

2393 JURULATIH TEKNOLOGI MAKLUMAT

2399 PROFESIONAL PERGURUAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

KUMPULAN UNIT 2391 PAKAR KAEDAH PENDIDIKAN

Pakar Kaedah Pendidikan menjalankan penyelidikan dan membangunkan atau memberi nasihat tentang kaedah pengajaran, kursus dan alat bantuan mengajar. Mereka mengkaji dan meneliti tugas guru, fungsi institusi pendidikan dan pencapaian yang diperolehi serta mencadangkan perubahan dan penambahbaikan.

Tugas merangkumi:

- a) membuat penyelidikan tentang perkembangan semasa dalam kurikulum, kaedah pengajaran dan lain-lain amalan pendidikan, dan memberi nasihat tentang perubahan yang perlu dan penambahbaikan yang mungkin;
- b) menilai dan memberi nasihat tentang kandungan kursus dan kaedah peperiksaan;
- c) membuat penyelidikan tentang audio-visual dan lain-lain alat bantu mengajar;
- d) mendokumenkan mata pelajaran dan kursus yang dibangunkan, dan menilai kursus baru;
- e) menyediakan perkhidmatan pembangunan profesional, latihan dan perundingan yang berterusan kepada guru-guru;
- f) menganjurkan dan mengendalikan bengkel dan persidangan untuk melatih guru mengenai program dan kaedah baru;
- g) membangunkan struktur, kandungan dan objektif kursus dan program baharu;
- h) melawat sekolah secara berkala dan berbincang dengan kakitangan pentadbiran dan guru berhubung dengan kurikulum, kaedah pengajaran, peralatan dan perkara-perkara lain;
- i) melawat bilik darjah untuk melihat teknik pengajaran dan untuk menilai prestasi guru, dan keputusan akademik yang diperolehi;
- j) menyediakan laporan dan membuat cadangan kepada pihak berkuasa pendidikan mengenai kemungkinan perubahan dan penambahbaikan dalam kurikulum, kaedah pengajaran, dan perkara-perkara lain;
- k) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- l) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2391)

2391-01	Pembangun Kurikulum
2391-02	Pakar Kaedah Pendidikan
2391-03	Nazir Sekolah
2391-04	Penilai Sistem Pendidikan

KUMPULAN UNIT 2392 GURU PENDIDIKAN KHAS

Guru Pendidikan Khas mengajar kanak-kanak, orang muda atau dewasa yang cacat anggota atau cacat akal, atau mereka yang mengalami kesukaran dalam pembelajaran dan memerlukan pendidikan yang khas. Mereka menggalakkan pembangunan sosial, emosi, intelek dan fizikal kepada pelajar.

Tugas merangkumi:

- mereka bentuk atau mengubahsuai kurikulum serta menyediakan pelajaran dan aktiviti yang disesuaikan dengan kebolehan dan keperluan pelajar;
- memberi arahan kepada individu atau secara berkumpulan dengan menggunakan teknik khas atau alat bantuan yang sesuai dengan keperluan pelajar;
- memberi arahan dengan menggunakan teknik atau alat bantuan khas seperti Braille atau baca gerak bibir yang sesuai dengan kecacatan dan tahap murid, serta menyelia kerja dalam kelas;
- menggalakkan murid mempunyai keyakinan diri, membantu mereka mencari dan menerima kaedah yang boleh menutup kekurangan yang timbul akibat kecacatan mereka serta memupuk rasa ingin untuk mencapai sesuatu;
- menguruskan ujian, menilai dan meneliti kemajuan setiap murid serta membincangkannya dengan ibu bapa, guru, jurupuluh anggota, pekerja sosial, dan sebagainya;
- berbincang dengan ibu bapa tentang pelbagai program pembelajaran;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2392)

2392-01 Guru Pendidikan Khas Untuk Orang Pekak
 2392-02 Guru Pendidikan Khas Untuk Orang Bisu
 2392-03 Guru Pendidikan Khas Untuk Orang Buta
 2392-04 Guru Pendidikan Khas Untuk Orang Cacat Akal

KUMPULAN UNIT 2393 JURULATIH TEKNOLOGI MAKLUMAT

Jurulatih Teknologi Maklumat membangun, menjadual dan menjalankan program latihan dan kursus pengkomputeran, dan lain-lain penggunaan teknologi maklumat.

Tugas merangkumi:

- menyedia dan membangun bahan latihan dan alat bantu pengajaran seperti buku panduan, alat bantu visual, tutorial *online*, model demonstrasi, dan rujukan sokongan dokumentasi latihan;
- melaksanakan analisis keperluan latihan;
- merangka bahan kursus dan dokumen lain seperti edaran, manual, dan latihan;
- menyediakan persekitaran dan sumber pembelajaran, termasuk menyediakan kelengkapan IT;
- membuat penyelenggaraan perkakasan dan perisian yang digunakan untuk tujuan latihan dan menyarankan pembaikan dan penaiktarafan kepada pihak pengurusan mengikut kesesuaian;
- mengikuti perkembangan sistem, perisian, dan teknologi latihan dalam talian yang berkaitan;
- menguruskan rekod pentadbiran;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2393)

2393-01 Fasilitator Arahan Satelit
 2393-02 Jurulatih Komputer
 2393-03 Jurulatih Perisian

KUMPULAN UNIT 2399 PROFESIONAL PERGURUAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Profesional Perguruan yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 239: Profesional Perguruan Lain. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk pegawai kesteria, kaunselor pendidikan, guru pendidikan dewasa dan guru tuisyen.

Tugas merangkumi:

- bertanggungjawab merancang, mengurus serta menyelaras hal-hal yang berkaitan dengan aktiviti-aktiviti kawad pasukan pancaragam/ muzik, dan menguatkuasakan disiplin pelatih;
- menilai tahap keupayaan dan menentukan keperluan pembelajaran pelajar;
- merancang, menyediakan dan menyampaikan program pembelajaran, pendidikan dan bengkel kepada pelajar individu dan kumpulan;

- d) memberi latihan dan kerja yang sesuai dengan tahap keupayaan, minat dan kebolehan pelajar;
- e) menyemak semula kurikulum, kandungan kursus, bahan kursus dan kaedah pengajaran;
- f) menyediakan pelajar untuk peperiksaan dan penilaian;
- g) memberi kaunseling kepada pelajar untuk membantu mereka memahami dan mengatasi masalah peribadi, sosial, atau tingkah laku yang menjejaskan pendidikan mereka;
- h) mengajar pelajar yang luar biasa pintar dan pelajar bermasalah;
- i) membantu kanak-kanak sekolah yang menghadapi masalah ilmiah, tingkah laku atau personaliti, dan berbincang dengan kanak-kanak dan ibu bapa serta guru tentang cara mengatasi masalah;
- j) merancang, mengatur, dan melaksanakan program khas untuk menyediakan bimbingan pemulihan atau lanjutan;
- k) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- l) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2399)

2399-01	Pegawai Kesatria Gred S41
2399-02	Kaunselor Pendidikan
2399-03	Kaunselor Pelajar Vokasional
2399-04	Guru Pendidikan Dewasa

SUB-UTAMA 24 PROFESIONAL PERNIAGAAN DAN PENTADBIRAN

Profesional Perniagaan dan Pentadbiran melaksanakan tugas analisis, konsep dan praktikal untuk menyediakan perkhidmatan dalam hal kewangan, pembangunan sumber manusia, perhubungan awam, pemasaran, jualan dan perubatan, teknologi maklumat dan komunikasi serta melaksanakan dan menyemak struktur organisasi, kaedah dan sistem serta menganalisis kuantitatif maklumat dalam aktiviti pelaburan.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 241 PROFESIONAL KEWANGAN**
- 242 PROFESIONAL PENTADBIRAN**
- 243 PROFESIONAL JUALAN, PEMASARAN, DAN PERHUBUNGAN AWAM**

KUMPULAN KECIL 241 PROFESIONAL KEWANGAN

Profesional Kewangan merancang dan melaksanakan perkhidmatan perakaunan, memberi nasihat tentang hal perakaunan serta merancang dan melaksanakan audit kewangan akaun individu, pertubuhan dan institusi awam atau swasta.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 2411 AKAUNTAN DAN JURUAUDIT**
- 2412 PENASIHAT KEWANGAN DAN PELABURAN**
- 2413 JURUANALISIS KEWANGAN**

KUMPULAN UNIT 2411 AKAUNTAN DAN JURUAUDIT

Akauntan dan Juruaudit merancang, mengatur dan mentadbir sistem perakaunan serta memeriksa dan menganalisis rekod perakaunan dan kewangan bagi individu dan pertubuhan untuk memastikan ketepatan dan pematuhan standard dan prosedur perakaunan yang ditetapkan.

Tugas merangkumi:

- a) mengendalikan pengurusan keseluruhan fungsi-fungsi perakaunan dan kewangan, meliputi melaksanakan analisis laporan kewangan serta fungsi perbendaharaan;
- b) memberi nasihat, merancang dan melaksanakan dasar dan sistem belanjawan, kawalan akaun dan polisi serta sistem perakaunan lain;
- c) menyediakan dan mengesahkan penyata kewangan untuk dibentangkan kepada pihak pengurusan, pemegang saham, badan berkanun atau badan lain;
- d) mengaudit dan menyediakan draf Laporan Audit, Akaun-akaun Kerajaan, Badan-badan Berkanun, Pihak Berkuasa Tempatan, Majlis Agama Islam dan lain-lain kumpulan wang;
- e) menyediakan penyata cukai, memberi nasihat tentang masalah percukaian dan mempertahankan tuntutan yang dipertikaikan di hadapan pegawai cukai;
- f) menyediakan atau melaporkan ramalan keuntungan dan belanjawan;
- g) menyediakan kos projek dan analisis risiko;
- h) mengenal pasti bahagian pengurangan kos dan mencadangkan langkah penjimatan/ kawalan kos;

- i) menjalankan penyiasatan kewangan, melaksanakan audit, menyediakan laporan, dan memberi nasihat tentang perkara seperti penipuan yang disyaki, ketidakmampuan membayar, kebangkrutan, pencantuman, pembiayaan modal serta pembelian dan penjualan perniagaan;
- j) bertindak sebagai ejen pembubaran dalam perkara berhubung dengan kebangkrutan dan percukaian;
- k) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- l) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2411)

2411-01	Akauntan Gred WA41
2411-02	Pegawai Eksekutif (Perakaunan) Gred 41
2411-03	Pegawai Eksekutif (Perakaunan) Gred 9
2411-04	Pegawai Eksekutif (Perakaunan) Gred L5

KUMPULAN UNIT 2412 PENASIHAT KEWANGAN DAN PELABURAN

Penasihat Kewangan dan Pelaburan membangunkan rancangan kewangan untuk individu dan organisasi dan melabur serta menguruskan dana bagi pihak organisasi tersebut.

Tugas merangkumi:

- a) menganalisis profil kewangan syarikat untuk tujuan membuat cadangan pelaburan;
- b) membangunkan dan menyelenggara pangkalan data pelanggan;
- c) menemu duga pelanggan untuk menentukan status dan objektif kewangan, risiko yang boleh berubah suai, dan maklumat lain yang diperlukan untuk perancangan strategi kewangan dan pelaburan;
- d) mengawasi dan menyelaraskan aktiviti perbendaharaan seperti pertukaran mata-wang asing, pasaran wang, dan transaksi bon;
- e) mengatur pembelian dan penjualan saham dan bon untuk pelanggan;
- f) memantau prestasi pelaburan dan menyemak semula rancangan pelaburan berdasarkan keperluan yang boleh berubah suai dan perubahan dalam pasaran;
- g) membuat ukur periksa, menyelidik dan menganalisis butir-butir mengenai hartanah bagi tujuan menyediakan laporan penilaian;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2412)

2412-01	Pegawai Kewangan Gred W41
2412-02	Pegawai Eksekutif (Kewangan) Gred L5
2412-03	Penasihat Kewangan Korporat
2412-04	Penasihat Kewangan dan Pelaburan

KUMPULAN UNIT 2413 JURUANALISIS KEWANGAN

Jruanalisis Kewangan melaksanakan analisis kuantitatif maklumat yang mempengaruhi pelaburan di institusi awam dan swasta.

Tugas merangkumi:

- a) menganalisis profil kewangan syarikat untuk membuat rancangan pelaburan;
- b) memantau perkembangan ekonomi, industri dan korporat melalui analisis maklumat yang diperolehi;
- c) menyediakan pelan tindakan pelaburan berdasarkan analisis kewangan;
- d) mengemukakan laporan lisan dan bertulis mengenai trend ekonomi umum, syarikat individu, dan keseluruhan industri;
- e) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- f) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2413)

2413-01	Jruanalisis Kewangan
2413-02	Jruanalisis Bon
2413-03	Perunding Pelaburan
2413-04	Jruanalisis Operasi Risiko

KUMPULAN KECIL 242 PROFESIONAL PENTADBIRAN

Profesional Pentadbiran mengaplikasikan pelbagai konsep dan teori untuk menambah baik keberkesanan organisasi dan individu dalam organisasi tersebut.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 2421 JURUANALISIS PENGURUSAN DAN ORGANISASI
- 2422 PROFESIONAL PENTADBIRAN DASAR
- 2423 PROFESIONAL PERSONEL DAN KERJAYA
- 2424 PROFESIONAL PEMBANGUNAN LATIHAN DAN KAKITANGAN
- 2425 PROFESIONAL PENTADBIRAN
- 2426 PROFESIONAL PENYELIDIKAN DAN PEMBANGUNAN

KUMPULAN UNIT 2421 JURUANALISIS PENGURUSAN DAN ORGANISASI

Juruanalisis Pengurusan dan Organisasi membantu organisasi dalam meningkatkan kecekapan dan penyelesaian masalah organisasi. Mereka mengkaji struktur, kaedah, sistem dan prosedur organisasi.

Tugas merangkumi:

- a) membantu dan menggalakkan pembangunan objektif, strategi, dan rancangan yang memuaskan hati pelanggan dan kecekapan penggunaan sumber organisasi yang cekap;
- b) menganalisis dan menilai sistem dan struktur semasa;
- c) membincangkan sistem semasa dengan kakitangan dan mematuhi sistem di semua peringkat organisasi;
- d) memberi panduan kepada pelanggan ke arah organisasi yang lebih cekap dan mencari penyelesaian kepada masalah organisasi;
- e) melaksanakan dan menyemak kajian kerja dengan menganalisis kaedah dan prosedur sedia ada dan yang dicadangkan seperti prosedur pentadbiran dan perkeranian;
- f) merekod dan menganalisis carta aliran kerja, rekod, laporan, manual, dan keterangan pekerjaan organisasi;
- g) menyediakan dan menyarankan cadangan untuk menyemak kaedah dan prosedur organisasi, mengubah aliran kerja, mentakrif semula fungsi kerja, dan menyelesaikan masalah organisasi;
- h) membantu melaksanakan saranan yang diluluskan, mengesahkan peraturan dan manual prosedur yang telah disemak, dan merangka dokumen lain;
- i) menyemak prosedur operasi dan memaklumkan tentang ketidakselarasan operasi dengan prosedur dan standard yang ditetapkan;
- j) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- k) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2421)

- 2421-01 Juruanalisis Pengeloaan dan Kaedah
- 2421-02 Juruanalisis Penyelidikan dan Maklumat
- 2421-03 Juruanalisis Penyelidikan Operasi
- 2421-04 Perunding Pengurusan

KUMPULAN UNIT 2422 PROFESIONAL PENTADBIRAN DASAR

Profesional Pentadbiran Dasar merancang, menggubal dan melaksanakan dasar-dasar mengenai pengurusan sumber tenaga manusia dan organisasi, sumber kewangan, ekonomi, pentadbiran dan pembangunan wilayah/ daerah/ tempatan/ tanah, perancangan dan pentadbiran sosial, hubungan antarabangsa dan hal ehwal luar negeri (termasuk perkhidmatan luar negeri) keselamatan/ ketahanan negara serta pengurusan teknologi maklumat.

Tugas merangkumi:

- a) berhubung dan merujuk kepada pentadbir program dan pihak lain yang berminat untuk mengenal pasti keperluan dasar;
- b) menyemak dasar dan peraturan sedia ada untuk mengenal pasti sebarang peruntukan yang tidak wajar dan tidak sesuai;
- c) menyelidik trend sosial, ekonomi dan industri, dan jangkaan pelanggan bagi program dan perkhidmatan yang disediakan;
- d) merumuskan dan menganalisis pilihan dasar, menyediakan kertas taklimat dan saranan untuk perubahan dasar, dan memberi nasihat tentang pilihan yang diutamakan;
- e) mengendalikan penaksiran ancaman dan risiko, dan membuat tindakan;
- f) menyemak operasi dan program untuk memastikan dasar organisasi yang konsisten;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2422)

2422-01 Pegawai Tadbir dan Diplomatik Gred M41
2422-02 Juruanalisis Dasar
2422-03 Pegawai Perisikan
2422-04 Pegawai Dasar

KUMPULAN UNIT 2423 PROFESIONAL PERSONEL DAN KERJAYA

Profesional Personel dan Kerjaya menyediakan perkhidmatan perniagaan profesional yang berkaitan dengan dasar personel seperti pengambilan atau perkembangan kakitangan, analisis pekerjaan, dan bimbingan vokasional.

Tugas merangkumi:

- memberi nasihat dan menjalankan fungsi berkaitan pengambilan pekerja, penempatan, latihan, prestasi kakitangan, kenaikan pangkat, pampasan, dan perhubungan pekerja dengan pihak pengurusan;
- menguruskan rekod personel dan sistem maklumat sumber manusia yang berkenaan;
- mengkaji dan menganalisis kerja yang dilaksanakan dalam sesuatu organisasi, menjalankan temu duga dengan pekerja, penyelia dan pengurusan serta menulis keterangan tentang jawatan, kerja dan pekerjaan secara terperinci daripada data yang diperoleh;
- menyediakan buku kecil/ risalah maklumat pekerjaan dan sistem pengelasan pekerjaan;
- memberi nasihat berhubung dengan aspek-aspek pentadbiran personel, penyelidikan dan perancangan tenaga manusia, latihan atau maklumat pekerjaan, dan bimbingan vokasional;
- mengkaji dan memberi nasihat kepada orang perseorangan tentang peluang pekerjaan, pemilihan kerjaya dan pendidikan atau latihan lanjutan;
- memberi bimbingan kepada pelajar, ibu bapa dan guru tentang pelbagai perkara, termasuk masalah peribadi pelajar, kesulitan pembelajaran, dan keperluan khas;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2423)

2423-01 Pegawai Keselamatan Personel
2423-02 Pegawai Personel
2423-03 Eksekutif Sumber Manusia
2423-04 Juruanalisis Kerja

KUMPULAN UNIT 2424 PROFESIONAL PEMBANGUNAN LATIHAN DAN KAKITANGAN

Profesional Pembangunan Latihan dan Kakitangan merancang, membangun, melaksana, dan menilai program latihan dan pembangunan untuk memastikan pihak pengurusan dan kakitangan memperoleh kemahiran, dan membangunkan kompetensi yang diperlukan oleh organisasi untuk memenuhi objektif organisasi.

Tugas merangkumi:

- mengenal pasti keperluan dan kehendak individu dan organisasi;
- menetapkan objektif pembangunan sumber manusia dan menilai hasil pembelajaran;
- menyediakan dan membangunkan bahan dan alat bantu latihan pengajaran seperti buku panduan, alat bantu visual, tutorial dalam talian, model tunjuk cara, dan dokumen rujukan latihan sokongan;
- mereka bentuk, menyelaras, menyusun jadual, dan mengendalikan program latihan dan pembangunan yang boleh disampaikan dalam bentuk pengajaran perseorangan atau berkumpulan, dan menjadi fasilitator bengkel, mesyuarat, demonstrasi dan persidangan;
- berhubung dengan penyedia latihan luaran untuk mengatur penyampaian program latihan dan pembangunan tertentu;
- menggalakkan latihan dan pembangunan dalaman dan luaran, dan menilai aktiviti promosi tersebut;
- memantau dan melaksanakan penilaian dan penaksiran berterusan bagi kualiti dan keberkesanan latihan luaran dan dalaman serta menyemak dan mengubahsuai objektif, kaedah, dan kebolehsampaian latihan;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2424)

2424-01 Pegawai Latihan Kakitangan
 2424-02 Pegawai Latihan Kakitangan Vokasional
 2424-03 Pakar Pembangunan Guna Tenaga
 2424-04 Pembangun Latihan

KUMPULAN UNIT 2425 PROFESIONAL PENTADBIRAN

Profesional Pentadbiran menguruskan kerja-kerja yang berkaitan pengurusan kewangan, perolehan bekalan dan pembangunan, pengurusan, perkhidmatan personel, pengurusan pentadbiran pejabat, pengurusan majlis rasmi, mengendalikan urusan Konsuler dan pelbagai tugas pentadbiran lain.

Tugas merangkumi:

- merancang, menggubal dan melaksanakan dasar-dasar awam;
- menyediakan kertas kerja, kertas konsep dan laporan prestasi organisasi;
- menganjurkan mesyuarat/ persidangan;
- mengendalikan penyelidikan dan menyelenggara profil dan pangkalan data organisasi;
- menyelaraskan penyusunan perjalanan bagi kakitangan berhubung dengan hal kerja;
- membuat dan menilai laporan susulan kakitangan dan/ atau pelanggan;
- menyelaraskan semua kursus latihan dan menyimpan rekod latihan kakitangan;
- menyimpan rekod penjadualan;
- mengendalikan permintaan alat tulis, percetakan, penjilidan, dan sokongan logistik am;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2425)

2425-01 Pegawai Tadbir Gred N41
 2425-02 Pegawai Eksekutif (Pentadbiran) Gred 41
 2425-03 Pegawai Eksekutif (Pentadbiran) Gred L5
 2425-04 Pegawai Suruhanjaya Perkhidmatan Awam

KUMPULAN UNIT 2426 PROFESIONAL PENYELIDIKAN DAN PEMBANGUNAN

Profesional Penyelidikan dan Pembangunan merancang, menggubal dasar dan bertanggungjawab dalam penyelidikan asas dan sains ke arah pembangunan teknologi dan ciptaan-ciptaan baru.

Tugas merangkumi:

- menjalankan penyelidikan untuk menghasilkan penemuan baru;
- menjalankan penyelidikan bagi mempertingkatkan kualiti ciptaan yang sedia ada;
- menjalankan penyelidikan untuk memperbaiki pengeluaran;
- menilai dan menentukan hasil penyelidikan itu dapat digunakan untuk tujuan pembangunan;
- menguatkuasakan akta-akta yang berkaitan;
- melaksanakan kajian dan penyelidikan mengenai jaminan kualiti, penyelidikan serta pemindahan sains dan teknologi dan pembangunan serta latihan, kursus-kursus bagi pengguna-pengguna dalam negara;
- menjalankan penyelidikan asas dan gunaan, khidmat nasihat kepakaran, dan menyebarkan maklumat berkenaan teknologi berkaitan dalam negara;
- menjalankan kerja-kerja penyelidikan pembangunan (R & D) dalam pelbagai bidang; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2426)

2426-01 Pegawai Penyelidik Gred Q41
 2426-02 Pegawai Sains Gred C41
 2426-03 Penyelidik Agro-Based Biotek Makanan
 2426-04 Penyelidik Biotek Akuakultur

KUMPULAN KECIL 243 PROFESIONAL JUALAN, PEMASARAN, DAN PERHUBUNGAN AWAM

Profesional Jualan, Pemasaran, dan Perhubungan Awam merancang, membangun, menyelaras dan melaksanakan program penyebaran maklumat untuk mempromosikan organisasi, barangan dan perkhidmatan, dan mewakili syarikat dalam menjual pelbagai barangan teknikal, perindustrian, perubatan,

farmaseutikal, serta barangan dan perkhidmatan ICT untuk menambah baik struktur, kecekapan, dan/ atau keuntungan perniagaan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

2431 PROFESIONAL PENGIKLANAN DAN PEMASARAN

2432 PROFESIONAL PERHUBUNGAN AWAM

2433 PROFESIONAL JUALAN TEKNIKAL DAN PERUBATAN (TIDAK TERMASUK ICT)

2434 PROFESIONAL JUALAN TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI (ICT)

KUMPULAN UNIT 2431 PROFESIONAL PENGIKLANAN DAN PEMASARAN

Profesional Pengiklanan dan Pemasaran membangunkan dan menyelaras strategi dan kempen pengiklanan serta mewujudkan peluang-peluang pasaran bagi barangan dan perkhidmatan baru, atau yang sedia ada.

Tugas merangkumi:

- a) merancang, melaksana dan menyelia pelbagai aktiviti perniagaan;
- b) melaporkan maklumbalas dan keperluan pelanggan kepada pengilang;
- c) mengembangkan dan menggunakan idea kreatif untuk kempen pengiklanan sesuatu jenama atau perniagaan;
- d) memberi nasihat kepada pelanggan bagaimana, bila dan di mana peruntukan pengiklanan mereka dibelanjakan;
- e) menyediakan komunikasi secara langsung, kreatif dan berstrategi dengan khalayak sasaran, misalnya mel terus dan secara langsung melalui pengiklanan di radio;
- f) berinteraksi dengan media;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2431)

2431-01	Eksekutif Akaun Pengiklanan
2431-02	Juruanalisis Penyelidikan Pasaran Perniagaan
2431-03	Pegawai Promosi Jualan
2431-04	Pegawai Kecekapan Perniagaan

KUMPULAN UNIT 2432 PROFESIONAL PERHUBUNGAN AWAM

Profesional Perhubungan Awam menambah baik, memberi nasihat dan mengaplikasikan kaedah operasi untuk membina, memelihara dan menguruskan komunikasi antara organisasi dengan khalayaknya.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab menguruskan sidang akhbar, draf kenyataan akhbar, nota-nota taklimat dan maklumat, pengurusan penerbitan, pameran dan laporan tahunan;
- b) menulis dan menyunting siaran akhbar, berita dalaman, ucapan, rencana, dan laporan tahunan;
- c) menyimpan dan mengemas kini maklumat tentang laman web organisasi;
- d) menyediakan dan menyelia pengeluaran brosur publisiti, edaran, video promosi, fotograf, filem, dan program multimedia;
- e) menjawab pertanyaan daripada individu, wartawan dan organisasi lain;
- f) memberi taklimat ketika pembentangan, sidang akhbar, temu ramah radio dan televisyen, dan sesi mesyuarat;
- g) membangunkan dan mengekalkan hubungan kerja yang baik dengan pihak media, termasuk akhbar tempatan dan nasional, majalah, radio dan televisyen;
- h) mengatur acara khas seperti sidang akhbar, pameran, hari terbuka, lawatan, pertandingan dan penajaan;
- i) memupuk hubungan komuniti melalui acara seperti hari terbuka dan melalui penglibatan masyarakat;
- j) menumpukan pada peningkatan kesejahteraan individu, keluarga dan masyarakat;
- k) merancang penyelidikan dan penilaian;
- l) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- m) meningkatkan kefahaman serta menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2432)

2432-01	Pegawai Penerangan Gred S41
2432-02	Pegawai Perhubungan Awam
2432-03	Eksekutif Hal Ehwal Korporat
2432-04	Eksekutif Perhubungan Perindustrian

KUMPULAN UNIT 2433 PROFESIONAL JUALAN TEKNIKAL DAN PERUBATAN (TIDAK TERMASUK ICT)

Profesional Jualan Teknikal dan Perubatan (Tidak Termasuk ICT) menambah baik, menasihati atau mengaplikasikan kaedah operasi khusus dalam penjualan produk perubatan dan penjagaan kesihatan termasuk pemasangan kelengkapan dan produk teknikal, dan menyediakan maklumat khusus seperti yang diperlukan.

Tugas merangkumi:

- menilai keperluan dan mengesyorkan barangan atau perkhidmatan yang sesuai;
- menghadiri mesyuarat syarikat, sesi penerangan dan taklimat data teknikal;
- peka tentang perkembangan Perkhidmatan Kesihatan Kebangsaan (NHS), menjangka impak negatif dan positif yang mungkin timbul ke atas perniagaan dan mengamalkan strategi sewajarnya;
- peka tentang aktiviti perkhidmatan kesihatan di kawasan tertentu;
- menyediakan maklumat mengenai reka bentuk di mana produk atau perkhidmatan hendaklah mengikut keperluan pelanggan;
- membuat laporan dan kertas kerja untuk menjalankan demonstrasi mengenai faedah produk atau perkhidmatan tersebut;
- mengatur penghantaran barangan, pemasangan peralatan dan penyediaan perkhidmatan;
- merancang, membuat penyelidikan dan penilaian;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2433)

2433-01	Wakil Jualan Perubatan
2433-02	Wakil Jualan Peralatan Perubatan
2433-03	Wakil Jualan Perkakasan Perubatan
2433-04	Wakil Jualan Peralatan Aktif Implan

KUMPULAN UNIT 2434 PROFESIONAL JUALAN TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI (ICT)

Profesional Jualan Teknologi Maklumat dan Komunikasi (ICT) menjual pelbagai perkakasan komputer, perisian, serta barangan dan perkhidmatan teknologi maklumat dan komunikasi lain termasuk pemasangan dan menyediakan maklumat khusus menurut keperluan.

Tugas merangkumi:

- mendapatkan pesanan dan menjual barangan kepada pertubuhan runcit, industri, borong, dan pertubuhan lain;
- menjual kelengkapan, bekalan, dan perkhidmatan teknikal kepada pertubuhan perniagaan atau individu;
- membincangkan keperluan pelanggan baru dan sedia ada dan menyediakan maklumat khusus tentang bagaimana kelengkapan, bekalan, dan perkhidmatan tertentu memenuhi keperluan tersebut;
- menyebut dan merundingkan harga, syarat kredit, mengikat kontrak, dan merekodkan pesanan;
- mengemas kini rekod pelanggan dan menyediakan laporan jualan;
- mengatur penghantaran barangan, pemasangan kelengkapan, dan penyediaan perkhidmatan; dan
- melaporkan reaksi dan keperluan pelanggan kepada pengilang.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2434)

2434-01	Wakil Jualan Teknologi Maklumat dan Komunikasi
2434-02	Wakil Jualan Komputer
2434-03	Jurutera Sokongan Produk
2434-04	Jurutera Jualan Teknologi Maklumat

SUB-UTAMA 25 PROFESIONAL TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Profesional Teknologi Maklumat dan Komunikasi menjalankan penyelidikan, merancang, mereka bentuk, menulis, menguji, memberi nasihat dan menambah baik sistem, perkakasan, perisian, dan konsep yang berkaitan dengan teknologi maklumat untuk aplikasi khusus; membangunkan dokumentasi berkaitan termasuk prinsip, dasar, dan prosedur; dan mereka bentuk, membangunkan, mengawal, menyelenggara dan menyokong pangkalan data dan sistem maklumat lain untuk memastikan prestasi, integriti dan keselamatan data yang optimum.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 251 PEMBANGUN DAN JURUANALISIS PERISIAN DAN APLIKASI
- 252 PROFESIONAL PANGKALAN DATA DAN RANGKAIAN
- 253 PROFESIONAL KESELAMATAN TEKNOLOGI MAKLUMAT
- 254 PROFESIONAL KANDUNGAN KREATIF DAN DIGITAL

KUMPULAN KECIL 251 PEMBANGUN DAN JURUANALISIS PERISIAN DAN APLIKASI

Pembangun dan Juruanalisis Perisian dan Aplikasi menjalankan penyelidikan, merancang, mereka bentuk, menulis, menguji, memberi nasihat dan menambah baik sistem teknologi maklumat seperti perkakasan, perisian, dan aplikasi lain untuk memenuhi keperluan khusus.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 2511 JURUANALISIS SISTEM KOMPUTER
- 2512 PEMBANGUN PERISIAN
- 2513 PEMBANGUN WEB DAN MULTIMEDIA
- 2514 PENGATURCARA APLIKASI
- 2519 PEMBANGUN DAN JURUANALISIS PERISIAN DAN APLIKASI YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

KUMPULAN UNIT 2511 JURUANALISIS SISTEM KOMPUTER

Juruanalisis Sistem Komputer berperanan untuk mengumpul dan menganalisis fakta tentang operasi, prosedur dan sistem bagi memindahkannya kepada bentuk program yang sesuai untuk peralatan pemrosesan data, dan mencadangkan penggunaan komputer bagi meningkatkan kecekapan produktiviti dan keuntungan organisasi.

Tugas merangkumi:

- a) menyediakan spesifikasi program untuk tindakan Pengaturcara Komputer;
- b) menjalankan penyelidikan, menganalisis dan menilai keperluan teknologi maklumat, prosedur atau masalah pelanggan;
- c) membangun, melaksanakan cadangan dan rancangan untuk meningkatkan sistem maklumat semasa atau akan datang;
- d) mengenalpasti, menilai ketidakcekapan dan menganalisis proses, prosedur serta amalan kerja untuk mengoptimumkan prestasi organisasi;
- e) mencipta, mengambil dan melaksanakan projek pengujian sistem;
- f) membangunkan spesifikasi fungsi untuk kegunaan pemaju sistem;
- g) memperluaskan atau meminda sistem bagi meningkatkan aliran kerja untuk perkhidmatan baru;
- h) mengkoordinasi dan menghubungkan sistem-sistem komputer antara organisasi untuk mengoptimumkan operasi organisasi;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks; kumpulan unit 2511)

2511-01	Juruanalisis Sistem Maklumat Pengurusan (MIS)
2511-02	Juruanalisis Sistem Komputer
2511-03	Perunding Komputer
2511-04	Perunding Sistem Teknologi Maklumat

KUMPULAN UNIT 2512 PEMBANGUN PERISIAN

Pembangun Perisian menyelidik, menganalisis dan menilai keperluan aplikasi perisian dan sistem operasi sedia ada atau yang baharu, dan mereka bentuk, membangunkan, menguji dan menyelesaikan masalah perisian untuk memenuhi keperluan yang ditetapkan.

Tugas merangkumi:

- a) menyelidik, menganalisis dan menilai keperluan aplikasi perisian dan sistem operasi;
- b) menyelidik, mereka bentuk dan membangunkan sistem perisian komputer;
- c) merujuk kakitangan kejuruteraan untuk menilai antara muka (interface) antara perkakasan dengan perisian;
- d) membangun dan mengarahkan pengujian perisian dan pengesahan prosedur;
- e) mengubahsuai perisian sedia ada untuk membetulkan ralat dan menyesuaikan dengan

- perkakasan baru, atau untuk menaik taraf antara muka (interface) dan meningkatkan prestasi;
- f) mengarah pengaturcaraan perisian dan pembangunan dokumentasi;
- g) menilai, membangunkan, menaik taraf dan mendokumentasi prosedur penyelenggaraan untuk sistem operasi, persekitaran komunikasi, dan perisian aplikasi;
- h) merujuk pelanggan berhubung dengan penyelenggaraan sistem perisian; dan
- i) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2512)

2512-01	Pembangun Perisian
2512-02	Pembangun Perisian Multimedia
2512-03	Pereka Perisian
2512-04	Jurutera Rekabentuk

KUMPULAN UNIT 2513 PEMBANGUN WEB DAN MULTIMEDIA

Pembangun Web dan Multimedia menggabungkan pengetahuan reka bentuk dan teknikal untuk menyelidik, menganalisis, menilai, mereka bentuk, mengatur cara, dan mengubahsuai laman web dan aplikasi yang memaparkan teks, grafik, animasi, pengimejan, audio dan video, dan media interaktif lain.

Tugas merangkumi:

- a) menganalisis, mereka bentuk dan membangunkan laman Internet dengan menggunakan hasil seni dan kreativiti dengan menggunakan pengaturcaraan perisian (software programming) dan bahasa penskripan (scripting languages) dan antara muka (interfacing) dengan persekitaran operasi;
- b) mereka bentuk dan membangunkan animasi digital, pengimejan, persembahan, permainan, audio dan klip video, dan aplikasi Internet dengan menggunakan perisian multimedia, perkakasan dan utiliti, grafik interaktif, dan bahasa pengaturcaraan;
- c) berhubung dengan pakar rangkaian berkenaan dengan isu yang berkaitan dengan web seperti keselamatan dan hosting laman web untuk mengawal dan menguatkuasakan keselamatan Internet dan pelayan web (web server), peruntukan ruang (space allocation), akses pengguna, laman web sandaran (website backup) dan perancangan pemulihan bencana;
- d) mereka bentuk, membangunkan dan menyepadukan kod komputer dengan input khusus lain seperti fail imej, fail audio dan penskripan bahasa untuk menghasilkan, menyelenggara dan menyokong laman web;
- e) membantu menganalisis, menetapkan, dan membangunkan strategi Internet (Internet strategies), metodologi pangkalan web (web-based methodologies) dan pelan pembangunan (development plans);
- f) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- g) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2513)

2513-01	Pembangun Laman Web
2513-02	Pembangun Internet/ Intranet
2513-03	Arkitek Laman Web
2513-04	Pengendali Web

KUMPULAN UNIT 2514 PENGATURCARA APLIKASI

Pengaturcara Aplikasi menulis dan menjaga *programmable code* yang digariskan dalam panduan spesifikasi teknikal untuk aplikasi perisian dan sistem operasi.

Tugas merangkumi:

- a) menulis dan menjaga *code outline* yang digariskan dalam panduan dan spesifikasi menurut standard akreditasi kualiti;
- b) menyemak, membaiki pulih atau mengembangkan program sedia ada untuk meningkatkan kecekapan operasi atau menyesuaikan dengan keperluan baharu;
- c) menjalankan percubaan *runs* dan aplikasi perisian untuk mengesahkan ia akan menghasilkan maklumat yang dikehendaki;
- d) menyusun dan menulis dokumentasi pembangunan atur cara;
- e) mengenal pasti dan membincangkan masalah teknikal, proses dan penyelesaian;
- f) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- g) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2514)

2514-01	Pengaturcara Komputer
2514-02	Pengaturcara Perisian
2514-03	Pengaturcara Teknikal
2514-04	Pengaturcara Teknologi Maklumat

KUMPULAN UNIT 2519 PEMBANGUN DAN JURUANALISIS PERISIAN DAN APLIKASI YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Pembangun dan Juruanalisis Perisian dan Aplikasi yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 251: Pembangun dan Juruanalisis Perisian dan Aplikasi. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk penguji perisian, penguji sistem dan jurutera jaminan kualiti.

Tugas merangkumi:

- membangunkan dan mendokumentasikan rancangan pengujian perisian;
- memasang perisian, perkakasan dan mengatur perisian sistem operasi bagi persediaan pengujian;
- mengesahkan bahawa fungsi atur cara adalah mengikut keperluan pengguna dan garis panduan yang ditetapkan;
- melaksanakan, menganalisis dan mendokumentasikan keputusan pengujian aplikasi perisian serta ujian sistem maklumat dan telekomunikasi;
- membangun dan melaksanakan pengujian perisian dan sistem maklumat dasar, prosedur, dan skrip ujian perisian dan sistem maklumat;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2519)

2519-01	Penguji Perisian
2519-02	Penguji Sistem
2519-03	Jurutera Jaminan Kualiti Produk (Teknologi Maklumat)
2519-04	Juruanalisis Jaminan Kualiti (Teknologi Maklumat)

KUMPULAN KECIL 252 PROFESIONAL PANGKALAN DATA DAN RANGKAIAN

Profesional Pangkalan Data dan Rangkaian mereka bentuk, membangunkan, menyelenggara dan membantu mencapai prestasi optimum, serta mengawal keselamatan dan infrastruktur termasuk pangkalan data, perkakasan dan perisian, serta sistem rangkaian dan operasi.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

2521 PEREKA DAN PENTADBIR PANGKALAN DATA

2522 PENTADBIR SISTEM TEKNOLOGI MAKLUMAT

2523 PROFESIONAL RANGKAIAN KOMPUTER

2524 PROFESIONAL DATA

KUMPULAN UNIT 2521 PEREKA DAN PENTADBIR PANGKALAN DATA

Pereka dan Pentadbir Pangkalan Data mereka bentuk, membangunkan, mengawal, menyelenggara dan membantu mencapai prestasi optimum, dan mengawal keselamatan pangkalan data.

Tugas merangkumi:

- mereka bentuk dan membangunkan seni bina dan struktur pangkalan data projek sistem maklumat;
- mereka bentuk, membina, mengubahsuai, menyepadu, melaksana dan menguji sistem pengurusan pangkalan data;
- menjalankan penyelidikan dan memberi nasihat tentang pemilihan, aplikasi, dan pelaksanaan alat pengurusan pangkalan data;
- membangunkan dan melaksanakan dasar, dokumentasi, standard dan model pentadbiran data;
- membangunkan dasar dan prosedur akses pangkalan data untuk sandaran dan pemulihan data;
- menjalankan operasi dan penyelenggaraan pencegahan untuk sandaran dan pemulihan, dan menguatkuasakan kawalan keselamatan dan integriti;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2521)

2521-01	Arkitek Pangkalan Data
2521-02	Juruanalisis Pangkalan Data
2521-03	Pentadbir Pangkalan Data
2521-04	Pereka Pangkalan Data

KUMPULAN UNIT 2522 PENTADBIR SISTEM TEKNOLOGI MAKLUMAT

Pentadbir Sistem Teknologi Maklumat membangunkan, menyelenggara dan membantu mencapai prestasi optimum, dan mengawal keselamatan sistem teknologi maklumat.

Tugas merangkumi:

- menyelenggara dan mentadbir rangkaian komputer dan persekitaran pengkomputeran yang berkaitan termasuk perkakasan komputer, perisian sistem, perisian aplikasi dan semua konfigurasi;
- mencadangkan perubahan untuk memperbaiki sistem dan konfigurasi rangkaian, dan menentukan perkakasan atau keperluan perisian yang berkaitan dengan perubahan tersebut;
- mendiagnosis masalah perkakasan dan perisian; melaksanakan sandaran data (backup data) dan operasi pemulihan bencana;
- mengendalikan induk konsol untuk memantau prestasi sistem komputer dan rangkaian, dan menyelaras akses rangkaian dan penggunaan komputer.
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2522)

2522-01	Pegawai Teknologi Maklumat Gred F41
2522-02	Pegawai Eksekutif (Teknologi Maklumat) Gred 41
2522-03	Pegawai Eksekutif (Teknologi Maklumat) Gred 9
2522-04	Pegawai Eksekutif (Teknologi Maklumat) Gred L5

KUMPULAN UNIT 2523 PROFESIONAL RANGKAIAN KOMPUTER

Profesional Rangkaian Komputer menyelidik, menganalisis dan mencadangkan strategi dalam seni bina rangkaian (network architecture) dan pembangunan rangkaian. Mereka melaksanakan, mengurus, menyelenggara, dan melakukan konfigurasi perkakasan rangkaian dan perisian, dan memantau, menyelesaikan masalah, dan mengoptimalkan prestasi.

Tugas merangkumi:

- menganalisis, membangun, mentafsir dan menilai reka bentuk sistem yang kompleks dan spesifikasi seni bina, model data dan rajah dalam konfigurasi pembangunan dan integrasi sistem komputer;
- menyelidik, menganalisis, menilai dan memantau infrastruktur rangkaian untuk memastikan rangkaian dikonfigurasi untuk beroperasi pada prestasi optimum;
- menilai dan mencadangkan penambahbaikan kepada operasi rangkaian dan perkakasan, perisian, komunikasi dan sistem operasi bersepadu;
- menyediakan kemahiran pakar dalam menyokong dan menyelesaikan masalah rangkaian dan kecemasan;
- memasang, mengkonfigurasi, menguji, menyelenggara dan mentadbir rangkaian baru dan yang dinaik taraf, aplikasi pangkalan data perisian, pelayan (server) dan stesen kerja;
- menyediakan pengaturcaraan rangkaian dalam menyokong keperluan perniagaan dan keperluan khusus;
- menyediakan dan mengekalkan prosedur dan dokumentasi untuk inventori rangkaian, dan merakam diagnosis dan resolusi kerosakan rangkaian, peningkatan dan pengubahsuaian kepada rangkaian, dan arahan penyelenggaraan;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2523)

2523-01	Juruanalisis Rangkaian
2523-02	Perunding Perkhidmatan Rangkaian
2523-03	Pentadbir Rangkaian
2523-04	Pentadbir Rangkaian Infrastruktur

KUMPULAN UNIT 2524 PROFESIONAL DATA

Professional Data mengkhusus dalam bidang sains data, yang menyediakan maklumat penting berdasarkan sejumlah data yang kompleks atau data besar. Ia menggabungkan pelbagai bidang kerja dalam statistik dan pengiraan untuk mentafsir data bagi tujuan membuat keputusan.

Tugas merangkumi:

- a) menyediakan dokumen untuk menggariskan sumber data, model dan algoritma yang digunakan dan dibangunkan;
- b) mengekstrak data dari sumber data;
- c) mencadangkan kegunaan baru untuk sumber dan struktur data sedia ada;
- d) menggabungkan pelbagai set data untuk membina set data besar dan kompleks;
- e) membina perisian untuk membersihkan, menggabung dan mengurus data;
- f) membuat teknik pengekstrakan data untuk menyiasat petunjuk, mengenal pasti corak dan keteraturan dalam data;
- g) melaksanakan proses automatik untuk menghasilkan model skala;
- h) membangunkan kod kompleks, skrip dan saluran data untuk memproses data berstruktur dan tidak berstruktur;
- i) menguji konfigurasi sistem data untuk meningkatkan kecekapan;
- k) menjalankan pencarian, visualisasi data, dan fungsi analisis lanjutan;
- l) memantau prestasi sistem data;
- m) memudahkan pembersihan dan pengayaan data; dan
- n) melakukan pemeriksaan data dan semakan kawalan kualiti

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2524)

- 2524-01 Ahli Sains Data
- 2524-02 Jurutera Data Besar
- 2524-03 Juruanalisis Data
- 2524-04 Data Model

KUMPULAN KECIL 253 PROFESIONAL KESELAMATAN TEKNOLOGI MAKLUMAT

Profesional Keselamatan Teknologi Maklumat menilai dan menangani risiko keselamatan untuk dan dalam parameter organisasi.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

2531 PROFESIONAL KESELAMATAN SIBER

KUMPULAN UNIT 2531 PROFESIONAL KESELAMATAN SIBER

Profesional Keselamatan Siber termasuk bukan sahaja fokus terhadap staf teknikal, tetapi juga mereka yang menggunakan pengetahuan mengenai keselamatan siber bagi organisasi untuk melaksanakan misi dengan jayanya. Tenaga kerja keselamatan siber yang berpengetahuan dan mahir diperlukan untuk menangani risiko keselamatan siber dalam keseluruhan proses pengurusan risiko organisasi.

Tugas merangkumi:

- a) merancang konsep, mereka bentuk, memperoleh, dan / atau membina sistem teknologi maklumat (IT) yang selamat, dan bertanggungjawab untuk aspek pembangunan sistem dan / atau rangkaian ;
- b) memberikan sokongan, pentadbiran, dan penyelenggaraan yang diperlukan untuk memastikan prestasi dan keselamatan sistem teknologi maklumat (IT) yang berkesan dan efisien;
- c) memimpin, mengurus, memberi arahan, atau membangunkan dan memberi nasihat supaya organisasi dapat menjalankan kerja keselamatan siber dengan berkesan;
- d) mengenal pasti, menganalisis, dan mengurangkan ancaman terhadap sistem dan / atau rangkaian teknologi maklumat dalaman (IT);
- e) melakukan tinjauan dan penilaian maklumat keselamatan siber yang sangat khusus untuk menentukan kegunaannya untuk kepintaran;
- f) menyediakan operasi penolakan dan penipuan khusus dan pengumpulan maklumat keselamatan siber yang mungkin digunakan untuk membangunkan kepintaran; dan
- g) menyiasat kejadian keselamatan siber atau jenayah yang berkaitan dengan sistem, rangkaian, dan bukti digital teknologi maklumat (IT)

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2531)

2531-01	Eksekutif keselamatan teknologi maklumat dan komunikasi
2531-02	Eksekutif keselamatan siber
2531-03	Pakar forensik digital
2531-04	Pakar keselamatan (Teknologi Maklumat)

KUMPULAN KECIL 254 PROFESIONAL KANDUNGAN KREATIF DAN DIGITAL

Profesional Kandungan Kreatif dan Digital memberi gambaran, merancang, membuat, menghasilkan dan membangunkan kandungan digital menerusi pelbagai medium penghantaran seperti animasi, permainan, kesan visual, media baru, *Virtual Reality (VR)*/ *Augmented Reality (AR)* dan format media digital yang lain.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 2541 PROFESIONAL KESAN VISUAL DAN ANIMASI**
- 2542 PROFESIONAL PERMAINAN DIGITAL DAN E-SUKAN**
- 2543 PROFESIONAL PEREKA KANDUNGAN KREATIF**

KUMPULAN UNIT 2541 PROFESIONAL KESAN VISUAL DAN ANIMASI

Profesional Kesan Visual dan Animasi menggabungkan pengetahuan artistik dan teknikal untuk memberi gambaran, merancang, membuat, menghasilkan, membangunkan kandungan digital yang memaparkan teks, grafik, animasi, pengimejan, audio dan video, dan jenis kandungan lain untuk animasi, kesan visual, media baru dan lain-lain digital format media linear.

Tugas merangkumi:

- a) menggunakan pengetahuan teknikal dan artistik untuk memberi gambaran mengenai kandungan digital;
- b) merancang dan menyusun aliran kerja dan saluran pengeluaran untuk memastikan pengeluaran yang berkualiti;
- c) menentukan kandungan secara visual, secara lisan atau secara bertulis mengenai format output akhir;
- d) melaksanakan atau membantu dalam pelaksanaan kandungan digital;
- e) menganalisis dan menilai pelbagai pilihan dalam proses membuat keputusan untuk memastikan penyelesaian paling optimum dipilih;
- f) berkomunikasi secara jelas dengan penyelia dan pekerja bawahan untuk memastikan penghantaran tugas dipenuhi tepat pada masanya;
- g) bekerjasama secara proaktif dengan ahli pasukan lain termasuk dari pelbagai kepakaran untuk menyelesaikan masalah;
- h) mewujudkan kandungan digital untuk meningkatkan kualiti output;
- i) menjalankan tugas-tugas yang berkaitan melalui alat penciptaan kandungan digital, saluran paip, alat dan teknologi; dan
- j) meningkatkan pengetahuan dan menyelaraskan prestasi kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2541)

2541-01	Artis Layout
2541-02	Animator 3D
2541-03	Animator 2D
2541-04	Pemodel CG

KUMPULAN UNIT 2542 PROFESIONAL PERMAINAN DIGITAL DAN E-SUKAN

Profesional Permainan Digital dan E-Sukan menggabungkan pengetahuan artistik dan teknikal untuk memberi gambaran, merancang, membuat, menghasilkan, membangunkan kandungan digital yang memaparkan teks, grafik, animasi, pengimejan, audio dan video, dan jenis kandungan lain untuk permainan, vr/ar dan lain-lain format media digital bukan linear.

Tugas merangkumi:

- a) mengatur penciptaan kandungan permainan, menjadikannya tepat pada masanya dan dalam anggaran kos;
- b) mencipta rupa, rasa dan jalan cerita permainan, menentukan bagaimana permainan akan dimainkan;
- c) mencipta karya seni, 2D, 3D, animasi untuk aset seni visual dalam permainan;
- d) menggubah muzik dan mencipta kesan bunyi, menyatukannya ke dalam permainan;
- e) melaksanakan ciri-ciri dan fungsi melalui pengaturcaraan untuk menjadikan permainan seronok untuk dimainkan;

- f) uji permainan untuk mengenal pasti kesilapan dalam permainan, semak untuk sebarang *bug*, gangguan dan kesilapan;
- g) bekerjasama secara proaktif dengan ahli pasukan lain termasuk dari pelbagai kepakaran untuk menyelesaikan masalah;
- h) mengoptimalkan kandungan digital untuk kecekapan prestasi masa sebenar;
- i) melaksanakan tugas yang berkaitan melalui alat penciptaan kandungan digital, enjin permainan, alat dan teknologi; dan
- j) meningkatkan pengetahuan dan menyelaraskan prestasi kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2542)

2542-01 Pereka Permainan (Digital)
2542-02 Pereka Tahap (Digital)
2542-03 Penguji QA / Penguji Permainan (Digital)
2542-04 Pengeluar Permainan (Digital)

KUMPULAN UNIT 2543 PROFESIONAL PEREKA KANDUNGAN KREATIF

Profesional Pereka Kandungan Kreatif menggabungkan pengetahuan artistik dan teknikal untuk memberi gambaran, merancang, membuat, menghasilkan, membangunkan kandungan digital yang memaparkan teks, grafik, animasi, pengimejan, audio dan video, dan jenis kandungan lain untuk pelbagai media digital termasuk format linear dan bukan linear.

Tugas merangkumi:

- a) mewujudkan reka bentuk pengguna berpusat bertaraf dunia melalui pertimbangan penyelidikan pengguna, keperluan perniagaan, maklum balas pelanggan dan hasil kajian kebolehgunaan;
- b) membangunkan kerangka konseptual, *wireframes*, *mockups* visual, prototaip dan reka bentuk visual aplikasi web dan mudah alih;
- c) membangun dan mengekalkan spesifikasi komunikasi pengguna secara terperinci;
- d) membentangkan kerja reka bentuk kepada pengguna berpengalaman, produk, pemilik perniagaan untuk semakan dan maklum balas;
- e) mencipta dan melaksanakan kajian kebolehgunaan, personaliti, struktur navigasi, dan kerangka afiniti;
- f) menyediakan cadangan kebolehgunaan berdasarkan amalan terbaik industri, analisis, dan tingkah laku pengguna;
- g) bekerjasama secara proaktif dengan ahli pasukan lain termasuk dari pelbagai kepakaran untuk menyelesaikan masalah;
- h) mengoptimalkan pengalaman pengguna berdasarkan kompilasi analisis data aktiviti pengguna;
- i) melaksanakan tugas yang berkaitan melalui alat penciptaan kandungan digital, perisian visualisasi, alat dan teknologi;
- j) meningkatkan pengetahuan dan menyelaraskan prestasi kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2543)

2543-01 Pereka Web
2543-02 Pereka Grafik
2543-03 Pereka Tipografi
2543-04 Pereka

SUB-UTAMA 26 PROFESIONAL PERUNDANGAN

Profesional Perundangan menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, atau mengaplikasikan pengetahuan dalam aktiviti perundangan dan peraturan.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

261 PROFESIONAL PERUNDANGAN

KUMPULAN KECIL 261 PROFESIONAL PERUNDANGAN

Profesional Perundangan menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, atau mengaplikasikan pengetahuan dalam aktiviti perundangan dan peraturan serta membela kes atau menjalankan pendakwaan di mahkamah atau mengetuai prosiding kehakiman dan memutuskan penghakiman di mahkamah.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

2611 PEGUAM

2612 HAKIM

2619 PROFESIONAL PERUNDANGAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

KUMPULAN UNIT 2611 PEGUAM

Peguam memberi nasihat perundangan yang berhubung dengan pelbagai perkara kepada pelanggannya dan membuat rayuan kes atau menjalankan pendakwaan di mahkamah, atau mengarahkan barrister atau peguam bela untuk membuat rayuan di mahkamah yang lebih tinggi.

Tugas merangkumi:

- a) menyelia dan mentadbir cawangan-cawangan Biro Bantuan Guaman, mendraf penyata tuntutan, pernyataan pembelaan, petyisyen, affidavit, memberi nasihat undang-undang kepada pelanggan yang layak, mewakili pelanggan dalam perbicaraan di Mahkamah Rayuan, Mahkamah Tinggi, Mahkamah Majistret dan Mahkamah Syariah;
- b) bertanggungjawab mengendalikan Mahkamah Syariah di peringkat daerah, bertindak sebagai Hakim Mahkamah Rendah Syariah, membuat persediaan 'ground of judgement' kes-kes rayuan, membuat laporan undang-undang untuk terbitan dalam Jurnal Undang-undang Syariah dan mengesahkan perakuan permohonan pembahagian harta pusaka di bawah bidang kuasa yang ditetapkan;
- c) mendraf undang-undang dan menyediakan peraturan kerajaan berdasarkan undang-undang yang sedia ada;
- d) memberi nasihat perundangan berhubung dengan pelbagai perkara kepada pelanggannya (termasuk kerajaan) dan menjalankan urusan perundangan bagi pihak pelanggan;
- e) membantu pelanggan merundingkan penyelesaian dalam hal yang melibatkan pertikaian perundangan;
- f) memeriksa keadaan pertikaian atau laporan jenayah yang dilaporkan untuk memastikan fakta dan implikasi undang-undang;
- g) menyediakan rayuan atau kes bagi plaintif atau defenden dan mengendalikan mereka di mahkamah;
- h) mewakili pelanggan di mahkamah rendah atau mengarahkan barrister atau peguam bela membuat rayuan kes di mahkamah yang lebih tinggi;
- i) menerima arahan dan membuat rayuan di mahkamah keadilan yang lebih tinggi;
- j) bertindak sebagai pendakwa bagi pihak kerajaan dalam kes jenayah;
- k) menyediakan dokumen undang-undang, wasiat, affidavit, kontrak dan mengendalikan sumpah;
- l) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- m) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2611)

2611-01	Pegawai Undang-undang Gred L41
2611-02	Pegawai Eksekutif (Undang-undang) Gred 41
2611-03	Pegawai Syariah Gred LS41
2611-04	Pegawai Eksekutif (Perundangan) Gred 9

KUMPULAN UNIT 2612 HAKIM

Hakim mempengerusikan prosiding jenayah dan sivil di mahkamah perundangan.

Tugas merangkumi:

- a) mendengar serta menimbang hujah dan keterangan;
- b) mentafsir dan menguatkuasakan prosedur peraturan dan membuat ketetapan mengenai kebolehterimaan keterangan;
- c) mengarah juri mengenai butiran undang-undang yang terpakai kepada kes tersebut;
- d) menyelidik sesuatu isu perundangan dan membuat laporan mengenai isu tersebut;
- e) menentukan hak dan obligasi pihak yang terbabit;
- f) mengumumkan penghakiman;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2612)

2612-01	Hakim
2612-02	Majistret
2612-03	Hakim Mahkamah Anak Negeri
2612-04	Hakim Mahkamah Persekutuan

KUMPULAN UNIT 2619 PROFESIONAL PERUNDANGAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Profesional Perundangan yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 261: Profesional Perundangan. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk pesuruhjaya sumpah, pendaftar mahkamah, pegawai amanah dan pemegang amanah raya.

Tugas merangkumi:

- menyediakan dokumen undang-undang serta memperakukan dan menguruskan sumpah dan akuan berkanun;
- melaksanakan polisi undang-undang dan peraturan;
- melaksanakan tugas pentadbiran di mahkamah;
- mentadbir harta pusaka orang yang telah meninggal dunia atau amanah yang lain;
- mengendalikan serta mentadbir harta orang yang tidak mampu bayar (orang yang bankrap) atau harta dan aset syarikat;
- menentukan, melalui inkues, punca mana-mana kematian yang nyata bukan kerana kematian biasa;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2619)

2619-01	Pesuruhjaya Sumpah
2619-02	Pendaftar Mahkamah
2619-03	Pegawai Amanah
2619-04	Pemegang Amanah Raya

SUB-UTAMA 27 PROFESIONAL PERKHIDMATAN HOSPITALITI DAN YANG BERKAITAN

Profesional Perkhidmatan Hospitaliti dan yang Berkaitan menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, atau mengaplikasikan pengetahuan teknikal berhubung dengan operasi hotel dan restoran atau pertubuhan lain yang berkaitan.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

271 PROFESIONAL HOTEL DAN RESTORAN

KUMPULAN KECIL 271 PROFESIONAL HOTEL DAN RESTORAN

Profesional Hotel dan Restoran menjalankan penyelidikan, merancang, membangunkan dan menambah baik pengurusan operasi pertubuhan yang menyediakan perkhidmatan kemudahan penginapan, makanan dan minuman, dan perkhidmatan hospitaliti lain.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

2711 PROFESIONAL HOTEL 2712 PROFESIONAL RESTORAN

KUMPULAN UNIT 2711 PROFESIONAL HOTEL

Profesional Hotel menjalankan penyelidikan, merancang, membangunkan dan menambah baik pengurusan operasi hotel, motel dan pertubuhan yang seumpamanya untuk menyediakan kemudahan penginapan dan perkhidmatan lain termasuk pejabat depan (meja sambut tamu, concierge, dan tempahan), operasi makanan dan minuman, dan pengemasan.

Tugas merangkumi:

- merancang dan menambah baik operasi pengurusan hotel, restoran dan pertubuhan;
- mengatur penginapan, catering, dan perkhidmatan hotel yang lain;
- mempromosi dan memasarkan perniagaan;
- melaksanakan rancangan peruntukan bajet, kewangan dan mengawal perbelanjaan;
- menetapkan dan mencapai sasaran jualan dan keuntungan;
- mengambil, melatih, dan memantau kakitangan;
- merancang jadual kerja untuk individu dan pasukan;
- bertemu dan mengalu-alukan pelanggan;
- mengendalikan rungutan dan komen pelanggan;

- j) menangani dan menyelesaikan masalah;
- k) memastikan acara dan persidangan berjalan lancar;
- l) menyelia penyelenggaraan, bekalan, pengubahsuaian, dan kemas;
- m) berurusan dengan kontraktor dan pembekal;
- n) memastikan keselamatan yang cekap;
- o) melaksanakan pemeriksaan harta dan perkhidmatan;
- p) memastikan pematuhan undang-undang pelesenan, kesihatan dan keselamatan, dan peraturan berkanun lain;
- q) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- r) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2711)

2711-01	Pegawai Perkhidmatan Tetamu
2711-02	Eksekutif Operasi Hotel
2711-03	Eksekutif Perkhidmatan Tetamu, Makanan dan Minuman
2711-04	Eksekutif Concierge Hotel

KUMPULAN UNIT 2712 PROFESIONAL RESTORAN

Profesional Restoran menjalankan penyelidikan, merancang, membangun dan menambah baik pengurusan operasi kafe, restoran dan pertubuhan seumpamanya untuk menyediakan perkhidmatan makanan dan katering.

Tugas merangkumi:

- a) merancang dan menambah baik operasi pengurusan restoran;
- b) menganalisis tahap jualan dan keuntungan restoran;
- c) merancang dan menyelaraskan menu;
- d) menyelaraskan keseluruhan operasi restoran semasa syif berjadual;
- e) memastikan semua kakitangan mematuhi standard keseragaman syarikat;
- f) bertemu dan mengalu-alukan pelanggan dan mengelolakan tempahan meja;
- g) memaklumi pelanggan tentang pilihan menu dan minuman;
- h) mengatur dan menyelia syif kakitangan dapur, kakitangan menunggu, dan kakitangan mencuci;
- i) mengekalkan standard kawalan kualiti, kebersihan serta kesihatan dan keselamatan yang tinggi;
- j) memeriksa simpanan stok dan memesan bekalan;
- k) menyediakan petty cash sebagaimana yang diperlukan;
- l) melaksanakan dasar;
- m) menyediakan anggaran bajet;
- n) merancang dan mengawal penggunaan sumber serta pengambilan pekerja;
- o) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- p) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2712)

2712-01	Eksekutif Penyediaan Makanan
2712-02	Pentadbir Dapur
2712-03	Personel Makanan dan Minuman
2712-04	Eksekutif Makanan dan Minuman

SUB-UTAMA 28 PROFESIONAL SOSIAL DAN KEBUDAYAAN

Profesional Sosial dan Kebudayaan menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, atau mengaplikasikan pengetahuan saintifik berhubung dengan bidang seperti keperpustakaan, sosial dan keagamaan, kewartawanan, dan seni kreatif. Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 281 PUSTAKAWAN, JURUARKIB, DAN KURATOR**
- 282 PROFESIONAL SOSIAL DAN KEAGAMAAN**
- 283 PENGARANG, WARTAWAN, DAN AHLI LINGUISTIK**
- 284 ARTIS KREATIF DAN PERSEMBAHAN**

KUMPULAN KECIL 281 PUSTAKAWAN, JURUARKIB, DAN KURATOR

Pustakawan, Juruarkib, dan Kurator membangunkan dan menyelenggara koleksi perpustakaan, arkib, muzium, galeri seni, dan pertubuhan seumpamanya.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

2811 JURUARKIB DAN KURATOR

2812 PUSTAKAWAN DAN PROFESIONAL MAKLUMAT YANG BERKAITAN

KUMPULAN UNIT 2811 JURUARKIB DAN KURATOR

Juruarkib dan Kurator mengumpul, menilai dan memastikan penyimpanan dan pemeliharaan koleksi arkib, muzium, galeri seni, dan pertubuhan seumpamanya. Mereka merancang, merangka dan melaksanakan sistem penyimpanan dokumen rekod dan sejarah yang berharga.

Tugas merangkumi:

- a) mengesan institusi-institusi/ orang perseorangan di mana-mana negara yang difikirkan perlu untuk mendapatkan segala jenis bahan arkib yang berkaitan dengan Malaysia serta menguruskan perolehan pemrosesan, pengkelasan, klasifikasi, penterjemahan, penerbitan dan penyediaan deskripsi rujukan bahan-bahan tersebut;
- b) bertanggungjawab menjalankan tugas-tugas pengurusan dan pentadbiran, merancang, menyelaras dan melaksanakan aktiviti-aktiviti permuziuman seperti pameran, pemuliharaan dan konservasi benda-benda purba, penyelidikan arkeologi, flora dan fauna, kebudayaan negara, memberi khidmat nasihat permuziuman serta menyediakan laporan hasil kajian penyelidikan;
- c) menyelidik, menilai, membangunkan, mengurus dan memelihara dokumen bernilai yang penuh bersejarah dan berharga;
- d) mengarahkan atau menjalankan kerja penyediaan indeks, bibliografi, salinan mikrofilem, dan bantuan rujukan yang lain bagi bahan yang telah dikumpulkan serta menjadikannya mudah didapati oleh pengguna;
- e) menyelidik asal usul serta pendedaran dan kegunaan bahan dan objek yang berunsur budaya dan sejarah;
- f) mengurus, membangunkan dan menyelenggara koleksi barangan seni, budaya, saintifik, atau sejarah yang berharga di muzium atau galeri seni;
- g) mengkatalog koleksi muzium dan galeri seni serta menganjurkan pameran;
- h) menyelenggarakan rekod;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2811)

2811-01	Pegawai Arkib Gred S41
2811-02	Kurator Gred S41
2811-03	Juruarkib
2811-04	Kurator

KUMPULAN UNIT 2812 PUSTAKAWAN DAN PROFESIONAL MAKLUMAT YANG BERKAITAN

Pustakawan dan Profesional Maklumat yang Berkaitan mengumpul, memilih, menyusun dan menyelenggara koleksi perpustakaan dan repositori maklumat lain, mengatur dan mengawal lain-lain perkhidmatan perpustakaan, dan menyediakan maklumat kepada pengguna.

Tugas merangkumi:

- a) menjalankan tugas-tugas pentadbiran dan pengurusan kewangan, penyeliaan dan pengurusan sumber manusia, melaksanakan pemeliharaan dan keselamatan sumber maklumat dan aplikasi ICT di perpustakaan;
- b) mengelaskan atau menyelia pengelasan, pengindeksan, pengkatalogan, pendedaran bahan perpustakaan, dan penyelenggaraan rekod;
- c) memilih dan mencadangkan pembelian buku dan bahan bercetak atau rakaman pandang dengar yang lain;
- d) membantu pelanggan yang bertanya dan mendapatkan maklumat daripada fail manual atau pangkalan data berkomputer;
- e) menyelia penyelenggaraan buku dan bahan lain;
- f) mengurus sistem peminjaman buku antara perpustakaan dan rangkaian maklumat;
- g) mengekalkan hubungan dengan perpustakaan dan persatuan perpustakaan yang lain;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2812)

2812-01	Pustakawan Gred S41
2812-02	Pegawai Eksekutif (Perpustakaan) Gred 41
2812-03	Pegawai Eksekutif (Perpustakaan) Gred 9
2812-04	Eksekutif Perpustakaan

KUMPULAN KECIL 282 PROFESIONAL SOSIAL DAN KEAGAMAAN

Profesional Sosial dan Keagamaan menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, atau mengaplikasikan pengetahuan berhubung dengan falsafah, politik, ekonomi, sosiologi, antropologi, sejarah, filologi, bahasa, psikologi, kepercayaan agama dan sains sosial yang lain, atau memberi perkhidmatan sosial untuk memenuhi keperluan individu dan keluarga dalam sesebuah komuniti.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 2821 AHLI EKONOMI**
- 2822 AHLI SOSIOLOGI, AHLI ANTROPOLOGI DAN PROFESIONAL YANG BERKAITAN**
- 2823 AHLI FALSAFAH, SEJARAWAN, DAN AHLI SAINS POLITIK**
- 2824 AHLI PSIKOLOGI**
- 2825 PROFESIONAL KERJA SOSIAL DAN KAUNSELING**
- 2826 PROFESIONAL KEAGAMAAN**

KUMPULAN UNIT 2821 AHLI EKONOMI

Ahli Ekonomi menjalankan penyelidikan, memantau data, menganalisis informasi dan menyediakan laporan, serta menyelesaikan masalah ekonomi dan dalam perniagaan. Mereka membangunkan model untuk menganalisis dan memaklum serta membuat ramalan tentang keadaan dan trend ekonomi akan datang.

Tugas merangkumi:

- a) menyusun, menganalisis dan mentafsir data ekonomi dan perangkaan;
- b) menyediakan laporan hasil penyelidikan;
- c) memberi nasihat tentang dasar ekonomi dan tindakan yang patut diambil berdasarkan analisis faktor ekonomi lampau, semasa, dan yang diunjurkan;
- d) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- e) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2821)

2821-01	Pegawai Ehwal Ekonomi Gred E41
2821-02	Pegawai Eksekutif (Ekonomi) Gred 9
2821-03	Ahli Ekonometrik
2821-04	Ahli Ekonomi

KUMPULAN UNIT 2822 AHLI SOSIOLOGI, AHLI ANTROPOLOGI DAN PROFESIONAL YANG BERKAITAN

Ahli Sosiologi, Ahli Antropologi dan Profesional yang Berkaitan menyiasat dan memerihal struktur sosial masyarakat, asal usul, dan evolusi manusia serta saling bergantung di antara keadaan alam sekitar dengan aktiviti manusia. Mereka memberi nasihat mengenai penemuan mereka dalam penggubalan dasar ekonomi dan sosial.

Tugas merangkumi:

- a) merancang program penyelidikan termasuk mereka bentuk kajian, pengutipan dan penganalisan maklumat serta penilaiannya, ke atas dasar-dasar dan program-program pembangunan negara;
- b) menjalankan penyelidikan tentang asal-usul, perkembangan, struktur, corak sosial, organisasi, dan saling berhubung antara masyarakat manusia;
- c) menjejaki asal usul dan evolusi kemanusiaan melalui kajian ke atas perubahan sifat serta institusi kebudayaan dan sosial;
- d) menjejaki pembangunan kemanusiaan melalui bahan tinggalan zaman silam seperti tempat tinggal, kuil, perkakas, tembikar, wang syiling, senjata, atau seni pahat;
- e) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- f) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2822)

2822-01 Ahli Sosiologi
2822-02 Ahli Antropologi
2822-03 Ahli Arkeologi
2822-04 Ahli Geografi

KUMPULAN UNIT 2823 AHLI FALSAFAH, SEJARAWAN, DAN AHLI SAINS POLITIK

Ahli Falsafah, Sejarahwan, dan Ahli Sains Politik menjalankan penyelidikan serta memerihal peristiwa dan aktiviti lampau termasuk pembentukan struktur sosial dan ekonomi atau institusi, dan pergerakan politik.

Tugas merangkumi:

- membuat penyelidikan, terutamanya dengan menggunakan penaakulan, sebab-sebab umum, prinsip dan erti alam, tindakan, pengalaman dan kewujudan manusia serta mentafsir dan membangunkan konsep dan teori falsafah;
- merujuk dan membandingkan sumber utama seperti rekod sezaman yang asal tentang peristiwa lampau dan sumber sekunder seperti penemuan arkeologi atau antropologi;
- mengekstrak bahan yang berkaitan, menyemak ketulenannya serta menyelidik dan membuat gambaran sejarah bagi suatu tempoh, negeri atau kawasan yang tertentu atau aspek tertentu (misalnya, ekonomi, sosial, atau politik) sejarahnya;
- menjalankan penyelidikan dalam bidang seperti falsafah politik atau teori dan amalan tentang sistem, institusi, atau keadaan politik masa lampau dan semasa;
- meninjau institusi politik sezaman dan mengumpulkan data tentangnya daripada berbagai-bagai sumber termasuk temu ramah dengan pegawai kerajaan dan parti politik serta individu lain yang berkenaan;
- mengemukakan penemuan dan kesimpulan untuk diterbitkan bagi kegunaan kerajaan, parti politik atau organisasi lain dan individu yang berminat;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2823)

2823-01 Ahli Falsafah
2823-02 Ahli Falsafah Politik
2823-03 Sejarahwan
2823-04 Ahli Sains Politik

KUMPULAN UNIT 2824 AHLI PSIKOLOGI

Ahli Psikologi menyelidik dan mengkaji proses mental dan tingkah laku manusia, dan menggunakan pengetahuan berkenaan untuk meningkatkan perkembangan peribadi, sosial, pendidikan, atau penyesuaian pekerjaan.

Tugas merangkumi:

- bertanggungjawab merancang, melaksana dan menyelaras aktiviti-aktiviti berkaitan bidang psikologi/ psikologi klinikal/ kaunseling kepada klien;
- memberi nasihat, merancang dan menjalankan ujian untuk mengukur sifat mental, fizikal, dan sifat lain seperti kecerdasan, kebolehan, bakat, potensi dan sebagainya, serta mentafsir dan menilai keputusan;
- menganalisis kesan faktor keturunan, sosial, pekerjaan, dan faktor lain ke atas pemikiran dan tingkah laku individu;
- mengadakan sesi kaunseling atau rawatan terapeutik dan memberi perkhidmatan susulan;
- mengekalkan hubungan dengan ahli keluarga, pihak berkuasa pendidikan atau majikan serta mencadangkan penyelesaian dan rawatan yang mungkin terhadap sesuatu masalah;
- mengkaji faktor psikologi dalam diagnosis, rawatan serta pencegahan penyakit mental dan gangguan emosi atau personaliti serta berbincang dengan profesional yang berkaitan;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2824)

2824-01 Pegawai Psikologi Gred S41
2824-02 Pegawai Eksekutif (Psikologi) Gred 41
2824-03 Ahli Psikologi
2824-04 Ahli Psikologi Klinikal

KUMPULAN UNIT 2825 PROFESIONAL KERJA SOSIAL DAN KAUNSELING

Profesional Kerja Sosial dan Kaunseling memberi nasihat dan bimbingan kepada individu, keluarga, kumpulan, komuniti dan organisasi sebagai tindakan kepada masalah sosial dan peribadi. Mereka membantu pelanggan untuk membangunkan kemahiran, sumber akses dan perkhidmatan sokongan yang diperlukan untuk menangani isu-isu yang timbul daripada pengangguran, kemiskinan, kecacatan, ketagihan, tingkah laku jenayah dan delinkuensi, perkahwinan dan masalah-masalah lain.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab merancang, melaksana dan menyelaras aktiviti-aktiviti berkaitan bidang psikologi/ psikologi klinikal/ kaunseling kepada klien;
- b) membantu individu dan keluarga yang mempunyai masalah peribadi dan sosial;
- c) mengumpulkan maklumat yang berkaitan dengan keperluan pelanggan serta menasihati tentang hak dan tanggungjawab mereka;
- d) menganalisis keadaan pelanggan dan mengemukakan pendekatan alternatif untuk menyelesaikan masalah;
- e) menyediakan dan menyusun rekod kes atau laporan untuk prosiding mahkamah dan undang-undang lain;
- f) memberi bimbingan kepada remaja yang mungkin bermasalah serta memulihkan mereka yang bermasalah dengan menganjurkan dan menyelia aktiviti sosial, pendidikan dan rekreasi dalam kelab remaja, di pusat komuniti dan pertubuhan yang seumpamanya;
- g) membantu orang cacat anggota atau akal mendapatkan rawatan yang cukup dan meningkatkan keupayaan mereka dalam masyarakat;
- h) merancang, mengurus atau menyediakan perkhidmatan bantuan sosial di rumah;
- i) mengawasi perkembangan pelanggan;
- j) merangka dasar, merancang program serta aktiviti berkaitan kegiatan belia dan sukan di peringkat Kementerian/Jabatan. Meliputi memberikan bantuan dalam bentuk pinjaman kewangan, memberikan nasihat kepakaran serta penyeliaan berterusan bagi mengembangkan program-program belia dan sukan;
- k) membantu memastikan pelaksanaan dasar-dasar bagi program pemulihan di institusi dan komuniti, dan program pencegahan dan penguatkuasaan undang-undang berkaitan dengan dadah;
- l) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- m) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2825)

2825-01 Pegawai Pembangunan Masyarakat Gred S41
2825-02 Pekerja Sosial Profesional
2825-03 Kaunselor
2825-04 Kaunselor Perkahwinan

KUMPULAN UNIT 2826 PROFESIONAL KEAGAMAAN

Profesional Keagamaan berperanan sebagai pengabadi tradisi, amalan dan kepercayaan suci. Mereka mengetahui upacara keagamaan dan memberi bimbingan kerohanian dan moral, dan melaksanakan fungsi-fungsi lain yang berkaitan dengan amalan agama.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab kepada Mufti dalam menjalankan kajian penyelidikan dan penyediaan bagi membolehkan Mufti mengeluarkan satu fatwa panduan mengenai keberkesanan sesuatu program yang dirancang;
- b) mengabadikan tradisi, amalan dan kepercayaan suci;
- c) mengetahui istiadat dan upacara keagamaan;
- d) menjalankan berbagai-bagai tugas pentadbiran dan sosial, termasuk menghadiri jawatankuasa dan mesyuarat organisasi keagamaan;
- e) memberi bimbingan kerohanian dan moral mengikut agama yang dianuti;
- f) menyebarkan doktrin keagamaan;
- g) menyediakan serta menyampaikan khutbah dan ceramah keagamaan;

- h) mengadakan kelas agama serta memimpin sembahyang dan menyelia perbincangan, kumpulan, tempat mencari ketenangan dan seminar;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2826)

2826-01	Pegawai Hal Ehwal Islam Gred S41
2826-02	Pegawai Agama
2826-03	Mufti
2826-04	Imam

KUMPULAN KECIL 283 PENGARANG, WARTAWAN, DAN AHLI LINGUISTIK

Pengarang, Wartawan, dan Ahli Linguistik memikirkan dan mencipta karya sastera, mentafsir dan menyampaikan berita dan hal ehwal awam melalui media, dan menterjemah atau mentafsir daripada satu bahasa kepada bahasa lain.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut

2831 PENGARANG DAN PENULIS YANG BERKAITAN

2832 WARTAWAN

2833 PENTERJEMAH, JURUBAHASA, DAN AHLI LINGUISTIK LAIN

KUMPULAN UNIT 2831 PENGARANG DAN PENULIS YANG BERKAITAN

Pengarang dan Penulis yang Berkaitan merancang, menyelidik dan menulis buku, skrip, cerita asal, drama, esei, ucapan, manual, spesifikasi dan lain-lain artikel bukan kewartawanan (tidak termasuk bahan untuk akhbar, majalah dan majalah lain) untuk penerbitan atau persembahan.

Tugas merangkumi:

- a) menulis karya sastera untuk penerbitan atau persembahan drama;
- b) menulis skrip dan kesinambungan serta menyediakan program bagi penerbitan pementasan, filem, radio dan televisyen;
- c) menilai dan menulis karya sastera, muzik, seni persembahan dan karya seni lain;
- d) menilai manuskrip yang diserahkan untuk penerbitan dalam bentuk buku, membuat cadangan ke atasnya dan menyunting atau menyelia kerja penyuntingan bahan tersebut;
- e) menulis salinan iklan untuk memperkenalkan produk atau perkhidmatan tertentu;
- f) mereka bentuk serta menulis brosur, buku panduan, dan penerbitan teknikal yang seumpamanya;
- g) bertanggungjawab terhadap perkhidmatan maklumat termasuk pengurusan perpustakaan khas, penerbitan dan sistem dokumentasi;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2831)

2831-01	Pengarang
2831-02	Penulis Biografi
2831-03	Penulis Novel
2831-04	Pengarang Drama

KUMPULAN UNIT 2832 WARTAWAN

Wartawan menyelidik, menyiasat, mentafsir dan menyampaikan berita dan hal ehwal awam melalui akhbar-akhbar, televisyen, radio dan media lain.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab mengeluarkan laporan berita pada setiap hari untuk kegunaan pelanggan daripada sumber-sumber yang diperolehi untuk disampaikan kepada masyarakat;
- b) mengumpul berita tempatan, kebangsaan dan antarabangsa melalui temu bual, siasatan dan pemerhatian, menghadiri acara-acara awam, mencari rekod, menyemak penulisan, menghadiri filem dan persembahan pentas;
- c) mengumpul, melaporkan dan memberi ulasan terhadap berita dan hal ehwal semasa untuk penerbitan dalam surat khabar dan terbitan berkala atau untuk penyiaran melalui radio atau televisyen;
- d) menemu bual ahli politik dan orang kenamaan lain dalam persidangan akhbar dan pada masa lain, termasuk temu bual individu yang dirakamkan untuk radio atau televisyen;

- e) menulis ruangan editor serta memilih, meminda, menyusun dan menyunting rencana yang diserahkan untuk penerbitan siaran;
- f) menulis salinan iklan untuk memperkenalkan produk atau perkhidmatan tertentu;
- g) memilih, mengumpulkan dan menyediakan bahan publisiti tentang perniagaan atau organisasi lain untuk disiarkan melalui akhbar, radio, televisyen dan media lain;
- h) menulis ulasan kritikal karya sastera, muzik dan lain-lain kerja seni berdasarkan pengetahuan, penghakiman dan pengalaman untuk surat khabar, televisyen, radio dan lain-lain media;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2832)

2832-01	Jurulapor Berita
2832-02	Penulis Ruangan
2832-03	Wartawan
2832-04	Penyunting Politik

KUMPULAN UNIT 2833 PENTERJEMAH, JURUBAHASA, DAN AHLI LINGUISTIK LAIN

Penterjemah, Jurubahasa, dan Ahli Linguistik Lain menterjemah atau mentafsir secara bertulis atau lisan daripada satu bahasa kepada bahasa yang lain serta mengkaji asal usul, perkembangan, dan struktur bahasa.

Tugas merangkumi:

- a) mengkaji perhubungan antara bahasa induk lama dengan kumpulan bahasa moden, menjejak asal usul dan evolusi perkataan, tatabahasa dan bentuk bahasa serta mengemukakan penemuannya;
- b) memberi nasihat atau menyediakan sistem pengelasan bahasa, tatabahasa, kamus dan yang seumpamanya;
- c) menterjemah daripada satu bahasa kepada bahasa yang lain dan memastikan makna yang betul dalam bahasa asal dikekalkan, teks undang-undang, kerja teknikal atau saintifik diterjemahkan dengan betul serta ungkapan dan istilah karya asal disampaikan dengan setepat yang mungkin sambil mengekalkan gaya karya asal tersebut;
- d) mentafsirkan daripada satu bahasa kepada bahasa yang lain, terutamanya dalam persidangan, mesyuarat, dan acara yang seumpamanya, dan memastikan makna yang disampaikan adalah betul, dan menyampaikan sedapat yang mungkin bahasa asal yang diucapkan;
- e) membuat terjemahan serentak semasa mesyuarat Dewan Negara dan Dewan Rakyat, dan menyunting soalan-soalan Dewan Negara;
- f) boleh mengkhusus dalam sekurang-kurangnya dua bahasa atau lebih;
- g) bertanggungjawab mengurus dan melaksana projek, program dan aktiviti pembangunan dan pengembangan Bahasa Melayu sebagai bahasa kebangsaan dan bahasa rasmi;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2833)

2833-01	Jurubahasa Serentak Gred N41
2833-02	Penterjemah
2833-03	Jurubahasa
2833-04	Ahli Filologi

KUMPULAN KECIL 284 ARTIS KREATIF DAN PERSEMBAHAN

Artis Kreatif dan Persembahan menjalankan penyelidikan, menambah baik atau membangunkan konsep, teori dan kaedah operasi, atau mengaplikasikan pengetahuan berkaitan dengan kesenian dan persembahan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

2841 ARTIS VISUAL

2842 AHLI MUZIK, PENYANYI, DAN KOMPOSER

2843 PENARI DAN PEREKA TARI

2844 PENGARAH DAN PENERBIT FILEM, PEMENTASAN DAN YANG BERKAITAN

2845 PELAKON

2846 JURUHEBAH RADIO, TELEVISYEN, DAN MEDIA LAIN

2847 BADUT, AHLI SILAP MATA, AKROBAT DAN PROFESIONAL YANG BERKAITAN

2848 PENJAGA DAN JURULATIH HAIWAN

2849 ARTIS KREATIF DAN PERSEMBAHAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

KUMPULAN UNIT 2841 ARTIS VISUAL

Artis Visual mencipta dan membuat kerja seni dengan memahat, mewarna, melukis, mencipta kartun, mengukir atau menggunakan teknik yang berkaitan.

Tugas merangkumi:

- a) merancang, membangunkan dan menyediakan perkhidmatan dalam bentuk pengajaran, ceramah, seminar, kursus, mesyuarat, tunjuk cara dan aktiviti lain;
- b) memelihara dan membangunkan idea-idea, reka bentuk dan gaya dalam karya, penulisan dan ukiran;
- c) mencipta reka bentuk seni berupa atau abstrak tiga dimensi atau ukir timbul dengan membentuk dan menggabungkan bahan seperti kayu, lilin, batu, tanah liat atau logam;
- d) mencipta lukisan seni berupa atau abstrak dengan menggunakan pensel, dakwat, cat minyak, cat air atau dengan mengaplikasikan teknik lain;
- e) mencipta lukisan dan mengukir atau menggoresnya di atas logam, kayu, atau bahan lain;
- f) mencipta kartun untuk menggambarkan orang dan peristiwa, biasanya dalam karikatur;
- g) mencipta serta menghasilkan reka bentuk dan ilustrasi untuk buku, majalah, iklan dan tujuan yang seumpamanya;
- h) membaiki pulih lukisan dan barang seni lain yang telah rosak, kotor dan pudar;
- i) membuat miniatur;
- j) membuat reka bentuk hiasan tatu pada kulit pelanggan;
- k) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- l) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2841)

2841-01	Pemahat
2841-02	Pelukis Kartun
2841-03	Pembaik Lukisan
2841-04	Pengukir-Pelakar Seni Halus

KUMPULAN UNIT 2842 AHLI MUZIK, PENYANYI, DAN KOMPOSER

Ahli Muzik, Penyanyi, dan Komposer menulis, menyusun, menggubah dan mengubahsuai hasil ciptaan muzik serta memimpin atau mengambil bahagian dalam persembahan.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab dalam menggubah lagu, bermain alat muzik untuk latihan dan persembahan, menjadi pemain orkestra dan memimpin orkestra;
- b) menjalankan uji bakat dan memilih ahli muzik dan penyanyi serta memilih muzik untuk persembahan;
- c) mencipta dan menulis komposisi muzik;
- d) mengubahsuai atau menyusun muzik bagi kumpulan instrumental, alat muzik atau sesuatu upacara;
- e) memimpin kumpulan instrumental atau vokal;
- f) bermain satu atau lebih alat muzik secara solo atau sebagai ahli sesuatu orkestra;
- g) menyanyi secara solo atau ahli kumpulan vokal;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2842)

2842-01	Ahli Muzik Gred B41
2842-02	Ahli Muzikologi
2842-03	Pemain Muzik
2842-04	Adiguru - Muzik

KUMPULAN UNIT 2843 PENARI DAN PEREKA TARI

Penari dan Pereka Tari memikirkan dan mencipta atau mempersembahkan tarian.

Tugas merangkumi:

- a) menggambarkan dan mencipta tarian yang lazimnya menyampaikan cerita, tema, atau idea melalui corak langkah, pergerakan dan gerakan isyarat;
- b) menyusun dan mengarahkan persembahan tarian untuk produksi pentas atau filem;
- c) mempersembahkan tarian secara solo, berpasangan, atau sebagai ahli kumpulan tarian;
- d) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- e) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2843)

2843-01 Penari
2843-02 Penari Kelab Malam
2843-03 Pereka Tarian
2843-04 Pengarah Tarian

KUMPULAN UNIT 2844 PENGARAH DAN PENERBIT FILEM, PEMENTASAN DAN YANG BERKAITAN

Pengarah dan Penerbit Filem, Pementasan dan yang Berkaitan menyelia, mengawal dan mengarah aspek teknikal dan artistik dalam produksi filem, televisyen atau radio, atau pertunjukan pentas.

Tugas merangkumi:

- menjalankan tugas dalam persembahan secara profesional, merancang, melaksanakan dan menyediakan laporan berkaitan persembahan di samping menguruskan aktiviti persembahan termasuk menyediakan format dan skrip persembahan;
- merancang, membangunkan dan melaksanakan aktiviti seni budaya dan teater;
- mengkaji skrip dan mengarahkan pelakon dengan cara lakonan yang betul dan mengarahkan semua aspek produksi drama di pentas, televisyen, radio, atau dalam filem termasuk pemilihan pelakon dan membuat keputusan tentang pakaian, reka bentuk set, kesan bunyi, atau pencahayaan;
- melaksanakan rundingan royalti;
- mencipta, merancang, menulis skrip untuk rakaman, rakaman video dan menyunting program;
- menyelia kedudukan props, lampu dan peralatan bunyi;
- menonton filem atau pita video yang telah diproses untuk menilai serta memilih babak dan menentukan babak mana yang patut diambil gambar semula;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2844)

2844-01 Penerbit Rancangan Gred B41
2844-02 Penerbit Animasi
2844-03 Penerbit Multimedia
2844-04 Penerbit Filem

KUMPULAN UNIT 2845 PELAKON

Pelakon memainkan peranan dalam produksi filem, televisyen atau radio, dan pertunjukan pentas.

Tugas merangkumi:

- mengkaji skrip untuk menentukan tafsiran seni;
- mempelajari skrip dan tanda-tanda serta memainkan peranan dalam produksi drama di pentas, televisyen, radio atau dalam wayang gambar;
- bercerita atau membaca karya sastera dengan lantang untuk mendidik atau menghibur pendengar;
- menonton filem atau pita video yang telah diproses untuk menilai serta memilih babak dan menentukan babak mana yang patut diambil gambar semula;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2845)

2845-01 Pelakon
2845-02 Artis Parodi
2845-03 Tukang Cerita
2845-04 Artis Mime

KUMPULAN UNIT 2846 JURUHEBAH RADIO, TELEVISYEN, DAN MEDIA LAIN

Juruhebah Radio, Televisyen, dan Media Lain membaca berita terkini, mengendalikan wawancara dan membuat pengumuman lain di radio, televisyen atau teater dan pertubuhan lain.

Tugas merangkumi:

- a) membaca berita terkini, membuat pengumuman lain, dan memberi ulasan sukan dan peristiwa lain di radio atau televisyen;
- b) memperkenalkan artis yang membuat persembahan atau orang yang diwawancara, dan membuat pengumuman yang berkaitan di radio dan televisyen atau di teater, kelab dan pertubuhan lain;
- c) mewawancara orang awam, terutamanya di radio dan televisyen;
- d) mengulas hal sukan, politik, sosial atau ekonomi;
- e) menyelidik, menyiasat dan menyusun pakej cerita dan program;
- f) memantau maklumat yang masuk dan berhubung dengan penyunting rangkaian, wartawan, penerbit dan pengarah media, pereka bentuk grafik, jabatan program yang lain serta sumber berita;
- g) memilih dan menyusun bahan untuk disiarkan;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2846)

2846-01	Pemutar Lagu
2846-02	Juruhebah Radio
2846-03	Juruhebah Televisyen
2846-04	Ketua Acara

KUMPULAN UNIT 2847 BADUT, AHLI SILAP MATA, AKROBAT DAN PROFESIONAL YANG BERKAITAN

Badut, Ahli Silap Mata, Akrobat dan Profesional yang Berkaitan menghiburkan penonton di sarkas dan tempat lain dengan mempersembahkan pelbagai jenis pertunjukan.

Tugas merangkumi:

- a) melakukan telatah yang melucukan dan menceritakan kisah lucu untuk menghiburkan hati penonton;
- b) melakukan aksi yang menakjubkan yang memerlukan liuk badan yang luar biasa;
- c) melakukan pertunjukan silap mata dan gerakan tangan yang tangkas serta aksi hipnotisme yang menakjubkan;
- d) melakukan aksi akrobatik yang sukar dan hebat serta aksi gimnastik atau menjugel yang menakjubkan;
- e) melatih dan membuat persembahan bersama-sama haiwan;
- f) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- g) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2847)

2847-01	Akrobat
2847-02	Ahli Peliuk Badan
2847-03	Ahli Silap Mata
2847-04	Badut

KUMPULAN UNIT 2848 PENJAGA DAN JURULATIH HAIWAN

Penjaga dan Jurulatih Haiwan menjaga haiwan serta melatih dan membuat persembahan bersama-sama haiwan di zoo, taman burung dan akuatik.

Tugas merangkumi:

- a) menjaga haiwan di zoo, taman burung atau akuatik;
- b) melatih dan membuat persembahan bersama-sama haiwan;
- c) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- d) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2848)

2848-01	Jurulatih Di Zoo, Taman Burung dan Akuatik
2848-02	Jurulatih Di Taman Buaya
2848-03	Jurulatih Anjing
2848-04	Jurulatih Kuda

KUMPULAN UNIT 2849 ARTIS KREATIF DAN PERSEMBAHAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Artis Kreatif dan Persembahan yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 284: Artis Kreatif dan Persembahan. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk pegawai kebudayaan Gred B41.

Tugas merangkumi:

- bertanggungjawab terhadap program pembangunan kebudayaan dan kesenian;
- bertanggungjawab mengambil foto, mengedit, menyediakan caption dan menghantar foto aktiviti rasmi dan tidak rasmi untuk rujukan dan simpanan;
- bertanggungjawab membuat liputan filem/ video bersuara atau tidak, membuat penggambaran rancangan khas, menyediakan peralatan, menjaga kebersihan studio dan bilik gelap serta menjaga keselamatan peralatan di dalam dan di luar jabatan;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2849)

2849-01	Pegawai Kebudayaan Gred B41
2849-02	Pegawai Kebudayaan Gred B43
2849-03	Pegawai Kebudayaan Gred B47
2849-04	Pegawai Kebudayaan Gred B51

SUB-UTAMA 29 PROFESIONAL BADAN PENGAWALATURAN

Profesional Badan Pengawalaturan mentadbir, menguatkuasakan atau menggunakan peraturan kerajaan yang berkaitan dengan sempadan kebangsaan, cukai, faedah sosial, dan mengesah atau memeriksa permohonan lesen atau kebenaran perjalanan, eksport dan import barangan, penubuhan perniagaan, pembinaan bangunan dan aktiviti-aktiviti lain yang tertakluk kepada peraturan-peraturan kerajaan.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

291 PROFESIONAL BADAN PENGAWALATURAN**KUMPULAN KECIL 291 PROFESIONAL BADAN PENGAWALATURAN**

Profesional Badan Pengawalaturan mentadbir, menguatkuasakan atau menggunakan peraturan kerajaan yang berkaitan dengan sempadan kebangsaan, cukai, faedah sosial, dan mengesah atau memeriksa permohonan lesen atau kebenaran perjalanan, eksport dan import barangan, penubuhan perniagaan, pembinaan bangunan dan aktiviti-aktiviti lain yang tertakluk kepada peraturan-peraturan kerajaan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 2911 PROFESIONAL INSPEKTOR KASTAM DAN SEMPADAN**
- 2912 PROFESIONAL PEGAWAI PERCUKAIAN DAN EKSAIS**
- 2913 PROFESIONAL PEGAWAI FAEDAH SOSIAL KERAJAAN**
- 2914 PROFESIONAL PEGAWAI PELESENAN KERAJAAN**
- 2915 PROFESIONAL INSPEKTOR DAN DETEKTIF POLIS**
- 2916 PROFESIONAL PEGAWAI SIVIL**
- 2919 PROFESIONAL BADAN PENGAWALATURAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**

KUMPULAN UNIT 2911 PROFESIONAL INSPEKTOR KASTAM DAN SEMPADAN

Profesional Inspektor Kastam dan Sempadan memeriksa orang dan kenderaan yang melintasi sempadan negara untuk mentadbir dan menguatkuasakan peraturan dan undang-undang kerajaan yang berkaitan.

Tugas merangkumi:

- memperjelaskan barang-barang mengikut tarif-tarif, membuat taksiran harga bagi pungutan duti kastam/ cukai jualan, memproses serta meluluskan permohonan pengimportan/ pengeksportan barang-barang berduti tertakluk kepada larangan-larangan import/ eksport di pintu-pintu masuk/ keluar negara, zon-zon bebas cukai dan gudang-gudang berlesen;
- memproses permohonan lesen gudang eksais, gudang berlesen dan gudang- pengilangan berlesen;
- mengaudit akaun syarikat-syarikat yang dilesenkan di bawah akta Cukai Jualan dan Cukai Perkhidmatan untuk pungutan cukai jualan/ perkhidmatan;

- d) memproses permohonan mendapatkan pengecualian cukai jualan, memeriksa stok dan penggunaan barang-barang berduit syarikat-syarikat yang mendapatkan pengecualian duti kastam dan memproses permohonan remisi cukai;
- e) menyalah tugas pemeriksaan penumpang dan menjalankan siasatan ke atas syarikat/ individu yang melakukan penyelewengan/ penyeludupan dan menjalankan lain-lain tugas penguatkuasaan;
- f) menahan orang yang didapati melanggar undang-undang kastam dan imigresen serta mengatur tindakan undang-undang seperti penghantaran pulang;
- g) memeriksa, mengesahkan, mengeluarkan pas atau dokumen perjalanan;
- h) mencari dan merampas penyeludupan atau barangan yang tidak diisytiharkan termasuk kenderaan, pesawat udara atau bot yang mengandungi barangan seumpamanya;
- i) memeriksa kargo, bagasi dan barang peribadi yang memasuki atau meninggalkan negara; dan
- j) menyalah permohonan pemulangan duti dan rayuan bagi pelepasan atau pengurangan penalti sekiranya wajar.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2911)

2911-01	Penguasa Kastam Gred WK41
2911-02	Penguasa Imigresen Gred KP41
2911-03	Perunding Imigresen

KUMPULAN UNIT 2912 PROFESIONAL PEGAWAI PERCUKAIAN DAN EKSAIS

Profesional Pegawai Percukai dan Eksais memeriksa pulangan cukai, bil jualan dan dokumen lain untuk menentukan jenis dan jumlah cukai, duti dan lain-lain yuran yang perlu dibayar oleh individu atau perniagaan, dan merujuk kes-kes yang luar biasa atau yang penting kepada akauntan, pegawai kanan kerajaan atau pengurus.

Tugas merangkumi:

- a) memberi nasihat tentang hal percukai kepada syarikat, perkongsian, organisasi dan individu;
- b) menasihati organisasi, perusahaan dan orang ramai mengenai undang-undang kerajaan, undang-undang dan peraturan-peraturan berkenaan penentuan dan pembayaran cukai, duti dan pengenaan bayaran kerajaan yang lain;
- c) memeriksa penyata cukai, bil jualan dan lain-lain dokumen yang berkaitan untuk menentukan jenis dan jumlah cukai, dan pekerjaan serta lain-lain jenis yuran yang perlu dibayar;
- d) menyalah penyata fail cukai dan rekod-rekod perakaunan, sistem dan kawalan dalaman organisasi untuk memastikan pematuhan kepada undang-undang dan peraturan-peraturan cukai;
- e) melaksanakan tugas-tugas pentadbiran berkaitan dengan penemuan dokumen dan menyelenggara rekod dan laporan mengenai tindakan yang diambil bagi kes-kes;
- f) menyemak secara terperinci akaun perniagaan untuk memastikan undang-undang cukai digunakan dengan betul;
- g) menggunakan undang-undang percukai terhadap syarikat, perkongsian, organisasi dan individu;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2912)

2912-01	Pegawai Eksekutif (Penaksiran) Gred 41
2912-02	Pegawai Eksekutif Penaksiran
2912-03	Pegawai Penilai
2912-04	Pegawai Eksais

KUMPULAN UNIT 2913 PROFESIONAL PEGAWAI FAEDAH SOSIAL KERAJAAN

Profesional Pegawai Faedah Sosial Kerajaan memeriksa permohonan bagi program-program kerajaan, kewangan atau perkhidmatan untuk menentukan kelayakan dan jumlah faedah atau perkhidmatan yang sesuai, merujuk kes-kes yang luar biasa atau penting kepada pegawai kanan kerajaan atau pengurus.

Tugas merangkumi:

- a) mentafsir dan menerangkan prosedur, peraturan dan undang-undang yang berkaitan kepada organisasi sosial;
- b) memberi nasihat kepada individu dan organisasi mengenai undang-undang kerajaan, kaedah dan peraturan berkaitan program faedah kerajaan, serta penentuan dan pengagihan pembayaran;
- c) memeriksa permohonan dan dokumen-dokumen lain yang berkaitan untuk menentukan jenis dan jumlah faedah yang individu layak untuk diterima;
- d) menilai dokumentasi dan menemuramah penerima faedah untuk memastikan kelayakan bagi mendapatkan faedah atau perkhidmatan;

- e) melaksanakan tugas-tugas pentadbiran yang berkaitan untuk menyelenggara rekod pelanggan dan menyediakan laporan berkaitan kelayakan, keputusan rujukan, penamatan faedah dan penyalahgunaan atau penipuan;
- f) menguatkuasakan prosedur, peraturan dan undang-undang;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2913)

2913-01	Pegawai Faedah Sosial
2913-02	Pegawai Tuntutan Keselamatan Sosial
2913-03	Pegawai Eksekutif (PERKESO) Gred 23

KUMPULAN UNIT 2914 PROFESIONAL PEGAWAI PELESENAN KERAJAAN

Profesional Pegawai Pelesenan Kerajaan memeriksa permohonan lesen untuk eksport atau import barangan, penubuhan perniagaan, pembinaan rumah-rumah atau struktur lain, atau menentukan kelayakan permohonan untuk mengeluarkan lesen atau pasport, dan mengenal pasti keadaan tertentu atau sekatan yang boleh dilampirkan kepada lesen yang dikeluarkan, merujuk kes-kes yang luar biasa atau penting kepada pegawai kanan kerajaan atau pengurus.

Tugas merangkumi:

- a) mentafsir dan menerangkan prosedur, peraturan dan undang-undang yang berkaitan;
- b) menasihati individu tentang undang-undang dan peraturan kerajaan mengenai jenis lesen yang diperlukan dan syarat-syarat yang dilampirkan kepada lesen itu, dan mengenai hak-hak dan kewajipan awam;
- c) memeriksa permohonan dan dokumen-dokumen berkaitan dan menentukan sama ada lesen boleh diberikan dan syarat-syarat yang perlu dilampirkan;
- d) memeriksa permohonan dan meluluskan isu pasport;
- e) menjalankan tugas-tugas pentadbiran yang berkaitan dengan aplikasi proses, aktiviti dokumen, penilaian dan penentuan, dan untuk menyediakan surat-menyurat untuk memaklumkan kepada pemohon keputusan pelesenan;
- f) mentadbir dan menjalankan ujian yang diperlukan kepada pemohon lesen;
- g) menguatkuasakan prosedur, peraturan dan undang-undang;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2914)

2914-01	Pegawai Penguatkuasa Gred KP41
2914-02	Pegawai Eksekutif (Penguatkuasaan) Gred L5
2914-03	Pegawai Pelesenan
2914-04	Pegawai Pengeluaran Pasport

KUMPULAN UNIT 2915 PROFESIONAL PEGAWAI POLIS

Profesional Pegawai Polis menyiasat fakta, mengendalikan, menyelia dan menyelaraskan penyiasatan untuk mencegah jenayah atau menyelesaikan kes jenayah.

Tugas merangkumi:

- a) mentadbir, mencegah jenayah, menyiasat, menangkap dan mendakwa, mengatur kawalan trafik, mengumpul risikan, menyediakan peralatan dan perhubungan, mengekalkan keselamatan awam di darat, laut dan udara;
- b) menganalisis laporan polis yang telah lengkap untuk menentukan maklumat tambahan dan kerja penyiasatan apa yang diperlukan;
- c) mendapatkan fakta atau kenyataan daripada aduan, saksi, dan orang tertuduh dan merakamkan temu ramah dengan menggunakan alat perakam;
- d) mendapatkan ringkasan kemalangan daripada pegawai yang bertugas di tempat kejadian dengan berhati-hati agar tidak mengganggu bukti;
- e) memeriksa rekod dan fail untuk mencari data peribadi suspek;
- f) menyediakan serta mengeluarkan waran geledah dan tangkap;
- g) mendapatkan bantuan perubatan untuk individu yang tercedera dan mengingatkan personel perubatan untuk mengambil kenyataan daripada mangsa;
- h) memberi maklumat kepada personel makmal berhubung dengan sumber sesuatu bukti dan ujian yang hendak dijalankan;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2915)

2915-01 Pegawai Kanan Polis Gred YA13

KUMPULAN UNIT 2916 PROFESIONAL PEGAWAI SIVIL

Profesional Pegawai Sivil menyelia dan menyiasat kes sivil dengan menguatkuasakan prosedur dan peraturannya.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab mengurus hal ehwal pentadbiran dan pengurusan di peringkat negeri termasuk menguruskan Latihan Gerakan Pertahanan Awam;
- b) mentafsir dan menerangkan prosedur, peraturan, dan undang-undang yang berkaitan;
- c) menyiasat penipuan;
- d) menguatkuasakan prosedur, peraturan dan undang-undang;
- e) bertanggungjawab ke atas penggubalan dasar perburuhan, pentadbiran undang-undang dan standard perburuhan, keharmonian perusahaan dan hal ehwal kesatuan sekerja, memantau dan menguatkuasakan akta yang berkaitan, memberi khidmat nasihat dan pendidikan perburuhan, serta mempromosi bagi meningkatkan kebajikan dan kepentingan masyarakat industri;
- f) bertanggungjawab terhadap tugas mengenai keselamatan perlindungan yang meliputi tugas-tugas mengendalikan latihan, memberi ceramah, menjalankan pemeriksaan keselamatan, membuat siasatan ke atas pelanggaran keselamatan dan pembocoran rahsia rasmi, penentuan sistem perkhidmatan anggota keselamatan dan sistem kawalan keselamatan peribadi;
- g) memantau dan memastikan operasi pemadaman dan penyelamatan mencapai standard dan prosedur ditetapkan;
- h) melaksanakan dasar dalam pengurusan keselamatan penjara, pengurusan penahanan dan pelaksanaan hukuman, program-program pemulihan dan rawatan serta pengurusan layanan terhadap banduan;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2916)

2916-01 Pegawai Pertahanan Awam Gred KP41

2916-02 Pegawai Pertahanan Awam

2916-03 Pegawai Perhubungan Perusahaan Gred S41

2916-04 Pegawai Keselamatan Gred KP41

KUMPULAN UNIT 2919 PROFESIONAL BADAN PENGAWALATURAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Profesional Badan Pengawalaturan yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 291: Profesional Badan Pengawalaturan. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk pegawai bilik kawalan.

Tugas merangkumi:

- a) menguatkuasakan prosedur, peraturan, dan undang-undang;
- b) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- c) meningkatkan kefahaman dan menyelaras pelaksanaan kerja.


Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 2919)

2919-01 Pegawai Bilik Kawalan

2919-02 Pegawai Pendaftaran Gred KP41

2919-03 Pegawai Siasatan Gred P41

2919-04 Pegawai Siasatan Gred P43



KUMPULAN 3
JURUTEKNIK DAN
PROFESIONAL
BERSEKUTU

PIVOT DOOR

GP

Laminate Glass Panel 10mm. thk/
Wood Frame

JURUTEKNIK DAN PROFESIONAL BERSEKUTU

3

KUMPULAN UTAMA
KUMPULAN SUB-UTAMA
KUMPULAN KECIL
KUMPULAN UNIT

31 PROFESIONAL BERSEKUTU SAINS DAN KEJURUTERAAN

311 JURUTEKNIK SAINS FIZIK DAN KEJURUTERAAN

- 3111 JURUTEKNIK SAINS KIMIA DAN FIZIK
- 3112 JURUTEKNIK KEJURUTERAAN AWAM
- 3113 JURUTEKNIK KEJURUTERAAN ELEKTRIK
- 3114 JURUTEKNIK KEJURUTERAAN ELEKTRONIK
- 3115 JURUTEKNIK KEJURUTERAAN MEKANIKAL
- 3116 JURUTEKNIK KEJURUTERAAN KIMIA
- 3117 JURUTEKNIK PERLOMBONGAN DAN KAJI LOGAM
- 3118 PELUKIS PELAN DAN JURUTEKNIK UKUR
- 3119 JURUTEKNIK INDUSTRI DAN PENGELUARAN

312 PENYELIA PERLOMBONGAN, PEMBUATAN, DAN PEMBINAAN

- 3121 PENYELIA PERLOMBONGAN
- 3122 PENYELIA PEMBUATAN
- 3123 PENYELIA PEMBINAAN
- 3129 PENYELIA LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

313 JURUTEKNIK KAWALAN PROSES

- 3131 OPERATOR LOJI PENJANA KUASA
- 3132 OPERATOR LOJI INSINERATOR DAN PERAWATAN AIR
- 3133 PENGAWAL LOJI PEMROSESAN KIMIA
- 3134 OPERATOR LOJI PENAPISAN PETROLEUM DAN GAS ASLI
- 3135 PENGAWAL PROSES PENGELUARAN LOGAM
- 3139 JURUTEKNIK KAWALAN PROSES YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

314 JURUTEKNIK SAINS HAYAT DAN PROFESIONAL BERSEKUTU YANG BERKAITAN

- 3141 JURUTEKNIK SAINS HAYAT (TIDAK TERMASUK PERUBATAN)
- 3142 JURUTEKNIK PERTANIAN DAN PENTERNAKAN
- 3143 JURUTEKNIK PERHUTANAN
- 3144 JURUTEKNIK PERIKANAN

315 JURUTEKNIK KAPAL, PESAWAT, DAN KERETA API

- 3151 JURUTEKNIK PESAWAT UDARA
- 3152 JURUTEKNIK KAPAL/ MARIN
- 3153 JURUTEKNIK KERETA API/ LOKOMOTIF
- 3154 JURUTEKNIK KENDERAAN BERMOTOR
- 3159 JURUTEKNIK PENGANGKUTAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

316 PROFESIONAL BERSEKUTU SAINS NUKLEAR

- 3161 PROFESIONAL BERSEKUTU PENYELIDIKAN DAN PEMBANGUNAN NUKLEAR

32 PROFESIONAL BERSEKUTU KESIHATAN

321 JURUTEKNIK PERUBATAN DAN FARMASEUTIKAL

- 3211 JURUTEKNIK KELENGKAPAN PENGIMEJAN PERUBATAN DAN TERAPEUTIK
- 3212 JURUTEKNIK MAKMAL PERUBATAN DAN PATOLOGI

- 3213 JURUTEKNIK DAN PEMBANTU FARMASEUTIKAL
- 3214 JURUTEKNIK PERUBATAN DAN PROSTETIK PERGIGIAN
- 3215 JURUTEKNIK ORTOTIK DAN PROSTETIK

322 PROFESIONAL BERSEKUTU KEJURURAWATAN DAN PERBIDANAN

- 3221 PROFESIONAL BERSEKUTU KEJURURAWATAN (KECUALI PERGIGIAN)
- 3222 PROFESIONAL BERSEKUTU PERBIDANAN

323 PROFESIONAL BERSEKUTU PERUBATAN TRADISIONAL DAN KOMPLEMENTARI

- 3231 PROFESIONAL BERSEKUTU PERUBATAN TRADISIONAL DAN KOMPLEMENTARI

324 JURUTEKNIK DAN PEMBANTU VETERINAR

- 3241 JURUTEKNIK DAN PEMBANTU VETERINAR

325 PROFESIONAL BERSEKUTU KESIHATAN LAIN

- 3251 PEMBANTU PERGIGIAN DAN AHLI TERAPI
- 3252 JURUTEKNIK REKOD PERUBATAN DAN MAKLUMAT KESIHATAN
- 3253 PEKERJA KESIHATAN MASYARAKAT
- 3254 JURUOPTIK PENDISPENSAN
- 3255 JURUTEKNIK DAN PEMBANTU JURUPULIH ANGGOTA
- 3256 PEMBANTU PERUBATAN
- 3257 PEMERIKSA KESIHATAN PEKERJAAN DAN PERSEKITARAN DAN BERSEKUTU
- 3258 PEMBANTU AMBULANS
- 3259 PROFESIONAL BERSEKUTU KESIHATAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

33 PROFESIONAL BERSEKUTU PERNIAGAAN DAN PENTADBIRAN

331 PROFESIONAL BERSEKUTU KEWANGAN DAN MATEMATIK

- 3311 PERUNDING DAN BROKER SEKURITI DAN KEWANGAN
- 3312 PEGAWAI KREDIT DAN PINJAMAN
- 3313 PROFESIONAL BERSEKUTU PERAKAUNAN DAN PENGAUDITAN
- 3314 PROFESIONAL BERSEKUTU PERANGKAAAN, MATEMATIK, DAN AKTUARI
- 3315 PENILAI DAN PENTAKSIR KERUGIAN

332 EJEN DAN BROKER JUALAN DAN PEMBELIAN

- 3321 WAKIL INSURANS
- 3322 WAKIL JUALAN KOMERSIL
- 3323 PEMBELI
- 3324 BROKER PERDAGANGAN

333 EJEN PERKHIDMATAN PERNIAGAAN

- 3331 EJEN PELEPASAN DAN PENGANGKUTAN
- 3332 EJEN PERSIDANGAN DAN ACARA
- 3333 EJEN DAN KONTRAKTOR PEKERJAAN
- 3334 EJEN HARTANAH DAN HARTA
- 3339 EJEN PERKHIDMATAN PERNIAGAAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

334 PROFESIONAL BERSEKUTU PENTADBIRAN DAN TERKHUSUS

- 3341 PROFESIONAL BERSEKUTU PENTADBIRAN
- 3342 SETIAUSAHA PERUNDANGAN
- 3343 SETIAUSAHA PENTADBIRAN DAN EKSEKUTIF
- 3344 SETIAUSAHA PERUBATAN

34 PROFESIONAL BERSEKUTU PERUNDANGAN**341 PROFESIONAL BERSEKUTU PERUNDANGAN**

3411 PROFESIONAL BERSEKUTU PERUNDANGAN DAN YANG BERKAITAN

35 JURUTEKNIK MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI**351 JURUTEKNIK OPERASI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN SOKONGAN PENGGUNA**

3511 JURUTEKNIK OPERASI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

3512 JURUTEKNIK SOKONGAN PENGGUNA TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

3513 JURUTEKNIK RANGKAIAN DAN SISTEM KOMPUTER

3514 JURUTEKNIK WEB

352 JURUTEKNIK TELEKOMUNIKASI DAN PENYIARAN

3521 JURUTEKNIK PENYIARAN DAN AUDIOVISUAL

3522 JURUTEKNIK KEJURUTERAAN TELEKOMUNIKASI

36 PROFESIONAL BERSEKUTU SOSIAL, KEBUDAYAAN, DAN YANG BERKAITAN**361 PROFESIONAL BERSEKUTU SOSIAL DAN KEAGAMAAN**

3611 PROFESIONAL BERSEKUTU KERJA SOSIAL

3612 PROFESIONAL BERSEKUTU KEAGAMAAN

362 PROFESIONAL BERSEKUTU KESUKANAN, PERTAHANAN DIRI, DAN KECERGASAN

3621 ATLET DAN AHLI SUKAN

3622 JURULATIH, PENGAJAR, DAN PEGAWAI SUKAN

3623 KETUA PROGRAM, DAN PENGAJAR KECERGASAN DAN REKREASI

363 PROFESIONAL BERSEKUTU KESENIAN DAN KEBUDAYAAN

3631 JURUGAMBAR

3632 PEREKA BENTUK DAN JURUHIAS DALAMAN

3633 PROFESIONAL BERSEKUTU GALERI, MUZIUM, DAN PERPUSTAKAAN

3634 PROFESIONAL BERSEKUTU KEBUDAYAAN DAN KESENIAN

3639 PROFESIONAL BERSEKUTU KESENIAN DAN KEBUDAYAAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

364 PROFESIONAL BERSEKUTU KULINARI

3641 JURUMASAK

37 PROFESIONAL BERSEKUTU BADAN PENGAWALATURAN**371 PROFESIONAL BERSEKUTU BADAN PENGAWALATURAN**

3711 PROFESIONAL BERSEKUTU INSPEKTOR KASTAM DAN SEMPADAN

3712 PROFESIONAL BERSEKUTU PEGAWAI PERCUKAIAN DAN EKSAIS

3713 PROFESIONAL BERSEKUTU PEGAWAI FAEDAH SOSIAL KERAJAAN

3714 PROFESIONAL BERSEKUTU PEGAWAI PELESENAN KERAJAAN

3715 PEGAWAI POLIS

3716 PROFESIONAL BERSEKUTU PERTAHANAN AWAM

3719 PROFESIONAL BERSEKUTU BADAN PENGAWALATURAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

JURUTEKNIK DAN PROFESIONAL BERSEKUTU

KUMPULAN SUB-UTAMA

31

32

33

34

35

36

37

- 31 PROFESIONAL BERSEKUTU SAINS DAN KEJURUTERAAN
- 32 PROFESIONAL BERSEKUTU KESIHATAN
- 33 PROFESIONAL BERSEKUTU PERNIAGAAN DAN PENTADBIRAN
- 34 PROFESIONAL BERSEKUTU PERUNDANGAN
- 35 JURUTEKNIK MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI
- 36 PROFESIONAL BERSEKUTU SOSIAL, KEBUDAYAAN, DAN YANG BERKAITAN
- 37 PROFESIONAL BERSEKUTU BADAN PENGAWALATURAN

4300

PIVOT DOOR



Laminate Glass Panel 10mm. thk/
Wood Frame

JURUTEKNIK DAN PROFESIONAL BERSEKUTU

Deskripsi

Melakukan tugas teknikal dan tugas yang berkaitan dengan penyelidikan dan pengaplikasian konsep sains atau seni dan kaedah operasi, dan peraturan kerajaan atau perniagaan.

Tahap
Kemahiran

Kebanyakan pekerjaan dalam kumpulan utama ini memerlukan kemahiran pada tahap kemahiran yang ketiga.

Pekerjaan dalam kumpulan utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan sub-utama berikut:

- 31 PROFESIONAL BERSEKUTU SAINS DAN KEJURUTERAAN
- 32 PROFESIONAL BERSEKUTU KESIHATAN
- 33 PROFESIONAL BERSEKUTU PERNIAGAAN DAN PENTADBIRAN
- 34 PROFESIONAL BERSEKUTU PERUNDANGAN
- 35 JURUTEKNIK MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI
- 36 PROFESIONAL BERSEKUTU SOSIAL, KEBUDAYAAN, DAN YANG BERKAITAN
- 37 PROFESIONAL BERSEKUTU BADAN PENGAWALATURAN

SUB-UTAMA 31 PROFESIONAL BERSEKUTU SAINS DAN KEJURUTERAAN

Profesional Bersekutu Sains dan Kejuruteraan menjalankan tugas teknikal yang berhubung dengan penyelidikan dan pengaplikasian konsep dan kaedah operasi dalam bidang sains fizik serta bidang pengkomputeran dan kejuruteraan, atau mereka mengawal dan mengendalikan kelengkapan teknikal bagi menyiasat aspek keselamatan dalam proses pembuatan, atau proses dan produk yang lain.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 311 JURUTEKNIK SAINS FIZIK DAN KEJURUTERAAN
- 312 PENYELIA PERLOMBONGAN, PEMBUATAN, DAN PEMBINAAN
- 313 JURUTEKNIK KAWALAN PROSES
- 314 JURUTEKNIK SAINS HAYAT DAN PROFESIONAL BERSEKUTU YANG BERKAITAN
- 315 JURUTEKNIK KAPAL, PESAWAT, DAN KERETA API
- 316 PROFESIONAL BERSEKUTU SAINS NUKLEAR

KUMPULAN KECIL 311 JURUTEKNIK SAINS FIZIK DAN KEJURUTERAAN

Juruteknik Sains Fizik dan Kejuruteraan menjalankan tugas-tugas teknikal yang berkaitan dengan penyelidikan dan pengaplikasian konsep, prinsip, dan kaedah operasi berhubung dengan sains fizik termasuk bidang seperti kejuruteraan, lukisan teknikal, atau kecekapan ekonomi dalam proses pengeluaran.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 3111 JURUTEKNIK SAINS KIMIA DAN FIZIK
- 3112 JURUTEKNIK KEJURUTERAAN AWAM
- 3113 JURUTEKNIK KEJURUTERAAN ELEKTRIK
- 3114 JURUTEKNIK KEJURUTERAAN ELEKTRONIK
- 3115 JURUTEKNIK KEJURUTERAAN MEKANIKAL
- 3116 JURUTEKNIK KEJURUTERAAN KIMIA
- 3117 JURUTEKNIK PERLOMBONGAN DAN KAJI LOGAM
- 3118 PELUKIS PELAN DAN JURUTEKNIK UKUR
- 3119 JURUTEKNIK INDUSTRI DAN PENGELUARAN

KUMPULAN UNIT 3111 JURUTEKNIK SAINS KIMIA DAN FIZIK

Juruteknik Sains Kimia dan Fizik menjalankan tugas-tugas teknikal untuk membantu dalam penyelidikan kimia, fizik, geologi, geofizik, meteorologi dan astronomi, dan dalam pembangunan perindustrian, perubatan, ketenteraan dan lain-lain aplikasi praktikal hasil penyelidikan.

Tugas merangkumi:

- a) memastikan semua sensor pengukuran cuaca beroperasi dan menentukan semua data yang dihantar keluar diterima dengan sempurna, dan membekalkan maklumat asas untuk keperluan awam;
- b) menjalankan analisis kimia atau mikrobiologi ke atas sampel-sampel rutin, membantu penyelenggaraan peralatan analisis, penyediaan stok reagen dan menjalankan kerja-kerja lain yang diarahkan oleh pegawai atasan;
- c) mengumpul sampel serta menyediakan bahan dan kelengkapan ujikaji, ujian dan analisis;
- d) membuat pemerhatian, merekod, membuat pengekodan keadaan cuaca dan menghantar laporan cuaca serta menyelenggara kelengkapan mengkaji cuaca;
- e) membuat pemerhatian, pengiraan/pengukuran, merekodkan dan memplot maklumat serta membantu menyediakan laporan dan dokumen teknikal untuk diterbitkan;
- f) mengaplikasikan pengetahuan teknikal untuk mengenal pasti dan menyelesaikan masalah yang timbul semasa menjalankan tugas;
- g) menyelia atau menyelenggara dan membaiki pulih kelengkapan penyelidikan;
- h) bertanggungjawab membantu dalam meningkatkan kegiatan dan aktiviti jabatan menerusi perkhidmatan mineral, geosains dan maklumat geosains supaya dapat mewujudkan komoditi mineral dan pembangunan geosains yang berkualiti untuk pembangunan negara;
- i) melaksanakan tugas-tugas berkaitan penerapan cuaca, merekod dan menghantar laporan cuaca berdasarkan piawai *International Civil Aviation Organizational* (ICAO) dan *World Meteorological Organization* (WMO);
- j) mengumpul dan menguji sampel tanah dan air, dan menganalisis data dengan bantuan ahli geologi atau geofizik;
- k) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- l) menyelia, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3111)

3111-01	Pembantu Makmal Gred C19
3111-02	Pembantu Penyelidik Gred Q19
3111-03	Pembantu Makmal Filem Gred C19
3111-04	Juruteknik Fizik

KUMPULAN UNIT 3112 JURUTEKNIK KEJURUTERAAN AWAM

Juruteknik Kejuruteraan Awam menjalankan tugas-tugas teknikal dalam penyelidikan kejuruteraan awam dan reka bentuk, pembinaan, operasi, penyelenggaraan, dan pembaikpulihan bangunan dan struktur lain seperti bekalan air dan sistem rawatan kumbahan, jambatan, jalan raya, empangan dan lapangan terbang.

Tugas merangkumi:

- a) mengawasi dan menyediakan kerja-kerja pembinaan di tapak bina, memberi anggaran perbelanjaan bagi kerja-kerja penyelenggaraan bangunan dan jalan termasuk menyelia kerja-kerja penyelenggaraan berkenaan;
- b) menjalankan atau membantu dalam ujian ke atas tanah dan bahan binaan yang dilakukan di lapangan atau di makmal;
- c) memberi bantuan teknikal berhubung dengan pembinaan bangunan dan struktur lain serta kaji ukur atau penyelidikan laporan kaji ukur;
- d) memastikan pematuhan spesifikasi reka bentuk, perundangan dan peraturan yang berkaitan, dan memastikan standard bagi bahan dan kerja yang ditentukan;
- e) mengaplikasikan pengetahuan teknikal berhubung dengan prinsip dan amalan pembinaan dan kejuruteraan awam untuk mengenal pasti dan menyelesaikan masalah yang timbul;
- f) membantu menyediakan anggaran kuantiti dan kos bagi bahan serta buruh yang diperlukan untuk projek menurut spesifikasi yang ditetapkan;
- g) mengelolakan penyelenggaraan dan pembaikpulihan;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) menyelia, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3112)

3112-01	Juruteknik Instrumen Perindustrian
3112-02	Juruteknik Kejuruteraan Awam
3112-03	Pembantu Kejuruteraan Awam
3112-04	Penganggar Kejuruteraan Awam

KUMPULAN UNIT 3113 JURUTEKNIK KEJURUTERAAN ELEKTRIK

Juruteknik Kejuruteraan Elektrik menjalankan tugas-tugas teknikal untuk membantu dalam penyelidikan kejuruteraan elektrik, dan dalam reka bentuk, pembuatan, pemasangan, pembinaan, operasi, penyelenggaraan dan pembaikan peralatan elektrik, kemudahan prasarana dan sistem pengagihan.

Tugas merangkumi:

- membantu kerja penyelidikan dan pembangunan berhubung dengan sistem, kelengkapan dan kemudahan elektrik, atau menguji prototaip;
- membantu menyediakan reka bentuk dan susun atur pemasangan dan litar elektrik;
- membantu menyediakan anggaran terperinci kuantiti dan kos bahan serta buruh yang diperlukan dalam operasi pembuatan dan pemasangan;
- membantu penyeliaan teknikal dalam operasi pembuatan, pemasangan, penggunaan, penyelenggaraan, dan pembaikpulihan sistem dan kelengkapan elektrik;
- mengaplikasikan pengetahuan teknikal berhubung dengan teori dan amalan kejuruteraan elektrik bagi mengenal pasti serta menyelesaikan masalah yang timbul semasa menjalankan tugas;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3113)

3113-01	Juruteknik Kejuruteraan Elektrik
3113-02	Juruteknik Pemotongan Wayar
3113-03	Juruteknik Kejuruteraan Elektrik Voltan Tinggi
3113-04	Pembantu Kejuruteraan Elektrik

KUMPULAN UNIT 3114 JURUTEKNIK KEJURUTERAAN ELEKTRONIK

Juruteknik Kejuruteraan Elektronik menjalankan tugas-tugas teknikal untuk membantu dalam penyelidikan elektronik, dan dalam reka bentuk, pembuatan, pemasangan, pembinaan, operasi, penyelenggaraan dan pembaikan peralatan elektronik.

Tugas merangkumi:

- menyediakan bantuan teknikal dalam penyelidikan dan pembangunan peralatan elektronik, atau menguji prototaip;
- membantu menyediakan reka bentuk dan susun atur litar elektronik;
- membantu menyediakan anggaran terperinci kuantiti dan kos bahan serta buruh yang diperlukan bagi pembuatan dan pemasangan kelengkapan elektronik;
- membantu penyeliaan teknikal pembuatan, penggunaan, penyelenggaraan serta pembaikpulihan sistem kelengkapan elektronik untuk memastikan prestasi yang memuaskan dan mengikut spesifikasi dan peraturan yang ditetapkan;
- mengaplikasikan pengetahuan teknikal berhubung dengan prinsip dan amalan kejuruteraan elektronik dan telekomunikasi;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3114)

3114-01	Juruteknik Kejuruteraan Elektronik
3114-02	Penganggar Kejuruteraan Elektronik
3114-03	Pembantu Kejuruteraan Elektronik
3114-04	Juruteknik Reka Bentuk Elektronik

KUMPULAN UNIT 3115 JURUTEKNIK KEJURUTERAAN MEKANIKAL

Juruteknik Kejuruteraan Mekanikal menjalankan tugas-tugas teknikal untuk membantu dalam penyelidikan kejuruteraan mekanikal, dan dalam reka bentuk, pembuatan, pemasangan, pembinaan, operasi, penyelenggaraan, dan pembaikan mesin, komponen dan peralatan mekanikal.

Tugas merangkumi:

- menyediakan bantuan teknikal dalam penyelidikan dan pembangunan berkaitan dengan perkakas mesin, enjin kenderaan, pesawat, pemasangan alat pemanasan, pengalihudaraan dan penyejukan, serta loji dan kelengkapan lain yang berfungsi secara mekanikal;
- mereka bentuk dan menyediakan susun atur pemasangan mesin;

- c) membantu menyediakan anggaran terperinci kuantiti dan kos bahan serta buruh yang diperlukan dalam operasi pembuatan dan pemasangan;
- d) membantu kerja penyeliaan teknikal bagi pembuatan, penggunaan, penyelenggaraan, dan pembaikpulihan loji dan enjin mekanik;
- e) mengaplikasikan pengetahuan teknikal berkenaan dengan jentera serta prinsip dan amalan kejuruteraan mekanik supaya dapat mengenal pasti dan menyelesaikan masalah yang timbul semasa menjalankan kerja;
- f) memastikan reka bentuk kejuruteraan mekanikal dan hasil akhir adalah mengikut spesifikasi, peraturan dan peruntukan kontrak;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3115)

3115-01	Juruteknik Kejuruteraan Aeroangkasa (Mekanikal)
3115-02	Juruteknik Kejuruteraan Aeronautik
3115-03	Juruteknik Kejuruteraan Automobil
3115-04	Juruteknik Kejuruteraan Mekanikal

KUMPULAN UNIT 3116 JURUTEKNIK KEJURUTERAAN KIMIA

Juruteknik Kejuruteraan Kimia menjalankan tugas-tugas teknikal untuk membantu dalam penyelidikan kejuruteraan kimia, dan dalam reka bentuk, pembuatan, pembinaan, operasi, penyelenggaraan dan pembaikpulihan loji kimia.

Tugas merangkumi:

- a) membantu dalam penyelidikan dan pembangunan proses kimia industri, loji dan peralatan, atau menguji prototaip;
- b) meraka bentuk dan menyediakan susun atur loji kimia mengikut spesifikasi yang ditetapkan;
- c) membantu menyediakan anggaran terperinci kuantiti dan kos bahan dan buruh yang diperlukan dalam operasi pembuatan dan pemasangan, mengikut spesifikasi yang ditetapkan;
- d) memantau aspek teknikal dalam pembinaan, pemasangan, operasi, penyelenggaraan, dan pembaikpulihan loji kimia untuk memastikan prestasi yang memuaskan serta mematuhi spesifikasi dan peraturan;
- e) menjalankan pengujian makmal kimia dan fizikal bagi membantu ahli sains dan jurutera dalam membuat analisis kualitatif dan kuantitatif bahan pepejal, cecair dan gas;
- f) mengaplikasikan pengetahuan teknikal berhubung dengan prinsip dan amalan kejuruteraan kimia supaya dapat mengenal pasti dan menyelesaikan masalah yang timbul semasa menjalankan kerja;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan;
- h) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3116)

3116-01	Juruteknik Kejuruteraan Kimia
3116-02	Juruteknik Kejuruteraan Proses Kimia
3116-03	Juruteknik Kejuruteraan Petroleum
3116-04	Ahli Teknologi Minyak

KUMPULAN UNIT 3117 JURUTEKNIK PERLOMBONGAN DAN KAJI LOGAM

Juruteknik Perlombongan dan Kaji Logam menjalankan tugas teknikal untuk membantu dalam penyelidikan dan eksperimen yang berkaitan dengan metalurgi dalam meningkatkan kaedah mengekstrak mineral pepejal, minyak dan gas, dan dalam reka bentuk, pembinaan, operasi, penyelenggaraan, dan pembaikpulihan lombong dan pemasangan lombong, sistem untuk mengangkut dan menyimpan minyak dan gas asli, dan untuk pengekstrakan logam daripada bijih.

Tugas merangkumi:

- a) mengumpul data dan maklumat bulanan bagi sektor perlombongan dan pengkuarian;
- b) membantu menyediakan bantuan teknikal untuk membantu dalam penyelidikan dan pembangunan proses untuk menentukan sifat-sifat logam dan aloi baru;
- c) membantu dalam kaji selidik geologi dan topografi serta dalam reka bentuk sistem pengekstrakan dan pengangkutan minyak, gas asli, dan bijih serta loji pemprosesan dan penapisan galian dan logam;
- d) membantu menyediakan anggaran kuantiti dan kos bahan serta buruh yang diperlukan untuk projek, pengangkutan galian, minyak dan gas asli, serta untuk pemprosesan dan penapisan galian;

- e) membantu kerja penyeliaan teknikal dalam pembinaan, pemasangan, operasi, penyelenggaraan dan pembaikpulihan loji, pengangkutan dan pemasangan, penyimpanan serta pemprosesan bijih galian, minyak dan gas asli untuk memastikan prestasi yang memuaskan serta mematuhi spesifikasi dan peraturan;
- f) mengaplikasikan pengetahuan perlombongan, pengekstrakan, pengangkutan dan penyimpanan minyak dan gas asli serta prinsip dan amalan kaji logam untuk mengenal pasti dan menyelesaikan masalah yang timbul semasa menjalankan kerja;
- g) mengumpul serta membantu membuat kajian semua syarat-syarat yang terkandung dalam lesen-lesen yang dikeluarkan kepada pengusaha lombong, kuari dan perniagaan mineral untuk tujuan penyeragaman serta membuat lawatan naziran ke semua aktiviti perlombongan, kuari dan perniagaan mineral seluruh negara;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3117)

3117-01	Juruteknik Kaji Logam
3117-02	Juruteknik Kaji Logam Ekstraktif
3117-03	Juruteknik Pengekstrakan Petroleum dan Gas Asli
3117-04	Pembantu Makmal Kaji Logam

KUMPULAN UNIT 3118 PELUKIS PELAN DAN JURUTEKNIK UKUR

Pelukis Pelan dan Juruteknik Ukur menyediakan lukisan, peta dan ilustrasi teknikal daripada lakaran, ukuran dan data lain serta menyalin lukisan ke atas plat cetak.

Tugas merangkumi:

- a) menyedia dan menyemak lakaran kerja lukisan dan spesifikasi yang dibuat oleh jurutera dan pereka bagi pembuatan, pemasangan, dan ereksi peralatan dan mesin, atau untuk pembinaan, modifikasi, penyelenggaraan dan pembaikpulihan bangunan, empangan, jambatan, jalanraya dan lain-lain projek seni bina dan kejuruteraan awam;
- b) menyuruh dan menyediakan lukisan-lukisan (pelan) dengan penentuan-penentuan yang lengkap mengikut spesifikasi yang telah ditetapkan;
- c) melaksanakan kerja-kerja lapangan untuk pengumpulan maklumat tapak projek dan lapangan, surihan untuk penyediaan pelan landskap dan lukisan kerja pembinaan landskap, penyediaan lukisan ilustrasi projek dan cadangan pembangunan landskap;
- d) membantu menjalankan kerja-kerja pengurusan projek pembangunan landskap, melaksana kerja-kerja lapangan bagi pengurusan dan penyelenggaraan landskap dan melaksanakan kerja-kerja merekod dan dokumentasi bagi pelaksanaan pembangunan landskap;
- e) menjalankan kajian tapak (kegunaan tanah), soal-selidik sosioekonomi, menyediakan pelan dasar, landskap, kajian kampung dan memberi maklumat guna tanah;
- f) mengendalikan *digitizing table* atau kelengkapan yang seumpamanya untuk memindahkan salinan cetak lukisan kerja, peta, dan keluk lain ke dalam bentuk digital;
- g) mengambil data topografi dalam bentuk analog atau digital dengan menggunakan alat stereo untuk menyediakan dan mengubah peta topografi, hidrografi, utiliti dan peta tematik lain;
- h) menyedia dan menyemak ilustrasi lukisan untuk digunakan sebagai rujukan, brosur, dan manual teknikal berkaitan dengan pemasangan, operasi, penyelenggaraan, dan pembaikpulihan jentera dan kelengkapan lain;
- i) menyalin lukisan ke atas batu atau plat logam untuk dicetak;
- j) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- k) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3118)

3118-01	Pelukis Pelan (Seni Bina) Gred JA19
3118-02	Juruteknik Lukis Pelan
3118-03	Pelukis Pelan
3118-04	Pelukis Pelan, Acuan

KUMPULAN UNIT 3119 JURUTEKNIK INDUSTRI DAN PENGELUARAN

Juruteknik Industri dan Pengeluaran menjalankan tugas-tugas teknikal untuk membantu dalam penyelidikan kejuruteraan industri dan pengeluaran, dan dalam reka bentuk, pembuatan, pemasangan, pembinaan, operasi dan penyelenggaraan. Mereka membantu menyelaraskan aktiviti perkilangan dan menilai keberkesanan kos dan keselamatan.

Tugas merangkumi:

- a) mengumpulkan data dan memberi bantuan teknikal berkenaan kaedah perancangan dan pengeluaran, penggunaan personel, bahan dan kelengkapan yang cekap, selamat dan menjimatkan, kaedah kerja dan urutan operasi serta penyeliaan pelaksanaannya, aspek masa dan gerakan dalam pengelolaan kerja serta susun atur loji atau pertubuhan, yang cekap;
- b) mengenal pasti bahaya yang mungkin berlaku dan memperkenalkan prosedur dan peranti keselamatan;
- c) mengumpulkan data dan memberi bantuan teknikal berkaitan dengan penyediaan dan pengawasan anggaran kos dan senarai kuantiti bagi projek pembinaan dan seni bina;
- d) membantu jurutera dalam pengujian dan reka bentuk peralatan robotik;
- e) mengubahsuai dan menguji peralatan dan peranti yang digunakan dalam pencegahan, pengawalan, dan pemulihan pencemaran persekitaran, pemulihan tapak dan penambahan tanah;
- f) menjalankan pemeriksaan untuk memastikan pembinaan dan penggunaan kenderaan adalah mematuhi perkara yang telah ditetapkan di bawah Akta Pengangkutan Jalan 1987 dan kaedah yang dibuat di bawahnya;
- g) memeriksa, mengekalkan dan menyimpan rekod seperti yang dikehendaki oleh pengurusan, dan memastikan bahawa semua kerja dilakukan mengikut arahan;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerjaan lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3119)

3119-01	Juruteknik
3119-02	Juruteknik Gred P4
3119-03	Juruteknik Penyelenggaraan
3119-04	Juruteknik Kejuruteraan, Kaedah

KUMPULAN KECIL 312 PENYELIA PERLOMBONGAN, PEMBUATAN, DAN PEMBINAAN

Penyelia Perlombongan, Pembuatan, dan Pembinaan menyelaras, menyelia, mengawal dan menjadual aktiviti pekerja dalam operasi pembuatan, perlombongan dan pembinaan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 3121 PENYELIA PERLOMBONGAN
- 3122 PENYELIA PEMBUATAN
- 3123 PENYELIA PEMBINAAN
- 3129 PENYELIA LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

KUMPULAN UNIT 3121 PENYELIA PERLOMBONGAN

Penyelia Perlombongan menyelia operasi perlombongan dan kuari serta menyelia dan menyelaras aktiviti pelombong yang bekerja di bawah tanah dan di permukaan lombong dan kuari.

Tugas merangkumi:

- a) menyelia dan menyelaras aktiviti pekerja yang mengekstrak mineral dan lain-lain bahan semulajadi dari bumi, mengendalikan pemindahangkutan bawah tanah atau peralatan berat di permukaan lombong dan kuari;
- b) menentukan kaedah bagi memenuhi jadual kerja dan mengesyorkan penandaarasan kepada pengurus perlombongan untuk meningkatkan produktiviti;
- c) membuat tuntutan, mengeluarkan dan merekodkan bahan yang perlu untuk operasi;
- d) menentukan kakitangan dan bahan keperluan untuk lombong atau kuari;
- e) merancang dan menganggar kos pengeluaran dan mengemukakan laporan kemajuan berkala;
- f) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- g) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerjaan lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3121)

3121-01	Penyelia Lombong
3121-02	Penyelia Kuari

KUMPULAN UNIT 3122 PENYELIA PEMBUATAN

Penyelia Pembuatan menyelaras dan menyelia aktiviti-aktiviti juruteknik kawalan proses, operator mesin dan pemasang, dan pekerja buruh pembuatan lain.

Tugas merangkumi:

- menerima, merekodkan, dan menghantar hasil;
- menyusun dan merancang kerja harian dengan mengambil kira perancangan, ekonomi, kakitangan dan persekitaran;
- membuat tuntutan, mengeluarkan, dan merekodkan bahan yang perlu untuk operasi;
- menyediakan senarai gaji bulanan atau menyediakan angka muktamad untuk menghitung senarai gaji dan membantu menguruskan pembayaran pendahuluan dan upah kepada pekerja;
- merancang dan menganggar kos pengeluaran, dan mengemukakan laporan kemajuan berkala;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3122)

3122-01	Penyelia Pembuatan
3122-02	Penyelia Pengeluaran
3122-03	Penyelia Kemasan
3122-04	Penyelia Pembungkusan

KUMPULAN UNIT 3123 PENYELIA PEMBINAAN

Penyelia Pembinaan menyelaras, menyelia dan menyusun jadual pekerja yang terlibat dalam aktiviti pembinaan, serta pembaikpulih bangunan dan struktur.

Tugas merangkumi:

- membaca spesifikasi untuk menentukan keperluan pembinaan dan merancang prosedur;
- menyusun dan menyelaras bahan dan pekerja yang diperlukan untuk menyiapkan kerja;
- memantau dan memeriksa kemajuan kerja;
- memeriksa kelengkapan dan tapak pembinaan untuk memastikan keperluan kesihatan dan keselamatan dipatuhi;
- menyelia tapak pembinaan dan menyelaraskan kerja dengan projek pembinaan lain;
- menjalankan tugas yang berkaitan;
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3123)

3123-01	Penyelia Operasi
3123-02	Penyelia Projek
3123-03	Penyelia Pembinaan
3123-04	Penyelia Tapak

KUMPULAN UNIT 3129 PENYELIA LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Penyelia Lain yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 312: Penyelia Perlombongan, Pembuatan, dan Pembinaan. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk penyelia pembersihan.

Tugas merangkumi:

- menerima, merekod dan menghantar hasil;
- memeriksa, menyelenggara dan menyimpan rekod seperti yang dikehendaki oleh pihak pengurusan, di bawah kawasan yang dipertanggungjawabkan kepadanya, dan memastikan semua kerja dilaksanakan menurut arahan;
- membuat tuntutan, mengeluarkan dan merekodkan bahan yang perlu untuk operasi;
- merancang dan menganggar kos pengeluaran dan mengemukakan laporan kemajuan berkala;
- menjalankan tugas yang berkaitan;
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3129)

3129-01	Penyelia Pembersihan
---------	----------------------

KUMPULAN KECIL 313 JURUTEKNIK KAWALAN PROSES

Juruteknik Kawalan Proses mengendalikan dan mengawasi papan kekunci (switchboard), sistem kawalan berkomputer, jentera kawalan proses pelbagai fungsi, dan menyelenggara unit pemrosesan dalam penjanaan dan pengagihan kuasa elektrik, air sisa, rawatan kumbahan dan loji pelupusan sisa, bahan kimia, penapisan petroleum dan gas semulajadi dalam pemrosesan logam, dan lain-lain operasi proses.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 3131 OPERATOR LOJI PENJANA KUASA
- 3132 OPERATOR LOJI INSINERATOR DAN PERAWATAN AIR
- 3133 PENGAWAL LOJI PEMROSESAN KIMIA
- 3134 OPERATOR LOJI PENAPISAN PETROLEUM DAN GAS ASLI
- 3135 PENGAWAL PROSES PENGELUARAN LOGAM
- 3139 JURUTEKNIK KAWALAN PROSES YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

KUMPULAN UNIT 3131 OPERATOR LOJI PENJANA KUASA

Operator Loji Penjana Kuasa mengendalikan, memantau dan menyelenggara papan kekunci (*switchboard*) dan peralatan yang berkaitan dengan pusat kawalan elektrik yang mengawal pengeluaran dan pengagihan elektrik atau lain-lain kuasa dalam rangkaian transmisi (*transmission networks*). Peralatan yang dikendalikan termasuk reaktor, turbin, penjana dan peralatan tambahan lain dalam stesen penjanaan kuasa elektrik

Tugas merangkumi:

- a) mengendalikan dan mengawasi loji penjana kuasa stim pembakaran batu arang, minyak atau gas asli;
- b) mengendalikan dan mengawasi stesen penjana kuasa hidroelektrik;
- c) mengendalikan dan mengawal sistem penjanaan kuasa dan peralatan termasuk dandang, turbin, generator, kondenser, dan reaktor di loji janakuasa hidro, haba, arang batu, minyak, gas asli, dan nuklear untuk menjana dan mengagihkan kuasa elektrik;
- d) mengawal operasi pensuisan, mengawal paras air dan berkomunikasi dengan pengendali sistem untuk mengawal dan menyelaraskan beban penghantaran, kekerapan dan voltan talian;
- e) mengambil bacaan daripada carta, meter dan tolok pada selang masa yang ditetapkan, menyelesaikan masalah dan melaksanakan tindakan pembetulan yang perlu;
- f) menjalankan pembersihan dan menyelenggara peralatan seperti penjana, dandang, turbin, pam dan pemampat untuk mencegah ketidakfungsian atau kemerosotan peralatan;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3131)

3131-01	Penghantar Muatan Kuasa Elektrik
3131-02	Operator Papan Suis Elektrik
3131-03	Operator Stesen Hidroelektrik
3131-04	Operator Loji Penjanaan Kuasa

KUMPULAN UNIT 3132 OPERATOR LOJI INSINERATOR DAN PERAWATAN AIR

Operator Loji Insinerator dan Perawatan Air memantau dan mengendalikan sistem kawalan berkomputer dan peralatan berkaitan serta mengawasi loji penunu, loji perawatan air, loji kumbahan, pemampat udara dan gas, stesen pam, dan sistem penyejukan atau pemanasan, dan sistem pengalihudaraan.

Tugas merangkumi:

- a) mengendalikan dan mengawasi jentera dan peralatan loji penunu pembakar sampah atau bahan buangan lain;
- b) mengendalikan dan mengawasi jentera dan peralatan untuk menuliskan dan menjernihkan air untuk keperluan atau kegunaan manusia dan kemudiannya dikembalikan kepada sistem air asli;
- c) mengendalikan dan mengawasi jentera dan peralatan yang mengawal atur pembersihan dan pembuangan kumbahan dan buangan;
- d) mengendalikan dan mengawasi pemampat udara dan gas;
- e) mengendalikan dan mengawasi stesen pam untuk memindahkan cecair, gas, bahan separa cecair dan bahan serbuk dari satu tempat ke tempat yang lain;
- f) mengendalikan dan mengawasi sistem penyejukan untuk penyimpanan sejuk atau beku, atau untuk proses perindustrian;
- g) mengendalikan dan mengawasi sistem pemanasan dan pengalihudaraan;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3132)

3132-01	Operator Enjin Pegun
3132-02	Operator Pemampat
3132-03	Operator Pemampat Gas
3132-04	Operator Loji Insinerator

KUMPULAN UNIT 3133 PENGAWAL LOJI PEMROSESAN KIMIA

Pengawal Loji Pemprosesan Kimia mengendalikan dan memantau loji kimia, melaraskan dan menyelenggara unit pemprosesan dan kelengkapan yang menyuling, menuras, mengasing, memanaskan atau menapis bahan kimia.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan panel kawalan elektronik atau berkomputer untuk memantau dan mengoptimumkan proses fizik dan kimia bagi beberapa unit pemprosesan;
- melaraskan peralatan, injap, pam, kelengkapan kawalan dan proses;
- mengawal persediaan, pengukuran dan kemasukan bahan mentah dan agen pemprosesan seperti pemangkin dan bahantara penapis ke dalam loji;
- mengawal proses dan menyelesaikan masalah kerosakan;
- mengesahkan peralatan tidak rosak, melaksanakan ujian operasi rutin, dan mengatur penyelenggaraan;
- menganalisis sampel produk, melaksanakan ujian, merekodkan data, dan menulis log pengeluaran;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3133)

3133-01	Juruteknik Proses Kimia
3133-02	Penyelia Loji Kimia
3133-03	Operator Loji-Kimia-Haba-Pemulihan
3133-04	Operator Penapisan Kimia dan Pengasingan Peralatan

KUMPULAN UNIT 3134 OPERATOR LOJI PENAPISAN PETROLEUM DAN GAS ASLI

Operator Loji Penapisan Petroleum dan Gas Asli mengendalikan dan mengawasi loji yang menapis, menyuling, dan merawat petroleum, produk berasaskan petroleum, dan produk sampingan atau gas asli.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan panel kawalan elektronik atau berkomputer untuk memantau dan mengoptimumkan proses fizikal dan kimia bagi beberapa unit pemprosesan;
- mengendalikan dan mengawasi peralatan untuk mendapatkan oksigen dan nitrogen daripada udara untuk kegunaan perindustrian dan terapeutik;
- mengendalikan dan mengawasi loji tempat sulingan tekanan dan gas yang tidak termeluwap dirawat;
- mengendalikan dan mengawasi pam yang mengedarkan produk petroleum atau air dan larutan kimia melalui loji penapisan;
- mengendalikan dan mengawasi panel kawalan di loji penapisan petroleum;
- mengendalikan dan mengawasi radas penyulingan yang menyuling atau menapis produk petroleum;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang mengadun petrol dengan bahan kimia dan bahan tambah yang lain;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang menapis atau merawat gas asli;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3134)

3134-01	Operator Pam Penapisan Petroleum
3134-02	Operator Penyuling Penapisan Petroleum
3134-03	Pengawal Penapisan Petroleum
3134-04	Operator Penyahsulfur Penapisan Petroleum

KUMPULAN UNIT 3135 PENGAWAL PROSES PENGELUARAN LOGAM

Pengawal Proses Pengeluaran Logam mengendalikan dan mengawasi pelbagai fungsi proses kawalan mesin dan peralatan untuk melebur atau memanaskan semula logam, atau mesin untuk menuang logam.

Tugas merangkumi:

- a) menyelaraskan dan memantau operasi pengeluaran pemprosesan logam melalui panel kawalan, terminal komputer atau sistem kawalan yang lain;
- b) mengendalikan dan mengawasi relau untuk meleburkan logam ferus dan bukan ferus untuk menghasilkan tuangan;
- c) mengendalikan dan mengawasi relau untuk memanaskan semula bahan logam sebelum ditempa, ditekan dengan menggunakan kuasa, digelek, atau untuk pemprosesan selanjutnya;
- d) mengendalikan dan mengawasi mesin penggelek untuk membentuk keluli panas atau sejuk kepada beberapa bentuk untuk pemprosesan selanjutnya, atau kepada bentuk akhir;
- e) mengendalikan dan mengawasi mesin penggelek untuk menjadikan atau membentuk logam bukan ferus panas atau sejuk kepada bentuk yang ditentukan seperti plat, kepingan, atau kerajang;
- f) menuang logam lebur ke dalam acuan dan mengendalikan serta mengawasi mesin tuang;
- g) mengendalikan mesin penggelek untuk menjadikan atau membentuk logam bukan ferus panas atau sejuk kepada plat, kepingan, kerajang, dawai, atau rod yang ditentukan dimensinya;
- h) mengawal alat kawalan mesin penggelek;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3135)

3135-01	Pengawal Mesin Penggelek Logam
3135-02	Pengaset, Logam
3135-03	Operator Kawalan Proses Logam
3135-04	Operator Relau Letupan

KUMPULAN UNIT 3139 JURUTEKNIK KAWALAN PROSES YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Juruteknik Kawalan Proses yang Tidak dikelaskan di mana-mana dalam Kumpulan Kecil 313: Juruteknik Kawalan Proses.

Tugas merangkumi:

- a) memeriksa, menyelenggara, dan menyimpan rekod seperti yang dikehendaki oleh pihak pengurusan, di bawah kawasan yang dipertanggungjawabkan kepadanya dan memastikan semua kerja dilaksanakan menurut arahan;
- b) membuat tuntutan, mengeluarkan, dan merekodkan bahan yang perlu untuk operasi;
- c) merancang dan menganggar kos pengeluaran dan mengemukakan laporan kemajuan berkala;
- d) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- e) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

KUMPULAN KECIL 314 JURUTEKNIK SAINS HAYAT DAN PROFESIONAL BERSEKUTU YANG BERKAITAN

Juruteknik Sains Hayat dan Professional Bersekutu yang Berkaitan menjalankan pelbagai tugas teknikal untuk menyokong profesional sains hayat dalam penyelidikan, perkembangan, pengurusan, kerja pemuliharaan dan perlindungan dalam bidang seperti biologi, botani, zoologi, bioteknologi dan biokimia, dan dalam pertanian, perikanan dan perhutanan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 3141 JURUTEKNIK SAINS HAYAT (TIDAK TERMASUK PERUBATAN)**
- 3142 JURUTEKNIK PERTANIAN DAN PENTERNAKAN**
- 3143 JURUTEKNIK PERHUTANAN**
- 3144 JURUTEKNIK PERIKANAN**

KUMPULAN UNIT 3141 JURUTEKNIK SAINS HAYAT (TIDAK TERMASUK PERUBATAN)

Juruteknik Sains Hayat (Tidak Termasuk Perubatan) memberikan sokongan teknikal kepada profesional sains hayat yang menjalankan penyelidikan, analisis, dan pengujian organisma hidup, serta pembangunan dan aplikasi produk dan proses yang dihasilkan daripada penyelidikan dalam bidang seperti pertanian, pengurusan sumber semula jadi, perlindungan alam sekitar, biologi tumbuhan dan haiwan, mikrobiologi, serta biologi sel dan molekul.

Tugas merangkumi:

- a) membantu mereka bentuk, membuat persiapan, dan menjalankan uji kaji;
- b) menetapkan, menentukur, mengendalikan, serta menyelenggara instrumen dan kelengkapan makmal;
- c) mengumpul dan menyediakan spesimen dan sampel, larutan kimia dan slaid, serta membiakkan kultur untuk digunakan dalam uji kaji;
- d) menjalankan pengujian lapangan dan makmal yang rutin;
- e) memantau uji kaji untuk memastikan pematuhan bagi memperbetulkan prosedur kawalan kualiti makmal, dan garis panduan kesihatan dan keselamatan;
- f) membuat pemerhatian terhadap pengujian, dan menganalisis, menghitung, merekod, dan melaporkan keputusan ujian dengan menggunakan kaedah saintifik yang sesuai;
- g) mengawet, mengelas, dan mengkatalog spesimen dan sampel;
- h) menyimpan log terperinci berkaitan kerja yang telah dilaksanakan;
- i) mengambil bahagian dalam penyelidikan, pembangunan dan pembuatan produk dan proses;
- j) memesan dan menyimpan stok bekalan makmal;
- k) menyelenggara pangkalan data yang berkaitan;
- l) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- m) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3141)

3141-01	Juruteknik Biologi
3141-02	Juruteknik Entomologi
3141-03	Juruteknik Tisu Kultur
3141-04	Juruteknik Botani

KUMPULAN UNIT 3142 JURUTEKNIK PERTANIAN DAN PENTERNAKAN

Juruteknik Pertanian dan Penternakan menjalankan tugas teknikal dan membangunkan aplikasi hasil penyelidikan aktiviti berkaitan agronomi dan penternakan. Mereka memberikan sokongan teknikal dan saintifik kepada profesional sains pertanian dan penternakan, petani dan penternak.

Tugas merangkumi:

- a) menjalankan tugas pengembangan termasuk kerja-kerja merancang, melaksana, menilai, mengesan program-program pembangunan melalui pelaksanaan projek perladangan berkelompok;
- b) mengumpul dan menyediakan spesimen seperti tanah, sel-sel tumbuhan atau haiwan, tisu atau bahagian atau organ-organ haiwan untuk uji kaji, pengujian, dan analisis;
- c) menyedia dan mengumpulkan spesimen, bahan, dan kelengkapan untuk uji kaji, pengujian dan analisis;
- d) mengelolakan penyelenggaraan dan pembaikpulihan mesin dan peralatan ladang;
- e) bertanggungjawab terhadap kualiti produk;
- f) membantu dan menjalankan uji kaji, pengujian dan analisis, serta merekodkan hasil pemerhatian dan maklumat lain yang berkaitan, dengan menggunakan kelengkapan dan peralatan makmal;
- g) menganalisis sampel bijih benih bagi menentukan kadar kualiti, ketulenan, dan percambahannya;
- h) mengumpulkan data dan menganggarkan kuantiti serta kos bahan dan buruh yang diperlukan untuk projek;
- i) mengaplikasikan pengetahuan tentang prinsip dan amalan sains untuk mengenal pasti dan menyelesaikan masalah yang timbul semasa menjalankan kerja;
- j) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- k) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3142)

3142-01	Juruteknik Agronomi
3142-02	Juruteknik Penyelidikan Tanaman
3142-03	Juruteknik Sains Tanih
3142-04	Juruteknik Florikultur

KUMPULAN UNIT 3143 JURUTEKNIK PERHUTANAN

Juruteknik Perhutanan menjalankan tugas teknikal dan membangunkan aplikasi hasil penyelidikan aktiviti berkaitan perhutanan dan pengurusan hutan, penuaian, pemuliharaan sumber dan perlindungan alam sekitar.

Tugas merangkumi:

- a) menjalankan inventori hutan, kaji selidik dan ukuran lapangan mengikut prosedur saintifik dan operasi yang dibolehkan;
- b) membantu dan melaksanakan tugas-tugas teknikal dalam pengurusan hutan dan rancangan penuaian menggunakan teknik fotogrametri dan pemetaan serta sistem maklumat berkomputer;
- c) menyediakan dan mengumpulkan spesimen, bahan, dan kelengkapan untuk uji kaji, pengujian, dan analisis;
- d) membantu dan menjalankan uji kaji, pengujian dan analisis, serta merekodkan hasil pemerhatian dan maklumat lain yang berkaitan dengan menggunakan kelengkapan dan peralatan makmal;
- e) menganalisis sampel bijih benih bagi menentukan perkadaran kualiti, ketulenan, dan percambahan;
- f) mengumpulkan data dan menganggarkan kuantiti serta kos bahan dan buruh yang diperlukan untuk projek;
- g) mengawalselia kerja-kerja pembangunan hutan, operasi, penguatkuasaan kilang, pencerobohan hutan rekreasi dan kerja operasi termasuk kutipan hasil keluaran kayu hasil hutan;
- h) menyemak dan memantau lesen operasi hutan juga industri berasaskan kayu;
- i) bertanggungjawab mengajar pelatih cara-cara pengendalian dan menyelenggara jentera berat dalam pembalakan, teknik membina jalan-jalan balak dan menarik balak dari hutan;
- j) mengaplikasikan pengetahuan tentang prinsip dan amalan sains untuk mengenal pasti dan menyelesaikan masalah yang timbul semasa menjalankan kerja;
- k) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- l) menyelia, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3143)

3143-01	Juruteknik Arborikultur
3143-02	Juruteknik Perhutanan
3143-03	Juruteknik Silvikultur
3143-04	Penolong Pemelihara Hutan Gred G29

KUMPULAN UNIT 3144 JURUTEKNIK PERIKANAN

Juruteknik Perikanan menjalankan tugas teknikal dan aplikasi hasil penyelidikan berkaitan aktiviti perikanan.

Tugas merangkumi:

- a) menyediakan dan mengumpulkan spesimen, bahan, dan kelengkapan untuk uji kaji, pengujian, dan analisis;
- b) membantu dan menjalankan uji kaji, pengujian dan analisis, serta merekodkan hasil pemerhatian dan maklumat lain yang berkaitan dengan menggunakan kelengkapan dan peralatan makmal;
- c) menganalisis sampel ikan untuk menentukan kualiti;
- d) mengumpulkan data dan menganggarkan kuantiti serta kos bahan dan buruh yang diperlukan untuk projek;
- e) menguruskan penyelenggaraan dan pembaikpulihan kelengkapan penyelidikan;
- f) mengaplikasikan pengetahuan tentang prinsip dan amalan sains untuk mengenal pasti dan menyelesaikan masalah yang timbul semasa menjalankan kerja;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) menyelia, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3144)

3144-01	Juruteknik Penetasan
3144-02	Penyelia Penetasan
3144-03	Juruteknik Perikanan
3144-04	Pembantu Penetasan

KUMPULAN KECIL 315 JURUTEKNIK KAPAL, PESAWAT, DAN KERETA API

Juruteknik Kapal, Pesawat, dan Kereta Api menyelia operasi perkhidmatan pengangkutan darat, udara, dan air.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 3151 JURUTEKNIK PESAWAT UDARA
- 3152 JURUTEKNIK KAPAL/ MARIN
- 3153 JURUTEKNIK KERETA API/ LOKOMOTIF
- 3154 JURUTEKNIK KENDERAAN BERMOTOR
- 3159 JURUTEKNIK PENGANGKUTAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

KUMPULAN UNIT 3151 JURUTEKNIK PESAWAT UDARA

Juruteknik Pesawat Udara membaik pulih, memperbaiki, memeriksa, menguji, dan menservis enjin pesawat udara dan kelengkapan mekanik pesawat yang lain.

Tugas merangkumi:

- a) menservis, membaik pulih, dan memperbaiki enjin pesawat udara seperti jet, enjin turbo dan ombok serta kelengkapan mekanik pesawat yang lain;
- b) menguji enjin dengan menggunakan kelengkapan ujian;
- c) memeriksa enjin untuk mengesan silinder retak, kebocoran minyak, dan kerosakan lain;
- d) membaik pulih, memasang, dan menggantikan bahagian enjin;
- e) mengeluarkan enjin dari pesawat untuk diperbaiki dan memasang gantian;
- f) memeriksa, menservis dan membaik pulih sistem pneumatik dan hidraulik;
- g) mengendalikan sistem *Aeronautical Fixed Telecommunication Network* (AFTN) dan penyediaan perkhidmatan radio berfrekuensi tinggi, dan membantu sistem kawalan trafik udara di ruang udara;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3151)

3151-01	Juruteknik Keselamatan Trafik Udara
3151-02	Juruteknik Pesawat
3151-03	Juruteknik Penyelenggaraan Penerbangan
3151-04	Juruteknik Perkhidmatan Pesawat

KUMPULAN UNIT 3152 JURUTEKNIK KAPAL/ MARIN

Juruteknik Kapal/ Marin membaik pulih atau menservis enjin kapal/ marin di bengkel atau di atas kapal.

Tugas merangkumi:

- a) membantu penyediaan maklumat dan dokumen dalam membangunkan program kursus latihan pelayaran (nautika): kejuruteraan marin mengikut piawaian yang ditetapkan;
- b) membantu dalam melaksanakan urusan dokumentasi pelaut;
- c) membantu dalam pengurusan peralatan bantuan pelayaran;
- d) melaksanakan pengurusan dokumen pendaftaran kapal dan bot;
- e) membaik pulih dan menservis enjin stim, petrol, diesel, dan enjin marin;
- f) memeriksa enjin untuk mencari kerosakan dengan menggunakan pelbagai alat dan perkakas;
- g) membuka sebahagian atau seluruh enjin untuk menggantikan atau membetulkan bahagian yang haus dan rosak;
- h) menghidupkan enjin dan memerhatikan prestasinya dengan mengambil bacaan meter seperti suhu, paras bahan bakar, dan tekanan minyak serta membuat pelarasan yang perlu untuk prestasi yang optimum;
- i) memeriksa, melaras dan melincirkan enjin secara berkala untuk memastikan enjin dalam keadaan baik;
- j) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- k) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3152)

3152-01	Pembantu Laut Gred A19
3152-02	Pengawal Tambatan
3152-03	Juragan Perahu Layar
3152-04	Penyelia Trafik Kapal Kargo

KUMPULAN UNIT 3153 JURUTEKNIK KERETA API/ LOKOMOTIF

Juruteknik Kereta Api/ Lokomotif menservis dan membaik pulih enjin kereta api/ lokomotif.

Tugas merangkumi:

- menservis atau membaiki pulih enjin kereta api/ lokomotif;
- memeriksa enjin untuk mengesan kerosakan dengan menggunakan pelbagai alat dan perkakas;
- membuka sebahagian atau seluruh enjin untuk menggantikan atau membetulkan bahagian yang haus dan rosak;
- memeriksa, melaras dan melincirkan enjin secara berkala untuk memastikan enjin dalam keadaan baik;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3153)

3153-01	Juruteknik Kereta api
3153-02	Penyelia Kereta api
3153-03	Penyelia Lokomotif
3153-04	Penyelia Transit Aliran Ringan

KUMPULAN UNIT 3154 JURUTEKNIK KENDERAAN BERMOTOR

Juruteknik Kenderaan Bermotor menservis dan membaiki pulih enjin kenderaan bermotor.

Tugas merangkumi:

- menservis atau membaiki pulih enjin kenderaan bermotor;
- memeriksa enjin untuk mengesan kerosakan dengan menggunakan pelbagai alat dan perkakas;
- membuka sebahagian atau seluruh enjin untuk menggantikan atau membetulkan bahagian yang haus dan rosak;
- memeriksa, melaras dan melincirkan enjin secara berkala untuk memastikan enjin dalam keadaan baik;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3154)

3154-01	Juruteknik Kenderaan
3154-02	Juruteknik Sistem Enjin dan Minyak Kenderaan Bermotor
3154-03	Juruteknik Mekanik Kenderaan Bermotor
3154-04	Juruteknik Automotif Sistem Brek

KUMPULAN UNIT 3159 JURUTEKNIK PENGANGKUTAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Juruteknik Pengangkutan yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 315: Juruteknik Kapal, Pesawat dan Kereta Api. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk penyelia pengangkutan jalan, penyelia logistik, penyelia pengangkutan (operasi logistik halal) dan penolong fasilitator infrastruktur teknologi hijau.

Tugas merangkumi:

- menyelia dan menyelaras aktiviti pengangkutan jalan;
- mengarah dan menyelia aktiviti konduktor dan pemandu bas dalam lingkungan kawasan geografi yang terhad;
- menjalankan aktiviti pengangkutan ke peringkat nasional dan global dengan menghubungkan kilang, pembekal dan pelanggan; bekerja dalam suasana gudang, mereka terlibat dalam penerimaan, pembungkusan, pesanan penghantaran dan pemprosesan.
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3159)

3159-01	Penyelia Pengangkutan Jalan
3159-02	Penyelia Logistik
3159-03	Penyelia Pengangkutan, Operasi Logistik Halal
3159-04	Penolong Fasilitator Infrastruktur Teknologi Hijau

KUMPULAN KECIL 316 PROFESIONAL BERSEKUTU SAINS NUKLEAR

Profesional Bersekutu Sains Nuklear membantu ahli sains dalam aktiviti makmal dan pengeluaran dengan melaksanakan tugas teknikal yang melibatkan fizik nuklear, terutamanya dalam operasi, penyelenggaraan, pengeluaran, dan aktiviti sokongan kawalan kualiti.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

3161 PROFESIONAL BERSEKUTU PENYELIDIKAN DAN PEMBANGUNAN NUKLEAR**KUMPULAN UNIT 3161 PROFESIONAL BERSEKUTU PENYELIDIKAN DAN PEMBANGUNAN NUKLEAR**

Profesional Bersekutu Penyelidikan dan Pembangunan Nuklear mengumpul dan menguji sampel ujian untuk memantau keputusan uji kaji nuklear serta pencemaran kepada manusia, kemudahan, dan alam sekitar.

Tugas merangkumi:

- a) membantu ahli sains untuk membangunkan konsep, teknologi, dan strategi baru untuk menambah baik teknologi nuklear;
- b) mengendalikan kelengkapan yang digunakan untuk pelepasan, kawalan, dan penggunaan tenaga nuklear untuk membantu ahli sains di makmal;
- c) mereka bentuk, menyelaraskan dan mengawal aspek teknikal sesuatu projek;
- d) menganalisis keputusan ujian;
- e) memastikan bahan dan larutan kimia yang diperlukan tersedia;
- f) menjaga makmal agar berada dalam keadaan bersih dan kemas;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) menyelia, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: ([rujuk indeks: kumpulan unit 3161](#))

3161-01 Juruteknik Nuklear

SUB-UTAMA 32 PROFESIONAL BERSEKUTU KESIHATAN

Profesional Bersekutu Kesihatan menjalankan tugas teknikal yang berkaitan dengan penyelidikan dan aplikasi praktikal bagi konsep, teori, prinsip, dan kaedah operasi dalam bidang perubatan, veterinar, pergigian, farmasi, sanitasi, kejururawatan, perbidanan, perubatan tradisional, rawatan mengikut kepercayaan dan disiplin yang berkaitan.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 321 JURUTEKNIK PERUBATAN DAN FARMASEUTIKAL**
- 322 PROFESIONAL BERSEKUTU KEJURURAWATAN DAN PERBIDANAN**
- 323 PROFESIONAL BERSEKUTU PERUBATAN TRADISIONAL DAN KOMPLEMENTARI**
- 324 JURUTEKNIK DAN PEMBANTU VETERINAR**
- 325 PROFESIONAL BERSEKUTU KESIHATAN LAIN**

KUMPULAN KECIL 321 JURUTEKNIK PERUBATAN DAN FARMASEUTIKAL

Juruteknik Perubatan dan Farmaseutikal menjalankan tugas teknikal untuk membantu dalam pendiagnosan dan rawatan penyakit, jangkitan, kecederaan dan kecacatan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 3211 JURUTEKNIK KELENGKAPAN PENGIMEJAN PERUBATAN DAN TERAPEUTIK**
- 3212 JURUTEKNIK MAKMAL PERUBATAN DAN PATOLOGI**
- 3213 JURUTEKNIK DAN PEMBANTU FARMASEUTIKAL**
- 3214 JURUTEKNIK PERUBATAN DAN PROSTETIK PERGIGIAN**
- 3215 JURUTEKNIK ORTOTIK DAN PROSTETIK**

KUMPULAN UNIT 3211 JURUTEKNIK KELENGKAPAN PENGIMEJAN PERUBATAN DAN TERAPEUTIK

Juruteknik Kelengkapan Pengimejan Perubatan dan Terapeutik menguji dan mengendalikan alat radiografi, ultrabunyi dan lain-lain peralatan perubatan pengimejan untuk menghasilkan imej badan untuk tujuan diagnostik dan rawatan kecederaan, penyakit dan kecacatan lain. Mereka boleh menjalankan rawatan radiasi kepada pesakit di bawah pengawasan pakar radiologi atau profesional kesihatan lain.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan peralatan radiografi termasuk mengambil gambar X-Ray, menjalankan prosedur radiologi menggunakan peralatan umum X-Ray dan juga mesin pengimbas MRI dan CT sama ada yang dijalankan di wad, teater pembedahan serta bahagian kemalangan yang menggunakan alat X-Ray bergerak;
- menjelaskan prosedur, memerhati dan memposisikan pesakit, dan menggunakan alat-alat perlindungan untuk memastikan keselamatan dan keselesaan semasa pemeriksaan, imbasan, atau rawatan;
- mengesan dan memeta radiofarmaseutikal atau radiasi dalam badan pesakit, menggunakan radioisotop, kamera atau peralatan lain untuk mendiagnosis dan merawat penyakit;
- menetapkan posisi radas dan peralatan lain yang diperlukan;
- menyelenggara makmal agar berada dalam keadaan bersih dan kemas;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3211)

3211-01	Juru X-Ray Gred U29
3211-02	Juru X-Ray
3211-03	Juruteknik Radiologi
3211-04	Radiographer Perubatan Diagnostik

KUMPULAN UNIT 3212 JURUTEKNIK MAKMAL PERUBATAN DAN PATOLOGI

Juruteknik Makmal Perubatan dan Patologi menjalankan ujian klinikal ke atas spesimen cecair badan dan tisu untuk mendapatkan maklumat mengenai kesihatan pesakit atau perkara yang menyebabkan kematian.

Tugas merangkumi:

- menjalankan analisis kimia cecair badan, termasuk darah, air kencing dan cecair tulang belakang, untuk menentukan kehadiran komponen normal dan tidak normal;
- mengendalikan, menentukur dan menyelenggara peralatan yang digunakan dalam analisis kuantitatif dan kualitatif, seperti spektrofotometer, calorimeter dan flame photometer.
- mengeset, membersihkan dan menyelenggara peralatan makmal;
- menganalisis hasil makmal untuk memeriksa ketepatan keputusan;
- menyediakan dan mengumpulkan spesimen bendalir dan tisu badan pesakit dan menilai keputusan untuk mengenal pasti jenis, tahap penularan, dan punca jangkitan;
- membantu dan menjalankan uji kaji, ujian dan analisis, serta merekodkan hasil pemerhatian dan maklumat lain yang berkaitan dengan menggunakan peralatan dan kelengkapan makmal;
- memberi tunjuk ajar kepada pesakit cara-cara menggunakan, memasang alatan ortotik dengan betul, cara-cara berjalan atau pergerakan seperti mana yang dikehendaki, cara-cara menjaga alatan tersebut supaya sentiasa berada dalam keadaan yang tidak membahayakan dan tahan lama;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3212)

3212-01	Juruteknik Anatomi
3212-02	Juruteknik Bank Darah
3212-03	Juruteknik Biofizik
3212-04	Juruteknik Ekologi

KUMPULAN UNIT 3213 JURUTEKNIK DAN PEMBANTU FARMASEUTIKAL

Juruteknik dan Pembantu Farmaseutikal mendispens dan menyediakan ubat-ubatan di bawah bimbingan ahli farmasi atau profesional kesihatan lain.

Tugas merangkumi:

- menyediakan ubat-ubatan dan sebatian farmaseutikal di bawah bimbingan ahli farmasi;
- mendispens ubat-ubatan, dan memberi arahan bertulis dan lisan tentang penggunaannya seperti yang ditentukan oleh doktor perubatan;
- membersih dan menyediakan kelengkapan dan bekas yang digunakan untuk menyedia dan mendispens ubatan dan sebatian farmaseutikal;
- menjalankan ujian makmal yang rutin untuk mengenal pasti ciri-ciri produk farmaseutikal;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerjaan lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3213)

3213-01	Pembantu Farmaseutikal
3213-02	Pembantu Makmal Farmaseutikal
3213-03	Juruteknik Farmasi
3213-04	Pembantu Farmasi

KUMPULAN UNIT 3214 JURUTEKNIK PERUBATAN DAN PROSTETIK PERGIGIAN

Juruteknik Perubatan dan Prostetik Pergigian mereka bentuk, menyesuaikan, menservis dan memperbaiki alat-alat dan peralatan perubatan dan pergigian mengikut preskripsi atau arahan yang ditetapkan oleh profesional kesihatan. Mereka boleh membuat gigi palsu separa atau penuh, *inlays*, *bridges* dan *crowns* daripada vulkanit logam atau plat komposisi lain daripada lilin atau cetakan plaster.

Tugas merangkumi:

- berbincang dengan pengamal perubatan dan pergigian untuk merangka spesifikasi dan preskripsi peranti dan peralatan;
- membuat cetakan khas seperti yang ditetapkan oleh pakar pergigian dan menyediakan plaster cast untuk rahang atas dan bawah daripada cetakan lilin;
- membentuk vulkanit logam atau plat plastik untuk gigi palsu dan mengeset gigi palsu di dalam plat;
- memproses gigi palsu di dalam *acrylic* resin atau logam dan *bridges* mengikut cetakan yang diambil;
- membentuk gigi porselin dan *crowns* dan membaiki pulih atau membuat tambahan pada gigi palsu sedia ada;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerjaan lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3214)

3214-01	Juruteknik Pergigian
3214-02	Denturist
3214-03	Juruteknik Ortotik
3214-04	Orthotist

KUMPULAN UNIT 3215 JURUTEKNIK ORTOTIK DAN PROSTETIK

Juruteknik Ortotik dan Prostetik mengukur, mereka bentuk, memasang, menyesuaikan, atau menyelenggara anggota tiruan (*protesis*) sebagaimana yang ditetapkan oleh doktor, dan membantu dalam penentuan preskripsi *protesis* untuk penggantian bahagian luar tubuh manusia yang tiada akibat amputasi atau kecacatan kongenital atau ketiadaan asal.

Tugas merangkumi:

- memastikan peralatan mengikut padanan, dan pesakit mempunyai lingkungan pergerakan yang boleh diterima;
- membuat anggota prostetik daripada plastik lembut;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3215)

3215-01	Juruteknik Ortopedik
3215-02	Juruteknik Prostetik
3215-03	Juruteknik Perubatan Gred U19

KUMPULAN KECIL 322 PROFESIONAL BERSEKUTU KEJURURAWATAN DAN PERBIDANAN

Profesional Bersekutu Kejururawatan dan Perbidanan mengaplikasikan konsep dan prinsip perubatan yang berkaitan dengan penjagaan orang yang sakit, cedera, atau hilang upaya, atau menjaga ibu dan bayi yang baru lahir.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

3221 PROFESIONAL BERSEKUTU KEJURURAWATAN (KECUALI PERGIGIAN)
3222 PROFESIONAL BERSEKUTU PERBIDANAN
KUMPULAN UNIT 3221 PROFESIONAL BERSEKUTU KEJURURAWATAN (KECUALI PERGIGIAN)

Profesional Bersekutu Kejururawatan (Kecuali Pergigian) menyediakan rawatan asas dan penjagaan peribadi bagi orang-orang sakit fizikal atau mental, kurang upaya atau uzur, dan lain-lain yang memerlukan penjagaan disebabkan risiko kepada kesihatan.

Tugas merangkumi:

- a) menyediakan penjagaan kejururawatan, rawatan, dan nasihat kepada orang yang sakit, cedera, hilang upaya, dan orang lain yang memerlukan penjagaan yang seumpamanya;
- b) membantu doktor perubatan dalam tugas mereka, memberi ubatan menggunakan pembalut pembedahan dan memberi rawatan lain di bawah arahan doktor perubatan;
- c) membantu memberi rawatan pertolongan cemas sewaktu kecemasan;
- d) membantu menyediakan rawatan fizikal dan psikiatri kepada pesakit mental;
- e) membantu menyediakan penyesuaian, perkembangan, dan pendidikan sosial kepada orang yang cacat akal atau anggota;
- f) menyediakan penjagaan kejururawatan kepada pesakit di rumah mereka;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3221)

3221-01	Jururawat Gred U29
3221-02	Pembantu Jururawat
3221-03	Jururawat Pendaftaran
3221-04	Jururawat Praktikal

KUMPULAN UNIT 3222 PROFESIONAL BERSEKUTU PERBIDANAN

Profesional Bersekutu Perbidanan menyambut atau membantu doktor menyambut kelahiran bayi, menyediakan penjagaan sebelum dan selepas bersalin serta memberi nasihat kepada ibu bapa berkenaan penjagaan bayi.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab sebagai pekerja kesihatan yang menjalankan pelbagai tugas dan merupakan ahli pasukan kesihatan yang berkhidmat secara terus kepada masyarakat;
- b) memberi nasihat kepada ibu-ibu mengandung tentang diet, senaman, dan tingkah laku yang sesuai untuk memudahkan kehamilan dan kelahiran bayi serta mengambil tahu keadaan kesihatan secara keseluruhan;
- c) membantu doktor menyambut kelahiran bayi;
- d) merawat ibu selepas bersalin dan menyelia pemulihannya, memeriksa tahap kesihatan bayi, dan menasihati ibu bapa berkenaan penjagaan bayi;
- e) mengadakan kelas dan seminar pendidikan kesihatan untuk meningkatkan kesihatan ibu dan bayi;
- f) memberi nasihat berkenaan kaedah kawalan kelahiran;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3222)

3222-01	Bidan
3222-02	Pembantu Bidan

KUMPULAN KECIL 323 PROFESIONAL BERSEKUTU PERUBATAN TRADISIONAL DAN KOMPLEMENTARI

Profesional Bersekutu Perubatan Tradisional dan Komplementari mencegah, menjaga dan merawat penyakit fizikal, mental, gangguan dan kecederaan menggunakan herba dan lain-lain terapi berdasarkan teori, kepercayaan dan pengalaman dari budaya tertentu.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

3231 PROFESIONAL BERSEKUTU PERUBATAN TRADISIONAL DAN KOMPLEMENTARI**KUMPULAN UNIT 3231 PROFESIONAL BERSEKUTU PERUBATAN TRADISIONAL DAN KOMPLEMENTARI**

Profesional Bersekutu Perubatan Tradisional dan Komplementari merawat penyakit mental dan fizikal dengan herba, akar kayu, dan teknik lain yang digunakan sejak turun-temurun dalam masyarakat serta memberi nasihat tentang kaedah untuk mengekalkan atau meningkatkan kesihatan dan kesejahteraan diri seseorang.

Tugas merangkumi:

- a) memeriksa pesakit, membuat diagnosis serta merawat penyakit dan kecederaan dengan menggunakan herba, akar kayu, dan teknik lain yang digunakan sejak turun-temurun dalam masyarakat;
- b) memberi nasihat kepada masyarakat dan individu tentang diet yang betul dan tingkah laku yang baik untuk mengekalkan atau meningkatkan kesihatan dan kesejahteraan diri;
- c) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- d) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3231)

3231-01	Pengamal Perubatan Tradisional Melayu
3231-02	Pengamal Perubatan Tradisional Cina
3231-03	Pengamal Perubatan Tradisional India
3231-04	Pendispens Ubat Tradisional Cina

KUMPULAN KECIL 324 JURUTEKNIK DAN PEMBANTU VETERINAR

Juruteknik dan Pembantu Veterinar memberi khidmat nasihat, menjalankan tugas diagnostik, pencegahan dan rawatan veterinar, yang lebih terhad skop dan kerumitannya daripada yang dijalankan oleh pakar veterinar. Mereka menjaga haiwan yang sedang dirawat dan membantu doktor haiwan untuk melaksanakan prosedur dan operasi rawatan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

3241 JURUTEKNIK DAN PEMBANTU VETERINAR**KUMPULAN UNIT 3241 JURUTEKNIK DAN PEMBANTU VETERINAR**

Juruteknik dan Pembantu Veterinar menjalankan tugas khidmat nasihat, diagnostik, pencegahan dan rawatan veterinar, yang lebih terhad skop dan kerumitannya daripada yang dijalankan oleh pakar veterinar. Mereka menjaga haiwan yang sedang dirawat dan membantu doktor haiwan untuk melaksanakan prosedur dan operasi rawatan.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab membantu menjalankan tugas-tugas pengurusan haiwan dan penguatkuasaan, pengurusan kesihatan haiwan, pengurusan kesuburan haiwan, pemeriksaan di pusat kuarantin haiwan, pemeriksaan ante-mortem dan post-mortem di rumah penyembelihan dan loji pemprosesan, memberi khidmat nasihat mengenai usaha ternakan, penguatkuasaan undang-undang veterinar, dan pengumpulan data haiwan;
- b) memberi nasihat kepada masyarakat dan individu tentang rawatan terhadap haiwan serta penyakit dan kecederaannya;
- c) menjalankan pemeriksaan ke atas haiwan untuk membuat diagnosis atau merujuk kes yang lebih rumit kepada pakar veterinar jika diperlukan;
- d) memberi rawatan kepada haiwan yang sakit atau cedera, terutamanya bagi penyakit dan gangguan biasa;
- e) menyediakan dan menjaga peralatan dan bahan yang digunakan untuk merawat haiwan;
- f) menjalankan tugas teknikal yang berkaitan dengan pernian beradas haiwan;

- g) menyediakan haiwan untuk diperiksa atau dirawat dan memegangnya sewaktu dirawat, jika perlu;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3241)

3241-01	Pembantu Veterinar Gred G19
3241-02	Juruteknik Veterinar
3241-03	Juruteknik Penyelidikan Biotek Veterinar
3241-04	Pemvaksin Veterinar

KUMPULAN KECIL 325 PROFESIONAL BERSEKUTU KESIHATAN LAIN

Kumpulan unit ini merangkumi Profesional Bersekutu Kesihatan Lain yang terlibat dalam aktiviti kesihatan yang di luar skop kumpulan yang dikelaskan dalam Kumpulan Kecil 321-324.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 3251 PEMBANTU PERGIGIAN DAN AHLI TERAPI**
- 3252 JURUTEKNIK REKOD PERUBATAN DAN MAKLUMAT KESIHATAN**
- 3253 PEKERJA KESIHATAN MASYARAKAT**
- 3254 JURUOPTIK PENDISPENSAN**
- 3255 JURUTEKNIK DAN PEMBANTU JURUPULIH ANGGOTA**
- 3256 PEMBANTU PERUBATAN**
- 3257 PEMERIKSA KESIHATAN PEKERJAAN DAN PERSEKITARAN DAN BERSEKUTU**
- 3258 PEMBANTU AMBULANS**
- 3259 PROFESIONAL BERSEKUTU KESIHATAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**

KUMPULAN UNIT 3251 PEMBANTU PERGIGIAN DAN AHLI TERAPI

Pembantu Pergigian dan Ahli Terapi menjalankan tugas khidmat nasihat, diagnostik, pencegahan dan rawatan pergigian, yang lebih terhad skop dan kerumitannya daripada yang dijalankan oleh doktor pergigian, dan mereka membantu doktor pergigian menyediakan serta menjaga peralatan dan kelengkapan pergigian, menyediakan bahan, dan membantu pesakit agar bersedia untuk diperiksa atau dirawat.

Tugas merangkumi:

- a) memeriksa, mendiagnosis dan mengatur rawatan pesakit-pesakit dibawah penjagaannya dan merujuk kepada pegawai pergigian untuk tindakan selanjutnya;
- b) melaksanakan aktiviti pendidikan kesihatan pergigian melalui latihan memberus gigi, ceramah dan pameran kempen kesihatan;
- c) memberi nasihat kepada masyarakat dan individu berkenaan kebersihan pergigian, diet dan langkah pencegahan pergigian yang lain;
- d) menjalankan pemeriksaan pergigian untuk membuat diagnosis dan merujuk kes yang lebih rumit kepada doktor pergigian apabila perlu;
- e) menyediakan dan menjaga peralatan dan kelengkapan pergigian;
- f) menyediakan bahan pergigian;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3251)

3251-01	Pembantu Pembedahan Pergigian Gred U19
3251-02	Jururawat Kesihatan Pergigian
3251-03	Jururawat Pergigian
3251-04	Jururawat Sekolah Pergigian

KUMPULAN UNIT 3252 JURUTEKNIK REKOD PERUBATAN DAN MAKLUMAT KESIHATAN

Juruteknik Rekod Perubatan dan Maklumat Kesihatan menyusun dan menilai keputusan pemeriksaan, laporan X-ray dan ujian makmal, diagnos, dan pelan rawatan untuk memastikan kelengkapan dan ketepatannya.

Tugas merangkumi:

- a) merancang, membangun, menyelenggara dan mengendalikan pelbagai indeks rekod kesihatan bagi pengumpulan, pengelasan, penyimpanan dan penganalisaan maklumat: menggunakan program

- komputer untuk menyusun data dalam jadual dan menganalisis data untuk menambah baik penjagaan pesakit, menambah baik kos kawalan, menyediakan dokumen untuk digunakan dalam tindakan undang-undang, atau digunakan dalam kajian penyelidikan;
- menyalin, menyusun dan memproses rekod perubatan pesakit, dokumen kemasukan dan pelepasan, dan lain-lain laporan perubatan ke dalam rekod sistem penyimpanan untuk menyediakan data bagi pemantauan dan rujukan pesakit;
 - menjaga keselamatan rekod perubatan;
 - menjalankan tugas yang berkaitan; dan
 - menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3252)

3252-01	Juruteknik Rekod Perubatan
3252-02	Pengkod Klinikal
3252-03	Juruteknik Pendaftaran Penyakit
3252-04	Juruanalisis Rekod Perubatan

KUMPULAN UNIT 3253 PEKERJA KESIHATAN MASYARAKAT

Pekerja Kesihatan Masyarakat menjalankan tugas khidmat nasihat, diagnostik, tugas pencegahan dan rawatan perubatan, yang lebih terhad skop dan kerumitannya daripada yang dijalankan oleh doktor perubatan. Mereka memberikan sokongan dan bantuan kepada individu dan keluarga dalam meneraju sistem perkhidmatan kesihatan dan sosial.

Tugas merangkumi:

- menyediakan maklumat kepada keluarga dan masyarakat mengenai pelbagai isu-isu kesihatan termasuk pemakanan, kebersihan, penjagaan bayi dan kanak-kanak, imunisasi, perancangan keluarga, faktor-faktor risiko dan pencegahan biasa, penyakit berjangkit, pencegahan keracunan, first aid untuk rawatan penyakit yang mudah dan biasa, kes penderaan, keganasan rumah tangga, dan topik lain;
- memberi nasihat kepada masyarakat dan individu tentang kesihatan, diet, dan langkah perubatan pencegahan yang lain;
- menjalankan pemeriksaan perubatan untuk membuat diagnosis penyakit dan/ atau merujuk kes yang lebih sukar kepada doktor perubatan apabila perlu;
- mengedarkan kepada isi rumah bekalan perubatan untuk mencegah dan merawat penyakit endemik seperti malaria, pneumonia dan penyakit cirit-birit;
- melawat keluarga di rumah mereka untuk menyediakan maklumat mengenai kesihatan, perkhidmatan sosial dan lain-lain perkhidmatan;
- menentukan ubat dan memberi rawatan untuk penyakit, gangguan, atau kecederaan yang telah didiagnosis;
- mengumpul data isi rumah dan komuniti untuk tujuan pemantauan dan rujukan pesakit, dan membuat laporan untuk memenuhi peraturan-peraturan kesihatan;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3253)

3253-01	Pembantu Kesihatan Masyarakat
3253-02	Promoter Kesihatan Masyarakat
3253-03	Pekerja Kesihatan Masyarakat
3253-04	Pekerja Kesihatan Kampung

KUMPULAN UNIT 3254 JURUOPTIK PENDISPENSAN

Juruoptik Pendispensan mereka bentuk, menyesuaikan dan mendispens kanta optik berdasarkan preskripsi daripada pakar oftalmologi atau optometris untuk membetulkan penglihatan yang kurang. Mereka juga memberi nasihat tentang bagaimana hendak memakai dan menjaga cermin mata dan kanta lekap.

Tugas merangkumi:

- mentafsir preskripsi optik yang ditulis oleh pakar optometri atau pakar oftalmologi;
- memberi nasihat kepada pesakit tentang jenis kanta, bingkai, dan pengayaan;
- memasang kanta lekap dan memberi nasihat tentang penjagaan dan kegunaannya;
- mengambil ukuran bingkai dan muka untuk memastikan pemasangan dan posisinya yang betul;
- memberi nasihat kepada pesakit apabila pelarasan atau pembaikpulihan cermin mata diperlukan;
- memeriksa kanta semasa diterima untuk memastikan ia memenuhi spesifikasi yang diperlukan;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3254)

3254-01 Juruoptik Pendispensan Kanta Lepak
 3254-02 Juruoptik Kanta Lepak
 3254-03 Juruoptik Pendispensan

KUMPULAN UNIT 3255 JURUTEKNIK DAN PEMBANTU JURUPULIH ANGGOTA

Juruteknik dan Pembantu Jurupulih Anggota menyediakan rawatan terapi fizikal kepada pesakit yang pergerakannya diancam penyakit, kecederaan, atau kemerosotan. Terapi biasanya ditetapkan oleh ahli fisioterapi atau pakar kesihatan lain bagi tujuan pemulihan.

Tugas merangkumi:

- memberi nasihat kepada masyarakat dan individu tentang postur badan yang betul semasa bekerja atau sebaliknya, untuk mengelakkan kecederaan dan rasa tegang serta untuk menguatkan otot;
- menjalankan pemeriksaan untuk membuat diagnosis ke atas tulang, otot, dan bahagian sistem peredaran darah atau sistem saraf untuk menentukan rawatan yang sewajarnya atau merujuk kepada doktor perubatan, jika perlu;
- merawat tulang, otot, dan bahagian sistem peredaran darah atau sistem saraf dengan menggunakan kaedah manipulatif serta penggunaan ultra bunyi, haba, laser, atau teknik yang seumpamanya;
- mengurut pelanggan untuk meningkatkan peredaran darah, melegakan, atau merangsang urat saraf, memudahkan pembuangan najis, meregangkan tendon yang mengecut dan menghasilkan kesan terapeutik yang lain;
- menggunakan rawatan fisioterapi dan teknik yang berkaitan sebagai sebahagian daripada rawatan ke atas orang yang hilang upaya dari segi fizikal atau mental;
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3255)

3255-01 Pembantu Jurupulih Anggota
 3255-02 Juruelektroterapi
 3255-03 Ahli Terapi *Acupressure*
 3255-04 Ahli Hidroterapi

KUMPULAN UNIT 3256 PEMBANTU PERUBATAN

Pembantu Perubatan melaksanakan tugas-tugas asas klinikal dan pentadbiran untuk membantu dalam penjagaan pesakit di bawah pengawasan terus pengamal perubatan atau lain-lain profesional kesihatan.

Tugas merangkumi:

- memberi nasihat kepada masyarakat dan individu tentang kesihatan, diet, dan langkah perubatan pencegahan yang lain;
- menjalankan pemeriksaan perubatan untuk membuat diagnosis penyakit dan/ atau merujuk kes yang lebih sukar kepada doktor perubatan apabila perlu;
- menentukan ubat dan memberi rawatan untuk penyakit, gangguan, atau kecederaan yang telah didiagnosis;
- menjalankan operasi pembedahan yang mudah;
- menjalankan tugas yang berkaitan; menyelia, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3256)

3256-01 Pembantu Makmal Perubatan
 3256-02 Penolong Hospital
 3256-03 Pembantu Perubatan
 3256-04 Pembantu Klinik

KUMPULAN UNIT 3257 PEMERIKSA KESIHATAN PEKERJAAN DAN PERSEKITARAN DAN BERSEKUTU

Pemeriksa Kesihatan Pekerjaan dan Persekitaran dan Bersekutu menyiasat undang –undang dan peraturan yang berkaitan dengan faktor persekitaran yang boleh memberi kesan kepada kesihatan manusia, keselamatan di tempat kerja, dan proses pengeluaran barangan atau perkhidmatan.

Tugas merangkumi:

- a) memberi nasihat kepada wakil majikan dan pekerja tentang pelaksanaan kaedah dan peraturan kerajaan dan peraturan lain berhubung dengan keselamatan pekerjaan dan persekitaran kerja;
- b) memeriksa tempat kerja untuk memastikan persekitaran kerja, jentera, dan kelengkapan mematuhi kaedah dan peraturan kerajaan yang berkaitan dengan sanitasi dan/ atau keselamatan dan kesihatan pekerjaan;
- c) memeriksa tempat pengeluaran, pemprosesan, pengangkutan, pengendalian, penyimpanan dan jualan produk untuk memastikan kaedah dan peraturan kerajaan serta peraturan lain dipatuhi;
- d) memeriksa produk atau komponen siap untuk memastikan pematuhan spesifikasi dan standard pengilang;
- e) memberi nasihat kepada pengusaha dan orang awam tentang pelaksanaan kaedah dan peraturan kerajaan serta peraturan lain berhubung dengan kebersihan, sanitasi, ketulenan, dan penggredan produk utama, makanan, ubatan, kosmetik, dan barangan yang seumpamanya;
- f) memberi nasihat kepada pengeluar, operator, dan mereka yang menyelenggara dan membaiki pulih pesawat, kereta, dan kenderaan lain tentang pelaksanaan kaedah dan peraturan kerajaan serta peraturan lain berkenaan dengan standard teknikal dan keadaan kenderaan;
- g) memeriksa kenderaan dan tempat yang dibenarkan bagi menyelenggara dan membaiki kenderaan untuk memastikan standard dan peraturan kerajaan serta peraturan lain dipatuhi;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan;
- i) menyelia, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3257)

3257-01	Pemeriksa Kesihatan Awam
3257-02	Pemeriksa Keselamatan Kesihatan Awam
3257-03	Pemeriksa Unit Kesihatan Awam
3257-04	Pemeriksa Restoran Kesihatan Awam

KUMPULAN UNIT 3258 PEMBANTU AMBULANS

Pembantu Ambulans menyediakan penjagaan kesihatan kecemasan kepada pesakit yang cedera, sakit dan lemah dari segi fizikal atau mental yang terjejas sebelum dan semasa pengangkutan ke pusat perubatan.

Tugas merangkumi:

- a) memberi penjagaan dan rawatan yang sesuai bagi menyelamatkan nyawa pesakit, mencegah keadaan pesakit daripada bertambah buruk dan membantu memulihkan pesakit;
- b) menilai tahap kesihatan mereka yang terlibat dalam kemalangan, bencana alam dan situasi kecemasan yang lain, dan menentukan keperluan untuk mendapatkan bantuan perubatan dengan segera;
- c) melaksanakan prosedur perubatan dan pemberian ubat-ubatan dan terapi lain mengikut prosedur rawatan perubatan kecemasan, termasuk *resuscitating* dan *defibrillating* kepada pesakit dan mengendalikan peralatan sokongan hidup;
- d) memantau perubahan tahap kesihatan pesakit semasa pengangkutan dari pusat perubatan, pusat pemulihan dan lain-lain pusat penjagaan kesihatan;
- e) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- f) menyelia, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3258)

3258-01	Pembantu Ambulans
3258-02	Pegawai Ambulans
3258-03	Paramedik Ambulans
3258-04	Juruteknik Perubatan Kecemasan

KUMPULAN UNIT 3259 PROFESIONAL BERSEKUTU KESIHATAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Profesional Bersekutu Kesihatan yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 325: Profesional Bersekutu Kesihatan Lain.

Tugas merangkumi:

- a) menentukan jenis penyakit atau keadaan yang mengganggu pesakit;
- b) menemuduga dan memeriksa pesakit untuk mendapatkan maklumat mengenai status kesihatan dan tahap kecederaan, jenis penyakit atau lain-lain masalah kesihatan fizikal atau mental;
- c) memantau tahap kesihatan pesakit melalui pelan rawatan, dan mengenal pasti tanda-tanda dan gejala yang memerlukan rujukan kepada doktor perubatan atau lain-lain profesional kesihatan;

- d) menyimpan maklumat status kesihatan pesakit dan tindak balas kepada rawatan dalam sistem penyimpanan rekod perubatan;
- e) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- f) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

SUB-UTAMA 33 PROFESIONAL BERSEKUTU PERNIAGAAN DAN PENTADBIRAN

Profesional Bersekutu Perniagaan dan Pentadbiran menjalankan tugas teknikal dan aplikasi pengetahuan yang berkaitan dengan aktiviti akaun kewangan dan transaksi, perhitungan matematik, pembangunan sumber manusia, penjualan dan pembelian peralatan kewangan dan tugas kesetiausahaan khas. Turut dirangkumi adalah pekerja yang menyediakan perkhidmatan perniagaan seperti perancangan persidangan, penempatan pekerjaan, pembelian dan penjualan hartanah atau komoditi pukal, dan menjadi ejen kepada atlet dan artis.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 331 PROFESIONAL BERSEKUTU KEWANGAN DAN MATEMATIK**
- 332 EJEN DAN BROKER JUALAN DAN PEMBELIAN**
- 333 EJEN PERKHIDMATAN PERNIAGAAN**
- 334 PROFESIONAL BERSEKUTU PENTADBIRAN DAN TERKHUSUS**

KUMPULAN KECIL 331 PROFESIONAL BERSEKUTU KEWANGAN DAN MATEMATIK

Profesional Bersekutu Kewangan dan Matematik meletakkan nilai kepada pelbagai barangan dan hartanah, menyelenggara rekod transaksi kewangan, menganalisis maklumat permohonan pinjaman dan membuat keputusan, membeli dan menjual peralatan, dan melaksanakan pengiraan matematik serta pengiraan yang berkaitan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 3311 PERUNDING DAN BROKER SEKURITI DAN KEWANGAN**
- 3312 PEGAWAI KREDIT DAN PINJAMAN**
- 3313 PROFESIONAL BERSEKUTU PERAKAUNAN DAN PENGAUDITAN**
- 3314 PROFESIONAL BERSEKUTU PERANGKAAN, MATEMATIK, DAN AKTUARI**
- 3315 PENILAI DAN PENTAKSIR KERUGIAN**

KUMPULAN UNIT 3311 PERUNDING DAN BROKER SEKURITI DAN KEWANGAN

Perunding dan Broker Sekuriti dan Kewangan membeli dan menjual sekuriti, saham, bon, dan aktiviti kewangan yang lain, serta mengurus niaga dalam pasaran semasa atau pasaran hadapan di bursa asing bagi syarikat sendiri atau bagi pihak pelanggan berdasarkan komisen, dan mencadangkan transaksi kepada pelanggan atau pengurusan atasan.

Tugas merangkumi:

- a) mendapatkan maklumat tentang keadaan kewangan pelanggan dan syarikat pelaburan yang akan dibuat;
- b) menganalisis trend pasaran sekuriti, bon, saham, dan peralatan kewangan yang lain, termasuklah tukaran matawang asing;
- c) memberitahu bakal pelanggan tentang keadaan dan prospek pasaran;
- d) memberi nasihat dan mengambil bahagian dalam perundingan syarat-syarat dan pengurusan pinjaman serta penempatan saham dan bon dalam pasaran kewangan untuk mendapatkan modal bagi pelanggan;
- e) merekod serta menghantar arahan pembelian dan penjualan sekuriti, saham, bon dan tukaran matawang asing;
- f) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- g) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3311)

3311-01	Broker Sekuriti
3311-02	Broker Stok dan Saham
3311-03	Broker Pertukaran Matawang Asing
3311-04	Broker Stok

KUMPULAN UNIT 3312 PEGAWAI KREDIT DAN PINJAMAN

Pegawai Kredit dan Pinjaman menganalisis dan menilai maklumat kewangan permohonan kredit dan pinjaman, dan menentukan untuk meluluskan atau tidak, atau menyarankannya untuk diluluskan atau tidak diluluskan oleh pihak pengurusan.

Tugas merangkumi:

- menemu duga pemohon untuk pinjaman peribadi, pinjaman gadai janji, pinjaman pelajar, dan pinjaman perniagaan;
- mengemukakan permohonan kredit dan pinjaman kepada pihak pengurusan dengan menyarankannya untuk diluluskan atau ditolak;
- menyimpan rekod pembayaran, dan menyediakan surat bagi meminta bayaran untuk akaun yang tertunggak dan memanjangkannya untuk tindakan undang-undang;
- menyiapkan dokumen kredit dan pinjaman;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerjaan lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3312)

3312-01	Pegawai Gadai Janji
3312-02	Pegawai Pinjaman
3312-03	Eksekutif Kawalan Kredit
3312-04	Penyelia Kredit

KUMPULAN UNIT 3313 PROFESIONAL BERSEKUTU PERAKAUNAN DAN PENGAUDITAN

Profesional Bersekutu Perakaunan dan Pengauditan menyelenggara rekod lengkap transaksi kewangan dan pengauditan sesebuah perusahaan serta mengesahkan ketepatan dokumen dan rekod yang berkaitan dengan transaksi tersebut.

Tugas merangkumi:

- menjalankan tugas-tugas kewangan dan perakaunan;
- menyelenggara rekod lengkap kesemua transaksi kewangan sesebuah perusahaan mengikut prinsip perakaunan yang biasa dengan bimbingan akauntan;
- mengesahkan ketepatan dokumen dan rekod yang berkaitan pembayaran, penerimaan, dan transaksi kewangan yang lain;
- menyediakan penyata dan laporan kewangan bagi tempoh tertentu;
- menjalankan pengiraan perakaunan dengan menggunakan perisian komputer yang standard;
- memberi bantuan dalam penyediaan unjuran aliran tunai dan peruntukan bajet;
- mengaplikasikan pengetahuan tentang prinsip perakaunan untuk mengenal pasti dan menyelesaikan masalah yang timbul semasa menjalankan tugas;
- menjalankan penguatkuasaan hukuman undang-undang, pengurusan ehwal kewangan serta memberi khidmat nasihat kaunseling dari segi sistem perakaunan, pengurusan pentadbiran koperasi dan perundangan serta tugas-tugas yang diarahkan dari semasa ke semasa;
- memantau dan menganalisis laporan kewangan syarikat termasuk menyediakan laporan kewangan, memastikan pematuhan peraturan cukai, dan mengenal pasti kekuatan dan kelemahan kewangan;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerjaan lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3313)

3313-01	Penyimpan Kira
3313-02	Penyelia Akaun
3313-03	Penyelia Kewangan
3313-04	Penolong Akauntan Gred W29

KUMPULAN UNIT 3314 PROFESIONAL BERSEKUTU PERANGKAAN, MATEMATIK, DAN AKTUARI

Profesional Bersekutu Perangkaan, Matematik, dan Aktuari membantu dalam perancangan untuk mengumpulkan, memproses, dan mengemukakan data matematik, perangkaan dan aktuari serta melaksanakan operasinya. Mereka biasanya bekerja di bawah bimbingan ahli matematik dan profesional yang berkaitan atau perangkawan.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab dalam melaksanakan kerja-kerja berkaitan aktiviti-aktiviti pengumpulan, pemprosesan dan penyebaran data dalam bidang ekonomi makro, perdagangan, kependudukan, demografi, tenaga manusia dan alam sekitar untuk perancangan pembangunan dan pentadbiran negara;
- b) menyediakan anggaran terperinci mengenai kuantiti dan kos bahan serta buruh yang diperlukan untuk kerja bancian perangkaan dan operasi kajian;
- c) menjalankan tugas teknikal yang berkaitan dengan penyediaan, penyelenggaraan, dan penggunaan daftar dan rangka sampel bagi kerja bancian dan operasi kajian;
- d) menjalankan tugas teknikal berhubung dengan pengumpulan data dan operasi kawalan kualiti dalam kerja bancian dan operasi kajian;
- e) menggunakan pakej perisian komputer yang standard untuk membuat pengiraan matematik, aktuari, perangkaan, dan yang berkaitan;
- f) menyediakan keputusan matematik, aktuari, perangkaan, dan keputusan lain dalam bentuk graf atau jadual untuk persembahan;
- g) mengaplikasikan pengetahuan tentang prinsip dan amalan matematik, aktuari, perangkaan, dan yang berkaitan untuk mengenal pasti serta menyelesaikan masalah yang timbul dalam kerja mereka;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerjaan lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3314)

3314-01 Penolong Pegawai Perangkaan Gred E29

KUMPULAN UNIT 3315 PENILAI DAN PENTAKSIR KERUGIAN

Penilai dan Pentaksir Kerugian menilai harta dan pelbagai barangan serta menaksir kerugian yang dilindungi oleh polisi insurans.

Tugas merangkumi:

- a) menentukan nilai bahan mentah, hartanah, kelengkapan industri, barang peribadi dan barang isi rumah, karya seni, permata, dan barangan lain untuk dijual atau diinsuranskan;
- b) menaksir tahap kerosakan atau kerugian dan liabiliti syarikat insurans dan penaja jamin bagi kerugian yang dilindungi oleh polisi insurans;
- c) memeriksa barangan atau harta untuk menilai keadaan, saiz, dan pembinaan;
- d) mendapatkan rekod jualan dan nilai barangan atau harta yang sama;
- e) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- f) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerjaan lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3315)

3315-01 Pentaksir
 3315-02 Jurunilai
 3315-03 Pentaksir Hasil
 3315-04 Inspektor Tuntutan

KUMPULAN KECIL 332 EJEN DAN BROKER JUALAN DAN PEMBELIAN

Ejen dan Broker Jualan dan Pembelian mewakili syarikat, kerajaan atau organisasi lain untuk membeli dan menjual komoditi, barangan, insurans, perkapalan dan lain-lain perkhidmatan kepada industri, profesional, komersil atau lain-lain pertubuhan atau berperanan sebagai agen persendirian untuk membawa bersama pembeli dan penjual komoditi dan perkhidmatan dalam rundingan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

3321 WAKIL INSURANS
3322 WAKIL JUALAN KOMERSIL
3323 PEMBELI
3324 BROKER PERDAGANGAN

KUMPULAN UNIT 3321 WAKIL INSURANS

Wakil Insurans memberi nasihat dan menjual insurans nyawa, kemalangan, kenderaan, liabiliti, pembiayaan, kebakaran, marin, dan jenis insurans yang lain kepada pelanggan baru dan yang sedia ada.

Tugas merangkumi:

- mendapatkan maklumat yang perlu tentang keadaan pelanggan untuk menentukan jenis insurans yang sesuai dan syarat-syaratnya;
- berunding dengan pelanggan untuk menentukan jenis dan kadar risiko untuk mendapatkan insurans, had liputan dan syarat pembayaran;
- berunding dan mengikat kontrak insurans semula;
- memberi nasihat, merundingkan syarat serta mengikat kontrak insurans bagi projek, pemasangan, atau risiko yang besar atau khas;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerjaan lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3321)

3321-01	Ejen Insurans
3321-02	Broker Insurans
3321-03	Penaja Jamin Insurans
3321-04	Perunding Insurans

KUMPULAN UNIT 3322 WAKIL JUALAN KOMERSIL

Wakil Jualan Komersil mewakili syarikat untuk menjual pelbagai barangan dan perkhidmatan kepada peniaga dan lain-lain organisasi, dan memberikan informasi spesifik mengenai produk seperti yang dikehendaki.

Tugas merangkumi:

- mendapatkan dan mengemaskini pengetahuan tentang produk keluaran majikan dan pesaing serta memahami keadaan pasaran;
- mendapatkan pesanan dan menjual barangan kepada peruncit, industri, pemborong, dan perusahaan lain;
- menjual kelengkapan teknikal, bekalan dan perkhidmatan yang berkaitan kepada pertubuhan perniagaan atau individu;
- memberi maklumat umum dan khusus serta ciri-ciri dan fungsi tentang peralatan yang hendak dijual dan menunjukkan cara penggunaannya kepada bakal pelanggan;
- menyebut dan merundingkan harga dan syarat kredit, menyempurnakan kontrak, dan merekodkan pesanan;
- mengatur penghantaran barangan, pemasangan kelengkapan, dan penyediaan perkhidmatan;
- melaporkan jualan yang dibuat dan produk yang boleh dipasarkan kepada pengurusan jualan;
- melaporkan reaksi dan keperluan pelanggan kepada pengilang;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerjaan lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3322)

3322-01	Jurujual Komersil
3322-02	Penasihat Khidmat Lepas Jualan
3322-03	Pencari Langganan
3322-04	Wakil Jualan

KUMPULAN UNIT 3323 PEMBELI

Pembeli membeli barangan dan perkhidmatan untuk kegunaan atau dijual semula bagi pihak persendirian, industri, komersil, kerajaan, atau pertubuhan dan organisasi lain.

Tugas merangkumi:

- merundingkan dan mengikat kontrak untuk pembelian kelengkapan, bahan mentah, produk, bekalan serta pembelian barang dagangan untuk dijual semula;
- mendapatkan maklumat tentang keperluan dan stok serta menentukan kuantiti dan kualiti barangan yang hendak dibeli, kos, tarikh penghantaran, dan syarat kontrak yang lain;
- berunding dengan pembekal dan mengkaji sebut harga;
- membeli barangan untuk dijual semula oleh pertubuhan runcit atau borong;
- mengkaji laporan pasaran, majalah perdagangan dan bahan-bahan promosi jualan dan melawat pameran perdagangan, bilik pameran, kilang dan majlis reka bentuk produk;
- memilih barangan atau produk terbaik yang memenuhi keperluan penubuhan;
- menemuramah pembekal dan merundingkan harga, diskaun, syarat kredit dan pengaturan pengangkutan;
- memantau pengedaran barangan kedai dan mengekalkan paras stok yang mencukupi;

- i) membeli barangan atau perkhidmatan bagi pihak persendirian atau pertubuhan;
- j) menentukan jadual penghantaran, memantau kemajuan dan menghubungi pelanggan dan pembekal untuk menyelesaikan masalah.
- k) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- l) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3323)

3323-01 Eksekutif Perancangan dan Pengagihan
 3323-02 Eksekutif Pembelian
 3323-03 Pembeli
 3323-04 Pembeli, Pembelian Pengeluaran

KUMPULAN UNIT 3324 BROKER PERDAGANGAN

Broker Perdagangan membeli dan menjual komoditi, dan perkhidmatan perkapalan yang biasanya dalam kuantiti yang banyak sama ada bagi pihak syarikatnya atau pelanggan berdasarkan komisen.

Tugas merangkumi:

- a) membincangkan keperluan pembelian dan penjualan bagi pelanggan dan memberi nasihat yang sewajarnya;
- b) merundingkan pembelian/ jualan melalui perjanjian persendirian bagi barangan lelong yang tidak terjual;
- c) membeli dan menjual ruangan kargo di kapal;
- d) memantau dan menganalisa trend pasaran dan lain-lain faktor yang boleh memberi kesan kepada permintaan dan penawaran;
- e) menguruskan prosedur pelepasan kastam bagi urusan eksport atau import;
- f) menandatangani dan mengeluarkan bil muatan kapal;
- g) memastikan perkhidmatan perniagaan yang dibeli boleh diperolehi oleh pembeli mengikut format dan pada masa yang dipersetujui;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3324)

3324-01 Broker Komoditi
 3324-02 Broker Perkapalan
 3324-03 Broker Perdagangan

KUMPULAN KECIL 333 EJEN PERKHIDMATAN PERNIAGAAN

Ejen Perkhidmatan Perniagaan menetapkan kontrak untuk menjual pelbagai perkhidmatan perniagaan seperti melaksanakan aktiviti pelepasan kastam, memadankan pencari kerja dengan kekosongan yang ada dan mencari pekerja untuk majikan, merancang serta mengelolakan persidangan dan acara yang seumpamanya, dan mengatur pembelian dan penjualan hartanah.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 3331 EJEN PELEPASAN DAN PENGANGKUTAN**
- 3332 EJEN PERSIDANGAN DAN ACARA**
- 3333 EJEN DAN KONTRAKTOR PEKERJAAN**
- 3334 EJEN HARTANAH DAN HARTA**
- 3339 EJEN PERKHIDMATAN PERNIAGAAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**

KUMPULAN UNIT 3331 EJEN PELEPASAN DAN PENGANGKUTAN

Ejen Pelepasan dan Pengangkutan menguruskan prosedur pelepasan dan memastikan bahawa insurans, lesen eksport/ import, dan urusan rasmi yang lain adalah teratur.

Tugas merangkumi:

- a) menguruskan prosedur pelepasan kastam bagi urusan eksport atau import;
- b) memastikan insurans adalah teratur;
- c) memastikan insurans dan lesen eksport/ import serta urusan rasmi yang lain teratur;
- d) menandatangani dan mengeluarkan bil muatan kapal;
- e) menyemak dokumen eksport/ import untuk menentukan kandungan kargo, dan mengelaskan barangan dalam kumpulan bayaran dan tarif yang berbeza dengan menggunakan sistem pengekodan tarif;
- f) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- g) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3331)

3331-01	Ejen Pelepasan
3331-02	Ejen Pengangkutan
3331-03	Ejen Perkapalan
3331-04	Ejen Pelepasan dan Pengangkutan

KUMPULAN UNIT 3332 EJEN PERSIDANGAN DAN ACARA

Ejen Persidangan dan Acara menganjur dan menyelaraskan perkhidmatan bagi persidangan, acara, majlis, bankuet dan seminar.

Tugas merangkumi:

- a) mempromosi persidangan, konvensyen, dan pameran perdagangan kepada bakal pelanggan;
- b) menjawab pertanyaan berhubung dengan perkhidmatan yang disediakan dan kos bilik dan sewa peralatan, catering, dan perkhidmatan yang berkaitan;
- c) bertemu dengan pelanggan untuk membincangkan keperluan mereka dan menggariskan pilihan untuk memenuhi keperluan tersebut;
- d) mengatur dan menyelaraskan perkhidmatan seperti kemudahan persidangan, catering, papan tanda, pameran, audiovisual dan kelengkapan komputer, penginapan, pengangkutan, dan acara sosial untuk peserta, serta pengaturan logistik untuk penceramah;
- e) menguruskan pendaftaran peserta;
- f) merundingkan jenis dan kos perkhidmatan yang akan disediakan adalah dalam lingkungan bajet;
- g) mengawasi kerja yang dilakukan oleh kontraktor dan melaporkan perubahan peraturan kerja;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan;
- i) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3332)

3332-01	Ejen Pameran dan Konvensyen
3332-02	Penganjur Pameran dan Konvensyen
3332-03	Ejen Pelancongan
3332-04	Penganjur Pelancongan

KUMPULAN UNIT 3333 EJEN DAN KONTRAKTOR PEKERJAAN

Ejen dan Kontraktor Pekerjaan memadankan pencari kerja dengan kekosongan pekerjaan, mencarikan pekerja atau buruh kontrak untuk majikan bagi projek tertentu mengikut permintaan perusahaan dan organisasi lain.

Tugas merangkumi:

- a) memadankan pencari kerja dengan kekosongan pekerjaan;
- b) mencarikan pekerja bagi kekosongan jawatan dengan memperoleh komisen daripada majikan atau pekerja;
- c) berbincang dengan perusahaan/ organisasi tentang kemahiran yang diperlukan serta ciri lain pekerja yang akan diambil bekerja;
- d) mencari pekerja yang mempunyai kemahiran yang sesuai dan memastikan segala urusan rasmi yang ditetapkan mengikut peraturan dan keperluan negara atau antarabangsa;
- e) memastikan kontrak pekerjaan memenuhi kehendak undang-undang dan menandatangani;
- f) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- g) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3333)

3333-01	Ejen Pengambilan Pekerja
3333-02	Pegawai Penempatan Pekerjaan
3333-03	Kontraktor Buruh

KUMPULAN UNIT 3334 EJEN HARTANAH DAN HARTA

Ejen Hartanah dan Harta mengatur penjualan, pembelian, penyewaan dan pajakan hartanah, biasanya bagi pihak pelanggan dan berdasarkan komisen.

Tugas merangkumi:

- mendapatkan maklumat tentang harta yang hendak dijual atau dipajak, keadaan pemilik dan syarat pemilikan dan keperluan bakal pembeli atau penyewa;
- menunjukkan harta yang hendak dijual atau dipajak kepada bakal pembeli atau penyewa dan menerangkan terma penjualan atau syarat sewaan atau pajakan;
- mengatur upacara menandatangani perjanjian pajak dan pemindahan hak harta;
- mengutip sewu dan deposit bagi pihak pemilik dan memeriksa harta sebelum, semasa, dan selepas penghunian;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3334)

3334-01	Ejen Hartanah
3334-02	Ejen Harta
3334-03	Peniaga Harta Benda
3334-04	Perunding Harta

KUMPULAN UNIT 3339 EJEN PERKHIDMATAN PERNIAGAAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Ejen Perkhidmatan Perniagaan yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 333: Ejen Perkhidmatan Perniagaan. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk jurulelong, ejen kesusasteraan, ejen persembahan muzik dan ejen sukan.

Tugas merangkumi:

- mendapatkan maklumat tentang perkhidmatan yang hendak dijual dan keperluan bakal pembeli;
- merundingkan kontrak bagi pihak penjual dan pembeli dan menerangkan terma penjualan dan pembayaran kepada pelanggan;
- menandatangani perjanjian bagi pihak penjual atau pembeli dan memastikan kontrak ditepati;
- memastikan perniagaan yang dibeli dapat disediakan kepada pembeli dalam format dan pada masa yang dipersetujui;
- menjual secara lelong pelbagai jenis harta, kereta, komoditi, haiwan ternak, barangan seni, barang kemas, dan objek lain;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3339)

3339-01	Jurulelong
3339-02	Ejen Kesusasteraan
3339-03	Ejen Persembahan Muzik
3339-04	Ejen Sukan

KUMPULAN KECIL 334 PROFESIONAL BERSEKUTU PENTADBIRAN DAN TERKHUSUS

Profesional Bersekutu Pentadbiran dan Terkhusus menyediakan aktiviti sokongan komunikasi dan dokumentasi bagi organisasi. Mereka memikul tanggungjawab penyeliaan bagi kerani pejabat dalam organisasi.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

3341 PROFESIONAL BERSEKUTU PENTADBIRAN
3342 SETIAUSAHA PERUNDANGAN

3343 SETIAUSAHA PENTADBIRAN DAN EKSEKUTIF

3344 SETIAUSAHA PERUBATAN

KUMPULAN UNIT 3341 PROFESIONAL BERSEKUTU PENTADBIRAN

Profesional Bersekutu Pentadbiran menjalankan tugas-tugas pentadbiran di peringkat Kumpulan Sokongan.

Tugas merangkumi:

- menyelaras, menetapkan, dan menyemak kerja kerani yang terlibat dalam tugas berikut: pemrosesan kata, penyimpanan rekod dan pemfailan; pengendalian telefon dan papan suis; kemasukan data; penerbitan berkomputer, dan aktiviti lain yang melibatkan pejabat am dan kemahiran pentadbiran;
- menetapkan jadual dan prosedur kerja dan menyelaraskan aktiviti dengan unit atau jabatan lain;
- menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan kerja serta menyediakan dan mengemukakan laporan kemajuan dan laporan lain;
- melatih dan mengarahkan kakitangan dalam kerja, prosedur keselamatan dan dasar syarikat, atau mengatur latihan yang akan disediakan;
- menilai prestasi kerja kakitangan dan pematuhan peraturan, dan menyarankan tindakan personel yang wajar;
- bertanggungjawab kepada Yang DiPertua Dewan Negara, Setiausaha Dewan Negara (SUDN), Setiausaha Dewan Rakyat (SUDR) dan Ketua Penolong Setiausaha Pengurusan Dewan (KPSU PD);
- mengambil, menemu duga, dan memilih kakitangan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerjaan lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3341)

3341-01	Bentara Mesyuarat Gred N29
3341-02	Penyelia Kemasukan Data
3341-03	Penyelia Kerani Kemasukan Wad Hospital
3341-04	Penyelia Kerani Pemfailan

KUMPULAN UNIT 3342 SETIAUSAHA PERUNDANGAN

Setiausaha Perundangan menggunakan pengetahuan khusus mengenai terma perundangan dan peraturan dalam menyokong profesional undang-undang dalam aktiviti komunikasi, dokumentasi, dan penyelarasan pengurusan di pejabat dan jabatan undang-undang sama ada di firma besar atau pejabat kerajaan.

Tugas merangkumi:

- melaksanakan tugas-tugas yang berkaitan dengan perundangan, meliputi urusan pendaftaran, perbicaraan, guaman, pendakwaan dan pentadbiran di Mahkamah;
- menyediakan dan memproses dokumen dan kertas undang-undang, seperti surat ikatan, wasiat, affidavit, dan arahan;
- menyemak dan membaca pruf dokumen dan surat-menyurat untuk memastikan pematuhan prosedur undang-undang;
- menyediakan laporan verbatim bagi prosiding dalam perhimpunan perundangan, mahkamah undang-undang atau tempat lain dengan trengkas atau dengan kaedah lain;
- menguruskan mel, menghantar faksimili, atau mengatur penghantaran surat-menyurat undang-undang kepada pelanggan, saksi dan pegawai mahkamah;
- menguruskan dan menjaga dokumen, fail kes, dan perpustakaan undang-undang;
- menyaring permintaan untuk mesyuarat serta menyusun dan menguruskan jadual mesyuarat;
- membantu menyediakan bajet, memantau perbelanjaan, menggubal kontrak, dan membeli atau mengambil pesanan;
- membantu ketua unit dan kakitangan lain berhubung dengan pertanyaan pentadbiran atau ciri organisasi; dan
- menyelia kerja kerani pejabat.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3342)

3342-01	Setiausaha Perundangan
---------	------------------------

KUMPULAN UNIT 3343 SETIAUSAHA PENTADBIRAN DAN EKSEKUTIF

Setiausaha Pentadbiran dan Eksekutif menjalankan dan membantu aktiviti komunikasi, dokumentasi, dan penyelarasan aktiviti pengurusan dalaman unit organisasi untuk membantu ketua unit dan anggota kakitangan lain dan/ atau menyediakan surat-menyurat, laporan dan rekod prosiding dan dokumentasi khas lain.

Tugas merangkumi:

- merangka surat-menyurat dan minit mesyuarat;
- mendapatkan, mencadangkan, dan memantau tarikh akhir dan tarikh susulan;
- menyaring permintaan mesyuarat, menyusun jadual, dan mengatur mesyuarat dan jadual perjalanan ketua unit dan anggota kakitangan lain;
- membantu menyediakan bajet, memantau perbelanjaan, menggubal kontrak, dan membeli atau mengambil pesanan;
- membantu ketua unit dan kakitangan lain berhubung dengan pertanyaan pentadbiran atau ciri organisasi;
- berhubung dengan kakitangan lain tentang pelbagai perkara berkaitan dengan operasi organisasi;
- menulis dan menjawab surat perniagaan atau teknikal dan surat-menyurat lain yang seumpamanya;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3343)

3343-01	Penolong Pegawai Eksekutif (Kesetiausahaan) Gred 31
3343-02	Penolong Pegawai Eksekutif (Kesetiausahaan) Gred 6
3343-03	Penolong Pegawai Eksekutif (Kesetiausahaan) Gred L8
3343-04	Pembantu Peribadi

KUMPULAN UNIT 3344 SETIAUSAHA PERUBATAN

Setiausaha Perubatan membantu ketua unit dan anggota kakitangan lain dalam melaksana dan menyokong aktiviti komunikasi, dokumentasi, serta fungsi pentadbiran dan penyelarasan dalaman dengan menggunakan pengetahuan khas dalam istilah dan prosedur perubatan.

Tugas merangkumi:

- menyusun jadual dan mengesahkan janji temu perubatan dan menyampaikan pesanan kepada kakitangan perubatan dan pesakit;
- menyusun, merekod dan menyemak carta, laporan, dokumen, dan surat-menyurat perubatan;
- menemu duga pesakit untuk melengkapkan borang, dokumen, dan sejarah kes;
- melengkapkan borang tuntutan insurans dan tuntutan lain;
- menyelenggara fail dan rekod perubatan serta perpustakaan teknikal;
- menyediakan penyata kewangan dan prosedur pengebilan;
- membantu menyediakan bajet, menyediakan penyata kewangan dan prosedur pengebilan;
- merangka kontrak dan membeli atau mengambil pesanan; dan
- menyelia kerja kerani pejabat.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3344)

3344-01	Setiausaha Perubatan
3344-02	Pembantu Perubatan, Pentadbiran
3344-03	Setiausaha Wad Hospital
3344-04	Setiausaha Penjagaan Pesakit

SUB-UTAMA 34 PROFESIONAL BERSEKUTU PERUNDANGAN

Profesional Bersekutu Perundangan menjalankan fungsi sokongan di mahkamah atau di pejabat perundangan, menyediakan perkhidmatan yang berkaitan dengan apa-apa perkara perundangan seperti kontrak insurans, pemindahan harta dan pemberian pinjaman dan lain-lain transaksi kewangan atau menjalankan siasatan untuk pelanggan.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

341 PROFESIONAL BERSEKUTU PERUNDANGAN**KUMPULAN KECIL 341 PROFESIONAL BERSEKUTU PERUNDANGAN**

Profesional Bersekutu Perundangan menjalankan fungsi sokongan di mahkamah atau di pejabat perundangan, menyediakan perkhidmatan yang berkaitan dengan apa-apa perkara perundangan seperti kontrak insurans, pemindahan harta dan pemberian pinjaman dan lain-lain transaksi kewangan atau menjalankan siasatan untuk pelanggan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

3411 PROFESIONAL BERSEKUTU PERUNDANGAN DAN YANG BERKAITAN

KUMPULAN UNIT 3411 PROFESIONAL BERSEKUTU PERUNDANGAN DAN YANG BERKAITAN

Profesional Bersekutu Perundangan dan yang Berkaitan menjalankan fungsi sokongan di mahkamah atau di pejabat perundangan, menyediakan perkhidmatan yang berkaitan dengan apa-apa perkara perundangan seperti kontrak insurans, pemindahan harta dan pemberian pinjaman dan lain-lain transaksi kewangan atau menjalankan siasatan untuk pelanggan.

Tugas merangkumi:

- menyedia, merakam, dan mengeluarkan perintah mahkamah termasuk perintah percubaan, mengeluarkan dokumen, maklumat hukuman, dan saman;
- bertanggungjawab membuat fail-fail pendaftaran, menyemak draf perintah dan menulis surat kepada peguam-peguam mengenai tarikh-tarikh perbicaraan;
- menterjemah kes-kes dalam mahkamah terbuka dan kamar hakim;
- mencatat/ merekod prosiding atau keputusan kes-kes di dalam fail-fail yang telah dibicarakan;
- menyediakan laporan Harian/ Bulanan serta memastikan dan menyediakan fail-fail kes sebelum dihantar kepada hakim;
- merangka dan membaca prof, termasuk menyusun nota kedatangan, mengambil nota di mahkamah, membaca prof dokumen dan menulis surat;
- menyediakan litigasi dan menguruskan fail kes;
- menjalankan penyelidikan undang-undang;
- berhubung dengan pelanggan (peranan yang lebih kanan);
- mengambil kenyataan saksi;
- mengendalikan pelaksanaan program pemulihan, program pencegahan, penguatkuasaan undang-undang berkaitan dadah dan tugas-tugas lain yang diarahkan oleh pegawai atasan;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3411)

3411-01	Bailif
3411-02	Pembantu Perundangan
3411-03	Kerani Pemindahhakkan
3411-04	Pembantu Peguam

SUB-UTAMA 35 JURUTEKNIK MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Juruteknik Maklumat dan Komunikasi memberi sokongan untuk pengurusan sistem komputer, sistem komunikasi, dan rangkaian dan melaksanakan tugas teknikal yang berkaitan telekomunikasi, penyiaran imej dan bunyi serta jenis isyarat telekomunikasi lain di darat, laut atau di dalam pesawat udara.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

351 JURUTEKNIK OPERASI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN SOKONGAN PENGGUNA

352 JURUTEKNIK TELEKOMUNIKASI DAN PENYIARAN

KUMPULAN KECIL 351 JURUTEKNIK OPERASI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN SOKONGAN PENGGUNA

Juruteknik Operasi Teknologi Maklumat dan Sokongan Pengguna memberi sokongan bagi pengurusan sistem komunikasi, sistem komputer dan rangkaian, dan memberi bantuan teknikal kepada pengguna.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

3511 JURUTEKNIK OPERASI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

3512 JURUTEKNIK SOKONGAN PENGGUNA TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

3513 JURUTEKNIK RANGKAIAN DAN SISTEM KOMPUTER

3514 JURUTEKNIK WEB

KUMPULAN UNIT 3511 JURUTEKNIK OPERASI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Juruteknik Operasi Teknologi Maklumat dan Komunikasi membantu pemprosesan sehari-hari serta pengoperasian dan pemantauan sistem teknologi maklumat dan komunikasi, perkakasan, perisian, dan kelengkapan komputer yang berkaitan untuk memastikan prestasi yang optimum.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab dalam melaksanakan tugas-tugas merangkumi penyelenggaraan sistem komputer seperti penyelenggaraan pencegahan dan penyelenggaraan kelengkapan teknologi maklumat serta tugas-tugas penyelenggaraan aplikasi perkomputeran dan operasi sistem dalam sesebuah organisasi;
- b) mengendalikan dan mengawal kelengkapan perisian komputer dan yang berkaitan;
- c) memantau sistem dan kelengkapan komputer yang gagal berfungsi;
- d) memaklumi penyelia atau juruteknik penyelenggaraan tentang kerosakan kelengkapan;
- e) mendapatkan semula, mengasingkan, dan mengisih output program seperti yang diperlukan, dan menghantar data kepada pengguna tertentu;
- f) memuatkan kelengkapan perisian, seperti alat pencetak, dengan bahan terpilih untuk menjalankan operasi, atau mengawasi pemuatan kelengkapan perisian oleh pengendali kelengkapan perisian;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3511)

3511-01	Juruteknik Komputer Gred FT19
3511-02	Pembantu Tadbir (Operator Komputer) Gred 21
3511-03	Pembantu Tadbir (Juruteknik Komputer) Gred 21
3511-04	Pembantu Eksekutif (Teknologi Maklumat) Gred 3

KUMPULAN UNIT 3512 JURUTEKNIK SOKONGAN PENGGUNA TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Juruteknik Sokongan Pengguna Teknologi Maklumat dan Komunikasi memberi bantuan teknikal kepada pengguna, sama ada secara langsung atau melalui telefon, emel, atau kaedah elektronik lain, termasuk mendiagnos dan menyelesaikan isu dan masalah dengan perisian, perkakasan, kelengkapan perisian komputer, rangkaian, pangkalan data dan Internet, serta memberi bimbingan dan sokongan dalam mengatur kedudukan, pemasangan, dan penyelenggaraan sistem.

Tugas merangkumi:

- a) menjawab pertanyaan pengguna berhubung dengan operasi perisian dan perkakasan untuk menyelesaikan masalah;
- b) memasukkan arahan dan mengesan ralat serta memerhatikan pemfungsian sistem untuk mengesahkan operasi yang betul;
- c) memasang dan melaksanakan pembaikpulihan kecil terhadap perkakasan, perisian, atau kelengkapan perisian, menurut spesifikasi reka bentuk atau pemasangan;
- d) mengawasi prestasi harian sistem komunikasi dan komputer;
- e) mempersiapkan peralatan untuk kegunaan kakitangan, melaksanakan atau memastikan pemasangan kabel, sistem operasi yang betul, atau perisian yang bersesuaian;
- f) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- g) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3512)

3512-01	Juruteknik Meja Bantu Komputer
3512-02	Juruteknik Sokongan Komputer Peribadi
3512-03	Juruteknik Teknologi Maklumat
3512-04	Operator Meja Bantu Komputer

KUMPULAN UNIT 3513 JURUTEKNIK RANGKAIAN DAN SISTEM KOMPUTER

Juruteknik Rangkaian dan Sistem Komputer menentukan, mengendalikan, dan menyelenggara sistem rangkaian dan komunikasi data yang lain.

Tugas merangkumi:

- a) mengendalikan, menyelenggara, dan mengesan masalah sistem rangkaian;
- b) mengendalikan dan menyelenggara sistem komunikasi data selain daripada rangkaian;

- c) membantu pengguna dengan masalah rangkaian dan komunikasi data;
- d) mengenal pasti kawasan yang memerlukan kelengkapan dan perisian yang perlu dinaik taraf;
- e) memasang perkakasan komputer, rangkaian, perisian rangkaian, perisian sistem operasi, dan perisian aplikasi;
- f) melaksanakan tugas menghidupkan dan mematikan sistem termasuk sistem sandaran dan operasi pemulihan bencana;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3513)

3513-01	Juruteknik Rangkaian Komputer
3513-02	Juruteknik Rangkaian Sokongan
3513-03	Juruteknik Keselamatan Rangkaian ICT
3513-04	Juruteknik Keselamatan Sistem & Aplikasi ICT

KUMPULAN UNIT 3514 JURUTEKNIK WEB

Juruteknik Web menyelenggara, memantau, dan menyokong fungsi optimum laman web Internet dan Intranet, perkakasan dan perisian pelayan web (web server).

Tugas merangkumi:

- a) memasang, memantau, dan menyokong kebolehpercayaan dan kebolehgunaan laman web Internet dan Intranet atau perkakasan atau perisian pelayan web;
- b) membangun dan menyelenggara dokumentasi, dasar, dan arahan serta merekodkan prosedur pengendalian dan log sistem;
- c) membangun, menyelaras, melaksana, dan memantau langkah keselamatan;
- d) menganalisis dan membuat cadangan untuk meningkatkan prestasi, termasuk menaik taraf dan mendapatkan sistem baru;
- e) berhubung dengan dan memberi bimbingan kepada pelanggan dan pengguna;
- f) mengubahsuai laman web;
- g) melaksanakan operasi sokongan kepada pelayan web dan operasi pemulihan;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3514)

3514-01	Juruteknik Laman Web
3514-02	Juruteknik Web
3514-03	Juruanimasi Multimedia

KUMPULAN KECIL 352 JURUTEKNIK TELEKOMUNIKASI DAN PENYIARAN

Juruteknik Telekomunikasi dan Penyiaran mengawal fungsi teknikal peralatan untuk merakam, menyunting dan menyiarkan imej dan bunyi bagi siaran radio dan televisyen, serta jenis isyarat telekomunikasi lain di darat, laut atau di dalam pesawat udara, dan melaksanakan tugas teknikal berhubung dengan penyelidikan kejuruteraan telekomunikasi, serta yang berkaitan dengan reka bentuk, pembuatan, pemasangan, pembinaan, pengendalian, penyelenggaraan, dan pembaikpulihan sistem telekomunikasi.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 3521 JURUTEKNIK PENYIARAN DAN AUDIOVISUAL**
- 3522 JURUTEKNIK KEJURUTERAAN TELEKOMUNIKASI**

KUMPULAN UNIT 3521 JURUTEKNIK PENYIARAN DAN AUDIOVISUAL

Juruteknik Penyiaran dan Audiovisual mengawal fungsi teknikal peralatan untuk merakam, menyunting dan menyiarkan imej dan bunyi bagi siaran radio dan televisyen, serta jenis isyarat telekomunikasi lain di darat, laut atau di dalam pesawat udara.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab mengendalikan pemasangan alat audiovisual, memberi khidmat kemudahan alat siaraya dan peralatan audio visual;
- b) menjalankan kerja post-production dan salinan koleksi bahan media, dan menjalankan kerja penyediaan bahan pameran serta menyelenggara peralatan alat audiovisual;
- c) mengawal peralatan untuk merakam bunyi;

- d) mengawal peralatan untuk menyunting dan mengadun rakaman imej dan bunyi untuk memastikan kualiti yang memuaskan serta menghasilkan kesan khas imej dan bunyi;
- e) mengaplikasi prinsip dan amalan merakam dan menyunting imej dan bunyi supaya dapat mengenal pasti dan menyelesaikan masalah yang timbul semasa menjalankan kerja;
- f) mengawal sistem penghantaran dan penyiaran serta sistem satelit bagi program radio dan televisyen;
- g) mengawal sistem komunikasi radio, perkhidmatan satelit, dan sistem multipleks di darat, laut, atau di dalam pesawat udara;
- h) mengaplikasikan pengetahuan tentang prinsip dan amalan penyiaran, terminal telekomunikasi, dan sistem transmisi untuk mengenal pasti dan menyelesaikan masalah;
- i) melaksanakan pembaikpulihan peralatan;
- j) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- k) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3521)

3521-01	Juruaudio Visual Gred N19
3521-02	Juruwayang Gambar
3521-03	Operator Audio Visual
3521-04	Pembantu Produksi (Media)

KUMPULAN UNIT 3522 JURUTEKNIK KEJURUTERAAN TELEKOMUNIKASI

Juruteknik Kejuruteraan Telekomunikasi melaksanakan tugas teknikal berhubung dengan penyelidikan kejuruteraan telekomunikasi, serta yang berkaitan dengan reka bentuk, pembuatan, pemasangan, pembinaan, pengendalian, penyelenggaraan, dan pembaikpulihan sistem telekomunikasi.

Tugas merangkumi:

- a) menyediakan bantuan teknikal berhubung dengan penyelidikan dan pembangunan kelengkapan telekomunikasi, atau pengujian prototaip;
- b) mengkaji bahan teknikal seperti pelan induk dan lakaran untuk menentukan kaedah kerja yang hendak diguna pakai;
- c) menyediakan anggaran terperinci kuantiti dan kos bahan serta buruh yang diperlukan untuk pembuatan dan pemasangan kelengkapan telekomunikasi menurut spesifikasi yang ditetapkan;
- d) menyediakan penyeliaan teknikal bagi pembuatan, penggunaan, penyelenggaraan, dan pembaikpulihan sistem telekomunikasi untuk memastikan prestasi yang memuaskan serta mematuhi spesifikasi dan peraturan;
- e) mengaplikasikan pengetahuan teknikal dalam prinsip dan amalan kejuruteraan telekomunikasi untuk mengenal pasti dan menyelesaikan masalah yang timbul semasa menjalankan tugas;
- f) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- g) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3522)

3522-01	Juruteknik Kejuruteraan Aeroangkasa (Telekomunikasi)
3522-02	Juruteknik Kejuruteraan Telekomunikasi
3522-03	Juruteknik Komunikasi
3522-04	Juruteknik Telekomunikasi

SUB-UTAMA 36 PROFESIONAL BERSEKUTU SOSIAL, KEBUDAYAAN, DAN YANG BERKAITAN

Profesional Bersekutu Sosial, Kebudayaan, dan yang Berkaitan menjalankan tugas teknikal dan praktikal yang berkaitan dengan aktiviti kerja sosial, keagamaan, sukan, kesenian, kebudayaan, dan kulinari.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 361 PROFESIONAL BERSEKUTU SOSIAL DAN KEAGAMAAN**
- 362 PROFESIONAL BERSEKUTU KESUKANAN, PERTAHANAN DIRI, DAN KECERGASAN**
- 363 PROFESIONAL BERSEKUTU KESENIAN DAN KEBUDAYAAN**
- 364 PROFESIONAL BERSEKUTU KULINARI**

KUMPULAN KECIL 361 PROFESIONAL BERSEKUTU SOSIAL DAN KEAGAMAAN

Profesional Bersekutu Sosial dan Keagamaan melaksanakan tugas teknikal yang berkaitan dengan penyelidikan dan aplikasi secara praktikal mengenai konsep, teori, prinsip, dan kaedah operasi tertentu kerja sosial dan keagamaan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

3611 PROFESIONAL BERSEKUTU KERJA SOSIAL

3612 PROFESIONAL BERSEKUTU KEAGAMAAN

KUMPULAN UNIT 3611 PROFESIONAL BERSEKUTU KERJA SOSIAL

Profesional Bersekutu Kerja Sosial memberi bimbingan kepada pelanggan dan melaksanakan program-program bantuan sosial dan khidmat masyarakat dan membantu pelanggan dalam pengurusan masalah peribadi dan sosial.

Tugas merangkumi:

- a) mengumpulkan maklumat yang bersesuaian dengan keperluan pelanggan serta menasihati mereka tentang hak dan tanggungjawab mereka;
- b) menganalisis keperibadian pelanggan dan mengemukakan pendekatan alternatif untuk menyelesaikan masalah;
- c) merancang, menilai, menambah baik dan membangunkan perkhidmatan kebajikan;
- d) membantu mencegah penderaan kanak-kanak dan keganasan rumah tangga dan membantu orang cacat anggota atau akal mendapatkan rawatan yang mencukupi dan meningkatkan kemampuan mereka untuk bergaul dalam masyarakat;
- e) membantu orang kurang upaya atau warga tua untuk mendapatkan perkhidmatan dan untuk meningkatkan keupayaan mereka dalam masyarakat;
- f) menyusun rekod kes dan menyediakan laporan sebagaimana yang diperlukan;
- g) menyediakan krisis intervensi dan perkhidmatan perlindungan kecemasan;
- h) menjalankan bengkel kemahiran hidup, program rawatan penyalahgunaan bahan, program pengurusan tingkah laku, program perkhidmatan belia dan masyarakat dan program perkhidmatan sosial di bawah pengawasan pekerja sosial atau profesional penjagaan kesihatan;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) menyelia, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3611)

3611-01	Pekerja Sosial
3611-02	Pekerja Sosial, Kerja Berkumpulan
3611-03	Pegawai Kebajikan, Industri
3611-04	Pegawai Kebajikan, Perunding Cara

KUMPULAN UNIT 3612 PROFESIONAL BERSEKUTU KEAGAMAAN

Profesional Bersekutu Keagamaan memberi sokongan kepada Menteri atau kepada komuniti beragama, menjalankan kerja-kerja agama, berdakwah dan memberi ajaran agama tertentu dan berusaha untuk mempertingkatkan kesejahteraan melalui keimanan dan nasihat kerohanian.

Tugas merangkumi:

- a) menjalankan kerja keagamaan;
- b) berdakwah dan mengajar agama mengikut kepercayaan agama masing-masing;
- c) membantu dalam upacara penyembahan dan keagamaan;
- d) menyediakan pendidikan agama, bimbingan kerohanian dan sokongan moral kepada individu dan masyarakat;
- e) mentadbir dan mengambil bahagian dalam program-program bantuan makanan, pakaian dan perlindungan kepada mereka yang memerlukan;
- f) memberi nasihat kepada masyarakat dan individu tentang perlakuan dan keimanan yang sebenar untuk mengekalkan dan meningkatkan kesejahteraan;
- g) membantu mengumpul bahan-bahan/ kitab/ dokumen berkaitan dengan perkara aqidah;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) menyelia, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3612)

3612-01	Sami
3612-02	Biarawan
3612-03	Pendakwah
3612-04	Bilal

KUMPULAN KECIL 362 PROFESIONAL BERSEKUTU KESUKANAN, PERTAHANAN DIRI, DAN KECERGASAN

Profesional Bersekutu Kesukanan, Pertahanan Diri, dan Kecergasan mengambil bahagian atau mengendalikan pertandingan sukan awam, melatih amatir atau ahli sukan profesional untuk meningkatkan prestasi, menggalakkan penyertaan dan meningkatkan standard kesukanan, menyusun dan merasmikan acara sukan, dan memberi arahan, latihan dan penyeliaan untuk pelbagai bentuk senaman dan aktiviti rekreasi yang lain.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

3621 ATLET DAN AHLI SUKAN
3622 JURULATIH, PENGAJAR, DAN PEGAWAI SUKAN
3623 KETUA PROGRAM, DAN PENGAJAR KECERGASAN DAN REKREASI
KUMPULAN UNIT 3621 ATLET DAN AHLI SUKAN

Atlet dan Ahli Sukan mengambil bahagian dalam acara sukan yang kompetitif. Mereka berlatih dan bersaing, sama ada secara individu atau sebagai satu pasukan, dalam sukan pilihan mereka.

Tugas merangkumi:

- a) mengambil bahagian dalam pertandingan sukan;
- b) mengambil bahagian dalam latihan biasa dan mengikuti sesi latihan dan menjalankan latihan persendirian untuk mengekalkan tahap kecergasan dan kemahiran yang ditetapkan;
- c) menghadiri aktiviti promosi sukan dan wawancara media;
- d) mengekalkan kepakaran dalam sukan tertentu;
- e) membuat keputusan mengenai strategi dengan rundingan bersama jurulatih;
- f) menilai pesaing lain dan melihat keadaan di tempat perlawanan;
- g) bersaing dalam acara sukan;
- h) mematuhi undang-undang dan peraturan yang berkaitan dengan sukan tertentu;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3621)

3621-01	Ahli Sukan
3621-02	Atlet
3621-03	Peninju
3621-04	Pemain Bola Sepak

KUMPULAN UNIT 3622 JURULATIH, PENGAJAR, DAN PEGAWAI SUKAN

Jurulatih, Pengajar, dan Pegawai Sukan bekerja dengan ahli sukan amatir dan profesional untuk meningkatkan prestasi, menggalakkan penyertaan sukan yang lebih banyak, dan menyusun serta merasmikan acara sukan mengikut peraturan yang ditetapkan.

Tugas merangkumi:

- a) mengenal pasti kekuatan dan kelemahan atlet atau pasukan;
- b) merancang dan menjalankan sesi latihan;
- c) merancang dan menyelaraskan jadual dan program;
- d) memberi motivasi dan membantu atlet atau pasukan sebagai persediaan dalam pertandingan;
- e) memberi formulasi dan strategi kompetitif, merancang permainan dan mengarahkan atlet dan pemain semasa dalam permainan atau dalam acara sukan;
- f) menganalisis dan menilai prestasi atlet atau pasukan dan mengubahsuai program latihan;
- g) memantau dan menganalisis teknik dan prestasi, dan menentukan bagaimana penambahbaikan masa depan boleh dibuat;
- h) bertugas dalam acara sukan atau pertandingan olahraga dan mengekalkan mutu permainan dan memastikan undang-undang permainan dan peraturan keselamatan dipatuhi;
- i) merakam lapsed time dan mengekalkan skor semasa acara atau pertandingan;
- j) menilai prestasi pesaing, pemberian mata, mengenakan penalti akibat pelanggaran dan menentukan keputusan;
- k) melaksanakan program-program serta aktiviti berkaitan belia dan sukan di peringkat Kementerian/ Negeri/ Jabatan/ Daerah;
- l) bertanggungjawab sebagai jurulatih kawad dan jasmani, menjalankan aktiviti kawad dan sukan;
- m) menyusun markah dan lain-lain rekod olahraga;
- n) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- o) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3622)

3622-01 Penolong Pegawai Belia dan Sukan Gred S29
 3622-02 Pegawai Sukan
 3622-03 Pengadil
 3622-04 Jurulatih Sukan

KUMPULAN UNIT 3623 KETUA PROGRAM, DAN PENGAJAR KECERGASAN DAN REKREASI

Ketua Program, dan Pengajar Kecergasan dan Rekreasi memimpin, membimbing dan mengarahkan kumpulan dan individu dalam aktiviti rekreasi, kecergasan atau pengembaraan.

Tugas merangkumi:

- merancang dan menjalankan aktiviti rekreasi dan kecergasan;
- memantau rekreasi, sukan atau aktiviti kecergasan untuk memastikan keselamatan dan menyediakan bantuan kecemasan atau pertolongan cemas apabila diperlukan;
- menilai dan memantau tahap kebolehan dan kecergasan pelanggan dan mencadangkan aktiviti yang sesuai;
- menunjukkan dan mengajar pergerakan badan, serta konsep dan kemahiran yang digunakan dalam rutin kecergasan dan aktiviti rekreasi;
- mengajar menggunakan peralatan;
- menerangkan dan menguatkuasakan prosedur, kaedah dan peraturan keselamatan;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3623)

3623-01 Pengajar Kecergasan Fizikal
 3623-02 Pengajar Biliard
 3623-03 Pengajar Catur
 3623-04 Pengajar Pelayaran

KUMPULAN KECIL 363 PROFESIONAL BERSEKUTU KESENIAN DAN KEBUDAYAAN

Profesional Bersekutu Kesenian dan Kebudayaan menggabungkan kemahiran kreatif dan teknikal serta pengetahuan dalam pengambilan dan pemrosesan gambar pegun; reka bentuk dan hiasan set teater, pemaparan kedai dan hiasan dalaman rumah; penyediaan objek pameran; penyelenggaraan perpustakaan dan koleksi galeri, sistem rekod dan pengkatalogan; memberikan sokongan dalam pementasan, dan pengeluaran filem dan televisyen; dan lain-lain cabang kesenian dan kebudayaan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

3631 JURUGAMBAR

3632 PEREKA BENTUK DAN JURUHIAS DALAMAN

3633 PROFESIONAL BERSEKUTU GALERI, MUZIUM, DAN PERPUSTAKAAN

3634 PROFESIONAL BERSEKUTU KEBUDAYAAN DAN KESENIAN

3639 PROFESIONAL BERSEKUTU KESENIAN DAN KEBUDAYAAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

KUMPULAN UNIT 3631 JURUGAMBAR

Jrugambar mengambil gambar, mengendalikan kamera video dan kelengkapan lain untuk merakam dan menyunting imej.

Tugas merangkumi:

- bertanggungjawab mengambil foto, mengedit, menyediakan caption dan menghantar foto aktiviti rasmi dan tidak rasmi untuk rujukan dan simpanan;
- membuat liputan filem/ video bersuara atau tidak, membuat penggambaran rancangan khas, menyediakan peralatan, menjaga kebersihan studio dan bilik gelap serta menjaga keselamatan peralatan di dalam dan di luar jabatan;
- berunding dengan pelanggan untuk menentukan objektif tugas fotografi;
- mengkaji keperluan tugas dan memilih jenis kamera, filem, dan pencahayaan;
- menjalankan kerja di studio atau mengangkut dan memasang kelengkapan di lokasi tugas;
- mengambil gambar untuk tujuan pengiklanan atau tujuan komersil, industri, atau untuk kegunaan saintifik serta membuat ilustrasi bagi cerita dan rencana di akhbar, majalah, buku, dan penerbitan lain;

- g) memasang dan mengendalikan kamera wayang gambar bergerak, video, mikroskopik, dan kamera khas yang lain, termasuk yang digunakan untuk fotografi udara bagi merakam imej;
- h) mengawal kelengkapan untuk menyunting dan mencantum rakaman imej untuk memastikan kualiti yang memuaskan serta menghasilkan kesan imej khas;
- i) boleh bekerja dengan menggunakan teknologi digital dan memanipulasi hasil imej pada komputer;
- j) mengaplikasikan prinsip dan amalan merakam dan menyunting imej dan bunyi supaya dapat mengenal pasti dan menyelesaikan masalah yang timbul semasa menjalankan kerja;
- k) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- l) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerjaan lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3631)

3631-01	Pembantu Tadbir (Ahli Fotografi) Gred 21
3631-02	Jurugambar
3631-03	Jurugambar Ilustrasi Komersil
3631-04	Jurugambar Akhbar

KUMPULAN UNIT 3632 PEREKA BENTUK DAN JURUHIAS DALAMAN

Pereka Bentuk dan Juruhias Dalaman merancang dan mereka bentuk hiasan dalaman bangunan komersial, industri, awam, runcit dan kediaman dan mereka bentuk poster dan bahan cetakan lain. Mereka menyelaras dan mengambil bahagian dalam pembinaan dan perhiasan.

Tugas merangkumi:

- a) menentukan reka bentuk melalui rundingan bersama pelanggan, menjalankan penyelidikan, dan menganalisis keperluan fungsian atau mengkaji susun atur;
- b) mereka bentuk produk industri dan komersil, termasuk jenis dan gaya pakaian dan perhiasan baru dan menyelaraskan pertimbangan estetik dengan keperluan teknikal dan keperluan lain;
- c) menyelia pengeluaran produk contoh atau mereka bentuk ilustrasi, mengarahkan pekerja lain membuat model atau corak produk, atau mengarahkan pelukis kemasan atau pelukis susun atur supaya menyusun kerja seni untuk dicetak;
- d) mencipta skim hiasan dalaman dan merancang kemasan untuk rumah kediaman, bangunan awam, kapal, dan tempat lain;
- e) mereka bentuk dan melukis pemandangan pentas;
- f) mencipta dan menghasilkan kesan seni untuk kegunaan jendela peragaan dan tempat pameran/promosi yang lain;
- g) mereka bentuk gubahan bunga seperti lingkaran bunga, jambangan bunga, dan korsaj mengikut pilihan pelanggan, tujuan, acara, dan kebolegunaan bunga;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerjaan lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3632)

3632-01	Pereka Gred B19
3632-02	Pereka Hiasan Dalaman
3632-03	Pereka Perabot
3632-04	Pereka Poster

KUMPULAN UNIT 3633 PROFESIONAL BERSEKUTU GALERI, MUZIUM, DAN PERPUSTAKAAN

Profesional Bersekutu Galeri, Muzium, dan Perpustakaan menyediakan kerja seni, spesimen dan artifak untuk koleksi, dan menyusun serta menyelaras pameran galeri.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab menerima, menyemak dan mendaftar bahan-bahan arkib yang diterima, mendaftar bahan-bahan arkib yang diminta bagi tujuan penyelidikan dan rujukan, bahan-bahan arkib yang dikembalikan dan memastikan susunan dan pemeliharaan bahan-bahan arkib di bawah pengawasannya;
- b) menjalankan kerja-kerja membaiki pulih dan memulihara (termasuk tugas penjilidan) semua rekod kerajaan dalam pelbagai bentuk meliputi buku fail, peta, pelan, manuskrip, surat perjanjian, watakah, gambar dan seumpamanya;
- c) membantu Penolong Kurator menjalankan penyelidikan dan mengumpulkan koleksi-koleksi Muzium dan menyelenggarakan bahagian pemulihan, membaiki pulih, mengawet dan membersihkan koleksi Muzium untuk dipamerkan;
- d) melukis plan bangunan, ubahsuai bangunan, pejabat atau makmal, plan susun atur balai pameran,

- plan peti pameran, pemetaan untuk aktiviti cari gali dan sebagainya;
- menyediakan perkhidmatan pinjaman bahan perpustakaan, termasuk pinjaman antara perpustakaan;
 - memasang dan menyediakan objek untuk pameran;
 - membantu pustakawan dalam mendapatkan, menyediakan, dan menguruskan sistem maklumat perekodan;
 - menerangkan, menganalisis, dan memelihara objek berharga serta koleksi untuk kegunaan rujukan penyelidik dan orang awam;
 - menjalankan tugas yang berkaitan; dan
 - menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3633)

3633-01 Pembantu Arkib Gred S19
3633-02 Pembantu Pemuliharaan Gred S19
3633-03 Pembantu Muzium Gred S19
3633-04 Juruteknik Galeri

KUMPULAN UNIT 3634 PROFESIONAL BERSEKUTU KEBUDAYAAN DAN KESENIAN

Profesional Bersekutu Kebudayaan dan Kesenian memberikan sokongan dalam pementasan dan lain-lain cabang kesenian dan kebudayaan.

Tugas merangkumi:

- membantu ahli muzik menggubah lagu, bermain alat muzik untuk latihan dan persembahan atau menjadi pemain orkestra;
- membuat persembahan termasuk tarian, nyanyian dan lakonan;
- membantu pengarah dan penghibur dalam pementasan teater, wayang gambar, televisyen, atau produksi komersial;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3634)

3634-01 Ahli Muzik Gred B19
3634-02 Artis Budaya Gred B19
3634-03 Ahli Muzik Gred B29
3634-04 Artis Budaya B29

KUMPULAN UNIT 3639 PROFESIONAL BERSEKUTU KESENIAN DAN KEBUDAYAAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Profesional Bersekutu Kesenian dan Kebudayaan yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 363: Profesional Bersekutu Kesenian dan Kebudayaan.

Tugas merangkumi:

- membantu pengarah dan penghibur dalam pementasan teater, wayang gambar, televisyen, atau produksi komersial;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

KUMPULAN KECIL 364 PROFESIONAL BERSEKUTU KULINARI

Profesional Bersekutu Kulinari menggabungkan kemahiran kreatif dan teknikal dalam penciptaan menu, penyediaan, dan persembahan makanan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

3641 JURUMASAK

KUMPULAN UNIT 3641 JURUMASAK

Jurumasak merancang menu, memasak dan menghasilkan hidangan di hotel, restoran dan lain-lain tempat makan, di atas kapal, di dalam kereta api dan di dalam rumah persendirian.

Tugas merangkumi:

- a) merancang dan membangunkan resipi dan menu, menganggarkan makanan dan kos buruh, dan pesanan bekalan makanan;
- b) memantau kualiti hidangan di semua peringkat penyediaan dan persembahan;
- c) membincangkan isu-isu penyediaan makanan dengan pengurus, pakar pemakanan dan kakitangan dapur;
- d) mengarahkan tukang masak dan pekerja lain dalam penyediaan, masakan, hiasan, dan persembahan makanan;
- e) menyelia penyediaan dan masakan, dan mengarahkan tukang masak seperti yang dikehendaki;
- f) menyediakan hidangan istimewa dan mencipta resipi;
- g) menguji makanan yang dimasak dengan merasa atau menghidunya;
- h) mendapatkan atau membeli bekalan makanan dan kelengkapan dapur seperti yang diperlukan dan menyemak kualiti dan kuantitinya;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3641)

3641-01	<i>Sous Chef</i>
3641-02	<i>Chef De Partie</i>
3641-03	Jurumasak Kanan
3641-04	Jurumasak

SUB-UTAMA 37 PROFESIONAL BERSEKUTU BADAN PENGAWALATURAN

Profesional Bersekutu Badan Pengawalaturan membantu profesional badan pengawalaturan dalam mentadbir, menguatkuasakan atau menggunakan peraturan kerajaan yang berkaitan dengan sempadan, cukai, faedah sosial, dan mengesah atau memeriksa permohonan lesen atau kebenaran perjalanan, eksport dan import barangan, penubuhan perniagaan, pembinaan bangunan dan aktiviti-aktiviti lain yang tertakluk kepada peraturan-peraturan kerajaan.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

371 PROFESIONAL BERSEKUTU BADAN PENGAWALATURAN

KUMPULAN KECIL 371 PROFESIONAL BERSEKUTU BADAN PENGAWALATURAN

Profesional Bersekutu Badan Pengawalaturan membantu profesional badan pengawalaturan dalam mentadbir, menguatkuasakan atau menggunakan peraturan kerajaan yang berkaitan dengan sempadan, cukai, faedah sosial, dan mengesah atau memeriksa permohonan lesen atau kebenaran perjalanan, eksport dan import barangan, penubuhan perniagaan, pembinaan bangunan dan aktiviti-aktiviti lain yang tertakluk kepada peraturan-peraturan kerajaan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

3711 PROFESIONAL BERSEKUTU INSPEKTOR KASTAM DAN SEMPADAN

3712 PROFESIONAL BERSEKUTU PEGAWAI PERCUKAIAN DAN EKSAIS

3713 PROFESIONAL BERSEKUTU PEGAWAI FAEDAH SOSIAL KERAJAAN

3714 PROFESIONAL BERSEKUTU PEGAWAI PELESENAN KERAJAAN

3715 PEGAWAI POLIS

3716 PROFESIONAL BERSEKUTU PERTAHANAN AWAM

3719 PROFESIONAL BERSEKUTU BADAN PENGAWALATURAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

KUMPULAN 3711 PROFESIONAL BERSEKUTU INSPEKTOR KASTAM DAN SEMPADAN

Profesional Bersekutu Inspektor Kastam dan Sempadan membantu memeriksa orang dan kenderaan yang melintasi sempadan negara untuk mentadbir dan menguatkuasakan peraturan dan undang-undang kerajaan yang berkaitan.

Tugas merangkumi:

- a) memeriksa permohonan imigresen, visa, dan passport serta menemu duga orang untuk menentukan kelayakan untuk masuk, tinggal, dan melancong di dalam negara;
- b) menahan orang yang didapati melanggar undang-undang kastam dan imigresen serta mengatur tindakan undang-undang seperti penghantaran pulang;
- c) mencari dan merampas seludupan atau barangan yang tidak diisytiharkan termasuk dalam kenderaan, pesawat udara, atau bot yang mengandungi barangan seumpamanya;

- d) mentafsir dan menerangkan undang-undang dan peraturan kepada pelancong, bakal pendatang, penghantar muatan pengurus perkapalan, dan pengilang;
- d) mengutip sampel dagangan untuk pemeriksaan, penilaian, atau ujian; dan
- e) memeriksa kargo, bagasi, dan barang peribadi yang memasuki atau meninggalkan negara.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3711)

3711-01	Inspektor Kastam
3711-02	Inspektor Kastam dan Sempadan
3711-03	Inspektor Sempadan
3711-04	Pegawai Pemeriksaan Pasport

KUMPULAN UNIT 3712 PROFESIONAL BERSEKUTU PEGAWAI PERCUKAIAN DAN EKSAIS

Profesional Bersekutu Pegawai Percukaian dan Eksais membantu memeriksa pulangan cukai, bil jualan dan dokumen lain untuk menentukan jenis dan jumlah cukai, duti dan lain-lain yuran yang perlu dibayar oleh individu atau perniagaan.

Tugas merangkumi:

- a) menggunakan undang-undang cukai terhadap syarikat, perkongsian, organisasi, dan individu;
- b) memeriksa akaun dan menyelidik latar belakang bahan;
- c) menyasiat penipuan;
- d) memberi nasihat kepakaran tentang hal percukaian kepada syarikat, perkongsian, organisasi, dan individu;
- e) merundingkan penyelesaian cukai dengan pembayar cukai dan/ atau akauntan;
- f) menyemak kewangan perniagaan untuk mengetahui bagaimana sebenar-benarnya ia beroperasi;
- g) melawat premis perniagaan dan bersemuka dengan orang lain semasa siasatan dijalankan;
- h) menyemak secara terperinci akaun perniagaan untuk memastikan undang-undang cukai digunakan dengan betul;
- i) menyatakan kes secara surat-menyurat, dan secara peribadi, dengan pembayar cukai atau penasihat profesional, akauntan, atau peguam mereka;
- j) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- k) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerjaan lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit)

3712-01	Penolong Pegawai Eksekutif (Penaksiran) Gred 31
3712-02	Penolong Pegawai Eksekutif Penaksiran

KUMPULAN UNIT 3713 PROFESIONAL BERSEKUTU PEGAWAI FAEDAH SOSIAL KERAJAAN

Profesional Bersekutu Pegawai Faedah Sosial Kerajaan membantu memeriksa permohonan bagi program-program kerajaan, kewangan atau perkhidmatan untuk menentukan kelayakan dan jumlah faedah atau perkhidmatan yang sesuai.

Tugas merangkumi:

- a) membantu menguatkuasakan prosedur peraturan, dan undang-undang yang berkaitan ke atas organisasi sosial;
- b) menyediakan perlindungan keselamatan sosial oleh insurans sosial untuk individu, keluarga, dan masyarakat bagi hak asasi manusia dan keselamatan mereka;
- c) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- d) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerjaan lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3713)

3713-01	Penolong Pegawai Tuntutan Keselamatan Sosial
---------	--

KUMPULAN UNIT 3714 PROFESIONAL BERSEKUTU PEGAWAI PELESENAN KERAJAAN

Profesional Bersekutu Pegawai Pelesenan Kerajaan membantu memeriksa permohonan lesen untuk eksport atau import barangan, penubuhan perniagaan, pembinaan rumah-rumah atau struktur lain, atau untuk mendapatkan pasport, menentukan kelayakan permohonan untuk mengeluarkan lesen atau pasport, dan mengenal pasti keadaan tertentu atau sekatan yang boleh dilampirkan kepada lesen yang dikeluarkan.

Tugas merangkumi:

- a) mentafsir dan menerangkan prosedur, peraturan dan undang-undang yang berkaitan;
- b) menasihati individu tentang undang-undang dan peraturan kerajaan mengenai jenis lesen yang diperlukan dan syarat-syarat yang dilampirkan kepada lesen itu, dan mengenai hak-hak dan kewajipan awam;
- c) memeriksa permohonan dan dokumen-dokumen berkaitan dan menentukan sama ada lesen boleh diberikan dan syarat-syarat yang perlu dilampirkan;
- d) memeriksa permohonan dan meluluskan isu passport;
- e) menjalankan tugas-tugas pentadbiran yang berkaitan dengan aplikasi proses, aktiviti dokumen, penilaian dan penentuan, dan untuk menyediakan surat-menyurat untuk memaklumkan kepada pemohon keputusan pelesenan;
- f) menjalankan ujian yang diperlukan kepada pemohon lesen;
- g) menguatkuasakan prosedur, peraturan dan undang-undang;

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3714)

3714-01	Inspektor Pelesenan
3714-02	Penolong Pegawai Penguatkuasa Gred KP29
3714-03	Penolong Pegawai Eksekutif (Penguatkuasaan) Gred L8

KUMPULAN UNIT 3715 PEGAWAI POLIS

Pegawai Polis menyasiat, mencegah, dan menyelesaikan kes jenayah.

Tugas merangkumi:

- a) menjalankan tugas-tugas kepolisan termasuk membuat rondaan mencegah jenayah dan mengumpul risikan keselamatan, menangkap, mengawal, mengiringi pesalah-pesalah, mengawal trafik, membuat rondaan di laut dan udara bagi mengawal perairan negara, bagi mewujudkan suasana aman dan ketenteraman di kalangan rakyat dan negara;
- b) menyasiat penjenayah yang dituduh atau disyaki melanggar undang-undang kerajaan persekutuan, negeri, atau tempatan untuk menentukan sama ada bukti mencukupi untuk mencadangkan pendakwaan;
- c) menyediakan dakwaan, maklum balas kepada dakwaan, atau maklumat untuk kes mahkamah menurut prosedur rasmi;
- d) mengambil catatan, menanda, dan mengambil gambar lokasi objek yang ditemui, seperti tapak kaki, trek tayar kenderaan, peluru, dan kesan darah, serta mengambil ukuran kawasan kejadian;
- e) menyekat atau mengepung tempat kejadian dan memeriksa perimeter untuk memastikan seluruh kawasan kejadian dikepung; dan
- f) mendapatkan bantuan perubatan untuk individu yang tercedera dan mengingatkan petugas perubatan untuk mengambil kenyataan daripada mangsa.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3715)

3715-01	Inspektor Polis
3715-02	Detektif Polis
3715-03	Pegawai Polis
3715-04	Ejen Pertanyaan Polis

KUMPULAN UNIT 3716 PROFESIONAL BERSEKUTU PERTAHANAN AWAM

Profesional Bersekutu Pertahanan Awam menyelia dan menyasiat kes sivil dengan menguatkuasakan undang-undang dan peraturannya.

Tugas merangkumi:

- a) menjalankan tugas-tugas perisikan dalam membantu perkhidmatan ATM;
- b) menguatkuasakan prosedur peraturan, dan undang-undang yang berkaitan;
- b) menyasiat penipuan;
- c) menyelia, menjadual dan memantau tugasan pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3716)

3716-01	Inspektor Perkhidmatan Awam
3716-02	Inspektor Pentadbiran Kerajaan
3716-03	Pegawai RELA
3716-04	Askar Wataniah

KUMPULAN UNIT 3719 PROFESIONAL BERSEKUTU BADAN PENGAWALATURAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Profesional Bersekutu Badan Pengawalaturan yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 371: Profesional Bersekutu Badan Pengawalaturan. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk pegawai lain-lain pangkat penguatkuasa maritim gred T5, inspektor harga, inspektor kebakaran dan keselamatan dan inspektor timbang dan sukat.

Tugas merangkumi:

- a) mentafsir dan menerangkan prosedur peraturan, dan undang-undang yang berkaitan;
- b) pencegahan dan penguatkuasaan penyalahgunaan kuasa;
- c) menyasat penipuan;
- d) menguatkuasakan prosedur, peraturan, dan undang-undang;
- e) bertanggungjawab mendaftarkan pencari-pencari kerja, memberi nasihat/ kaunseling tentang peluang pekerjaan, membaharui pendaftaran, menyediakan data-data mengenai kekosongan jawatan di majikan-majikan yang mendaftar serta menjalankan lawatan kemajuan ke majikan-majikan/ perusahaan-perusahaan yang baru diluluskan;
- f) memproses permohonan-permohonan Kad Pengenalan, Sijil Kelahiran, Kematian dan Anak Angkat, Sijil Kewarganegaraan, Sijil Perkahwinan dan Penceraian dan Sijil Pindaan Butiran dan tugas-tugas lain yang berkaitan; dan
- g) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 3719)

3719-01	Pegawai Lain-lain Pangkat Penguatkuasa Maritim Gred T5
3719-02	Inspektor Harga
3719-03	Inspektor Kebakaran dan Keselamatan
3719-04	Inspektor Timbang dan Sukat



KUMPULAN 4
PEKERJA
SOKONGAN
PERKERANIAN

PEKERJA SOKONGAN PERKERANIAN

4

KUMPULAN UTAMA
KUMPULAN SUB-UTAMA
KUMPULAN KECIL
KUMPULAN UNIT

41 KERANI PEJABAT

411 KERANI AM PEJABAT

4111 KERANI AM PEJABAT

412 SETIAUSAHA (AM)

4121 SETIAUSAHA (AM)

413 PENGENDALI PAPAN KEKUNCI

4131 JURUTAIP

4132 KERANI KEMASUKAN DATA

42 KERANI PERKHIDMATAN PELANGGAN

421 JURUWANG, PEMUNGUT WANG, DAN KERANI YANG BERKAITAN

4211 JURUWANG BANK DAN KERANI YANG BERKAITAN

4212 PENERIMA TARUHAN, KRUPIER, DAN PEKERJA PERMAINAN YANG BERKAITAN

4213 BROKER GADAIAN DAN PEMINJAM WANG

4214 PEMUNGUT HUTANG DAN SEWA, DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

422 PEKERJA MAKLUMAT PELANGGAN

4221 PERUNDING PERJALANAN DAN KERANI YANG BERKAITAN

4222 KERANI PUSAT PENERANGAN INFORMASI

4223 OPERATOR TELEFON

4224 PENYAMBUT TETAMU

4225 KERANI PERTANYAAN

4226 PENEMUDUGA TINJAUAN DAN PENYELIDIKAN PASARAN

4229 PEKERJA MAKLUMAT PELANGGAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

43 KERANI PEREKODAN DATA BERANGKA DAN BAHAN

431 KERANI DATA BERANGKA

4311 KERANI PERAKAUNAN, PENGAUDITAN DAN SIMPAN KIRA

4312 KERANI PERANGKAAAN, KEWANGAN, DAN INSURANS

4313 KERANI GAJI

432 KERANI PEREKODAN BAHAN DAN PENGANGKUTAN

4321 KERANI STOK

4322 KERANI PENGELUARAN

4323 KERANI PENGANGKUTAN

44 PEKERJA SOKONGAN PERKERANIAN LAIN

441 PEKERJA SOKONGAN PERKERANIAN LAIN

4411 KERANI PERPUSTAKAAN

4412 KERANI PENGEDARAN DAN PENGISIHAN MEL

4413 KERANI PENGEKODAN, PEMBACAAN PRUF DAN YANG BERKAITAN

4414 JURUTULIS DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

4415 KERANI PEMFAILAN DAN PENYALINAN

4416 KERANI PERSONEL

4419 PEKERJA SOKONGAN PERKERANIAN LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

PEKERJA SOKONGAN PERKERANIAN

**KUMPULAN
SUB-UTAMA**

41

42

43

44

- 41 KERANI PEJABAT
- 42 KERANI PERKHIDMATAN PELANGGAN
- 43 KERANI PEREKODAN DATA BERANGKA DAN BAHAN
- 44 PEKERJA SOKONGAN PERKERANIAN LAIN



PEKERJA SOKONGAN PERKERANIAN

Deskripsi

Merekod, mengurus, menyimpan dan mendapatkan maklumat yang berkaitan, dan menjalankan tugas-tugas perkeranian berhubung dengan operasi pentadbiran, pengendalian wang, urusan perjalanan, permintaan maklumat dan janji temu.

Tahap Kemahiran

Kebanyakan pekerjaan dalam kumpulan utama ini memerlukan kemahiran pada tahap kemahiran yang kedua.

Pekerjaan dalam kumpulan utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan sub-utama berikut:

- 41 KERANI PEJABAT
- 42 KERANI PERKHIDMATAN PELANGGAN
- 43 KERANI PEREKODAN DATA BERANGKA DAN BAHAN
- 44 PEKERJA SOKONGAN PERKERANIAN LAIN

SUB-UTAMA 41 KERANI PEJABAT

Kerani Pejabat merekod, mengurus, menyimpan dan mendapatkan maklumat yang berkaitan, dan melaksanakan pelbagai tugas perkeranian serta pentadbiran menurut prosedur yang ditetapkan.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 411 KERANI AM PEJABAT
- 412 SETIAUSAHA (AM)
- 413 PENGENDALI PAPAN KEKUNCI

KUMPULAN KECIL 411 KERANI AM PEJABAT

Kerani Am Pejabat melaksanakan pelbagai tugas perkeranian dan pentadbiran menurut prosedur yang ditetapkan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 4111 KERANI AM PEJABAT

KUMPULAN UNIT 4111 KERANI AM PEJABAT

Kerani Am Pejabat melaksanakan pelbagai tugas perkeranian dan pentadbiran menurut prosedur yang ditetapkan.

Tugas merangkumi:

- a) menjalankan tugas-tugas perkeranian termasuk tugas-tugas penyelenggaraan fail/ dokumen, pengiraan, penyediaan laporan bulanan dan laporan statistik;
- b) merekod, menyedia, mengisih, mengelas, dan memfailkan maklumat;
- c) mengisihkan, membuka dan menghantar mel;
- d) membuat fotokopi dan memfaksimili dokumen;
- e) menyediakan laporan kerja rutin;
- f) merekodkan pengeluaran peralatan kepada kakitangan;
- g) melayani panggilan telefon atau pertanyaan elektronik dan menyambungkan kepada orang yang berkenaan;
- h) membantu tugas khidmat pelanggan;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: [\(rujuk indeks: kumpulan unit 4111\)](#)

4111-01	Pembantu Tadbir (Perkeranian/ Operasi) Gred N19
4111-02	Pembantu Pentadbir Tanah Gred NT19
4111-03	Pembantu Tadbir (Pereka) Gred 21
4111-04	Pembantu Tadbir (Perkeranian) Gred 21

KUMPULAN KECIL 412 SETIAUSAHA (AM)

Setiausaha (Am) menggunakan mesin taip, komputer peribadi, atau kelengkapan pemprosesan data yang lain untuk menyalin surat-menyurat dan dokumen lain, menyemak dan memformat dokumen yang disediakan oleh kakitangan lain, menguruskan mel masuk dan keluar, menapis permintaan mesyuarat atau janji temu, dan melaksanakan pelbagai tugas sokongan pentadbiran.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

4121 SETIAUSAHA (AM)

KUMPULAN UNIT 4121 SETIAUSAHA (AM)

Setiausaha (Am) menggunakan mesin taip, komputer peribadi, atau kelengkapan pemprosesan data yang lain untuk menyalin surat-menyurat dan dokumen lain, menyemak dan memformat dokumen yang disediakan oleh kakitangan lain, menguruskan mel masuk dan keluar, menapis permintaan mesyuarat atau janji temu, dan melaksanakan pelbagai tugas sokongan pentadbiran.

Tugas merangkumi:

- menyemak, memformat dan menyalin surat-menyurat, minit dan laporan daripada catatan ringkas atau draf bertulis mengikut standard pejabat dengan menggunakan mesin taip atau kelengkapan pemprosesan kata;
- menggunakan pelbagai pakej perisian komputer termasuk lembaran sebaran sebagai sokongan;
- mengendalikan surat keluar atau masuk;
- meneliti, merekod dan mengedarkan mel, surat-menyurat dan dokumen;
- menyemak permintaan untuk mesyuarat atau janji temu, dan membantu mengelolakan mesyuarat;
- menyemak dan merekodkan cuti dan kelayakan kakitangan yang lain;
- mengatur dan menyelia sistem fail;
- mengendalikan surat-menyurat rutin;
- bertanggungjawab mentrengkas, menaip dan menguruskan pergerakan fail;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4121)

4121-01	Setiausaha Pejabat Gred N29
4121-02	Pembantu Setiausaha Pejabat Gred N19
4121-03	Pembantu Tadbir (Kesetiausahaan) Gred 21
4121-04	Pembantu Eksekutif (Kesetiausahaan) Gred 3

KUMPULAN KECIL 413 PENGENDALI PAPAN KEKUNCI

Pengendali Papan Kekunci memasukkan, memproses teks dan data, menyedia, menyunting dan menghasilkan dokumen untuk penyimpanan, pemprosesan, penerbitan, dan penghantaran.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

4131 JURUTAIP

4132 KERANI KEMASUKAN DATA

KUMPULAN UNIT 4131 JURUTAIP

Jurutaip menaip, mengedit serta mencetak dengan menggunakan mesin taip, komputer peribadi, atau pemprosesan kata yang lain, dan merekod secara trengkas hal yang dinyatakan secara lisan atau bertulis.

Tugas merangkumi:

- menaip bahan bertulis daripada draf awal, membetulkan salinan, rakaman suara, atau trengkas dengan menggunakan komputer, pemproses kata, atau mesin taip;
- menyemak kerja yang telah siap untuk memastikan ejaan, tatabahasa, tanda baca, dan format yang betul;
- mengumpul dan menyusun bahan untuk ditaip berdasarkan arahan yang diberikan;
- memfail dan menyimpan dokumen yang siap di dalam perkakasan komputer atau cakera, atau mengatur sistem pemfailan komputer untuk menyimpan, mendapatkan semula, atau mengemaskini dokumen;

- e) mengambil catatan dan merekodkan hal lain dengan trengkas;
- f) membuat fotokopi, dan menjawab telefon, atau menyambut pelanggan;
- g) menyalin semula maklumat yang dicatat dengan trengkas dan direkod dengan peralatan rakaman suara;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4131)

4131-01	Jurutaip
4131-02	Jurutrengkas
4131-03	Jurutaip Audio
4131-04	Pembantu Am Jurutaip

KUMPULAN UNIT 4132 KERANI KEMASUKAN DATA

Kerani Kemasukan Data memasukkan kod, data statistik, kewangan dan lain-lain data berangka ke dalam peralatan elektronik, pangkalan data berkomputer, *spreadsheet* atau repositori data lain menggunakan papan kekunci (keyboard), tetikus, atau pengimbas optik, atau lain-lain alat kemasukan data. Memasukkan data ke peranti mekanikal dan elektronik untuk melakukan pengiraan matematik.

Tugas merangkumi:

- a) menerima dan mendaftarkan inuis, borang, rekod dan dokumen lain untuk keperluan data;
- b) memasukkan data berangka dan data lain daripada sumber bahan ke dalam peranti storan dan pemprosesan komputer;
- c) menyemak, membetulkan dan mengemas kini data yang dimasukkan, jika perlu;
- d) mengendalikan buku simpan kira dan mesin pengiraan;
- e) bertanggungjawab mengadakan/ menyimpan data-data dan fail-fail cap jari dan menyiapkan/ menyediakan dan menaip surat-menyurat berkenaan cap jari yang diterima;
- f) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- g) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4132)

4132-01	Kerani Indeks
4132-02	Kerani Rekod
4132-03	Pembantu Am Sistem Maklumat (Operator Mesin Prosesan Data)
4132-04	Kerani Kemasukan Data Komputer

SUB-UTAMA 42 KERANI PERKHIDMATAN PELANGGAN

Kerani Perkhidmatan Pelanggan berurusan dengan pelanggan yang menjalankan operasi pengendalian wang, urusan perjalanan, meminta maklumat, mengatur janji temu, dan mengendalikan papan suis telefon, dan menemuduga untuk soal selidik atau melengkapkan permohonan kelayakan untuk perkhidmatan.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 421 JURUWANG, PEMUNGUT WANG, DAN KERANI YANG BERKAITAN**
- 422 PEKERJA MAKLUMAT PELANGGAN**

KUMPULAN KECIL 421 JURUWANG, PEMUNGUT WANG, DAN KERANI YANG BERKAITAN

Juruwang, Pemungut Wang, dan Kerani yang Berkaitan melaksanakan operasi pengendalian wang di pertubuhan yang berkaitan dengan perbankan, perkhidmatan pos, pertaruhan atau perjudian, pajak gadai dan pemungutan hutang.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 4211 JURUWANG BANK DAN KERANI YANG BERKAITAN**
- 4212 PENERIMA TARUHAN, KRUPIER, DAN PEKERJA PERMAINAN YANG BERKAITAN**
- 4213 BROKER GADAIAN DAN PEMINJAM WANG**
- 4214 PEMUNGUT HUTANG DAN SEWA, DAN PEKERJA YANG BERKAITAN**

KUMPULAN UNIT 4211 JURUWANG BANK DAN KERANI YANG BERKAITAN

Juruwang Bank dan Kerani yang Berkaitan berurusan secara terus dengan pelanggan bank atau pejabat pos yang berhubung dengan penerimaan, penukaran dan pembayaran wang, atau menyediakan perkhidmatan mel.

Tugas merangkumi:

- memproses deposit tunai dan pengeluaran wang, cek, pemindahan wang, bil, pembayaran kad kredit, kiriman wang, cek diperakui, dan transaksi perbankan lain yang berkaitan untuk pelanggan;
- membayar bil dan membuat pindahan wang bagi pihak pelanggan;
- mengkredit dan mendebit akaun pelanggan;
- menukar wang daripada satu mata wang kepada mata wang yang lain sebagaimana yang dikehendaki oleh pelanggan;
- membuat rekod semua transaksi dan menyesuaikan dengan baki tunai;
- menerima mel, menjual setem pos, dan menjalankan urusan kaunter pejabat pos yang lain seperti bayaran bil, pindahan wang, dan urusan yang berkaitan;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4211)

4211-01	Kerani Pos
4211-02	Juruwang Bank
4211-03	Kerani Kaunter Wang Tunai
4211-04	Pengurup Wang

KUMPULAN UNIT 4212 PENERIMA TARUHAN, KRUPIER, DAN PEKERJA PERMAINAN YANG BERKAITAN

Penerima Taruhan, Krupier, dan Pekerja Permainan yang Berkaitan mengendalikan judi, membahagi-bahagikan kad, memungut wang pertaruhan, membayar wang kepada pemenang pertaruhan, perjudian atau permainan yang seumpamanya.

Tugas merangkumi:

- menentukan risiko dalam membuat keputusan tentang kemungkinan sesuatu pertaruhan itu akan menang dan melindungi nilai, atau menolak pertaruhan;
- menyedia dan mengeluarkan senarai anggaran kemungkinan sesuatu pertaruhan itu akan menang;
- membahagi-bahagikan kad atau slip, membaling dadu atau memutar roda rolet;
- menerangkan dan mentafsirkan peraturan operasi sesebuah pertubuhan perjudian;
- mengumumkan nombor yang menang, membayar pemenang, dan memungut bayaran daripada yang kalah;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4212)

4212-01	Kerani Kaunter Pertaruhan
4212-02	Kerani Penerima Taruhan
4212-03	Krupier
4212-04	Kerani Kasino

KUMPULAN UNIT 4213 BROKER GADAIAN DAN PEMINJAM WANG

Broker Gadaian dan Peminjam Wang meminjamkan wang dengan menerima barangan atau harta yang disediakan sebagai cagaran, atau cagaran lain.

Tugas merangkumi:

- menilai barangan yang diberi sebagai cagaran, mengira faedah, dan meminjamkan wang;
- memulangkan barangan apabila pinjaman telah dijelaskan atau menjual barangan yang dicagar sekiranya pinjaman tidak dibayar balik;
- meminjamkan wang sebagai pinjaman peribadi berdasarkan hasil akan datang yang lumayan dan yang seumpamanya;
- membuat siasatan bebas terhadap keupayaan kewangan pemiutang untuk menentukan risiko dalam pemberian pinjaman;
- memungut bayaran balik mengikut syarat yang dipersetujui;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks; kumpulan unit 4213)

4213-01	Broker Gadaian
4213-02	Pemberi Pinjam Wang

KUMPULAN UNIT 4214 PEMUNGUT HUTANG DAN SEWA, DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

Pemungut Hutang dan Sewa, dan Pekerja yang Berkaitan memungut sewa, bayaran lebih tempoh, cek tidak laku dan memungut bayaran untuk kerja amal.

Tugas merangkumi:

- berhubung dengan pelanggan melalui telefon atau surat untuk memungut wang atau mengatur pembayaran pada tarikh yang lebih lewat;
- mencari alamat pelanggan dan pergi berjumpa mereka untuk memungut hutang;
- mencatat jumlah wang yang dipungut;
- mengesyorkan tindakan undang-undang atau memulakan tindakan merampas barang jika bayaran tidak diperolehi;
- meminta dan memungut derma;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks; kumpulan unit 4214)

4214-01	Pemungut Bayaran
4214-02	Pemungut Bil
4214-03	Pemungut Derma
4214-04	Pemungut Hutang

KUMPULAN KECIL 422 PEKERJA MAKLUMAT PELANGGAN

Pekerja Maklumat Pelanggan menyediakan atau mendapatkan maklumat secara terus daripada pelanggan melalui telefon atau kaedah elektronik seperti emel, berhubung dengan operasi mengatur perjalanan, menerangkan produk atau perkhidmatan organisasi, mendaftarkan tetamu yang menginap, menyambut pelawat, membuat janji temu, menghubungkan panggilan telefon, dan menemuduga responden dalam kaji selidik.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 4221 PERUNDING PERJALANAN DAN KERANI YANG BERKAITAN**
- 4222 KERANI PUSAT PENERANGAN INFORMASI**
- 4223 OPERATOR TELEFON**
- 4224 PENYAMBUT TETAMU**
- 4225 KERANI PERTANYAAN**
- 4226 PENEMUDUGA TINJAUAN DAN PENYELIDIKAN PASARAN**
- 4229 PEKERJA MAKLUMAT PELANGGAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**

KUMPULAN UNIT 4221 PERUNDING PERJALANAN DAN KERANI YANG BERKAITAN

Perunding Perjalanan dan Kerani yang Berkaitan membekalkan maklumat, mengatur jadual perjalanan, mendapatkan tempahan perjalanan dan penginapan, serta mengatur lawatan berkumpulan.

Tugas merangkumi:

- mendapatkan maklumat tentang kos dan kemudahan jenis pengangkutan dan penginapan, menentukan keperluan pelanggan, dan menasihati mereka tentang urusan perjalanan;
- menyediakan jadual perjalanan;
- membuat dan mengesahkan tempahan yang perlu;
- mengeluarkan tiket dan baucer;
- membantu pelanggan mendapatkan dokumen perjalanan yang perlu seperti visa;
- menyediakan bil dan menerima bayaran;
- mengatur program lawatan berkumpulan;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4221)

4221-01	Perunding Pelancongan
4221-02	Penyelaras Pelancongan
4221-03	Kerani Agensi Pelancongan
4221-04	Kerani Tempahan

KUMPULAN UNIT 4222 KERANI PUSAT PENERANGAN INFORMASI

Kerani Pusat Penerangan Informasi memberi nasihat dan maklumat kepada pelanggan, menjawab pertanyaan berhubung dengan barangan, perkhidmatan atau dasar organisasi dan memproses transaksi kewangan kepada pelanggan menggunakan telefon atau media komunikasi elektronik seperti emel. Mereka berada di premis yang mungkin jauh dari pelanggan.

Tugas merangkumi:

- mengelolakan panggilan dan pesanan masuk daripada pelanggan sama ada hendak menjawab pertanyaan, atau mengendalikan panggilan yang bertanyakan perkhidmatan atau mengasingkan aduan;
- mengeluarkan invois atau mengendalikan pembayaran, sekiranya perlu;
- menghantar surat, lembaran maklumat dan dokumen lain kepada pelanggan;
- memaklumi pelanggan tentang produk atau perkhidmatan tambahan;
- melayani permintaan maklumat atau janji temu yang dibuat melalui telefon;
- mengarahkan pelanggan atau pesakit ke tempat atau orang yang berkenaan;
- mengambil sebarang bentuk aduan atau maklum balas berkaitan operasi dan perkhidmatan organisasi daripada pelanggan;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4222)

4222-01	Pembantu Penerangan Gred S19
4222-02	Kerani Janji Temu
4222-03	Penyelia Perkhidmatan Pelanggan
4222-04	Kerani Pusat Panggilan

KUMPULAN UNIT 4223 OPERATOR TELEFON

Operator Telefon mengendalikan papan suis dan mengelolakan telekomunikasi untuk membantu pemanggil menyambungkan panggilan telefon, atau menerima pertanyaan dan laporan kerosakan, serta mencatatkan dan menyampaikan mesej kepada kakitangan dan pelanggan.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan papan suis dan mengendalikan telekomunikasi untuk menyambung, menunda, memindah, dan memutuskan panggilan telefon;
- menyambungkan panggilan keluar;
- melayani pertanyaan melalui telefon dan merekodkan pesanan;
- memanjangkan pesanan kepada kakitangan atau pelanggan;
- menyiasat masalah sistem pengendalian dan memaklumkan tentang perkhidmatan baik pulih;
- bertanggungjawab menerima dan menyambungkan panggilan masuk dan keluar semua kakitangan, membuat laporan kerosakan dan senarai panggilan jauh (*private Trunk calls*) yang dibuat oleh kakitangan;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4223)

4223-01	Operator Perkhidmatan Telekomunikasi
4223-02	Operator Telefon Ibu Sawat Cawangan Persendirian
4223-03	Operator Telefon Ibu Sawat Telefon
4223-04	Telefonis

KUMPULAN UNIT 4224 PENYAMBUK TETAMU

Penyambut Tetamu menerima dan mengalu-alukan pelawat, pelanggan, tetamu atau pesakit, dan melayani pertanyaan dan permintaan termasuk mengatur janji temu, serta menyediakan maklumat berhubung dengan perkhidmatan hotel atau pertubuhan yang seumpamanya.

Tugas merangkumi:

- a) menerima dan mengalu-alukan pelawat, tetamu, pelanggan atau pesakit;
- b) membuat janji temu untuk pelanggan atau pesakit;
- c) melayani permintaan maklumat atau janji temu yang dibuat melalui telefon;
- d) menyusun dan menyemak akaun tetamu bagi sebarang perubahan dengan menggunakan sistem berkomputer atau manual;
- e) menerima dan memanjangkan pesanan secara peribadi atau menggunakan telefon atau papan suis telefon;
- f) menyelenggara inventori bilik yang ada untuk diduduki, menyelenggara tempahan, dan menentukan bilik;
- g) mendaftarkan tetamu yang tiba, menentukan bilik, mengesahkan kredit pelanggan, dan memberi kunci bilik;
- h) menyediakan maklumat tentang kemudahan yang disediakan dan membuat tempahan bilik;
- i) melayani permintaan tetamu yang memerlukan perkhidmatan pengemasan dan penyelenggaraan serta melayani rungutan;
- j) menyemak penyata caj kepada tetamu yang mendaftar keluar dan menerima bayaran;
- k) membekalkan risalah maklumat, brosur, atau borang;
- l) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- m) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4224)

4224-01	Penyambut Tetamu
4224-02	Penyambut Tetamu Perubatan
4224-03	Penyambut Tetamu Pergigian
4224-04	Penyambut Tetamu Telefon

KUMPULAN UNIT 4225 KERANI PERTANYAAN

Kerani Pertanyaan melayani pertanyaan peribadi, bertulis dan mel elektronik, serta menjawab pertanyaan dan aduan melalui telefon berhubung dengan barangan, perkhidmatan atau dasar organisasi serta menyediakan maklumat dan merujuk kepada sumber lain. Mereka ditempatkan di premis yang membolehkan mereka berhubung secara langsung dengan pelanggan.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab dalam mengendalikan dengan cekap dan berkualiti semua panggilan telefon;
- b) memberi penerangan mengenai perkhidmatan yang disediakan oleh agensi, dan membantu pelanggan/ tetamu yang berurusan sehingga isu berbangkit selesai;
- c) merekod dan memantau aduan perkhidmatan sehingga selesai dan memaklumkan kepada pelanggan/ tetamu dari semasa ke semasa perkembangan di atas aduan pelanggan/ tetamu;
- d) menjawab pertanyaan tentang perkhidmatan dan dasar, serta menyediakan maklumat tentang kemudahan yang disediakan, lokasi, harga dan isu yang berkaitan;
- e) menerima, melayan dan merekodkan pertanyaan tentang masalah dan aduan;
- f) merujuk pertanyaan yang rumit kepada ketua pasukan atau pakar penasihat;
- g) mengeluarkan borang yang berkaitan, maklumat dan brosur kepada pihak yang berminat;
- h) melayani tugas-tugas kaunter dan pertanyaan umum;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4225)

4225-01	Pembantu Tadbir (Khidmat Pelanggan) Gred 21
4225-02	Pegawai Khidmat Pelanggan Gred N19
4225-03	Kerani Aduan Pelanggan
4225-04	Kerani Pertanyaan

KUMPULAN UNIT 4226 PENEMUDUGA TINJAUAN DAN PENYELIDIKAN PASARAN

Penemuduga Tinjauan dan Penyelidikan Pasaran menemuduga orang ramai dan mencatatkan maklum balas mereka terhadap soalan soal selidik dan penyelidikan pasaran dalam pelbagai topik.

Tugas merangkumi:

- a) menghubungi individu melalui telefon atau bertemu secara langsung dan menerangkan tujuan temuduga;
- b) menemuduga orang awam untuk mendapatkan pandangan tentang topik seperti isu orang awam atau pengguna;
- c) menanyakan soalan menurut garis panduan soal selidik dan tinjauan;
- d) mencatatkan maklum balas atau memasukkannya terus ke dalam pangkalan data komputer;
- e) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- f) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4226)

- 4226-01 Penemuduga Penyelidikan Pasaran
- 4226-02 Penemuduga Tinjauan

KUMPULAN UNIT 4229 PEKERJA MAKLUMAT PELANGGAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Pekerja Maklumat Pelanggan yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 422: Pekerja Maklumat Pelanggan. Kumpulan ini termasuk kerani kemasukan hospital, penemu duga kelayakan dan pakar kelayakan.

Tugas merangkumi:

- a) menemuduga pesakit untuk mendapatkan dan memproses maklumat yang diperlukan untuk menyediakan perkhidmatan hospital;
- b) menemuduga pemohon bantuan awam untuk mengumpulkan maklumat berhubung dengan permohonan mereka;
- c) mengesahkan ketepatan maklumat yang diberikan;
- d) memulakan prosedur untuk memberi, mengubah suai, menafikan, atau menamatkan bantuan;
- e) memberi maklumat dan menjawab soalan berhubung dengan prosedur faedah dan tuntutan;
- f) merujuk pesakit atau pemohon kepada organisasi lain jika mereka tidak layak mendapatkan perkhidmatan;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4229)

- 4229-01 Kerani Kemasukan Hospital
- 4229-02 Penemu Duga Kelayakan
- 4229-03 Pakar Kelayakan

SUB-UTAMA 43 KERANI PEREKODAN DATA BERANGKA DAN BAHAN

Kerani Pererekodan Data Berangka dan Bahan menerima, menyusun, dan mengira data perakaunan, simpan kira, perangkaan, kewangan dan lain-lain data berangka serta mengendalikan transaksi tunai yang berkaitan hal perniagaan. Sesetengah pekerjaan yang dikelaskan di sini menyimpan rekod barangan yang dihasilkan, dibeli, distok, dihantar, dan bahan yang diperlukan pada tarikh pengeluaran yang ditetapkan, atau menyimpan rekod aspek operasi dan menyelaraskan jadual pengangkutan penumpang dan barang.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 431 KERANI DATA BERANGKA**
- 432 KERANI PEREKODAN BAHAN DAN PENGANGKUTAN**

KUMPULAN KECIL 431 KERANI DATA BERANGKA

Kerani Data Berangka menerima dan mengira data perakaunan, simpan kira, perangkaan, kewangan dan data berangka yang lain, serta mengendalikan transaksi tunai yang berkaitan hal perniagaan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 4311 KERANI PERAKAUNAN, PENGAUDITAN DAN SIMPAN KIRA**
- 4312 KERANI PERANGKAPAN, KEWANGAN, DAN INSURANS**
- 4313 KERANI GAJI**

KUMPULAN UNIT 4311 KERANI PERAKAUNAN, PENGAUDITAN DAN SIMPAN KIRA

Kerani Perakaunan, Pengauditan dan Simpan Kira menghitung, mengelaskan dan merekodkan data berangka untuk memastikan rekod kewangan lengkap. Melaksanakan sebarang gabungan tugas pengiraan, pemakluman dan penentusahan yang rutin untuk mendapatkan data kewangan awal untuk digunakan dalam pengurusan rekod perakaunan.

Tugas merangkumi:

- menyemak angka, pemakluman, dan dokumen bagi memastikan ketepatan maklumat, ketepatan matematik, dan kod yang betul;
- mengendalikan program komputer dengan perisian perakaunan untuk merekodkan, menyimpan dan menganalisis maklumat;
- mengelas, merekod dan meringkaskan data berangka dan kewangan untuk menyusun dan menyimpan rekod kewangan dengan menggunakan jurnal lejar atau komputer;
- menghitung, menyedia dan mengeluarkan bil, invoice, penyata akaun, dan penyata kewangan lain menurut prosedur yang ditetapkan;
- menyusun laporan dan jadual perangkaan, kewangan, perakaunan atau audit yang berhubung dengan perkara seperti resit tunai, perbelanjaan, akaun perlu dibayar, dan akaun belum terima, serta untung dan rugi;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4311)

4311-01	Pembantu Tadbir (Perakaunan) Gred 21
4311-02	Pembantu Eksekutif (Perakaunan) Gred 3
4311-03	Kerani Lejar
4311-04	Kerani Mesin Simpan Kira

KUMPULAN UNIT 4312 KERANI PERANGKAAN, KEWANGAN, DAN INSURANS

Kerani Perangkaan, Kewangan, dan Insurans mendapatkan, menyusun dan menghitung data perangkaan atau data aktuari, atau melaksanakan tugas perkeranian berhubung dengan transaksi insurans, bank, dan pertubuhan kewangan lain.

Tugas merangkumi:

- mendapatkan dan menyusun data perangkaan atau aktuari berdasarkan sumber maklumat yang rutin atau khas;
- menyedia dan mengemaskinikan bajet tahunan;
- mengurus dan mengawal peruntukan;
- menyelenggara rekod dan menyediakan laporan perbelanjaan;
- menghitung jumlah, purata, peratus dan perincian lain, dan menyampaikannya dalam bentuk jadual sebagaimana yang diperlukan;
- menyediakan dokumen kewangan dan menghitung faedah atau caj pembrokeran dan duti setem yang perlu dibayar;
- menguruskan rekod bon, saham atau yang seumpamanya, yang dibeli atau dijual bagi pihak pelanggan atau majikan;
- bertanggungjawab menyediakan sampel, soal selidik, memungut data dan menyediakan laporan bancian;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4312)

4312-01	Pembantu Tadbir (Kewangan) Gred W19
4312-02	Pembantu Eksekutif (Kewangan) Gred 3
4312-03	Kerani Perangkaan
4312-04	Penghitung Data Sosial dan Ekonomi

KUMPULAN UNIT 4313 KERANI GAJI

Kerani Gaji mengumpulkan, menentukan, memproses maklumat gaji dan menghitung upah, serta kelayakan faedah bagi kakitangan dalam jabatan, syarikat atau pertubuhan lain.

Tugas merangkumi:

- menguruskan rekod kedatangan, cuti, dan kerja lebih masa kakitangan untuk menghitung upah dan kelayakan faedah, secara manual atau sistem berkomputer;

- b) menyediakan dan menentusahkan penyata pendapatan kakitangan, menyatakan gaji kasar dan gaji bersih serta potongan seperti cukai, yuran kesatuan, garnisan dan insurans serta pelan persaraan;
- c) menyediakan bayaran kakitangan dan bayaran faedah dengan cek atau pemindahan elektronik;
- d) menyemak lembaran masa, carta kerja, pengiraan upah, dan maklumat lain untuk mengesan dan membetulkan percanggahan dalam senarai gaji;
- e) menentukan kedatangan, tempoh jam bekerja dan pelarasan bayaran serta memasukkan maklumat ke dalam rekod yang ditetapkan;
- f) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- g) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4313)

4313-01	Kerani Gaji
4313-02	Kerani Upah
4313-03	Pembayar Gaji
4313-04	Pemproses Gaji

KUMPULAN KECIL 432 KERANI PEREKODAN BAHAN DAN PENGANGKUTAN

Kerani Pererekodan Bahan dan Pengangkutan menyimpan rekod barangan yang dikeluarkan, dibeli, disimpan, dihantar, dan bahan yang diperlukan adalah pada tarikh pengeluaran yang ditetapkan, atau menyimpan rekod operasi dan menyelaraskan masa bagi penumpang dan pengangkutan barang angkut.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 4321 KERANI STOK**
- 4322 KERANI PENGELUARAN**
- 4323 KERANI PENGANGKUTAN**

KUMPULAN UNIT 4321 KERANI STOK

Kerani Stok menyelenggara rekod barangan yang dihasilkan dan bahan-bahan pengeluaran yang diterima, ditimbang, dihantar atau dimasukkan ke dalam stok.

Tugas merangkumi:

- a) mengatur dan mengawal penerimaan dan penghantaran barangan serta menyimpan rekod yang berkaitan;
- b) menyelenggara rekod stok, mengesahkan pengeluaran barangan, menganggarkan keperluan, dan membuat permintaan stok baru;
- c) menerima, menyimpan, dan mengeluarkan perkakas, alat ganti atau pelbagai kelengkapan serta menyelenggara rekod yang berkaitan;
- d) menimbang barangan yang diterima, dikeluarkan, dihasilkan atau dihantar, dan menyelenggara rekod yang berkaitan;
- e) menyelenggara inventori perabot dan barangan lain yang diterima untuk disimpan;
- f) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- g) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4321)

4321-01	Kerani Bahan Mentah
4321-02	Kerani Bekalan
4321-03	Kerani Gudang
4321-04	Kerani Penerimaan

KUMPULAN UNIT 4322 KERANI PENGELUARAN

Kerani Pengeluaran mengira dan memastikan barangan / operasi yang dijalankan dapat dihasilkan pada tarikh yang ditetapkan, serta menyediakan dan menyemak jadual operasi pengeluaran.

Tugas merangkumi:

- a) memeriksa pesanan pelanggan untuk barangan dan perkhidmatan;
- b) mengira kuantiti, kualiti, dan jenis bahan yang diperlukan untuk pengeluaran;
- c) menyediakan atau membantu dalam persediaan jadual operasi pengeluaran berdasarkan permintaan pelanggan dan kapasiti pengeluaran;
- d) menyediakan jadual pengeluaran, memastikan bahan-bahan tersedia apabila diperlukan dan menyimpan rekod yang berkaitan;

- e) mengesahkan stok, mengatur penghantaran dan menyiasat kelewatan;
- f) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- g) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4322)

4322-01	Kerani Pengeluaran
4322-02	Kerani Kawalan Pengeluaran
4322-03	Kerani Operasi
4322-04	Kerani Ladang

KUMPULAN UNIT 4323 KERANI PENGANGKUTAN

Kerani Pengangkutan menyimpan rekod operasi dan menyelaraskan masa bagi pengangkutan penumpang dan barang angkut, keretapi, pengangkutan jalan, udara dan air serta menyediakan laporan untuk pengurusan.

Tugas merangkumi:

- a) menyimpan rekod tentang aspek operasi dan menyelaraskan masa bagi pengangkutan penumpang dan barang yang diangkut;
- b) mengarah perjalanan kereta api dalam suatu bahagian atau zon sistem kereta api dan menyimpan rekod yang berkaitan;
- c) mengarah, mengawal dan menyimpan rekod pengendalian barang angkut di stesen kereta api;
- d) menyelaras dan menyimpan rekod aktiviti operasi tentang pengangkutan jalan seperti peruntukan dan penjadualan kenderaan dan pemandu, pemunggahan kenderaan, dan penyimpanan barangan dalam perjalanan;
- e) menyelaras dan menyimpan rekod aktiviti operasi tentang pengangkutan udara dan air bagi penumpang dan kargo seperti senarai penumpang dan senarai barangan kargo;
- f) menyediakan laporan untuk pengurusan;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4323)

4323-01	Kerani Logistik
4323-02	Kerani Pengangkutan
4323-03	Kerani Tuntutan Pengangkutan
4323-04	Kerani Kawalan, Kereta api

SUB-UTAMA 44 PEKERJA SOKONGAN PERKERANIAN LAIN

Pekerja Sokongan Perkeranian Lain menjalankan tugas perkeranian di syarikat akhbar, mahkamah, perpustakaan dan pejabat pos. Memfailkan dokumen, menyediakan maklumat untuk pemprosesan, menyelenggara rekod personel, menyemak bahan supaya konsisten dengan bahan sumber asal, dan menulis bagi pihak yang tidak upaya membaca dan menulis.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

441 PEKERJA SOKONGAN PERKERANIAN LAIN

KUMPULAN KECIL 441 PEKERJA SOKONGAN PERKERANIAN LAIN

Pekerja Sokongan Perkeranian Lain melaksanakan tugas di syarikat akhbar, mahkamah, perpustakaan dan pejabat pos, memfailkan dokumen, menyediakan maklumat untuk pemprosesan, menyemak bahan supaya konsisten dengan bahan sumber, menyimpan rekod personel dan menulis bagi pihak yang tidak upaya membaca atau menulis.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 4411 KERANI PERPUSTAKAAN
- 4412 KERANI PENGEDARAN DAN PENGISIHAN MEL
- 4413 KERANI PENGEKODAN, PEMBACAAN PRUF DAN YANG BERKAITAN
- 4414 JURUTULIS DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
- 4415 KERANI PEMFAILAN DAN PENYALINAN
- 4416 KERANI PERSONEL
- 4419 PEKERJA SOKONGAN PERKERANIAN LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

KUMPULAN UNIT 4411 KERANI PERPUSTAKAAN

Kerani Perpustakaan mengeluarkan dan menerima bahan, mengisih dan menyusun buku di rak dan memberi maklumat umum tentang perpustakaan kepada pengguna.

Tugas merangkumi:

- a) mengeluarkan dan menerima buku perpustakaan dan bahan lain;
- b) menyusun semula buku dan bahan perpustakaan yang lain di atas rak;
- c) melaksanakan aktiviti perkeranian seperti pemfailan manual dan elektronik, pemprosesan kata, dan penaipan;
- d) memastikan pelanggan jurnal;
- e) membantu pengguna perpustakaan mengakses bahan perpustakaan yang asas dan membuat pinjaman antara perpustakaan;
- f) menguruskan rekod perpustakaan berhubung dengan pemerolehan, pengeluaran dan pemulangan buku, dan penerbitan lain;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4411)

4411-01	Pembantu Tadbir (Perpustakaan) Gred 21
4411-02	Pembantu Eksekutif (Perpustakaan) Gred 3
4411-03	Kerani Perpustakaan
4411-04	Penyusun Fail Perpustakaan

KUMPULAN UNIT 4412 KERANI PENGEDARAN DAN PENGISIHAN MEL

Kerani Pengedaran dan Pengisihan Mel menjalankan tugas mengisih, merekod, menghantar, dan tugas lain yang berkaitan dengan perkhidmatan mel dari pejabat pos atau yang berkaitan sama ada dari atau dalam sesebuah pertubuhan.

Tugas merangkumi:

- a) menjalankan kerja pengendalian mel di pejabat pos awam;
- b) mengisih dan menghantar mel ke rumah persendirian dan tempat lain;
- c) mengisih dan menyimpan rekod ringkas tentang surat masuk dan keluar serta menghantar mel keluar di pelbagai pertubuhan;
- d) bertanggungjawab menyerahkan saman kepada defenden dan mendapatkan tandatangan penerima;
- e) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- f) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4412)

4412-01	Posmen
4412-02	Kerani, Mel Penghantaran
4412-03	Pembantu, Mel Penghantaran
4412-04	Penghantar Proses

KUMPULAN UNIT 4413 KERANI PENGEKODAN, PEMBACAAN PRUF DAN YANG BERKAITAN

Kerani Pengekodan, Pembacaan Pruf dan yang Berkaitan mengubah maklumat ke dalam bentuk kod, menentusahkan dan membetulkan pruf, dan melaksanakan pelbagai tugas perkeranian.

Tugas merangkumi:

- a) mengubah dan mengelaskan maklumat mengikut kod untuk tujuan pemprosesan data;
- b) membandingkan teks dan bahan berkaitan yang disediakan untuk cetakan dengan bahan asal, membetulkan kesilapan dan menandakan teks untuk pencetakan mengikut keperluan yang ditetapkan;
- c) mengisihkan borang dan menandakannya dengan nombor pengenalan;
- d) mengisihkan dokumen untuk pemfailan atau untuk menyusun set halaman muka surat;
- e) bertanggungjawab membaca pruf dalaman untuk pencetakan, menyelia kerja-kerja pencetakan, penyusunan dan pembukuan;
- f) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- g) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4413)

4413-01	Kerani Pembacaan Pruf
4413-02	Kerani Pengekodan, Pemprosesan Data
4413-03	Kerani Penerbitan
4413-04	Kerani Pengekodan

KUMPULAN UNIT 4414 JURUTULIS DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

Jurutulis dan Pekerja yang Berkaitan menulis surat dan melengkapkan borang bagi pihak orang yang tidak upaya membaca atau menulis.

Tugas merangkumi:

- membaca surat dan lain-lain bahan bertulis kepada orang yang buta huruf, dan memberi tafsiran serta maklumat yang perlu;
- menulis surat dan melengkapkan borang bagi pihak orang yang buta huruf;
- menawarkan nasihat kepada individu dan mentafsir serta membantu melengkapkan borang kerajaan dan borang rasmi;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4414)

4414-01	Penulis Petisyen
4414-02	Penulis Awam
4414-03	Jurutulis

KUMPULAN UNIT 4415 KERANI PEMFAILAN DAN PENYALINAN

Kerani Pemfailan dan Penyalinan memfailkan surat-menyurat, kad, invoice, resit dan rekod lain menurut tertib abjad atau angka, atau menurut sistem pemfailan yang digunakan. Mereka mencari dan mengeluarkan bahan dari fail apabila diminta dan membuat fotokopi, mengimbas, atau memfaksimili dokumen.

Tugas merangkumi:

- mengasingkan atau mengelaskan bahan mengikut garis panduan seperti kandungan, tujuan, kriteria pengguna, atau tertib kronologi, abjad atau angka;
- menyusun bahan di dalam laci, kabinet dan kotak penyimpanan;
- mencari dan mengeluarkan bahan dari fail apabila diminta;
- menyimpan rekod bahan yang difailkan dan dikeluarkan;
- membuat fotokopi, mengimbas atau memfaks dokumen dan rekod lain;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4415)

4415-01	Kerani Pemfailan
4415-02	Kerani Pengumpulan Direktori
4415-03	Kerani Fotokopi
4415-04	Kerani Penyalin Dokumen

KUMPULAN UNIT 4416 KERANI PERSONEL

Kerani Personel menyelenggara dan mengemas kini rekod personel seperti maklumat tentang pemindahan dan promosi, penilaian prestasi, cuti kakitangan yang diambil dan dikumpulkan, gaji, kelayakan, dan latihan.

Tugas merangkumi:

- mengemas kini maklumat tentang sejarah pekerjaan, gaji, penilaian prestasi, dan latihan serta cuti yang diambil dan dikumpulkan;
- memulakan rekod bagi pekerja yang baru dilantik dan menyemak rekod untuk memastikan rekod lengkap;
- memproses permohonan pekerjaan dan kenaikan pangkat serta memaklumkan kepada pemohon tentang keputusan permohonan mereka;
- menerima dan menjawab pertanyaan tentang kelayakan dan syarat bagi pekerjaan;
- menguruskan pengiklanan jawatan, peluang pekerjaan dan peperiksaan kerja;

- f) menyelenggara dan mengemaskini sistem pemfailan dan pendaftaran manual dan berkomputer, serta menyusun dan menyediakan laporan dan dokumen yang berkaitan dengan aktiviti personel;
- g) menyimpan dan mendapatkan semula rekod dan fail personel apabila diminta;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4416)

4416-01	Kerani Pekerjaan
4416-02	Kerani Hal Ehwal Am
4416-03	Kerani Personel
4416-04	Kerani Sumber Manusia

KUMPULAN UNIT 4419 PEKERJA SOKONGAN PERKERANIAN LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Pekerja Sokongan Perkeranian Lain yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 441: Pekerja Sokongan Perkeranian Lain. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk pembantu pakaian, kerani keselamatan, dan Pembantu Tadbir (Undang-undang) Gred L19.

Tugas merangkumi:

- a) membantu menyediakan bahan berkala, iklan, katalog, direktori, dan bahan lain untuk penerbitan;
- b) membantu menguruskan hal pengurusan ekonomi dan pemasaran yang berkenaan berdasarkan kepada unit-unit yang telah ditempatkan serta tugas-tugas dari pegawai atasan;
- c) membantu mengajar secara teori dan amali dalam salah satu bidang seperti penyediaan makanan/ teknologi makanan/ pramusaji, kapten dan penyelia makanan/ tukang jahit dan pemotong pakaian/ jahitan/ seni ukir perabot;
- d) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- e) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 4419)

4419-01	Pembantu Pakaian
4419-02	Kerani Keselamatan
4419-03	Pembantu Tadbir (Undang-undang) Gred L19
4419-04	Pembantu Syariah Gred LS19

A close-up photograph of a person's hands typing on a grey and black keyboard. The person is wearing a light pink long-sleeved shirt and a gold ring on their left ring finger. The background is a blurred office environment with a green wall and a white desk.

KUMPULAN 5
PEKERJA
PERKHIDMATAN
DAN JUALAN

PEKERJA PERKHIDMATAN DAN JUALAN

5

KUMPULAN UTAMA
KUMPULAN SUB-UTAMA
KUMPULAN KECIL
KUMPULAN UNIT

51 PEKERJA PERKHIDMATAN PERIBADI

511 ATENDAN PERJALANAN, KONDUKTOR, DAN PEMANDU PERJALANAN

- 5111 ATENDAN PERJALANAN DAN PELAYAN PERJALANAN
- 5112 KONDUKTOR PENGANGKUTAN
- 5113 PEMANDU PERJALANAN

512 TUKANG MASAK

- 5121 TUKANG MASAK

513 PELAYAN DAN PELAYAN BAR

- 5131 PELAYAN
- 5132 PELAYAN BAR

514 PENDANDAN RAMBUT, JURUSOLEK DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

- 5141 PENDANDAN RAMBUT
- 5142 JURUSOLEK DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

515 PENYELIA BANGUNAN DAN PENGEMASAN

- 5151 PENYELIA PENCUCIAN DAN PENGEMASAN DI PEJABAT, HOTEL DAN PERTUBUHAN LAIN
- 5152 JURUKEMAS DOMESTIK
- 5153 PENJAGA BANGUNAN

516 PEKERJA PERKHIDMATAN PERIBADI LAIN

- 5161 AHLI NUJUM, TUKANG TILIK DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
- 5162 PENGIRING DAN PELAYAN
- 5163 PEKERJA PENGEBUMIAN DAN PERAPIAN MAYAT
- 5164 PERAPI HAIWAN PELIHARAAN DAN PENJAGA HAIWAN
- 5165 PENGAJAR PEMANDUAN
- 5169 PEKERJA PERKHIDMATAN PERIBADI YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

52 PEKERJA JUALAN

521 JURUJUAL TEPI JALAN DAN PASAR

- 5211 JURUJUAL DI GERAI DAN PASAR
- 5212 JURUJUAL MAKANAN DI TEPI JALAN

522 JURUJUAL KEDAI

- 5221 PENJAGA KEDAI
- 5222 PENYELIA KEDAI
- 5223 PEMBANTU JUALAN DI KEDAI

523 JURUWANG DAN KERANI TIKET

- 5231 JURUWANG DAN KERANI TIKET

524 PEKERJA JUALAN LAIN

- 5241 MODEL FESYEN DAN MODEL LAIN
- 5242 PENUNJUK CARA JUALAN
- 5243 JURUJUAL PINTU-KE-PINTU
- 5244 JURUJUAL PUSAT PERHUBUNGAN
- 5245 ATENDAN PAM DAN PUSAT SERVIS
- 5246 ATENDAN KAUNTER MAKANAN
- 5249 PEKERJA JUALAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

53 PEKERJA PERKHIDMATAN PENDIDIKAN DAN SOSIAL**531 PEKERJA ASUHAN KANAK-KANAK DAN PEMBANTU GURU**

- 5311 PEKERJA ASUHAN KANAK-KANAK
- 5312 PEMBANTU GURU

532 PEKERJA PENJAGAAN DIRI DALAM PERKHIDMATAN KESIHATAN

- 5321 PEMBANTU PENJAGAAN KESIHATAN
- 5322 PEKERJA PENJAGAAN DIRI DI RUMAH
- 5329 PEKERJA PENJAGAAN DIRI DALAM PERKHIDMATAN KESIHATAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

54 PEKERJA PERKHIDMATAN PERLINDUNGAN**541 PEKERJA PERKHIDMATAN PERLINDUNGAN**

- 5411 AHLI BOMBA
- 5412 PEGAWAI POLIS RENDAH
- 5413 PENGAWAL PENJARA
- 5414 PENGAWAL KESELAMATAN
- 5415 PEGAWAI DAN PEMBANTU IMIGRESEN/ KASTAM
- 5419 PEKERJA PERKHIDMATAN PERLINDUNGAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

PEKERJA PERKHIDMATAN DAN JUALAN

**KUMPULAN
SUB-UTAMA**

51

52

53

54

- 51 PEKERJA PERKHIDMATAN PERIBADI
- 52 PEKERJA JUALAN
- 53 PEKERJA PERKHIDMATAN PENDIDIKAN DAN SOSIAL
- 54 PEKERJA PERKHIDMATAN PERLINDUNGAN

PEKERJA PERKHIDMATAN DAN JUALAN

Deskripsi

Menyediakan perkhidmatan peribadi berkaitan dengan perjalanan, pengemasan, katering, penjagaan diri, atau perlindungan dari kebakaran dan undang-undang yang berkaitan, atau menunjuk cara dan menjual barangan di kedai borong atau runcit dan pertubuhan seumpamanya termasuk di gerai dan pasar.

Tahap Kemahiran

Kebanyakan pekerjaan dalam kumpulan utama ini memerlukan kemahiran pada tahap kemahiran kedua.

Pekerjaan dalam kumpulan utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan sub-utama berikut:

- 51 PEKERJA PERKHIDMATAN PERIBADI
- 52 PEKERJA JUALAN
- 53 PEKERJA PERKHIDMATAN PENDIDIKAN DAN SOSIAL
- 54 PEKERJA PERKHIDMATAN PERLINDUNGAN

SUB-UTAMA 51 PEKERJA PERKHIDMATAN PERIBADI

Pekerja Perkhidmatan Peribadi menyediakan perkhidmatan peribadi yang berkaitan dengan perjalanan, pengemasan, katering, dan penjagaan diri dan kanak-kanak serta pekerja perkhidmatan peribadi yang lain.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 511 ATENDAN PERJALANAN, KONDUKTOR, DAN PEMANDU PERJALANAN
- 512 TUKANG MASAK
- 513 PELAYAN DAN PELAYAN BAR
- 514 PENDANDAN RAMBUT, JURUSOLEK DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
- 515 PENYELIA BANGUNAN DAN PENGEMASAN
- 516 PEKERJA PERKHIDMATAN PERIBADI LAIN

KUMPULAN KECIL 511 ATENDAN PERJALANAN, KONDUKTOR, DAN PEMANDU PERJALANAN

Atendan Perjalanan, Konduktor, dan Pemandu Perjalanan menyediakan pelbagai perkhidmatan peribadi berhubung dengan perjalanan dengan pesawat udara, kereta api, kapal, bas atau kenderaan lain, dan mengiringi individu atau rombongan yang melancong dan melawat tempat perlancongan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 5111 ATENDAN PERJALANAN DAN PELAYAN PERJALANAN
- 5112 KONDUKTOR PENGANGKUTAN
- 5113 PEMANDU PERJALANAN

KUMPULAN UNIT 5111 ATENDAN PERJALANAN DAN PELAYAN PERJALANAN

Atendan Perjalanan dan Pelayan Perjalanan memberi perkhidmatan peribadi untuk memastikan keselesaan dan keselamatan penumpang. Perkhidmatan ini termasuk menyediakan makanan dan minuman serta menyelaraskan aktiviti pengemasan dan sosial.

Tugas merangkumi:

- a) menyambut penumpang menaiki kapal terbang dan membawa mereka ke tempat duduk;
- b) mengendalikan pemeriksaan keselamatan dan menunjukkan penggunaan peralatan keselamatan seperti tali pinggang keselamatan dan topeng oksigen serta membantu penumpang apabila berlaku kecemasan;
- c) mengagihkan bahan bacaan, fon kepala, selimut dan barang yang seumpamanya serta menjawab pertanyaan penumpang;
- d) menyediakan makanan dan minuman yang sudah tersedia;
- e) menjual barangan bebas cukai kepada penumpang;
- f) memberi bantuan perubatan yang ringan kepada penumpang yang memerlukan;
- g) menjaga keperluan am dan keselesaan penumpang kapal dan kereta api;
- h) memastikan peraturan keselamatan dipatuhi;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) menyelia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5111)

5111-01	Atendan Kabin Kapal
5111-02	Penyelaras Pramugara/ Pramugari
5111-03	Penyelia Pramugara/ Pramugari
5111-04	Pelayan Aras

KUMPULAN UNIT 5112 KONDUKTOR PENGANGKUTAN

Konduktor Pengangkutan memungut atau mengeluarkan tiket serta menjaga keselamatan dan keselesaan di dalam kereta api, trem, bas dan lain-lain pengangkutan awam.

Tugas merangkumi:

- memungut atau mengeluarkan tiket, pas atau tambang, atau memeriksa kesahihan tiket terdahulu;
- menjaga gerabak tidur di dalam kereta api penumpang, termasuk memeriksa kesahihan tiket penumpang, menjaga keselamatan mereka dan memberi maklumat yang diminta;
- memastikan peraturan keselamatan dipatuhi;
- memberi maklumat kepada penumpang khususnya tentang perhentian dan sambungan perjalanan;
- bekerjasama dengan pemandu dalam menepati jadual masa;
- mengambil tindakan yang sewajarnya jika berlaku kecemasan;
- bertanggungjawab membantu penyelia stesen atau eksekutif operasi dalam mengurus, menyelia dan mengatasi masalah operasi trafik, kakitangan, perdagangan dan lain-lain supaya dapat memberi perkhidmatan yang cekap dan ekonomi kepada pengguna-pengguna keretapi;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5112)

5112-01	Konduktor Bas
5112-02	Inspektor Tiket
5112-03	Konduktor Bot/ Feri
5112-04	Konduktor Kereta api

KUMPULAN UNIT 5113 PEMANDU PERJALANAN

Pemandu Perjalanan memandu arah perjalanan individu atau kumpulan dalam rombongan melancong, menerangkan tempat yang menarik, dan menyediakan perkhidmatan yang lain.

Tugas merangkumi:

- memandu arah pelancong dan memastikan keselesaan mereka;
- memastikan tempahan untuk pengangkutan dan penginapan disahkan serta jadual perjalanan yang disediakan diikuti;
- mengiringi pelancong melancong dan menerangkan tempat yang menarik;
- mengiringi pelancong ke muzium dan pameran serta memberi penerangan tentang apa yang dipamerkan;
- mengendalikan aktiviti luar seperti mendaki gunung, memburu, atau memancing;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5113)

5113-01	Pemandu Pelancong
5113-02	Pemandu Perjalanan
5113-03	Pemandu Galeri Seni
5113-04	Pemandu Muzium

KUMPULAN KECIL 512 TUKANG MASAK

Tukang Masak merancang, mengatur, menyediakan dan memasak makanan mengikut resepi atau di bawah pengawasan jurumasak di hotel, restoran dan tempat makan awam yang lain, di atas kapal, di dalam kereta api penumpang, rumah persendirian dan institusi atau pertubuhan yang lain.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

5121 TUKANG MASAK

KUMPULAN UNIT 5121 TUKANG MASAK

Tukang Masak merancang, mengatur, menyediakan dan memasak makanan mengikut resepi atau di bawah pengawasan jurumasak di hotel, restoran dan tempat makanan awam yang lain di atas kapal, di dalam kereta api penumpang, rumah persendirian dan institusi atau pertubuhan yang lain.

Tugas merangkumi:

- a) merancang hidangan dan menu, memesan bekalan bahan mentah makanan serta menyediakan dan memasak bahan makanan;
- b) memeriksa kualiti makanan;
- c) menunjukkan teknik dan memberi nasihat tentang prosedur memasak;
- d) merancang, menyelia dan menyelaraskan kerja pembantu dapur;
- e) memastikan kebersihan pinggan mangkuk, perkakas, peralatan dapur, dan kawasan kerja;
- f) menganjurkan promosi makanan;
- g) bertanggungjawab menentukan keperluan bahan kering dan basah untuk dimasak, menerima dan memeriksa barangan keperluan memasak, menyediakan bahan masak, memelihara kebersihan peralatan dan kawasan dapur, dan memastikan peralatan dapur disimpan dan dikunci;
- h) memastikan amalan keselamatan dan sanitasi pengendalian makanan dipatuhi;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) menyelia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5121)

5121-01	Tukang Masak
5121-02	Tukang Masak, Perkhidmatan Hotel dan Katering
5121-03	Tukang Masak, Perkhidmatan Persendirian
5121-04	Tukang Masak, Pengetinan dan Pengawetan Makanan

KUMPULAN KECIL 513 PELAYAN DAN PELAYAN BAR

Pelayan dan Pelayan Bar menghidangkan makanan dan minuman di tempat makan dan minum seperti di kelab, institusi dan kantin, di atas kapal, dan di dalam kereta api penumpang.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

5131 PELAYAN

5132 PELAYAN BAR

KUMPULAN UNIT 5131 PELAYAN

Pelayan menghidangkan makanan dan minuman di tempat makan dan minum seperti di kelab, institusi dan kantin, di atas kapal, dan di dalam kereta api penumpang.

Tugas merangkumi:

- a) menyediakan meja dengan linen, sudu garfu, pinggan mangkuk dan gelas yang bersih;
- b) menyediakan dan mengatur meja serta mengiringi tetamu ke meja;
- c) memberi menu dan mengesyorkan tetamu tentang hidangan dalam menu;
- d) mengambil pesanan serta menghidang makanan dan minuman;
- e) menghidangkan makanan dan minuman kepada pelanggan;
- f) menyerahkan bil kepada pelanggan dan menerima bayaran;
- g) membersihkan tempat makan; dan
- h) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5131)

5131-01	Pelayan
5131-02	Pramusaji
5131-03	Pelayan Bankuet
5131-04	Penyelia Makanan dan Minuman

KUMPULAN UNIT 5132 PELAYAN BAR

Pelayan Bar mencampur dan menghidangkan minuman beralkohol dan tidak beralkohol kepada pengunjung secara terus melalui bar atau kaunter, atau melalui pelayan.

Tugas merangkumi:

- a) menyediakan dan mengaturkan meja serta mengiringi tetamu ke meja;
- b) memberi menu dan mengesyorkan tetamu tentang menu yang sesuai;
- c) mengambil pesanan serta menghidangkan makanan dan minuman;
- d) menasihati pelanggan tentang pilihan wain dan menghidangkannya;
- e) menghidangkan minuman beralkohol dan tidak beralkohol di bar;
- f) menyerahkan bil kepada pelanggan dan menerima bayaran;
- g) membersihkan gelas, perkakas dan peralatan bar;
- h) merancang, menganjur dan mengawal operasi bar;
- i) memeriksa kad pengenalan pelanggan untuk memastikan umur yang dibolehkan untuk membeli minuman alkohol; dan
- j) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5132)

5132-01	Pelayan Bar
5132-02	Pembantu Pelayan Bar
5132-03	Pelayan Makanan dan Minuman Bar

KUMPULAN KECIL 514 PENDANDAN RAMBUT, JURUSOLEK, DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

Pendandan Rambut, Jurusolek, dan Pekerja yang Berkaitan memotong dan menggayakan rambut, mencukur dan merapi janggut, memberi rawatan kecantikan, mengenakan alat solek dan mekap serta memberi rawatan yang lain kepada pelanggan untuk menyerikan lagi wajah mereka.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

5141 PENDANDAN RAMBUT
5142 JURUSOLEK DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
KUMPULAN UNIT 5141 PENDANDAN RAMBUT

Pendandan Rambut mencuci, memotong, mewarna dan menggayakan rambut serta mengurut dan merawat kulit kepala.

Tugas merangkumi:

- a) memotong, mencuci, mewarna dan mengerintingkan rambut, serta mencukur atau merapi janggut dan mencabut bulu roma;
- b) memberi rawatan kulit kepala;
- c) mengenakan rambut palsu mengikut kehendak pelanggan;
- d) memberikan nasihat tentang penjagaan rambut, produk kecantikan dan gaya rambut;
- e) menggayakan rambut kepada *dreadlocks* dan *braids* dan menyambung rambut;
- f) membersihkan kawasan kerja dan mensanitasikan peralatan;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) menyelia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5141)

5141-01	Jurugaya Rambut
5141-02	Pendandan Rambut
5141-03	Tukang Gunting Rambut
5141-04	Pereka Fesyen Rambut

KUMPULAN UNIT 5142 JURUSOLEK DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

Jurusolek dan Pekerja yang Berkaitan memberi rawatan kecantikan muka dan badan, mengenakan alat solek dan mekap, dan memberi rawatan lain kepada individu untuk menyerikan lagi penampilan mereka.

Tugas merangkumi:

- a) membuat solekan ke atas artis untuk persembahan;
- b) membersihkan dan menyapu krim, losen, dan produk yang berkenaan pada muka dan bahagian badan yang lain;
- c) mengurut muka dan badan;
- d) mengenakan mekap kepada pelanggan atau pelakon dan penghibur lain;
- e) membentuk, mewarna dan memberi rawatan lain pada bulu kening dan mata;

- f) mewarnakan rambut dan memberi rawatan rambut;
- g) membersihkan, membentuk, dan mengilatkan kuku jari tangan dan kaki serta memberi rawatan ringkas pada kaki seperti kemasukan, kalus, dan kuku jari kaki yang bermasalah;
- h) menyediakan alat solek khas untuk pelanggan;
- i) membantu pelanggan mandi dan memberi urutan asas;
- j) menggunakan teknik *waxing*, *sugaring* dan *depilation* untuk membuang bulu roma yang tidak diinginkan;
- k) memberi nasihat kepada pelanggan tentang *diet* dan senaman untuk membantu mengurangkan berat badan;
- l) menyediakan bahan yang perlu seperti topeng getah atau plastik, rambut atau janggut palsu;
- m) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- n) menyalia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5142)

5142-01	Jurusolek Gred B19
5142-02	Jurusolek
5142-03	Jurusolek Artis
5142-04	Juru kecantikkan Tangan

KUMPULAN KECIL 515 PENYELIA BANGUNAN DAN PENGEMASAN

Penyelia Bangunan dan Pengemasan menyelaras, menyusun jadual, dan menyalia kerja tukang cuci dan kakitangan pengemasan lain di premis komersil, industri, dan kediaman. Mereka bertanggungjawab atas pengemasan dan pengelolaan majlis di hotel, pejabat, pangsapuri, rumah, dan tempat tinggal persendirian.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 5151 PENYELIA PENCUCIAN DAN PENGEMASAN DI PEJABAT, HOTEL DAN PERTUBUHAN LAIN**
- 5152 JURUKEMAS DOMESTIK**
- 5153 PENJAGA BANGUNAN**

KUMPULAN UNIT 5151 PENYELIA PENCUCIAN DAN PENGEMASAN DI PEJABAT, HOTEL DAN PERTUBUHAN LAIN

Penyelia Pencucian dan Pengemasan di Pejabat, Hotel dan Pertubuhan Lain mengatur, menyelaras, dan menjalankan kerja pengemasan untuk memastikan bahagian dalaman dan lekapan di hotel, pejabat dan pertubuhan lain, serta di dalam pesawat udara, kereta api, bas dan kenderaan seumpamanya dalam keadaan kemas dan bersih.

Tugas merangkumi:

- a) melatih, memecat, mengatur dan menyalia pembantu, tukang cuci dan kakitangan pengemasan lain;
- b) membeli atau mengawal pembelian bekalan;
- c) mengawal penyimpanan dan pengeluaran bekalan;
- d) menyalia kebajikan am dan tingkah laku individu dalam institusi;
- e) menyapu atau memvakum, mencuci dan menggilap lantai, perabot dan lekapan yang lain;
- f) mengemas katil, mencuci bilik mandi dan membekalkan tuala dan sabun serta barangan yang berkaitan;
- g) mencuci dapur secara amnya membantu dalam kerja-kerja dapur, termasuk membasuh pinggan mangkuk;
- h) mengisi semula stok minibar dan menukar barang seperti gelas dan kelengkapan menulis;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) menyalia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5151)

5151-01	Penyelia Bankuet Hotel dan Penginapan
5151-02	Penyelia Tingkat Hotel dan Penginapan
5151-03	Penyelia Pengemasan
5151-04	Penyelia Dobi

KUMPULAN UNIT 5152 JURUKEMAS DOMESTIK

Jurukemas Domestik mengatur, menyalia, dan melaksanakan kerja pengemasan di rumah persendirian dengan atau tanpa sokongan kakitangan bawah.

Tugas merangkumi:

- menyelia pekerja yang diambil bekerja di dalam rumah sebagai kakitangan domestik;
- membeli atau mengawal pembelian bekalan;
- mengawal penyimpanan dan mengeluarkan bekalan;
- membantu dalam kes kecederaan atau penyakit ringan dengan melaksanakan tugas seperti mengambil suhu, memberi ubat, atau membalut luka;
- menyapu, memvakum, menggilap dan mencuci lantai dan perabot atau lekapan yang lain;
- mengemas katil, mencuci bilik mandi, dan membekalkan toailet, sabun dan barangan yang berkaitan;
- menjaga haiwan peliharaan dan tumbuh-tumbuhan, menerima pelawat, menjawab telefon, menghantar pesanan, dan membeli barang dapur;
- menyediakan, memasak dan menghidangkan makanan dan minuman, serta mengemas meja;
- mencuci dapur dan secara amnya membantu dalam kerja-kerja di dapur, termasuk membasuh pinggan mangkuk;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5152)

5152-01	Jurukemas Persendirian
5152-02	Pelayan Besar
5152-03	Pelayan Rumah, Persendirian
5152-04	Pekerja Pengemasan, Persendirian

KUMPULAN UNIT 5153 PENJAGA BANGUNAN

Penjaga Bangunan menjaga pangsapuri, rumah, hotel, asrama, pejabat dan bangunan lain, dan memastikan semuanya dalam keadaan bersih dan teratur. Mereka boleh menyelia pekerja dan kontraktor lain bergantung pada saiz dan jenis bangunan yang dijaga.

Tugas merangkumi:

- menyelia kerja kakitangan dan kontraktor pencucian, pengemasan, dan penyelenggaraan bangunan;
- terlibat dalam kerja mencuci, membaiki kerosakan yang mudah, dan menyelenggara bahagian dalaman bangunan;
- mengawasi kelakuan penghuni dan pelawat seperti tidak membuat bising atau merosakkan harta benda;
- memberi perkhidmatan mudah kepada penghuni yang tiada di kediaman seperti menerima penghantaran bagi pihak mereka atau memberi penerangan kepada pemanggil telefon;
- memaklumkan kepada pihak pengurusan dan pemilik bangunan keperluan pembaikan bangunan;
- meronda bangunan untuk memastikan keselamatan terpelihara;
- melengkapkan borang pendaftaran dan memberi salinan peraturan kepada penghuni;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5153)

5153-01	Penyelia Asrama Gred N19
5153-02	Penjaga Bangunan
5153-03	Warden Asrama
5153-04	Warden Dorm

KUMPULAN KECIL 516 PEKERJA PERKHIDMATAN PERIBADI LAIN

Pekerja Perkhidmatan Peribadi Lain meramal masa depan seseorang, menemani dan menyediakan perkhidmatan peribadi lain; merapi, melatih dan menjaga haiwan; menyediakan perkhidmatan pengebumian dan perapi mayat; dan mengajar memandu kenderaan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 5161 AHLI NUJUM, TUKANG TILIK DAN PEKERJA YANG BERKAITAN**
- 5162 PENGIRING DAN PELAYAN**
- 5163 PEKERJA PENGEBUMIAN DAN PERAPIAN MAYAT**
- 5164 PERAPI HAIWAN PELIHARAAN DAN PENJAGA HAIWAN**
- 5165 PENGAJAR PEMANDUAN**
- 5169 PEKERJA PERKHIDMATAN PERIBADI YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**

KUMPULAN UNIT 5161 AHLI NUJUM, TUKANG TILIK DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

Ahli Nujum, Tukang Tilik dan Pekerja yang Berkaitan meramal kejadian masa depan dalam kehidupan seseorang dengan mengamalkan ilmu nujum atau teknik yang berkenaan, serta memberi amaran dan nasihat atas tindakan yang mungkin diambil.

Tugas merangkumi:

- meramal horoskop seseorang semasa kelahirannya atau meramal kejadian dan keadaan masa depan dalam kehidupannya;
- menentukan masa yang baik untuk pelbagai aktiviti manusia seperti pembukaan majlis rasmi, perkahwinan, perjalanan, dan upacara keagamaan yang lain;
- mengkaji pengaruh gugusan bintang dan fenomena lain dalam kehidupan dan keadaan seseorang;
- mentafsirkan perwatakan seseorang melalui tapak tangan, daun terup, dan sebagainya;
- menasihati individu tentang langkah berwaspada yang perlu diambil bagi mengelakkan pengaruh jahat; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5161)

5161-01	Ahli Nujum
5161-02	Tukang Tilik Tapak Tangan
5161-03	Tukang Tilik
5161-04	Ahli Numerologi

KUMPULAN UNIT 5162 PENGIRING DAN PELAYAN

Pengiring dan Pelayan menemani dan menjaga pelbagai keperluan peribadi majikan.

Tugas merangkumi:

- mengiringi dan menemani majikan ke pelbagai tempat dan membaca, berbual dan menyertai aktiviti seperti sukan;
- membantu melayani tetamu di rumah majikan;
- menjaga busana dan barang peribadi majikan supaya dalam keadaan teratur; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5162)

5162-01	Dang Pewara
5162-02	Juruiring
5162-03	Juruiring Sosial
5162-04	Pelayan Peribadi

KUMPULAN UNIT 5163 PEKERJA PENGEBUMIAN DAN PERAPIAN MAYAT

Pekerja Pengubumian dan Perapian Mayat menjalankan pelbagai tugas dalam menguruskan mayat.

Tugas merangkumi:

- mengatur urusan dan mengendalikan upacara pengubumian dan pembakaran mayat;
- mengeraskan mayat untuk melambatkan atau menahan proses pereputan;
- menebuk organ dalaman melalui abdomen untuk mengeluarkan cecair dan gas semula jadi;
- memulihkan bentuk mayat yang cedera dan rosak kepada rupa asal dengan menggunakan lilin, plaster Paris atau bahan lain;
- mengatur dan mengendalikan upacara pengubumian;
- menemuramah keluarga untuk mendapatkan maklumat tentang si mati dan maklumat lain serta melengkapkan dokumen yang berkaitan;
- memandi dan mengkafan jenazah;
- menangis sambil menceritakan kisah kebaikan, kejujuran simati dan mempamerkan kesedihan dan kepedihan yang dilalui keluarga si mati akibat kehilangan ahli keluarga tersayang; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5163)

5163-01	Atendan Rumah Mayat
5163-02	Pekerja Urusan Pengubumian
5163-03	Pekerja Perapian Mayat
5163-04	Kusangren (Peratap Upahan)

KUMPULAN UNIT 5164 PERAPI HAIWAN PELIHARAAN DAN PENJAGA HAIWAN

Perapi Haiwan Peliharaan dan Penjaga Haiwan memberi makan minum, menjaga, merapi, memandi, dan membawa haiwan berlatih serta membersihkan, menyahjangkit, dan membaik pulih kandang haiwan dan juga mengkhusus dalam perapian atau pemeliharaan penampilan haiwan peliharaan.

Tugas merangkumi:

- menjaga haiwan di zoo, taman burung dan akuatik;
- memahami dan mengaplikasikan teknik yang diperlukan untuk memberi makan, mengendali, melatih dan merapi haiwan;
- membersih dan menyahjangkit kandang dan kawasan sekitar, dan menyampu, memotong kuku dan merapi haiwan;
- memantau dan mencatatkan tingkah laku haiwan dan menyediakan makanan dan memberi haiwan, ikan, dan burung makan pada sela masa yang dijadualkan;
- membantu ahli sains dan penyelidik menjalankan ujian makmal ke atas haiwan;
- bermain-main dengan haiwan, menemani dan memerhatikan perubahan tingkah laku yang boleh menunjukkan haiwan sakit atau cedera;
- membersihkan dan mensanitasi kelengkapan untuk mencegah penularan penyakit, menyimpan kelengkapan perapian, menyimpan jadual janji temu dan membincangkan keperluan perapian haiwan dengan pelanggan;
- melatih dan membuat persembahan bersama haiwan; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5164)

5164-01	Penjaga Haiwan
5164-02	Penjaga di Zoo, Taman Burung dan Akuatik
5164-03	Penjaga Zoo
5164-04	Pembantu Veterinar

KUMPULAN UNIT 5165 PENGAJAR PEMANDUAN

Pengajar Pemanduan mengajar pelajar memandu dan menunjukkan teknik pemanduan yang betul.

Tugas merangkumi:

- mengajar pelajar tentang peraturan memandu;
- mengajar pelajar tentang keselamatan jalan raya;
- mengajar pelajar tentang pengendalian kereta;
- memastikan keselamatan pelajar dengan mengendalikan dual kawalan (misalnya brek dan cermin);
- memantau teknik pemanduan pelajar;
- bertanggungjawab mengajar penyelenggaraan kereta; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5165)

5165-01	Pengajar Pemanduan
---------	--------------------

KUMPULAN UNIT 5169 PEKERJA PERKHIDMATAN PERIBADI YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Pekerja Perkhidmatan Peribadi yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 516: Pekerja Perkhidmatan Peribadi Lain. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk penganjur kelab, pegawai perhubungan pelanggan dan krew acara.

Tugas merangkumi:

- menemani pelanggan ke restoran dan tempat lain;
- menjadi rakan tari;
- menyambut pelanggan ke kelab malam dan memastikan mereka dilayan dengan baik; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5169)

5169-01	Penganjur Kelab
5169-02	Pegawai Perhubungan Pelanggan
5169-03	Kru Acara

SUB-UTAMA 52 PEKERJA JUALAN

Pekerja Jualan menjual dan menunjukkan barang-barang di kedai-kedai borong atau runcit, di gerai dan pasar, pintu-ke-pintu, melalui telefon atau pusat-pusat hubungan pelanggan. Mereka boleh merekodkan dan menerima bayaran untuk barangan dan perkhidmatan yang dibeli, dan boleh mengendalikan kedai runcit kecil.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 521 JURUJUAL TEPI JALAN DAN PASAR
- 522 JURUJUAL KEDAI
- 523 JURUWANG DAN KERANI TIKET
- 524 PEKERJA JUALAN LAIN

KUMPULAN KECIL 521 JURUJUAL TEPI JALAN DAN PASAR

Jurujual Tepi Jalan dan Pasar menjual barangan dari gerai di pasar atau di jalanan, dan menyediakan serta menjual makanan dan minuman yang tersedia panas atau sejuk di jalanan dan tempat awam.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 5211 JURUJUAL DI GERAI DAN PASAR
- 5212 JURUJUAL MAKANAN DI TEPI JALAN

KUMPULAN UNIT 5211 JURUJUAL DI GERAI DAN PASAR

Jurujual di Gerai dan Pasar menjual pelbagai barangan dari gerai-gerai di pasaran terbuka atau berbumbung atau dari gerai-gerai di tepi jalan atau lain-lain kawasan lapang.

Tugas merangkumi:

- a) memperoleh kebenaran daripada pihak berkuasa tempatan untuk mendirikan gerai di tempat yang tertentu di tepi jalan atau di tempat terbuka yang lain;
- b) menentukan pelbagai produk, stok dan harga bagi barangan yang hendak dijual;
- c) membeli atau mengikat kontrak bagi barangan yang hendak dijual dari pembekal borong atau secara terus dari pengeluar;
- d) mempamerkan produk dan memberi makluman kepada pelanggan tentang kualiti produk tersebut;
- e) menyusun dan mempamer barangan untuk jualan, serta membalut dan membungkus barangan yang telah dijual;
- f) menerima bayaran dan menyimpan akaun; dan
- g) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5211)

5211-01	Jurujual Gerai Tepi Jalan
5211-02	Jurujual Pasar
5211-03	Jurujual Kiosk
5211-04	Jurujual Kaunter Promoter

KUMPULAN UNIT 5212 JURUJUAL MAKANAN DI TEPI JALAN

Jurujual Makanan di Tepi Jalan menyediakan dan menjual makanan dan minuman panas atau sejuk yang sedia untuk dimakan di jalan-jalan dan tempat-tempat awam seperti di stesen, panggung wayang, atau teater.

Tugas merangkumi:

- a) memperoleh kebenaran daripada pihak berkuasa tempatan untuk mendirikan gerai di tempat yang tertentu di tepi jalan atau di tempat terbuka yang lain;
- b) mendapatkan makanan dan minuman untuk dijual;
- c) memuatkan dan memunggah, menolak, mengayuh atau membawa *hand-cart*, trak, dulang atau bakul untuk membawa makanan dan minuman ke tempat yang diingini di jalanan, atau ke tempat-tempat awam seperti stesen atau pawagam;
- d) mempamerkan dan menjual makanan dan minuman, dan menerima bayaran;
- e) memuatkan dan memunggah barangan untuk dijual; dan
- f) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5212)

5212-01	Penjaja (Makanan)
5212-02	Penjual Makanan Tepi Jalan

KUMPULAN KECIL 522 JURUJUAL KEDAI

Jurujual Kedai menjual pelbagai barangan dan perkhidmatan terus kepada pengguna awam atau menjual bagi pihak runcit dan pertubuhan borong. Mereka menerangkan fungsi dan kualiti barangan atau perkhidmatan, dan boleh mengendalikan kedai-kedai kecil.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 5221 PENJAGA KEDAI**
- 5222 PENYELIA KEDAI**
- 5223 PEMBANTU JUALAN DI KEDAI**

KUMPULAN UNIT 5221 PENJAGA KEDAI

Penjaga Kedai mengendalikan kedai-kedai runcit kecil sama ada secara berseorangan atau dengan sokongan daripada sebilangan kecil yang lain.

Tugas merangkumi:

- a) memuat dan memunggah barangan untuk dijual;
- b) menerima bayaran dan menyimpan akaun;
- c) menyusun dan mempamerkan barangan untuk dijual;
- d) menasihati pelanggan tentang pilihan, harga, penghantaran, penggunaan, dan penjagaan barang dan perkhidmatan;
- e) menyediakan bil, invois atau resit;
- f) memeriksa stok dan mengambil bahagian dalam pengiraan stok;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) menyelia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5221)

5221-01	Penjaga Kedai
5221-02	Pekedai Runcit
5221-03	Ejen Akhbar

KUMPULAN UNIT 5222 PENYELIA KEDAI

Penyelia Kedai menyelia dan menyelaras aktiviti-aktiviti pembantu jurujual kedai, dan pekerja lain di kedai-kedai runcit dan borong seperti pasar raya dan kedai serbaneka.

Tugas merangkumi:

- a) menganggar jenis dan kuantiti barangan yang diperlukan oleh pelanggan dan memastikan stok yang mencukupi;
- b) mengajar kakitangan berkenaan prosedur jualan, termasuk cara untuk menangani kes yang sukar dan kompleks;
- c) menyelia kakitangan jualan;
- d) menganggar keperluan perniagaan, dan membeli atau mengesahkan pembelian barangan dari segi jenis, kualiti dan kuantiti yang diperlukan, biasanya di bawah arahan umum tuan punya atau pengurus;
- e) memeriksa barang yang dipulangkan dan membuat keputusan yang sewajarnya;
- f) menyelia dan mengarahkan kakitangan jualan dan kakitangan lain atau jabatan jualan dalam kerja mereka seharian;
- g) memastikan harga barang dan perkhidmatan dipamerkan;
- h) memeriksa stok dan mengambil bahagian dalam pengiraan stok;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) menyelia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5222)

5222-01	Penyelia Kedai
5222-02	Penyelia Jualan
5222-03	Penyelia Pasar Raya
5222-04	Penyelia Pembayaran

KUMPULAN UNIT 5223 PEMBANTU JUALAN DI KEDAI

Pembantu Jualan di Kedai menjual pelbagai barangan dan perkhidmatan terus kepada pengguna awam atau menjual bagi pihak runcit dan pertubuhan borong. Mereka menerangkan fungsi dan kualiti barangan atau perkhidmatan.

Tugas merangkumi:

- memuat dan memunggah barangan untuk dijual dan menyusun serta mempamerkan barangan untuk dijual;
- menerangkan fungsi dan kualiti produk;
- memastikan ciri dan kualiti produk yang diingini oleh pelanggan;
- membantu pelanggan membuat pilihan;
- menyebut harga, tempoh kredit dan diskaun;
- membungkus dan mengatur penghantaran barangan, jika perlu;
- menyediakan bil, invois atau resit;
- mengesahkan resit juruwang, jika perlu;
- membuat demonstrasi bagi barangan yang dijual untuk memberitahu pelanggan tentang ciri dan cara penggunaannya, dan untuk menggalakkan minat membeli; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5223)

5223-01	Pembantu Jualan
5223-02	Pembantu Kedai
5223-03	Kerani Jualan
5223-04	Kerani Pemasaran

KUMPULAN KECIL 523 JURUWANG DAN KERANI TIKET

Juruwang dan Kerani Tiket berurusan secara terus dengan pelanggan berkenaan penerimaan, pertukaran, dan pembayaran wang di kedai, teater atau pawagam, bank, pejabat pos, dan pertubuhan lain seperti di kedai dan pejabat tiket atau pertubuhan seumpamanya.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

5231 JURUWANG DAN KERANI TIKET**KUMPULAN UNIT 5231 JURUWANG DAN KERANI TIKET**

Juruwang dan Kerani Tiket menerima wang secara terus daripada pelanggan bagi barangan atau perkhidmatan yang dibeli di pertubuhan seperti di kedai dan kaunter tiket atau pertubuhan yang seumpamanya.

Tugas merangkumi:

- menetapkan atau mengenal pasti harga barang, perkhidmatan atau bayaran masuk, dan mengira bil dengan menggunakan kalkulator, mesin daftar tunai, atau pengimbas harga optik;
- menerima dan mengesahkan bayaran tunai, cek atau kad kredit di kedai, kaunter tiket atau pertubuhan yang seumpamanya;
- mengembalikan wang baki dan mengeluarkan resit;
- mengeluarkan tiket di kaunter tiket dan mengambil bayaran berkenaan;
- membayar wang tunai mengikut arahan bertulis, nota kredit, atau pertukaran mata wang dan mendapatkan resit;
- menyimpan rekod dan menyesuaikan dengan baki tunai;
- menerima wang masuk serta menyemaknya dengan slip jualan dan dokumen lain;
- mengendalikan mesin daftar tunai;
- membungkus atau meletakkan barang ke dalam beg; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5231)

5231-01	Juruwang
5231-02	Pembantu Juruwang
5231-03	Juruwang, Parkir
5231-04	Juruwang, Kedai

KUMPULAN KECIL 524 PEKERJA JUALAN LAIN

Pekerja Jualan Lain memapar, menunjuk cara, dan menjual barangan, makanan dan perkhidmatan, biasanya untuk pengguna awam, dalam konteks yang lain daripada jualan di pasar, tepi jalan dan kedai.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 5241 MODEL FESYEN DAN MODEL LAIN**
- 5242 PENUNJUK CARA JUALAN**
- 5243 JURUJUAL PINTU-KE-PINTU**
- 5244 JURUJUAL PUSAT PERHUBUNGAN**
- 5245 ATENDAN PAM DAN PUSAT SERVIS**
- 5246 ATENDAN KAUNTER MAKANAN**
- 5249 PEKERJA JUALAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**

KUMPULAN UNIT 5241 MODEL FESYEN DAN MODEL LAIN

Model Fesyen dan Model Lain memakai serta memperagakan pakaian dan aksesori, dan bergaya untuk penggambaran, filem dan video, pengiklanan, fotografi atau untuk penciptaan seni.

Tugas merangkumi:

- a) memakai pakaian contoh fesyen terkini atau semasa, atau jenis yang dikehendaki oleh pelanggan;
- b) memperagakan, dan menunjukkan gaya dan ciri lain dengan sebaik-baiknya;
- c) berjalan, berpusing dan bergaya untuk menunjukkan gaya dan ciri-ciri pakaian, aksesori fesyen dan barangan lain;
- d) bergaya sebagai model untuk fotografi seni foto, ukiran, atau lukisan;
- e) bergaya sebagai model untuk filem dan rakaman video dalam bidang pengiklanan;
- f) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- g) menyelia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5241)

- 5241-01 Model Fesyen
- 5241-02 Model Pengiklanan
- 5241-03 Model Artis

KUMPULAN UNIT 5242 PENUNJUK CARA JUALAN

Penunjuk Cara Jualan menunjuk cara bagi barangan di premis komersil, pameran dan rumah persendirian.

Tugas merangkumi:

- a) menyusun dan mempamerkan barangan untuk dijual;
- b) menasihati pelanggan tentang pilihan, harga, penghantaran, penggunaan, dan penjagaan barang dan perkhidmatan;
- c) membuat demonstrasi bagi barangan yang dijual untuk memberitahu pelanggan tentang ciri dan cara penggunaannya untuk menggalakkan minat membeli;
- d) mengambil pesanan dan membuat janji temu untuk pembayaran, penghantaran dan pengambilan barangan;
- e) menawarkan sampel barangan dan mengagihkan katalog dan bahan pengiklanan;
- f) menghubungi peniaga atau orang perseorangan melalui telefon untuk mencari pelanggan;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) menyelia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5242)

- 5242-01 Penunjuk Cara
- 5242-02 Promoter Jualan
- 5242-03 Pedagang Jualan

KUMPULAN UNIT 5243 JURUJUAL PINTU-KE-PINTU

Jurujuwal Pintu-ke-Pintu menjual barangan dan perkhidmatan dan mendapatkan perniagaan bagi pertubuhan dengan mendekati atau melawat pelanggan yang berpotensi, biasanya penduduk di rumah-rumah persendirian, dengan pergi dari pintu ke pintu.

Tugas merangkumi:

- a) menghubungi pelanggan melalui telefon, mel, atau pertemuan untuk menawarkan atau memujuk mereka agar membeli barangan atau perkhidmatan;
- b) menyusun dan mempamerkan sampel barangan dalam majlis atau di rak pameran;
- c) menghantar barangan, berkhidmat untuk pelanggan, mengutip bayaran, dan memberi baki wang;
- d) mendampingi bakal pelanggan atau bergerak dengan berjalan kaki atau menaiki kenderaan untuk menghantar atau menjual barangan atau perkhidmatan;
- e) mengagihkan sampel produk atau risalah yang menerangkan tentang produk atau perkhidmatan secara terperinci;
- f) mengambil pesanan barangan atau memasukkan pesanan ke dalam sistem komputer;
- g) menerangkan harga produk atau perkhidmatan dan menunjuk cara penggunaan produk; dan
- h) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5243)

5243-01 Jurujual Jualan Langsung
5243-02 Jurujual Pintu-ke-Pintu

KUMPULAN UNIT 5244 JURUJUAL PUSAT PERHUBUNGAN

Jurujual Pusat Perhubungan menjawab panggilan telefon atau media komunikasi lain untuk membantu pelanggan yang mempunyai pertanyaan khusus, dan mempromosikan barangan dan perkhidmatan, mendapatkan jualan dan mengatur lawatan jualan.

Tugas merangkumi:

- a) menjawab panggilan masuk untuk membantu pelanggan yang mempunyai pertanyaan khusus;
- b) menggalakkan minat pelanggan terhadap perkhidmatan dan produk yang ditawarkan oleh syarikat;
- c) mengatur penghantaran produk, pakej maklumat, brosur dan sebagainya kepada pelanggan dan pihak lain yang berminat;
- d) mendapatkan maklum balas untuk menambah baik perkhidmatan dan menjawab pertanyaan bagi perkhidmatan/ bantuan; dan
- e) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5244)

5244-01 Jurujual Pusat Perhubungan Pelanggan
5244-02 Personel Pusat Perhubungan
5244-03 Perunding Pusat Perhubungan Luar Negeri
5244-04 Eksekutif Telejualan

KUMPULAN UNIT 5245 ATENDAN PAM DAN PUSAT SERVIS

Atendan Pam dan Pusat Servis menjual petrol, pelincir dan lain-lain produk automotif dan menyediakan perkhidmatan seperti mengisi petrol, pembersihan, pelinciran dan menjalankan pembaikan yang mudah bagi kenderaan bermotor.

Tugas merangkumi:

- a) mengisi tangki petrol;
- b) memeriksa dan menambahkan tekanan udara tayar kenderaan, dan mengisi minyak serta lain-lain cecair kenderaan;
- c) membasuh cermin depan dan tingkap kenderaan;
- d) menjalankan kerja-kerja pembaikan kecil kepada kenderaan seperti menggantikan tayar, lampu mentol dan bilah pengelap cermin;
- e) menyelenggara dan mengendalikan perkhidmatan mencuci kereta automatik;
- f) memungut bayaran daripada pelanggan;
- g) membersihkan persekitaran petrol pam, kedai dan sekitar jalan masuk;
- h) mengawal stok dan menyediakan laporan bagi petrol, minyak, aksesori dan barangan lain yang dijual;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) menyelia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5245)

5245-01 Atendan Stesen Petrol
5245-02 Atendan Pusat Servis

KUMPULAN UNIT 5246 ATENDAN KAUNTER MAKANAN

Atendan Kaunter Makanan melayan pelanggan di kaunter makanan dan menyediakan makanan yang ringkas di restoran, kafeteria, hotel, kedai makanan segera, hospital dan lain-lain pertubuhan yang seumpamanya.

Tugas merangkumi:

- menghidangkan makanan kepada pelanggan di kaunter;
- menentukan produk yang diinginkan oleh pelanggan, membantu pelanggan dalam membuat pilihan dan mengambil pesanan;
- menyediakan makanan yang ringkas dan memanaskan semula makanan yang disediakan;
- membungkus makanan untuk di bawa pulang; dan
- menerima bayaran untuk barangan makanan yang dibeli.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5246)

5246-01 Atendan Kaunter Makanan

5246-02 Atendan Kaunter Kafeteria

KUMPULAN UNIT 5249 PEKERJA JUALAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Pekerja Jualan yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 524: Pekerja Jualan Lain. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk jurujual sewa.

Tugas merangkumi:

- menyusun dan mempamerkan barangan untuk dijual;
- menasihati pelanggan tentang pilihan, harga, penghantaran, penggunaan, dan penjagaan barang perkhidmatan;
- menyediakan bil, invois atau resit;
- membuat demonstrasi bagi barangan yang dijual untuk memberitahu pelanggan tentang ciri dan cara penggunaannya serta untuk menggalakkan minat membeli;
- menghubungi peniaga atau orang perseorangan melalui telefon untuk mencari pelanggan bagi barangan atau perkhidmatan;
- memeriksa stok dan mengambil bahagian dalam pengiraan stok;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5249)

5249-01 Jurujual Sewa

SUB-UTAMA 53 PEKERJA PERKHIDMATAN PENDIDIKAN DAN SOSIAL

Pekerja Perkhidmatan Pendidikan dan Sosial menyediakan penjagaan, pengawasan dan bantuan kanak-kanak, pesakit dan orang tua, penjagaan pemulihan, atau orang kurang upaya dalam persekitaran institusi dan kediaman.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

531 PEKERJA ASUHAN KANAK-KANAK DAN PEMBANTU GURU

532 PEKERJA PENJAGAAN DIRI DALAM PERKHIDMATAN KESIHATAN

KUMPULAN KECIL 531 PEKERJA ASUHAN KANAK-KANAK DAN PEMBANTU GURU

Pekerja Asuhan Kanak-Kanak dan Pembantu Guru menyediakan penjagaan dan penyeliaan untuk kanak-kanak di sekolah-sekolah, rumah-rumah kediaman dan di tempat penjagaan kanak-kanak.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

5311 PEKERJA ASUHAN KANAK-KANAK

5312 PEMBANTU GURU

KUMPULAN UNIT 5311 PEKERJA ASUHAN KANAK-KANAK

Pekerja Asuhan Kanak-kanak menyediakan penjagaan dan penyeliaan kanak-kanak di rumah-rumah kediaman dan di pusat jagaan harian.

Tugas merangkumi:

- membantu kanak-kanak mandi, memakai baju dan makan sendiri;
- menemani kanak-kanak ke sekolah atau pulang dari sekolah atau untuk rekreasi di luar rumah;
- bermain-main dengan kanak-kanak, atau menghiburkan mereka dengan membaca atau bercerita;
- menjaga kebajikan dan keselamatan kanak-kanak semasa ketiadaan ibu bapa mereka;
- menjaga bilik tidur dan bilik main kanak-kanak agar dalam keadaan teratur;
- menjaga kanak-kanak sekolah semasa rombongan, lawatan ke muzium, dan aktiviti seumpamanya;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5311)

5311-01	Pekerja Asuhan Kanak-kanak
5311-02	Amah Bayi
5311-03	Pengasuh Kanak-kanak
5311-04	Penjaga Kanak-kanak

KUMPULAN UNIT 5312 PEMBANTU GURU

Pembantu Guru melaksanakan tugas bukan mengajar untuk membantu guru, dan menyediakan penjagaan dan penyeliaan untuk kanak-kanak di sekolah-sekolah dan pra-sekolah.

Tugas merangkumi:

- bertanggungjawab menjalankan tugas-tugas membantu guru di kelas-kelas pra-sekolah dan mengasuh murid-murid;
- menunjukkan, menyelia dan mengambil bahagian dalam aktiviti-aktiviti yang meningkatkan fizikal, sosial, emosi dan perkembangan intelek kanak-kanak di sekolah dan pra-sekolah;
- menyediakan kawasan di dalam dan luaran untuk pembelajaran dan aktiviti rekreasi;
- membantu kanak-kanak yang mempunyai masalah intelektual, fizikal, tingkah laku dan lain-lain masalah pembelajaran dalam pengajian mereka;
- membantu kanak-kanak secara individu untuk belajar kemahiran sosial;
- membantu dengan menyediakan bahan-bahan pengajaran, dan menyalin dan mengumpul bahan bertulis dan bahan cetak;
- mengendalikan peralatan audio-visual, komputer dan alat bantu pengajaran yang lain;
- mengedar dan mengumpul bahan pengajaran; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5312)

5312-01	Pembantu Pengurusan Murid Gred N19
5312-02	Pembantu Guru
5312-03	Pembantu Pra-sekolah
5312-04	Pembantu Tadika

KUMPULAN KECIL 532 PEKERJA PENJAGAAN DIRI DALAM PERKHIDMATAN KESIHATAN

Pekerja Penjagaan Diri dalam Perkhidmatan Kesihatan menyediakan perkhidmatan penjagaan diri dan membantu dalam pergerakan dan aktiviti kehidupan seharian pesakit, orang tua, mereka yang dalam tempoh pemulihan, atau orang kurang upaya di pusat penjagaan kesihatan dan kawasan kediaman penduduk.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

5321 PEMBANTU PENJAGAAN KESIHATAN**5322 PEKERJA PENJAGAAN DIRI DI RUMAH****5329 PEKERJA PENJAGAAN DIRI DALAM PERKHIDMATAN KESIHATAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA****KUMPULAN UNIT 5321 PEMBANTU PENJAGAAN KESIHATAN**

Pembantu Penjagaan Kesihatan menyediakan penjagaan peribadi dan bantuan dalam aktiviti harian pesakit dan penduduk dalam pelbagai persekitaran penjagaan kesihatan seperti di hospital, klinik, kediaman dan pusat kemudahan penjagaan kejururawatan.

Tugas merangkumi:

- membantu pesakit dengan keperluan penjagaan peribadi dan terapeutik seperti kebersihan diri, makan, berpakaian, pergerakan fizikal dan senaman, komunikasi, mengambil ubat-ubatan dan menukar balutan luka;
- mendudukkan, mengangkat dan mengalihkan pesakit dan mengangkat mereka di kerusi roda atau di atas katil mudah alih;
- mengekalkan tahap kebersihan kawasan persekitaran pesakit, seperti membersihkan bilik pesakit dan menukar linen katil;
- membantu pesakit supaya berasa selesa;
- memantau keadaan pesakit dengan mengambil suhu badan dan denyutan nadi, perpeluhan, serta berat badan; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5321)

5321-01	Pembantu Perawatan Kesihatan Gred U11
5321-02	Pembantu Kesihatan Awam Gred U19
5321-03	Pembantu Perawatan
5321-04	Pembantu Perawatan Perubatan

KUMPULAN UNIT 5322 PEKERJA PENJAGAAN DIRI DI RUMAH

Pekerja Penjagaan Diri di Rumah menyediakan rutin penjagaan peribadi dan membantu dalam aktiviti harian kepada mereka yang memerlukan disebabkan oleh faktor penuaan, penyakit, kecederaan, atau lain-lain keadaan fizikal atau mental di rumah-rumah persendirian dan lain-lain persekitaran kediaman.

Tugas merangkumi:

- membantu tugas seharian seperti menyediakan makanan, mengingatkan pengambilan ubatan, mencuci pakaian, membuat kerja pengemasan yang ringan, memungut dan menghantar barang, membeli-belah, menguruskan pengangkutan, dan menemani pelanggan;
- memandikan, memakaikan baju dan mengalihkan pesakit, membantu pesakit menggunakan tandas, dan membantu pesakit makan dan berjalan;
- meringankan kerja rumah, menyediakan makanan, mengambil ubatan, membeli-belah barangan dapur dan pakaian, menggunakan telefon dan menguruskan wang yang membolehkan pesakit hidup berdikari dalam masyarakat;
- membantu orang tua dan kurang upaya dalam aktiviti kehidupan harian di rumah pelanggan atau di pusat penjagaan;
- boleh menasihati keluarga, orang tua, dan orang kurang upaya tentang perkara seperti nutrisi, kebersihan, dan kemudahan di dalam rumah; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5322)

5322-01	Pembantu Penjagaan (Rumah)
5322-02	Pembantu Kelahiran (Rumah)
5322-03	Pembantu Perawatan (Rumah)
5322-04	Penyedia Penjagaan Diri

KUMPULAN UNIT 5329 PEKERJA PENJAGAAN DIRI DALAM PERKHIDMATAN KESIHATAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Pekerja Penjagaan Diri dalam Perkhidmatan Kesihatan yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 532: Pekerja Penjagaan Diri dalam Perkhidmatan Kesihatan.

Tugas merangkumi:

- menjalankan tugas yang berkaitan;
- menyelia pekerja lain.

SUB-UTAMA 54 PEKERJA PERKHIDMATAN PERLINDUNGAN

Pekerja Perkhidmatan Perlindungan memberi perkhidmatan perlindungan berkaitan dengan ahli bomba, pegawai polis, pengawal penjara, pengawal keselamatan, dan perkhidmatan perlindungan yang tidak dikelaskan di mana-mana.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

541 PEKERJA PERKHIDMATAN PERLINDUNGAN

KUMPULAN KECIL 541 PEKERJA PERKHIDMATAN PERLINDUNGAN

Pekerja Perkhidmatan Perlindungan melindungi individu dan harta benda daripada kebakaran dan bahaya yang lain, memelihara undang-undang dan ketenteraman serta menguatkuasakan undang-undang dan peraturan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 5411 AHLI BOMBA
- 5412 PEGAWAI POLIS RENDAH
- 5413 PENGAWAL PENJARA
- 5414 PENGAWAL KESELAMATAN
- 5415 PEGAWAI DAN PEMBANTU IMIGRESEN/ KASTAM
- 5419 PEKERJA PERKHIDMATAN PERLINDUNGAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

KUMPULAN UNIT 5411 AHLI BOMBA

Ahli Bomba mencegah dan memadamkan kebakaran, menyelamatkan orang, harta benda dan menjalankan usaha menyelamat.

Tugas merangkumi:

- a) melaksanakan kerja-kerja operasi pemadaman dan penyelamatan;
- b) melaksanakan kerja penyelenggaraan harian ke atas jentera bomba dengan cekap;
- c) menyelamatkan orang atau harta benda serta barang semasa atau selepas berlakunya sesuatu kebakaran dan kemalangan besar;
- d) mencegah atau menghadkan merebaknya bahan berbahaya jika berlaku kebakaran atau kemalangan;
- e) mengarahkan operasi menyelamat untuk menyelamatkan orang, haiwan, dan harta benda yang terperangkap serta memberi pertolongan cemas kepada mangsa yang tercedera;
- f) memaklumkan orang awam mengenai pencegahan kebakaran;
- g) menyiasat punca kebakaran dan mengemukakan laporan kepada ketua;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) menyelia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: ([rujuk indeks: kumpulan unit 5411](#))

5411-01	Pegawai Bomba Gred KB19
5411-02	Pemadam Kebakaran
5411-03	Pegawai Pencegahan Kebakaran
5411-04	Pemadam Kebakaran Hutan

KUMPULAN UNIT 5412 PEGAWAI POLIS RENDAH

Pegawai Polis Rendah menjaga undang-undang dan ketenteraman serta menguatkuasakan undang-undang dan peraturan.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab menjalankan tugas-tugas kepolisan;
- b) merancang, mencegah jenayah, menyiasat, menangkap dan mendakwa, mengatur kawalan trafik, mengumpul risikan, menyediakan peralatan dan perhubungan dan mengekalkan keselamatan awam di darat, laut dan udara;
- c) menahan orang yang melanggar undang-undang;
- d) memelihara undang-undang dan ketenteraman, melindungi orang dan harta benda daripada bahaya dan perbuatan yang menyalahi undang-undang;
- e) bertanggungjawab mengeluarkan saman kepada pesalah trafik dan menjalankan kuasa sekiranya berlaku kemalangan;
- f) memberi pertolongan cemas dan menjalankan penyiasatan yang perlu, memelihara ketenteraman semasa kebakaran, memeriksa tempat perhimpunan awam yang diberikan kebenaran, dan menyediakan maklumat umum;
- g) menyimpan rekod, membuat laporan aktiviti, dan memberi bukti di mahkamah;
- h) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- i) menyelia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5412)

5412-01	Pegawai Rendah Polis dan Konstabel Sokongan Gred YT1
5412-02	Pegawai Rendah dan Konstabel Orang Asli Gred YP1
5412-03	Sukarelawan Polis
5412-04	Peronda Polis

KUMPULAN UNIT 5413 PENGAWAL PENJARA

Pengawal Penjara mengawasi dan menjaga disiplin dalam kalangan banduan penjara, pusat pemulihan, atau kurungan penjara.

Tugas merangkumi:

- bertanggungjawab mengawal banduan (orang tahanan/ juvana) melibatkan keselamatan fizikal dan pengurusan termasuk tugas-tugas pemulihan dan kawalan semasa banduan menjalani rawatan di hospital atau menghadiri perbicaraan di mahkamah;
- memeriksa banduan yang baru sampai, menyimpan barang berharga mereka di tempat selamat, mengiringi mereka ke sel penjara dan menguncinya;
- membuat rondaan pemeriksaan dari semasa ke semasa di sel penjara ;
- menyelia banduan ketika mereka bekerja, makan, atau semasa berjalan-jalan dan meronda kawasan penjara untuk mencegah banduan daripada cuba melarikan diri;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5413)

5413-01	Pegawai Penjara Gred KA19
---------	---------------------------

KUMPULAN UNIT 5414 PENGAWAL KESELAMATAN

Pengawal Keselamatan mengawal kilang, gudang, rumah dan harta lain daripada kebakaran, kecurian, pencerobohan serta mengiringi kenderaan yang membawa wang tunai atau barang berharga untuk melindunginya daripada dicuri atau dirompak.

Tugas merangkumi:

- mengambil maklumat kenderaan yang memasuki atau meninggalkan kilang atau kawasan;
- memeriksa kenderaan yang meninggalkan kawasan bagi mencegah pengeluaran barang tanpa kebenaran;
- meronda di dalam dan sekitar kawasan bagi mencegah pencerobohan;
- mengiringi atau memandu kenderaan yang membawa wang tunai, gaji, atau barang berharga untuk melindunginya daripada dicuri atau dirompak;
- menjalankan pemeriksaan keselamatan terhadap penumpang dan bagasi di lapangan terbang;
- mengiringi pihak tertentu ke kamar mahkamah atau seumpamanya;
- menentukan perjalanan kawalan di semua pintu masuk utama dan pintu masuk semua bangunan dipatuhi dan mengarahkan pengawal-pengawal keselamatan mengawasi pelawat-pelawat yang memasuki kompleks;
- membuat rondaan di dalam dan di luar bangunan;
- menjalankan tugas pengawal peribadi;
- menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- menyelia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5414)

5414-01	Pembantu Keselamatan Gred KP19
5414-02	Pengawal Keselamatan Gred KP11
5414-03	Pembantu Tadbir (Keselamatan) Gred 21
5414-04	Pembantu Am (Pengawal Keselamatan) Gred 1

KUMPULAN UNIT 5415 PEGAWAI DAN PEMBANTU IMIGRESEN/ KASTAM

Pegawai dan Pembantu Imigresen/ Kastam membantu memeriksa dan menilai kebolehasukan semua penumpang yang memasuki pelabuhan laut dan lapangan terbang. Mereka terlibat dalam sasaran kerja pencegahan dan mencari kenderaan, angkut barang, dan dokumentasi.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab menjalankan peperiksaan ke atas barang-barang yang diimport/ eksport, bagasi-bagasi penumpang yang keluar/ masuk di pintu-pintu masuk negara dan membuat imbalan daftar-daftar muatan;
- b) mengawal pergerakan barang-barang yang keluar /masuk kawasan-kawasan zon bebas, gudang pengilangan berlesen, gudang-gudang berkesan, kilang-kilang eksais, menjalankan tugas-tugas juruwang serta pungutan duti;
- c) menjalankan tugas-tugas pencegahan seperti pengintipan, serbuan, rondaan serta penggeledahan kapal/ kenderaan dan membantu dalam tugas-tugas pentadbiran biasa;
- d) memilih dan mensasarkan kenderaan tertentu berdasarkan keperisikatan, kesalahan terdahulu, maklumat penghantaran terdahulu, rekod komputer, dan aliran semasa;
- e) mencari individu, kenderaan, dan kargo bagi barangan yang diseludup;
- f) memeriksa dokumen berhubung dengan barang angkut yang diimport;
- g) memeriksa barang angkut secara fizikal untuk memastikan barangan yang dibawa sama seperti yang dinyatakan dalam dokumen;
- h) menaham individu yang disyaki menyeludup barang;
- i) membantu menguatkuasakan undang-undang, membuat pemeriksaan ke atas premis perniagaan borong, runcit, membantu dalam tugas-tugas operasi penyeludupan, permohonan lesen borong dan runcit, menjalankan siasatan ke atas kes-kes yang diambil tindakan di bawah undang-undang yang di kuatkuasakan, memproses permohonan permit pemindahan beras, mengumpul maklumat barang-barang kawalan, memproses permohonan lesen import, hasil sampingan beras seperti tepung beras, tepung pulut, bahun dan lain-lain dan menyediakan maklumat-maklumat berkaitan import/ eksport barang tersebut;
- j) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- k) menyelia, menjadual dan memantau tugas pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5415)

5415-01 Pegawai Imigresen Gred KP19
5415-02 Pembantu Penguasa Kastam Gred WK19

KUMPULAN UNIT 5419 PEKERJA PERKHIDMATAN PERLINDUNGAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA


Kumpulan unit ini merangkumi Pekerja Perkhidmatan Perlindungan yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 541: Pekerja Perkhidmatan Perlindungan. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk pegawai lain-lain pangkat penguatkuasa maritim gred T1, warden permainan, warden taman haiwan rekreasi dan warden hidupan liar.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab menjaga keselamatan dan kebersihan kolam renang agar selamat digunakan di samping memastikan orang awam mematuhi arahan-arahan serta peraturan penggunaan kolam renang yang telah ditetapkan;
- b) mengawasi dan memastikan keselamatan pengguna alat-alat rekreasi air terjamin di samping memastikan peralatan yang digunakan tidak rosak dan selamat digunakan;
- c) menjalankan tugas pengawal peribadi;
- d) meronda pantai dan kolam renang untuk mencegah kemalangan dan menyelamatkan orang daripada lemas;
- e) meronda rizab semulajadi, kawasan simpanan dan kawasan hutan dan persendirian untuk mencegah daripada kecurian dan pemusnahan;
- f) menjalankan pelbagai tugas di dalam air yang bersangkutan dengan kerja penyelamatan atau mengeluarkan mayat;
- g) bertanggungjawab atas pemulihan dan penjagaan taman, menyelia kakitangan membuat kerja lapangan, dan meronda sempadan taman;
- h) mengarahkan trafik dan menggunakan kuasa sekiranya berlaku kecemasan;
- i) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- j) menyelia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 5419)

5419-01 Pegawai Lain-Lain Pangkat Penguat kuasa Maritim Gred T1
5419-02 Warden Permainan
5419-03 Warden Taman Haiwan Rekreasi
5419-04 Warden Hidupan Liar



KUMPULAN 6
PEKERJA
KEMAHIRAN
PERTANIAN,
PERHUTANAN,
PENTERNAKAN,
DAN PERIKANAN

PEKERJA KEMAHIRAN PERTANIAN, PERHUTANAN, PENTERNAKAN, DAN PERIKANAN

6

KUMPULAN UTAMA
KUMPULAN SUB-UTAMA
KUMPULAN KECIL
KUMPULAN UNIT

61 PEKERJA KEMAHIRAN PERTANIAN DAN PENTERNAKAN BERORIENTASIKAN PASARAN

611 PEKEBUN DAN PENANAM TANAMAN PASARAN

- 6111 PENANAM TANAMAN LADANG
- 6112 PENANAM POKOK RENEK
- 6113 PEKEBUN, PENANAM HORTIKULTUR DAN TAPAK SEMAIAN
- 6114 PENANAM TANAMAN CAMPURAN
- 6115 PENANAM SAYUR-SAYURAN

612 PENGELUAR HAIWAN

- 6121 PENGELUAR TERNAKAN DAN TENUSU
- 6122 PENGELUAR TERNAKAN AYAM ITIK
- 6123 PEMELIHARA LEBAH DAN ULAT SUTERA
- 6129 PENGELUAR HAIWAN DAN PEKERJA BERKAITAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

613 PENGELUAR TANAMAN DAN HAIWAN CAMPURAN

- 6131 PENGELUAR TANAMAN DAN HAIWAN CAMPURAN

62 PEKERJA KEMAHIRAN PERHUTANAN, PERIKANAN, DAN PERBURUAN BERORIENTASIKAN PASARAN

621 PEKERJA KEMAHIRAN PERHUTANAN DAN YANG BERKAITAN

- 6211 PEKERJA KEMAHIRAN PERHUTANAN DAN YANG BERKAITAN

622 PEKERJA KEMAHIRAN PERIKANAN, PEMBURU DAN PENJERAT

- 6221 PENGELUAR PERIKANAN DAN AKUAKULTUR
- 6222 PEKERJA KEMAHIRAN PERIKANAN PERAIRAN PEDALAMAN DAN PANTAI
- 6223 PEKERJA KEMAHIRAN PERIKANAN LAUT DALAM
- 6224 PEMBURU DAN PENJERAT

63 PELADANG, NELAYAN, PEMBURU, DAN PEMUNGUT BERORIENTASIKAN SARA DIRI

631 PELADANG TANAMAN BERORIENTASIKAN SARA DIRI

- 6311 PELADANG TANAMAN BERORIENTASIKAN SARA DIRI

632 PELADANG TERNAKAN BERORIENTASIKAN SARA DIRI

- 6321 PELADANG TERNAKAN BERORIENTASIKAN SARA DIRI

633 PELADANG TANAMAN DAN TERNAKAN CAMPURAN BERORIENTASIKAN SARA DIRI

- 6331 PELADANG TANAMAN DAN TERNAKAN CAMPURAN BERORIENTASIKAN SARA DIRI

634 NELAYAN, PEMBURU, PENJERAT, DAN PEMUNGUT BERORIENTASIKAN SARA DIRI

- 6341 NELAYAN, PEMBURU, PENJERAT, DAN PEMUNGUT BERORIENTASIKAN SARA DIRI

PEKERJA KEMAHIRAN PERTANIAN, PERHUTANAN, PENTERNAKAN, DAN PERIKANAN

**KUMPULAN
SUB-UTAMA**

61

62

63

- 61 PEKERJA KEMAHIRAN PERTANIAN DAN PENTERNAKAN BERORIENTASIKAN PASARAN
- 62 PEKERJA KEMAHIRAN PERHUTANAN, PERIKANAN, DAN PERBURUAN BERORIENTASIKAN PASARAN
- 63 PELADANG, NELAYAN, PEMBURU, DAN PEMUNGUT BERORIENTASIKAN SARA DIRI

PEKERJA KEMAHIRAN PERTANIAN, PERHUTANAN, PENTERNAKAN, DAN PERIKANAN

Deskripsi

Menanam dan menuai tanaman ladang atau pokok dan pokok renek serta mengumpulkan buah-buahan, herba dan tanaman liar; memelihara, menjaga atau memburu haiwan dan mengeluarkan pelbagai produk ternakan; menanam, memelihara dan mendapatkan hasil hutan; membiak baka atau menangkap ikan; dan memelihara atau mengumpulkan pelbagai hidupan akuatik lain.

Tahap Kemahiran

Kebanyakan pekerjaan dalam kumpulan utama ini memerlukan kemahiran tahap kedua.

Pekerjaan dalam kumpulan utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan sub-utama berikut:

- 61 PEKERJA KEMAHIRAN PERTANIAN DAN PENTERNAKAN BERORIENTASIKAN PASARAN
- 62 PEKERJA KEMAHIRAN PERHUTANAN, PERIKANAN, DAN PERBURUAN BERORIENTASIKAN PASARAN
- 63 PELADANG, NELAYAN, PEMBURU, DAN PEMUNGUT BERORIENTASIKAN SARA DIRI

SUB-UTAMA 61 PEKERJA KEMAHIRAN PERTANIAN DAN PENTERNAKAN BERORIENTASIKAN PASARAN

Pekerja Kemahiran Pertanian dan Penterernakan Berorientasikan Pasaran merancang dan menjalankan operasi yang perlu untuk menanam dan menuai tanaman ladang atau pokok dan pokok renek, membiak baka haiwan, menghasilkan pelbagai produk ternakan, atau menanam, memelihara dan mendapatkan hasil hutan untuk jualan, atau penghantaran tetap kepada pemborong, organisasi pemasaran atau di pasar.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 611 PEKEBUN DAN PENANAM TANAMAN PASARAN
- 612 PENGELUAR HAIWAN
- 613 PENGELUAR TANAMAN DAN HAIWAN CAMPURAN

KUMPULAN KECIL 611 PEKEBUN DAN PENANAM TANAMAN PASARAN

Pekebun dan Penanam Tanaman Pasaran merancang dan menjalankan operasi yang perlu untuk menanam dan menuai tanaman ladang, menanam pokok buah-buahan dan pokok lain atau pokok renek, menanam sayur-sayuran kebun serta pokok ubat dan pokok lain, dan mengeluarkan produk hortikultur dan tapak semaian hortikultur untuk jualan, atau penghantaran secara tetap kepada pemborong, organisasi pemasaran atau di pasar.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 6111 PENANAM TANAMAN LADANG
- 6112 PENANAM POKOK RENEK
- 6113 PEKEBUN, PENANAM HORTIKULTUR DAN TAPAK SEMAIAN
- 6114 PENANAM TANAMAN CAMPURAN
- 6115 PENANAM SAYUR-SAYURAN

KUMPULAN UNIT 6111 PENANAM TANAMAN LADANG

Penanam Tanaman Ladang merancang dan menjalankan operasi yang perlu untuk menanam dan menuai pelbagai jenis tanaman ladang seperti kelapa sawit, getah, kelapa, ubi, tebu, padi atau tanaman lain untuk jualan, atau penghantaran secara tetap kepada pemborong, organisasi pemasaran atau di pasar.

Tugas merangkumi:

- a) menentukan jenis dan jumlah tanaman yang hendak ditanam;
- b) membeli benih, baja dan bekalan lain;
- c) menjalankan operasi seperti penyediaan tanah, penyemaian, penanaman, penggemburan dan penuaian tanaman;
- d) menyimpan dan menjalankan beberapa pemprosesan asas terhadap hasil ladang;
- e) menyelenggara jentera dan kelengkapan lain di ladang;

- f) mengawal rumpai, perosak dan penyakit dengan menggunakan racun herba dan racun perosak;
- g) mempromosi dan memasarkan produk, mengatur penjualan, pembelian dan pengangkutan hasilan dan bekalan, serta mengekalkan dan menilai rekod aktiviti ladang dan urus niaga;
- h) melatih pekerja di ladang, menyelia tugas penyelenggaraan dan langkah-langkah kesihatan dan keselamatan; dan
- i) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 6111)

6111-01	Penanam Tanaman Ladang
6111-02	Penanam Getah
6111-03	Penanam Kelapa
6111-04	Penanam Kelapa Sawit

KUMPULAN UNIT 6112 PENANAM POKOK RENEK

Penanam Pokok Renek merancang dan menjalankan operasi yang perlu untuk menanam dan menuai hasilan pokok renek untuk jualan, atau penghantaran secara tetap kepada pemborong, organisasi pemasaran atau di pasar.

Tugas merangkumi:

- a) menentukan jenis dan jumlah tanaman yang hendak ditanam;
- b) membeli benih, baja dan bekalan lain;
- c) menjalankan operasi seperti penyediaan tanah, penyemaian, penanaman, penggemburan, pembajaan dan penuaian tanaman;
- d) menyelenggara tapak tanaman, rumah hijau, jentera dan kelengkapan lain;
- e) mengawal rumpai, perosak dan penyakit dengan menggunakan racun herba dan racun perosak;
- f) mempromosi dan memasarkan produk, mengatur penjualan, pembelian dan pengangkutan hasilan dan bekalan, serta mengekalkan dan menilai rekod aktiviti ladang dan urus niaga;
- g) melatih pekerja di ladang, menyelia tugas penyelenggaraan, dan langkah-langkah kesihatan dan keselamatan; dan
- h) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 6112)

6112-01	Penanam Pokok Renek
6112-02	Penanam Koko
6112-03	Penanam Teh
6112-04	Penanam Buah Delima

KUMPULAN UNIT 6113 PEKEBUN, PENANAM HORTIKULTUR DAN TAPAK SEMAIAN

Pekebun, Penanam Hortikultur dan Tapak Semaian merancang dan menjalankan operasi yang perlu untuk menanam pokok bunga dan pokok lain, dan menghasilkan anak pokok, bebawang dan benih untuk jualan, atau penghantaran secara tetap kepada pemborong, organisasi pemasaran atau di pasar.

Tugas merangkumi:

- a) menentukan jenis dan jumlah sayur-sayuran, produk hortikultur, dan tapak semaian yang hendak ditanam;
- b) menjalankan operasi seperti penyediaan tanah, penyemaian, penanaman dan penuaian tanaman;
- c) menghasilkan anak pokok, bebawang dan benih;
- d) menanam pokok bunga, pokok, pokok renek dan pokok lain di taman atau di kebun bunga awam atau persendirian;
- e) menanam pokok untuk tujuan pameran atau perubatan;
- f) menjaga dan menyelenggara rumah hijau, jentera dan kelengkapan di tapak semaian;
- g) menghantar atau memasarkan produk;
- h) menyimpan dan menjalankan beberapa pemprosesan terhadap hasil tanaman; dan
- i) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 6113)

6113-01	Pekebun
6113-02	Penanam Bunga
6113-03	Penanam Hortikultur
6113-04	Penanam Hidroponik

KUMPULAN UNIT 6114 PENANAM TANAMAN CAMPURAN

Penanam Tanaman Campuran merancang dan menjalankan operasi yang perlu untuk menanam dan menuai tanaman campuran bagi tanaman ladang, sayur-sayuran ladang dan pokok renek, hasilan kebun, hortikultur dan tapak semaian untuk jualan, atau penghantaran secara tetap kepada pemborong, organisasi pemasaran atau di pasar.

Tugas merangkumi:

- a) menentukan jenis dan jumlah tanaman yang hendak ditanam;
- b) membeli benih, baja dan bekalan lain;
- c) menjalankan operasi ladang seperti penyediaan tanah, penyemaian, penanaman, penjagaan dan penuaian tanaman;
- d) menanam sayur-sayuran menggunakan teknik penanaman intensif dan menghasilkan anak pokok, bebawang dan benih;
- e) menyimpan dan menjalankan beberapa pemprosesan terhadap hasilan tanaman;
- f) mengawal rumpai, perosak dan penyakit dengan menggunakan racun herba dan racun perosak;
- g) mempromosi dan memasarkan produk, mengatur penjualan, pembelian dan pengangkutan hasilan dan bekalan, serta mengekalkan dan menilai rekod aktiviti ladang dan urus niaga;
- h) melatih pekerja di ladang, menyelia tugas penyelenggaraan dan langkah-langkah kesihatan dan keselamatan;
- i) menyelenggara bangunan, jentera dan kelengkapan lain;
- j) menghantar atau memasarkan produk; dan
- k) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 6114)

6114-01	Penanam Tanaman Campuran
6114-02	Peladang Tanaman Campuran
6114-03	Pekerja Kemahiran Pertanian (tanaman campuran)

KUMPULAN UNIT 6115 PENANAM SAYUR-SAYURAN

Penanam Sayur-Sayuran merancang dan menjalankan operasi yang perlu untuk menanam dan menuai pelbagai jenis tanaman sayuran untuk jualan, atau penghantaran secara tetap kepada pemborong, organisasi pemasaran atau di pasar.

Tugas merangkumi:

- a) menentukan jenis dan jumlah tanaman yang hendak ditanam;
- b) membeli benih, baja dan bekalan lain;
- c) menjalankan operasi ladang seperti penyediaan tanah, penyemaian, penanaman, penjagaan dan penuaian tanaman;
- d) menanam sayur-sayuran menggunakan teknik penanaman intensif dan menghasilkan anak pokok, bebawang, dan benih;
- e) menyimpan dan menjalankan beberapa pemprosesan terhadap hasil tanaman;
- f) menghantar atau memasarkan produk; dan
- g) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 6115)

6115-01	Penanam Sayur-Sayuran
6115-02	Penanam Sayuran Kekacang
6115-03	Pekebun Cili
6115-04	Penanam Kobis

KUMPULAN KECIL 612 PENGELUAR HAIWAN

Pengeluar Haiwan merancang dan melaksanakan operasi membiak dan menternak haiwan ternakan, ayam itik, serangga dan haiwan bukan-ternakan untuk pengeluaran daging, produk tenusu, madu, kulit, tekstil dan produk lain atau digunakan untuk bekerja, bersukan atau rekreasi untuk jualan, atau penghantaran secara tetap kepada pemborong, organisasi pemasaran atau di pasar.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 6121 PENGELUAR TERNAKAN DAN TENUSU
- 6122 PENGELUAR TERNAKAN AYAM ITIK
- 6123 PEMELIHARA LEBAH DAN ULAT SUTERA
- 6129 PENGELUAR HAIWAN DAN PEKERJA BERKAITAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

KUMPULAN UNIT 6121 PENGELUAR TERNAKAN DAN TENUSU

Pengeluar Ternakan dan Tenusu merancang dan menjalankan operasi yang perlu untuk membiak baka, menternak dan menjaga ternakan seperti lembu, biri-biri, khinzir, kambing, kuda, anjing dan kucing sama ada yang digunakan untuk bekerja, bersukan atau haiwan peliharaan, serta untuk mendapatkan daging, susu, bulu, kulit dan produk lain untuk jualan, atau penghantaran secara tetap kepada pemborong, organisasi pemasaran atau di pasar.

Tugas merangkumi:

- menentukan jenis dan jumlah ternakan dan produk ternakan yang hendak dihasilkan;
- membeli haiwan, mengeluarkan, dan membeli makanan ternakan dan bekalan lain;
- membiak baka, menternak dan menjaga ternakan;
- memerah susu;
- mengetam bulu haiwan untuk mendapatkan bulu;
- menyediakan haiwan atau produk haiwan untuk pasaran;
- menyimpan dan menjalankan beberapa pemprosesan hasilan ternakan;
- menjalankan kerja berkaitan dengan pembiakan ternakan, seperti membiak baka, pernian beradas, dan membantu kelahiran haiwan;
- menyelenggara bangunan, jentera, dan kelengkapan ladang;
- menghantar atau memasarkan produk ladang; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 6121)

6121-01	Pembiak baka Haiwan Ternakan
6121-02	Pembiak baka Haiwan Tenusu
6121-03	Pekerja Kemahiran Ladang Ternakan Campuran
6121-04	Pengeluar Haiwan Tenusu

KUMPULAN UNIT 6122 PENGELUAR TERNAKAN AYAM ITIK

Pengeluar Ternakan Ayam Itik merancang dan menjalankan operasi yang perlu untuk membiak baka, menternak, dan menjaga ayam itik untuk menghasilkan telur, daging, sarang atau bulu, dan stok ternakan untuk jualan, atau penghantaran secara tetap kepada pemborong, organisasi pemasaran atau di pasar.

Tugas merangkumi:

- menentukan jenis dan jumlah ayam itik dan produk ayam itik yang hendak dihasilkan;
- memantau aktiviti pasaran, merancang dan menyelaraskan pengeluaran yang sewajarnya, serta mengekalkan dan menilai rekod aktiviti pertanian;
- memantau dan memeriksa ayam untuk mengesan penyakit, kecederaan atau jangkitan, dan untuk memeriksa keadaan fizikal seperti kadar berat badan, dan mengeluarkan ayam yang lemah, sakit dan mati dari kawanan;
- memberi vaksin ternakan melalui air minuman, suntikan atau debu udara;
- mengumpul, menyimpan, membungkus dan menghantar hasilan untuk dijual kepada pasaran;
- mengumpul, menyimpan dan membungkus telur untuk dijual di pasaran;
- menentukan jantina anak ayam dan memudahkan pembiakan, pernian beradas, dan penetasan telur;
- melatih dan menyelia pekerja tentang prosedur pengeluaran ayam, tugas penyelenggaraan, dan langkah-langkah keselamatan dan kesihatan;
- menyimpan dan menjalankan beberapa pemprosesan asas terhadap hasil ternakan;
- menghantar atau memasarkan produk ladang; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 6122)

6122-01	Penternak Angsa
6122-02	Penternak Ayam
6122-03	Penternak Burung
6122-04	Penternak Itik

KUMPULAN UNIT 6123 PEMELIHARA LEBAH DAN ULAT SUTERA

Pemelihara Lebah dan Ulat Sutera menyusun dan melaksanakan operasi untuk membiak, menternak dan menjaga serangga seperti lebah madu, ulat sutera, dan spesies lain untuk menghasilkan madu, *beeswax*, sutera dan produk lain untuk jualan, atau penghantaran secara tetap kepada pemborong, organisasi pemasaran atau di pasar.

Tugas merangkumi:

- a) memantau aktiviti pasaran, merancang dan menyelaraskan pengeluaran yang sewajarnya, memantau aktiviti pasaran mengikut peraturan, menentukan jenis dan jumlah produk serangga untuk menghasilkan, merancang dan menyelaraskan pengeluaran yang sewajarnya;
- b) membeli serangga dan menternak atau membeli makanan dan bekalan lain;
- c) membiak, meningkatkan dan menjaga serangga, dan mengumpul hasilan;
- d) mengatur penjualan, pembelian dan pengangkutan stok; dan
- e) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 6123)

6123-01	Pemelihara Lebah
6123-02	Penternak Lebah Madu
6123-03	Pekerja Pemeliharaan Lebah
6123-04	Penternak Kelulut

KUMPULAN UNIT 6129 PENGELUAR HAIWAN DAN PEKERJA BERKAITAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Pengeluar Haiwan dan Pekerja Berkaitan yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 612: Pengeluar Haiwan. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk pemvaksin, pekerja inkubator, penternak ular dan penternak buaya.

Tugas merangkumi:

- a) membeli atau menyediakan bangunan, ruang terbuka atau tertutup, kelengkapan dan sebagainya yang perlu dan menyelenggaranya;
- b) menentukan jenis dan jumlah haiwan yang hendak diternak;
- c) membiak baka, menternak, memberi makan dan menjaga haiwan;
- d) menyimpan dan menjalankan beberapa pemprosesan terhadap hasil; dan
- e) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 6129)

6129-01	Pemvaksin
6129-02	Pekerja Inkubator
6129-03	Penternak Ular
6129-04	Penternak Buaya

KUMPULAN KECIL 613 PENGELUAR TANAMAN DAN HAIWAN CAMPURAN

Pengeluar Tanaman dan Haiwan Campuran merancang dan menjalankan operasi perladangan campuran yang mengeluarkan tanaman dan haiwan serta produk yang berkaitan untuk penghantaran atau jualan, secara tetap kepada pemborong, organisasi pemasaran atau di pasar.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

6131 PENGELUAR TANAMAN DAN HAIWAN CAMPURAN

KUMPULAN UNIT 6131 PENGELUAR TANAMAN DAN HAIWAN CAMPURAN

Pengeluar Tanaman dan Haiwan Campuran merancang dan menjalankan operasi perladangan campuran yang mengeluarkan tanaman dan haiwan serta produk yang berkaitan untuk penghantaran atau jualan atau penghantaran secara tetap kepada pemborong, organisasi pemasaran atau di pasar.

Tugas merangkumi:

- a) menentukan jenis dan jumlah tanaman yang hendak ditanam;
- b) mengawal rumpai, perosak dan penyakit dengan menggunakan racun herba dan racun perosak
- c) membeli benih, baja dan bekalan lain;
- d) menyimpan dan menjalankan beberapa pemprosesan terhadap hasilan ladang;
- e) menjalankan operasi seperti penyediaan tanah, penyemaian, penanaman, penggemburan, dan penuaian tanaman;
- f) menyimpan dan menjalankan beberapa pemprosesan terhadap hasilan ladang;
- g) menentukan jenis, jumlah ternakan dan produk ternakan yang hendak dihasilkan;
- h) menyelenggara, jentera dan kelengkapan lain di ladang;
- i) menghantar atau memasarkan produk ladang; dan
- j) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 6131)

6131-01	Peladang Hasil Campuran (Tanaman dan Penternakan)
6131-02	Penternak (Ternakan Campuran)
6131-03	Pekerja Kemahiran Ladang (Ternakan Campuran)

SUB-UTAMA 62 PEKERJA KEMAHIRAN PERHUTANAN, PERIKANAN, DAN PERBURUAN BERORIENTASIKAN PASARAN

Pekerja Kemahiran Perhutanan, Perikanan, dan Perburuan Berorientasikan Pasaran merancang, mengatur dan melaksanakan operasi untuk menanam, memulihara dan menggunakan hasil hutan semula jadi dan perladangan, membiak baka dan menternak ikan, menuai dan menangkap ikan, dan memburu dan memerangkap haiwan untuk jualan atau penghantaran secara tetap kepada pemborong, organisasi pemasaran atau di pasaran.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 621 PEKERJA KEMAHIRAN PERHUTANAN DAN YANG BERKAITAN
- 622 PEKERJA KEMAHIRAN PERIKANAN, PEMBURU DAN PENJERAT

KUMPULAN KECIL 621 PEKERJA KEMAHIRAN PERHUTANAN DAN YANG BERKAITAN

Pekerja Kemahiran Perhutanan dan yang Berkaitan merancang dan menjalankan operasi yang perlu untuk menanam, memulihara, dan menggunakan hasil hutan untuk jualan atau penghantaran produk perhutanan secara tetap kepada pemborong, organisasi pemasaran atau di pasar.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

6211 PEKERJA KEMAHIRAN PERHUTANAN DAN YANG BERKAITAN

KUMPULAN UNIT 6211 PEKERJA KEMAHIRAN PERHUTANAN DAN YANG BERKAITAN

Pekerja Kemahiran Perhutanan dan yang Berkaitan menjalankan operasi yang perlu untuk menanam, memulihara, dan menggunakan hasil hutan untuk jualan atau penghantaran produk perhutanan secara tetap kepada pemborong, organisasi pemasaran atau di pasar.

Tugas merangkumi:

- a) menentukan dan menjaga kawasan hutan;
- b) mengenal pasti pokok untuk ditebang dan menganggarkan jumlah kayu;
- c) memangkas, mencantas dan menebang pokok, dan menggergajinya menjadi balak;
- d) membentuk produk kayu yang kasar daripada balak di tapak penebangan;
- e) mengged balak;
- f) bertanggungjawab mengawas kerja-kerja pembalakan, menyediakan kaji selidik blok, garisan grid, ukuran, rupa bentuk muka bumi, dan banciaan pokok-pokok;
- g) bertanggungjawab mengajar pelatih-pelatih cara mengendali dan menyelenggara jentera berat dalam pembalakan, teknik membina jalan-jalan balak dan menarik balak dari hutan;
- h) mengawalselia kerja-kerja pembangunan hutan, operasi, penguatkuasaan kilang dan pencerobohan hutan rekreasi; dan
- i) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 6211)

6211-01	Pengawas Hutan Gred G19
6211-02	Pembalak
6211-03	Penebang Pokok Hutan
6211-04	Juruarah Balak

KUMPULAN KECIL 622 PEKERJA KEMAHIRAN PERIKANAN, PEMBURU DAN PENJERAT

Pekerja Kemahiran Perikanan, Pemburu dan Penjerat menangkap, membiak baka, dan memelihara ikan dan jenis hidupan akuatik yang lain, atau memburu dan menjerat haiwan untuk jualan, atau penghantaran secara tetap kepada pemborong, organisasi pemasaran atau di pasar.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 6221 PENGELUAR PERIKANAN DAN AKUAKULTUR
- 6222 PEKERJA KEMAHIRAN PERIKANAN PERAIRAN PEDALAMAN DAN PANTAI
- 6223 PEKERJA KEMAHIRAN PERIKANAN LAUT DALAM
- 6224 PEMBURU DAN PENJERAT

KUMPULAN UNIT 6221 PENGELUAR PERIKANAN DAN AKUAKULTUR

Pengeluar Perikanan dan Akuakultur merancang dan menjalankan operasi yang perlu untuk membiak dan memelihara ikan, kupang, tiram dan lain-lain bentuk hidupan akuatik dan menghasilkan pengeluaran produk laut seperti bebola, keropok, otak-otak, kulit cengkerang, gamat, produk hidupan laut kering dan penternakan ikan hiasan untuk jualan, atau penghantaran secara tetap kepada pemborong, organisasi pemasaran atau di pasar.

Tugas merangkumi:

- a) merancang dan menguruskan operasi penetasan dengan mengambil kira faktor persekitaran dan pasaran;
- b) membiak baka, memelihara dan menjaga ternakan ikan dan mengumpul hasilnya;
- c) mengawasi dan menjaga kualiti air untuk mengekalkan standard kesihatan dan keadaan pertumbuhan yang optimum;
- d) mengenal pasti dan mengawal toksin dan penyakit alam sekitar;
- e) mengarah dan menyelia penangkapan, pengedaran, dan pembungkusan ikan, udang, tiram, dan stok akuatik yang lain;
- f) menyediakan ikan dan produk lain untuk penghantaran;
- g) membersihkan, menyejukbeku, mengasin, atau menggaram produk akuatik;
- h) menyelenggara kolam, sangkar, suhu air dan kelengkapan;
- i) menghantar atau memasarkan produk; dan
- j) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 6221)

6221-01	Penternak Ternakan Air
6221-02	Penternak Perikanan
6221-03	Pemelihara Mutiara
6221-04	Pekerja Kemahiran Ladang Ikan

KUMPULAN UNIT 6222 PEKERJA KEMAHIRAN PERIKANAN PERAIRAN PEDALAMAN DAN PANTAI

Pekerja Kemahiran Perikanan Perairan Pedalaman dan Pantai bekerja berseorangan atau sebagai anak kapal di dalam bot nelayan, menangkap ikan, atau memungut hidupan akuatik yang lain di perairan pedalaman atau pantai untuk jualan atau penghantaran secara tetap kepada pemborong, organisasi pemasaran atau di pasar.

Tugas merangkumi:

- a) menyediakan dan membaiki jala dan peralatan serta kelengkapan menangkap ikan yang lain;
- b) mengendali dan menyelenggara bot nelayan semasa pergi atau balik atau semasa berada di kawasan menangkap ikan;
- c) meletakkan umpan, memasang, dan menarik peralatan menangkap ikan;
- d) memungut pelbagai jenis hidupan akuatik di pantai dan air cetek;
- e) membersihkan, menyejukbeku, atau mengasinkan hasil tangkapan;
- f) menyelam untuk mengambil tiram yang digunakan untuk pemeliharaan mutiara halus;
- g) menghantar atau memasarkan produk; dan
- h) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 6222)

6222-01	Pekerja Perikanan, Kelong
6222-02	Pekerja Perikanan, Pedalaman
6222-03	Pekerja Perikanan, Pantai
6222-04	Penyelam Mutiara

KUMPULAN UNIT 6223 PEKERJA KEMAHIRAN PERIKANAN LAUT DALAM

Pekerja Kemahiran Perikanan Laut Dalam sebagai anak kapal di dalam bot nelayan dan menangkap ikan laut dalam untuk jualan, atau penghantaran secara tetap kepada pemborong, organisasi pemasaran atau di pasar.

Tugas merangkumi:

- menyedia dan membaiki pukat dan peralatan serta kelengkapan menangkap ikan yang lain;
- mengendali dan menyelenggara bot nelayan semasa pergi dan balik dan semasa berada di kawasan menangkap ikan;
- meletakkan umpan, memasang, dan menarik peralatan menangkap ikan;
- membersih, menyejuk beku, mengasin, atau menggaram hasil tangkapan semasa di darat atau di tengah laut;
- menghantar atau memasarkan hasil tangkapan; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 6223)

6223-01	Pekerja Perikanan Laut Dalam
6223-02	Nelayan (laut dalam)
6223-03	Anak Kapal Pukat Tunda
6223-04	Kapten Perikanan (laut dalam)

KUMPULAN UNIT 6224 PEMBURU DAN PENJERAT

Pemburu dan Penjerat menangkap dan membunuh mamalia, burung atau reptilia terutamanya untuk mendapatkan daging, kulit, bulu, dan produk lain untuk jualan, atau penghantaran secara tetap kepada pemborong, organisasi pemasaran atau di pasar.

Tugas merangkumi:

- menentukan jenis mamalia, burung atau reptilia yang hendak diburu atau dijerat;
- memasang jerat untuk menangkap mamalia, burung atau reptilia;
- membunuh mamalia, burung atau reptilia yang dijerat atau yang bebas dengan senjata api atau senjata lain;
- menguliti dan memproses mamalia, burung atau reptilia yang dibunuh bagi mendapatkan produk yang dikehendaki untuk jualan atau penghantaran;
- menghantar atau menjual mamalia, burung atau reptilia hidup yang dijerat;
- membaiki dan menyelenggara kelengkapan; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 6224)

6224-01	Pemburu
6224-02	Penjerat

SUB-UTAMA 63 PELADANG, NELAYAN, PEMBURU, DAN PEMUNGUT BERORIENTASIKAN SARA DIRI

Peladang, Nelayan, Pemburu, dan Pemungut Berorientasikan Sara Diri menanam dan menuai hasil ladang atau pokok dan pokok renek, sayuran dan buah-buahan, dan memungut buah-buahan hutan, pokok herba dan pokok lain, memburu atau menjerat haiwan, menangkap ikan dan memungut pelbagai jenis hidupan akuatik bagi tujuan mendapatkan makanan, tempat tinggal dan pendapatan yang minimum untuk diri sendiri dan isi rumah.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 631 PELADANG TANAMAN BERORIENTASIKAN SARA DIRI**
- 632 PELADANG TERNAKAN BERORIENTASIKAN SARA DIRI**
- 633 PELADANG TANAMAN DAN TERNAKAN CAMPURAN BERORIENTASIKAN SARA DIRI**
- 634 NELAYAN, PEMBURU, PENJERAT, DAN PEMUNGUT BERORIENTASIKAN SARA DIRI**

KUMPULAN KECIL 631 PELADANG TANAMAN BERORIENTASIKAN SARA DIRI

Peladang Tanaman Berorientasikan Sara Diri menanam dan menuai hasil ladang atau pokok dan pokok renek, sayuran dan buah-buahan bagi tujuan mendapatkan makanan, tempat tinggal dan pendapatan yang minimum untuk diri sendiri dan isi rumah.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

6311 PELADANG TANAMAN BERORIENTASIKAN SARA DIRI

KUMPULAN UNIT 6311 PELADANG TANAMAN BERORIENTASIKAN SARA DIRI

Peladang Tanaman Berorientasikan Sara Diri menanam dan menuai hasil ladang atau pokok dan pokok renek, sayuran dan buah-buahan bagi tujuan mendapatkan makanan, tempat tinggal dan pendapatan yang minimum untuk diri sendiri dan isi rumah.

Tugas merangkumi:

- a) menentukan jenis dan jumlah tanaman yang hendak ditanam;
- b) membeli benih, baja, dan bekalan lain;
- c) menjalankan operasi seperti penyediaan tanah, penyemaian, penanaman, penggemburan, dan penuaian tanaman;
- d) menanam sayuran, buah-buahan dan pokok renek, dan pokok lain;
- e) menjual sebahagian hasil di pasaran dalaman; dan
- f) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 6311)

6311-01 Penanam Tanaman Sara Diri

KUMPULAN KECIL 632 PELADANG TERNAKAN BERORIENTASIKAN SARA DIRI

Peladang Ternakan Berorientasikan Sara Diri membiak baka, menternak, dan menjaga ternakan bagi tujuan mendapatkan makanan, tempat tinggal dan pendapatan yang minimum untuk diri sendiri dan isi rumah.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

6321 PELADANG TERNAKAN BERORIENTASIKAN SARA DIRI

KUMPULAN UNIT 6321 PELADANG TERNAKAN BERORIENTASIKAN SARA DIRI

Peladang Ternakan Berorientasikan Sara Diri membiak baka, menternak, dan menjaga ternakan bagi tujuan mendapatkan makanan, tempat tinggal dan pendapatan yang minimum untuk diri sendiri dan isi rumah.

Tugas merangkumi:

- a) menentukan jenis dan jumlah ternakan dan produk ternakan yang hendak dihasilkan;
- b) membeli haiwan, mengeluarkan, dan membeli makanan haiwan dan bekalan lain;
- c) membiak baka, menternak, dan menjaga ternakan;
- d) pemerah susu, menyembelih dan menguliti haiwan, dan menyediakan haiwan atau produk haiwan untuk pasaran;
- e) menyimpan dan menjalankan beberapa pemprosesan asas terhadap hasil ternakan;
- f) menghantar atau memasarkan produk ladang; dan
- g) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 6321)

6321-01 Peladang Ternakan Sara Diri

KUMPULAN KECIL 633 PELADANG TANAMAN DAN TERNAKAN CAMPURAN BERORIENTASIKAN SARA DIRI

Peladang Tanaman dan Ternakan Campuran Berorientasikan Sara Diri menanam dan menuai tanaman ladang, pokok, dan pelbagai tanaman campuran, sayuran dan buah-buahan hutan, herba dan pokok lain, memburu atau menangkap haiwan atau menangkap ikan serta memungut pelbagai jenis hidupan akuatik bagi tujuan mendapatkan makanan, tempat tinggal dan pendapatan yang minimum untuk diri sendiri dan isi rumah.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

6331 PELADANG TANAMAN DAN TERNAKAN CAMPURAN BERORIENTASIKAN SARA DIRI

KUMPULAN UNIT 6331 PELADANG TANAMAN DAN TERNAKAN CAMPURAN BERORIENTASIKAN SARA DIRI

Peladang Tanaman dan Ternakan Campuran Berorientasikan Sara Diri menanam dan menuai tanaman ladang, pokok, dan pelbagai tanaman campuran, sayuran dan buah-buahan hutan, herba dan pokok lain, memburu atau menangkap haiwan, atau menangkap ikan dan memungut pelbagai jenis hidupan akuatik bagi tujuan mendapatkan makanan, tempat tinggal dan pendapatan yang minimum untuk diri sendiri dan isi rumah.

Tugas merangkumi:

- a) menentukan jenis dan jumlah ternakan dan produk ternakan yang hendak dihasilkan, dan jumlah tanaman yang hendak ditanam;
- b) membeli haiwan, mengeluarkan, dan membeli makanan binatang dan bekalan lain;
- c) membeli benih, baja dan bekalan lain;
- d) menjalankan operasi seperti penyediaan tanah, penyemaian, penanaman, penggemburan, dan penuaian tanaman;
- e) membiak baka, menternak, dan menjaga ternakan;
- f) memerah susu, menyembelih dan menguliti haiwan, menyediakan haiwan atau produk haiwan untuk pasaran;
- g) menyimpan dan menjalankan beberapa pemprosesan asas terhadap hasil tanaman dan ternakan;
- h) menghantar atau memasarkan produk ladang;
- i) menjual sebahagian produk di pasaran dalaman; dan
- j) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 6331)

6331-01	Peladang Tanaman dan Ternakan Campuran Sara Diri
6331-02	Penternak, Campuran dan Sara Diri
6331-03	Pekerja Ladang, Kemahiran (Perladangan Sara Diri)

KUMPULAN KECIL 634 NELAYAN, PEMBURU, PENJERAT, DAN PEMUNGUT BERORIENTASIKAN SARA DIRI

Nelayan, Pemburu, Penjerat, dan Pemungut Berorientasikan Sara Diri memungut buah-buahan hutan, herba dan pokok lain, atau memungut hasilan lain, memburu dan menjerat haiwan, menangkap ikan serta memungut pelbagai hidupan akuatik bagi tujuan mendapatkan makanan, tempat tinggal dan pendapatan yang minimum untuk diri sendiri dan isi rumah.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

6341 NELAYAN, PEMBURU, PENJERAT, DAN PEMUNGUT BERORIENTASIKAN SARA DIRI

KUMPULAN UNIT 6341 NELAYAN, PEMBURU, PENJERAT, DAN PEMUNGUT BERORIENTASIKAN SARA DIRI


Nelayan, Pemburu, Penjerat dan Pemungut Berorientasikan Sara Diri memungut buah-buahan hutan, herba dan pokok lain, memungut hasilan lain, memburu dan menjerat haiwan, menangkap ikan serta memungut pelbagai hidupan akuatik bagi tujuan mendapatkan makanan, tempat tinggal dan pendapatan yang minimum untuk diri sendiri dan isi rumah.

Tugas merangkumi:

- a) memungut buah-buahan hutan, akar, herba dan pokok lain;
- b) memburu atau menjerat haiwan terutama untuk mendapatkan daging, susu, bulu, kulit atau produk lain;
- c) menangkap ikan dan memungut pelbagai hidupan akuatik lain;
- d) memungut dan mengutip pelbagai hasilan lain;
- e) menjual hasilan yang dipungut dan menyediakannya untuk pasaran dalaman; dan
- f) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 6341)

6341-01	Pengutip Petai
6341-02	Pengutip Damar
6341-03	Pemungut Kerang-Kerangan
6341-04	Pengutip Sarang Burung



KUMPULAN 7
PEKERJA
KEMAHIRAN DAN
PEKERJA
PERTUKANGAN
YANG BERKAITAN

PEKERJA KEMAHIRAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN

7

KUMPULAN UTAMA
KUMPULAN SUB-UTAMA
KUMPULAN KECIL
KUMPULAN UNIT

71 PEKERJA BANGUNAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN (TIDAK TERMASUK JURUELEKTRIK)

711 PEKERJA KERANGKA BANGUNAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN

- 7111 PEMBINA RUMAH DAN PEKERJA BINAAN
- 7112 PENERAP BATA DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
- 7113 TUKANG BATU, PEMOTONG BATU, PEMECAH BATU, DAN PENGUKIR BATU
- 7114 TUKANG LETAK KONKRIT, PENGEMAS KONKRIT, DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
- 7115 TUKANG KAYU DAN TUKANG TANGGAM
- 7119 PEKERJA KERANGKA BANGUNAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN BERKAITAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

712 PEKERJA PENYIAP BANGUNAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN

- 7121 PEMASANG BUMBUNG
- 7122 PENURAP LANTAI DAN PENGATUR JUBIN
- 7123 TUKANG PLASTER
- 7124 TUKANG PENEBATAN
- 7125 TUKANG KACA
- 7126 TUKANG PAIP DAN JURUGEGAS PAIP
- 7127 MEKANIK PENYAMAN UDARA DAN PENYEJUKAN

713 TUKANG CAT, PENCUCI STRUKTUR BANGUNAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN

- 7131 TUKANG CAT DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
- 7132 TUKANG SEMBUR CAT DAN VARNIS
- 7133 PENCUCI STRUKTUR BANGUNAN

72 PEKERJA LOGAM, JENTERA, DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN

721 PEKERJA PEMBUAT ACUAN, PENGIMPAL LOGAM KEPINGAN DAN STRUKTUR, DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN

- 7211 PEMBUAT ACUAN DAN PEMBUAT TERAS LOGAM
- 7212 PENGIMPAL DAN PEMOTONG BESI
- 7213 PEKERJA KEPINGAN LOGAM
- 7214 PENYEDIA DAN PENEGAK LOGAM STRUKTUR
- 7215 JURUTALI DAN PENYAMBUNG KABEL

722 TUKANG BESI, PEMBUAT PERALATAN, DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN

- 7221 TUKANG BESI, TUKANG TUKUL, DAN PEKERJA MESIN PENEMPA LOGAM
- 7222 PEMBUAT PERALATAN DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
- 7223 PENGESET DAN PENGENDALI PERALATAN UNTUK MESIN KERJA LOGAM
- 7224 PENGGILAP LOGAM, PENCANAI RODA, DAN PENGASAH PERALATAN

723 MEKANIK DAN PEMBAIK JENTERA

- 7231 MEKANIK DAN PEMBAIK KENDERAAN BERMOTOR
- 7232 MEKANIK DAN PEMBAIK ENJIN PESAWAT UDARA
- 7233 MEKANIK DAN PEMBAIK JENTERA PERTANIAN DAN PERINDUSTRIAN
- 7234 PEMBAIK BASIKAL DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
- 7239 MEKANIK DAN PEMBAIK JENTERA YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

73 PEKERJA KRAFTANGAN DAN PENCETAKAN**731 PEKERJA KRAFTANGAN**

- 7311 PEMBUAT DAN PEMBAIK PERALATAN JITU
- 7312 PEMBUAT DAN PENALA ALAT MUZIK
- 7313 PEKERJA BARANG KEMAS DAN LOGAM BERTAMBAH NILAI
- 7314 TUKANG TEMBIKAR DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
- 7315 PEMBUAT, PEMOTONG, PENCANAI, DAN PENGEMAS KACA
- 7316 PENULIS PAPAN TANDA, PELUKIS HIASAN, PENGUKIR, DAN PENGGORES
- 7317 PEKERJA KRAFTANGAN KAYU, BAKUL DAN BAHAN YANG BERKAITAN
- 7318 PEKERJA KRAFTANGAN TEKSTIL, BARANGAN KULIT DAN BAHAN YANG BERKAITAN
- 7319 PEKERJA KRAFTANGAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

732 PEKERJA PERTUKANGAN PENCETAKAN

- 7321 PEKERJA PRAPENCETAKAN
- 7322 PENCETAK
- 7323 PEKERJA KEMASAN AKHIR DAN PENJILID PENCETAKAN
- 7324 PENGUKIR DAN PENGGORES PENCETAKAN DAN FOTO

74 PEKERJA PERTUKANGAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK**741 PEMASANG DAN PEMBAIK KELENGKAPAN ELEKTRIK**

- 7411 JURUELEKTRIK BANGUNAN DAN YANG BERKAITAN
- 7412 MEKANIK DAN JURUGEGAS ELEKTRIK
- 7413 PEMASANG DAN PEMBAIK TALIAN ELEKTRIK

742 PEMASANG DAN PEMBAIK ELEKTRONIK DAN TELEKOMUNIKASI

- 7421 MEKANIK DAN PENSERVIS ELEKTRONIK
- 7422 PEMASANG DAN PENSERVIS TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

75 PEKERJA PEMROSESAN MAKANAN DAN YANG BERKAITAN**751 PEKERJA PEMROSESAN MAKANAN DAN YANG BERKAITAN**

- 7511 PEKERJA PEMROSESAN DAGING, IKAN, DAN PENYEDIA MAKANAN YANG BERKAITAN
- 7512 PEMBUAT ROTI, PASTRI, PASTA, DAN KONFEKSI
- 7513 PEMBUAT PRODUK TENUSU
- 7514 PENGAWET BUAH-BUAHAN, SAYUR-SAYURAN DAN YANG BERKAITAN
- 7515 PERASA DAN PENGGRED MAKANAN DAN MINUMAN
- 7516 PENYEDIA TEMBAKAU DAN PEMBUAT PRODUK TEMBAKAU

76 PEKERJA KEMAHIRAN LAIN**761 PERAWAT KAYU, PEMBUAT KABINET DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN**

- 7611 PERAWAT KAYU
- 7612 PEMBUAT KABINET DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
- 7613 PENGESET DAN PENGENDALI PERKAKAS MESIN UNTUK KERJA KAYU

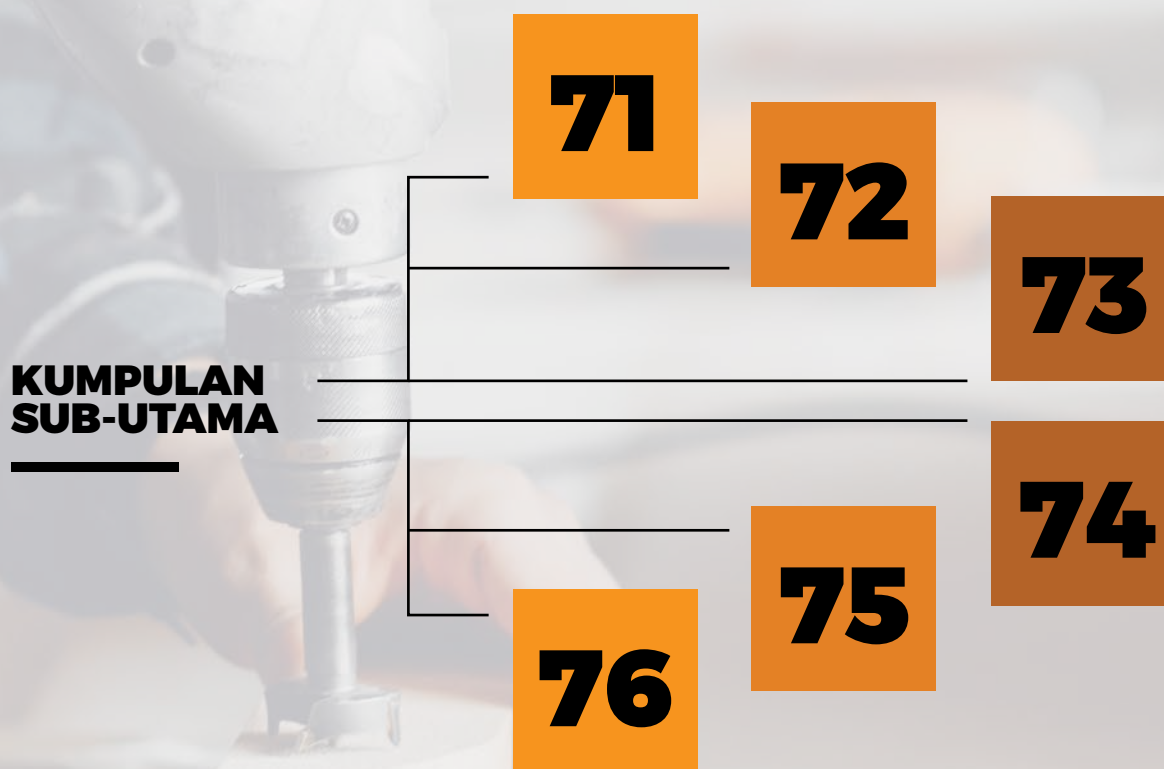
762 PEMBUAT PAKAIAN DAN YANG BERKAITAN

- 7621 TUKANG JAHIT, PENJAHIT PAKAIAN, PENJAHIT PAKAIAN BULU, DAN PEMBUAT TOPI
- 7622 PEMBUAT-POLA DAN PEMOTONG PAKAIAN DAN BAHAN LAIN YANG BERKAITAN
- 7623 PEMBUAT KASUT DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
- 7624 PEKERJA UPHOLSTERI DAN YANG BERKAITAN
- 7625 PENGEMAS KULIT BULU, PENYAMAK KULIT BINATANG, DAN PENYEDIA BELULANG

763 PEKERJA KEMAHIRAN LAIN DAN YANG BERKAITAN

- 7631 PENYELAM DALAM AIR
- 7632 PEMBEDIL DAN PEMBAGAS
- 7633 PENGGRED DAN PENGUJI PRODUK (TIDAK TERMASUK MAKANAN DAN MINUMAN)
- 7634 PENGASAP DAN PENGAWAL PEROSAK DAN RUMPAI
- 7639 PEKERJA KEMAHIRAN LAIN DAN YANG BERKAITAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

PEKERJA KEMAHIRAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN



71 PEKERJA BANGUNAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN (TIDAK TERMASUK JURUELEKTRIK)

72 PEKERJA LOGAM, JENTERA DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN

73 PEKERJA KRAFTANGAN DAN PENCETAKAN

74 PEKERJA PERTUKANGAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK

75 PEKERJA PEMROSESAN MAKANAN DAN YANG BERKAITAN

76 PEKERJA KEMAHIRAN LAIN

PEKERJA KEMAHIRAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN

Deskripsi

Mengaplikasikan pengetahuan dan kemahiran khusus dalam bidang perlombongan dan pembinaan, penempaan logam, dan mendirikan struktur logam; membuat, melaras, menyelenggara dan membaiki pulih jentera, kelengkapan atau peralatan; menjalankan kerja pencetakan; dan mengeluarkan atau memproses barang makanan, tekstil atau kayu, logam dan barangan lain termasuk barang kraftangan.

Kerja tersebut dijalankan dengan tangan atau peralatan yang menggunakan tangan dan peralatan lain yang digunakan untuk mengurangkan penggunaan tenaga fizikal serta masa yang diperlukan untuk tugas tertentu, dan juga untuk meningkatkan kualiti produk. Tugas itu memerlukan pemahaman dalam semua peringkat proses pengeluaran, bahan dan peralatan yang digunakan, serta jenis dan tujuan produk akhir.

Tahap Kemahiran

Kebanyakan pekerjaan dalam kumpulan utama ini memerlukan kemahiran tahap kedua.

Pekerjaan dalam kumpulan utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan sub-utama berikut:

- 71 PEKERJA BANGUNAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN (TIDAK TERMASUK JURUELEKTRIK)
- 72 PEKERJA LOGAM, JENTERA, DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN
- 73 PEKERJA KRAFTANGAN DAN PENCETAKAN
- 74 PEKERJA PERTUKANGAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
- 75 PEKERJA PEMROSESAN MAKANAN DAN YANG BERKAITAN
- 76 PEKERJA KEMAHIRAN LAIN

SUB-UTAMA 71 PEKERJA BANGUNAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN (TIDAK TERMASUK JURUELEKTRIK)

Pekerja Bangunan dan Pekerja Pertukangan yang Berkaitan (Tidak Termasuk Juruelektrik) membina, menyelenggara dan membaiki pulih bangunan, mendirikan dan membaiki pulih asas bangunan, dinding, dan struktur daripada bata, batu dan bahan yang serupa, dan membentuk serta mengemas batu untuk mendirikan bangunan dan untuk tujuan lain.

Kerja tersebut dijalankan dengan tangan atau peralatan yang menggunakan tangan dan peralatan lain untuk mengurangkan penggunaan tenaga fizikal dan masa yang diperlukan untuk tugas tertentu, dan juga untuk meningkatkan kualiti produk. Tugas itu memerlukan pemahaman dalam organisasi kerja, bahan dan peralatan yang digunakan, serta jenis dan tujuan produk akhir.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 711 PEKERJA KERANGKA BANGUNAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN
- 712 PEKERJA PENYIAP BANGUNAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN
- 713 TUKANG CAT, PENCUCI STRUKTUR BANGUNAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN

KUMPULAN KECIL 711 PEKERJA KERANGKA BANGUNAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN

Pekerja Kerangka Bangunan dan Pekerja Pertukangan yang Berkaitan membina, menyelenggara dan membaiki pulih bangunan, mendirikan dan membaiki pulih asas bangunan, dinding, dan struktur daripada bata, batu dan bahan yang serupa, dan membentuk serta mengemas batu untuk mendirikan bangunan dan untuk tujuan lain, serta menjalankan pelbagai tugas pembinaan dan penyelenggaraan bangunan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 7111 PEMBINA RUMAH DAN PEKERJA BINAAN
- 7112 PENERAP BATA DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
- 7113 TUKANG BATU, PEMOTONG BATU, PEMECAH BATU, DAN PENGUKIR BATU
- 7114 TUKANG LETAK KONKRIT, PENGEMAS KONKRIT, DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
- 7115 TUKANG KAYU DAN TUKANG TANGGAM

7119 PEKERJA KERANGKA BANGUNAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN BERKAITAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**KUMPULAN UNIT 7111 PEMBINA RUMAH DAN PEKERJA BINAAN**

Pembina Rumah dan Pekerja Binaan mendirikan, menyelenggara, dan membaiki pulih rumah dan bangunan kecil yang seumpamanya sama ada dengan menggunakan teknik dan bahan tradisional atau moden.

Tugas merangkumi:

- menyediakan asas untuk mendirikan bangunan atau struktur lain;
- mendirikan struktur untuk menyokong bumbung dan bangunan, dan menutup dinding dengan bahan yang sesuai;
- memasang kasau pada bumbung dan menutupnya dengan bahan bumbung;
- meratakan lantai supaya licin dan dapat digunakan;
- menyelenggara dan membaiki pulih struktur sedia ada;
- mengatur kerja khusus seperti penerapan bata, mengecat, kerja paip, dan pendawaian elektrik yang akan dijalankan oleh subkontraktor; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7111)

7111-01	Pembina Rumah
7111-02	Pekerja Penyelenggaraan Bangunan
7111-03	Tukang Perancah
7111-04	Pekerja Kerangka Bangunan

KUMPULAN UNIT 7112 PENERAP BATA DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

Penerap Bata dan Pekerja yang Berkaitan menerap bata, batu yang telah dipotong, dan blok binaan lain untuk membina dan membaiki pulih dinding, sesekat, gerbang, dan struktur lain.

Tugas merangkumi:

- menerap batu, bata dan blok binaan yang serupa untuk membina atau membaiki pulih dinding, sesekat, pendiang, dan struktur lain seperti cerobong asap, relau, penukar, tanur dan ketuhar, tembok dan penampan;
- menerap batu untuk lorong, susur jalan dan laluan jalan kaki;
- menerap bata atau batu lain untuk membina laman dalam, dinding taman, dan pemasangan hiasan yang lain; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7112)

7112-01	Penerap Bata
7112-02	Penerap Bata Tanah
7112-03	Pengatur Bebendul Jalan
7112-04	Pekerja Binaan Bata

KUMPULAN UNIT 7113 TUKANG BATU, PEMOTONG BATU, PEMECAH BATU, DAN PENGUKIR BATU

Tukang Batu, Pemotong Batu, Pemecah Batu, dan Pengukir Batu memotong dan membentuk blok batu keras dan lembut serta bidur untuk pembinaan dan penyelenggaraan struktur batu dan batu monumen, serta mengukir corak dan rajah pada batu.

Tugas merangkumi:

- membawa baji ke kawasan batu kuari untuk memecahkannya menjadi bidur atau blok;
- memilih dan menggred bidur dan blok daripada granit, marmar, dan batu lain;
- memotong, membentuk, dan mengemaskan batu bangunan dan monumen seperti granit atau marmar dengan menggunakan tangan atau peralatan yang menggunakan tangan;
- membuat corak dan menandakan bentuk pada batu untuk digergaji, diketam, digerudi, dan membuat kemasan dan pemotongan yang lain;
- memotong dan mengukir huruf, rajah, atau corak pada blok batu yang digunakan untuk monumen atau tanda peringatan;
- mengatur batu dalam mendirikan monumen dan tanda peringatan;
- menjalankan kerja pemeriksaan, servis dan senggaraan (berdasarkan bidang atau pengkhususan masing-masing);

- h) membaiki pulih dan menggantikan batu pada bangunan lama, gereja dan monumen; dan
- i) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks; kumpulan unit 7113)

7113-01	Pemecah Batu
7113-02	Pekerja Pelarik Batu
7113-03	Pemotong Batu
7113-04	Penggergaji Batu

KUMPULAN UNIT 7114 TUKANG LETAK KONKRIT, PENGEMAS KONKRIT, DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

Tukang Letak Konkrit, Pengemas Konkrit, dan Pekerja yang Berkaitan mendirikan rangka dan struktur konkrit bertetulang, membuat bentuk untuk membuat acuan konkrit, mengukuhkan permukaan konkrit, menyimen bukaan pada dinding atau selongsong telaga, mengemas serta membaiki pulih permukaan simen, dan menjalankan kerja terazo.

Tugas merangkumi:

- a) membina dan membaiki pulih lantai, dinding, tangki, silo konkrit tetulang, dan struktur konkrit yang lain;
- b) membuat penutup atau memasang bentuk pasang siap untuk membuat acuan konkrit;
- c) menyimen bukaan pada dinding atau selongsong telaga;
- d) mengemas dan meratakan permukaan struktur konkrit;
- e) meletakkan bahan permukaan yang tahan lasak dan licin yang mengandungi simen, pigmen pasir dan serpihan marmar pada lantai yang dikenali sebagai siapan terazo; dan
- f) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks; kumpulan unit 7114)

7114-01	Pekerja Konkrit Bertetulang
7114-02	Pekerja Penutup Acuan Konkrit
7114-03	Pekerja Penutup Konkrit
7114-04	Pekerja Besi Bertetulang

KUMPULAN UNIT 7115 TUKANG KAYU DAN TUKANG TANGGAM

Tukang Kayu dan Tukang Tanggam memotong, membentuk, mencantumkan, mendirikan, menyelenggara, dan membaiki pulih pelbagai jenis struktur kayu dan pemasangan kayu.

Tugas merangkumi:

- a) membuat, mengubah suai, dan membaiki pulih kerja kayu berstruktur dan kerja kayu yang lain di meja kerja dan di tapak pembinaan;
- b) melaraskan, mencantum, dan mengubah suai lekapan pada bahagian dalam dan luar bangunan seperti dinding, pintu, bingkai pintu dan tingkap serta lapik dan panel;
- c) membuat, membaiki pulih, dan melaraskan props untuk persembahan teater, produksi wayang gambar atau televisyen;
- d) membina, mencantum, mengubah suai, dan membaiki pulih lekapan dan pemasangan kayu di dalam gerabak kereta api, pesawat udara, kapal, bot, pelampung, dan kenderaan lain;
- e) bertanggungjawab menjalankan kerja-kerja pemeriksaan, servis dan senggaraan (berdasarkan bidang atau pengkhususan masing-masing); dan
- f) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks; kumpulan unit 7115)

7115-01	Tukang Kayu
7115-02	Tukang Kayu Pembinaan
7115-03	Tukang Tanggam Pembinaan
7115-04	Tukang Tanggam Kapal

KUMPULAN UNIT 7119 PEKERJA KERANGKA BANGUNAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN BERKAITAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Pekerja Kerangka Bangunan dan Pekerja Pertukangan Berkaitan yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 711: Pekerja Kerangka Bangunan dan Pekerja Pertukangan yang Berkaitan. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk tukang pasang longkang, pekerja peruntuhan, pemasang papan iklan dan tukang menara.

Tugas merangkumi:

- menjalankan pelbagai kerja pembinaan dan penyelenggaraan pada struktur bangunan seperti bangunan pejabat, pangsapuri, kilang, dan bangunan lain yang seumpamanya supaya berada dalam keadaan baik;
- mendirikan perancah logam atau kayu sementara di tapak pembinaan;
- meruntuhkan bangunan dan struktur lain; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini; (rujuk indeks: kumpulan unit 7119)

7119-01	Tukang Pasang Longkang
7119-02	Pekerja Peruntuhan
7119-03	Pemasang Papan Iklan
7119-04	Tukang Menara

KUMPULAN KECIL 712 PEKERJA PENYIAP BANGUNAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN

Pekerja Penyiap Bangunan dan Pekerja Pertukangan yang Berkaitan menutup, menggunakan atau memasang, menyelenggara dan membaiki pulih bumbung, lantai, dinding, sistem penebatan, cermin pada tingkap atau bingkai lain, dan juga kerja paip, sistem paip dan elektrik di dalam bangunan dan struktur lain.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 7121 PEMASANG BUMBUNG**
- 7122 PENURAP LANTAI DAN PENGATUR JUBIN**
- 7123 TUKANG PLASTER**
- 7124 TUKANG PENEBATAN**
- 7125 TUKANG KACA**
- 7126 TUKANG PAIP DAN JURUGEGAS PAIP**
- 7127 MEKANIK PENYAMAN UDARA DAN PENYEJUKAN**

KUMPULAN UNIT 7121 PEMASANG BUMBUNG

Pemasang Bumbung membina dan membaiki pulih bumbung pada semua jenis bangunan dengan menggunakan satu jenis bahan atau lebih.

Tugas merangkumi:

- mengkaji lukisan, spesifikasi, dan tapak pembinaan untuk menentukan bahan yang diperlukan;
- menutup rangka bumbung dengan genting dan jubin pasang siap untuk menutup bumbung curam;
- menyusun pelindung kalis air dan memasang bahan logam atau sintetik pada rangka bangunan;
- menentukan saiz dan memotong bahan bumbung supaya sepadan dengan bucu tepi dan bonjol seperti serombong;
- menggunakan bahan semula jadi seperti jerami sebagai penutup bumbung;
- menyediakan struktur sementara seperti perancah dan tangga; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini; (rujuk indeks: kumpulan unit 7121)

7121-01	Pemasang Bumbung
7121-02	Pemasang Bumbung, Jerami
7121-03	Pemasang Bumbung, Asphalt
7121-04	Pemasang Bumbung, Asbestos

KUMPULAN UNIT 7122 PENURAP LANTAI DAN PENGATUR JUBIN

Penurap Lantai dan Pengatur Jubin memasang, menyelenggara, membaiki pulih dan menurap lantai, dinding, dan permukaan lain dengan jubin atau panel mozek untuk hiasan atau tujuan lain.

Tugas merangkumi:

- menyediakan permukaan lantai untuk diturap dengan pelbagai bahan;
- mencantumkan permaidani, jubin atau bahan lain, dan menurapnya pada lantai mengikut corak dan spesifikasi lain;
- menyediakan kawasan dinding untuk diturap dengan jubin atau bahan lain untuk hiasan atau untuk tujuan lain;

- d) mengatur jubin, membuat dan menurap panel mozek pada dinding, lantai, dan permukaan lain; dan
- e) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7122)

7122-01	Pemasang Jubin
7122-02	Pengatur Jubin
7122-03	Pengatur Marmar
7122-04	Pemasang Parket

KUMPULAN UNIT 7123 TUKANG PLASTER

Tukang Plaster memasang, menyelenggara, dan membaik pulih papan lepa pada bangunan, dan meletakkan lapisan perhiasan dan perlindungan daripada plaster, simen, dan bahan yang seumpamanya pada bahagian dalam dan luar struktur.

Tugas merangkumi:

- a) membuat satu atau lebih lapisan plaster pada dinding dan siling di dalam bangunan untuk menghasilkan permukaan siap;
- b) mengukur, menandakan, dan memasang panel plaster hiasan serta menuang dan merapikan birai hias plaster hiasan;
- c) meletakkan lapisan penutup perlindungan dan hiasan daripada simen, plaster, dan bahan yang seumpamanya pada permukaan luar bangunan;
- d) membuat dan memasang lekapan plaster hiasan daripada plaster gentian; dan
- e) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7123)

7123-01	Tukang Plaster
7123-02	Tukang Plaster, Stucco
7123-03	Tukang Plaster, Gentian
7123-04	Tukang Plaster, Hiasan

KUMPULAN UNIT 7124 TUKANG PENEBATAN

Tukang Penebatan meletakkan dan membaik pulih bahan penebat pada bangunan, dandang, paip, atau kelengkapan penyejukan dan penghawa dingin.

Tugas merangkumi:

- a) memotong bahan penebat mengikut saiz dan bentuk;
- b) memasang bidur dan kepingan daripada bahan penebat atau bahan penyerap bunyi pada dinding, lantai dan siling bangunan;
- c) meniup dan membungkus bahan penebat atau bahan penyerap bunyi ke dalam lubang antara dinding, lantai dan siling bangunan dengan menggunakan mesin pacuan kuasa;
- d) memeriksa pelan, spesifikasi, dan tapak kerja untuk menentukan jenis, kualiti dan kuantiti bahan penebat yang dikehendaki;
- e) memasang bahan penebat di permukaan terdedah pada kelengkapan seperti dandang, paip dan tangki;
- f) menebat kelengkapan alat penyejuk dan penghawa dingin; dan
- g) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7124)

7124-01	Tukang Penebat
7124-02	Tukang Penebat, Bangunan
7124-03	Tukang Penebat, Dandang
7124-04	Tukang Penebat, Paip

KUMPULAN UNIT 7125 TUKANG KACA

Tukang Kaca mengukur, memotong, menyiapkan, menyesuaikan, dan memasang kaca rata dan cermin.

Tugas merangkumi:

- a) memilih jenis kaca yang hendak digunakan, memotong mengikut saiz dan bentuk yang betul serta memasangnya pada tingkap, pintu, pancuran dan sesekat di dalam bangunan;
- b) memasang kaca dan cermin pada tingkap, bekas pameran, dinding, dan siling di dalam bangunan;
- c) memasang atau menggantikan cermin depan pada kenderaan atau bot;
- d) menghasilkan ciri kaca hiasan seperti dinding kaca, tangga, birai, dan tingkap kaca berwarna; dan
- e) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7125)

7125-01	Tukang Kaca
7125-02	Tukang Kaca, Bangunan
7125-03	Tukang Kaca, Kenderaan
7125-04	Tukang Kaca, Plumbum

KUMPULAN UNIT 7126 TUKANG PAIP DAN JURUGEGAS PAIP

Tukang Paip dan Jurugegas Paip mencantumkan, memasang, membaiki pulih, dan menyelenggara sistem paip, pemasangan dan lekapan untuk sistem bekalan air, gas, penyaliran dan pembentungan, serta kelengkapan hidraulik dan pneumatik.

Tugas merangkumi:

- a) mengukur, memotong, mengulir, membengkok, menyambung, mencantumkan, memasang, menyelenggara, dan membaiki pulih paip, pemasangan dan lekapan bagi sistem penyaliran, pemanasan, bekalan air dan pembentungan;
- b) memasang alat gas, mesin basuh pinggan mangkuk dan pemanas air, sinki, dan tandas dengan menggunakan tangan dan peralatan;
- c) menyusun paip tanah liat, konkrit, atau besi tuang di dalam parit untuk membuat pembentung, longkang atau paip air utama, atau untuk tujuan lain;
- d) memeriksa, meneliti dan menguji sistem dan paip yang telah dipasang dengan menggunakan tolok tekanan, ujian hidrostatik, pencerapan, atau kaedah lain; dan
- e) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7126)

7126-01	Tukang Paip
7126-02	Jurugegas Paip
7126-03	Jurugegas Tiub Paip Pesawat
7126-04	Jurugegas Paip, Bekalan Air

KUMPULAN UNIT 7127 MEKANIK PENYAMAN UDARA DAN PENYEJUKAN

Mekanik Penyaman Udara dan Penyejukan mencantumkan, memasang, menyelenggara dan membaiki pulih sistem, dan kelengkapan penyaman udara dan penyejukan.

Tugas merangkumi:

- a) membaca dan memahami cetak biru, lukisan, atau spesifikasi lain;
- b) mencantumkan, memasang, dan membaiki pulih komponen pada sistem penyaman udara dan penyejukan;
- c) menyambung paip dan kelengkapan dengan menggunakan selak, paku sumbat, kimpalan, atau pateri;
- d) menguji sistem, mengenal pasti kerosakan, dan menjalankan penyelenggaraan atau servis secara rutin;
- e) menjalankan kerja pemeriksaan, servis dan senggaraan (berdasarkan bidang atau pengkhususan masing-masing seperti awam, mekanikal dan elektrik); dan
- f) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7127)

7127-01	Mekanik Kelengkapan Penyejukan
7127-02	Mekanik Kelengkapan Penyaman Udara

KUMPULAN KECIL 713 TUKANG CAT, PENCUCI STRUKTUR BANGUNAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN

Tukang Cat, Pencuci Struktur Bangunan dan Pekerja Pertukangan yang Berkaitan menyediakan permukaan dan menyapu cat dan bahan seumpamanya pada bangunan dan struktur lain, kenderaan, atau pelbagai barangan buatan kilang, atau menampal dinding dan siling di dalam bangunan dengan kertas dinding, mencuci serombong dan permukaan luar bangunan dan struktur lain.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 7131 TUKANG CAT DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
- 7132 TUKANG SEMBUR CAT DAN VARNIS
- 7133 PENCUCI STRUKTUR BANGUNAN

KUMPULAN UNIT 7131 TUKANG CAT DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

Tukang Cat dan Pekerja yang Berkaitan menyediakan permukaan pada bangunan dan struktur lain untuk kerja mengecat, menyapu lapisan cat pelindung dan hiasan, atau bahan seumpamanya, atau menampal dinding dan siling bangunan dengan kertas dinding atau kemasan lain.

Tugas merangkumi:

- a) mencuci dan menyediakan dinding atau permukaan lain pada bangunan untuk kerja mengecat atau memasang kertas dinding;
- b) memilih dan menyediakan cat mengikut warna yang dikehendaki dengan mencampurkan pigmen dan bahan tambahan;
- c) menyapu atau menyembur cat, varnis, dan bahan seumpamanya pada permukaan, lekapan, dan pemasangan bangunan;
- d) mengukur dan memasang kertas dinding atau fabrik lain pada dinding dan siling di dalam bangunan;
- e) menyapu cat, varnis dan warna pada permukaan dengan menggunakan berus, penggelek dan penyembur;
- f) menjalankan kerja pemeriksaan, servis dan senggaraan (berdasarkan bidang atau pengkhususan masing-masing); dan
- g) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7131)

7131-01	Tukang Cat
7131-02	Tukang Cat, Kaca
7131-03	Tukang Cat, Seramik
7131-04	Tukang Cat, Bangunan

KUMPULAN UNIT 7132 TUKANG SEMBUR CAT DAN VARNIS

Tukang Sembur Cat dan Varnis mengendalikan kelengkapan penyembur cat dan varnis untuk menyembur lapisan perlindungan pada barangan atau struktur buatan kilang.

Tugas merangkumi:

- a) menyediakan permukaan yang hendak disembur dengan menggunakan pelbagai kaedah untuk menghilangkan gris, kotoran dan kesan karat;
- b) mengecat kereta, bas, trak dan kenderaan lain, serta menyapu varnis dan lapisan perlindungan yang lain;
- c) menyapu cat dan juga lapisan perlindungan seperti enamel atau varnis pada logam, kayu dan produk buatan kilang yang lain, biasanya dengan menggunakan alat penyembur tangan; dan
- d) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7132)

7132-01	Penyembur Cat
7132-02	Penyembur Cat, Logam
7132-03	Penyembur Cat, Kenderaan
7132-04	Penyembur Varnis

KUMPULAN UNIT 7133 PENCUCI STRUKTUR BANGUNAN

Pencuci Struktur Bangunan mencuci permukaan luar bangunan dan struktur lain, dan membuang jelaga daripada serombong.

Tugas merangkumi:

- membersihkan permukaan luar batu, bata, logam, atau bahan yang seumpamanya dengan menggunakan bahan kimia, pancutan stim atau pasir yang digunakan di bawah tekanan tinggi;
- membuang jelaga daripada serombong, cerobong dan paip penyambung; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7133)

7133-01	Pencuci Luar Bangunan
7133-02	Pembagas Pasir (luar bangunan)
7133-03	Penyapu Cerobong Asap

SUB-UTAMA 72 PEKERJA LOGAM, JENTERA DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN

Pekerja Logam, Jentera dan Pekerja Pertukangan yang Berkaitan menuang, mengimpal, melebur dan membentuk logam, mendirikan, menyelenggara dan membaik pulih struktur logam berat, memasang sistem pendawaian elektrik, melaraskan, menyelenggara, dan membaik pulih jentera termasuk enjin, kenderaan, kelengkapan elektrik dan elektronik, atau menghasilkan peralatan dan pelbagai barangan logam tidak berharga.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 721 PEKERJA PEMBUAT ACUAN, PENGIMPAL LOGAM KEPINGAN DAN STRUKTUR, DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN**
- 722 TUKANG BESI, PEMBUAT PERALATAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN**
- 723 MEKANIK DAN PEMBAIK JENTERA**

KUMPULAN KECIL 721 PEKERJA PEMBUAT ACUAN, PENGIMPAL LOGAM KEPINGAN DAN STRUKTUR, DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN

Pekerja Pembuat Acuan, Pengimpal Logam Kepingan dan Struktur dan Pekerja Pertukangan yang Berkaitan membuat acuan dan teras untuk tuangan logam, mengimpal dan memotong bahagian logam, membuat, memasang dan membaik pulih barangan daripada logam kepingan, dan memasang, mendirikan, menyelenggara dan membaik pulih struktur logam berat, takal, kereta kabel dan kelengkapan yang berkaitan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 7211 PEMBUAT ACUAN DAN PEMBUAT TERAS LOGAM**
- 7212 PENGIMPAL DAN PEMOTONG BESI**
- 7213 PEKERJA KEPINGAN LOGAM**
- 7214 PENYEDIA DAN PENEGAK LOGAM STRUKTUR**
- 7215 JURUTALI DAN PENYAMBUNG KABEL**

KUMPULAN UNIT 7211 PEMBUAT ACUAN DAN PEMBUAT TERAS LOGAM

Pembuat Acuan dan Pembuat Teras Logam membuat acuan dan teras untuk tuangan logam.

Tugas merangkumi:

- membuat acuan dengan tangan atau dengan menggunakan mesin bantu di atas meja untuk tuangan logam yang kecil, atau di atas lantai foundri, atau di dalam lubang untuk tuangan logam yang besar;
- membuat teras untuk digunakan di dalam acuan logam;
- menjalankan kerja pemeriksaan, servis dan senggaraan (berdasarkan bidang atau pengkhususan masing-masing); dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7211)

7211-01	Pembuat Acuan
7211-02	Pembaik Acuan Foundri
7211-03	Pembuat Acuan Lantai Foundri
7211-04	Pembuat Acuan Logam

KUMPULAN UNIT 7212 PENGIMPAL DAN PEMOTONG BESI

Pengimpal dan Pemotong Besi mengimpal dan memotong bahagian logam dengan api gas atau arka elektrik dan sumber haba yang lain untuk meleburkan, memotong atau melakurkan logam.

Tugas merangkumi:

- mengimpal bahagian logam dengan menggunakan api gas atau arka elektrik, sebatian termit, atau dengan kaedah lain;
- mengendalikan mesin kimpalan rintangan, menggunakan penunu bagas untuk membuat dan membaiki pulih lapisan plumbum, paip, lantai, dan lekapan plumbum yang lain;
- memateri bahagian logam untuk mencantumkananya;
- memotong kepingan logam dengan menggunakan api gas atau arka elektrik;
- menyambung bahagian logam dengan pemateri tangan;
- menjalankan kerja pemeriksaan, servis dan senggaraan (berdasarkan bidang atau pengkhususan masing-masing); dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7212)

7212-01	Jurukimpal
7212-02	Pemotong Besi
7212-03	Fomen Pengimpal
7212-04	Tukang Penunu Plumbum

KUMPULAN UNIT 7213 PEKERJA KEPINGAN LOGAM

Pekerja Kepingan Logam membuat, memasang, dan membaiki pulih barangan dan bahagian barangan yang dibuat daripada kepingan logam seperti keluli tahan karat, tembaga, timah, loyang aluminium, zink atau besi galvani.

Tugas merangkumi:

- menandakan kepingan logam untuk pemotongan dan pembentukan;
- membuat dan membaiki pulih perkakas rumah dan barangan lain yang dibuat daripada timah, tembaga dan aloi ringan, atau barangan dan lekapan perhiasan;
- membuat dan membaiki pulih dandang, tangki, tong dan bekas yang seumpamanya;
- memasang dan membaiki pulih bahagian logam kepingan pada kenderaan dan pesawat udara;
- menjalankan kerja pemeriksaan, servis dan senggaraan (berdasarkan bidang atau pengkhususan masing-masing); dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7213)

7213-01	Pekerja Kepingan Logam
7213-02	Tukang Tembaga
7213-03	Pembuat Dandang
7213-04	Tukang Tebuk

KUMPULAN UNIT 7214 PENYEDIA DAN PENEGAK LOGAM STRUKTUR

Penyedia dan Penegak Logam Struktur memasang, mendirikan, membuka rangka logam struktur pada bangunan dan struktur lain.

Tugas merangkumi:

- menandakan rangka logam sebagai panduan semasa menggerudi, memotong, dan membentuknya untuk digunakan pada bangunan, kapal dan struktur lain;
- menggerudi, memotong dan membentuk keluli struktur di bengkel;
- mendirikan rangka keluli untuk bangunan, jambatan dan pembinaan lain;
- memasang dan mendirikan rangka dan bahagian logam yang lain pada struktur kapal;
- membentuk dan melaraskan plat keluli struktur pada kapal yang sedang dibina atau dibaiki;
- merivet komponen logam struktur dengan tangan, mesin, atau perivet pneumatik; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7214)

7214-01	Pekerja Keluli Struktur
7214-02	Penegak Kerangka Keluli
7214-03	Pembuat Plat Kapal
7214-04	Pekerja Rivet (pasak)

KUMPULAN UNIT 7215 JURUTALI DAN PENYAMBUNG KABEL

Jurutali dan Penyambung Kabel memasang peralatan tali-temali untuk mengalihkan dan menempatkan komponen kelengkapan dan struktur, dan untuk memasang dan menyelenggara kabel, tali dan dawai di tapak pembinaan, bangunan atau struktur lain.

Tugas merangkumi:

- menganggarkan saiz, bentuk dan berat objek yang hendak dialihkan dan menentukan jenis kelengkapan untuk mengalihkan objek itu;
- memasang dan membaiki pulih kabel, tali, dawai, kapi dan takal lain;
- menyambung, membaiki pulih dan melaraskan alat tambahan pada dawai, tali dan kabel;
- bekerja sebagai ahli pasukan yang mendirikan dan membaiki pulih derik untuk menggerudi telaga air, gas dan minyak;
- mengangkat kelengkapan di dalam teater, memasang dan menyelenggara menara komunikasi, jalan kabel udara, kereta api kabel, lif ski, dan infrastruktur yang seumpamanya;
- menjalankan kerja pemeriksaan, servis dan senggaraan (berdasarkan bidang atau pengkhususan masing-masing seperti elektrik). Turut terlibat dalam aspek penyeliaan dan pemantauan bagi projek pembangunan/ pemasangan baru dan penyelenggaraan (termasuk kerja naik taraf); dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7215)

7215-01	Jurutali
7215-02	Jurutali Peralatan Angkat
7215-03	Jurutali Peralatan Angkat Pembinaan
7215-04	Jurutali Pembalakan

KUMPULAN KECIL 722 TUKANG BESI, PEMBUAT PERALATAN, DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN

Tukang Besi, Pembuat Peralatan dan Pekerja Pertukangan yang Berkaitan mengetuk dan menempa bar, rod atau jongkong besi, keluli dan logam lain untuk membuat dan membaiki pulih pelbagai jenis peralatan, kelengkapan dan barangan lain, serta menggilap dan mengasah permukaan logam.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

7221 TUKANG BESI, TUKANG TUKUL, DAN PEKERJA MESIN PENEMPA LOGAM

7222 PEMBUAT PERALATAN DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

7223 PENGESET DAN PENGENDALI PERALATAN UNTUK MESIN KERJA LOGAM

7224 PENGILAP LOGAM, PENCANAI RODA, DAN PENGASAH PERALATAN

KUMPULAN UNIT 7221 TUKANG BESI, TUKANG TUKUL, DAN PEKERJA MESIN PENEMPA LOGAM

Tukang Besi, Tukang Tukul, dan Pekerja Mesin Penempa Logam menarik dawai, menukul, dan menempa bar, rod, jongkong dan plat besi, keluli, atau logam lain untuk membuat dan membaiki pulih pelbagai jenis peralatan, barangan logam, bahagian kelengkapan, peralatan pertanian, dan perkakasan yang berkaitan.

Tugas merangkumi:

- bertanggungjawab menjalankan kerja pemeriksaan, servis dan senggaraan (berdasarkan bidang atau pengkhususan masing-masing);
- memanaskan logam di dalam relau tempa serta membuat dan membaiki pulih barangan dengan menarik, membengkokkan, memotong, mengetuk logam di atas besi andas, menebuk, mericih, menyambung, dan mengeraskan atau meningkatkan keteguhan logam;
- membentuk logam panas menjadi tempaan di atas tukul kuasa yang dilengkapi acuan terbuka;
- mengendalikan penukul jatuh yang dilengkapi acuan tertutup untuk menempa barangan logam;
- mengendalikan mesin penekan kuasa yang dilengkapi acuan tertutup untuk menempa barangan logam; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7221)

7221-01	Tukang Besi
7221-02	Tukang Tukul
7221-03	Pekerja Drop-Hammer
7221-04	Pekerja Penempaan Logam

KUMPULAN UNIT 7222 PEMBUAT PERALATAN DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

Pembuat Peralatan dan Pekerja yang Berkaitan membuat dan membaiki pulih peralatan, pistol sukan, kunci, acuan, corak dan barangan logam yang lain, dan juga membuat komponen enjin atau jentera dan bahagiannya dengan menggunakan peralatan tangan dan mesin untuk menghasilkan logam yang tinggi ketahanannya.

Tugas merangkumi:

- membuat, menyelenggara, dan membaiki pulih acuan, jig, tolok dan lekapan dengan menggunakan peralatan tangan dan pelbagai jenis peralatan mesin;
- membuat komponen enjin atau bahagian jentera;
- melaraskan dan memasang bahagian untuk membuat dan membaiki pulih jig, lekapan dan tolok;
- membuat pulih dan mengubah suai pistol sukan dan senjata kecil yang lain;
- membuat, melaras, mencantum, membaiki pulih dan memasang bahagian kunci dengan anak kunci;
- membuat dan membaiki pulih corak logam yang digunakan untuk membuat acuan foundri;
- melukis garis dan titik rujukan pada stok logam sebagai panduan kepada pekerja lain yang memotong, melarik, mengisar, mencanai atau membentuk logam;
- menjalankan kerja pemeriksaan, servis dan senggaraan (berdasarkan bidang atau pengkhususan masing-masing seperti awam, mekanikal dan elektrik); dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini : (rujuk indeks: kumpulan unit 7222)

7222-01	Pembuat Perkakas Acuan
7222-02	Pembuat Pola Foundri Logam
7222-03	Pembuat Jig dan Lekapan
7222-04	Tukang Tanda Logam

KUMPULAN UNIT 7223 PENGESET DAN PENGENDALI PERALATAN UNTUK MESIN KERJA LOGAM

Pengeset dan Pengendali Peralatan untuk Mesin Kerja Logam mengeset dan/ atau mengendalikan pelbagai peralatan mesin kerja.

Tugas merangkumi:

- mengeset satu atau lebih jenis alat mesin untuk pengeluaran barangan logam dalam siri standard;
- mengendali dan memantau mesin kerja logam seperti pelarik, pengisar, pengetam, mesin boring, gerudi, pengisar atau mesin pengasah, termasuk mesin kerja logam kawalan berangka pelbagai guna;
- memerhatikan operasi mesin untuk mengesan kecacatan atau kerosakan mesin, dan melaraskan mesin jika perlu; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7223)

7223-01	Pelaras Mesin Kerja Logam
7223-02	Pengendali Mesin Kerja Logam
7223-03	Pengeset Mesin Kerja Logam
7223-04	Pengendali Mesin Boring

KUMPULAN UNIT 7224 PENGILAP LOGAM, PENCANAI RODA, DAN PENGASAH PERALATAN

Penggilap Logam, Pencanai Roda, dan Pengasah Peralatan mencanai dan menggilap permukaan logam, dan mengasah peralatan.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan mesin pembalduan dan penggilap terpasang atau mudah alih;
- mengasah peralatan memotong dengan menggunakan roda pencanai atau mesin pencanai mekanikal;
- membaik pulih, melaraskan, dan mengasah mata gergaji dan gerigi logam silinder pada mesin sisir tekstil;
- mencanai penyemat engkol dan jurnal aci engkol dengan tepat sehingga mencapai garis pusat yang seragam dengan menggunakan mesin pencanai khas atau alat tambahan; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7224)

7224-01	Pencanai Logam
7224-02	Pengasah Alat Pemotong
7224-03	Pengasah Alat Mesin
7224-04	Pembaik Gergaji

KUMPULAN KECIL 723 MEKANIK DAN PEMBAIK JENTERA

Mekanik dan Pembaik Jentera melaraskan, memasang, menservis, dan membaik pulih enjin, kenderaan, jentera pertanian atau perindustrian, dan kelengkapan mekanikal.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

7231 MEKANIK DAN PEMBAIK KENDERAAN BERMOTOR

7232 MEKANIK DAN PEMBAIK ENJIN PESAWAT UDARA

7233 MEKANIK DAN PEMBAIK JENTERA PERTANIAN DAN PERINDUSTRIAN

7234 PEMBAIK BASIKAL DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

7239 MEKANIK DAN PEMBAIK JENTERA YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

KUMPULAN UNIT 7231 MEKANIK DAN PEMBAIK KENDERAAN BERMOTOR

Mekanik dan Pembaik Kenderaan Bermotor memasang, menservis dan membaik pulih kenderaan bermotor.

Tugas merangkumi:

- melaraskan, memeriksa, membetulkan, membuka, memasang semula, dan menggantikan bahagian yang rosak pada kenderaan bermotor;
- memasang atau membetulkan motor, brek, stereng atau bahagian lain pada kenderaan bermotor;
- bertanggungjawab bagi sistem dan pemasangan elektrik (membaik pulih dan menyelenggara alat); dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7231)

7231-01	Mekanik
7231-02	Mekanik Jentolak
7231-03	Mekanik Motosikal
7231-04	Mekanik Kenderaan Bermotor

KUMPULAN UNIT 7232 MEKANIK DAN PEMBAIK ENJIN PESAWAT UDARA

Mekanik dan Pembaik Enjin Pesawat Udara membaik pulih dan menyelenggara keadaan operasi enjin pesawat udara, termasuk enjin helikopter.

Tugas merangkumi:

- mengganti atau membaik pulih komponen yang haus, tidak sempurna atau rosak, dengan menggunakan peralatan tangan, tolak dan kelengkapan pengujian;
- menguji operasi enjin dengan menggunakan kelengkapan pengujian seperti penganalisis pencucuhan, pemeriksaan kemampuan, penentu masa pengagih, dan meter ampere untuk mengenal pasti kepincangan tugas;
- mendengar enjin yang sedang beroperasi untuk mengesan dan mengenal pasti kepincangan tugas, seperti injap yang melekat atau terbakar;
- mencantumkan semula enjin dan memasang enjin pada pesawat udara;
- membuka dan memeriksa bahagian enjin, seperti bilah dan silinder turbin untuk mengesan haus, meleding, retak dan bocor; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7232)

7232-01	Mekanik Enjin Pesawat
7232-02	Jurugegas Enjin Pesawat
7232-03	Mekanik Perkhidmatan Pesawat
7232-04	Mekanik Helikopter

KUMPULAN UNIT 7233 MEKANIK DAN PEMBAIK JENTERA PERTANIAN DAN PERINDUSTRIAN

Mekanik dan Pembaik Jentera Pertanian dan Perindustrian membaik pulih, memasang, membetulkan, atau menyelenggara jentera pengeluaran dan pemprosesan pertanian dan perindustrian, atau sistem penapis kilang, dan penyaluran salur paip.

Tugas merangkumi:

- memasang, memeriksa, menguji dan menservis enjin, jentera pertanian atau perindustrian, dan kelengkapan mekanikal;
- menggantikan komponen enjin;
- menyapu minyak dan menggris enjin jentera;
- memeriksa dan menguji jentera dan kelengkapan mekanik yang baru untuk mematuhi standard dan spesifikasi yang ditetapkan; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7233)

7233-01	Mekanik Jentera
7233-02	Mekanik Jentera Perlombongan
7233-03	Mekanik Alat Mesin
7233-04	Mekanik Jentera Perindustrian

KUMPULAN UNIT 7234 PEMBAIK BASIKAL DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

Pembaik Basikal dan Pekerja yang Berkaitan memasang, menyelenggara, menservis dan membaiki peralatan mekanikal dan yang berkaitan bagi basikal, beca, kereta sorong bayi, kerusi roda dan pengangkutan tidak-bermotor yang seumpamanya.

Tugas merangkumi:

- memasang, membaik pulih, dan menggantikan kelengkapan atau aksesori seperti hendal, tempat letak kaki, lampu dan tempat duduk;
- menjajarkan roda;
- memasang dan membetulkan mekanisme kelajuan dan gear;
- membuka gandar untuk dibaiki, dibetulkan, dan menggantikan bahagian yang rosak dengan menggunakan peralatan tangan;
- membaik pulih lubang pada tiub tayar dengan menggunakan pengikis dan tampalan;
- membentuk bahagian yang diganti dengan menggunakan pencanai meja;
- memasang basikal baru;
- mengecat rangka basikal dengan menggunakan penyembur atau berus;
- mengimpal rangka yang pecah atau retak dengan menggunakan lampu oksiasetilena dan rod pengimpal; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7234)

7234-01	Pembaik Basikal
7234-02	Pembaik Becas
7234-03	Pembaik Kincir
7234-04	Mekanik Basikal

KUMPULAN UNIT 7239 MEKANIK DAN PEMBAIK JENTERA YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Mekanik dan Pembaik Jentera yang Tidak dikelaskan di Mana-mana memasang, menyelenggara, menservis dan membaiki peralatan mekanikal dan yang berkaitan bagi kapal marin, kereta api, dan yang seumpamanya.

Tugas merangkumi:

- a) memasang, membaiki pulih, dan menggantikan kelengkapan atau aksesori kapal marin, kereta api dan seumpamanya; dan
- b) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7239)

7239-01	Mekanik Enjin Marin
7239-02	Mekanik Kapal
7239-03	Jurugegas Enjin Kereta api
7239-04	Pembaik Enjin Kereta api

SUB-UTAMA 73 PEKERJA KRAFTANGAN DAN PENCETAKAN

Pekerja Kraftangan dan Pencetakan membuat dan membaiki pulih peralatan jitu, alat muzik, dan pelbagai barangan seperti barang kemas, barangan logam berharga, seramik, barang porselin dan barang kaca, termasuk juga barang kraftangan yang diperbuat daripada kayu, tekstil, kulit atau bahan yang seumpamanya, atau mereka membuat kerja percetakan dan menjilid buku.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 731 PEKERJA KRAFTANGAN**
732 PEKERJA PERTUKANGAN PENCETAKAN

KUMPULAN KECIL 731 PEKERJA KRAFTANGAN

Pekerja Kraftangan menggabungkan kemahiran seni dan manual untuk mereka bentuk, membuat, membaiki, melaraskan, menyelenggara, dan menghias peralatan jitu, peralatan muzik, barang kemas dan lain-lain logam berharga, tembikar dan barang porselin. Mereka menggunakan teknik tradisional dan/ atau moden untuk mengukir, membuat acuan, memasang, menenun dan menghiasi pelbagai kaca, seramik, tekstil, jerami, batu, kayu dan kulit sesuatu artikel.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 7311 PEMBUAT DAN PEMBAIK PERALATAN JITU**
7312 PEMBUAT DAN PENALA ALAT MUZIK
7313 PEKERJA BARANG KEMAS DAN LOGAM BERHARGA
7314 TUKANG TEMBIKAR DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
7315 PEMBUAT, PEMOTONG, PENCANAI, DAN PENGEMAS KACA
7316 PENULIS PAPAN TANDA, PELUKIS HIASAN, PENGUKIR, DAN PENGGORES
7317 PEKERJA KRAFTANGAN KAYU, BAKUL DAN BAHAN YANG BERKAITAN
7318 PEKERJA KRAFTANGAN TEKSTIL, BARANGAN KULIT DAN BAHAN YANG BERKAITAN
7319 PEKERJA KRAFTANGAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

KUMPULAN UNIT 7311 PEMBUAT DAN PEMBAIK PERALATAN JITU

Pembuat dan Pembaik Peralatan Jitu membuat, membaiki pulih, dan menentukan jam tangan mekanikal, jam, peralatan, dan kelengkapan nautika, meteorologi, optikal, pembedahan, pergigian, ortopedik dan alat lain yang jitu.

Tugas merangkumi:

- a) membuat, melaraskan dan membaiki pulih jam;
- b) membuat, melaraskan dan membaiki pulih peralatan dan kelengkapan nautika dan meteorologi;
- c) membuat, melaraskan dan membaiki pulih peralatan optikal;
- d) membuat, melaraskan dan membaiki pulih peralatan pembedahan dan kelengkapan perubatan yang lain;
- e) membuat dan membaiki pulih peralatan prostesis perubatan, ortopedik dan pergigian;
- f) menentukan peralatan dengan menggunakan berat dan ukuran standard, dan menggunakan peralatan tangan untuk melaraskan serta menjajarkan bahagian dan alat timbang yang kecil; dan
- g) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7311)

7311-01	Pembuat Instrumen Jitu
7311-02	Pembuat Instrumen Pembedahan
7311-03	Pembuat Instrumen Saintifik
7311-04	Pembuat Peralatan Fotografi

KUMPULAN UNIT 7312 PEMBUAT DAN PENALA ALAT MUZIK

Pembuat dan Penala Alat Muzik memasang, membaiki, mengubahsuai dan memulihkan alat muzik, dan menalanya kepada nada yang diperlukan dengan tangan atau menggunakan peralatan. Mereka biasanya pakar dalam sesuatu jenis alat.

Tugas merangkumi:

- membuat dan membaiki pulih akordion, alat muzik tali dan alat muzik tiup;
- membuat dan membaiki pulih organ dan membuat bahagian organ;
- memasang dan membaiki pulih piano;
- menyelaras nada piano dan alat muzik yang lain;
- membuat, memasang dan membaiki pulih alat muzik yang lain; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7312)

7312-01	Pembuat Peralatan Muzik
7312-02	Penala Peralatan Muzik
7312-03	Pembuat Peralatan Muzik Bertali
7312-04	Pembuat Piano

KUMPULAN UNIT 7313 PEKERJA BARANG KEMAS DAN LOGAM BERTALAH

Pekerja Barang Kemas dan Logam Bertalaha mereka bentuk, memfabrikasi, mengubahsuai, membaiki, atau menilai barang kemas, barang istiadat atau barangan agama, emas, perak, logam berharga lain, atau permata. Mereka memotong, mengelas, menggilap dan menetapkan jenis batu termasuk batu permata dan berlian dan mengukir reka bentuk pada barang kemas dan logam berharga. Mereka memotong dan menggilap berlian untuk tujuan perindustrian.

Tugas merangkumi:

- menempa barang kemas dan barang logam bukan ferus yang lain dengan tangan;
- membuat barang kemas seperti cincin, kerongsang dan gelang tangan;
- memotong dan menggilap serta mengikat batu permata pada barang kemas;
- membuat, membentuk semula, dan membaiki pulih barang logam berharga;
- menggelek dan mengetuk logam berharga;
- mengukir huruf dan corak pada barang kemas dan logam berharga; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7313)

7313-01	Tukang Barang Kemas
7313-02	Tukang Emas
7313-03	Tukang Perak
7313-04	Tukang Pewter

KUMPULAN UNIT 7314 TUKANG TEMBIKAR DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

Tukang Tembikar dan Pekerja yang Berkaitan membuat barang tembikar, porselin, bata dan jubin.

Tugas merangkumi:

- membuat barang tembikar dan porselin;
- membuat acuan tanah liat atau plaster;
- membentuk barang di atas mesin lempat alin dengan tangan, atau menggunakan pembentuk acuan dalam dan luar serta alat pembentuk;
- membentuk barangan dengan menuang tanah liat separa cecair ke dalam acuan plaster;
- membentuk bata dan jubin menjadi bentuk khas dengan tangan;
- membuat barangan dengan menekan tanah liat plastik ke dalam acuan dengan tangan;
- menggunakan penekan ulir atau penekan hidraulik untuk membuat produk daripada debu tanah liat;

- h) mengendalikan mesin yang menyemperitkan tanah liat lembap untuk proses seterusnya; dan
- i) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7314)

7314-01	Tukang Tembikar
7314-02	Penekan Acuan Bata dan Jubin
7314-03	Pembentuk Tembikar dan Porselin
7314-04	Penuang Tembikar dan Porselin

KUMPULAN UNIT 7315 PEMBUAT, PEMOTONG, PENCANAI, DAN PENGEMAS KACA

Pembuat, Pemotong, Pencanai, dan Pengemas Kaca meniup, mengacu, menekan, menggelek dan membentuk kaca lebur, serta memotong, mencanai dan menggilap kaca.

Tugas merangkumi:

- a) membentuk kaca lebur dengan menggunakan penyumpit, membentuk dengan tangan dengan memanaskan dan membengkokkannya;
- b) memanaskan, membentuk dan menekan kaca optik untuk membuat kanta jernih;
- c) mencanai dan menggilap kanta jernih;
- d) mencanai dan memotong serong pada bahagian tepi kaca;
- e) memotong kaca kepingan dengan peralatan tangan dan menggergaji bentuk prisma dan bentuk lain daripada blok kaca optik;
- f) bertanggungjawab membantu pegawai penyelidik dalam menjalankan penyelidikan dan pembangunan dalam bidang sains yang berkaitan dengan penggunaan teknologi nuklear dan teknologi yang berkaitan dengan tugas-tugas mereka bentuk fabikasi dan mengadakan alat dan peralatan penyelidikan dari bahan kaca; dan
- g) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7315)

7315-01	Pembengkok Kaca
7315-02	Peniup Kaca
7315-03	Pemotong Kaca
7315-04	Pemotong Kaca Optik

KUMPULAN UNIT 7316 PENULIS PAPAN TANDA, PELUKIS HIASAN, PENGUKIR, DAN PENGGORES

Penulis Papan Tanda, Pelukis Hiasan, Pengukir, dan Penggores mereka bentuk, menyediakan ilustrasi dan menghias perak, emas, keluli atau kaca atau bahan lain, untuk kegunaan peribadi atau rumah, atau untuk tujuan hiasan.

Tugas merangkumi:

- a) memotong dan mereka bentuk permukaan dalam pelbagai bentuk dan saiz yang menghasilkan pelbagai jenis hiasan;
- b) memotong rekaan pada permukaan kaca dengan menggunakan peralatan semburan pasir;
- c) membuat ilustrasi, menutup dan mengecat permukaan seperti dinding, linen, kertas, dan bahan lain;
- d) mengukir monogram dan rekaan hiasan pada barang kaca; dan
- e) menggores rekaan hiasan, menanda penentukur dan bentuk lain pada barang-barang kaca.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7316)

7316-01	Penggores
7316-02	Pengukir
7316-03	Pembagas Pasir Kaca
7316-04	Pencelup Seramik

KUMPULAN UNIT 7317 PEKERJA KRAFTANGAN KAYU, BAKUL DAN BAHAN YANG BERKAITAN

Pekerja Kraftangan Kayu, Bakul dan Bahan yang Berkaitan mengaplikasikan teknik tradisional dan/ atau moden untuk menyediakan barangan kayu, jerami, rotan, mensiang, batu, tanah liat, cengkerang dan bahan lain, dan mengukir, membentuk, memasang, menganyam, atau melukis dan menghias pelbagai barangan untuk kegunaan peribadi atau rumah, atau untuk tujuan hiasan.

Tugas merangkumi:

- a) menyediakan kayu, jerami, rotan, mensiang, batu, cengkerang, atau bahan yang seumpamanya;
- b) mengukir, memasang, menganyam, melukis, dan menghias pelbagai barangan untuk kegunaan peribadi atau rumah seperti mangkuk salad, sudu makan, papan pemotong, dulang, pasu bunga, jag air, bakul, topi jerami, tikar jerami, dan objek seumpamanya;
- c) mengukir, memasang, menganyam, dan melukis pelbagai barangan hiasan seperti arca dan seni arca yang lain;
- d) membuat perabot dengan menganyam rotan yang dilembutkan, buluh, rushes, dahan pokok dan bahan yang lain;
- e) membuat pelbagai jenis bakul dengan menggunakan anyaman daripada rotan, buluh, rushes dan bahan seumpamanya;
- f) memilih dan menyediakan bahan berus seperti bulu, benang nilon, serat dan kawat dan mengatur di dalam acuan berus;
- g) memilih dan menyediakan bahan seperti penyapu;
- h) membuat tikar menggunakan daun kelapa atau kelapa sawit dan bahan rerumput; dan
- i) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7317)

7317-01	Penganyam Tikar
7317-02	Pekerja Kraftangan, Barangan Kayu
7317-03	Pembuat Bakul
7317-04	Pembuat Penyapu

KUMPULAN UNIT 7318 PEKERJA KRAFTANGAN TEKSTIL, BARANGAN KULIT DAN BAHAN YANG BERKAITAN

Pekerja Kraftangan Tekstil, Barangan Kulit dan Bahan yang Berkaitan mengaplikasikan teknik tradisional dan/ atau moden untuk menghasilkan pelbagai barangan untuk kegunaan peribadi atau rumah, dan juga untuk tujuan hiasan.

Tugas merangkumi:

- a) menyedia, mengukir, membentuk, memasang, melukis dan menghias pelbagai barangan hiasan, dan mengayam, mengait, menyulam dan membuat renda;
- b) menghasilkan kasut tradisional; dan
- c) menghasilkan beg tangan, tali pinggang, dan aksesori lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7318)

7318-01	Penganyam Songket
7318-02	Pencanting Batik
7318-03	Pembuat Barangan Kulit
7318-04	Pekerja Kraftangan, Karpét

KUMPULAN UNIT 7319 PEKERJA KRAFTANGAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Pekerja Kraftangan yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam kumpulan kecil 731: Pekerja Kraftangan. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk pembuat lencana, pekerja tukang, pembuat mainan logam dan pembuat aksesori.

Tugas merangkumi:

- a) menyedia, mengukir, membentuk, memasang, melukis, dan menghias pelbagai barangan; dan
- b) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7319)

7319-01	Pembuat Lencana
7319-02	Pekerja Tukangan
7319-03	Pembuat Mainan Logam
7319-04	Pembuat Aksesori

KUMPULAN KECIL 732 PEKERJA PERTUKANGAN PENCETAKAN

Pekerja Pertukangan Pencetakan mengatur dan menyusun cetakan, mencetak salinan bertaip pada kertas, dan bahan lain, atau menjilid dan membuat kemasan akhir pada buku dan mengendalikan mesin ofset, kamera ofset, mesin membuat plat, mesin pendua, pengimbas dan menyelenggara mesin-mesin tersebut dengan sempurna sebelum, semasa dan selepas menggunakannya.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

7321 PEKERJA PRAPENCETAKAN

7322 PENCETAK

7323 PEKERJA KEMASAN AKHIR DAN PENJILID PENCETAKAN

7324 PENGUKIR DAN PENGGORES PENCETAKAN DAN FOTO

KUMPULAN UNIT 7321 PEKERJA PRAPENCETAKAN

Pekerja Prapencetakan menyemak, memformat, menyusun dan mengarang teks dan grafik ke dalam bentuk yang sesuai untuk digunakan dalam pelbagai proses percetakan.

Tugas merangkumi:

- menyelia dan mengendalikan mesin ofset, kamera ofset, membuat plat, mesin pendua, pengimbas dan menyelenggara mesin-mesin tersebut dengan sempurna sebelum, semasa dan selepas menggunakannya;
- mengatur cetakan;
- mengendalikan kamera grafik dan lain-lain peralatan fotografi untuk menghasilkan kamera salinan-tersedia ke filem, plat dan peranti output digital;
- menggunakan aplikasi komputer untuk menghasilkan imej, teks, susun atur dan kedudukan untuk cetakan dan pemaparan visual media lain;
- mengendalikan peralatan yang menghasilkan imej dari filem ke plat cetak, peranti output digital dan penekan;
- mengendalikan peralatan berasaskan skrin komputer untuk mengimbas, memisah warna, membetulkan warna, melekat, mereka bentuk kreatif, menggabungkan, mengenakan, *retouching*, dan proses lain yang digunakan untuk memindahkan salinan filem dan menghasilkan filem untuk plat, hasilan digital dan pengeluaran silinder; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7321)

7321-01	Pengatur Huruf
7321-02	Pembuat Plat <i>Braille</i>
7321-03	Pengatur Taip
7321-04	Pekerja Kelengkapan Penerbitan Desktop

KUMPULAN UNIT 7322 PENCETAK

Pencetak berperanan mencetak salinan bertaip dan mengendalikan alat percetakan dan menyelenggara mesin-mesin tersebut sebelum, semasa, dan selepas menggunakannya.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan alat stensil untuk percetakan;
- mencetak pada kertas, logam, tekstil, dan bahan lain;
- mencetak corak dan pola pada kain atau kertas dinding dengan blok ukiran atau mesin yang dilengkapi penggelek ukiran;
- mengeluarkan semula salinan corak tekstil dengan menyuruhnya pada bahan lutsinar;
- mencampurkan dakwat dan pelarut, dan mengawal bekalan kertas dan dakwat semasa proses percetakan dijalankan;
- memantau operasi mesin dan kualiti percetakan;
- melaraskan, menyelenggara, membaiki dan membersihkan mesin cetak;
- menghasilkan imej cetak digital, dan memindahkan dan mengeluarkan imej; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7322)

7322-01	Pencetak
7322-02	Pencetak Tekstil
7322-03	Pencetak Blok
7322-04	Operator Penekan Pencetakan Timbul

KUMPULAN UNIT 7323 PEKERJA KEMASAN AKHIR DAN PENJILID PENCETAKAN

Pekerja Kemasan Akhir dan Penjilid Pencetakan menjilid buku dan bahan penerbitan lain dengan tangan atau mesin dan menjalankan operasi kemasan akhir buku.

Tugas merangkumi:

- menjilid buku dan terbitan berkala dengan tangan;
- mengeset dan mengendalikan mesin penjilid buku;
- mencetak corak timbul atau tajuk pada buku dengan tangan atau mesin;
- melepapkan peta dan carta; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7323)

7323-01	Penjilid Buku
7323-02	Pemotong Kertas
7323-03	Pelekap Peta dan Carta
7323-04	Pencetak Timbul Buku

KUMPULAN UNIT 7324 PENGUKIR DAN PENGGORES PENCETAKAN DAN FOTO

Pengukir dan Penggores Pencetakan dan Foto mengukir batu litografi dan plat cetak, penggelek, acuan dan blok melalui pelbagai proses, mencuci dan memproses filem fotografi, dan membuat cetakan.

Tugas merangkumi:

- memotong corak menggunakan filem yang diletakkan pada permukaan batu litografi;
- mengukir plat keluli dan tembaga, penggelek, acuan atau blok kayu, getah dan linoleum dengan tangan;
- mengukir plat logam dan penggelek dengan mesin;
- memindahkan corak pada batu litografi kepada plat logam;
- menggores plat logam atau penggelek dengan asid dan mengemasinya;
- menjalankan semua atau beberapa tugas dalam menyediakan plat cetak melalui proses fotografi;
- memproses filem hitam putih atau berwarna;
- mencetak gambar foto hitam putih atau warna;
- mencuci filem X-ray; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7324)

7324-01	Pengukir Pencetakan Plat Logam
7324-02	Penggores Pencetakan Plat Logam
7324-03	Pengukir Pencetakan Batu Litografi
7324-04	Pengukir Foto

SUB-UTAMA 74 PEKERJA PERTUKANGAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK

Pekerja Pertukangan Elektrik dan Elektronik memasang, memadan dan menyelenggara sistem pendawaian elektrik, jentera dan perkakas elektrik lain, dan memasang, membina dan membaik pulih kabel penghantaran kuasa elektrik, dan kelengkapan yang berkaitan.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

741 PEMASANG DAN PEMBAIK KELENGKAPAN ELEKTRIK

742 PEMASANG DAN PEMBAIK ELEKTRONIK DAN TELEKOMUNIKASI

KUMPULAN KECIL 741 PEMASANG DAN PEMBAIK KELENGKAPAN ELEKTRIK

Pemasang dan Pembaik Kelengkapan Elektrik memasang, memadan dan mengekalkan sistem pendawaian elektrik dan kelengkapan berkaitan, jentera elektrik dan lain-lain perkakas elektrik, dan memasang, membina dan membaik pulih kabel penghantaran kuasa elektrik, dan kelengkapan yang berkaitan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

7411 JURUELEKTRIK BANGUNAN DAN YANG BERKAITAN

7412 MEKANIK DAN JURUGEGAS ELEKTRIK

7413 PEMASANG DAN PEMBAIK TALIAN ELEKTRIK

KUMPULAN UNIT 7411 JURUELEKTRIK BANGUNAN DAN YANG BERKAITAN

Juruelektrik Bangunan dan yang Berkaitan menservis dan membaiki pulih sistem pendawaian elektrik dalam bangunan.

Tugas merangkumi:

- memasang, menyelenggara dan membaiki pulih sistem pendawaian elektrik dan kelengkapan yang berkaitan di pelbagai bangunan seperti bangunan perniagaan, kediaman, sekolah, hospital dan bangunan komersil;
- bertanggungjawab menjalankan kerja pemeriksaan, servis dan senggaraan (berdasarkan bidang atau pengkhususan masing-masing seperti elektrikal); dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7411)

7411-01	Juruelektrik Bangunan
7411-02	Juruelektrik Pembinaan
7411-03	Juruelektrik

KUMPULAN UNIT 7412 MEKANIK DAN JURUGEGAS ELEKTRIK

Mekanik dan Jurugegas Elektrik melaraskan, membetulkan, memasang, menservis, dan membaiki pulih jentera elektrik, serta perkakas dan kelengkapan elektrik yang lain di dalam bangunan, kilang, bengkel, dan tempat lain.

Tugas merangkumi:

- memasang, menyelenggara, dan membaiki pulih kelengkapan elektrik yang berkaitan di pelbagai bangunan seperti sekolah, hospital, bangunan komersil, bangunan kediaman, dan struktur lain;
- melaraskan, membetulkan, dan membaiki pulih pelbagai jenis jentera dan motor elektrik, penjana, peralatan suis dan alat kawalan, alatan, atau bahagian elektrik pada lif dan kelengkapan yang berkaitan;
- melaraskan, membetulkan, dan membaiki pulih bahagian elektrik pada perkakas rumah, mesin perusahaan dan perkakas lain, atau perkakas elektrik dalam pesawat udara, kapal, dan kenderaan;
- memasang, menyelenggara, dan membaiki kelengkapan elektrik di dalam panggung wayang dan studio radio atau televisyen;
- memeriksa dan menguji produk elektrik buatan kilang;
- merancang dan menjalankan penyelenggaraan pencegahan dan berjadual bagi pemasangan elektrik;
- membbaiki sebarang kerosakan elektrik dan memulihkan perkakas suis voltan rendah serta membuat ujian elektrik pada setiap masa serta menyelenggara dan memeriksa semua pendawaian, suis, *starter panel and control panel* serta motor elektrik dan lain-lain yang berkenaan; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7412)

7412-01	Penjaga Jentera Elektrik Gred J19
7412-02	Penjaga Jentera Elektrik Gred 11
7412-03	Penjaga Jentera Sekatan Voltan Tinggi
7412-04	Jurugegas Elektrik

KUMPULAN UNIT 7413 PEMASANG DAN PEMBAIK TALIAN ELEKTRIK

Pemasang dan Pembaik Talian Elektrik memasang dan membaiki pulih talian dan kabel kuasa, telefon, telegraf, dan televisyen.

Tugas merangkumi:

- memasang dan membaiki pulih talian kuasa elektrik dan tarikan elektrik atas dan bawah tanah;
- memasang dan membaiki pulih talian telefon dan telegraf atas dan bawah tanah;
- membuat sambungan pada kabel atas dan bawah tanah;
- bertanggungjawab menjalankan kerja pemeriksaan, servis dan senggaraan (berdasarkan bidang atau pengkhususan masing-masing seperti elektrikal); dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7413)

7413-01	Pemasang Talian Kuasa Elektrik
7413-02	Pekerja Talian Kabel
7413-03	Penyambung Kabel Elektrik
7413-04	Pemasang Kabel Bawah Tanah

KUMPULAN KECIL 742 PEMASANG DAN PEMBAIK ELEKTRONIK DAN TELEKOMUNIKASI

Pemasang dan Pembaik Elektronik dan Telekomunikasi melaras, membetulkan, memasang, menservis, dan membaik pulih perkakasan dan sistem kawalan elektronik, dan menyelenggara peralatan telekomunikasi, peralatan data transmisi, kabel, *antenna*, dan membaik pulih, melaras dan menyelenggara komputer.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

7421 MEKANIK DAN PENSERVIS ELEKTRONIK

7422 PEMASANG DAN PENSERVIS TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

KUMPULAN UNIT 7421 MEKANIK DAN PENSERVIS ELEKTRONIK

Mekanik dan Penservis Elektronik memuatkan, menyelenggara, menyelaras dan membaik pulih peralatan dan mesin elektronik seperti mesin komersil dan pejabat, dan sistem kawalan elektronik.

Tugas merangkumi:

- memeriksa dan menguji mesin, perkakasan, komponen dan peralatan lain;
- memasang, menyesuaikan, membaiki atau menggantikan komponen elektrik dan elektronik; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7421)

7421-01	Jurugegas Elektronik
7421-02	Pembaik Elektronik
7421-03	Jurugegas Elektronik, Kelengkapan Perindustrian
7421-04	Jurugegas Elektronik, Kelengkapan Meteorologi

KUMPULAN UNIT 7422 PEMASANG DAN PENSERVIS TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

Pemasang dan Penservis Teknologi Maklumat dan Komunikasi memasang, menservis dan menyelenggara peralatan telekomunikasi, data transmisi, kabel, *antena*, dan membaik pulih, memuat dan menyelenggara perkakasan komputer.

Tugas merangkumi:

- memasang, menservis, dan membaik pulih kelengkapan telekomunikasi;
- menyelenggara, menyelesaikan masalah, menguji dan membaiki komputer, peralatan penghantaran data dan persian komputer;
- memasang dan menyesuaikan perkakasan komputer;
- memasang, menyelenggara, membaiki dan mendiagnosis kerosakan *microwave*, telemetri, pemultipleksan, satelit dan lain-lain radio, dan gelombang elektromagnet sistem komunikasi;
- memberikan nasihat dan maklumat teknikal, dan memantau prestasi telekomunikasi kompleks rangkaian dan peralatan;
- memasang dan membaiki kabel untuk komputer, telefon, radio, dan penghantaran televisyen;
- memasang, menyelenggara dan membaik pulih *antena* yang digunakan dalam komunikasi; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7422)

7422-01	Pemasang Wayar Telefon
7422-02	Pemasang Telefon dan Telegraf
7422-03	Mekanik Telefon dan Telegraf
7422-04	Penservis Telefon dan Telegraf

SUB-UTAMA 75 PEKERJA PEMROSESAN MAKANAN DAN YANG BERKAITAN

Pekerja Pemprosesan Makanan dan yang Berkaitan mengolah dan memproses bahan mentah hasil pertanian, penternakan dan perikanan menjadi produk makanan dan produk lain.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

751 PEKERJA PEMROSESAN MAKANAN DAN YANG BERKAITAN**KUMPULAN KECIL 751 PEKERJA PEMROSESAN MAKANAN DAN YANG BERKAITAN**

Pekerja Pemprosesan Makanan dan yang Berkaitan menyembelih haiwan, memproses ikan, mengolah dan menyediakannya dan juga menyediakan makanan untuk kegunaan manusia dan haiwan, membuat pelbagai jenis roti, kek dan produk tepung yang lain, memproses dan mengawet buah-buahan, sayur-sayuran dan makanan yang berkaitan, merasa dan menggred pelbagai produk makanan dan minuman, atau menyediakan tembakau dan membuat produk tembakau.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

7511 PEKERJA PEMROSESAN DAGING, IKAN, DAN PENYEDIA MAKANAN YANG BERKAITAN**7512 PEMBUAT ROTI, PASTRI, PASTA, DAN KONFEKSI****7513 PEMBUAT PRODUK TENUSU****7514 PENGAWET BUAH-BUAHAN, SAYUR-SAYURAN DAN YANG BERKAITAN****7515 PERASA DAN PENGGRED MAKANAN DAN MINUMAN****7516 PENYEDIA TEMBAKAU DAN PEMBUAT PRODUK TEMBAKAU****KUMPULAN UNIT 7511 PEKERJA PEMROSESAN DAGING, IKAN, DAN PENYEDIA MAKANAN YANG BERKAITAN**

Pekerja Pemproses Daging, Ikan dan Penyedia Makanan yang Berkaitan menyembelih haiwan, membersihkan, memotong dan menyang daging dan ikan, dan menyediakan barang makanan yang berkaitan, atau mengawet daging, ikan dan produk makanan lain dengan mengeringkan, menggaram atau menyalainya.

Tugas merangkumi:

- menyembelih haiwan;
- melapah dan membersihkan karkas;
- memotong dan menyang daging dan ikan untuk jualan atau proses selanjutnya;
- menyediakan ramuan dan membuat sosej serta produk yang seumpamanya dengan menggunakan mesin pencincang, pengadun dan pembentuk yang mudah;
- mengawet daging, ikan dan makanan lain;
- mengendalikan rumah asap atau ketuhar untuk mengasap daging, ikan dan barang makanan lain;
- memasak atau menyediakan daging, ikan dan barang makanan lain untuk jualan; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7511)

7511-01	Penyembelih
7511-02	Pemotong Daging
7511-03	Penghiris Daging
7511-04	Pembuat Sosej

KUMPULAN UNIT 7512 PEMBUAT ROTI, PASTRI, PASTA, DAN KONFEKSI

Pembuat Roti, Pastri, Pasta, dan Konfeksi membuat pelbagai jenis roti, kek serta produk tepung yang lain, konfeksi coklat dan gula buatan tangan.

Tugas merangkumi:

- membuat roti, kek, biskut, pastri, pai, dan produk tepung yang lain;
- membuat konfeksi buatan tangan daripada campuran gula, coklat, dan ramuan lain dengan bantuan alat dan mesin tertentu;
- memeriksa kualiti bahan-bahan mentah untuk memastikan piawaian dan spesifikasi dipenuhi;
- memeriksa kebersihan peralatan dan operasi premis sebelum proses pengeluaran untuk memastikan pematuhan dengan kesihatan pekerjaan dan peraturan keselamatan;
- memantau suhu ketuhar dan keadaan produk untuk menentukan masa pembakaran; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7512)

7512-01	Pembuat Roti
7512-02	Pembuat Pastrri
7512-03	Pembuat Konfeksi
7512-04	Pembuat Coklat

KUMPULAN UNIT 7513 PEMBUAT PRODUK TENUSU

Pembuat Produk Tenusu memproses mentega, dan pelbagai jenis keju, krim atau produk tenusu lain.

Tugas merangkumi:

- membuat susu tepung, susu tanpa lemak, krim, susu pekat, susu cair, keju rikota, mentega, keju, dan produk tenusu yang lain;
- mendidihkan atau mempasteur susu untuk mencapai kandungan lemak mentega yang dikehendaki;
- memantau kualiti produk sebelum pembungkusan dengan memeriksa, mengambil sampel dan menyesuaikan keadaan rawatan apabila perlu; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7513)

7513-01	Pembuat Keju
7513-02	Pembuat Yogurt
7513-03	Pembuat Mentega

KUMPULAN UNIT 7514 PENGAWET BUAH-BUAHAN, SAYUR-SAYURAN DAN YANG BERKAITAN

Pengawet Buah-buahan, Sayur-sayuran dan yang Berkaitan memproses atau mengawet buah-buahan, kekacang, dan makanan yang berkaitan melalui pelbagai cara termasuk memasak, mengering, menggaram, atau mengekstrak jus atau minyak.

Tugas merangkumi:

- mengekstrak jus daripada pelbagai buah-buahan;
- mengekstrak minyak daripada biji, kacang atau buah-buahan yang mengandungi minyak;
- memasak, menggaram, atau mengeringkan buah-buahan, sayur-sayuran, dan makanan yang berkaitan; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7514)

7514-01	Pengawet Buah
7514-02	Pengawet Sayuran
7514-03	Pembuat Jus Buah-Buahan
7514-04	Pembuat Sirap

KUMPULAN UNIT 7515 PERASA DAN PENGGRED MAKANAN DAN MINUMAN

Perasa dan Penggred Makanan dan Minuman memeriksa, merasa, dan menggred pelbagai jenis produk pertanian, makanan dan minuman.

Tugas merangkumi:

- memeriksa, menguji, dan merasa produk pertanian, makanan dan minuman;
- menentukan kualiti dan gred mengikut kelas yang sesuai; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7515)

7515-01	Perasa Makanan
7515-02	Perasa Minuman
7515-03	Penggred Makanan
7515-04	Perasa dan Penggred Teh

KUMPULAN UNIT 7516 PENYEDIA TEMBAKAU DAN PEMBUAT PRODUK TEMBAKAU

Penyedia Tembakau dan Pembuat Produk Tembakau menyediakan daun tembakau dan membuat pelbagai produk tembakau.

Tugas merangkumi:

- menggred daun tembakau yang telah diawet mengikut jenis, kualiti, dan tempat ia di tanam;
- mencampurkan daun tembakau mengikut formula bagi mendapatkan perisa yang berbeza;
- menjaga bekas vakum yang melembapkan tembakau untuk pemprosesan selanjutnya;
- membuang tulang daun dan tangkai daripada daun tembakau dan mencari tembakau;
- membuat cerut, rokok dan produk tembakau yang lain dengan tangan atau menggunakan mesin yang mudah; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7516)

7516-01	Penggred Tembakau
7516-02	Pembuat Cerut
7516-03	Pembuat Rokok
7516-04	Pemeriksa Kualiti Rokok

SUB-UTAMA 76 PEKERJA KEMAHIRAN LAIN

Pekerja Kemahiran Lain merawat, membuat dan membaik pulih perabot kayu dan produk kayu lain; membuat pakaian, kasut dan yang berkaitan; menyelam dalam air; membedil dan membagas; menggred dan menguji produk (tidak termasuk makanan dan minuman); dan mengawal perosak.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 761 PERAWAT KAYU, PEMBUAT KABINET DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN**
762 PEMBUAT PAKAIAN DAN YANG BERKAITAN
763 PEKERJA KEMAHIRAN LAIN DAN YANG BERKAITAN

KUMPULAN KECIL 761 PERAWAT KAYU, PEMBUAT KABINET DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN

Perawat Kayu, Pembuat Kabinet dan Pekerja Pertukangan yang Berkaitan membuat, mencorak dan membaik pulih perabot kayu, bahagian kenderaan dan produk kayu lain. Mereka menggunakan peralatan tangan dan melaras serta mengendalikan peralatan kerja kayu dan proses kayu, dan peralatan jentera dan mesin.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 7611 PERAWAT KAYU**
7612 PEMBUAT KABINET DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
7613 PENGESET DAN PENGENDALI PERKAKAS MESIN UNTUK KERJA KAYU

KUMPULAN UNIT 7611 PERAWAT KAYU

Perawat Kayu mengeringkan dan mengawet kayu.

Tugas merangkumi:

- mengeringkan kayu melalui pengeringan udara di bawah cahaya matahari;
- merawat kayu dengan bahan kimia bagi melindunginya daripada reput atau parasit secara manual;
- menggred kayu atau venier mengikut saiz dan kualiti; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7611)

7611-01	Pengawet Kayu
7611-02	Perawat Kayu
7611-03	Pengering Kayu
7611-04	Penggred Kayu

KUMPULAN UNIT 7612 PEMBUAT KABINET DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

Pembuat Kabinet dan Pekerja yang Berkaitan membuat, menghias dan membaiki pulih perabot kayu, roda, atau bahagian kayu yang lain pada kenderaan dan barangan lain seperti paip, kasut atau raket, dan kayu pemukul untuk sukan dengan menggunakan mesin kerja kayu, perkakas mesin dan perkakas tangan yang khusus.

Tugas merangkumi:

- membuat dan membaiki pulih barangan kayu seperti kabinet dan perabot lain dengan menggunakan mesin dan peralatan tangan untuk kerja kayu;
- membuat dan membaiki pulih kenderaan kayu, roda, atau bahagian kayu yang lain pada kenderaan;
- menghias perabot dan lekapan dengan menampal kayu, melapisinya dengan venier dan mengukir corak;
- membuat kemasan akhir pada permukaan barangan atau perabot kayu;
- bertanggungjawab menjalankan kerja pemeriksaan, servis dan senggaraan (berdasarkan bidang atau pengkhususan masing-masing); dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7612)

7612-01	Pembuat Kabinet
7612-02	Pembina Kereta Lembu
7612-03	Pembuat Perabot
7612-04	Pembuat Keranda

KUMPULAN UNIT 7613 PENGESET DAN PENGENDALI PERKAKAS MESIN UNTUK KERJA KAYU

Pengeset dan Pengendali Perkakas Mesin untuk Kerja Kayu mengeset atau mengendali dan memantau mesin kerja kayu automatik atau semi-automatik untuk memfabrikasi atau membaiki pulih bahagian kayu bagi perabot, lekapan dan produk kayu lain.

Tugas merangkumi:

- mengeset atau mengendali dan memantau mesin kerja kayu untuk memfabrikasi atau membaiki pulih bahagian kayu bagi perabot, lekapan dan produk kayu lain;
- mengeset dan menyesuaikan pelbagai mesin kerja kayu; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7613)

7613-01	Pelaras Mesin Kayu
7613-02	Pengendali Mesin Kayu
7613-03	Pengeset Mesin Kayu
7613-04	Operator Mesin Ukur (Kayu)

KUMPULAN KECIL 762 PEMBUAT PAKAIAN DAN YANG BERKAITAN

Pembuat Pakaian dan yang Berkaitan memuat, mengubah dan membaiki pakaian mengikut potongan badan; mereka bentuk dan membuat pakaian tekstil dan bulu, produk kulit atau bulu; membaiki, mengubah suai dan menghiasi pakaian, sarung tangan dan produk tekstil yang lain; mereka bentuk corak untuk pakaian; memasang, membaiki dan menggantikan upholsteri perabot, lekapan, peralatan ortopedik dan perabot kereta; mengemas, mengikis, menyamak dan mewarna bulu atau kulit; dan mengubahsuai dan membaiki kasut dan artikel kulit.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

7621 TUKANG JAHIT, PENJAHIT PAKAIAN, PENJAHIT PAKAIAN BULU, DAN PEMBUAT TOPI

7622 PEMBUAT-POLA DAN PEMOTONG PAKAIAN DAN BAHAN LAIN YANG BERKAITAN

7623 PEMBUAT KASUT DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

7624 PEKERJA UPHOLSTERI DAN YANG BERKAITAN

7625 PENGEMAS KULIT BULU, PENYAMAK KULIT BINATANG, DAN PENYEDIA BELULANG

KUMPULAN UNIT 7621 TUKANG JAHIT, PENJAHIT PAKAIAN, PENJAHIT PAKAIAN BULU, DAN PEMBUAT TOPI

Tukang Jahit, Penjahit Pakaian, Penjahit Pakaian Bulu dan Pembuat Topi membuat sut, baju atau pakaian daripada kain, kulit atau apa-apa bahan lain, dan membaiki pakaian mengikut potongan badan atau terlibat dalam pembuatan pakaian siap, atau mengubah, membaiki dan membuat topi atau rambut palsu.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan mesin jahit jenis *standard* atau khas yang mempunyai satu jarum atau pelbagai jarum untuk membuat atau membaiki pakaian, sarung tangan atau produk lain dan menyulam tekstil, bulu atau kulit;
- membuat sut luar, sut, skirt, kemeja, blaus, pakaian dalam wanita, pakaian korset dan pakaian yang seumpamanya mengikut keperluan pelanggan;
- terlibat dalam pembuatan pakaian siap;
- menyulam rekaan hiasan pada pakaian atau bahan-bahannya;
- membuat pelbagai jenis topi;
- meminda, mengubah fesyen, dan membaiki pakaian;
- membuat dan menguruskan pakaian yang digunakan dalam teater, produksi televisyen dan wayang gambar;
- membuat rambut palsu menurut spesifikasi, dan melekatkan rambut pada kain pelapik;
- memasang payung siap dengan mencantumkan pelbagai bahagian komponen seperti rangka besi yang boleh ditutup, spring dan kain payung;
- menjahit layar, khemah, kajang dan bahan-bahan berkaitan; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7621)

7621-01	Tukang Jahit
7621-02	Tukang Jahit Pakaian
7621-03	Pembuat Topi Wanita
7621-04	Pembuat Songkok

KUMPULAN UNIT 7622 PEMBUAT-POLA DAN PEMOTONG PAKAIAN DAN BAHAN LAIN YANG BERKAITAN

Pembuat-Pola dan Pemotong Pakaian dan Bahan Lain yang Berkaitan menandakan dan memotong tekstil, kulit dan bahan lain dalam pembuatan pakaian, sarung tangan dan pelbagai produk.

Tugas merangkumi:

- melukis dan memotong pola untuk membuat sut, baju, kemeja, blaus, sarung tangan, topi dan juga pakaian lain;
- membuat garis bentuk pola pada pakaian, kulit, atau bahan lain sebagai panduan untuk memotong;
- memotong bahan mengikut garis bentuk pola untuk membuat pakaian, sarung tangan dan barangan yang berkaitan;
- menjalankan kerja membuat pola, menandakan dan memotong bahan dalam pembuatan produk lain seperti hiasan, payung dan barangan kanvas; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7622)

7622-01	Pembuat-Pola, Pakaian
7622-02	Pembuat-Pola, Topi
7622-03	Pembuat Pakaian
7622-04	Pemotong Pakaian

KUMPULAN UNIT 7623 PEMBUAT KASUT DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

Pembuat Kasut dan Pekerja yang Berkaitan membuat dan membaiki kasut biasa atau kasut khas, topi dan sarung tangan kulit, membuat beg, beg tangan dan tali pinggang kulit asli atau kulit campuran atau terlibat di dalam pembuatan barang-barang yang berkaitan.

Tugas merangkumi:

- membuat pola kasut untuk dijadikan panduan dalam proses memotong bahagian-bahagian kasut;
- memotong, menyediakan dan memasang bahagian-bahagian kasut;
- menjahit/ mencantumkan bahagian-bahagian kasut;
- membuat kasut biasa atau kasut ortopedik kepada individu-individu yang memerlukannya;
- membuat kasut tempahan khas;
- memeriksa dan menyiapkan kasut;
- membaiki kasut;
- membuat dan membaiki pelana dan abah-abah untuk haiwan, membuat beg, beg tangan, dompet, beg bimbis, beg kulit dan lain-lain aksesori;
- membuat dan membentuk untuk bahan-bahan kulit;
- menjahit dan menyulam kulit dengan tangan atau mesin; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7623)

7623-01	Pembuat Kasut
7623-02	Pembuat Kasut Bedah
7623-03	Pembuat Kasut Ortopedik
7623-04	Pembaik Kasut

KUMPULAN UNIT 7624 PEKERJA UPHOLSTERI DAN YANG BERKAITAN

Pekerja Upholsteri dan yang Berkaitan memasang, membaiki dan menggantikan upholsteri perabot, lekapan, peralatan ortopedik, kerusi, panel, vinil dan perabot kereta yang lain, serta gerabak kereta api, pesawat udara dan kapal. Mereka juga membuat dan membaiki kusyen, kulit dan tilam.

Tugas merangkumi:

- memasang, menyusun, dan mengikat spring, pad dan bahan penutup pada bingkai perabot;
- menyesuaikan dan memasang sarung dan kusyen tempat duduk, dan aksesori lain pada kenderaan seperti kereta, bas, gerabak kereta api dan pesawat udara;
- membuat tilam;
- menyesuaikan dan memasang hiasan lembut dan hiasan dalaman daripada tekstil, kulit dan bahan yang seumpamanya;
- membaiki pulih bahagian upholsteri pada perabot, tilam dan produk berkaitan yang sudah lusuh; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7624)

7624-01	Pembuat Upholsteri Perabot
7624-02	Pembuat Upholsteri Kenderaan
7624-03	Pembuat Tilam
7624-04	Pembuat Kusyen

KUMPULAN UNIT 7625 PENGEMAS KULIT BULU, PENYAMAK KULIT BINATANG, DAN PENYEDIA BELULANG

Pengemas Kulit Bulu, Penyamak Kulit Binatang, dan Penyedia Belulang menyediakan belulang dan kulit untuk membuat produk daripada kulit haiwan.

Tugas merangkumi:

- mengasingkan dan menggred kulit bulu, belulang dan kulit;
- membuang daging dan lemak daripada kulit bulu sebelum mengawetnya;
- membuang daging dan bulu daripada belulang;
- membuang bulu kasar yang panjang dan merapikan bulu supaya sama panjang;
- mengendalikan mesin untuk melapah belulang ke bahagian tepi;
- mengolah belulang untuk dijadikan kulit;
- mencelup kulit bulu;
- mengemas dan mencelup serta mewarnakan kulit;
- meregangkan dan melicinkan kulit bulu yang sudah dikemas; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7625)

7625-01	Pengemas Kulit Bulu
7625-02	Penyamak Kulit
7625-03	Penyedia Belulang
7625-04	Penyertu Kulit

KUMPULAN KECIL 763 PEKERJA KEMAHIRAN LAIN DAN YANG BERKAITAN

Pekerja Kemahiran Lain dan yang Berkaitan terlibat dalam aktiviti yang berkaitan dengan menyelam dalam air; membedil dan membagas; menggred dan menguji produk (tidak termasuk makanan dan minuman); dan mengasap dan mengawal perosak dan rumpai.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

7631 PENYELAM DALAM AIR

7632 PEMBEDIL DAN PEMBAGAS

7633 PENGGRED DAN PENGUJI PRODUK (TIDAK TERMASUK MAKANAN DAN MINUMAN)

7634 PENGASAP DAN PENGAWAL PEROSAK DAN RUMPAI

7639 PEKERJA KEMAHIRAN LAIN DAN YANG BERKAITAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

KUMPULAN UNIT 7631 PENYELAM DALAM AIR

Penyelam Dalam Air bekerja di bawah permukaan air, dengan menggunakan peralatan pernafasan untuk memeriksa, memasang, membaiki, dan mengeluarkan peralatan dan struktur, menjalankan pengujian atau eksperimen, letupan pelantar, mengambil fotografi struktur atau kehidupan marin, atau membaiki pulih barangan dan mencari orang yang hilang.

Tugas merangkumi:

- mengambil langkah-langkah keselamatan seperti memantau kepanjangan dan kedalaman penyelaman, dan mendaftar dengan pihak berkuasa sebelum ekspedisi menyelam bermula;
- memeriksa dan menyelenggara peralatan menyelam seperti topi keledar, topeng, tangki udara, sut menyelam, abah-abah dan tolok;
- bekerja di bawah air untuk memasang dan membaiki jambatan, jeti dan dinding-pelabuhan asas;
- memeriksa kerosakan yang disyaki dan membuat pembaikan kecil kepada badan kapal dan pemasangan air;
- membuat laporan mengenai kerosakan kapal;
- mengeluarkan hadangan dalam air;
- menggerudi lubang untuk letupan dalam air;
- menjalankan pelbagai tugas dalam air yang berkaitan dengan kerja menyelamat atau mencari mayat;
- berkomunikasi dengan pekerja di permukaan air, manakala di dalam air, menggunakan talian isyarat atau telefon;
- mendapatkan maklumat tentang tugas menyelam dan keadaan alam sekitar; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7631)

7631-01	Juruselam
7631-02	Juruselam, Pembinaan
7631-03	Pekerja Dalam Air
7631-04	Juruselam Dalam Air

KUMPULAN UNIT 7632 PEMBEDIL DAN PEMBAGAS

Pembedil dan Pembagas memasang, menempatkan dan meledakkan bahan letupan untuk mengalihkan atau memecahkan tanah dan batuan, atau merobohkan bangunan.

Tugas merangkumi:

- memasang, menempatkan dan meledakkan bahan letupan untuk mengalihkan, memecahkan tanah dan batuan, atau merobohkan bangunan;
- memastikan keselamatan di tempat kerja, dan prosedur dan peraturan-peraturan pengendalian bahan letupan, penyimpanan dan pengangkutan dipatuhi;
- merancang dan memberi arahan untuk menyusun atur dan menganggar kedalaman dan diameter lubang letupan;
- memeriksa kedalaman dan kebersihan lubang letupan;

- e) menentukan kuantiti dan jenis bahan letupan yang digunakan;
- f) memasukkan bahan letupan ke dalam lubang letupan;
- g) memastikan semua bahan letupan diletupkan, dan membuat laporan;
- h) mengisytiharkan kawasan letupan selamat sebelum dan selepas letupan; dan
- i) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7632)

7632-01	Pembedil
7632-02	Pembagas
7632-03	Pekerja Letupan
7632-04	Peletup

KUMPULAN UNIT 7633 PENGRED DAN PENGUJI PRODUK (TIDAK TERMASUK MAKANAN DAN MINUMAN)

Penggred dan Penguji Produk (Tidak Termasuk Makanan dan Minuman) memeriksa, menguji, mengisih, membuat sampel, dan menimbang bahan mentah dan barangan yang dihasilkan atau dijual untuk memastikan pematuhan kepada standard kualiti, dan untuk mengenal pasti kecacatan, pemakaian, dan penyelewengan daripada spesifikasi, dan untuk menggred dan mengelaskan mengikut kualiti.

Tugas merangkumi:

- a) memeriksa dan menguji produk (tidak termasuk makanan dan minuman) pada pelbagai peringkat pemrosesan untuk menentukan kualiti dan gred mengikut kelas yang sesuai;
- b) memeriksa dan mengesahkan gred produk;
- c) menjalankan pemeriksaan bagi menentukan pematuhan kebersihan, gred, kualiti, dan *standard* pelabelan;
- d) mendapatkan sampel produk;
- e) memeriksa dan mengesyorkan lesen penggred industri;
- f) mengeluarkan perintah penangguhan dan/ atau perintah pelupusan;
- g) memberi keterangan dalam perbincangan dan tindakan mahkamah seperti yang dikehendaki; dan
- h) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7633)

7633-01	Penggred Gentian
7633-02	Inspektor Kualiti
7633-03	Pengelas Benang Bulu

KUMPULAN UNIT 7634 PENGASAP DAN PENGAWAL PEROSAK DAN RUMPAI

Pengasap dan Pengawal Perosak dan Rumpai menggunakan bahan kimia untuk menghapuskan serangga berbahaya, haiwan kecil, tumbuh-tumbuhan liar dan lain-lain organisma yang tidak diingini untuk mengelakkan kerosakan kepada tanaman, bangunan dan struktur lain, dan persekitaran mereka dan bagi mengelakkan risiko kesihatan.

Tugas merangkumi:

- a) memeriksa bangunan atau kawasan luar bangunan;
- b) mengambil langkah keselamatan dalam penggunaan dan penyimpanan kimia;
- c) memutuskan tindakan untuk mengawal atau menghapuskan perosak;
- d) menyediakan anggaran bayaran dan bil untuk klien;
- e) menyediakan dan menyembur campuran kimia dengan menggunakan pelbagai kelengkapan;
- f) menyelenggara kelengkapan supaya berada dalam keadaan selamat dan boleh digunakan dengan cekap;
- g) menyelenggara rekod kerja bagi setiap harta yang diperiksa, masalah perosak atau rumpai, bahan kimia yang digunakan dan jumlah masa yang diambil di setiap lokasi;
- h) meletakkan dan memasang perangkap;
- i) menasihatkan klien tentang cara mencegah serangan perosak; dan
- j) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7634)

7634-01	Penghapus Perosak
7634-02	Pengasap
7634-03	Pekerja Pengasap Lebah
7634-04	Pekerja Pengasap Nyamuk

KUMPULAN UNIT 7639 PEKERJA KEMAHIRAN LAIN DAN YANG BERKAITAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA


Pekerja Kemahiran Lain dan yang Berkaitan yang Tidak dikelaskan di Mana-mana Kumpulan Kecil 763: Pekerja Kemahiran Lain dan Pekerja Yang Berkaitan. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk pengemas lensa optik, pembuat acuan lensa optik, operator kamera dan pembantu kemahiran Gred H19.

Tugas merangkumi:

- a) mengendalikan kamera;
- b) memanaskan, membentuk dan menekan kaca optik untuk membuat kanta kosong;
- c) mencanai dan menggilap kanta kosong; dan
- d) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 7639)

7639-01	Pengemas Lensa Optik
7639-02	Pembuat Acuan Lensa Optik
7639-03	Operator Kamera
7639-04	Pembantu Kemahiran Gred H19



KUMPULAN 8
OPERATOR MESIN
DAN LOJI, DAN
PEMASANG

OPERATOR MESIN DAN LOJI, DAN PEMASANG

8

KUMPULAN UTAMA
KUMPULAN SUB-UTAMA
KUMPULAN KECIL
KUMPULAN UNIT

81 OPERATOR MESIN DAN LOJI PEGUN

811 OPERATOR LOJI PERLOMBONGAN DAN PEMROSESAN GALIAN

- 8111 PELOMBONG DAN PEKERJA KUARI
- 8112 OPERATOR LOJI PEMROSESAN GALIAN DAN BATU
- 8113 PENGGERUDI DAN PENGOREK TELAGA DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
- 8114 OPERATOR MESIN PRODUK SIMEN, BATU, DAN GALIAN LAIN

812 OPERATOR LOJI PEMROSESAN DAN PENGEMAS LOGAM

- 8121 OPERATOR LOJI PEMROSESAN LOGAM
- 8122 OPERATOR MESIN PENGEMAS, PENYADUR, DAN PENYALUT LOGAM

813 OPERATOR MESIN DAN LOJI PRODUK KIMIA DAN FOTOGRAFI

- 8131 OPERATOR MESIN DAN LOJI PRODUK KIMIA
- 8132 OPERATOR MESIN PRODUK FOTOGRAFI

814 OPERATOR MESIN PRODUK GETAH, PLASTIK, DAN KERTAS

- 8141 OPERATOR MESIN PRODUK GETAH
- 8142 OPERATOR MESIN PRODUK PLASTIK
- 8143 OPERATOR MESIN PRODUK KERTAS

815 OPERATOR MESIN PRODUK TEKSTIL, BULU, DAN KULIT

- 8151 OPERATOR MESIN PENYEDIA GENTIAN, PEMINTAL, DAN PELILIT
- 8152 OPERATOR MESIN TENUN DAN KAIT
- 8153 OPERATOR MESIN JAHIT
- 8154 OPERATOR MESIN PELUNTUR, PENCELUP, DAN PENCUCI FABRIK
- 8155 OPERATOR MESIN PENYEDIA BULU DAN KULIT
- 8156 OPERATOR MESIN MEMBUAT KASUT DAN YANG BERKAITAN
- 8157 OPERATOR MESIN DOBI
- 8159 OPERATOR MESIN PRODUK TEKSTIL, BULU, DAN KULIT YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

816 OPERATOR MESIN PRODUK MAKANAN DAN YANG BERKAITAN

- 8161 OPERATOR MESIN PRODUK MAKANAN DAN YANG BERKAITAN

817 OPERATOR LOJI PEMROSESAN KAYU DAN PEMBUATAN KERTAS

- 8171 OPERATOR LOJI PULPA DAN PEMBUATAN KERTAS
- 8172 OPERATOR LOJI PEMROSESAN KAYU
- 8173 OPERATOR MESIN PRODUK KAYU

818 OPERATOR MESIN DAN LOJI PEGUN YANG LAIN

- 8181 OPERATOR LOJI KACA DAN SERAMIK
- 8182 OPERATOR ENJIN DAN DANDANG STIM
- 8183 OPERATOR MESIN PEMBUNGKUS, PEMBOTOL, DAN PELABEL
- 8189 OPERATOR MESIN DAN LOJI PEGUN LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

82 PEMASANG

821 PEMASANG

- 8211 PEMASANG JENTERA MEKANIKAL
- 8212 PEMASANG KELENGKAPAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK
- 8213 PEMASANG PRODUK KULIT, LOGAM, GETAH, DAN PLASTIK
- 8219 PEMASANG YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

822 OPERATOR-PENGESET PERALATAN-MESIN

- 8221 OPERATOR-PENGESET PERALATAN-MESIN

83 PEMANDU DAN OPERATOR LOJI BERGERAK

831 PEMANDU ENJIN LOKOMOTIF DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

- 8311 PEMANDU ENJIN LOKOMOTIF
- 8312 OPERATOR BREK, ISYARAT, DAN SUIS LANDASAN KERETAPI

832 PEMANDU KERETA, VAN, DAN MOTOSIKAL

- 8321 PENUNGGANG (PEMANDU) MOTOSIKAL
- 8322 PEMANDU KERETA, TEKSI, DAN VAN

833 PEMANDU TRAK BERAT DAN BAS

- 8331 PEMANDU BAS DAN TREM
- 8332 PEMANDU TRAK BERAT DAN LORI

834 OPERATOR LOJI BERGERAK

- 8341 OPERATOR LOJI BERGERAK BAGI LADANG DAN PERHUTANAN
- 8342 OPERATOR LOJI TOLAK TANAH DAN YANG BERKAITAN
- 8343 OPERATOR LOJI KREN, TAKAL DAN YANG BERKAITAN
- 8344 OPERATOR TRAK ANGKAT

835 KELASI KAPAL DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

- 8351 KELASI KAPAL DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

OPERATOR MESIN DAN LOJI, DAN PEMASANG

**KUMPULAN
SUB-UTAMA**

81

82

83

81 OPERATOR MESIN DAN LOJI PEGUN

82 PEMASANG

83 PEMANDU DAN OPERATOR LOJI BERGERAK

OPERATOR MESIN DAN LOJI, DAN PEMASANG

Deskripsi	<p>Mengendalikan dan mengawasi jentera dan kelengkapan perindustrian dan pertanian; memandu dan mengendalikan kereta api, kenderaan bermotor, jentera dan kelengkapan bergerak; atau memasang bahagian komponen produk mengikut spesifikasi dan prosedur yang ketat.</p> <p>Kerja tersebut biasanya memerlukan pengalaman dan pemahaman berkaitan jentera dan kelengkapan perindustrian dan pertanian, serta kebolehan mengawal operasi yang menggunakan mesin, dan menyesuaikan diri dengan pembaharuan teknologi.</p>
Tahap Kemahiran	<p>Kebanyakan pekerjaan dalam kumpulan ini memerlukan kemahiran tahap kedua.</p>

Pekerjaan dalam kumpulan utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan sub-utama berikut:

- 81 OPERATOR MESIN DAN LOJI PEGUN
- 82 PEMASANG
- 83 PEMANDU DAN OPERATOR LOJI BERGERAK

SUB-UTAMA 81 OPERATOR MESIN DAN LOJI PEGUN

Operator Mesin dan Loji Pegun mengendalikan dan mengawasi loji perindustrian, jentera dan peralatan yang pegun sama ada di tempat atau dengan alat kawalan jauh, atau di mana mobiliti adalah bukan merupakan sebahagian daripada operasi.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 811 OPERATOR LOJI PERLOMBONGAN DAN PEMROSESAN GALIAN
- 812 OPERATOR LOJI PEMROSESAN DAN PENGEMAS LOGAM
- 813 OPERATOR MESIN DAN LOJI PRODUK KIMIA DAN FOTOGRAFI
- 814 OPERATOR MESIN PRODUK GETAH, PLASTIK, DAN KERTAS
- 815 OPERATOR MESIN PRODUK TEKSTIL, BULU, DAN KULIT
- 816 OPERATOR MESIN PRODUK MAKANAN DAN YANG BERKAITAN
- 817 OPERATOR LOJI PEMROSESAN KAYU DAN PEMBUATAN KERTAS
- 818 OPERATOR MESIN DAN LOJI PEGUN YANG LAIN

KUMPULAN KECIL 811 OPERATOR LOJI PERLOMBONGAN DAN PEMROSESAN GALIAN

Operator Loji Perlombongan dan Pemprosesan Galian mengendalikan dan mengawasi loji dan jentera yang mengekstrak batu dan mineral dari bumi, memproses mineral dan batu, menggerudi telaga dan lubang, dan membuat produk akhir bagi simen dan batu.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 8111 PELOMBONG DAN PEKERJA KUARI
- 8112 OPERATOR LOJI PEMROSESAN GALIAN DAN BATU
- 8113 PENGGERUDI DAN PENGOREK TELAGA DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
- 8114 OPERATOR MESIN PRODUK SIMEN, BATU, DAN GALIAN LAIN

KUMPULAN UNIT 8111 PELOMBONG DAN PEKERJA KUARI

Pelombong dan Pekerja Kuari mengendalikan jentera, loji dan alat tangan, serta mengekstrak galian pepejal dari lombong bawah tanah atau lombong dedah atau kuari.

Tugas merangkumi:

- a) mengekstrak arang batu, bijih dan galian pepejal yang lain dari lombong bawah tanah atau lombong dedah;
- b) mengekstrak granit, batu kapur, batu loh, flin, atau jenis batuan lain dari kuari;
- c) mengeset dan mengendalikan mesin yang menebuk saluran atau menggerudi lubang letupan ke dalam permukaan terdedah lombong atau kuari;

- d) memotong, melaraskan dan memasang penyangga kayu atau keluli;
- e) memasang tiang dan gerbang untuk menyokong dinding dan bumbung bagi kerja bawah tanah;
- f) mengambil sampel batu arang atau bijih untuk analisis makmal;
- g) mengekstrak kapur, tanah liat, batu kelikir, atau pasir dari lombong dedah;
- h) memastikan pematuhan terhadap prosedur dan peraturan keselamatan tempat kerja;
- i) mengendalikan dan mengawasi jentera perlombongan; dan
- j) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8111)

8111-01	Pelombong
8111-02	Pekerja Kuari
8111-03	Operator Mesin Gerudi
8111-04	Operator Mesin Gerudi, Lombong

KUMPULAN UNIT 8112 OPERATOR LOJI PEMROSESAN GALIAN DAN BATU

Operator Loji Pemprosesan Galian dan Batu mengendalikan dan mengawasi jentera dan kelengkapan untuk memproses bijih logam dan batu.

Tugas merangkumi:

- a) mengendalikan dan mengawasi kelengkapan yang menghancurkan dan memecahkan ketulan galian dan batu kepada saiz yang dikehendaki;
- b) mengendalikan dan mengawasi kelengkapan membasuh, mengasingkan, melarutlesapkan, memendakkan, menuras, mengekstrak dan mencampur untuk membasuh bijih galian bagi membuang bahan sisa;
- c) mencampurkan bijih galian dengan pelarut untuk memudahkan pemprosesan selanjutnya;
- d) mengasingkan pekatan logam atau galian daripada endapan bijih atau lanar dengan memekatkan, mengapungkan, mengasingkan secara graviti, menuras, atau mengasingkan secara magnetik atau elektrostatik; dan
- e) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8112)

8112-01	Operator Mesin, Pemprosesan Batu
8112-02	Operator Mesin, Pengasing Batu
8112-03	Operator Mesin, Penghancur Batu
8112-04	Operator Mesin, Pengisar Batu

KUMPULAN UNIT 8113 PENGGERUDI DAN PENGOREK TELAGA DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

Penggerudi dan Pengorek Telaga dan Pekerja yang Berkaitan menetapkan, memasang dan mengendalikan jentera penggerudian dan peralatan berkaitan untuk menggali telaga, mengekstrak bijih, cecair dan gas, atau untuk pelbagai tujuan lain.

Tugas merangkumi:

- a) menyediakan dan mengendalikan peranti pengendalian paip derik dan pam slusy;
- b) mengendalikan jentera dan peralatan penggerudian jenis putar atau tukul untuk menggerudi telaga minyak atau gas;
- c) membersihkan dan menyelenggarakan telaga minyak atau gas, dan menggantikan rod, selongsong dan tiub pengepam; dan
- d) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8113)

8113-01	Operator, Peralatan Gerudi
8113-02	Operator, Peralatan Gerudi Kabel
8113-03	Operator, Peralatan Gerudi Telaga
8113-04	Operator, Derik Telaga Minyak dan Gas

KUMPULAN UNIT 8114 OPERATOR MESIN PRODUK SIMEN, BATU, DAN GALIAN LAIN

Operator Mesin Produk Simen, Batu, dan Galian Lain mengendalikan dan mengawasi mesin penyemperit, pengacuan, pencampur, pengisar, dan pemotong yang mengeluarkan dan mengemaskan pelbagai produk konkrit dan batu pratuang, atau yang membina batu tuang untuk tujuan membuat bangunan.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan dan mengawasi mesin penyemperit, pengacuan, pengisar, dan pemotong yang mengeluarkan dan mengemaskan pelbagai produk konkrit dan batu pratuang seperti batu ubin, tiang pagar, bahagian paip dan pelapik parit teracu, papak bagi dinding dan sesekat, komponen bangunan, penyalur kabel, dan penyalur pengestrak wasap dan debu;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang mencampurkan pasir, batu kelikir, simen, dan air untuk membuat konkrit;
- mengendalikan loji dan mesin yang berat dan mencampur pasir, kelikir, simen, air dan bahan-bahan lain untuk membuat konkrit;
- memotong, mengisar, menggerudi, membagas pasir dan menggilap produk konkrit dan blok batu; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8114)

8114-01	Operator Mesin, Pembancuh Konkrit
8114-02	Operator Mesin, Produk Konkrit Tuang
8114-03	Operator Mesin, Produk Simen
8114-04	Operator Mesin, Asbestos

KUMPULAN KECIL 812 OPERATOR LOJI PEMROSESAN DAN PENGEMAS LOGAM

Operator Loji Pemprosesan dan Pengemas Logam mengendalikan dan mengawasi relau pelebur bijih, relau penukar dan penghalus logam, mesin pengelek logam, dan loji pengolahan haba logam atau penyemperitan logam.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

8121 OPERATOR LOJI PEMROSESAN LOGAM**8122 OPERATOR MESIN PENGEMAS, PENYADUR, DAN PENYALUT LOGAM****KUMPULAN UNIT 8121 OPERATOR LOJI PEMROSESAN LOGAM**

Operator Loji Pemprosesan Logam mengendalikan dan mengawasi relau pelebur bijih, relau penukar dan penghalus logam, mesin pengelek logam, dan loji pengolahan haba logam atau penyemperitan logam.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan dan mengawasi mesin pengelek untuk membentuk keluli panas atau sejuk mengikut bentuk untuk pemprosesan selanjutnya, atau mengikut bentuk akhir;
- mengendalikan dan mengawasi mesin pengelek untuk membuat atau membentuk logam bukan ferus panas atau sejuk kepada bentuk tertentu, seperti plat, kepingan, atau kerajang;
- menuang logam lebur ke dalam acuan serta mengendalikan dan mengawasi mesin tuang;
- memerhatikan tolok, meter, cetakan komputer, monitor video dan produk untuk memastikan operasi yang betul;
- mengesahkan keadaan pemprosesan yang ditetapkan; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8121)

8121-01	Operator Relau
8121-02	Operator Relau, Penghalusan Keluli
8121-03	Operator Relau, Penukaran Keluli
8121-04	Operator Pengelek Panas, Keluli

KUMPULAN UNIT 8122 OPERATOR MESIN PENGEMAS, PENYADUR, DAN PENYALUT LOGAM

Operator Mesin Pengemas, Penyadur, dan Penyalut Logam mengendalikan dan mengawasi kelengkapan yang mengemaskan, menyadur dan menyalut barangan logam atau bahagiannya untuk memberi lebih rintangan terhadap kakisan dan lelasan bagi tujuan hiasan, atau untuk memberi sifat elektrik atau magnet.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan dan mengawasi kelengkapan yang membersihkan barangan logam dalam penyediaan untuk proses pengelektrosaduran, penggalvanian, penguamelan, atau proses yang seumpamanya;

- b) mengendalikan dan mengawasi kelengkapan pengelektrosaduran;
- c) mengendalikan dan mengawasi kelengkapan celup panas yang digunakan untuk menyalut produk besi dan keluli;
- d) mengendalikan dan mengawasi mesin yang menyalut dawai dengan logam bukan ferus secara automatik;
- e) mengendalikan dan mengawasi kelengkapan yang digunakan untuk menyembur logam lebur atau bahan lain pada produk logam untuk memberi salutan perlindungan atau hiasan, atau untuk memberi kesan haus atau rosak pada permukaan;
- f) mengendalikan dan mengawasi kelengkapan untuk mengoksidakan permukaan logam kepada kemasan hiasan melalui proses kimia;
- g) mengendalikan kelengkapan pembagasan pasir untuk membersihkan dan melicinkan permukaan bahagian logam;
- h) mengendalikan mesin untuk mengemas secara separa permukaan barangan logam tuang;
- i) mengendalikan dan mengawasi kelengkapan yang digunakan untuk memberi kemasan tahan karat pada barangan logam dengan mengolahnya menggunakan kimia dan memanaskannya; dan
- j) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8122)

8122-01	Operator Mesin, Pengelektroplatan Logam
8122-02	Penyadur Elektroplat
8122-03	Operator Mesin, Pencelupan Logam
8122-04	Penyadur Celup Panas

KUMPULAN KECIL 813 OPERATOR MESIN DAN LOJI PRODUK KIMIA DAN FOTOGRAFI

Operator Mesin dan Loji Produk Kimia dan Fotografi mengendalikan dan mengawasi mesin yang memproses pelbagai jenis bahan kimia dan ramuan lain untuk menghasilkan produk farmaseutikal, kelengkapan dandanan diri, bahan letupan dan fotografi, atau produk kimia yang lain.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

8131 OPERATOR MESIN DAN LOJI PRODUK KIMIA

8132 OPERATOR MESIN PRODUK FOTOGRAFI

KUMPULAN UNIT 8131 OPERATOR MESIN DAN LOJI PRODUK KIMIA

Operator Mesin dan Loji Produk Kimia mengawasi dan mengendalikan unit dan jentera untuk mengadun, mencampur, memproses, dan membungkus pelbagai jenis produk kimia.

Tugas merangkumi:

- a) mengeset, menghidupkan, mengawal, melaraskan, dan menghentikan mesin dan loji;
- b) mengawasi proses tindak balas dan memindahkan produk dengan mematuhi prosedur keselamatan;
- c) mengawasi meter, tolok, dan peralatan elektronik bagi satu bahan kimia atau lebih;
- d) mengawasi unit perumusan seperti pembancuh, cerek, pengisar, pengering, mesin pembuat tablet, pengkapsulan, penbutiran dan penyalutan;
- e) mengukur, menimbang dan memasukkan ramuan kimia mengikut kad rumusan;
- f) mengambil sampel dan menjalankan ujian kimia dan fizikal secara rutin, dan merekodkan data pengeluaran; dan
- g) membersihkan dan menjalankan pembaikan kecil ke atas mesin dan loji.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8131)

8131-01	Operator Mesin, Pembancuh Cat
8131-02	Operator Mesin, Pembancuh dan Pengadun Proses Kimia
8131-03	Operator Mesin, Pembancuh Gam
8131-04	Operator Mesin, Penghalus Proses Kimia

KUMPULAN UNIT 8132 OPERATOR MESIN PRODUK FOTOGRAFI

Operator Mesin Produk Fotografi mengendalikan dan mengawasi kelengkapan yang digunakan untuk membuat filem dan kertas fotografi, dan untuk memproses filem fotografi dedahan, dan membuat gambar cetak.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan dan mengawasi kelengkapan untuk membuat filem dan kertas fotografi;
- mengendalikan, mengawasi, dan menguji kelengkapan memproses dan mencetak fotografi, dan mengekalkan *standard* operasi;
- menyediakan filem dedahan bagi kelompok pemrosesan yang berbeza di dalam bilik gelap dan kebuk gelap;
- memeriksa imej, filem dan gambar cetak, dan melaraskan pengeset pada kelengkapan membuat gambar cetak untuk menghasilkan warna, kecerahan, beza jelas, bilangan, saiz dan jenis gambar cetak yang dikehendaki;
- melaraskan pengeset dan mengendalikan kelengkapan mencuci gambar automatik;
- mengendalikan kelengkapan untuk memindahkan filem ke dalam pita video atau media elektronik yang lain;
- mengendalikan kelengkapan automatik (di kedai jualan runcit) untuk mencuci negatif, gambar cetak, dan slaid warna; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan dengan pemrosesan fotografi.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8132)

8132-01	Pembantu Am, Ahli Fotografi
8132-02	Operator Mesin, Pencetakan Fotografi
8132-03	Operator Mesin, Penghasilan Fotografi
8132-04	Operator Mesin, Pengimbasan dan Perfileman

KUMPULAN KECIL 814 OPERATOR MESIN PRODUK GETAH, PLASTIK, DAN KERTAS

Operator Mesin Produk Getah, Plastik, dan Kertas mengendalikan dan mengawasi mesin yang menguli dan mengadun getah dengan sebatian getah, dan menghasilkan pelbagai komponen dan produk daripada getah asli dan tiruan dan juga plastik, atau menghasilkan pelbagai jenis produk daripada kertas, *paperboard*, kadbod dan bahan yang seumpamanya.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 8141 OPERATOR MESIN PRODUK GETAH**
- 8142 OPERATOR MESIN PRODUK PLASTIK**
- 8143 OPERATOR MESIN PRODUK KERTAS**

KUMPULAN UNIT 8141 OPERATOR MESIN PRODUK GETAH

Operator Mesin Produk Getah mengendalikan dan mengawasi mesin yang menguli dan mengadun getah dengan sebatian getah, dan menghasilkan pelbagai komponen dan produk daripada getah asli dan tiruan seperti kasut teracu, barangan rumah, bahan penebat, aksesori perindustrian, atau tayar basikal, kereta, traktor, pesawat udara dan kenderaan lain.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan dan mengawasi mesin yang menguli, mencampur, dan mengadun getah dengan sebatian getah untuk pemrosesan selanjutnya;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang mengeluarkan kepingan getah atau fabrik bersalut getah melalui proses pengelekan;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang menyemperit getah tercampur atau membentuk getah yang divulkan melalui pengacuan;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang membuat tayar mengikut bentuk, memvulkan tayar, dan mencelup atau membuat semula tayar terpakai;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang mengeluarkan produk getah seperti hos, beg udara, busa getah untuk kusyen dan tilam, cap getah, dan sebagainya; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8141)

8141-01	Operator Mesin, Pengisar Getah
8141-02	Operator Mesin, Penyembul Getah
8141-03	Operator Mesin, Penekan Acuan Getah
8141-04	Operator Mesin, Kalender Getah

KUMPULAN UNIT 8142 OPERATOR MESIN PRODUK PLASTIK

Operator Mesin Produk Plastik mengendalikan dan mengawasi mesin yang menguli dan mengadun sebatian untuk mendapatkan bahan plastik, dan mesin yang membuat pelbagai komponen dan barangan plastik.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan dan mengawasi mesin yang menguli, mencampur, dan mengadun sebatian untuk mendapatkan bahan plastik;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang membentuk bahan plastik melalui pengacuan, penyemperitan, pemotongan, dan juga melalui cara lain;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang menyalut plastik dan bahan mengandungi plastik;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang menekan serbuk plastik menjadi pelet;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang mencetak corak timbul pada kepingan plastik;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang membuat produk plastik seperti barangan rumah, kasut teracu, barang mainan, dan aksesori perindustrian; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8142)

8142-01	Operator Mesin, Pembancuh Plastik
8142-02	Operator Mesin, Penekan Laminat Plastik
8142-03	Operator Mesin, Penyembul Plastik
8142-04	Operator Mesin, Acuan Mampat Plastik

KUMPULAN UNIT 8143 OPERATOR MESIN PRODUK KERTAS

Operator Mesin Produk Kertas mengendalikan dan mengawasi mesin yang menghasilkan kotak, sampul surat, beg dan produk lain daripada kertas, paperboard, kadbod, selofan, dan bahan yang seumpamanya.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan mesin yang melekatkan kertas pada kadbod, memotongnya mengikut panjang yang dikehendaki atau memotong dan melipat kadbod atau papan kertas untuk membuat kotak;
- mengendalikan mesin penekan yang membuat cawan atau bekas lain daripada kertas, paperboard, atau kadbod;
- mengendalikan mesin yang memotong, melipat, dan melekatkan kertas untuk membuat sampul surat dan beg kertas, atau yang membuat beg daripada bahan lain;
- mengendalikan mesin yang membuat kertas colok dan produk kertas bagi upacara lain yang digunakan untuk sembahyang dan aktiviti keagamaan yang lain; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8143)

8143-01	Operator Mesin, Pengeluaran Karton dan Kotak Kertas
8143-02	Operator Mesin, Produk Kertas
8143-03	Operator Mesin, Pengeluaran Beg Selofan
8143-04	Operator Mesin, Pengeluaran Sampul

KUMPULAN KECIL 815 OPERATOR MESIN PRODUK TEKSTIL, BULU, DAN KULIT

Operator Mesin Produk Tekstil, Bulu, dan Kulit mengendalikan dan mengawasi pelbagai jenis mesin yang menyediakan, memproses dan merawat serat, yarn, benang, kulit dan bulu, dan menghasilkan, mengubahsuai dan memperbaiki kasut dan pakaian, serta mengeluarkan atau mencuci kering tekstil atau bulu dan artikel kulit.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

8151 OPERATOR MESIN PENYEDIA GENTIAN, PEMINTAL, DAN PELILIT

8152 OPERATOR MESIN TENUN DAN KAIT

8153 OPERATOR MESIN JAHIT

8154 OPERATOR MESIN PELUNTUR, PENCELUP, DAN PENCUCI FABRIK

8155 OPERATOR MESIN PENYEDIA BULU DAN KULIT

8156 OPERATOR MESIN MEMBUAT KASUT DAN YANG BERKAITAN

8157 OPERATOR MESIN DOBI

8159 OPERATOR MESIN PRODUK TEKSTIL, BULU, DAN KULIT YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

KUMPULAN UNIT 8151 OPERATOR MESIN PENYEDIA GENTIAN, PEMINTAL, DAN PELILIT

Operator Mesin Penyedia Gentian, Pemintal, dan Pelilit mengendalikan dan mengawasi mesin yang menyediakan gentian, memintal, memilin, dan melilit *yarn* dan benang.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan mesin yang menggabungkan gentian tekstil menjadi campuran yang sekata;
- mengendalikan mesin yang membersihkan dan menggebukkan gentian tekstil, mengubahnya menjadi urat, menyisirnya menjadi urat untuk hela pertama, menggabungkan urat menjadi gulungan urat atau gulungan urat menjadi gulungan reben, menggabungkan beberapa gulungan urat menjadi satu utas yang kecil dengan kualiti dan berat yang sama;
- mengendalikan mesin yang mengubah urat menjadi pintal kasar;
- mengendalikan mesin yang memintal benang dan *yarn* daripada pintalan kasar, melilit dua benang atau lebih pada gelendung, memilin dua atau lebih utas *yarn* atau benang menjadi satu utas yang lebih berat dan kuat, atau melilit *yarn* atau benang daripada satu pakej dengan pakej yang lain; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8151)

8151-01	Operator Mesin, Pemintal Benang dan <i>Yarn</i>
8151-02	Pelilit Benang dan <i>Yarn</i>
8151-03	Pemintal Benang dan <i>Yarn</i>
8151-04	Penggulung Sutera

KUMPULAN UNIT 8152 OPERATOR MESIN TENUN DAN KAIT

Operator Mesin Tenun dan Kait mengendalikan dan mengawasi mesin tenun dan kait serta kelengkapan yang berkaitan untuk menghasilkan bahan dan fabrik.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan mesin yang digunakan untuk menenun atau mengait kain kosong atau bercorak, tapestri, renda, permaidani, pakaian, net, hosieri atau fabrik, atau barangan lain; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8152)

8152-01	Operator Mesin, Penggulung Benang (Menenun Tekstil)
8152-02	Operator Mesin, Tenun
8152-03	Operator Mesin, Tenun Permaidani
8152-04	Operator Mesin, Kait

KUMPULAN UNIT 8153 OPERATOR MESIN JAHIT

Operator Mesin Jahit mengendalikan dan mengawasi mesin jahit untuk membuat, membaiki, dan mengubahsuai tekstil, bulu, pakaian sintetik atau kulit, atau menyulam hiasan pada pakaian atau bahan-bahan lain.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan dan mengawal mesin jahit biasa atau mesin jahit satu jarum atau banyak jarum yang khas untuk membuat atau membaiki pakaian, sarung tangan, dan pelbagai produk daripada tekstil atau kulit, dan menyulam corak hiasan pada tekstil atau bahan lain;
- menjalankan tugas-tugas penyelenggaraan peralatan seperti menggantikan jarum;
- mengenakan butang, cangkuk, zip, pengikat atau aksesori lain pada kain; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8153)

8153-01	Operator Mesin Jahit
8153-02	Operator Mesin Jahit, Kulit
8153-03	Operator Mesin Jahit, Krusye
8153-04	Operator Mesin Jahit, Sulaman

KUMPULAN UNIT 8154 OPERATOR MESIN PELUNTUR, PENCELUP, DAN PENCUCI FABRIK

Operator Mesin Peluntur, Pencelup, dan Pencuci Fabrik mengendalikan dan mengawasi mesin yang meluntur, mencelup dan membasuh dan juga merawat gentian, *yarn* atau kain, atau tekstil bersih yang kering, dan barangan kulit.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan dan mengawasi mesin yang merawat produk tekstil untuk menjadikan warnanya lebih lembut atau mewarnakannya dengan warna tertentu;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang membasuh atau mencuci kering produk tekstil atau kulit untuk mengeluarkan kotoran, bendasing, kimia yang berlebihan, atau gam semula jadi;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang mengecutkan kain atau menguatkan tenunan dengan menginterlok gentiannya;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang meresapkan bahan kimia ke dalam tekstil bagi menjadikannya kalis air;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang mengolah sutera untuk memberinya struktur dan berat;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang menekan, meregang atau memberi kesan kilau, atau kemasan lain pada tekstil; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8154)

8154-01	Operator Mesin, Peluntur Tekstil
8154-02	Operator Mesin, Pencelup
8154-03	Operator Mesin, Kanji
8154-04	Operator Mesin, Pembasuh

KUMPULAN UNIT 8155 OPERATOR MESIN PENYEDIA BULU DAN KULIT

Operator Mesin Penyedia Bulu dan Kulit mengendalikan dan mengawasi pelbagai mesin yang menyediakan bulu dan kulit.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan dan mengawasi mesin yang membuang daging, lemak dan bulu daripada kulit bulu sebelum diawet;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang mengolah belulang dan kulit haiwan di dalam larutan, dan menyapu produk kemasan untuk mengubahnya menjadi kulit;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang menyapu pencelup dan pewarna pada kulit; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8155)

8155-01	Operator Mesin, Pemproses Belulang
8155-02	Operator Mesin, Penanggal Daging Belulang
8155-03	Operator Mesin, Penanggal Bulu Belulang
8155-04	Operator Mesin, Penyamak

KUMPULAN UNIT 8156 OPERATOR MESIN MEMBUAT KASUT DAN YANG BERKAITAN

Operator Mesin Membuat Kasut dan yang Berkaitan mengendalikan dan mengawasi mesin yang mengeluarkan dan membaiki kasut biasa atau kasut khas, beg tangan dan aksesori lain, yang sebahagian besarnya dibuat daripada kulit.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan dan mengawasi mesin yang menandakan pola dan memotong bahagian kasut;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang menjahit dan mencantumkan bahagian kasut, atau mengelim, menggilap atau meletakkan hiasan, dan menjalankan kerja pengemasan;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang mengeluarkan bagasi, beg tangan, tali pinggang dan aksesori lain, dan juga barangan seperti kolar atau abah-abah; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8156)

8156-01	Operator Mesin, Pengeluaran Kasut
8156-02	Operator Mesin, Pengeluaran Kasut Ortopedik
8156-03	Operator Mesin, Pengeluaran Kasut Sukan
8156-04	Operator Mesin, Pengeluaran Kasut Keselamatan

KUMPULAN UNIT 8157 OPERATOR MESIN DOBI

Operator Mesin Dobi mengendalikan mesin dobi, cucian kering, penekan, dan pengolah fabrik di kedai dobi atau kedai cucian kering.

Tugas merangkumi:

- mengasingkan barangan untuk cucian mengikut jenis, warna, fabrik, dan olahan cucian yang dikehendaki;
- meletakkan barang dobi yang telah diasingkan di dalam bekas dan meletakkannya di atas tali sawat untuk dibawa ke tempat membaiki dan mencuci barangan;
- memeriksa dan menghilangkan kesan kotoran daripada pakaian, dan menggantikan butang serta membuat kerja pembaikan yang kecil;
- memasukkan muatan dan mengeluarkan muatan dari mesin basuh, pengering, dan pengestrak;
- menambah agen pencuci dan kanji kepada barang dobi;
- mengawasi barang dobi dan memastikannya memasuki mesin pencuci dan penekan;
- menghentikan dan menghidupkan mesin untuk menguraikan, membetulkan, dan mengalihkan barang dobi;
- meletakkan barang dobi di atas para dan menggantung barang dobi untuk penghantaran dan pengambilan; dan
- membungkus barang dobi dan menyediakan arahan untuk penghantaran.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8157)

8157-01	Operator Mesin, Pencelup Gentian Tekstil
8157-02	Operator Mesin, Pencucian
8157-03	Operator Mesin, Penekan Cucian

KUMPULAN UNIT 8159 OPERATOR MESIN PRODUK TEKSTIL, BULU, DAN KULIT YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Operator Mesin Produk Tekstil, Bulu, dan Kulit yang tidak dikelaskan di Mana-mana Kumpulan Kecil 815: Operator Mesin Produk Tekstil. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk operator mesin (pemotong pakaian), operator pemotong (pakaian kulit), operator mesin (pemotong tekstil) dan operator mesin (pembuat topi).

Tugas merangkumi:

- mengendalikan dan mengawasi mesin membuat topi, tilam, atau pelbagai barangan seperti pita brid, renda, atau hiasan lain; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8159)

8159-01	Operator Mesin, Pemotong Pakaian
8159-02	Operator Pemotong, Pakaian Kulit
8159-03	Operator Mesin, Pemotong Tekstil
8159-04	Operator Mesin, Pembuat Topi

KUMPULAN KECIL 816 OPERATOR MESIN PRODUK MAKANAN DAN YANG BERKAITAN

Operator Mesin Produk Makanan dan yang Berkaitan mengendalikan dan mengawasi mesin yang digunakan untuk menyembelih binatang, memproses daging, memproses makanan dan produk yang berkaitan, dan memproses tembakau.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

8161 OPERATOR MESIN PRODUK MAKANAN DAN YANG BERKAITAN
KUMPULAN UNIT 8161 OPERATOR MESIN PRODUK MAKANAN DAN YANG BERKAITAN

Operator Mesin Produk Makanan dan yang Berkaitan mengendalikan dan mengawasi mesin yang digunakan untuk menyembelih binatang, memproses daging, memproses makanan dan produk yang berkaitan, dan memproses tembakau.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan mesin yang digunakan untuk menyembelih haiwan dan memotong haiwan sembelihan atau ikan kepada potongan standard;
- mengendalikan mesin yang mempasteur, menghomogen, dan mengolah haba susu dan krim;
- mengendalikan jentera yang digunakan untuk pengeluaran tepung, makanan dan makanan haiwan, dan juga untuk memproses padi;
- mengendalikan mesin yang menggaul dan mengadun tepung dengan ramuan lain untuk menyediakan doh bagi membuat roti, pastri, pasta, mi, dan produk yang berkaitan;

- e) mengendalikan mesin yang mengekstrak jus daripada buah-buahan dan sayur-sayuran melalui pemanasan atau pemprosesan;
- f) mengendalikan mesin yang memerah tebu atau mengekstrak cecair daripada bit gula;
- g) mengendalikan mesin yang memproses barli dan bijian lain yang digunakan untuk membuat arak suling dan malt, dan mengawal proses penapaian;
- h) mengendalikan mesin yang memproses tembakau dalam penyediaan membuat rokok, cerut dan produk tembakau yang lain; dan
- i) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8161)

8161-01	Operator Mesin, Pemproses Daging
8161-02	Operator Mesin, Pemproses Ikan
8161-03	Operator Mesin, Pemproses Makanan
8161-04	Operator Mesin, Sembelihan

KUMPULAN KECIL 817 OPERATOR LOJI PEMROSESAN KAYU DAN PEMBUATAN KERTAS

Operator Loji Pemprosesan Kayu dan Pembuatan Kertas mengendalikan dan mengawasi jentera dan kelengkapan yang menggergaji, memotong, dan mengisar kayu sebagai persediaan untuk kegunaan selanjutnya, memproses kayu dan bahannya menjadi pulpa dan membuat kertas daripada pulpa.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 8171 OPERATOR LOJI PULPA DAN PEMBUATAN KERTAS**
- 8172 OPERATOR LOJI PEMROSESAN KAYU**
- 8173 OPERATOR MESIN PRODUK KAYU**

KUMPULAN UNIT 8171 OPERATOR LOJI PULPA DAN PEMBUATAN KERTAS

Operator Loji Pulpa dan Pembuatan Kertas mengendalikan dan mengawasi jentera dan kelengkapan yang memproses bahan seperti kayu, kertas lama, rumput esparto, jerami, pulpa sekerap, dan kertas menjadi stok untuk membuat kertas.

Tugas merangkumi:

- a) mengendalikan dan mengawasi mesin peracik dan pengisar untuk membuat pulpa daripada balak;
- b) mengendalikan dan mengawasi pencerna yang menghasilkan pulpa daripada bahan seperti kayu, kertas lama, rumput esparto, jerami atau pulpa sekerap, dan kertas sekerap;
- c) mengendalikan dan mengawasi mesin yang melunturkan pulpa kayu, kertas lama, rumput esparto, jerami atau pulpa sekerap, dan kertas sekerap;
- d) mengendalikan dan mengawasi mesin yang mencampur, mengetuk, dan menghidrat pulpa dan ramuan lain untuk menyediakan bahan membuat kertas;
- e) memotong kertas lama, kertas buangan, dan jerami kepada kepingan kecil dengan mesin pemotong untuk membuat pulpa kertas;
- f) mengendalikan injap untuk memasukkan bahan mentah ke dalam pencerna;
- g) mengendalikan dan mengawasi mesin pembuat kertas dan alatan dimana pulpa basah di bentuk menjadi kertas atau kertas dikeringkan, dilicinkan, digulung, dibelah dan digulung semua;
- h) mengendalikan dan mengawasi mesin pelinciran yang digunakan untuk memberi kilauan dan kemasan bagi permukaan kertas;
- i) mengendalikan dan mengawasi mesin dan peralatan bagi menyadur dan menepukan kertas dengan salutan; dan
- j) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8171)

8171-01	Operator Pencerna Pulpa
8171-02	Operator Mesin, Penyerpih
8171-03	Operator Pemukul Pulpa
8171-04	Operator Mesin, Pengisar Kayu

KUMPULAN UNIT 8172 OPERATOR LOJI PEMROSESAN KAYU

Operator Loji Pemprosesan Kayu mengendalikan dan mengawasi jentera dan kelengkapan untuk menggergaji kayu, memotong venier dan membuat papan lapis, papan habuk, dan papan cip, serta menyediakan kayu untuk kegunaan selanjutnya.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan dan mengawasi sistem penyuaipan dan penghantar balak;
- mengendalikan dan mengawasi gergaji turus, gergaji semula, dan gergaji berbilang mata untuk menggergaji balak, papak, atau cabang dan mengasah tepi yang kasar pada papan;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang memotong venier;
- mengendalikan dan mengawasi mesin penyusun teras papan lapis dan mesin penekan plat panas papan lapis;
- mengendalikan tanur pemanas stim untuk mengeringkan kayu;
- mengendalikan kelengkapan yang mengeringkan kayu;
- mengendalikan pengering untuk mengeringkan kepingan venier yang baru dibentuk;
- mengendalikan mesin untuk mengklipkan kepingan venier selanjara mengikut lebar yang ditetapkan; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8172)

8172-01	Operator Kilang Papan
8172-02	Operator Gergaji
8172-03	Operator Gergaji, Kayu Basah
8172-04	Operator Gergaji, Kayu

KUMPULAN UNIT 8173 OPERATOR MESIN PRODUK KAYU

Operator Mesin Produk Kayu mengendalikan dan mengawasi mesin kerja kayu yang menjalankan kerja seperti menggergaji, mengorek, membentuk, mengetam, melarik, atau mengukir kayu untuk menghasilkan produk kayu.

Tugas merangkumi:

- mengeset dan mengendalikan satu atau lebih mesin yang telah disetkan terlebih dahulu untuk menggergaji, membentuk, mengorek, mengetam, melarik, atau mengukir kayu; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8173)

8173-01	Operator Larik, Kerja Kayu
8173-02	Pemesin Kayu
8173-03	Operator Pelarik Kayu (Mesin)
8173-04	Operator Mesin, Ukir Kayu

KUMPULAN KECIL 818 OPERATOR MESIN DAN LOJI PEGUN YANG LAIN

Operator Mesin dan Loji Pegun yang Lain mengendalikan dan mengawasi mesin dan loji pemrosesan kaca dan seramik, dandang stim, pembungkusan, pembuatan cip silikon, dan mesin yang berkaitan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 8181 OPERATOR LOJI KACA DAN SERAMIK**
- 8182 OPERATOR ENJIN DAN DANDANG STIM**
- 8183 OPERATOR MESIN PEMBUNGKUS, PEMBOTOL, DAN PELABEL**
- 8189 OPERATOR MESIN DAN LOJI PEGUN LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**

KUMPULAN UNIT 8181 OPERATOR LOJI KACA DAN SERAMIK

Operator Loji Kaca dan Seramik mengendalikan dan mengawasi tanur, relau dan jentera serta peralatan lain yang digunakan dalam pembuatan kaca, seramik, porselin, jubin, atau bata. Mereka mengendalikan mesin untuk menyepuh lindap, mengeraskan, atau menghias kaca dan seramik.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan dan mengawasi relau membuat kaca untuk membuat kaca dengan meleburkan dan melakurkan ramuan yang telah dicampurkan terlebih dahulu;
- menjaga kelengkapan penyembur hujung panas atau sejuk yang digunakan untuk menyalut barangan kaca dengan pengeras permukaan;
- mengendalikan dan menyelenggara mesin yang menekan atau meniup kaca lebur di dalam acuan untuk membuat atau membentuk bekas, seperti botol, balang, dan gelas;

- d) mengendalikan mesin penekan tangan untuk membentuk kaca mengikut bentuk yang dikehendaki;
- e) mengendalikan tanur penarik untuk memproses kaca lebur menjadi kepingan kaca selanjara yang rata;
- f) mengendalikan dan mengawasi loji pengeluaran kaca apung;
- g) mengendalikan dan menyelenggara mesin pengemas untuk mengisar, menggerudi, menghaluskan, memotong serong, menghias, membasuh atau menggilap kaca atau produk kaca;
- h) mengeset dan mengendalikan mesin penekan untuk membentuk barangan seramik daripada tanah liat lembap;
- i) mengendalikan mesin untuk membancuh tanah liat dengan air untuk mengulinya menjadi bentuk plastik atau separa cecair yang sesuai untuk membuat produk seramik;
- j) mengendalikan dan mengawasi tanur untuk membakar barang tembikar, barang porselin serta membakar bata dan jubin;
- k) mengendalikan dan mengawasi mesin untuk menyedur atau melelas;
- l) mengendalikan dan mengawasi mesin yang menyemperit kaca lebur untuk membuat filamen kaca gentian; dan
- m) memeriksa produk siap untuk mengenal pasti rekahan, retak, pecah, warna, dan ketidaksempurnaan yang lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8181)

8181-01	Operator Mesin, Pencampur Tanah Liat
8181-02	Operator Mesin, Pencampur Kaca
8181-03	Operator Relau, Pengeluaran Kaca
8181-04	Operator Retort

KUMPULAN UNIT 8182 OPERATOR ENJIN DAN DANDANG STIM

Operator Enjin dan Dandang Stim menyelenggara dan mengendalikan pelbagai jenis enjin stim, dandang, turbin dan peralatan tambahan untuk membekalkan kuasa dan perkhidmatan utiliti lain untuk komersil, industri dan bangunan, di tempat kerja dan di atas kapal.

Tugas merangkumi:

- a) mengendalikan dan mengawasi enjin atau dandang stim dengan pembakaran batu arang atau minyak;
- b) memantau dan memeriksa prestasi peralatan untuk operasi yang cekap dan memastikan air dandang, bahan kimia, dan bahan api dikekalkan pada tahap yang diperlukan;
- c) menguji kualiti air dandang dan mengambil tindakan pembedahan yang perlu, seperti menambah bahan kimia untuk mengelakkan deposit kakis dan berbahaya;
- d) bertanggungjawab ke atas pengendalian loji/ jentera statik jabatan sama ada dandang stim atau enjin pembakaran dalam, penyelenggaraan berjadual/ berkala ke atas dandang, prosedur keselamatan dandang serta pengurusan sistem sokongan yang bersangkutan dengan dandang; dan
- e) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8182)

8182-01	Operator Loji Gred H11
8182-02	Pendandang
8182-03	Operator Dandang, Kapal
8182-04	Operator Kebakaran, Kapal

KUMPULAN UNIT 8183 OPERATOR MESIN PEMBUNGKUS, PEMBOTOL, DAN PELABEL

Operator Mesin Pembungkus, Pembotol, dan Pelabel mengendalikan mesin yang membungkus, melabel dan jika perlu, menambah cap hasil pada produk, pembungkus atau bekas, atau memeriksa produk siap atau bahagiannya bagi memastikan pematuhan terhadap kemasan, keadaan fizikal, dan standard pengilang.

Tugas merangkumi:

- a) memeriksa produk siap atau bahagiannya bagi memastikan pematuhan terhadap kemasan, keadaan fizikal, dan standard pengilang;
- b) mengendalikan mesin yang membalut dan membungkus pelbagai produk, termasuk cecair untuk simpanan atau penghantaran;
- c) mengendalikan mesin yang melekatkan atau melabel produk pada pembungkus dan pelbagai bekas, atau menambah cap hasil; dan
- d) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8183)

8183-01	Operator Karton
8183-02	Operator Pembungkus
8183-03	Pekerja Pembungkus
8183-04	Operator Mesin, Pelabel

KUMPULAN UNIT 8189 OPERATOR MESIN DAN LOJI PEGUN LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Operator Mesin dan Loji Pegun Lain yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam kumpulan kecil 818 : Operator Mesin dan Loji Pegun Yang Lain. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk operator mesin, operator pengeluaran, operator peralatan dan mesin dan operator jentera berat.

Tugas merangkumi:

- memeriksa produk siap atau bahagiannya bagi memastikan pematuhan terhadap kemas, keadaan fizikal, dan standard pengilang; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8189)

8189-01	Operator Mesin
8189-02	Operator Pengeluaran
8189-03	Operator Peralatan dan Mesin
8189-04	Operator Jentera Berat

SUB-UTAMA 82 PEMASANG

Pemasang memasang siap bahagian atau komponen untuk membentuk produk dan peralatan mengikut spesifikasi dan prosedur yang ketat.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 821 PEMASANG**
- 822 OPERATOR-PENGESET PERALATAN-MESIN**

KUMPULAN KECIL 821 PEMASANG

Pemasang memasang siap bahagian atau komponen untuk membentuk produk dan peralatan mengikut spesifikasi dan prosedur yang ketat.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 8211 PEMASANG JENTERA MEKANIKAL**
- 8212 PEMASANG KELENGKAPAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK**
- 8213 PEMASANG PRODUK KULIT, LOGAM, GETAH, DAN PLASTIK**
- 8219 PEMASANG YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**

KUMPULAN UNIT 8211 PEMASANG JENTERA MEKANIKAL

Pemasang Jentera Mekanikal memasang komponen atau bahagian jentera mekanikal seperti enjin, kenderaan bermotor, turbin dan pesawat mengikut spesifikasi.

Tugas merangkumi:

- memasang komponen atau bahagian jentera, enjin, dan kenderaan mekanikal mengikut spesifikasi;
- memeriksa dan menguji komponen dan pemasangan yang telah siap; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8211)

8211-01	Pemasang
8211-02	Fomen
8211-03	Pemasang, Enjin Marin
8211-04	Pemasang, Kereta

KUMPULAN UNIT 8212 PEMASANG KELENGKAPAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK

Pemasang Kelengkapan Elektrik dan Elektronik memasang komponen atau bahagian kelengkapan elektrik dan elektronik mengikut spesifikasi.

Tugas merangkumi:

- memasang komponen atau bahagian kelengkapan elektrik dan elektronik mengikut spesifikasi;
- memeriksa dan menguji komponen dan pemasangan yang telah siap; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8212)

8212-01	Pemasang, Peralatan Elektrik
8212-02	Pemasang, Peralatan Elektronik
8212-03	Pemasang, Semikonduktor
8212-04	Pemasang, Bateri

KUMPULAN UNIT 8213 PEMASANG PRODUK KULIT, LOGAM, GETAH, DAN PLASTIK

Pemasang Produk Kulit, Logam, Getah, dan Plastik menjalankan tugas khas dalam memasang komponen atau bahagian kulit, logam, getah, atau plastik bagi pelbagai jenis produk seperti barang mainan, peralatan sukan, dan produk lain mengikut spesifikasi.

Tugas merangkumi:

- memasang komponen atau bahagian kulit, logam, getah, atau plastik bagi pelbagai jenis produk mengikut spesifikasi; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8213)

8213-01	Pemasang, Produk Kulit
8213-02	Pemasang, Produk Logam
8213-03	Pemasang, Produk Getah
8213-04	Pemasang, Produk Plastik

KUMPULAN UNIT 8219 PEMASANG YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Pemasang yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 821: Pemasang. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk pemasang (produk kayu), pemasang (produk komposit), pemasang (produk tekstil) dan pemasang (basikal).

Tugas merangkumi:

- memasang komponen atau bahagian mengikut spesifikasi;
- memeriksa produk siap atau bahagiannya bagi memastikan pematuhan terhadap kemas, keadaan fizikal, dan standard pengilang;
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8219)

8219-01	Pemasang, Produk Kayu
8219-02	Pemasang, Produk Komposit
8219-03	Pemasang, Produk Tekstil
8219-04	Pemasang, Basikal

KUMPULAN KECIL 822 OPERATOR-PENGESET PERALATAN-MESIN

Operator-Pengeset Peralatan-Mesin mengeset dan mengendalikan pelbagai peralatan mesin supaya dapat berfungsi pada daya toleransi yang tinggi.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

8221 OPERATOR-PENGESET PERALATAN-MESIN

KUMPULAN UNIT 8221 OPERATOR-PENGESET PERALATAN-MESIN

Operator-Pengeset Peralatan-Mesin mengeset dan mengendalikan pelbagai peralatan mesin supaya dapat berfungsi pada daya toleransi yang tinggi.

Tugas merangkumi:

- mengeset satu atau lebih jenis peralatan mesin untuk menghasilkan barangan mengikut siri yang standard;
- mengendalikan dan mengawasi mesin kerja yang tertentu seperti mesin pelarik, penerap cap, pericah kuasa, pelentur logam, pengisar, pengetam, pengorek, penggerudi, pencanai, pengasah, atau gergaji logam yang boleh dikawal secara berangka atau disambungkan dengan mesin pindah automatik; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks; kumpulan unit 8221)

8221-01	Operator, Mesin Pembentuk Logam
8221-02	Operator, Mesin Pengeluaran Jam Tangan
8221-03	Operator, Mesin Pengeluaran Jarum
8221-04	Operator, Mesin Pengeluaran Kabel

SUB-UTAMA 83 PEMANDU DAN OPERATOR LOJI BERGERAK

Pemandu dan Operator Loji Bergerak memandu kereta api dan kenderaan bermotor, mengendalikan jentera dan kelengkapan perindustrian dan pertanian bergerak, atau melakukan tugas dek di atas kapal dan pengangkutan air yang lain.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 831 PEMANDU ENJIN LOKOMOTIF DAN PEKERJA YANG BERKAITAN**
- 832 PEMANDU KERETA, VAN, DAN MOTOSIKAL**
- 833 PEMANDU TRAK BERAT DAN BAS**
- 834 OPERATOR LOJI BERGERAK**
- 835 KELASI KAPAL DAN PEKERJA YANG BERKAITAN**

KUMPULAN KECIL 831 PEMANDU ENJIN LOKOMOTIF DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

Pemandu Enjin Lokomotif dan Pekerja yang Berkaitan memandu atau membantu memandu lokomotif untuk mengangkut penumpang dan barang, menjaga landasan kereta api pengangkut barang semasa berada di landasan, mengawal pergerakan trafik landasan kereta api dengan mengendalikan isyarat, menukar gerabak dan menjaga kereta api di yard kereta api, menjaga kereta api untuk kerja menarik di lombong dan mengawal pergerakannya.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 8311 PEMANDU ENJIN LOKOMOTIF**
- 8312 OPERATOR BREK, ISYARAT, DAN SUIS LANDASAN KERETAPI**

KUMPULAN UNIT 8311 PEMANDU ENJIN LOKOMOTIF

Pemandu Enjin Lokomotif memandu atau membantu memandu enjin lokomotif, kereta api, monorel dan yang seumpamanya untuk mengangkut penumpang dan barang.

Tugas merangkumi:

- bertanggungjawab dalam mengendalikan dan menyelenggara tren penumpang;
- memandu atau membantu memandu lokomotif stim, elektrik atau diesel-elektrik;
- memandu lokomotif untuk menarik gerabak bawah tanah atau di atas permukaan lombong atau kuari;
- memerhatikan bahaya landasan, memerhatikan isyarat, dan tolok penunjuk; dan
- mengendalikan sistem komunikasi untuk memberitahu pekerja kereta api dan pengawal trafik bagi memastikan operasi dan penjadualan kereta api yang selamat.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8311)

8311-01	Pemandu Lokomotif Gred A13
8311-02	Pemandu Kereta Api
8311-03	Pemandu Lokomotif
8311-04	Operator, Komuter

KUMPULAN UNIT 8312 OPERATOR BREK, ISYARAT, DAN SUIS LANDASAN KERETAPI

Operator Brek, Isyarat, dan Suis Landasan Kereta Api menjaga kereta api barang semasa berada di landasan, mengawal pergerakan trafik landasan kereta api dengan mengendalikan isyarat, menukar gerabak, dan menyediakan kereta api di yard kereta api, menyediakan kereta api untuk kerja mengangkut di lombong dan mengawal pergerakannya.

Tugas merangkumi:

- menjaga kereta api barang semasa berada di landasan;
- mengawal pergerakan trafik landasan kereta api yang berada di landasan dengan mengendalikan isyarat dan mengawal suis dari panel kawalan atau kotak isyarat;
- menukar dan memasang gerabak di yard kereta api dan di landasan sisi mengikut arahan untuk memuatkan beban, memunggah beban, dan menyediakan kereta api;
- menyediakan kereta api untuk kerja mengangkut dengan lokomotif atau kabel dan mengawal pergerakannya di sepanjang laluan pengangkutan di lombong atau kuari; dan
- memeriksa sistem dan kelengkapan kereta api seperti sistem penghawa dingin dan pemanas, brek, dan hos brek sebelum kereta api beroperasi di landasan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8312)

8312-01	Pekerja Lansing, Kereta Api
8312-02	Jurusemboyan, Kereta Api
8312-03	Pelangsir, Kereta Api
8312-04	Pekerja Yard

KUMPULAN KECIL 832 PEMANDU KERETA, VAN, DAN MOTOSIKAL

Pemandu Kereta, Van, dan Motosikal memandu dan menjaga motosikal, motosikal roda tiga, kereta atau van untuk mengangkut penumpang, bahan, atau barang.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

8321 PENUNGGANG (PEMANDU) MOTOSIKAL

8322 PEMANDU KERETA, TEKSI, DAN VAN

KUMPULAN UNIT 8321 PENUNGGANG (PEMANDU) MOTOSIKAL

Penunggang (Pemandu) Motosikal memandu dan menjaga motosikal atau motosikal roda tiga untuk mengangkut bahan, barang, atau penumpang.

Tugas merangkumi:

- memandu dan menjaga motosikal atau motosikal roda tiga untuk mengangkut bahan, barang, atau penumpang;
- mematuhi peraturan dan isyarat lalu lintas;
- membersihkan dan membasuh kenderaan dan juga menyelenggara dan membuat pembaikan kecil;
- menyimpan rekod perjalanan; dan
- menghantar pesanan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8321)

8321-01	Penunggang Motosikal
8321-02	Penghantar Cepat
8321-03	Pemandu Lanca
8321-04	Pemandu Motosikal Roda Tiga

KUMPULAN UNIT 8322 PEMANDU KERETA, TEKSI, DAN VAN

Pemandu Kereta, Teksi, dan Van memandu dan menjaga kereta dan van untuk mengangkut penumpang, bungkusan/ surat, atau barang.

Tugas merangkumi:

- memandu dan menjaga penumpang, van, kereta, atau teksi;
- memandu dan menjaga kereta, van, atau trak kecil untuk menghantar bungkusan/ surat atau barang;
- membantu penumpang menguruskan bagasi;
- memungut tambang, bayaran penghantaran, atau dokumen yang mengesahkan penghantaran;
- mengendalikan kelengkapan telekomunikasi bagi melaporkan lokasi dan kesediaan serta mengikut arahan pusat kawalan;
- menentukan laluan yang paling sesuai;
- membantu penumpang yang kurang upaya;
- memandu kenderaan pejabat atas tugas-tugas rasmi, menjaga dan menyelenggara kenderaan serta memastikan keselamatan kenderaan dan alat-alat kelengkapannya; dan
- mengendalikan kelengkapan bagi memudahkan orang kurang upaya naik dan turun dari kenderaan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8322)

8322-01	Pemandu Kenderaan Gred H11
8322-02	Pembantu Am (Pemandu Kenderaan) Gred 1
8322-03	Pembantu Am (Pemanduan) Gred 1
8322-04	Pemandu Teksi

KUMPULAN KECIL 833 PEMANDU TRAK BERAT DAN BAS

Pemandu Trak Berat dan Bas memandu dan menjaga trak berat, lori, bas, atau trem untuk mengangkut barang, cecair, barang berat, bungkusan/ surat, atau penumpang.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

8331 PEMANDU BAS DAN TREM**8332 PEMANDU TRAK BERAT DAN LORI****KUMPULAN UNIT 8331 PEMANDU BAS DAN TREM**

Pemandu Bas dan Trem memandu dan menjaga bas atau trem untuk mengangkut penumpang, bungkusan/ surat, atau barangan.

Tugas merangkumi:

- memandu dan menjaga bas penumpang bermotor, bas elektrik, atau bas persiaran untuk mengangkut penumpang setempat atau jarak jauh, bungkusan/ surat atau barang;
- memandu dan menjaga trem yang mengangkut penumpang;
- membuka dan menutup pintu sebelum atau selepas penumpang naik atau turun;
- membantu penumpang yang membawa bagasi;
- mengawal lampu, sistem pemanas, dan penyaman udara dalam bas dan trem;
- mematuhi peraturan lalu lintas bagi memastikan perjalanan yang selamat; dan
- memungut tambang atau memastikan penumpang mempunyai tiket yang betul.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8331)

8331-01	Pemandu Bas
8331-02	Pemandu Trem
8331-03	Pemandu Bas Persiaran
8331-04	Pembantu Pemandu Bas

KUMPULAN UNIT 8332 PEMANDU TRAK BERAT DAN LORI

Pemandu Trak Berat dan Lori memandu dan menjaga kenderaan berat bermotor untuk mengangkut barang, cecair, dan barang berat bagi perjalanan jarak dekat atau jarak jauh.

Tugas merangkumi:

- memandu dan menjaga kenderaan berat bermotor untuk mengangkut barang, cecair, atau barang berat bagi perjalanan jarak dekat atau jauh;
- menentukan laluan yang paling sesuai;
- memastikan barang disusun dan ditutup dengan kemas bagi mengelakkan kehilangan dan kerosakan;
- membantu atau menjalankan operasi memuatkan dan memunggah barang, dengan menggunakan pelbagai alat pengangkat dan penjongket;
- menjalankan penyelenggaraan kecil pada kenderaan, serta menguruskan penyelenggaraan dan

- pembaikpulihan yang besar; dan
- f) menganggar berat bagi mematuhi had beban dan memastikan pengagihan berat yang selamat.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8332)

8332-01	Pemandu Lori
8332-02	Kelindan Lori
8332-03	Pemandu Kereta Bomba
8332-04	Pemandu Lori Pelonggok

KUMPULAN KECIL 834 OPERATOR LOJI BERGERAK

Operator Loji Bergerak memandu atau mengendalikan jentera dan kelengkapan pertanian dan yang lain untuk menguruskan bahan dan objek berat.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 8341 OPERATOR LOJI BERGERAK BAGI LADANG DAN PERHUTANAN**
8342 OPERATOR LOJI TOLAK TANAH DAN YANG BERKAITAN
8343 OPERATOR LOJI KREN, TAKAL DAN YANG BERKAITAN
8344 OPERATOR TRAK ANGKAT

KUMPULAN UNIT 8341 OPERATOR LOJI BERGERAK BAGI LADANG DAN PERHUTANAN

Operator Loji Bergerak bagi Ladang dan Perhutanan memandu atau mengendalikan satu atau lebih jenis jentera atau kelengkapan bergerak yang digunakan dalam operasi perladangan, hortikultur dan perhutanan.

Tugas merangkumi:

- memandu atau mengendalikan traktor atau jentera membajak, menanam, menuai, atau jentera ladang dengan fungsi khas, atau kelengkapan traktor penunda yang seumpamanya;
- menjalankan servis dan pembaikan kecil jentera; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8341)

8341-01	Operator, Peralatan Ladang Bermotor
8341-02	Pemandu Traktor Ladang
8341-03	Pemandu Pengangkut Kayu
8341-04	Pemandu Trak Win

KUMPULAN UNIT 8342 OPERATOR LOJI TOLAK TANAH DAN YANG BERKAITAN

Operator Loji Tolak Tanah dan yang Berkaitan mengendalikan mesin untuk menggali, menggredkan, meratakan, melicinkan, dan memampatkan tanah atau bahan yang seumpamanya.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan dan mengawasi mesin pengorek yang dilengkapi penyodok boleh gerak, timba cekau atau timba tali seret, untuk mengorek dan mengalihkan tanah, batuan, pasir, kelikir, atau bahan yang seumpamanya;
- mengendalikan dan mengawasi mesin menggali parit untuk membuat pembetung, sistem saliran, talian paip air, minyak, gas, atau bahan yang seumpamanya;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang dilengkapi bilah keluli cekung untuk mengalihkan, mengagihkan, dan meratakan tanah, pasir dan bahan lain;
- mengendalikan dan mengawasi kelengkapan untuk mengalihkan pasir, kelikir, dan lumpur dari dasar air;
- mengendalikan dan mengawasi mesin untuk menghentak cerucuk kayu, konkrit, atau keluli ke dalam tanah;
- mengendalikan dan mengawasi penggelek kuasa untuk memadatkan dan melicinkan lapisan bahan untuk membuat jalan, laluan jalan kaki, dan kerja yang seumpamanya;
- mengendalikan dan mengawasi mesin yang melepai dan melicinkan konkrit atau bitumen atau sediaan tar untuk membuat jalan, laluan, atau kerja yang seumpamanya; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8342)

8342-01 Operator, Jengkaut
8342-02 Operator, Mesin Penggali Parit
8342-03 Operator, Penghentak Cerucuk
8342-04 Operator, Jentolak

KUMPULAN UNIT 8343 OPERATOR LOJI KREN, TAKAL DAN YANG BERKAITAN

Operator Loji Kren, Takal dan yang Berkaitan mengendalikan dan mengawasi kren pegun dan bergerak dan juga kelengkapan takal yang lain.

Tugas merangkumi:

- bertanggungjawab dalam memindah, mengangkut, mengalih dan menyusun apa juga jenis beban seperti kargo pukal, kargo pukal cerai, kontena, mesin dan lain-lain dari kapal ke dermaga atau sebaliknya, ke gudang, bengkel, dan lain-lain yang melibatkan jentera pemunggah seperti *forklift, tractor, prime mover, transfer crane, transteiner crane, stradle crane, kangaroo crane, gantry crane, lauffing crane dan levelling crane*;
- mengendalikan dan mengawasi kren pegun atau bergerak untuk menaikkan, menggerakkan, menentukan kedudukan, atau meletakkan kelengkapan dan bahan;
- mengendalikan dan mengawasi kelengkapan untuk mengangkat, menurunkan, atau menaikkan pekerja dan bahan di tapak pembinaan atau di lombong;
- mengendalikan dan mengawasi lif ski dan kelengkapan yang seumpamanya;
- mengendalikan dan mengawasi jentera yang digunakan untuk menarik feri atau tongkang dengan barang, penumpang, dan kenderaan yang menyeberangi laluan air yang cetek;
- mengendalikan dan mengawasi jentera untuk membuka dan menutup jambatan untuk laluan trafik jalan raya atau jalan air;
- mengendalikan dan mengawasi kren yang dilengkapi alat tambahan pada pengorek untuk mengorek laluan air dan kawasan lain;
- mengendalikan kren yang dipasang pada bot atau tongkang untuk mengangkat, mengalihkan, dan meletakkan kelengkapan dan bahan; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8343)

8343-01 Operator, Kren
8343-02 Operator, Takal
8343-03 Operator, Win
8343-04 Operator, Lif Pengendalian Bahan

KUMPULAN UNIT 8344 OPERATOR TRAK ANGKAT

Operator Trak Angkat memandu, mengendalikan, dan mengawasi trak angkat atau kenderaan yang seumpamanya untuk mengangkut, mengangkat, dan menyusun palet yang berisi barang.

Tugas merangkumi:

- mengendalikan dan mengawasi trak angkat dan kelengkapan yang seumpamanya untuk memuatkan dan memunggah barang, mengangkat dan menyusun barang dan palet di terminal, pelabuhan, gudang, kilang dan tempat lain;
- meletakkan alat pengangkat di bawah, di atas, atau di sekeliling palet, skid dan kotak yang berisi barang, dan mengikat bahan atau produk untuk diangkut ke tempat yang ditetapkan;
- memeriksa kelengkapan untuk mengenal pasti haus dan kerosakan;
- menjalankan penyelenggaraan rutin ke atas kenderaan dan kelengkapan; dan
- menyimpan rekod bagi kerja yang dijalankan dan kerosakan kenderaan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8344)

8344-01 Operator, Trak Forklift
8344-02 Operator, Trak Perindustrian
8344-03 Operator, Trak Angkat
8344-04 Pemandu Forklift

KUMPULAN KECIL 835 KELASI KAPAL DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

Kelasi Kapal dan Pekerja yang Berkaitan menjalankan tugas dek di atas kapal dan tugas yang seumpamanya di atas pengangkutan air yang lain.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

8351 KELASI KAPAL DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

KUMPULAN UNIT 8351 KELASI KAPAL DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

Kelasi Kapal dan Pekerja yang Berkaitan menjalankan tugas dek di atas kapal dan tugas yang seumpamanya di atas pengangkutan air yang lain.

Tugas merangkumi:

- a) melakukan kawalan di laut dan apabila memasuki atau meninggalkan pelabuhan atau perairan lain yang sempit;
- b) mengemudi kapal mengikut arahan;
- c) mengendalikan tali dan wayar, dan mengendalikan kelengkapan tambatan;
- d) menyelenggara dan mengendalikan kelengkapan kapal, peralatan kargo, tali-temali, peralatan keselamatan, dan peralatan memadam kebakaran;
- e) menjalankan kerja membersihkan, menyental, mengecat dek dan badan kapal, dan juga kerja penyelenggaraan yang lain seperti yang dikehendaki; dan
- f) membuka, memasang, dan menyimpan peralatan pengendalian kargo, peralatan pelayaran, dan tali-temali pegun.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 8351)

8351-01	Jurumudi
8351-02	Pemandu Bot
8351-03	Pendayung Sampan
8351-04	<i>Ship Quatermaster</i>



KUMPULAN 9
PEKERJA ASAS

PEKERJA ASAS**9**

KUMPULAN UTAMA
KUMPULAN SUB-UTAMA
KUMPULAN KECIL
KUMPULAN UNIT

91 PENCUCI DAN PEMBANTU**911 PENCUCI DAN PEMBANTU RUMAH, HOTEL, DAN PEJABAT**

- 9111 PENCUCI DAN PEMBANTU DOMESTIK
- 9112 PENCUCI DAN PEMBANTU DI PEJABAT, HOTEL, DAN PERTUBUHAN LAIN

912 PENCUCI KENDERAAN DAN TETINGKAP, PEKERJA DOBI, DAN PEKERJA PENCUCIAN TANGAN YANG LAIN

- 9121 TUKANG DOBI DAN TUKANG SETERIKA (TANGAN)
- 9122 PENCUCI KENDERAAN
- 9123 PENCUCI PERMUKAAN DAN TETINGKAP
- 9129 PEKERJA PENCUCIAN LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

92 BURUH PERTANIAN, PERHUTANAN, PENTERNAKAN, DAN PERIKANAN**921 BURUH PERTANIAN, PERHUTANAN, PENTERNAKAN, DAN PERIKANAN**

- 9211 BURUH LADANG TANAMAN
- 9212 BURUH LADANG TERNAKAN
- 9213 BURUH LADANG TANAMAN DAN TERNAKAN CAMPURAN
- 9214 BURUH KEBUN DAN HORTIKULTUR
- 9215 BURUH PERHUTANAN
- 9216 BURUH PERIKANAN DAN AKUAKULTUR
- 9219 BURUH PERTANIAN, PERHUTANAN, PENTERNAKAN, DAN PERIKANAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

93 BURUH PERLOMBONGAN, PEMBINAAN, PEMBUATAN, DAN PENGANGKUTAN**931 BURUH PERLOMBONGAN DAN PEMBINAAN**

- 9311 BURUH PERLOMBONGAN DAN PERKUARIAN
- 9312 BURUH KEJURUTERAAN AWAM
- 9313 BURUH PEMBINAAN BANGUNAN

932 BURUH PEMBUATAN

- 9321 BURUH PEMBUATAN
- 9329 BURUH PEMBUATAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

933 BURUH PENGANGKUTAN DAN PENYIMPANAN

- 9331 PENGAYUH KENDERAAN TANGAN ATAU BERPEDAL
- 9332 PEMANDU KENDERAAN DAN JENTERA TARIKAN-HAIWAN
- 9333 PEKERJA PENGANGKUTAN BARANG DAN BURUH PENYIMPANAN
- 9334 PENGISI RAK

94 PEMBANTU PENYEDIAAN MAKANAN**941 PEMBANTU PENYEDIAAN MAKANAN**

- 9411 PENYEDIA MAKANAN SEGERA
- 9412 PEMBANTU DAPUR

95 PEKERJA PERKHIDMATAN TEPI JALAN DAN PEKERJA JUALAN DAN YANG BERKAITAN**951 PEKERJA PERKHIDMATAN TEPI JALAN DAN YANG BERKAITAN**

9511 PEKERJA PERKHIDMATAN TEPI JALAN DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

952 PENJUAL TEPI JALAN (TIDAK TERMASUK MAKANAN)

9521 PENJUAL TEPI JALAN (TIDAK TERMASUK MAKANAN)

96 PEKERJA ASAS LAIN**961 PEMUNGUT SAMPAH**

9611 PEMUNGUT SAMPAH

9612 PENGISIH BARANG BUANGAN DAN BARANG KITAR SEMULA

9613 TUKANG SAPU DAN BURUH YANG BERKAITAN

962 PEKERJA ASAS YANG LAIN

9621 PENGHANTAR MESEJ DAN BUNGKUSAN, DAN PORTER BAGASI

9622 PEKERJA RENCAM

9623 PEMBACA METER DAN PEMUNGUT WANG MESIN-LAYAN DIRI

9624 PENGANGKAT AIR DAN PEMUNGUT KAYU API

9625 ATENDAN

9629 PEKERJA ASAS YANG LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

PEKERJA ASAS

KUMPULAN SUB-UTAMA

91

92

93

94

95

96

91 PENCUCI DAN PEMBANTU

92 BURUH PERTANIAN, PERHUTANAN, PENTERNAKAN, DAN PERIKANAN

93 BURUH PERLOMBONGAN, PEMBINAAN, PEMBUATAN, DAN PENGANGKUTAN

94 PEMBANTU PENYEDIAAN MAKANAN

95 PEKERJA PERKHIDMATAN TEPI JALAN DAN PEKERJA JUALAN DAN YANG BERKAITAN

96 PEKERJA ASAS LAIN

PEKERJA ASAS

Deskripsi

Menjalankan tugas yang mudah, rutin dan tidak sistematik yang biasanya memerlukan penggunaan perkakas tangan atau dengan sokongan mesin yang mudah, dan memerlukan tenaga fizikal yang banyak.

Tahap
Kemahiran

Kebanyakan pekerjaan dalam kumpulan utama ini memerlukan kemahiran tahap pertama.

Pekerjaan dalam kumpulan utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan sub-utama berikut:

- 91 PENCUCI DAN PEMBANTU
- 92 BURUH PERTANIAN, PERHUTANAN, PENTERNAKAN, DAN PERIKANAN
- 93 BURUH PERLOMBONGAN, PEMBINAAN, PEMBUATAN, DAN PENGANGKUTAN
- 94 PEMBANTU PENYEDIAAN MAKANAN
- 95 PEKERJA PERKHIDMATAN TEPI JALAN DAN PEKERJA JUALAN DAN YANG BERKAITAN
- 96 PEKERJA ASAS LAIN

SUB-UTAMA 91 PENCUCI DAN PEMBANTU

Pencuci dan Pembantu menjalankan pelbagai tugas di rumah persendirian, hotel, pejabat, hospital dan pertubuhan lain, dan juga di dalam pesawat udara, gerabak kereta api, trem, dan kenderaan yang seumpamanya bagi memastikan bahagian dalaman dan lekapan sentiasa bersih, atau mereka mencuci dan menyeterika pakaian dengan tangan.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 911 PENCUCI DAN PEMBANTU RUMAH, HOTEL, DAN PEJABAT
- 912 PENCUCI KENDERAAN DAN TETINGKAP, PEKERJA DOBI, DAN PEKERJA PENCUCIAN TANGAN YANG LAIN

KUMPULAN KECIL 911 PENCUCI DAN PEMBANTU RUMAH, HOTEL, DAN PEJABAT

Pencuci dan Pembantu Rumah, Hotel, dan Pejabat menjalankan pelbagai tugas menyapu, memvakum, mencuci, membersihkan, menggilap, menguruskan linen rumah, membeli barang keperluan rumah, menjalankan pelbagai tugas bagi memastikan bahagian dalaman dan lekapan di hotel, pejabat dan pertubuhan lain, serta pesawat udara, kereta api, bas, dan kenderaan seumpamanya sentiasa bersih dan kemas.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 9111 PENCUCI DAN PEMBANTU DOMESTIK
- 9112 PENCUCI DAN PEMBANTU DI PEJABAT, HOTEL, DAN PERTUBUHAN LAIN

KUMPULAN UNIT 9111 PENCUCI DAN PEMBANTU DOMESTIK

Pencuci dan Pembantu Domestik menyapu, memvakum, mencuci, membersihkan, menggilap, menguruskan linen rumah, membeli barang keperluan rumah, menyediakan makanan, menghidang makanan, dan menjalankan pelbagai kerja rumah yang lain.

Tugas merangkumi:

- a) menyapu, memvakum, menggilap dan mencuci lantai dan perabot, atau mencuci tingkap dan lekapan lain;
- b) mencuci, menyeterika, dan membersihkan linen dan tekstil lain;
- c) mencuci pinggan mangkuk;
- d) menyediakan, memasak, dan menghidangkan makanan dan minuman;
- e) membeli makanan dan pelbagai barang keperluan rumah yang lain;
- f) membersihkan, menyahjangkit, dan menyahbau dapur, bilik air dan tandas;
- g) membersihkan tingkap dan permukaan kaca yang lain; dan
- h) menjalankan tugas yang berkaitan

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9111)

9111-01	Amah
9111-02	Orang Gaji
9111-03	Pembantu Rumah
9111-04	Pembantu Domestik

KUMPULAN UNIT 9112 PENCUCI DAN PEMBANTU DI PEJABAT, HOTEL, DAN PERTUBUHAN LAIN

Pencuci dan Pembantu di Pejabat, Hotel, dan Pertubuhan Lain menjalankan pelbagai kerja pembersihan bagi memastikan bahagian dalaman dan lekapan di hotel, pejabat dan pertubuhan lain termasuk pesawat udara, kereta api, bas dan kenderaan seumpamanya sentiasa bersih dan kemas.

Tugas merangkumi:

- menyapu, memvakum, mencuci, dan menggilap lantai, perabot dan lekapan lain di dalam bangunan, koc, bas, trem, kereta api dan pesawat udara;
- mengemas tempat tidur, membersihkan bilik air, membekalkan tuala, sabun dan barang yang berkaitan;
- membersihkan dapur dan biasanya membantu membuat kerja dapur, termasuk membasuh pinggan mangkuk;
- mengutip sampah, mengosongkan tong sampah, dan membawa sampah ke tempat sampah untuk dipungut; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9112)

9112-01	Pengemas Bilik
9112-02	Pembersih Hotel
9112-03	Pembersih Pejabat
9112-04	Tukang Cuci

KUMPULAN KECIL 912 PENCUCI KENDERAAN DAN TETINGKAP, PEKERJA DOBI, DAN PEKERJA PENCUCIAN TANGAN YANG LAIN

Pencuci Kenderaan dan Tetingkap, Pekerja Dobi, dan Pekerja Pencucian Tangan yang Lain membersihkan tingkap, almari pameran, atau permukaan lain pada bangunan atau kenderaan, dan menyeterika, mendobi atau mencuci kering linen dan tekstil lain dengan tangan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 9121 TUKANG DOBI DAN TUKANG SETERIKA (TANGAN)**
- 9122 PENCUCI KENDERAAN**
- 9123 PENCUCI PERMUKAAN DAN TETINGKAP**
- 9129 PEKERJA PENCUCIAN LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**

KUMPULAN UNIT 9121 TUKANG DOBI DAN TUKANG SETERIKA (TANGAN)

Tukang Dobi dan Tukang Seterika (Tangan) menyeterika pakaian atau mencuci kering linen dan tekstil lain dengan tangan.

Tugas merangkumi:

- mencuci dan menyeterika linen, pakaian, fabrik, dan barang seumpamanya dengan tangan di kedai dobi atau pertubuhan lain;
- membersihkan pakaian, fabrik, barang kulit, dan barang yang seumpamanya dengan tangan dan larutan kimia, di kedai cucian kering atau pertubuhan lain;
- mengganti butang dan membuat kerja membaik pulih yang mudah;
- meletakkan barang di atas rak dan menggantung barang untuk penghantaran dan pengambilan; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9121)

9121-01	Pekerja Dobi dan Pencucian Kering
9121-02	Tukang Seterika
9121-03	Tukang Cuci Pencucian Kering
9121-04	Operator Pencucian

KUMPULAN UNIT 9122 PENCUCI KENDERAAN

Pencuci Kenderaan membasuh, membersihkan dan menggilap kenderaan.

Tugas merangkumi:

- membersihkan, membasuh, dan menggilap kereta dan kenderaan lain dengan tangan atau mesin;
- memvakum bahagian dalam kenderaan dan mencuci kering permaidani dan pelapik;
- menggunakan agen pencuci untuk menghapuskan kesan kotoran daripada bahagian dalaman kenderaan;
- membasuh tayar, lengkung roda dan tayar yang kotor;
- mencuci dan menggilap tingkap kenderaan;
- mengosongkan dan membersihkan kompartmen di dalam kenderaan; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9122)

9122-01	Pencuci Kenderaan
9122-02	Pembasuh Kenderaan (Tangan)
9122-03	Pembasuh, Auto-gilap
9122-04	Pembasuh, Auto-pengamplasan

KUMPULAN UNIT 9123 PENCUCI PERMUKAAN DAN TETINGKAP

Pencuci Permukaan dan Tetingkap mencuci dan menggilap tetingkap atau permukaan kaca atau permukaan bukan kaca yang lain.

Tugas merangkumi:

- mencuci tetingkap atau permukaan kaca atau permukaan bukan kaca yang lain dengan air atau pelbagai larutan, mengeringkan dan menggilapnya;
- menggunakan tangga, perancah berbuai, kerusi serang, trak timba hidraulik, dan kelengkapan lain untuk sampai ke tingkap di bangunan bertingkat dan membersihkannya;
- memilih cara membersih atau menggilap yang sesuai; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9123)

9123-01	Pencuci Tetingkap
9123-02	Pencuci Pintu Gelongsor
9123-03	Pencuci Permukaan

KUMPULAN UNIT 9129 PEKERJA PENCUCIAN LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan Unit ini merangkumi Pekerja Pencucian Lain yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 912: Pencuci Kenderaan dan Tetingkap, Pekerja Dobi, dan Pekerja Pencucian Tangan yang Lain. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk pekerja kelengkapan dandanan diri, pekerja pencucian, pencuci permaidani dan pencuci kolam renang.

Tugas merangkumi:

- membersihkan tingkap, bahan, dinding, kolam renang, dan menara pendinginan dan objek seperti permaidani dengan menggunakan kelengkapan dan pencuci kimia yang khas;
- memilih dan menggunakan agen pencuci untuk menghapuskan kesan kotoran;
- membersihkan dinding batu, permukaan dan fasia logam dengan menggunakan pencuci air tekanan tinggi dan pelarut;
- menggunakan kaedah kimia dan pencucian tekanan tinggi untuk menghapuskan mikroorganisma daripada sistem air dan penurasan, serta menggunakan vakum basah dan kelengkapan penyedut lain untuk menyedut kerak, kotoran yang terkumpul, dan enapan lain di kolam renang dan di komponen dan saluran menara pendinginan; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9129)

9129-01	Pekerja Kelengkapan Dandanani Diri
9129-02	Pekerja Pencucian
9129-03	Pencuci Permaidani
9129-04	Pencuci Kolam Renang

SUB-UTAMA 92 BURUH PERTANIAN, PERHUTANAN, PENTERNAKAN, DAN PERIKANAN

Buruh Pertanian, Perhutanan, Penternakan, dan Perikanan biasanya menjalankan tugas yang mudah dan rutin dalam perladangan, perhutanan, perikanan, perburuan, atau penjeratan yang memerlukan peralatan tangan yang mudah dan biasanya tenaga fizikal yang banyak.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

921 BURUH PERTANIAN, PERHUTANAN, PENTERNAKAN, DAN PERIKANAN

KUMPULAN KECIL 921 BURUH PERTANIAN, PERHUTANAN, PENTERNAKAN, DAN PERIKANAN

Buruh Pertanian, Perhutanan, Penternakan, dan Perikanan biasanya menjalankan tugas yang mudah dan rutin dalam perladangan, perhutanan, perikanan, perburuan, atau penjeratan yang memerlukan peralatan tangan dan biasanya tenaga fizikal yang banyak.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 9211 BURUH LADANG TANAMAN
- 9212 BURUH LADANG TERNAKAN
- 9213 BURUH LADANG TANAMAN DAN TERNAKAN CAMPURAN
- 9214 BURUH KEBUN DAN HORTIKULTUR
- 9215 BURUH PERHUTANAN
- 9216 BURUH PERIKANAN DAN AKUAKULTUR
- 9219 BURUH PERTANIAN, PERHUTANAN, PENTERNAKAN, DAN PERIKANAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

KUMPULAN UNIT 9211 BURUH LADANG TANAMAN

Buruh Ladang Tanaman menjalankan tugas yang mudah dan rutin dalam pengeluaran tanaman seperti buah-buahan, kacang, bijirin dan sayur-sayuran di ladang.

Tugas merangkumi:

- a) menggali dan menyodok untuk membersihkan parit atau untuk tujuan lain;
- b) memuatkan dan memunggah pelbagai tanaman dan bahan lain;
- c) mencakar, melonggokkan dan menyusun rumput kering;
- d) menyiram dan merumput;
- e) memetik buah-buahan, sayur-sayuran dan pelbagai tanaman;
- f) membantu kerja menanam, menuai dan kerja am di ladang;
- g) menjalankan beberapa kerja asas terhadap hasil seperti membersihkan dan mengupas buah; dan
- h) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9211)

9211-01	Buruh Tanaman Ladang
9211-02	Buruh Ladang Tanaman, Kacang
9211-03	Buruh Sawah Padi
9211-04	Buruh Ladang Tanaman, Rempah

KUMPULAN UNIT 9212 BURUH LADANG TERNAKAN

Buruh Ladang Ternakan menjalankan tugas yang mudah dan rutin dalam pengeluaran ternakan termasuk ayam itik dan serangga.

Tugas merangkumi:

- a) menggali dan menyodok untuk membersihkan parit atau untuk tujuan lain;
- b) mencakar, melonggokkan, dan menyusun rumput kering;
- c) menyiram dan merumput;
- d) memberi makan dan minum, dan membersihkan haiwan serta memastikan kandang haiwan bersih;
- e) mengumpul telur dan meletakkan dalam inkubator;
- f) menjalankan beberapa kerja asas terhadap hasilan; dan
- g) menjalankan kerja berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9212)

9212-01	Buruh Ladang Ternakan
9212-02	Pembersih Ladang Ternakan
9212-03	Buruh Ladang Ternakan, Tenusu
9212-04	Buruh Ladang Ternakan, Ayam Itik

KUMPULAN UNIT 9213 BURUH LADANG TANAMAN DAN TERNAKAN CAMPURAN

Buruh Ladang Tanaman dan Ternakan Campuran menjalankan tugas yang mudah dan rutin dalam pengeluaran tanaman dan ternakan campuran.

Tugas merangkumi:

- a) menggali dan menyodok untuk membersihkan parit atau untuk tujuan lain;
- b) memuatkan dan memunggah pelbagai tanaman dan bahan lain;
- c) mencakar, melonggokkan dan menyusun rumput kering;
- d) menyiram dan merumput;
- e) memetik buah-buahan, sayur-sayuran dan pelbagai tanaman;
- f) membantu kerja menanam, menuai dan kerja am di ladang;
- g) memberi haiwan makan dan minum, dan membersihkan haiwan serta memastikan kandang haiwan dalam keadaan bersih;
- h) menjalankan beberapa kerja asas terhadap hasilan; dan
- i) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9213)

9213-01	Buruh Ladang
9213-02	Pekerja Kebun
9213-03	Pekerja Ladang

KUMPULAN UNIT 9214 BURUH KEBUN DAN HORTIKULTUR

Buruh Kebun dan Hortikultur menjalankan pelbagai tugas perkebunan yang mudah.

Tugas merangkumi:

- a) menyediakan tanah dan menanam pokok bunga, pokok renek, dan pokok di taman atau kebun awam atau kebun persendirian;
- b) merapikan dan mencantas laluan, batas bunga dan pagar dengan menggunakan gunting pokok dan peralatan mencantas;
- c) memangkas pokok renek dan pokok untuk membentuk dan meningkatkan pertumbuhan dengan menggunakan pemangkas;
- d) merumput dan menjaga pokok;
- e) menyembur pokok renek dan pokok di halaman dengan baja atau racun serangga;
- f) mencakar, menyapu, dan membakar daun, rumput atau sampah;
- g) menyiram halaman dan pokok dengan menggunakan hos, penyiram, atau dengan sistem perenijs pegun atau boleh alih; dan
- h) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9214)

9214-01	Pemotong Rumput
9214-02	Pemotong Pokok
9214-03	Pekerja Penyelenggaraan Padang Permainan
9214-04	Pekerja Penyelenggaraan Padang Golf

KUMPULAN UNIT 9215 BURUH PERHUTANAN

Buruh Perhutanan menjalankan pelbagai tugas perhutanan, perburuan dan penjeratan yang mudah.

Tugas merangkumi:

- a) menggali lubang untuk menanam pokok;
- b) menyusun balak dan kayu;
- c) membersihkan semak di kawasan hutan;
- d) membersihkan kawasan pendaratan di tapak pembalakan;
- e) menggali lubang, memasang perangkap, mengawasi, dan menjalankan tugas mudah yang lain yang berkaitan dengan perburuan dan penjeratan;
- f) menjalankan beberapa kerja asas terhadap hasilan;
- g) menjalankan tugas yang berkaitan; dan
- h) menyelia pekerja lain.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9215)

9215-01	Buruh Perhutanan
9215-02	Buruh Pemburuan
9215-03	Buruh Perangkap
9215-04	Penebang Pokok

KUMPULAN UNIT 9216 BURUH PERIKANAN DAN AKUAKULTUR

Buruh Perikanan dan Akuakultur menjalankan pelbagai kerja perikanan dan akuakultur yang mudah dan rutin.

Tugas merangkumi:

- a) menggali dasar laut dan memberi makan ikan dan moluska yang ditanam;
- b) membersihkan dasar laut dan memberi makan ikan dan moluska yang sedang diusahakan;
- c) mengumpulkan rumpai laut, lumut laut, kima dan moluska lain;
- d) menyediakan jaring, garisan dan menyelenggara peralatan menangkap ikan dan peralatan dek yang lain;
- e) mengendalikan peralatan memancing untuk menangkap ikan dan hidupan laut yang lain;
- f) membersihkan, menyusun dan membungkus ikan dan makanan laut dalam ais dan garam;
- g) membersihkan permukaan dek dan pemegang ikan;
- h) menjalankan beberapa kerja asas terhadap hasilan; dan
- i) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9216)

9216-01	Buruh Perikanan
9216-02	Buruh Akuakultur
9216-03	Pekerja Kolam Kerangan
9216-04	Pekerja Sangkar Perikanan

KUMPULAN UNIT 9219 BURUH PERTANIAN, PERHUTANAN, PENTERNAKAN, DAN PERIKANAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Buruh Pertanian, Perhutanan, Penternakan, dan Perikanan yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 921: Buruh Pertanian, Perhutanan, Penternakan, dan Perikanan. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk buruh sangkar buaya dan buruh sangkar ular.

Tugas merangkumi:

- a) menjaga, menyelenggara dan membersihkan kawasan kandang dan sangkar; dan
- b) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9219)

9219-01	Buruh Sangkar Buaya
9219-02	Buruh Sangkar Ular

SUB-UTAMA 93 BURUH PERLOMBONGAN, PEMBINAAN, PEMBUATAN, DAN PENGANGKUTAN

Buruh Perlombongan, Pembinaan, Pembuatan, dan Pengangkutan menjalankan tugas yang mudah dan rutin dalam aktiviti perlombongan dan kuari, kejuruteraan awam, pembuatan dan pengangkutan, dan penyimpanan dan pengendalian kenderaan dan jentera tarikan haiwan.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 931 BURUH PERLOMBONGAN DAN PEMBINAAN
- 932 BURUH PEMBUATAN
- 933 BURUH PENGANGKUTAN DAN PENYIMPANAN

KUMPULAN KECIL 931 BURUH PERLOMBONGAN DAN PEMBINAAN

Buruh Perlombongan dan Pembinaan menjalankan tugas yang mudah dan rutin yang berkaitan dengan operasi perlombongan, perkuarian, kejuruteraan awam dan operasi bangunan.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 9311 BURUH PERLOMBONGAN DAN PERKUARIAN
- 9312 BURUH KEJURUTERAAN AWAM
- 9313 BURUH PEMBINAAN BANGUNAN

KUMPULAN UNIT 9311 BURUH PERLOMBONGAN DAN PERKUARIAN

Buruh Perlombongan dan Perkuarian menjalankan tugas yang mudah dan rutin yang berkaitan dengan operasi perlombongan dan perkuarian.

Tugas merangkumi:

- a) membasuh tolok pada palung untuk mendapatkan pekatan timah dengan menggunakan dulang;
- b) menyelenggara atau membina pemasangan bawah tanah;
- c) mengalihkan sokongan kayu dan keluli dari kawasan kerja yang tidak digunakan di lombong dan kuari;
- d) memuatkan, mengalihkan, mengasingkan, dan menyusun bahan dan bekalan;
- e) menggali kapur, tanah liat, kelikir, atau pasir dari lubang yang terbuka;
- f) membuang pelbagai halangan seperti yang diarahkan; dan
- g) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9311)

9311-01	Buruh Timba
9311-02	Buruh Perlombongan
9311-03	Pekerja Lombong Timah
9311-04	Pendulang

KUMPULAN UNIT 9312 BURUH KEJURUTERAAN AWAM

Buruh Kejuruteraan Awam menjalankan pelbagai tugas rutin yang berkaitan dengan bangunan dan penyelenggaraan jalan, empangan, dan binaan lain yang seumpamanya.

Tugas merangkumi:

- a) menggali dan mengambus lubang dan parit, meratakan kelikir dan bahan yang berkaitan serta menjalankan tugas lain yang berkaitan dengan bangunan dan penyelenggaraan landasan kereta api dan jalan;
- b) memuatkan dan memunggah bahan dan kelengkapan pembinaan dan membawanya ke tapak pembinaan; dan
- c) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9312)

9312-01	Buruh Pembinaan (Kejuruteraan Awam)
9312-02	Buruh Penyelenggaraan (Empangan)
9312-03	Pekerja Tapak, Am
9312-04	Pekerja Acuan Pembinaan

KUMPULAN UNIT 9313 BURUH PEMBINAAN BANGUNAN

Buruh Pembinaan Bangunan menjalankan pelbagai tugas rutin yang berkaitan dengan kerja pembinaan bangunan dan kerja peruntuhan.

Tugas merangkumi:

- membersihkan bata bangunan yang telah digunakan dan membuat kerja lain yang mudah di tapak perobohan;
- membuang pelbagai halangan seperti yang diarahkan;
- memuatkan dan memunggah bahan dan kelengkapan pembinaan dan membawanya ke tapak pembinaan; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9313)

9313-01	Pengandar Raga
9313-02	Buruh Penyelenggaraan
9313-03	Pekerja Penyelenggaraan
9313-04	Buruh Penggalian

KUMPULAN KECIL 932 BURUH PEMBUATAN

Buruh pembuatan dan pekerja yang berkaitan menjalankan tugas yang mudah dan rutin yang berkaitan dengan pembuatan yang memerlukan penggunaan peralatan tangan dan biasanya tenaga fizikal yang banyak.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

9321 BURUH PEMBUATAN**9329 BURUH PEMBUATAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA****KUMPULAN UNIT 9321 BURUH PEMBUATAN**

Buruh Pembuatan menimbang, membungkus dan melabel barangan dan produk dengan tangan.

Tugas merangkumi:

- menimbang, menyalut, menutup, dan membungkus barangan dan pelbagai produk dengan tangan;
- mengisi produk ke dalam botol, tin, kotak, beg dan bekas lain dengan tangan;
- melabel produk, pakej dan pelbagai bekas dengan tangan; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9321)

9321-01	Pembungkus (Tangan)
9321-02	Tukang Label (Tangan)
9321-03	Pembalut (Tangan)
9321-04	Buruh Pembuatan

KUMPULAN UNIT 9329 BURUH PEMBUATAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Buruh Pembuatan yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 932: Buruh Pembuatan.

Tugas merangkumi:

- menjalankan pelbagai kerja pembuatan secara manual;
- mengalihkan, mengangkat, membawa, memuatkan, memunggah, atau membasuh bahan mentah atau produk dalam pelbagai industri pembuatan;
- mengisihkan produk atau komponen secara manual; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

KUMPULAN KECIL 933 BURUH PENGANGKUTAN DAN PENYIMPANAN

Buruh Pengangkutan dan Penyimpanan mengayuh basikal dan kenderaan yang seumpamanya untuk mengangkut penumpang atau barang, memandu kenderaan yang ditarik oleh haiwan untuk mengangkut penumpang atau barang, memandu jentera yang ditarik oleh haiwan, mengendalikan pengangkutan barang dan mengisi stok di rak dan ruang pameran.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 9331 PENGAYUH KENDERAAN TANGAN ATAU BERPEDAL**
- 9332 PEMANDU KENDERAAN DAN JENTERA TARIKAN-HAIWAN**
- 9333 PEKERJA PENGANGKUTAN BARANG DAN BURUH PENYIMPANAN**
- 9334 PENGISI RAK**

KUMPULAN UNIT 9331 PENGAYUH KENDERAAN TANGAN ATAU BERPEDAL

Pengayuh Kenderaan Tangan atau Berpedal mengayuh basikal dan kenderaan yang seumpamanya untuk mengangkut penumpang atau barang.

Tugas merangkumi:

- a) memuatkan atau memunggah barang, atau membantu penumpang naik atau turun dari kenderaan;
- b) membawa kenderaan mengikut arah yang dikehendaki dengan mengambil kira trafik dan peraturan jalan raya;
- c) memeriksa komponen kenderaan untuk mengesan kerosakan;
- d) menyelenggara kenderaan, membuat kerja baik pulih yang mudah, dan memasang bahagian ganti; dan
- e) mengutip tambang atau bayaran.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9331)

- 9331-01 Penarik Beca
- 9331-02 Pengayuh Kenderaan Berpedal

KUMPULAN UNIT 9332 PEMANDU KENDERAAN DAN JENTERA TARIKAN-HAIWAN

Pemandu Kenderaan dan Jentera Tarikan-Haiwan memandu kenderaan yang ditarik oleh haiwan untuk mengangkut penumpang atau barang yang biasanya berkaitan dengan perladangan.

Tugas merangkumi:

- a) memasang abah-abah pada haiwan dan mengikatnya pada kenderaan atau jentera;
- b) memuatkan atau memunggah barang, atau membantu penumpang naik atau turun dari kenderaan;
- c) memandu haiwan mengikut arah yang dikehendaki dengan mengambil kira trafik dan peraturan jalan raya;
- d) mengutip tambang atau bayaran;
- e) memandu haiwan untuk menarik gerabak di lombong atau kuari;
- f) memandu haiwan yang diikat pada jentera ladang atau jentera lain;
- g) memandu gajah yang bekerja;
- h) menyelenggara kenderaan atau jentera, membuat kerja baik pulih yang mudah, dan memasang bahagian ganti; dan
- i) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9332)

- 9332-01 Pemandu Kenderaan Tarikan-Haiwan
- 9332-02 Pemandu Kereta Lembu
- 9332-03 Pemandu Tren Haiwan
- 9332-04 Mahout

KUMPULAN UNIT 9333 PEKERJA PENGANGKUTAN BARANG DAN BURUH PENYIMPANAN

Pekerja Pengangkutan Barang dan Buruh Penyimpanan menjalankan tugas seperti membungkus, membawa, memuatkan, dan memunggah perabot dan barang rumah yang lain, atau memuatkan dan memunggah kargo kapal, pesawat udara, dan pengangkutan lain, atau membawa dan menyimpan barang di pelbagai gudang.

Tugas merangkumi:

- a) membungkus perabot, mesin, dan alat untuk pejabat atau rumah serta barang yang berkaitan untuk diangkut dari satu tempat ke tempat lain;
- b) membawa bahan dari atau di dalam kawasan kerja di bangunan perindustrian;
- c) membantu mengikat barang dan menutupnya dengan kain tarpaulin;
- d) membawa barang untuk dimuatkan atau dipunggah dari van, trak, gerabak, kapal, atau pesawat udara;
- e) membawa dan menyusun barang di gudang dan bangunan yang seumpamanya;
- f) mengendalikan forklif elektrik untuk mengangkut barang di dalam gudang;
- g) memuatkan barang ke dalam dan memunggah barang keluar dari treler;
- h) memesan dan mengisi semula barang yang diambil, barang stok, memasukkan data dan memeriksa produk yang hendak dihantar berdasarkan pesanan penghantaran;
- i) bertanggungjawab menyelenggara *forklif* secara tetap; dan
- j) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9333)

9333-01	Pekerja Pengangkutan Barang
9333-02	Buruh Limbungan
9333-03	Pekerja Limbungan
9333-04	Pemunggah Kapal (Dok)

KUMPULAN UNIT 9334 PENGISI RAK

Pengisi Rak mengisi stok di rak dan ruang pameran serta memastikan stok di pasar raya, kedai runcit, dan kedai borong yang lain sentiasa bersih dan teratur.

Tugas merangkumi:

- a) meletakkan barang dengan kemas di dalam bekas dan di atas rak, dan menyusun barang yang besar di atas lantai;
- b) menyusun barang di atas rak dengan memastikan barang dengan tarikh luput yang awal di susun di sebelah hadapan rak;
- c) membuang barang yang tamat tarikh luput;
- d) menyelenggara susunan rak dengan menempatkan stok yang hendak dibuang di lokasi yang berasingan;
- e) menyemak barang yang telah dijual dan mengambil barang yang diperlukan dari bilik stok;
- f) mendapatkan barang untuk pelanggan dari rak atau bilik stok;
- g) membawa pelanggan ke lokasi barang yang dicari;
- h) menerima, membuka, mengeluarkan barang, dan memeriksa barang yang rosak daripada pembuat atau pengedar; dan
- i) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9334)

9334-01	Pengisi Rak
9334-02	Pengisi Stok
9334-03	Pengendali Stok
9334-04	Penyusun

SUB-UTAMA 94 PEMBANTU PENYEDIAAN MAKANAN

Pembantu Penyediaan Makanan menjalankan pelbagai tugas penyediaan makanan dan minuman, membersihkan kawasan dapur, dan membasuh pingan mangkuk.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

941 PEMBANTU PENYEDIAAN MAKANAN**KUMPULAN KECIL 941 PEMBANTU PENYEDIAAN MAKANAN**

Pembantu Penyediaan Makanan menjalankan pelbagai tugas penyediaan makanan dan minuman, membersihkan kawasan dapur, dan membasuh pingan mangkuk.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

9411 PENYEDIA MAKANAN SEGERA

9412 PEMBANTU DAPUR

KUMPULAN UNIT 9411 PENYEDIA MAKANAN SEGERA

Penyedia Makanan Segera menyediakan dan memasak makanan atau minuman yang melibatkan proses penyediaan yang ringkas dan bahan-bahan yang sedikit. Mereka boleh mengambil pesanan dari pelanggan dan menghidang di kaunter atau meja makan.

Tugas merangkumi:

- menyediakan makanan dan minuman yang ringkas atau separa masak seperti *sandwiches, burger, pizza, salad* dan kopi;
- membasuh, memotong, menimbang dan mencampur makanan untuk masakan;
- mengendalikan peralatan memasak *single-process* seperti *grills, deep-fat fryers* atau *griddles*;
- memasak semula makanan separa masak;
- membersihkan kawasan penyediaan makanan, permukaan dan peralatan memasak;
- memesan dan menerima penghantaran bahan-bahan makanan segera;
- mengekalkan standard sanitasi, kesihatan, dan keselamatan di kawasan tempat kerja; dan
- memastikan makanan yang disediakan memenuhi keperluan kualiti dan kuantiti.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9411)

9411-01	Penyedia Makanan Segera
9411-02	Tukang Masak Makanan Segera
9411-03	Tukang Masak Tempahan Cepat
9411-04	Kru Restoran

KUMPULAN UNIT 9412 PEMBANTU DAPUR

Pembantu Dapur membersihkan meja, membersihkan kawasan dapur, membasuh pinggan mangkuk, menyediakan bahan-bahan, dan menjalankan pelbagai kerja untuk membantu tukang masak dan jurumasak menyediakan dan menghidang makanan dan minuman.

Tugas merangkumi:

- membersihkan dapur, kawasan penyediaan makanan dan kaunter hidangan makanan;
- membantu tukang masak dan jurumasak dalam penyediaan makanan dengan membasuh, mengupas, mengetuk, memotong, menimbang dan mencampur bahan-bahan;
- menghimpunkan pinggan mangkuk untuk hidangan;
- membuka bungkusan dan menyimpan bahan-bahan mentah di dalam peti sejuk, almari atau lain-lain tempat simpanan;
- membasuh pinggan mangkuk dan peralatan dapur, dan menyimpannya;
- menyediakan, memasak, menapis dan memanaskan makanan yang ringkas;
- mengikis makanan pada pinggan mangkuk yang kotor dan membasuhnya dengan tangan atau meletakkannya di atas rak atau penghantar ke mesin basuh pinggan mangkuk; dan
- menjalankan kerja yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9412)

9412-01	Pembantu Dapur
9412-02	Pencuci Pinggan Mangkuk
9412-03	Penolong Dapur
9412-04	Porter Dapur

SUB-UTAMA 95 PEKERJA PERKHIDMATAN TEPI JALAN DAN PEKERJA JUALAN DAN YANG BERKAITAN

Pekerja Perkhidmatan Tepi Jalan dan Pekerja Jualan dan yang Berkaitan menyediakan barang untuk dijual (tidak termasuk makanan segera) dan menyediakan pelbagai perkhidmatan di tepi jalan dan di tempat awam yang lain seperti di stesen.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

951 PEKERJA PERKHIDMATAN TEPI JALAN DAN YANG BERKAITAN

952 PENJUAL TEPI JALAN (TIDAK TERMASUK MAKANAN)

KUMPULAN KECIL 951 PEKERJA PERKHIDMATAN TEPI JALAN DAN YANG BERKAITAN

Pekerja Perkhidmatan Tepi Jalan dan Pekerja yang Berkaitan menyediakan pelbagai perkhidmatan di jalan-jalan dan di tempat awam yang lain, termasuk membersihkan kasut, mencuci tingkap kereta, menjaga harta benda, dan menyediakan perkhidmatan jalanan on-the-spot lain.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

9511 PEKERJA PERKHIDMATAN TEPI JALAN DAN YANG BERKAITAN**KUMPULAN UNIT 9511 PEKERJA PERKHIDMATAN TEPI JALAN DAN YANG BERKAITAN**

Pekerja Perkhidmatan Tepi Jalan dan yang Berkaitan menyediakan pelbagai perkhidmatan di tepi jalan dan di tempat awam yang lain, termasuk membersihkan kasut, mencuci tingkap kereta, menyampaikan risalah, menjaga harta benda, dan menyediakan perkhidmatan jalanan on-the-spot lain.

Tugas merangkumi:

- a) menjual barang;
- b) memesan barang;
- c) mendapatkan bahan-bahan yang perlu untuk menjalankan perkhidmatan;
- d) menghampiri orang-orang di jalan itu untuk menawarkan perkhidmatan;
- e) membersihkan dan menggilap kasut;
- f) membersihkan dan menggilap tingkap kereta;
- g) membantu pemandu untuk mencari tempat letak kereta dan memastikan kereta tidak rosak semasa ketiadaan pemandu;
- h) menyampaikan risalah dan surat khabar percuma;
- i) menerima pembayaran segera; dan
- j) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9511)

9511-01	Pencuci Kereta Jalanan
9511-02	Pengilat Kasut
9511-03	Penjaga Kereta
9511-04	Pengedar Risalah

KUMPULAN KECIL 952 PENJUAL TEPI JALAN (TIDAK TERMASUK MAKANAN)

Penjual Tepi Jalan (Tidak Termasuk Makanan) menjual barang yang biasanya dalam lingkungan yang terhad atau menyediakan perkhidmatan melalui jualan di tepi jalan dan di kawasan awam.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

9521 PENJUAL TEPI JALAN (TIDAK TERMASUK MAKANAN)**KUMPULAN UNIT 9521 PENJUAL TEPI JALAN (TIDAK TERMASUK MAKANAN)**

Penjual Tepi Jalan (Tidak Termasuk Makanan) menjual barang yang biasanya dalam lingkungan yang terhad atau menyediakan perkhidmatan melalui jualan tepi jalan dengan menggunakan kereta sorong atau kiosk tepi jalan.

Tugas merangkumi:

- a) menyediakan dan mempamerkan barang niaga di tengah-tengah orang ramai atau di gerai;
- b) memesan atau membeli bekalan dan menyimpan stok di dalam kereta sorong atau gerai;
- c) menghantar barang niaga, melayan pelanggan, mengutip wang bayaran, dan memberi baki; dan
- d) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9521)

9521-01	Penjual Surat Khabar
9521-02	Pedlar
9521-03	Penjaja

SUB-UTAMA 96 PEKERJA ASAS LAIN

Pekerja Asas Lain mengutip sampah dari bangunan, taman, jalan dan tempat awam yang lain, atau memastikan jalan dan tempat awam yang lain sentiasa bersih, atau menjalankan kerja rencam untuk rumah atau bangunan persendirian.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 961 PEMUNGUT SAMPAH
- 962 PEKERJA ASAS YANG LAIN

KUMPULAN KECIL 961 PEMUNGUT SAMPAH

Pemungut Sampah memungut, memproses dan mengitar semula barang dari bangunan, taman, jalan dan tempat awam yang lain, atau memastikan jalan dan tempat awam yang lain sentiasa bersih.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 9611 PEMUNGUT SAMPAH
- 9612 PENGISIH BARANG BUANGAN DAN BARANG KITAR SEMULA
- 9613 TUKANG SAPU DAN BURUH YANG BERKAITAN

KUMPULAN UNIT 9611 PEMUNGUT SAMPAH

Pemungut Sampah memungut dan membuang sampah dan barang untuk kitar semula dari bangunan, taman, jalan dan tempat awam yang lain.

Tugas merangkumi:

- a) memandu atau berada di dalam lori sampah;
- b) memungut sampah dari rumah, bangunan komersil, dan bangunan perindustrian;
- c) memasukkan sampah ke dalam tong atau lori sampah;
- d) memunggah sampah dari lori sampah;
- e) mengangkat bekas najis dari kediaman persendirian dan bangunan lain; dan
- f) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9611)

9611-01	Pekerja Pelupusan Sampah
9611-02	Pengendali Sisa
9611-03	Pemungut Sampah
9611-04	Pemungut Barang Buangan

KUMPULAN UNIT 9612 PENGISIH BARANG BUANGAN DAN BARANG KITAR SEMULA

Pengisih Barang Buangan dan Barang Kitar Semula mengenal pasti, memungut dan mengisihkan barang yang telah dibuang untuk dikitar semula di tapak pembuangan dan pertubuhan kitar semula atau di bangunan, jalan dan tempat awam yang lain.

Tugas merangkumi:

- a) mengutip barang untuk kitar semula dari premis rumah, premis komersil, dan premis perindustrian atau dari tempat awam seperti di tepi jalan;
- b) mengasingkan kertas, kaca, plastik, aluminium, atau bahan boleh kitar semula yang lain mengikut jenis;
- c) meletakkan barang tersebut di dalam bekas yang dikhususkan;
- d) mengenal pasti dan menyetepikan barang seperti perabot, kelengkapan, jentera, atau komponen yang sesuai untuk dibaik pulih atau digunakan semula;
- e) menjual bahan boleh kitar semula atau boleh guna semula; dan
- f) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9612)

9612-01	Pengisih Sampah
9612-02	Pekerja Kitar Semula
9612-03	Penjual Barang Lusuh
9612-04	Pengisih Barang Buangan

KUMPULAN UNIT 9613 TUKANG SAPU DAN BURUH YANG BERKAITAN

Tukang Sapu dan Buruh yang Berkaitan menyapu dan membersihkan jalan, taman, lapangan terbang, stesen, dan tempat awam yang lain.

Tugas merangkumi:

- menyapu jalan, taman, lapangan terbang, stesen, dan tempat awam lain yang seumpamanya;
- mengendalikan penyapu sedut mekanik untuk membersihkan jalan;
- menepuk debu pada permaidani dengan menggunakan pemukul permaidani;
- membersihkan sampah dan daun dari jalanan dan taman;
- membersihkan kawasan tadika; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9613)

9613-01	Tukang Sapu Jalan
9613-02	Tukang Sapu Taman
9613-03	Tukang Sapu Lantai
9613-04	Buruh Kerja Rencam

KUMPULAN KECIL 962 PEKERJA ASAS YANG LAIN

Pekerja Asas yang Lain meliputi pekerja yang menghantar dan membawa mesej dan bungkusan, memungut wang dari mesin layan diri, membaca meter, mengangkat air dan mengumpul kayu api, memungut dan memberi tiket tempat letak kereta atau acara, atendan, dan membuat pelbagai kerja asas lain.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 9621 PENGHANTAR MESEJ DAN BUNGKUSAN, DAN PORTER BAGASI**
- 9622 PEKERJA RENCAM**
- 9623 PEMBACA METER DAN PEMUNGUT WANG MESIN-LAYAN DIRI**
- 9624 PENGANGKAT AIR DAN PEMUNGUT KAYU API**
- 9625 ATENDAN**
- 9629 PEKERJA ASAS YANG LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**

KUMPULAN UNIT 9621 PENGHANTAR MESEJ DAN BUNGKUSAN, DAN PORTER BAGASI

Penghantar Mesej dan Bungkusan, dan Porter Bagasi membawa dan menghantar mesej, bungkusan, dan barang lain di dalam bangunan atau antara bangunan, ke rumah dan ke tempat lain, atau mengangkat bagasi terutamanya di hotel, stesen dan lapangan terbang.

Tugas merangkumi:

- membantu melicinkan perjalanan urusan pejabat seharian dengan memastikan pergerakan fail, penghantaran serta pendaftaran surat, memo dan dokumen-dokumen lain serta membuat salinan fotostat surat, memo dan dokumen;
- menghantar mesej, bungkusan, dan barang lain di dalam bangunan atau antara bangunan, atau di tempat lain;
- menjalankan tugas sebagai wakil pos;
- menghantar pelbagai barang kepada dan daripada syarikat, kedai, rumah, dan tempat lain;
- mengangkat dan menghantar bagasi di stesen, lapangan terbang, dan tempat lain;
- mengambil dan menghantar fail, mesej, dokumen, dan barang lain di dalam atau bagi pihak pejabat, perindustrian atau perniagaan;
- menampal poster atau mempamerkan poster dan kain rentang di tempat yang mudah dilihat untuk mengiklankan acara hiburan, acara politik, atau produk;
- memberi perkhidmatan kepada Ahli Parlimen semasa dewan bersidang, mengedar surat, risalah dan nota-nota serta memantau keselamatan dan disiplin Ahli Parlimen dan pelawat-pelawat di dalam dewan serta membantu mengatur buku-buku/ risalah-risalah dan Aturan Urusan Mesyuarat (Order Paper) sebelum persidangan dewan bermula; dan
- menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9621)

9621-01	Pembantu Am (Penghantar Notis) Gred 1
9621-02	Penghantar Notis Gred N11
9621-03	Pembantu Am (Sokongan Am) Gred 1
9621-04	Penghantar Mesej Khidmat Kiriman Cepat

KUMPULAN UNIT 9622 PEKERJA RENCAM

Pekerja Rencam membersihkan, mengecat, dan menyelenggara bangunan, taman, dan kemudahan prasarana serta membuat kerja baik pulih yang mudah dan pelbagai kerja rencam lain.

Tugas merangkumi:

- a) bertanggungjawab menyelenggara kebersihan kawasan/ bangunan pejabat, menanam dan menjaga pokok, membaja, mencantas pokok, meracun rumput dan melakukan tugas-tugas menyusun pokok-pokok berpasu untuk hiasan dalaman;
- b) membaiki tingkap yang pecah, skrin, pintu, pagar, dapur barbeku, meja berkelah, rak, almari dan barang lain;
- c) menggantikan barang yang rosak seperti mentol lampu;
- d) membaiki dan mengecat permukaan dalam dan luar seperti dinding, siling dan pagar;
- e) membetulkan pintu dan tingkap;
- f) menggantikan sesendal paip;
- g) memasang susur tangan dan susur genggam;
- h) memunggah arang batu atau kayu dan meletakkannya di dalam bilik bawah tanah di rumah atau bangunan persendirian;
- i) membuat kerja-kerja rencaman; dan
- j) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9622)

- 9622-01 Pembantu Am (Perkhidmatan Am) Gred 1
- 9622-02 Pekerja Rencam Pekerjaan Asas
- 9622-03 Pekerja Am
- 9622-04 Pekerja Rencam Pelbagai Pekerjaan Asas

KUMPULAN UNIT 9623 PEMBACA METER DAN PEMUNGUT WANG MESIN-LAYAN DIRI

Pembaca Meter dan Pemungut Wang Mesin-Layan Diri mengisi stok mesin-layan diri, dan memungut wang dari mesin atau dari meter letak kereta dan kotak syiling yang lain, atau membaca meter elektrik, gas atau air.

Tugas merangkumi:

- a) mengisi stok di ruang penyimpanan pada mesin-layan diri dan memungut wang dari bekasnya;
- b) memungut wang dari meter letak kereta dan kotak syiling yang seumpamanya;
- c) membaca meter elektrik, gas, atau air dan merekodkan penggunaannya; dan
- d) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9623)

- 9623-01 Pembaca Meter
- 9623-02 Pemungut Wang Mesin-Layan diri

KUMPULAN UNIT 9624 PENGANGKAT AIR DAN PEMUNGUT KAYU API

Pengangkat Air dan Pemungut Kayu Api mengangkat air dan memungut kayu untuk memasak, memanaskan, membersihkan, dan sebagainya.

Tugas merangkumi:

- a) memotong dan memungut kayu dari hutan untuk jualan atau sebagai bahan api, atau untuk kegunaan sendiri;
- b) mengangkat air dalam beg kulit, bakul atau bekas lain dari sungai, kolam atau perigi dan menghantar air ke tapak kerja, rumah pelanggan atau untuk kegunaan sendiri untuk membersihkan, memasak dan sebagainya; dan
- c) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9624)

- 9624-01 Pemungut Kayu Api
- 9624-02 Pengangkat Air

KUMPULAN UNIT 9625 ATENDAN

Atendan biasanya menyediakan perkhidmatan di pejabat, perindustrian, perniagaan, perusahaan, rekreasi, dan yang berkaitan.

Tugas merangkumi:

- a) melayan keperluan pesakit dan menyelenggara kebersihan wad di hospital dan bangunan yang berkaitan;
- b) membersihkan kelengkapan makmal;
- c) mengendalikan lif penumpang atau barang di dalam bangunan;
- d) melayan keperluan orang yang terlibat dalam sukan;
- e) memungut bayaran letak kereta, mengeluarkan keratan tiket, membawa pelanggan ke medan parkir, dan memarkir kereta;
- f) memungut tiket dan membenarkan pengunjung masuk ke taman hiburan dan permainan, membantu pengunjung naik dan turun dari alat permainan, serta mengikat dan membuka tali pinggang dan palang keselamatan;
- g) menentukan lorong boling untuk pelanggan, mengeluarkan kertas pungutan mata, menyewakan kasut boling, dan memungut bayaran;
- h) menjadualkan penggunaan padang golf, gelanggang tenis, kelab kesihatan, dan kemudahan rekreasi lain; memungut bayaran daripada pemain; dan menjual atau menyewakan kelengkapan sukan;
- i) membersihkan dan menjaga tandas di dalam bangunan seperti pejabat, panggung wayang, restoran, dan bangunan lain supaya sentiasa kemas dan teratur; dan
- j) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9625)

9625-01 Atendan
9625-02 Atendan Makmal
9625-03 Atendan Hospital
9625-04 Atendan Veterinar

KUMPULAN UNIT 9629 PEKERJA ASAS YANG LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

Kumpulan unit ini merangkumi Pekerja Asas yang Tidak dikelaskan di Mana-mana dalam Kumpulan Kecil 962: Pekerja Asas yang Lain. Sebagai contoh, kumpulan ini termasuk pekerja buruh dan pekerja pengembangan.

Tugas merangkumi:

- a) membuat kerja am; dan
- b) menjalankan tugas yang berkaitan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 9629)

9629-01 Pekerja Buruh
9629-02 Pekerja Pengembangan



KUMPULAN 0
ANGKATAN
TENTERA

ANGKATAN TENTERA

0

KUMPULAN UTAMA
KUMPULAN SUB-UTAMA
KUMPULAN KECIL
KUMPULAN UNIT

01 TENTERA DARAT MALAYSIA (TDM)

011 PEGAWAI TUGAS IKHTISAS (TDM)

0111 PEGAWAI TUGAS IKHTISAS (TDM)

012 PEGAWAI TUGAS AM (TDM)

0121 PEGAWAI TUGAS AM (TDM)

013 ANGGOTA LAIN-LAIN PANGKAT (TDM)

0131 ANGGOTA LAIN-LAIN PANGKAT (TDM)

02 TENTERA LAUT DIRAJA MALAYSIA (TLDM)

021 PEGAWAI TUGAS AM (TLDM)

0211 PEGAWAI TUGAS AM (TLDM)

022 ANGGOTA LAIN-LAIN PANGKAT (TLDM)

0221 ANGGOTA LAIN-LAIN PANGKAT (TLDM)

03 TENTERA UDARA DIRAJA MALAYSIA (TUDM)

031 PEGAWAI TUGAS AM (TUDM)

0311 PEGAWAI TUGAS AM (TUDM)

032 ANGGOTA LAIN-LAIN PANGKAT (TUDM)

0321 ANGGOTA LAIN-LAIN PANGKAT (TUDM)

ANGKATAN TENTERA

01

**KUMPULAN
SUB-UTAMA**

02

03

- 01 TENTERA DARAT MALAYSIA (TDM)
- 02 TENTERA LAUT DIRAJA MALAYSIA (TLDM)
- 03 TENTERA UDARA DIRAJA MALAYSIA (TUDM)

ANGKATAN TENTERA

Deskripsi

Organisasi Angkatan Tentera Malaysia (ATM) terbahagi kepada tiga cabang perkhidmatan iaitu Tentera Darat Malaysia (TDM), Tentera Laut DiRaja Malaysia (TLDM), dan Tentera Udara DiRaja Malaysia (TUDM). Peranan utama ATM adalah mempertahankan kedaulatan keutuhan wilayah dan kepentingan negara dari ancaman luar dan peranan sekunder adalah membantu Pihak Berkuasa Awam di dalam memulih dan memelihara ketenteraman awam, penguatkuasaan undang-undang maritim, menentang ancaman dalaman, operasi bantuan bencana alam dan pembangunan negara serta menyokong usaha-usaha ke arah keamanan serta kestabilan sejagat melalui operasi Pertubuhan Bangsa-Bangsa Bersatu (PBB).

Skim Perkhidmatan ATM terbahagi kepada Skim Pegawai Angkatan Tetap ATM dan Skim Askar Lasykar Angkatan Tetap ATM. Pegawai ATM akan ditauliahkan dengan pangkat permulaan Leftenan Muda setaraf oleh Seri Paduka Baginda Yang di-Pertuan Agong setelah menjalani Latihan Pegawai Kadet dan askar lasykar (Lain-Lain Pangkat) mereka akan dilantik sebagai Prebet setaraf untuk berkhidmat setelah menjalani Latihan Asas Ketenteraan. Semua anggota tentera yang sedang berkhidmat haruslah memiliki disiplin yang tinggi dan mereka tertakluk kepada Akta Angkatan Tentera 1972. Pekerja Awam yang berkhidmat di bawah Kementerian Pertahanan Malaysia tidak dikategorikan sebagai anggota ATM.

Tahap
Kemahiran

Rujukan kepada tahap kemahiran tidak digunakan dalam mentakrif skop kumpulan utama ini.

Pekerjaan dalam kumpulan utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan sub-utama berikut:

- 01 TENTERA DARAT MALAYSIA (TDM)
- 02 TENTERA LAUT DIRAJA MALAYSIA (TLDM)
- 03 TENTERA UDARA DIRAJA MALAYSIA (TUDM)

SUB-UTAMA 01 TENTERA DARAT MALAYSIA (TDM)

Tentera Darat Malaysia (TDM) merupakan salah satu cabang perkhidmatan di dalam ATM. Peranan utama TDM adalah mempertahankan daratan negara dan kepentingan strategik dari ancaman luar dan merealisasikan angkatan yang sentiasa siap siaga untuk melindungi kedaulatan dan menjamin kestabilan negara. Bagi peranan sekunder pula, TDM membantu Pihak Polis dan Pihak Berkuasa Awam dalam memelihara ketenteraman awam dan operasi anti keganasan. Selain itu, TDM turut membantu pihak berkuasa awam di dalam bantuan bencana alam dan pembangunan negara.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 011 PEGAWAI TUGAS IKHTISAS (TDM)
- 012 PEGAWAI TUGAS AM (TDM)
- 013 ANGGOTA LAIN-LAIN PANGKAT (TDM)

KUMPULAN KECIL 011 PEGAWAI TUGAS IKHTISAS (TDM)

Pegawai Tugas Ikhtisas (TDM) bermaksud individu yang melaksanakan fungsi-fungsi sokongan seperti Pegawai Perubatan, Pegawai Pergigian dan Pegawai Farmasi.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

- 0111 PEGAWAI TUGAS IKHTISAS

KUMPULAN UNIT 0111 PEGAWAI TUGAS IKHTISAS (TDM)

Pegawai Tugas Ikhtisas (TDM) yang meliputi Pegawai Perubatan, Pegawai Pergigian dan Pegawai Farmasi dikategorikan sebagai kumpulan bantuan tempur yang memberi khidmat bantuan perubatan kepada kumpulan tempur di barisan hadapan semasa peperangan. Walau bagaimanapun semasa aman kumpulan ini menyediakan perkhidmatan perubatan mengikut keutamaan kepada warga ATM yang terdiri daripada anggota ATM, keluarga, bekas anggota tentera serta orang awam yang memerlukan perkhidmatan. Di samping itu juga Pegawai Tugas Ikhtisas terlibat secara aktif di dalam projek jiwa murni di kawasan luar bandar.

Tugas merangkumi:

- a) pengurusan dan pentadbiran Rumah Sakit Angkatan Tentera (RSAT) dan Hospital Angkatan Tentera (HAT);
- b) menyediakan perkhidmatan rawatan kepada anggota ATM, keluarga, bekas anggota tentera serta orang awam;
- c) memberi rawatan kepada warga luar bandar semasa projek jiwa murni; dan
- d) membantu operasi bantuan bencana alam dan misi kemanusiaan di bawah Pertubuhan Bangsa-Bangsa Bersatu (PBB).

Pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 0111)

0111-01	Pegawai Perubatan
0111-02	Pegawai Pergigian
0111-03	Pegawai Farmasi

KUMPULAN KECIL 012 PEGAWAI TUGAS AM (TDM)

Pegawai Tugas Am (TDM) bermaksud individu yang menjalankan fungsi-fungsi utama ketenteraan dan pengurusan. Susunan pangkat bagi Pegawai Tugas Am TDM bermula dari Leftenan Muda, Leftenan, Kapten, Mejar, Leftenan Kolonel, Kolonel, Brigedier Jeneral, Mejar Jeneral, Leftenan Jeneral dan Jeneral.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

0121 PEGAWAI TUGAS AM**KUMPULAN UNIT 0121 PEGAWAI TUGAS AM (TDM)**

Pegawai Tugas Am (TDM) berperanan memimpin di dalam kumpulan tempur, kumpulan bantuan tempur dan kumpulan bantuan khidmat. Kumpulan tempur terdiri dari pasukan yang terlibat secara terus di barisan hadapan semasa peperangan. Manakala pasukan bantuan tempur pula merupakan pasukan yang memberi bantuan kepada kumpulan tempur dan kumpulan bantuan khidmat merupakan pasukan-pasukan yang menyediakan bantuan logistik kepada semua kumpulan.

Tugas merangkumi:

- a) merancang tugas operasi di dalam dan luar negara;
- b) mengurus keperluan logistik dan aset pertahanan negara;
- c) merancang sistem latihan dan membentuk sumber manusia agar dapat diintergrasikan di antara manusia dengan teknologi;
- d) memastikan sumber manusia TDM sentiasa siap siaga bagi menghadapi ancaman musuh-musuh negara;
- e) memastikan aset-aset TDM yang berteknologi tinggi sentiasa diselenggara dan boleh diatur gerak pada sebilang masa;
- f) melatih anggota-anggota bawahannya mengenai strategi-strategi dan ilmu peperangan;
- g) merancang dan membantu pihak berkuasa awam dalam menentukan ketenteraman awam; dan
- h) berperanan bagi merancang dan melaksanakan usaha-usaha dari segi mengumpul, menilai dan menyebarkan perisikan taktikal yang berkaitan dengan kepentingan pertahanan negara.

Pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 0121)

0121-01	Pegawai Rejimen Askar Melayu DiRaja (RAMD)
0121-02	Pegawai Rejimen Renjer DiRaja (RRD)
0121-03	Pegawai Kor Armor DiRaja (KAD)
0121-04	Pegawai Rejimen Semboyan DiRaja (RSD)
0121-05	Pegawai Rejimen Askar Jurutera DiRaja (RAJD)
0121-06	Pegawai Rejimen Artileri Diraja (RAD)
0121-07	Pegawai Kor Perkhidmatan Am (KPA)
0121-08	Pegawai Kor Kesihatan DiRaja (KKD)
0121-09	Pegawai Kor Polis Tentera DiRaja (KPTD)
0121-10	Pegawai Kor Risik DiRaja (KRD)
0121-11	Pegawai Kor Perkhidmatan DiRaja (KPD)

0121-12	Pegawai Kor Ordnan DiRaja (KOD)
0121-13	Pegawai Kor Jurutera Letrik dan Jentera DiRaja (KJLJD)
0121-14	Pegawai Kor Agama Angkatan Tentera (KAGAT)
0121-15	Pegawai Askar Wataniah (AW)
0121-16	Pegawai Rejimen Sempadan (RS)

KUMPULAN KECIL 013 ANGGOTA LAIN-LAIN PANGKAT (TDM)

Anggota Lain-lain Pangkat (TDM) merupakan tulang belakang kepada organisasi TDM. Pengkelasan pangkat yang akan disandang oleh Anggota Lain-Lain Pangkat TDM bermula daripada Perajurit Muda, Prebet, Lans Koperal, Koperal, Sarjan, Staf Sarjan, Pegawai Waren II dan Pegawai Waren I.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

0131 ANGGOTA LAIN-LAIN PANGKAT (TDM)

KUMPULAN UNIT 0131 ANGGOTA LAIN-LAIN PANGKAT (TDM)

Anggota Lain-Lain Pangkat (TDM) berperanan membantu pegawai-pegawai atasannya dalam memastikan misi yang dipertanggungjawabkan dilaksanakan dengan jayanya. Di samping itu juga, pelaksanaan tugas bergantung kepada kemahiran kepada satu-satu kor/ rejimen yang dianggotai.

Tugas merangkumi:

- melaksanakan tanggungjawab yang telah dirancang oleh pegawai atasannya dalam aspek-aspek pertahanan negara;
- memperluangkan pengetahuan berhubung dengan peperangan terkini;
- sentiasa bersedia sedia untuk diatur gerak bagi menghadapi ancaman musuh-musuh negara;
- memastikan aset-aset TDM sentiasa diselenggara dan boleh diatur gerak sebilang masa;
- melatih anggota-anggota bawahannya mengenai strategi-strategi dan ilmu peperangan;
- membantu pihak berkuasa awam dalam menentukan ketenteraman awam; dan
- membantu melaksanakan usaha-usaha dari segi mengumpul, menilai dan menyebarkan perisikan taktikal yang berkaitan dengan kepentingan pertahanan negara.

Pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 0131)

0131-01	Anggota Infantri
0131-02	Anggota Senjata Bantuan Infantri
0131-03	Anggota Pengurusan Pengangkutan
0131-04	Krew Mekanize
0131-05	Anggota Kerani Ketenteraan
0131-06	Anggota Pentadbir Logistik
0131-07	Jurulatih Jasmani
0131-08	Juru Rintis Serang
0131-09	Krew Semboyan
0131-10	Anggota Pancaragam
0131-11	Anggota Gerak Khas
0131-12	Krew Armor
0131-13	Juruteknik Komunikasi dan Informasi
0131-14	Jurusistem Komunikasi dan Informasi
0131-15	Jurukomunikasi Kombat Semboyan
0131-16	Jurupelan
0131-17	Juruukur
0131-18	Penerap Bata
0131-19	Jurukerja Paip
0131-20	Jurulogam
0131-21	Tukang Kayu dan Tanggam
0131-22	Tukang Cat dan Hias
0131-23	Pemandu Loji
0131-24	Jurugegas Pembakaran Dalam dan Pam
0131-25	Jurugegas Loji
0131-26	Juruelektrik
0131-27	Juruteknik Pemusnahan
0131-28	Jurumeriam
0131-29	Pemprosesan Data Balistik
0131-30	Juruukur Artileri
0131-31	Pengesanan Artileri

0131-32	Anggota Kawalan Tembakan
0131-33	Anggota Meriam Pertahanan Udara
0131-34	Jururadar
0131-35	Kerani Perakaunan Ketenteraan
0131-36	Jurusistem Perakaunan Ketenteraan
0131-37	Pembantu Pendidikan
0131-38	Wartawan Tempur
0131-39	Paramedik
0131-40	Penolong Pegawai Perubatan
0131-41	Jururawat Terlatih
0131-42	Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran
0131-43	Juruteknologi Makmal Perubatan
0131-44	Juru X-Ray
0131-45	Penolong Pegawai Farmasi
0131-46	Juruteknologi Pergigian
0131-47	Jururawat Pergigian
0131-48	Jurupulih Perubatan Anggota/Fisioterapi
0131-49	Jurupulih Perubatan Cara kerja
0131-50	Penolong Pegawai Veterinar
0131-51	Anggota Polis Tentera
0131-52	Anggota Keselamatan dan Risik Balas
0131-53	Gerak Saraf Perang Saraf
0131-54	Perisikan Imejeri
0131-55	Perisikan Strategik
0131-56	Operasi <i>Human Intelligence</i>
0131-57	Operasi Perisikan Khas
0131-58	Chef Tentera
0131-59	Juruteknik Logistik
0131-60	Juruteknik Peluru
0131-61	Juruteknik Percetakan
0131-62	Juruteknik Kejuruteraan Automatif
0131-63	Juruteknik Kejuruteraan Elektronik
0131-64	Juruteknik Kejuruteraan Senjata
0131-65	Juruteknik Kejuruteraan Pembuatan
0131-66	Juruteknik Kejuruteraan Kembalik
0131-67	Juruteknik Kejuruteraan Avionik
0131-68	Juruteknik Kejuruteraan Aeromekanikal
0131-69	Juruteknik Kejuruteraan Persenjataan Pesawat
0131-70	Penasihat Hal Ehwal Islam Ketenteraan

SUB-UTAMA 02 TENTERA LAUT DIRAJA MALAYSIA (TLDM)

Tentera Laut DiRaja Malaysia (TLDM) merupakan salah satu cabang Angkatan Tentera Malaysia dan agensi utama yang bertanggungjawab ke atas operasi pengawasan dan pertahanan maritim negara melalui peperangan paras permukaan dan peperangan bawah permukaan. Di samping itu juga, TLDM bekerjasama dengan agensi-agensinya penguatkuasaan maritim dalam memastikan perairan negara sentiasa terkawal dan tidak dicerobohi oleh anasir-anasir luar.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

021 PEGAWAI TUGAS AM (TLDM)

022 ANGGOTA LAIN-LAIN PANGKAT (TLDM)

KUMPULAN KECIL 021 PEGAWAI TUGAS AM (TLDM)

Pegawai Tugas Am (TLDM) bermaksud individu yang menjalankan fungsi-fungsi utama ketenteraan dan pengurusan. Susunan pangkat bagi Tugas Am bermula dari Pegawai Kadet, Leftenan Muda TLDM, Leftenan Madya TLDM, Leftenan TLDM, Leftenan Komander TLDM, Komander TLDM, Kepten TLDM, Laksamana Pertama, Laksamana Muda, Laksamana Madya dan Laksamana.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

0211 PEGAWAI TUGAS AM (TLDM)

KUMPULAN UNIT 0211 PEGAWAI TUGAS AM (TLDM)

Pegawai Tugas Am (TLDM) bertanggungjawab untuk merancang, melatih, memantau dan

menyelia bagi menentukan kesediaan Armada TLDM dalam menghadapi ancaman di paras permukaan dan peperangan bawah permukaan.

Tugas merangkumi:

- memperluangkan pengetahuan berhubung dengan teknologi peperangan maritim sejajar dengan perkembangan kekuatan armada;
- memastikan anggota bawahannya sentiasa bersedia dengan kemahiran dan pengetahuan terkini terhadap perkembangan teknologi aset-aset;
- memastikan aset-aset TLDM sentiasa diselenggara dan bersedia untuk diatur gerak sebilang masa;
- melatih anggota-anggota bawahannya mengenai strategi-strategi ilmu peperangan dan pertahanan negara;
- mengkoordinasikan keperluan bagi membantu pihak berkuasa awam dalam menentukan ketenteraman awam; dan
- merancang keupayaan Armada bagi menjadikan angkatan laut yang kredibel dan relevan.

Contoh pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 0211)

0211-01	Pegawai Eksekutif
0211-02	Pegawai Teknikal
0211-03	Pegawai Bekalan

KUMPULAN KECIL 022 ANGGOTA LAIN-LAIN PANGKAT (TLDM)

Anggota Lain-Lain Pangkat (TLDM) berperanan membantu pegawai-pegawai atasannya dalam menentukan perairan negara adalah selamat dari ancaman. Di samping itu juga mereka harus memastikan Armada TLDM sentiasa melaksanakan misi yang dipertanggungjawabkan dengan jayanya. Pengkelasan pangkat yang akan disandang oleh Anggota Lain-Lain Pangkat bermula daripada Perajurit Muda, Laskar Muda, Laskar Kelas II, Laskar Kelas I, Laskar Kanan, Bintara Muda, Bintara Kanan, Pegawai Waren II dan Pegawai Waren I.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

0221 ANGGOTA LAIN-LAIN PANGKAT (TLDM)

KUMPULAN UNIT 0221 ANGGOTA LAIN-LAIN PANGKAT (TLDM)

Anggota Lain-Lain Pangkat (TLDM) terdiri daripada kelasi, staf pentadbiran dan pengurusan yang menyokong kepada organisasi TLDM secara keseluruhannya. Setiap anggota memainkan peranan dan fungsi berdasarkan kepakaran dalam bidang masing-masing.

Tugas merangkumi:

- membantu melindungi semua aktiviti ekonomi negara di lautan termasuk cari gali minyak, galian dan sumber perikanan;
- membantu penguatkuasaan undang-undang maritim di perairan wilayah dan ZEE semasa aman dan perang;
- membantu mengawal laluan sempit (*choke point*) yang strategik;
- membantu membanteras lanun-lanun dan kemasukan anasir-anasir luar serta pendatang tanpa izin; dan
- mendalami ilmu berkenaan pengukuran hidrografi/ oseanografi bagi membantu melaksanakan tugas penyelidikan yang merangkumi semua aspek hidrografi.

Pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 0221)

0221-01	Anggota Peperangan Atas Permukaan
0221-02	Anggota Peperangan Bawah Permukaan (Senjata)
0221-03	Anggota Peperangan Bawah Permukaan (Kawalan)
0221-04	Anggota Juruplot Taktikal Peperangan
0221-05	Anggota Provos Tentera Laut
0221-06	Anggota Penyelam Ranjau
0221-07	Anggota Hidrografi
0221-08	Anggota Komunikasi
0221-09	Anggota Jurulatih Jasmani
0221-10	Anggota Pentadbiran dan Kewangan
0221-11	Anggota Teknisyen Logistik
0221-12	Anggota Bendari
0221-13	Anggota Petugas Wisma Pegawai
0221-14	Anggota Pancaragam

0221-15	Anggota Teknisyen Marin Kuasa Gerak
0221-16	Anggota Teknisyen Marin Srimala
0221-17	Anggota Teknisyen Elektrik dan Kuasa
0221-18	Anggota Teknisyen Elektrik Radio dan Radar

SUB-UTAMA 03 TENTERA UDARA DIRAJA MALAYSIA (TUDM)

Tentera Udara Diraja Malaysia (TUDM) bertanggungjawab mempertahankan kedaulatan dan keutuhan ruang angkasa Malaysia serta kepentingannya melalui penggunaan kuasa udara yang berkesan. Matlamat TUDM secara menyeluruh ialah untuk menyediakan, mengendali dan menggerakkan satu Angkatan Udara yang sentiasa siap siaga dan berkemampuan untuk menonjolkan kekuatan kuasa udara demi memelihara dan menjaga kepentingan negara. Selain daripada itu, TUDM juga berperanan membantu pihak berkuasa awam di dalam memulih dan memelihara ketenteraman awam, penguatkuasaan undang-undang ruang angkasa Malaysia, menentang ancaman luaran atau dalaman.

Pekerjaan dalam kumpulan sub-utama ini diklasifikasikan kepada kumpulan kecil berikut:

- 031 PEGAWAI TUGAS AM (TUDM)**
- 032 ANGGOTA LAIN-LAIN PANGKAT (TUDM)**

KUMPULAN KECIL 031 PEGAWAI TUGAS AM (TUDM)

Pegawai Tugas Am (TUDM) bermaksud individu yang menjalankan fungsi-fungsi utama dalam Perkhidmatan Tentera Udara DiRaja Malaysia. Kumpulan ini dibahagikan kepada cawangan-cawangan yang terlibat secara terus di barisan hadapan seperti Juruterbang, Jurumalim, Jurutera, Jurusensor Senjata dan lain-lain, manakala bantuan operasi pula terdiri daripada pegawai yang menguruskan logistik dan pentadbiran. Susunan pangkat bagi Pegawai Tugas Am di dalam TUDM adalah bermula dari Leftenan Muda TUDM, Leftenan TUDM, Kapten TUDM, Mejar TUDM, Leftenan Kolonel TUDM, Kolonel TUDM, Brigedier Jeneral TUDM, Mejar Jeneral TUDM, Leftenan Jeneral TUDM dan Jeneral TUDM.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

0311 PEGAWAI TUGAS AM (TUDM)

KUMPULAN UNIT 0311 PEGAWAI TUGAS AM (TUDM)

Pegawai Tugas Am (TUDM) bertanggungjawab untuk merancang, melatih, memantau dan menyelia bagi menentukan kedaulatan dan keselamatan ruang udara Malaysia sentiasa terpelihara daripada pencerobohan anasir luar.

Tugas merangkumi :

- a) merancang tugas operasi di dalam dan luar negara;
- b) memastikan keselamatan ruang udara sentiasa terkawal daripada pencerobohan pihak luar;
- c) mengurus keperluan logistik dan aset Tentera Udara DiRaja Malaysia;
- d) merancang sistem latihan dan membentuk sumber manusia agar dapat diintergrasikan di antara manusia dengan teknologi terkini;
- e) memastikan sumber manusia Tentera Udara DiRaja Malaysia sentiasa siap siaga bagi menghadapi ancaman musuh-musuh negara;
- f) memastikan aset-aset Tentera Udara Malaysia sentiasa diselenggara dan boleh diatur gerak pada sebilang masa; dan
- g) merancang dan membantu pihak berkuasa awam dalam menentukan ketenteraman awam.

Pekerjaan yang dikelaskan di sini: (rujuk indeks: kumpulan unit 0311)

0311-01	Pegawai Cawang Juruterbang Tugas Am
0311-02	Pegawai Cawang Jurumalim
0311-03	Pegawai Cawang Kejuruteraan
0311-04	Pegawai Cawang Urusetia
0311-05	Pegawai Cawang Materiel
0311-06	Pegawai Cawang Kawalan Lalu Lintas Udara
0311-07	Pegawai Cawang Kawalan Pertahanan Udara
0311-08	Pegawai Cawang Bomba
0311-09	Pegawai Cawang Jurutera Penerbangan
0311-10	Pegawai Cawang Jurusensor Senjata

KUMPULAN KECIL 032 ANGGOTA LAIN-LAIN PANGKAT (TUDM)

Anggota Lain-lain Pangkat (TUDM) adalah merupakan tulang belakang kepada organisasi Tentera Udara DiRaja Malaysia. Susunan pangkat bagi anggota Lain Lain Pangkat di dalam TUDM adalah bermula dari, Perajurit Muda, Laskar Udara Kelas II, Laskar Udara Kelas I, Laskar Udara Kanan, Koperal Udara, Sarjan Udara, Flait Sarjan, Pegawai Waren Udara II dan Pegawai Waren Udara I.

Pekerjaan dalam kumpulan kecil ini diklasifikasikan kepada kumpulan unit berikut:

0321 ANGGOTA LAIN-LAIN PANGKAT (TUDM)**KUMPULAN UNIT 0321 ANGGOTA LAIN-LAIN PANGKAT (TUDM)**

Anggota Lain-Lain Pangkat (TUDM) terdiri daripada Anak Kapal, Staf Pentadbiran dan Pengurusan yang menyokong kepada organisasi dan operasi Tentera Udara DiRaja Malaysia secara keseluruhannya. Setiap anggota memainkan peranan dan fungsi berdasarkan kepakaran dalam bidang masing-masing.

Tugas merangkumi:

- a) membantu dalam pengawalan ruang angkasa untuk digunakan bagi tujuan damai disamping menghalang penggunaannya oleh pihak musuh;
- b) membantu dalam pengaplikasian kekuatan bagi menangani ancaman di permukaan sama ada di bumi ataupun di udara;
- c) membantu meningkatkan kekuatan bagi menambahkan keupayaan di udara dan di darat yang melibatkan misi pengisian minyak di udara, pengawasan dan tinjauan; dan
- d) membantu melaksanakan operasi yang melibatkan pertahanan pangkalan, sokongan logistik dan sokongan pangkalan bagi memberi perkhidmatan kepada organisasi.

Pekerjaan yang dikelaskan di sini: ([rujuk indeks: kumpulan unit 0321](#))

0321-01	Juruteknik <i>Aeromech</i>
0321-02	Juruteknik <i>Avionic</i>
0321-03	Juruteknik <i>Aerospace Support Engineering</i>
0321-04	Juruteknik <i>Aviation Information Technology</i>
0321-05	Juruteknik Rangka Kapal Terbang
0321-06	Juruteknik Enjin
0321-07	Juruteknik Elektrik
0321-08	Juruteknik Instrumen
0321-09	Juruteknik Elektron
0321-10	Juruteknik Senjata
0321-11	Juruteknik Alat Bantuan Udara
0321-12	Pembantu Statik
0321-13	Juruteknik Permukaan dan Keselamatan
0321-14	Juruteknik Tukang Kayu
0321-15	Kuartermaster Udara
0321-16	Pramugari
0321-17	Juruteknik Pengawasan Udara
0321-18	Pembantu Kawalan Trafik Udara
0321-19	Ahli Bomba
0321-20	Juru Katalog (Meterial)
0321-21	Pemandu
0321-22	Pembantu Tadbir
0321-23	Pembantu Pertahanan
0321-24	Jurulatih Jasmani
0321-25	Anggota Pancaragam



INDEKS
SISTEMATIKAL

1

PENGURUS

1111

1111-01	1111-01	Perdana Menteri
1111-02	1111-02	Timbalan Perdana Menteri
1111-03	1111-03	Menteri
1111-04	1111-04	Timbalan Menteri
1111-05	1111-05	Ahli Parlimen
1111-06	1111-06	Ketua Menteri
1111-07	1111-07	Exco Negeri
1111-08	1111-08	Ahli Dewan Undangan Negeri
1111-09	1111-09	Timbalan Ketua Menteri
1111-10	1111-10	Menteri Muda
1111-11	1111-11	Menteri Besar
1111-12	1111-12	Yang di-Pertua Dewan Negara
1111-13	1111-13	Timbalan Yang di-Pertua Dewan Negara
1111-14	1111-14	Ahli Dewan Negara
1111-15	1111-15	Yang di-Pertua Dewan Rakyat
1111-16	1111-16	Timbalan Yang di-Pertua Dewan Rakyat

PENGGUBAL UNDANG-UNDANG**1112**

1112-01	1112-01	Penyimpan Mohor Besar Raja-Raja
1112-02	1112-02	Ketua Setiausaha Negara
1112-03	1112-03	Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam
1112-04	1112-04	Peguam Negara
1112-05	1112-05	Ketua Setiausaha Perbendaharaan
1112-06	1112-06	Ketua Audit Negara
1112-07	1112-07	Ketua Polis Negara
1112-08	1112-08	Ketua Pengarah Kesihatan
1112-09	1112-09	Panglima Angkatan Tentera
1112-10	1112-10	Akauntan Negara
1112-11	1112-11	Gabenor
1112-12	1112-12	Ketua Pengarah Kastam
1112-13	1112-13	Ketua Pengarah Bomba
1112-14	1112-14	Ketua Setiausaha Kementerian
1112-15	1112-15	Ketua Pengarah Jabatan Kerajaan
1112-16	New	Pengurus Besar, Kerajaan Serantau
1112-17	1112-17	Ketua Jabatan Kerajaan
1112-18	1112-18	Ketua Perangkawan
1112-19	1112-19	Setiausaha Suruhanjaya
1112-20	1112-20	Setiausaha Kerajaan Negeri
1112-21	New	Timbalan Setiausaha Kerajaan Negeri
1112-22	1112-23	Ketua Pegawai Eksekutif Badan Berkanun
1112-23	1112-24	Ketua Eksekutif Badan Berkanun
1112-24	1112-25	Ketua Pengarah Badan Berkanun
1112-25	1112-26	Pengarah Besar Badan Berkanun
1112-26	1112-27	Duta
1112-27	1112-28	Konsul Besar
1112-28	1112-29	Pesuruhjaya Tinggi Kerajaan
1112-29	1112-30	Setiausaha Kedutaan
1112-30	1112-32	Datuk Bandar
1112-31	1112-33	Yang Dipertua Pihak Berkuasa Tempatan
1112-32	1112-37	Setiausaha Dewan Negara
1112-33	1112-38	Setiausaha Dewan Rakyat
1112-34	1112-39	Pesuruhjaya Polis
1112-35	1112-40	Ketua Pentadbir Parlimen
1112-36	1112-41	Pengarah Pejabat Pos
1112-37	New	Timbalan Ketua Setiausaha Pentadbiran Kerajaan
1112-38	New	Ketua Bahagian/Seksyen/Unit

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
1112-39	New	Laksamana Madya Maritim
1112-40	New	Laksamana Muda Maritim
1112-41	New	Timbalan Ketua Polis Negara
1112-42	New	Timbalan Pesuruhjaya Polis
1112-43	New	Atase
1113		KETUA ADAT DAN KETUA KAMPUNG
1113-01	1113-01	Penghulu Gred NP29
1113-02	1113-02	Demang
1113-03	1113-03	Penggawa
1113-04	1113-04	Ketua Kampung
1113-05	1113-05	Tok Sidang
1113-06	1113-06	Ketua Anak Negeri
1113-07	1113-07	Tok Batin
1113-08	1113-08	Kapitan
1113-09	1113-09	Tuai Rumah
1113-10	1113-10	Ketua Adat
1113-11	1113-11	Ketua Kampung Baru
1113-12	1113-12	Undang
1113-13	1113-13	Luak
1113-14	1113-14	Perut
1113-15	1113-15	Buapak
1113-16	1113-16	Orang Besar Berempat
1113-17	1113-17	Orang Besar Berlapan
1113-18	1113-18	Orang Besar Berenam Belas
1113-19	1113-19	Orang Besar Bertiga Puluh Dua
1114		PEGAWAI KANAN PERTUBUHAN BERKEPENTINGAN KHAS
1114-01	1114-01	Presiden Parti Politik
1114-02	1114-02	Presiden Persekutuan Majikan-Majikan
1114-03	1114-03	Presiden Kongres Kesatuan Sekerja
1114-04	1114-04	Presiden Kongres Kesatuan Pekerja-Pekerja di dalam Perkhidmatan Awam
1114-05	1114-05	Ketua Setiausaha Organisasi Berkepentingan Khas
1114-06	1114-06	Ketua Setiausaha Organisasi Bulan Sabit Merah
1114-07	1114-07	Ketua Setiausaha Organisasi Hak Manusia
1114-08	1114-08	Ketua Setiausaha Organisasi Kemanusiaan
1114-09	1114-09	Ketua Setiausaha Organisasi Palang Merah
1114-10	1114-10	Ketua Setiausaha Organisasi Perlindungan Alam Sekitar
1114-11	1114-11	Ketua Setiausaha Organisasi Perlindungan Hidupan Liar
1114-12	1114-12	Pegawai Kanan Organisasi Berkepentingan Khas
1114-13	1114-13	Pegawai Kanan Organisasi Kemanusiaan
1121		PENGARAH URUSAN DAN KETUA EKSEKUTIF
1121-01	1121-01	Ketua Pegawai Eksekutif
1121-02	1121-02	Ketua Pegawai Operasi
1121-03	1121-22	Ketua Pegawai Perundangan
1121-04	New	Ketua Pegawai Teknikal
1121-05	1121-03	Pengarah Eksekutif
1121-06	1121-04	Pengarah Syarikat
1121-07	1121-05	Timbalan Pengarah Eksekutif
1121-08	1121-06	Pengarah Urusan
1121-09	1121-07	Pengarah Perusahaan
1121-10	1121-08	Pengerusi Perusahaan
1121-11	1121-09	Pengurus Lapangan Terbang
1121-12	1121-10	Pengurus Pelabuhan
1121-13	1121-11	Pengurus Penyiaran Radio dan Televisyen
1121-14	1121-12	Pengurus Program Radio dan Televisyen
1121-15	1121-13	Ketua Pengarah Perusahaan
1121-16	1121-14	Ketua Eksekutif Organisasi

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

1121-17	1121-15	Ketua Pengarah Organisasi
1121-18	1121-16	Pengarah Urusan Organisasi
1121-19	1121-17	Pengarah Organisasi
1121-20	1121-18	Pengerusi Organisasi
1121-21	1121-19	Presiden Organisasi
1121-22	1121-20	Pengurus
1121-23	1121-21	Pengurus Besar
1121-24	1323-04	Pengurus Operasi
1121-25	1121-24	Pengarah
1121-26	1121-25	Pentadbir
1121-27	1121-26	Presiden
1121-28	New	Pengurus Teknikal
1121-29	New	Pengurus Gred P2
1121-30	New	Pengurus Kanan Gred P1
1121-31	New	Penolong Pengurus Gred P3
1121-32	New	Ketua Operasi
1121-33	New	Penolong Pengurus
1121-34	New	Penolong Ketua Pegawai Operasi

1211

1211-01	1211-06	Ketua Pegawai Kewangan
1211-02	1211-01	Pengurus Kewangan
1211-03	1211-02	Pengurus Akaun
1211-04	1211-03	Pengurus Belanjawan
1211-05	1211-04	Pengurus Audit
1211-06	1211-05	Pengurus Audit dan Pengurusan Risiko
1211-07	1211-07	Pengurus Kredit
1211-08	1211-08	Pengurus Insurans
1211-09	1211-09	Pengurus Dana
1211-10	1211-10	Pengurus Perbendaharaan
1211-11	1211-11	Pengurus Kewangan dan Institusi
1211-12	1211-12	Pengurus Perbelanjaan
1211-13	1211-13	Pengurus Pemantauan Transaksi
1211-14	New	Pengurus Cukai
1211-15	New	Pengurus Tuntutan
1211-16	New	Pengarah Kewangan
1211-17	New	Ketua Pengawal Kewangan
1211-18	New	Pengurus Teknikal (Perakaunan)
1211-19	New	Pengurus Risiko
1211-20	New	Ketua Perolehan
1211-21	New	Pengurus Perolehan
1211-22	New	Pengurus Pemodelan Risiko
1211-23	New	Pengurus Penilaian Aktuari
1211-24	New	Pengurus Pembidaan
1211-25	New	Pengurus Audit Tenaga
1211-26	New	Penolong Pengurus Audit Tenaga

PENGURUS KEWANGAN**1212**

1212-01	New	Ketua Pegawai Sumber Manusia
1212-02	1212-01	Pengurus Sumber Manusia
1212-03	1212-02	Pengurus Latihan
1212-04	1212-03	Pengurus Perhubungan Perindustrian
1212-05	1212-04	Pengurus Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan
1212-06	1212-05	Pengurus Personel
1212-07	1212-06	Pengurus Perekrutan
1212-08	1212-07	Pengurus Keselamatan Pekerjaan
1212-09	1212-08	Pengurus Pembangunan Pembelajaran dan Organisasi
1212-10	1212-09	Pengurus Pampasan dan Faedah
1212-11	1212-10	Pengurus Bakat dan Prestasi Organisasi

PENGURUS SUMBER MANUSIA

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
1212-12	New	Pengurus Latihan, Industri Halal
1212-13	New	Pengurus Kesihatan, Keselamatan, Alam Sekitar & Kualiti
1213		PENGURUS DASAR DAN PERANCANGAN
1213-01	1213-01	Pengurus Dasar dan Perancangan
1213-02	1213-02	Pengurus Perancangan Strategik
1213-03	1213-03	Pengurus Perancangan Korporat
1213-04	1213-04	Pengurus Dasar dan Penyelidikan
1213-05	New	Pengurus Perancangan Projek
1213-06	New	Ketua Projek
1213-07	New	Pengurus Program
1213-08	New	Pengurus Hal Ehwal Pengaturan
1213-09	New	Pengurus Perancangan
1214		PENGURUS PERKHIDMATAN PERNIAGAAN
1214-01	New	Ketua Pegawai Pematuhan
1214-02	1214-01	Pengurus Pengeluaran
1214-03	1214-02	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Perniagaan
1214-04	1214-03	Pengurus Perkhidmatan Pembangunan Perniagaan
1214-05	1214-04	Perancang Pengeluaran
1214-06	1214-05	Pengawal Pengeluaran
1214-07	1214-06	Pengurus Pembangunan Perniagaan
1214-08	New	Pengurus Pematuhan
1214-09	New	Pengurus Fesyen dan Pakaian
1214-10	New	Pengurus Pematuhan Halal
1214-11	New	Pengurus Rantaian Bekalan
1214-12	New	Pengurus Pembangunan Perniagaan dan Produk
1214-13	New	Pengurus Kemampanan
1214-14	1323-05	Pengurus Projek
1214-15	New	Penolong Pengurus Projek
1214-16	New	Pengurus Teknologi
1215		PENGURUS PENTADBIRAN
1215-01	1215-01	Pengurus Pentadbiran
1215-02	1215-02	Pengurus Perkhidmatan Pentadbiran
1215-03	New	Ketua Pembangunan Aset
1215-04	1219-04	Pengurus Prasarana
1215-05	1219-05	Pengurus Perkhidmatan Korporat
1215-06	New	Ketua Komunikasi Korporat
1216		PENGURUS KUALITI
1216-01	1219-02	Pengurus Kawalan Kualiti
1216-02	1219-03	Pengurus Jaminan Kualiti
1216-03	New	Pengurus Jaminan Kualiti, Pengilangan Makanan Halal
1216-04	New	Pengurus Jaminan Kualiti, Pemprosesan Daging Halal
1219		PENGURUS PERKHIDMATAN PERNIAGAAN DAN PENTADBIRAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA
1221		PENGURUS JUALAN DAN PEMASARAN
1221-01	New	Ketua Pegawai Pemasaran
1221-02	1221-01	Pengurus Jualan
1221-03	1221-02	Pengurus Jualan dan Pemasaran
1221-04	1221-03	Pengurus Pemasaran
1221-05	1221-04	Pengurus Promosi Jualan
1221-06	1221-05	Pengurus Penyelidikan Pasaran
1221-07	1221-06	Pengurus Produk
1221-08	1221-07	Pengurus Jenama
1221-09	1221-08	Pengurus Pasar Raya

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

1221-10	1221-09	Pengurus Pusat Beli-Belah
1221-11	New	Pengurus Runcit
1221-12	New	Pengurus Rakan Kongsi Saluran
1221-13	New	Pengarah Jualan
1221-14	New	Pengurus Cawangan
1221-15	New	Penolong Pengurus Cawangan

1222

PENGURUS PENGIKLANAN DAN PERHUBUNGAN AWAM		
1222-01	1222-01	Pengurus Pengiklanan
1222-02	1222-02	Pengurus Hal Ehwal Am
1222-03	1222-03	Pengurus Komunikasi
1222-04	1222-04	Pengurus Perhubungan Awam
1222-05	1222-05	Pengurus Pameran
1222-06	1222-06	Pengurus Khidmat Pelanggan
1222-07	1222-07	Pengurus Pusat Perhubungan
1222-08	1222-08	Pengurus Pusat Panggilan
1222-09	1222-09	Pengurus Operasi Pusat Panggilan
1222-10	New	Pengurus Ketua Pusat Panggilan
1222-11	New	Ketua Pasukan
1222-12	New	Pengurus Perhubungan Pelanggan
1222-13	New	Pengurus Media Sosial
1222-14	New	Pengurus Pelancongan
1222-15	New	Pengurus Acara

1223

PENGURUS PENYELIDIKAN DAN PEMBANGUNAN		
1223-01	1223-01	Pengurus Penyelidikan dan Pembangunan
1223-02	1223-02	Pengurus Pembangunan Produk
1223-03	1223-03	Pengurus Penyelidikan
1223-04	New	Pengurus Penyelidikan dan Pembangunan, Pengilangan Makanan Halal
1223-05	New	Pengurus Penyelidikan dan Pembangunan, Industri Halal

1311

PENGURUS PENGELUARAN PERTANIAN, PERHUTANAN, DAN PENTERNAKAN		
1311-01	New	Pengurus Taman/Ladang Gred G41
1311-02	1311-02	Pengurus Perhutanan
1311-03	1311-03	Pengurus Ladang
1311-04	1311-04	Pengurus Hortikultur
1311-05	New	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Pertanian
1311-06	1311-06	Pengurus Pertanian
1311-07	New	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Penterernakan
1311-08	1311-08	Pengurus Penterernakan
1311-09	1311-09	Pengurus Estet
1311-10	New	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Perhutanan
1311-11	New	Pengurus Veterinar
1311-12	New	Pengurus, Rumah Sembelihan Halal
1311-13	New	Pengurus, Pengeluaran Ternakan Halal
1311-14	New	Pengurus Padang, Rumput
1311-15	New	Pengurus Penetasan
1311-16	New	Pengurus Sains Semulajadi

1312

PENGURUS PENGELUARAN AKUAKULTUR DAN PERIKANAN		
1312-01	1312-01	Pengurus Perikanan
1312-02	1312-02	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Perikanan
1312-03	1312-03	Pengurus Operasi Akuakultur
1312-04	1312-04	Pengurus Operasi Penangkapan Ikan
1312-05	1312-05	Pengurus Pukat Tunda

1321

PENGURUS PEMBUATAN		
1321-01	1321-01	Pengurus Pembuatan
1321-02	1321-02	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Pembuatan

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
1321-03	1321-03	Pengurus Kilang
1321-04	New	Pengurus Elektrik
1321-05	New	Pengurus Tenaga
1321-06	1321-04	Pengilang
1321-07	New	Pengurus Pengeluaran, Pemprosesan Makanan
1321-08	New	Pengurus Pembuatan Badan Kapal
1321-09	New	Pengurus Mekanikal
1321-10	New	Pengurus Kimpalan
1321-11	New	Pengurus Kilang Minyak
1321-12	New	Pengurus, Pengilangan Makanan Halal
1321-13	New	Pengurus Pengeluaran, Pemprosesan Daging Halal
1321-14	New	Pengurus Penyelenggaraan
1321-15	New	Pengurus Loji Penjanaan Tenaga Biomass (BEGP)
1321-16	New	Penolong Pengurus Loji Penjanaan Tenaga Biomass (BEGP)
1321-17	New	Pengurus Operasi Loji Tapak Pelupusan Gas
1321-18	New	Pengurus Loji Gas Tapak Pelupusan
1321-19	New	Pengurus Operasi Loji Anaerobic Digester Biogas
1321-20	New	Pengurus Loji Anaerobic Digester Biogas
1321-21	1322-07	Pengurus Photovoltaic
1321-22	New	Pengeluar Tenaga Gelombang
1321-23	New	Perancang Penggunaan Bahan
1321-24	New	Perancang Penggunaan Mesin dan Peralatan
1321-25	New	Pengurus Operasi Pembuatan
1321-26	New	Pengurus Loji Penjanaan Kuasa
1321-27	New	Pengurus Stesen Kuasa
1321-28	New	Pengurus Pengeluaran Kimia
1321-29	New	Pengurus Pengeluaran Bekalan Gas
1321-30	New	Pengurus Pengeluaran Penapisan Minyak
1321-31	New	Pengurus Pengeluaran Penapisan Petroleum
1321-32	New	Pengurus Pengeluaran Penjanaan Kuasa
1321-33	1619-02	Pengurus Reka bentuk
1321-34	New	Pengurus Bahan Api Biologi
1322		PENGURUS PERLOMBONGAN
1322-01	1322-01	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Perlombongan
1322-02	1322-02	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Kuari
1322-03	1322-03	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Pengekstrakan Minyak dan Gas
1322-04	1322-04	Pengurus Pengekstrakan Minyak dan Gas
1322-05	1322-05	Pengurus Perlombongan
1322-06	1322-06	Pengurus Kuari
1322-07	New	Pengurus Pemasangan Luar Pesisir
1322-08	New	Pengurus Pengeluaran Bahan Api Teknologi Hijau
1322-09	New	Pengawal Pengeluaran Perlombongan
1322-10	New	Pengurus Kaji Logam
1322-11	New	Pengurus Pemasangan Luar Pesisir: Minyak atau Gas
1322-12	New	Pengurus Loji Perlombongan
1322-13	New	Pengurus Perkhidmatan Lapangan Lombong
1323		PENGURUS PEMBINAAN
1323-01	1323-01	Pengurus Pembinaan
1323-02	1323-02	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Pembinaan
1323-03	1323-03	Pengurus Kontrak Pembinaan
1323-04	1323-04	Pengurus Operasi Pembinaan
1323-05	1323-05	Pengurus Projek Pembinaan
1323-06	1323-06	Pengurus Tapak Pembinaan
1323-07	1323-07	Pengurus Tugas Pembinaan
1323-08	1323-08	Pembangun Projek Pembinaan
1323-09	New	Pengurus Binaan Awam dan Struktur
1323-10	New	Pengurus Senibina dan Bangunan

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

1323-11	New	Pengurus Ukur Tanah
1323-12	New	Pengarah Kejuruteraan Pembinaan
1323-13	New	Pengurus Kejuruteraan Pembinaan
1323-14	New	Pengurus Penyelenggaraan Kemudahan Bangunan Hijau
1323-15	New	Penolong Pengurus Penyelenggaraan Kemudahan Bangunan Hijau
1323-16	New	Pengurus Perobohan Bangunan
1323-17	New	Penolong Pengurus Perobohan Bangunan
1323-18	New	Pembangun Bangunan Hijau
1323-19	New	Pengurus Ukur Bahan
1323-20	New	Kontraktor Pembinaan
1323-21	New	Ketua Arkitek

1324

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
1324-01	1324-01	Ketua Stesen Kereta api
1324-02	1324-02	Pengurus Pengangkutan
1324-03	1324-03	Pengurus Bekalan
1324-04	1324-04	Pengurus Gudang
1324-05	1324-13	Pengurus Logistik
1324-06	1219-01	Pengurus Pembelian
1324-07	1324-05	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Pengangkutan
1324-08	1324-06	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Pengangkutan (Saluran Paip)
1324-09	1324-07	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Pengangkutan (Trafik Angkut Barang)
1324-10	1324-08	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Pengangkutan (Trafik Penumpang)
1324-11	1324-09	Pengurus Pengagihan
1324-12	1324-10	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Penyimpanan
1324-13	1324-11	Pengurus Penyimpanan
1324-14	1324-12	Pengurus Perkapalan
1324-15	New	Pengurus Sistem Saluran Paip
1324-16	New	Pengurus Operasi Logistik Halal
1324-17	New	Pengurus Kawalan Bahan
1324-18	New	Penolong Pengurus Kawalan Bahan
1324-19	New	Pengurus Penyelenggaraan Kereta Elektrik
1324-20	New	Pengurus Penyelenggaraan Kenderaan Gas Asli
1324-21	New	Penolong Pengurus Penyelenggaraan Kenderaan Gas Asli
1324-22	New	Pengurus Penyelenggaraan Kenderaan Sel Bahan Api
1324-23	New	Pengurus Pembelian, Pemprosesan Daging Halal
1324-24	New	Pengurus Kenderaan Udara Tanpa Pemandu (UAV)

PENGURUS BEKALAN, PENGAGIHAN, DAN YANG BERKAITAN**1411**

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
1411-01	1411-01	Pengurus Hotel
1411-02	1411-02	Pengurus Asrama Gred N41
1411-03	1411-03	Pengurus Hostel
1411-04	1411-04	Pengurus Motel
1411-05	1411-06	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Hotel
1411-06	1411-07	Pengurus Rumah Penginapan
1411-07	1411-08	Pengurus Rumah Tamu
1411-08	1411-09	Pengurus Rumah Tumpangan
1411-09	1411-10	Pengurus Kaunter Depan
1411-10	1411-11	Pengurus Kaunter Pejabat
1411-11	1411-12	Pengurus Perkhidmatan Makanan dan Minuman
1411-12	1411-13	Pengurus Resort
1411-13	1411-14	Pengurus Penginapan
1411-14	New	Pengurus Pengendalian Makanan
1411-15	New	Pengurus Acara Hotel

PENGURUS HOTEL DAN RUMAH PENGINAPAN**1412**

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
1412-01	1412-01	Pengurus Restoran
1412-02	1412-02	Pengurus Bar
1412-03	1412-03	Pengurus Kafe

PENGURUS RESTORAN

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
1412-04	1412-04	Pengurus Kantin
1412-05	1412-05	Pengurus Kafe, Bar dan Snack-Bar
1412-06	1412-06	Pengurus Katering
1412-07	1412-07	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Restoran
1412-08	1412-08	Pengurus Restoran Layan Diri
1412-09	1412-09	Pengurus Disko
1412-10	1412-10	Pengurus Bilik Jamuan
1412-11	New	Pengurus Kedai Teh
1412-15	New	Pengurus Jurumasak
1421		PENGURUS PERDAGANGAN RUNCIT DAN BORONG
1421-01	1421-01	Pengurus Perdagangan Runcit
1421-02	1421-02	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Perdagangan Runcit
1421-03	1421-04	Pemborong
1421-04	1421-05	Pengurus Perdagangan Borong
1421-05	1421-06	Pengurus Perdagangan Runcit, Kedai Layan Diri
1421-06	1421-07	Pengurus Perdagangan Runcit, Kedai-Pesanan Dalam Talian
1421-07	1421-08	Pengurus Jualan Eksport
1421-08	1421-09	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Perdagangan Borong
1421-09	1421-12	Pengurus Perdagangan Borong, Eksport
1421-10	1421-13	Pengurus Perdagangan Borong, Import
1421-11	1421-14	Peraih
1421-12	1421-15	Peruncit
1421-13	1421-16	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Perdagangan Runcit (Kedai)
1421-14	1421-17	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Perdagangan Runcit (Pasar Raya)
1511		PENGURUS TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI
1511-01	1511-09	Ketua Pegawai Maklumat
1511-02	New	Ketua Pegawai Data
1511-03	New	Ketua Pegawai Keselamatan Maklumat
1511-04	1511-02	Ketua Pegawai Teknologi Maklumat
1511-05	New	Ketua Arkitek Teknologi Maklumat
1511-06	1511-04	Pengurus Sistem Maklumat
1511-07	1511-05	Pengurus Teknologi Maklumat
1511-08	New	Pengurus Pusat Komuniti Desa
1511-09	New	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Komunikasi
1511-10	1511-06	Pengurus Perkhidmatan Komputer
1511-11	1511-07	Pengurus Pemprosesan Data
1511-12	1511-08	Pengurus Pembangunan Aplikasi
1511-13	1511-10	Pengurus Operasi Data
1511-14	1511-11	Pengurus Pembangunan ICT
1511-15	1511-12	Pengarah Sistem Maklumat
1511-16	1511-13	Penyedia Perkhidmatan Internet
1511-17	1511-14	Pengurus Rangkaian
1511-18	1511-15	Pengarah Animasi
1511-19	1511-16	Pengurus Audio Visual
1511-20	1511-17	Pengurus Pangkalan Data
1511-21	1511-18	Pengurus Keselamatan Komputer
1511-22	1511-19	Pengurus Projek Teknologi Maklumat
1511-23	1511-20	Pengurus Infrastruktur Teknologi Maklumat
1511-24	1511-21	Pengurus Program Teknologi Maklumat
1511-25	1511-22	Pengurus Jualan Teknologi Maklumat
1511-26	1511-23	Pengurus Sumber Teknologi Maklumat
1511-27	1511-24	Pengurus Bioinformatik
1511-28	New	Pengurus Kreatif Multimedia
1511-29	New	Pengurus Prestasi Rangkaian
1511-30	New	Pengurus Operasi Rangkaian
1511-31	New	Pengurus Penempatan Rangkaian
1511-32	New	Pengurus Pembangunan Perniagaan Teknologi Maklumat

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

1511-33	New	Pengurus Transformasi Teknologi
1511-34	New	Pengurus Sokongan Teknologi Maklumat
1511-35	New	Pengurus Pembangunan Perisian
1511-36	New	Pengurus Pembangunan Aplikasi Perdagangan Elektronik
1511-37	New	Pengurus Tadbir Teknologi Maklumat
1511-38	New	Pengurus Pemodelan Maklumat Bangunan (BIM)
1511-39	New	Pengurus Risiko (Teknologi Maklumat)
1511-40	New	Pengarah Keselamatan Siber
1511-41	New	Pengurus Operasi Keselamatan (Teknologi Maklumat)

1611

1611-01	1611-01	PENGURUS PERKHIDMATAN PENJAGAAN KANAK-KANAK Pengurus Pusat Asuhan Kanak-Kanak
---------	---------	---

1612

1612-01	1612-01	PENGURUS PERKHIDMATAN KESIHATAN Pengarah Perkhidmatan Perubatan
1612-02	1612-02	Pengarah Jururawat
1612-03	1612-03	Pengurus Kesihatan
1612-04	1612-04	Pentadbir Hospital
1612-05	1612-05	Pengurus Operasi Kesihatan
1612-06	1612-06	Pengurus Perubatan (Pentadbiran Perubatan)
1612-07	1612-07	Pengarah Klinikal
1612-08	1612-08	Koordinator Penjagaan Kesihatan Komuniti
1612-09	1612-09	Pentadbir Perubatan
1612-10	New	Pengurus Phytonutrients
1612-11	1612-11	Pendidik Kesihatan
1612-12	New	Pengarah Kemudahan Kesihatan
1612-13	New	Pengarah Perkhidmatan Kesihatan
1612-14	New	Pentadbir Kemudahan Kesihatan
1612-15	New	Pengurus Perkhidmatan Kesihatan
1612-16	New	Matron, hospital
1612-17	New	Ketua Pegawai Klinikal
1612-18	New	Ketua Pegawai Kesihatan Awam

1613

1613-01	1613-01	PENGURUS PERKHIDMATAN PENJAGAAN ORANG TUA Pengurus Perkhidmatan Penjagaan Orang Tua
1613-02	1613-02	Pengarah Rumah Penjagaan Orang Tua
1613-03	1613-03	Penyelaras Komuniti Penjagaan Orang Tua
1613-04	New	Pengurus Kemudahan Penjagaan Orang Tua
1613-05	New	Pengurus Rumah Penjagaan
1613-06	New	Pengurus Pusat Penjagaan Orang Tua
1613-07	New	Pengurus Asrama Penjagaan Orang Tua
1613-08	New	Matron, Rumah Penjagaan

1614

1614-01	1614-01	PENGURUS KEBAJIKAN SOSIAL Pengurus Kerja Sosial
1614-02	1614-02	Pengurus Operasi Kerja Sosial
1614-03	1614-03	Pengurus Pusat Komuniti
1614-04	1614-04	Pengurus Pusat Kebajikan
1614-05	1614-05	Pengurus Khidmat Keluarga
1614-06	1614-06	Pengurus Khidmat Perumahan

1615

1615-01	1615-01	PENGURUS PENDIDIKAN Pengurus Pendidikan
1615-02	1615-02	Canselor
1615-03	1615-03	Pengetua
1615-04	1615-04	Guru Besar
1615-05	1615-05	Pengurus Operasi Pendidikan
1615-06	1615-06	Dekan
1615-07	1615-07	Dekan Fakulti

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
1615-08	1615-08	Ketua Fakulti
1615-09	1615-09	Naib Canselor
1615-10	1615-10	Pengarah Sekolah
1615-11	1615-11	Pengetua Kolej
1615-12	1615-12	Pengetua Sekolah
1615-13	1615-13	Pengetua Universiti
1615-14	New	Pemimpin Universiti
1615-15	New	Pengurus Latihan Vokasional
1616		PENGURUS CAWANGAN PERKHIDMATAN KEWANGAN DAN INSURANS
1616-01	1616-01	Pengurus Cawangan Kewangan dan Insurans
1616-02	1616-02	Pengurus Cawangan Kewangan
1616-03	1616-03	Pengurus Cawangan Insurans
1616-04	1616-04	Pengurus Bank
1616-05	1616-05	Pengurus Kesatuan Kredit
1616-06	1616-06	Pengurus Agensi Insurans
1617		PENGURUS PERUNDANGAN
1617-01	1617-01	Pengurus Perundangan dan Pengurusan Risiko
1617-02	1617-02	Pengurus Perundangan
1618		PENGURUS HARTA
1618-01	1618-01	Pengurus Penyelenggaraan Harta
1618-02	1618-02	Pengurus Harta
1618-03	1618-03	Pengurus Hartanah
1619		PENGURUS PERKHIDMATAN PROFESIONAL YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA
1621		PENGURUS PUSAT SUKAN DAN REKREASI
1621-01	1621-01	Pengurus Aktiviti Sukan
1621-02	1621-02	Pengurus Rekreasi
1621-03	1621-03	Pengurus Agensi Pelancongan
1621-04	1621-04	Pengurus Taman
1621-05	1621-05	Pengurus Sukan
1621-06	1621-06	Pengurus Alam Sekitar
1621-07	1621-07	Pengurus Kasino
1621-08	1621-08	Pengurus Kelab
1621-09	1621-09	Pengurus Litar Lumba Kuda
1621-10	1621-10	Pengurus Medan Karavan
1621-11	1621-11	Pengurus Pelayaran
1621-12	1621-12	Pengurus Permainan
1621-13	1621-13	Pengurus Pusat Sukan
1621-14	1621-14	Pengurus Stadium
1621-15	1621-15	Pengurus Sukan and Rekreasi
1621-16	1621-16	Pengurus Tapak Perkhemahan
1621-17	1621-17	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Pentas
1621-18	1621-18	Pengurus Lumba Kereta
1621-19	New	Pengurus e-Sukan
1622		PENGURUS PERKHIDMATAN PENJAGAAN DIRI, PEMBERSIHAN, DAN YANG BERKAITAN
1622-01	1622-01	Pengurus Perkhidmatan Penjagaan Diri
1622-02	1622-02	Pengurus Pencucian
1622-03	1622-03	Pengurus Sanitari
1622-04	1622-04	Pengurus Sistem Pelupusan Sampah
1622-05	1622-05	Pengurus Pendobian, Pencucian Kering dan Penseterikaan
1622-06	1622-06	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Pencucian
1622-07	1622-07	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Perkhidmatan Penjagaan Diri
1622-08	1622-08	Pengurus Perkhidmatan Pengemasan
1622-09	1622-09	Pengurus Dobi

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
1622-10	1622-10	Pengurus Pengemasan Bilik
1622-11	1622-11	Pengurus Elektrik, Air dan Sanitari
1622-12	1622-12	Pengurus Sistem Alam Sekitar
1622-13	1622-13	Pengurus Pembentungan
1622-14	New	Pengurus Sisa Pepejal
1622-15	New	Penolong Pengurus Sisa Pepejal
1622-16	New	Pengurus Air
1622-17	New	Penolong Pengurus Air
1622-18	New	Pengurus Air Sisa
1622-19	New	Penolong Pengurus Air Sisa
1622-20	New	Penolong Pengurus Pengemasan Bilik
1622-21	New	Pengurus Pengeluaran, Pengurusan Sisa
1622-22	New	Pengurus Pengeluaran, Bekalan dan Perawatan Air
1622-23	New	Pengurus Loji Insinerator
1622-24	New	Penolong Pengurus Loji Insinerator
1622-25	New	Pengurus Parking Kereta
1623		PENGURUS KESELAMATAN
1623-01	1623-01	Pengurus Keselamatan
1623-02	1623-02	Pengurus Operasi Keselamatan
1623-03	New	Penolong Pengurus Keselamatan
1624		PENGURUS PUSAT KEBUDAYAAN, MUZIUM, DAN PERPUSTAKAAN
1624-01	1624-01	Pengurus Perpustakaan
1624-02	1624-02	Pengurus Muzium
1624-03	1624-03	Pengurus Arkib
1624-04	1624-04	Pengurus Kebudayaan
1624-05	1624-05	Pengurus Galeri Lukisan
1624-06	1624-06	Pengurus Perkhidmatan Pemulihan (Arkib)
1624-07	1624-07	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Aktiviti, Kebudayaan
1624-08	1624-08	Pengurus Pentas
1624-09	1624-09	Pengurus Wayang
1624-10	1624-10	Pengurus Teater
1624-11	New	Pengurus Acara (Penyiaran)
1624-12	New	Pengurus Artis
1629		PENGURUS PERKHIDMATAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

2 PROFESIONAL

2111		AHLI FIZIK DAN ASTRONOMI
2111-01	2111-01	Ahli Fizik
2111-02	2111-02	Ahli Fizik Teori
2111-03	2111-03	Ahli Aerodinamik
2111-04	2111-04	Ahli Balistik
2111-05	2111-05	Ahli Fizik Balistik
2111-06	2111-06	Ahli Fizik Hidrodinamik
2111-07	2111-07	Ahli Fizik Keadaan Pepejal
2111-08	2111-08	Ahli Fizik Mekanik
2111-09	2111-09	Ahli Hidrodinamik
2111-10	2111-10	Ahli Termodinamik
2111-11	2111-11	Ahli Fizik Akustik
2111-12	2111-12	Ahli Fizik Bunyi
2111-13	2111-13	Ahli Fizik Cahaya
2111-14	2111-14	Ahli Fizik Haba
2111-15	2111-15	Ahli Fizik Perubatan
2111-16	2111-16	Ahli Fizik Termodinamik
2111-17	2111-17	Ahli Fizik Elektrik dan Magnetisme
2111-18	2111-18	Ahli Fizik Elektronik

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2111-19	2111-19	Ahli Fizik Nuklear
2111-20	2111-20	Ahli Fizik Atom
2111-21	2111-21	Ahli Fizik Molekul
2111-22	2111-22	Ahli Astrofizik
2111-23	2111-23	Ahli Astronomi
2111-24	2111-24	Ahli Astronomi Radio
2111-25	2111-25	Ahli Fizik Astronomi
2111-26	2111-26	Ahli Kosmologi
2111-27	2111-27	Ahli Fizik Reologi
2111-28	2111-28	Ahli Reologi
2111-29	2111-29	Angkasawan
2112		AHLI METEOROLOGI DAN AHLI SEISMOLOGI
2112-01	2112-01	Pegawai Meteorologi Gred C41
2112-02	2112-03	Ahli Meteorologi
2112-03	2112-04	Ahli Klimatologi
2112-04	2112-05	Ahli Meteorologi-Klimatologi
2112-05	2112-06	Ahli Meteorologi-Ramalan Cuaca
2112-06	2112-07	Ahli Seismologi
2112-07	2112-08	Jururamal Cuaca
2112-08	2112-09	Ahli Agrometeorologi
2112-09	2112-10	Ahli Meteorologi, Marin
2112-10	2112-11	Ahli Meteorologi, Alam Sekitar
2112-11	2112-12	Ahli Meteorologi, Ramalan Cuaca Berangka
2112-12	2112-13	Pakar Perkhidmatan Iklim
2112-13	2112-14	Pakar Perkhidmatan Penyejukan
2112-14	2112-15	Pakar Perkhidmatan Cuaca
2113		AHLI KIMIA
2113-01	2113-01	Pegawai Makmal Filem Gred C41
2113-02	2113-05	Ahli Kimia
2113-03	2113-06	Ahli Kimia Getah
2113-04	2113-07	Ahli Kimia Organik
2113-05	2113-08	Ahli Kimia Bukan Organik
2113-06	2113-09	Ahli Kimia Kaca
2113-07	2113-10	Ahli Kimia Kaji Logam
2113-08	2113-11	Ahli Kimia Kakisan
2113-09	2113-12	Ahli Kimia Plastik
2113-10	2113-13	Ahli Kimia Polimer
2113-11	2113-14	Ahli Kimia Fizik
2113-12	2113-15	Ahli Kimia Analisis
2113-13	2113-16	Ahli Kimia Pembangunan dan Penyelidikan
2113-14	2113-17	Ahli Kimia Penulenan Air
2113-15	2113-18	Ahli Kimia Bahan Cuci
2113-16	2113-19	Ahli Kimia Barangan Kulit
2113-17	2113-20	Ahli Kimia Cat
2113-18	2113-21	Ahli Kimia Kawalan Kualiti
2113-19	2113-22	Ahli Kimia Makanan
2113-20	2113-23	Ahli Kimia Perindustrian
2113-21	2113-24	Ahli Kimia Petroleum
2113-22	2113-25	Ahli Kimia Pewarna
2113-23	2113-26	Ahli Kimia Tekstil
2113-24	2113-27	Ahli Kimia Farmaseutikal
2113-25	2113-28	Ahli Kimia Kristalografi
2113-26	2113-29	Ahli Kimia Nuklear
2113-27	2113-30	Stratigrapher Seismik
2113-28	2113-31	Ahli Geokimia
2113-29	2113-32	Paleo dan Biotratigrapher
2113-30	2113-33	Modeller Reservoir Geologi 2D/3D

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

2113-31	2113-34	Ahli Geologi Eksplorasi
2113-32	2113-35	Ahli Sedimentologi
2113-33	2113-36	Ahli Petrofizik
2113-34	2113-37	<i>Basin Modeller</i>
2113-35	2113-38	Pakar Pengkarbonan
2113-36	2113-39	Pakar Pemeluwapan
2113-37	2113-40	Pakar Penyaduran Nikel
2113-38	2113-41	Pakar Penganodan
2113-39	2145-25	Pakar Kompos Biodinamik
2113-40	2145-26	Pakar <i>Moringa</i>

2114

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2114-01	2114-06	Ahli Geofizik
2114-02	2114-07	Ahli Geologi
2114-03	2114-08	Ahli Geologi Kejuruteraan
2114-04	2114-09	Ahli Geologi Perlombongan
2114-05	2114-10	Ahli Mineralogi
2114-06	2114-11	Ahli Geologi Minyak
2114-07	2114-12	Ahli Geologi Petroleum
2114-08	2114-13	Ahli Geologi Petrologi
2114-09	2114-14	Ahli Petrologi
2114-10	2114-15	Ahli Geofizik Oseanografi
2114-11	2114-16	Ahli Geologi Marin
2114-12	2114-17	Ahli Geologi Oseanografi
2114-13	2114-18	Ahli Oseanografi
2114-14	2114-19	Ahli Oseanografi Geofizik
2114-15	2114-20	Ahli Oseanografi Geologi
2114-16	2114-21	Ahli Geodesi
2114-17	2114-22	Ahli Geofizik Geomagnet
2114-18	2114-23	Ahli Geofizik Geomorfologi
2114-19	2114-24	Ahli Geofizik Seismologi
2114-20	2114-25	Ahli Geomagnet
2114-21	2114-26	Ahli Geomorfologi
2114-22	2114-27	Ahli Geofizik Hidrologi
2114-23	2114-28	Ahli Hidrogeologi
2114-24	2114-29	Ahli Hidrologi
2114-25	2114-30	Ahli Geologi Mikropalaeontologi
2114-26	2114-31	Ahli Geologi Palaeontologi
2114-27	2114-32	Ahli Geologi Stratigrafi
2114-28	2114-33	Ahli Paleontologi
2114-29	2114-34	Ahli Stratigraf
2114-30	2114-35	Mikropalaeontologi
2114-31	New	Ahli Geosains Petroleum
2114-32	New	Ahli Geosains
2114-33	New	<i>Mudlogger</i>
2114-34	New	Ahli Geologi Tapak
2114-35	New	Ahli Geologi Operasi
2114-36	New	Ahli Geologi Reservoir
2114-37	New	Ahli Geologi Struktur
2114-38	New	<i>Geomodeller</i>
2114-39	New	Ahli Oseanografi Fizik
2114-40	New	<i>Interpreter Seismik</i>
2114-41	New	Pakar Geologi
2114-42	New	Pakar Geofizik
2114-43	New	Pegawai Geosains Gred C41
2114-44	New	Geomekanik
2114-45	New	Ahli Sedimentologi

AHLI GEOLOGI DAN GEOFIZIK

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

2121		
2121-01	2121-02	Perangkawan Gred E41
2121-02	2121-04	Ahli Matematik
2121-03	2121-05	Ahli Matematik Gunaan
2121-04	2121-06	Ahli Matematik Tulen
2121-05	2121-07	Ahli Matematik Sains Aktuari
2121-06	2121-08	Perangkawan Perangkaan Gunaan
2121-07	2121-09	Perangkawan Tinjauan
2121-08	2121-10	Ahli Biometrik
2121-09	2121-22	Ahli Demografi
2121-10	New	Perunding Analitikal
2121-11	New	Aktuari
2121-12	New	Aktuari Harga
2121-13	New	Aktuari Penilaian
2121-14	New	Ahli Geomatik
2121-15	New	Ahli Metrologi

2131		
2131-01	2131-01	Pegawai Hidupan Liar Gred G41
2131-02	2131-03	Ahli Imunologi
2131-03	2131-04	Ahli Mikrobiologi
2131-04	2131-05	Ahli Serologi
2131-05	2131-06	Ahli Virologi
2131-06	2131-07	Ahli Histologi
2131-07	2131-08	Ahli Histologi Tumbuhan
2131-08	2131-09	Ahli Biologi
2131-09	2131-10	Ahli Biologi Air Tawar
2131-10	2131-11	Ahli Biologi Akuatik
2131-11	2131-12	Ahli Biologi Marin
2131-12	2131-13	Ahli Bioteknologi
2131-13	2131-14	Ahli Hidrobiologi
2131-14	2131-15	Ahli Taksonomi
2131-15	2131-16	Ahli Taksonomi Tumbuhan
2131-16	2131-17	Ahli Taksonomi Haiwan
2131-17	2131-18	Ahli Sistologi
2131-18	2131-19	Ahli Sistologi Tumbuhan
2131-19	2131-20	Ahli Sistologi Haiwan
2131-20	2131-21	Ahli Botani
2131-21	2131-22	Ahli Botani Ekonomi
2131-22	2131-23	Ahli Botani Histologi
2131-23	2131-24	Ahli Botani Mikologi
2131-24	2131-25	Ahli Botani Taksonomi
2131-25	2131-26	Ahli Botani Tanih
2131-26	2131-27	Ahli Botani Ekologi
2131-27	2131-28	Ahli Genetik
2131-28	2131-29	Ahli Genetik Tumbuhan
2131-29	2131-30	Ahli Genetik Haiwan
2131-30	2131-31	Ahli Mikologi
2131-31	2131-32	Jurutera Genetik
2131-32	2131-33	Ahli Herpetologi
2131-33	2131-34	Ahli Iktiologi
2131-34	2131-35	Ahli Mamalogi
2131-35	2131-36	Ahli Ornitologi
2131-36	2131-37	Ahli Parasitologi
2131-37	2131-38	Ahli Pissikultur
2131-38	2131-39	Ahli Kultur Ikan
2131-39	2131-40	Ahli Zoologi
2131-40	2131-41	Ahli Zoologi Embriologi
2131-41	2131-42	Ahli Zoologi Entomologi

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

2131-42	2131-43	Ahli Zoologi Histologi
2131-43	2131-44	Ahli Zoologi Iktiologi
2131-44	2131-45	Ahli Zoologi Mammalogi
2131-45	2131-46	Ahli Zoologi Ornitologi
2131-46	2131-47	Ahli Zoologi Parasitologi
2131-47	2131-48	Ahli Zoologi Pissikultur
2131-48	2131-49	Ahli Zoologi Taksonomi
2131-49	2131-50	Ahli Zoologi Ekologi
2131-50	2131-51	Ahli Entomologi
2131-51	2131-52	Ahli Ekologi
2131-52	2131-53	Ahli Ekologi Haiwan
2131-53	2131-54	Ahli Ekologi Tumbuhan
2131-54	2131-55	Ahli Ekologi Sosial
2131-55	2131-56	Ahli Bakteriologi
2131-56	2131-57	Ahli Bakteriologi Farmaseutikal
2131-57	2131-58	Ahli Bakteriologi Makanan
2131-58	2131-59	Ahli Bakteriologi Molekul
2131-59	2131-60	Ahli Bakteriologi Perikanan
2131-60	2131-61	Ahli Bakteriologi Perindustrian
2131-61	2131-62	Ahli Bakteriologi Pertanian
2131-62	2131-63	Ahli Bakteriologi Perubatan
2131-63	2131-64	Ahli Bakteriologi Tanih
2131-64	2131-65	Ahli Bakteriologi Tenusu
2131-65	2131-66	Ahli Bakteriologi Veterinar
2131-66	2131-67	Ahli Teknologi, Teknologi Hijau
2131-67	2131-68	Ahli Tingkah Laku Haiwan
2131-68	New	Juruteknologi Pengeluaran Semula Akua dan Marin
2131-69	New	<i>Arborist</i>

2132

2132-01	2132-01	Pegawai Perikanan Gred G41
2132-02	2132-02	Pemelihara Hutan Gred G41
2132-03	2132-03	Pegawai Pertanian Gred G41
2132-04	2132-04	Pegawai Rancangan Tanah Gred G41
2132-05	2132-09	Pegawai Pertanian
2132-06	2132-10	Penasihat Penanaman
2132-07	2132-11	Penasihat Perladangan
2132-08	2132-12	Penasihat Pertanian
2132-09	2132-13	Pendemonstrasi Ladang
2132-10	2132-14	Pegawai Perhutanan
2132-11	2132-15	Pegawai Pemuliharaan Hutan
2132-12	2132-16	Penasihat Perhutanan
2132-13	New	Eksekutif Ladang Pertanian
2132-14	New	Eksekutif Akuakultur
2132-15	New	Pegawai Kehutanan

PENASIHAT PERLADANGAN, PERHUTANAN, DAN PERIKANAN**2133**

2133-01	2133-01	Pegawai Kawalan Alam Sekitar Gred C41
2133-02	2133-02	Ahli Agronomi
2133-03	2133-03	Ahli Sains Penyelidikan Tanaman
2133-04	2133-04	Ahli Sains Pertanian
2133-05	2133-05	Ahli Florikultur
2133-06	2133-06	Ahli Hortikultur
2133-07	2133-07	Ahli Olerikultur
2133-08	2133-08	Ahli Pomologi
2133-09	2133-09	Ahli Anatomi Kayu
2133-10	2133-10	Ahli Arborikultur
2133-11	2133-11	Ahli Pemuliharaan Tanih
2133-12	2133-12	Ahli Sains Perhutanan

PROFESIONAL PERLINDUNGAN ALAM SEKITAR

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2133-13	2133-13	Ahli Sains Tanih
2133-14	2133-14	Ahli Silvikultur
2133-15	2133-15	Juruanalisis Kayu
2133-16	2133-17	Ahli Sains Haiwan
2133-17	2133-18	Ahli Sains Penyelidikan Alam Sekitar
2133-18	2133-19	Pegawai Pemuliharaan
2133-19	2133-20	Ahli Sains Pemuliharaan
2133-20	2133-21	Penasihat Alam Sekitar
2133-21	2133-22	Juruaudit Alam Sekitar
2133-22	2133-23	Konsultan Alam Sekitar
2133-23	New	Ahli Sains Semulajadi
2134		PROFESIONAL FARMAKOLOGI, PATOLOGI DAN PROFESIONAL BERKAITAN
2134-01	2134-01	Ahli Anatomi
2134-02	2134-02	Ahli Biokimia
2134-03	2134-03	Ahli Biokimia Enzim
2134-04	2134-04	Ahli Biokimia Klinik
2134-05	2134-05	Ahli Biokimia Protein
2134-06	2134-06	Ahli Biokimia Steroid
2134-07	2134-07	Ahli Kimia Biologi
2134-08	2134-08	Ahli Biofizik
2134-09	2134-09	Ahli Endokrinologi
2134-10	2134-10	Ahli Fisiologi
2134-11	2134-11	Ahli Fisiologi Endokrinologi
2134-12	2134-12	Ahli Fisiologi Epidemiologi
2134-13	2134-13	Ahli Fisiologi Haiwan
2134-14	2134-14	Ahli Fisiologi Neurologi
2134-15	2134-15	Ahli Fisiologi Tumbuhan
2134-16	2134-16	Ahli Farmakologi
2134-17	2134-17	Ahli Farmakologi Toksikologi
2134-18	2134-18	Ahli Farmakologi Veterinar
2134-19	2134-19	Ahli Toksikologi
2134-20	2134-20	Ahli Histopatologi
2134-21	2134-21	Ahli Neuropatologi
2134-22	2134-22	Ahli Patologi
2134-23	2134-23	Ahli Patologi Forensik
2134-24	2134-24	Ahli Patologi Haiwan
2134-25	2134-25	Ahli Patologi Histopatologi
2134-26	2134-26	Ahli Patologi Klinik
2134-27	2134-27	Ahli Patologi Neuropatologi
2134-28	2134-28	Ahli Patologi Pembedahan
2134-29	2134-29	Ahli Patologi Perubatan
2134-30	2134-30	Ahli Patologi Tumbuhan
2134-31	2134-31	Ahli Patologi Veterinar
2134-32	2134-32	Ahli Epidemiologi
2134-33	New	Pakar Bio-Fermentasi
2134-34	2134-34	Ahli Farmasi Penyelidikan dan Pembangunan
2134-35	2134-35	Pakar Pemeliharaan Lebah
2134-36	New	Pakar Embriologi
2141		JURUTERA INDUSTRI DAN PENGLUARAN
2141-01	2141-01	Jurutera Automasi
2141-02	2141-02	Jurutera Robotik
2141-03	2141-03	Jurutera Perindustrian
2141-04	2141-04	Jurutera Pengeluaran
2141-05	2141-05	Jurutera Susun Atur Perindustrian
2141-06	2141-06	Juruanalisis Komunikasi
2141-07	2141-07	Juruanalisis Sistem (Kecuali Komputer)
2141-08	2141-08	Jurutera Pengendalian dan Kaedah

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

2141-09	2141-09	Jurutera Perancangan
2141-10	2141-10	Jurutera Sistem (Kecuali Komputer)
2141-11	2141-11	Jurutera Pereka Sistem (Kecuali Komputer)
2141-12	2141-12	Jurutera Kajian Kerja
2141-13	2141-13	Jurutera Kecekapan Perindustrian
2141-14	2141-14	Jurutera Masa dan Gerakan
2141-15	2141-15	Jurutera Penilaian Kos
2141-16	2141-16	Ahli Teknologi Barangan Kulit
2141-17	2141-17	Ahli Teknologi Kaca
2141-18	2141-18	Ahli Teknologi Pembungkusan
2141-19	2141-19	Ahli Teknologi Pencetakan
2141-20	2141-20	Ahli Teknologi Seramik
2141-21	2141-21	Ahli Teknologi Simen
2141-22	2141-22	Ahli Teknologi Tekstil
2141-23	2141-23	Ahli Teknologi Kayu
2141-24	2141-24	Jurutera Loji
2141-25	2141-25	Jurutera Reka bentuk Pembungkusan
2141-26	New	Jurutera Reka bentuk Bungkusan Litar Bersepadu Analog (IC)
2141-27	2141-29	Ahli Teknologi Perabot Lembut
2141-28	New	Ahli Teknologi Pengukiran
2141-29	New	Jurutera Pembangunan Proses
2141-30	New	Jurutera Pembungkusan
2141-31	New	Jurutera Kemudahan Cepak
2141-32	New	Jurutera Keandalan
2141-33	New	Ketua Jurutera Pemodelan
2141-34	New	Ketua Jurutera Keandalan
2141-35	New	Juruteknologi Tenunan
2141-36	New	Jurutera Pereka Fizikal
2141-37	2152-26	Jurutera Reka bentuk Automasi
2141-38	New	Pakar Automasi Proses Robotik (RPA)
2141-39	New	Pakar Automasi Proses Perniagaan
2141-40	New	Perunding Fungsian Techno
2141-41	2149-15	Eksekutif Kejuruteraan Stor
2141-42	New	Jurutera fotonik
2141-43	New	Jurutera Penyelenggaraan Pencegahan (Kemudahan)
2141-44	New	Jurutera SCADA
2141-45	New	Jurutera Reka Bentuk Proses Unit (UPD)
2141-46	New	Jurutera Deposisi Wap Kimia Plasma
2141-47	New	Jurutera Proses Sputter
2141-48	New	Jurutera Perincian Modul
2141-49	New	Jurutera Peralatan Sputter
2141-50	New	Jurutera Kaedah dan Proses
2141-51	New	Jurutera Kaji Selidik
2141-52	2434-06	Jurutera Produk
2141-53	New	Penyelaras Kejuruteraan
2141-54	New	Fasilitator Infrastruktur Teknologi Hijau
2141-55	New	Jurutera Tenaga
2141-56	New	Jurutera Tenaga Baharu
2141-57	New	Jurutera Persekitaran
2141-58	New	Jurutera Tenaga Angin
2141-59	New	Juruaudit Tenaga
2141-60	New	Ahli Teknologi Industri 4.0
2141-61	New	Jurutera Peralatan Khas (Mould)
2141-62	New	Jurutera Peralatan Khas (Acuan)
2141-63	New	Jurutera Pembuatan
2141-64	New	Jurutera Kilang Minyak
2141-65	New	Jurutera Pemerolehan
2141-66	New	Jurutera Pemerolehan Pembuatan
2141-67	2149-09	Jurutera Projek

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2141-68	2149-10	Jurutera Proses
2141-69	2149-19	Jurutera Bahan
2141-70	New	Jurutera Simulasi Proses
2141-71	New	Jurutera Kawalan Proses dan Instrumen
2141-72	New	Jurutera Pentauliahan Operasi
2142		JURUTERA AWAM
2142-01	2142-02	Pegawai Eksekutif (Kejuruteraan) Gred 41
2142-02	2142-03	Jurutera Gred J41
2142-03	2142-07	Pegawai Eksekutif (Kejuruteraan) Gred L5
2142-04	2142-10	Jurutera
2142-05	2142-11	Ahli Teknologi
2142-06	2142-12	Ahli Teknologi Kejuruteraan Awam
2142-07	2142-13	Jurutera Awam
2142-08	2142-14	Jurutera Tapak Bina
2142-09	2142-15	Ahli Teknologi Bahan Bangunan
2142-10	2142-16	Jurutera Awam, Pembinaan
2142-11	2142-17	Jurutera Awam, Pembinaan Aerodom
2142-12	2142-18	Jurutera Awam, Pembinaan Bangunan
2142-13	2142-19	Jurutera Awam, Pembinaan Dok dan Pelabuhan
2142-14	2142-20	Jurutera Awam, Pembinaan Menara
2142-15	2142-21	Jurutera Awam, Pembinaan Serombong
2142-16	2142-22	Jurutera Awam, Struktur
2142-17	2142-23	Jurutera Awam, Struktur Bangunan
2142-18	2142-24	Jurutera Awam, Lebu Raya dan Jalan
2142-19	2142-25	Jurutera Awam, Pembinaan Jalan
2142-20	2142-26	Jurutera Awam, Pembinaan Landasan Kereta api
2142-21	2142-27	Jurutera Awam, Geoteknik
2142-22	2142-28	Jurutera Awam, Pembinaan Jambatan
2142-23	2142-29	Jurutera Awam, Pembinaan Terowong
2142-24	2142-30	Jurutera Awam, Mekanik Tanih
2142-25	2142-31	Jurutera Awam, Pengairan
2142-26	2142-32	Jurutera Awam, Pengorekan
2142-27	2142-33	Jurutera Awam, Hidraulik
2142-28	2142-34	Jurutera Awam, Hidrologi
2142-29	2142-35	Jurutera Awam, Kesihatan Awam
2142-30	2142-36	Jurutera Awam, Sanitari
2142-31	2142-37	Jurutera Kemudahan
2142-32	2142-38	Jurutera Penyelenggaraan
2142-33	2142-39	Jurutera Geoteknik
2142-34	2142-40	Jurutera Struktur
2142-35	New	Jurutera Pemeriksaan Pembinaan
2142-36	New	Jurutera Reka bentuk Saliran
2142-37	New	Pakar Perancangan Kemudahan
2142-38	New	Jurutera Lapisan Asas
2142-39	New	Jurutera Keandalan dan Keselamatan
2142-40	New	Jurutera Pembinaan
2142-41	New	Jurutera Penanda
2142-42	New	Jurutera Hull dan Struktur
2142-43	New	Jurutera Reka Bentuk Awam dan Struktur
2142-44	New	Jurutera Hydrotreating Minyak/Perpaipan/Gas
2142-45	2149-01	Juruukur Bahan Gred J41
2142-46	2149-02	Juruukur Bangunan Gred J41
2142-47	2149-03	Pegawai Eksekutif (Ukur Bangunan) Gred 41
2142-48	2149-08	Juruukur Bahan
2142-49	New	Jurutera Projek Pembinaan
2142-50	New	Jurutera Proses Pembinaan
2142-51	New	Jurutera Bahan Pembinaan
2142-52	New	Jurutera Gred 23

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2142-53	New	Juruukur Bahan Gred 23
2142-54	New	Juruukur Bangunan Gred 23
2142-55	New	Jurutera Rekabentuk Audit dan Pelan
2143		JURUTERA ALAM SEKITAR
2143-01	2143-01	Jurutera Alam Sekitar
2143-02	2143-02	Jurutera Kumbahan dan Sanitasi
2143-03	2143-03	Jurutera Kawalan Pencemaran Udara
2143-04	2143-04	Jurupemulihan Persekitaran
2143-05	New	Jruanalisis Persekitaran
2144		JURUTERA MEKANIKAL
2144-01	2144-03	Ahli Teknologi Kejuruteraan Mekanikal
2144-02	2144-04	Jurutera Mekanikal
2144-03	2144-05	Jurutera Jentera dan Peralatan Perindustrian
2144-04	2144-06	Jurutera Lif
2144-05	2144-07	Jurutera Mekanikal, Instrumen
2144-06	2144-08	Jurutera Kriogenik
2144-07	2144-10	Jurutera Mekanikal, Kuasa Nuklear
2144-08	2144-11	Jurutera Pemanasan Pengaliharaan Penyaman Udara dan Penyejukan
2144-09	2144-12	Jurutera Diesel
2144-10	2144-13	Jurutera Enjin
2144-11	2144-14	Jurutera Enjin Jet
2144-12	2144-15	Jurutera Enjin Lokomotif
2144-13	2144-16	Jurutera Enjin Pembakaran Dalaman
2144-14	2144-17	Jurutera Mekanikal, Automotif
2144-15	2144-18	Jurutera Mekanikal, Diesel
2144-16	2144-19	Jurutera Mekanikal, Motor dan Enjin
2144-17	2144-20	Jurutera Mekanikal, Turbin Gas
2144-18	2144-21	Jurutera Mekanikal, Kapal
2144-19	2144-22	Jurutera Motor
2144-20	2144-23	Jurutera Pelinciran
2144-21	2144-24	Jurutera Stim
2144-22	2144-25	Jurutera Turbin Gas
2144-23	2144-26	Jurutera Reka bentuk Kereta Bermotor
2144-24	2144-27	Ahli Teknologi Kimpalan
2144-25	2144-28	Jurutera Mekanikal Pertanian
2144-26	2144-29	Jurutera Pertanian
2144-27	2144-30	Jurutera Mekanikal, Pesawat
2144-28	2144-31	Jurutera Mekanikal, Aeronautik
2144-29	2144-32	Jurutera Haba
2144-30	2144-33	Jurutera Mekanikal, Bahan Haba
2144-31	2144-34	Jurutera Reka Bentuk Hidraulik
2144-32	2144-35	Jurutera Microprogramming
2144-33	2144-36	Jurutera Komponen Aero-Material
2144-34	2144-37	Jurutera Teknologi Teknikal
2144-35	New	Jurutera Peralatan
2144-36	New	Jurutera Kimpalan
2144-37	New	Jurutera Instrumen
2144-38	New	Jurutera Penyelenggaraan Mekanikal
2144-39	New	Jurutera Peralatan Berputar
2144-40	New	Jurutera Operasi
2144-41	New	Penguasa Platform
2144-42	New	Jurutera Fabrikasi
2144-43	New	Juruteknologi Kejuruteraan
2144-44	New	Juruteknologi Mekanikal
2144-45	New	Jurutera Peralatan Metrologi
2144-46	New	Jurutera Penyelidikan dan Pembangunan
2144-47	New	Jurutera Peralatan, Luar Pesisir

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2144-48	New	Jurutera Mesin CNC (Kawalan Berangka Komputer)
2144-49	New	Jurutera CAD/CAM (Reka Bentuk dan Pembuatan Berbantu Komputer)
2144-50	New	Jurutera Automasi CAD (Reka Bentuk Berbantu Komputer)
2144-51	New	Jurutera CAD (Reka Bentuk Berbantu Komputer)
2144-52	New	Pakar Kimpalan Arka Plasma
2144-53	New	Pengaturcara CNC (Kawalan Berangka Komputer)
2144-54	New	Wakil Perkhidmatan Lapangan (Mekanikal)
2144-55	New	Jurutera Kenderaan
2144-56	New	Jurutera Kereta Bersih
2144-57	New	Jurutera Automasi Industri
2144-58	New	Juruteknologi Robotik
2144-59	New	Jurutera Aeroangkasa
2144-60	2152-21	Jurutera Mekatronik
2144-61	New	Jurutera Statik

2145

2145-01	2145-02	Ahli Teknologi Kejuruteraan Kimia
2145-02	2145-03	Ahli Teknologi Proses Kimia
2145-03	2145-04	Jurutera Kimia
2145-04	2145-06	Jurutera Proses Kimia
2145-05	2145-07	Ahli Teknologi Bahan Bakar
2145-06	2145-08	Ahli Teknologi Cat
2145-07	2145-09	Jurutera Cat
2145-08	2145-10	Jurutera Varnis
2145-09	2145-11	Jurutera Baja
2145-10	2145-12	Jurutera Kimia, Farmaseutikal
2145-11	2145-13	Ahli Teknologi Alkohol
2145-12	2145-14	Ahli Teknologi Bru
2145-13	2145-16	Jurutera Kimia, Makanan
2145-14	2145-17	Ahli Teknologi Gentian
2145-15	2145-18	Ahli Teknologi Plastik
2145-16	2145-19	Ahli Teknologi Polimer
2145-17	2145-20	Ahli Teknologi Getah
2145-18	2145-21	Ahli Teknologi Kertas
2145-19	2145-22	Ahli Teknologi Tayar
2145-20	2145-23	Jurutera Loji Bahan Penyala
2145-21	2145-24	Ahli Teknologi Beku Kering
2145-22	New	Jurutera Kakisan
2145-23	New	Jurutera Kawalan Proses

JURUTERA KIMIA**2146**

2146-01	2146-01	Jurutera Perlombongan
2146-02	2146-02	Jurutera Perlombongan, Logam
2146-03	2146-03	Jurutera Perlombongan, Batu Arang
2146-04	2146-04	Jurutera Perlombongan, Bukan Logam
2146-05	2146-05	Jurutera Perlombongan, Intan
2146-06	2146-06	Jurutera Perlombongan, Petroleum
2146-07	2146-07	Jurutera Perlombongan, Gas Asli
2146-08	2146-08	Jurutera Ujian Logam
2146-09	2146-09	Ahli kaji logam
2146-10	2146-10	Ahli Kaji Logam, Bahan Radioaktif
2146-11	2146-11	Ahli Kaji Logam, Penguji Logam
2146-12	2146-12	Ahli Kaji Logam, Ekstraktif
2146-13	2146-13	Ahli Kaji Logam, Foundri
2146-14	2146-14	Ahli Kaji Logam, Fizik
2146-15	2146-15	Ahli Teknologi Ekstraktif
2146-16	2146-16	Penguji Logam
2146-17	2146-17	Jurutera Minyak dan Gas Asli
2146-18	2146-18	Jurutera Petroleum

JURUTERA PERLOMBONGAN, AHLI KAJI LOGAM DAN PROFESIONAL YANG BERKAITAN

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

2146-19	2146-19	Jurutera Gas
2146-20	2146-20	Jurutera Pengeluaran dan Pengagihan Gas Asli
2146-21	2146-21	Jurutera Penuangan
2146-22	New	Jurutera Penggerudian
2146-23	New	Jurutera Saluran Paip
2146-24	New	Ketua Bahagian Marin
2146-25	New	Ketua Bahagian Teknikal
2146-26	New	Jurutera Bawah Permukaan (Petroleum)
2146-27	New	Jurutera Bawah Laut
2146-28	New	Jurutera Pengurusan Integriti
2146-29	New	Jurutera Penyiapan
2146-30	New	Jurutera Enhanced Oil Recovery (EOR)
2146-31	New	Jurutera Takungan
2146-32	New	Jurutera Wellsite (Perancangan)
2146-33	New	Ahli Teknologi Pengeluaran
2146-34	New	Ahli Ekonomi Petroleum
2146-35	New	Jurutera Kemudahan (Rekabentuk Peralatan)
2146-36	New	Jurutera Kawalan Kehilangan
2146-37	New	Jurutera Kakisan Paip
2146-38	New	Jurutera Kakisan Wellsite
2146-39	New	Jurutera NDT (Ujian Tidak Merosakkan)
2146-40	New	Jurutera Bahan dan Logam
2146-41	New	Jurutera Hidraulik
2146-42	New	Jurutera Pengurusan Air
2146-43	New	Jurutera Rekabentuk Produk Pembangunan dan Penyelidikan
2146-44	New	Jurutera Kesediaan dan Jaminan Operasi (OR&A)
2146-45	New	Jurutera Mekanikal Saluran Paip
2146-46	New	Jurutera Projek Saluran Paip
2146-47	New	Jurutera Simulasi dan Saluran Paip SCADA
2146-48	New	Jurutera Tekanan Saluran Paip
2146-49	New	Pakar Letupan
2146-50	New	Pakar Radioaktif
2146-51	New	Jurutera Telaga
2146-52	New	Jurutera Integriti Telaga
2146-53	New	Profesional Lapangan
2146-54	New	Pakar Perkhidmatan Protokol Kawalan Transmisi (TCP)
2146-55	New	Jurutera Mud

2149**PROFESIONAL KEJURUTERAAN (TIDAK TERMASUK ELEKTROTEKNOLOGI)
YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**

2149-01	2149-17	Jurutera Bahan Peletupan
2149-02	2149-18	Jurutera Penyelamat Marin
2149-03	New	Jurutera Nuklear
2149-04	2144-09	Jurutera Kuasa Nuklear
2149-05	2149-21	Jurutera Keselamatan
2149-06	2149-22	Jurutera Keselamatan Perindustrian
2149-07	2149-23	Jurutera Kesihatan dan Keselamatan Perindustrian
2149-08	2149-24	Jurutera Kesihatan Perindustrian
2149-09	2149-25	Jurutera Kualiti
2149-10	New	Pemeriksa Kilang dan Jentera
2149-11	New	Jurutera Sistem Pengurusan Kualiti (QMS)
2149-12	New	Jurutera Kualiti Pelanggan
2149-13	New	Jurutera Perkhidmatan Lapangan
2149-14	New	Jurutera Kualiti Pembekal
2149-15	New	Ketua Jurutera Kualiti Pelanggan
2149-16	2149-11	Jurutera Jaminan Kualiti
2149-17	2149-12	Jurutera Kawalan Kualiti
2149-18	2149-14	Jurutera Penyelidikan
2149-19	2149-16	Jurutera Biomedikal

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2149-20	2149-20	Jurutera Optik
2149-21	New	Jurutera Pemeriksa Jaminan Kualiti/Kawalan Kualiti (QA/QC)
2149-22	2149-06	Pemeriksa Kilang dan Jentera Gred J41
2149-23	New	Jurutera Komisen
2151		JURUTERA ELEKTRIK
2151-01	New	Ahli Teknologi Kejuruteraan Elektrik
2151-02	2151-04	Jurutera Elektrik
2151-03	2151-05	Jurutera Sistem Elektrik
2151-04	2151-06	Jurutera Ujian Elektrik
2151-05	2151-07	Jurutera Elektrik, Penjanaan Kuasa Elektrik
2151-06	2151-08	Jurutera Elektrik, Voltan Tinggi
2151-07	2151-09	Jurutera Penjanaan Kuasa
2151-08	2151-10	Jurutera Elektrik, Pengagihan Kuasa Elektrik
2151-09	2151-11	Jurutera Elektrik, Penghantaran Kuasa Elektrik
2151-10	2151-12	Jurutera Elektrik, Tarikan Elektrik
2151-11	2151-13	Jurutera Pengagihan dan Penghantaran Kuasa
2151-12	2151-14	Jurutera Penghantaran Kuasa Elektrik
2151-13	2151-15	Jurutera Pencahayaan Elektrik
2151-14	2151-16	Jurutera Elektrik, Kelengkapan Elektromekanikal
2151-15	2151-17	Pereka Pengawal Voltan
2151-16	2151-18	Pakar Terma/Optik LED (Diod Pemancar Cahaya)
2151-17	2151-19	Jurutera Sel
2151-18	2151-20	Jurutera Elektrod Silinder
2151-19	2151-21	Jurutera Polimer Elektro
2151-20	2151-22	Jurutera Laser Kimpalan Silinder
2151-21	2151-23	Jurutera Penyelidikan Prismatic
2151-22	2151-24	Jurutera Elektrolit
2151-23	New	Jurutera Proses Elektrik
2151-24	New	Jurutera Sistem Terbenam/Firmware
2151-25	New	Jurutera Media Proses
2151-26	New	Jurutera Reka Bentuk Litar Bersepadu (IC) Elektrik
2151-27	New	Jurutera Elektrik Frekuensi Radio (RF)
2151-28	New	Jurutera Proses Wafer Fabrikasi Elektrik
2151-29	New	Penguji /Jurutera Ukuran (Elektrik)
2151-30	New	Jurutera Penyelidikan dan Pembangunan Elektrik (Rekabentuk Produk)
2151-31	New	Konsultan Elektrik
2151-32	New	Jurutera Perlindungan
2151-33	New	Jurutera Reka Bentuk Bekalan Kuasa
2151-34	New	Jurutera Penyelidikan dan Pembangunan Reka bentuk Elektrik
2151-35	New	Juruaudit Tenaga Elektrik
2151-36	New	Penguasa Elektrik
2152		JURUTERA ELEKTRONIK
2152-01	2152-03	Ahli Teknologi Kejuruteraan Elektronik
2152-02	2152-04	Jurutera Elektronik
2152-03	2152-05	Jurutera Isyarat Kereta api
2152-04	2152-06	Jurutera Aplikasi Komputer
2152-05	2152-07	Jurutera Elektronik Maklumat
2152-06	2152-08	Jurutera Elektronik Reka bentuk Perkakasan Komputer
2152-07	2152-09	Jurutera Komputer
2152-08	2152-11	Jurutera Perkakasan Komputer
2152-09	2152-18	Jurutera Elektronik Semikonduktor
2152-10	2152-19	Jurutera Semikonduktor
2152-11	2152-20	Jurutera Elektronik Instrumentasi
2152-12	2152-22	Jurutera Verifikasi Reka Bentuk Fizikal
2152-13	2152-23	Jurutera Pengesahan Pra-Silikon
2152-14	2152-27	Jurutera Reka Bentuk Papan Litar Bercetak (PCB)
2152-15	2152-28	Jurutera Pencirian Produk

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

2152-16	2152-29	Jurutera Integriti Signal Platform
2152-17	2152-30	Jurutera Papan Induk Komputer
2152-18	2152-31	Jurutera Reka Bentuk Papan Komputer
2152-19	2152-32	Pereka Papan Sistem Tertanam
2152-20	2152-33	Jurutera Reka Bentuk Papan Perkakasan
2152-21	2152-34	Pereka Papan Induk Komputer Peribadi
2152-22	2152-35	Jurutera Pengesahan Pasca Silikon
2152-23	2152-36	Pereka Litar Bersepadu Analog (IC)
2152-24	2152-37	Pereka Litar Bersepadu Digital (IC)
2152-25	2152-38	Pereka Susun Atur Litar Bersepadu (IC)
2152-26	2152-39	Jurutera <i>Wirebond</i>
2152-27	New	Jurutera Elektronik Industri
2152-28	New	Jurutera Elektronik Radio Frekuensi (RF)
2152-29	New	Jurutera Fabrik Wafer
2152-30	New	Jurutera Reka Bentuk Litar Bersepadu (IC) Elektronik
2152-31	New	Jurutera Proses Wafer Fabrikasi Elektronik
2152-32	New	Penguji/Jurutera Ukuran (Elektronik)
2152-33	New	Jurutera Penyelidikan dan Pembangunan Elektronik (termasuk Rekabentuk Produk)
2152-34	New	Jurutera Pembungkusan Semikonduktor
2152-35	New	Pereka Litar Bersepadu (IC)
2152-36	New	Jurutera Pemasangan Proses Pakej Litar Bersepadu (IC)
2152-37	New	Jurutera Rekabentuk Komponen Elektronik
2152-38	New	Pereka Struktur Elektronik
2152-39	New	Pereka Tahap Pendaftaran-Pemindahan (RTL)
2152-40	New	Jurutera Rekabentuk Perkakasan
2152-41	New	Jurutera Proses Kawalan Komputer (PCC)

2153

2153-01	2153-01	Jurutera Telekomunikasi
2153-02	2153-02	Jurutera Telekomunikasi, Aeroangkasa
2153-03	2153-03	Jurutera Telekomunikasi, Radar
2153-04	2153-04	Jurutera Telekomunikasi, Sistem Isyarat
2153-05	2153-05	Ahli Teknologi Kejuruteraan Telekomunikasi
2153-06	2153-06	Jurutera Telekomunikasi, Mikrogelombang
2153-07	2153-07	Jurutera Telekomunikasi, Radio
2153-08	2153-08	Jurutera Telekomunikasi, Telefon
2153-09	2153-09	Jurutera Telekomunikasi, Telegraf
2153-10	2153-10	Jurutera Telekomunikasi, Televisyen
2153-11	2153-11	Jurutera Penyiaran
2153-12	New	Jurutera Rangkaian Tanpa Wayar
2153-13	New	Jurutera Rangkaian Data
2153-14	New	Jurutera Radio
2153-15	New	Arkitek Rangkaian/Pereka Bentuk/Perancang/Penguji
2153-16	New	Pengoptimum Radio dan Jurutera Kapasiti
2153-17	New	Jurutera Rangkaian Teras Perkhidmatan Jaminan
2153-18	New	Pelaksanaan Rangkaian dan Jurutera Pembinaan
2153-19	New	Jurutera Kualiti Rangkaian
2153-20	New	Jurutera Perkhidmatan Nilai Tambah (VAS)
2153-21	New	Jurutera Rangkaian Penghantaran
2153-22	New	Jurutera Internet Protokol (IP)
2153-23	New	Jurutera Sistem dan Rangkaian
2153-24	New	Konsultan Telekomunikasi
2153-25	New	Eksekutif Teknologi Audio Visual
2153-26	New	Jurutera Isyarat Integriti
2153-27	2152-16	Jurutera Peralatan Audio dan Video
2153-28	2152-17	Jurutera Sistem Bunyi
2153-29	New	Pereka Audio
2153-30	New	Jurutera Akustik

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2161		ARKITEK BANGUNAN
2161-01	2161-01	Arkitek Gred J41
2161-02	2161-03	Arkitek
2161-03	2161-04	Arkitek Dalaman
2161-04	2161-05	Arkitek Bangunan
2161-05	New	Perunding Bangunan Hijau
2161-06	New	Arkitek Gred 23
2162		ARKITEK LANDSKAP
2162-01	2162-01	Arkitek Landskap Gred J41
2162-02	2162-03	Arkitek Landskap
2163		PEREKA PRODUK DAN PAKAIAN
2163-01	2163-01	Pereka Produk Komersil
2163-02	2163-02	Pereka Produk Perindustrian
2163-03	2163-03	Pereka Fesyen
2163-04	2163-04	Pereka Barang Kemas
2163-05	2163-05	Pereka Kain
2163-06	2163-06	Pereka Pakaian
2163-07	2163-07	Pereka Tekstil
2163-08	2163-08	Pereka Kostum
2163-09	2163-09	Pereka Bungkus
2163-10	2163-10	Pereka Kasut
2163-11	New	Pereka Acuan Plastik
2163-12	New	Pereka Produk
2163-13	New	Eksekutif Fesyen dan Pakaian
2163-14	New	Pereka Batik
2163-15	New	Eksekutif Foundri
2163-16	New	Pereka Proses
2163-17	New	Pakar Sulaman
2163-18	New	Pakar Corak
2163-19	New	Pereka Teknologi Terma Solar
2163-20	New	Pembantu Pereka Teknologi Terma Solar
2163-21	New	Pereka Teknologi Fotovolta Solar
2163-22	New	Pereka Teknologi Air Panas Solar
2163-23	New	Pereka Teknologi Biomass
2163-24	New	Pereka Hidro Teknologi
2163-25	New	Pereka Kenderaan Teknologi Hijau
2163-26	New	Pereka Profesional Teknologi Hijau
2163-27	New	Pereka Kenderaan
2164		PERANCANG BANDAR DAN TRAFIK
2164-01	2164-01	Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred J41
2164-02	2164-03	Perancang Bandar
2164-03	2164-04	Perancang Bandar dan Luar Bandar
2164-04	2164-05	Jurutera Trafik
2164-05	2164-06	Perancang Trafik
2164-06	2164-07	Perancang Tanah
2164-07	New	Perancang Bandar dan Wilayah
2165		PELUKIS PETA DAN JURUUKUR
2165-01	2165-01	Jurugeospasial Gred J41
2165-02	2165-02	Juruukur Gred J41
2165-03	2165-04	Jurukartografi
2165-04	2165-05	Jurukartografi Marin
2165-05	2165-06	Ahli Fotometrik
2165-06	2165-07	Pembuat Peta
2165-07	2165-08	Juruukur
2165-08	2165-09	Juruukur Lombong

MASCO 2020 MASCO 2013 TAJUK PEKERJAAN

2165-09	2165-10	Juruukur Tanih
2165-10	2165-11	Juruukur Topografi
2165-11	2165-12	Juruukur Fotografi
2165-12	2165-13	Juruukur Geodesi
2165-13	2165-14	Juruukur Hidrografi
2165-14	2165-15	Juruukur Kadastera
2165-15	2165-16	Juruukur Marin
2165-16	2165-17	Juruukur Udara
2165-17	2165-18	Juruukur Tanah

2166

2166-01	2166-01	Pereka Gred B41
2166-02	New	Pereka Laman Perdagangan Elektronik
2166-03	New	Pereka Gred B43
2166-04	New	Pereka Gred B47
2166-05	New	Pereka Gred B51
2166-06	New	Pereka Gred B53

PEREKA GRAFIK DAN MULTIMEDIA
2171

2171-01	2171-01	Jurutera Kapal
2171-02	2171-02	Jurutera Marin
2171-03	2171-03	Jurutera Pembinaan Kapal
2171-04	2171-04	Arkitek Hoverkraf
2171-05	2171-05	Arkitek Kapal
2171-06	2171-06	Arkitek Marin

JURUTERA KAPAL
2172

2172-01	2172-01	Pegawai Laut Gred AL41
2172-02	2172-03	Kapten Kapal
2172-03	2172-04	Jurumudi Hoverkraf
2172-04	2172-05	Nakhoda Kapal
2172-05	2172-06	Kapten Pelabuhan
2172-06	2172-07	Ketua Pelabuhan
2172-07	2172-08	Jurumudi Kapal
2172-08	2172-09	Pegawai Kapal dan Dek
2172-09	2172-10	Kapten Feri
2172-10	2172-11	Superintenden Marin (Dek)
2172-11	2179-02	Eksekutif Perkapalan

PEGAWAI DAN PILOT DEK KAPAL
2173

2173-01	2173-01	Juruterbang/ Pemeriksa Juruterbang Gred AT41
2173-02	2173-02	Pemeriksa Kapal Terbang Gred AT41
2173-03	2173-04	Juruterbang
2173-04	New	Pelayar Penerbangan
2173-05	2173-06	Pengajar Penerbangan
2173-06	New	Pengajar Lapangan
2173-07	New	Pengajar Simulator
2173-08	2171-07	Jurutera Penerbangan
2173-09	2171-08	Jurutera Pesawat
2173-10	2171-09	Jurutera Pereka Pesawat
2173-11	2171-10	Jurutera Aeronautik
2173-12	New	Juruterbang/Pemeriksa Juruterbang Gred AT43
2173-13	New	Juruterbang/Pemeriksa Juruterbang Gred AT47
2173-14	New	Juruterbang/Pemeriksa Juruterbang Gred AT51
2173-15	New	Juruterbang/Pemeriksa Juruterbang Gred AT53
2173-16	New	Pemeriksa Kapal Terbang Gred A43
2173-17	New	Pemeriksa Kapal Terbang Gred A47
2173-18	New	Pemeriksa Kapal Terbang Gred A51
2173-19	New	Pemeriksa Kapal Terbang Gred A53

JURUTERBANG PESAWAT UDARA DAN PROFESIONAL YANG BERKAITAN

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2173-20	New	Pengulas Kelayakan Terbang Kakitangan
2173-21	New	Juruterbang Belon Udara Panas
2173-22	New	Pegawai Penerbangan Marin
2174		PENGAWAL TRAFIK UDARA
2174-01	2174-01	Pegawai Kawalan Trafik Udara Gred A41
2174-02	2174-03	Pengawal Trafik Udara
2174-03	New	Pengawal Pusat Operasi
2174-04	2179-04	Pegawai Kargo Udara
2174-05	New	Eksekutif Perancangan Bengkel, Pesawat
2174-06	New	Eksekutif Rekod Teknikal, Pesawat
2174-07	New	Pentadbir Rekod Teknikal, Pesawat
2174-08	New	Pengawal Bahan Kanan, Pesawat
2175		PENGAWAL KERETA API/LOKOMOTIF
2175-01	2175-01	Pegawai Operasi Kereta api dan Lokomotif
2175-02	2175-02	Pengawal Operasi Kereta api dan Lokomotif
2175-03	2175-03	Inspektor Laluan Tetap (Kereta api)
2179		PENGAWAL PENGANGKUTAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA
2179-01	New	Juruterbang Drone
2179-02	New	Juruterbang Kenderaan Udara Tanpa Pemandu
2181		PROFESIONAL PERLOMBONGAN
2181-01	2181-01	Eksekutif perlombongan
2182		PROFESIONAL PEMBUATAN
2182-01	2182-01	Eksekutif Pembuatan
2182-02	2182-02	Eksekutif Jaminan Kualiti
2182-03	2182-03	Juruanalisis Jaminan Kualiti
2182-04	2182-04	Eksekutif Kawalan Kualiti
2182-05	2182-05	Eksekutif Pengeluaran
2182-06	2182-06	Eksekutif Gudang
2182-07	2182-07	Eksekutif Stor
2182-08	2182-08	Eksekutif Penyelenggaraan
2182-09	2182-09	Pegawai Balak
2182-10	2182-10	Eksekutif Pengawal Kualiti Pengilangan
2182-11	New	Pengawal Kilang Kayu
2182-12	New	Pengawal Kualiti Produk
2182-13	New	Perancang Produk
2182-14	New	Perunding Pra-Jualan Simpanan
2182-15	New	Pegawai Jaminan Mutu Gred P3
2182-16	New	Pakar Pembuatan
2182-17	New	Penguasa Dandang
2182-18	New	Pakar Rantaian Bekalan/Perolehan
2182-19	New	Eksekutif Teknikal
2182-20	New	Eksekutif Pengeluaran, Pengilangan Makanan Halal
2182-21	New	Eksekutif Jaminan Kualiti, Pemprosesan Daging Halal
2182-22	New	Pakar Pengeluaran
2182-23	New	Pegawai Operasi Gudang
2182-24	New	Penolong Bioteknologi
2182-25	2179-01	Pegawai Muatan
2182-26	2179-03	Eksekutif Logistik
2182-27	New	Eksekutif Operasi Pengangkutan
2182-28	New	Penyelaras Logistik
2182-29	2149-13	Penasihat Perkhidmatan Teknikal
2182-30	New	Juruanalisis Produk, Industri Halal
2182-31	New	Pakar Bahan
2182-32	New	Pakar Penjilidan

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

2183

2183-01	2183-01	Eksekutif Binaan
2183-02	2183-02	Eksekutif Projek Binaan
2183-03	2183-03	Eksekutif Tapak Binaan
2183-04	New	Eksekutif Kontrak Binaan

PROFESIONAL PEMBINAAN**2211**

2211-01	2211-01	Pegawai Perubatan Gred UD41
2211-02	2211-04	Doktor Perubatan
2211-03	2211-05	Pegawai Perubatan
2211-04	2211-06	Pengamal Perubatan
2211-05	2211-07	Doktor Perubatan Perunding Insurans
2211-06	2211-08	Doktor Perubatan Anestetik
2211-07	2211-09	Doktor Perubatan Ginekologi
2211-08	2211-10	Doktor Perubatan Kardiologi
2211-09	2211-11	Doktor Perubatan Neurologi
2211-10	2211-12	Doktor Perubatan Obstetrik
2211-11	2211-13	Doktor Perubatan Oftalmologi
2211-12	2211-14	Doktor Perubatan Psikiatri
2211-13	2211-15	Doktor Perubatan Radiologi
2211-14	2211-16	Pengamal Perubatan Keluarga
2211-15	2211-17	Pengamal Perubatan Umum
2211-16	2211-18	Pakar Perubatan (Umum)
2211-17	2211-19	Pegawai Kesihatan
2211-18	New	Doktor Kulit
2211-19	New	Pegawai Perubatan Gred UD43/UD47
2211-20	New	Pegawai Perubatan Gred UD43
2211-21	New	Pegawai Perubatan Gred UD47
2211-22	New	Pegawai Perubatan Gred UD51
2211-23	New	Pegawai Perubatan Gred UD53
2211-24	New	Pegawai Perubatan Gred 23
2211-25	New	Doktor Pengurusan Perniagaan Perubatan
2211-26	New	Pegawai Kawalan Infeksi
2211-27	New	Doktor Kesihatan Pekerjaan

PENGAMAL PERUBATAN UMUM**2212**

2212-01	2212-01	Pakar Telinga, Hidung dan Kerongkong
2212-02	2212-02	Pakar Jantung
2212-03	2212-03	Pakar Mata
2212-04	2212-04	Pakar Anestetik
2212-05	2212-05	Pakar Anestetik Jantung
2212-06	2212-06	Pakar Onkologi Perubatan
2212-07	2212-07	Pakar Onkologi Radioterapi
2212-08	2212-08	Pakar Psikiatri
2212-09	2212-09	Pakar Oftalmologi
2212-10	2212-10	Pakar Kardiologi
2212-11	2212-11	Pakar Neurologi
2212-12	2212-12	Pakar Ginekologi
2212-13	2212-13	Pakar Ginekologi dan Obstetrisian
2212-14	2212-14	Pakar Ginekologi Kesuburan dan Obstetrisian
2212-15	2212-15	Pakar Ginekologi Onkologi dan Obstetrisian
2212-16	2212-16	Pakar Ginekologi Perubatan Fetomaternal dan Obstetrisian
2212-17	2212-17	Pakar Bedah
2212-18	2212-18	Pakar Bedah Hepatik
2212-19	2212-19	Pakar Bedah Kardiologi
2212-20	2212-20	Pakar Bedah Kardiorasik
2212-21	2212-21	Pakar Bedah Oftalmologi
2212-22	2212-22	Pakar Bedah Ortopedik
2212-23	2212-23	Pakar Bedah Osteopatik

PENGAMAL PERUBATAN PAKAR

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2212-24	2212-24	Pakar Bedah Pediatrik
2212-25	2212-25	Pakar Bedah Pemindahan
2212-26	2212-26	Pakar Bedah Plastik dan Pembinaan Semula
2212-27	2212-27	Pakar Bedah Saraf
2212-28	2212-28	Pakar Bedah Telinga Hidung dan Kerongkong
2212-29	2212-29	Pakar Bedah Torasik
2212-30	2212-30	Pakar Bedah Traumatologi
2212-31	2212-31	Pakar Bedah Urologi
2212-32	2212-32	Pakar Bedah Vaskular
2212-33	2212-33	Pakar Dermatologi
2212-34	2212-34	Pakar Ortopedik
2212-35	2212-35	Pakar Otolaringologi
2212-36	2212-36	Pakar Pediatrik
2212-37	2212-37	Pakar Pediatrik Gastroenterologi
2212-38	2212-38	Pakar Pediatrik Hematologi
2212-39	2212-39	Pakar Pediatrik Kardiologi
2212-40	2212-40	Pakar Pediatrik Nefrologi
2212-41	2212-41	Pakar Pediatrik Neurologi
2212-42	2212-42	Pakar Pediatrik Onkologi
2212-43	2212-43	Pakar Pediatrik Pernafasan
2212-44	2212-44	Pakar Perubatan
2212-45	2212-45	Pakar Perubatan Dermatologi
2212-46	2212-46	Pakar Perubatan Endokrinologi
2212-47	2212-47	Pakar Perubatan Gastroenterologi
2212-48	2212-48	Pakar Perubatan Hematologi
2212-49	2212-49	Pakar Perubatan Kardiologi
2212-50	2212-50	Pakar Perubatan Nefrologi
2212-51	2212-51	Pakar Perubatan Neurologi
2212-52	2212-52	Pakar Perubatan Reumatologi
2212-53	2212-53	Pakar Perubatan, Perubatan Keluarga
2212-54	2212-54	Pakar Perubatan, Perubatan Pernafasan
2212-55	2212-55	Pakar Podiatri
2212-56	2212-56	Pakar Prostetik
2212-57	2212-57	Pakar Radiologi
2212-58	2212-58	Pakar Radiologi Diagnostik
2212-59	2212-59	Pakar Radiologi Intervensional
2212-60	2212-60	Pakar Radiologi Perubatan Nuklear
2212-61	2212-61	Pakar Radiologi Radioterapi
2212-62	2212-62	Pakar Urologi
2212-63	2212-63	Pakar Venereologi
2212-64	New	Pakar Osteopati
2212-65	New	Pakar Aplikasi (POCT/Ujian Titik Penjagaan)
2212-66	New	Pakar Aplikasi (Hematologi)
2212-67	New	Pakar Aplikasi (Biokimia)
2212-68	New	Pegawai Perubatan Pakar Gred UD55

2221

2221-01	2221-01	Jururawat Gred U41
2221-02	2221-03	Jururawat Profesional
2221-03	2221-04	Jururawat Klinik
2221-04	2221-05	Jururawat Daerah
2221-05	2221-06	Jururawat Anestetik
2221-06	2221-07	Jururawat Pengajar
2221-07	2221-08	Pengamal Jururawat
2221-08	2221-09	Jururawat Kesihatan Awam
2221-09	2221-10	Jururawat Pakar
2221-10	2221-11	Instruktur Jururawat
2221-11	2221-12	Jururawat
2221-12	2221-13	Ketua jururawat

PROFESIONAL KEJURURAWATAN

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2221-13	2221-14	Jururawat (Kesihatan Awam)
2221-14	2221-16	Jururawat Bilik Bedah
2221-15	2221-17	Jururawat Khas
2221-16	2221-18	Jururawat Ortopedik
2221-17	2221-19	Jururawat Pediatrik
2221-18	2221-20	Jururawat Psikiatri
2221-19	2221-21	Jururawat Kesihatan Pekerjaan
2221-20	2221-22	Jururawat Perindustrian

2222

2222-01	2222-01	PROFESIONAL PERBIDANAN Jururawat Perbidanan Profesional
---------	---------	---

2231

2231-01	2231-01	AHLI PERUBATAN TRADISIONAL DAN KOMPLEMENTARI Profesional Pengamal Perubatan Traditional
2231-02	2231-02	Ahli Perubatan Traditional
2231-03	2231-03	Ahli Akupunktur
2231-04	2231-04	Ahli Homeopati
2231-05	2231-05	Ahli Naturopati
2231-06	2231-06	Pengamal Ayurvedik
2231-07	2231-07	Pengamal Perubatan Herba

2241

2241-01	2241-01	PENGAMAL PARAMEDIK Paramedik
2241-02	2241-02	Paramedik Penjagaan Awal
2241-03	2241-03	Pegawai Klinikal (Paramedik)
2241-04	New	Pakar Bedah Lapangan
2241-05	2241-05	Paramedik Penjagaan Utama

2251

2251-01	2251-01	PAKAR VETERINAR Pegawai Veterinar Gred GV41
2251-02	2251-03	Pakar Veterinar
2251-03	2251-04	Pakar Epidemiologi Veterinar
2251-04	2251-05	Pakar Bedah Veterinar
2251-05	2251-06	Pakar Veterinar, Kesihatan Awam
2251-06	2251-07	Pakar Veterinar, Pusat Sembelihan
2251-07	New	Pakar Veterinar, Pembedahan

2261

2261-01	2261-01	DOKTOR PERGIGIAN Pegawai Pergigian Gred UG41
2261-02	2261-04	Doktor Pergigian
2261-03	2261-05	Doktor Pergigian Pedodontik
2261-04	2261-06	Pakar Pedodontik
2261-05	2261-07	Doktor Pergigian Ortodontik
2261-06	2261-08	Pakar Ortodontik
2261-07	2261-09	Doktor Pergigian Prostodontik
2261-08	2261-10	Pakar Prostodontik
2261-09	2261-11	Doktor Pergigian Periodontik
2261-10	2261-12	Pakar Periodontik
2261-11	2261-13	Doktor Pergigian Pembedahan Mulut
2261-12	2261-14	Pakar Bedah Mulut, Pergigian
2261-13	2261-15	<i>Stomatologist</i>
2261-14	2261-16	Pengamal Pergigian
2261-15	2261-17	Pakar Bedah Pergigian
2261-16	2261-18	Pakar Endodontik
2261-17	2261-19	Pakar Bedah Mulut dan Maksilofasial
2261-18	2261-20	Ahli Patologi Mulut

2262

2262-01	2262-01	AHLI FARMASI Pegawai Farmasi Gred UF41
---------	---------	--

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2262-02	2262-03	Ahli Farmasi
2262-03	2262-04	Ahli Farmasi Perindustrian
2262-04	2262-05	Ahli Farmasi Runcit
2262-05	2262-06	Ahli Farmasi Hospital
2262-06	2262-07	Ahli Kimia Pendispensan
2262-07	New	Pegawai Farmasi Gred UF44
2262-08	New	Juruanalisis Farmakokinetik
2263		PROFESIONAL PERSEKITARAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN DAN KEBERSIHAN
2263-01	2263-01	Pegawai Kesihatan Persekitaran Gred U41
2263-02	2263-02	Pegawai Hal Ehwal Buruh - Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan
2263-03	2263-03	Pegawai Sanitasi
2263-04	2263-04	Ahli Teknologi Pengurusan Sisa Berbahaya
2263-05	2263-05	Pegawai Standard Buruh - Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan
2263-06	2263-06	Pegawai Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan
2263-07	2263-07	Pegawai Penguatkuasaan Kesihatan Persekitaran
2263-08	2263-08	Ahli Teknologi Kesihatan dan Keselamatan Persekitaran
2263-09	2263-09	Pegawai Kesihatan Persekitaran
2263-10	2263-10	Pegawai Persekitaran
2263-11	2263-11	Pegawai Kesihatan dan Keselamatan
2263-12	2263-12	Ahli Teknologi Kesihatan dan Keselamatan
2263-13	2263-13	Pegawai Kesihatan Industri
2263-14	2263-14	Pegawai Keselamatan Industri - Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan
2263-15	2263-15	Pegawai Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan
2263-16	2263-16	Pegawai Kesihatan Pekerjaan
2263-17	2263-17	Ahli Teknologi Kebersihan Pekerjaan
2263-18	2263-18	Pegawai Keselamatan Pekerjaan
2263-19	2263-19	Pegawai Kuarantin - Kesihatan Awam
2263-20	2263-20	Penasihat Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan
2263-21	New	Penjaga Kesihatan Pekerjaan
2263-22	2263-22	Pakar Lindungan Radiasi
2263-23	New	Pegawai Keselamatan dan Kesihatan Alam Sekitar (awam)
2263-24	New	Penguji Gas Bertauliah
2263-25	New	Pengapit Kualiti Udara Tertutup (IAQ)
2263-26	New	Orang Yang Kompeten Bunyi Bising
2263-27	New	Pengapit Kimia
2263-28	New	Orang Kompeten Pengurusan Sisa
2263-29	New	Juruaudit Bangunan
2263-30	2113-02	Pegawai Teknologi Makanan Gred C41
2263-31	New	Eksekutif Halal
2263-32	New	Eksekutif Halal, Pengilangan Makanan Halal
2263-33	New	Eksekutif Halal, Rumah Sembelih
2263-34	New	Eksekutif Halal, Pemprosesan Daging
2263-35	New	Eksekutif Halal, Operasi Logistik
2263-36	New	Eksekutif Halal, Pengeluaran Ternakan Halal
2263-37	2145-15	Ahli Teknologi Makanan dan Minuman
2263-38	New	Ahli Teknologi Makanan
2263-39	New	Ahli Teknologi Makanan, Pengilangan Makanan Halal
2263-40	New	Pegawai Penguatkuasaan, Industri Halal
2263-41	New	Jurutera Tapak Pelupusan
2263-42	New	Perunding Teknikal Geobahaya
2263-43	New	Orang Yang Kompeten Lif
2263-44	New	Orang Kompeten Major Hazard
2263-45	New	Penaksir Risiko Bising
2264		JURUPULIH ANGGOTA
2264-01	2264-01	Pegawai Pemulihan Perubatan Gred U41
2264-02	2264-04	Jurupulih Perubatan
2264-03	2264-05	Jurupulih Urutan

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2264-04	2264-06	Jurupulih Fizikal
2264-05	2264-07	Jurupulih Otot
2264-06	2264-08	Tukang Urut Jurupulih Anggota
2264-07	2264-09	Tukang Urut Terapeutik
2264-08	2264-10	Jurupulih Kesihatan
2264-09	2264-11	Juruterapi Fizikal Geriatrik
2264-10	2264-12	Juruterapi Fizikal Pediatrik
2264-11	2264-13	Juruterapi Fizikal Ortopedik
2264-12	New	Pengajar Jurupulih Anggota
2264-13	New	Pegawai Jurupulih Anggota Gred 23
2264-14	New	Jurupulih Anggota

2265

2265-01	2265-01	Pegawai Dietetik Gred U41
2265-02	2265-02	Pakar Dietetik
2265-03	2265-03	Pakar Dietetik Hospital
2265-04	2265-04	Pakar Dietetik Kesihatan Awam
2265-05	2265-05	Pakar Dietetik Terapeutik
2265-06	2265-06	Pakar Nutrisi
2265-07	2265-07	Pakar Nutrisi Haiwan
2265-08	2265-08	Pakar Nutrisi Kesihatan Awam
2265-09	2265-09	Pakar Nutrisi Penyelidikan
2265-10	2265-10	Perunding Dietetik
2265-11	2265-11	Perunding Pemprosesan Makanan
2265-12	2265-12	Pakar Dietetik Klinik
2265-13	2265-13	Pakar Dietetik Penyajian Makanan
2265-14	2713-01	Pegawai Penyediaan Makanan Gred C41
2265-15	New	Pegawai Dietetik
2265-16	New	Ahli Nutrisi Penyelidikan dan Pembangunan Akua

PEGAWAI DIET DAN PEGAWAI NUTRISI**2266**

2266-01	2266-01	Pegawai Audiologi
2266-02	2266-02	Jurupulih Pertuturan
2266-03	2266-03	Pakar Ortoepi
2266-04	2266-04	Pakar Ortofoni
2266-05	2266-05	Jurupulih Bahasa
2266-06	New	Ahli Patologi Pertuturan

PEGAWAI AUDIOLOGI DAN JURUPULIH PERTUTURAN**2267**

2267-01	2267-01	Pegawai Optometri Gred U41
2267-02	2267-02	Pakar Optometri
2267-03	2267-03	Pakar Optik
2267-04	2267-04	Pakar Optik Oftalmik
2267-05	2267-05	Pakar Ortoptik

PEGAWAI OPTOMETRI DAN PEGAWAI OPTIK**2268**

2268-01	2268-01	Jurupulih Pekerjaan
2268-02	New	Pegawai Jurupulih Kerja Gred 23
2268-03	New	Pengurus Kes Gred 23

JURUPULIH PEKERJAAN**2269**

2269-01	2269-01	Juru X-Ray Gred U41
2269-02	2211-02	Pengajar Gred U41
2269-03	New	Jurupulih Orang Buta
2269-04	New	<i>Perfusionist</i>
2269-05	New	Penolong Pegawai Perubatan Gred U41
2269-06	3259-01	<i>Chiropractor</i>
2269-07	3259-02	<i>Osteopath</i>
2269-08	New	<i>Chiropodist</i>

PROFESIONAL KESIHATAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2311		PROFESIONAL PERGURUAN UNIVERSITI DAN PENDIDIKAN TINGGI
2311-01	2311-01	Pensyarah Universiti Gred D545
2311-02	New	Pensyarah Perubatan Gred DU51P
2311-03	2311-03	Pensyarah UiTM Gred DM41
2311-04	2311-04	Penolong Pensyarah UiTM Gred DM29
2311-05	New	Pensyarah Pergigian Gred DUG51P
2311-06	2311-08	Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi Gred DH41
2311-07	2311-09	Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi Gred DH29
2311-08	2311-10	Pensyarah
2311-09	2311-11	Tutor
2311-10	2311-12	Profesor
2311-11	New	Pensyarah Kolej
2311-12	New	Pensyarah Politeknik
2311-13	New	Pensyarah Universiti
2311-14	New	Profesor Universiti
2311-15	New	Profesor Kolej
2311-16	New	Tutor Universiti
2311-17	New	Pensyarah Farmasi Gred DUF45
2311-18	New	Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi Gred DH31
2311-19	New	Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi Gred DH33
2311-20	New	Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi Gred DH39
2311-21	New	Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi Gred DH43
2311-22	New	Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi Gred DH47
2311-23	New	Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi Gred DH51
2311-24	New	Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi Gred DH53
2311-25	New	Pensyarah UiTM Gred DM45
2311-26	New	Pensyarah UiTM Gred DM51
2311-27	New	Pensyarah UiTM Gred DM53
2311-28	New	Pensyarah Universiti Gred D551
2311-29	New	Pensyarah Universiti Gred D553
2311-30	New	Pensyarah Perubatan Gred DU51
2311-31	New	Pensyarah Perubatan Gred DU53
2311-32	New	Pensyarah Pergigian Gred DUG51
2311-33	New	Pensyarah Pergigian Gred DUG53
2311-34	New	Pensyarah Farmasi Gred DUF51
2311-35	New	Pensyarah Farmasi Gred DUF53
2311-36	New	Pensyarah UiTM Gred Khas C
2311-37	New	Pensyarah Universiti Gred Khas C
2311-38	New	Pensyarah Perubatan Gred DU55
2311-39	New	Pensyarah Perubatan Gred Khas C
2311-40	New	Pensyarah Pergigian Gred DUG55
2311-41	New	Pensyarah Pergigian Gred Khas C
2311-42	New	Pensyarah Farmasi Gred Khas C
2321		GURU PENDIDIKAN VOKASIONAL
2321-01	2321-01	Guru Teknik
2321-02	2321-02	Guru Vokasional
2331		GURU PENDIDIKAN MENENGAH
2331-01	2331-01	Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Siswazah Gred DG41
2331-02	2331-02	Guru Pendidikan Menengah
2331-03	2331-03	Pegawai Guru Siswazah
2331-04	2331-04	Guru Pra-universiti
2331-05	New	Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Gred DG41
2331-06	2399-08	Guru Ekonomi Rumah Tangga
2341		GURU SEKOLAH RENDAH
2341-01	2341-01	Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Lulusan Diploma Gred DGA29
2341-02	2341-02	Guru Sekolah Rendah

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2341-03	New	Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Gred DG29
2342		GURU PENDIDIKAN AWAL KANAK-KANAK
2342-01	2342-01	Guru Pra-sekolah Rendah
2342-02	2342-02	Guru Tadika
2342-03	2342-03	Guru Pra-sekolah
2342-04	2342-04	Guru Pendidikan Awal Kanak-Kanak
2342-05	New	Guru Taska
2351		GURU MUZIK
2351-01	2351-01	Guru Muzik
2351-02	2351-02	Guru Vokal
2352		GURU SENI
2352-01	2352-01	Guru Seni Halus
2352-02	2352-02	Guru Arca
2352-03	2352-03	Guru Lukisan
2353		GURU SENI PERSEMBAHAN
2353-01	2353-01	Guru Peragaan
2353-02	2353-02	Guru Tari
2353-03	2353-03	Guru Drama
2361		GURU BAHASA
2361-01	2361-01	Guru Bahasa Gred DG41
2361-02	2361-02	Guru Bahasa Intensif
2361-03	2361-03	Guru Pendidikan Migrasi
2361-04	2361-04	Guru Bahasa Praktikal
2361-05	2361-05	Guru Bahasa Kedua
2371		GURU AGAMA
2371-01	2371-02	Ustaz/Ustazah
2371-02	2371-03	Guru Pengajian Islam
2371-03	New	Guru Pengajian Agama Lain
2381		PEGAWAI LATIHAN VOKASIONAL
2381-01	2381-01	Pegawai Latihan Vokasional Gred DV41
2381-02	2381-02	Pengajar Latihan Kemahiran
2381-03	2381-01	Penolong Pegawai Latihan Vokasional Gred DV29
2381-04	2399-01	Pegawai Latihan Gred E41
2381-05	2399-02	Penolong Pegawai Latihan Gred E29
2381-06	New	Penolong Pegawai Latihan Vokasional Gred DV35
2381-07	New	Penolong Pegawai Latihan Vokasional Gred DV37
2381-08	New	Penolong Pegawai Latihan Vokasional Gred DV39
2381-09	New	Pegawai Latihan Vokasional Gred DV43
2381-10	New	Pegawai Latihan Vokasional Gred DV47
2381-11	New	Pegawai Latihan Vokasional Gred DV51
2381-12	New	Pegawai Latihan Vokasional Gred DV53
2391		PAKAR KAEDAH PENDIDIKAN
2391-01	2391-01	Pembangun Kurikulum
2391-02	2391-02	Pakar Kaedah Pendidikan
2391-03	2391-03	Nazir Sekolah
2391-04	2391-04	Penilai Sistem Pendidikan
2391-05	2391-05	Pakar Alat Bantuan Mengajar
2391-06	2391-06	Pakar Alat Bantuan Mengajar Visual
2391-07	2391-07	Pakar Pengajaran Audio-Visual
2391-08	2391-08	Penyelidik Sistem Pendidikan
2391-09	2391-09	Penasihat Kaedah Pendidikan

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2391-10	2391-10	Penyelaras Kurikulum
2392		GURU PENDIDIKAN KHAS
2392-01	2392-01	Guru Pendidikan Khas Untuk Orang Pekak
2392-02	2392-02	Guru Pendidikan Khas Untuk Orang Bisu
2392-03	2392-03	Guru Pendidikan Khas Untuk Orang Buta
2392-04	2392-04	Guru Pendidikan Khas Untuk Orang Cacat Akal
2392-05	2392-05	Guru Pendidikan Khas Untuk Orang Cacat Anggota
2392-06	2392-06	Guru Pemulihan Profesional
2392-07	2392-07	Guru Pembelajaran Pengajian Khas Untuk Orang Cacat
2392-08	2392-08	Guru Bantuan Pembelajaran
2392-09	2392-09	Guru Pemulihan
2393		JURULATIH TEKNOLOGI MAKLUMAT
2393-01	2393-01	Fasilitator Arahan Satelit
2393-02	2393-02	Jurulatih Komputer
2393-03	2393-03	Jurulatih Perisian
2399		PROFESIONAL PERGURUAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA
2399-01	2399-03	Pegawai Kesatria Gred S41
2399-02	2399-05	Kaunselor Pendidikan
2399-03	2399-06	Kaunselor Pelajar Vokasional
2399-04	2399-09	Guru Pendidikan Dewasa
2399-05	2399-10	Kaunselor Sekolah
2399-06	New	Guru Tuisyen
2399-07	New	Guru Sukan
2411		AKAUNTAN DAN JURUAUDIT
2411-01	2411-01	Akauntan Gred WA41
2411-02	2411-02	Pegawai Eksekutif (Perakaunan) Gred 41
2411-03	2411-05	Pegawai Eksekutif (Perakaunan) Gred 9
2411-04	2411-07	Pegawai Eksekutif (Perakaunan) Gred L5
2411-05	2411-09	Akauntan Pengauditan
2411-06	2411-10	Akauntan
2411-07	2411-11	Akauntan Kos
2411-08	2411-12	Akauntan Cukai
2411-09	2411-13	Perunding Cukai
2411-10	2411-14	Penyelesai
2411-11	2411-15	Akauntan Awam
2411-12	2411-16	Akauntan Berkanun
2411-13	2411-17	Akauntan Kumpulan
2411-14	2411-18	Akauntan Pengurusan
2411-15	2411-19	Akauntan Perbandaran
2411-16	2411-20	Akauntan Syarikat
2411-17	2411-21	Eksekutif Akaun
2411-18	2411-23	Pengawal Kos
2411-19	2411-24	Akauntan Bertauliah
2411-20	2411-25	Pengawal Kewangan
2411-21	2411-26	Eksekutif Penerimaan Akaun
2411-22	2411-27	Eksekutif Bayaran Akaun
2411-23	2411-30	Juruaudit Gred W41
2411-24	2411-31	Pegawai Eksekutif (Pengauditan) Gred 41
2411-25	2411-35	Juruaudit
2411-26	2411-36	Eksekutif Audit
2411-27	2411-37	Eksekutif Audit dan Pentaksiran Risiko
2411-28	2411-39	Pegawai Eksekutif (Pengauditan) Gred 9
2411-29	2411-40	Pegawai Eksekutif (Pengauditan) Gred L5
2411-30	2411-43	Eksekutif Gaji
2411-31	New	Akauntan Operasi

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

2411-32	New	Akauntan Pengeluaran
2411-33	New	Akauntan Projek
2411-34	New	Ketua Akauntan
2411-35	New	Akauntan <i>Drilling</i>
2411-36	New	Ajuster
2411-37	New	Juruaudit Dalaman
2411-38	New	Akauntan Forensik
2411-39	New	Penganggar Kos
2411-40	New	Juruaudit, Industri Halal
2411-41	New	Pegawai Eksekutif Akaun
2411-42	New	Pegawai Akaun
2411-43	New	Akauntan Gred WA47
2411-44	New	Akauntan Gred WA51
2411-45	New	Akauntan Gred WA53
2411-46	New	Akauntan Gred 23

2412

2412-01	2412-01	Pegawai Kewangan Gred W41
2412-02	2412-03	Pegawai Eksekutif (Kewangan) Gred L5
2412-03	2412-05	Penasihat Kewangan Korporat
2412-04	2412-06	Penasihat Kewangan dan Pelaburan
2412-05	2412-07	Penasihat E-Dagang
2412-06	2412-08	Eksekutif Kewangan
2412-07	2412-09	Eksekutif Pegawai Bank
2412-08	2412-10	Perancang Kewangan
2412-09	2412-11	Perancang Estet
2412-10	2412-12	Eksekutif Hartanah
2412-11	New	Jruanalisis Jualan
2412-12	New	Penasihat Pelanggan
2412-13	New	Penasihat Kewangan
2412-14	2421-01	Pegawai Penilaian Gred W41
2412-15	New	Pegawai Kewangan
2412-16	New	Perunding Kekayaan
2412-17	New	Eksekutif Pajakan
2412-18	New	Pegawai Tadbir (Pelaburan) Gred N48

PENASIHAT KEWANGAN DAN PELABURAN**2413**

2413-01	2413-01	Jruanalisis Kewangan
2413-02	2413-02	Jruanalisis Bon
2413-03	2413-03	Perunding Pelaburan
2413-04	2413-04	Jruanalisis Operasi Risiko
2413-05	New	Jruanalisis Harga
2413-06	New	Jruanalisis Penyelidikan
2413-07	New	Jruanalisis Hutang
2413-08	New	Jruanalisis Pelaburan
2413-09	New	Pakar Pencegahan Penipuan
2413-10	New	Penganalisis Ekuiti
2413-11	New	Pegawai Pengurusan Risiko
2413-12	New	Pegawai Risiko Pasaran
2413-13	New	Pegawai Risiko Operasi
2413-14	New	Penganalisis Risiko
2413-15	New	Pemodel Resiko
2413-16	New	Perunding Harga Pemindahan
2413-17	New	Perunding Penipuan dan Penyiasatan
2413-18	New	Penganalisis Laporan Kewangan
2413-19	New	Pengurusan Risiko Kredit
2413-20	New	Pembangun Kredit dan Pinjaman Produk
2413-21	New	Pakar Pencegahan Wang Haram
2413-22	2411-42	Penganalisis Gaji

JRUANALISIS KEWANGAN

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2413-23	2411-22	Jruanalisis Perakaunan Bank
2413-24	New	Jurutera Pengurusan Risiko
2421		JRUANALISIS PENGURUSAN DAN ORGANISASI
2421-01	2421-03	Jruanalisis Pengelolaaan dan Kaedah
2421-02	2421-04	Jruanalisis Penyelidikan dan Maklumat
2421-03	2421-05	Jruanalisis Penyelidikan Operasi
2421-04	2421-06	Perunding Pengurusan
2421-05	2431-05	Perunding Perniagaan
2421-06	New	Jruanalisis Strategi
2421-07	New	Penyelidik Pasaran/Penganalisis Perniagaan (Organisasi)
2421-08	New	Perunding Francais
2422		PROFESIONAL PENTADBIRAN DASAR
2422-01	2422-01	Pegawai Tadbir dan Diplomatik Gred M41
2422-02	2422-02	Jruanalisis Dasar
2422-03	2422-03	Pegawai Perisikan
2422-04	2422-04	Pegawai Dasar
2422-05	2422-05	Eksekutif Dasar
2423		PROFESIONAL PERSONEL DAN KERJAYA
2423-01	2423-01	Pegawai Keselamatan Personel
2423-02	2423-02	Pegawai Personel
2423-03	2423-03	Eksekutif Sumber Manusia
2423-04	2423-04	Jruanalisis Kerja
2423-05	2423-05	Jruanalisis Pekerjaan
2423-06	2423-06	Penilai Kerja
2423-07	2423-07	Kaunselor Pekerjaan
2423-08	2423-08	Pegawai Bimbingan Pekerjaan
2423-09	2423-09	Penasihat Kerjaya
2423-10	2423-10	Pendamai Perhubungan Pengurusan Buruh
2423-11	2423-11	Perunding Personel
2423-12	2423-12	Pakar Sumber Manusia
2423-13	2423-13	Kaunselor Bimbingan Vokasional
2423-14	2423-14	Pendidik Industri
2423-15	2423-15	Perunding Latihan
2423-16	2423-16	Jruanalisis Sumber Manusia
2423-17	2423-17	Penyelaras Sumber Manusia
2423-18	2423-18	Perunding Sumber Manusia
2423-19	2423-19	Pakar Pengurusan Bakat
2423-20	2423-20	Pakar Latihan
2423-21	New	Perunding Perolehan Bakat
2423-22	New	Eksekutif Latihan, Industri Halal
2423-23	New	Pegawai Sumber Manusia
2423-24	New	Pegawai Pengambilan Pelajar
2423-25	New	Pentadbir Latihan
2424		PROFESIONAL PEMBANGUNAN LATIHAN DAN KAKITANGAN
2424-01	2424-01	Pegawai Latihan Kakitangan
2424-02	2424-02	Pegawai Latihan Kakitangan Vokasional
2424-03	2424-03	Pakar Pembangunan Guna Tenaga
2424-04	New	Pembangun Latihan
2424-05	New	Pegawai Latihan, Industri Halal
2424-06	New	Jurulatih Berpengalaman
2424-07	New	Jurulatih Peningkatan Berterusan
2425		PROFESIONAL PENTADBIRAN
2425-01	2425-01	Pegawai Tadbir Gred N41
2425-02	2425-02	Pegawai Eksekutif (Pentadbiran) Gred 41

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

2425-03	2425-03	Pegawai Eksekutif (Pentadbiran) Gred L5
2425-04	2425-11	Pegawai Suruhanjaya Perkhidmatan Awam
2425-05	2425-12	Pegawai Eksekutif Kerajaan
2425-06	2425-13	Eksekutif Pentadbiran Kerajaan
2425-07	2425-14	Pegawai Eksekutif Badan Berkanun
2425-08	2425-15	Eksekutif Pentadbiran
2425-09	2425-16	Pendaftar Kolej/Universiti
2425-10	2425-17	Pegawai Pentadbiran
2425-11	2425-18	Pegawai Eksekutif Pentadbiran
2425-12	2425-19	Eksekutif Operasi
2425-13	New	Pegawai Eksekutif
2425-14	New	Pegawai Pengawal Dokumen
2425-15	New	Pegawai Dokumen
2425-16	New	Pegawai Operasi
2425-17	New	Penyelaras Projek
2425-18	New	Pegawai Tadbir Gred Z3
2425-19	New	Eksekutif Penyediaan Kerja

2426

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2426-01	2426-01	Pegawai Penyelidik Gred Q41
2426-02	2426-02	Pegawai Sains Gred C41
2426-03	2426-06	Penyelidik Agro-Based Biotek Makanan
2426-04	2426-07	Penyelidik Biotek Akuakultur
2426-05	2426-08	Penyelidik Biotek Pertanian
2426-06	2426-09	Penyelidik Biotek Veterinar
2426-07	New	Eksekutif Penyelidikan dan Pembangunan (Pertanian)
2426-08	New	Penyelidik Akua dan Marin
2426-09	New	Eksekutif Penyelidikan dan Pembangunan
2426-10	2822-01	Pegawai Penyelidik Sosial Gred N41
2426-11	2133-16	Ahli Sains
2426-12	New	Eksekutif Penyelidikan dan Pembangunan, Pengilangan Makanan Halal
2426-13	New	Pegawai Penyelidik
2426-14	New	Pengawal Penyelidikan dan Pembangunan Kimpalan Laser Polimer
2426-15	New	Ahli Teknologi Penyelidikan Bahan Api Teknologi Hijau
2426-16	New	Pegawai Penyelidik Gred Q43
2426-17	New	Pegawai Penyelidik Gred Q47
2426-18	New	Pegawai Penyelidik Gred Q51
2426-19	New	Pegawai Penyelidik Gred Q53
2426-20	New	Pegawai Penyelidik Gred Z3

PROFESIONAL PENYELIDIKAN DAN PEMBANGUNAN**2431**

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2431-01	2431-01	Eksekutif Akaun Pengiklanan
2431-02	2431-02	Juruanalisis Penyelidikan Pasaran Perniagaan
2431-03	2431-03	Pegawai Promosi Jualan
2431-04	2431-04	Pegawai Kecekapan Perniagaan
2431-05	New	Eksekutif Perniagaan
2431-06	2431-06	Ejen Paten
2431-07	2431-07	Juruanalisis Penyelidikan Pasaran
2431-08	2431-08	Pakar Jualan
2431-09	New	Eksekutif Pematuhan Perniagaan
2431-10	New	Pakar Komunikasi Pasaran
2431-11	New	Pegawai Pematuhan
2431-12	New	Pegawai Pematuhan Syariah
2431-13	New	Penganalisis Pematuhan
2431-14	New	Pakar Perdagangan Produk
2431-15	New	Jurutera Pembangunan Perniagaan
2431-16	New	Juruanalisis Penyelidikan Pasaran, Industri Halal
2431-17	3322-09	Penasihat Teknikal
2431-18	3322-12	Eksekutif Eksport

PROFESIONAL PENGIKLANAN DAN PEMASARAN

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2431-19	3322-13	Eksekutif Jualan
2431-20	3322-14	Eksekutif Pemasaran
2431-21	3322-15	Eksekutif Pembangunan Perniagaan
2431-22	3322-16	Eksekutif Pentadbiran Jualan
2431-23	3322-17	Eksekutif Produk Jenama
2431-24	3322-18	Juruanalisis Eksekutif Penyelidikan Pasaran
2431-25	3322-19	Perunding Lapangan
2431-26	3322-21	Jurutera Sokongan Kawasan Jualan
2431-27	3322-25	Pegawai Komersil Kereta api
2431-28	New	Eksekutif Jualan, Serantau
2431-29	New	Eksekutif Jualan, Luar Pesisir
2431-30	New	Jurutera Jualan
2431-31	New	Jurutera Pemasaran
2431-32	New	Jurutera Jualan Teknikal
2431-33	New	Eksekutif Pemasaran Gred P3
2431-34	New	Eksekutif Pemasaran Media Sosial
2431-35	New	Eksekutif Pemasaran Digital
2431-36	New	Pegawai Pemasaran
2431-37	New	Pegawai Jualan
2431-38	New	Penyelaras Eksekutif Jualan
2431-39	New	Eksekutif Penggabungan dan Pemerolehan
2431-40	New	Eksekutif Jualan dan Pemasaran
2431-41	New	Eksekutif Acara

2432

2432-01	2432-01	Pegawai Penerangan Gred S41
2432-02	2432-03	Pegawai Perhubungan Awam
2432-03	2432-04	Eksekutif Hal Ehwal Korporat
2432-04	2432-05	Eksekutif Perhubungan Perindustrian
2432-05	2432-06	Eksekutif Perhubungan Awam
2432-06	2432-07	Eksekutif Perkhidmatan Pelanggan
2432-07	2432-08	Ejen Publisiti
2432-08	2432-09	Eksekutif Komunikasi Korporat
2432-09	2432-10	Pegawai Akhbar
2432-10	2432-11	Pegawai Perhubungan Akhbar
2432-11	2432-12	Perancang Media
2432-12	2432-13	Pegawai Pelancongan
2432-13	2432-14	Pegawai Khidmat Pelanggan
2432-14	2432-15	Penyelaras Penjagaan Pelanggan
2432-15	2432-16	Eksekutif Perhubungan Pelanggan
2432-16	2432-17	Eksekutif Tempahan Jualan
2432-17	2432-18	Pegawai Pusat Panggilan
2432-18	New	Pegawai Kaunter Pejabat
2432-19	New	Eksekutif Korporat
2432-20	New	Pegawai Komunikasi Strategik Gred S41
2432-21	New	Pegawai Pengurusan Program
2432-22	New	Pegawai Komunikasi Strategik Gred S43
2432-23	New	Pegawai Komunikasi Strategik Gred S47
2432-24	New	Pegawai Komunikasi Strategik Gred S51
2432-25	New	Pegawai Komunikasi Strategik Gred S53

2433

2433-01	2433-01	Wakil Jualan Perubatan
2433-02	2433-02	Wakil Jualan Peralatan Perubatan
2433-03	2433-03	Wakil Jualan Perkakasan Perubatan
2433-04	New	Wakil Jualan Peralatan Aktif Implan
2433-05	2433-05	Wakil Jualan Peralatan Anestetik dan Pernafasan
2433-06	2433-06	Wakil Jualan Peralatan Pergigian
2433-07	2433-07	Wakil Jualan Peralatan Perubatan Elektromekanikal

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

2433-08	2433-08	Wakil Jualan Peralatan Oftalmik dan Optik
2433-09	2433-09	Wakil Jualan Produk Industri
2433-10	2433-10	Wakil Jualan Produk Perubatan dan Farmasi
2433-11	2433-11	Wakil Jualan Teknikal
2433-12	New	Wakil Jualan Kesihatan

2434

2434-01	2434-01	Wakil Jualan Teknologi Maklumat dan Komunikasi
2434-02	2434-02	Wakil Jualan Komputer
2434-03	2434-03	Jurutera Sokongan Produk
2434-04	2434-04	Jurutera Jualan Teknologi Maklumat
2434-05	2434-05	Wakil Jualan Sokongan Pelanggan
2434-06	New	Jurutera Produk Teknologi Maklumat
2434-07	2434-07	Pegawai Sokongan Produk
2434-08	New	Jurutera Aplikasi Jualan (Teknologi Maklumat)
2434-09	2434-09	Jurutera Pembangunan Produk
2434-10	New	Pakar Teknologi Internet/Perbankan Digital
2434-11	New	Pegawai Khidmat Pelanggan (Teknologi Maklumat)
2434-12	New	Jurutera Khidmat Pelanggan (Teknologi Maklumat)
2434-13	New	Eksekutif Perdagangan Elektronik

PROFESIONAL JUALAN TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI (ICT)**2511**

2511-01	2511-03	Jruanalisis Sistem Maklumat Pengurusan (MIS)
2511-02	2511-04	Jruanalisis Sistem Komputer
2511-03	2511-05	Perunding Komputer
2511-04	New	Perunding Sistem Teknologi Maklumat
2511-05	2511-07	Perunding Teknologi Maklumat
2511-06	2511-08	Jruanalisis Perniagaan Teknologi Maklumat
2511-07	2511-09	Penyelidik Teknologi Maklumat
2511-08	2511-10	Pereka Sistem Komputer
2511-09	2511-11	Pereka Sistem Teknologi Maklumat
2511-10	2511-12	Ahli Sains Komputer
2511-11	2511-14	Jruanalisis Sistem RPG (<i>Role-Playing Game</i>)
2511-12	2511-21	Perunding .Net
2511-13	New	Perunding Aplikasi .Net
2511-14	2511-23	Perunding Teknologi Maklumat (.Net)
2511-15	2511-24	Pakar Teknologi Maklumat (.Net)
2511-16	2511-25	Pakar Teknikal (.Net)
2511-17	2511-26	Perunding Java
2511-18	2511-27	Perunding Aplikasi Java
2511-19	New	Perunding Teknologi Maklumat (Java)
2511-20	New	Pakar Teknologi Maklumat (Java)
2511-21	2511-31	Pakar Teknikal (Java)
2511-22	2511-32	Jruanalisis Sistem Teknologi Maklumat (JDE)
2511-23	2511-33	Pakar Aplikasi <i>JD Edwards</i> (JDE)
2511-24	2511-34	Pakar Teknologi Maklumat (<i>Lotus Notes</i>)
2511-25	2511-34	Pakar Aplikasi Sokongan (Navision)
2511-26	2511-35	Perunding <i>e-Business Suite Oracle</i>
2511-27	New	Pakar Sokongan Kewangan <i>Oracle</i>
2511-28	New	Perunding Fungsian <i>Oracle</i>
2511-29	New	Perunding <i>Oracle</i>
2511-30	New	Perunding <i>Peoplesoft</i>
2511-31	New	Perunding Kewangan Fungsian <i>Peoplesoft</i>
2511-32	2511-46	Pakar Sistem Perusahaan (Teknologi Maklumat)
2511-33	2511-47	Pakar Perunding Sumber Manusia (ERP) Teknikal Teknologi Maklumat
2511-34	New	Pakar Teknologi Maklumat SAP (Aplikasi dan Produk Sistem)
2511-35	2511-49	Perunding <i>Sharepoint</i>
2511-36	2511-50	Pakar Teknikal <i>Sharepoint</i>
2511-37	2511-51	Pakar <i>Sharepoint</i>

JRUANALISIS SISTEM

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

2511-38	2511-52	Pakar <i>Siebel</i>
2511-39	2511-53	Penganalisis Pengurusan Aplikasi Teknologi Maklumat (<i>Siebel</i>)
2511-40	2511-54	Pakar Teknologi Maklumat (<i>Siebel</i>)
2511-41	2511-55	Perunding Pengurusan Perhubungan Pelanggan <i>Siebel</i> (CRM)
2511-42	2511-57	Pereka Daftar Pindahan Level (RTL) (Teknologi Maklumat)
2511-43	2511-58	Pereka Litar Bersepadu (IC) Analog (Teknologi Maklumat)
2511-44	2511-59	Jurutera Reka Bentuk (Teknologi Maklumat)
2511-45	2511-60	Pereka Litar Bersepadu (IC) (Teknologi Maklumat)
2511-46	2511-61	Pereka Logik (Teknologi Maklumat)
2511-47	2511-62	Pereka Litar Bersepadu Isyarat Bersama (IC)
2511-48	2511-63	Pereka Litar Bersepadu Kuasa (IC) (Teknologi Maklumat)
2511-49	2511-64	Jurutera Reka Bentuk Bersepadu (IC) Radio Frekuensi (RF) (Teknologi Maklumat)
2511-50	New	Juruanalisis Teknikal Meja Bantu
2511-51	New	Juruanalisis Sistem Integrasi Komputer
2511-52	New	Perunding JD-Edwards (JDE)
2511-53	New	Perunding SAP (Aplikasi dan Produk Sistem)
2511-54	New	Jurutera Sistem Analisis
2511-55	New	Pakar Teknologi Maklumat dan Komunikasi (ICT)
2511-56	New	Perunding Fungsian Navision
2511-57	New	Juruanalisis Sistem Perdagangan Elektronik
2511-58	New	Jurutera CAE (Computer-aided Engineering)
2511-59	New	Juruanalisis Sistem Gred 23

2512

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2512-01	2512-01	Pembangun Perisian
2512-02	2512-02	Pembangun Perisian Multimedia
2512-03	2512-03	Pereka Perisian
2512-04	2511-59	Jurutera Rekabentuk
2512-05	2512-05	Pembangun .Net
2512-06	2512-06	Pembangun Aplikasi (.Net)
2512-07	2512-07	Jurutera Aplikasi (.Net)
2512-08	2512-08	Jurutera Perisian (.Net)
2512-09	2512-09	Pembangun C/C++
2512-10	2512-10	Jurutera Perisian C/C++
2512-11	2512-11	Pembangun <i>Cobol</i>
2512-12	2512-12	Pembangun <i>Microfocus Cobol</i>
2512-13	2512-13	Pembangun Aplikasi Java
2512-14	2512-14	Pembangun Java
2512-15	2512-15	Pembangun <i>Hypertext Preprocessor</i> (PHP)
2512-16	2512-16	Pengaturcara <i>Web Hypertext Preprocessor</i> (PHP)
2512-17	2512-17	Eksekutif Teknologi Maklumat RPG (<i>Role-Playing Game</i>)
2512-18	2512-18	Pembangun <i>Lotus Notes</i> (Teknologi Maklumat)
2512-19	2512-19	Arkitek Sistem Teknologi Maklumat
2512-20	2512-20	Arkitek Teknikal Teknologi Maklumat
2512-21	2512-21	Pembangun <i>Navision</i>
2512-22	2512-22	Pembangun <i>Net Sharepoint</i>
2512-23	2512-23	Jurutera Perisian
2512-24	2512-24	Pembangun <i>Siebel</i>
2512-25	New	Juruanalisis Perisian
2512-26	New	Jurutera Reka bentuk Perisian
2512-27	New	Jurutera <i>Root Cause Failure Analysis</i> (RCFA)
2512-28	New	Pembangun Aplikasi SAP IT dan Kewangan (Aplikasi dan Produk Sistem)
2512-29	New	Pembangun Aplikasi SAP (Aplikasi dan Produk Sistem)
2512-30	New	Pembangun <i>OpenText</i>
2512-31	New	Pembangun Visual Data
2512-32	New	Jurutera Perisian <i>Debug</i>
2512-33	New	Jurutera Komputer, Perisian
2512-34	New	Pembangun iOS
2512-35	New	Pembangun Android

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

2512-36	New	Pembangun Aplikasi Mudah Alih
2512-37	New	Jurutera Aplikasi Sistem
2512-38	New	Pembangun <i>Blockchain</i>
2512-39	New	Jurutera Perisian <i>Linux</i>
2512-40	New	Jurutera PLC (Pengawal Logik Boleh Diprogram)
2512-41	New	JUurutera Sistem (<i>Oracle</i>)
2512-42	New	Pengaturcara RPG (<i>Role-Playing Game</i>)
2512-43	New	Eksekutif Sistem Maklumat
2512-44	New	Eksekutif Sistem Komputer
2512-45	2152-13	Jurutera Sistem Komputer
2512-46	2152-14	Jurutera Sistem Maklumat Pengurusan
2512-47	New	Pembangun Sistem

2513

2513-01	2513-01	Pembangun Laman Web
2513-02	2513-02	Pembangun Internet/ Intranet
2513-03	2513-03	Arkitek Laman Web
2513-04	2513-04	Pengendali Web
2513-05	2513-05	Pentadbir Laman Web
2513-06	New	UX/UI Pembangun Hadapan (Antara Muka Pengguna/Pengalaman Pengguna)
2513-07	New	Pembangun Stack Penuh
2513-08	New	Pembangun Laman Web Perdagangan Elektronik
2513-09	New	Pembangun Hadapan
2513-10	New	Pembangun Web dan Mobiliti
2513-11	New	Jurutera Pengalaman Pengguna

PEMBANGUN WEB DAN MULTIMEDIA**2514**

2514-01	2514-01	Pengaturcara Komputer
2514-02	2514-02	Pengaturcara Perisian
2514-03	2514-03	Pengaturcara Teknikal
2514-04	2514-04	Pengaturcara Teknologi Maklumat
2514-05	2514-05	Pengaturcara Komunikasi
2514-06	2514-06	Pengaturcara Pangkalan Data
2514-07	2514-07	Pengaturcara Sistem
2514-08	2514-08	Pengaturcara Analisis
2514-09	2514-09	Pengaturcara Aplikasi
2514-10	2514-10	Pengaturcara <i>.NetAnalyst</i>
2514-11	2514-11	Pengaturcara <i>Lotus Notes</i>
2514-12	2514-12	Pengaturcara Permainan Video
2514-13	2514-13	Pengaturcara Rangkaian
2514-14	2514-14	Pengaturcara Bunyi
2514-15	2514-15	Pengaturcara Kecerdasan Buatan (AI)
2514-16	2514-16	Jurutera Verifikasi Reka Bentuk Analog (IC)
2514-17	2514-17	Pengaturcara <i>.Net</i>
2514-18	2514-18	Pengaturcara Perisian (<i>.Net</i>)
2514-19	2514-19	Pengaturcara C/C++
2514-20	2514-20	Pengaturcara Grafik C++
2514-21	2514-21	Pengaturcara <i>Cobol</i>
2514-22	New	Pengaturcara <i>JavaScript</i>
2514-23	2514-23	Pengaturcara J2EE
2514-24	2514-24	Pengaturcara J2ME
2514-25	2514-25	Pengaturcara Java EE
2514-26	2514-26	Pengaturcara <i>Hypertext Preprocessor (PHP)</i>
2514-27	2514-27	Pengaturcara Animasi
2514-28	2514-28	Pengaturcara Permainan Komputer
2514-29	2514-29	Pengaturcara Multimedia
2514-30	2514-30	Pengaturcara Analisis Navision
2514-31	2514-31	Pengaturcara Analisis Java
2514-32	New	Pakar Pangkalan Data Aplikasi

PENGATURCARA APLIKASI

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2514-33	New	Pakar Infrastruktur Komputer
2514-34	New	Antara Muka Pengguna (UI)/ <i>Gameplay Coders</i>
2514-35	New	Pengaturcara <i>Game Engine</i>
2514-36	New	Pengaturcara Laman Perdagangan Elektronik
2514-38	New	Pengaturcara Alatan
2514-39	2511-15	Juruanalisis Perisian C++
2514-40	New	Juruanalisis Pengaturcara .Net
2514-41	2511-20	Juruanalisis Pengaturcara Perancang Sumber Manusia (ERP) (ABAP)
2514-42	New	Juruanalisis Pengaturcara Java
2519		PEMBANGUN DAN JURUANALISIS PERISIAN DAN APLIKASI YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA
2519-01	2519-01	Penguji Perisian
2519-02	2519-02	Penguji Sistem
2519-03	2519-03	Juruteran Jaminan Kualiti Produk (Teknologi Maklumat)
2519-04	2519-04	Juruanalisis Jaminan Kualiti (Teknologi Maklumat)
2519-05	2519-05	Eksekutif Jaminan Kualiti (Teknologi Maklumat)
2519-06	2519-06	Juruteran Kualiti (Teknologi Maklumat)
2519-07	2519-07	Juruteran Pengujian (Teknologi Maklumat)
2519-08	2519-08	Arkitek <i>Solution</i> (Teknologi Maklumat)
2519-09	2519-09	Juruteran Jaminan Aplikasi (Teknologi Maklumat)
2519-10	2519-10	Juruteran Keselamatan Aplikasi (Teknologi Maklumat)
2519-11	2519-11	Juruteran Jaminan Kualiti Perisian
2519-12	2519-12	Arkitek <i>Siebel Solution</i>
2519-13	2519-13	Arkitek Teknikal <i>Siebel</i>
2519-14	New	Perunding Aplikasi
2519-15	New	Juruaudit Dalaman (Teknologi Maklumat)
2519-16	New	Juruaudit Teknologi Maklumat
2519-17	New	Juruteran Pengujian Sistem Perdagangan Elektronik
2519-18	New	Penguji (<i>Selenium dan Cucumber</i>)
2521		PEREKA DAN PENTADBIR PANGKALAN DATA
2521-01	2521-01	Arkitek Pangkalan Data
2521-02	2521-02	Juruanalisis Pangkalan Data
2521-03	2521-03	Pentadbir Pangkalan Data
2521-04	2521-04	Pereka Pangkalan Data
2521-05	2521-05	Auditor Komputer
2521-06	2521-06	Pentadbir PDE (Pemprosesan Data Elektronik)
2521-07	2521-07	Juruteran Pangkalan Data <i>Oracle</i>
2521-08	2521-08	Pakar Pangkalan Data <i>Oracle</i>
2521-09	2521-09	Pentadbir Pangkalan Data SQL (Bahasa Pertanyaan Berstruktur)
2521-10	2521-10	Juruteran Pangkalan Data SQL (Bahasa Pertanyaan Berstruktur)
2521-11	2521-11	Pakar Pangkalan Data SQL (Bahasa Pertanyaan Berstruktur)
2521-12	New	Pakar Gudang Data
2521-13	New	Pakar Pangkalan Data
2521-14	New	Penganalisis Pangkalan Data Perniagaan
2521-15	New	Juruteran Hadoop
2521-16	New	Pentadbir Pangkalan Data Perdagangan Elektronik
2521-17	New	Arkitek Pangkalan Data Sistem Perdagangan Elektronik
2521-18	New	Pakar Pusat Data
2522		PENTADBIR SISTEM TEKNOLOGI MAKLUMAT
2522-01	2522-01	Pegawai Teknologi Maklumat Gred F41
2522-02	2522-02	Pegawai Eksekutif (Teknologi Maklumat) Gred 41
2522-03	2522-05	Pegawai Eksekutif (Teknologi Maklumat) Gred 9
2522-04	2522-07	Pegawai Eksekutif (Teknologi Maklumat) Gred L5
2522-05	2522-09	Pegawai Sistem Maklumat
2522-06	2522-10	Eksekutif Rangkaian Komunikasi

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

2522-07	New	Pegawai Sistem Komunikasi Maklumat
2522-08	2522-12	Pegawai Sokongan Teknologi Maklumat
2522-09	2522-13	Pentadbir Sistem
2522-10	2522-14	Pentadbir Sistem Komputer
2522-11	2522-15	Eksekutif Teknologi Maklumat
2522-12	New	Penyelaras Projek Teknologi Maklumat
2522-13	New	Pentadbir Projek Teknologi Maklumat
2522-14	2522-18	Jurutera Sokongan Komputer
2522-15	New	Pakar Teknikal Teknologi Maklumat
2522-16	2522-21	Pentadbir Aplikasi SAP (Aplikasi dan Produk Sistem)
2522-17	2522-22	Jruanalisis Pentadbiran Akses (Teknologi Maklumat)
2522-18	2522-23	Wakil Sokongan Teknikal Inbound (Teknologi Maklumat)
2522-19	2522-25	Pentadbir <i>NetApps</i>
2522-20	New	Pakar Sistem Sokongan
2522-21	New	Jurutera Penyelenggaraan Sistem Maklumat
2522-22	New	Arkitek Penyelesaian Pengkomputeran Awan
2522-23	New	Pakar Billing
2522-24	New	Arkitek Teknologi Maklumat
2522-25	New	Arkitek Aplikasi Perusahaan
2522-26	New	Pakar Teknologi <i>Cloud</i>
2522-27	New	Perancang <i>Cloud</i>
2522-28	New	Jurutera Teknikal Sokongan (Teknologi Maklumat)
2522-29	New	Pakar Teknologi Integrasi
2522-30	New	Pakar Sistem Maklumat Pengurusan (MIS)
2522-31	New	Pakar Infrastruktur Teknologi Maklumat
2522-32	2812-15	Ahli Sains Maklumat, Maklumat Teknikal
2522-33	2812-16	Ahli Sains Maklumat, Perkhidmatan Perniagaan
2522-34	2152-15	Jurutera Teknologi Maklumat
2522-35	New	Jurutera Pereka Sistem (Teknologi Maklumat)
2522-36	New	Pentadbir Sistem Teknikal
2522-37	New	Penyelaras BIM (Pemodelan Maklumat Bangunan)
2522-38	New	Pegawai Sistem Maklumat Geografi
2522-39	New	Pentadbir Aplikasi <i>Oracle</i>
2522-40	New	Pentadbir Sistem dan Komputer

2523

2523-01	2523-01	Jruanalisis Rangkaian
2523-02	2523-02	Perunding Perkhidmatan Rangkaian
2523-03	2523-03	Pentadbir Rangkaian
2523-04	2523-04	Pentadbir Rangkaian Infrastruktur
2523-05	2523-05	Jurutera Rangkaian
2523-06	2523-06	Jurutera Sistem Rangkaian
2523-07	New	Pakar <i>Cloud</i>
2523-08	New	Perunding Rancangan Rangkaian Radio
2523-09	New	Perunding Rangkaian Pencapaian
2523-10	New	Jurutera Sistem Rangkaian (Teknologi Maklumat)
2523-11	New	Pakar Rangkaian
2523-12	New	Prestasi Rangkaian
2523-13	2511-01	Jruanalisis Komunikasi Komputer
2523-14	New	Keselamatan Rangkaian
2523-15	New	Pemaju Keselamatan Rangkaian Perisian
2523-16	New	Jurutera Reka bentuk logik IP (Internet Protokol)

PROFESIONAL RANGKAIAN KOMPUTER**2524**

2524-01	New	Ahli Sains Data
2524-02	New	Jurutera Data Besar
2524-03	New	Jruanalisis Data
2524-04	New	Data Model
2524-05	New	<i>Data Miner</i>

PROFESIONAL DATA

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2524-06	New	Arkitek Data
2524-07	New	Jruanalisis Teradata
2524-08	New	Jruanalisis Ramalan Data
2524-09	New	Jruanalisis Data Mning
2524-10	New	Jruanalisis Data Besar
2524-11	New	Jurutera Pembelajaran Mesin
2524-12	New	Jurutera Pembelajaran Dalam
2524-13	New	Jurutera Kecerdasan Buatan (AI)
2524-14	New	<i>Data Steward</i>
2524-15	New	Jruanalisis Data Perdagangan Elektronik
2524-16	New	Jruanalisis Data Perniagaan
2524-17	New	Pakar Penganalisis Data Besar
2524-18	New	Pembangun <i>Extract Transform Load</i>
2524-19	2511-02	Jruanalisis Pemprosesan Data Elektronik
2524-20	2511-16	Jruanalisis Pangkalan Data <i>Oracle</i>
2524-21	2511-17	Jruanalisa Pangkalan Data SQL (Bahasa Pertanyaan Berstruktur)

2531**PROFESIONAL KESELAMATAN SIBER**

2531-01	2529-01	Eksekutif Keselamatan Teknologi Maklumat dan Komunikasi
2531-02	New	Eksekutif Keselamatan Siber
2531-03	2529-03	Pakar Forensik Digital
2531-04	New	Pakar Keselamatan (Teknologi Maklumat)
2531-05	New	Pakar Teknologi Keselamatan
2531-06	New	Arkitek Keselamatan (Teknologi Maklumat)
2531-07	New	Pakar Keselamatan Aplikasi
2531-08	New	Ahli Strategi Keselamatan
2531-09	New	Penguji Rangkaian Penembusan
2531-10	New	Ahli Strategi Rangkaian
2531-11	New	Ahli Strategi Teknologi
2531-12	New	Ahli Strategi Penumpuan Perusahaan
2531-13	New	Pakar Kawalan Akses
2531-14	New	Pakar Keselamatan Data
2531-15	New	Jurutera Keselamatan (Teknologi Maklumat)
2531-16	New	Arkitek Keselamatan Siber
2531-17	New	Pakar Keselamatan Siber
2531-18	New	Jruanalisis Keselamatan Maklumat
2531-19	New	Pentadbir Keselamatan (Teknologi Maklumat)
2531-20	New	Pegawai Keselamatan Maklumat
2531-21	New	Ahli Responden Insiden (Teknologi Maklumat)
2531-22	New	Penguji Penembusan (Teknologi Maklumat)
2531-23	New	Jruanalisis Perisian Malware
2531-24	New	Penyiasat Ancaman Siber
2531-25	New	Jruanalisis Forensik (Teknologi Maklumat)
2531-26	New	Perunding Keselamatan Siber
2531-27	New	Jurutera Keselamatan Siber
2531-28	New	Jurutera Keselamatan Sistem
2531-29	New	Jurutera <i>DevOps</i>
2531-30	New	Jruanalisis Keselamatan Siber
2531-31	New	Jruanalisis Ujian (Teknologi Maklumat)
2531-32	New	Pegawai Keselamatan (Teknologi Maklumat)
2531-33	New	Eksekutif Keselamatan (Teknologi Maklumat)
2531-34	New	Jruanalisis Risiko Siber
2531-35	New	Penguji Penembusan Keselamatan (Teknologi Maklumat)
2531-36	New	Jurutera Infrastruktur Keselamatan
2531-37	New	Penyiasat Forensik
2531-38	New	Jurutera Keselamatan Utama
2531-39	New	Penilai Keselamatan Internet

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

2531-40	2511-18	Juruanalisis Keselamatan Teknologi Maklumat
2541		PROFESIONAL KESAN ANIMASI DAN VISUAL
2541-01	2166-36	Artis Layout
2541-02	New	Animator 3D
2541-03	2166-32	Animator 2D
2541-04	New	Pemodel CG
2541-05	New	Pemodel 3D
2541-06	New	<i>Match Move Artist/3D Tracker</i>
2541-07	New	Artis Pencahayaan
2541-08	New	<i>Render Wrangler</i>
2541-09	New	Artis Roto
2541-10	New	Artis Komposit/Komposit
2541-11	New	Artis Cerita
2541-12	New	Penulis Skrip/Penulis Skrin
2541-13	New	Artis Kesan/FX
2541-14	2166-07	Artis Grafik
2541-15	2166-08	Artis Pereka
2541-16	2166-09	Artis Digital
2541-17	2166-11	<i>Illustrator</i>
2541-18	New	<i>Visualizer</i>
2541-19	New	Artis Penerbitan Meja (Animasi)
2541-20	2166-25	Artis Multimedia
2541-21	2166-21	Ilustrator Grafik
2541-22	2166-22	Ilustrator Teknikal
2541-23	New	Animator Flash
2541-24	New	Pembangun Flash
2541-25	2166-31	Animator Web
2541-26	New	Pakar Visual
2541-27	New	Pakar Komputer
2541-28	New	Penulis Kandungan Cerita
2542		PROFESIONAL PERMAINAN DIGITAL DAN E-SUKAN
2542-01	New	Pereka Permainan (Digital)
2542-02	New	Pereka Tahap (Digital)
2542-03	New	Penguji QA/Penguji Permainan (Digital)
2542-04	New	Pengeluar Permainan (Digital)
2542-05	New	Pengarah Permainan (Digital)
2542-06	2166-33	Artis 3D
2542-07	New	Artis 2D
2542-08	2166-10	Animator
2542-09	New	Artis Konsep
2542-10	New	Artis Teknikal
2542-11	New	Pengarah Seni
2542-12	New	Pengaturcara Permainan (Digital)
2542-13	New	Pengaturcara Alat (Digital)
2542-14	New	Pengaturcara Enjin (Digital)
2542-15	New	Pengaturcara Grafik
2542-16	2166-03	Artis Grafik dan Bunyi Komputer
2542-17	New	Pencipta Grafik
2542-18	New	Ketua Artis Grafik
2542-19	2166-26	Artis Permainan Video
2542-20	New	Artis Komputer Grafik (CG)
2542-21	New	Artis Kesan Visual
2542-22	New	Penyelia Animasi
2542-23	New	Artis Kreatif

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2543

2543-01	2166-02	Pereka Web
2543-02	2166-04	Pereka Grafik
2543-03	2166-05	Pereka Tipografi
2543-04	2166-06	Pereka
2543-05	2166-12	Pereka Multimedia
2543-06	2166-13	Pereka Penerbitan
2543-07	New	Pereka Alam Sekitar Maya
2543-08	2166-18	Pereka Kreatif
2543-09	2166-24	Pereka Karektor
2543-10	New	Pereka Flash
2543-11	New	Pereka Antaramuka
2543-12	New	Pereka Komputer/Sistem
2543-13	New	Pereka UI (Antara Muka Pengguna)
2543-14	New	Pereka UX (Pengalaman Pengguna)
2543-15	2166-19	Arkitek Pereka
2543-16	New	Pereka Digital
2543-17	New	Ketua Pasukan Kreatif
2543-18	New	<i>Character Rigger</i>
2543-19	New	Penulis Teknikal Sistem

PROFESIONAL PEREKA KANDUNGAN KREATIF**2611**

2611-01	2611-01	Pegawai Undang-undang Gred L41
2611-02	2611-08	Pegawai Eksekutif (Undang-undang) Gred 41
2611-03	2611-09	Pegawai Syariah Gred L541
2611-04	2611-13	Pegawai Eksekutif (Perundangan) Gred 9
2611-05	2611-15	Pegawai Eksekutif (Perundangan) Gred L5
2611-06	2611-17	Pegawai Undang-undang Perkhidmatan Kerajaan
2611-07	2611-18	Penasihat Undang-undang
2611-08	2611-19	Pendakwa
2611-09	2611-20	Peguam
2611-10	2611-21	Eksekutif Undang-undang
2611-11	2611-22	Peguam syariah
2611-12	2611-23	Peguam Jenayah
2611-13	2611-24	Peguam Undang-undang
2611-14	2611-25	Peguam Pemindahan Hak
2611-15	2611-26	Peguam Sivil
2611-16	2611-27	Peguambela
2611-17	2611-28	Peguamcara
2611-18	2611-29	Barrister
2611-19	New	Pegawai Eksekutif (Perundangan) Gred 48
2611-20	2619-14	Pakar Undang-undang
2611-21	2619-01	Notari
2611-22	New	Pegawai Undang-undang Gred 23

PEGUAM**2612**

2612-01	2612-01	Hakim
2612-02	2612-02	Majistret
2612-03	2612-03	Hakim Mahkamah Anak Negeri
2612-04	2612-04	Hakim Mahkamah Persekutuan
2612-05	2612-05	Hakim Mahkamah Sesyen
2612-06	2612-06	Hakim Mahkamah Tinggi
2612-07	2612-07	Hakim Mahkamah Syariah
2612-08	2612-08	Hakim Mahkamah Perusahaan
2612-09	New	Presiden Mahkamah Perusahaan

HAKIM**2619**

2619-01	2619-02	Pesuruhjaya Sumpah
2619-02	2619-03	Pendaftar Mahkamah

PROFESIONAL PERUNDANGAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2619-03	2619-04	Pegawai Amanah
2619-04	2619-05	Pemegang Amanah Raya
2619-05	2619-06	Pegawai Pemegang Harta
2619-06	2619-07	Pegawai Kebankrapan
2619-07	2619-08	Koroner
2619-08	2619-09	Penerima dan Penyelesai Mahkamah
2619-09	2619-10	Pakar Tulisan Tangan
2619-10	2619-11	Pendraf Parlimen
2619-11	2619-12	Penimbang Tara Tuntutan Insurans
2619-12	2619-13	Pengadil Rayuan Tuntutan Keselamatan Sosial
2619-13	New	Setiausaha Parlimen

2711

2711-01	2711-01	Pegawai Perkhidmatan Tetamu
2711-02	2711-02	Eksekutif Operasi Hotel
2711-03	2711-03	Eksekutif Perkhidmatan Tetamu, Makanan dan Minuman
2711-04	New	Eksekutif <i>Concierge</i> Hotel
2711-05	2711-05	Eksekutif Perkhidmatan Tetamu
2711-06	2711-06	Eksekutif Kaunter Depan
2711-07	New	Eksekutif Pengemasan
2711-08	New	Eksekutif Pengurusan Hotel
2711-09	New	Eksekutif Acara Hotel
2711-10	5151-05	Eksekutif Jurukemas

PROFESIONAL HOTEL**2712**

2712-01	2713-02	Eksekutif Penyediaan Makanan
2712-02	2713-03	Pentadbir Dapur
2712-03	2713-04	Personel Makanan dan Minuman
2712-04	2713-05	Eksekutif Makanan dan Minuman
2712-05	2713-06	Pentadbir Makanan dan Minuman
2712-06	2713-07	Kapten Makanan dan Minuman
2712-07	2713-08	Penyelaras Makanan dan Minuman
2712-08	New	<i>Chef de Cuisine</i>
2712-09	3641-03	Jurumasak Eksekutif
2712-10	3641-02	Ketua Jurumasak

PROFESIONAL RESTORAN**2811**

2811-01	2811-01	Pegawai Arkib Gred S41
2811-02	2811-02	Kurator Gred S41
2811-03	2811-05	Juruarkib
2811-04	2811-06	Kurator
2811-05	2811-07	Kurator Muzium
2811-06	2811-08	Kurator Galeri Seni

JURUARKIB DAN KURATOR**2812**

2812-01	2812-01	Pustakawan Gred S41
2812-02	2812-02	Pegawai Eksekutif (Perpustakaan) Gred 41
2812-03	2812-05	Pegawai Eksekutif (Perpustakaan) Gred 9
2812-04	2812-08	Eksekutif Perpustakaan
2812-05	2812-09	Pustakawan
2812-06	2812-10	Ahli Bibliografi
2812-07	2812-11	Pustakawan Audio-Visual
2812-08	2812-12	Pustakawan Filem
2812-09	2812-13	Ahli Dokumentasi
2812-10	2812-14	Pengkatalog

PUSTAKAWAN DAN PROFESIONAL MAKLUMAT YANG BERKAITAN**2821**

2821-01	2821-01	Pegawai Ehwil Ekonomi Gred E41
2821-02	2821-03	Pegawai Eksekutif (Ekonomi) Gred 9

AHLI EKONOMI

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2821-03	2821-05	Ahli Ekonometrik
2821-04	2821-06	Ahli Ekonomi
2821-05	2821-07	Ahli Ekonomi Ekonometrik
2821-06	2821-08	Penasihat Ekonomi
2821-07	2821-09	Juruanalisis Ekonomi
2821-08	2821-10	Ahli Ekonomi Buruh
2821-09	2821-11	Ahli Ekonomi Rumah Tangga
2822		AHLI SOSIOLOGI, AHLI ANTROPOLOGI DAN PROFESIONAL YANG BERKAITAN
2822-01	2822-03	Ahli Sosiologi
2822-02	2822-04	Ahli Antropologi
2822-03	2822-05	Ahli Arkeologi
2822-04	2822-06	Ahli Geografi
2822-05	2822-07	Ahli Penologi
2822-06	2822-08	Ahli Kriminologi
2822-07	2822-09	Ahli Etnologi
2822-08	New	Ahli Sosiologi Patologi Sosial
2823		AHLI FALSAFAH, SEJARAWAN DAN AHLI SAINS POLITIK
2823-01	2823-01	Ahli Falsafah
2823-02	2823-02	Ahli Falsafah Politik
2823-03	2823-03	Sejarawan
2823-04	2823-04	Ahli Sains Politik
2823-05	New	Ahli Genealogi
2824		AHLI PSIKOLOGI
2824-01	2824-01	Pegawai Psikologi Gred S41
2824-02	2824-02	Pegawai Eksekutif (Psikologi) Gred 41
2824-03	2824-05	Ahli Psikologi
2824-04	2824-06	Ahli Psikologi Klinikal
2824-05	2824-07	Ahli Psikologi Pendidikan
2824-06	2824-08	Ahli Psikologi Organisasi
2824-07	2824-09	Juruterapi Psikologi
2824-08	2824-10	Ahli Psikologi Sukan
2825		PROFESIONAL KERJA SOSIAL DAN KAUNSELING
2825-01	2825-01	Pegawai Pembangunan Masyarakat Gred S41
2825-02	2825-03	Pekerja Sosial Profesional
2825-03	2825-04	Kaunselor
2825-04	2825-05	Kaunselor Perkahwinan
2825-05	2825-06	Kaunselor Ketagihan
2825-06	2825-07	Kaunselor Khairat Kematian
2825-07	2825-08	Kaunselor Kanak-Kanak dan Belia
2825-08	2825-09	Kaunselor Keluarga
2825-09	2825-10	Pegawai Parol
2825-10	2825-11	Pegawai Probation
2825-11	2825-12	Penganjur Kebajikan Wanita
2825-12	3622-01	Pegawai Belia dan Sukan Gred S41
2825-13	2919-07	Pegawai Antidadah Gred S41
2826		PROFESIONAL KEAGAMAAN
2826-01	2826-01	Pegawai Hal Ehwal Islam Gred S41
2826-02	2826-03	Pegawai Agama
2826-03	2826-04	Mufti
2826-04	2826-05	Imam
2826-05	2826-06	Kadi
2826-06	2826-07	Paderi Gereja
2826-07	2826-08	Sami Kuil
2826-08	2826-09	Profesional Keagamaan

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

2831

2831-01	2831-01	Pengarang
2831-02	2831-02	Penulis Biografi
2831-03	2831-03	Penulis Novel
2831-04	2831-04	Pengarang Drama
2831-05	2831-05	Pengarang Esei
2831-06	2831-06	Pengarang Cerita Lucu
2831-07	2831-07	Penggubah Puisi
2831-08	2831-08	Pengkritik
2831-09	2831-09	Penulis Komedi
2831-10	2831-10	Penyajak
2831-11	2831-11	Penyusun Iklan
2831-12	2831-12	Penulis Lirik
2831-13	2831-13	Penulis Fiksyen
2831-14	2831-14	Penulis Lagu
2831-15	2831-15	Penulis Publisiti
2831-16	2831-16	Penulis Skrip
2831-17	2831-17	Penulis Teknik
2831-18	2831-18	Penyunting
2831-19	2831-19	Penyunting Buku
2831-20	2831-20	Pembaca Pruf
2831-21	2831-21	Penulis Media Interaktif
2831-22	2831-22	Penulis Ucapan
2831-23	2832-02	Pegawai Penerbitan Gred N41
2831-24	New	Sasterawan

PENGARANG DAN PENULIS YANG BERKAITAN**2832**

2832-01	2832-05	Jurulapor Berita
2832-02	2832-06	Penulis Ruangan
2832-03	2832-07	Wartawan
2832-04	2832-08	Penyunting Politik
2832-05	2832-09	Penyunting Penyiaran Berita Radio dan Televisyen
2832-06	2832-10	Penyunting Salinan
2832-07	2832-11	Penyunting Suratkhobar
2832-08	2832-12	Jurulapor Suratkhobar
2832-09	2832-13	Penulis Sukan
2832-10	2832-14	Sub Editor
2832-11	2832-15	Jurulapor Berita Televisyen/Radio
2832-12	2832-16	Penyunting Akhbar
2832-13	2832-17	Wartawan Mahkamah
2832-14	New	Wartawan Gred S29
2832-15	2832-01	Pegawai Berita Gred S41

WARTAWAN**2833**

2833-01	2833-02	Jurubahasa Serentak Gred N41
2833-02	2833-03	Penterjemah
2833-03	2833-04	Jurubahasa
2833-04	2833-05	Ahli Filologi
2833-05	2833-06	Ahli Leksikografi
2833-06	2833-07	Jurubahasa Bahasa Isyarat
2833-07	2833-08	Penterjemah Sarikata
2833-08	New	Perancang Bahasa Gred S41
2833-09	New	Jurubahasa Gred LA29
2833-10	2833-01	Jurubahasa Gred LA19

PENTERJEMAH, JURUBAHASA DAN AHLI LINGUISTIK LAIN**2841**

2841-01	2841-01	Pemahat
2841-02	2841-02	Pelukis Kartun
2841-03	2841-03	Pembaik Lukisan

ARTIS VISUAL

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2841-04	2841-04	Pengukir-Pelakar Seni Halus
2841-05	2841-05	Pelukis
2841-06	2841-06	Pelukis Landskap
2841-07	2841-07	Pelukis Lukisan
2841-08	2841-08	Artis Seramik
2841-09	2841-09	Artis Komersil
2841-10	2841-10	Penyimpan Gambar
2841-11	2841-11	Pelukis Potrait
2842		AHLI MUZIK, PENYANYI DAN KOMPOSER
2842-01	2842-01	Ahli Muzik Gred B41
2842-02	2842-02	Ahli Muzikologi
2842-03	2842-03	Pemain Muzik
2842-04	2842-04	Adiguru - Muzik
2842-05	2842-05	Adiguru - Wayang Kulit
2842-06	2842-06	Ahli Muzik
2842-07	2842-07	Orkestrator
2842-08	2842-08	Pemimpin Pancaragam
2842-09	2842-09	Pengarah Muzik
2842-10	2842-10	Komposer Muzik
2842-11	2842-11	Penyusun Muzik
2842-12	2842-12	Konduktor Kumpulan Vokal
2842-13	2842-13	Konduktor Orkestra
2842-14	2842-14	Konduktor Pancaragam
2842-15	2842-15	Penyanyi
2842-16	2842-16	Konduktor Muzik
2842-17	New	Ahli Muzik Gred B43
2842-18	New	Ahli Muzik Gred B47
2842-19	New	Ahli Muzik Gred B51
2842-20	New	Ahli Muzik Gred B53
2843		PENARI DAN PEREKA TARI
2843-01	2843-02	Penari
2843-02	2843-03	Penari Kelab Malam
2843-03	2843-04	Pereka Tarian
2843-04	2843-05	Pengarah Tarian
2843-05	2843-06	Penyusun Tarian
2843-06	2843-07	Pengajar Tarian
2844		PENGARAH DAN PENERBIT FILEM, PEMENTASAN, DAN YANG BERKAITAN
2844-01	2844-02	Penerbit Rancangan Gred B41
2844-02	2844-03	Penerbit Animasi
2844-03	2844-04	Penerbit Multimedia
2844-04	2844-05	Penerbit Filem
2844-05	2844-06	Pengarah Fotografi Filem
2844-06	2844-07	Pengarah Pentas
2844-07	2844-08	Pengarah Penyiaran Radio dan Televisyen
2844-08	2844-09	Pengarah Radio dan Televisyen
2844-09	2844-10	Pengarah Teater
2844-10	2844-11	Pengarah Filem
2844-11	2844-12	Penyunting Filem dan Video
2844-12	2844-13	Penerbit Pementasan
2844-13	2844-14	Penerbit Teater
2844-14	2844-15	Penerbit Televisyen
2844-15	2844-16	Pengarah Dokumentari
2844-16	2844-17	Pengarah Fotografi
2844-17	2844-18	Pengarah Teknikal Televisyen atau Radio
2844-18	New	Pengarah Teknikal
2844-19	New	Penerbit Rancangan Gred B43

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2844-20	New	Penerbit Rancangan Gred B47
2844-21	New	Penerbit Rancangan Gred B51
2844-22	New	Penerbit Rancangan Gred B53

2845

2845-01	2845-01	Pelakon
2845-02	New	Artis Parodi
2845-03	2845-03	Tukang Cerita
2845-04	2845-05	Artis Mime

PELAKON**2846**

2846-01	2846-01	Pemutar Lagu
2846-02	2846-02	Juruhebah Radio
2846-03	2846-03	Juruhebah Televisyen
2846-04	2846-04	Ketua Acara
2846-05	2846-05	Pengacara
2846-06	2846-06	Pembaca Berita
2846-07	2846-07	Pengulas
2846-08	2846-08	Pewawancara Media
2846-09	2846-09	Pembantu Sokongan Persembahan
2846-10	2846-10	Penyedia Program
2846-11	2846-11	Juruhebah Berita Utama
2846-12	2846-12	Juruhebah Sukan
2846-13	New	Juruacara

JURUHEBAH RADIO, TELEVISYEN, DAN MEDIA LAIN**2847**

2847-01	2847-01	Akrobat
2847-02	2847-02	Ahli Peliuk Badan
2847-03	2847-03	Ahli Silap Mata
2847-04	2847-04	Badut
2847-05	2847-05	Mimik
2847-06	2847-06	Ventrilokis
2847-07	2847-08	Pemukau Ular
2847-08	2847-09	Penghibur Sarkas Haiwan
2847-09	2847-10	Penjugel
2847-10	2847-11	Dalang
2847-11	2847-12	Ahli Komedi

BADUT, AHLI SILAP MATA, AKROBAT DAN PROFESIONAL YANG BERKAITAN**2848**

2848-01	2848-01	Jurulatih Di Zoo, Taman Burung dan Akuatik
2848-02	2848-02	Jurulatih Di Taman Buaya
2848-03	2848-03	Jurulatih Anjing
2848-04	2848-04	Jurulatih Kuda
2848-05	New	Jurulatih Gajah (Mahut)

PENJAGA DAN JURULATIH HAIWAN**2849**

2849-01	2844-01	Pegawai Kebudayaan Gred B41
2849-02	New	Pegawai Kebudayaan Gred B43
2849-03	New	Pegawai Kebudayaan Gred B47
2849-04	New	Pegawai Kebudayaan Gred B51
2849-05	New	Pegawai Kebudayaan Gred B53
2849-06	New	Penceramah Bebas

ARTIS KREATIF DAN PERSEMBAHAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**2911**

2911-01	2911-01	Penguasa Kastam Gred WK41
2911-02	2911-02	Penguasa Imigresen Gred KP41
2911-03	New	Perunding Imigresen

PROFESIONAL INSPEKTOR KASTAM DAN SEMPADAN

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

2912		PROFESIONAL PEGAWAI PERCUKAIAN DAN EKSAIS
2912-01	2912-01	Pegawai Eksekutif (Penaksiran) Gred 41
2912-02	2912-03	Pegawai Eksekutif Penaksiran
2912-03	2912-04	Pegawai Penilai
2912-04	2912-05	Pegawai Eksais
2912-05	2912-06	Pegawai Cukai
2912-06	New	Pegawai Eksekutif (Penaksiran) Gred 48
2913		PROFESIONAL PEGAWAI FAEDAH SOSIAL KERAJAAN
2913-01	2913-01	Pegawai Faedah Sosial
2913-02	2913-02	Pegawai Tuntutan Keselamatan Sosial
2913-03	New	Pegawai Eksekutif (PERKESO) Gred 23
2914		PROFESIONAL PEGAWAI PELESENAN KERAJAAN
2914-01	2914-01	Pegawai Penguatkuasa Gred KP41
2914-02	2914-03	Pegawai Eksekutif (Penguatkuasaan) Gred L5
2914-03	2914-05	Pegawai Pelesenan
2914-04	2914-06	Pegawai Pengeluaran Pasport
2914-05	2914-07	Pegawai Permit Bangunan (Pelesenan)
2914-06	2914-08	Pegawai Permit Perniagaan (Pelesenan)
2915		PROFESIONAL PEGAWAI POLIS
2915-01	2915-01	Pegawai Kanan Polis Gred YA13
2916		PROFESIONAL PEGAWAI SIVIL
2916-01	2916-01	Pegawai Pertahanan Awam Gred KP41
2916-02	2916-03	Pegawai Pertahanan Awam
2916-03	2919-08	Pegawai Perhubungan Perusahaan Gred S41
2916-04	2919-01	Pegawai Keselamatan Gred KP41
2916-05	2919-02	Pegawai Eksekutif (Keselamatan) Gred 41
2916-06	2919-03	Penguasa Bomba Gred KB41
2916-07	2919-04	Penguasa Penjara Gred KA41
2916-08	2919-10	Pegawai Penguatkuasa Maritim Gred T13
2919		PROFESIONAL BADAN PENGAWALATURAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA
2919-01	New	Pegawai Bilik Kawalan
2919-02	2919-05	Pegawai Pendaftaran Gred KP41
2919-03	2919-06	Pegawai Siasatan Gred P41
2919-04	New	Pegawai Siasatan Gred P43
2919-05	New	Pegawai Siasatan Gred P47
2919-06	New	Pegawai Siasatan Gred P51
2919-07	New	Pegawai Siasatan Gred P53

3	3	JURUTEKNIK DAN PROFESIONAL BERSEKUTU
---	---	--------------------------------------

3111		JURUTEKNIK SAINS KIMIA DAN FIZIK
3111-01	3111-01	Pembantu Makmal Gred C19
3111-02	3111-04	Pembantu Penyelidik Gred Q19
3111-03	3111-05	Pembantu Makmal Filem Gred C19
3111-04	3111-06	Juruteknik Fizik
3111-05	3111-07	Juruteknik Geofizik
3111-06	3111-08	Juruteknik Kimia
3111-07	3111-09	Juruteknik Makmal Sains Fizik
3111-08	3111-10	Juruteknik Sains Fizik
3111-09	3111-11	Pembantu Makmal Fizik
3111-10	3111-12	Pembantu Makmal Kimia
3111-11	3111-13	Pembantu Makmal Sains Fizik
3111-12	3111-14	Juruteknik Tanih
3111-13	3111-15	Pembantu Makmal Tanih

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

3111-14	3111-16	Juruteknik Meteorologi
3111-15	3111-17	Pembantu Meteorologi
3111-16	3111-18	Juruteknik Geologi
3111-17	3111-19	Pembantu Makmal Geologi
3111-18	3111-20	Konduktor Penyelidikan Makmal Ladang
3111-19	3111-21	Juruteknik Astronomi
3111-20	3111-22	Juruteknik Oseanografi
3111-21	3111-23	Pembantu Makmal
3111-22	3111-24	Juruteknik Aerologik
3111-23	3111-25	Pengawal Runtuhan
3111-24	3111-26	Pemproses Data Iklim
3111-25	3111-27	Juruteknik Perkhidmatan Iklim
3111-26	3111-28	Inspektor Meteorologi
3111-27	New	Pembantu Stesen Kaji Cuaca
3111-28	3111-30	Juruteknik Operasi, Stesyen Kaji Cuaca
3111-29	3111-31	Pemerhati Keadaan Cuaca
3111-30	New	Pembantu Geosains Gred C19
3111-31	3111-01	Pembantu Makmal Gred K1
3111-32	New	Juruteknik Makmal
3111-33	2112-02	Penolong Pegawai Meteorologi Gred C29
3111-34	New	Penolong Pegawai Geosains Gred C29
3111-35	2113-04	Penolong Pegawai Makmal Filem C29
3111-36	2426-05	Penolong Pegawai Sains Gred C29
3111-37	2426-03	Penolong Pegawai Penyelidik Gred Q29
3111-38	3119-19	Juruteknik Proses
3111-39	3119-21	Juruteknik Sains Forensik
3112		JURUTEKNIK KEJURUTERAAN AWAM
3112-01	3112-04	Juruteknik Instrumen Perindustrian
3112-02	3112-05	Juruteknik Kejuruteraan Awam
3112-03	3112-06	Pembantu Kejuruteraan Awam
3112-04	3112-07	Penganggar Kejuruteraan Awam
3112-05	3112-08	Penyelia Kerja
3112-06	3112-10	Pembantu Teknik Ukur
3112-07	3112-11	Pembantu Ukur
3112-08	3112-12	Pereka Kejuruteraan
3112-09	3112-13	Penyelia, Kejuruteraan Awam
3112-10	3112-14	Juruteknik Mesin Penggerudian Terowong
3112-11	3112-15	Inspektor Bangunan
3112-12	3112-16	Juruteknik Geoteknik
3112-13	New	Inspektor Kebakaran
3112-14	3112-18	Juruteknik Ukur
3112-15	New	Juruteknik Binaan
3112-16	New	Jurubina Bangunan
3112-17	New	Juruteknik Instrumen Proses
3112-18	New	Pembantu Ukur Bangunan
3112-19	New	Penolong Jurutera Gred JA29
3112-20	2142-06	Penolong Pegawai Eksekutif (Kejuruteraan) Gred 31
3112-21	2142-08	Penolong Pegawai Eksekutif (Juruteknik) Gred L8
3112-22	2142-09	Penolong Pegawai Eksekutif (Kejuruteraan) Gred L8
3112-23	2142-41	Penolong Jurutera
3112-24	New	Penolong Pegawai Eksekutif Kejuruteraan
3112-25	New	Penolong Jurutera Awam
3112-26	New	Juruteknik Operasi
3112-27	New	Juruteknik Penyelenggaraan Kemudahan Bangunan Hijau
3112-28	New	Pembantu Juruteknik Penyelenggaraan Kemudahan Bangunan Hijau
3112-29	New	Juruteknik Perobohan Bangunan
3112-30	New	Pembantu Jurutera Penyelenggaraan
3112-31	3119-07	Juruteknik Ukur Bahan

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3112-32	2149-04	Penolong Juruukur Bahan Gred JA29
3112-33	New	Pembantu Juruukur Bahan
3112-34	New	Penolong Jurutera Gred 19
3112-35	New	Penolong Juruukur Bahan Gred 19
3112-36	New	Pembantu Teknik Ukur Bangunan Gred 19
3112-37	2149-05	Penolong Juruukur Bangunan Gred J29
3112-38	New	Ketua Penyelenggara Kebakaran
3112-39	New	Juruteknik Penyelenggara Kebakaran
3113		JURUTEKNIK KEJURUTERAAN ELEKTRIK
3113-01	3113-02	Juruteknik Kejuruteraan Elektrik
3113-02	3113-03	Juruteknik Pemotongan Wayar
3113-03	3113-04	Juruteknik Kejuruteraan Elektrik Voltan tinggi
3113-04	3113-05	Pembantu Kejuruteraan Elektrik
3113-05	3113-06	Pembantu Teknik Elektrik
3113-06	3113-07	Penyelia Elektrik
3113-07	3113-08	Penyelia Elektrik dan Peralatan
3113-08	3113-09	Pembantu Kejuruteraan Elektrik Sistem Voltan Tinggi
3113-09	3113-10	Juruteknik Kejuruteraan Elektrik Transmisi Kuasa Elektrik
3113-10	3113-11	Penganggar Kejuruteraan Elektrik
3113-11	3113-12	Juruteknik Elektrik Kenderaan
3113-12	New	Penyambung Kabel Gentian Optik
3113-13	0321-06	Juruteknik Elektrik
3113-14	New	Juruteknik Elektrik Voltan Tinggi
3113-15	New	Juruteknik Nyahpepijat
3113-16	New	Penolong Jurutera Elektrik
3114		JURUTEKNIK KEJURUTERAAN ELEKTRONIK
3114-01	3114-02	Juruteknik Kejuruteraan Elektronik
3114-02	3114-04	Penganggar Kejuruteraan Elektronik
3114-03	3114-05	Pembantu Kejuruteraan Elektronik
3114-04	New	Juruteknik Reka bentuk Elektronik
3114-05	New	Juruteknik Elektronik Fabrikasi Wafer
3114-06	New	Juruteknik Elektronik
3115		JURUTEKNIK KEJURUTERAAN MEKANIKAL
3115-01	3115-03	Juruteknik Kejuruteraan Aeroangkasa (Mekanikal)
3115-02	3115-04	Juruteknik Kejuruteraan Aeronautik
3115-03	3115-05	Juruteknik Kejuruteraan Automobil
3115-04	3115-06	Juruteknik Kejuruteraan Mekanikal
3115-05	3115-07	Juruteknik Kejuruteraan Mekanikal (Jentera dan Peralatan Industri)
3115-06	3115-08	Juruteknik Kejuruteraan Mekanikal (Motor dan Enjin)
3115-07	3115-09	Juruteknik Kejuruteraan Mekanikal (Pelinciran)
3115-08	3115-10	Juruteknik Kejuruteraan Mekanikal (Peralatan)
3115-09	3115-11	Juruteknik Kejuruteraan Mekanikal (Pertanian)
3115-10	3115-12	Juruteknik Kejuruteraan Sistem Penyejukan dan Penyaman Udara
3115-11	3115-13	Juruteknik Pemutar
3115-12	3115-14	Pembantu Kejuruteraan Aeronautik (Mekanikal) dan Kelengkapan
3115-13	3115-15	Pembantu Kejuruteraan Automobil
3115-14	3115-16	Pembantu Kejuruteraan Mekanikal
3115-15	3115-17	Penganggar Kejuruteraan Mekanikal
3115-16	3115-18	Ketua Dok Kering
3115-17	3115-19	Ketua Dok Galian
3115-18	3115-20	Juruteknik Kejuruteraan Marin
3115-19	3115-21	Pembantu Kejuruteraan Marin
3115-20	3115-22	Juruteknik Kejuruteraan Mekanikal (Pembinaan Kapal)
3115-21	3115-23	Juruteknik Hos Hidraulik
3115-22	3115-24	Juruteknik Pengujian (Mekanikal)
3115-23	3115-25	Juruteknik Automasi Robot

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

3115-24	3115-26	Juruteknik Mekatronik
3115-25	3115-27	Juruteknik Mesin
3115-26	3115-29	Juruteknik Kejuruteraan Aeronotik
3115-27	New	Juruteknik CNC (Kawalan Berangka Komputer)
3115-28	New	Juruteknik Kimpalan
3115-29	New	Juruteknik Pembuatan Logam
3115-30	New	Juruteknik Mekanikal Fabrikasi Wafer
3115-31	New	Juruteknik Higien 1
3115-32	New	Juruteknik Mekanikal
3115-33	New	Penyelia CNC (Kawalan Berangka Komputer)
3115-34	New	Pemeriksa Kereta Motor Gred AB19
3115-35	New	Penolong Jurutera Automasi Perindustrian
3115-36	New	Penolong Jurutera CAD/CAM (Rekabentuk dan Pembuatan Berbantu Komputer)
3115-37	New	Penolong Jurutera Mekatronik
3115-38	New	Juruteknik CAD/CAM (Rekabentuk dan Pembuatan Berbantu Komputer)
3115-39	New	Juruteknik Membaki Kipas
3115-40	New	Juruteknik <i>Rope Access</i>
3115-41	New	Juruteknik Pemintalan
3115-42	New	Juruteknik Mengait
3115-43	New	Juruteknik Tenunan
3115-44	New	Pendraf <i>AutoCad</i>
3115-45	New	Pakar Penanda
3115-46	New	Pemeriksa Kereta Motor Gred AB29
3115-47	3119-20	Juruteknik Robotik
3115-48	New	Juruteknik Peralatan
3115-49	New	Penolong Jurutera Peralatan
3115-50	New	Penolong Jurutera Kimpalan
3115-51	New	Juruteknik Kalibrasi
3115-52	New	Juruteknik <i>Higien 2</i>

3116

3116-01	3116-01	Juruteknik Kejuruteraan Kimia
3116-02	3116-02	Juruteknik Kejuruteraan Proses Kimia
3116-03	3116-03	Juruteknik Kejuruteraan Petroleum
3116-04	3116-04	Ahli Teknologi Minyak
3116-05	3116-05	Juruteknik Kejuruteraan Kimia (Petroleum)
3116-06	3116-06	Juruteknik Penapisan Petroleum
3116-07	3116-07	Pembantu Makmal Penapisan Petroleum
3116-08	3116-08	Juruanalisis Petroleum dan Gas Asli
3116-09	3116-09	Penganggar Kejuruteraan Kimia
3116-10	3116-10	Pembantu Kejuruteraan Kimia
3116-11	New	Juruteknik Kejuruteraan Proses

JURUTEKNIK KEJURUTERAAN KIMIA**3117**

3117-01	3117-02	Juruteknik Kaji Logam
3117-02	3117-03	Juruteknik Kaji Logam Ekstraktif
3117-03	3117-04	Juruteknik Pengekstrakan Petroleum dan Gas Asli
3117-04	3117-05	Pembantu Makmal Kaji Logam
3117-05	3117-06	Juruteknik Kaji Logam Cerakin
3117-06	3117-07	Juruteknik Kaji Logam Fizik
3117-07	3117-08	Juruteknik Kaji Logam Foundri
3117-08	3117-09	Juruteknik Kaji Logam Mineral Radioaktif
3117-09	3117-10	Pembantu Kaji Logam Fizik
3117-10	3117-11	Juruteknik Kejuruteraan Perlombongan
3117-11	3117-12	Pembantu Perlombongan
3117-12	3117-13	Juruteknik Peletup Telaga Minyak dan Gas
3117-13	3117-14	Pembantu Pengekstrakan Petroleum dan Gas Asli
3117-14	3117-15	Pengasid Telaga Minyak dan Gas
3117-15	3117-16	Perawat Pengasidan Telaga

JURUTEKNIK PERLOMBONGAN DAN KAJI LOGAM

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3117-16	3117-17	Juruteknik Pam Minyak
3117-17	3117-18	Juruteknik Lombong Arang Batu
3117-18	3117-19	Juruteknik Pengorek Blok
3117-19	3117-20	Inspektor Galian
3117-20	New	Pembantu Kaji Logam Ekstraktif
3117-21	New	Juruteknik Foundri
3117-22	New	Juruteknik Pengeluaran Bahan Api Teknologi Hijau
3117-23	New	Profesional Bersekutu Lapangan

3118

		PELUKIS PELAN DAN JURUTEKNIK UKUR
3118-01	3118-01	Pelukis Pelan (Seni Bina) Gred JA19
3118-02	3118-04	Juruteknik Lukis Pelan
3118-03	3118-05	Pelukis Pelan
3118-04	3118-06	Pelukis Pelan, Acuan
3118-05	3118-07	Pelukis Pelan, Geologi
3118-06	3118-08	Pelukis Pelan, Ilustrasi Teknik
3118-07	3118-09	Pelukis Pelan, Jig dan Peralatan
3118-08	3118-10	Pelukis Pelan, Kartografi
3118-09	3118-11	Pelukis Pelan, Kejuruteraan Aeronautik
3118-10	3118-12	Pelukis Pelan, Kejuruteraan Awam
3118-11	3118-13	Pelukis Pelan, Kejuruteraan Elektrik
3118-12	3118-14	Pelukis Pelan, Kejuruteraan Elektronik
3118-13	3118-15	Pelukis Pelan, Kejuruteraan Marin
3118-14	3118-16	Pelukis Pelan, Kejuruteraan Mekanikal
3118-15	3118-17	Pelukis Pelan, Kejuruteraan Sistem Pemanasan dan Pengalihan
3118-16	3118-18	Pelukis Pelan, Litografi
3118-17	3118-19	Pelukis Pelan, Perlombongan
3118-18	3118-20	Pelukis Pelan, Seni bina
3118-19	3118-21	Pelukis Pelan, Struktur
3118-20	3118-22	Pelukis Pelan, Teknikal
3118-21	3118-23	Pelukis Pelan, Topografi
3118-22	3118-24	Penyurih
3118-23	3118-25	Ilustrator Kejuruteraan
3118-24	New	Juruteknik Geospasial
3118-25	New	Juruteknik Landskap
3118-26	New	Penolong Pegawai Seni bina Gred JA29
3118-27	New	Pelukis Pelan (Kejuruteraan Awam) Gred JA19
3118-28	New	Penolong Arkitek Landskap Gred JA29
3118-29	New	Penolong Pegawai Tanah (Semenanjung) NT29
3118-30	New	Penolong Pentadbir Tanah (Sabah dan Sarawak) Gred NT29
3118-31	New	Penolong Juruukur Gred JA29
3118-32	New	Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA29
3118-33	New	Penolong Pegawai Seni Bina Gred 19

3119

		JURUTEKNIK INDUSTRI DAN PENGELUARAN
3119-01	3112-09	Juruteknik
3119-02	New	Juruteknik Gred P4
3119-03	3119-24	Juruteknik Penyelenggaraan
3119-04	3119-08	Juruteknik Kejuruteraan, Kaedah
3119-05	3119-09	Juruteknik Kejuruteraan, Kajian Kerja
3119-06	3119-10	Juruteknik Kejuruteraan, Kajian Masa dan Gerakan
3119-07	3119-11	Juruteknik Kejuruteraan, Kecekapan Industri
3119-08	3119-12	Juruteknik Kejuruteraan, Keselamatan
3119-09	3119-13	Juruteknik Kejuruteraan, Nilai
3119-10	3119-14	Juruteknik Kejuruteraan, Pengeluaran
3119-11	3119-15	Juruteknik Kejuruteraan, Perancangan
3119-12	3119-16	Juruteknik Kejuruteraan, Sistem
3119-13	3119-17	Juruteknik Kejuruteraan, Susun Atur Industri
3119-14	3119-18	Pembantu Kejuruteraan, Pengeluaran

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

3119-15	3119-22	Juruteknik Kejuruteraan (Pengeluaran)
3119-16	New	Penyiasat Kebakaran
3119-17	3119-25	Juruteknik Gudang
3119-18	3119-26	Juruteknik Stor Bahan
3119-19	3119-27	Juruteknik Kawalan Kualiti
3119-20	3119-28	Juruteknik Pemotongan
3119-21	3119-29	Juruteknik Balak
3119-22	New	Pembantu Kejuruteraan Kajian Masa dan Gerakan
3119-23	New	Juruteknik Industri
3119-24	New	Juruproses Gred K2
3119-25	New	Juruteknik Penyelenggaraan Industri
3119-26	New	Juruteknik Pengeluaran
3119-27	New	Juruteknik Acuan
3119-28	New	Juruteknik Kejuruteraan Jaminan Kualiti
3119-29	New	Penolong Pemeriksa Kilang dan Jentera Gred JA29
3119-30	New	Juruteknik Pengeluaran Gentian Kaca
3119-31	New	Juruteknik Pencelupan
3119-32	New	Juruteknik Kemasan Tekstil
3119-33	New	Juruteknik Pencetakan
3119-34	New	Juruteknik Fotokopi
3119-35	New	Juruteknik Kawalan Serangga
3119-36	New	Juruteknik Sisa Pepejal
3119-37	New	Pembantu Juruteknik Sisa Pepejal
3119-38	New	Juruteknik Air
3119-39	New	Pembantu Juruteknik Air
3119-40	New	Juruteknik Air Sisa
3119-41	New	Pembantu Juruteknik Air Sisa
3119-42	New	Juruteknik Lukisan
3119-43	3139-01	Juruteknik Pemprosesan Makanan
3119-44	3139-05	Juruteknik Pengisar Aci Engkol
3119-45	3139-09	Juruteknik Penyelidikan Agro-Based Biotek Makanan
3119-46	3139-10	Juruteknik Penyelidikan Biotek Akuakultur
3119-47	New	Pembantu Juruteknik
3119-48	New	Juruteknik Ujian
3119-49	New	Juruteknik Kualiti Air
3119-50	New	Juruteknik Perkakas

3121

3121-01	3121-01	Penyelia Lombong
3121-02	3121-02	Penyelia Kuari
3121-03	New	Penyelia Slickline
3121-04	New	Penyelia Perkhidmatan

PENYELIA PERLOMBONGAN**3122**

3122-01	3122-01	Penyelia Pembuatan
3122-02	3122-02	Penyelia Pengeluaran
3122-03	3122-03	Penyelia Kemasan
3122-04	3122-04	Penyelia Pembungkusan
3122-05	3122-05	Penyelia Pengkompaunan
3122-06	3122-06	Penyelia Barangan Siap
3122-07	3122-07	Penyelia Pemotong
3122-08	3122-08	Penyelia Kilang Papan
3122-09	3122-09	Penyelia Pemeriksaan Papan Lapis
3122-10	3122-10	Penyelia Penggergaji
3122-11	3122-11	Ketua Penyelia Hookman
3122-12	3122-12	Penyelia Balak
3122-13	3122-13	Penyelaras Kawasan, Pembuatan
3122-14	3122-14	Inspektor Kawalan Kualiti
3122-15	3122-15	Penyelia Kawalan Kualiti

PENYELIA PEMBUATAN

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3122-16	3122-16	Pengawal Kualiti
3122-17	3122-17	Pemeriksa Penguji Kualiti
3122-18	New	Penyelia Pengeluaran, Pengilangan Makanan Halal
3122-19	New	Penyelia Jaminan Kualiti, Pengilangan Makanan Halal
3122-20	New	Penyelia Jaminan Kualiti, Pemprosesan Daging Halal
3122-21	New	Penyelia Teknikal
3122-22	New	Inspektor Non-Destructive Testing (NDT)
3122-23	3129-04	Penyelia
3122-24	3129-06	Penyelia Stor
3122-25	3129-07	Penyelia Syif
3122-26	3129-08	Penyelia Penyelenggaraan
3122-27	New	Penyelia Gred P4
3122-28	New	Penyelia, Rumah Sembelihan Halal
3122-29	New	Penyelia Gudang, Operasi Logistik Halal
3122-30	New	Pembantu Penyelia
3122-31	New	Ketua Penyelia
3122-32	New	Penyelia Kemudahan
3122-33	New	Penyelia Penghantaran
3122-34	3139-07	Pengawal Robot Industri

3123

3123-01	3123-01	Penyelia Operasi
3123-02	3123-02	Penyelia Projek
3123-03	3123-03	Penyelia Pembinaan
3123-04	3123-04	Penyelia Tapak
3123-05	New	Penyelaras Tapak
3123-06	New	Penyelia Keselamatan Tapak Bina
3123-07	New	Penyelia Turap Jalan
3123-08	New	Penyelia Landskap
3123-09	New	Penyelia Penggerudian
3123-10	3129-02	Penyelia Persekitaran
3123-11	New	Penyelia, Pembinaan Bangunan
3123-12	New	Penyelia, Operasi Bangunan
3123-13	New	Penyelia, Projek Bangunan
3123-14	New	Penyelia, Tapak Bangunan

3129

3129-01	New	PENYELIA LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA Penyelia Pembersihan
---------	-----	---

3131

3131-01	3131-01	OPERATOR LOJI PENJANA KUASA Penghantar Muatan Kuasa Elektrik
3131-02	3131-02	Operator Papan Suis Elektrik
3131-03	3131-03	Operator Stesen Hidroelektrik
3131-04	3131-04	Operator Loji Penjanaan Kuasa
3131-05	3131-05	Operator Turbin, Stesen Kuasa
3131-06	3131-06	Pengendali Loji Tenaga Elektrik
3131-07	3131-07	Operator Loji Kuasa Elektrik
3131-08	3131-08	Operator Loji Kuasa Hidroelektrik
3131-09	3131-09	Operator Loji Kuasa Nuklear
3131-10	3131-10	Operator Loji Kuasa Solar
3131-11	3131-11	Operator Kawalan Pengagihan
3131-12	3131-12	Operator Station Penjana
3131-13	3131-13	Operator Sistem Kuasa
3131-14	New	Operator Loji Penjanaan Tenaga Biomas (Penyediaan Bahan Api)
3131-15	New	Penyelia Loji Penjanaan Tenaga Biomas (Bahan Binaan Mentah)
3131-16	New	Juruteknik Sel Solar
3131-17	New	Operator Reaktor Kuasa Nuklear
3131-18	New	Juruteknik Bahan Api Biologi
3131-19	New	Penyelia Bahan Api Biologi

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3131-20	New	Operator Loji Bahan Api Biologi
3131-21	New	Operator, Panel Kawalan: Reaktor Nuklear
3131-22	New	Penghantar, Beban: Elektrik (Power Station)
3131-23	New	Operator, Panel Kawalan: Kuasa (Pengeluaran)
3131-24	New	Operator, Penjana: Kuasa Elektrik
3131-25	New	Operator, Loji Kuasa <i>Geo-Thermal</i>
3131-26	New	Operator, Loji Gas Asli: Penjanaan Kuasa Elektrik
3131-27	New	Operator, Loji Kuasa Nuklear
3131-28	New	Operator, Penyukat: Elektrik Semasa
3131-29	New	Operator, Loji Tenaga Wap
3131-30	New	Operator, Papan Kuasa: Stesen Kuasa Elektrik
3131-31	New	Operator, Papan Kuasa: Penjana Stesen Kuasa
3131-32	New	Operator, Loji Kuasa Tidal
3131-33	New	Operator, Turbin: Penjanaan Elektrik
3131-34	New	Operator, Loji Tenaga Angin: Penjanaan Kuasa Elektrik

3132**OPERATOR LOJI INSINERATOR DAN PERAWATAN AIR**

3132-01	3132-01	Operator Enjin Pegun
3132-02	3132-02	Operator Pemampat
3132-03	3132-03	Operator Pemampat Gas
3132-04	3132-04	Operator Loji Insinerator
3132-05	3132-05	Operator Stesen Pengepaman
3132-06	3132-06	Operator Alat Pemanasan dan Pengalihudaraan
3132-07	3132-07	Operator Sistem Penyejukan
3132-08	3132-08	Operator Loji Kumbahan
3132-09	3132-09	Operator Loji Rawatan Air
3132-10	3132-10	Operator Mesin, Pengeluaran Ais
3132-11	3132-11	Operator Corong Tuang
3132-12	3132-12	Operator Insinerator
3132-13	3132-13	Operator Proses Sisa Cecair
3132-14	3132-14	Operator Sisa Air
3132-15	3119-04	Penguasa Bekalan Air Gred J19
3132-16	3119-03	Merinyu Tali Air Gred J19
3132-17	New	Penyelia Loji Insinerator
3132-18	New	Operator, Relau: Pelupusan Sampah
3132-19	New	Operator, Panel Kawalan: Insinerator
3132-20	New	Operator, Panel Kawalan: Rawatan Air
3132-21	New	Operator, Penapis: Air
3132-22	New	Operator, Pembersihan Loji: Air
3132-23	New	Pembekal, Loji Pembersihan Air

3133**PENGAWAL LOJI PEMROSESAN KIMIA**

3133-01	3133-01	Juruteknik Proses Kimia
3133-02	3133-02	Penyelia Loji Kimia
3133-03	3133-03	Operator Loji- Kimia-Haba-Pemulihan
3133-04	3133-04	Operator Penapisan Kimia dan Pengasingan Peralatan
3133-05	3133-05	Pengendali Kimia-Pegun dan Reaktor
3133-06	New	Penyelia Loji

3134**OPERATOR LOJI PENAPISAN PETROLEUM DAN GAS ASLI**

3134-01	3134-01	Operator Pam Penapisan Petroleum
3134-02	3134-02	Operator Penyuling Penapisan Petroleum
3134-03	3134-03	Pengawal Penapisan Petroleum
3134-04	3134-04	Operator Penyahsulfur Penapisan Petroleum
3134-05	3134-05	Operator Loji Asetilena
3134-06	3134-06	Operator Loji Gas
3134-07	3134-07	Operator Loji Klorin
3134-08	3134-08	Operator Loji Oksigen
3134-09	3134-09	Operator Loji Parafin

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3134-10	3134-10	Pengadun Penapisan Petroleum
3134-11	3134-11	Operator Pengolahan Penapisan Petroleum dan Gas Asli
3134-12	3134-12	Operator Stesen Pengepam Petroleum dan Gas Asli
3134-13	3134-13	Operator Loji Pencairan Gas
3134-14	3134-14	Pengisi dan Penguji Silinder (Gas Termampat dan Gas Cecair)
3134-15	3134-15	Operator <i>Blender/petroleum and Natural Gas Refining (ethyl)</i>
3134-16	3134-16	Operator <i>Still/petroleum and Natural Gas Refining</i>
3134-17	3134-17	Juruteknik Proses Penapisan
3134-18	3134-18	Operator Proses Petroleum
3134-19	3134-19	Penyelia Pengendali Dandang
3134-20	New	Operator Tapak Loji
3134-21	New	Operator Tapak Pelupusan Telaga Gas
3134-22	New	Penyelia Kawalan Operasi Gas Tapak Pelupusan
3134-23	New	Penyelia Loji <i>Anaerobic Digester Biogas</i>
3134-24	New	Operator Pam
3134-25	New	Operator Penyuling
3134-26	3139-04	Pengawal Penapisan Am
3134-27	New	Operator <i>Slickline</i>

3135

3135-01	3135-01	Pengawal Mesin Penggelek Logam
3135-02	3135-02	Pengeset, Logam
3135-03	3135-03	Operator Kawalan Proses Logam
3135-04	New	Operator Relau Letupan
3135-05	New	Caster Kawalan Pusat
3135-06	New	Pengendali Kawalan Kilang Guling

PENGAWAL PROSES PENGELUARAN LOGAM**3139****JURUTEKNIK KAWALAN PROSES YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA****3141**

3141-01	3141-01	Juruteknik Biologi
3141-02	3141-02	Juruteknik Entomologi
3141-03	3141-03	Juruteknik Tisu Kultur
3141-04	3141-04	Juruteknik Botani
3141-05	3141-05	Pembantu Botani
3141-06	3141-06	Pembantu Makmal Penyelidikan Botani
3141-07	3141-07	Juruteknik, Pemiakbakaan Buatan
3141-08	3141-08	Pembantu Makmal Penyelidikan, Pemiakbakaan Buatan
3141-09	3141-09	Juruteknik Zoologi
3141-10	3141-10	Pembantu Makmal Penyelidikan Zoologi
3141-11	3141-11	Taksidermis
3141-12	3141-12	Pembantu Penyelidik
3141-13	3141-13	Juruteknik Bakteriologi
3141-14	3141-14	Juruteknik Biokimia
3141-15	3141-15	Juruteknik Herbarium
3141-16	3141-16	Juruteknik Farmakologi
3141-17	3141-17	Juruteknik Serologi
3141-18	3141-18	Pembantu Entomologi

JURUTEKNIK SAINS HAYAT (TIDAK TERMASUK PERUBATAN)**3142**

3142-01	3142-04	Juruteknik Agronomi
3142-02	3142-05	Juruteknik Penyelidikan Tanaman
3142-03	3142-06	Juruteknik Sains Tanih
3142-04	3142-07	Juruteknik Florikultur
3142-05	3142-08	Juruteknik Hortikultur
3142-06	3142-09	Juruteknik Olerikultur
3142-07	3142-10	Juruteknik Pomologi
3142-08	3142-11	Juruteknik Tapak Semaian
3142-09	3142-12	Pengawal Tali Air

JURUTEKNIK PERTANIAN DAN PENTERNAKAN

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3142-10	3142-13	Juruteknik Tenusu
3142-11	3142-14	Pegawai Teknikal Ladang Tanaman
3142-12	3142-15	Penguji Ternakan
3142-13	3142-16	Pegawai Teknikal Hortikultur
3142-14	3142-17	Pegawai Teknikal Ternakan
3142-15	New	Pembantu Pertanian
3142-16	2132-06	Penolong Pegawai Pertanian Gred G29
3142-17	2132-05	Penolong Pegawai Rancangan Tanah Gred G29
3142-18	New	Penyelia Pengeluaran Ternakan Halal
3142-19	New	Penolong Pengurus Taman/Ladang Gred G29
3142-20	New	Pembantu Taman/Ladang Gred G19
3142-21	3129-01	Penyelia Rancangan Tanah Gred G19
3143		JURUTEKNIK PERHUTANAN
3143-01	3143-03	Juruteknik Arborikultur
3143-02	3143-04	Juruteknik Perhutanan
3143-03	3143-05	Juruteknik Silvikultur
3143-04	2132-07	Penolong Pemeliharaan Hutan Gred G29
3143-05	2131-02	Penolong Pegawai Hidupan Liar Gred G29
3143-06	3142-02	Pembantu Hidupan Liar Gred G19
3144		JURUTEKNIK PERIKANAN
3144-01	3144-02	Juruteknik Penetasan
3144-02	3144-03	Penyelia Penetasan
3144-03	3144-04	Juruteknik Perikanan
3144-04	3144-05	Pembantu Penetasan
3144-05	New	Juruteknik Akuakultur
3144-06	New	Pembantu Perikanan
3144-07	2132-08	Penolong Pegawai Perikanan Gred G29
3144-08	3144-01	Pembantu Perikanan Gred G19
3151		JURUTEKNIK PESAWAT UDARA
3151-01	3151-02	Juruteknik Keselamatan Trafik Udara
3151-02	3151-03	Juruteknik Pesawat
3151-03	3151-04	Juruteknik Penyelenggaraan Penerbangan
3151-04	3151-05	Juruteknik Perkhidmatan Pesawat
3151-05	3151-06	Juruteknik Penyelenggaraan Pesawat (Kerangka Pesawat Udara)
3151-06	3151-07	Juruteknik Penyelenggaraan Pesawat (Enjin)
3151-07	3151-08	Pemulih Pesawat
3151-08	3151-09	Juruteknik Loji Kuasa dan Kerangka Pesawat Udara
3151-09	3151-10	Juruteknik Kerangka Pesawat Udara
3151-10	3151-11	Juruteknik Helikopter
3151-11	3151-12	Juruteknik Enjin Jet
3151-12	3151-13	Juruteknik Sistem Pneudraulic (Pesawat)
3151-13	3151-14	Juruteknik Loji Kuasa (Pesawat)
3151-14	3151-15	Juruteknik Komponen Enjin Rocket
3151-15	2173-03	Penolong Pemeriksa Kapal Terbang Gred A29
3151-16	2174-02	Penolong Pegawai Kawalan Trafik Udara Gred A29
3151-17	New	Penyedia Kerja, Teknikal (Pesawat)
3151-18	New	Penyelia Perancangan Dok, Pesawat
3151-19	New	Perancang Dok, Pesawat
3151-20	New	Perancang Bengkel, Pesawat
3151-21	New	Pengawal Bahan, Pesawat
3152		JURUTEKNIK KAPAL/MARIN
3152-01	3152-01	Pembantu Laut Gred A19
3152-02	3152-02	Pengawal Tambatan
3152-03	3152-03	Juragan Perahu Layar
3152-04	3152-04	Penyelia Trafik Kapal Kargo

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
3152-05	3152-05	Juruteknik Enjin Marin
3152-06	3152-06	Juruteknik Kapal
3152-07	New	Penyelia Marin
3152-08	2172-02	Penolong Pegawai Laut Gred A29
3153		JURUTEKNIK KERETA API/ LOKOMOTIF
3153-01	3153-01	Juruteknik Kereta api
3153-02	3153-02	Penyelia Kereta api
3153-03	3153-03	Penyelia Lokomotif
3153-04	3153-04	Penyelia Transit Aliran Ringan
3153-05	3153-05	Inspektor Kereta api
3153-06	New	Juruteknik Rangkaian Trek
3153-07	New	Juruteknik Isyarat dan Komunikasi
3153-08	New	Juruteknik Gerakan Rel Stok
3154		JURUTEKNIK KENDERAAN BERMOTOR
3154-01	3154-01	Juruteknik Kenderaan
3154-02	3154-02	Juruteknik Sistem Enjin dan Minyak Kenderaan Bermotor
3154-03	3154-03	Juruteknik Mekatronik Kenderaan Bermotor
3154-04	3154-04	Juruteknik Automotif Sistem Brek
3154-05	3154-05	Juruteknik Bingkai Badan Kenderaan
3154-06	3154-01	Juruteknik Kenderaan Bermotor
3154-07	New	Penolong Pereka Kenderaan Teknologi Hijau
3154-08	New	Juruteknik Kren
3159		JURUTEKNIK PENGANGKUTAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA
3159-01	3159-01	Penyelia Pengangkutan Jalan
3159-02	3129-05	Penyelia Logistik
3159-03	New	Penyelia Pengangkutan, Operasi Logistik Halal
3159-04	New	Penolong Fasilitator Infrastruktur Teknologi Hijau
3161		PROFESIONAL BERSEKUTU PENYELIDIKAN DAN PEMBANGUNAN NUKLEAR
3161-01	3161-01	Juruteknik Nuklear
3211		JURUTEKNIK KELENGKAPAN PENGIMEJAN PERUBATAN DAN TERAPEUTIK
3211-01	3211-01	Juru x-Ray Gred U29
3211-02	3211-02	Juru x-Ray
3211-03	3211-03	Juruteknik Radiologi
3211-04	3211-04	Radiographer Perubatan Diagnostik
3211-05	3211-05	Mammografer
3211-06	3211-06	Ahli Terapi Radiasi Perubatan
3211-07	3211-07	Ahli Teknologi Perubatan Nuklear
3212		JURUTEKNIK MAKMAL PERUBATAN DAN PATOLOGI
3212-01	3212-02	Juruteknik Anatomi
3212-02	3212-03	Juruteknik Bank Darah
3212-03	3212-04	Juruteknik Biofizik
3212-04	3212-05	Juruteknik Ekologi
3212-05	3212-06	Juruteknik Genetik
3212-06	3212-07	Juruteknik Hematologi
3212-07	3212-08	Juruteknik Histologi
3212-08	3212-09	Juruteknik Sitologi
3212-09	3212-10	Juruteknik Fisiologi
3212-10	3212-11	Juruteknik Patologi
3212-11	3212-12	Juruteknik Sains Perubatan
3212-12	3212-13	Pembantu Parasitologi
3212-13	3212-14	Juruteknik Makmal Perubatan
3212-14	3212-15	Juruteknik Pembedahan
3212-15	2269-04	Juruteknologi Makmal Perubatan Gred U29

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3212-16	New	Juruteknologi Makmal Perubatan
3213		JURUTEKNIK DAN PEMBANTU FARMASEUTIKAL
3213-01	3213-01	Pembantu Farmaseutikal
3213-02	3213-02	Pembantu Makmal Farmaseutikal
3213-03	3213-03	Juruteknik Farmasi
3213-04	3213-04	Pembantu Farmasi
3213-05	2262-02	Penolong Pegawai Farmasi Gred U29
3213-06	2262-08	Penolong Farmasi
3214		JURUTEKNIK PERUBATAN DAN PROSTETIK PERGIGIAN
3214-01	3214-01	Juruteknik Pergigian
3214-02	3214-02	<i>Denturist</i>
3214-03	3214-03	Juruteknik Ortotik
3214-04	3214-04	<i>Orthotist</i>
3214-05	2261-21	Juruteknologi Pergigian Gred U29
3215		JURUTEKNIK ORTOTIK DAN PROSTETIK
3215-01	3215-01	Juruteknik Ortopedik
3215-02	3215-02	Juruteknik Prostetik
3215-03	3212-01	Juruteknik Perubatan Gred U19
3221		PROFESIONAL BERSEKUTU KEJURURAWATAN (KECUALI PERGIGIAN)
3221-01	3221-01	Jururawat Gred U29
3221-02	3221-02	Pembantu Jururawat
3221-03	3221-03	Jururawat Pendaftaran
3221-04	3221-04	Jururawat Praktikal
3222		PROFESIONAL BERSEKUTU PERBIDANAN
3222-01	3222-02	Bidan
3222-02	3222-03	Pembantu Bidan
3231		PROFESIONAL BERSEKUTU PERUBATAN TRADISIONAL DAN KOMPLEMENTARI
3231-01	3231-01	Pengamal Perubatan Tradisional Melayu
3231-02	3231-02	Pengamal Perubatan Tradisional Cina
3231-03	3231-03	Pengamal Perubatan Tradisional India
3231-04	3231-04	Pendispens Ubat Tradisional Cina
3231-05	3231-05	Bomoh
3231-06	3231-06	Juruterapi Bekam
3231-07	3231-07	Bomoh Tulang
3231-08	3231-08	Ahli Herba
3231-09	New	Ahli Refleksologi
3231-10	New	Juruteknik Akupunktur
3231-11	New	Juruteknik Ayurvedik
3241		JURUTEKNIK DAN PEMBANTU VETERINAR
3241-01	3241-01	Pembantu Veterinar Gred G19
3241-02	3241-02	Juruteknik Veterinar
3241-03	3241-03	Juruteknik Penyelidikan Biotek Veterinar
3241-04	3241-04	Pemvaksin Veterinar
3241-05	3241-05	Pembantu Veterinar
3241-06	3241-06	Pembantu Veterinar Perumahan Beradas
3241-07	New	Veterinar Perumahan Beradas
3241-08	3241-08	Juruteknik Pengeluaran Biotek Veterinar
3241-09	3241-09	Jururawat Veterinar
3241-10	2251-02	Penolong Pegawai Veterinar Gred G29
3251		PEMBANTU PERGIGIAN DAN AHLI TERAPI
3251-01	3251-02	Pembantu Pembedahan Pergigian Gred U19

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
3251-02	3251-03	Jururawat Kesihatan Pergigian
3251-03	3251-04	Jururawat Pergigian
3251-04	3251-05	Jururawat Sekolah Pergigian
3251-05	New	Penolong Pergigian
3251-06	New	Jurupembersihan Pergigian
3251-07	New	Juruterapi Pergigian Gred U29
3252		JURUTEKNIK REKOD PERUBATAN DAN MAKLUMAT KESIHATAN
3252-01	3252-01	Juruteknik Rekod Perubatan
3252-02	3252-02	Pengkod Klinikal
3252-03	3252-03	Juruteknik Pendaftaran Penyakit
3252-04	3252-04	Juruanalisis Rekod Perubatan
3252-05	3252-05	Kerani Informasi Kesihatan
3252-06	3252-06	Kerani Rekod Perubatan
3253		PEKERJA KESIHATAN MASYARAKAT
3253-01	3253-01	Pembantu Kesihatan Masyarakat
3253-02	3253-02	Promoter Kesihatan Masyarakat
3253-03	3253-03	Pekerja Kesihatan Masyarakat
3253-04	3253-04	Pekerja Kesihatan Kampung
3253-05	3222-01	Jururawat Masyarakat Gred U19
3254		JURUOPTIK PENDISPENSAN
3254-01	3254-01	Juruoptik Pendispensan Kanta Lepak
3254-02	3254-02	Juruoptik Kanta Lepak
3254-03	3254-03	Juruoptik Pendispensan
3255		JURUTEKNIK DAN PEMBANTU JURUPULIH ANGGOTA
3255-01	3255-01	Pembantu Jurupulih Anggota
3255-02	3255-02	Juruelektroterapi
3255-03	3255-03	Ahli Terapi <i>Acupressure</i>
3255-04	3255-04	Ahli Hydroterapi
3255-05	3255-05	Juruterapi Urutan
3255-06	3255-06	Juruteknik Jurupulih Anggota
3255-07	3255-07	Juruteknik Pemulihan Fizikal
3255-08	3255-08	Juruterapi <i>Shiatsu</i>
3255-09	2264-03	Jurupulih Perubatan Gred U29
3255-10	New	Penolong Pengurus Kes Gred 19
3256		PEMBANTU PERUBATAN
3256-01	3256-02	Pembantu Makmal Perubatan
3256-02	New	Penolong Hospital
3256-03	3256-04	Pembantu Perubatan
3256-04	3256-05	Pembantu Klinik
3256-05	3256-06	Juruperalatan Radiograf
3256-06	3256-07	Juruperalatan Radiograf Perubatan Am
3256-07	3256-08	Jurukelengkapan X-Ray
3256-08	3256-09	Juruperalatan Elektrokardiograf
3256-09	3256-10	Juruperalatan Elektroensefalograf
3256-10	3256-11	Juruperalatan Pengimbasan
3256-11	3256-12	Jurusonografi
3256-12	3256-13	Juruultrasonografi
3256-13	3256-14	Pengajar Klinikal
3256-14	3256-15	Pembantu Ophthalmic
3256-15	2211-03	Penolong Pegawai Perubatan Gred U29
3257		PEMERIKSA KESIHATAN PEKERJAAN DAN PERSEKITARAN DAN BERSEKUTU
3257-01	3257-01	Pemeriksa Kesihatan Awam
3257-02	3257-02	Pemeriksa Keselamatan Kesihatan Awam

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3257-03	3257-03	Pemeriksa Unit Kesihatan Awam
3257-04	3257-04	Pemeriksa Restoran Kesihatan Awam
3257-05	3257-05	Pemeriksa Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan
3257-06	New	Pemeriksa Kebersihan Pekerjaan Persekitaran
3257-07	3257-07	Pemeriksa Keselamatan Pekerjaan
3257-08	3257-08	Pemeriksa Kesihatan Pekerjaan
3257-09	3257-09	Penyelia Kesihatan Pekerjaan
3257-10	3257-10	Pemeriksa Kebersihan Pekerjaan
3257-11	New	Juruteknik Kebersihan Pekerjaan
3257-12	3257-12	Pemeriksa Kualiti Produk
3257-13	3257-13	Juruteknik Kesihatan dan Keselamatan
3257-14	New	Pemeriksa Keselamatan dan Kesihatan Pencemaran
3257-15	New	Pemeriksa Keselamatan dan Kesihatan Perlindungan Pengguna
3257-16	3257-16	Pemeriksa Keselamatan dan Kesihatan
3257-17	3257-17	Pemeriksa Sanitari
3257-18	3257-18	Pemeriksa Standard Sanitari
3257-19	3257-19	Pemeriksa Keselamatan Kenderaan
3257-20	3257-20	Pemeriksa Pusat Kecantikan
3257-21	3257-21	Pemeriksa Barangan Berbahaya
3257-22	New	Pemeriksa Sampah Berbahaya
3257-23	3257-23	Juruteknik Keselamatan dan Kesihatan Persekitaran
3257-24	3257-24	Pemeriksa Kesihatan Persekitaran
3257-25	3257-25	Penyelia Lapangan - Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan
3257-26	3257-26	Pemeriksa Kerosakan Banjir
3257-27	3257-27	Pemeriksa Makanan
3257-28	3257-28	Pemeriksa Sisa Berbahaya
3257-29	3257-29	Pemeriksa Standard Kesihatan
3257-30	3257-30	Pemeriksa Hotel dan Restoran
3257-31	3257-31	Pemeriksa Kebersihan Industri
3257-32	3257-32	Pemeriksa Kawalan Sisa Industri
3257-33	3257-33	Pemeriksa Jururawat Rumah
3257-34	3257-34	Pemeriksa Pelupusan Kumbahan
3257-35	3257-35	Pemeriksa Air
3257-36	3257-36	Pemeriksa Keselamatan Lombong
3257-37	3257-37	Pemeriksa Lombong
3257-38	3257-38	Pemeriksa Kawalan Pencemaran
3257-39	3257-39	Pemantau Radiasi
3257-40	3257-40	Pemeriksa Restoran
3257-41	3257-41	Pemeriksa Kawalan Tikus
3257-42	3257-42	Pemeriksa Keselamatan dan Sanitari
3257-43	3257-43	Pemeriksa Loji Sisa Rawatan Air
3257-44	New	Pemeriksa Sanitasi dan Keselamatan Makanan
3257-45	3257-45	Pemeriksa Kesihatan
3257-46	New	Penyelaras Keselamatan dan Persekitaran
3257-47	2113-03	Penolong Pegawai Teknologi Makanan Gred C29
3257-48	New	Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran Gred U29
3257-49	2133-25	Penolong Pegawai Kawalan Alam Sekitar Gred C29

3258

3258-01	3258-01	Pembantu Ambulans
3258-02	3258-02	Pegawai Ambulans
3258-03	3258-03	Paramedik Ambulans
3258-04	3258-04	Juruteknik Perubatan Kecemasan
3258-05	3258-05	Juruteknik Kecemasan

3259**PROFESIONAL BERSEKUTU KESIHATAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA****3311**

3311-01	3311-01	PERUNDING DAN BROKER SEKURITI DAN KEWANGAN Broker Sekuriti
---------	---------	--

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3311-02	3311-02	Broker Stok dan Saham
3311-03	3311-03	Broker Pertukaran Matawang Asing
3311-04	3311-04	Broker Stok
3311-05	3311-05	Broker Pelaburan
3311-06	3311-06	Perunding Matawang Asing
3311-07	New	Pedagang <i>Forex</i>
3311-08	New	Pedagang Pendapatan Tetap
3311-09	New	Perunding Kewangan
3311-10	New	Penganalisis Kewangan

3312**PEGAWAI KREDIT DAN PINJAMAN**

3312-01	3312-01	Pegawai Gadai Janji
3312-02	3312-02	Pegawai Pinjaman
3312-03	3312-03	Eksekutif Kawalan Kredit
3312-04	3312-04	Penyelia Kredit
3312-05	3312-05	Eksekutif Tuntutan
3312-06	3312-06	Pegawai Lejar Am
3312-07	3312-07	Eksekutif Kos
3312-08	New	Juruanalisis Kredit
3312-09	New	Pegawai Kredit
3312-10	New	Pegawai Risiko Kredit

3313**PROFESIONAL BERSEKUTU PERAKAUNAN DAN PENGAUDITAN**

3313-01	3313-05	Penyimpan Kira
3313-02	3313-06	Penyelia Akaun
3313-03	3313-07	Penyelia Kewangan
3313-04	2411-03	Penolong Akauntan Gred W29
3313-05	2411-32	Penolong Juruaudit Gred W29
3313-06	2411-04	Penolong Pegawai Eksekutif (Perakaunan) Gred 31
3313-07	2411-06	Penolong Pegawai Eksekutif (Perakaunan) Gred 6
3313-08	2411-08	Penolong Pegawai Eksekutif (Perakaunan) Gred L8
3313-09	2411-28	Penolong Pegawai Eksekutif Perakaunan
3313-10	2411-29	Penolong Pegawai Akaun
3313-11	2411-33	Penolong Pegawai Eksekutif (Pengauditan) Gred 31
3313-12	2411-34	Penolong Pegawai Eksekutif (Pengauditan) Gred 6
3313-13	2411-38	Penolong Pegawai Eksekutif Pengauditan
3313-14	2411-41	Penolong Pegawai Eksekutif (Pengauditan) Gred L8
3313-15	2412-04	Penolong Pegawai Eksekutif (Kewangan) Gred L8
3313-16	New	Penolong Juruaudit Dalaman
3313-17	New	Juruteknik Perakaunan
3313-18	New	Juruteknik Audit Tenaga
3313-19	New	Pegawai Kerja Akaun Gred 19

3314**PROFESIONAL BERSEKUTU PERANGKAAN, MATEMATIK, DAN AKTUARI**

3314-01	2121-03	Penolong Pegawai Perangkaan Gred E29
---------	---------	--------------------------------------

3315**PENILAI DAN PENTAKSIR KERUGIAN**

3315-01	3315-02	Pentaksir
3315-02	3315-03	Jurunilai
3315-03	3315-04	Pentaksir Hasil
3315-04	3315-05	Inspektor Tuntutan
3315-05	3315-06	Pentaksir Tuntutan
3315-06	3315-07	Pelaras Insurans
3315-07	3315-08	Pentaksir Insurans
3315-08	3315-09	Pentaksir Hartanah
3315-09	2421-02	Penolong Pegawai Penilaian Gred W29

3321**WAKIL INSURANS**

3321-01	3321-01	Ejen Insurans
---------	---------	---------------

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3321-02	3321-02	Broker Insurans
3321-03	3321-03	Penaja Jamin Insurans
3321-04	3321-04	Perunding Insurans
3321-05	3321-05	Wakil Insurans
3321-06	New	Penaja Jaminan Tuntutan
3321-07	New	Penaja Jamin Bukan Motor
3321-08	New	Penaja Jaminan Insurans Am
3321-09	New	Pegawai Tuntutan

3322

3322-01	3322-01	Jurujual Komersil
3322-02	3322-02	Penasihat Khidmat Lepas Jualan
3322-03	3322-03	Pencari Langganan
3322-04	3322-04	Wakil Jualan
3322-05	3322-05	Jurujual Pelancongan
3322-06	3322-06	Jurujual Teknikal
3322-07	3322-07	Ejen Jualan Kejuruteraan
3322-08	3322-08	Ejen Jualan Teknikal
3322-09	3322-10	Wakil Jualan Teknikal Komersil
3322-10	3322-11	Jurujual Perkhidmatan Perniagaan Pengiklanan
3322-11	3322-20	Jurujual Sokongan
3322-12	3322-22	Jurujual Kereta
3322-13	3322-23	Jurujual Kenderaan Bermotor
3322-14	3322-24	Jurujual Motosikal
3322-15	New	Wakil Jualan Gred P4
3322-16	New	Penolong Pegawai Pemasaran
3322-17	New	Jurujual, Pembuatan
3322-18	New	Jurujual Kedai
3322-19	New	Jurujual Pertubuhan Runcit
3322-20	New	Jurujual Pertubuhan Borong
3322-21	New	Wakil Jualan, Pembuatan
3322-22	New	Perunding Jualan, Pembuatan

WAKIL JUALAN KOMERSIL**3323**

3323-01	3323-01	Eksekutif Perancangan dan Pengagihan
3323-02	3323-02	Eksekutif Pembelian
3323-03	3323-03	Pembeli
3323-04	3323-04	Pembeli, Pembelian Pengeluaran
3323-05	3323-05	Ejen Pemerolehan
3323-06	3323-06	Eksekutif Pemerolehan
3323-07	3323-07	Ejen Pembelian
3323-08	3323-08	Pegawai Pemerolehan
3323-09	3323-09	Pegawai Bekalan
3323-10	3323-10	Pedagang Pembelian
3323-11	New	Eksekutif Pembelian, Pengilangan Makanan Halal
3323-12	New	Eksekutif Pembelian, Pemprosesan Daging Halal
3323-13	New	Ketua Pembelian
3323-14	New	Ejen Pembeli

PEMBELI**3324**

3324-01	3324-01	Broker Komoditi
3324-02	3324-02	Broker Perkapalan
3324-03	3324-03	Broker Perdagangan

BROKER PERDAGANGAN**3331**

3331-01	3331-01	Ejen Pelepasan
3331-02	3331-02	Ejen Pengangkutan
3331-03	3331-03	Ejen Perkapalan
3331-04	New	Ejen Pelepasan dan Pengangkutan

EJEN PELEPASAN DAN PENGANGKUTAN

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3332

3332-01	3332-01	Ejen Pameran dan Konvensyen
3332-02	3332-02	Penganjur Pameran dan Konvensyen
3332-03	3332-03	Ejen Pelancongan
3332-04	3332-04	Penganjur Pelancongan
3332-05	3332-05	Penganjur Persidangan dan Acara
3332-06	3332-06	Perancang Perkahwinan
3332-07	3332-07	Perancang Persidangan

3333

3333-01	3333-01	Ejen Pengambilan Pekerja
3333-02	3333-02	Pegawai Penempatan Pekerjaan
3333-03	3333-03	Kontraktor Buruh

3334

3334-01	3334-01	Ejen Hartanah
3334-02	3334-02	Ejen Harta
3334-03	3334-03	Peniaga Harta
3334-04	3334-04	Perunding Harta
3334-05	3334-05	Ejen Estet
3334-06	3334-06	Jurujual Hartanah

3339

3339-01	3339-01	Jurulelong
3339-02	3339-02	Ejen Kesusasteraan
3339-03	3339-03	Ejen Persembahan Muzik
3339-04	3339-04	Ejen Sukan
3339-05	3339-05	Ejen Teater
3339-06	3339-06	Penganjur Sukan

3341

3341-01	3341-01	Bentara Mesyuarat Gred N29
3341-02	3341-02	Penyelia Kemasukan Data
3341-03	3341-03	Penyelia Kerani Kemasukan Wad Hospital
3341-04	3341-04	Penyelia Kerani Pemfailan
3341-05	3341-05	Penyelia Pentadbiran
3341-06	3341-06	Penyelia Perkeranian
3341-07	3341-07	Penyelia Unit Rekod Perubatan
3341-08	3341-08	Penyelia Kerani Personel
3341-09	3341-09	Penyelia Sumber Manusia
3341-10	3341-10	Pelatih Pengurusan
3341-11	3341-11	Pentadbir Kilang
3341-12	2821-02	Penolong Pegawai Ehwal Ekonomi Gred E29
3341-13	2432-02	Penolong Pegawai Penerangan Gred S29
3341-14	2919-18	Penolong Perancang Bahasa Gred S29
3341-15	2425-05	Penolong Pegawai Tadbir Gred N29
3341-16	2832-04	Penolong Pegawai Penerbitan Gred N29
3341-17	1411-05	Penolong Pengurus Asrama Gred N29
3341-18	2425-10	Penolong Pegawai Eksekutif (Pentadbiran) Gred L8
3341-19	2425-20	Penolong Pegawai Eksekutif Pentadbiran
3341-20	2425-04	Penolong Pegawai Eksekutif (Pentadbiran) Gred 31
3341-21	2821-04	Penolong Pegawai Eksekutif (Ekonomi) Gred 6
3341-22	New	Pelatih Hal Ehwal Korporat
3341-23	New	Penolong Pegawai Bahagian Pensijilan
3341-24	New	Pelatih Pengeluaran
3341-25	New	Pegawai Eksekutif Gred 19

3342

3342-01	3342-02	Setiausaha Perundangan
---------	---------	------------------------

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3343

3343-01	3343-01	Penolong Pegawai Eksekutif (Kesetiausahaan) Gred 31
3343-02	3343-02	Penolong Pegawai Eksekutif (Kesetiausahaan) Gred 6
3343-03	3343-03	Penolong Pegawai Eksekutif (Kesetiausahaan) Gred L8
3343-04	3343-04	Pembantu Peribadi
3343-05	3343-05	Pembantu Eksekutif Pentadbiran
3343-06	3343-06	Setiausaha Eksekutif Pentadbiran Kerajaan
3343-07	3343-07	Setiausaha Syarikat (sektor awam)
3343-08	3343-08	Jurulapor Kata Demi Kata
3343-09	3343-09	Ketua Setiausaha Pejabat
3343-10	3343-10	Setiausaha Eksekutif
3343-11	3343-11	Setiausaha Eksekutif Jawatankuasa
3343-12	3343-12	Setiausaha Eksekutif Pentadbiran Bukan Kerajaan
3343-13	3343-13	Setiausaha Eksekutif Pentadbiran
3343-14	3343-14	Setiausaha Syarikat
3343-15	3343-15	Pegawai Konsul
3343-16	3343-16	Penolong Pegawai Eksekutif Kesetiausahaan
3343-17	3343-17	Setiausaha Pentadbiran
3343-18	3343-18	Pembantu Surat-Menyurat

SETIAUSAHA PENTADBIRAN DAN EKSEKUTIF**3344**

3344-01	3344-01	Setiausaha Perubatan
3344-02	3344-02	Pembantu Perubatan, Pentadbiran
3344-03	3344-03	Setiausaha Wad Hospital
3344-04	3344-04	Setiausaha Penjagaan Pesakit
3344-05	3344-05	Stenografer Perubatan
3344-06	3344-06	Pembantu Insurans Perubatan
3344-07	3344-07	Setiausaha Bil Perubatan
3344-08	3344-08	Setiausaha Patologi
3344-09	New	Ahli Transkripsi Perubatan

SETIAUSAHA PERUBATAN**3411**

3411-01	3411-01	Bailif
3411-02	3411-06	Pembantu Perundangan
3411-03	3411-07	Kerani Pemindahhakkan
3411-04	3411-08	Pembantu Peguam
3411-05	3411-09	Kerani Undang-undang
3411-06	3411-10	Kerani Hakim
3411-07	3411-11	Kerani Mahkamah
3411-08	3411-12	Kerani Litigasi
3411-09	3411-13	Pembantu Barister
3411-10	3411-14	Pembantu Peguamcara
3411-11	2611-10	Penolong Pegawai Undang-undang Gred L29
3411-12	2611-12	Penolong Pegawai Eksekutif (Undang-undang) Gred 31
3411-13	2611-14	Penolong Pegawai Eksekutif (Perundangan) Gred 6
3411-14	2611-16	Penolong Pegawai Eksekutif (Perundangan) Gred L8
3411-15	2611-30	Penolong Perundangan
3411-16	New	Penolong Pegawai Eksekutif Perundangan
3411-17	2611-11	Penolong Pegawai Syariah Gred LS29

PROFESIONAL BERSEKUTU PERUNDANGAN DAN YANG BERKAITAN**3511**

3511-01	3511-01	Juruteknik Komputer Gred FT19
3511-02	3511-02	Pembantu Tadbir (Operator Komputer) Gred 21
3511-03	3511-03	Pembantu Tadbir (Juruteknik Komputer) Gred 21
3511-04	3511-04	Pembantu Eksekutif (Teknologi Maklumat) Gred 3
3511-05	3511-05	Juruteknik Komputer
3511-06	3511-06	Jurukelengkapan Jitu Komputer
3511-07	3511-07	Jurukelengkapan Jitu Komputer Konsol
3511-08	3511-08	Jurukelengkapan Jitu Komputer Pencetak Kelajuan Tinggi

JURUTEKNIK OPERASI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3511-09	3511-09	Jurupemprosesan Data Elektronik (EDP)
3511-10	3511-10	Pembantu Kejuruteraan Komputer
3511-11	3511-11	Penolong Penyelia Pemprosesan Data Elektronik (EDP)
3511-12	3511-12	Penyelia Pemprosesan Data Elektronik
3511-13	3511-13	Juruteknik Semikonduktor
3511-14	3511-14	Juruteknik Sistem Maklumat
3511-15	3511-15	Pembantu Teknologi Maklumat
3511-16	3511-16	Pengendali Konsol Komputer
3511-17	3511-17	Operator Sistem
3511-18	3511-18	Operator Komputer
3511-19	3511-19	Pengendali Pencetak Komputer Berkelajuan Tinggi
3511-20	3511-20	Operator Peralatan Periferal Komputer
3511-21	3511-21	Juruteknik Perkakasan
3511-22	New	Pembantu Tadbir Juruteknik Komputer
3511-23	New	Pembantu Kejuruteraan Telekomunikasi
3511-24	New	Penyelia Sistem Maklumat Pengurusan
3511-25	New	Penolong Pegawai Teknologi Maklumat Gred FA29
3511-26	2522-04	Penolong Pegawai Eksekutif (Teknologi Maklumat) Gred 31
3511-27	2522-06	Penolong Pegawai Eksekutif (Teknologi Maklumat) Gred 6
3511-28	2522-08	Penolong Pegawai Eksekutif (Teknologi Maklumat) Gred L8
3511-29	2522-24	Penolong Pegawai Teknologi Maklumat
3511-30	New	Penolong Eksekutif Sistem Komputer
3511-31	New	Juruteknik Perkhidmatan (Pencetak Pelbagai Fungsi)
3511-32	2511-13	Penolong Juruanalisis Sistem Komputer
3511-33	3512-13	Pembantu Juruanalisis Sistem Komputer
3511-34	New	Pengatur Program Komputer Gred 19
3511-35	New	Penolong Jurutera PLC (Pengawal Logik Boleh Diprogram)

3512**JURUTEKNIK SOKONGAN PENGGUNA TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI**

3512-01	3512-01	Juruteknik Meja Bantu Komputer
3512-02	3512-02	Juruteknik Sokongan Komputer Peribadi
3512-03	3512-03	Juruteknik Teknologi Maklumat
3512-04	3512-04	Operator Meja Bantu Komputer
3512-05	3512-05	Pembantu Kejuruteraan Komputer dan Komunikasi
3512-06	3512-06	Pembantu Komputer
3512-07	3512-07	Pembantu Komunikasi (ICT)
3512-08	3512-08	Pembantu Pangkalan Data
3512-09	3512-09	Pembantu Pengaturcaraan Komputer
3512-10	3512-10	Pembantu Perkhidmatan Komputer Pengguna
3512-11	3512-11	Pegawai Meja Bantu Pelanggan
3512-12	3512-12	Pengajar Pusat Panggilan
3512-13	New	Penyelia Pusat Data
3512-14	New	Pembantu Pusat Data
3512-15	New	Juruteknik Sokongan Teknikal
3512-16	4419-03	Operator Wayarles Gred N19

3513**JURUTEKNIK RANGKAIAN DAN SISTEM KOMPUTER**

3513-01	3513-01	Juruteknik Rangkaian Komputer
3513-02	3513-02	Juruteknik Rangkaian Sokongan
3513-03	New	Juruteknik Keselamatan Rangkaian (ICT)
3513-04	New	Juruteknik Keselamatan Sistem & Aplikasi ICT
3513-05	New	Penolong Jurutera Rangkaian

3514**JURUTEKNIK WEB**

3514-01	3514-01	Juruteknik Laman Web
3514-02	3514-02	Juruteknik Web
3514-03	New	Juruanimasi Multimedia

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3521

3521-01	New	Juruaudio Visual Gred N19
3521-02	3521-02	Juruwayang Gambar
3521-03	3521-03	Operator Audio Visual
3521-04	3521-04	Pembantu Produksi (Media)
3521-05	3521-05	Pembantu Wayang Gambar
3521-06	3521-06	Juruteknik Kesan Bunyi
3521-07	3521-07	Pengadun Alih Suara
3521-08	3521-08	Pengadun Bunyi
3521-09	3521-09	Penyunting Bunyi
3521-10	3521-10	Jurutayang Pawagam
3521-11	3521-11	Pegawai Radio Kapal
3521-12	3521-12	Juruteknik Penyiaran
3521-13	3521-13	Juruteknik Peralatan Audio dan Video
3521-14	3521-14	Juruperalatan Penyiaran
3521-15	3521-15	Juruperalatan Penyiaran Radio dan Televisyen
3521-16	3521-16	Juruperalatan Radio Pangkalan Darat
3521-17	3521-17	Juruperalatan Radio Penerbangan
3521-18	3521-18	Juruperalatan Telekomunikasi
3521-19	3521-19	Juruperalatan Transmisi Radio dan Televisyen
3521-20	3521-20	Operator Peralatan Penyiaran
3521-21	3521-21	Jurukamera (Motion Picture)
3521-22	3521-22	Jurukamera (Video)
3521-23	New	Juruvideografi
3521-24	New	Penolong Jurutera Telekomunikasi

JURUTEKNIK PENYIARAN DAN AUDIOVISUAL**3522**

3522-01	3522-01	Juruteknik Kejuruteraan Aeroangkasa (Telekomunikasi)
3522-02	3522-02	Juruteknik Kejuruteraan Telekomunikasi
3522-03	3522-03	Juruteknik Komunikasi
3522-04	3522-04	Juruteknik Telekomunikasi

JURUTEKNIK KEJURUTERAAN TELEKOMUNIKASI**3611**

3611-01	3611-03	Pekerja Sosial
3611-02	3611-04	Pekerja Sosial, Kerja Berkumpulan
3611-03	3611-05	Pegawai Kebajikan, Industri
3611-04	3611-06	Pegawai Kebajikan, Perunding Cara
3611-05	3611-07	Pegawai Parol, Profesional Bersekutu
3611-06	3611-08	Pegawai Perunding Cara, Profesional Bersekutu
3611-07	3611-09	Pegawai Perancang Keluarga
3611-08	3611-10	Pekerja Kebajikan Sosial
3611-09	3611-11	Pekerja Kebajikan Sosial, Kerja Kes
3611-10	3611-12	Pekerja Sosial, Kebajikan Kanak-Kanak
3611-11	3611-13	Pekerja Sosial, Masalah Remaja
3611-12	3611-14	Pekerja Sosial, Masyarakat
3611-13	3611-15	Pekerja Sosial, Perubatan
3611-14	3611-16	Pekerja Sosial, Psikiatri
3611-15	3611-17	Penganjur Kebajikan
3611-16	3611-18	Pembantu Kaunselor
3611-17	3611-19	Pekerja Pembangunan Masyarakat
3611-18	3611-20	Pekerja Perkhidmatan Masyarakat
3611-19	3611-21	Pegawai Perkhidmatan Hilang Upaya
3611-20	3611-22	Pekerja Perkhidmatan Keluarga
3611-21	3611-23	Pengajar Kemahiran Hidup
3611-22	3611-24	Pekerja Kesihatan Mental
3611-23	3611-25	Pekerja Sokongan Kebajikan
3611-24	3611-26	Penyelia Perlindungan Wanita
3611-25	3611-27	Pekerja Belia
3611-26	2822-02	Penolong Pegawai Penyelidik Sosial Gred N29

PROFESIONAL BERSEKUTU KERJA SOSIAL

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
3611-27	2825-02	Penolong Pegawai Pembangunan Masyarakat Gred S29
3611-28	2824-03	Penolong Pegawai Psikologi Gred S29
3611-29	2919-14	Penolong Pegawai Antidadah Gred S29
3611-30	2824-04	Penolong Pegawai Eksekutif (Psikologi) Gred 31
3612		PROFESIONAL BERSEKUTU KEAGAMAAN
3612-01	3612-02	Sami
3612-02	3612-03	Biarawan
3612-03	3612-04	Pendakwah
3612-04	3612-05	Bilal
3612-05	3612-06	<i>Faith Healer</i>
3612-06	2826-02	Penolong Pegawai Hal Ehwal Islam Gred S29
3612-07	New	Mutawif/Mutawifah
3621		ATLET DAN AHLI SUKAN
3621-01	3621-01	Ahli Sukan
3621-02	3621-02	Atlet
3621-03	3621-03	Peninju
3621-04	3621-04	Pemain Bola Sepak
3621-05	3621-05	Pemain Hoki
3621-06	3621-06	Pemain Tenis
3621-07	3621-07	Ahli Gusti
3621-08	3621-08	Pemain Catur
3621-09	3621-09	Pemain Golf
3621-10	3621-10	Penunggang Kuda Lumba
3621-11	3621-11	Pemandu Perlumbaan
3621-12	New	Pemain e-Sukan
3622		JURULATIH, PENGAJAR, DAN PEGAWAI SUKAN
3622-01	3622-02	Penolong Pegawai Belia dan Sukan Gred S29
3622-02	3622-06	Pegawai Sukan
3622-03	3622-07	Pengadil
3622-04	3622-08	Jurulatih Sukan
3622-05	3622-09	Jurulatih Senamrobik
3622-06	3622-10	Jurulatih Judo
3622-07	3622-11	Jurulatih Karate
3622-08	3622-12	Jurulatih Silat
3622-09	3622-13	Jurulatih Taekwando
3622-10	3622-14	Jurulatih Tenis
3622-11	3622-15	Jurulatih Tai-Chi
3622-12	3622-16	Jurulatih Yoga
3622-13	3622-17	Jurulatih Renang
3622-14	3622-18	Jurulatih, Pengajar dan Pegawai Sukan Lain (Dalaman)
3622-15	3622-19	Jurulatih, Pengajar dan Pegawai Sukan Lain (Luaran)
3622-16	3622-20	Pengajar Sukan
3622-17	3622-21	Pengajar dan Penyelaras Latihan Berkumpulan
3622-18	3622-22	Penjaga Garisan
3622-19	3622-23	Pengajar Renang
3622-20	New	Jurulatih Am
3622-21	New	Pengajar Am
3622-22	2399-04	Penolong Pegawai Kesatria Gred S29
3623		KETUA PROGRAM, DAN PENGAJAR KECERGASAN DAN REKREASI
3623-01	3623-01	Pengajar Kecergasan Fizikal
3623-02	3623-02	Pengajar Biliard
3623-03	3623-03	Pengajar Catur
3623-04	3623-04	Pengajar Pelayaran
3623-05	3623-05	Pengajar Tunggang Kuda
3623-06	3623-06	Pemandu Aktiviti Lasak

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

3623-07	3623-07	Penyelia Rumah Kelab
3623-08	3623-08	Pelatih Persendirian
3623-09	3623-09	Pengajar Aerobik
3623-10	3623-10	Pengajar Penyelam
3623-11	3623-11	Pengajar Kecergasan
3623-12	New	Ketua Selam

3631

3631-01	3631-02	Pembantu Tadbir (Ahli Fotografi) Gred 21
3631-02	3631-03	Jrugambar
3631-03	3631-04	Jrugambar Ilustrasi Komersil
3631-04	3631-05	Jrugambar Akhbar
3631-05	3631-06	Jrugambar Berita
3631-06	3631-07	Wartawan Gambar
3631-07	3631-08	Jrugambar Udara
3631-08	3631-09	Mikrofotografer
3631-09	3631-10	Jrugambar Mikrofotografi
3631-10	3631-11	Jrugambar Perubatan
3631-11	3631-12	Jrugambar Saintifik
3631-12	3631-13	Jrugambar Komersil
3631-13	3631-14	Jrugambar Industri
3631-14	3631-15	Jrugambar Potret
3631-15	New	Jurufotografi Gred B19
3631-16	New	Jurufotografi Gred B29
3631-17	New	Jurufotografi Gred B21
3631-18	New	Jurufotografi Gred B25
3631-19	New	Jurufotografi Gred B31
3631-20	New	Jurufotografi Gred B37
3631-21	New	Jurufotografi Gred B39

JRUGAMBAR**3632**

3632-01	3632-01	Pereka Gred B19
3632-02	3632-02	Pereka Hiasan Dalaman
3632-03	3632-03	Pereka Perabot
3632-04	3632-04	Pereka Poster
3632-05	3632-05	Artis Desktop Publishing
3632-06	3632-06	Ilustrator Buku
3632-07	3632-07	Ilustrator Pengiklanan
3632-08	3632-08	Artis Pameran
3632-09	3632-09	Juruhias Pameran
3632-10	3632-10	Pedagang Alatan Visual
3632-11	3632-11	Pereka Lambang
3632-12	3632-12	Pereka Pameran
3632-13	3632-13	Pereka Pameran Jendela Pamer
3632-14	3632-14	Pereka Pemandangan
3632-15	3632-15	Pereka Pertunjukan
3632-16	3632-16	Juruhias Dalaman
3632-17	3632-17	Pereka Kerja Logam Perhiasan
3632-18	3632-18	Juruhias Set Wayang Gambar
3632-19	3632-19	Pereka Set Teater
3632-20	3632-20	Penggubah Bunga
3632-21	3632-21	Juruteknik Ukiran
3632-22	3632-22	Pereka Set
3632-23	3632-23	<i>Window Dresser</i>
3632-24	New	Pereka Gred B21
3632-25	New	Pereka Gred B25
3632-26	New	Pereka Gred B29
3632-27	New	Pereka Gred B31
3632-28	New	Pereka Gred B37

PEREKA BENTUK DAN JURUHIAS DALAMAN

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
3632-29	New	Eksekutif Fit Out
3633		PROFESIONAL BERSEKUTU GALERI, MUZIUM, DAN PERPUSTAKAAN
3633-01	3633-01	Pembantu Arkib Gred S19
3633-02	3633-02	Pembantu Pemuliharaan Gred S19
3633-03	3633-03	Pembantu Muzium Gred S19
3633-04	3633-05	Juruteknik Galeri
3633-05	3633-06	Juruteknik Perpustakaan
3633-06	3633-07	Juruteknik Muzium
3633-07	2811-03	Penolong Pegawai Arkib Gred S29
3633-08	2811-04	Penolong Kurator Gred S29
3633-09	New	Penolong Pustakawan Gred S29
3633-10	2812-06	Penolong Pegawai Eksekutif (Perpustakaan) Gred 6
3633-11	2812-07	Penolong Eksekutif Perpustakaan
3633-12	New	Penolong Pegawai Eksekutif Perpustakaan
3633-13	2812-04	Penolong Pegawai Eksekutif (Perpustakaan) Gred 31
3634		PROFESIONAL BERSEKUTU KEBUDAYAAN DAN KESENIAN
3634-01	3634-01	Ahli Muzik Gred B19
3634-02	3634-02	Artis Budaya Gred B19
3634-03	New	Ahli Muzik Gred B29
3634-04	2843-01	Artis Budaya B29
3634-05	3639-03	Pegawai Kebudayaan Gred B19
3634-06	New	Pegawai Kebudayaan Gred B29
3634-07	3639-02	Penerbit Rancangan Gred B19
3634-08	3639-04	Juruteknik Kesan Khas
3634-09	3639-05	Jurukamera Cahaya
3634-10	3639-06	Penyelaras Program (Penyiaran)
3634-11	3639-07	Pembantu Ingat
3634-12	3639-08	Master Hartanah (Penyiaran)
3634-13	3639-09	Tukang Skrip
3634-14	3639-10	Juruteknik Pentas
3634-15	3639-11	Penyelaras Stunt
3634-16	3639-12	Artis Stunt
3634-17	3639-13	Juruteknik Teater
3634-18	New	Penerbit Rancangan Gred B21
3634-19	New	Penerbit Rancangan Gred B25
3634-20	New	Penerbit Rancangan Gred B29
3634-21	New	Penerbit Rancangan Gred B31
3634-22	New	Penerbit Rancangan Gred B37
3634-23	New	Ahli Muzik Gred B21
3634-24	New	Ahli Muzik Gred B25
3634-25	New	Ahli Muzik Gred B31
3634-26	New	Ahli Muzik Gred B37
3634-27	New	Pegawai Kebudayaan Gred B21
3634-28	New	Pegawai Kebudayaan Gred B25
3634-29	New	Pegawai Kebudayaan Gred B31
3634-30	New	Pegawai Kebudayaan Gred B37
3634-31	New	Artis Budaya B21
3634-32	New	Artis Budaya B25
3634-33	New	Artis Budaya B31
3634-34	New	Artis Budaya B37
3634-35	New	Artis Budaya B39
3634-36	New	Tukang Karut (Dikir Barat)
3639		PROFESIONAL BERSEKUTU KESENIAN DAN KEBUDAYAAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

3641		JURUMASAK
3641-01	3641-04	<i>Sous Chef</i>
3641-02	3641-05	<i>Chef De Partie</i>
3641-03	3641-06	Jurumasak Kanan
3641-04	3641-07	Jurumasak
3641-05	3641-08	Jurumasak Barbeque
3641-06	3641-09	Jurumasak Dim Sum
3641-07	3641-10	Jurumasak Masakan Melayu
3641-08	3641-11	Jurumasak Pastri
3641-09	3641-12	Penyedia Hidangan
3641-10	3641-13	Penyelaras Dapur
3641-11	3641-15	<i>Saucier</i>
3641-12	New	Penolong Jurumasak
3641-13	New	Penolong Jurumasak Dim Sum
3641-14	New	Penolong Jurumasak Eksekutif
3641-15	3641-04	Eksekutif <i>Sous Chef</i>
3641-16	New	Penolong Eksekutif Penyedia Makanan
3641-17	3641-01	Penolong Pegawai Penyediaan Makanan Gred C29
3711		PROFESIONAL BERSEKUTU INSPEKTOR KASTAM DAN SEMPADAN
3711-01	3711-01	Inspektor Kastam
3711-02	3711-02	Inspektor Kastam dan Sempadan
3711-03	3711-03	Inspektor Sempadan
3711-04	3711-04	Pegawai Pemeriksaan Pasport
3711-05	2911-03	Penolong Penguasa Kastam Gred WK29
3711-06	New	Penolong Penguasa Imigresen KP29
3712		PROFESIONAL BERSEKUTU PEGAWAI PERCUKAIAN DAN EKSAIS
3712-01	2912-02	Penolong Pegawai Eksekutif (Penaksiran) Gred 31
3712-02	New	Penolong Pegawai Eksekutif Penaksiran
3713		PROFESIONAL BERSEKUTU PEGAWAI FAEDAH SOSIAL KERAJAAN
3713-01	New	Penolong Pegawai Tuntutan Keselamatan Sosial
3714		PROFESIONAL BERSEKUTU PEGAWAI PELESENAN KERAJAAN
3714-01	3714-03	Inspektor Pelesenan
3714-02	2914-02	Penolong Pegawai Penguatkuasa Gred KP29
3714-03	2914-04	Penolong Pegawai Eksekutif (Penguatkuasaan) Gred L8
3715		PEGAWAI POLIS
3715-01	3715-02	Inspektor Polis
3715-02	3715-03	Detektif Polis
3715-03	3715-04	Pegawai Polis
3715-04	3715-05	Ejen Pertanyaan Polis
3715-05	3715-06	Pegawai Patrol Polis
3715-06	3411-04	Detektif Persendirian
3715-07	3411-05	Penyiasat Persendirian
3716		PROFESIONAL BERSEKUTU PERTAHANAN AWAM
3716-01	3716-03	Inspektor Perkhidmatan Awam
3716-02	3716-04	Inspektor Pentadbiran Kerajaan
3716-03	3716-05	Pegawai RELA
3716-04	3716-06	Askar Wataniah
3716-05	2916-02	Penolong Pegawai Pertahanan Awam Gred KP29
3716-06	2919-11	Penolong Pegawai Keselamatan Gred KP29
3716-07	2919-16	Penolong Pegawai Eksekutif (Keselamatan) Gred 31

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

3719

3719-01	New	Pegawai Lain-lain Pangkat Penguat Kuasa Maritim Gred T5
3719-02	3719-04	Inspektor Harga
3719-03	3719-05	Inspektor Kebakaran dan Keselamatan
3719-04	3719-06	Inspektor Timbang dan Sukat
3719-05	3719-07	Inspektor Upah
3719-06	3719-08	Pegawai Pusat Pengundian
3719-07	3719-09	Inspektor Pertanian
3719-08	3719-10	Inspektor Penternakan
3719-09	3719-11	Inspektor Hutan
3719-10	3719-12	<i>Algojo</i>
3719-11	2919-13	Penolong Penguasa Bomba Gred KB29
3719-12	2919-12	Penolong Penguasa Penjara Gred KA29
3719-13	2919-06	Penolong Pegawai Siasatan Gred P29
3719-14	New	Penolong Pegawai Siasatan Gred P31
3719-15	New	Penolong Pegawai Siasatan Gred P37
3719-16	2919-15	Penolong Pegawai Perhubungan Perusahaan Gred S29
3719-17	2919-05	Penolong Pegawai Pendaftaran Gred KP29

4**4****PEKERJA SOKONGAN PERKERANIAN****4111**

4111-01	4111-01	Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi) Gred N19
4111-02	4111-02	Pembantu Pentadbir Tanah Gred NT19
4111-03	4111-03	Pembantu Tadbir (Pereka) Gred 21
4111-04	4111-04	Pembantu Tadbir (Perkeranian) Gred 21
4111-05	4111-05	Pembantu Tadbir (Kejuruteraan) Gred 21
4111-06	4111-06	Pembantu Eksekutif (Pentadbiran dan Sokongan) Gred 3
4111-07	4111-07	Pembantu Eksekutif (Kejuruteraan) Gred 3
4111-08	4111-08	Pembantu Eksekutif (Perkeranian) Gred L11
4111-09	4111-09	Kerani Am Pejabat
4111-10	4111-10	Kerani Pejabat
4111-11	4111-11	Kerani Pentadbiran
4111-12	4111-12	Kerani Perkhidmatan Bilik
4111-13	4111-13	Kerani Sulit
4111-14	4111-14	Kerani Surat-Menyurat
4111-15	4111-15	Ketua Kerani
4111-16	4111-16	Ketua Pejabat
4111-17	4111-18	Pembantu Pentadbiran
4111-18	4111-19	Pembantu Tadbir Am
4111-19	New	Pembantu Tadbir Seni Reka
4111-20	New	Pembantu Am Seni Reka (pereka)
4111-21	New	Kerani Pentadbiran Gred K1
4111-22	New	Pembantu Pentadbiran, Industri Halal
4111-23	New	Pembantu Pejabat
4111-24	New	Pekerja Sambilan Harian (Awam)
4111-25	4419-05	Pembantu Eksekutif (Ekonomi) Gred 3
4111-26	4419-01	Pembantu Ehwal Ekonomi Gred E19
4111-27	New	Pegawai Kerani Gred 14

4121

4121-01	4121-01	Setiausaha Pejabat Gred N29
4121-02	4121-02	Pembantu Setiausaha Pejabat Gred N19
4121-03	4121-04	Pembantu Tadbir (Kesetiausahaan) Gred 21
4121-04	4121-05	Pembantu Eksekutif (Kesetiausahaan) Gred 3
4121-05	4121-06	Pembantu Tadbir Kesetiausahaan
4121-06	4121-07	Pembantu Pentadbiran (Kesetiausahaan)
4121-07	4121-08	Setiausaha

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

4121-08	4121-11	Setiausaha Sulit
4121-09	4121-12	Setiausaha Trengkas
4121-10	4121-15	Setiausaha Jualan
4121-11	4121-16	Setiausaha Sekolah
4121-12	New	Pembantu Setiausaha Pejabat
4121-13	New	Setiausaha/Pembantu Setiausaha Gred 19
4131		JURUTAIP
4131-01	4131-01	Jurutaip
4131-02	4131-02	Jurutrengkas
4131-03	4131-05	Jurutaip Audio
4131-04	4131-09	Pembantu Am Jurutaip
4132		KERANI KEMASUKAN DATA
4132-01	4132-02	Kerani Indeks
4132-02	4132-03	Kerani Rekod
4132-03	4132-05	Pembantu Am Sistem Maklumat (Operator Mesin Prosesan Data)
4132-04	4132-06	Kerani Kemasukan Data Komputer
4132-05	4132-08	Operator Kemasukan Data
4132-06	4132-09	Kerani Kemasukan Bayaran
4132-07	4132-10	Kerani Teknologi Maklumat
4132-08	4132-11	Kerani Sistem Maklumat Pengurusan
4132-09	New	Kerani Kemasukan Data
4211		JURUWANG BANK DAN KERANI YANG BERKAITAN
4211-01	4211-01	Kerani Pos
4211-02	4211-02	Juruwang Bank
4211-03	4211-03	Kerani Kaunter Wang Tunai
4211-04	4211-04	Pengurup Wang
4211-05	4211-06	Kerani Deposit Selamat
4211-06	4211-07	Kerani Bank
4211-07	4211-08	Pembantu Bank
4211-08	4211-09	Kerani Kaunter Pejabat Pos
4212		PENERIMA TARUHAN, KRUPIER, DAN PEKERJA PERMAINAN YANG BERKAITAN
4212-01	4212-01	Kerani Kaunter Pertaruhan
4212-02	4212-02	Kerani Penerima Taruhan
4212-03	4212-03	Krupier
4212-04	4212-04	Kerani Kasino
4213		BROKER GADAIAN DAN PEMINJAM WANG
4213-01	4213-01	Broker Gadaian
4213-02	4213-02	Pemberi Pinjam Wang
4214		PEMUNGUT HUTANG DAN SEWA, DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
4214-01	4214-01	Pemungut Bayaran
4214-02	4214-02	Pemungut Bil
4214-03	4214-03	Pemungut Derma
4214-04	4214-04	Pemungut Hutang
4214-05	4214-05	Pemungut Sewa
4214-06	4214-06	Kerani Sewa
4214-07	4214-07	Kerani Sewa Kenderaan Berat
4214-08	4214-08	Kerani Sewa Kereta
4221		PERUNDING PERJALANAN DAN KERANI YANG BERKAITAN
4221-01	4221-01	Perunding Pelancongan
4221-02	4221-02	Penyelaras Pelancongan
4221-03	4221-03	Kerani Agensi Pelancongan
4221-04	4221-04	Kerani Tempahan

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
4221-05	4221-05	Kerani Pelancongan
4221-06	4221-06	Kerani Pengeluaran Tiket Perjalanan
4221-07	4221-07	Kerani Pelancongan Penerbangan
4222	4222	KERANI PUSAT PENERANGAN INFORMASI
4222-01	4222-01	Pembantu Penerangan Gred S19
4222-02	4222-02	Kerani Janji Temu
4222-03	4222-03	Penyelia Perkhidmatan Pelanggan
4222-04	4222-04	Kerani Pusat Panggilan
4222-05	4222-05	Pembantu Perkhidmatan Pelanggan
4222-06	4222-06	Ejen Pusat Panggilan (Perkhidmatan Pelanggan)
4222-07	4222-08	Kerani Pusat Perhubungan Informasi Pelanggan
4223		OPERATOR TELEFON
4223-01	4223-01	Operator Perkhidmatan Telekomunikasi
4223-02	4223-02	Operator Telefon Ibu Sawat Cawangan Persendirian
4223-03	4223-03	Operator Telefon Ibu Sawat Telefon
4223-04	4223-04	Telefonis
4223-05	4223-06	Penyelia Perkhidmatan Telekomunikasi
4223-06	New	Pembantu Am (Operator Telefon)
4223-07	4223-08	Operator Perkhidmatan Menjawab Telefon
4223-08	New	Operator Telefon
4224		PENYAMBUT TETAMU
4224-01	4224-01	Penyambut Tetamu
4224-02	4224-02	Penyambut Tetamu Perubatan
4224-03	4224-03	Penyambut Tetamu Pergigian
4224-04	4224-04	Penyambut Tetamu Telefon
4224-05	4224-05	Penyambut Tetamu Pejabat Depan
4224-06	4224-06	Pembantu Pejabat Depan
4224-07	4224-07	Penyelia Pejabat Depan
4224-08	4224-08	Personel Pejabat Depan
4224-09	4224-09	Ejen Perkhidmatan Tetamu
4224-10	4224-10	Penyambut Tetamu Hotel
4224-11	4224-11	Kerani Kaunter Depan, Hotel
4224-12	4224-12	Pembantu Tempahan
4224-13	4224-13	Penyelia Tempahan
4224-14	4224-14	<i>Concierge</i>
4224-15	New	Ketua, <i>Concierge</i>
4224-16	New	Penolong Penyelia Pejabat Depan
4224-17	New	Pembantu Perkhidmatan Tetamu
4224-18	New	Ejen Tempahan
4225		KERANI PERTANYAAN
4225-01	4225-01	Pembantu Tadbir (Khidmat Pelanggan) Gred 21
4225-02	4225-02	Pegawai Khidmat Pelanggan Gred N19
4225-03	4225-03	Kerani Aduan Pelanggan
4225-04	4225-05	Kerani Pertanyaan
4225-05	4225-06	Kerani Maklumat
4225-06	New	Pegawai Khidmat Pelanggan Gred 14
4226		PENEMUDUGA TINJAUAN DAN PENYELIDIKAN PASARAN
4226-01	4229-01	Penemuduga Penyelidikan Pasaran
4226-02	4229-02	Penemuduga Tinjauan
4229		PEKERJA MAKLUMAT PELANGGAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA
4229-01	4229-01	Kerani Kemasukan Hospital
4229-02	4229-02	Penemu Duga Kelayakan
4229-03	4229-03	Pakar Kelayakan

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

4311

4311-01	4311-01	Pembantu Tadbir (Perakaunan) Gred 21
4311-02	4311-02	Pembantu Eksekutif (Perakaunan) Gred 3
4311-03	4311-03	Kerani Lejar
4311-04	4311-04	Kerani Mesin Simpan Kira
4311-05	4311-05	Kerani Simpan Kira
4311-06	4311-06	Penyimpan Kira Lejar
4311-07	4311-07	Kerani Akaun
4311-08	4311-08	Kerani Akaun Belum Bayar
4311-09	4311-09	Kerani Akaun Belum Terima
4311-10	4311-10	Kerani Akaun dan Promosi
4311-11	4311-11	Kerani Invois
4311-12	4311-12	Kerani Lelong
4311-13	4311-14	Kerani Pentadbiran dan Perakaunan
4311-14	4311-15	Kerani Audit
4311-15	4311-16	Kerani Kawalan Kredit
4311-16	4311-17	Kerani Kredit
4311-17	4311-18	Pembantu Kawalan Kredit
4311-18	4311-19	Kerani Bil
4311-19	4311-20	Kerani Harta
4311-20	4311-21	Kerani Kos
4311-21	4311-23	Kerani Taksiran
4311-22	4311-24	Kerani Pengiraan Kos
4311-23	4311-25	Kerani Tunai Pejabat
4311-24	4311-26	Pembantu Kos
4311-25	3313-01	Pembantu Akauntan Gred W19
4311-26	3313-02	Pembantu Juruaudit Gred W19
4311-27	3313-03	Pembantu Tadbir (Pengauditan) Gred 21
4311-28	3313-04	Pembantu Eksekutif (Pengauditan) Gred 3
4311-29	3313-08	Pembantu Kewangan
4311-30	New	Pembantu Akaun
4311-31	New	Pembantu Tadbir Pengauditan
4311-32	New	Pembantu Juruteknik Audit Tenaga
4311-33	New	Penyimpan Akaun Gred 14

4312

4312-01	4312-01	Pembantu Tadbir (Kewangan) Gred W19
4312-02	4312-02	Pembantu Eksekutif (Kewangan) Gred 3
4312-03	4312-03	Kerani Perangkaan
4312-04	4312-04	Penghitung Data Sosial dan Ekonomi
4312-05	4312-05	Penghitung Lapangan
4312-06	4312-06	Penghitung Pendapatan Umum
4312-07	4312-07	Penghitung Penyelidikan Pasaran
4312-08	4312-08	Kerani Penajajaminan Insurans
4312-09	4312-09	Kerani Tuntutan
4312-10	4312-10	Pembantu Penyelia Insurans Penaja Jaminan
4312-11	4312-11	Pembantu Pelarasan Insurans
4312-12	4312-12	Pembantu Penaja Jaminan Insurans
4312-13	4312-13	Pembantu Polisi Insurans
4312-14	4312-14	Pembantu Tuntutan Insurans
4312-15	4312-15	Kerani Kewangan
4312-16	4312-17	Kerani Aktuari
4312-17	4312-18	Kerani Broker Saham
4312-18	4312-19	Kerani Insurans
4312-19	4312-20	Kerani Cukai
4312-20	4312-21	Kerani Pelaburan
4312-21	4312-22	Kerani Pelarasan
4312-22	4312-23	Kerani Pembrokeran
4312-23	4312-24	Kerani Pendaftaran Saham dan Stok

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
4312-24	4312-25	Kerani Perkadaran
4312-25	4312-26	Pembantu Broker
4312-26	4312-27	Kerani Bon
4312-27	4312-28	Kerani Cagaran
4312-28	4312-29	Kerani Gadai Janji
4312-29	New	Kerani Rumah Penjelasan Perbankan
4312-30	New	Kerani Kewangan Gred K1
4312-31	3314-01	Pembantu Perangkaan Gred E19
4312-32	3314-02	Pembantu Matematik
4312-33	3314-03	Pembantu Aktuari
4313		KERANI GAJI
4313-01	4313-01	Kerani Gaji
4313-02	4313-02	Kerani Upah
4313-03	4313-03	Pembayar Gaji
4313-04	4313-04	Pemproses Gaji
4321		KERANI STOK
4321-01	4321-01	Kerani Bahan Mentah
4321-02	4321-02	Kerani Bekalan
4321-03	4321-03	Kerani Gudang
4321-04	4321-04	Kerani Penerimaan
4321-05	4321-05	Kerani Penghantaran dan Penerimaan
4321-06	4321-06	Kerani Stor
4321-07	4321-07	Kerani Stor Bahan Mentah
4321-08	4321-08	Pekerja Stok
4321-09	4321-09	Pembantu Gudang
4321-10	4321-10	Pembantu Penerimaan Stor
4321-11	4321-11	Pembantu Stor
4321-12	4321-12	Pengawal Stor
4321-13	4321-13	Penjaga Stor
4321-14	4321-14	Penjaga Stor Bahan
4321-15	4321-15	Penjaga Stor Barangan Siap
4321-16	4321-16	Penyelaras Stor
4321-17	4321-17	Kerani Kawalan Stok
4321-18	4321-18	Kerani Kawalan Makanan dan Minuman
4321-19	4321-19	Kerani Stok
4321-20	4321-20	Kerani Stok Ladang
4321-21	4321-21	Kerani Stok Rekod
4321-22	4321-22	Kerani Timbangan
4321-23	4321-23	Pengawal Keselamatan Penimbang
4321-24	4321-25	Kerani Perkapalan
4321-25	4321-26	Kerani Pemeriksa Barang
4321-26	4321-27	Kerani Bekalan Linen Hotel dan Penginapan
4321-27	4321-28	Kerani Dapur Hotel
4321-28	4321-29	Kerani Inventori
4321-29	4321-30	Kerani Pembelian Inventori
4321-30	4321-31	Kerani Angkut Barang
4321-31	4321-33	Kerani Angkut Barang Laluan
4321-32	4321-34	Kerani Angkut Barang Penghantaran
4321-33	4321-35	Kerani Angkut Barang Terimaan
4321-34	4321-36	Kerani Angkut Barang Trafik
4321-35	4321-37	Kerani Kargo
4321-36	4321-38	Kerani Import-Eksport
4321-37	4321-39	Kerani Penggredan
4321-38	4321-40	Kerani Bilik Stor
4321-39	New	Penyelenggara Stor Gred K1
4321-40	New	Jurumovan Gred K1
4321-41	New	Kerani Pembelian, Pemprosesan Daging Halal

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

4321-42	New	Pembantu Penjaga Stor
4322		KERANI PENGELUARAN
4322-01	4322-01	Kerani Pengeluaran
4322-02	4322-02	Kerani Kawalan Pengeluaran
4322-03	4322-03	Kerani Operasi
4322-04	4322-04	Kerani Ladang
4322-05	4322-05	Kerani Kejuruteraan
4322-06	4322-06	Kerani Kualiti dan Ekologi
4322-07	4322-07	Kerani Pejabat Kilang
4322-08	4322-08	Kerani Pembalakan
4322-09	4322-09	Kerani Pembelian Perolehan
4322-10	4322-10	Kerani Pembungkusan
4322-11	4322-11	Kerani Pemerolehan
4322-12	4322-12	Kerani Pengurusan Pesanan
4322-13	4322-13	Kerani Pentadbiran Pengeluaran
4322-14	4322-14	Kerani Penyelenggaraan
4322-15	4322-15	Kerani Penyelenggaraan Motor
4322-16	4322-16	Kerani Penyelidikan Makanan dan Minuman
4322-17	4322-17	Kerani Perancangan Bahan
4322-18	4322-18	Kerani Pesanan Bahan
4322-19	New	Penyelaras Tapak Pengeluaran
4322-20	4322-20	Kerani Perkakas
4322-21	4322-21	Kerani Perkhidmatan
4322-22	4322-22	Kerani Tapak
4322-23	4322-23	Kerani Loji Janakuasa
4322-24	4322-24	Kerani Perancangan Pengeluaran
4322-25	4322-25	Kerani Juruteknik
4322-26	4322-26	Kerani Penyelenggara Kemudahan Prasarana
4322-27	4322-27	Kerani Teknikal
4322-28	4322-28	Kerani Jaminan Kualiti
4322-29	4322-29	Kerani Kawalan Kuantiti
4322-30	4322-30	Kerani Jadual (Bahan)
4322-31	New	Pembantu Jaminan Mutu Gred K1
4323		KERANI PENGANGKUTAN
4323-01	4323-01	Kerani Logistik
4323-02	4323-02	Kerani Pengangkutan
4323-03	4323-03	Kerani Tuntutan Pengangkutan
4323-04	4323-04	Kerani Kawalan, Kereta api
4323-05	4323-05	Kerani Kawalan, Perkhidmatan Kereta api
4323-06	4323-06	Kerani Penghantaran, Kereta api
4323-07	4323-07	Kerani Penghantaran, Landasan Kereta api
4323-08	4323-08	Penjaga Yard Kereta api
4323-09	4323-09	Inspektor, Perkhidmatan Pengangkutan Jalan
4323-10	4323-10	Inspektor Perkhidmatan Bas
4323-11	4323-11	Kerani Kawalan, Perkhidmatan Pengangkutan Jalan
4323-12	4323-12	Kerani Penghantaran, Bas
4323-13	4323-13	Kerani Penghantaran, Pengangkutan Jalan
4323-14	4323-14	Kerani Penghantaran, Trak
4323-15	4323-15	Kerani Operasi Pengangkutan Udara
4323-16	4323-16	Kerani Operasi Penerbangan
4323-17	4323-17	Kerani Penghantaran, Pengangkutan Udara
4323-18	4323-18	Kerani Trafik
4323-19	4323-19	Kerani Kawalan Perkhidmatan Pengangkutan Udara
4323-20	4323-20	Kerani Penghantaran, Pesawat
4323-21	4323-21	Jurudermaga
4323-22	4323-22	Kerani Perkapalan dan Pembelian
4323-23	4323-23	Pegawai Feri

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
4323-24	4323-24	Pengawal Apungan
4323-25	4323-25	Kerani Kawalan, Perkhidmatan Pengangkutan Laut
4323-26	4323-26	Kerani Penghantaran, Bot
4323-27	4323-27	Kerani Penghantaran, Saluran Paip Gas
4323-28	4323-28	Kerani Penghantaran, Saluran Paip Minyak
4323-29	4323-29	Koordinator Perkapalan
4323-30	4323-30	Kerani Penghantaran (Perkhidmatan Pengangkutan)
4323-31	New	Inspektor Perkeranian Perkhidmatan Pengangkutan Kereta Api
4323-32	New	Kerani Pengangkutan Barangan Kereta Api
4323-33	New	Pegawai Tuntutan Kereta Api
4323-34	New	Pengawal Perkeranian Perkhidmatan Kereta Api
4411		KERANI PERPUSTAKAAN
4411-01	4411-01	Pembantu Tadbir (Perpustakaan) Gred 21
4411-02	4411-02	Pembantu Eksekutif (Perpustakaan) Gred 3
4411-03	4411-03	Kerani Perpustakaan
4411-04	4411-04	Penyusun Fail Perpustakaan
4411-05	4411-05	Pembantu Tadbir Perpustakaan
4411-06	New	Pembantu Pustakawan Gred S19
4411-07	3633-08	Pembantu Perpustakaan
4412		KERANI PENGEDARAN DAN PENGISIHAN MEL
4412-01	4412-01	Posmen
4412-02	4412-02	Kerani, Mel Penghantaran
4412-03	4412-03	Pembantu, Mel Penghantaran
4412-04	4412-04	Penghantar Proses
4412-05	4412-05	Penghantar Saman
4412-06	4412-06	Kerani Mel Pengisihan
4412-07	4412-07	Kerani Kawalan, Depot Mel
4412-08	4412-08	Kerani Kawalan, Mel
4412-09	4412-09	Kerani Kawalan, Perkhidmatan Pos
4412-10	4412-10	Kerani, Mel
4412-11	4412-11	Kerani, Senarai Alamat
4412-12	4412-12	Kerani, Senarai Mel
4413		KERANI PENGEKODAN, PEMBACAAN PRUF DAN YANG BERKAITAN
4413-01	4413-01	Kerani Pembacaan Pruf
4413-02	4413-02	Kerani Pengekodan, Pemprosesan Data
4413-03	4413-04	Kerani Penerbitan
4413-04	4413-05	Kerani Pengekodan
4413-05	3639-01	Pembantu Penerbitan Gred N19
4414		JURUTULIS DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
4414-01	4414-01	Penulis Petisyen
4414-02	4414-02	Penulis Awam
4414-03	4414-03	Jurutulis
4415		KERANI PEMFAILAN DAN PENYALINAN
4415-01	4415-01	Kerani Pemfailan
4415-02	4415-02	Kerani Pengumpulan Direktori
4415-03	4415-04	Kerani Fotokopi
4415-04	4415-05	Kerani Penyalin Dokumen
4415-05	4415-06	Kerani Kawalan Dokumen
4415-06	4415-07	Pengawal Dokumen
4415-07	4415-08	Koordinator Dokumen
4415-08	4415-09	Kerani Dokumen
4415-09	New	Pembantu Dokumen, Pengilangan Makanan Halal
4415-10	New	Kerani Dokumen, Operasi Logistik Halal

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

4416

4416-01	New	Kerani Pekerjaan
4416-02	4416-02	Kerani Hal Ehwal Am
4416-03	4416-03	Kerani Personel
4416-04	4416-05	Kerani Sumber Manusia
4416-05	4416-06	Pembantu Personel
4416-06	4416-07	Kerani Mesin Cetak Alamat
4416-07	4416-08	Kerani Pendaftaran
4416-08	4416-09	Kerani Pengelasan
4416-09	4416-10	Kerani Probet
4416-10	4416-11	Pembantu Sumber Manusia

KERANI PERSONEL**4419**

4419-01	4419-16	Pembantu Pakaian
4419-02	New	Kerani Keselamatan
4419-03	3411-01	Pembantu Tadbir (Undang-undang) Gred L19
4419-04	3342-01	Pembantu Syariah Gred L519
4419-05	9621-02	Bentara Parlimen Gred N11
4419-06	New	Pembantu Operasi Gred N11
4419-07	3612-01	Pembantu Hal Ehwal Islam Gred S19
4419-08	3719-01	Pembantu Perhubungan Perusahaan Gred S19
4419-09	3315-01	Pembantu Penilaian Gred W19
4419-10	3611-01	Pembantu Pembangunan Masyarakat Gred S19
4419-11	3611-02	Pembantu Penyelidik Sosial Gred N19
4419-12	3411-02	Pembantu Antidadah Gred S19
4419-13	3622-04	Pembantu Kesatria Gred S19
4419-14	3622-05	Pembantu Belia dan Sukan Gred S19
4419-15	3712-01	Pembantu Tadbir (Penaksiran) Gred 21
4419-16	3712-02	Pembantu Pegawai Cukai Penganggar
4419-17	3712-03	Pembantu Pegawai Eksais
4419-18	3712-04	Pembantu Pegawai Cukai
4419-19	3712-05	Pembantu Inspektor Cukai
4419-20	New	Pembantu Operasi Gred 9

PEKERJA SOKONGAN PERKERANIAN LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**5****5****PEKERJA PERKHIDMATAN DAN JUALAN****5111**

5111-01	5111-01	Atendan Kabin Kapal
5111-02	5111-02	Penyelaras Pramugara/Pramugari
5111-03	5111-03	Penyelia Pramugara/Pramugari
5111-04	5111-04	Pelayan Aras
5111-05	5111-05	Atendan Kapal Terbang
5111-06	5111-06	Pramugara/Pramugari
5111-07	5111-07	Atendan Lapangan Terbang
5111-08	5111-08	Kru Kabin
5111-09	5111-09	Kru Penerbangan
5111-10	5111-10	Pramugara/Pramugari Kapal
5111-11	New	Atendan Gerabak
5111-12	New	Kru Bas Bergerak Gred K3
5111-13	New	Kru Belon Udara Panas
5111-14	New	Penyedia Kerja

ATENDAN PERJALANAN DAN PELAYAN PERJALANAN**5112**

5112-01	5112-01	Konduktor Bas
5112-02	5112-02	Inspektor Tiket
5112-03	5112-03	Konduktor Bot/Feri
5112-04	5112-04	Konduktor Kereta api
5112-05	5112-06	Konduktor Kereta Kabel
5112-06	5112-07	Pengawal Kereta api Penumpang

KONDUKTOR PENGANGKUTAN

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
5112-07	5112-08	Pengawal Landasan
5112-08	5112-09	Konduktor Pengangkutan
5112-09	5112-10	Konduktor Trem
5112-10	New	Ketua Stesen
5113		PEMANDU PERJALANAN
5113-01	5113-01	Pemandu Pelancong
5113-02	5113-02	Pemandu Perjalanan
5113-03	5113-03	Pemandu Galeri Seni
5113-04	5113-04	Pemandu Muzium
5113-05	5113-05	Pemandu Lawatan Kilang
5113-06	5113-08	Pengiring Lawatan
5121		TUKANG MASAK
5121-01	5121-04	Tukang Masak
5121-02	5121-05	Tukang Masak, Perkhidmatan Hotel dan Katering
5121-03	5121-06	Tukang Masak, Perkhidmatan Persendirian
5121-04	5121-07	Tukang Masak, Pengetinan dan Pengawetan Makanan
5121-05	5121-08	Pembantu Barbekiu
5121-06	5121-09	Pembantu Jurumasak
5121-07	5121-10	Pembantu Tukang Masak
5121-08	New	Tukang Masak Kapal
5121-09	New	Tukang Masak Gred K1
5121-10	New	Pembantu Kulinari
5121-11	New	Pembantu Penyediaan Makanan Gred N19
5121-12	5121-03	Ketua Tukang Masak
5131		PELAYAN
5131-01	5131-01	Pelayan
5131-02	5131-02	Pramusaji
5131-03	5131-03	Pelayan Bankuet
5131-04	5131-04	Penyelia Makanan dan Minuman
5131-05	5131-05	Penyelia Outlet
5131-06	5131-06	Penyelia Restoran
5131-07	5131-07	Pekerja Makanan dan Minuman, Bankuet
5131-08	5131-08	Pekerja Makanan dan Minuman, Perkhidmatan Bilik
5131-09	5131-09	Pekerja Makanan dan Minuman
5131-10	5132-04	Barista
5131-11	New	Pramusaji Gred K3
5132		PELAYAN BAR
5132-01	5132-01	Pelayan Bar
5132-02	5132-02	Pembantu Pelayan Bar
5132-03	5132-03	Pelayan Makanan dan Minuman Bar
5141		PENDANDAN RAMBUT
5141-01	5141-01	Jurugaya Rambut
5141-02	5141-02	Pendandan Rambut
5141-03	5141-03	Tukang Gunting Rambut
5141-04	5141-04	Pereka Fesyen Rambut
5141-05	5141-05	Pakar Penjagaan Rambut
5142		JURUSOLEK DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
5142-01	5142-01	Jurusolek Gred B19
5142-02	5142-02	Jurusolek
5142-03	5142-03	Jurusolek Artis
5142-04	5142-04	Jurukecantikan Tangan
5142-05	5142-05	Jurukecantikan Kaki dan Kuku
5142-06	5142-06	Juruestetika

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

5142-07	5142-07	Tukang Urut Spa
5142-08	5142-08	Pakar Kecantikan dan Kesihatan
5142-09	5142-09	Pakar Spa
5142-10	5142-10	Perunding Pelangsingan Badan
5142-11	New	Jurusolek Gred B21
5142-12	New	Jurusolek Gred B25
5142-13	New	Jurusolek Gred B27

5151

5151-01	5151-01	Penyelia Bankuet Hotel dan Penginapan
5151-02	5151-02	Penyelia Tingkat Hotel dan Penginapan
5151-03	5151-03	Penyelia Pengemasan
5151-04	5151-04	Penyelia Dobi
5151-05	5151-06	Jurukemas Hotel
5151-06	5151-07	Matron (Pengemasan)
5151-07	5151-08	Penyelia Pengemasan Kawasan Awam
5151-08	5151-09	Penyelia Perkhidmatan Pengemasan dan Penyajian
5151-09	5151-10	Pelayan Tingkat, Hotel dan Bilik Penginapan
5151-10	5151-11	Kapten Hotel dan Bilik Penginapan
5151-11	5151-12	Pelayan Bilik
5151-12	New	Ketua Pelayan Hotel
5151-13	New	Penolong Eksekutif Pengemasan

PENYELIA PENCUCIAN DAN PENGEMASAN DI PEJABAT, HOTEL DAN PERTUBUHAN LAIN**5152**

5152-01	5152-01	Jurukemas Persendirian
5152-02	5152-02	Pelayan Besar
5152-03	5152-04	Pelayan Rumah, Persendirian
5152-04	5152-06	Pekerja Pengemasan, Persendirian
5152-05	New	Pembantu Linen
5152-06	New	Jurukemas
5152-07	New	Pekerja Pengemasan
5152-08	New	Jurukemas (Perkhidmatan Persendirian)
5152-09	New	Pekerja Pengemasan Bilik
5152-10	New	Pelayan Rumah

JURUKEMAS DOMESTIK**5153**

5153-01	5153-01	Penyelia Asrama Gred N19
5153-02	5153-02	Penjaga Bangunan
5153-03	5153-03	Warden Asrama
5153-04	5153-04	Warden Dorm
5153-05	5153-05	Warden Kem
5153-06	5153-06	Penjaga Gereja
5153-07	5153-07	Siak/Nuja
5153-08	5153-08	Kapten Aras
5153-09	5153-09	Janitor
5153-10	5153-10	Penyelia Kem
5153-11	New	Pembantu Tadbir Asrama

PENJAGA BANGUNAN**5161**

5161-01	5161-01	Ahli Nujum
5161-02	5161-02	Tukang Tilik Tapak Tangan
5161-03	5161-03	Tukang Tilik
5161-04	5161-04	Ahli Numerologi

AHLI NUJUM, TUKANG TILIK DAN PEKERJA YANG BERKAITAN**5162**

5162-01	5162-01	Dang Pewara
5162-02	5162-02	Juruiring
5162-03	5162-03	Juruiring Sosial
5162-04	5162-04	Pelayan Peribadi

PENGIRING DAN PELAYAN

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

5163		PEKERJA PENGEBUMIAN DAN PERAPIAN MAYAT
5163-01	5163-01	Atendan Rumah Mayat
5163-02	5163-02	Pekerja Urusan Pengebumian
5163-03	5163-03	Pekerja Perapian Mayat
5163-04	5163-04	Kusangren (Peratap Upahan)
5163-05	5163-05	Atendan Krematorium
5163-06	5163-06	Penggali Kubur
5164		PERAPI HAIWAN PELIHARAAN DAN PENJAGA HAIWAN
5164-01	5164-02	Penjaga Haiwan
5164-02	5164-03	Penjaga Di Zoo, Taman Burung dan Akuatik
5164-03	5164-04	Penjaga Zoo
5164-04	New	Pekerja Veterinar
5165		PENGAJAR PEMANDUAN
5165-01	5165-01	Pengajar Pemanduan
5169		PEKERJA PERKHIDMATAN PERIBADI YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA
5169-01	5169-02	Penganjur Kelab
5169-02	5169-04	Pegawai Perhubungan Pelanggan
5169-03	New	Kru Acara
5211		JURUJUAL DI GERAI DAN PASAR
5211-01	5211-01	Jurujual Gerai Tepi Jalan
5211-02	5211-02	Jurujual Pasar
5211-03	5211-03	Jurujual Kiosk
5211-04	5211-04	Jurujual Kaunter Promoter
5211-05	5211-05	Penjual Bunga
5211-06	5211-06	Penjual Daging
5211-07	5211-07	Penjual Ikan
5211-08	5211-08	Jurujual Borong dan Runcit
5211-09	5211-09	Vendor Gerai/Pasar
5211-10	5211-10	Pemilik Gerai/Pasar
5211-11	5211-11	Jurujual Pemasaran
5211-12	New	Jurujual Gerai
5211-13	New	Jurujual (Gerai/Promoter) Gred K2
5212		JURUJUAL MAKANAN DI TEPI JALAN
5212-01	5212-01	Penjaja (Makanan)
5212-02	5212-02	Penjual Makanan Tepi Jalan
5221		PENJAGA KEDAI
5221-01	5221-01	Penjaga Kedai
5221-02	5221-02	Pekedai Runcit
5221-03	New	Ejen Akhbar
5222		PENYELIA KEDAI
5222-01	5222-01	Penyelia Kedai
5222-02	5222-02	Penyelia Jualan
5222-03	5222-03	Penyelia Pasar Raya
5222-04	5222-04	Penyelia Pembayaran
5222-05	New	Penyelia (Gerai/Kiosk) Gred K1
5223		PEMBANTU JUALAN DI KEDAI
5223-01	5223-01	Pembantu Jualan
5223-02	5223-02	Pembantu Kedai
5223-03	4419-06	Kerani Jualan
5223-04	4419-07	Kerani Pemasaran
5223-05	4419-08	Kerani Jualan dan Pemasaran

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

5223-06	4419-09	Kerani Jualan Tempatan
5223-07	4419-10	Kerani Kaunter Jualan
5223-08	4419-11	Kerani Pentadbiran Jualan
5223-09	4419-13	Kerani Telejualan
5223-10	4419-14	Kerani Tempahan Jualan
5223-11	4419-15	Koordinator Jualan
5223-12	4419-18	Kerani Pengiklanan
5223-13	New	Kerani Jualan e-Dagang
5231		JURUWANG DAN KERANI TIKET
5231-01	5231-01	Juruwang
5231-02	5231-03	Pembantu Juruwang
5231-03	5231-04	Juruwang, Parkir
5231-04	5231-06	Juruwang, Kedai
5231-05	5231-07	Juruwang, Stesen Petrol
5231-06	5231-08	Juruwang, Pawagam
5231-07	5231-09	Juruwang, Kafeteria
5231-08	5231-10	Juruwang, Makanan dan Minuman
5231-09	5231-11	Juruwang, Restoran
5231-10	5231-12	Juruwang, Pejabat Tempahan
5231-11	5231-13	Juruwang, Trek Lumba
5231-12	5231-14	Kerani Pengeluaran Tiket (Kecuali Perjalanan)
5231-13	5231-15	Juruwang, Daftar Keluar
5231-14	5231-16	Juruwang, Meja Tunai
5231-15	5231-18	Juruwang, Tukaran Mata Wang Asing
5231-16	5231-19	Kerani Kutipan Tol
5231-17	5231-20	Jurutol
5231-18	5231-21	Juruwang, Taman Tema
5231-19	New	Juruwang Gred K2
5241		MODEL FESYEN DAN MODEL LAIN
5241-01	5241-01	Model Fesyen
5241-02	5241-02	Model Pengiklanan
5241-03	5241-03	Model Artis
5242		PENUNJUK CARA JUALAN
5242-01	5242-01	Penunjuk Cara
5242-02	5242-02	Promoter Jualan
5242-03	5242-03	Pedagang Jualan
5243		JURUJUAL PINTU-KE-PINTU
5243-01	5243-01	Jurujual Jualan Langsung
5243-02	5243-02	Jurujual Pintu-ke-Pintu
5244		JURUJUAL PUSAT PERHUBUNGAN
5244-01	5244-01	Jurujual Pusat Perhubungan Pelanggan
5244-02	5244-02	Personel Pusat Perhubungan
5244-03	5244-03	Perunding Pusat Perhubungan Luar Negeri
5244-04	5244-05	Eksekutif Telejualan
5244-05	5244-07	<i>Telemarketer</i>
5244-06	5244-08	Jurujual Pusat Perhubungan
5244-07	5244-09	Jurujual Internet
5245		ATENDAN PAM DAN PUSAT SERVIS
5245-01	5245-01	Atendan Stesen Petrol
5245-02	5245-02	Atendan Pusat Servis
5246		ATENDAN KAUNTER MAKANAN
5246-01	5246-01	Atendan Kaunter Makanan

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
5246-02	5246-02	Atendan Kaunter Kafeteria
5249		PEKERJA JUALAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA
5249-01	5249-01	Jurujual Sewa
5311		PEKERJA ASUHAN KANAK-KANAK
5311-01	5311-01	Pekerja Asuhan Kanak-Kanak
5311-02	5311-02	Amah Bayi
5311-03	5311-03	Pengasuh Kanak-kanak
5311-04	5311-04	Penjaga Kanak-kanak
5312		PEMBANTU GURU
5312-01	New	Pembantu Pengurusan Murid Gred N19
5312-02	5312-02	Pembantu Guru
5312-03	5312-03	Pembantu Pra-sekolah
5312-04	5312-04	Pembantu Tadika
5312-05	5312-05	Atendan Tadika
5312-06	5312-06	Pekerja Tadika
5312-07	4419-02	Pembantu Pegawai Latihan Gred E19
5312-08	2381-01	Pembantu Pegawai Latihan Vokasional DV19
5312-09	New	Pembantu Pengajar
5312-10	New	Pembantu Pegawai Latihan Vokasional DV21
5321		PEMBANTU PENJAGAAN KESIHATAN
5321-01	5321-01	Pembantu Perawatan Kesihatan Gred U11
5321-02	3256-01	Pembantu Kesihatan Awam Gred U19
5321-03	5321-03	Pembantu Perawatan
5321-04	5321-04	Pembantu Perawatan Perubatan
5321-05	5321-05	Pembantu Perawatan Rumah
5321-06	5321-06	Pembantu Pergigian
5321-07	5321-07	Pembantu Hospital
5321-08	5321-08	Pembantu Kelahiran (Klinik atau Hospital)
5321-09	5321-09	Pembantu Perawatan (Klinik atau Hospital)
5321-10	5321-10	Pembantu Penjagaan Pesakit
5321-11	5321-11	Pembantu Psikiatri
5321-12	5329-01	Pembantu Peti Kecemasan
5321-13	5329-02	Pembantu Pengimbasan Perubatan
5321-14	5329-03	<i>Phlebotomist</i>
5321-15	5329-04	Pembantu Steril
5322		PEKERJA PENJAGAAN DIRI DI RUMAH
5322-01	5322-01	Pembantu Penjagaan (Rumah)
5322-02	5322-02	Pembantu Kelahiran (Rumah)
5322-03	5322-03	Pembantu Perawatan (Rumah)
5322-04	5322-04	Penyedia Penjagaan Diri
5322-05	New	Pembantu Urus Rumah Gred K3
5322-06	New	Pembantu, Penjagaan Harian, Orang Tua
5322-07	New	Peneman, Penjagaan Orang Tua
5322-08	New	Penolong, Penjagaan Orang Tua
5322-09	New	Pembantu, Penjagaan Orang Tua (Rumah)
5322-10	New	Pekerja Penjagaan (Rumah)
5322-11	New	Pembantu, Penjagaan Harian, Orang Kurang Upaya
5322-12	New	Pembantu, Penjagaan Bayi (Rumah)
5329		PEKERJA PENJAGAAN DIRI DALAM PERKHIDMATAN KESIHATAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA
5411		AHLI BOMBA
5411-01	5411-01	Pegawai Bomba Gred KB19

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

5411-02	5411-02	Pemadam Kebakaran
5411-03	5411-03	Pegawai Pencegahan Kebakaran
5411-04	5411-04	Pemadam Kebakaran Hutan
5411-05	New	Ahli Bomba
5411-06	New	Pegawai Bomba

5412

5412-01	5412-01	Pegawai Rendah Polis dan Konstabel Sokongan Gred YT1
5412-02	5412-02	Pegawai Rendah dan Konstabel Orang Asli Gred YP1
5412-03	5412-03	Sukarelawan Polis
5412-04	5412-04	Peronda Polis
5412-05	New	Sub Inspektor
5412-06	New	Sarjan Mejar Polis
5412-07	New	Sarjan Polis
5412-08	New	Koperal Polis
5412-09	New	Lans Koperal
5412-10	New	Polis Bantuan
5412-11	3715-01	Pegawai Rendah Polis dan Konstabel Gred YA1

PEGAWAI POLIS RENDAH**5413**

5413-01	5413-01	Pegawai Penjara Gred KA19
---------	---------	---------------------------

PENGAWAL PENJARA**5414**

5414-01	5414-01	Pembantu Keselamatan Gred KP19
5414-02	5414-02	Pengawal Keselamatan Gred KP11
5414-03	5414-03	Pembantu Tadbir (Keselamatan) Gred 21
5414-04	5414-04	Pembantu Am (Pengawal Keselamatan) Gred 1
5414-05	5414-05	Pembantu Am (Keselamatan) Gred 1
5414-06	5414-06	Pengawal Aktiviti Perjudian
5414-07	5414-07	Pengawal Peribadi
5414-08	5414-08	Pengawal Jabatan Gedung Industri
5414-09	5414-09	Pengawal Keselamatan Persendirian
5414-10	5414-10	Pengawal
5414-11	5414-11	Pengawal Keselamatan
5414-12	5414-12	Pengawal Pejabat
5414-13	5414-14	Penyelia Keselamatan
5414-14	5414-15	Penyelia Kawalan
5414-15	5414-16	Pengawal Muzium
5414-16	5414-17	Pengawal Patrol
5414-17	5414-18	Penjaga Pintu
5414-18	New	Ketua Pengawal Keselamatan
5414-19	New	Pasukan Sukarelawan Malaysia (RELA)
5414-20	New	Jaga Gred K3
5414-21	5414-13	Jaga
5414-22	New	Pengawas Operasi Sokongan Navigasi

PENGAWAL KESELAMATAN**5415**

5415-01	5415-01	Pegawai Imigresen Gred KP19
5415-02	5415-02	Pembantu Penguasa Kastam Gred WK19

PEGAWAI DAN PEMBANTU IMIGRESEN/KASTAM**5419**

5419-01	5419-02	Pegawai Lain-Lain Pangkat Penguat kuasa Maritim Gred T1
5419-02	5419-03	Warden Permainan
5419-03	5419-04	Warden Taman Haiwan Rekreasi
5419-04	5419-05	Warden Hidupan Liar
5419-05	5419-06	Penyiasat Perindustrian
5419-06	5419-07	Penyelia Rekreasi
5419-07	5419-08	Atendan Kolam Renang
5419-08	5419-09	Penyelamat

PEKERJA PERKHIDMATAN PERLINDUNGAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
5419-09	5419-10	Juruselam Penyelamat
5419-10	5419-11	Pengawal Pantai
5419-11	5419-12	Warden Lalu lintas
5419-12	5419-13	Peronda Lebuhraya
5419-13	5419-14	Pengawal Trafik
5419-14	5419-15	Pegawai Kawalan Haiwan
5419-15	5419-16	Peronda Pantai
5419-16	5419-17	Pengawal Lintasan Jalan
5419-17	New	Detektif Pasar Raya
5419-18	New	Pembantu Penyiasatan KR17
5419-19	New	Pengawas Pemulihan N1
5419-20	3716-01	Pembantu Pertahanan Awam Gred KP19
5419-21	4132-01	Pemeriksa Cap Jari Gred N19
5419-22	3713-01	Pembantu Pegawai Faedah Sosial
5419-23	3714-01	Pembantu Penguatkuasa Gred KP19
5419-24	3714-02	Pembantu Eksekutif (Penguatkuasaan) Gred L11
5419-25	3714-04	Pembantu Pegawai Pelesenan
5419-26	3714-05	Pembantu Pegawai Pengeluaran Pasport
5419-27	3714-06	Pembantu Pegawai Permit Bangunan (Pelesenan)
5419-28	3714-07	Pembantu Pegawai Permit Perniagaan (Pelesenan)
5419-29	3719-02	Pembantu Pendaftaran Gred KP19
5419-30	3142-02	Pembantu Hidupan Liar Gred G11

6 PEKERJA KEMAHIRAN PERTANIAN, PERHUTANAN, PENTERNAKAN DAN PERIKANAN

6111		PENANAM TANAMAN LADANG
6111-01	6111-01	Penanam Tanaman Ladang
6111-02	6111-02	Penanam Getah
6111-03	6111-03	Penanam Kelapa
6111-04	6111-04	Penanam Kelapa Sawit
6111-05	New	Penanam Betik
6111-06	New	Penanam Pisang
6111-07	6111-07	Penanam Abaka
6111-08	6111-08	Penanam Buah Naga
6111-09	6111-09	Penanam Nenas
6111-10	6111-10	Penanam Pokok Selingan Gilir
6111-11	6111-11	Penanam Padi
6111-12	6111-12	Konduktor Lapangan dan Kilang Getah
6111-13	6111-13	Konduktor Lapangan dan Kilang Kelapa Sawit
6111-14	6111-14	Inspektor Kualiti Ladang
6111-15	6111-15	Mandor Ladang
6111-16	6111-16	Pemeriksa Ladang
6111-17	6111-17	Penggred Kelapa Sawit
6111-18	6111-18	Penyelia Ladang
6111-19	6111-19	Pekerja Kemahiran Pertanian (Tanaman ladang)
6111-20	6111-20	Penanam Tembakau
6111-21	New	Petani Ladang
6111-22	New	Penyelia Estet
6111-23	New	Penanam buah-buahan
6111-24	New	Penanam Kenaf
6111-25	New	Penanam Durian
6111-26	New	Penanam Rambutan
6111-27	New	Penanam Tanaman Berserat
6111-28	New	Penanam Pokok Nipah
6111-29	New	Penanam Pokok Pinang
6111-30	New	Petani Bijirin
6111-31	New	Petani Kapas
6111-32	New	Penanam Buah-buahan Tropika
6111-33	New	Penanam Sagu (rumbia)

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

6111-34	New	Penanam Kayu Gaharu
6111-35	New	Penanam Rempah Ratus
6111-36	New	Penanam Strawberi

6112

6112-01	6112-01	Penanam Pokok Renek
6112-02	6112-02	Penanam Koko
6112-03	6112-03	Penanam Teh
6112-04	New	Penanam Buah Delima
6112-05	6112-05	Penanam Kopi
6112-06	6112-06	Penanam Anggur
6112-07	6112-07	Penanam Buah-Buahan Lerai
6112-08	New	Penanam Jagung
6112-09	New	Penanam Tembikai
6112-10	New	Penanam Tebu
6112-11	New	Penanam Mangga
6112-12	New	Penanam Buah Belimbing
6112-13	New	Penanam Buah-buahan Sitrus
6112-14	New	Penanam Jambu
6112-15	New	Penanam Buah Beri
6112-16	New	Penanam Buah Kekacang
6112-17	New	Penanam Pokok Roselle
6112-18	New	Penanam Aromatik

PENANAM POKOK RENEK**6113**

6113-01	6113-01	Pekebun
6113-02	6113-02	Penanam Bunga
6113-03	6113-03	Penanam Hortikultur
6113-04	6113-04	Penanam Hidroponik
6113-05	6113-05	Penanam Cendawan
6113-06	6113-06	Penanam Bonsai
6113-07	6113-07	Pekebun Landskap
6113-08	New	Pekerja nurseri
6113-09	New	Penanam Pokok Hiasan

PEKEBUN, PENANAM HORTIKULTUR DAN TAPAK SEMAIAN**6114**

6114-01	6114-01	Penanam Tanaman Campuran
6114-02	6114-02	Peladang Tanaman Campuran
6114-03	6114-03	Pekerja Kemahiran Pertanian (tanaman campuran)

PENANAM TANAMAN CAMPURAN**6115**

6115-01	6115-01	Penanam Sayur-Sayuran
6115-02	6115-02	Penanam Sayuran Kekacang
6115-03	6115-04	Pekebun Cili
6115-04	New	Penanam Kobis
6115-05	New	Penanam Asparagus
6115-06	New	Penanam Bayam
6115-07	New	Penanam Salad
6115-08	New	Penanam Timun
6115-09	New	Penanam Tomato
6115-10	New	Petani Kentang

PENANAM SAYUR-SAYURAN**6121**

6121-01	6121-01	Pembiak baka Haiwan Ternakan
6121-02	6121-02	Pembiak baka Haiwan Tenusu
6121-03	6121-03	Pekerja Kemahiran Ladang Ternakan Campuran
6121-04	6121-04	Pengeluar Haiwan Tenusu
6121-05	6121-05	Penternak Haiwan Ternakan
6121-06	6121-08	Gembala

PENGLUAR TERNAKAN DAN TENUSU

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
6121-07	6121-09	Pengeluar Haiwan Ternakan
6121-08	6121-11	Pemerah Susu
6121-09	6121-06	Penternak
6121-10	New	Penternak Lembu
6121-11	New	Penterna Kerbau
6121-12	New	Penternak Kambing
6121-13	New	Penternak Kuda
6121-14	New	Penternak Unta
6121-15	6121-07	Penternak Khinzir
6121-16	New	Pembiak baka, Kuda
6121-17	New	Pembiak baka, Kucing
6121-18	New	Pembiak baka, Lembu
6121-19	New	Pembiak baka, Anjing
6121-20	New	Pembiak baka, Rusa
6121-21	New	Penternak, Haiwan Tenusu
6122		PENGELUAR TERNAKAN AYAM ITIK
6122-01	6122-01	Penternak Angsa
6122-02	6122-02	Penternak Ayam
6122-03	6122-03	Penternak Burung
6122-04	6122-04	Penternak Itik
6122-05	6122-05	Pembiak baka Ayam Itik
6122-06	6122-06	Penternak Ayam Itik
6122-07	6122-07	Penternak Ostrich
6122-08	6129-05	Pembiak baka Ayam Laga
6122-09	6129-01	Jurupembiakbakaan Ayam Itik
6122-10	New	Penternak, Pengeluaran Telur
6122-11	New	Penternak, Ayam Turkey
6122-12	New	Pembiak baka Penetasan Ayam Itik
6122-13	New	Operator Inkubator (Ladang)
6122-14	New	Penentu Jantina, Ayam Itik
6123		PEMELIHARA LEBAH DAN ULAT SUTERA
6123-01	6123-01	Pemelihara Lebah
6123-02	New	Penternak Lebah Madu
6123-03	6123-07	Pekerja Pemeliharaan Lebah
6123-04	6123-10	Penternak Kelulut
6123-05	New	Pekerja Kemahiran Penternakan Lebah
6123-06	6123-05	Penternak Ulat Sutera
6123-07	6123-02	Pemelihara Ulat Sutera
6123-08	New	Pekerja Kemahiran Serikultur
6129		PENGELUAR HAIWAN DAN PEKERJA BERKAITAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA
6129-01	6129-02	Pemvaksin
6129-02	6129-03	Pekerja Inkubator
6129-03	6129-06	Penternak Ular
6129-04	6129-07	Penternak Buaya
6129-05	6123-03	Penternak Lintah
6129-06	6123-04	Penternak Cacing
6129-07	New	Pembiak baka Reptilia
6129-08	New	Pembiak baka Siput
6131		PENGELUAR TANAMAN DAN HAIWAN CAMPURAN
6131-01	6131-01	Peladang Hasil Campuran (Tanaman dan Penternakan)
6131-02	6131-02	Penternak (Ternakan Campuran)
6131-03	6131-03	Pekerja Kemahiran Ladang (Ternakan Campuran)
6211		PEKERJA KEMAHIRAN PERHUTANAN DAN YANG BERKAITAN
6211-01	6211-01	Pengawas Hutan Gred G19

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

6211-02	6211-03	Pembalak
6211-03	6211-04	Penebang Pokok Hutan
6211-04	6211-05	Juruarah Balak
6211-05	6211-06	Pemanjat Pokok Tinggi, Pembalakan
6211-06	6211-07	Pembalak Bawah Air
6211-07	6211-08	Penanda Balak
6211-08	6211-09	Penebang Balak
6211-09	6211-10	Penggred Balak
6211-10	6211-11	Pengukur Balak
6211-11	6211-12	Juruisyarat Pembalakan
6211-12	6211-13	Operator Yarder
6211-13	6211-14	Operator Pencengkam Balak
6211-14	6211-15	Pekerja Kemahiran Perhutanan
6211-15	6211-16	Pembuat Rakit Balak
6211-16	6211-17	Pemeriksa Balak
6211-17	6211-18	Pengawas Hutan
6211-18	6211-19	Pengikat Tanjul Pembalakan
6211-19	6211-20	Pengupas Balak
6211-20	6211-21	Penyelia Pembalakan
6211-21	6211-22	Pembakar Arang
6211-22	3143-01	Renjer Hutan Gred G19
6211-23	New	Renjer Hutan

6221

6221-01	New	PENGLUAR PERIKANAN DAN AKUAKULTUR Penternak Ternakan Air
6221-02	6221-02	Penternak Perikanan
6221-03	6221-03	Pemelihara Mutiara
6221-04	6221-04	Pekerja Kemahiran Ladang Ikan
6221-05	6221-05	Penanam Algae
6221-06	6221-06	Pekerja Kemahiran Ladang Makanan Laut
6221-07	6221-07	Penternak Ikan Hiasan
6221-08	6221-08	Penternak Ternakan Air Bercengkerang
6221-09	6221-09	Penternak Gamat
6221-10	6221-10	Penternak Penyu
6221-11	6221-11	Pengeluar Produk Hidupan Laut
6221-12	6221-12	Penternak Akuakultur
6221-13	6221-13	Penternak Makanan Laut
6221-14	6221-14	Penternak Tiram
6221-15	6221-15	Pembiak Mutiara
6221-16	6221-16	Pengeluar Keropok
6221-17	6221-17	Pengeluar Otak-otak
6221-18	6221-18	Pengeluar Bebola Ikan
6221-19	New	Pekerja Penetasan Ikan
6221-20	New	Pembiak Ikan
6221-21	New	Pengeluar Ikan Masin

6222

6222-01	6222-01	PEKERJA KEMAHIRAN PERIKANAN PERAIRAN PEDALAMAN DAN PANTAI Pekerja Perikanan, Kelong
6222-02	6222-02	Pekerja Perikanan, Pedalaman
6222-03	6222-03	Pekerja Perikanan, Pantai
6222-04	6222-04	Penyelam Mutiara
6222-05	6222-05	Penyelam Tiram
6222-06	6222-06	Awak-Awak
6222-07	6222-07	Tekong
6222-08	6222-08	Nelayan Komersil
6222-09	6222-09	Pekerja perikanan
6222-10	6222-10	Nelayan (Pedalaman)
6222-11	6222-11	Nelayan (Pantai)

6223**PEKERJA KEMAHIRAN PERIKANAN LAUT DALAM**

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
6223-01	6223-01	Pekerja Perikanan Laut Dalam
6223-02	6223-02	Nelayan (Laut dalam)
6223-03	6223-03	Anak Kapal Pukat Tunda
6223-04	New	Kapten Perikanan (Laut dalam)
6224		PEMBURU DAN PENJERAT
6224-01	6224-01	Pemburu
6224-02	6224-02	Penjerat
6311		PELADANG TANAMAN BERORIENTASIKAN SARA DIRI
6311-01	6311-01	Penanam Tanaman Sara Diri
6321		PELADANG TERNAKAN BERORIENTASIKAN SARA DIRI
6321-01	6321-01	Peladang Ternakan Sara Diri
6331		PELADANG TANAMAN DAN TERNAKAN CAMPURAN BERORIENTASIKAN SARA DIRI
6331-01	6331-01	Peladang Tanaman dan Ternakan Campuran Sara Diri
6331-02	New	Penternak, Campuran dan Sara Diri
6331-03	New	Pekerja Ladang, Kemahiran (Perladangan Sara Diri)
6341		NELAYAN, PEMBURU, PENJERAT DAN PEMUNGUT BERORIENTASIKAN SARA DIRI
6341-01	6341-01	Pengutip Petai
6341-02	6341-02	Pengutip Damar
6341-03	6341-03	Pemungut Kerang-Kerangan
6341-04	6341-04	Pengutip Sarang Burung
6341-05	6341-05	Pemungut Rumpai Laut
6341-06	6341-06	Pemungut Buah-Buahan Herba dan Sayur-Sayuran Hutan
6341-07	6341-07	Nelayan Sara Diri
6341-08	6341-08	Pemungut Sara Diri
6341-09	6341-09	Pemungut Batu Hiasan
6341-10	6341-10	Pengutip Nira Kelapa
6341-11	6341-11	Pengutip Madu Lebah
6341-12	6341-07	Nelayan
6341-13	New	Pengutip, Pemburu
6341-14	New	Perangkap
6341-15	New	Penyelam, Sara Diri
6341-16	New	Pemburu, Sara Diri
6341-17	New	Pemungut Hasil Hutan
7	7	PEKERJA KEMAHIRAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN
7111		PEMBINA RUMAH DAN PEKERJA BINAAN
7111-01	7111-01	Pembina Rumah
7111-02	7119-01	Pekerja Penyelenggaraan Bangunan
7111-03	7119-04	Pengendali Perancah
7111-04	7119-08	Pekerja Kerangka Bangunan
7111-05	7119-09	Penegak
7111-06	New	<i>Barbender</i>
7111-07	New	Pekerja Binaan
7111-08	New	Pemasang Pracetak Konkrit IBS (Sistem Binaan Berindustri)
7111-09	New	Pemasang Panel Lightweight IBS (Sistem Binaan Berindustri)
7112		PENERAP BATA DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
7112-01	7112-01	Penerap Bata
7112-02	7112-02	Penerap Bata Tanah
7112-03	7112-03	Pengatur Bebandul Jalan
7112-04	7112-04	Pekerja Binaan Bata
7112-05	7112-05	Penyusun Batu
7112-06	7112-06	Penerap Bata Blok

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

7112-07	7112-07	Penerap Bata Tahan Panas
7112-08	7112-08	Pembina Cerobong Asap
7112-09	New	Penerap Bata, Pembinaan
7112-10	New	Tukang Batu, Pembinaan

7113**TUKANG BATU, PEMOTONG BATU, PEMECAH BATU, DAN PENGUKIR BATU**

7113-01	7113-02	Pemecah Batu
7113-02	7113-03	Pekerja Pelarik Batu
7113-03	7113-04	Pemotong Batu
7113-04	7113-05	Pengggergaji Batu
7113-05	7113-06	Penggred Batu
7113-06	7113-07	Pengukir Batu
7113-07	7113-08	Pencanai Batu
7113-08	7113-09	Pengukir dan Penyusun Monumen
7113-09	7113-10	Penggilap Batu
7113-10	7113-11	Pemotong Granit
7113-11	7113-12	Penyiap Batu
7113-12	7113-13	Tukang Batu
7113-13	7113-14	Pemecah Pasir
7113-14	7113-15	Pengemas Batu
7113-15	New	Operator Mesin Pelarik Batu
7113-16	New	Pemotong dan Pengemas Batu

7114**TUKANG LETAK KONKRIT, PENGEMAS KONKRIT DAN PEKERJA YANG BERKAITAN**

7114-01	7114-01	Pekerja Konkrit Bertetulang
7114-02	7114-02	Pekerja Penutup Acuan Konkrit
7114-03	7114-03	Pekerja Penutup Konkrit
7114-04	7114-04	Pekerja Besi Bertetulang
7114-05	7114-05	Pelentur Keluli
7114-06	7114-06	Pengemas Simen
7114-07	7114-07	Pekerja Simen
7114-08	7114-08	Pekerja Simen, Telaga Petroleum dan Gas
7114-09	7114-09	Pemasang Keluli

7115**TUKANG KAYU DAN TUKANG TANGGAM**

7115-01	7115-03	Tukang Kayu
7115-02	7115-04	Tukang Kayu Pembinaan
7115-03	7115-05	Tukang Tanggam Pembinaan
7115-04	7115-06	Tukang Tanggam Kapal
7115-05	7115-07	Pembina Bot Kayu
7115-06	7115-08	Serimala Kayu
7115-07	7115-09	Tukang Kayu Kapal
7115-08	7115-10	Tukang Tanggam Pesawat
7115-09	7115-11	Tukang Kayu Pentas dan Studio
7115-10	7115-12	Tukang Kayu Meja
7115-11	7115-13	Tukang Ukir Kayu
7115-12	7115-14	Tukang Tanggam
7115-13	7115-15	Penyusun Kayu
7115-14	New	Pembelah Kayu

7119**PEKERJA KERANGKA BANGUNAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN BERKAITAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**

7119-01	7119-03	Tukang Pasang Longkang
7119-02	New	Pekerja Peruntuhan
7119-03	7119-06	Pemasang Papan Iklan
7119-04	7119-07	Tukang Menara

7121**PEMASANG BUMBUNG**

7121-01	7121-01	Pemasang Bumbung
---------	---------	------------------

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
7121-02	7121-02	Pemasang Bumbung, Jerami
7121-03	7121-04	Pemasang Bumbung, Asfalt
7121-04	7121-05	Pemasang Bumbung, Asbestos
7121-05	7121-06	Pemasang Bumbung, Genting
7121-06	7121-07	Pemasang Bumbung, Zink
7121-07	7121-08	Pemasang Atap Pelindung
7121-08	7121-09	Pemasang Siling
7121-09	7121-10	Pemasang Bumbung, Rencaman
7122		PENURAP LANTAI DAN PENGATUR JUBIN
7122-01	7122-01	Pemasang Jubin
7122-02	7122-02	Pengatur Jubin
7122-03	7122-03	Pengatur Marmar
7122-04	7122-04	Pemasang Parket
7122-05	7122-05	Pemotong-Pengatur Mozek
7122-06	7122-06	Penerap Jubin
7122-07	7122-07	Pemotong Marmar
7122-08	7122-08	Penggilap Marmar
7123		TUKANG PLASTER
7123-01	7123-01	Tukang Plaster
7123-02	7123-02	Tukang Plaster, Stucco
7123-03	7123-03	Tukang Plaster, Gentian
7123-04	7123-04	Tukang Plaster, Hiasan
7123-05	7123-05	Tukang Plaster, Pepejal
7124		TUKANG PENEBATAN
7124-01	7124-01	Tukang Penebat
7124-02	7124-02	Tukang Penebat, Bangunan
7124-03	7124-03	Tukang Penebat, Dandang
7124-04	7124-04	Tukang Penebat, Paip
7124-05	7124-05	Tukang Penebat, Bunyi
7124-06	7124-06	Tukang Penebat, Peralatan Penyejukan
7124-07	7124-07	Tukang Penebat, Peralatan Penghawa Dingin
7124-08	7124-08	Tukang Penebat, Kalis Bunyi
7124-09	7124-09	Pemasang Penebat
7125		TUKANG KACA
7125-01	7125-01	Tukang Kaca
7125-02	7125-02	Tukang Kaca, Bangunan
7125-03	7125-03	Tukang Kaca, Kenderaan
7125-04	7125-04	Tukang Kaca, Plumbum
7125-05	7125-05	Tukang Kaca, Paten Bumbung
7125-06	7125-06	Tukang Kaca, Plat
7125-07	7125-07	Tukang Kaca, Bumbung
7126		TUKANG PAIP DAN JURUGEGAS PAIP
7126-01	7126-04	Tukang Paip
7126-02	7126-05	Jurugegas Paip
7126-03	7126-06	Jurugegas Tiub Paip Pesawat
7126-04	7126-07	Jurugegas Paip, Bekalan Air
7126-05	7126-08	Jurugegas Paip, Kumbahan
7126-06	7126-09	Jurugegas Paip, Marin
7126-07	7126-10	Jurugegas Paip, Pengalihan
7126-08	7126-11	Penggali Telaga
7126-09	7126-12	Jurugegas
7126-10	7119-02	Tukang Pasang Paip
7126-11	New	Tukang Boring Air

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

71277127-01
7127-027127-02
7127-03**MEKANIK PENYAMAN UDARA DAN PENYEJUKAN**Mekanik Kelengkapan Penyejukan
Mekanik Kelengkapan Penyaman Udara**7131**7131-01
7131-02
7131-03
7131-04
7131-05
7131-06
7131-07
7131-08
7131-09
7131-10
7131-117131-02
7131-03
7131-04
7131-05
7131-06
7131-07
7131-08
7131-09
7131-10
7131-11
New**TUKANG CAT DAN PEKERJA YANG BERKAITAN**Tukang Cat
Tukang Cat, Kaca
Tukang Cat, Seramik
Tukang Cat, Bangunan
Tukang Cat, Struktur Keluli
Pemasang Kertas Dinding
Tukang Cat, Barangan Buatan Kilang
Tukang Cat, Logam
Pengecat Papan Tanda
Tukang Cat, Badan Kapal
Pengecat Salutan Serbuk**7132**7132-01
7132-02
7132-03
7132-04
7132-05
7132-06
7132-07
7132-087132-01
7132-02
7132-03
7132-04
7132-05
7132-06
7132-07
7132-08**TUKANG SEMBUR CAT DAN VARNIS**Penyembur Cat
Penyembur Cat, Logam
Penyembur Cat, Kenderaan
Penyembur Varnis
Penyembur Varnis, Barangan Buatan Kilang
Penyembur Varnis, Logam
Penyembur Varnis, Kayu
Penyembur Varnis, Rotan**7133**7133-01
7133-02
7133-037133-01
7133-02
7133-03**PENCUCI STRUKTUR BANGUNAN**Pencuci Luar Bangunan
Pembagas Pasir (luar bangunan)
Penyapu Cerobong Asap**7211**7211-01
7211-02
7211-03
7211-04
7211-05
7211-06
7211-07
7211-08
7211-09
7211-107211-02
7211-03
7211-04
7211-05
7211-06
7211-07
7211-08
7211-09
7211-10
New**PEMBUAT ACUAN DAN PEMBUAT TERAS LOGAM**Pembuat Acuan
Pembaik Acuan Foundri
Pembuat Acuan Lantai Foundri
Pembuat Acuan Logam
Pembuat Acuan Lubang Foundri
Pembuat Teras
Pembuat Teras Logam
Pemeriksa Teras Foundri
Tukang Acuan
Jurufoundri**7212**7212-01
7212-02
7212-03
7212-04
7212-05
7212-06
7212-07
7212-08
7212-09
7212-107212-03
7212-04
7212-05
7212-06
7212-07
7212-08
7212-09
7212-10
New
New
New**PENGIMPAL DAN PEMOTONG BESI**Jurukimpal
Pemotong Besi
Fomen Pengimpal
Tukang Penunu Plumbum
Jurukimpal Arka Tungsten Gas
Jurukimpal Bawah Laut
Tukang Loyang
Pengimpal Logam
Jurukimpal Paip Gas
Pengimpal Fabrikator**7213**7213-01
7213-027213-03
7213-04**PEKERJA KEPINGAN LOGAM**Pekerja Kepingan Logam
Tukang Tembaga

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

7213-03	7213-05	Pembuat Dandang
7213-04	7213-06	Tukang Tebuk
7213-05	7213-07	Pekerja Kepingan Logam Kenderaan
7213-06	7213-08	Pekerja Kepingan Logam Perhiasan
7213-07	7213-09	Pekerja Kepingan Logam Pesawat Udara
7213-08	7213-10	Pengetuk Panel Kenderaan
7213-09	7213-11	Pengetuk Panel Pesawat
7213-10	7213-12	Tukang Tanda Kepingan Logam
7213-11	7213-13	Tukang Pateri
7213-12	7213-14	Pemateri Logam
7213-13	7213-15	Pemateri

7214

7214-01	7214-01	PENYEDIA DAN PENEGAK LOGAM STRUKTUR Pekerja Keluli Struktur
7214-02	7214-02	Penegak Kerangka Keluli
7214-03	7214-03	Pembuat Plat Kapal
7214-04	7214-04	Pekerja Rivet (pasak)
7214-05	7214-05	Tukang Tanda Kerangka Logam
7214-06	7214-06	Serimala Kapal Logam
7214-07	7214-07	Penegak Kerangka Logam
7214-08	7214-08	Penyedia Kerangka Logam
7214-09	New	Jurugegas Badan Kapal

7215

7215-01	7215-03	JURUTALI DAN PENYAMBUNG KABEL Jurutali
7215-02	7215-04	Jurutali Peralatan Angkat
7215-03	7215-05	Jurutali Peralatan Angkat, Pembinaan
7215-04	7215-06	Jurutali Pembalakan
7215-05	7215-07	Jurutali Kapal
7215-06	7215-08	Jurutali Penggerudian Telaga Petroleum dan Gas
7215-07	7215-09	Penyambung Tali Kabel
7215-08	7215-10	Jurutali Pesawat Udara
7215-09	7215-11	Jurutali Kabel Kereta api

7221

7221-01	7221-02	TUKANG BESI, TUKANG TUKUL DAN PEKERJA MESIN PENEMPA LOGAM Tukang Besi
7221-02	7221-03	Tukang Tukul
7221-03	7221-04	Pekerja Drop-Hammer
7221-04	7221-05	Pekerja Penempaan Logam
7221-05	7221-06	Tukang Perkakas

7222

7222-01	7222-03	PEMBUAT PERALATAN DAN PEKERJA YANG BERKAITAN Pembuat Perkakas Acuan
7222-02	7222-04	Pembuat Pola Foundri Logam
7222-03	7222-05	Pembuat Jig dan Lekapan
7222-04	7222-06	Tukang Tanda Logam
7222-05	7222-07	Tukang Anak Kunci
7222-06	7222-08	Tukang Kunci
7222-07	7222-09	Tukang Senjata Api
7222-08	New	Jurugegas Penyelenggaraan Peralatan Statik

7223

7223-01	7223-01	PENGESET DAN PENGENDALI PERALATAN UNTUK MESIN KERJA LOGAM Pelaras Mesin Kerja Logam
7223-02	7223-02	Pengendali Mesin Kerja Logam
7223-03	7223-03	Pengeset Mesin Kerja Logam
7223-04	7223-04	Pengendali Mesin Boring
7223-05	7223-05	Pengeset Alatan Mesin
7223-06	7223-06	Pengendali Alatan Mesin
7223-07	7223-07	Pengendali Pengeset Alatan Mesin

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

7224

7224-01	7224-01
7224-02	7224-02
7224-03	7224-03
7224-04	7224-04
7224-05	7224-05
7224-06	7224-06
7224-07	7224-07
7224-08	7224-08
7224-09	7224-09
7224-10	7224-10
7224-11	7224-11
7224-12	7224-12
7224-13	7224-13

PENGGILAP LOGAM, PENCANAI RODA, DAN PENGASAH PERALATAN

Pencanai Logam
Pengasah Alat Pemotong
Pengasah Alat Mesin
Pembaik Gergaji
Pengasah Gergaji
Tukang Servis Gergaji
Pencanai Kad Tekstil
Pencanai Aci Engkol
Penggilap Logam
Pengemas Logam
Pencanai Ulir
Pengasah Pisau
Pencanai Alatan

7231

7231-01	7231-03
7231-02	7231-04
7231-03	7231-05
7231-04	7231-06
7231-05	7231-07
7231-06	7231-08
7231-07	7231-09
7231-08	7231-10
7231-09	7231-11
7231-10	7231-12
7231-11	7231-13
7231-12	7231-14
7231-13	7231-15
7231-14	7231-16
7231-15	7231-17
7231-16	7231-18
7231-17	7231-19
7231-18	7231-20
7231-19	7231-21
7231-20	7231-22
7231-21	New
7231-22	New
7231-23	New
7231-24	New
7231-25	New

MEKANIK DAN PEMBAIK KENDERAAN BERMOTOR

Mekanik
Mekanik Jentolak
Mekanik Motosikal
Mekanik Kenderaan Bermotor
Mekanik Bengkel
Mekanik Garaj
Pekerja Bengkel
Fomen Kenderaan
Mekanik Automotif
Pembuat Bingkai Badan Kenderaan
Pemukul Panel Badan Kenderaan
Pemasang Sealant
Pemerinci Kereta
Mekanik Automotif Sistem Perkhidmatan Brek
Jurugegas Diesel (pengangkutan jalan)
Jurugegas Enjin (kereta motor)
Mekanik Sistem Enjin dan Minyak Kenderaan Bermotor
Mekanik Mekatronik Kenderaan Bermotor
Pembaik Kenderaan Bermotor
Mekanik Enjin Kecil
Ketua Mekanik
Mekanik Penyelenggaraan Kereta Elektrik
Mekanik Penyelenggaraan Kenderaan Gas Asli
Mekanik Penyelenggaraan Kenderaan Bahan Api
Kru Pit

7232

7232-01	7232-01
7232-02	7232-02
7232-03	7232-03
7232-04	7232-04
7232-05	7232-05
7232-06	7232-06
7232-07	7232-07
7232-08	7232-08
7232-09	7232-09
7232-10	7232-10
7232-11	7232-11
7232-12	7232-12
7232-13	7232-13

MEKANIK DAN PEMBAIK ENJIN PESAWAT UDARA

Mekanik Enjin Pesawat
Jurugegas Enjin Pesawat
Mekanik Perkhidmatan Pesawat
Mekanik Helikopter
Mekanik Penyelenggaraan Pesawat (Kerangka Pesawat Udara)
Mekanik Penyelenggaraan Pesawat (Enjin)
Mekanik Pesawat
Mekanik Loji Kuasa dan Kerangka Pesawat Udara
Mekanik Kerangka Pesawat Udara
Mekanik Enjin Jet
Mekanik Sistem Pneudraulik (Pesawat)
Mekanik Loji Kuasa (Pesawat)
Mekanik Komponen Enjin Rocket

7233

7233-01	7233-01
---------	---------

MEKANIK DAN PEMBAIK JENTERA PERTANIAN DAN PERINDUSTRIAN

Mekanik Jentera

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

7233-02	7233-02	Mekanik Jentera Perlombongan
7233-03	7233-03	Mekanik Alat Mesin
7233-04	7233-04	Mekanik Jentera Perindustrian
7233-05	7233-05	Mekanik Penyelenggaraan Loji
7233-06	7233-06	Pekerja Sapu Minyak dan Gris
7233-07	7233-07	Mekanik Jentera Pembinaan
7233-08	7233-08	Pembaik Jentera Pembinaan
7233-09	7233-09	Pembaik Jentera Ladang
7233-10	7233-10	Jurugegas Jentera Perlombongan
7233-11	7233-11	Pembaik Jentera Perlombongan
7233-12	7233-12	Jurugegas Enjin Pegun
7233-13	7233-13	Pembaik Enjin Pegun
7233-14	New	Jurumesin Industri
7233-15	New	Jurumesin CNC (Kawalan Berangka Komputer)
7233-16	New	Penuras Jentera

7234**PEMBAIK BASIKAL DAN PEKERJA YANG BERKAITAN**

7234-01	7234-01	Pembaik Basikal
7234-02	7234-02	Pembaik Beca
7234-03	7234-03	Pembaik Kincir
7234-04	7234-04	Mekanik Basikal
7234-05	7234-05	Pembaik Kereta Bayi
7234-06	7234-06	Pembaik Kerusi Roda

7239**MEKANIK DAN PEMBAIK JENTERA YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**

7239-01	7239-01	Mekanik Enjin Marin
7239-02	7239-02	Mekanik Kapal
7239-03	7239-03	Jurugegas Enjin Kereta api
7239-04	7239-04	Pembaik Enjin Kereta api
7239-05	3119-06	Pembantu Pemeriksa Kilang dan Jentera Gred J19
7239-06	New	Pembantu Mekanik

7311**PEMBUAT DAN PEMBAIK PERALATAN JITU**

7311-01	7311-01	Pembuat Instrumen Jitu
7311-02	7311-02	Pembuat Instrumen Pembedahan
7311-03	7311-03	Pembuat Instrumen Sainifik
7311-04	7311-04	Pembuat Peralatan Fotografi
7311-05	7311-05	Pembuat Prostesis Pergigian
7311-06	7311-06	Pembuat Peralatan Ortopedik
7311-07	7311-07	Pembuat Jam
7311-08	7311-08	Pembuat Instrumen Optik
7311-09	7311-09	Pembuat Alat Imbangan
7311-10	7311-10	Pembuat Barometer
7311-11	7311-11	Pembuat Instrumen Meteorologi
7311-12	7311-12	Pembuat Instrumen Nautika
7311-13	7311-13	Pembaik Prostesis Pergigian
7311-14	7311-14	Pembaik Peralatan Ortopedik
7311-15	7311-15	Pembaik Jam
7311-16	7311-16	Pembaik Instrumen Optik
7311-17	7311-17	Pembaik Alat Imbangan

7312**PEMBUAT DAN PENALA ALAT MUZIK**

7312-01	7312-01	Pembuat Peralatan Muzik
7312-02	7312-02	Penala Peralatan Muzik
7312-03	7312-03	Pembuat Peralatan Muzik Bertali
7312-04	7312-04	Pembuat Piano
7312-05	7312-05	Pembuat Dram
7312-06	New	Pembuat Peralatan Muzik Tiup
7312-07	New	Pelarik Peralatan Muzik

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

7313

7313-01	7313-01	Tukang Barang Kemas
7313-02	7313-02	Tukang Emas
7313-03	7313-03	Tukang Perak
7313-04	7313-04	Tukang Pewter
7313-05	7313-05	Pembaik Barang Kemas
7313-06	7313-06	Penggred Emas
7313-07	7313-07	Pemotong Permata
7313-08	7313-08	Pengatur Permata
7313-09	7313-09	Penggelek Logam Berharga
7313-10	7313-10	Pengukir Barang Kemas
7313-11	7313-11	Penggilap Permata
7313-12	7313-12	Penyadur Enamel Barang Kemas
7313-13	7313-13	Pekerja Penggelek Emas

PEKERJA BARANG KEMAS DAN LOGAM BERTAHAGA**7314**

7314-01	7314-01	Tukang Tembikar
7314-02	7314-02	Penekan Acuan Bata dan Jubin
7314-03	7314-03	Pembentuk Tembikar dan Porselin
7314-04	7314-04	Penuang Tembikar dan Porselin
7314-05	7314-05	Pelarik Tembikar dan Porselin
7314-06	7314-06	Pelempar Alin Tembikar dan Porselin
7314-07	7314-07	Pembuat Acuan Tembikar dan Porselin
7314-08	7314-08	Penekan Tembikar dan Porselin
7314-09	7314-09	Pengendali Mesin Jig Tembikar dan Porselin

TUKANG TEMBIKAR DAN PEKERJA YANG BERKAITAN**7315**

7315-01	7315-02	Pembengkok Kaca
7315-02	7315-03	Peniup Kaca
7315-03	7315-04	Pemotong Kaca
7315-04	7315-05	Pemotong Kaca Optik
7315-05	7315-06	Penggilap Kaca
7315-06	7315-07	Pencanai Kaca
7315-07	7315-08	Pembuat Acuan Kanta Kaca
7315-08	7315-09	Pengemas Kaca
7315-09	7315-10	Pembikin Kerangka Kaca

PEMBUAT, PEMOTONG, PENCANAI, DAN PENGEMAS KACA**7316**

7316-01	7316-01	Penggores
7316-02	7316-02	Pengukir
7316-03	7316-03	Pembagas Pasir Kaca
7316-04	7316-04	Pencelup Seramik
7316-05	7316-05	Penyadur Enamel, Kaca
7316-06	7316-06	Penyadur Perak, Cermin
7316-07	7316-07	Pembuat Alat Elektrotaip
7316-08	7316-08	Pembuat Alat Stereotaip
7316-09	7316-09	Penghala, Plat Pencetak
7316-10	7316-10	Pelukis Hiasan
7316-11	7316-11	Penulis Papan Tanda
7316-12	New	Pengukir Kaca

PENULIS PAPAN TANDA, PELUKIS HIASAN, PENGUKIR, DAN PENGGORES**7317**

7317-01	7317-02	Penganyam Tikar
7317-02	7317-03	Pekerja Kraftangan, Barangan Kayu
7317-03	7317-04	Pembuat Bakul
7317-04	7317-05	Pembuat Penyapu
7317-05	7317-06	Pekerja Kraftangan, Tenunan Buluh
7317-06	7317-07	Pekerja Kraftangan, Barangan Batu
7317-07	7317-08	Pembuat Berus

PEKERJA KRAFTANGAN KAYU, BAKUL DAN BAHAN YANG BERKAITAN

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
7317-08	7317-09	Pembuat Perabot Rotan
7317-09	7317-10	Pembuat Anyaman Rotan
7317-10	7317-11	Pengajar Pemintal
7318		PEKERJA KRAFTANGAN TEKSTIL, BARANGAN KULIT DAN BAHAN YANG BERKAITAN
7318-01	7318-01	Penganyam Songket
7318-02	7318-02	Pencanting Batik
7318-03	7318-03	Pembuat Barangan Kulit
7318-04	7318-04	Pekerja Kraftangan, Karpet
7318-05	7318-05	Pekerja Kraftangan, Barangan Kulit
7318-06	7318-06	Pekerja Kraftangan, Tekstil
7318-07	7318-07	Penyikat Gentian Tekstil
7318-08	7318-08	Perayau Gentian Tekstil
7318-09	7318-09	Perajut
7318-10	7318-10	Pemutar Benang dan Yarn
7318-11	7318-11	Penenun Karpet
7319		PEKERJA KRAFTANGAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA
7319-01	7319-01	Pembuat Lencana
7319-02	7319-02	Pekerja Tukangan
7319-03	7319-03	Pembuat Mainan Logam
7319-04	New	Pembuat Aksesori
7319-05	New	Pekerja Kraftangan
7321		PEKERJA PRAPENCETAKAN
7321-01	7321-02	Pengatur Huruf
7321-02	7321-05	Pembuat Plat Braille
7321-03	7321-03	Pengatur Taip
7321-04	7321-04	Pekerja Kelengkapan Penerbitan Desktop
7321-05	7321-06	Pekerja Penekan Garisan
7321-06	7321-07	Pekerja Talian Rentas
7321-07	7321-08	Pembuat Skrin
7321-08	7321-09	Juruteknik Pra-Penekan Elektronik
7321-09	7321-10	Pembuat Plat (Pencetakan)
7322		PENCETAK
7322-01	7322-01	Pencetak
7322-02	7322-02	Pencetak Tekstil
7322-03	7322-03	Pencetak Blok
7322-04	7322-04	Operator Penekan Pencetakan Timbul
7322-05	7322-05	Penyurih Corak Tekstil
7322-06	7322-06	Operator Penekan Digital
7322-07	7322-07	Pengendali Feeder (Pencetakan)
7322-08	7322-08	Operator Penekan Flexographic
7322-09	7322-09	Operator Penekan Gravure
7322-10	7322-10	Pencetak Skrin
7322-11	7322-11	Operator Penekan Pencetakan Skrin
7322-12	7322-12	Operator Penekan Web
7322-13	7322-13	Operator Mesin, Penekan Cetak Silinder
7322-14	7322-14	Operator Mesin, Penekan Cetak Offset
7322-15	7322-15	Operator Mesin, Penekan Cetak Putar
7322-16	7322-16	Operator Mesin, Penekan Cetak Rotogravure
7322-17	7322-17	Operator Mesin, Penekan Cetak Litografi Langsung
7322-18	7322-18	Operator Mesin, Penekan Cetak Kertas Dinding
7322-19	7322-19	Pencetak Kertas Dinding
7322-20	7322-20	Operator Pencetakan
7322-21	New	Pembantu Pencetakan

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

7323

7323-01	7323-01	Penjilid Buku
7323-02	7323-02	Pemotong Kertas
7323-03	7323-03	Pelekap Peta dan Carta
7323-04	7323-04	Pencetak Timbul Buku
7323-05	7323-05	Pekerja Kemasan Akhir Buku
7323-06	7323-06	Operator, Collator
7323-07	7323-07	Operator Pemotong
7323-08	7323-08	Operator Foil Stamp
7323-09	7323-09	Operator Folder
7323-10	7323-10	Operator Pelbagai Jilid
7323-11	7323-11	Operator Perfect Binding
7323-12	7323-12	Operator Saddle Stitch
7323-13	7323-13	Operator Mesin, Penjilidan Buku
7323-14	7323-14	Operator Mesin, Ukir Timbul Buku

PEKERJA KEMASAN AKHIR DAN PENJILID PENCETAKAN**7324**

7324-01	7324-01	Pengukir Pencetakan Plat Logam
7324-02	7324-02	Penggores Pencetakan Plat Logam
7324-03	7324-03	Pengukir Pencetakan Batu Litografi
7324-04	7324-04	Pengukir Foto
7324-05	7324-05	Pekerja Bilik Gelap
7324-06	7324-06	Pencuci Filem Warna dan Hitam Putih
7324-07	7324-07	Pencuci Filem X-Ray

PENGUKIR DAN PENGGORES PENCETAKAN DAN FOTO**7411**

7411-01	7411-02	Juruelektrik Bangunan
7411-02	7411-03	Juruelektrik Pembinaan
7411-03	7411-04	Juruelektrik

JURUELEKTRIK BANGUNAN DAN YANG BERKAITAN**7412**

7412-01	7412-01	Penjaga Jentera Elektrik Gred J19
7412-02	7412-02	Penjaga Jentera Elektrik Gred 11
7412-03	7412-04	Penjaga Jentera Sekatan Voltan Tinggi
7412-04	7412-05	Jurugegas Elektrik
7412-05	7412-06	Jurugegas Elektrik Lif
7412-06	New	Pendawai
7412-07	7412-08	Pembaik Pulih Elektrik Peralatan Rumah
7412-08	7412-09	Fomen Elektrik
7412-09	7412-10	Fomen Penyelenggaraan
7412-10	7412-11	Penjana Generator Elektrik
7412-11	7412-12	Jurugegas Elektrik Jentera Pejabat
7412-12	7412-13	Jurugegas Elektrik Motor dan Dinamo
7412-13	7412-14	Jurugegas Penyelenggaraan
7412-14	7412-15	Juruelektrik Kapal
7412-15	7412-16	Juruelektrik Kenderaan
7412-16	7412-17	Juruelektrik Pesawat
7412-17	7412-18	Juruelektrik Pentas dan Studio
7412-18	7412-19	Mekanik Lif
7412-19	7412-20	Mekanik Elektrik
7412-20	7412-21	Jurugegas Generator Elektrik
7412-21	New	Penjaga Jentera Elektrik
7412-22	New	Penjaga Jentera Elektrik Gred P4
7412-23	New	Penjaga Jentera Elektrik AO
7412-24	New	Penjaga Jentera Elektrik BO
7412-25	New	Pendawai Elektrik

MEKANIK DAN JURUGEGAS ELEKTRIK**7413**

7413-01	7413-06	Pemasang Talian Kuasa Elektrik
---------	---------	--------------------------------

PEMASANG DAN PEMBAIK TALIAN ELEKTRIK

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
7413-02	7413-07	Pekerja Talian Kabel
7413-03	7413-08	Penyambung Kabel Elektrik
7413-04	7413-09	Pemasang Kabel Bawah Tanah
7413-05	7413-10	Pemasang Kabel Bawah Laut
7413-06	7413-11	Pekerja Sistem Pembaik
7413-07	7413-12	Juruelektrik Penyelenggaraan
7413-08	New	Pemasang Pemanas dan Penyelenggaraan Terma Solar
7413-09	New	Pemasang Penyelenggaraan dan Pemasangan Photovoltaic Solar
7413-10	New	Pemasang Penyelenggaraan dan Pemasangan Air Panas Solar
7413-11	New	Pemasang Penyelenggaraan dan Pemasangan Biomas
7413-12	New	Pemasang Penyelenggaraan dan Pemasangan Hydro
7421		MEKANIK DAN PENSERVIS ELEKTRONIK
7421-01	7421-01	Jurugegas Elektronik
7421-02	7421-02	Pembaik Elektronik
7421-03	7421-03	Jurugegas Elektronik, Kelengkapan Perindustrian
7421-04	7421-04	Jurugegas Elektronik, Kelengkapan Meteorologi
7421-05	7421-05	Mekanik Kelengkapan Elektronik
7422		PEMASANG DAN PENSERVIS TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI
7422-01	7422-01	Pemasang Wayar Telefon
7422-02	7422-02	Pemasang Telefon dan Telegraf
7422-03	7422-03	Mekanik Telefon dan Telegraf
7422-04	7422-04	Penservis Telefon dan Telegraf
7422-05	7422-05	Pekerja Sokongan Teknologi Maklumat
7422-06	7422-06	Pekerja Kabel Data dan Telekomunikasi
7422-07	7422-07	Jurugegas Peralatan Komputer
7422-08	7422-08	Jurugegas Elektronik Peralatan Radio Televisyen
7422-09	7422-09	Jurugegas Elektronik Peralatan Video
7422-10	7422-10	Jurugegas Elektronik Peralatan Radar
7422-11	7422-11	Jurugegas Elektronik Komputer
7422-12	7422-12	Operator Rangkaian
7422-13	7422-13	Operator Peralatan Tanpa Wayar
7422-14	New	Operator Komputer Gred 14
7511		PEKERJA PEMROSESAN DAGING, IKAN, DAN PENYEDIA MAKANAN YANG BERKAITAN
7511-01	7511-01	Penyembelih
7511-02	7511-02	Pemotong Daging
7511-03	7511-03	Penghiris Daging
7511-04	7511-04	Pembuat Sosej
7511-05	7511-05	Pengawet Daging
7511-06	7511-06	Penggaram Ikan
7511-07	7511-07	Penjeruk Ikan
7511-08	7511-08	Pemfilet Ikan
7511-09	New	Pembersih Sarang Burung
7511-10	New	Pemeriksa Halal, Rumah Sembelihan
7511-11	New	Penyembelih Halal, Rumah Sembelihan
7512		PEMBUAT ROTI, PASTRI, PASTA, DAN KONFEKSI
7512-01	7512-01	Pembuat Roti
7512-02	7512-02	Pembuat Pastri
7512-03	7512-03	Pembuat Konfeksi
7512-04	7512-04	Pembuat Coklat
7512-05	7512-05	Pembuat Yis
7512-06	7512-06	Pembuat Mee
7512-07	7512-07	Pembuat Pasta
7512-08	New	Pembuat Gula-Gula Getah
7512-09	New	Pembantu Bakeri

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

7513

7513-01	7513-01
7513-02	7513-02
7513-03	7513-03

PEMBUAT PRODUK TENUSU

Pembuat Keju
Pembuat Yogurt
Pembuat Mentega

7514

7514-01	7514-01
7514-02	7514-02
7514-03	7514-03
7514-04	7514-04
7514-05	7514-05
7514-06	7514-06
7514-07	7514-07
7514-08	New

PENGAWET BUAH-BUAHAN, SAYUR-SAYURAN DAN YANG BERKAITAN

Pengawet Buah
Pengawet Sayuran
Pembuat Jus Buah-Buahan
Pembuat Sirap
Pembuat Jus Sayur-Sayuran
Pengekstrak Minyak Masak
Pemerah Minyak
Penjeruk Sayuran/Buah

7515

7515-01	7515-01
7515-02	7515-02
7515-03	7515-03
7515-04	7515-04
7515-05	7515-05
7515-06	7515-06
7515-07	7515-07
7515-08	7515-08
7515-09	7515-09
7515-10	7515-10
7515-11	7515-11
7515-12	7515-12
7515-13	7515-13
7515-14	7515-14
7515-15	7515-15
7515-16	7515-16
7515-17	7515-17
7515-18	7515-18
7515-19	7515-19
7515-20	New

PERASA DAN PENGGRED MAKANAN DAN MINUMAN

Perasa Makanan
Perasa Minuman
Penggred Makanan
Perasa dan Penggred Teh
Perasa dan Penggred Kopi
Perasa dan Penggred Makanan
Perasa dan Penggred Arak
Penggred Daging
Penggred Buah-Buahan
Penggred Sayur-Sayuran
Perasa Jus
Penggred Minyak
Penggred Padi
Pemeriksa Padi
Pengisih Padi
Penggred Ikan
Penggred Buah Kelapa Sawit
Penggred Telur
Penggred Sarang Burung
Inspektor Kualiti, Pemprosesan Daging Halal

7516

7516-01	7516-01
7516-02	7516-02
7516-03	7516-03
7516-04	7516-04
7516-05	7516-05
7516-06	7516-06
7516-07	7516-07
7516-08	7516-08

PENYEDIA TEMBAKAU DAN PEMBUAT PRODUK TEMBAKAU

Penggred Tembakau
Pembuat Cerut
Pembuat Rokok
Pemeriksa Kualiti Rokok
Pengisih Tembakau
Pengawet Tembakau
Pengering Tembakau
Penghiris Tembakau

7611

7611-01	7611-01
7611-02	7611-02
7611-03	7611-03
7611-04	7611-04
7611-05	New

PERAWAT KAYU

Pengawet Kayu
Perawat Kayu
Pengering Kayu
Penggred Kayu
Penggred Venir

7612

7612-01	7612-02
7612-02	7612-03
7612-03	7612-04
7612-04	7612-05

PEMBUAT KABINET DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

Pembuat Kabinet
Pembina Kereta Lembu
Pembuat Perabot
Pembuat Keranda

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
7612-05	7612-06	Pembuat Terompah
7612-06	7612-07	Pembuat Model Kayu
7612-07	7612-08	Pemasang Venir
7612-08	7612-09	Pembuat Bingkai Gambar
7612-09	7612-10	Pelarik Kayu (Tangan)
7612-10	7612-11	Pemasang Tatahan
7612-11	7612-12	Pembuat Kerja Kayu
7612-12	7612-13	Pembuat Pola Corak Kayu
7612-13	7612-14	Pembuat Alat Permainan Kayu
7612-14	7612-15	Pembuat Peralatan Sukan Kayu
7612-15	7612-16	Penggilap Kayu
7612-16	7612-17	Pengilat Kayu
7612-17	7612-18	Pengukir Kayu
7612-18	7612-19	Pembuat Paten Kayu
7613		PENGESET DAN PENGENDALI PERKAKAS MESIN UNTUK KERJA KAYU
7613-01	7613-01	Pelaras Mesin Kayu
7613-02	7613-02	Pengendali Mesin Kayu
7613-03	7613-03	Pengeset Mesin Kayu
7613-04	7613-04	Operator Mesin Ukur (Kayu)
7613-05	7613-06	Penggergaji Tepat, Kerja Kayu
7613-06	7613-09	Pengeset Mesin, Kerja Kayu
7613-07	7613-10	Operator Mesin Penetap, Kerja Kayu
7621		TUKANG JAHIT, PENJAHIT PAKAIAN, PENJAHIT PAKAIAN BULU, DAN PEMBUAT TOPI
7621-01	7621-02	Tukang Jahit
7621-02	7621-03	Tukang Jahit Pakaian
7621-03	7621-04	Pembuat Topi Wanita
7621-04	7621-05	Pembuat Songkok
7621-05	7621-06	Pembuat Topi
7621-06	7621-07	Pembuat Rambut Palsu
7621-07	7621-08	Operator Menjahit
7621-08	7621-09	Penjahit
7621-09	7621-10	Pekerja Menjahit
7621-10	7621-11	Pembaik Permaidani
7621-11	7621-12	Penyulam Tangan
7621-12	7621-13	Pembuat Bunga Tiruan
7621-13	7621-14	Pembuat Anak Patung dan Alat Permainan Lembut
7621-14	7621-15	Pembaik Fabrik Kait
7621-15	7621-16	Pembuat Renda Tangan
7621-16	7621-17	Pembuat Guni
7621-17	7621-18	Pembuat Layar Khemah dan Kajang
7621-18	7621-19	Pembuat Payung
7621-19	7621-20	Pembuat Sarung Tangan Jalinan
7621-20	7621-21	Pembuat Sarung Tangan Jaring
7621-21	7621-22	Penarik Benang Mesin Tenun Tangan
7621-22	7621-23	Penenun Sarung Tangan Kain
7621-23	7621-24	Pengait Krusye Tangan
7621-24	7621-25	Pengait Tangan
7621-25	7621-26	Pengajar Menenun
7621-26	7621-27	Pembuat Tudung Wanita
7621-27	7621-28	Pembuat Telekung
7621-28	7621-29	Penjahit Bulu Binatang
7621-29	New	Pembuat Sampel
7622		PEMBUAT-POLA DAN PEMOTONG PAKAIAN DAN BAHAN LAIN YANG BERKAITAN
7622-01	7622-01	Pembuat-Pola, Pakaian
7622-02	7622-02	Pembuat-Pola, Topi
7622-03	7622-03	Pembuat Pakaian

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

7622-04	7622-04	Pemotong Pakaian
7622-05	7622-05	Pemotong Khemah
7622-06	7622-06	Pemotong Layar
7622-07	7622-07	Pemotong Payung
7622-08	7622-08	Pemotong Sarung Tangan
7622-09	7622-09	Pemotong Tilam
7622-10	7622-10	Pembuat-Pola Kertas
7622-11	7622-11	Pembuat-Pola, Khemah
7622-12	7622-12	Pembuat-Pola, Layar
7622-13	7622-13	Pembuat-Pola, Payung
7622-14	7622-14	Pembuat-Pola, Sarung Tangan
7622-15	7622-15	Pembuat-Pola, Tilam
7622-16	7622-16	Pembuat-Pola, Bulu Binatang

7623

7623-01	7623-01	Pembuat Kasut
7623-02	7623-02	Pembuat Kasut Bedah
7623-03	7623-03	Pembuat Kasut Ortopedik
7623-04	7623-04	Pembaik Kasut
7623-05	7623-05	Tukang Kasut
7623-06	7623-06	Pembuat Pola Kasut
7623-07	7623-07	Pembuat Kasut Sukan
7623-08	7623-08	Pembuat Peralatan Kasut Sukan
7623-09	7623-09	Pembuat Beg Tangan Kulit
7623-10	7623-10	Pembuat Dompok
7623-11	7623-11	Pembuat Tali Pinggang

PEMBUAT KASUT DAN PEKERJA YANG BERKAITAN**7624**

7624-01	7624-01	Pembuat Upholsteri Perabot
7624-02	7624-02	Pembuat Upholsteri Kenderaan
7624-03	7624-03	Pembuat Tilam
7624-04	7624-04	Pembuat Kusyen
7624-05	7624-05	Pembuat Perabot Lembut
7624-06	7624-06	Pembuat Peralatan Tempat Tidur
7624-07	7624-07	Pembuat Upholsteri Pesawat Udara
7624-08	7624-08	Pembuat Upholsteri Gerabak Kereta api
7624-09	7624-09	Pembuat Upholsteri Ortopedik

PEKERJA UPHOLSTERI DAN YANG BERKAITAN**7625**

7625-01	7625-01	Pengemas Kulit Bulu
7625-02	7625-02	Penyamak Kulit
7625-03	7625-03	Penyedia Belulang
7625-04	New	Penyertu Kulit

PENGEMAS KULIT BULU, PENYAMAK KULIT BINATANG, DAN PENYEDIA BELULANG**7631**

7631-01	7631-01	Juruselam
7631-02	7631-02	Juruselam, Pembinaan
7631-03	7631-03	Pekerja Dalam Air
7631-04	7631-04	Juruselam Dalam Air

PENYELAM DALAM AIR**7632**

7632-01	7632-01	Pembedil
7632-02	7632-02	Pembagas
7632-03	7632-03	Pekerja Letupan
7632-04	7632-04	Peletup

PEMBEDIL DAN PEMBAGAS**7633**

7633-01	7633-01	Penggred Gentian
7633-02	7633-02	Inspektor Kualiti

PENGGRED DAN PENGUJI PRODUK (TIDAK TERMASUK MAKANAN DAN MINUMAN)

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
7633-03	7633-03	Pengelas Benang Bulu
7634		PENGASAP DAN PENGAWAL PEROSAK DAN RUMPAI
7634-01	7634-01	Penghapus Perosak
7634-02	7634-02	Pengasap
7634-03	7634-03	Pekerja Pengasap Lebah
7634-04	7634-04	Pekerja Pengasap Nyamuk
7634-05	7634-05	Pekerja Pengasap Semut
7634-06	7634-06	Operator Pengasapan, Perkhidmatan
7634-07	7634-07	Operator Pengasapan, Rumpai
7634-08	7634-08	Operator Pengasapan, Tanah
7634-09	7634-09	Pengawal Rumpai
7639		PEKERJA KEMAHIRAN LAIN DAN YANG BERKAITAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA
7639-01	7639-03	Pengemas Lensa Optik
7639-02	7639-04	Pembuat Acuan Lensa Optik
7639-03	New	Operator Kamera
7639-04	New	Pembantu Kemahiran Gred H19

8	8	OPERATOR LOJI DAN MESIN, DAN PEMASANG
---	---	---------------------------------------

8111		PELOMBONG DAN PEKERJA KUARI
8111-01	8111-01	Pelombong
8111-02	8111-02	Pekerja Kuari
8111-03	8111-03	Operator Mesin Gerudi
8111-04	8111-04	Operator Mesin Gerudi, Lombong
8111-05	8111-05	Operator Mesin Pemotong, Lombong
8111-06	8111-06	Pengumpul Sampel, Lombong
8111-07	8111-07	Operator Mesin Gerudi, Kuari
8111-08	8111-08	Pengumpul Sampel Kuari
8111-09	8111-09	Tukang Kayu Bawah Tanah
8111-10	8111-10	Pengendali Dragline (Perlombongan)
8111-11	8111-11	Operator Loji Perlombongan
8111-12	New	Bolter Bumbung (Perlombongan)
8111-13	8111-13	Pelombong Arang Batu
8112		OPERATOR LOJI PEMROSESAN GALIAN DAN BATU
8112-01	8112-01	Operator Mesin, Pemprosesan Batu
8112-02	8112-02	Operator Mesin, Pengasing Batu
8112-03	8112-03	Operator Mesin, Penghancur Batu
8112-04	8112-04	Operator Mesin, Pengisar Batu
8112-05	8112-05	Operator Mesin, Pengisar Galian
8112-06	8112-06	Operator Pengasing Magnet
8112-07	8112-07	Pekerja Pengapungan Galian
8112-08	8112-08	Pengolah Bijih Timah
8112-09	8112-09	Penjaga Jig
8112-10	8112-10	Operator Loji Pemprosesan, Galian dan Batu
8112-11	8112-11	Operator Loji Pencampuran
8112-12	8112-12	Pembasuh Arang
8112-13	8112-13	Pengendali Mesin Penghancur (Pemprosesan Mineral atau Batu)
8113		PENGERUDI DAN PENGOREK TELAGA DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
8113-01	8113-01	Operator, Peralatan Gerudi
8113-02	8113-02	Operator, Peralatan Gerudi Kabel
8113-03	8113-03	Operator, Peralatan Gerudi Telaga
8113-04	8113-04	Operator, Derik Telaga Minyak dan Gas
8113-05	8113-05	Operator, Peralatan Menarik Telaga Minyak dan Gas
8113-06	8113-06	Operator Mesin, Peralatan Gerudi Telaga
8113-07	8113-07	Pengerudi

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

8113-08	8113-08	Atendan Tromel
8113-09	8113-09	Operator Peralatan Gerudi
8113-10	8113-10	<i>Bore Sinker</i>
8113-11	8113-11	Pekerja Derik
8113-12	8113-12	Operator Derik
8113-13	8113-13	Penolak Alat
8113-14	8113-14	Penolak Tour
8113-15	New	Operator Kelengkapan Gerudi Putar
8113-16	New	Operator Talian Dawai
8113-17	New	Pembantu Penggerudi
8113-18	New	Operator Perkhidmatan
8113-19	New	Pembantu Operator – L&P,II

8114

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
8114-01	8114-01	Operator Mesin, Pembancuh Konkrit
8114-02	8114-02	Operator Mesin, Produk Konkrit Tuang
8114-03	8114-03	Operator Mesin, Produk Simen
8114-04	8114-04	Operator Mesin, Asbestos
8114-05	8114-05	Operator Mesin, Produk Simen Asbestos
8114-06	8114-06	Operator Mesin, Batu Tuang
8114-07	8114-07	Operator Mesin, Jubin Terazo
8114-08	8114-08	Operator Mesin, Penyalut Bahan Lelas
8114-09	8114-09	Operator Mesin, Penggilap Berlian
8114-10	8114-10	Operator Mesin, Penggilap Batu

OPERATOR MESIN PRODUK SIMEN, BATU, DAN GALIAN LAIN**8121**

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
8121-01	8121-01	Operator Relau
8121-02	8121-02	Operator Relau, Penghalusan Keluli
8121-03	8121-03	Operator Relau, Penukaran Keluli
8121-04	8121-04	Operator Penggelek Panas, Keluli
8121-05	8121-05	Operator Relau, Peleburan Logam
8121-06	8121-06	Operator Relau, Peleburan Logam (Relau Bagas)
8121-07	8121-07	Operator Relau, Pemanasan Semula Logam
8121-08	8121-08	Operator Relau, Pengerasan Selongsong Logam
8121-09	8121-09	Operator Relau, Pengerasan Logam
8121-10	8121-10	Operator Relau, Penghalusan Logam Bukan Ferus
8121-11	8121-11	Operator Peniupan Penukar, Penukaran Keluli
8121-12	8121-12	Operator Relau, Perawatan Haba Logam
8121-13	8121-13	Operator Mesin, Penarik Logam
8121-14	8121-14	Operator Mesin, Acuan Tuang
8121-15	8121-15	Operator Mesin, Logam Tuang
8121-16	8121-16	Operator Mesin, Empar Tuang
8121-17	8121-17	Operator Penggelek, Logam Bukan Ferus
8121-18	8121-18	Operator, Meja Pengisar
8121-19	8121-19	Penarik Logam
8121-20	8121-20	Penyembul Logam
8121-21	8121-21	Penyepuh Lindap Logam
8121-22	8121-22	Operator Mesin, Dawai Berduri
8121-23	8121-23	Operator Mesin, Paip dan Tiub Tanpa Kelim
8121-24	8121-24	Operator Mesin, Penanggal dan Pemetong Dawai
8121-25	8121-25	Operator Mesin, Penarikan Dawai
8121-26	8121-26	Operator Mesin, Penebatan
8121-27	8121-27	Operator Mesin, Penyembuhan Dawai
8121-28	8121-28	Penarik Dawai
8121-29	8121-29	Penarik Paip dan Tiub Tanpa Kelim
8121-30	8121-30	Operator Peleburan
8121-31	8121-31	Operator, Fabrikasi Keluli
8121-32	8121-32	Penggelek Keluli

OPERATOR LOJI PEMROSESAN LOGAM

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

8122

8122-01	8122-01	Operator Mesin, Pengelektroplatan Logam
8122-02	8122-02	Penyadur Elektroplat
8122-03	8122-03	Operator Mesin, Pencelupan Logam
8122-04	8122-04	Penyadur Celup Panas
8122-05	8122-05	Operator Mesin, Penyaduran Logam
8122-06	8122-06	Penyadur Logam
8122-07	8122-07	Operator Mesin, Peralatan Bagas Pasir
8122-08	8122-08	Pembagas Pasir, Logam
8122-09	8122-09	Operator Mesin, Kemasan Barangan Logam Tuang
8122-10	8122-10	Pekerja Kemasan Tuangan
8122-11	8122-11	Pembersih Logam
8122-12	8122-12	Operator Mesin, Penyembur Logam
8122-13	8122-13	Operator Pengoksida
8122-14	8122-14	Operator Acuan

OPERATOR MESIN PENGEMAS, PENYADUR, DAN PENYALUT LOGAM**8131**

8131-01	8131-01	Operator Mesin, Pembancuh Cat
8131-02	8131-02	Operator Mesin, Pembancuh dan Pengadun Proses Kimia
8131-03	8131-03	Operator Mesin, Pembancuh Gam
8131-04	8131-04	Operator Mesin, Penghalus Proses Kimia
8131-05	8131-05	Operator Pengisar Gelek, Proses Kimia
8131-06	8131-06	Operator Penghancur, Proses Kimia
8131-07	8131-07	Pembancuh Belerang, Proses Kimia
8131-08	8131-08	Operator Loji Pengolahan Haba, Proses Kimia
8131-09	8131-09	Operator Pengereng, Proses Kimia
8131-10	8131-10	Operator Peralatan Masak, Proses Kimia
8131-11	8131-11	Operator Peralatan Membakar, Proses Kimia
8131-12	8131-12	Operator Retort, Proses Kimia
8131-13	8131-13	Operator Semburan Kering Proses Kimia
8131-14	8131-14	Operatur Tanur Proses Kimia
8131-15	8131-15	Pekerja Relau, Simen
8131-16	8131-16	Tukang Bakar, Proses Kimia
8131-17	8131-17	Tukang Masak, Proses Kimia
8131-18	8131-18	Operator Penekan, Penurasan Proses Kimia
8131-19	8131-19	Operator Mesin, Pengayak, Proses Kimia
8131-20	8131-20	Operator Pengasing, Proses Kimia
8131-21	8131-21	Operator Peralatan Merawat Minyak Mentah
8131-22	8131-22	Penuras Dram Putar
8131-23	8131-23	Operator Loji Asid
8131-24	8131-24	Operator Loji Baja
8131-25	8131-25	Operator Mesin, Peluntur Kimia
8131-26	8131-26	Operator Vakum Pan Kimia (Kecuali Petroleum dan Gas Asli)
8131-27	8131-27	Operator Penukar Proses Kimia (Kecuali Petroleum dan Gas Asli)
8131-28	8131-28	Operator Penyejat
8131-29	8131-29	Operator Penyulingan Kelompok (Proses Kimia Kecuali Petroleum dan Gas Asli)
8131-30	8131-30	Operator Penyulingan Proses Kimia
8131-31	8131-31	Operator Penyulingan Berterusan (Proses Kimia Kecuali Petroleum dan Gas Asli)
8131-32	8131-32	Operator Penyulingan Turpentin
8131-33	8131-33	Operator Tanur Arang
8131-34	8131-34	Pembakar Sulfur
8131-35	8131-35	Pembuat Busa Kimia
8131-36	8131-36	Pembuat Yarn Sintetik
8131-37	8131-37	Penukar Reaktor (Proses Kimia)
8131-38	8131-38	Penyadur Enamel Kimia
8131-39	8131-39	Operator Perawat, Sisa Radioaktif
8131-40	8131-40	Operator Mesin, Pengeluaran Bahan Cuci
8131-41	8131-41	Operator Mesin, Pengeluaran Coke
8131-42	8131-42	Operator Mesin, Pengeluaran Lingkaran Ubat Nyamuk

OPERATOR MESIN DAN LOJI PRODUK KIMIA

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

8131-43	8131-43	Operator Mesin, Produk Farmaseutikal
8131-44	8131-44	Operator Mesin, Produk Kelengkapan dandanan Diri
8131-45	8131-45	Operator Mesin, Pembasuhan Kimia dan Bahan Berkaitan
8131-46	8131-46	Operator Mesin, Pengeluaran Bahan Letupan
8131-47	8131-47	Operator Mesin, Pengeluaran Bunga Api
8131-48	8131-48	Operator Mesin, Pengeluaran Gas Halogen
8131-49	8131-49	Operator Mesin, Pengeluaran Gas Hidrogen
8131-50	8131-50	Operator Mesin, Pengeluaran Gas Klorin
8131-51	8131-51	Operator Mesin, Pengeluaran Lilin
8131-52	8131-52	Operator Mesin, Pengeluaran Linoleum
8131-53	8131-53	Operator Mesin, Pengeluaran Mancis
8131-54	8131-54	Operator Mesin, Pengeluaran Pensel
8131-55	8131-55	Operator Mesin, Pengeluaran Plumbum
8131-56	8131-56	Operator Mesin, Produk Peluru
8131-57	New	Operator Mesin, Sabun

8132

8132-01	8132-01	Pembantu Am, Ahli Fotografi
8132-02	8132-02	Operator Mesin, Pencetakan Fotografi
8132-03	8132-03	Operator Mesin, Penghasilan Fotografi
8132-04	8132-04	Operator Mesin, Pengimbasan dan Perfileman
8132-05	8132-05	Operator Mesin, Mesin Pemprosesan Filem
8132-06	8132-06	Operator Mesin, Pembesar Gambar Foto
8132-07	8132-07	Operator Mesin, Pengeluaran Filem Fotografi
8132-08	8132-08	Operator Mesin, Pengeluaran Kertas Filem
8132-09	8132-09	Operator Mesin, Pengeluaran Plat Fotografi
8132-10	8132-10	Operator Mesin, Produk Fotografi
8132-11	8132-11	Operator, Alat Bantuan Audio-Visual
8132-12	8132-12	Operator, Alat Perakam Bunyi dan Imej
8132-13	8132-13	Operator, Kamera Televisyen
8132-14	8132-14	Operator, Kamera Wayang Gambar
8132-15	8132-15	Operator, Perakam Filem
8132-16	8132-16	Operator, Perakam Pita Video
8132-17	8132-17	Operator, Peralatan Studio Radio dan Televisyen
8132-18	8132-18	Operator, Telewayang
8132-19	8132-19	Pekerja Kemasan Foto
8132-20	8132-20	Operator, Fotografi
8132-21	8132-21	Operator, Bilik Gelap
8132-22	8132-22	Pemproses Foto
8132-23	8132-23	Pencetak Filem Foto
8132-24	8132-24	Operator Mesin, Pembuat - Foto
8132-25	8132-25	Operator Mesin, Pencetakan/Foto (warna)
8132-26	8132-26	Pembuat Filem/Warna
8132-27	8132-27	Pembesar Foto
8132-28	8132-28	Pencetak Foto

OPERATOR MESIN PRODUK FOTOGRAFI**8141**

8141-01	8141-01	Operator Mesin, Pengisar Getah
8141-02	8141-02	Operator Mesin, Penyembul Getah
8141-03	8141-03	Operator Mesin, Penekan Acuan Getah
8141-04	8141-04	Operator Mesin, Kalender Getah
8141-05	8141-05	Operator Mesin, Pemotong Getah
8141-06	8141-06	Operator Mesin, Pengeluaran Tayar
8141-07	8141-07	Pembuat Tayar
8141-08	8141-08	Operator Mesin, Pengeluaran Cop Getah
8141-09	8141-09	Operator Mesin, Produk Getah
8141-10	8141-10	Pembuat Beg Udara
8141-11	8141-11	Pembuat Busa Getah
8141-12	8141-12	Pembuat Hos

OPERATOR MESIN PRODUK GETAH

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

8141-13	8141-13	Operator Mesin, Busa Getah
8141-14	8141-14	Pembentuk Getah
8141-15	8141-15	Pengisar Getah
8141-16	8141-16	Pembeku Getah
8141-17	8141-17	Pembuat Getah Keping
8141-18	8141-18	Penjaga Rumah Asap Getah
8141-19	8141-19	Penggunting dan Pengisih Getah Keping
8141-20	8141-20	Pencuci Tangki Lateks
8141-21	8141-21	Pekerja Proses Getah Cebis
8141-22	8141-22	Operator Mesin, Pelapis Getah
8141-23	New	Pengulir Tayar

8142

8142-01	8142-01	Operator Mesin, Pembancuh Plastik
8142-02	8142-02	Operator Mesin, Penekan Laminat Plastik
8142-03	8142-03	Operator Mesin, Penyembul Plastik
8142-04	8142-04	Operator Mesin, Acuan Mampat Plastik
8142-05	8142-05	Operator Mesin, Pembentuk Vakum Plastik
8142-06	8142-06	Operator Mesin, Tablet Plastik
8142-07	8142-07	Operator Mesin, Ukir Timbul Plastik
8142-08	8142-08	Operator Mesin, Pengeluaran Plastik
8142-09	8142-09	Operator Mesin, Produk Plastik
8142-10	8142-10	Operator Mesin, Pengeluaran Straw Plastik
8142-11	8142-11	Pembentuk Plastik
8142-12	8142-12	Operator Mesin, Kabel Plastik

OPERATOR MESIN PRODUK PLASTIK**8143**

8143-01	8143-01	Operator Mesin, Pengeluaran Karton dan Kotak Kertas
8143-02	8143-02	Operator Mesin, Produk Kertas
8143-03	8143-03	Operator Mesin, Pengeluaran Beg Selofan
8143-04	8143-04	Operator Mesin, Pengeluaran Sampul
8143-05	8143-05	Operator Mesin, Pengeluaran Colok Kertas
8143-06	8143-06	Operator Mesin, Penekan Kadbod
8143-07	8143-07	Operator Mesin, Produk Kadbod
8143-08	8143-08	Pembentuk Papier Mache
8143-09	8143-09	Operator Mesin, Pengeluaran Beg Kertas
8143-10	8171-08	Operator Mesin, Pengeluaran Kadbod
8143-11	8171-11	Operator Mesin, Penyalut

OPERATOR MESIN PRODUK KERTAS**8151**

8151-01	8151-01	Operator Mesin, Pemintal Benang dan Yarn
8151-02	8151-02	Pelilit Benang dan Yarn
8151-03	8151-03	Pemintal Benang dan Yarn
8151-04	8151-04	Penggulung Sutera
8151-05	8151-05	Operator Mesin, Pencampur Kapas
8151-06	8151-06	Operator Mesin, Penyediaan Gentian
8151-07	8151-07	Operator Mesin, Pengatur Tali
8151-08	8151-08	Operator Mesin, Pengeluaran Pintalan

OPERATOR MESIN PENYEDIA GENTIAN, PEMINTAL, DAN PELILIT**8152**

8152-01	8152-01	Operator Mesin, Peggulung Benang (Menenun Tekstil)
8152-02	8152-02	Operator Mesin, Tenun
8152-03	8152-03	Operator Mesin, Tenun Permaidani
8152-04	8152-04	Operator Mesin, Kait
8152-05	8152-05	Operator Mesin, Pengeluaran Jaring
8152-06	8152-06	Operator Mesin, Kedut Tekstil
8152-07	8152-07	Operator Mesin, Pengukur Tekstil
8152-08	8152-08	Pemasang Mesin Tenun
8152-09	8152-09	Pemotong Kad Jacquard

OPERATOR MESIN TENUN DAN KAIT

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

8152-10	8152-10	Operator Mesin, Pengeluaran Renda
8152-11	8152-11	Operator Mesin, Tenun Fabrik
8152-12	New	Pembaik Fabrik
8152-13	New	Penyulam, Mesin

8153

8153-01	8153-01	Operator Mesin Jahit
8153-02	8153-02	Operator Mesin Jahit, Kulit
8153-03	8153-03	Operator Mesin Jahit, Krusye
8153-04	8153-04	Operator Mesin Jahit, Sulaman
8153-05	8153-05	Operator Mesin, Pembaik Fabrik

OPERATOR MESIN JAHIT**8154**

8154-01	8154-01	Operator Mesin, Peluntur Tekstil
8154-02	8154-02	Operator Mesin, Pencelup
8154-03	8154-03	Operator Mesin, Kanji
8154-04	8154-04	Operator Mesin, Pembasuh
8154-05	8154-05	Operator Mesin, Pencelup Tekstil
8154-06	8154-06	Operator Mesin, Pencucian Kering
8154-07	8154-07	Operator, Kalendar Tekstil
8154-08	8154-08	Operator Mesin, Pengecut Tekstil

OPERATOR MESIN PELUNTUR, PENCELUP, DAN PENCUCI FABRIK**8155**

8155-01	8155-01	Operator Mesin, Pemproses Belulang
8155-02	8155-02	Operator Mesin, Penanggal Daging Belulang
8155-03	8155-03	Operator Mesin, Penanggal Bulu Belulang
8155-04	8155-04	Operator Mesin, Penyamak
8155-05	8155-05	Operator Mesin, Pemotong Kulit
8155-06	New	Operator Mesin, Pencelup Kulit

OPERATOR MESIN PENYEDIA BULU DAN KULIT**8156**

8156-01	8156-01	Operator Mesin, Pengeluaran Kasut
8156-02	8156-02	Operator Mesin, Pengeluaran Kasut Ortopedik
8156-03	8156-03	Operator Mesin, Pengeluaran Kasut Sukan
8156-04	8156-04	Operator Mesin, Pengeluaran Kasut Keselamatan
8156-05	8156-05	Operator Mesin, Pengeluaran Kasut Khas/Orang Kurang Upaya
8156-06	8156-06	Operator Mesin, Pengeluaran Bagasi
8156-07	8156-07	Operator Mesin, Pengeluaran Beg Tangan
8156-08	8156-08	Operator Mesin, Pengeluaran Tali Pinggang
8156-09	8156-09	Operator Mesin, Pengeluaran Abah-abah

OPERATOR MESIN MEMBUAT KASUT DAN YANG BERKAITAN**8157**

8157-01	8157-01	Operator Mesin, Pencelup Gentian Tekstil
8157-02	8157-02	Operator Mesin, Pencucian
8157-03	8157-03	Operator Mesin, Penekan Cucian

OPERATOR MESIN DOBI**8159**

8159-01	8159-01	Operator Mesin, Pemotong Pakaian
8159-02	8159-02	Operator Pemotong, Pakaian Kulit
8159-03	8159-03	Operator Mesin, Pemotong Tekstil
8159-04	8159-04	Operator Mesin, Pembuat Topi
8159-05	8159-05	Operator Mesin, Pengeluaran Tilam
8159-06	8159-06	Operator Mesin, Pembuat Pola Kulit
8159-07	8159-07	Operator Mesin, Pembuat Pola Tekstil
8159-08	8159-08	Operator Mesin, Pelipat Pakaian

OPERATOR MESIN PRODUK TEKSTIL, BULU, DAN KULIT YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**8161**

8161-01	8161-01	Operator Mesin, Pemproses Daging
8161-02	8161-02	Operator Mesin, Pemproses Ikan

OPERATOR MESIN PRODUK MAKANAN DAN YANG BERKAITAN

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
8161-03	8161-03	Operator Mesin, Pemproses Makanan
8161-04	8161-04	Operator Mesin, Sembelihan
8161-05	New	Operator Mesin, Pengeluaran Produk Hasil Laut
8161-06	8161-06	Operator Mesin, Pengeluaran Makanan Ikan
8161-07	8161-07	Operator Mesin, Pengeluaran Sosej
8161-08	8161-08	Operator Mesin, Pengetinan Daging Makanan
8161-09	8161-09	Operator Mesin, Pengetinan Ikan
8161-10	8161-10	Atendan Penggodak Produk Tenusu
8161-11	8161-11	Operator Mesin, Pemproses Produk Tenusu
8161-12	8161-12	Operator Mesin, Pengeluaran Ais Krim
8161-13	8161-13	Operator Mesin, Pengeluaran Serbuk Susu
8161-14	8161-14	Operator Mesin, Penggodak Produk Tenusu
8161-15	8161-15	Operator Mesin, Produk Mentega
8161-16	8161-16	Operator Panci Vakum Susu Sejat
8161-17	8161-17	Operator Penstril Produk Tenusu
8161-18	8161-18	Pengasing Krim Tenusu
8161-19	8161-19	Atendan Pengisar Bijian
8161-20	8161-20	Operator Mesin, Pengisar Biji Sawi
8161-21	8161-21	Pembantu Pengisar
8161-22	8161-22	Pencampur Rempah
8161-23	8161-23	Pengadun Tepung
8161-24	8161-24	Pengisar Bijian
8161-25	8161-25	Pengisar Minyak Bijian
8161-26	8161-26	Pengisar Minyak Kelapa Sawit
8161-27	8161-27	Pengisar Makanan Ternakan
8161-28	8161-28	Pengisar Padi
8161-29	8161-29	Pengisar Rempah
8161-30	8161-30	Pengisar Ubi
8161-31	8161-31	Operator Mesin, Pembakar Wafer
8161-32	8161-32	Operator Mesin, Pembuatan Yis
8161-33	8161-33	Operator Mesin, Pengeluaran Bijirin
8161-34	8161-34	Operator Mesin, Pengeluaran Coklat
8161-35	8161-35	Operator Mesin, Pengeluaran Gula-Gula
8161-36	8161-36	Operator Mesin, Pengeluaran Mi
8161-37	8161-37	Operator Mesin, Pengeluaran Pasta
8161-38	8161-38	Operator Mesin, Pengeluaran Pastri
8161-39	8161-39	Operator Mesin, Pengeluaran Roti
8161-40	8161-40	Operator Mesin, Pengeluaran Sagu
8161-41	8161-41	Atendan Penstril Kelapa Sawit
8161-42	8161-42	Operator Mesin, Penekan Buah-Buahan
8161-43	8161-43	Operator Mesin, Penekan Minyak Makan
8161-44	8161-44	Operator Mesin, Pemprosesan Kekacang
8161-45	8161-45	Operator Mesin, Pemprosesan Majerin
8161-46	8161-46	Operator Mesin, Pemprosesan Sayur-Sayuran
8161-47	8161-47	Operator Mesin, Penapisan Minyak dan Lemak
8161-48	8161-48	Operator Mesin, Pengeluaran Jus Buah-Buahan
8161-49	8161-49	Operator Mesin, Pengeluaran Jus Sayur-Sayuran
8161-50	8161-50	Operator Mesin, Pengeluaran Sos
8161-51	8161-51	Operator Mesin, Pengetinan Makanan
8161-52	8161-52	Operator Loji Majerin
8161-53	8161-53	Operator Loji Pemeringkatan
8161-54	8161-54	Pembakar Kacang
8161-55	8161-55	Pembuat Jem
8161-56	8161-56	Pembuat Mentega Kacang
8161-57	8161-57	Pengawet Sos dan Rempah-Ratus
8161-58	8161-58	Penyahhidrat Bahan Makanan
8161-59	8161-59	Operator Pemprosesan dan Penapisan Gula
8161-60	8161-60	Atendan Pempastur (Bru)
8161-61	8161-61	Atendan Penurasan

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

8161-62	8161-62	Operator Mesin, Pembuatan Cuka
8161-63	8161-63	Operator Mesin, Pengeluaran Minuman Ringan
8161-64	8161-64	Operator Mesin, Bru Arak
8161-65	8161-65	Operator Mesin, Pengeluaran Minuman Keras
8161-66	8161-66	Operator Mesin, Penyuling Arak
8161-67	8161-67	Operator, Peralatan Penapaian Arak
8161-68	8161-68	Operator Tanur, Pemaltan Arak
8161-69	8161-69	Operator, Loji Pembancuhan Sirap
8161-70	8161-70	Operator, Peralatan Mencambah Pemaltan
8161-71	8161-71	Pembuat, Peralatan Mencambah Pemaltan
8161-72	8161-72	Pekerja Pengkarbonan (Minuman Malta)
8161-73	8161-73	Operator Mesin, Bru
8161-74	8161-74	Operator Mesin, Pengeluaran Curut
8161-75	8161-75	Operator Mesin, Pengeluaran Rokok
8161-76	8161-76	Operator Mesin, Pengeluaran Tembakau
8161-77	8161-77	Operator Mesin, Pembancuh Makanan Haiwan
8161-78	8161-78	Operator Mesin, Pemprosesan Biji Koko
8161-79	8161-79	Operator Mesin, Pemprosesan Biji Kopi
8161-80	8161-80	Operator Mesin, Pemprosesan Daun Teh
8161-81	8161-81	Operator Mesin, Pengeluaran Serbuk Sup
8161-82	8161-82	Operator Mesin, Pengeluaran Tauhu
8161-83	8161-83	Operator Pengisar
8161-84	8161-84	Pencampur Perasa
8161-85	8161-85	Operator Pemprosesan Makanan
8161-86	8161-86	Penggiling Makanan
8161-87	8161-87	Operator Mesin, Pengupas Kelapa
8161-88	8161-88	Operator Mesin, Pengupas Kentang
8161-89	8161-89	Operator Mesin, Pengupas Nanas
8161-90	8161-90	Operator Mesin, Pengupas Kacang
8161-91	New	Operator Pengeluaran, Makanan
8161-92	New	Operator Pengeluaran, Pengilangan Makanan Halal
8161-93	New	Operator Pengeluaran, Pemprosesan Daging Halal
8161-94	New	Pekerja Pemprosesan Makanan

8171

8171-01	8171-01	Operator Pencerna Pulpa
8171-02	8171-02	Operator Mesin, Penyerpih
8171-03	8171-03	Operator Pemukul Pulpa
8171-04	8171-04	Operator Mesin, Pengisar Kayu
8171-05	8171-05	Operator Mesin, Peluntur
8171-06	8171-06	Pemotong, Pulpa Kertas
8171-07	8171-07	Operator Injap, Pulpa Kertas
8171-08	8171-09	Operator Mesin, Pembuatan Kertas
8171-09	8171-10	Operator Mesin, Pemotong Kertas
8171-10	8171-12	Operator, Loji Pulpa Kertas
8171-11	8171-13	Operator Injap
8171-12	New	Operator Kertas Pulp

OPERATOR LOJI PULPA DAN PEMBUATAN KERTAS**8172**

8172-01	8172-01	Operator Kilang Papan
8172-02	8172-02	Operator Gergaji
8172-03	8172-03	Operator Gergaji, Kayu Basah
8172-04	8172-04	Operator Gergaji, Kayu
8172-05	8172-05	Operator Gergaji, Kilang Papan
8172-06	8172-06	Operator Larik, Pemotong Venier
8172-07	8172-07	Pekerja Larik Venier
8172-08	8172-08	Pemotong, Venier
8172-09	8172-09	Penyusun Teras Papan Lapis
8172-10	8172-10	Operator Penekan Papan Lapis

OPERATOR LOJI PEMROSESAN KAYU

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

8172-11	8172-11	Operator Mesin, Pengering Kayu
8172-12	8172-12	Operator Mesin, Penakik (Pengawetan Kayu)
8172-13	8172-13	Operator Mesin, Perawat Kayu
8172-14	8172-14	Operator Pengering Venier
8172-15	8172-15	Operator Pengacip Automatik
8172-16	8172-16	Pengeset Venier
8172-17	8172-17	Operator Pelekat Kayu

8173

8173-01	7613-08	Operator Larik, Kerja Kayu
8173-02	8173-02	Pemesin Kayu
8173-03	8173-03	Operator Pelarik Kayu (Mesin)
8173-04	8173-04	Operator Mesin, Ukir Kayu
8173-05	8173-05	Operator Mesin, Kayu-berbulu
8173-06	8173-06	Operator, Las
8173-07	8173-07	Operator Mesin, Pengeluaran Perabot
8173-08	8173-08	Operator Mesin, Produk Kayu

OPERATOR MESIN PRODUK KAYU**8181**

8181-01	8181-01	Operator Mesin, Pencampur Tanah Liat
8181-02	8181-02	Operator Mesin, Pencampur Kaca
8181-03	8181-03	Operator Relau, Pengeluaran Kaca
8181-04	8181-04	Operator Retort
8181-05	8181-05	Operator Tanur
8181-06	8181-06	Operator Relau Kaca
8181-07	8181-07	Operator Relau Penyepuh Lindapan Kaca
8181-08	8181-08	Operator Tanur Bata dan Jubin
8181-09	8181-09	Operator Mesin, Pengeluaran Seramik
8181-10	8181-10	Operator Mesin, Tembikar dan Porselin
8181-11	8181-11	Operator Mesin, Tuang Tembikar dan Porselin
8181-12	8181-12	Operator Tanur Tembikar dan Porselin
8181-13	8181-13	Operator Relau Pembajaan Kaca
8181-14	8181-14	Pekerja Pembajaan Kaca
8181-15	8181-15	Operator Mesin, Peniupan Kaca
8181-16	8181-16	Operator Mesin, Penggores Kaca
8181-17	8181-17	Operator Mesin, Pengukir Kaca
8181-18	8181-18	Operator Peralatan Pembagasan Pasir Kaca
8181-19	8181-19	Operator Mesin, Penekan Penurasan Tanah Liat
8181-20	8181-20	Operator Mesin, Tanur Kaca dan Seramik
8181-21	8181-21	Operator Mesin, Pencampur Pelelas
8181-22	8181-22	Operator Mesin, Penekan Kaca
8181-23	8181-23	Operator Mesin, Pengeluaran Bata dan Jubin
8181-24	8181-24	Operator Mesin, Pengeluaran Botol
8181-25	8181-25	Operator Mesin, Pengeluaran Gentian Kaca
8181-26	8181-26	Operator Mesin, Pengeluaran Penggilap
8181-27	8181-27	Pembancuh Tanah Liat
8181-28	8181-28	Pembuat Tanah Liat Tembikar
8181-29	8181-29	Pembuat Gentian Kaca
8181-30	8181-30	Pembuat Penggilap
8181-31	8181-31	Pembuat Tiub Kaca
8181-32	8181-32	Pencampur Kaca
8181-33	8181-33	Penggilap Plat Kaca

OPERATOR LOJI KACA DAN SERAMIK**8182**

8182-01	8182-01	Operator Loji Gred H11
8182-02	8182-02	Pendandang
8182-03	8182-03	Operator Dandang, Kapal
8182-04	8182-04	Operator Kebakaran, Kapal
8182-05	8182-05	Operator Loji Dandang Stim

OPERATOR ENJIN DAN DANDANG STIM

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

8182-06	8182-06	Operator Enjin Stim
8182-07	New	Operator Kebakaran, Enjin Kereta api
8182-08	New	Boilerman (Jurudandang) Gred K2
8182-09	New	Drebar Enjin

8183

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
8183-01	8183-01	Operator Karton
8183-02	8183-02	Operator Pembungkus
8183-03	8183-03	Pekerja Pembungkus
8183-04	8183-04	Operator Mesin, Pelabel
8183-05	8183-05	Operator Mesin, Pembungkus
8183-06	8183-06	Operator Mesin, Pembalut
8183-07	8183-07	Operator Mesin, Penekan
8183-08	8183-08	Operator Mesin, Pengedap
8183-09	8183-09	Operator Mesin, Penutup
8183-10	8183-10	Operator Mesin, Pembotol
8183-11	8183-11	Operator Mesin, Pengisi Bekas

OPERATOR MESIN PEMBUNGKUS, PEMBOTOL, DAN PELABEL**8189**

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
8189-01	8189-01	Operator Mesin
8189-02	8189-02	Operator Pengeluaran
8189-03	8189-03	Operator Peralatan dan Mesin
8189-04	8189-04	Operator Jentera Berat
8189-05	8189-05	Operator Mesin, Pelentur
8189-06	8189-06	Operator Mesin, Penebat
8189-07	8189-07	Operator Mesin, Pengeluaran Cip Silikon
8189-08	8189-08	Operator Mesin, Penyambung Kabel dan Tali
8189-09	8189-09	Operator Mesin, Peralatan Menanda Jalan
8189-10	8189-10	Ketua Operator
8189-11	8189-11	Operator Pengeluaran Produk Elektronik
8189-12	New	Operator Mesin Gred K2
8189-13	New	Operator Pengeluaran Gred K3
8189-14	New	Operator Line Pemasang Automatik

OPERATOR MESIN DAN LOJI PEGUN LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**8211**

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
8211-01	8211-02	Pemasang
8211-02	8211-03	Fomen
8211-03	8211-04	Pemasang, Enjin Marin
8211-04	8211-05	Pemasang, Kereta
8211-05	8211-06	Pemasang, Pesawat
8211-06	8211-07	Pemasang, Kelengkapan Penyejukan dan Penyaman Udara
8211-07	8211-08	Pemasang, Mesin Jahit
8211-08	8211-09	Pemasang, Jentera Perlombongan
8211-09	8211-10	Pemasang, Peralatan Tolak Tanah
8211-10	8211-11	Pemasang, Perkakas Mesin
8211-11	8211-12	Pemasang, Jentera Pencetakan
8211-12	8211-13	Pemasang, Jentera Tekstil
8211-13	8211-14	Pemasang, Jentera Perindustrian
8211-14	8211-15	Pemasang, Jentera Kerja Kayu
8211-15	8211-16	Pemasang, Jentera Pertanian
8211-16	8211-17	Fomen Mekanikal
8211-17	8211-18	Jurugegas, Mekanikal
8211-18	8211-19	Pemasang, Motosikal
8211-19	8211-20	Pemasang, Kotak Gear
8211-20	8211-21	Pemasang, Enjin
8211-21	8211-22	Pemasang, Kenderaan
8211-22	8211-24	Pemasang, Turbin

PEMASANG JENTERA MEKANIKAL

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

8212

8212-01	8212-02	Pemasang, Peralatan Elektrik
8212-02	8212-03	Pemasang, Peralatan Elektronik
8212-03	8212-04	Pemasang, Semikonduktor
8212-04	8212-05	Pemasang, Bateri
8212-05	8212-06	Pemasang, Tanda-elektrik
8212-06	8212-07	Pemasang, Jam
8212-07	8212-08	Pemasang, Jam Tangan
8212-08	8212-09	Pemasang, Kronometer
8212-09	8212-10	Pemasang, Mesin Pejabat
8212-10	8212-11	Pemasang, Alat Bantu Pendengaran
8212-11	8212-12	Pemasang, Peralatan Mikroelektronik
8212-12	8212-13	Pemasang, Kelengkapan Audio-Visual
8212-13	8212-14	Pemasang, Instrumen Jitu
8212-14	8212-15	Pemasang, Telefon
8212-15	8212-16	Pemasang, Televisyen
8212-16	New	Operator Pengeluaran Elektronik

PEMASANG KELENGKAPAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK**8213**

8213-01	8213-01	Pemasang, Produk Kulit
8213-02	8213-02	Pemasang, Produk Logam
8213-03	8213-03	Pemasang, Produk Getah
8213-04	8213-04	Pemasang, Produk Plastik
8213-05	8213-05	Pemasang, Permainan Plastik
8213-06	8213-06	Pemasang, Payung

PEMASANG PRODUK KULIT, LOGAM, GETAH, DAN PLASTIK**8219**

8219-01	8219-02	Pemasang, Produk Kayu
8219-02	8219-03	Pemasang, Produk Komposit
8219-03	8219-04	Pemasang, Produk Tekstil
8219-04	8219-05	Pemasang, Basikal
8219-05	8219-06	Pemasang, Pintu
8219-06	8219-07	Pemasang, Bingkai Cermin Mata
8219-07	8219-08	Pengemas Perabot (kayu)
8219-08	8219-09	Pemasang, Barang Kemas
8219-09	8219-10	Pemasang, Pisau
8219-10	8219-11	Pengemas Bagasi
8219-11	8219-12	Pemasang, Produk Paperboard
8219-12	8219-13	Pemasang, Pen dan Pensil
8219-13	8219-14	Pemasang, Bidai-cahaya
8219-14	8219-15	Pemasang, Botol Termos
8219-15	New	Pemasang Garland Tier

PEMASANG YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA**8221**

8221-01	8221-01	Operator, Mesin Pembentuk Logam
8221-02	8221-02	Operator, Mesin Pengeluaran Jam Tangan
8221-03	8221-03	Operator, Mesin Pengeluaran Jarum
8221-04	8221-04	Operator, Mesin Pengeluaran Kabel
8221-05	8221-05	Operator, Mesin Penekan Logam Kecuali Penempaan
8221-06	8221-06	Operator, Mesin Penekan Penebuk Logam
8221-07	8221-07	Operator, Mesin Penekan Pengecap Logam
8221-08	8221-08	Operator, Mesin Gergaji Logam
8221-09	8221-09	Operator, Mesin Pelentur Logam
8221-10	8221-10	Operator, Mesin Pelulus Logam
8221-11	8221-11	Operator, Mesin Pembalduan Logam
8221-12	8221-12	Operator, Mesin Pembuat Teras Logam
8221-13	8221-13	Operator, Mesin Pemejam Logam
8221-14	8221-14	Operator, Mesin Pemotong Api Logam
8221-15	8221-15	Operator, Mesin Pemotong Logam

OPERATOR-PENGESET PERALATAN-MESIN

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

8221-16	8221-16	Operator, Mesin Penajam Logam
8221-17	8221-17	Operator, Mesin Pendawai Elektrik
8221-18	8221-18	Operator, Mesin Penempa Logam
8221-19	8221-19	Operator, Mesin Pengacu Logam
8221-20	8221-20	Operator, Mesin Pengeluaran Alat Permainan Logam
8221-21	8221-21	Operator, Mesin Pengeluaran Barangan Dawai
8221-22	8221-22	Operator, Mesin Pengeluaran Dandang
8221-23	8221-23	Operator, Mesin Pengeluaran Jam
8221-24	8221-24	Operator, Mesin Pengeluaran Nat Logam
8221-25	8221-25	Operator, Mesin Pengeluaran Paip
8221-26	8221-26	Operator, Mesin Pengeluaran Paku
8221-27	8221-27	Operator, Mesin Pengeluaran Pengeluaran Barang Kemas
8221-28	8221-28	Operator, Mesin Pengeluaran Penukar Tertib
8221-29	8221-29	Operator, Mesin Pengeluaran Perkakas
8221-30	8221-30	Operator, Mesin Pengeluaran Rivet
8221-31	8221-31	Operator, Mesin Pengeluaran Zip
8221-32	8221-32	Operator, Mesin Penggilapan Logam
8221-33	8221-33	Operator, Mesin Penggores Logam
8221-34	8221-34	Operator, Mesin Pengimpal Logam
8221-35	8221-35	Operator, Mesin Pengisar Logam
8221-36	8221-36	Operator, Mesin Pengukir Logam
8221-37	8221-37	Operator, Mesin Penindih Logam
8221-38	8221-38	Operator, Mesin Peniup Teras
8221-39	8221-39	Operator, Mesin Peralatan Sukan Logam
8221-40	8221-40	Operator, Mesin Perich Logam
8221-41	8221-41	Operator, Mesin Perivet
8221-42	8221-42	Operator, Mesin Produk Logam
8221-43	8221-43	Operator, Mesin Syiling Logam
8221-44	8221-44	Operator, Pengeset Mesin Kerja Logam
8221-45	8221-45	Pembuat Teras Mesin Foundri
8221-46	8221-46	Penggelek dan Pengukir Plat Cetak Logam Mesin
8221-47	8221-47	Operator-pengeset
8221-48	8221-48	Operator-pengeset, Larik
8221-49	8221-49	Operator-pengeset, Mesin Pembentuk
8221-50	8221-50	Operator-pengeset, Mesin Penggerek dan Gerudi
8221-51	8221-51	Operator-pengeset, Mesin Lelas
8221-52	8221-52	Operator-pengeset, Mesin Pengisar
8221-53	8221-53	Operator-pengeset, Mesin Pengetam
8221-54	8221-54	Operator, Mesin Pelarik
8221-55	New	Operator Mesin Penekan

8311

8311-01	8311-02	Pemandu Lokomotif Gred A13
8311-02	8311-03	Pemandu Kereta Api
8311-03	8311-04	Pemandu Lokomotif
8311-04	8311-05	Operator, Komuter
8311-05	8311-06	Operator, Monorel
8311-06	8311-07	Operator, Transit Aliran Ringan
8311-07	8311-08	Pemandu Enjin Lombong
8311-08	8311-09	Pemandu Enjin
8311-09	8311-10	Pembantu Pemandu Lokomotif
8311-10	8311-02	Pemandu Lokomotif Gred A19

PEMANDU ENJIN LOKOMOTIF**8312**

8312-01	8312-01	Pekerja Lansing, Kereta Api
8312-02	8312-02	Jurusemboyan, Kereta Api
8312-03	8312-03	Pelangsir, Kereta Api
8312-04	8312-04	Pekerja Yard
8312-05	8312-05	Pengganding Yard, Kereta Api

OPERATOR BREK, ISYARAT, DAN SUIS LANDASAN KERETA API

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
8312-06	8312-06	Penyimpang, Kereta Api
8312-07	8312-07	Penjaga Pintu Pagar, Kereta Api
8321		PENUNGGANG (PEMANDU) MOTOSIKAL
8321-01	8321-01	Penunggang Motosikal
8321-02	8321-02	Penghantar Cepat
8321-03	8321-03	Pemandu Lanca
8321-04	8321-04	Pemandu Motosikal Roda Tiga
8322		PEMANDU KERETA, TEKSI, DAN VAN
8322-01	8322-01	Pemandu Kenderaan Gred H11
8322-02	8322-02	Pembantu Am (Pemandu Kenderaan) Gred 1
8322-03	8322-03	Pembantu Am (Pemanduan) Gred 1
8322-04	8322-04	Pemandu Teksi
8322-05	8322-05	Pemandu
8322-06	8322-06	Pemandu Pengurus Pejabat
8322-07	8322-07	Pemandu Van
8322-08	8322-08	Joki Kereta
8322-09	8322-09	Pemandu Peribadi
8322-10	8322-10	Pemandu Kereta
8322-11	New	Pemandu Ambulans
8322-12	New	Pemandu Gred K3
8322-13	New	Pemandu e-Hailing
8331		PEMANDU BAS DAN TREM
8331-01	8331-01	Pemandu Bas
8331-02	8331-02	Pemandu Trem
8331-03	8331-03	Pemandu Bas Persiaran
8331-04	8331-04	Pembantu Pemandu Bas
8332		PEMANDU TRAK BERAT DAN LORI
8332-01	8332-01	Pemandu Lori
8332-02	8332-02	Kelindan Lori
8332-03	8332-03	Pemandu Kereta Bomba
8332-04	8332-04	Pemandu Lori Pelonggok
8332-05	8332-05	Pemandu Trak
8332-06	8332-06	Pemandu Lori Tangki
8332-07	8332-07	Pemandu Trak Tunda
8332-08	8332-08	Pemandu Balak
8332-09	8332-09	Pemandu Campuran Konkrit
8332-10	New	Pemandu/Operator Jentera Pemungkah Gred H11
8332-11	New	Pemandu, Logistik Halal
8332-12	New	Pemandu Jentera Berat
8332-13	New	Pemandu Jentera Pemungkah
8341		OPERATOR LOJI BERGERAK BAGI LADANG DAN PERHUTANAN
8341-01	8341-01	Operator, Peralatan Ladang Bermotor
8341-02	8341-02	Pemandu Traktor Ladang
8341-03	8341-03	Pemandu Pengangkut Kayu
8341-04	8341-04	Pemandu Trak Win
8341-05	8341-05	Operator, Jentera Penuai
8342		OPERATOR LOJI TOLAK TANAH DAN YANG BERKAITAN
8342-01	8342-01	Operator, Jengkaut
8342-02	8342-02	Operator, Mesin Penggali Parit
8342-03	8342-03	Operator, Penghentak Cerucuk
8342-04	8342-04	Operator, Jentolak
8342-05	8342-05	Pemandu Jengkaut, Longkang
8342-06	8342-06	Operator, Mesin Pembuat Jalan Raya

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

8342-07	8342-07	Operator, Penggelek Jalan
8342-08	8342-08	Operator, Perata dan Pengikis Jalan
8342-09	8342-09	Pekerja Win, Pengorekan
8342-10	8342-10	Operator, Pengorek Jengkaut
8342-11	8342-11	Operator, Jentera Terowong Pembinaan
8342-12	8342-12	Operator, Loji Gerudi
8342-13	8342-13	Operator, Jentera Penghentak Pembinaan
8342-14	8342-14	Operator, Mesin Penyeret
8342-15	8342-15	Operator Jentera Korek
8342-16	8342-16	Pekerja Konrit Terowong
8342-17	8342-17	Pembentuk Terowong
8342-18	8342-18	Pekerja Terowong
8343		OPERATOR LOJI KREN, TAKAL DAN YANG BERKAITAN
8343-01	8343-02	Operator, Kren
8343-02	8343-03	Operator, Takal
8343-03	8343-04	Operator, Win
8343-04	8343-05	Operator, Lif Pengendalian Bahan
8343-05	8343-06	Operator, Kereta Kabel
8343-06	8343-07	Operator, Kren Bangunan
8343-07	8343-08	Operator, Kren Bergerak
8343-08	New	Orang Yang Bertanggungjawab (Kren Menara, Mesin Angkat Barang dan Penumpang)
8343-09	New	Orang Yang Bertanggungjawab (Pelantar Kerja dan Gondola)
8344		OPERATOR TRAK ANGKAT
8344-01	8344-01	Operator, Trak Forklift
8344-02	8344-02	Operator, Trak Perindustrian
8344-03	8344-03	Operator, Trak Angkat
8344-04	8344-04	Pemandu Forklift
8351		KELASI KAPAL DAN PEKERJA YANG BERKAITAN
8351-01	8351-01	Jurumudi
8351-02	8351-02	Pemandu Bot
8351-03	8351-03	Pendayung Sampan
8351-04	8351-04	<i>Ship Quatermaster</i>
8351-05	8351-05	Pelaut Geladak (Kapal, Barj dan Bot)
8351-06	8351-06	Pelaut Kanan
8351-07	8351-07	Anak Kapal
8351-08	8351-08	Kelasi
8351-09	8351-09	Pembantu Perkapalan
8351-10	8351-10	Anak Kapal Bot Tunda
8351-11	8351-11	Anak Kapal Feri
8351-12	8351-12	Pekerja Tongkang
8351-13	8351-13	Pengawal Pelantar
8351-14	8351-14	Pengendali Bot Penyelamat
8351-15	8351-15	Penjaga Rumah Api
8351-16	8351-16	Serang
8351-17	8351-17	<i>Able Seaman</i>
8351-18	8351-18	<i>Ordinary Seaman</i>
8351-19	8351-19	<i>Engine Oiler</i>
8351-20	8351-20	Pengelap Mesin
8351-21	8351-21	Pengemudi Bot Penyelam
8351-22	8351-22	Pembantu Feri
8351-23	New	Pelaut

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
9		PEKERJAAN ASAS
9111		PENCUCI DAN PEMBANTU DOMESTIK
9111-01	9111-01	Amah
9111-02	9111-02	Orang Gaji
9111-03	9111-03	Pembantu Rumah
9111-04	9111-04	Pembantu Domestik
9111-05	9111-05	Pembantu Jurukemas
9111-06	9111-06	Pembersih Rumah
9111-07	9111-07	Pencuci Pakaian Rumah
9111-08	9111-08	Pencuci
9111-09	9111-09	Pekerja Pencucian Domestik
9111-10	9111-10	Atendan Pengemas Kain
9112		PENCUCI DAN PEMBANTU DI PEJABAT, HOTEL, DAN PERTUBUHAN LAIN
9112-01	9112-01	Pengemas Bilik
9112-02	9112-02	Pembersih Hotel
9112-03	9112-03	Pembersih Pejabat
9112-04	9112-04	Tukang Cuci
9112-05	9112-05	Pembersih Bangunan
9112-06	9112-06	Pekerja Pengemasan Kawasan Awam
9112-07	9112-07	<i>Bellboy</i>
9112-08	9112-08	Pekerja Perkhidmatan Pengemasan dan Penyajian
9112-09	9112-09	Pembersih Pesawat (Dalaman)
9112-10	9112-10	Pembersih Kenderaan (Dalaman)
9112-11	9112-11	Pembancuh Air Pejabat
9112-12	New	Pekerja Pembersihan
9121		TUKANG DOBI DAN TUKANG SETERIKA (TANGAN)
9121-01	9121-01	Pekerja Dobi dan Pencucian Kering
9121-02	9121-02	Tukang Seterika
9121-03	9121-03	Tukang Cuci Pencucian Kering
9121-04	New	Operator Pencucian
9121-05	New	Pekerja Pelbagai (Pencucian)
9122		PENCUCI KENDERAAN
9122-01	9122-01	Pencuci Kenderaan
9122-02	9122-02	Pembasuh Kenderaan (Tangan)
9122-03	9122-03	Pembasuh, Auto-gilap
9122-04	9122-04	Pembasuh, Auto-pengamplasan
9123		PENCUCI PERMUKAAN DAN TETINGKAP
9123-01	9123-01	Pencuci Tetingkap
9123-02	9123-02	Pencuci Pintu Gelongsor
9123-03	9123-03	Pencuci Permukaan
9129		PEKERJA PENCUCIAN LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA
9129-01	9129-01	Pekerja Kelengkapan Dandanan Diri
9129-02	9129-02	Pekerja Pencucian
9129-03	9129-03	Pencuci Permaidani
9129-04	9129-04	Pencuci Kolam Renang
9129-05	9129-05	Pencuci Grafiti
9129-06	New	Pencuci, Pembuatan Tangan
9129-07	New	Pembersih Sungai
9211		BURUH LADANG TANAMAN
9211-01	New	Buruh Tanaman Ladang
9211-02	9211-03	Buruh Ladang Tanaman, Kekacang
9211-03	9211-04	Buruh Sawah Padi

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

9211-04	9211-05	Buruh Ladang Tanaman, Rempah
9211-05	9211-06	Buruh Ladang Tanaman, Sayuran
9211-06	9211-08	Buruh Ladang Tanaman, Tebu
9211-07	9211-09	Buruh Ladang Tanaman, Tembakau
9211-08	9211-10	Buruh Ladang Tanaman, Ubi Kayu
9211-09	9211-11	Pekerja Pembajaan
9211-10	9211-12	Pekerja Penuai
9211-11	9211-13	Pemetik Buah
9211-12	9211-14	Pemetik Sayur-sayuran
9211-13	9211-15	Buruh Ladang Kelapa Sawit
9211-14	9211-16	Penoreh Getah
9211-15	9211-17	Pengupas Kelapa
9211-16	9211-18	Pengupas Kentang
9211-17	9211-19	Pengupas Nanas
9211-18	9211-20	Pengupas Kacang
9211-19	9211-21	Pekerja Hasil Ladang Tanaman
9211-20	9211-22	Penyadap Kelapa
9211-21	New	Pekerja Estet
9211-22	New	Penuai Kelapa Sawit
9211-23	New	Pengupas Buah
9211-24	New	Pengupas Bawang
9211-25	New	Penimbang Getah Skrap

9212

9212-01	9212-01	Buruh Ladang Ternakan
9212-02	9212-02	Pembersih Ladang Ternakan
9212-03	9212-03	Buruh Ladang Ternakan, Tenusu
9212-04	9212-04	Buruh Ladang Ternakan, Ayam Itik
9212-05	9212-05	Pemungut Telur
9212-06	9212-06	Penyisih Telur
9212-07	New	Pembersih Telur

9213

9213-01	9213-01	Buruh Ladang
9213-02	New	Pekerja Kebun
9213-03	New	Pekerja Ladang

9214

9214-01	9214-01	Pemotong Rumput
9214-02	9214-02	Pemotong Pokok
9214-03	9214-03	Pekerja Penyelenggaraan Padang Permainan
9214-04	9214-04	Pekerja Penyelenggaraan Padang Golf
9214-05	9214-05	Buruh Landskap
9214-06	9214-06	Buruh Kebun
9214-07	9214-07	Buruh Hortikultur
9214-08	9214-08	Buruh Nurseri

9215

9215-01	9215-01	Buruh Perhutanan
9215-02	9215-02	Buruh Pemburuan
9215-03	9215-03	Buruh Perangkap
9215-04	9215-04	Penebang Pokok
9215-05	9215-05	Penyemai Pokok

9216

9216-01	9216-01	Buruh Perikanan
9216-02	9216-02	Buruh Akuakultur
9216-03	9216-03	Pekerja Kolam Kerangan
9216-04	9216-04	Pekerja Sangkar Perikanan

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
9216-05	9216-05	Pengupas Ikan Bilis
9216-06	9216-06	Pekerja Pengasin Ikan
9216-07	9216-07	Pekerja Pengasin Telur
9216-08	9216-08	Pekerja Hasilan Perikanan dan Akuakultur
9219		BURUH PERTANIAN, PERHUTANAN, PENTERNAKAN, DAN PERIKANAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA
9219-01	9219-01	Buruh Sangkar Buaya
9219-02	9219-02	Buruh Sangkar Ular
9311		BURUH PERLOMBONGAN DAN PERKUARIAN
9311-01	9311-01	Buruh Timba
9311-02	9311-02	Buruh Perlombongan
9311-03	9311-03	Pekerja Lombong Timah
9311-04	9311-04	Pendulang
9311-05	9311-05	Buruh Perkuarian
9311-06	9311-06	Pekerja Pemasiran
9311-07	9311-07	Pekerja Batu
9312		BURUH KEJURUTERAAN AWAM
9312-01	9312-01	Buruh Pembinaan (Kejuruteraan Awam)
9312-02	9312-02	Buruh Penyelenggaraan (Empangan)
9312-03	9312-03	Pekerja Tapak, Am
9312-04	9312-04	Pekerja Acuan Pembinaan
9312-05	9312-05	Pekerja Cerucuk
9312-06	9312-06	Buruh Jentera Tolak Tanah
9312-07	9312-07	Pekerja Landasan Kereta api
9312-08	New	Buruh Binaan (Minyak dan Gas)
9313		BURUH PEMBINAAN BANGUNAN
9313-01	9313-01	Pengandar Raga
9313-02	9313-02	Buruh Penyelenggaraan
9313-03	9313-03	Pekerja Penyelenggaraan
9313-04	9313-04	Buruh Penggalian
9313-05	9313-05	Pembersih Tanah
9313-06	9313-06	Pekerja Rencam Pembinaan Bangunan
9313-07	9313-07	Buruh Perobohan
9313-08	9313-08	Buruh Pembinaan (Kerja Bangunan)
9321		BURUH PEMBUATAN
9321-01	9321-01	Pembungkus (Tangan)
9321-02	9321-02	Tukang Label (Tangan)
9321-03	9321-03	Pembalut (Tangan)
9321-04	9329-01	Buruh Pembuatan
9321-05	9329-02	Pengisih
9321-06	9329-03	Pelilit Lingkaran Tangan
9321-07	9329-04	Buruh Pemasangan
9321-08	9329-06	Pembancuh Tangan
9321-09	9329-07	Pembuat Karton dan Kotak Kertas Tangan
9321-10	9329-08	Tukang Nyala Rumah Asap
9321-11	9329-09	Pengisih Botol
9321-12	9329-10	Pembantu Kilang
9321-13	New	Pengendali Bahan Mentah
9329		BURUH PEMBUATAN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA
9331		PENGAYUH KENDERAAN TANGAN ATAU BERPEDAL
9331-01	9331-01	Penarik Beca
9331-02	9331-02	Pengayuh Kenderaan Berpedal

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

9332

9332-01	9332-01
9332-02	9332-02
9332-03	9332-03
9332-04	9332-04
9332-05	9332-05

PEMANDU KENDERAAN DAN JENTERA TARIKAN-HAIWAN

Pemandu Kenderaan Tarikan-Haiwan
Pemandu Kereta Lembu
Pemandu Tren Haiwan
Mahout
Pemandu Jentera Tarikan-Haiwan

9333

9333-01	9333-01
9333-02	9333-02
9333-03	9333-03
9333-04	9333-04
9333-05	9333-05
9333-06	9333-06
9333-07	9333-07
9333-08	9333-08
9333-09	9333-09
9333-10	9333-10
9333-11	9333-11
9333-12	9333-12
9333-13	9333-13
9333-14	9333-14
9333-15	9333-15
9333-16	9333-16
9333-17	New

PEKERJA PENGANGKUTAN BARANG DAN BURUH PENYIMPANAN

Pekerja Pengangkutan Barang
Buruh Limbungan
Pekerja Limbungan
Pemunggah Kapal (Dok)
Pengendali Kargo Barang Angkut Produk
Pekerja Muatan Barang Kereta api dan Kenderaan
Pekerja Muatan Barang Kapal Terbang
Pekerja Muatan Barang Bot (Cecair dan Gas)
Porter Gudang
Pengendali Bahan
Pengendali Perabot
Pekerja Pemunggahan Muatan
Atendan Stor
Operator Stor
Pekerja Stor
Pekerja Gudang
Operator Gudang

9334

9334-01	9334-01
9334-02	9334-02
9334-03	9334-03
9334-04	9329-12

PENGISI RAK

Pengisi Rak
Pengisi Stok
Pengendali Stok
Penyusun

9411

9411-01	9411-01
9411-02	9411-02
9411-03	9411-03
9411-04	New
9411-05	New

PENYEDIA MAKANAN SEGERA

Penyedia Makanan Segera
Tukang Masak Makanan Segera
Tukang Masak Tempahan Cepat
Kru Restoran
<i>Sandwichsta</i>

9412

9412-01	9412-01
9412-02	9412-02
9412-03	9412-03
9412-04	9412-04
9412-05	9412-05
9412-06	New
9412-07	New
9412-08	New

PEMBANTU DAPUR

Pembantu Dapur
Pencuci Pinggan Mangkuk
Penolong Dapur
Porter Dapur
Atendan Pantri
Pembantu Tukang Masak Gred K3
Pembantu Gerai Makan
Pembantu Penyediaan Makanan

9511

9511-01	New
9511-02	9511-03
9511-03	9511-05
9511-04	9511-06
9511-05	9511-07

PEKERJA PERKHIDMATAN TEPI JALAN DAN PEKERJA YANG BERKAITAN

Pencuci Kereta Jalanan
Pengilat Kasut
Penjaga Kereta
Pengedar Risalah
Pengedar Suratkhobar

9521

9521-01	9521-01
9521-02	9521-02

PENJUAL TEPI JALAN (TIDAK TERMASUK MAKANAN)

Penjual Surat Khabar
Pedlar

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
9521-03	9521-03	Penjaja
9611		PEMUNGUT SAMPAH
9611-01	9611-01	Pekerja Pelupusan Sampah
9611-02	9611-02	Pengendali Sisa
9611-03	9611-03	Pemungut Sampah
9611-04	9611-04	Pemungut Barang Buangan
9611-05	9611-05	Tukang Sampah
9612		PENGISIH BARANG BUANGAN DAN BARANG KITAR SEMULA
9612-01	9612-01	Pengisih Sampah
9612-02	9612-02	Pekerja Kitar Semula
9612-03	9612-03	Penjual Barang Lusuhan
9612-04	9612-04	Pengisih Barang Buangan
9612-05	9612-05	Pemilih Bahan Buangan
9612-06	9612-06	Pemungut Logam Lama
9612-07	9612-07	Pemungut Surat Khabar Lama
9612-08	9612-08	Pemungut Barang Lusuhan
9612-09	New	Pengitar Semula
9613		TUKANG SAPU DAN BURUH YANG BERKAITAN
9613-01	9613-01	Tukang Sapu Jalan
9613-02	9613-02	Tukang Sapu Taman
9613-03	9613-03	Tukang Sapu Lantai
9613-04	9613-04	Buruh Kerja Rencam
9613-05	9613-05	Pekerja Pembersih, Mesin Penghembus
9613-06	9613-06	Pekerja Pembersih, Mesin Penyedut
9613-07	9613-07	Tukang Sapu Jalanan
9621		PENGHANTAR MESEJ DAN BUNGKUSAN, DAN PORTER BAGASI
9621-01	9621-03	Pembantu Am (Penghantar Notis) Gred 1
9621-02	9621-04	Penghantar Notis Gred N11
9621-03	9621-05	Pembantu Am (Sokongan Am) Gred 1
9621-04	9621-07	Penghantar Mesej Khidmat Kiriman Cepat
9621-05	9621-08	Porter Bagasi
9621-06	9621-09	Budak Pejabat
9621-07	9621-10	Pencari Dokumen
9621-08	9621-11	Penghantar Surat Khabar
9621-09	9621-12	Kedi Golf
9621-10	9621-13	Pembantu Penghantaran
9621-11	9621-14	Penampal Poster
9621-12	9621-15	Penghantar Dokumen
9621-13	9621-16	Pengangkut Barang
9621-14	9621-17	Budak Bilik
9621-15	9621-18	<i>Porter</i>
9621-16	9621-19	Penghantar
9621-17	9621-20	Penghantar Pos
9621-18	9621-21	Penolak Troli
9621-19	New	Pembantu Am
9621-20	New	Pembantu Part
9622		PEKERJA RENCAM
9622-01	9622-03	Pembantu Am (Perkhidmatan Am) Gred 1
9622-02	9622-04	Pekerja Rencam Pekerjaan Asas
9622-03	New	Pekerja Am
9622-04	9622-06	Pekerja Rencam Pelbagai Pekerjaan Asas
9622-05	New	Pekerja Am Gred K3
9622-06	New	Kru Pengeluaran
9622-07	New	Pembantu Pengeluaran

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
9622-08	New	Pembantu Penyelenggaraan
9622-09	New	Pembantu Awam Gred H11
9623		PEMBACA METER DAN PEMUNGUT WANG MESIN-LAYAN DIRI
9623-01	9623-01	Pembaca Meter
9623-02	9623-02	Pemungut Wang Mesin-Layan diri
9624		PENGANGKAT AIR DAN PEMUNGUT KAYU API
9624-01	9624-01	Pemungut Kayu Api
9624-02	9624-02	Pengangkat Air
9625		ATENDAN
9625-01	9625-02	Atendan
9625-02	9625-03	Atendan Makmal
9625-03	9625-04	Atendan Hospital
9625-04	9625-05	Atendan Veterinar
9625-05	9625-06	Atendan Tempat Letak Kereta
9625-06	9625-07	Atendan Lif
9625-07	9625-08	Atendan Taman Hiburan Rekreasi
9625-08	9625-09	Atendan Taman Ria
9625-09	9625-10	Atendan Bilik
9625-10	9625-11	Atendan Bilik Rehat
9625-11	9625-12	Atendan Dobi
9625-12	9625-13	Atendan Tandas
9625-13	9625-14	Atendan Lorong Boling
9625-14	9625-15	Atendan Snuker
9625-15	9625-16	Atendan Sukan
9625-16	9625-17	Atendan Kren
9625-17	9625-18	Atendan Kenderaan
9625-18	9625-19	Atendan Tanjakan
9625-19	9625-20	Atendan Jeti
9625-20	9625-21	Atendan Kawasan Awam
9625-21	9625-22	Atendan Mesin
9625-22	9625-23	Atendan Penyelenggaraan
9625-23	9625-24	Atendan Tapak Pesta
9625-24	9625-25	Pengutip Tiket
9625-25	New	Atendan Lanskap
9629		PEKERJA ASAS YANG LAIN YANG TIDAK DIKELASKAN DI MANA-MANA
9629-01	New	Pekerja Buruh
9629-02	9629-03	Pekerja Pengembangan

0	0	ANGKATAN TENTERA
0111		PEGAWAI TUGAS IKHTISAS (TDM)
0111-01	2211-05	Pegawai Perubatan
0111-02	0111-02	Pegawai Pergigian
0111-03	0111-03	Pegawai Farmasi
0121		PEGAWAI TUGAS AM (TDM)
0121-01	0121-01	Pegawai Rejimen Askar Melayu DiRaja (RAMD)
0121-02	0121-02	Pegawai Rejimen Renjer DiRaja (RRD)
0121-03	0121-03	Pegawai Kor Armor DiRaja (KAD)
0121-04	0121-04	Pegawai Rejimen Semboyan DiRaja (RSD)
0121-05	0121-05	Pegawai Rejimen Askar Jurutera DiRaja (RAJD)
0121-06	0121-06	Pegawai Rejimen Artileri Diraja (RAD)
0121-07	0121-07	Pegawai Kor Perkhidmatan Am (KPA)
0121-08	0121-08	Pegawai Kor Kesihatan DiRaja (KKD)
0121-09	0121-09	Pegawai Kor Polis Tentera DiRaja (KPTD)

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
0121-10	0121-10	Pegawai Kor Risik DiRaja (KRD)
0121-11	0121-11	Pegawai Kor Perkhidmatan DiRaja (KPD)
0121-12	0121-12	Pegawai Kor Ordnan DiRaja (KOD)
0121-13	0121-13	Pegawai Kor Jurutera Letrik dan Jentera DiRaja (KJLJD)
0121-14	0121-14	Pegawai Kor Agama Angkatan Tentera (KAGAT)
0121-15	0121-15	Pegawai Askar Wataniah (AW)
0121-16	0121-16	Pegawai Rejimen Sempadan (RS)
0131		ANGGOTA LAIN-LAIN PANGKAT (TDM)
0131-01	New	Anggota Infantri
0131-02	New	Anggota Senjata Bantuan Infantri
0131-03	New	Anggota Pengurusan Pengangkutan
0131-04	New	Krew Mekanize
0131-05	New	Anggota Kerani Ketenteraan
0131-06	New	Anggota Pentadbir Logistik
0131-07	0321-17	Jurulatih Jasmani
0131-08	New	Juru Rintis Serang
0131-09	New	Krew Semboyan
0131-10	0221-14	Anggota Pancaragam
0131-11	New	Anggota Gerak Khas
0131-12	New	Krew Armor
0131-13	New	Juruteknik Komunikasi dan Informasi
0131-14	New	Jurusistem Komunikasi dan Informasi
0131-15	New	Jurukomunikasi Kombat Semboyan
0131-16	New	Jurupelan
0131-17	2165-08	Juruukur
0131-18	7112-01	Penerap Bata
0131-19	New	Jurukerja Paip
0131-20	New	Jurulogam
0131-21	New	Tukang Kayu dan Tanggam
0131-22	New	Tukang Cat dan Hias
0131-23	New	Pemandu Loji
0131-24	New	Jurugegas Pembakaran Dalam dan Pam
0131-25	New	Jurugegas Loji
0131-26	7411-04	Juruelektrik
0131-27	New	Juruteknik Pemusnahan
0131-28	New	Jurumeriam
0131-29	New	Pemprosesan Data Balistik
0131-30	New	Juruukur Artileri
0131-31	New	Pengesan Artileri
0131-32	New	Anggota Kawalan Tembakan
0131-33	New	Anggota Meriam Pertahanan Udara
0131-34	New	Jururadar
0131-35	New	Kerani Perakaunan Ketenteraan
0131-36	New	Jurusistem Perakaunan Ketenteraan
0131-37	New	Pembantu Pendidikan
0131-38	New	Wartawan Tempur
0131-39	2241-01	Paramedik
0131-40	New	Penolong Pegawai Perubatan
0131-41	New	Jururawat Terlatih
0131-42	New	Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran
0131-43	New	Juruteknologi Makmal Perubatan
0131-44	New	Juru X-Ray
0131-45	New	Penolong Pegawai Farmasi
0131-46	New	Juruteknologi Pergigian
0131-47	3251-04	Jururawat Pergigian
0131-48	New	Jurupulih Perubatan Anggota/Fisioterapi
0131-49	New	Jurupulih Perubatan Cara kerja
0131-50	New	Penolong Pegawai Veterinar

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

0131-51	New	Anggota Polis Tentera
0131-52	New	Anggota Keselamatan dan Risik Balas
0131-53	New	Gerak Saraf Perang Saraf
0131-54	New	Perisikan Imejeri
0131-55	New	Perisikan Strategik
0131-56	New	Operasi Human Intelligence
0131-57	New	Operasi Perisikan Khas
0131-58	New	Chef Tentera
0131-59	0321-18	Juruteknik Logistik
0131-60	New	Juruteknik Peluru
0131-61	New	Juruteknik Percetakan
0131-62	New	Juruteknik Kejuruteraan Automatif
0131-63	3114-02	Juruteknik Kejuruteraan Elektronik
0131-64	New	Juruteknik Kejuruteraan Senjata
0131-65	New	Juruteknik Kejuruteraan Pembuatan
0131-66	New	Juruteknik Kejuruteraan Kembalik
0131-67	New	Juruteknik Kejuruteraan Avionik
0131-68	New	Juruteknik Kejuruteraan Aeromekanikal
0131-69	New	Juruteknik Kejuruteraan Peralatan Pesawat
0131-70	New	Penasihat Hal Ehwal Islam Ketenteraan

0211

0211-01	0211-01	Pegawai Eksekutif
0211-02	0211-02	Pegawai Teknikal
0211-03	0211-03	Pegawai Bekalan

PEGAWAI TUGAS AM (TLDM)**0221**

0221-01	0221-01	Anggota Peperangan Atas Permukaan
0221-02	New	Anggota Peperangan Bawah Permukaan (Senjata)
0221-03	0221-03	Anggota Peperangan Bawah Permukaan (Kawalan)
0221-04	0221-04	Anggota Juruplot Taktikal Peperangan
0221-05	0221-05	Anggota Provos Tentera Laut
0221-06	New	Anggota Penyelam Ranjau
0221-07	0221-07	Anggota Hidrografi
0221-08	0221-08	Anggota Komunikasi
0221-09	0221-09	Anggota Jurulatih Jasmani
0221-10	0221-10	Anggota Pentadbiran Dan Kewangan
0221-11	0221-11	Anggota Teknisyen Logistik
0221-12	0221-12	Anggota Bendari
0221-13	0221-13	Anggota Petugas Wisma Pegawai
0221-14	0221-14	Anggota Pancaragam
0221-15	0221-15	Anggota Teknisyen Marin Kuasa Gerak
0221-16	New	Anggota Teknisyen Marin Srimala
0221-17	0221-16	Anggota Teknisyen Elektrik Senjata Dan Kuasa
0221-18	New	Anggota Teknisyen Elektrik Radio dan Radar

ANGGOTA LAIN-LAIN PANGKAT (TLDM)**0311**

0311-01	0311-01	Pegawai Cawang Juruterbang Tugas Am
0311-02	0311-02	Pegawai Cawang Jurumalim
0311-03	0311-03	Pegawai Cawang Kejuruteraan
0311-04	0311-04	Pegawai Cawang Urusetia
0311-05	0311-05	Pegawai Cawang Materiel
0311-06	0311-06	Pegawai Cawang Kawalan Lalu Lintas Udara
0311-07	0311-07	Pegawai Cawang Kawalan Pertahanan Udara
0311-08	0311-08	Pegawai Cawang Bomba
0311-09	0311-09	Pegawai Cawang Jurutera Penerbangan
0311-10	0311-10	Pegawai Cawang Jurusensor Senjata

PEGAWAI TUGAS AM (TUDM)

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
------------	------------	-----------------

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
0321		ANGGOTA LAIN-LAIN PANGKAT (TUDM)
0321-01	New	Juruteknik Aeromech
0321-02	New	Juruteknik Avionic
0321-03	New	Juruteknik Aerospace Support Engineering
0321-04	New	Juruteknik Aviation Information Technology
0321-05	0321-02	Juruteknik Rangka Kapal Terbang
0321-06	0321-07	Juruteknik Enjin
0321-07	0321-06	Juruteknik Elektrik
0321-08	0321-04	Juruteknik Instrumen
0321-09	New	Juruteknik Elektron
0321-10	0321-05	Juruteknik Senjata
0321-11	New	Juruteknik Alat Bantuan Udara
0321-12	New	Pembantu Statik
0321-13	New	Juruteknik Permukaan dan Keselamatan
0321-14	New	Juruteknik Tukang Kayu
0321-15	New	Kuartermaster Udara
0321-16	0321-01	Pramugari
0321-17	New	Juruteknik Pengawasan Udara
0321-18	0321-11	Pembantu Kawalan Trafik Udara
0321-19	New	Ahli Bomba
0321-20	New	Juru Katalog (Meterial)
0321-21	0321-21	Pemandu
0321-22	0321-13	Pembantu Tadbir
0321-23	New	Pembantu Pertahanan
0321-24	0321-17	Jurulatih Jasmani
0321-25	0221-14	Anggota Pancaragam

INDEKS
ABJAD

A

8351-17	8351-17	<i>Able Seaman</i>
2842-04	2842-04	Adiguru - Makyong
2842-05	2842-05	Adiguru - Wayang Kulit
2111-03	2111-03	Ahli Aerodinamik
2112-08	2112-09	Ahli Agrometeorologi
2133-02	2133-02	Ahli Agronomi
2231-03	2231-03	Ahli Akupunktur
2134-01	2134-01	Ahli Anatomi
2133-09	2133-09	Ahli Anatomi Kayu
2822-02	2822-04	Ahli Antropologi
2133-10	2133-10	Ahli Arborikultur
2822-03	2822-05	Ahli Arkeologi
2111-22	2111-22	Ahli Astrofizik
2111-23	2111-23	Ahli Astronomi
2111-24	2111-24	Ahli Astronomi Radio
2131-55	2131-56	Ahli Bakteriologi
2131-56	2131-57	Ahli Bakteriologi Farmaseutikal
2131-57	2131-58	Ahli Bakteriologi Makanan
2131-58	2131-59	Ahli Bakteriologi Molekul
2131-59	2131-60	Ahli Bakteriologi Perikanan
2131-60	2131-61	Ahli Bakteriologi Perindustrian
2131-61	2131-62	Ahli Bakteriologi Pertanian
2131-62	2131-63	Ahli Bakteriologi Perubatan
2131-63	2131-64	Ahli Bakteriologi Tanih
2131-64	2131-65	Ahli Bakteriologi Tenusu
2131-65	2131-66	Ahli Bakteriologi Veterinar
2111-04	2111-04	Ahli Balistik
2812-06	2812-10	Ahli Bibliografi
2134-08	2134-08	Ahli Biofizik
2134-02	2134-02	Ahli Biokimia
2134-03	2134-03	Ahli Biokimia Enzim
2134-04	2134-04	Ahli Biokimia Klinik
2134-05	2134-05	Ahli Biokimia Protein
2134-06	2134-06	Ahli Biokimia Steroid
2131-08	2131-09	Ahli Biologi
2131-09	2131-10	Ahli Biologi Air Tawar
2131-10	2131-11	Ahli Biologi Akuatik
2131-11	2131-12	Ahli Biologi Marin
2121-08	2121-10	Ahli Biometrik
2131-12	2131-13	Ahli Bioteknologi
5411-05	New	Ahli Bomba
0321-19	New	Ahli Bomba
2131-20	2131-21	Ahli Botani
2131-26	2131-27	Ahli Botani Ekologi
2131-21	2131-22	Ahli Botani Ekonomi
2131-22	2131-23	Ahli Botani Histologi
2131-23	2131-24	Ahli Botani Mikologi
2131-24	2131-25	Ahli Botani Taksonomi
2131-25	2131-26	Ahli Botani Tanih
2121-09	2121-22	Ahli Demografi
1111-14	1111-14	Ahli Dewan Negara
1111-08	1111-08	Ahli Dewan Undangan Negeri
2812-09	2812-13	Ahli Dokumentasi
2131-51	2131-52	Ahli Ekologi
2131-52	2131-53	Ahli Ekologi Haiwan
2131-54	2131-55	Ahli Ekologi Sosial

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2131-53	2131-54	Ahli Ekologi Tumbuhan
2821-03	2821-05	Ahli Ekonometrik
2821-04	2821-06	Ahli Ekonomi
2821-08	2821-10	Ahli Ekonomi Buruh
2821-05	2821-07	Ahli Ekonomi Ekonometrik
2146-34	New	Ahli Ekonomi Petroleum
2821-09	2821-11	Ahli Ekonomi Rumah Tangga
2134-09	2134-09	Ahli Endokrinologi
2131-50	2131-51	Ahli Entomologi
2134-32	2134-32	Ahli Epidemiologi
2822-07	2822-09	Ahli Etnologi
2823-01	2823-01	Ahli Falsafah
2823-02	2823-02	Ahli Falsafah Politik
2134-16	2134-16	Ahli Farmakologi
2134-17	2134-17	Ahli Farmakologi Toksikologi
2134-18	2134-18	Ahli Farmakologi Veterinar
2262-02	2262-03	Ahli Farmasi
2262-05	2262-06	Ahli Farmasi Hospital
2134-34	2134-34	Ahli Farmasi Penyelidikan dan Pembangunan
2262-03	2262-04	Ahli Farmasi Perindustrian
2262-04	2262-05	Ahli Farmasi Runcit
2833-04	2833-05	Ahli Filologi
2134-10	2134-10	Ahli Fisiologi
2134-11	2134-11	Ahli Fisiologi Endokrinologi
2134-12	2134-12	Ahli Fisiologi Epidemiologi
2134-13	2134-13	Ahli Fisiologi Haiwan
2134-14	2134-14	Ahli Fisiologi Neurologi
2134-15	2134-15	Ahli Fisiologi Tumbuhan
2111-01	2111-01	Ahli Fizik
2111-11	2111-11	Ahli Fizik Akustik
2111-25	2111-25	Ahli Fizik Astronomi
2111-20	2111-20	Ahli Fizik Atom
2111-05	2111-05	Ahli Fizik Balistik
2111-12	2111-12	Ahli Fizik Bunyi
2111-13	2111-13	Ahli Fizik Cahaya
2111-17	2111-17	Ahli Fizik Elektrik dan Magnetisme
2111-18	2111-18	Ahli Fizik Elektronik
2111-14	2111-14	Ahli Fizik Haba
2111-06	2111-06	Ahli Fizik Hidrodinamik
2111-07	2111-07	Ahli Fizik Keadaan Pepejal
2111-08	2111-08	Ahli Fizik Mekanik
2111-21	2111-21	Ahli Fizik Molekul
2111-19	2111-19	Ahli Fizik Nuklear
2111-15	2111-15	Ahli Fizik Perubatan
2111-27	2111-27	Ahli Fizik Reologi
2111-02	2111-02	Ahli Fizik Teori
2111-16	2111-16	Ahli Fizik Termodinamik
2133-05	2133-05	Ahli Florikultur
2165-05	2165-06	Ahli Fotometrik
2823-05	New	Ahli Genealogi
2131-27	2131-28	Ahli Genetik
2131-29	2131-30	Ahli Genetik Haiwan
2131-28	2131-29	Ahli Genetik Tumbuhan
2114-16	2114-21	Ahli Geodesi
2114-01	2114-06	Ahli Geofizik
2114-17	2114-22	Ahli Geofizik Geomagnet
2114-18	2114-23	Ahli Geofizik Geomorfologi
2114-22	2114-27	Ahli Geofizik Hidrologi

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2114-10	2114-15	Ahli Geofizik Oseanografi
2114-19	2114-24	Ahli Geofizik Seismologi
2822-04	2822-06	Ahli Geografi
2113-28	2113-31	Ahli Geokimia
2114-02	2114-07	Ahli Geologi
2113-31	2113-34	Ahli Geologi Eksplorasi
2114-03	2114-08	Ahli Geologi Kejuruteraan
2114-11	2114-16	Ahli Geologi Marin
2114-25	2114-30	Ahli Geologi Mikropalaeontologi
2114-06	2114-11	Ahli Geologi Minyak
2114-35	New	Ahli Geologi Operasi
2114-12	2114-17	Ahli Geologi Oseanografi
2114-26	2114-31	Ahli Geologi Palaeontologi
2114-04	2114-09	Ahli Geologi Perlombongan
2114-07	2114-12	Ahli Geologi Petroleum
2114-08	2114-13	Ahli Geologi Petrologi
2114-36	New	Ahli Geologi Reservoir
2114-27	2114-32	Ahli Geologi Stratigrafi
2114-37	New	Ahli Geologi Struktur
2114-34	New	Ahli Geologi Tapak
2114-20	2114-25	Ahli Geomagnet
2121-14	New	Ahli Geomatik
2114-21	2114-26	Ahli Geomorfologi
2114-32	New	Ahli Geosains
2114-31	New	Ahli Geosains Petroleum
3621-07	3621-07	Ahli Gusti
3231-08	3231-08	Ahli Herba
2131-32	2131-33	Ahli Herpetologi
2131-13	2131-14	Ahli Hidrobiologi
2111-09	2111-09	Ahli Hidrodinamik
2114-23	2114-28	Ahli Hidrogeologi
2114-24	2114-29	Ahli Hidrologi
2131-06	2131-07	Ahli Histologi
2131-07	2131-08	Ahli Histologi Tumbuhan
2134-20	2134-20	Ahli Histopatologi
2231-04	2231-04	Ahli Homeopati
2133-06	2133-06	Ahli Hortikultur
3255-04	3255-04	Ahli Hydroterapi
2131-33	2131-34	Ahli Iktiologi
2131-02	2131-03	Ahli Imunologi
2146-09	2146-09	Ahli kaji logam
2146-10	2146-10	Ahli Kaji Logam, Bahan Radioaktif
2146-12	2146-12	Ahli Kaji Logam, Ekstraktif
2146-14	2146-14	Ahli Kaji Logam, Fizik
2146-13	2146-13	Ahli Kaji Logam, Foundri
2146-11	2146-11	Ahli Kaji Logam, Penguji Logam
2113-02	2113-05	Ahli Kimia
2113-12	2113-15	Ahli Kimia Analisis
2113-15	2113-18	Ahli Kimia Bahan Cuci
2113-16	2113-19	Ahli Kimia Barangan Kulit
2134-07	2134-07	Ahli Kimia Biologi
2113-05	2113-08	Ahli Kimia Bukan Organik
2113-17	2113-20	Ahli Kimia Cat
2113-24	2113-27	Ahli Kimia Farmaseutikal
2113-11	2113-14	Ahli Kimia Fizik
2113-03	2113-06	Ahli Kimia Getah
2113-06	2113-09	Ahli Kimia Kaca
2113-07	2113-10	Ahli Kimia Kaji Logam

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2113-08	2113-11	Ahli Kimia Kakisan
2113-18	2113-21	Ahli Kimia Kawalan Kualiti
2113-25	2113-28	Ahli Kimia Kristalografi
2113-19	2113-22	Ahli Kimia Makanan
2113-26	2113-29	Ahli Kimia Nuklear
2113-04	2113-07	Ahli Kimia Organik
2113-13	2113-16	Ahli Kimia Pembangunan dan Penyelidikan
2262-06	2262-07	Ahli Kimia Pendispensan
2113-14	2113-17	Ahli Kimia Penulenan Air
2113-20	2113-23	Ahli Kimia Perindustrian
2113-21	2113-24	Ahli Kimia Petroleum
2113-22	2113-25	Ahli Kimia Pewarna
2113-09	2113-12	Ahli Kimia Plastik
2113-10	2113-13	Ahli Kimia Polimer
2113-23	2113-26	Ahli Kimia Tekstil
2112-03	2112-04	Ahli Klimatologi
2847-11	2847-12	Ahli Komedi
2111-26	2111-26	Ahli Kosmologi
2822-06	2822-08	Ahli Kriminologi
2131-38	2131-39	Ahli Kultur Ikan
2833-05	2833-06	Ahli Leksikografi
2131-34	2131-35	Ahli Mamalogi
2121-02	2121-04	Ahli Matematik
2121-03	2121-05	Ahli Matematik Gunaan
2121-05	2121-07	Ahli Matematik Sains Aktuari
2121-04	2121-06	Ahli Matematik Tulen
2112-02	2112-03	Ahli Meteorologi
2112-10	2112-11	Ahli Meteorologi, Alam Sekitar
2112-09	2112-10	Ahli Meteorologi, Marin
2112-11	2112-12	Ahli Meteorologi, Ramalan Cuaca Berangka
2112-04	2112-05	Ahli Meteorologi-Klimatologi
2112-05	2112-06	Ahli Meteorologi-Ramalan Cuaca
2121-15	New	Ahli Metrologi
2131-30	2131-31	Ahli Mikologi
2131-03	2131-04	Ahli Mikrobiologi
2114-05	2114-10	Ahli Mineralogi
2842-06	2842-06	Ahli Muzik
3634-01	3634-01	Ahli Muzik Gred B19
3634-23	New	Ahli Muzik Gred B21
3634-24	New	Ahli Muzik Gred B25
3634-03	New	Ahli Muzik Gred B29
3634-25	New	Ahli Muzik Gred B31
3634-26	New	Ahli Muzik Gred B37
2842-01	2842-01	Ahli Muzik Gred B41
2842-17	New	Ahli Muzik Gred B43
2842-18	New	Ahli Muzik Gred B47
2842-19	New	Ahli Muzik Gred B51
2842-20	New	Ahli Muzik Gred B53
2842-02	2842-02	Ahli Muzikologi
2231-05	2231-05	Ahli Naturopati
2134-21	2134-21	Ahli Neuropatologi
5161-01	5161-01	Ahli Nujum
5161-04	5161-04	Ahli Numerologi
2265-16	New	Ahli Nutrisi Penyelidikan dan Pembangunan Akua
2133-07	2133-07	Ahli Olerikultur
2131-35	2131-36	Ahli Ornitologi
2114-13	2114-18	Ahli Oseanografi
2114-39	New	Ahli Oseanografi Fizik

MASCO 2020
MASCO 2013
TAJUK PEKERJAAN

2114-14	2114-19	Ahli Oseanografi Geofizik
2114-15	2114-20	Ahli Oseanografi Geologi
2114-28	2114-33	Ahli Paleontologi
2131-36	2131-37	Ahli Parasitologi
1111-05	1111-05	Ahli Parlimen
2134-22	2134-22	Ahli Patologi
2134-23	2134-23	Ahli Patologi Forensik
2134-24	2134-24	Ahli Patologi Haiwan
2134-25	2134-25	Ahli Patologi Histopatologi
2134-26	2134-26	Ahli Patologi Klinik
2261-18	2261-20	Ahli Patologi Mulut
2134-27	2134-27	Ahli Patologi Neuropatologi
2134-28	2134-28	Ahli Patologi Pembedahan
2266-06	New	Ahli Patologi Pertuturan
2134-29	2134-29	Ahli Patologi Perubatan
2134-30	2134-30	Ahli Patologi Tumbuhan
2134-31	2134-31	Ahli Patologi Veterinar
2847-02	2847-02	Ahli Peliuk Badan
2133-11	2133-11	Ahli Pemuliharaan Tanih
2822-05	2822-07	Ahli Penologi
2231-02	2231-02	Ahli Perubatan Traditional
2113-33	2113-36	Ahli Petrofizik
2114-09	2114-14	Ahli Petrologi
2131-37	2131-38	Ahli Pissikultur
2133-08	2133-08	Ahli Pomologi
2824-03	2824-05	Ahli Psikologi
2824-04	2824-06	Ahli Psikologi Klinikal
2824-06	2824-08	Ahli Psikologi Organisasi
2824-05	2824-07	Ahli Psikologi Pendidikan
2824-08	2824-10	Ahli Psikologi Sukan
3231-09	New	Ahli Refleksologi
2111-28	2111-28	Ahli Reologi
2531-21	New	Ahli Responden Insiden (Teknologi Maklumat)
2426-11	2133-16	Ahli Sains
2524-01	New	Ahli Sains Data
2133-16	2133-17	Ahli Sains Haiwan
2511-10	2511-12	Ahli Sains Komputer
2522-32	2812-15	Ahli Sains Maklumat, Maklumat Teknikal
2522-33	2812-16	Ahli Sains Maklumat, Perkhidmatan Perniagaan
2133-19	2133-20	Ahli Sains Pemuliharaan
2133-17	2133-18	Ahli Sains Penyelidikan Alam Sekitar
2133-03	2133-03	Ahli Sains Penyelidikan Tanaman
2133-12	2133-12	Ahli Sains Perhutanan
2133-04	2133-04	Ahli Sains Pertanian
2823-04	2823-04	Ahli Sains Politik
2133-23	New	Ahli Sains Semulajadi
2133-13	2133-13	Ahli Sains Tanih
2114-45	New	Ahli Sedementologi
2113-32	2113-35	Ahli Sedimentologi
2112-06	2112-07	Ahli Seismologi
2131-04	2131-05	Ahli Serologi
2847-03	2847-03	Ahli Silap Mata
2133-14	2133-14	Ahli Silvikultur
2131-17	2131-18	Ahli Sistologi
2131-19	2131-20	Ahli Sistologi Haiwan
2131-18	2131-19	Ahli Sistologi Tumbuhan
2822-01	2822-03	Ahli Sosiologi
2822-08	New	Ahli Sosiologi Patologi Sosial

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2531-08	New	Ahli Strategi Keselamatan
2531-12	New	Ahli Strategi Penumpuan Perusahaan
2531-10	New	Ahli Strategi Rangkaian
2531-11	New	Ahli Strategi Teknologi
2114-29	2114-34	Ahli Stratigraf
3621-01	3621-01	Ahli Sukan
2131-14	2131-15	Ahli Taksonomi
2131-16	2131-17	Ahli Taksonomi Haiwan
2131-15	2131-16	Ahli Taksonomi Tumbuhan
2142-05	2142-11	Ahli Teknologi
2151-01	New	Ahli Teknologi Kejuruteraan Elektrik
2145-11	2145-13	Ahli Teknologi Alkohol
2145-05	2145-07	Ahli Teknologi Bahan Bakar
2142-09	2142-15	Ahli Teknologi Bahan Bangunan
2141-16	2141-16	Ahli Teknologi Barangan Kulit
2145-21	2145-24	Ahli Teknologi Beku Kering
2145-12	2145-14	Ahli Teknologi Bru
2145-06	2145-08	Ahli Teknologi Cat
2146-15	2146-15	Ahli Teknologi Ekstraktif
2145-14	2145-17	Ahli Teknologi Gentian
2145-17	2145-20	Ahli Teknologi Getah
2141-60	New	Ahli Teknologi Industri 4.0
2141-17	2141-17	Ahli Teknologi Kaca
2141-23	2141-23	Ahli Teknologi Kayu
2263-17	2263-17	Ahli Teknologi Kebersihan Pekerjaan
2142-06	2142-12	Ahli Teknologi Kejuruteraan Awam
2152-01	2152-03	Ahli Teknologi Kejuruteraan Elektronik
2145-01	2145-02	Ahli Teknologi Kejuruteraan Kimia
2144-01	2144-03	Ahli Teknologi Kejuruteraan Mekanikal
2153-05	2153-05	Ahli Teknologi Kejuruteraan Telekomunikasi
2145-18	2145-21	Ahli Teknologi Kertas
2263-12	2263-12	Ahli Teknologi Kesihatan dan Keselamatan
2263-08	2263-08	Ahli Teknologi Kesihatan dan Keselamatan Persekitaran
2144-24	2144-27	Ahli Teknologi Kimpalan
2263-38	New	Ahli Teknologi Makanan
2263-37	2145-15	Ahli Teknologi Makanan dan Minuman
2263-39	New	Ahli Teknologi Makanan, Pengilangan Makanan Halal
3116-04	3116-04	Ahli Teknologi Minyak
2141-18	2141-18	Ahli Teknologi Pembungkusan
2141-19	2141-19	Ahli Teknologi Pencetakan
2146-33	New	Ahli Teknologi Pengeluaran
2141-28	New	Ahli Teknologi Pengukiran
2263-04	2263-04	Ahli Teknologi Pengurusan Sisa Berbahaya
2426-15	New	Ahli Teknologi Penyelidikan Bahan Api Teknologi Hijau
2141-27	2141-29	Ahli Teknologi Perabot Lembut
3211-07	3211-07	Ahli Teknologi Perubatan Nuklear
2145-15	2145-18	Ahli Teknologi Plastik
2145-16	2145-19	Ahli Teknologi Polimer
2145-02	2145-03	Ahli Teknologi Proses Kimia
2141-20	2141-20	Ahli Teknologi Seramik
2141-21	2141-21	Ahli Teknologi Simen
2145-19	2145-22	Ahli Teknologi Tayar
2141-22	2141-22	Ahli Teknologi Tekstil
2131-66	2131-67	Ahli Teknologi, Teknologi Hijau
3255-03	3255-03	Ahli Terapi <i>Acupressure</i>
3211-06	3211-06	Ahli Terapi Radiasi Perubatan
2111-10	2111-10	Ahli Termodinamik
2131-67	2131-68	Ahli Tingkah Laku Haiwan

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2134-19	2134-19	Ahli Toksikologi
3344-09	New	Ahli Transkripsi Perubatan
2131-05	2131-06	Ahli Virologi
2131-39	2131-40	Ahli Zoologi
2131-49	2131-50	Ahli Zoologi Ekologi
2131-40	2131-41	Ahli Zoologi Embriologi
2131-41	2131-42	Ahli Zoologi Entomologi
2131-42	2131-43	Ahli Zoologi Histologi
2131-43	2131-44	Ahli Zoologi Iktiologi
2131-44	2131-45	Ahli Zoologi Mammalogi
2131-45	2131-46	Ahli Zoologi Ornitologi
2131-46	2131-47	Ahli Zoologi Parasitologi
2131-47	2131-48	Ahli Zoologi Pissikultur
2131-48	2131-49	Ahli Zoologi Taksonomi
2411-36	New	Ajuster
2411-06	2411-10	Akauntan
2411-11	2411-15	Akauntan Awam
2411-12	2411-16	Akauntan Berkanun
2411-19	2411-24	Akauntan Bertauliah
2411-08	2411-12	Akauntan Cukai
2411-35	New	Akauntan <i>Drilling</i>
2411-38	New	Akauntan Forensik
2411-46	New	Akauntan Gred 23
2411-01	2411-01	Akauntan Gred WA41
2411-43	New	Akauntan Gred WA47
2411-44	New	Akauntan Gred WA51
2411-45	New	Akauntan Gred WA53
2411-07	2411-11	Akauntan Kos
2411-13	2411-17	Akauntan Kumpulan
1112-10	1112-10	Akauntan Negara
2411-31	New	Akauntan Operasi
2411-05	2411-09	Akauntan Pengauditan
2411-32	New	Akauntan Pengeluaran
2411-14	2411-18	Akauntan Pengurusan
2411-15	2411-19	Akauntan Perbandaran
2411-33	New	Akauntan Projek
2411-16	2411-20	Akauntan Syarikat
2847-01	2847-01	Akrobat
2121-11	New	Aktuari
2121-12	New	Aktuari Harga
2121-13	New	Aktuari Penilaian
3719-10	3719-12	<i>Algojo</i>
9111-01	9111-01	Amah
5311-02	5311-02	Amah Bayi
8351-07	8351-07	Anak Kapal
8351-10	8351-10	Anak Kapal Bot Tunda
8351-11	8351-11	Anak Kapal Feri
6223-03	6223-03	Anak Kapal Pukat Tunda
0221-12	0221-12	Anggota Bendari
0131-11	New	Anggota Gerak Khas
0221-07	0221-07	Anggota Hidrografi
0131-01	New	Anggota Infantri
0221-09	0221-09	Anggota Jurulatih Jasmani
0221-04	0221-04	Anggota Juruplot Taktikal Peperangan
0131-32	New	Anggota Kawalan Tembakan
0131-05	New	Anggota Kerani Ketenteraan
0131-52	New	Anggota Keselamatan dan Risik Balas
0221-08	0221-08	Anggota Komunikasi

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
0131-33	New	Anggota Meriam Pertahanan Udara
0131-10	0221-14	Anggota Pancaragam
0221-14	0221-14	Anggota Pancaragam
0321-25	0221-14	Anggota Pancaragam
0131-03	New	Anggota Pengurusan Pengangkutan
0131-06	New	Anggota Pentadbir Logistik
0221-10	0221-10	Anggota Pentadbiran Dan Kewangan
0221-06	New	Anggota Penyelam Ranjau
0221-01	0221-01	Anggota Peperangan Atas Permukaan
0221-03	0221-03	Anggota Peperangan Bawah Permukaan (Kawalan)
0221-02	New	Anggota Peperangan Bawah Permukaan (Senjata)
0221-13	0221-13	Anggota Petugas Wisma Pegawai
0131-51	New	Anggota Polis Tentera
0221-05	0221-05	Anggota Provos Tentera Laut
0131-02	New	Anggota Senjata Bantuan Infantri
0221-18	New	Anggota Teknisyen Elektrik Radio dan Radar
0221-17	0221-16	Anggota Teknisyen Elektrik Senjata Dan Kuasa
0221-11	0221-11	Anggota Teknisyen Logistik
0221-15	0221-15	Anggota Teknisyen Marin Kuasa Gerak
0221-16	New	Anggota Teknisyen Marin Srimala
2111-29	2111-29	Angkasawan
2542-08	2166-10	Animator
2541-03	2166-32	Animator 2D
2541-02	New	Animator 3D
2541-23	New	Animator Flash
2541-25	2166-31	Animator Web
2514-34	New	Antara Muka Pengguna (UI)/ <i>Gameplay Coders</i>
2131-69	New	<i>Arborist</i>
2161-02	2161-03	Arkitek
2522-25	New	Arkitek Aplikasi Perusahaan
2161-04	2161-05	Arkitek Bangunan
2161-03	2161-04	Arkitek Dalaman
2524-06	New	Arkitek Data
2161-06	New	Arkitek Gred 23
2161-01	2161-01	Arkitek Gred J41
2171-04	2171-04	Arkitek Hoverkraf
2171-05	2171-05	Arkitek Kapal
2531-06	New	Arkitek Keselamatan (Teknologi Maklumat)
2531-16	New	Arkitek Keselamatan Siber
2513-03	2513-03	Arkitek Laman Web
2162-02	2162-03	Arkitek Landskap
2162-01	2162-01	Arkitek Landskap Gred J41
2171-06	2171-06	Arkitek Marin
2521-01	2521-01	Arkitek Pangkalan Data
2521-17	New	Arkitek Pangkalan Data Sistem Perdagangan Elektronik
2522-22	New	Arkitek Penyelesaian Pengkomputeran Awan
2543-15	2166-19	Arkitek Pereka
2153-15	New	Arkitek Rangkaian/Pereka Bentuk/Perancang/Penguji
2519-12	2519-12	Arkitek Siebel Solution
2512-19	2512-19	Arkitek Sistem Teknologi Maklumat
2519-08	2519-08	Arkitek <i>Solution</i> (Teknologi Maklumat)
2519-13	2519-13	Arkitek Teknikal Siebel
2512-20	2512-20	Arkitek Teknikal Teknologi Maklumat
2522-24	New	Arkitek Teknologi Maklumat
2542-07	New	Artis 2D
2542-06	2166-33	Artis 3D
3634-31	New	Artis Budaya B21
3634-32	New	Artis Budaya B25

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3634-04	2843-01	Artis Budaya B29
3634-33	New	Artis Budaya B31
3634-34	New	Artis Budaya B37
3634-35	New	Artis Budaya B39
3634-02	3634-02	Artis Budaya Gred B19
2541-11	New	Artis Cerita
3632-05	3632-05	Artis Desktop Publishing
2541-16	2166-09	Artis Digital
2541-14	2166-07	Artis Grafik
2542-16	2166-03	Artis Grafik dan Bunyi Komputer
2542-21	New	Artis Kesan Visual
2541-13	New	Artis Kesan/FX
2841-09	2841-09	Artis Komersil
2541-10	New	Artis Komposit/Komposit
2542-20	New	Artis Komputer Grafik (CG)
2542-09	New	Artis Konsep
2542-23	New	Artis Kreatif
2541-01	2166-36	Artis Layout
2845-04	2845-05	Artis Mime
2541-20	2166-25	Artis Multimedia
3632-08	3632-08	Artis Pameran
2845-02	New	Artis Parodi
2541-07	New	Artis Pencahayaan
2541-19	New	Artis Penerbitan Meja (Animasi)
2541-15	2166-08	Artis Pereka
2542-19	2166-26	Artis Permainan Video
2541-09	New	Artis Roto
2841-08	2841-08	Artis Seramik
3634-16	3639-12	Artis Stunt
2542-10	New	Artis Teknikal
3716-04	3716-06	Askar Wataniah
1112-43	New	Atase
9625-01	9625-02	Atendan
9625-09	9625-10	Atendan Bilik
9625-10	9625-11	Atendan Bilik Rehat
9625-11	9625-12	Atendan Dobi
5111-11	New	Atendan Gerabak
9625-03	9625-04	Atendan Hospital
9625-19	9625-20	Atendan Jeti
5111-01	5111-01	Atendan Kabin Kapal
5111-05	5111-05	Atendan Kapal Terbang
5246-02	5246-02	Atendan Kaunter Kafeteria
5246-01	5246-01	Atendan Kaunter Makanan
9625-20	9625-21	Atendan Kawasan Awam
9625-17	9625-18	Atendan Kenderaan
5419-07	5419-08	Atendan Kolam Renang
5163-05	5163-05	Atendan Krematorium
9625-16	9625-17	Atendan Kren
9625-25	New	Atendan Lanskap
5111-07	5111-07	Atendan Lapangan Terbang
9625-06	9625-07	Atendan Lif
9625-13	9625-14	Atendan Lorong Boling
9625-02	9625-03	Atendan Makmal
9625-21	9625-22	Atendan Mesin
9412-05	9412-05	Atendan Pantri
8161-60	8161-60	Atendan Pempastur (Bru)
9111-10	9111-10	Atendan Pengemas Kain
8161-10	8161-10	Atendan Penggodak Produk Tenusu

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
8161-19	8161-19	Atendan Pengisar Bijian
8161-41	8161-41	Atendan Penstril Kelapa Sawit
8161-61	8161-61	Atendan Penurasan
9625-22	9625-23	Atendan Penyelenggaraan
5245-02	5245-02	Atendan Pusat Servis
5163-01	5163-01	Atendan Rumah Mayat
9625-14	9625-15	Atendan Snuker
5245-01	5245-01	Atendan Stesen Petrol
9333-13	9333-13	Atendan Stor
9625-15	9625-16	Atendan Sukan
5312-05	5312-05	Atendan Tadika
9625-07	9625-08	Atendan Taman Hiburan Rekreasi
9625-08	9625-09	Atendan Taman Ria
9625-12	9625-13	Atendan Tandas
9625-18	9625-19	Atendan Tanjakan
9625-23	9625-24	Atendan Tapak Pesta
9625-05	9625-06	Atendan Tempat Letak Kereta
8113-08	8113-08	Atendan Tromel
9625-04	9625-05	Atendan Veterinar
3621-02	3621-02	Atlet
2521-05	2521-05	Auditor Komputer
6222-06	6222-06	Awak-Awak
B		
2847-04	2847-04	Badut
3411-01	3411-03	Bailif
7111-06	New	<i>Barbender</i>
5131-10	5132-04	Barista
2611-18	2611-29	Barrister
2113-34	2113-37	<i>Basin Modeller</i>
9112-07	9112-07	<i>Bellboy</i>
3341-01	3341-01	Bentara Mesyuarat Gred N29
4419-05	9621-02	Bentara Parlimen Gred N11
3612-02	3612-03	Biarawan
3222-01	3222-02	Bidan
3612-04	3612-05	Bital
8182-08	New	Boilerman (Jurudandang) Gred K2
8111-12	New	Bolter Bumbung (Perlombongan)
3231-05	3231-05	Bomoh
3231-07	3231-07	Bomoh Tulang
8113-10	8113-10	<i>Bore Sinker</i>
4213-01	4213-01	Broker Gadaian
3321-02	3321-02	Broker Insurans
3324-01	3324-01	Broker Komoditi
3311-05	3311-05	Broker Pelaburan
3324-03	3324-03	Broker Perdagangan
3324-02	3324-02	Broker Perkapalan
3311-03	3311-03	Broker Pertukaran Matawang Asing
3311-01	3311-01	Broker Sekuriti
3311-04	3311-04	Broker Stok
3311-02	3311-02	Broker Stok dan Saham
1113-15	1113-15	Buapak
9621-14	9621-17	Budak Bilik
9621-06	9621-09	Budak Pejabat
9216-02	9216-02	Buruh Akuakultur
9312-08	New	Buruh Binaan (Minyak dan Gas)
9214-07	9214-07	Buruh Hortikultur
9312-06	9312-06	Buruh Jentera Tolak Tanah

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

9214-06	9214-06	Buruh Kebun
9613-04	9613-04	Buruh Kerja Rencam
9213-01	9213-01	Buruh Ladang
9211-13	9211-15	Buruh Ladang Kelapa Sawit
9211-02	9211-03	Buruh Ladang Tanaman, Kekacang
9211-04	9211-05	Buruh Ladang Tanaman, Rempah
9211-05	9211-06	Buruh Ladang Tanaman, Sayuran
9211-06	9211-08	Buruh Ladang Tanaman, Tebu
9211-07	9211-09	Buruh Ladang Tanaman, Tembakau
9211-08	9211-10	Buruh Ladang Tanaman, Ubi Kayu
9212-01	9212-01	Buruh Ladang Ternakan
9212-04	9212-04	Buruh Ladang Ternakan, Ayam Itik
9212-03	9212-03	Buruh Ladang Ternakan, Tenusu
9214-05	9214-05	Buruh Landskap
9333-02	9333-02	Buruh Limbungan
9214-08	9214-08	Buruh Nurseri
9321-07	9329-04	Buruh Pemasangan
9312-01	9312-01	Buruh Pembinaan (Kejuruteraan Awam)
9313-08	9313-08	Buruh Pembinaan (Kerja Bangunan)
9321-04	9329-01	Buruh Pembuatan
9215-02	9215-02	Buruh Pemburuan
9313-04	9313-04	Buruh Penggalan
9313-02	9313-02	Buruh Penyelenggaraan
9312-02	9312-02	Buruh Penyelenggaraan (Empangan)
9215-03	9215-03	Buruh Perangkap
9215-01	9215-01	Buruh Perhutanan
9216-01	9216-01	Buruh Perikanan
9311-05	9311-05	Buruh Perkuarian
9311-02	9311-02	Buruh Perlombongan
9313-07	9313-07	Buruh Perobohan
9219-01	9219-01	Buruh Sangkar Buaya
9219-02	9219-02	Buruh Sangkar Ular
9211-03	9211-04	Buruh Sawah Padi
9211-01	New	Buruh Tanaman Ladang
9311-01	9311-01	Buruh Timba

C

1615-02	1615-02	Canselor
3135-05	New	Caster Kawalan Pusat
2543-18	New	<i>Character Rigger</i>
2712-08	New	<i>Chef de Cuisine</i>
3641-02	3641-05	<i>Chef de Partie</i>
0131-58	New	Chef Tentera
2269-08	New	<i>Chiropodist</i>
2269-06	3259-01	<i>Chiropractor</i>
4224-14	4224-14	<i>Concierge</i>

D

2847-10	2847-11	Dalang
5162-01	5162-01	Dang Pewara
2524-05	New	Data Miner
2524-04	New	Data Model
2524-14	New	<i>Data Steward</i>
1112-30	1112-32	Datuk Bandar
1615-06	1615-06	Dekan
1615-07	1615-07	Dekan Fakulti
1113-02	1113-02	Demang
3214-02	3214-02	<i>Denturist</i>

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
5419-17	New	Detektif Pasar Raya
3715-06	3411-04	Detektif Persendirian
3715-02	3715-03	Detektif Polis
2211-27	New	Doktor Kesihatan Pekerjaan
2211-18	New	Doktor Kulit
2211-25	New	Doktor Pengurusan Perniagaan Perubatan
2261-02	2261-04	Doktor Pergigian
2261-05	2261-07	Doktor Pergigian Ortodontik
2261-03	2261-05	Doktor Pergigian Pedodontik
2261-11	2261-13	Doktor Pergigian Pembedahan Mulut
2261-09	2261-11	Doktor Pergigian Periodontik
2261-07	2261-09	Doktor Pergigian Prostodontik
2211-02	2211-04	Doktor Perubatan
2211-06	2211-08	Doktor Perubatan Anestetik
2211-07	2211-09	Doktor Perubatan Ginekologi
2211-08	2211-10	Doktor Perubatan Kardiologi
2211-09	2211-11	Doktor Perubatan Neurologi
2211-10	2211-12	Doktor Perubatan Obstetrik
2211-11	2211-13	Doktor Perubatan Oftalmologi
2211-05	2211-07	Doktor Perubatan Perunding Insurans
2211-12	2211-14	Doktor Perubatan Psikiatri
2211-13	2211-15	Doktor Perubatan Radiologi
8182-09	New	Drebar Enjin
1112-26	1112-27	Duta
E		
5221-03	New	Ejen Akhbar
3334-05	3334-05	Ejen Estet
3334-02	3334-02	Ejen Harta
3334-01	3334-01	Ejen Hartanah
3322-07	3322-07	Ejen Jualan Kejuruteraan
3322-08	3322-08	Ejen Jualan Teknikal
3339-02	3339-02	Ejen Kesusasteraan
3332-01	3332-01	Ejen Pameran dan Konvensyen
2431-06	2431-06	Ejen Paten
3332-03	3332-03	Ejen Pelancongan
3331-01	3331-01	Ejen Pelepasan
3331-04	New	Ejen Pelepasan dan Pengangkutan
3323-07	3323-07	Ejen Pembelian
3323-05	3323-05	Ejen Pemerolehan
3333-01	3333-01	Ejen Pengambilan Pekerja
3331-02	3331-02	Ejen Pengangkutan
3331-03	3331-03	Ejen Perkapalan
4224-09	4224-09	Ejen Perkhidmatan Tetamu
3339-03	3339-03	Ejen Persembahan Muzik
3715-04	3715-05	Ejen Pertanyaan Polis
2432-07	2432-08	Ejen Publisiti
4222-06	4222-06	Ejen Pusat Panggilan (Perkhidmatan Pelanggan)
3339-04	3339-04	Ejen Sukan
3339-05	3339-05	Ejen Teater
4224-18	New	Ejen Tempahan
2431-41	New	Eksekutif Acara
2711-09	New	Eksekutif Acara Hotel
2411 -17	2411-21	Eksekutif Akaun
2431-01	2431-01	Eksekutif Akaun Pengiklanan

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2411-26	2411-36	Eksekutif Audit
2411-27	2411-37	Eksekutif Audit dan Pentaksiran Risiko
2411-22	2411-27	Eksekutif Bayaran Akaun
2183-01	2183-01	Eksekutif Binaan
2422-05	2422-05	Eksekutif Dasar
2431-18	3322-12	Eksekutif Eksport
2163-13	New	Eksekutif Fesyen dan Pakaian
3632-29	New	Eksekutif Fit Out
2163-15	New	Eksekutif Foundri
2411-30	2411-43	Eksekutif Gaji
2182-06	2182-06	Eksekutif Gudang
2432-03	2432-04	Eksekutif Hal Ehwal Korporat
2263-31	New	Eksekutif Halal
2263-35	New	Eksekutif Halal, Operasi Logistik
2263-34	New	Eksekutif Halal, Pemprosesan Daging
2263-36	New	Eksekutif Halal, Pengeluaran Ternakan Halal
2263-32	New	Eksekutif Halal, Pengilangan Makanan Halal
2263-33	New	Eksekutif Halal, Rumah Sembelih
2412-10	2412-12	Eksekutif Hartanah
2182-02	2182-02	Eksekutif Jaminan Kualiti
2519-05	2519-05	Eksekutif Jaminan Kualiti (Teknologi Maklumat)
2182-21	New	Eksekutif Jaminan Kualiti, Pemprosesan Daging Halal
2431-19	3322-13	Eksekutif Jualan
2431-40	New	Eksekutif Jualan dan Pemasaran
2431-29	New	Eksekutif Jualan, Luar Pesisir
2431-28	New	Eksekutif Jualan, Serantau
2711-10	5151-05	Eksekutif Jurukemas
2711-06	2711-06	Eksekutif Kaunter Depan
3312-03	3312-03	Eksekutif Kawalan Kredit
2182-04	2182-04	Eksekutif Kawalan Kualiti
2141-41	2149-15	Eksekutif Kejuruteraan Stor
2531-33	New	Eksekutif Keselamatan (Teknologi Maklumat)
2531-02	New	Eksekutif Keselamatan Siber
2531-01	2529-01	Eksekutif Keselamatan Teknologi Maklumat dan Komunikasi
2412-06	2412-08	Eksekutif Kewangan
2432-08	2432-09	Eksekutif Komunikasi Korporat
2183-04	New	Eksekutif Kontrak Binaan
2432-19	New	Eksekutif Korporat
3312-07	3312-07	Eksekutif Kos
2132-13	New	Eksekutif Ladang Pertanian
2423-22	New	Eksekutif Latihan, Industri Halal
2182-26	2179-03	Eksekutif Logistik
2712-04	2713-05	Eksekutif Makanan dan Minuman
2425-12	2425-19	Eksekutif Operasi
2711-02	2711-02	Eksekutif Operasi Hotel
2182-27	New	Eksekutif Operasi Pengangkutan
2412-17	New	Eksekutif Pajakan
2412-07	2412-09	Eksekutif Pegawai Bank
2431-20	3322-14	Eksekutif Pemasaran
2431-35	New	Eksekutif Pemasaran Digital
2431-33	New	Eksekutif Pemasaran Gred P3
2431-34	New	Eksekutif Pemasaran Media Sosial
2431-09	New	Eksekutif Pematuhan Perniagaan
2431-21	3322-15	Eksekutif Pembangunan Perniagaan
3323-02	3323-02	Eksekutif Pembelian
3323-12	New	Eksekutif Pembelian, Pemprosesan Daging Halal
3323-11	New	Eksekutif Pembelian, Pengilangan Makanan Halal

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2182-01	2182-01	Eksekutif Pembuatan
3323-06	3323-06	Eksekutif Pemerolehan
2411-21	2411-26	Eksekutif Penerimaan Akaun
2182-10	2182-10	Eksekutif Pengawal Kualiti Pengilangan
2182-05	2182-05	Eksekutif Pengeluaran
2182-20	New	Eksekutif Pengeluaran, Pengilangan Makanan Halal
2711-07	New	Eksekutif Pengemasan
2431-39	New	Eksekutif Penggabungan dan Pemerolehan
2711-08	New	Eksekutif Pengurusan Hotel
2425-08	2425-15	Eksekutif Pentadbiran
2431-22	3322-16	Eksekutif Pentadbiran Jualan
2425-06	2425-13	Eksekutif Pentadbiran Kerajaan
2425-19	New	Eksekutif Penyediaan Kerja
2712-01	2713-02	Eksekutif Penyediaan Makanan
2182-08	2182-08	Eksekutif Penyelenggaraan
2426-09	New	Eksekutif Penyelidikan dan Pembangunan
2426-07	New	Eksekutif Penyelidikan dan Pembangunan (Pertanian)
2426-12	New	Eksekutif Penyelidikan dan Pembangunan, Pengilangan Makanan Halal
2174-05	New	Eksekutif Perancangan Bengkel, Pesawat
3323-01	3323-01	Eksekutif Perancangan dan Pengagihan
2434-13	New	Eksekutif Perdagangan Elektronik
2432-05	2432-06	Eksekutif Perhubungan Awam
2432-15	2432-16	Eksekutif Perhubungan Pelanggan
2432-04	2432-05	Eksekutif Perhubungan Perindustrian
2172-11	2179-02	Eksekutif Perkapalan
2432-06	2432-07	Eksekutif Perkhidmatan Pelanggan
2711-05	2711-05	Eksekutif Perkhidmatan Tetamu
2711-03	2711-03	Eksekutif Perkhidmatan Tetamu, Makanan dan Minuman
2181-01	2181-01	Eksekutif perlombongan
2431-05	New	Eksekutif Perniagaan
2812-04	2812-08	Eksekutif Perpustakaan
2431-23	3322-17	Eksekutif Produk Jenama
2183-02	2183-02	Eksekutif Projek Binaan
2522-06	2522-10	Eksekutif Rangkaian Komunikasi
2174-06	New	Eksekutif Rekod Teknikal, Pesawat
2512-44	New	Eksekutif Sistem Komputer
2512-43	New	Eksekutif Sistem Maklumat
3641-15	3641-04	Eksekutif <i>Sous Chef</i>
2182-07	2182-07	Eksekutif Stor
2423-03	2423-03	Eksekutif Sumber Manusia
2183-03	2183-03	Eksekutif Tapak Binaan
2182-19	New	Eksekutif Teknikal
2153-25	New	Eksekutif Teknologi Audio Visual
2522-11	2522-15	Eksekutif Teknologi Maklumat
2512-17	2512-17	Eksekutif Teknologi Maklumat RPG (<i>Role-Playing Game</i>)
5244-04	5244-05	Eksekutif Telejualan
2432-16	2432-17	Eksekutif Tempahan Jualan
3312-05	3312-05	Eksekutif Tuntutan
2611-10	2611-21	Eksekutif Undang-undang
8351-19	8351-19	<i>Engine Oiler</i>
1111-07	1111-07	Exco Negeri
2711-04	New	Exsekutif <i>Concierge</i> Hotel
F		
3612-05	3612-06	<i>Faith Healer</i>
2393-01	2393-01	Fasilitator Arahan Satelit
2141-54	New	Fasilitator Infrastruktur Teknologi Hijau
8211-02	8211-03	Fomen

MASCO 2020
MASCO 2013
TAJUK PEKERJAAN

7412-08	7412-09	Fomen Elektrik
7231-08	7231-10	Fomen Kenderaan
8211-16	8211-17	Fomen Mekanikal
7212-03	7212-05	Fomen Pengimpal
7412-09	7412-10	Fomen Penyelenggaraan

G

1112-11	1112-11	Gabenor
6121-06	6121-08	Gembala
2114-44	New	Geomekanik
2114-38	New	<i>Geomodeller</i>
0131-53	New	Gerak Saraf Perang Saraf
2352-02	2352-02	Guru Arca
2361-01	2361-01	Guru Bahasa Gred DG41
2361-02	2361-02	Guru Bahasa Intensif
2361-05	2361-05	Guru Bahasa Kedua
2361-04	2361-04	Guru Bahasa Praktikal
2392-08	2392-08	Guru Bantuan Pembelajaran
1615-04	1615-04	Guru Besar
2353-03	2353-03	Guru Drama
2331-06	2399-08	Guru Ekonomi Rumah Tangga
2352-03	2352-03	Guru Lukisan
2351-01	2351-01	Guru Muzik
2392-07	2392-07	Guru Pembelajaran Pengajian Khas Untuk Orang Cacat
2392-09	2392-09	Guru Pemulihan
2392-06	2392-06	Guru Pemulihan Profesional
2342-04	2342-04	Guru Pendidikan Awal Kanak-Kanak
2399-04	2399-09	Guru Pendidikan Dewasa
2392-02	2392-02	Guru Pendidikan Khas Untuk Orang Bisu
2392-03	2392-03	Guru Pendidikan Khas Untuk Orang Buta
2392-04	2392-04	Guru Pendidikan Khas Untuk Orang Cacat Akal
2392-05	2392-05	Guru Pendidikan Khas Untuk Orang Cacat Anggota
2392-01	2392-01	Guru Pendidikan Khas Untuk Orang Pekak
2371-03	New	Guru Pengajian Agama Lain
2353-01	2353-01	Guru Peragaan
2342-01	2342-01	Guru Pra-sekolah Rendah
2331-04	2331-04	Guru Pra-universiti
2341-02	2341-02	Guru Sekolah Rendah
2352-01	2352-01	Guru Seni Halus
2342-02	2342-02	Guru Tadika
2342-05	New	Guru Taska
2351-02	2351-02	Guru Vokal

H

2612-01	2612-01	Hakim
2612-04	2612-04	Hakim Mahkamah Persekutuan
2612-08	2612-08	Hakim Mahkamah Perusahaan
2612-05	2612-05	Hakim Mahkamah Sesyen
2612-06	2612-06	Hakim Mahkamah Tinggi

I

2541-17	2166-11	<i>Ilustrator</i>
3632-06	3632-06	Ilustrator Buku
2541-21	2166-21	Ilustrator Grafik
3118-23	3118-25	Ilustrator Kejuruteraan
3632-07	3632-07	Ilustrator Pengiklanan
2541-22	2166-22	Ilustrator Teknikal
2826-04	2826-05	Imam

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
3112-11	3112-15	Inspektor Bangunan
3117-19	3117-20	Inspektor Galian
3719-02	3719-04	Inspektor Harga
3719-09	3719-11	Inspektor Hutan
3711-01	3711-01	Inspektor Kastam
3711-02	3711-02	Inspektor Kastam dan Sempadan
3122-14	3122-14	Inspektor Kawalan Kualiti
3112-13	New	Inspektor Kebakaran
3719-03	3719-05	Inspektor Kebakaran dan Keselamatan
3153-05	3153-05	Inspektor Kereta api
7633-02	7633-02	Inspektor Kualiti
6111-14	6111-14	Inspektor Kualiti Ladang
7515-20	New	Inspektor Kualiti, Pemprosesan Daging Halal
2175-03	2175-03	Inspektor Laluan Tetap (Kereta api)
3111-26	3111-28	Inspektor Meteorologi
3122-22	New	Inspektor Non-Destructive Testing (NDT)
3714-01	3714-03	Inspektor Pelesenan
3716-02	3716-04	Inspektor Pentadbiran Kerajaan
3719-08	3719-10	Inspektor Penternakan
4323-31	New	Inspektor Perkeranian Perkhidmatan Pengangkutan Kereta Api
3716-01	3716-03	Inspektor Perkhidmatan Awam
4323-10	4323-10	Inspektor Perkhidmatan Bas
3719-07	3719-09	Inspektor Pertanian
3715-01	3715-02	Inspektor Polis
3711-03	3711-03	Inspektor Sempadan
5112-02	5112-02	Inspektor Tiket
3719-04	3719-06	Inspektor Timbang dan Sukat
3315-04	3315-05	Inspektor Tuntutan
3719-05	3719-07	Inspektor Upah
4323-09	4323-09	Inspektor, Perkhidmatan Pengangkutan Jalan
2221-10	2221-11	Instruktur Jururawat
2114-40	New	<i>Interpreter Seismik</i>
J		
5414-21	5414-13	Jaga
5414-20	New	Jaga Gred K3
5153-09	5153-09	Janitor
8322-08	8322-08	Joki Kereta
3152-03	3152-03	Juragan Perahu Layar
0321-20	New	Juru Katalog (Meterial)
0131-08	New	Juru Rintis Serang
3211-02	3211-02	Juru x-Ray
0131-44	New	Juru X-Ray
3211-01	3211-01	Juru x-Ray Gred U29
2269-01	2269-01	Juru X-Ray Gred U41
2846-13	New	Juruacara
2524-21	2511-17	Juruanalisa Pangkalan Data SQL (Bahasa Pertanyaan Berstruktur)
2143-05	New	Juruanalisis Persekitaran
2413-02	2413-02	Juruanalisis Bon
2422-02	2422-02	Juruanalisis Dasar
2524-03	New	Juruanalisis Data
2524-10	New	Juruanalisis Data Besar
2524-09	New	Juruanalisis Data Mninig
2524-15	New	Juruanalisis Data Perdagangan Elektronik
2524-16	New	Juruanalisis Data Perniagaan
2821-07	2821-09	Juruanalisis Ekonomi
2431-24	3322-18	Juruanalisis Eksekutif Penyelidikan Pasaran
2262-08	New	Juruanalisis Farmakokinetik

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2531-25	New	Jruanalisis Forensik (Teknologi Maklumat)
2413-05	New	Jruanalisis Harga
2413-07	New	Jruanalisis Hutang
2182-03	2182-03	Jruanalisis Jaminan Kualiti
2519-04	2519-04	Jruanalisis Jaminan Kualiti (Teknologi Maklumat)
2412-11	New	Jruanalisis Jualan
2133-15	2133-15	Jruanalisis Kayu
2423-04	2423-04	Jruanalisis Kerja
2531-18	New	Jruanalisis Keselamatan Maklumat
2531-30	New	Jruanalisis Keselamatan Siber
2531-40	2511-18	Jruanalisis Keselamatan Teknologi Maklumat
2413-01	2413-01	Jruanalisis Kewangan
2141-06	2141-06	Jruanalisis Komunikasi
2523-13	2511-01	Jruanalisis Komunikasi Komputer
3312-08	New	Jruanalisis Kredit
2413-04	2413-04	Jruanalisis Operasi Risiko
2521-02	2521-02	Jruanalisis Pangkalan Data
2524-20	2511-16	Jruanalisis Pangkalan Data <i>Oracle</i>
2423-05	2423-05	Jruanalisis Pekerjaan
2413-08	New	Jruanalisis Pelaburan
2524-19	2511-02	Jruanalisis Pemprosesan Data Elektronik
2514-40	New	Jruanalisis Pengaturcara .Net
2514-42	New	Jruanalisis Pengaturcara Java
2514-41	2511-20	Jruanalisis Pengaturcara Perancang Sumber Manusia (ERP) (ABAP)
2421-01	2421-03	Jruanalisis Pengelolaan dan Kaedah
2522-17	2522-22	Jruanalisis Pentadbiran Akses (Teknologi Maklumat)
2413-06	New	Jruanalisis Penyelidikan
2421-02	2421-04	Jruanalisis Penyelidikan dan Maklumat
2421-03	2421-05	Jruanalisis Penyelidikan Operasi
2431-07	2431-07	Jruanalisis Penyelidikan Pasaran
2431-02	2431-02	Jruanalisis Penyelidikan Pasaran Perniagaan
2431-16	New	Jruanalisis Penyelidikan Pasaran, Industri Halal
2413-23	2411-22	Jruanalisis Perakaunan Bank
2512-25	New	Jruanalisis Perisian
2514-39	2511-15	Jruanalisis Perisian C++
2531-23	New	Jruanalisis Perisian Malware
2511-06	2511-08	Jruanalisis Perniagaan Teknologi Maklumat
3116-08	3116-08	Jruanalisis Petroleum dan Gas Asli
2182-30	New	Jruanalisis Produk, Industri Halal
2523-01	2523-01	Jruanalisis Rangkaian
3252-04	3252-04	Jruanalisis Rekod Perubatan
2531-34	New	Jruanalisis Risiko Siber
2141-07	2141-07	Jruanalisis Sistem (Kecuali Komputer)
2511-59	New	Jruanalisis Sistem Gred 23
2511-51	New	Jruanalisis Sistem Integrasi Komputer
2511-02	2511-04	Jruanalisis Sistem Komputer
2511-01	2511-03	Jruanalisis Sistem Maklumat Pengurusan (MIS)
2511-57	New	Jruanalisis Sistem Perdagangan Elektronik
2511-11	2511-14	Jruanalisis Sistem RPG (<i>Role-Playing Game</i>)
2511-22	2511-32	Jruanalisis Sistem Teknologi Maklumat (JDE)
2421-06	New	Jruanalisis Strategi
2423-16	2423-16	Jruanalisis Sumber Manusia
2511-50	New	Jruanalisis Teknikal Meja Bantu
2524-07	New	Jruanalisis Teradata
2531-31	New	Jruanalisis Ujian (Teknologi Maklumat)
2524-08	New	Jruanalisis Ramalan Data
3514-03	New	Jruanimasi Multimedia
6211-04	6211-05	Jruarah Balak

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2811-03	2811-05	Juruarkib
3521-01	New	Juruaudio Visual Gred N19
2411-25	2411-35	Juruaudit
2133-21	2133-22	Juruaudit Alam Sekitar
2263-29	New	Juruaudit Bangunan
2411-37	New	Juruaudit Dalaman
2519-15	New	Juruaudit Dalaman (Teknologi Maklumat)
2411-23	2411-30	Juruaudit Gred W41
2519-16	New	Juruaudit Teknologi Maklumat
2141-59	New	Juruaudit Tenaga
2151-35	New	Juruaudit Tenaga Elektrik
2411-40	New	Juruaudit, Industri Halal
2833-03	2833-04	Jurubahasa
2833-06	2833-07	Jurubahasa Bahasa Isyarat
2833-10	2833-01	Jurubahasa Gred LA19
2833-09	New	Jurubahasa Gred LA29
2833-01	2833-02	Jurubahasa Serentak Gred N41
3112-16	New	Jurubina Bangunan
4323-21	4323-21	Jurudermaga
7411-03	7411-04	Juruelektrik
0131-26	7411-04	Juruelektrik
7411-01	7411-02	Juruelektrik Bangunan
7413-07	7413-12	Juruelektrik Penyelenggaraan
7412-16	7412-17	Juruelektrik Pesawat
3255-02	3255-02	Juruelektroterapi
5142-06	5142-06	Juruestetika
3631-15	New	Jurufotografi Gred B19
3631-17	New	Jurufotografi Gred B21
3631-18	New	Jurufotografi Gred B25
3631-16	New	Jurufotografi Gred B29
3631-19	New	Jurufotografi Gred B31
3631-20	New	Jurufotografi Gred B37
3631-21	New	Jurufotografi Gred B39
7211-10	New	Jurufoundri
3631-02	3631-03	Jrugambar
3631-05	3631-06	Jrugambar Berita
3631-13	3631-14	Jrugambar Industri
3631-09	3631-10	Jrugambar Mikrofotografi
3631-10	3631-11	Jrugambar Perubatan
3631-14	3631-15	Jrugambar Potret
3631-11	3631-12	Jrugambar Saintifik
3631-07	3631-08	Jrugambar Udara
5141-01	5141-01	Jrugaya Rambut
7126-09	7126-12	Jrugegas
7214-09	New	Jrugegas Badan Kapal
7231-15	7231-17	Jrugegas Diesel (pengangkutan jalan)
7412-04	7412-05	Jrugegas Elektrik
7412-11	7412-12	Jrugegas Elektrik Jentera Pejabat
7412-05	7412-06	Jrugegas Elektrik Lif
7412-12	7412-13	Jrugegas Elektrik Motor dan Dinamo
7421-01	7421-01	Jrugegas Elektronik
7422-11	7422-11	Jrugegas Elektronik Komputer
7422-10	7422-10	Jrugegas Elektronik Peralatan Radar
7422-08	7422-08	Jrugegas Elektronik Peralatan Radio Televisyen
7422-09	7422-09	Jrugegas Elektronik Peralatan Video
7421-04	7421-04	Jrugegas Elektronik, Kelengkapan Meteorologi
7421-03	7421-03	Jrugegas Elektronik, Kelengkapan Perindustrian
7231-16	7231-18	Jrugegas Enjin (kereta motor)

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

7239-03	7239-03	Jurugegas Enjin Kereta api
7233-12	7233-12	Jurugegas Enjin Pegun
7232-02	7232-02	Jurugegas Enjin Pesawat
7412-20	7412-21	Jurugegas Generator Elektrik
7233-10	7233-10	Jurugegas Jentera Perlombongan
0131-25	New	Jurugegas Loji
7126-02	7126-05	Jurugegas Paip
7126-04	7126-07	Jurugegas Paip, Bekalan Air
7126-05	7126-08	Jurugegas Paip, Kumbahan
7126-06	7126-09	Jurugegas Paip, Marin
7126-07	7126-10	Jurugegas Paip, Pengalihan
0131-24	New	Jurugegas Pembakaran Dalam dan Pam
7412-13	7412-14	Jurugegas Penyelenggaraan
7222-08	New	Jurugegas Penyelenggaraan Peralatan Statik
7422-07	7422-07	Jurugegas Peralatan Komputer
7126-03	7126-06	Jurugegas Tiub Paip Pesawat
8211-17	8211-18	Jurugegas, Mekanikal
2165-01	2165-01	Jurugeospatial Gred J41
2846-11	2846-11	Juruhebah Berita Utama
2846-02	2846-02	Juruhebah Radio
2846-12	2846-12	Juruhebah Sukan
2846-03	2846-03	Juruhebah Televisyen
3632-09	3632-09	Juruhias Pameran
3632-18	3632-18	Juruhias Set Wayang Gambar
5162-03	5162-03	Juruiring Sosial
6211-11	6211-12	Juruisyarat Pembalakan
5211-08	5211-08	Jurujuwal Borong dan Runcit
5211-12	New	Jurujuwal Gerai
5211-01	5211-01	Jurujuwal Gerai Tepi Jalan
3334-06	3334-06	Jurujuwal Hartanah
5243-01	5243-01	Jurujuwal Jualan Langsung
5211-04	5211-04	Jurujuwal Kaunter Promoter
3322-18	New	Jurujuwal Kedai
3322-12	3322-22	Jurujuwal Kereta
5211-03	5211-03	Jurujuwal Kiosk
3322-01	3322-01	Jurujuwal Komersil
5211-02	5211-02	Jurujuwal Pasar
3322-05	3322-05	Jurujuwal Pelancongan
5211-11	5211-11	Jurujuwal Pemasaran
3322-20	New	Jurujuwal Pertubuhan Borong
3322-19	New	Jurujuwal Pertubuhan Runcit
5243-02	5243-02	Jurujuwal Pintu-ke-Pintu
5244-06	5244-08	Jurujuwal Pusat Perhubungan
5249-01	5249-01	Jurujuwal Sewa
3322-11	3322-20	Jurujuwal Sokongan
3322-17	New	Jurujuwal, Pembuatan
3521-22	3521-22	Jurukamera (Video)
2165-03	2165-04	Jurukartografi
2165-04	2165-05	Jurukartografi Marin
5142-04	5142-04	Jurukecantikan Tangan
3511-07	3511-07	Jurukelengkapan Jitu Komputer Konsol
3511-08	3511-08	Jurukelengkapan Jitu Komputer Pencetak Kelajuan Tinggi
3256-07	3256-08	Jurukelengkapan X-Ray
5152-06	New	Jurukemas
5151-05	5151-06	Jurukemas Hotel
0131-19	New	Jurukerja Paip
7212-01	7212-03	Jurukimpal
7212-05	7212-07	Jurukimpal Arka Tungsten Gas

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
7212-06	7212-08	Jurukimpal Bawah Laut
7212-09	New	Jurukimpal Paip Gas
2832-01	2832-05	Jurulapor Berita
2832-11	2832-15	Jurulapor Berita Televisyen/Radio
3343-08	3343-08	Jurulapor Kata Demi Kata
2832-08	2832-12	Jurulapor Suratkhbar
3622-20	New	Jurulatih Am
2848-03	2848-03	Jurulatih Anjing
2424-06	New	Jurulatih Berpengalaman
2848-01	2848-01	Jurulatih Di Zoo, Taman Burung dan Akuatik
2848-05	New	Jurulatih Gajah (Mahut)
0131-07	0321-17	Jurulatih Jasmani
0321-24	0321-17	Jurulatih Jasmani
3622-06	3622-10	Jurulatih Judo
3622-07	3622-11	Jurulatih Karate
2393-02	2393-02	Jurulatih Komputer
2848-04	2848-04	Jurulatih Kuda
2424-07	New	Jurulatih Peningkatan Berterusan
2393-03	2393-03	Jurulatih Perisian
3622-13	3622-17	Jurulatih Renang
3622-05	3622-09	Jurulatih Senamrobik
3622-08	3622-12	Jurulatih Silat
3622-04	3622-08	Jurulatih Sukan
3622-09	3622-13	Jurulatih Taekwando
3622-11	3622-15	Jurulatih Tai-Chi
3622-10	3622-14	Jurulatih Tennis
3622-12	3622-16	Jurulatih Yoga
3622-14	3622-18	Jurulatih, Pengajar dan Pegawai Sukan Lain (Dalaman)
3622-15	3622-19	Jurulatih, Pengajar dan Pegawai Sukan Lain (Luaran)
3339-01	3339-01	Jurulelong
0131-20	New	Jurulogam
3641-04	3641-07	Jurumasak
3641-05	3641-08	Jurumasak Barbeque
2712-09	3641-03	Jurumasak Eksekutif
3641-03	3641-06	Jurumasak Kanan
3641-07	3641-10	Jurumasak Masakan Melayu
3641-08	3641-11	Jurumasak Pastri
7233-15	New	Jurumesin CNC (Kawalan Berangka Komputer)
7233-14	New	Jurumesin Industri
8351-01	8351-01	Jurumudi
2172-03	2172-04	Jurumudi Hoverkraf
3315-02	3315-03	Jurunilai
3254-02	3254-02	Juruoptik Kanta Lepak
3254-03	3254-03	Juruoptik Pendispensan
3254-01	3254-01	Juruoptik Pendispensan Kanta Lepak
3251-06	New	Jurupembersihan Pergigian
6122-09	6129-01	Jurupembiakbakaan Ayam Itik
2143-04	2143-04	Jurupemulihan Persekitaran
3256-09	3256-10	Juruperalatan Elektroensefalograf
3256-08	3256-09	Juruperalatan Elektrokardiograf
3256-10	3256-11	Juruperalatan Pengimbasan
3521-14	3521-14	Juruperalatan Penyiaran
3521-16	3521-16	Juruperalatan Radio Pangkalan Darat
3521-17	3521-17	Juruperalatan Radio Penerbangan
3256-05	3256-06	Juruperalatan Radiograf
3256-06	3256-07	Juruperalatan Radiograf Perubatan Am
3521-18	3521-18	Juruperalatan Telekomunikasi
3521-19	3521-19	Juruperalatan Transmisi Radio dan Televisyen

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3119-24	New	Juruproses Gred K2
2264-14	New	Jurupulih Anggota
2266-05	2266-05	Jurupulih Bahasa
2264-04	2264-06	Jurupulih Fizikal
2264-08	2264-10	Jurupulih Kesihatan
2269-03	New	Jurupulih Orang Buta
2264-05	2264-07	Jurupulih Otot
2268-01	2268-01	Jurupulih Pekerjaan
2266-02	2266-02	Jurupulih Pertuturan
2264-02	2264-04	Jurupulih Perubatan
0131-48	New	Jurupulih Perubatan Anggota/Fisioterapi
0131-49	New	Jurupulih Perubatan Cara kerja
3255-09	2264-03	Jurupulih Perubatan Gred U29
0131-34	New	Jururadar
2112-07	2112-08	Jururamal Cuaca
2221-11	2221-12	Jururawat
2221-13	2221-14	Jururawat (Kesihatan Awam)
2221-05	2221-06	Jururawat Anestetik
2221-14	2221-16	Jururawat Bilik Bedah
3221-01	3221-01	Jururawat Gred U29
2221-01	2221-01	Jururawat Gred U41
2221-08	2221-09	Jururawat Kesihatan Awam
2221-19	2221-21	Jururawat Kesihatan Pekerjaan
3251-02	3251-03	Jururawat Kesihatan Pergigian
2221-15	2221-17	Jururawat Khas
2221-03	2221-04	Jururawat Klinik
3253-05	3222-01	Jururawat Masyarakat Gred U19
2221-16	2221-18	Jururawat Ortopedik
2221-09	2221-10	Jururawat Pakar
2221-17	2221-19	Jururawat Pediatrik
3221-03	3221-03	Jururawat Pendaftaran
2221-06	2221-07	Jururawat Pengajar
2222-01	2222-01	Jururawat Perbidanan Profesional
3251-03	3251-04	Jururawat Pergigian
0131-47	3251-04	Jururawat Pergigian
2221-20	2221-22	Jururawat Perindustrian
3221-04	3221-04	Jururawat Praktikal
2221-02	2221-03	Jururawat Profesional
2221-18	2221-20	Jururawat Psikiatri
3251-04	3251-05	Jururawat Sekolah Pergigian
0131-41	New	Jururawat Terlatih
3241-09	3241-09	Jururawat Veterinar
7631-01	7631-01	Juruselam
7631-04	7631-04	Juruselam Dalam Air
5419-09	5419-10	Juruselam Penyelamat
7631-02	7631-02	Juruselam, Pembinaan
8312-02	8312-02	Jurusemboyan, Kereta Api
0131-14	New	Jurusistem Komunikasi dan Informasi
0131-36	New	Jurusistem Perakaunan Ketenteraan
5142-02	5142-02	Jurusolek
5142-03	5142-03	Jurusolek Artis
5142-01	5142-01	Jurusolek Gred B19
5142-11	New	Jurusolek Gred B21
5142-12	New	Jurusolek Gred B25
5142-13	New	Jurusolek Gred B27
3256-11	3256-12	Jurusonografi
4131-01	4131-01	Jurutaip
4131-03	4131-05	Jurutaip Audio

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
7215-01	7215-03	Jurutali
7215-09	7215-11	Jurutali Kabel Kereta api
7215-05	7215-07	Jurutali Kapal
7215-04	7215-06	Jurutali Pembalakan
7215-06	7215-08	Jurutali Penggerudian Telaga Petroleum dan Gas
7215-02	7215-04	Jurutali Peralatan Angkat
7215-03	7215-05	Jurutali Peralatan Angkat, Pembinaan
7215-08	7215-10	Jurutali Pesawat Udara
3521-10	3521-10	Jurutayang Pawagam
3119-01	3112-09	Juruteknik
3119-27	New	Juruteknik Acuan
3111-22	3111-24	Juruteknik Aerologik
0321-01	New	Juruteknik Aeromech
0321-03	New	Juruteknik Aerospace Support Engineering
3142-01	3142-04	Juruteknik Agronomi
3119-38	New	Juruteknik Air
3119-40	New	Juruteknik Air Sisa
3144-05	New	Juruteknik Akuakultur
3231-10	New	Juruteknik Akupunktur
0321-11	New	Juruteknik Alat Bantuan Udara
3212-01	3212-02	Juruteknik Anatomi
3143-01	3143-03	Juruteknik Arborikultur
3111-19	3111-21	Juruteknik Astronomi
3313-18	New	Juruteknik Audit Tenaga
3115-23	3115-25	Juruteknik Automasi Robot
3154-04	3154-04	Juruteknik Automotif Sistem Brek
0321-04	New	Juruteknik Aviation Information Technology
0321-02	New	Juruteknik Avionic
3231-11	New	Juruteknik Ayurvedik
3131-18	New	Juruteknik Bahan Api Biologi
3141-13	3141-13	Juruteknik Bakteriologi
3119-21	3119-29	Juruteknik Balak
3212-02	3212-03	Juruteknik Bank Darah
3112-15	New	Juruteknik Binaan
3154-05	3154-05	Juruteknik Bingkai Badan Kenderaan
3212-03	3212-04	Juruteknik Biofizik
3141-14	3141-14	Juruteknik Biokimia
3141-01	3141-01	Juruteknik Biologi
3141-04	3141-04	Juruteknik Botani
3115-38	New	Juruteknik CAD/CAM (Rekabentuk dan Pembuatan Berbantu Komputer)
3115-27	New	Juruteknik CNC (Kawalan Berangka Komputer)
0321-09	New	Juruteknik Elektronik
3114-06	New	Juruteknik Elektronik
3114-05	New	Juruteknik Elektronik Fabrikasi Wafer
0321-06	0321-07	Juruteknik Enjin
3151-11	3151-12	Juruteknik Enjin Jet
3152-05	3152-05	Juruteknik Enjin Marin
3141-02	3141-02	Juruteknik Entomologi
3141-16	3141-16	Juruteknik Farmakologi
3213-03	3213-03	Juruteknik Farmasi
3212-09	3212-10	Juruteknik Fisiologi
3111-04	3111-06	Juruteknik Fizik
3142-04	3142-07	Juruteknik Florikultur
3119-34	New	Juruteknik Fotokopi
3117-21	New	Juruteknik Foundri
3633-04	3633-05	Juruteknik Galeri
3212-05	3212-06	Juruteknik Genetik
3111-05	3111-07	Juruteknik Geofizik

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
3111-16	3111-18	Juruteknik Geologi
3118-24	New	Juruteknik Geospasial
3112-12	3112-16	Juruteknik Geoteknik
3153-08	New	Juruteknik Gerakan Rel Stok
3119-02	New	Juruteknik Gred P4
3119-17	3119-25	Juruteknik Gudang
3151-10	3151-11	Juruteknik Helikopter
3212-06	3212-07	Juruteknik Hematologi
3141-15	3141-15	Juruteknik Herbarium
3115-31	New	Juruteknik Higien 1
3115-52	New	Juruteknik <i>Higien 2</i>
3212-07	3212-08	Juruteknik Histologi
3142-05	3142-08	Juruteknik Hortikultur
3115-21	3115-23	Juruteknik Hos Hidraulik
3119-23	New	Juruteknik Industri
0321-08	0321-04	Juruteknik Instrumen
3112-17	New	Juruteknik Instrumen Proses
3255-06	3255-06	Juruteknik Jurupulih Anggota
3117-05	3117-06	Juruteknik Kaji Logam Cerakin
3117-06	3117-07	Juruteknik Kaji Logam Fizik
3117-08	3117-09	Juruteknik Kaji Logam Mineral Radioaktif
3115-51	New	Juruteknik Kalibrasi
3152-06	3152-06	Juruteknik Kapal
3119-19	3119-27	Juruteknik Kawalan Kualiti
3119-35	New	Juruteknik Kawalan Serangga
3257-11	New	Juruteknik Kebersihan Pekerjaan
3258-05	3258-05	Juruteknik Kecemasan
3119-15	3119-22	Juruteknik Kejuruteraan (Pengeluaran)
3115-01	3115-03	Juruteknik Kejuruteraan Aeroangkasa (Mekanikal)
3522-01	3522-01	Juruteknik Kejuruteraan Aeroangkasa (Telekomunikasi)
0131-68	New	Juruteknik Kejuruteraan Aeromekanikal
3115-02	3115-04	Juruteknik Kejuruteraan Aeronautik
3115-26	3115-29	Juruteknik Kejuruteraan Aeronotik
0131-62	New	Juruteknik Kejuruteraan Automatif
3115-03	3115-05	Juruteknik Kejuruteraan Automobil
0131-67	New	Juruteknik Kejuruteraan Avionik
3112-02	3112-05	Juruteknik Kejuruteraan Awam
3113-01	3113-02	Juruteknik Kejuruteraan Elektrik
3113-03	3113-04	Juruteknik Kejuruteraan Elektrik Voltan tinggi
0131-63	3114-02	Juruteknik Kejuruteraan Elektronik
0131-66	New	Juruteknik Kejuruteraan Kembalik
3115-18	3115-20	Juruteknik Kejuruteraan Marin
3115-05	3115-07	Juruteknik Kejuruteraan Mekanikal (Jentera dan Peralatan Industri)
3115-08	3115-10	Juruteknik Kejuruteraan Mekanikal (Peralatan)
3117-10	3117-11	Juruteknik Kejuruteraan Perlombongan
3116-02	3116-02	Juruteknik Kejuruteraan Proses Kimia
3115-10	3115-12	Juruteknik Kejuruteraan Sistem Penyejukan dan Penyaman Udara
3522-02	3522-02	Juruteknik Kejuruteraan Telekomunikasi
3119-06	3119-10	Juruteknik Kejuruteraan, Kajian Masa dan Gerakan
3119-07	3119-11	Juruteknik Kejuruteraan, Kecekapan Industri
3119-09	3119-13	Juruteknik Kejuruteraan, Nilai
3119-11	3119-15	Juruteknik Kejuruteraan, Perancangan
3119-13	3119-17	Juruteknik Kejuruteraan, Susun Atur Industri
3119-32	New	Juruteknik Kemasan Tekstil
3154-01	3154-01	Juruteknik Kenderaan
3151-09	3151-10	Juruteknik Kerangka Pesawat Udara
3521-06	3521-06	Juruteknik Kesan Bunyi
3634-08	3639-04	Juruteknik Kesan Khas

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
3513-03	New	Juruteknik Keselamatan Rangkaian (ICT)
3513-04	New	Juruteknik Keselamatan Sistem & Aplikasi ICT
3257-13	3257-13	Juruteknik Kesihatan dan Keselamatan
3111-06	3111-08	Juruteknik Kimia
3115-28	New	Juruteknik Kimpalan
3511-01	3511-01	Juruteknik Komputer Gred FT19
3522-03	3522-03	Juruteknik Komunikasi
3154-08	New	Juruteknik Kren
3119-49	New	Juruteknik Kualiti Air
3118-25	New	Juruteknik Landskap
0131-59	0321-18	Juruteknik Logistik
3151-13	3151-14	Juruteknik Loji Kuasa (Pesawat)
3151-08	3151-09	Juruteknik Loji Kuasa dan Kerangka Pesawat Udara
3118-02	3118-04	Juruteknik Lukis Pelan
3119-42	New	Juruteknik Lukisan
3212-13	3212-14	Juruteknik Makmal Perubatan
3111-07	3111-09	Juruteknik Makmal Sains Fizik
3115-32	New	Juruteknik Mekanikal
3115-30	New	Juruteknik Mekanikal Fabrikasi Wafer
3115-24	3115-26	Juruteknik Mekatronik
3154-03	3154-03	Juruteknik Mekatronik Kenderaan Bermotor
3115-39	New	Juruteknik Membaki Kipas
3115-42	New	Juruteknik Mengait
3115-25	3115-27	Juruteknik Mesin
3112-10	3112-14	Juruteknik Mesin Penggerudian Terowong
3111-14	3111-16	Juruteknik Meteorologi
3161-01	3161-01	Juruteknik Nuklear
3113-15	New	Juruteknik Nyahpepijat
3142-06	3142-09	Juruteknik Olerikultur
3112-26	New	Juruteknik Operasi
3111-28	3111-30	Juruteknik Operasi, Stesyen Kaji Cuaca
3215-01	3215-01	Juruteknik Ortopedik
3214-03	3214-03	Juruteknik Ortotik
3111-20	3111-22	Juruteknik Oseanografi
3117-16	3117-17	Juruteknik Pam Minyak
3212-10	3212-11	Juruteknik Patologi
3117-12	3117-13	Juruteknik Peletup Telaga Minyak dan Gas
3212-14	3212-15	Juruteknik Pembedahan
3115-29	New	Juruteknik Pembuatan Logam
3115-41	New	Juruteknik Pemintalan
3119-20	3119-28	Juruteknik Pematangan
3119-43	3139-01	Juruteknik Pemprosesan Makanan
3255-07	3255-07	Juruteknik Pemulihan Fizikal
0131-27	New	Juruteknik Pemusnahan
3116-06	3116-06	Juruteknik Penapisan Petroleum
3119-31	New	Juruteknik Pencelupan
3119-33	New	Juruteknik Pencetakan
3252-03	3252-03	Juruteknik Pendaftaran Penyakit
3144-01	3144-02	Juruteknik Penetasan
0321-17	New	Juruteknik Pengawasan Udara
3117-03	3117-04	Juruteknik Pengekstrakan Petroleum dan Gas Asli
3119-26	New	Juruteknik Pengeluaran
3117-22	New	Juruteknik Pengeluaran Bahan Api Teknologi Hijau
3119-30	New	Juruteknik Pengeluaran Gentian Kaca
3119-44	3139-05	Juruteknik Pengisar Aci Engkol
3117-18	3117-19	Juruteknik Pengorek Blok
3634-14	3639-10	Juruteknik Pentas
3112-39	New	Juruteknik Penyelenggara Kebakaran

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3119-03	3119-24	Juruteknik Penyelenggaraan
3119-25	New	Juruteknik Penyelenggaraan Industri
3112-27	New	Juruteknik Penyelenggaraan Kemudahan Bangunan Hijau
3151-06	3151-07	Juruteknik Penyelenggaraan Pesawat (Enjin)
3151-05	3151-06	Juruteknik Penyelenggaraan Pesawat (Kerangka Pesawat Udara)
3119-45	3139-09	Juruteknik Penyelidikan Agro-Based Biotek Makanan
3119-46	3139-10	Juruteknik Penyelidikan Biotek Akuakultur
3241-03	3241-03	Juruteknik Penyelidikan Biotek Veterinar
3142-02	3142-05	Juruteknik Penyelidikan Tanaman
3521-12	3521-12	Juruteknik Penyiaran
3313-17	New	Juruteknik Perakaunan
3115-48	New	Juruteknik Peralatan
3521-13	3521-13	Juruteknik Peralatan Audio dan Video
0131-61	New	Juruteknik Percetakan
3214-01	3214-01	Juruteknik Pergigian
3143-02	3143-04	Juruteknik Perhutanan
3144-03	3144-04	Juruteknik Perikanan
3119-50	New	Juruteknik Perkakas
3511-21	3511-21	Juruteknik Perkakasan
3511-31	New	Juruteknik Perkhidmatan (Pencetak Pelbagai Fungsi)
3111-25	3111-27	Juruteknik Perkhidmatan Iklim
3151-04	3151-05	Juruteknik Perkhidmatan Pesawat
0321-13	New	Juruteknik Permukaan dan Keselamatan
3112-29	New	Juruteknik Perobohan Bangunan
3633-05	3633-06	Juruteknik Perpustakaan
3258-04	3258-04	Juruteknik Perubatan Kecemasan
3151-02	3151-03	Juruteknik Pesawat
3142-07	3142-10	Juruteknik Pomologi
7321-08	7321-09	Juruteknik Pra-Penekam Elektronik
3111-38	3119-19	Juruteknik Proses
3134-17	3134-17	Juruteknik Proses Penapisan
3211-03	3211-03	Juruteknik Radiologi
0321-05	0321-02	Juruteknik Rangka Kapal Terbang
3513-01	3513-01	Juruteknik Rangkaian Komputer
3513-02	3513-02	Juruteknik Rangkaian Sokongan
3153-06	New	Juruteknik Rangkaian Trek
3252-01	3252-01	Juruteknik Rekod Perubatan
3115-47	3119-20	Juruteknik Robotik
3111-39	3119-21	Juruteknik Sains Forensik
3142-03	3142-06	Juruteknik Sains Tanih
3131-16	New	Juruteknik Sel Solar
3511-13	3511-13	Juruteknik Semikonduktor
0321-10	0321-05	Juruteknik Senjata
3141-17	3141-17	Juruteknik Serologi
3143-03	3143-05	Juruteknik Silvikultur
3119-36	New	Juruteknik Sisa Pepejal
3154-02	3154-02	Juruteknik Sistem Enjin dan Minyak Kenderaan Bermotor
3511-14	3511-14	Juruteknik Sistem Maklumat
3151-12	3151-13	Juruteknik Sistem Pneudraulic (Pesawat)
3212-08	3212-09	Juruteknik Sitologi
3512-02	3512-02	Juruteknik Sokongan Komputer Peribadi
3512-15	New	Juruteknik Sokongan Teknikal
3119-18	3119-26	Juruteknik Stor Bahan
3111-12	3111-14	Juruteknik Tanih
3142-08	3142-11	Juruteknik Tapak Semaian
3634-17	3639-13	Juruteknik Teater
3512-03	3512-03	Juruteknik Teknologi Maklumat
3522-04	3522-04	Juruteknik Telekomunikasi

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
3115-43	New	Juruteknik Tenunan
3142-10	3142-13	Juruteknik Tenusu
3141-03	3141-03	Juruteknik Tisu Kultur
0321-14	New	Juruteknik Tukang Kayu
3119-48	New	Juruteknik Ujian
3632-21	3632-21	Juruteknik Ukiran
3112-14	3112-18	Juruteknik Ukur
3112-31	3119-07	Juruteknik Ukur Bahan
3241-02	3241-02	Juruteknik Veterinar
3514-02	3514-02	Juruteknik Web
3141-09	3141-09	Juruteknik Zoologi
3141-07	3141-07	Juruteknik, Pembiakbakaan Buatan
2144-43	New	Juruteknologi Kejuruteraan
3212-16	New	Juruteknologi Makmal Perubatan
0131-43	New	Juruteknologi Makmal Perubatan
3212-15	2269-04	Juruteknologi Makmal Perubatan Gred U29
2144-44	New	Juruteknologi Mekanikal
2131-68	New	Juruteknologi Pengeluaran Semula Akuatik dan Marin
0131-46	New	Juruteknologi Pergigian
3214-05	2261-21	Juruteknologi Pergigian Gred U29
2144-58	New	Juruteknologi Robotik
2141-35	New	Juruteknologi Tenunan
2142-04	2142-10	Jurutera
2144-30	2144-33	Jurutera Mekanikal, Bahan Haba
2144-59	New	Jurutera Aeroangkasa
2173-11	2171-10	Jurutera Aeronautik
2153-30	New	Jurutera Akustik
2143-01	2143-01	Jurutera Alam Sekitar
2512-07	2512-07	Jurutera Aplikasi (.Net)
2434-08	New	Jurutera Aplikasi Jualan (Teknologi Maklumat)
2152-04	2152-06	Jurutera Aplikasi Komputer
2512-37	New	Jurutera Aplikasi Sistem
2141-01	2141-01	Jurutera Automasi
2144-50	New	Jurutera Automasi CAD (Reka Bentuk Berbantu Komputer)
2144-57	New	Jurutera Automasi Industri
2142-07	2142-13	Jurutera Awam
2142-21	2142-27	Jurutera Awam, Geoteknik
2142-27	2142-33	Jurutera Awam, Hidraulik
2142-28	2142-34	Jurutera Awam, Hidrologi
2142-29	2142-35	Jurutera Awam, Kesihatan Awam
2142-18	2142-24	Jurutera Awam, Lebuhraya dan Jalan
2142-24	2142-30	Jurutera Awam, Mekanik Tanah
2142-10	2142-16	Jurutera Awam, Pembinaan
2142-11	2142-17	Jurutera Awam, Pembinaan Aerodrom
2142-12	2142-18	Jurutera Awam, Pembinaan Bangunan
2142-13	2142-19	Jurutera Awam, Pembinaan Dok dan Pelabuhan
2142-19	2142-25	Jurutera Awam, Pembinaan Jalan
2142-22	2142-28	Jurutera Awam, Pembinaan Jambatan
2142-20	2142-26	Jurutera Awam, Pembinaan Landasan Kereta api
2142-14	2142-20	Jurutera Awam, Pembinaan Menara
2142-15	2142-21	Jurutera Awam, Pembinaan Serombong
2142-23	2142-29	Jurutera Awam, Pembinaan Terowong
2142-25	2142-31	Jurutera Awam, Pengairan
2142-26	2142-32	Jurutera Awam, Pengorekan
2142-30	2142-36	Jurutera Awam, Sanitari
2142-16	2142-22	Jurutera Awam, Struktur
2142-17	2142-23	Jurutera Awam, Struktur Bangunan
2141-69	2149-19	Jurutera Bahan

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2146-40	New	Jurutera Bahan dan Logam
2149-01	2149-17	Jurutera Bahan Peletupan
2142-51	New	Jurutera Bahan Pembinaan
2145-09	2145-11	Jurutera Baja
2146-27	New	Jurutera Bawah Laut
2146-26	New	Jurutera Bawah Permukaan (Petroleum)
2149-19	2149-16	Jurutera Biomedikal
2144-51	New	Jurutera CAD (Reka Bentuk Berbantu Komputer)
2144-49	New	Jurutera CAD/CAM (Reka Bentuk dan Pembuatan Berbantu Komputer)
2511-58	New	Jurutera CAE (Computer-aided Engineering)
2145-07	2145-09	Jurutera Cat
2524-02	New	Jurutera Data Besar
2141-46	New	Jurutera Deposisi Wap Kimia Plasma
2531-29	New	Jurutera <i>DevOps</i>
2144-09	2144-12	Jurutera Diesel
2151-02	2151-04	Jurutera Elektrik
2151-27	New	Jurutera Elektrik Frekuensi Radio (RF)
2151-14	2151-16	Jurutera Elektrik, Kelengkapan Elektromekanikal
2151-08	2151-10	Jurutera Elektrik, Pengagihan Kuasa Elektrik
2151-09	2151-11	Jurutera Elektrik, Penghantaran Kuasa Elektrik
2151-05	2151-07	Jurutera Elektrik, Penjanaan Kuasa Elektrik
2151-10	2151-12	Jurutera Elektrik, Tarikan Elektrik
2151-06	2151-08	Jurutera Elektrik, Voltan Tinggi
2151-18	2151-20	Jurutera Elektrod Silinder
2151-22	2151-24	Jurutera Elektrolit
2152-02	2152-04	Jurutera Elektronik
2152-27	New	Jurutera Elektronik Industri
2152-11	2152-20	Jurutera Elektronik Instrumentasi
2152-05	2152-07	Jurutera Elektronik Maklumat
2152-28	New	Jurutera Elektronik Radio Frekuensi (RF)
2152-06	2152-08	Jurutera Elektronik Reka bentuk Perkakasan Komputer
2152-09	2152-18	Jurutera Elektronik Semikonduktor
2146-30	New	Jurutera Enhanced Oil Recovery (EOR)
2144-10	2144-13	Jurutera Enjin
2144-11	2144-14	Jurutera Enjin Jet
2144-12	2144-15	Jurutera Enjin Lokomotif
2144-13	2144-16	Jurutera Enjin Pembakaran Dalaman
2152-29	New	Jurutera Fabrik Wafer
2144-42	New	Jurutera Fabrikasi
2141-42	New	Jurutera fotonik
2146-19	2146-19	Jurutera Gas
2131-31	2131-32	Jurutera Genetik
2142-33	2142-39	Jurutera Geoteknik
2142-52	New	Jurutera Gred 23
2142-02	2142-03	Jurutera Gred J41
2144-29	2144-32	Jurutera Haba
2521-15	New	Jurutera Hadoop
2146-41	New	Jurutera Hidraulik
2142-42	New	Jurutera Hull dan Struktur
2142-44	New	Jurutera Hydrotreating Minyak/Perpaipan/Gas
2531-36	New	Jurutera Infrastruktur Keselamatan
2144-37	New	Jurutera Instrumen
2152-16	2152-29	Jurutera Integriti Signal Platform
2146-52	New	Jurutera Integriti Telaga
2153-22	New	Jurutera Internet Protokol (IP)
2153-26	New	Jurutera Isyarat Integriti
2152-03	2152-05	Jurutera Isyarat Kereta api
2519-09	2519-09	Jurutera Jaminan Aplikasi (Teknologi Maklumat)

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2149-16	2149-11	Jurutera Jaminan Kualiti
2519-11	2519-11	Jurutera Jaminan Kualiti Perisian
2519-03	2519-03	Jurutera Jaminan Kualiti Produk (Teknologi Maklumat)
2144-03	2144-05	Jurutera Jentera dan Peralatan Perindustrian
2431-30	New	Jurutera Jualan
2431-32	New	Jurutera Jualan Teknikal
2434-04	2434-04	Jurutera Jualan Teknologi Maklumat
2141-50	New	Jurutera Kaedah dan Proses
2141-51	New	Jurutera Kaji Selidik
2141-12	2141-12	Jurutera Kajian Kerja
2145-22	New	Jurutera Kakisan
2146-37	New	Jurutera Kakisan Paip
2146-38	New	Jurutera Kakisan Wellsite
2171-01	2171-01	Jurutera Kapal
2146-36	New	Jurutera Kawalan Kehilangan
2149-17	2149-12	Jurutera Kawalan Kualiti
2143-03	2143-03	Jurutera Kawalan Pencemaran Udara
2145-23	New	Jurutera Kawalan Proses
2141-71	New	Jurutera Kawalan Proses dan Instrumen
2141-32	New	Jurutera Keandalan
2142-39	New	Jurutera Keandalan dan Keselamatan
2141-13	2141-13	Jurutera Kecekapan Perindustrian
2524-13	New	Jurutera Kecerdasan Buatan (AI)
2142-31	2142-37	Jurutera Kemudahan
2146-35	New	Jurutera Kemudahan (Rekabentuk Peralatan)
2141-31	New	Jurutera Kemudahan Cepak
2144-55	New	Jurutera Kenderaan
2144-56	New	Jurutera Kereta Bersih
2146-44	New	Jurutera Kesiediaan dan Jaminan Operasi (OR&A)
2149-05	2149-21	Jurutera Keselamatan
2531-15	New	Jurutera Keselamatan (Teknologi Maklumat)
2519-10	2519-10	Jurutera Keselamatan Aplikasi (Teknologi Maklumat)
2149-06	2149-22	Jurutera Keselamatan Perindustrian
2531-27	New	Jurutera Keselamatan Siber
2531-28	New	Jurutera Keselamatan Sistem
2531-38	New	Jurutera Keselamatan Utama
2149-07	2149-23	Jurutera Kesihatan dan Keselamatan Perindustrian
2149-08	2149-24	Jurutera Kesihatan Perindustrian
2434-12	New	Jurutera Khidmat Pelanggan (Teknologi Maklumat)
2141-64	New	Jurutera Kilang Minyak
2145-03	2145-04	Jurutera Kimia
2145-10	2145-12	Jurutera Kimia, Farmaseutikal
2145-13	2145-16	Jurutera Kimia, Makanan
2144-36	New	Jurutera Kimpalan
2149-23	New	Jurutera Komisen
2144-33	2144-36	Jurutera Komponen Aero-Material
2152-07	2152-09	Jurutera Komputer
2512-33	New	Jurutera Komputer, Perisian
2144-06	2144-08	Jurutera Kriogenik
2149-09	2149-25	Jurutera Kualiti
2519-06	2519-06	Jurutera Kualiti (Teknologi Maklumat)
2149-12	New	Jurutera Kualiti Pelanggan
2149-14	New	Jurutera Kualiti Pembekal
2153-19	New	Jurutera Kualiti Rangkaian
2149-04	2144-09	Jurutera Kuasa Nuklear
2143-02	2143-02	Jurutera Kumbahan dan Sanitasi
2142-38	New	Jurutera Lapisan Asas
2151-20	2151-22	Jurutera Laser Kimpalan Silinder

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2144-04	2144-06	Jurutera Lif
2141-24	2141-24	Jurutera Loji
2145-20	2145-23	Jurutera Loji Bahan Penyala
2171-02	2171-02	Jurutera Marin
2141-14	2141-14	Jurutera Masa dan Gerakan
2151-25	New	Jurutera Media Proses
2144-02	2144-04	Jurutera Mekanikal
2144-25	2144-28	Jurutera Mekanikal Pertanian
2146-45	New	Jurutera Mekanikal Saluran Paip
2144-28	2144-31	Jurutera Mekanikal, Aeronautik
2144-14	2144-17	Jurutera Mekanikal, Automotif
2144-15	2144-18	Jurutera Mekanikal, Diesel
2144-05	2144-07	Jurutera Mekanikal, Instrumen
2144-18	2144-21	Jurutera Mekanikal, Kapal
2144-07	2144-10	Jurutera Mekanikal, Kuasa Nuklear
2144-16	2144-19	Jurutera Mekanikal, Motor dan Enjin
2144-27	2144-30	Jurutera Mekanikal, Pesawat
2144-17	2144-20	Jurutera Mekanikal, Turbin Gas
2144-60	2152-21	Jurutera Mekatronik
2144-48	New	Jurutera Mesin CNC (Kawalan Berangka Komputer)
2144-32	2144-35	Jurutera Microprogramming
2146-17	2146-17	Jurutera Minyak dan Gas Asli
2144-19	2144-22	Jurutera Motor
2146-55	New	Jurutera Mud
2146-39	New	Jurutera NDT (Ujian Tidak Merosakkan)
2149-03	New	Jurutera Nuklear
2144-40	New	Jurutera Operasi
2149-20	2149-20	Jurutera Optik
2521-07	2521-07	Jurutera Pangkalan Data <i>Oracle</i>
2521-10	2521-10	Jurutera Pangkalan Data SQL (Bahasa Pertanyaan Berstruktur)
2152-17	2152-30	Jurutera Papan Induk Komputer
2144-20	2144-23	Jurutera Pelinciran
2144-08	2144-11	Jurutera Pemanasan Pengalihudaraan Penyaman Udara dan Penyejukan
2152-36	New	Jurutera Pemasangan Proses Pakej Litar Bersepadu (IC)
2431-31	New	Jurutera Pemasaran
2431-15	New	Jurutera Pembangunan Perniagaan
2434-09	2434-09	Jurutera Pembangunan Produk
2141-29	New	Jurutera Pembangunan Proses
2524-12	New	Jurutera Pembelajaran Dalam
2524-11	New	Jurutera Pembelajaran Mesin
2142-40	New	Jurutera Pembinaan
2171-03	2171-03	Jurutera Pembinaan Kapal
2141-63	New	Jurutera Pembuatan
2141-30	New	Jurutera Pembungkusan
2152-34	New	Jurutera Pembungkusan Semikonduktor
2149-21	New	Jurutera Pemeriksa Jaminan Kualiti/Kawalan Kualiti (QA/QC)
2142-35	New	Jurutera Pemeriksaan Pembinaan
2141-65	New	Jurutera Pemerolehan
2141-66	New	Jurutera Pemerolehan Pembuatan
2142-41	New	Jurutera Penanda
2151-13	2151-15	Jurutera Pencahayaan Elektrik
2152-15	2152-28	Jurutera Pencirian Produk
2173-08	2171-07	Jurutera Penerbangan
2151-11	2151-13	Jurutera Pengagihan dan Penghantaran Kuasa
2513-11	New	Jurutera Pengalaman Pengguna
2141-08	2141-08	Jurutera Pengelolaaan dan Kaedah
2141-04	2141-04	Jurutera Pengeluaran
2146-20	2146-20	Jurutera Pengeluaran dan Pengagihan Gas Asli

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2152-22	2152-35	Jurutera Pengesahan Pasca Silikon
2152-13	2152-23	Jurutera Pengesahan Pra-Silikon
2146-22	New	Jurutera Penggerudian
2151-12	2151-14	Jurutera Penghantaran Kuasa Elektrik
2519-07	2519-07	Jurutera Pengujian (Teknologi Maklumat)
2519 -17	New	Jurutera Pengujian Sistem Perdagangan Elektronik
2146 -42	New	Jurutera Pengurusan Air
2146 -28	New	Jurutera Pengurusan Integriti
2413 -24	New	Jurutera Pengurusan Risiko
2141 -15	2141-15	Jurutera Penilaian Kos
2151-07	2151-09	Jurutera Penjanaan Kuasa
2141-72	New	Jurutera Pentauliahan Operasi
2146-21	2146-21	Jurutera Penuangan
2149-02	2149-18	Jurutera Penyelamat Marin
2142-32	2142-38	Jurutera Penyelenggaraan
2144-38	New	Jurutera Penyelenggaraan Mekanikal
2141 -43	New	Jurutera Penyelenggaraan Pencegahan (Kemudahan)
2522 -21	New	Jurutera Penyelenggaraan Sistem Maklumat
2149 -18	2149-14	Jurutera Penyelidikan
2144-46	New	Jurutera Penyelidikan dan Pembangunan
2151-30	New	Jurutera Penyelidikan dan Pembangunan Elektrik (Rekabentuk Produk)
2152-33	New	Jurutera Penyelidikan dan Pembangunan Elektronik (termasuk Rekabentuk Produk)
2151-34	New	Jurutera Penyelidikan dan Pembangunan Reka bentuk Elektrik
2151 -21	2151-23	Jurutera Penyelidikan Prismatic
2146 -29	New	Jurutera Penyiapan
2153 -11	2153-11	Jurutera Penyiaran
2144 -35	New	Jurutera Peralatan
2153-27	2152-16	Jurutera Peralatan Audio dan Video
2144-39	New	Jurutera Peralatan Berputar
2141-62	New	Jurutera Peralatan Khas (Acuan)
2141-61	New	Jurutera Peralatan Khas (Mould)
2144-45	New	Jurutera Peralatan Metrologi
2141-49	New	Jurutera Peralatan Sputter
2144-47	New	Jurutera Peralatan, Luar Pesisir
2141-09	2141-09	Jurutera Perancangan
2141-36	New	Jurutera Pereka Fizikal
2173-10	2171-09	Jurutera Pereka Pesawat
2141-11	2141-11	Jurutera Pereka Sistem (Kecuali Komputer)
2511-35	New	Jurutera Pereka Sistem (Teknologi Maklumat)
2141-48	New	Jurutera Perincian Modul
2141-03	2141-03	Jurutera Perindustrian
2512-08	2512-08	Jurutera Perisian (.Net)
2512-10	2512-10	Jurutera Perisian C/C++
2512-32	New	Jurutera Perisian Debug
2512-39	New	Jurutera Perisian <i>Linux</i>
2512-23	2512-23	Jurutera Perisian
2152-08	2152-11	Jurutera Perkakasan Komputer
2149-13	New	Jurutera Perkhidmatan Lapangan
2153-20	New	Jurutera Perkhidmatan Nilai Tambah (VAS)
2151-32	New	Jurutera Perlindungan
2146-01	2146-01	Jurutera Perlombongan
2146-03	2146-03	Jurutera Perlombongan, Batu Arang
2146-04	2146-04	Jurutera Perlombongan, Bukan Logam
2146-07	2146-07	Jurutera Perlombongan, Gas Asli
2146-05	2146-05	Jurutera Perlombongan, Intan
2146-02	2146-02	Jurutera Perlombongan, Logam
2146-06	2146-06	Jurutera Perlombongan, Petroleum

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2141-57	New	Jurutera Persekitaran
2144-26	2144-29	Jurutera Pertanian
2173-09	2171-08	Jurutera Pesawat
2146-18	2146-18	Jurutera Petroleum
2514-37	New	Jurutera PLC (Pengawal Logik Boleh Diprogram)
2512-40	New	Jurutera PLC (Pengawal Logik Boleh Diprogram)
2151-19	2151-21	Jurutera Polimer Elektro
2141-52	2434-06	Jurutera Produk
2434-06	New	Jurutera Produk Teknologi Maklumat
2141-67	2149-09	Jurutera Projek
2142-49	New	Jurutera Projek Pembinaan
2146-46	New	Jurutera Projek Saluran Paip
2141-68	2149-10	Jurutera Proses
2151-23	New	Jurutera Proses Elektrik
2152-41	New	Jurutera Proses Kawalan Komputer (PCC)
2145-04	2145-06	Jurutera Proses Kimia
2142-50	New	Jurutera Proses Pembinaan
2141-47	New	Jurutera Proses Sputter
2151-28	New	Jurutera Proses Wafer Fabrikasi Elektrik
2152-31	New	Jurutera Proses Wafer Fabrikasi Elektronik
2153-14	New	Jurutera Radio
2523-05	2523-05	Jurutera Rangkaian
2153-13	New	Jurutera Rangkaian Data
2153-21	New	Jurutera Rangkaian Penghantaran
2153-12	New	Jurutera Rangkaian Tanpa Wayar
2153-17	New	Jurutera Rangkaian Teras Perkhidmatan Jaminan
2511-44	2511-59	Jurutera Reka Bentuk (Teknologi Maklumat)
2141-37	2152-26	Jurutera Reka bentuk Automasi
2142-43	New	Jurutera Reka Bentuk Awam dan Struktur
2151-33	New	Jurutera Reka Bentuk Bekalan Kuasa
2511-49	2511-64	Jurutera Reka Bentuk Bersepadu (IC) Radio Frekuensi (RF) (Teknologi Maklumat)
2141-26	New	Jurutera Reka bentuk Bungkusan Litar Bersepadu Analog (IC)
2144-31	2144-34	Jurutera Reka Bentuk Hidraulik
2144-23	2144-26	Jurutera Reka bentuk Kereta Bermotor
2151-26	New	Jurutera Reka Bentuk Litar bersepadu (IC) Elektrik
2152-30	New	Jurutera Reka Bentuk Litar Bersepadu (IC) Elektronik
2523-16	New	Jurutera Reka bentuk logik IP (Internet Protokol)
2152-18	2152-31	Jurutera Reka Bentuk Papan Komputer
2152-14	2152-27	Jurutera Reka Bentuk Papan Litar Bercetak (PCB)
2152-20	2152-33	Jurutera Reka Bentuk Papan Perkakasan
2141-25	2141-25	Jurutera Reka bentuk Pembungkusan
2512-26	New	Jurutera Reka bentuk Perisian
2141-45	New	Jurutera Reka Bentuk Proses Unit (UPD)
2142-36	New	Jurutera Reka bentuk Saliran
2512-04	2511-59	Jurutera Rekabentuk
2142-55	New	Jurutera Rekabentuk Audit dan Pelan
2152-37	New	Jurutera Rekabentuk Komponen Elektronik
2152-40	New	Jurutera Rekabentuk Perkakasan
2146-43	New	Jurutera Rekabentuk Produk Pembangunan dan Penyelidikan
2141-02	2141-02	Jurutera Robotik
2512-27	New	Jurutera <i>Root Cause Failure Analysis</i> (RCFA)
2146-23	New	Jurutera Saluran Paip
2141-44	New	Jurutera SCADA
2151-17	2151-19	Jurutera Sel
2152-10	2152-19	Jurutera Semikonduktor
2146-47	New	Jurutera Simulasi dan Saluran Paip SCADA
2141-70	New	Jurutera Simulasi Proses
2141-10	2141-10	Jurutera Sistem (Kecuali Komputer)
2512-41	New	Jurutera Sistem (<i>Oracle</i>)

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2511-54	New	Jurutera Sistem Analisis
2153-28	2152-17	Jurutera Sistem Bunyi
2153-23	New	Jurutera Sistem dan Rangkaian
2151-03	2151-05	Jurutera Sistem Elektrik
2512-45	2152-13	Jurutera Sistem Komputer
2512-46	2152-14	Jurutera Sistem Maklumat Pengurusan
2149-11	New	Jurutera Sistem Pengurusan Kualiti (QMS)
2523-06	2523-06	Jurutera Sistem Rangkaian
2523-10	New	Jurutera Sistem Rangkaian (Teknologi Maklumat)
2151-24	New	Jurutera Sistem Terbenam/Firmware
2431-26	3322-21	Jurutera Sokongan Kawasan Jualan
2522-14	2522-18	Jurutera Sokongan Komputer
2434-03	2434-03	Jurutera Sokongan Produk
2144-61	New	Jurutera Statik
2144-21	2144-24	Jurutera Stim
2142-34	2142-40	Jurutera Struktur
2141-05	2141-05	Jurutera Susun Atur Perindustrian
2146-31	New	Jurutera Takungan
2142-08	2142-14	Jurutera Tapak Bina
2263-41	New	Jurutera Tapak Pelupusan
2146-48	New	Jurutera Tekanan Saluran Paip
2522-28	New	Jurutera Teknikal Sokongan (Teknologi Maklumat)
2522-34	2152-15	Jurutera Teknologi Maklumat
2144-34	2144-37	Jurutera Teknologi Teknikal
2146-51	New	Jurutera Telaga
2153-01	2153-01	Jurutera Telekomunikasi
2153-02	2153-02	Jurutera Telekomunikasi, Aeroangkasa
2153-06	2153-06	Jurutera Telekomunikasi, Mikrogelombang
2153-03	2153-03	Jurutera Telekomunikasi, Radar
2153-07	2153-07	Jurutera Telekomunikasi, Radio
2153-04	2153-04	Jurutera Telekomunikasi, Sistem Isyarat
2153-08	2153-08	Jurutera Telekomunikasi, Telefon
2153-09	2153-09	Jurutera Telekomunikasi, Telegraf
2153-10	2153-10	Jurutera Telekomunikasi, Televisyen
2141-55	New	Jurutera Tenaga
2141-58	New	Jurutera Tenaga Angin
2141-56	New	Jurutera Tenaga Baharu
2164-04	2164-05	Jurutera Trafik
2144-22	2144-25	Jurutera Turbin Gas
2151-04	2151-06	Jurutera Ujian Elektrik
2146-08	2146-08	Jurutera Ujian Logam
2145-08	2145-10	Jurutera Varnis
2514-16	2514-16	Jurutera Verifikasi Reka Bentuk Analog (IC)
2152-12	2152-22	Jurutera Verifikasi Reka Bentuk Fizikal
2146-32	New	Jurutera Wellsite (Perancangan)
2152-26	2152-39	Jurutera <i>Wirebond</i>
3231-06	3231-06	Juruterapi Bekam
2264-09	2264-11	Juruterapi Fizikal Geriatrik
2264-11	2264-13	Juruterapi Fizikal Ortopedik
2264-10	2264-12	Juruterapi Fizikal Pediatrik
3251-07	New	Juruterapi Pergigian Gred U29
2824-07	2824-09	Juruterapi Psikologi
3255-08	3255-08	Juruterapi <i>Shiatsu</i>
3255-05	3255-05	Juruterapi Urutan
2173-03	2173-04	Juruterbang
2173-21	New	Juruterbang Belon Udara Panas
2179-01	New	Juruterbang Drone
2179-02	New	Juruterbang Kenderaan Udara Tanpa Pemandu

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2173-01	2173-01	Juruterbang/ Pemeriksa Juruterbang Gred AT41
2173-12	New	Juruterbang/Pemeriksa Juruterbang Gred AT43
2173-13	New	Juruterbang/Pemeriksa Juruterbang Gred AT47
2173-14	New	Juruterbang/Pemeriksa Juruterbang Gred AT51
2173-15	New	Juruterbang/Pemeriksa Juruterbang Gred AT53
5231-17	5231-20	Jurutol
4131-02	4131-02	Jurutrengkas
4414-03	4414-03	Jurutulis
2165-07	2165-08	Juruukur
0131-17	2165-08	Juruukur
0131-30	New	Juruukur Artileri
2142-48	2149-08	Juruukur Bahan
2142-53	New	Juruukur Bahan Gred 23
2142-45	2149-01	Juruukur Bahan Gred J41
2142-54	New	Juruukur Bangunan Gred 23
2142-46	2149-02	Juruukur Bangunan Gred J41
2165-11	2165-12	Juruukur Fotografi
2165-12	2165-13	Juruukur Geodesi
2165-02	2165-02	Juruukur Gred J41
2165-13	2165-14	Juruukur Hidrografi
2165-14	2165-15	Juruukur Kadastera
2165-08	2165-09	Juruukur Lombong
2165-15	2165-16	Juruukur Marin
2165-17	2165-18	Juruukur Tanah
2165-09	2165-10	Juruukur Tanah
2165-10	2165-11	Juruukur Topografi
2165-16	2165-17	Juruukur Udara
3256-12	3256-13	Juruultrasonografi
3521-23	New	Juruvideografi
5231-01	5231-01	Juruwang
4211-02	4211-02	Juruwang Bank
5231-19	New	Juruwang Gred K2
5231-13	5231-15	Juruwang, Daftar Keluar
5231-07	5231-09	Juruwang, Kafeteria
5231-04	5231-06	Juruwang, Kedai
5231-08	5231-10	Juruwang, Makanan dan Minuman
5231-14	5231-16	Juruwang, Meja Tunai
5231-03	5231-04	Juruwang, Parkir
5231-06	5231-08	Juruwang, Pawagam
5231-10	5231-12	Juruwang, Pejabat Tempahan
5231-09	5231-11	Juruwang, Restoran
5231-05	5231-07	Juruwang, Stesen Petrol
5231-18	5231-21	Juruwang, Taman Tema
5231-11	5231-13	Juruwang, Trek Lumba
5231-15	5231-18	Juruwang, Tukaran Mata Wang Asing
3521-02	3521-02	Juruwayang Gambar

K

2826-05	2826-06	Kadi
1113-08	1113-08	Kapitan
5153-08	5153-08	Kapten Aras
2172-09	2172-10	Kapten Feri
5151-10	5151-11	Kapten Hotel dan Bilik Penginapan
2172-02	2172-03	Kapten Kapal
2712-06	2713-07	Kapten Makanan dan Minuman
2172-05	2172-06	Kapten Pelabuhan
6223-04	New	Kapten Perikanan (Laut dalam)
2825-03	2825-04	Kaunselor

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2423-13	2423-13	Kaunselor Bimbingan Vokasional
2825-07	2825-08	Kaunselor Kanak-Kanak dan Belia
2825-08	2825-09	Kaunselor Keluarga
2825-05	2825-06	Kaunselor Ketagihan
2825-06	2825-07	Kaunselor Khairat Kematian
2423-07	2423-07	Kaunselor Pekerjaan
2399-03	2399-06	Kaunselor Pelajar Vokasional
2399-02	2399-05	Kaunselor Pendidikan
2825-04	2825-05	Kaunselor Perkahwinan
2399-05	2399-10	Kaunselor Sekolah
9621-09	9621-12	Kedi Golf
8351-08	8351-08	Kelasi
4225-03	4225-03	Kerani Aduan Pelanggan
4221-03	4221-03	Kerani Agensi Pelancongan
4311-07	4311-07	Kerani Akaun
4311-08	4311-08	Kerani Akaun Belum Bayar
4311-09	4311-09	Kerani Akaun Belum Terima
4311-10	4311-10	Kerani Akaun dan Promosi
4312-16	4312-17	Kerani Aktuari
4111-09	4111-09	Kerani Am Pejabat
4321-31	4321-33	Kerani Angkut Barang Laluan
4321-32	4321-34	Kerani Angkut Barang Penghantaran
4321-33	4321-35	Kerani Angkut Barang Terimaan
4321-34	4321-36	Kerani Angkut Barang Trafik
4311-14	4311-15	Kerani Audit
4321-01	4321-01	Kerani Bahan Mentah
4211-06	4211-07	Kerani Bank
4321-02	4321-02	Kerani Bekalan
4321-26	4321-27	Kerani Bekalan Linen Hotel dan Penginapan
4311-18	4311-19	Kerani Bil
4321-38	4321-40	Kerani Bilik Stor
4312-26	4312-27	Kerani Bon
4312-17	4312-18	Kerani Broker Saham
4312-27	4312-28	Kerani Cagaran
4312-19	4312-20	Kerani Cukai
4321-27	4321-28	Kerani Dapur Hotel
4211-05	4211-06	Kerani Deposit Selamat
4415-08	4415-09	Kerani Dokumen
4415-10	New	Kerani Dokumen, Operasi Logistik Halal
4415-03	4415-04	Kerani Fotokopi
4312-28	4312-29	Kerani Gadai Janji
4313-01	4313-01	Kerani Gaji
4321-03	4321-03	Kerani Gudang
3411-06	3411-10	Kerani Hakim
4416-02	4416-02	Kerani Hal Ehwal Am
4311-19	4311-20	Kerani Harta
4321-36	4321-38	Kerani Import-Eksport
4132-01	4132-02	Kerani Indeks
3252-05	3252-05	Kerani Informasi Kesihatan
4312-18	4312-19	Kerani Insurans
4321-28	4321-29	Kerani Inventori
4311-11	4311-11	Kerani Invois
4322-30	4322-30	Kerani Jadual (Bahan)
4322-28	4322-28	Kerani Jaminan Kualiti
4222-02	4222-02	Kerani Janji Temu
5223-03	4419-06	Kerani Jualan
5223-05	4419-08	Kerani Jualan dan Pemasaran
5223-13	New	Kerani Jualan e-Dagang

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

5223-06	4419-09	Kerani Jualan Tempatan
4322-25	4322-25	Kerani Juruteknik
4321-35	4321-37	Kerani Kargo
4212-04	4212-04	Kerani Kasino
4224-11	4224-11	Kerani Kaunter Depan, Hotel
5223-07	4419-10	Kerani Kaunter Jualan
4211-08	4211-09	Kerani Kaunter Pejabat Pos
4212-01	4212-01	Kerani Kaunter Pertaruhan
4211-03	4211-03	Kerani Kaunter Wang Tunai
4415-05	4415-06	Kerani Kawalan Dokumen
4311-15	4311-16	Kerani Kawalan Kredit
4322-29	4322-29	Kerani Kawalan Kuantiti
4321-18	4321-18	Kerani Kawalan Makanan dan Minuman
4322-02	4322-02	Kerani Kawalan Pengeluaran
4323-19	4323-19	Kerani Kawalan Perkhidmatan Pengangkutan Udara
4321-17	4321-17	Kerani Kawalan Stok
4412-07	4412-07	Kerani Kawalan, Depot Mel
4323-04	4323-04	Kerani Kawalan, Kereta api
4412-08	4412-08	Kerani Kawalan, Mel
4323-05	4323-05	Kerani Kawalan, Perkhidmatan Kereta api
4323-11	4323-11	Kerani Kawalan, Perkhidmatan Pengangkutan Jalan
4323-25	4323-25	Kerani Kawalan, Perkhidmatan Pengangkutan Laut
4412-09	4412-09	Kerani Kawalan, Perkhidmatan Pos
4322-05	4322-05	Kerani Kejuruteraan
4132-06	4132-09	Kerani Kemasukan Bayaran
4132-04	4132-06	Kerani Kemasukan Data Komputer
4229-01	4229-01	Kerani Kemasukan Hospital
4419-02	New	Kerani Keselamatan
4312-15	4312-15	Kerani Kewangan
4312-30	New	Kerani Kewangan Gred K1
4311-20	4311-21	Kerani Kos
4311-16	4311-17	Kerani Kredit
4322-06	4322-06	Kerani Kualiti dan Ekologi
5231-16	5231-19	Kerani Kutipan Tol
4322-04	4322-04	Kerani Ladang
4311-03	4311-03	Kerani Lejar
4311-12	4311-12	Kerani Lelong
3411-08	3411-12	Kerani Litigasi
4323-01	4323-01	Kerani Logistik
4322-23	4322-23	Kerani Loji Janakuasa
3411-07	3411-11	Kerani Mahkamah
4225-05	4225-06	Kerani Maklumat
4412-06	4412-06	Kerani Mel Pengisihan
4416-06	4416-07	Kerani Mesin Cetak Alamat
4311-04	4311-04	Kerani Mesin Simpan Kira
4322-03	4322-03	Kerani Operasi
4323-16	4323-16	Kerani Operasi Penerbangan
4323-15	4323-15	Kerani Operasi Pengangkutan Udara
4111-10	4111-10	Kerani Pejabat
4322-07	4322-07	Kerani Pejabat Kilang
4416-01	New	Kerani Pekerjaan
4312-20	4312-21	Kerani Pelaburan
4221-05	4221-05	Kerani Pelancongan
4221-07	4221-07	Kerani Pelancongan Penerbangan
4312-21	4312-22	Kerani Pelarasan
5223-04	4419-07	Kerani Pemasaran
4413-01	4413-01	Kerani Pembacaan Pruf
4322-08	4322-08	Kerani Pembalakan

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
4321-29	4321-30	Kerani Pembelian Inventori
4322-09	4322-09	Kerani Pembelian Perolehan
4321-41	New	Kerani Pembelian, Pemprosesan Daging Halal
4312-22	4312-23	Kerani Pembrokeran
4322-10	4322-10	Kerani Pembungkusan
4321-25	4321-26	Kerani Pemeriksaan Barang
4322-11	4322-11	Kerani Pemerolehan
4415-01	4415-01	Kerani Pemfailan
3411-03	3411-07	Kerani Pemindahhakkan
4416-07	4416-08	Kerani Pendaftaran
4312-23	4312-24	Kerani Pendaftaran Saham dan Stok
4413-03	4413-04	Kerani Penerbitan
4212-02	4212-02	Kerani Penerima Taruhan
4321-04	4321-04	Kerani Penerimaan
4323-02	4323-02	Kerani Pengangkutan
4323-32	New	Kerani Pengangkutan Barangan Kereta Api
4413-02	4413-02	Kerani Pengekodan, Pemprosesan Data
4416-08	4416-09	Kerani Pengelasan
5231-12	5231-14	Kerani Pengeluaran Tiket (Kecuali Perjalanan)
4321-37	4321-39	Kerani Penggredan
4323-30	4323-30	Kerani Penghantaran (Perkhidmatan Pengangkutan)
4323-12	4323-12	Kerani Penghantaran, Bas
4323-26	4323-26	Kerani Penghantaran, Bot
4323-06	4323-06	Kerani Penghantaran, Kereta api
4323-07	4323-07	Kerani Penghantaran, Landasan Kereta api
4323-13	4323-13	Kerani Penghantaran, Pengangkutan Jalan
4323-17	4323-17	Kerani Penghantaran, Pengangkutan Udara
4323-20	4323-20	Kerani Penghantaran, Pesawat
4323-27	4323-27	Kerani Penghantaran, Saluran Paip Gas
4323-28	4323-28	Kerani Penghantaran, Saluran Paip Minyak
4323-14	4323-14	Kerani Penghantaran, Trak
5223-12	4419-18	Kerani Pengiklanan
4311-22	4311-24	Kerani Pengiraan Kos
4415-02	4415-02	Kerani Pengumpulan Direktori
4322-12	4322-12	Kerani Pengurusan Pesanan
4111-11	4111-11	Kerani Pentadbiran
4311-13	4311-14	Kerani Pentadbiran dan Perakaunan
4111-21	New	Kerani Pentadbiran Gred K1
5223-08	4419-11	Kerani Pentadbiran Jualan
4322-13	4322-13	Kerani Pentadbiran Pengeluaran
4415-04	4415-05	Kerani Penyalin Dokumen
4322-26	4322-26	Kerani Penyelenggara Kemudahan Prasarana
4322-14	4322-14	Kerani Penyelenggaraan
4322-15	4322-15	Kerani Penyelenggaraan Motor
4322-16	4322-16	Kerani Penyelidikan Makanan dan Minuman
0131-35	New	Kerani Perakaunan Ketenteraan
4322-17	4322-17	Kerani Perancangan Bahan
4322-24	4322-24	Kerani Perancangan Pengeluaran
4312-03	4312-03	Kerani Perangkaan
4312-24	4312-25	Kerani Perkadaran
4322-20	4322-20	Kerani Perkakas
4321-24	4321-25	Kerani Perkapalan
4323-22	4323-22	Kerani Perkapalan dan Pembelian
4322-21	4322-21	Kerani Perkhidmatan
4111-12	4111-12	Kerani Perkhidmatan Bilik
4411-03	4411-03	Kerani Perpustakaan
4416-03	4416-03	Kerani Personel
4225-04	4225-05	Kerani Pertanyaan

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

4322-18	4322-18	Kerani Pesanan Bahan
4211-01	4211-01	Kerani Pos
4416-09	4416-10	Kerani Probet
4222-04	4222-04	Kerani Pusat Panggilan
4222-07	4222-08	Kerani Pusat Perhubungan Informasi Pelanggan
4132-02	4132-03	Kerani Rekod
3252-06	3252-06	Kerani Rekod Perubatan
4312-29	New	Kerani Rumah Penjelasan Perbankan
4214-06	4214-06	Kerani Sewa
4214-07	4214-07	Kerani Sewa Kenderaan Berat
4214-08	4214-08	Kerani Sewa Kereta
4311-05	4311-05	Kerani Simpan Kira
4132-08	4132-11	Kerani Sistem Maklumat Pengurusan
4321-19	4321-19	Kerani Stok
4321-20	4321-20	Kerani Stok Ladang
4321-21	4321-21	Kerani Stok Rekod
4321-06	4321-06	Kerani Stor
4321-07	4321-07	Kerani Stor Bahan Mentah
4111-13	4111-13	Kerani Sulit
4416-04	4416-05	Kerani Sumber Manusia
4111-14	4111-14	Kerani Surat-Menyurat
4311-21	4311-23	Kerani Taksiran
4322-22	4322-22	Kerani Tapak
4322-27	4322-27	Kerani Teknikal
4132-07	4132-10	Kerani Teknologi Maklumat
5223-09	4419-13	Kerani Telejualan
4221-04	4221-04	Kerani Tempahan
5223-10	4419-14	Kerani Tempahan Jualan
4321-22	4321-22	Kerani Timbangan
4323-18	4323-18	Kerani Trafik
4311-23	4311-25	Kerani Tunai Pejabat
4312-09	4312-09	Kerani Tuntutan
4323-03	4323-03	Kerani Tuntutan Pengangkutan
3411-05	3411-09	Kerani Undang-undang
4313-02	4313-02	Kerani Upah
4412-10	4412-10	Kerani, Mel
4412-02	4412-02	Kerani, Mel Penghantaran
4412-11	4412-11	Kerani, Senarai Alamat
4412-12	4412-12	Kerani, Senarai Mel
2523-14	New	Keselamatan Rangkaian
2846-04	2846-04	Ketua Acara
1113-10	1113-10	Ketua Adat
2411-34	New	Ketua Akauntan
1113-06	1113-06	Ketua Anak Negeri
1323-21	New	Ketua Arkitek
1511-05	New	Ketua Arkitek Teknologi Maklumat
2542-18	New	Ketua Artis Grafik
1112-06	1112-06	Ketua Audit Negara
2146-24	New	Ketua Bahagian Marin
2146-25	New	Ketua Bahagian Teknikal
1112-38	New	Ketua Bahagian/Seksyen/Unit
3115-17	3115-19	Ketua Dok Galian
3115-16	3115-18	Ketua Dok Kering
1112-23	1112-24	Ketua Eksekutif Badan Berkanun
1121-16	1121-14	Ketua Eksekutif Organisasi
1615-08	1615-08	Ketua Fakulti
1112-17	1112-17	Ketua Jabatan Kerajaan
2712-10	3641-02	Ketua Jurumasak

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2221-12	2221-13	Ketua jururawat
2141-34	New	Ketua Jurutera Keandalan
2149-15	New	Ketua Jurutera Kualiti Pelanggan
2141-33	New	Ketua Jurutera Pemodelan
1113-04	1113-04	Ketua Kampung
1113-11	1113-11	Ketua Kampung Baru
4111-15	4111-15	Ketua Kerani
1215-06	New	Ketua Komunikasi Korporat
7231-21	New	Ketua Mekanik
1111-06	1111-06	Ketua Menteri
1121-32	New	Ketua Operasi
8189-10	8189-10	Ketua Operator
1222-11	New	Ketua Pasukan
2543-17	New	Ketua Pasukan Kreatif
1511-02	New	Ketua Pegawai Data
1121-01	1121-01	Ketua Pegawai Eksekutif
1112-22	1112-23	Ketua Pegawai Eksekutif Badan Berkanun
1511-03	New	Ketua Pegawai Keselamatan Maklumat
1612-18	New	Ketua Pegawai Kesihatan Awam
1211-01	1211-06	Ketua Pegawai Kewangan
1612-17	New	Ketua Pegawai Klinikal
1511-01	1511-09	Ketua Pegawai Maklumat
1121-02	1121-02	Ketua Pegawai Operasi
1221-01	New	Ketua Pegawai Pemasaran
1214-01	New	Ketua Pegawai Pematuhan
1121-03	1121-22	Ketua Pegawai Perundangan
1212-01	New	Ketua Pegawai Sumber Manusia
1121-04	New	Ketua Pegawai Teknikal
1511-04	1511-02	Ketua Pegawai Teknologi Maklumat
4111-16	4111-16	Ketua Pejabat
2172-06	2172-07	Ketua Pelabuhan
5151-12	New	Ketua Pelayan Hotel
1215-03	New	Ketua Pembangunan Aset
3323-13	New	Ketua Pembelian
1112-24	1112-25	Ketua Pengarah Badan Berkanun
1112-13	1112-13	Ketua Pengarah Bomba
1112-15	1112-15	Ketua Pengarah Jabatan Kerajaan
1112-12	1112-12	Ketua Pengarah Kastam
1112-08	1112-08	Ketua Pengarah Kesihatan
1121-17	1121-15	Ketua Pengarah Organisasi
1112-03	1112-03	Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam
1121-15	1121-13	Ketua Pengarah Perusahaan
5414-18	New	Ketua Pengawal Keselamatan
1211-17	New	Ketua Pengawal Kewangan
1112-35	1112-40	Ketua Pentadbir Parlimen
3112-38	New	Ketua Penyelenggara Kebakaran
3122-31	New	Ketua Penyelia
3122-11	3122-11	Ketua Penyelia Hookman
1112-18	1112-18	Ketua Perangkawan
1211-20	New	Ketua Perolehan
1112-07	1112-07	Ketua Polis Negara
1213-06	New	Ketua Projek
3623-12	New	Ketua Selam
1112-14	1112-14	Ketua Setiausaha Kementerian
1112-02	1112-02	Ketua Setiausaha Negara
1114-05	1114-05	Ketua Setiausaha Organisasi Berkepentingan Khas
1114-06	1114-06	Ketua Setiausaha Organisasi Bulan Sabit Merah
1114-07	1114-07	Ketua Setiausaha Organisasi Hak Manusia

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

1114-08	1114-08	Ketua Setiausaha Organisasi Kemanusiaan
1114-09	1114-09	Ketua Setiausaha Organisasi Palang Merah
1114-10	1114-10	Ketua Setiausaha Organisasi Perlindungan Alam Sekitar
1114-11	1114-11	Ketua Setiausaha Organisasi Perlindungan Hidupan Liar
3343-09	3343-09	Ketua Setiausaha Pejabat
1112-05	1112-05	Ketua Setiausaha Perbendaharaan
5112-10	New	Ketua Stesen
1324-01	1324-01	Ketua Stesen Kereta api
5121-12	5121-03	Ketua Tukang Masak
4224-15	New	Ketua, <i>Concierge</i>
2842-10	2842-10	Komposer Muzik
5112-01	5112-01	Konduktor Bas
5112-03	5112-03	Konduktor Bot/Feri
5112-04	5112-04	Konduktor Kereta api
5112-05	5112-06	Konduktor Kereta Kabel
2842-12	2842-12	Konduktor Kumpulan Vokal
6111-12	6111-12	Konduktor Lapangan dan Kilang Getah
6111-13	6111-13	Konduktor Lapangan dan Kilang Kelapa Sawit
2842-16	2842-16	Konduktor Muzik
2842-13	2842-13	Konduktor Orkestra
2842-14	2842-14	Konduktor Pancaragam
5112-08	5112-09	Konduktor Pengangkutan
3111-18	3111-20	Konduktor Penyelidikan Makmal Ladang
5112-09	5112-10	Konduktor Trem
1112-27	1112-28	Konsul Besar
2133-22	2133-23	Konsultan Alam Sekitar
2151-31	New	Konsultan Elektrik
2153-24	New	Konsultan Telekomunikasi
3333-03	3333-03	Kontraktor Buruh
1323-20	New	Kontraktor Pembinaan
4415-07	4415-08	Koordinator Dokumen
5223-11	4419-15	Koordinator Jualan
1612-08	1612-08	Koordinator Penjagaan Kesihatan Komuniti
4323-29	4323-29	Koordinator Perkapalan
5412-08	New	Koperal Polis
2619-07	2619-08	Koroner
0131-12	New	Krew Armor
0131-04	New	Krew Mekanize
0131-09	New	Krew Semboyan
5169-03	New	Kru Acara
5111-12	New	Kru Bas Bergerak Gred K3
5111-13	New	Kru Belon Udara Panas
5111-08	5111-08	Kru Kabin
5111-09	5111-09	Kru Penerbangan
9622-06	New	Kru Pengeluaran
7231-25	New	Kru Pit
9411-04	New	Kru Restoran
4212-03	4212-03	Krupier
0321-15	New	Kuartermaster Udara
2811-04	2811-06	Kurator
2811-06	2811-08	Kurator Galeri Seni
2811-02	2811-02	Kurator Gred S41
2811-05	2811-07	Kurator Muzium
5163-04	5163-04	Kusangren (Peratap Upahan)

L

1112-39	New	Laksamana Madya Maritim
1112-40	New	Laksamana Muda Maritim

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
5412-09 1113-13	New 1113-13	Lans Koperal Luak
M		
9332-04	9332-04	Mahout
2612-02	2612-02	Majistret
3211-05	3211-05	Mammografer
6111-15	6111-15	Mandor Ladang
3634-12	3639-08	Master Hartanah (Penyiaran)
2541-06	New	<i>Match Move Artist/3D Tracker</i>
5151-06	5151-07	Matron (Pengemasan)
1612-16	New	Matron, hospital
1613-08	New	Matron, Rumah Penjagaan
7231-01	7231-03	Mekanik
7233-03	7233-03	Mekanik Alat Mesin
7231-09	7231-11	Mekanik Automotif
7231-14	7231-16	Mekanik Automotif Sistem Perkhidmatan Brek
7234-04	7234-04	Mekanik Basikal
7231-05	7231-07	Mekanik Bengkel
7412-19	7412-20	Mekanik Elektrik
7231-20	7231-22	Mekanik Enjil Kecil
7232-10	7232-10	Mekanik Enjin Jet
7239-01	7239-01	Mekanik Enjin Marin
7232-01	7232-01	Mekanik Enjin Pesawat
7231-06	7231-08	Mekanik Garaj
7232-04	7232-04	Mekanik Helikopter
7233-01	7233-01	Mekanik Jentera
7233-07	7233-07	Mekanik Jentera Pembinaan
7233-04	7233-04	Mekanik Jentera Perindustrian
7233-02	7233-02	Mekanik Jentera Perlombongan
7231-02	7231-04	Mekanik Jentolak
7239-02	7239-02	Mekanik Kapal
7421-05	7421-05	Mekanik Kelengkapan Elektronik
7127-02	7127-03	Mekanik Kelengkapan Penyaman Udara
7127-01	7127-02	Mekanik Kelengkapan Penyejukan
7231-04	7231-06	Mekanik Kenderaan Bermotor
7232-09	7232-09	Mekanik Kerangka Pesawat Udara
7232-13	7232-13	Mekanik Komponen Enjin Rocket
7412-18	7412-19	Mekanik Lif
7232-12	7232-12	Mekanik Loji Kuasa (Pesawat)
7232-08	7232-08	Mekanik Loji Kuasa dan Kerangka Pesawat Udara
7231-18	7231-20	Mekanik Mekatronik Kenderaan Bermotor
7231-03	7231-05	Mekanik Motosikal
7231-24	New	Mekanik Penyelenggaraan Kenderaan Bahan Api
7231-23	New	Mekanik Penyelenggaraan Kenderaan Gas Asli
7231-22	New	Mekanik Penyelenggaraan Kereta Elektrik
7233-05	7233-05	Mekanik Penyelenggaraan Loji
7232-06	7232-06	Mekanik Penyelenggaraan Pesawat (Enjin)
7232-05	7232-05	Mekanik Penyelenggaraan Pesawat (Kerangka Pesawat Udara)
7232-03	7232-03	Mekanik Perkhidmatan Pesawat
7232-07	7232-07	Mekanik Pesawat
7231-17	7231-19	Mekanik Sistem Enjin dan Minyak Kenderaan Bermotor
7232-11	7232-11	Mekanik Sistem Pneudraulik (Pesawat)
7422-03	7422-03	Mekanik Telefon dan Telegraf
1111-03	1111-03	Menteri
1111-11	1111-11	Menteri Besar
1111-10	1111-10	Menteri Muda
3132-16	3119-03	Merinyu Tali Air Gred J19

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3631-08	3631-09	Mikrofotografer
2114-30	2114-35	Mikropalaeontologi
2847-05	2847-05	Mimik
5241-03	5241-03	Model Artis
5241-01	5241-01	Model Fesyen
5241-02	5241-02	Model Pengiklanan
2113-30	2113-33	Modeller Reservoir Geologi 2D/3D
2114-33	New	<i>Mudlogger</i>
2826-03	2826-04	Mufti
3612-07	New	Mutawif/Mutawifah

N

1615-09	1615-09	Naib Canselor
2172-04	2172-05	Nakhoda Kapal
2391-03	2391-03	Nazir Sekolah
6341-12	6341-07	Nelayan
6223-02	6223-02	Nelayan (Laut dalam)
6222-11	6222-11	Nelayan (Pantai)
6222-10	6222-10	Nelayan (Pedalaman)
6222-08	6222-08	Nelayan Komersil
6341-07	6341-07	Nelayan Sara Diri
2611-21	2619-01	Notari

O

0131-56	New	Operasi Human Intelligence
0131-57	New	Operasi Perisikan Khas
8122-14	8122-14	Operator Acuan
3132-06	3132-06	Operator Alat Pemanasan dan Pengalihudaraan
3521-03	3521-03	Operator Audio Visual
3134-15	3134-15	Operator <i>Blender/petroleum and Natural Gas Refining (ethyl)</i>
3132-11	3132-11	Operator Corong Tuang
8182-03	8182-03	Operator Dandang, Kapal
8113-12	8113-12	Operator Derik
3132-01	3132-01	Operator Enjin Pegun
8182-06	8182-06	Operator Enjin Stim
7323-08	7323-08	Operator Foil Stamp
7323-09	7323-09	Operator Folder
8172-02	8172-02	Operator Gergaji
8172-04	8172-04	Operator Gergaji, Kayu
8172-03	8172-03	Operator Gergaji, Kayu Basah
8172-05	8172-05	Operator Gergaji, Kilang Papan
9333-17	New	Operator Gudang
8171-11	8171-13	Operator Injap
8171-07	8171-07	Operator Injap, Pulpa Kertas
6122-13	New	Operator Inkubator (Ladang)
3132-12	3132-12	Operator Insenerator
8189-04	8189-04	Operator Jentera Berat
8342-15	8342-15	Operator Jentera Korek
7639-03	New	Operator Kamera
8183-01	8183-01	Operator Karton
3131-11	3131-11	Operator Kawalan Pengagihan
3135-03	3135-03	Operator Kawalan Proses Logam
8182-07	New	Operator Kebakaran, Enjin Kereta api
8182-04	8182-04	Operator Kebakaran, Kapal
8113-15	New	Operator Kelengkapan Gerudi Putar
4132-05	4132-08	Operator Kemasukan Data
8171-12	New	Operator Kertas Pulp
8172-01	8172-01	Operator Kilang Papan

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
3511-18	3511-18	Operator Komputer
7422-14	New	Operator Komputer Gred 14
8173-01	7613-08	Operator Larik, Kerja Kayu
8172-06	8172-06	Operator Larik, Pemetong Venier
8189-14	New	Operator Line Pemasang Automatik
3134-05	3134-05	Operator Loji Asetilena
8131-23	8131-23	Operator Loji Asid
3131-20	New	Operator Loji Bahan Api Biologi
8131-24	8131-24	Operator Loji Baja
8182-05	8182-05	Operator Loji Dandang Stim
3134-06	3134-06	Operator Loji Gas
8182-01	8182-01	Operator Loji Gred H11
3132-04	3132-04	Operator Loji Insinerator
3133-03	3133-03	Operator Loji- Kimia-Haba-Pemulihan
3134-07	3134-07	Operator Loji Klorin
3131-07	3131-07	Operator Loji Kuasa Elektrik
3131-08	3131-08	Operator Loji Kuasa Hidroelektrik
3131-09	3131-09	Operator Loji Kuasa Nuklear
3131-10	3131-10	Operator Loji Kuasa Solar
3132-08	3132-08	Operator Loji Kumbahan
8161-52	8161-52	Operator Loji Majerin
3134-08	3134-08	Operator Loji Oksigen
3134-09	3134-09	Operator Loji Parafin
8161-53	8161-53	Operator Loji Pemeringkatan
8112-10	8112-10	Operator Loji Pemprosesan, Galian dan Batu
3134-13	3134-13	Operator Loji Pencairan Gas
8112-11	8112-11	Operator Loji Pencampuran
8131-08	8131-08	Operator Loji Pengolahan Haba, Proses Kimia
3131-04	3131-04	Operator Loji Penjanaan Kuasa
3131-14	New	Operator Loji Penjanaan Tenaga Biomas (Penyediaan Bahan Api)
8111-11	8111-11	Operator Loji Perlombongan
3132-09	3132-09	Operator Loji Rawatan Air
3512-04	3512-04	Operator Meja Bantu Komputer
7621-07	7621-08	Operator Menjahit
8189-01	8189-01	Operator Mesin
8111-03	8111-03	Operator Mesin Gerudi
8111-07	8111-07	Operator Mesin Gerudi, Kuari
8111-04	8111-04	Operator Mesin Gerudi, Lombong
8189-12	New	Operator Mesin Gred K2
8153-01	8153-01	Operator Mesin Jahit
8153-03	8153-03	Operator Mesin Jahit, Krusye
8153-02	8153-02	Operator Mesin Jahit, Kulit
8153-04	8153-04	Operator Mesin Jahit, Sulaman
7113-15	New	Operator Mesin Pelarik Batu
8111-05	8111-05	Operator Mesin Pemetong, Lombong
8221-55	New	Operator Mesin Penekan
7613-07	7613-10	Operator Mesin Penetap, Kerja Kayu
7613-04	7613-04	Operator Mesin Ukur (Kayu)
8142-04	8142-04	Operator Mesin, Acuan Mampat Plastik
8121-14	8121-14	Operator Mesin, Acuan Tuang
8114-04	8114-04	Operator Mesin, Asbestos
8114-06	8114-06	Operator Mesin, Batu Tuang
8161-73	8161-73	Operator Mesin, Bru
8161-64	8161-64	Operator Mesin, Bru Arak
8141-13	8141-13	Operator Mesin, Busa Getah
8121-22	8121-22	Operator Mesin, Dawai Berduri
8121-16	8121-16	Operator Mesin, Empar Tuang
8114-07	8114-07	Operator Mesin, Jubin Terazo

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

8142-12	8142-12	Operator Mesin, Kabel Plastik
8152-04	8152-04	Operator Mesin, Kait
8141-04	8141-04	Operator Mesin, Kalender Getah
8154-03	8154-03	Operator Mesin, Kanji
8173-05	8173-05	Operator Mesin, Kayu-berbulu
8152-06	8152-06	Operator Mesin, Kedut Tekstil
8122-09	8122-09	Operator Mesin, Kemasan Barangan Logam Tuang
8121-15	8121-15	Operator Mesin, Logam Tuang
8132-05	8132-05	Operator Mesin, Mesin Pemprosesan Filem
8121-23	8121-23	Operator Mesin, Paip dan Tiub Tanpa Kelim
8183-04	8183-04	Operator Mesin, Pelabel
8141-22	8141-22	Operator Mesin, Pelapis Getah
8189-05	8189-05	Operator Mesin, Pelentur
8159-08	8159-08	Operator Mesin, Pelipat Pakaian
8171-05	8171-05	Operator Mesin, Peluntur
8131-25	8131-25	Operator Mesin, Peluntur Kimia
8154-01	8154-01	Operator Mesin, Peluntur Tekstil
8153-05	8153-05	Operator Mesin, Pembaik Fabrik
8161-31	8161-31	Operator Mesin, Pembakar Wafer
8183-06	8183-06	Operator Mesin, Pembalut
8131-01	8131-01	Operator Mesin, Pembancuh Cat
8131-02	8131-02	Operator Mesin, Pembancuh dan Pengadun Proses Kimia
8131-03	8131-03	Operator Mesin, Pembancuh Gam
8114-01	8114-01	Operator Mesin, Pembancuh Konkrit
8161-77	8161-77	Operator Mesin, Pembancuh Makanan Haiwan
8142-01	8142-01	Operator Mesin, Pembancuh Plastik
8154-04	8154-04	Operator Mesin, Pembasuh
8131-45	8131-45	Operator Mesin, Pembasuhan Kimia dan Bahan Berkaitan
8142-05	8142-05	Operator Mesin, Pembentuk Vakum Plastik
8132-06	8132-06	Operator Mesin, Pembesar Gambar Foto
8183-10	8183-10	Operator Mesin, Pembotol
8132-24	8132-24	Operator Mesin, Pembuat - Foto
8159-06	8159-06	Operator Mesin, Pembuat Pola Kulit
8159-07	8159-07	Operator Mesin, Pembuat Pola Tekstil
8159-04	8159-04	Operator Mesin, Pembuat Topi
8161-62	8161-62	Operator Mesin, Pembuatan Cuka
8171-08	8171-09	Operator Mesin, Pembuatan Kertas
8161-32	8161-32	Operator Mesin, Pembuatan Yis
8183-05	8183-05	Operator Mesin, Pembungkus
8151-01	8151-01	Operator Mesin, Pemintal Benang dan Yarn
8141-05	8141-05	Operator Mesin, Pemetong Getah
8171-09	8171-10	Operator Mesin, Pemetong Kertas
8155-05	8155-05	Operator Mesin, Pemetong Kulit
8159-01	8159-01	Operator Mesin, Pemetong Pakaian
8159-03	8159-03	Operator Mesin, Pemetong Tekstil
8155-01	8155-01	Operator Mesin, Pemproses Belulang
8161-01	8161-01	Operator Mesin, Pemproses Daging
8161-02	8161-02	Operator Mesin, Pemproses Ikan
8161-03	8161-03	Operator Mesin, Pemproses Makanan
8161-11	8161-11	Operator Mesin, Pemproses Produk Tenuku
8112-01	8112-01	Operator Mesin, Pemprosesan Batu
8161-78	8161-78	Operator Mesin, Pemprosesan Biji Koko
8161-79	8161-79	Operator Mesin, Pemprosesan Biji Kopi
8161-80	8161-80	Operator Mesin, Pemprosesan Daun Teh
8161-44	8161-44	Operator Mesin, Pemprosesan Kekacang
8161-45	8161-45	Operator Mesin, Pemprosesan Majerin
8161-46	8161-46	Operator Mesin, Pemprosesan Sayur-Sayuran
8172-12	8172-12	Operator Mesin, Penakik (Pengawetan Kayu)

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

8155-03	8155-03	Operator Mesin, Penanggal Bulu Belulang
8155-02	8155-02	Operator Mesin, Penanggal Daging Belulang
8121-24	8121-24	Operator Mesin, Penanggal dan Pemotong Dawai
8161-47	8161-47	Operator Mesin, Penapisan Minyak dan Lemak
8121-13	8121-13	Operator Mesin, Penarik Logam
8121-25	8121-25	Operator Mesin, Penarikan Dawai
8181-02	8181-02	Operator Mesin, Pencampur Kaca
8151-05	8151-05	Operator Mesin, Pencampur Kapas
8181-21	8181-21	Operator Mesin, Pencampur Pelelas
8181-01	8181-01	Operator Mesin, Pencampur Tanah Liat
8154-02	8154-02	Operator Mesin, Pencelup
8157-01	8157-01	Operator Mesin, Pencelup Gantian Tekstil
8155-06	New	Operator Mesin, Pencelup Kulit
8154-05	8154-05	Operator Mesin, Pencelup Tekstil
8122-03	8122-03	Operator Mesin, Pencelupan Logam
8132-02	8132-02	Operator Mesin, Pencetakan Fotografi
8132-25	8132-25	Operator Mesin, Pencetakan/Foto (warna)
8157-02	8157-02	Operator Mesin, Pencucian
8154-06	8154-06	Operator Mesin, Pencucian Kering
8189-06	8189-06	Operator Mesin, Penebat
8121-26	8121-26	Operator Mesin, Penebatan
8183-07	8183-07	Operator Mesin, Penekan
8141-03	8141-03	Operator Mesin, Penekan Acuan Getah
8161-42	8161-42	Operator Mesin, Penekan Buah-Buahan
7322-18	7322-18	Operator Mesin, Penekan Cetak Kertas Dinding
7322-17	7322-17	Operator Mesin, Penekan Cetak Litografi Langsung
7322-14	7322-14	Operator Mesin, Penekan Cetak Offset
7322-15	7322-15	Operator Mesin, Penekan Cetak Putar
7322-16	7322-16	Operator Mesin, Penekan Cetak Rotogravure
7322-13	7322-13	Operator Mesin, Penekan Cetak Silinder
8157-03	8157-03	Operator Mesin, Penekan Cucian
8181-22	8181-22	Operator Mesin, Penekan Kaca
8143-06	8143-06	Operator Mesin, Penekan Kadbod
8142-02	8142-02	Operator Mesin, Penekan Laminat Plastik
8161-43	8161-43	Operator Mesin, Penekan Minyak Makan
8181-19	8181-19	Operator Mesin, Penekan Penurasan Tanah Liat
8112-02	8112-02	Operator Mesin, Pengasing Batu
8151-07	8151-07	Operator Mesin, Pengatur Tali
8131-19	8131-19	Operator Mesin, Pengayak, Proses Kimia
8154-08	8154-08	Operator Mesin, Pengecut Tekstil
8183-08	8183-08	Operator Mesin, Penedap
8122-01	8122-01	Operator Mesin, Pengelektroplatan Logam
8156-09	8156-09	Operator Mesin, Pengeluaran Abah-abah
3132-10	3132-10	Operator Mesin, Pengeluaran Ais
8161-12	8161-12	Operator Mesin, Pengeluaran Ais Krim
8156-06	8156-06	Operator Mesin, Pengeluaran Bagasi
8131-40	8131-40	Operator Mesin, Pengeluaran Bahan Cuci
8131-46	8131-46	Operator Mesin, Pengeluaran Bahan Letupan
8181-23	8181-23	Operator Mesin, Pengeluaran Bata dan Jubin
8143-09	8143-09	Operator Mesin, Pengeluaran Beg Kertas
8143-03	8143-03	Operator Mesin, Pengeluaran Beg Selofan
8156-07	8156-07	Operator Mesin, Pengeluaran Beg Tangan
8161-33	8161-33	Operator Mesin, Pengeluaran Bijirin
8181-24	8181-24	Operator Mesin, Pengeluaran Botol
8131-47	8131-47	Operator Mesin, Pengeluaran Bunga Api
8189-07	8189-07	Operator Mesin, Pengeluaran Cip Silikon
8131-41	8131-41	Operator Mesin, Pengeluaran Coke
8161-34	8161-34	Operator Mesin, Pengeluaran Coklat

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

8143-05	8143-05	Operator Mesin, Pengeluaran Colok Kertas
8141-08	8141-08	Operator Mesin, Pengeluaran Cop Getah
8161-74	8161-74	Operator Mesin, Pengeluaran Curut
8132-07	8132-07	Operator Mesin, Pengeluaran Filem Fotografi
8131-48	8131-48	Operator Mesin, Pengeluaran Gas Halogen
8131-49	8131-49	Operator Mesin, Pengeluaran Gas Hidrogen
8131-50	8131-50	Operator Mesin, Pengeluaran Gas Klorin
8181-25	8181-25	Operator Mesin, Pengeluaran Gentian Kaca
8161-35	8161-35	Operator Mesin, Pengeluaran Gula-Gula
8152-05	8152-05	Operator Mesin, Pengeluaran Jaring
8161-48	8161-48	Operator Mesin, Pengeluaran Jus Buah-Buahan
8161-49	8161-49	Operator Mesin, Pengeluaran Jus Sayur-Sayuran
8143-10	8171-08	Operator Mesin, Pengeluaran Kadbod
8143-01	8143-01	Operator Mesin, Pengeluaran Karton dan Kotak Kertas
8156-01	8156-01	Operator Mesin, Pengeluaran Kasut
8156-04	8156-04	Operator Mesin, Pengeluaran Kasut Keselamatan
8156-05	8156-05	Operator Mesin, Pengeluaran Kasut Khas/Orang Kurang Upaya
8156-02	8156-02	Operator Mesin, Pengeluaran Kasut Ortopedik
8156-03	8156-03	Operator Mesin, Pengeluaran Kasut Sukan
8132-08	8132-08	Operator Mesin, Pengeluaran Kertas Filem
8131-51	8131-51	Operator Mesin, Pengeluaran Lilin
8131-42	8131-42	Operator Mesin, Pengeluaran Lingkaran Ubat Nyamuk
8131-52	8131-52	Operator Mesin, Pengeluaran Linoleum
8161-06	8161-06	Operator Mesin, Pengeluaran Makanan Ikan
8131-53	8131-53	Operator Mesin, Pengeluaran Mancis
8161-36	8161-36	Operator Mesin, Pengeluaran Mi
8161-65	8161-65	Operator Mesin, Pengeluaran Minuman Keras
8161-63	8161-63	Operator Mesin, Pengeluaran Minuman Ringan
8161-37	8161-37	Operator Mesin, Pengeluaran Pasta
8161-38	8161-38	Operator Mesin, Pengeluaran Pastrri
8181-26	8181-26	Operator Mesin, Pengeluaran Penggilap
8131-54	8131-54	Operator Mesin, Pengeluaran Pensel
8173-07	8173-07	Operator Mesin, Pengeluaran Perabot
8151-08	8151-08	Operator Mesin, Pengeluaran Pintalan
8142-08	8142-08	Operator Mesin, Pengeluaran Plastik
8132-09	8132-09	Operator Mesin, Pengeluaran Plat Fotografi
8131-55	8131-55	Operator Mesin, Pengeluaran Plumbum
8161-05	New	Operator Mesin, Pengeluaran Produk Hasil Laut
8152-10	8152-10	Operator Mesin, Pengeluaran Renda
8161-75	8161-75	Operator Mesin, Pengeluaran Rokok
8161-39	8161-39	Operator Mesin, Pengeluaran Roti
8161-40	8161-40	Operator Mesin, Pengeluaran Sagu
8143-04	8143-04	Operator Mesin, Pengeluaran Sampul
8181-09	8181-09	Operator Mesin, Pengeluaran Seramik
8161-81	8161-81	Operator Mesin, Pengeluaran Serbuk Sup
8161-13	8161-13	Operator Mesin, Pengeluaran Serbuk Susu
8161-50	8161-50	Operator Mesin, Pengeluaran Sos
8161-07	8161-07	Operator Mesin, Pengeluaran Sosej
8142-10	8142-10	Operator Mesin, Pengeluaran Straw Plastik
8156-08	8156-08	Operator Mesin, Pengeluaran Tali Pinggang
8161-82	8161-82	Operator Mesin, Pengeluaran Tauhu
8141-06	8141-06	Operator Mesin, Pengeluaran Tayar
8161-76	8161-76	Operator Mesin, Pengeluaran Tembakau
8159-05	8159-05	Operator Mesin, Pengeluaran Tilam
8172-11	8172-11	Operator Mesin, Pengering Kayu
8161-08	8161-08	Operator Mesin, Pengetinan Daging Makanan
8161-09	8161-09	Operator Mesin, Pengetinan Ikan
8161-51	8161-51	Operator Mesin, Pengetinan Makanan

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

8114-10	8114-10	Operator Mesin, Penggilap Batu
8114-09	8114-09	Operator Mesin, Penggilap Berlian
8161-14	8161-14	Operator Mesin, Penggodak Produk Tenusu
8181-16	8181-16	Operator Mesin, Penggores Kaca
8152-01	8152-01	Operator Mesin, Penggulung Benang (Menenun Tekstil)
8131-04	8131-04	Operator Mesin, Penghalus Proses Kimia
8112-03	8112-03	Operator Mesin, Penghancur Batu
8132-03	8132-03	Operator Mesin, Penghasilan Fotografi
8132-04	8132-04	Operator Mesin, Pengimbasan dan Perfileman
8112-04	8112-04	Operator Mesin, Pengisar Batu
8161-20	8161-20	Operator Mesin, Pengisar Biji Sawi
8112-05	8112-05	Operator Mesin, Pengisar Galian
8141-01	8141-01	Operator Mesin, Pengisar Getah
8171-04	8171-04	Operator Mesin, Pengisar Kayu
8183-11	8183-11	Operator Mesin, Pengisi Bekas
8181-17	8181-17	Operator Mesin, Pengukir Kaca
8152-07	8152-07	Operator Mesin, Pengukur Tekstil
8161-90	8161-90	Operator Mesin, Pengupas Kacang
8161-87	8161-87	Operator Mesin, Pengupas Kelapa
8161-88	8161-88	Operator Mesin, Pengupas Kentang
8161-89	8161-89	Operator Mesin, Pengupas Nanas
8181-15	8181-15	Operator Mesin, Peniupan Kaca
7323-13	7323-13	Operator Mesin, Penjilidan Buku
8183-09	8183-09	Operator Mesin, Penutup
8122-05	8122-05	Operator Mesin, Penyaduran Logam
8143-11	8171-11	Operator Mesin, Penyalut
8114-08	8114-08	Operator Mesin, Penyalut Bahan Lelas
8155-04	8155-04	Operator Mesin, Penyamak
8189-08	8189-08	Operator Mesin, Penyambung Kabel dan Tali
8151-06	8151-06	Operator Mesin, Penyediaan Gentian
8141-02	8141-02	Operator Mesin, Penyembul Getah
8142-03	8142-03	Operator Mesin, Penyembul Plastik
8121-27	8121-27	Operator Mesin, Penyembuhan Dawai
8122-12	8122-12	Operator Mesin, Penyembur Logam
8171-02	8171-02	Operator Mesin, Penyerpih
8161-66	8161-66	Operator Mesin, Penyuling Arak
8122-07	8122-07	Operator Mesin, Peralatan Bagas Pasir
8113-06	8113-06	Operator Mesin, Peralatan Gerudi Telaga
8189-09	8189-09	Operator Mesin, Peralatan Menanda Jalan
8172-13	8172-13	Operator Mesin, Perawat Kayu
8131-43	8131-43	Operator Mesin, Produk Farmaseutikal
8132-10	8132-10	Operator Mesin, Produk Fotografi
8141-09	8141-09	Operator Mesin, Produk Getah
8143-07	8143-07	Operator Mesin, Produk Kadbod
8173-08	8173-08	Operator Mesin, Produk Kayu
8131-44	8131-44	Operator Mesin, Produk Kelengkapan dandanan Diri
8143-02	8143-02	Operator Mesin, Produk Kertas
8114-02	8114-02	Operator Mesin, Produk Konkrit Tuang
8161-15	8161-15	Operator Mesin, Produk Mentega
8131-56	8131-56	Operator Mesin, Produk Peluru
8142-09	8142-09	Operator Mesin, Produk Plastik
8114-03	8114-03	Operator Mesin, Produk Simen
8114-05	8114-05	Operator Mesin, Produk Simen Asbestos
8131-57	New	Operator Mesin, Sabun
8161-04	8161-04	Operator Mesin, Sembelihan
8142-06	8142-06	Operator Mesin, Tablet Plastik
8181-20	8181-20	Operator Mesin, Tanur Kaca dan Seramik
8181-10	8181-10	Operator Mesin, Tembikar dan Porselin

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

8152-02	8152-02	Operator Mesin, Tenun
8152-11	8152-11	Operator Mesin, Tenun Fabrik
8152-03	8152-03	Operator Mesin, Tenun Permaidani
8181-11	8181-11	Operator Mesin, Tuang Tembikar dan Porselin
8173-04	8173-04	Operator Mesin, Ukir Kayu
7323-14	7323-14	Operator Mesin, Ukir Timbul Buku
8142-07	8142-07	Operator Mesin, Ukir Timbul Plastik
3134-24	New	Operator Pam
3134-01	3134-01	Operator Pam Penapisan Petroleum
8161-16	8161-16	Operator Panci Vakum Susu Sejat
3131-02	3131-02	Operator Papan Suis Elektrik
8173-03	8173-03	Operator Pelarik Kayu (Mesin)
7323-10	7323-10	Operator Pelbagai Jilid
8121-30	8121-30	Operator Peleburan
8172-17	8172-17	Operator Pelekat Kayu
3132-02	3132-02	Operator Pemampat
3132-03	3132-03	Operator Pemampat Gas
8183-02	8183-02	Operator Pembungkus
7323-07	7323-07	Operator Pemotong
8159-02	8159-02	Operator Pemotong, Pakaian Kulit
8161-59	8161-59	Operator Pemprosesan dan Penapisan Gula
8161-85	8161-85	Operator Pemprosesan Makanan
8171-03	8171-03	Operator Pemukul Pulpa
3133-04	3133-04	Operator Penapisan Kimia dan Pengasingan Peralatan
6211-13	6211-14	Operator Pencengkam Balak
8171-01	8171-01	Operator Pencerna Pulpa
7322-20	7322-20	Operator Pencetakan
9121-04	New	Operator Pencucian
7322-06	7322-06	Operator Penekan Digital
7322-08	7322-08	Operator Penekan Flexographic
7322-09	7322-09	Operator Penekan Gravure
8172-10	8172-10	Operator Penekan Papan Lapis
7322-11	7322-11	Operator Penekan Pencetakan Skrin
7322-04	7322-04	Operator Penekan Pencetakan Timbul
7322-12	7322-12	Operator Penekan Web
8131-18	8131-18	Operator Penekan, Penurasan Proses Kimia
8172-15	8172-15	Operator Pengacip Automatik
7634-06	7634-06	Operator Pengasapan, Perkhidmatan
7634-07	7634-07	Operator Pengasapan, Rumpai
7634-08	7634-08	Operator Pengasapan, Tanih
8112-06	8112-06	Operator Pengasing Magnet
8131-20	8131-20	Operator Pengasing, Proses Kimia
8189-02	8189-02	Operator Pengeluaran
8212-16	New	Operator Pengeluaran Elektronik
8189-13	New	Operator Pengeluaran Gred K3
8189-11	8189-11	Operator Pengeluaran Produk Elektronik
8161-91	New	Operator Pengeluaran, Makanan
8161-93	New	Operator Pengeluaran, Pemprosesan Daging Halal
8161-92	New	Operator Pengeluaran, Pengilangan Makanan Halal
8172-14	8172-14	Operator Pengering Venier
8131-09	8131-09	Operator Pengering, Proses Kimia
8121-04	8121-04	Operator Penggelek Panas, Keluli
8121-17	8121-17	Operator Penggelek, Logam Bukan Ferus
8131-06	8131-06	Operator Penghancur, Proses Kimia
8161-83	8161-83	Operator Pengisar
8131-05	8131-05	Operator Pengisar Gelek, Proses Kimia
8122-13	8122-13	Operator Pengoksida
3134-11	3134-11	Operator Pengolahan Penapisan Petroleum dan Gas Asli

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
8121-11	8121-11	Operator Peniupan Penukar, Penukaran Keluli
8161-17	8161-17	Operator Penstril Produk Tenusu
8131-27	8131-27	Operator Penukar Proses Kimia (Kecuali Petroleum dan Gas Asli)
3134-04	3134-04	Operator Penyahsulfur Penapisan Petroleum
8131-28	8131-28	Operator Penyejat
3134-25	New	Operator Penyuling
3134-02	3134-02	Operator Penyuling Penapisan Petroleum
8131-31	8131-31	Operator Penyulingan Berterusan (Proses Kimia Kecuali Petroleum dan Gas Asli)
8131-29	8131-29	Operator Penyulingan Kelompok (Proses Kimia Kecuali Petroleum dan Gas Asli)
8131-30	8131-30	Operator Penyulingan Proses Kimia
8131-32	8131-32	Operator Penyulingan Turpentin
8189-03	8189-03	Operator Peralatan dan Mesin
8113-09	8113-09	Operator Peralatan Gerudi
8131-10	8131-10	Operator Peralatan Masak, Proses Kimia
8131-11	8131-11	Operator Peralatan Membakar, Proses Kimia
8131-21	8131-21	Operator Peralatan Merawat Minyak Mentah
8181-18	8181-18	Operator Peralatan Pembagasan Pasir Kaca
3521-20	3521-20	Operator Peralatan Penyiaran
3511-20	3511-20	Operator Peralatan Periferal Komputer
7422-13	7422-13	Operator Peralatan Tanpa Wayar
8131-39	8131-39	Operator Perawat, Sisa Radioaktif
7323-11	7323-11	Operator Perfect Binding
8113-18	New	Operator Perkhidmatan
4223-07	4223-08	Operator Perkhidmatan Menjawab Telefon
4223-01	4223-01	Operator Perkhidmatan Telekomunikasi
3134-18	3134-18	Operator Proses Petroleum
3132-13	3132-13	Operator Proses Sisa Cecair
7422-12	7422-12	Operator Rangkaian
3131-17	New	Operator Reaktor Kuasa Nuklear
8121-01	8121-01	Operator Relau
8181-06	8181-06	Operator Relau Kaca
3135-04	New	Operator Relau Letupan
8181-13	8181-13	Operator Relau Pembajaan Kaca
8181-07	8181-07	Operator Relau Penyepuh Lindapan Kaca
8121-05	8121-05	Operator Relau, Peleburan Logam
8121-06	8121-06	Operator Relau, Peleburan Logam (Relau Bagas)
8121-07	8121-07	Operator Relau, Pemanasan Semula Logam
8181-03	8181-03	Operator Relau, Pengeluaran Kaca
8121-09	8121-09	Operator Relau, Pengerasan Logam
8121-08	8121-08	Operator Relau, Pengerasan Selongsong Logam
8121-02	8121-02	Operator Relau, Penghalusan Keluli
8121-10	8121-10	Operator Relau, Penghalusan Logam Bukan Ferus
8121-03	8121-03	Operator Relau, Penukaran Keluli
8121-12	8121-12	Operator Relau, Perawatan Haba Logam
8181-04	8181-04	Operator Retort
8131-12	8131-12	Operator Retort, Proses Kimia
7323-12	7323-12	Operator Saddle Stitch
8131-13	8131-13	Operator Semburan Kering Proses Kimia
3132-14	3132-14	Operator Sisa Air
3511-17	3511-17	Operator Sistem
3131-13	3131-13	Operator Sistem Kuasa
3132-07	3132-07	Operator Sistem Penyejukan
3134-27	New	Operator <i>Slickline</i>
3131-12	3131-12	Operator Station Penjana
3131-03	3131-03	Operator Stesen Hidroelektrik
3134-12	3134-12	Operator Stesen Pengepam Petroleum dan Gas Asli
3132-05	3132-05	Operator Stesen Pengepaman
3134-16	3134-16	Operator <i>Still/petroleum and Natural Gas Refining</i>

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

9333-14	9333-14	Operator Stor
8113-16	New	Operator Talian Dawai
8181-05	8181-05	Operator Tanur
8131-33	8131-33	Operator Tanur Arang
8181-08	8181-08	Operator Tanur Bata dan Jubin
8181-12	8181-12	Operator Tanur Tembikar dan Porselin
8161-68	8161-68	Operator Tanur, Pemaltan Arak
3134-20	New	Operator Tapak Loji
3134-21	New	Operator Tapak Pelupusan Telaga Gas
4223-02	4223-02	Operator Telefon Ibu Sawat Cawangan Persendirian
4223-03	4223-03	Operator Telefon Ibu Sawat Telefon
3131-05	3131-05	Operator Turbin, Stesen Kuasa
3512-16	4419-03	Operator Wayarles Gred N19
6211-12	6211-13	Operator Yarder
8132-11	8132-11	Operator, Alat Bantuan Audio-Visual
8132-12	8132-12	Operator, Alat Perakam Bunyi dan Imej
8132-21	8132-21	Operator, Bilik Gelap
7323-06	7323-06	Operator, Collator
8113-04	8113-04	Operator, Derik Telaga Minyak dan Gas
8121-31	8121-31	Operator, Fabrikasi Keluli
8132-20	8132-20	Operator, Fotografi
8342-01	8342-01	Operator, Jengkaut
8342-13	8342-13	Operator, Jentera Penghentak Pembinaan
8341-05	8341-05	Operator, Jentera Penuai
8342-11	8342-11	Operator, Jentera Terowong Pembinaan
8342-04	8342-04	Operator, Jentolak
8154-07	8154-07	Operator, Kalendar Tekstil
8132-13	8132-13	Operator, Kamera Televisyen
8132-14	8132-14	Operator, Kamera Wayang Gambar
8343-05	8343-06	Operator, Kereta Kabel
8311-04	8311-05	Operator, Komuter
8343-01	8343-02	Operator, Kren
8343-06	8343-07	Operator, Kren Bangunan
8343-07	8343-08	Operator, Kren Bergerak
8173-06	8173-06	Operator, Las
8343-04	8343-05	Operator, Lif Pengendalian Bahan
3131-26	New	Operator, Loji Gas Asli: Penjanaan Kuasa Elektrik
8342-12	8342-12	Operator, Loji Gerudi
3131-25	New	Operator, Loji Kuasa <i>Geo-Thermal</i>
3131-27	New	Operator, Loji Kuasa Nuklear
3131-32	New	Operator, Loji Kuasa Tidal
8161-69	8161-69	Operator, Loji Pembancuhan Sirap
8171-10	8171-12	Operator, Loji Pulpa Kertas
3131-34	New	Operator, Loji Tenaga Angin: Penjanaan Kuasa Elektrik
3131-29	New	Operator, Loji Tenaga Wap
8121-18	8121-18	Operator, Meja Pengisar
8221-08	8221-08	Operator, Mesin Gergaji Logam
8221-54	8221-54	Operator, Mesin Pelarik
8221-09	8221-09	Operator, Mesin Pelentur Logam
8221-10	8221-10	Operator, Mesin Pelulas Logam
8221-11	8221-11	Operator, Mesin Pembalduan Logam
8221-01	8221-01	Operator, Mesin Pembentuk Logam
8342-06	8342-06	Operator, Mesin Pembuat Jalan Raya
8221-12	8221-12	Operator, Mesin Pembuat Teras Logam
8221-13	8221-13	Operator, Mesin Pemejam Logam
8221-14	8221-14	Operator, Mesin Pemetong Api Logam
8221-15	8221-15	Operator, Mesin Pemetong Logam
8221-16	8221-16	Operator, Mesin Penajam Logam

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

8221-17	8221-17	Operator, Mesin Pendawai Elektrik
8221-05	8221-05	Operator, Mesin Penekan Logam Kecuali Penempaan
8221-06	8221-06	Operator, Mesin Penekan Penebuk Logam
8221-07	8221-07	Operator, Mesin Penekan Pengecap Logam
8221-18	8221-18	Operator, Mesin Penempa Logam
8221-19	8221-19	Operator, Mesin Pengacu Logam
8221-20	8221-20	Operator, Mesin Pengeluaran Alat Permainan Logam
8221-21	8221-21	Operator, Mesin Pengeluaran Barangan Dawai
8221-22	8221-22	Operator, Mesin Pengeluaran Dandang
8221-23	8221-23	Operator, Mesin Pengeluaran Jam
8221-02	8221-02	Operator, Mesin Pengeluaran Jam Tangan
8221-03	8221-03	Operator, Mesin Pengeluaran Jarum
8221-04	8221-04	Operator, Mesin Pengeluaran Kabel
8221-24	8221-24	Operator, Mesin Pengeluaran Nat Logam
8221-25	8221-25	Operator, Mesin Pengeluaran Paip
8221-26	8221-26	Operator, Mesin Pengeluaran Paku
8221-27	8221-27	Operator, Mesin Pengeluaran Pengeluaran Barang Kemas
8221-28	8221-28	Operator, Mesin Pengeluaran Penukar Tertib
8221-29	8221-29	Operator, Mesin Pengeluaran Perkakas
8221-30	8221-30	Operator, Mesin Pengeluaran Rivet
8221-31	8221-31	Operator, Mesin Pengeluaran Zip
8342-02	8342-02	Operator, Mesin Penggali Parit
8221-32	8221-32	Operator, Mesin Penggilapan Logam
8221-33	8221-33	Operator, Mesin Penggores Logam
8221-34	8221-34	Operator, Mesin Pengimpal Logam
8221-35	8221-35	Operator, Mesin Pengisar Logam
8221-36	8221-36	Operator, Mesin Pengukir Logam
8221-37	8221-37	Operator, Mesin Penindih Logam
8221-38	8221-38	Operator, Mesin Peniup Teras
8342-14	8342-14	Operator, Mesin Penyeret
8221-39	8221-39	Operator, Mesin Peralatan Sukan Logam
8221-40	8221-40	Operator, Mesin Perich Logam
8221-41	8221-41	Operator, Mesin Perivet
8221-42	8221-42	Operator, Mesin Produk Logam
8221-43	8221-43	Operator, Mesin Syiling Logam
8311-05	8311-06	Operator, Monorel
3132-19	New	Operator, Panel Kawalan: Insinerator
3131-23	New	Operator, Panel Kawalan: Kuasa (Pengeluaran)
3132-20	New	Operator, Panel Kawalan: Rawatan Air
3131-21	New	Operator, Panel Kawalan: Reaktor Nuklear
3131-31	New	Operator, Papan Kuasa: Penjana Stesen Kuasa
3131-30	New	Operator, Papan Kuasa: Stesen Kuasa Elektrik
3132-22	New	Operator, Pembersihan Loji: Air
3132-21	New	Operator, Penapis: Air
8221-44	8221-44	Operator, Pengeset Mesin Kerja Logam
8342-07	8342-07	Operator, Penggelek Jalan
8342-03	8342-03	Operator, Penghentak Cerucuk
8342-10	8342-10	Operator, Pengorek Jengkaut
3131-24	New	Operator, Penjana: Kuasa Elektrik
3131-28	New	Operator, Penyukat: Elektrik Semasa
8132-15	8132-15	Operator, Perakam Filem
8132-16	8132-16	Operator, Perakam Pita Video
8113-01	8113-01	Operator, Peralatan Gerudi
8113-02	8113-02	Operator, Peralatan Gerudi Kabel
8113-03	8113-03	Operator, Peralatan Gerudi Telaga
8341-01	8341-01	Operator, Peralatan Ladang Bermotor
8113-05	8113-05	Operator, Peralatan Menarik Telaga Minyak dan Gas
8161-70	8161-70	Operator, Peralatan Mencambah Pemaltan

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

8161-67	8161-67	Operator, Peralatan Penapaian Arak
8132-17	8132-17	Operator, Peralatan Studio Radio dan Televisyen
8342-08	8342-08	Operator, Perata dan Pengikis Jalan
3132-18	New	Operator, Relau: Pelupusan Sampah
8343-02	8343-03	Operator, Takal
8132-18	8132-18	Operator, Telewayang
8344-03	8344-03	Operator, Trak Angkat
8344-01	8344-01	Operator, Trak Forklift
8344-02	8344-02	Operator, Trak Perindustrian
8311-06	8311-07	Operator, Transit Aliran Ringan
3131-33	New	Operator, Turbin: Penjanaan Elektrik
8343-03	8343-04	Operator, Win
8221-47	8221-47	Operator-pengeset
8221-48	8221-48	Operator-pengeset, Larik
8221-51	8221-51	Operator-pengeset, Mesin Lelas
8221-49	8221-49	Operator-pengeset, Mesin Pembentuk
8221-53	8221-53	Operator-pengeset, Mesin Pengetam
8221-50	8221-50	Operator-pengeset, Mesin Penggerek dan Gerudi
8221-52	8221-52	Operator-pengeset, Mesin Pengisar
8131-14	8131-14	Operatur Tanur Proses Kimia
1113-16	1113-16	Orang Besar Berempat
1113-18	1113-18	Orang Besar Berenam Belas
1113-17	1113-17	Orang Besar Berlapan
1113-19	1113-19	Orang Besar Bertiga Puluh Dua
9111-02	9111-02	Orang Gaji
2263-44	New	Orang Kompeten Major Hazard
2263-28	New	Orang Kompeten Pengurusan Sisa
8343-08	New	Orang Yang Bertanggungjawab (Kren Menara, Mesin Angkat Barang dan Penumpang)
8343-09	New	Orang Yang Bertanggungjawab (Pelantar Kerja dan Gondola)
2263-26	New	Orang Yang Kompeten Bunyi Bising
2263-43	New	Orang Yang Kompeten Lif
8351-18	8351-18	<i>Ordinary Seaman</i>
2842-07	2842-07	Orkestrator
3214-04	3214-04	<i>Orthotist</i>
2269-07	3259-02	<i>Osteopath</i>

P

2826-06	2826-07	Paderi Gereja
2391-05	2391-05	Pakar Alat Bantuan Mengajar
2391-06	2391-06	Pakar Alat Bantuan Mengajar Visual
2212-04	2212-04	Pakar Anestetik
2212-05	2212-05	Pakar Anestetik Jantung
2212-67	New	Pakar Aplikasi (Biokimia)
2212-66	New	Pakar Aplikasi (Hematologi)
2212-65	New	Pakar Aplikasi (POCT/Ujian Titik Penjagaan)
2511-23	2511-33	Pakar Aplikasi <i>JD Edwards (JDE)</i>
2511-25	2511-34	Pakar Aplikasi Sokongan (Navision)
2141-39	New	Pakar Automasi Proses Perniagaan
2141-38	New	Pakar Automasi Proses Robotik (RPA)
2182-31	New	Pakar Bahan
2212-17	2212-17	Pakar Bedah
2212-18	2212-18	Pakar Bedah Hepatik
2212-19	2212-19	Pakar Bedah Kardiologi
2212-20	2212-20	Pakar Bedah Kardiotorasik
2241-04	New	Pakar Bedah Lapangan
2261-17	2261-19	Pakar Bedah Mulut dan Maksilofasial
2261-12	2261-14	Pakar Bedah Mulut, Pergigian
2212-21	2212-21	Pakar Bedah Oftalmologi
2212-22	2212-22	Pakar Bedah Ortopedik
2212-23	2212-23	Pakar Bedah Osteopatik
2212-24	2212-24	Pakar Bedah Pediatrik

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2212-25	2212-25	Pakar Bedah Pemindahan
2261-15	2261-17	Pakar Bedah Pergigian
2212-26	2212-26	Pakar Bedah Plastik dan Pembinaan Semula
2212-27	2212-27	Pakar Bedah Saraf
2212-28	2212-28	Pakar Bedah Telinga Hidung dan Kerongkong
2212-29	2212-29	Pakar Bedah Torasik
2212-30	2212-30	Pakar Bedah Traumatologi
2212-31	2212-31	Pakar Bedah Urologi
2212-32	2212-32	Pakar Bedah Vaskular
2251-04	2251-05	Pakar Bedah Veterinar
2522-23	New	Pakar Billing
2134-33	New	Pakar Bio-Fermentasi
2523-07	New	Pakar <i>Cloud</i>
2163-18	New	Pakar Corak
2212-33	2212-33	Pakar Dermatologi
2265-02	2265-02	Pakar Dietetik
2265-03	2265-03	Pakar Dietetik Hospital
2265-04	2265-04	Pakar Dietetik Kesihatan Awam
2265-12	2265-12	Pakar Dietetik Klinik
2265-13	2265-13	Pakar Dietetik Penyajian Makanan
2265-05	2265-05	Pakar Dietetik Terapeutik
2134-36	New	Pakar Embriologi
2261-16	2261-18	Pakar Endodontik
2251-03	2251-04	Pakar Epidemiologi Veterinar
2531-03	2529-03	Pakar Forensik Digital
2114-42	New	Pakar Geofizik
2114-41	New	Pakar Geologi
2212-12	2212-12	Pakar Ginekologi
2212-13	2212-13	Pakar Ginekologi dan Obstetrisian
2212-14	2212-14	Pakar Ginekologi Kesuburan dan Obstetrisian
2212-15	2212-15	Pakar Ginekologi Onkologi dan Obstetrisian
2212-16	2212-16	Pakar Ginekologi Perubatan Fetomaternal dan Obstetrisian
2521-12	New	Pakar Gudang Data
2514-33	New	Pakar Infrastruktur Komputer
2522-31	New	Pakar Infrastruktur Teknologi Maklumat
2212-02	2212-02	Pakar Jantung
2431-08	2431-08	Pakar Jualan
2391-02	2391-02	Pakar Kaedah Pendidikan
2212-10	2212-10	Pakar Kardiologi
2531-13	New	Pakar Kawalan Akses
5142-08	5142-08	Pakar Kecantikan dan Kesihatan
4229-03	4229-03	Pakar Kelayakan
2531-04	New	Pakar Keselamatan (Teknologi Maklumat)
2531-07	New	Pakar Keselamatan Aplikasi
2531-14	New	Pakar Keselamatan Data
2531-17	New	Pakar Keselamatan Siber
2144-52	New	Pakar Kimpalan Arka Plasma
2113-39	2145-25	Pakar Kompos Biodinamik
2541-27	New	Pakar Komputer
2431-10	New	Pakar Komunikasi Pasaran
2423-20	2423-20	Pakar Latihan
2146-49	New	Pakar Letupan
2263-22	2263-22	Pakar Lindungan Radiasi
2212-03	2212-03	Pakar Mata
2113-40	2145-26	Pakar <i>Moringa</i>
2212-11	2212-11	Pakar Neurologi
2265-06	2265-06	Pakar Nutrisi
2265-07	2265-07	Pakar Nutrisi Haiwan

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2265-08	2265-08	Pakar Nutrisi Kesihatan Awam
2265-09	2265-09	Pakar Nutrisi Penyelidikan
2212-09	2212-09	Pakar Oftalmologi
2212-06	2212-06	Pakar Onkologi Perubatan
2212-07	2212-07	Pakar Onkologi Radioterapi
2267-03	2267-03	Pakar Optik
2267-04	2267-04	Pakar Optik Oftalmik
2267-02	2267-02	Pakar Optometri
2261-06	2261-08	Pakar Ortodontik
2266-03	2266-03	Pakar Ortoepi
2266-04	2266-04	Pakar Ortofoni
2212-34	2212-34	Pakar Ortopedik
2267-05	2267-05	Pakar Ortoptik
2212-64	New	Pakar Osteopati
2212-35	2212-35	Pakar Otolaringologi
2521-13	New	Pakar Pangkalan Data
2514-32	New	Pakar Pangkalan Data Aplikasi
2521-08	2521-08	Pakar Pangkalan Data <i>Oracle</i>
2521-11	2521-11	Pakar Pangkalan Data SQL (Bahasa Pertanyaan Berstruktur)
2212-36	2212-36	Pakar Pediatrik
2212-37	2212-37	Pakar Pediatrik Gastroenterologi
2212-38	2212-38	Pakar Pediatrik Hematologi
2212-39	2212-39	Pakar Pediatrik Kardiologi
2212-40	2212-40	Pakar Pediatrik Nefrologi
2212-41	2212-41	Pakar Pediatrik Neurologi
2212-42	2212-42	Pakar Pediatrik Onkologi
2212-43	2212-43	Pakar Pediatrik Pernafasan
2261-04	2261-06	Pakar Pedodontik
2424-03	2424-03	Pakar Pembangunan Guna Tenaga
2182-16	New	Pakar Pembuatan
2134-35	2134-35	Pakar Pemeliharaan Lebah
2113-36	2113-39	Pakar Pemeluwapan
3115-45	New	Pakar Penanda
2413-09	New	Pakar Pencegahan Penipuan
2413-21	New	Pakar Pencegahan Wang Haram
2391-07	2391-07	Pakar Pengajaran Audio-Visual
2524-17	New	Pakar Penganalisis Data Besar
2113-38	2113-41	Pakar Penganodan
2182-22	New	Pakar Pengeluaran
2113-35	2113-38	Pakar Pengkarbonan
2423-19	2423-19	Pakar Pengurusan Bakat
5141-05	5141-05	Pakar Penjagaan Rambut
2182-32	New	Pakar Penjilidan
2113-37	2113-40	Pakar Penyaduran Nikel
2142-37	New	Pakar Perancangan Kemudahan
2431-14	New	Pakar Perdagangan Produk
2261-10	2261-12	Pakar Periodontik
2112-14	2112-15	Pakar Perkhidmatan Cuaca
2112-12	2112-13	Pakar Perkhidmatan Iklim
2112-13	2112-14	Pakar Perkhidmatan Penyejukan
2146-54	New	Pakar Perkhidmatan Protokol Kawalan Transmisi (TCP)
2212-44	2212-44	Pakar Perubatan
2211-16	2211-18	Pakar Perubatan (Umum)
2212-45	2212-45	Pakar Perubatan Dermatologi
2212-46	2212-46	Pakar Perubatan Endokrinologi
2212-47	2212-47	Pakar Perubatan Gastroenterologi
2212-48	2212-48	Pakar Perubatan Hematologi
2212-49	2212-49	Pakar Perubatan Kardiologi

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2212-50	2212-50	Pakar Perubatan Nefrologi
2212-51	2212-51	Pakar Perubatan Neurologi
2212-52	2212-52	Pakar Perubatan Reumatologi
2212-53	2212-53	Pakar Perubatan, Perubatan Keluarga
2212-54	2212-54	Pakar Perubatan, Perubatan Pernafasan
2511-33	2511-47	Pakar Perunding Sumber Manusia (ERP) Teknikal Teknologi Maklumat
2212-55	2212-55	Pakar Podiatri
2212-56	2212-56	Pakar Prostetik
2261-08	2261-10	Pakar Prostodontik
2212-08	2212-08	Pakar Psikiatri
2521-18	New	Pakar Pusat Data
2146-50	New	Pakar Radioaktif
2212-57	2212-57	Pakar Radiologi
2212-58	2212-58	Pakar Radiologi Diagnostik
2212-59	2212-59	Pakar Radiologi Intervensional
2212-60	2212-60	Pakar Radiologi Perubatan Nuklear
2212-61	2212-61	Pakar Radiologi Radioterapi
2523-11	New	Pakar Rangkaian
2182-18	New	Pakar Rantais Bekalan/Perolehan
2511-37	2511-51	Pakar <i>Sharepoint</i>
2511-38	2511-52	Pakar <i>Siebel</i>
2522-30	New	Pakar Sistem Maklumat Pengurusan (MIS)
2511-32	2511-46	Pakar Sistem Perusahaan (Teknologi Maklumat)
2522-20	New	Pakar Sistem Sokongan
2511-27	New	Pakar Sokongan Kewangan <i>Oracle</i>
5142-09	5142-09	Pakar Spa
2163-17	New	Pakar Sulaman
2423-12	2423-12	Pakar Sumber Manusia
2511-16	2511-25	Pakar Teknikal (.Net)
2511-21	2511-31	Pakar Teknikal (Java)
2511-36	2511-50	Pakar Teknikal <i>Sharepoint</i>
2522-15	New	Pakar Teknikal Teknologi Maklumat
2522-26	New	Pakar Teknologi <i>Cloud</i>
2522-29	New	Pakar Teknologi Integrasi
2434-10	New	Pakar Teknologi Internet/Perbankan Digital
2531-05	New	Pakar Teknologi Keselamatan
2511-15	2511-24	Pakar Teknologi Maklumat (.Net)
2511-20	New	Pakar Teknologi Maklumat (Java)
2511-24	2511-34	Pakar Teknologi Maklumat (<i>Lotus Notes</i>)
2511-40	2511-54	Pakar Teknologi Maklumat (<i>Siebel</i>)
2511-55	New	Pakar Teknologi Maklumat dan Komunikasi (ICT)
2511-34	New	Pakar Teknologi Maklumat SAP (Aplikasi dan Produk Sistem)
2212-01	2212-01	Pakar Telinga, Hidung dan Kerongkong
2151-16	2151-18	Pakar Terma/Optik LED (Diod Pemancar Cahaya)
2619-09	2619-10	Pakar Tulisan Tangan
2611-20	2619-14	Pakar Undang-undang
2212-62	2212-62	Pakar Urologi
2212-63	2212-63	Pakar Venereologi
2251-02	2251-03	Pakar Veterinar
2251-05	2251-06	Pakar Veterinar, Kesihatan Awam
2251-07	New	Pakar Veterinar, Pembedahan
2251-06	2251-07	Pakar Veterinar, Pusat Sembelihan
2541-26	New	Pakar Visual
2113-29	2113-32	Paleo dan Biotratigrapher
1112-09	1112-09	Panglima Angkatan Tentera
2241-01	2241-01	Paramedik
0131-39	2241-01	Paramedik
3258-03	3258-03	Paramedik Ambulans

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2241-02	2241-02	Paramedik Penjagaan Awal
2241-05	2241-05	Paramedik Penjagaan Utama
5414-19	New	Pasukan Sukarelawan Malaysia (RELA)
3632-10	3632-10	Pedagang Alatan Visual
3311-07	New	Pedagang <i>Forex</i>
5242-03	5242-03	Pedagang Jualan
3323-10	3323-10	Pedagang Pembelian
3311-08	New	Pedagang Pendapatan Tetap
9521-02	9521-02	Pedlar
2826-02	2826-03	Pegawai Agama
2411-42	New	Pegawai Akaun
2432-09	2432-10	Pegawai Akhbar
2619-03	2619-04	Pegawai Amanah
3258-02	3258-02	Pegawai Ambulans
2825-13	2919-07	Pegawai Antidadah Gred S41
2811-01	2811-01	Pegawai Arkib Gred S41
0121-15	0121-15	Pegawai Askar Wataniah (AW)
2266-01	2266-01	Pegawai Audiologi
2182-09	2182-09	Pegawai Balak
3323-09	3323-09	Pegawai Bekalan
0211-03	0211-03	Pegawai Bekalan
2825-12	3622-01	Pegawai Belia dan Sukan Gred S41
2832-15	2832-01	Pegawai Berita Gred S41
2919-01	New	Pegawai Bilik Kawalan
2423-08	2423-08	Pegawai Bimbingan Pekerjaan
5411-06	New	Pegawai Bomba
5411-01	5411-01	Pegawai Bomba Gred KB19
0311-08	0311-08	Pegawai Cawang Bomba
0311-02	0311-02	Pegawai Cawang Jurumalim
0311-10	0311-10	Pegawai Cawang Jurusensor Senjata
0311-09	0311-09	Pegawai Cawang Jurutera Penerbangan
0311-01	0311-01	Pegawai Cawang Juruterbang Tugas Am
0311-06	0311-06	Pegawai Cawang Kawalan Lalu Lintas Udara
0311-07	0311-07	Pegawai Cawang Kawalan Pertahanan Udara
0311-03	0311-03	Pegawai Cawang Kejuruteraan
0311-05	0311-05	Pegawai Cawang Materiel
0311-04	0311-04	Pegawai Cawang Urusetia
2912-05	2912-06	Pegawai Cukai
2422-04	2422-04	Pegawai Dasar
2265-15	New	Pegawai Dietetik
2265-01	2265-01	Pegawai Dietetik Gred U41
2425-15	New	Pegawai Dokumen
2821-01	2821-01	Pegawai Ehwal Ekonomi Gred E41
2912-04	2912-05	Pegawai Eksais
2425-13	New	Pegawai Eksekutif
0211-01	0211-01	Pegawai Eksekutif
2821-02	2821-03	Pegawai Eksekutif (Ekonomi) Gred 9
2142-01	2142-02	Pegawai Eksekutif (Kejuruteraan) Gred 41
2142-03	2142-07	Pegawai Eksekutif (Kejuruteraan) Gred L5
2916-05	2919-02	Pegawai Eksekutif (Keselamatan) Gred 41
2412-02	2412-03	Pegawai Eksekutif (Kewangan) Gred L5
2912-01	2912-01	Pegawai Eksekutif (Penaksiran) Gred 41
2912-06	New	Pegawai Eksekutif (Penaksiran) Gred 48
2411-24	2411-31	Pegawai Eksekutif (Pengauditan) Gred 41
2411-28	2411-39	Pegawai Eksekutif (Pengauditan) Gred 9
2411-29	2411-40	Pegawai Eksekutif (Pengauditan) Gred L5
2914-02	2914-03	Pegawai Eksekutif (Penguatkuasaan) Gred L5
2425-02	2425-02	Pegawai Eksekutif (Pentadbiran) Gred 41

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2425-03	2425-03	Pegawai Eksekutif (Pentadbiran) Gred L5
2411-02	2411-02	Pegawai Eksekutif (Perakaunan) Gred 41
2411-03	2411-05	Pegawai Eksekutif (Perakaunan) Gred 9
2411-04	2411-07	Pegawai Eksekutif (Perakaunan) Gred L5
2913-03	New	Pegawai Eksekutif (PERKE50) Gred 23
2812-02	2812-02	Pegawai Eksekutif (Perpustakaan) Gred 41
2812-03	2812-05	Pegawai Eksekutif (Perpustakaan) Gred 9
2611-19	New	Pegawai Eksekutif (Perundangan) Gred 48
2611-04	2611-13	Pegawai Eksekutif (Perundangan) Gred 9
2611-05	2611-15	Pegawai Eksekutif (Perundangan) Gred L5
2824-02	2824-02	Pegawai Eksekutif (Psikologi) Gred 41
2522-02	2522-02	Pegawai Eksekutif (Teknologi Maklumat) Gred 41
2522-03	2522-05	Pegawai Eksekutif (Teknologi Maklumat) Gred 9
2522-04	2522-07	Pegawai Eksekutif (Teknologi Maklumat) Gred L5
2142-47	2149-03	Pegawai Eksekutif (Ukur Bangunan) Gred 41
2611-02	2611-08	Pegawai Eksekutif (Undang-undang) Gred 41
2411-41	New	Pegawai Eksekutif Akaun
2425-07	2425-14	Pegawai Eksekutif Badan Berkanun
3341-25	New	Pegawai Eksekutif Gred 19
2425-05	2425-12	Pegawai Eksekutif Kerajaan
2912-02	2912-03	Pegawai Eksekutif Penaksiran
2425-11	2425-18	Pegawai Eksekutif Pentadbiran
2913-01	2913-01	Pegawai Faedah Sosial
0111-03	0111-03	Pegawai Farmasi
2262-01	2262-01	Pegawai Farmasi Gred UF41
2262-07	New	Pegawai Farmasi Gred UF44
4323-23	4323-23	Pegawai Feri
3312-01	3312-01	Pegawai Gadai Janji
2114-43	New	Pegawai Geosains Gred C41
2331-03	2331-03	Pegawai Guru Siswazah
2263-02	2263-02	Pegawai Hal Ehwal Buruh - Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan
2826-01	2826-01	Pegawai Hal Ehwal Islam Gred S41
2131-01	2131-01	Pegawai Hidupan Liar Gred G41
5415-01	5415-01	Pegawai Imigresen Gred KP19
2182-15	New	Pegawai Jaminan Mutu Gred P3
2431-37	New	Pegawai Jualan
2264-13	New	Pegawai Jurupuluh Anggota Gred 23
2268-02	New	Pegawai Jurupuluh Kerja Gred 23
1114-12	1114-12	Pegawai Kanan Organisasi Berkepentingan Khas
1114-13	1114-13	Pegawai Kanan Organisasi Kemanusiaan
2915-01	2915-01	Pegawai Kanan Polis Gred YA13
2172-08	2172-09	Pegawai Kapal dan Dek
2174-04	2179-04	Pegawai Kargo Udara
2432-18	New	Pegawai Kaunter Pejabat
2133-01	2133-01	Pegawai Kawalan Alam Sekitar Gred C41
5419-14	5419-15	Pegawai Kawalan Haiwan
2211-26	New	Pegawai Kawalan Infeksi
2174-01	2174-01	Pegawai Kawalan Trafik Udara Gred A41
3611-03	3611-05	Pegawai Kebajikan, Industri
3611-04	3611-06	Pegawai Kebajikan, Perunding Cara
2619-06	2619-07	Pegawai Kebankrapan
3634-05	3639-03	Pegawai Kebudayaan Gred B19
3634-27	New	Pegawai Kebudayaan Gred B21
3634-28	New	Pegawai Kebudayaan Gred B25
3634-06	New	Pegawai Kebudayaan Gred B29
3634-29	New	Pegawai Kebudayaan Gred B31
3634-30	New	Pegawai Kebudayaan Gred B37
2849-01	2844-01	Pegawai Kebudayaan Gred B41

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2849-02	New	Pegawai Kebudayaan Gred B43
2849-03	New	Pegawai Kebudayaan Gred B47
2849-04	New	Pegawai Kebudayaan Gred B51
2849-05	New	Pegawai Kebudayaan Gred B53
2431-04	2431-04	Pegawai Kecekapan Perniagaan
2132-15	New	Pegawai Kehutanan
4111-27	New	Pegawai Kerani Gred 14
3313-19	New	Pegawai Kerja Akaun Gred 19
2399-01	2399-03	Pegawai Kesatria Gred S41
2531-32	New	Pegawai Keselamatan (Teknologi Maklumat)
2263-23	New	Pegawai Keselamatan dan Kesihatan Alam Sekitar (awam)
2263-15	2263-15	Pegawai Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan
2916-04	2919-01	Pegawai Keselamatan Gred KP41
2263-14	2263-14	Pegawai Keselamatan Industri - Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan
2531-20	New	Pegawai Keselamatan Maklumat
2263-18	2263-18	Pegawai Keselamatan Pekerjaan
2423-01	2423-01	Pegawai Keselamatan Personel
2211-17	2211-19	Pegawai Kesihatan
2263-11	2263-11	Pegawai Kesihatan dan Keselamatan
2263-06	2263-06	Pegawai Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan
2263-13	2263-13	Pegawai Kesihatan Industri
2263-16	2263-16	Pegawai Kesihatan Pekerjaan
2263-09	2263-09	Pegawai Kesihatan Persekitaran
2263-01	2263-01	Pegawai Kesihatan Persekitaran Gred U41
2412-15	New	Pegawai Kewangan
2412-01	2412-01	Pegawai Kewangan Gred W41
2432-13	2432-14	Pegawai Khidmat Pelanggan
2434-11	New	Pegawai Khidmat Pelanggan (Teknologi Maklumat)
4225-06	New	Pegawai Khidmat Pelanggan Gred 14
4225-02	4225-02	Pegawai Khidmat Pelanggan Gred N19
2241-03	2241-03	Pegawai Klinikal (Paramedik)
2431-27	3322-25	Pegawai Komersil Kereta api
2432-20	New	Pegawai Komunikasi Strategik Gred S41
2432-22	New	Pegawai Komunikasi Strategik Gred S43
2432-23	New	Pegawai Komunikasi Strategik Gred S47
2432-24	New	Pegawai Komunikasi Strategik Gred S51
2432-25	New	Pegawai Komunikasi Strategik Gred S53
3343-15	3343-15	Pegawai Konsul
0121-14	0121-14	Pegawai Kor Agama Angkatan Tentera (KAGAT)
0121-03	0121-03	Pegawai Kor Armor DiRaja (KAD)
0121-13	0121-13	Pegawai Kor Jurutera Letrik dan Jentera DiRaja (KJLJD)
0121-08	0121-08	Pegawai Kor Kesihatan DiRaja (KKD)
0121-12	0121-12	Pegawai Kor Ordnan DiRaja (KOD)
0121-07	0121-07	Pegawai Kor Perkhidmatan Am (KPA)
0121-11	0121-11	Pegawai Kor Perkhidmatan DiRaja (KPD)
0121-09	0121-09	Pegawai Kor Polis Tentera DiRaja (KPTD)
0121-10	0121-10	Pegawai Kor Risik DiRaja (KRD)
3312-09	New	Pegawai Kredit
2263-19	2263-19	Pegawai Kuarantin - Kesihatan Awam
5419-01	5419-02	Pegawai Lain-Lain Pangkat Penguat kuasa Maritim Gred T1
3719-01	New	Pegawai Lain-lain Pangkat Penguat Kuasa Maritim Gred T5
2381-04	2399-01	Pegawai Latihan Gred E41
2424-01	2424-01	Pegawai Latihan Kakitangan
2424-02	2424-02	Pegawai Latihan Kakitangan Vokasional
2381-01	2381-01	Pegawai Latihan Vokasional Gred DV41
2381-09	New	Pegawai Latihan Vokasional Gred DV43
2381-10	New	Pegawai Latihan Vokasional Gred DV47
2381-11	New	Pegawai Latihan Vokasional Gred DV51

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2381-12	New	Pegawai Latihan Vokasional Gred DV53
2424-05	New	Pegawai Latihan, Industri Halal
2172-01	2172-01	Pegawai Laut Gred AL41
3312-06	3312-06	Pegawai Lejar Am
2113-01	2113-01	Pegawai Makmal Filem Gred C41
3512-11	3512-11	Pegawai Meja Bantu Pelanggan
2112-01	2112-01	Pegawai Meteorologi Gred C41
2182-25	2179-01	Pegawai Muatan
2425-16	New	Pegawai Operasi
2182-23	New	Pegawai Operasi Gudang
2175-01	2175-01	Pegawai Operasi Kereta api dan Lokomotif
2267-01	2267-01	Pegawai Optometri Gred U41
2825-09	2825-10	Pegawai Parol
3611-05	3611-07	Pegawai Parol, Profesional Bersekutu
3715-05	3715-06	Pegawai Patrol Polis
2432-12	2432-13	Pegawai Pelancongan
2914-03	2914-05	Pegawai Pelesenan
2431-36	New	Pegawai Pemasaran
2431-11	New	Pegawai Pematuhan
2431-12	New	Pegawai Pematuhan Syariah
2825-01	2825-01	Pegawai Pembangunan Masyarakat Gred S41
2619-05	2619-06	Pegawai Pemegang Harta
3711-04	3711-04	Pegawai Pemeriksaan Pasport
3323-08	3323-08	Pegawai Pemerolehan
2264-01	2264-01	Pegawai Pemulihan Perubatan Gred U41
2133-18	2133-19	Pegawai Pemulihara
2132-11	2132-15	Pegawai Pemuliharaan Hutan
5411-03	5411-03	Pegawai Pencegahan Kebakaran
2919-02	2919-05	Pegawai Pendaftaran Gred KP41
2311-07	2311-09	Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi Gred DH29
2311-18	New	Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi Gred DH31
2311-19	New	Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi Gred DH33
2311-20	New	Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi Gred DH39
2311-06	2311-08	Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi Gred DH41
2311-21	New	Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi Gred DH43
2311-22	New	Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi Gred DH47
2311-23	New	Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi Gred DH51
2311-24	New	Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi Gred DH53
3333-02	3333-02	Pegawai Penempatan Pekerjaan
2432-01	2432-01	Pegawai Penerangan Gred S41
2173-22	New	Pegawai Penerbangan Marin
2831-23	2832-02	Pegawai Penerbitan Gred N41
2423-24	New	Pegawai Pengambilan Pelajar
2425-14	New	Pegawai Pengawal Dokumen
2914-04	2914-06	Pegawai Pengeluaran Pasport
2914-01	2914-01	Pegawai Penguatkuasa Gred KP41
2916-08	2919-10	Pegawai Penguatkuasa Maritim Gred T13
2263-07	2263-07	Pegawai Penguatkuasaan Kesihatan Persekitaran
2263-40	New	Pegawai Penguatkuasaan, Industri Halal
2432-21	New	Pegawai Pengurusan Program
2413-11	New	Pegawai Pengurusan Risiko
2912-03	2912-04	Pegawai Penilai
2412-14	2421-01	Pegawai Penilaian Gred W41
5413-01	5413-01	Pegawai Penjara Gred KA19
2425-10	2425-17	Pegawai Pentadbiran
2265-14	2713-01	Pegawai Penyediaan Makanan Gred C41
2426-13	New	Pegawai Penyelidik
2426-20	New	Pegawai Penyelidik Gred 23

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2426-01	2426-01	Pegawai Penyelidik Gred Q41
2426-16	New	Pegawai Penyelidik Gred Q43
2426-17	New	Pegawai Penyelidik Gred Q47
2426-18	New	Pegawai Penyelidik Gred Q51
2426-19	New	Pegawai Penyelidik Gred Q53
2426-10	2822-01	Pegawai Penyelidik Sosial Gred N41
2164-01	2164-01	Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred J41
3611-07	3611-09	Pegawai Perancang Keluarga
0111-02	0111-02	Pegawai Pergigian
2261-01	2261-01	Pegawai Pergigian Gred UG41
2432-10	2432-11	Pegawai Perhubungan Akhbar
2432-02	2432-03	Pegawai Perhubungan Awam
5169-02	5169-04	Pegawai Perhubungan Pelanggan
2916-03	2919-08	Pegawai Perhubungan Perusahaan Gred S41
2132-10	2132-14	Pegawai Perhutanan
2132-01	2132-01	Pegawai Perikanan Gred G41
2422-03	2422-03	Pegawai Perisikan
3611-19	3611-21	Pegawai Perkhidmatan Hilang Upaya
2341-03	New	Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Gred DG29
2331-05	New	Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Gred DG41
2341-01	2341-01	Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Lulusan Diploma Gred DGA29
2331-01	2331-01	Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Siswazah Gred DG41
2711-01	2711-01	Pegawai Perkhidmatan Tetamu
2914-05	2914-07	Pegawai Permit Bangunan (Pelesenan)
2914-06	2914-08	Pegawai Permit Perniagaan (Pelesenan)
2263-10	2263-10	Pegawai Persekitaran
2423-02	2423-02	Pegawai Personel
2916-02	2916-03	Pegawai Pertahanan Awam
2916-01	2916-01	Pegawai Pertahanan Awam Gred KP41
2132-05	2132-09	Pegawai Pertanian
2132-03	2132-03	Pegawai Pertanian Gred G41
2211-03	2211-05	Pegawai Perubatan
0111-01	2211-05	Pegawai Perubatan
2211-24	New	Pegawai Perubatan Gred Z3
2211-01	2211-01	Pegawai Perubatan Gred UD41
2211-20	New	Pegawai Perubatan Gred UD43
2211-19	New	Pegawai Perubatan Gred UD43/UD47
2211-21	New	Pegawai Perubatan Gred UD47
2211-22	New	Pegawai Perubatan Gred UD51
2211-23	New	Pegawai Perubatan Gred UD53
2212-68	New	Pegawai Perubatan Pakar Gred UD55
3611-06	3611-08	Pegawai Perunding Cara, Profesional Bersekutu
3312-02	3312-02	Pegawai Pinjaman
3715-03	3715-04	Pegawai Polis
2825-10	2825-11	Pegawai Probation
2431-03	2431-03	Pegawai Promosi Jualan
2824-01	2824-01	Pegawai Psikologi Gred S41
2432-17	2432-18	Pegawai Pusat Panggilan
3719-06	3719-08	Pegawai Pusat Pengundian
3521-11	3521-11	Pegawai Radio Kapal
2132-04	2132-04	Pegawai Rancangan Tanah Gred G41
0121-06	0121-06	Pegawai Rejimen Artileri Diraja (RAD)
0121-05	0121-05	Pegawai Rejimen Askar Jurutera DiRaja (RAJD)
0121-01	0121-01	Pegawai Rejimen Askar Melayu DiRaja (RAMD)
0121-02	0121-02	Pegawai Rejimen Renjer DiRaja (RRD)
0121-04	0121-04	Pegawai Rejimen Semboyan DiRaja (RSD)
0121-16	0121-16	Pegawai Rejimen Sempadan (RS)
3716-03	3716-05	Pegawai RELA

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
5412-02	5412-02	Pegawai Rendah dan Konstabel Orang Asli Gred YP1
5412-11	3715-01	Pegawai Rendah Polis dan Konstabel Gred YA1
5412-01	5412-01	Pegawai Rendah Polis dan Konstabel Sokongan Gred YT1
3312-10	New	Pegawai Risiko Kredit
2413-13	New	Pegawai Risiko Operasi
2413-12	New	Pegawai Risiko Pasaran
2426-02	2426-02	Pegawai Sains Gred C41
2263-03	2263-03	Pegawai Sanitasi
2919-03	2919-06	Pegawai Siasatan Gred P41
2919-04	New	Pegawai Siasatan Gred P43
2919-05	New	Pegawai Siasatan Gred P47
2919-06	New	Pegawai Siasatan Gred P51
2919-07	New	Pegawai Siasatan Gred P53
2522-07	New	Pegawai Sistem Komunikasi Maklumat
2522-05	2522-09	Pegawai Sistem Maklumat
2522-38	New	Pegawai Sistem Maklumat Geografi
2434-07	2434-07	Pegawai Sokongan Produk
2522-08	2522-12	Pegawai Sokongan Teknologi Maklumat
2263-05	2263-05	Pegawai Standard Buruh - Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan
3622-02	3622-06	Pegawai Sukan
2423-23	New	Pegawai Sumber Manusia
2425-04	2425-11	Pegawai Suruhanjaya Perkhidmatan Awam
2611-03	2611-09	Pegawai Syariah Gred LS41
2412-18	New	Pegawai Tadbir (Pelaburan) Gred N48
2422-01	2422-01	Pegawai Tadbir dan Diplomatik Gred M41
2425-18	New	Pegawai Tadbir Gred 23
2425-01	2425-01	Pegawai Tadbir Gred N41
0211-02	0211-02	Pegawai Teknikal
3142-13	3142-16	Pegawai Teknikal Hortikultur
3142-11	3142-14	Pegawai Teknikal Ladang Tanaman
3142-14	3142-17	Pegawai Teknikal Ternakan
2263-30	2113-02	Pegawai Teknologi Makanan Gred C41
2522-01	2522-01	Pegawai Teknologi Maklumat Gred F41
3321-09	New	Pegawai Tuntutan
4323-33	New	Pegawai Tuntutan Kereta Api
2913-02	2913-02	Pegawai Tuntutan Keselamatan Sosial
2611-22	New	Pegawai Undang-undang Gred 23
2611-01	2611-01	Pegawai Undang-undang Gred L41
2611-06	2611-17	Pegawai Undang-undang Perkhidmatan Kerajaan
2251-01	2251-01	Pegawai Veterinar Gred GV41
2611-12	2611-23	Peguam Jenayah
1112-04	1112-04	Peguam Negara
2611-14	2611-25	Peguam Pemindahan Hak
2611-15	2611-26	Peguam Sivil
2611-11	2611-22	Peguam syariah
2611-13	2611-24	Peguam Undang-undang
2611-16	2611-27	Peguambela
2611-17	2611-28	Peguamcara
6113-01	6113-01	Pekebun
6115-03	6115-04	Pekebun Cili
6113-07	6113-07	Pekebun Landskap
5221-02	5221-02	Pekedai Runcit
9622-03	New	Pekerja Am
9622-05	New	Pekerja Am Gred K3
5311-01	5311-01	Pekerja Asuhan Kanak-Kanak
9311-07	9311-07	Pekerja Batu
7114-04	7114-04	Pekerja Besi Bertetulang
7111-07	New	Pekerja Binaan

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

7112-04	7112-04	Pekerja Binaan Bata
9629-01	New	Pekerja Buruh
9312-05	9312-05	Pekerja Cerucuk
7631-03	7631-03	Pekerja Dalam Air
8113-11	8113-11	Pekerja Derik
9121-01	9121-01	Pekerja Dobi dan Pencucian Kering
7221-03	7221-04	Pekerja Drop-Hammer
9211-21	New	Pekerja Estet
9333-16	9333-16	Pekerja Gudang
9211-19	9211-21	Pekerja Hasil Ladang Tanaman
9216-08	9216-08	Pekerja Hasil Perikanan dan Akuakultur
6129-02	6129-03	Pekerja Inkubator
7422-06	7422-06	Pekerja Kabel Data dan Telekomunikasi
3611-08	3611-10	Pekerja Kebajikan Sosial
3611-09	3611-11	Pekerja Kebajikan Sosial, Kerja Kes
9213-02	New	Pekerja Kebun
9129-01	9129-01	Pekerja Kelengkapan Dandan Diri
7321-04	7321-04	Pekerja Kelengkapan Penerbitan Desktop
7214-01	7214-01	Pekerja Keluli Struktur
6131-03	6131-03	Pekerja Kemahiran Ladang (Ternakan Campuran)
6221-04	6221-04	Pekerja Kemahiran Ladang Ikan
6221-06	6221-06	Pekerja Kemahiran Ladang Makanan Laut
6121-03	6121-03	Pekerja Kemahiran Ladang Ternakan Campuran
6123-05	New	Pekerja Kemahiran Penternakan Lebah
6211-14	6211-15	Pekerja Kemahiran Perhutanan
6114-03	6114-03	Pekerja Kemahiran Pertanian (tanaman campuran)
6111-19	6111-19	Pekerja Kemahiran Pertanian (Tanaman ladang)
6123-08	New	Pekerja Kemahiran Serikultur
7323-05	7323-05	Pekerja Kemasan Akhir Buku
8132-19	8132-19	Pekerja Kemasan Foto
8122-10	8122-10	Pekerja Kemasan Tuangan
7213-01	7213-03	Pekerja Kepingan Logam
7213-05	7213-07	Pekerja Kepingan Logam Kenderaan
7213-06	7213-08	Pekerja Kepingan Logam Perhiasan
7213-07	7213-09	Pekerja Kepingan Logam Pesawat Udara
7111-04	7119-08	Pekerja Kerangka Bangunan
3253-04	3253-04	Pekerja Kesihatan Kampung
3253-03	3253-03	Pekerja Kesihatan Masyarakat
3611-22	3611-24	Pekerja Kesihatan Mental
9612-02	9612-02	Pekerja Kitar Semula
9216-03	9216-03	Pekerja Kolam Kerangan
7114-01	7114-01	Pekerja Konkrit Bertetulang
8342-16	8342-16	Pekerja Konkrit Terowong
7319-05	New	Pekerja Kraftangan
7317-06	7317-07	Pekerja Kraftangan, Barangan Batu
7317-02	7317-03	Pekerja Kraftangan, Barangan Kayu
7318-05	7318-05	Pekerja Kraftangan, Barangan Kulit
7318-04	7318-04	Pekerja Kraftangan, Karpas
7318-06	7318-06	Pekerja Kraftangan, Tekstil
7317-05	7317-06	Pekerja Kraftangan, Tenunan Buluh
8111-02	8111-02	Pekerja Kuari
9213-03	New	Pekerja Ladang
6331-03	New	Pekerja Ladang, Kemahiran (Perladangan Sara Diri)
9312-07	9312-07	Pekerja Landasan Kereta api
8312-01	8312-01	Pekerja Lansing, Kereta Api
8172-07	8172-07	Pekerja Larik Venier
7632-03	7632-03	Pekerja Letupan
9333-03	9333-03	Pekerja Limbungan

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
9311-03	9311-03	Pekerja Lombong Timah
5131-09	5131-09	Pekerja Makanan dan Minuman
5131-07	5131-07	Pekerja Makanan dan Minuman, Bankuet
5131-08	5131-08	Pekerja Makanan dan Minuman, Perkhidmatan Bilik
7621-09	7621-10	Pekerja Menjahit
9333-08	9333-08	Pekerja Muatan Barang Bot (Cecair dan Gas)
9333-07	9333-07	Pekerja Muatan Barang Kapal Terbang
9333-06	9333-06	Pekerja Muatan Barang Kereta api dan Kenderaan
6113-08	New	Pekerja nurseri
7113-02	7113-03	Pekerja Pelarik Batu
9121-05	New	Pekerja Pelbagai (Pencucian)
9611-01	9611-01	Pekerja Pelupusan Sampah
9311-06	9311-06	Pekerja Pemasiran
9211-09	9211-11	Pekerja Pembajaan
8181-14	8181-14	Pekerja Pembajaan Kaca
3611-17	3611-19	Pekerja Pembangunan Masyarakat
9613-05	9613-05	Pekerja Pembersih, Mesin Penghembus
9613-06	9613-06	Pekerja Pembersih, Mesin Penyedut
9112-12	New	Pekerja Pembersihan
8183-03	8183-03	Pekerja Pembungkus
6123-03	6123-07	Pekerja Pemeliharaan Lebah
8161-94	New	Pekerja Pemprosesan Makanan
9333-12	9333-12	Pekerja Pemunggahan Muatan
9129-02	9129-02	Pekerja Pencucian
9111-09	9111-09	Pekerja Pencucian Domestik
7321-05	7321-06	Pekerja Penekan Garisan
7221-04	7221-05	Pekerja Penempaan Logam
6221-19	New	Pekerja Penetasan Ikan
9333-01	9333-01	Pekerja Pengangkutan Barang
8112-07	8112-07	Pekerja Pengapungan Galian
7634-03	7634-03	Pekerja Pengasap Lebah
7634-04	7634-04	Pekerja Pengasap Nyamuk
7634-05	7634-05	Pekerja Pengasap Semut
9216-06	9216-06	Pekerja Pengasin Ikan
9216-07	9216-07	Pekerja Pengasin Telur
5152-07	New	Pekerja Pengemasan
5152-09	New	Pekerja Pengemasan Bilik
9112-06	9112-06	Pekerja Pengemasan Kawasan Awam
5152-04	5152-06	Pekerja Pengemasan, Persendirian
9629-02	9629-03	Pekerja Pengembangan
7313-13	7313-13	Pekerja Penggelek Emas
8161-72	8161-72	Pekerja Pengkarbonan (Minuman Malta)
5322-10	New	Pekerja Penjagaan (Rumah)
9211-10	9211-12	Pekerja Penuai
7114-02	7114-02	Pekerja Penutup Acuan Konkrit
7114-03	7114-03	Pekerja Penutup Konkrit
9313-03	9313-03	Pekerja Penyelenggaraan
7111-02	7119-01	Pekerja Penyelenggaraan Bangunan
9214-04	9214-04	Pekerja Penyelenggaraan Padang Golf
9214-03	9214-03	Pekerja Penyelenggaraan Padang Permainan
5163-03	5163-03	Pekerja Perapian Mayat
6222-09	6222-09	Pekerja perikanan
6223-01	6223-01	Pekerja Perikanan Laut Dalam
6222-01	6222-01	Pekerja Perikanan, Kelong
6222-03	6222-03	Pekerja Perikanan, Pantai
6222-02	6222-02	Pekerja Perikanan, Pedalaman
3611-20	3611-22	Pekerja Perkhidmatan Keluarga
3611-18	3611-20	Pekerja Perkhidmatan Masyarakat

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

9112-08	9112-08	Pekerja Perkhidmatan Pengemasan dan Penyajian
7119-02	New	Pekerja Peruntuhan
8141-21	8141-21	Pekerja Proses Getah Cebis
8131-15	8131-15	Pekerja Relau, Simen
9622-02	9622-04	Pekerja Rencam Pekerjaan Asas
9622-04	9622-06	Pekerja Rencam Pelbagai Pekerjaan Asas
9313-06	9313-06	Pekerja Rencam Pembinaan Bangunan
7214-04	7214-04	Pekerja Rivet (pasak)
4111-24	New	Pekerja Sambilan Harian (Awam)
9216-04	9216-04	Pekerja Sangkar Perikanan
7233-06	7233-06	Pekerja Sapu Minyak dan Gris
7114-07	7114-07	Pekerja Simen
7114-08	7114-08	Pekerja Simen, Telaga Petroleum dan Gas
7413-06	7413-11	Pekerja Sistem Pembaik
3611-23	3611-25	Pekerja Sokongan Kebajikan
7422-05	7422-05	Pekerja Sokongan Teknologi Maklumat
3611-01	3611-03	Pekerja Sosial
2825-02	2825-03	Pekerja Sosial Profesional
3611-10	3611-12	Pekerja Sosial, Kebajikan Kanak-Kanak
3611-02	3611-04	Pekerja Sosial, Kerja Berkumpulan
3611-11	3611-13	Pekerja Sosial, Masalah Remaja
3611-12	3611-14	Pekerja Sosial, Masyarakat
3611-13	3611-15	Pekerja Sosial, Perubatan
3611-14	3611-16	Pekerja Sosial, Psikiatri
4321-08	4321-08	Pekerja Stok
9333-15	9333-15	Pekerja Stor
5312-06	5312-06	Pekerja Tadika
7413-02	7413-07	Pekerja Talian Kabel
7321-06	7321-07	Pekerja Talian Rentas
9312-03	9312-03	Pekerja Tapak, Am
8342-18	8342-18	Pekerja Terowong
8351-12	8351-12	Pekerja Tongkang
7319-02	7319-02	Pekerja Tukangan
5163-02	5163-02	Pekerja Urusan Pengebumian
5164-04	New	Pekerja Veterinar
8342-09	8342-09	Pekerja Win, Pengorekan
8312-04	8312-04	Pekerja Yard
6131-01	6131-01	Peladang Hasil Campuran (Tanaman dan Penternakan)
6114-02	6114-02	Peladang Tanaman Campuran
6331-01	6331-01	Peladang Tanaman dan Ternakan Campuran Sara Diri
6321-01	6321-01	Peladang Ternakan Sara Diri
2845-01	2845-01	Pelakon
2153-18	New	Pelaksanaan Rangkaian dan Jurutera Pembinaan
8312-03	8312-03	Pelangsir, Kereta Api
3315-06	3315-07	Pelaras Insurans
7613-01	7613-01	Pelaras Mesin Kayu
7223-01	7223-01	Pelaras Mesin Kerja Logam
7612-09	7612-10	Pelarik Kayu (Tangan)
7312-07	New	Pelarik Peralatan Muzik
7314-05	7314-05	Pelarik Tembikar dan Porselin
3341-22	New	Pelatih Hal Ehwal Korporat
3341-24	New	Pelatih Pengeluaran
3341-10	3341-10	Pelatih Pengurusan
3623-08	3623-08	Pelatih Persendirian
8351-23	New	Pelaut
8351-05	8351-05	Pelaut Geladak (Kapal, Barj dan Bot)
8351-06	8351-06	Pelaut Kanan
5131-01	5131-01	Pelayan

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
5111-04	5111-04	Pelayan Aras
5131-03	5131-03	Pelayan Bankuet
5132-01	5132-01	Pelayan Bar
5152-02	5152-02	Pelayan Besar
5151-11	5151-12	Pelayan Bilik
5132-03	5132-03	Pelayan Makanan dan Minuman Bar
5162-04	5162-04	Pelayan Peribadi
5152-10	New	Pelayan Rumah
5152-03	5152-04	Pelayan Rumah, Persendirian
5151-09	5151-10	Pelayan Tingkat, Hotel dan Bilik Penginapan
2173-04	New	Pelayar Penerbangan
7323-03	7323-03	Pelekap Peta dan Carta
7314-06	7314-06	Pelempar Alin Tembikar dan Porselin
7114-05	7114-05	Pelentur Keluli
7632-04	7632-04	Pelutup
8151-02	8151-02	Pelilit Benang dan Yarn
9321-06	9329-03	Pelilit Lingkaran Tangan
8111-01	8111-01	Pelombong
8111-13	8111-13	Pelombong Arang Batu
2841-05	2841-05	Pelukis
7316-10	7316-10	Pelukis Hiasan
2841-02	2841-02	Pelukis Kartun
2841-06	2841-06	Pelukis Landskap
2841-07	2841-07	Pelukis Lukisan
3118-03	3118-05	Pelukis Pelan
3118-27	New	Pelukis Pelan (Kejuruteraan Awam) Gred JA19
3118-01	3118-01	Pelukis Pelan (Seni Bina) Gred JA19
3118-04	3118-06	Pelukis Pelan, Acuan
3118-05	3118-07	Pelukis Pelan, Geologi
3118-06	3118-08	Pelukis Pelan, Ilustrasi Teknik
3118-07	3118-09	Pelukis Pelan, Jig dan Peralatan
3118-08	3118-10	Pelukis Pelan, Kartografi
3118-09	3118-11	Pelukis Pelan, Kejuruteraan Aeronautik
3118-10	3118-12	Pelukis Pelan, Kejuruteraan Awam
3118-11	3118-13	Pelukis Pelan, Kejuruteraan Elektrik
3118-12	3118-14	Pelukis Pelan, Kejuruteraan Elektronik
3118-13	3118-15	Pelukis Pelan, Kejuruteraan Marin
3118-14	3118-16	Pelukis Pelan, Kejuruteraan Mekanikal
3118-15	3118-17	Pelukis Pelan, Kejuruteraan Sistem Pemanasan dan Pengalihan
3118-16	3118-18	Pelukis Pelan, Litografi
3118-17	3118-19	Pelukis Pelan, Perlombongan
3118-18	3118-20	Pelukis Pelan, Seni bina
3118-19	3118-21	Pelukis Pelan, Struktur
3118-20	3118-22	Pelukis Pelan, Teknikal
3118-21	3118-23	Pelukis Pelan, Topografi
2841-11	2841-11	Pelukis Potrait
5411-02	5411-02	Pemadam Kebakaran
5411-04	5411-04	Pemadam Kebakaran Hutan
2841-01	2841-01	Pemahat
3621-04	3621-04	Pemain Bola Sepak
3621-08	3621-08	Pemain Catur
3621-12	New	Pemain e-Sukan
3621-09	3621-09	Pemain Golf
3621-05	3621-05	Pemain Hoki
2842-03	2842-03	Pemain Muzik
3621-06	3621-06	Pemain Tennis
2523-15	New	Pemaju Keselamatan Rangkaian Perisian
8322-05	8322-05	Pemandu

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

0321-21	0321-21	Pemandu
3623-06	3623-06	Pemandu Aktiviti Lasak
8322-11	New	Pemandu Ambulans
8332-08	8332-08	Pemandu Balak
8331-01	8331-01	Pemandu Bas
8331-03	8331-03	Pemandu Bas Persiaran
8351-02	8351-02	Pemandu Bot
8332-09	8332-09	Pemandu Campuran Konkrit
8322-13	New	Pemandu e-Hailing
8311-08	8311-09	Pemandu Enjin
8311-07	8311-08	Pemandu Enjin Lombong
8344-04	8344-04	Pemandu Forklift
5113-03	5113-03	Pemandu Galeri Seni
8322-12	New	Pemandu Gred K3
8342-05	8342-05	Pemandu Jengkaut, Longkang
8332-12	New	Pemandu Jentera Berat
8332-13	New	Pemandu Jentera Pemunggah
9332-05	9332-05	Pemandu Jentera Tarikan-Haiwan
8322-01	8322-01	Pemandu Kenderaan Gred H11
9332-01	9332-01	Pemandu Kenderaan Tarikan-Haiwan
8322-10	8322-10	Pemandu Kereta
8311-02	8311-03	Pemandu Kereta Api
8332-03	8332-03	Pemandu Kereta Bomba
9332-02	9332-02	Pemandu Kereta Lembu
8321-03	8321-03	Pemandu Lanca
5113-05	5113-05	Pemandu Lawatan Kilang
0131-23	New	Pemandu Loji
8311-03	8311-04	Pemandu Lokomotif
8311-01	8311-02	Pemandu Lokomotif Gred A13
8311-10	8311-02	Pemandu Lokomotif Gred A19
8332-01	8332-01	Pemandu Lori
8332-04	8332-04	Pemandu Lori Pelonggok
8332-06	8332-06	Pemandu Lori Tangki
8321-04	8321-04	Pemandu Motosikal Roda Tiga
5113-04	5113-04	Pemandu Muzium
5113-01	5113-01	Pemandu Pelancong
8341-03	8341-03	Pemandu Pengangkut Kayu
8322-06	8322-06	Pemandu Pengurus Pejabat
8322-09	8322-09	Pemandu Peribadi
5113-02	5113-02	Pemandu Perjalanan
3621-11	3621-11	Pemandu Perlumbaan
8322-04	8322-04	Pemandu Teksi
8332-05	8332-05	Pemandu Trak
8332-07	8332-07	Pemandu Trak Tunda
8341-04	8341-04	Pemandu Trak Win
8341-02	8341-02	Pemandu Traktor Ladang
8331-02	8331-02	Pemandu Trem
9332-03	9332-03	Pemandu Tren Haiwan
8322-07	8322-07	Pemandu Van
8332-11	New	Pemandu, Logistik Halal
8332-10	New	Pemandu/Operator Jentera Pemunggah Gred H11
6211-05	6211-06	Pemanjat Pokok Tinggi, Pembalakan
3257-39	3257-39	Pemantau Radiasi
8211-01	8211-02	Pemasang
7121-07	7121-08	Pemasang Atap Pelindung
7121-01	7121-01	Pemasang Bumbung
7121-04	7121-05	Pemasang Bumbung, Asbestos
7121-03	7121-04	Pemasang Bumbung, Asfalt

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
7121-05	7121-06	Pemasang Bumbung, Genting
7121-02	7121-02	Pemasang Bumbung, Jerami
7121-09	7121-10	Pemasang Bumbung, Rencaman
7121-06	7121-07	Pemasang Bumbung, Zink
8219-15	New	Pemasang Garland Tier
7122-01	7122-01	Pemasang Jubin
7413-05	7413-10	Pemasang Kabel Bawah Laut
7413-04	7413-09	Pemasang Kabel Bawah Tanah
7114-09	7114-09	Pemasang Keluli
7131-06	7131-07	Pemasang Kertas Dinding
8152-08	8152-08	Pemasang Mesin Tenun
7111-09	New	Pemasang Panel Lightweight IBS (Sistem Binaan Berindustri)
7119-03	7119-06	Pemasang Papan Iklan
7122-04	7122-04	Pemasang Parket
7413-08	New	Pemasang Pemanas dan Penyelenggaraan Terma Solar
7124-09	7124-09	Pemasang Penebat
7413-10	New	Pemasang Penyelenggaraan dan Pemasangan Air Panas Solar
7413-11	New	Pemasang Penyelenggaraan dan Pemasangan Biomas
7413-12	New	Pemasang Penyelenggaraan dan Pemasangan Hydro
7413-09	New	Pemasang Penyelenggaraan dan Pemasangan Photovoltaic Solar
7111-08	New	Pemasang Pracetak Konkrit IBS (Sistem Binaan Berindustri)
7231-12	7231-14	Pemasang Sealant
7121-08	7121-09	Pemasang Siling
7413-01	7413-06	Pemasang Talian Kuasa Elektrik
7612-10	7612-11	Pemasang Tatahan
7422-02	7422-02	Pemasang Telefon dan Telegraf
7612-07	7612-08	Pemasang Venir
7422-01	7422-01	Pemasang Wayar Telefon
8212-10	8212-11	Pemasang, Alat Bantu Pendengaran
8219-08	8219-09	Pemasang, Barang Kemas
8219-04	8219-05	Pemasang, Basikal
8212-04	8212-05	Pemasang, Bateri
8219-13	8219-14	Pemasang, Bidai-cahaya
8219-06	8219-07	Pemasang, Bingkai Cermin Mata
8219-14	8219-15	Pemasang, Botol Termos
8211-20	8211-21	Pemasang, Enjin
8211-03	8211-04	Pemasang, Enjin Marin
8212-13	8212-14	Pemasang, Instrumen Jitu
8212-06	8212-07	Pemasang, Jam
8212-07	8212-08	Pemasang, Jam Tangan
8211-14	8211-15	Pemasang, Jentera Kerja Kayu
8211-11	8211-12	Pemasang, Jentera Pencetakan
8211-13	8211-14	Pemasang, Jentera Perindustrian
8211-08	8211-09	Pemasang, Jentera Perlombongan
8211-15	8211-16	Pemasang, Jentera Pertanian
8211-12	8211-13	Pemasang, Jentera Tekstil
8212-12	8212-13	Pemasang, Kelengkapan Audio-Visual
8211-06	8211-07	Pemasang, Kelengkapan Penyejukan dan Penyaman Udara
8211-21	8211-22	Pemasang, Kenderaan
8211-04	8211-05	Pemasang, Kereta
8211-19	8211-20	Pemasang, Kotak Gear
8212-08	8212-09	Pemasang, Kronometer
8211-07	8211-08	Pemasang, Mesin Jahit
8212-09	8212-10	Pemasang, Mesin Pejabat
8211-18	8211-19	Pemasang, Motosikal
8213-06	8213-06	Pemasang, Payung
8219-12	8219-13	Pemasang, Pen dan Pensil
8212-01	8212-02	Pemasang, Peralatan Elektrik

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

8212-02	8212-03	Pemasang, Peralatan Elektronik
8212-11	8212-12	Pemasang, Peralatan Mikroelektronik
8211-09	8211-10	Pemasang, Peralatan Tolak Tanah
8211-10	8211-11	Pemasang, Perkakas Mesin
8213-05	8213-05	Pemasang, Permainan Plastik
8211-05	8211-06	Pemasang, Pesawat
8219-05	8219-06	Pemasang, Pintu
8219-09	8219-10	Pemasang, Pisau
8213-03	8213-03	Pemasang, Produk Getah
8219-01	8219-02	Pemasang, Produk Kayu
8219-02	8219-03	Pemasang, Produk Komposit
8213-01	8213-01	Pemasang, Produk Kulit
8213-02	8213-02	Pemasang, Produk Logam
8219-11	8219-12	Pemasang, Produk Paperboard
8213-04	8213-04	Pemasang, Produk Plastik
8219-03	8219-04	Pemasang, Produk Tekstil
8212-03	8212-04	Pemasang, Semikonduktor
8212-05	8212-06	Pemasang, Tanda-elektrik
8212-14	8212-15	Pemasang, Telefon
8212-15	8212-16	Pemasang, Televisyen
8211-22	8211-24	Pemasang, Turbin
7213-13	7213-15	Pemateri
7213-12	7213-14	Pemateri Logam
2846-06	2846-06	Pembaca Berita
9623-01	9623-01	Pembaca Meter
2831-20	2831-20	Pembaca Pruf
7632-02	7632-02	Pembagas
7133-02	7133-02	Pembagas Pasir (luar bangunan)
7316-03	7316-03	Pembagas Pasir Kaca
8122-08	8122-08	Pembagas Pasir, Logam
7211-02	7211-03	Pembaik Acuan Foundri
7311-17	7311-17	Pembaik Alat Imbangan
7313-05	7313-05	Pembaik Barang Kemas
7234-01	7234-01	Pembaik Basikal
7234-02	7234-02	Pembaik Beca
7421-02	7421-02	Pembaik Elektronik
7239-04	7239-04	Pembaik Enjin Kereta api
7233-13	7233-13	Pembaik Enjin Pegun
8152-12	New	Pembaik Fabrik
7621-14	7621-15	Pembaik Fabrik Kait
7224-04	7224-04	Pembaik Gergaji
7311-16	7311-16	Pembaik Instrumen Optik
7311-15	7311-15	Pembaik Jam
7233-09	7233-09	Pembaik Jentera Ladang
7233-08	7233-08	Pembaik Jentera Pembinaan
7233-11	7233-11	Pembaik Jentera Perlombongan
7623-04	7623-04	Pembaik Kasut
7231-19	7231-21	Pembaik Kenderaan Bermotor
7234-05	7234-05	Pembaik Kereta Bayi
7234-06	7234-06	Pembaik Kerusi Roda
7234-03	7234-03	Pembaik Kincir
2841-03	2841-03	Pembaik Lukisan
7311-14	7311-14	Pembaik Peralatan Ortopedik
7621-10	7621-11	Pembaik Permaidani
7311-13	7311-13	Pembaik Prostesis Pergigian
7412-07	7412-08	Pembaik Pulih Elektrik Peralatan Rumah
6211-21	6211-22	Pembakar Arang
8161-54	8161-54	Pembakar Kacang

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
8131-34	8131-34	Pembakar Sulfur
6211-02	6211-03	Pembalak
6211-06	6211-07	Pembalak Bawah Air
9321-03	9321-03	Pembalut (Tangan)
9112-11	9112-11	Pembancuh Air Pejabat
8131-07	8131-07	Pembancuh Belerang, Proses Kimia
8181-27	8181-27	Pembancuh Tanah Liat
9321-08	9329-06	Pembancuh Tangan
2512-05	2512-05	Pembangun .Net
2512-35	New	Pembangun Android
2512-06	2512-06	Pembangun Aplikasi (.Net)
2512-13	2512-13	Pembangun Aplikasi Java
2512-36	New	Pembangun Aplikasi Mudah Alih
2512-29	New	Pembangun Aplikasi SAP (Aplikasi dan Produk Sistem)
2512-28	New	Pembangun Aplikasi SAP IT dan Kewangan (Aplikasi dan Produk Sistem)
1323-18	New	Pembangun Bangunan Hijau
2512-38	New	Pembangun <i>Blockchain</i>
2512-09	2512-09	Pembangun C/C++
2512-11	2512-11	Pembangun <i>Cobol</i>
2512-31	New	Pembangun Data Visual
2524-18	New	Pembangun <i>Extract Transform Load</i>
2541-24	New	Pembangun Flash
2513-09	New	Pembangun Hadapan
2512-15	2512-15	Pembangun <i>Hypertext Preprocessor</i> (PHP)
2513-02	2513-02	Pembangun Internet/ Intranet
2512-34	New	Pembangun iOS
2512-14	2512-14	Pembangun Java
2413-20	New	Pembangun Kredit dan Pinjaman Produk
2391-01	2391-01	Pembangun Kurikulum
2513-01	2513-01	Pembangun Laman Web
2513-08	New	Pembangun Laman Web Perdagangan Elektronik
2424-04	New	Pembangun Latihan
2512-18	2512-18	Pembangun <i>Lotus Notes</i> (Teknologi Maklumat)
2512-12	2512-12	Pembangun <i>Microfocus Cobol</i>
2512-21	2512-21	Pembangun <i>Navision</i>
2512-22	2512-22	Pembangun <i>Net Sharepoint</i>
2512-30	New	Pembangun <i>OpenText</i>
2512-01	2512-01	Pembangun Perisian
2512-02	2512-02	Pembangun Perisian Multimedia
1323-08	1323-08	Pembangun Projek Pembinaan
2512-24	2512-24	Pembangun <i>Siebel</i>
2512-47	New	Pembangun Sistem
2513-07	New	Pembangun Stack Penuh
2513-10	New	Pembangun Web dan Mobiliti
4311-30	New	Pembantu Akaun
4311-25	3313-01	Pembantu Akauntan Gred W19
4312-33	3314-03	Pembantu Aktuari
9621-19	New	Pembantu Am
5414-05	5414-05	Pembantu Am (Keselamatan) Gred 1
4223-06	New	Pembantu Am (Operator Telefon)
8322-02	8322-02	Pembantu Am (Pemandu Kenderaan) Gred 1
8322-03	8322-03	Pembantu Am (Pemanduan) Gred 1
5414-04	5414-04	Pembantu Am (Pengawal Keselamatan) Gred 1
9621-01	9621-03	Pembantu Am (Penghantar Notis) Gred 1
9622-01	9622-03	Pembantu Am (Perkhidmatan Am) Gred 1
9621-03	9621-05	Pembantu Am (Sokongan Am) Gred 1
4131-04	4131-09	Pembantu Am Jurutaip
4111-20	New	Pembantu Am Seni Reka (pereka)

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
4132-03	4132-05	Pembantu Am Sistem Maklumat (Operator Mesin Prosesan Data)
8132-01	8132-01	Pembantu Am, Ahli Fotografi
3258-01	3258-01	Pembantu Ambulans
4419-12	3411-02	Pembantu Antidadah Gred S19
3633-01	3633-01	Pembantu Arkib Gred S19
9622-09	New	Pembantu Awam Gred H11
7512-09	New	Pembantu Bakeri
4211-07	4211-08	Pembantu Bank
5121-05	5121-08	Pembantu Barbekiu
3411-09	3411-13	Pembantu Barister
4419-14	3622-05	Pembantu Belia dan Sukan Gred S19
3222-02	3222-03	Pembantu Bidan
3141-05	3141-05	Pembantu Botani
4312-25	4312-26	Pembantu Broker
9412-01	9412-01	Pembantu Dapur
4415-09	New	Pembantu Dokumen, Pengilangan Makanan Halal
9111-04	9111-04	Pembantu Domestik
4111-26	4419-01	Pembantu Ehwat Ekonomi Gred E19
4111-25	4419-05	Pembantu Eksekutif (Ekonomi) Gred 3
4111-07	4111-07	Pembantu Eksekutif (Kejuruteraan) Gred 3
4121-04	4121-05	Pembantu Eksekutif (Kesytausahaan) Gred 3
4312-02	4312-02	Pembantu Eksekutif (Kewangan) Gred 3
4311-28	3313-04	Pembantu Eksekutif (Pegauditan) Gred 3
5419-24	3714-02	Pembantu Eksekutif (Penguatkuasaan) Gred L11
4111-06	4111-06	Pembantu Eksekutif (Pentadbiran dan Sokongan) Gred 3
4311-02	4311-02	Pembantu Eksekutif (Perakaunan) Gred 3
4111-08	4111-08	Pembantu Eksekutif (Perkeranian) Gred L11
4411-02	4411-02	Pembantu Eksekutif (Perpustakaan) Gred 3
3511-04	3511-04	Pembantu Eksekutif (Teknologi Maklumat) Gred 3
3343-05	3343-05	Pembantu Eksekutif Pentadbiran
3141-18	3141-18	Pembantu Entomologi
3213-01	3213-01	Pembantu Farmaseutikal
3213-04	3213-04	Pembantu Farmasi
8351-22	8351-22	Pembantu Feri
3111-30	New	Pembantu Geosains Gred C19
9412-07	New	Pembantu Gerai Makan
4321-09	4321-09	Pembantu Gudang
5312-02	5312-02	Pembantu Guru
4419-07	3612-01	Pembantu Hal Ehwat Islam Gred S19
5419-30	3142-02	Pembantu Hidupan Liar Gred G11
3143-06	3142-02	Pembantu Hidupan Liar Gred G19
5321-07	5321-07	Pembantu Hospital
3634-11	3639-07	Pembantu Ingat
4419-19	3712-05	Pembantu Inspektor Cukai
3344-06	3344-06	Pembantu Insurans Perubatan
4322-31	New	Pembantu Jaminan Mutu Gred K1
5223-01	5223-01	Pembantu Jualan
3511-33	3512-13	Pembantu Juruanalisis Sistem Komputer
4311-26	3313-02	Pembantu Juruaudit Gred W19
9111-05	9111-05	Pembantu Jurukemas
5121-06	5121-09	Pembantu Jurumasak
3255-01	3255-01	Pembantu Jurupulih Anggota
3221-02	3221-02	Pembantu Jururawat
3119-47	New	Pembantu Juruteknik
3119-39	New	Pembantu Juruteknik Air
3119-41	New	Pembantu Juruteknik Air Sisa
4311-32	New	Pembantu Juruteknik Audit Tenaga
3112-28	New	Pembantu Juruteknik Penyelenggaraan Kemudahan Bangunan Hijau

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
3119-37	New	Pembantu Juruteknik Sisa Pepejal
3112-30	New	Pembantu Jurutera Penyelenggaraan
3112-33	New	Pembantu Juruukur Bahan
5231-02	5231-03	Pembantu Juruwang
3117-20	New	Pembantu Kaji Logam Ekstraktif
3117-09	3117-10	Pembantu Kaji Logam Fizik
3611-16	3611-18	Pembantu Kaunselor
4311-17	4311-18	Pembantu Kawalan Kredit
0321-18	0321-11	Pembantu Kawalan Trafik Udara
5223-02	5223-02	Pembantu Kedai
3113-04	3113-05	Pembantu Kejuruteraan Elektrik
3115-12	3115-14	Pembantu Kejuruteraan Aeronautik (Mekanikal) dan Kelengkapan
3115-13	3115-15	Pembantu Kejuruteraan Automobil
3112-03	3112-06	Pembantu Kejuruteraan Awam
3113-08	3113-09	Pembantu Kejuruteraan Elektrik Sistem Voltan Tinggi
3114-03	3114-05	Pembantu Kejuruteraan Elektronik
3119-22	New	Pembantu Kejuruteraan Kajian Masa dan Gerakan
3116-10	3116-10	Pembantu Kejuruteraan Kimia
3511-10	3511-10	Pembantu Kejuruteraan Komputer
3512-05	3512-05	Pembantu Kejuruteraan Komputer dan Komunikasi
3115-19	3115-21	Pembantu Kejuruteraan Marin
3115-14	3115-16	Pembantu Kejuruteraan Mekanikal
3511-23	New	Pembantu Kejuruteraan Telekomunikasi
3119-14	3119-18	Pembantu Kejuruteraan, Pengeluaran
5321-08	5321-08	Pembantu Kelahiran (Klinik atau Hospital)
5322-02	5322-02	Pembantu Kelahiran (Rumah)
7639-04	New	Pembantu Kemahiran Gred H19
4419-13	3622-04	Pembantu Kesatria Gred S19
5414-01	5414-01	Pembantu Keselamatan Gred KP19
5321-02	3256-01	Pembantu Kesihatan Awam Gred U19
3253-01	3253-01	Pembantu Kesihatan Masyarakat
4311-29	3313-08	Pembantu Kewangan
9321-12	9329-10	Pembantu Kilang
3256-04	3256-05	Pembantu Klinik
3512-06	3512-06	Pembantu Komputer
3512-07	3512-07	Pembantu Komunikasi (ICT)
4311-24	4311-26	Pembantu Kos
5121-10	New	Pembantu Kulinari
3152-01	3152-01	Pembantu Laut Gred A19
5152-05	New	Pembantu Linen
3111-21	3111-23	Pembantu Makmal
3213-02	3213-02	Pembantu Makmal Farmaseutikal
3111-03	3111-05	Pembantu Makmal Filem Gred C19
3111-09	3111-11	Pembantu Makmal Fizik
3111-17	3111-19	Pembantu Makmal Geologi
3111-01	3111-01	Pembantu Makmal Gred C19
3111-31	3111-01	Pembantu Makmal Gred K1
3117-04	3117-05	Pembantu Makmal Kaji Logam
3111-10	3111-12	Pembantu Makmal Kimia
3116-07	3116-07	Pembantu Makmal Penapisan Petroleum
3141-06	3141-06	Pembantu Makmal Penyelidikan Botani
3141-10	3141-10	Pembantu Makmal Penyelidikan Zoologi
3141-08	3141-08	Pembantu Makmal Penyelidikan, Pembiajukan Buatan
3256-01	3256-02	Pembantu Makmal Perubatan
3111-11	3111-13	Pembantu Makmal Sains Fizik
3111-13	3111-15	Pembantu Makmal Tanih
4312-32	3314-02	Pembantu Matematik
7239-06	New	Pembantu Mekanik

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3111-15	3111-17	Pembantu Meteorologi
3633-03	3633-03	Pembantu Muzium Gred S19
4419-20	New	Pembantu Operasi Gred 9
4419-06	New	Pembantu Operasi Gred N11
8113-19	New	Pembantu Operator – L&PI,II
3256-14	3256-15	Pembantu Ophthalmic
4419-01	4419-16	Pembantu Pakaian
3512-08	3512-08	Pembantu Pangkalan Data
3212-12	3212-13	Pembantu Parasitologi
9621-20	New	Pembantu Part
4419-18	3712-04	Pembantu Pegawai Cukai
4419-16	3712-02	Pembantu Pegawai Cukai Penganggar
4419-17	3712-03	Pembantu Pegawai Eksais
5419-22	3713-01	Pembantu Pegawai Faedah Sosial
5312-07	4419-02	Pembantu Pegawai Latihan Gred E19
5312-08	2381-01	Pembantu Pegawai Latihan Vokasional DV19
5312-10	New	Pembantu Pegawai Latihan Vokasional DV21
5419-25	3714-04	Pembantu Pegawai Pelesenan
5419-26	3714-05	Pembantu Pegawai Pengeluaran Pasport
5419-27	3714-06	Pembantu Pegawai Permit Bangunan (Pelesenan)
5419-28	3714-07	Pembantu Pegawai Permit Perniagaan (Pelesenan)
3411-04	3411-08	Pembantu Peguam
3411-10	3411-14	Pembantu Peguamcara
4111-23	New	Pembantu Pejabat
4224-06	4224-06	Pembantu Pejabat Depan
4312-11	4312-11	Pembantu Pelarasan Insurans
5132-02	5132-02	Pembantu Pelayan Bar
8331-04	8331-04	Pembantu Pemandu Bas
8311-09	8311-10	Pembantu Pemandu Lokomotif
4419-10	3611-01	Pembantu Pembangunan Masyarakat Gred S19
3251-01	3251-02	Pembantu Pembedahan Pergigian Gred U19
7239-05	3119-06	Pembantu Pemeriksa Kilang dan Jentera Gred J19
3633-02	3633-02	Pembantu Pemuliharaan Gred S19
4312-12	4312-12	Pembantu Penaja Jaminan Insurans
7322-21	New	Pembantu Pencetakan
5419-29	3719-02	Pembantu Pendaftaran Gred KP19
0131-37	New	Pembantu Pendidikan
4222-01	4222-01	Pembantu Penerangan Gred S19
4413-05	3639-01	Pembantu Penerbitan Gred N19
4321-10	4321-10	Pembantu Penerimaan Stor
3144-04	3144-05	Pembantu Penetasan
5312-09	New	Pembantu Pengajar
3512-09	3512-09	Pembantu Pengaturcaraan Komputer
3117-13	3117-14	Pembantu Pengekstrakan Petroleum dan Gas Asli
9622-07	New	Pembantu Pengeluaran
8113-17	New	Pembantu Penggerudi
9621-10	9621-13	Pembantu Penghantaran
5321-13	5329-02	Pembantu Pengimbasan Perubatan
8161-21	8161-21	Pembantu Pengisar
5415-02	5415-02	Pembantu Penguasa Kastam Gred WK19
5419-23	3714-01	Pembantu Penguatkuasa Gred KP19
5312-01	New	Pembantu Pengurusan Murid Gred N19
4419-09	3315-01	Pembantu Penilaian Gred W19
4321-42	New	Pembantu Penjaga Stor
5322-01	5322-01	Pembantu Penjagaan (Rumah)
5321-10	5321-10	Pembantu Penjagaan Pesakit
4111-02	4111-02	Pembantu Pentadbir Tanah Gred NT19
4111-17	4111-18	Pembantu Pentadbiran

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
4121-06	4121-07	Pembantu Pentadbiran (Kesetiausahaan)
4111-22	New	Pembantu Pentadbiran, Industri Halal
9412-08	New	Pembantu Penyediaan Makanan
5121-11	New	Pembantu Penyediaan Makanan Gred N19
9622-08	New	Pembantu Penyelenggaraan
3122-30	New	Pembantu Penyelia
4312-10	4312-10	Pembantu Penyelia Insurans Penaja Jaminan
3141-12	3141-12	Pembantu Penyelidik
3111-02	3111-04	Pembantu Penyelidik Gred Q19
4419-11	3611-02	Pembantu Penyelidik Sosial Gred N19
5419-18	New	Pembantu Penyiasatan KR17
4312-31	3314-01	Pembantu Perangkaan Gred E19
5321-03	5321-03	Pembantu Perawatan
5321-09	5321-09	Pembantu Perawatan (Klinik atau Hospital)
5322-03	5322-03	Pembantu Perawatan (Rumah)
5321-01	5321-01	Pembantu Perawatan Kesihatan Gred U11
5321-04	5321-04	Pembantu Perawatan Perubatan
5321-05	5321-05	Pembantu Perawatan Rumah
2163-20	New	Pembantu Pereka Teknologi Terma Solar
5321-06	5321-06	Pembantu Pergigian
4419-08	3719-01	Pembantu Perhubungan Perusahaan Gred S19
3343-04	3343-04	Pembantu Peribadi
3144-06	New	Pembantu Perikanan
3144-08	3144-01	Pembantu Perikanan Gred G19
8351-09	8351-09	Pembantu Perkapalan
3512-10	3512-10	Pembantu Perkhidmatan Komputer Pengguna
4222-05	4222-05	Pembantu Perkhidmatan Pelanggan
4224-17	New	Pembantu Perkhidmatan Tetamu
3117-11	3117-12	Pembantu Perlombongan
4411-07	3633-08	Pembantu Perpustakaan
4416-05	4416-06	Pembantu Personel
0321-23	New	Pembantu Pertahanan
5419-20	3716-01	Pembantu Pertahanan Awam Gred KP19
3142-15	New	Pembantu Pertanian
3256-03	3256-04	Pembantu Perubatan
3344-02	3344-02	Pembantu Perubatan, Pentadbiran
3411-02	3411-06	Pembantu Perundangan
5321-12	5329-01	Pembantu Peti Kecemasan
4312-13	4312-13	Pembantu Polisi Insurans
5312-03	5312-03	Pembantu Pra-sekolah
3521-04	3521-04	Pembantu Produksi (Media)
5321-11	5321-11	Pembantu Psikiatri
3512-14	New	Pembantu Pusat Data
4411-06	New	Pembantu Pustakawan Gred S19
9111-03	9111-03	Pembantu Rumah
4121-12	New	Pembantu Setiausaha Pejabat
4121-02	4121-02	Pembantu Setiausaha Pejabat Gred N19
2846-09	2846-09	Pembantu Sokongan Persembahan
0321-12	New	Pembantu Statik
5321-15	5329-04	Pembantu Steril
3111-27	New	Pembantu Stesen Kaji Cuaca
4321-11	4321-11	Pembantu Stor
4416-10	4416-11	Pembantu Sumber Manusia
3343-18	3343-18	Pembantu Surat-Menyurat
4419-04	3342-01	Pembantu Syariah Gred LS19
0321-22	0321-13	Pembantu Tadbir
3631-01	3631-02	Pembantu Tadbir (Ahli Fotografi) Gred 21
3511-03	3511-03	Pembantu Tadbir (Juruteknik Komputer) Gred 21

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

4111-05	4111-05	Pembantu Tadbir (Kejuruteraan) Gred 21
5414-03	5414-03	Pembantu Tadbir (Keselamatan) Gred 21
4121-03	4121-04	Pembantu Tadbir (Kesetiausahaan) Gred 21
4312-01	4312-01	Pembantu Tadbir (Kewangan) Gred W19
4225-01	4225-01	Pembantu Tadbir (Khidmat Pelanggan) Gred 21
3511-02	3511-02	Pembantu Tadbir (Operator Komputer) Gred 21
4419-15	3712-01	Pembantu Tadbir (Penaksiran) Gred 21
4311-27	3313-03	Pembantu Tadbir (Pengauditan) Gred 21
4311-01	4311-01	Pembantu Tadbir (Perakaunan) Gred 21
4111-03	4111-03	Pembantu Tadbir (Pereka) Gred 21
4111-04	4111-04	Pembantu Tadbir (Perkeranian) Gred 21
4111-01	4111-01	Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi) Gred N19
4411-01	4411-01	Pembantu Tadbir (Perpustakaan) Gred 21
4419-03	3411-01	Pembantu Tadbir (Undang-undang) Gred L19
4111-18	4111-19	Pembantu Tadbir Am
5153-11	New	Pembantu Tadbir Asrama
3511-22	New	Pembantu Tadbir Juruteknik Komputer
4121-05	4121-06	Pembantu Tadbir Kesetiausahaan
4311-31	New	Pembantu Tadbir Pengauditan
4411-05	4411-05	Pembantu Tadbir Perpustakaan
4111-19	New	Pembantu Tadbir Seni Reka
5312-04	5312-04	Pembantu Tadika
3142-20	New	Pembantu Taman/Ladang Gred G19
3113-05	3113-06	Pembantu Teknik Elektrik
3112-06	3112-10	Pembantu Teknik Ukur
3112-36	New	Pembantu Teknik Ukur Bangunan Gred 19
3511-15	3511-15	Pembantu Teknologi Maklumat
4224-12	4224-12	Pembantu Tempahan
5121-07	5121-10	Pembantu Tukang Masak
9412-06	New	Pembantu Tukang Masak Gred K3
4312-14	4312-14	Pembantu Tuntutan Insurans
3112-07	3112-11	Pembantu Ukur
3112-18	New	Pembantu Ukur Bangunan
5322-05	New	Pembantu Urus Rumah Gred K3
3241-05	3241-05	Pembantu Veterinar
3241-01	3241-01	Pembantu Veterinar Gred G19
3241-06	3241-06	Pembantu Veterinar Peranian Beradas
3521-05	3521-05	Pembantu Wayang Gambar
4412-03	4412-03	Pembantu, Mel Penghantaran
5322-12	New	Pembantu, Penjagaan Bayi (Rumah)
5322-11	New	Pembantu, Penjagaan Harian, Orang Kurang Upaya
5322-06	New	Pembantu, Penjagaan Harian, Orang Tua
5322-09	New	Pembantu, Penjagaan Orang Tua (Rumah)
8112-12	8112-12	Pembasuh Arang
9122-02	9122-02	Pembasuh Kenderaan (Tangan)
9122-03	9122-03	Pembasuh, Auto-gilap
9122-04	9122-04	Pembasuh, Auto-pengamplasan
4313-03	4313-03	Pembayar Gaji
7632-01	7632-01	Pembedil
8141-16	8141-16	Pembeku Getah
7115-14	New	Pembelah Kayu
3323-03	3323-03	Pembeli
7315-01	7315-02	Pembengkok Kaca
8141-14	8141-14	Pembentuk Getah
8143-08	8143-08	Pembentuk Papier Mache
8142-11	8142-11	Pembentuk Plastik
7314-03	7314-03	Pembentuk Tembikar dan Porselin
8342-17	8342-17	Pembentuk Terowong

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
4213-02	4213-02	Pemberi Pinjam Wang
9112-05	9112-05	Pembersih Bangunan
9112-02	9112-02	Pembersih Hotel
9112-10	9112-10	Pembersih Kenderaan (Dalaman)
9212-02	9212-02	Pembersih Ladang Ternakan
8122-11	8122-11	Pembersih Logam
9112-03	9112-03	Pembersih Pejabat
9112-09	9112-09	Pembersih Pesawat (Dalaman)
9111-06	9111-06	Pembersih Rumah
7511-09	New	Pembersih Sarang Burung
9129-07	New	Pembersih Sungai
9313-05	9313-05	Pembersih Tanah
9212-07	New	Pembersih Telur
8132-27	8132-27	Pembesar Foto
6122-05	6122-05	Pembiak baka Ayam Itik
6122-08	6129-05	Pembiak baka Ayam Laga
6121-02	6121-02	Pembiak baka Haiwan Tenusu
6121-01	6121-01	Pembiak baka Haiwan Ternakan
6122-12	New	Pembiak baka Penetasan Ayam Itik
6129-07	New	Pembiak baka Reptilia
6129-08	New	Pembiak baka Siput
6121-19	New	Pembiak baka, Anjing
6121-17	New	Pembiak baka, Kucing
6121-16	New	Pembiak baka, Kuda
6121-18	New	Pembiak baka, Lembu
6121-20	New	Pembiak baka, Rusa
6221-20	New	Pembiak Ikan
6221-15	6221-15	Pembiak Mutiara
7315-09	7315-10	Pembikin Kerangka Kaca
7115-05	7115-07	Pembina Bot Kayu
7112-08	7112-08	Pembina Cerobong Asap
7612-02	7612-03	Pembina Kereta Lembu
7111-01	7111-01	Pembina Rumah
1421-03	1421-04	Pemborong
7211-01	7211-02	Pembuat Acuan
7211-03	7211-04	Pembuat Acuan Lantai Foundri
7639-02	7639-04	Pembuat Acuan Lensa Optik
7211-05	7211-06	Pembuat Acuan Lubang Foundri
7314-07	7314-07	Pembuat Acuan Tembikar dan Porselin
7319-04	New	Pembuat Aksesori
7316-07	7316-07	Pembuat Alat Elektrotaip
7311-09	7311-09	Pembuat Alat Imbangan
7612-13	7612-14	Pembuat Alat Permainan Kayu
7316-08	7316-08	Pembuat Alat Stereotaip
7621-13	7621-14	Pembuat Anak Patung dan Alat Permainan Lembut
7317-09	7317-10	Pembuat Anyaman Rotan
7317-03	7317-04	Pembuat Bakul
7318-03	7318-03	Pembuat Barangan Kulit
7311-10	7311-10	Pembuat Barometer
7623-09	7623-09	Pembuat Beg Tangan Kulit
8141-10	8141-10	Pembuat Beg Udara
7317-07	7317-08	Pembuat Berus
7231-10	7231-12	Pembuat Bingkai Badan Kenderaan
7612-08	7612-09	Pembuat Bingkai Gambar
7621-12	7621-13	Pembuat Bunga Tiruan
8141-11	8141-11	Pembuat Busa Getah
8131-35	8131-35	Pembuat Busa Kimia
7516-02	7516-02	Pembuat Cerut

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

7512-04	7512-04	Pembuat Coklat
7213-03	7213-05	Pembuat Dandang
7623-10	7623-10	Pembuat Dompok
7312-05	7312-05	Pembuat Dram
8132-26	8132-26	Pembuat Filem/Warna
8181-29	8181-29	Pembuat Gentian Kaca
8141-17	8141-17	Pembuat Getah Keping
7512-08	New	Pembuat Gula-Gula Getah
7621-16	7621-17	Pembuat Guni
8141-12	8141-12	Pembuat Hos
7311-01	7311-01	Pembuat Instrumen Jitu
7311-11	7311-11	Pembuat Instrumen Meteorologi
7311-12	7311-12	Pembuat Instrumen Nautika
7311-08	7311-08	Pembuat Instrumen Optik
7311-02	7311-02	Pembuat Instrumen Pembedahan
7311-03	7311-03	Pembuat Instrumen Saintifik
7311-07	7311-07	Pembuat Jam
8161-55	8161-55	Pembuat Jem
7222-03	7222-05	Pembuat Jig dan Lekapan
7514-03	7514-03	Pembuat Jus Buah-Buahan
7514-05	7514-05	Pembuat Jus Sayur-Sayuran
7612-01	7612-02	Pembuat Kabinet
9321-09	9329-07	Pembuat Karton dan Kotak Kertas Tangan
7623-01	7623-01	Pembuat Kasut
7623-02	7623-02	Pembuat Kasut Bedah
7623-03	7623-03	Pembuat Kasut Ortopedik
7623-07	7623-07	Pembuat Kasut Sukan
7513-01	7513-01	Pembuat Keju
7612-04	7612-05	Pembuat Keranda
7612-11	7612-12	Pembuat Kerja Kayu
7512-03	7512-03	Pembuat Konfeksi
7624-04	7624-04	Pembuat Kusyen
7621-17	7621-18	Pembuat Layar Khemah dan Kajang
7319-01	7319-01	Pembuat Lencana
7319-03	7319-03	Pembuat Mainan Logam
7512-06	7512-06	Pembuat Mee
7513-03	7513-03	Pembuat Mentega
8161-56	8161-56	Pembuat Mentega Kacang
7612-06	7612-07	Pembuat Model Kayu
7622-03	7622-03	Pembuat Pakaian
7512-07	7512-07	Pembuat Pasta
7512-02	7512-02	Pembuat Pastrri
7612-18	7612-19	Pembuat Paten Kayu
7621-18	7621-19	Pembuat Payung
8181-30	8181-30	Pembuat Penggilap
7317-04	7317-05	Pembuat Penyapu
7612-03	7612-04	Pembuat Perabot
7624-05	7624-05	Pembuat Perabot Lembut
7317-08	7317-09	Pembuat Perabot Rotan
7311-04	7311-04	Pembuat Peralatan Fotografi
7623-08	7623-08	Pembuat Peralatan Kasut Sukan
7312-01	7312-01	Pembuat Peralatan Muzik
7312-03	7312-03	Pembuat Peralatan Muzik Bertali
7312-06	New	Pembuat Peralatan Muzik Tiup
7311-06	7311-06	Pembuat Peralatan Ortopedik
7612-14	7612-15	Pembuat Peralatan Sukan Kayu
7624-06	7624-06	Pembuat Peralatan Tempat Tidur
7222-01	7222-03	Pembuat Perkakas Acuan

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2165-06	2165-07	Pembuat Peta
7312-04	7312-04	Pembuat Piano
7321-09	7321-10	Pembuat Plat (Pencetakan)
7321-02	7321-05	Pembuat Plat Braille
7214-03	7214-03	Pembuat Plat Kapal
7612-12	7612-13	Pembuat Pola Corak Kayu
7222-02	7222-04	Pembuat Pola Foundri Logam
7623-06	7623-06	Pembuat Pola Kasut
7311-05	7311-05	Pembuat Protesis Pergigian
6211-15	6211-16	Pembuat Rakit Balak
7621-06	7621-07	Pembuat Rambut Palsu
7621-15	7621-16	Pembuat Renda Tangan
7516-03	7516-03	Pembuat Rokok
7512-01	7512-01	Pembuat Roti
7621-29	New	Pembuat Sampel
7621-19	7621-20	Pembuat Sarung Tangan Jalinan
7621-20	7621-21	Pembuat Sarung Tangan Jaring
7514-04	7514-04	Pembuat Sirap
7321-07	7321-08	Pembuat Skrin
7621-04	7621-05	Pembuat Songkok
7511-04	7511-04	Pembuat Sosej
7623-11	7623-11	Pembuat Tali Pinggang
8181-28	8181-28	Pembuat Tanah Liat Tembikar
8141-07	8141-07	Pembuat Tayar
7621-27	7621-28	Pembuat Telekung
7211-06	7211-07	Pembuat Teras
7211-07	7211-08	Pembuat Teras Logam
8221-45	8221-45	Pembuat Teras Mesin Foundri
7612-05	7612-06	Pembuat Terompah
7624-03	7624-03	Pembuat Tilam
8181-31	8181-31	Pembuat Tiub Kaca
7621-05	7621-06	Pembuat Topi
7621-03	7621-04	Pembuat Topi Wanita
7621-26	7621-27	Pembuat Tudung Wanita
7624-08	7624-08	Pembuat Upholsteri Gerabak Kereta api
7624-02	7624-02	Pembuat Upholsteri Kenderaan
7624-09	7624-09	Pembuat Upholsteri Ortopedik
7624-01	7624-01	Pembuat Upholsteri Perabot
7624-07	7624-07	Pembuat Upholsteri Pesawat Udara
8131-36	8131-36	Pembuat Yarn Sintetik
7512-05	7512-05	Pembuat Yis
7513-02	7513-02	Pembuat Yogurt
8161-71	8161-71	Pembuat, Peralatan Mencambah Pemaltan
7622-10	7622-10	Pembuat-Pola Kertas
7622-16	7622-16	Pembuat-Pola, Bulu Binatang
7622-11	7622-11	Pembuat-Pola, Khemah
7622-12	7622-12	Pembuat-Pola, Layar
7622-01	7622-01	Pembuat-Pola, Pakaian
7622-13	7622-13	Pembuat-Pola, Payung
7622-14	7622-14	Pembuat-Pola, Sarung Tangan
7622-15	7622-15	Pembuat-Pola, Tilam
7622-02	7622-02	Pembuat-Pola, Topi
9321-01	9321-01	Pembungkus (Tangan)
6224-01	6224-01	Pemburu
6341-16	New	Pemburu, Sara Diri
7113-01	7113-02	Pemecah Batu
7113-13	7113-14	Pemecah Pasir
2619-04	2619-05	Pemegang Amanah Raya

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2132-02	2132-02	Pemelihara Hutan Gred G41
6123-01	6123-01	Pemelihara Lebah
6221-03	6221-03	Pemelihara Mutiara
6123-07	6123-02	Pemelihara Ulat Sutera
7514-07	7514-07	Pemerah Minyak
6121-08	6121-11	Pemerah Susu
3111-29	3111-31	Pemerhati Keadaan Cuaca
3257-35	3257-35	Pemeriksa Air
6211-16	6211-17	Pemeriksa Balak
3257-21	3257-21	Pemeriksa Barangan Berbahaya
5419-21	4132-01	Pemeriksa Cap Jari Gred N19
7511-10	New	Pemeriksa Halal, Rumah Sembelihan
3257-30	3257-30	Pemeriksa Hotel dan Restoran
3257-33	3257-33	Pemeriksa Jururawat Rumah
2173-16	New	Pemeriksa Kapal Terbang Gred A43
2173-17	New	Pemeriksa Kapal Terbang Gred A47
2173-18	New	Pemeriksa Kapal Terbang Gred A51
2173-19	New	Pemeriksa Kapal Terbang Gred A53
2173-02	2173-02	Pemeriksa Kapal Terbang Gred AT41
3257-38	3257-38	Pemeriksa Kawalan Pencemaran
3257-32	3257-32	Pemeriksa Kawalan Sisa Industri
3257-41	3257-41	Pemeriksa Kawalan Tikus
3257-31	3257-31	Pemeriksa Kebersihan Industri
3257-10	3257-10	Pemeriksa Kebersihan Pekerjaan
3257-06	New	Pemeriksa Kebersihan Pekerjaan Persekitaran
3115-34	New	Pemeriksa Kereta Motor Gred AB19
3115-46	New	Pemeriksa Kereta Motor Gred AB29
3257-26	3257-26	Pemeriksa Kerosakan Banjir
3257-16	3257-16	Pemeriksa Keselamatan dan Kesihatan
3257-14	New	Pemeriksa Keselamatan dan Kesihatan Pencemaran
3257-15	New	Pemeriksa Keselamatan dan Kesihatan Perlindungan Pengguna
3257-42	3257-42	Pemeriksa Keselamatan dan Sanitari
3257-19	3257-19	Pemeriksa Keselamatan Kenderaan
3257-02	3257-02	Pemeriksa Keselamatan Kesihatan Awam
3257-36	3257-36	Pemeriksa Keselamatan Lombong
3257-07	3257-07	Pemeriksa Keselamatan Pekerjaan
3257-45	3257-45	Pemeriksa Kesihatan
3257-01	3257-01	Pemeriksa Kesihatan Awam
3257-05	3257-05	Pemeriksa Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan
3257-08	3257-08	Pemeriksa Kesihatan Pekerjaan
3257-24	3257-24	Pemeriksa Kesihatan Persekitaran
2149-10	New	Pemeriksa Kilang dan Jentera
2149-22	2149-06	Pemeriksa Kilang dan Jentera Gred J41
3257-12	3257-12	Pemeriksa Kualiti Produk
7516-04	7516-04	Pemeriksa Kualiti Rokok
6111-16	6111-16	Pemeriksa Ladang
3257-43	3257-43	Pemeriksa Loji Sisa Rawatan Air
3257-37	3257-37	Pemeriksa Lombong
3257-27	3257-27	Pemeriksa Makanan
7515-14	7515-14	Pemeriksa Padi
3257-34	3257-34	Pemeriksa Pelupusan Kumbahan
3122-17	3122-17	Pemeriksa Penguji Kualiti
3257-20	3257-20	Pemeriksa Pusat Kecantikan
3257-40	3257-40	Pemeriksa Restoran
3257-04	3257-04	Pemeriksa Restoran Kesihatan Awam
3257-22	New	Pemeriksa Sampah Berbahaya
3257-17	3257-17	Pemeriksa Sanitari
3257-44	New	Pemeriksa Sanitasi dan Keselamatan Makanan

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
3257-28	3257-28	Pemeriksa Sisa Berbahaya
3257-29	3257-29	Pemeriksa Standard Kesihatan
3257-18	3257-18	Pemeriksa Standard Sanitari
7211-08	7211-09	Pemeriksa Teras Foundri
3257-03	3257-03	Pemeriksa Unit Kesihatan Awam
7231-13	7231-15	Pemerinci Kereta
8173-02	8173-02	Pemesin Kayu
9211-11	9211-13	Pemetik Buah
9211-12	9211-14	Pemetik Sayur-sayuran
7511-08	7511-08	Pemfilet Ikan
9612-05	9612-05	Pemilih Bahan Buangan
5211-10	5211-10	Pemilik Gerai/Pasar
2842-08	2842-08	Pemimpin Pancaragam
1615-14	New	Pemimpin Universiti
8151-03	8151-03	Pemintal Benang dan Yarn
2541-05	New	Pemodel 3D
2541-04	New	Pemodel CG
2413-15	New	Pemodel Resiko
7113-03	7113-04	Pemotong Batu
7212-02	7212-04	Pemotong Besi
7511-02	7511-02	Pemotong Daging
7113-16	New	Pemotong dan Pengemas Batu
7113-10	7113-11	Pemotong Granit
7315-03	7315-04	Pemotong Kaca
7315-04	7315-05	Pemotong Kaca Optik
8152-09	8152-09	Pemotong Kad Jacquard
7323-02	7323-02	Pemotong Kertas
7622-05	7622-05	Pemotong Khemah
7622-06	7622-06	Pemotong Layar
7122-07	7122-07	Pemotong Marmar
7622-04	7622-04	Pemotong Pakaian
7622-07	7622-07	Pemotong Payung
7313-07	7313-07	Pemotong Permata
9214-02	9214-02	Pemotong Pokok
9214-01	9214-01	Pemotong Rumput
7622-08	7622-08	Pemotong Sarung Tangan
7622-09	7622-09	Pemotong Tilam
8171-06	8171-06	Pemotong, Pulpa Kertas
8172-08	8172-08	Pemotong, Venier
7122-05	7122-05	Pemotong-Pengatur Mozek
3111-24	3111-26	Pemproses Data Iklim
8132-22	8132-22	Pemproses Foto
4313-04	4313-04	Pemproses Gaji
0131-29	New	Pemprosesan Data Balistik
2847-07	2847-08	Pemukau Ular
7231-11	7231-13	Pemukul Panel Badan Kenderaan
3151-07	3151-08	Pemulih Pesawat
9333-04	9333-04	Pemunggah Kapal (Dok)
9611-04	9611-04	Pemungut Barang Buangan
9612-08	9612-08	Pemungut Barang Lusuhan
6341-09	6341-09	Pemungut Batu Hiasan
4214-01	4214-01	Pemungut Bayaran
4214-02	4214-02	Pemungut Bil
6341-06	6341-06	Pemungut Buah-Buahan Herba dan Sayur-Sayuran Hutan
4214-03	4214-03	Pemungut Derma
6341-17	New	Pemungut Hasil Hutan
4214-04	4214-04	Pemungut Hutang
9624-01	9624-01	Pemungut Kayu Api

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

6341-03	6341-03	Pemungut Kerang-Kerangan
9612-06	9612-06	Pemungut Logam Lama
6341-05	6341-05	Pemungut Rumpai Laut
9611-03	9611-03	Pemungut Sampah
6341-08	6341-08	Pemungut Sara Diri
4214-05	4214-05	Pemungut Sewa
9612-07	9612-07	Pemungut Surat Khabar Lama
9212-05	9212-05	Pemungut Telur
9623-02	9623-02	Pemungut Wang Mesin-Layan diri
7318-10	7318-10	Pemutar Benang dan Yarn
2846-01	2846-01	Pemutar Lagu
6129-01	6129-02	Pemvaksin
3241-04	3241-04	Pemvaksin Veterinar
3321-07	New	Penaja Jamin Bukan Motor
3321-03	3321-03	Penaja Jamin Insurans
3321-08	New	Penaja Jaminan Insurans Am
3321-06	New	Penaja Jaminan Tuntutan
2263-45	New	Penaksir Risiko Bising
7312-02	7312-02	Penala Peralatan Muzik
9621-11	9621-14	Penampal Poster
6111-07	6111-07	Penanam Abaka
6221-05	6221-05	Penanam Algae
6112-06	6112-06	Penanam Anggur
6112-18	New	Penanam Aromatik
6115-05	New	Penanam Asparagus
6115-06	New	Penanam Bayam
6111-05	New	Penanam Betik
6113-06	6113-06	Penanam Bonsai
6112-12	New	Penanam Buah Belimbing
6112-15	New	Penanam Buah Beri
6112-04	New	Penanam Buah Delima
6112-16	New	Penanam Buah Kekacang
6111-08	6111-08	Penanam Buah Naga
6112-13	New	Penanam Buahhan Sitrus
6111-23	New	Penanam buah-buahan
6112-07	6112-07	Penanam Buah-Buahan Lerai
6111-32	New	Penanam Buah-buahan Tropika
6113-02	6113-02	Penanam Bunga
6113-05	6113-05	Penanam Cendawan
6111-25	New	Penanam Durian
6111-02	6111-02	Penanam Getah
6113-04	6113-04	Penanam Hidroponik
6113-03	6113-03	Penanam Hortikultur
6112-08	New	Penanam Jagung
6112-14	New	Penanam Jambu
6111-34	New	Penanam Kayu Gaharu
6111-03	6111-03	Penanam Kelapa
6111-04	6111-04	Penanam Kelapa Sawit
6111-24	New	Penanam Kenaf
6115-04	New	Penanam Kobis
6112-02	6112-02	Penanam Koko
6112-05	6112-05	Penanam Kopi
6112-11	New	Penanam Mangga
6111-09	6111-09	Penanam Nenas
6111-11	6111-11	Penanam Padi
6111-06	New	Penanam Pisang
6113-09	New	Penanam Pokok Hiasan
6111-28	New	Penanam Pokok Nipah

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
6111-29	New	Penanam Pokok Pinang
6112-01	6112-01	Penanam Pokok Renek
6112-17	New	Penanam Pokok Roselle
6111-10	6111-10	Penanam Pokok Selingan Gilir
6111-26	New	Penanam Rambutan
6111-35	New	Penanam Rempah Ratus
6111-33	New	Penanam Sagu (rumbia)
6115-07	New	Penanam Salad
6115-02	6115-02	Penanam Sayuran Kekacang
6115-01	6115-01	Penanam Sayur-Sayuran
6111-36	New	Penanam Strawberi
6111-27	New	Penanam Tanaman Berserat
6114-01	6114-01	Penanam Tanaman Campuran
6111-01	6111-01	Penanam Tanaman Ladang
6311-01	6311-01	Penanam Tanaman Sara Diri
6112-10	New	Penanam Tebu
6112-03	6112-03	Penanam Teh
6111-20	6111-20	Penanam Tembakau
6112-09	New	Penanam Tembikai
6115-08	New	Penanam Timun
6115-09	New	Penanam Tomato
6211-07	6211-08	Penanda Balak
2843-01	2843-02	Penari
2843-02	2843-03	Penari Kelab Malam
9331-01	9331-01	Penarik Beca
7621-21	7621-22	Penarik Benang Mesin Tenun Tangan
8121-28	8121-28	Penarik Dawai
8121-19	8121-19	Penarik Logam
8121-29	8121-29	Penarik Paip dan Tiub Tanpa Kelim
2133-20	2133-21	Penasihat Alam Sekitar
2412-05	2412-07	Penasihat E-Dagang
2821-06	2821-08	Penasihat Ekonomi
0131-70	New	Penasihat Hal Ehwal Islam Ketenteraan
2391-09	2391-09	Penasihat Kaedah Pendidikan
2423-09	2423-09	Penasihat Kerjaya
2263-20	2263-20	Penasihat Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan
2412-13	New	Penasihat Kewangan
2412-04	2412-06	Penasihat Kewangan dan Pelaburan
2412-03	2412-05	Penasihat Kewangan Korporat
3322-02	3322-02	Penasihat Khidmat Lepas Jualan
2412-12	New	Penasihat Pelanggan
2132-06	2132-10	Penasihat Penanaman
2132-12	2132-16	Penasihat Perhutanan
2182-29	2149-13	Penasihat Perkhidmatan Teknikal
2132-07	2132-11	Penasihat Perladangan
2132-08	2132-12	Penasihat Pertanian
2431-17	3322-09	Penasihat Teknikal
2611-07	2611-18	Penasihat Undang-undang
8181-32	8181-32	Pencampur Kaca
8161-84	8161-84	Pencampur Perasa
8161-22	8161-22	Pencampur Rempah
7224-08	7224-08	Pencanai Aci Engkol
7224-13	7224-13	Pencanai Alatan
7113-07	7113-08	Pencanai Batu
7315-06	7315-07	Pencanai Kaca
7224-07	7224-07	Pencanai Kad Tekstil
7224-01	7224-01	Pencanai Logam
7224-11	7224-11	Pencanai Ulir

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

7318-02	7318-02	Pencanting Batik
9621-07	9621-10	Pencari Dokumen
3322-03	3322-03	Pencari Langgan
7316-04	7316-04	Pencelup Seramik
2849-06	New	Penceramah Bebas
7322-01	7322-01	Pencetak
7322-03	7322-03	Pencetak Blok
8132-23	8132-23	Pencetak Filem Foto
8132-28	8132-28	Pencetak Foto
7322-19	7322-19	Pencetak Kertas Dinding
7322-10	7322-10	Pencetak Skrin
7322-02	7322-02	Pencetak Tekstil
7323-04	7323-04	Pencetak Timbul Buku
2542-17	New	Pencipta Grafik
9111-08	9111-08	Pencuci
7324-06	7324-06	Pencuci Filem Warna dan Hitam Putih
7324-07	7324-07	Pencuci Filem X-Ray
9129-05	9129-05	Pencuci Grafiti
9511-01	New	Pencuci Kereta Jalanan
9129-04	9129-04	Pencuci Kolam Renang
7133-01	7133-01	Pencuci Luar Bangunan
9111-07	9111-07	Pencuci Pakaian Rumah
9129-03	9129-03	Pencuci Permaidani
9123-03	9123-03	Pencuci Permukaan
9412-02	9412-02	Pencuci Pinggan Mangkuk
8141-20	8141-20	Pencuci Tangki Lateks
9123-01	9123-01	Pencuci Tetingkap
2425-09	2425-16	Pendaftar Kolej/Universiti
2619-02	2619-03	Pendaftar Mahkamah
2611-08	2611-19	Pendakwa
3612-03	3612-04	Pendakwah
2423-10	2423-10	Pendamai Perhubungan Pengurusan Buruh
5141-02	5141-02	Pendandan Rambut
8182-02	8182-02	Pendandang
7412-06	New	Pendawai
7412-25	New	Pendawai Elektrik
8351-03	8351-03	Pendayung Sampan
2132-09	2132-13	Pendemonstrasi Ladang
2423-14	2423-14	Pendidik Industri
1612-11	1612-11	Pendidik Kesihatan
3231-04	3231-04	Pendispens Ubat Tradisional Cina
3115-44	New	Pendraf <i>AutoCad</i>
2619-10	2619-11	Pendraf Parlimen
9311-04	9311-04	Pendulang
6211-08	6211-09	Penebang Balak
9215-04	9215-04	Penebang Pokok
6211-03	6211-04	Penebang Pokok Hutan
7111-05	7119-09	Penegak
7214-02	7214-02	Penegak Kerangka Keluli
7214-07	7214-07	Penegak Kerangka Logam
7314-02	7314-02	Penekan Acuan Bata dan Jubin
7314-08	7314-08	Penekan Tembikar dan Porselin
5322-07	New	Peneman, Penjagaan Orang Tua
4229-02	4229-02	Penemu Duga Kelayakan
4226-01	4229-01	Penemuduga Penyelidikan Pasaran
4226-02	4229-02	Penemuduga Tinjauan
6122-14	New	Penentu Jantina, Ayam Itik
7318-11	7318-11	Penunun Karpas

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
7621-22	7621-23	Penenun Sarung Tangan Kain
7112-01	7112-01	Penerap Bata
0131-18	7112-01	Penerap Bata
7112-06	7112-06	Penerap Bata Blok
7112-07	7112-07	Penerap Bata Tahan Panas
7112-02	7112-02	Penerap Bata Tanah
7112-09	New	Penerap Bata, Pembinaan
7122-06	7122-06	Penerap Jubin
2844-02	2844-03	Penerbit Animasi
2844-04	2844-05	Penerbit Filem
2844-03	2844-04	Penerbit Multimedia
2844-12	2844-13	Penerbit Pementasan
3634-07	3639-02	Penerbit Rancangan Gred B19
3634-18	New	Penerbit Rancangan Gred B21
3634-19	New	Penerbit Rancangan Gred B25
3634-20	New	Penerbit Rancangan Gred B29
3634-21	New	Penerbit Rancangan Gred B31
3634-22	New	Penerbit Rancangan Gred B37
2844-01	2844-02	Penerbit Rancangan Gred B41
2844-19	New	Penerbit Rancangan Gred B43
2844-20	New	Penerbit Rancangan Gred B47
2844-21	New	Penerbit Rancangan Gred B51
2844-22	New	Penerbit Rancangan Gred B53
2844-13	2844-14	Penerbit Teater
2844-14	2844-15	Penerbit Televisyen
2619-08	2619-09	Penerima dan Penyelesai Mahkamah
2846-05	2846-05	Pengacara
3622-03	3622-07	Pengadil
2619-12	2619-13	Pengadil Rayuan Tuntutan Keselamatan Sosial
3521-07	3521-07	Pengadun Alih Suara
3521-08	3521-08	Pengadun Bunyi
3134-10	3134-10	Pengadun Penapisan Petroleum
8161-23	8161-23	Pengadun Tepung
7621-23	7621-24	Pengait Krusye Tangan
7621-24	7621-25	Pengait Tangan
2173-06	New	Pengajar Lapangan
3623-09	3623-09	Pengajar Aerobik
3622-21	New	Pengajar Am
3623-02	3623-02	Pengajar Biliard
3623-03	3623-03	Pengajar Catur
3622-17	3622-21	Pengajar dan Penyelaras Latihan Berkumpulan
2269-02	2211-02	Pengajar Gred U41
2264-12	New	Pengajar Jurupulih Anggota
3623-11	3623-11	Pengajar Kecergasan
3623-01	3623-01	Pengajar Kecergasan Fizikal
3611-21	3611-23	Pengajar Kemahiran Hidup
3256-13	3256-14	Pengajar Klinikal
2381-02	2381-02	Pengajar Latihan Kemahiran
7621-25	7621-26	Pengajar Menenun
3623-04	3623-04	Pengajar Pelayaran
5165-01	5165-01	Pengajar Pemanduan
7317-10	7317-11	Pengajar Pemintal
2173-05	2173-06	Pengajar Penerbangan
3623-10	3623-10	Pengajar Penyelam
3512-12	3512-12	Pengajar Pusat Panggilan
3622-19	3622-23	Pengajar Renang
2173-07	New	Pengajar Simulator
3622-16	3622-20	Pengajar Sukan

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2843-06	2843-07	Pengajar Tarian
3623-05	3623-05	Pengajar Tunggang Kuda
2231-06	2231-06	Pengamal Ayurvedik
2221-07	2221-08	Pengamal Jururawat
2261-14	2261-16	Pengamal Pergigian
2211-04	2211-06	Pengamal Perubatan
2231-07	2231-07	Pengamal Perubatan Herba
2211-14	2211-16	Pengamal Perubatan Keluarga
3231-03	3231-03	Pengamal Perubatan Tradisional India
3231-01	3231-01	Pengamal Perubatan Tradisional Melayu
2211-15	2211-17	Pengamal Perubatan Umum
2413-22	2411-42	Penganalisis Gaji
3311-10	New	Penganalisis Kewangan
2413-18	New	Penganalisis Laporan Kewangan
2521-14	New	Penganalisis Pangkalan Data Perniagaan
2431-13	New	Penganalisis Pematuhan
2511-39	2511-53	Penganalisis Pengurusan Aplikasi Teknologi Maklumat (<i>Siebel</i>)
2413-14	New	Penganalisis Risiko
9313-01	9313-01	Pengandar Raga
3112-04	3112-07	Penganggar Kejuruteraan Awam
3113-10	3113-11	Penganggar Kejuruteraan Elektrik
3114-02	3114-04	Penganggar Kejuruteraan Elektronik
3116-09	3116-09	Penganggar Kejuruteraan Kimia
3115-15	3115-17	Penganggar Kejuruteraan Mekanikal
2411-39	New	Penganggar Kos
9624-02	9624-02	Pengangkat Air
9621-13	9621-16	Pengangkut Barang
3611-15	3611-17	Penganjur Kebajikan
2825-11	2825-12	Penganjur Kebajikan Wanita
5169-01	5169-02	Penganjur Kelab
3332-02	3332-02	Penganjur Pameran dan Konvensyen
3332-04	3332-04	Penganjur Pelancongan
3332-05	3332-05	Penganjur Persidangan dan Acara
3339-06	3339-06	Penganjur Sukan
7318-01	7318-01	Penganyam Songket
7317-01	7317-02	Penganyam Tikar
2263-27	New	Pengapit Kimia
2263-25	New	Pengapit Kualiti Udara Tertutup (IAQ)
1121-25	1121-24	Pengarah
1511-18	1511-15	Pengarah Animasi
1112-25	1112-26	Pengarah Besar Badan Berkanun
2844-15	2844-16	Pengarah Dokumentari
1121-05	1121-03	Pengarah Eksekutif
2844-10	2844-11	Pengarah Filem
2844-16	2844-17	Pengarah Fotografi
2844-05	2844-06	Pengarah Fotografi Filem
1221-13	New	Pengarah Jualan
1612-02	1612-02	Pengarah Jururawat
1323-12	New	Pengarah Kejuruteraan Pembinaan
1612-12	New	Pengarah Kemudahan Kesihatan
1511-40	New	Pengarah Keselamatan Siber
1211-16	New	Pengarah Kewangan
1612-07	1612-07	Pengarah Klinikal
2842-09	2842-09	Pengarah Muzik
1121-19	1121-17	Pengarah Organisasi
1112-36	1112-41	Pengarah Pejabat Pos
2844-06	2844-07	Pengarah Pentas
2844-07	2844-08	Pengarah Penyiaran Radio dan Televisyen

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
1612-13	New	Pengarah Perkhidmatan Kesihatan
1612-01	1612-01	Pengarah Perkhidmatan Perubatan
2542-05	New	Pengarah Permainan (Digital)
1121-09	1121-07	Pengarah Perusahaan
2844-08	2844-09	Pengarah Radio dan Televisyen
1613-02	1613-02	Pengarah Rumah Penjagaan Orang Tua
1615-10	1615-10	Pengarah Sekolah
2542-11	New	Pengarah Seni
1511-15	1511-12	Pengarah Sistem Maklumat
1121-06	1121-04	Pengarah Syarikat
2843-04	2843-05	Pengarah Tarian
2844-09	2844-10	Pengarah Teater
2844-18	New	Pengarah Teknikal
2844-17	2844-18	Pengarah Teknikal Televisyen atau Radio
1121-08	1121-06	Pengarah Urusan
1121-18	1121-16	Pengarah Urusan Organisasi
2831-01	2831-01	Pengarang
2831-06	2831-06	Pengarang Cerita Lucu
2831-04	2831-04	Pengarang Drama
2831-05	2831-05	Pengarang Esei
7224-03	7224-03	Pengasah Alat Mesin
7224-02	7224-02	Pengasah Alat Pemotong
7224-05	7224-05	Pengasah Gergaji
7224-12	7224-12	Pengasah Pisau
7634-02	7634-02	Pengasap
3117-14	3117-15	Pengasid Telaga Minyak dan Gas
8161-18	8161-18	Pengasing Krim Tenuku
5311-03	5311-03	Pengasuh Kanak-kanak
7112-03	7112-03	Pengatur Bebendul Jalan
7321-01	7321-02	Pengatur Huruf
7122-02	7122-02	Pengatur Jubin
7122-03	7122-03	Pengatur Marmar
7313-08	7313-08	Pengatur Permata
3511-34	New	Pengatur Program Komputer Gred 19
7321-03	7321-03	Pengatur Taip
2514-17	2514-17	Pengaturcara .Net
2514-10	2514-10	Pengaturcara <i>.NetAnalyst</i>
2542-13	New	Pengaturcara Alat (Digital)
2514-38	New	Pengaturcara Alatan
2514-08	2514-08	Pengaturcara Analisis
2514-31	2514-31	Pengaturcara Analisis Java
2514-30	2514-30	Pengaturcara Analisis Navision
2514-27	2514-27	Pengaturcara Animasi
2514-09	2514-09	Pengaturcara Aplikasi
2514-14	2514-14	Pengaturcara Bunyi
2514-19	2514-19	Pengaturcara C/C++
2144-53	New	Pengaturcara CNC (Kawalan Berangka Komputer)
2514-21	2514-21	Pengaturcara <i>Cobol</i>
2542-14	New	Pengaturcara Enjin (Digital)
2514-35	New	Pengaturcara Game Engine
2542-15	New	Pengaturcara Grafik
2514-20	2514-20	Pengaturcara Grafik C++
2514-26	2514-26	Pengaturcara <i>Hypertext Preprocessor (PHP)</i>
2514-23	2514-23	Pengaturcara J2EE
2514-24	2514-24	Pengaturcara J2ME
2514-25	2514-25	Pengaturcara Java EE
2514-22	New	Pengaturcara <i>JavaScript</i>
2514-15	2514-15	Pengaturcara Kecerdasan Buatan (AI)

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2514-01	2514-01	Pengaturcara Komputer
2514-05	2514-05	Pengaturcara Komunikasi
2514-36	New	Pengaturcara Laman Perdagangan Elektronik
2514-11	2514-11	Pengaturcara <i>Lotus Notes</i>
2514-29	2514-29	Pengaturcara Multimedia
2514-06	2514-06	Pengaturcara Pangkalan Data
2514-02	2514-02	Pengaturcara Perisian
2514-18	2514-18	Pengaturcara Perisian (.Net)
2542-12	New	Pengaturcara Permainan (Digital)
2514-28	2514-28	Pengaturcara Permainan Komputer
2514-12	2514-12	Pengaturcara Permainan Video
2514-13	2514-13	Pengaturcara Rangkaian
2512-42	New	Pengaturcara RPG (<i>Role-Playing Game</i>)
2514-07	2514-07	Pengaturcara Sistem
2514-03	2514-03	Pengaturcara Teknikal
2514-04	2514-04	Pengaturcara Teknologi Maklumat
2512-16	2512-16	Pengaturcara <i>Web Hypertext Preprocessor</i> (PHP)
5414-10	5414-10	Pengawal
5414-06	5414-06	Pengawal Aktiviti Perjudian
4323-24	4323-24	Pengawal Apungan
2174-08	New	Pengawal Bahan Kanan, Pesawat
3151-21	New	Pengawal Bahan, Pesawat
4415-06	4415-07	Pengawal Dokumen
5414-08	5414-08	Pengawal Jabatan Gedung Industri
5112-06	5112-07	Pengawal Kereta api Penumpang
5414-11	5414-11	Pengawal Keselamatan
5414-02	5414-02	Pengawal Keselamatan Gred KP11
4321-23	4321-23	Pengawal Keselamatan Penimbang
5414-09	5414-09	Pengawal Keselamatan Persendirian
2411-20	2411-25	Pengawal Kewangan
2182-11	New	Pengawal Kilang Kayu
2411-18	2411-23	Pengawal Kos
3122-16	3122-16	Pengawal Kualiti
2182-12	New	Pengawal Kualiti Produk
5112-07	5112-08	Pengawal Landasan
5419-16	5419-17	Pengawal Lintasan Jalan
3135-01	3135-01	Pengawal Mesin Penggelek Logam
5414-15	5414-16	Pengawal Muzium
2175-02	2175-02	Pengawal Operasi Kereta api dan Lokomotif
5419-10	5419-11	Pengawal Pantai
5414-16	5414-17	Pengawal Patrol
5414-12	5414-12	Pengawal Pejabat
8351-13	8351-13	Pengawal Pelantar
3134-26	3139-04	Pengawal Penapisan Am
3134-03	3134-03	Pengawal Penapisan Petroleum
1214-06	1214-05	Pengawal Pengeluaran
1322-09	New	Pengawal Pengeluaran Perlombongan
2426-14	New	Pengawal Penyelidikan dan Pembangunan Kimpalan Laser Polimer
5414-07	5414-07	Pengawal Peribadi
4323-34	New	Pengawal Perkeranian Perkhidmatan Kereta Api
2174-03	New	Pengawal Pusat Operasi
3122-34	3139-07	Pengawal Robot Industri
7634-09	7634-09	Pengawal Rumpai
3111-23	3111-25	Pengawal Runtuhan
4321-12	4321-12	Pengawal Stor
3142-09	3142-12	Pengawal Tali Air
3152-02	3152-02	Pengawal Tambatan
5419-13	5419-14	Pengawal Trafik

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2174-02	2174-03	Pengawal Trafik Udara
6211-17	6211-18	Pengawas Hutan
6211-01	6211-01	Pengawas Hutan Gred G19
5414-22	New	Pengawas Operasi Sokongan Navigasi
5419-19	New	Pengawas Pemuliharaan N1
7514-01	7514-01	Pengawet Buah
7511-05	7511-05	Pengawet Daging
7611-01	7611-01	Pengawet Kayu
7514-02	7514-02	Pengawet Sayuran
8161-57	8161-57	Pengawet Sos dan Rempah-Ratus
7516-06	7516-06	Pengawet Tembakau
9331-02	9331-02	Pengayuh Kenderaan Berpedal
7131-09	7131-10	Pengecat Papan Tanda
7131-11	New	Pengecat Salutan Serbuk
9511-04	9511-06	Pengedar Risalah
9511-05	9511-07	Pengedar Suratkhbar
7514-06	7514-06	Pengekstrak Minyak Masak
8351-20	8351-20	Pengelap Mesin
7633-03	7633-03	Pengelas Benang Bulu
6221-18	6221-18	Pengeluar Bebola Ikan
6121-04	6121-04	Pengeluar Haiwan Tenusu
6121-07	6121-09	Pengeluar Haiwan Ternakan
6221-21	New	Pengeluar Ikan Masin
6221-16	6221-16	Pengeluar Keropok
6221-17	6221-17	Pengeluar Otak-otak
2542-04	New	Pengeluar Permainan (Digital)
6221-11	6221-11	Pengeluar Produk Hidupan Laut
1321-22	New	Pengeluar Tenaga Gelombang
8219-10	8219-11	Pengemas Bagasi
7113-14	7113-15	Pengemas Batu
9112-01	9112-01	Pengemas Bilik
7315-08	7315-09	Pengemas Kaca
7625-01	7625-01	Pengemas Kulit Bulu
7639-01	7639-03	Pengemas Lensa Optik
7224-10	7224-10	Pengemas Logam
8219-07	8219-08	Pengemas Perabot (kayu)
7114-06	7114-06	Pengemas Simen
8351-21	8351-21	Pengemudi Bot Penyelam
7223-06	7223-06	Pengendali Alatan Mesin
9333-10	9333-10	Pengendali Bahan
9321-13	New	Pengendali Bahan Mentah
8351-14	8351-14	Pengendali Bot Penyelamat
8111-10	8111-10	Pengendali Dragline (Perlombongan)
7322-07	7322-07	Pengendali Feeder (Pencetakan)
9333-05	9333-05	Pengendali Kargo Barang Angkut Produk
3135-06	New	Pengendali Kawalan Kilang Guling
3133-05	3133-05	Pengendali Kimia-Pegun dan Reaktor
3511-16	3511-16	Pengendali Konsol Komputer
3131-06	3131-06	Pengendali Loji Tenaga Elektrik
7223-04	7223-04	Pengendali Mesin Boring
7314-09	7314-09	Pengendali Mesin Jig Tembikar dan Porselin
7613-02	7613-02	Pengendali Mesin Kayu
7223-02	7223-02	Pengendali Mesin Kerja Logam
8112-13	8112-13	Pengendali Mesin Penghancur (Pemprosesan Mineral atau Batu)
3511-19	3511-19	Pengendali Pencetak Komputer Berkelajuan Tinggi
7223-07	7223-07	Pengendali Pengeset Alatan Mesin
9333-11	9333-11	Pengendali Perabot
7111-03	7119-04	Pengendali Perancah

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

9611-02	9611-02	Pengendali Sisa
9334-03	9334-03	Pengendali Stok
2513-04	2513-04	Pengendali Web
7611-03	7611-03	Pengering Kayu
7516-07	7516-07	Pengering Tembakau
1121-20	1121-18	Pengerusi Organisasi
1121-10	1121-08	Pengerusi Perusahaan
0131-31	New	Pengesan Artileri
7223-05	7223-05	Pengeset Alatan Mesin
7613-03	7613-03	Pengeset Mesin Kayu
7223-03	7223-03	Pengeset Mesin Kerja Logam
7613-06	7613-09	Pengeset Mesin, Kerja Kayu
8172-16	8172-16	Pengeset Venier
3135-02	3135-02	Pengeset, Logam
1615-03	1615-03	Pengetua
1615-11	1615-11	Pengetua Kolej
1615-12	1615-12	Pengetua Sekolah
1615-13	1615-13	Pengetua Universiti
7213-08	7213-10	Pengetuk Panel Kenderaan
7213-09	7213-11	Pengetuk Panel Pesawat
5163-06	5163-06	Penggali Kubur
7126-08	7126-11	Penggali Telaga
8312-05	8312-05	Pengganding Yard, Kereta Api
7511-06	7511-06	Penggaram Ikan
1113-03	1113-03	Penggawa
8221-46	8221-46	Penggelek dan Pengukir Plat Cetak Logam Mesin
8121-32	8121-32	Penggelek Keluli
7313-09	7313-09	Penggelek Logam Berharga
7113-04	7113-05	Penggergaji Batu
7613-05	7613-06	Penggergaji Tepat, Kerja Kayu
8113-07	8113-07	Penggerudi
7113-09	7113-10	Penggilap Batu
7315-05	7315-06	Penggilap Kaca
7612-15	7612-16	Penggilap Kayu
7224-09	7224-09	Penggilap Logam
7122-08	7122-08	Penggilap Marmar
7313-11	7313-11	Penggilap Permata
8181-33	8181-33	Penggilap Plat Kaca
8161-86	8161-86	Penggiling Makanan
7316-01	7316-01	Penggores
7324-02	7324-02	Penggores Pencetakan Plat Logam
7515-10	7515-10	Penggred Sayur-Sayuran
6211-09	6211-10	Penggred Balak
7113-05	7113-06	Penggred Batu
7515-17	7515-17	Penggred Buah Kelapa Sawit
7515-09	7515-09	Penggred Buah-Buahan
7515-08	7515-08	Penggred Daging
7313-06	7313-06	Penggred Emas
7633-01	7633-01	Penggred Gentian
7515-16	7515-16	Penggred Ikan
7611-04	7611-04	Penggred Kayu
6111-17	6111-17	Penggred Kelapa Sawit
7515-03	7515-03	Penggred Makanan
7515-12	7515-12	Penggred Minyak
7515-13	7515-13	Penggred Padi
7515-19	7515-19	Penggred Sarang Burung
7515-18	7515-18	Penggred Telur
7516-01	7516-01	Penggred Tembakau

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
7611-05	New	Penggred Venir
3632-20	3632-20	Penggubah Bunga
2831-07	2831-07	Penggubah Puisi
8151-04	8151-04	Penggulung Sutera
8141-19	8141-19	Penggunting dan Pengisih Getah Keping
7316-09	7316-09	Penghala, Plat Pencetak
9621-16	9621-19	Penghantar
8321-02	8321-02	Penghantar Cepat
9621-12	9621-15	Penghantar Dokumen
9621-04	9621-07	Penghantar Mesej Khidmat Kiriman Cepat
3131-01	3131-01	Penghantar Muatan Kuasa Elektrik
9621-02	9621-04	Penghantar Notis Gred N11
9621-17	9621-20	Penghantar Pos
4412-04	4412-04	Penghantar Proses
4412-05	4412-05	Penghantar Saman
9621-08	9621-11	Penghantar Surat Khabar
3131-22	New	Penghantar, Beban: Elektrik (Power Station)
7634-01	7634-01	Penghapus Perosak
2847-08	2847-09	Penghibur Sarkas Haiwan
7511-03	7511-03	Penghiris Daging
7516-08	7516-08	Penghiris Tembakau
4312-04	4312-04	Penghitug Data Sosial dan Ekonomi
4312-05	4312-05	Penghitug Lapangan
4312-06	4312-06	Penghitug Pendapat Umum
4312-07	4312-07	Penghitug Penyelidikan Pasaran
1113-01	1113-01	Penghulu Gred NP29
6211-18	6211-19	Pengikat Tanjul Pembalakan
1321-06	1321-04	Pengilang
9511-02	9511-03	Pengilat Kasut
7612-16	7612-17	Pengilat Kayu
7212-10	New	Pengimpal Fabrikator
7212-08	New	Pengimpal Logam
5113-06	5113-08	Pengiring Lawatan
8161-24	8161-24	Pengisar Bijian
8141-15	8141-15	Pengisar Getah
8161-27	8161-27	Pengisar Makanan Ternakan
8161-25	8161-25	Pengisar Minyak Bijian
8161-26	8161-26	Pengisar Minyak Kelapa Sawit
8161-28	8161-28	Pengisar Padi
8161-29	8161-29	Pengisar Rempah
8161-30	8161-30	Pengisar Ubi
3134-14	3134-14	Pengisi dan Penguji Silinder (Gas Termampat dan Gas Cecair)
9334-01	9334-01	Pengisi Rak
9334-02	9334-02	Pengisi Stok
9321-05	9329-02	Pengisih
9612-04	9612-04	Pengisih Barang Buangan
9321-11	9329-09	Pengisih Botol
7515-15	7515-15	Pengisih Padi
9612-01	9612-01	Pengisih Sampah
7516-05	7516-05	Pengisih Tembakau
9612-09	New	Pengitar Semula
2812-10	2812-14	Pengkatalog
3252-02	3252-02	Pengkod Klinikal
2831-08	2831-08	Pengkritik
8112-08	8112-08	Pengolah Bijih Timah
2153-16	New	Pengoptimum Radio dan Jurutera Kapasiti
3132-15	3119-04	Penguasa Bekalan Air Gred J19
2916-06	2919-03	Penguasa Bomba Gred KB41

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2182-17	New	Penguasa Dandang
2151-36	New	Penguasa Elektrik
2911-02	2911-02	Penguasa Imigresen Gred KP41
2911-01	2911-01	Penguasa Kastam Gred WK41
2916-07	2919-04	Penguasa Penjara Gred KA41
2144-41	New	Penguasa Platform
2519-18	New	Penguji (Selenium dan Cucumber)
2151-29	New	Penguji /Jurutera Ukuran (Elektrik)
2263-24	New	Penguji Gas Bertauliah
2146-16	2146-16	Penguji Logam
2531-22	New	Penguji Penembusan (Teknologi Maklumat)
2531-35	New	Penguji Penembusan Keselamatan (Teknologi Maklumat)
2519-01	2519-01	Penguji Perisian
2542-03	New	Penguji QA/Penguji Permainan (Digital)
2531-09	New	Penguji Rangkaian Penembusan
2519-02	2519-02	Penguji Sistem
3142-12	3142-15	Penguji Ternakan
2152-32	New	Penguji/Jurutera Ukuran (Elektronik)
7316-02	7316-02	Pengukir
7313-10	7313-10	Pengukir Barang Kemas
7113-06	7113-07	Pengukir Batu
7113-08	7113-09	Pengukir dan Penyusun Monumen
7324-04	7324-04	Pengukir Foto
7316-12	New	Pengukir Kaca
7612-17	7612-18	Pengukir Kayu
7324-03	7324-03	Pengukir Pencetakan Batu Litografi
7324-01	7324-01	Pengukir Pencetakan Plat Logam
2841-04	2841-04	Pengukir-Pelakar Seni Halus
6211-10	6211-11	Pengukur Balak
2846-07	2846-07	Pengulas
2173-20	New	Pengulas Kelayakan Terbang Kakitangan
8141-23	New	Pengulir Tayar
8111-08	8111-08	Pengumpul Sampel Kuari
8111-06	8111-06	Pengumpul Sampel, Lombong
6211-19	6211-20	Pengupas Balak
9211-24	New	Pengupas Bawang
9211-23	New	Pengupas Buah
9216-05	9216-05	Pengupas Ikan Bilis
9211-18	9211-20	Pengupas Kacang
9211-15	9211-17	Pengupas Kelapa
9211-16	9211-18	Pengupas Kentang
9211-17	9211-19	Pengupas Nanas
4211-04	4211-04	Pengurup Wang
1121-22	1121-20	Pengurus
1222-15	New	Pengurus Acara
1624-11	New	Pengurus Acara (Penyiaran)
1411-15	New	Pengurus Acara Hotel
1616-06	1616-06	Pengurus Agensi Insurans
1621-03	1621-03	Pengurus Agensi Pelancongan
1622-16	New	Pengurus Air
1622-18	New	Pengurus Air Sisa
1211-03	1211-02	Pengurus Akaun
1621-01	1621-01	Pengurus Aktiviti Sukan
1621-06	1621-06	Pengurus Alam Sekitar
1624-03	1624-03	Pengurus Arkib
1624-12	New	Pengurus Artis
1411-02	1411-02	Pengurus Asrama Gred N41
1613-07	New	Pengurus Asrama Penjagaan Orang Tua

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
1511-19	1511-16	Pengurus Audio Visual
1211-05	1211-04	Pengurus Audit
1211-06	1211-05	Pengurus Audit dan Pengurusan Risiko
1211-25	New	Pengurus Audit Tenaga
1321-34	New	Pengurus Bahan Api Biologi
1212-11	1212-10	Pengurus Bakat dan Prestasi Organisasi
1616-04	1616-04	Pengurus Bank
1412-02	1412-02	Pengurus Bar
1324-03	1324-03	Pengurus Bekalan
1211-04	1211-03	Pengurus Belanjawan
1121-23	1121-21	Pengurus Besar
1112-16	New	Pengurus Besar, Kerajaan Serantau
1412-10	1412-10	Pengurus Bilik Jamuan
1323-09	New	Pengurus Binaan Awam dan Struktur
1511-27	1511-24	Pengurus Bioinformatik
1221-14	New	Pengurus Cawangan
1616-03	1616-03	Pengurus Cawangan Insurans
1616-02	1616-02	Pengurus Cawangan Kewangan
1616-01	1616-01	Pengurus Cawangan Kewangan dan Insurans
1211-14	New	Pengurus Cukai
1211-09	1211-09	Pengurus Dana
1213-04	1213-04	Pengurus Dasar dan Penyelidikan
1213-01	1213-01	Pengurus Dasar dan Perancangan
1412-09	1412-09	Pengurus Disko
1622-09	1622-09	Pengurus Dobi
1321-04	New	Pengurus Elektrik
1622-11	1622-11	Pengurus Elektrik, Air dan Sanitari
1311-09	1311-09	Pengurus Estet
1621-19	New	Pengurus e-Sukan
1214-09	New	Pengurus Fesyen dan Pakaian
1624-05	1624-05	Pengurus Galeri Lukisan
1121-29	New	Pengurus Gred P2
1324-04	1324-04	Pengurus Gudang
1222-02	1222-02	Pengurus Hal Ehwal Am
1213-08	New	Pengurus Hal Ehwal Pengaturan
1618-02	1618-02	Pengurus Harta
1618-03	1618-03	Pengurus Hartanah
1311-04	1311-04	Pengurus Hortikultur
1411-03	1411-03	Pengurus Hostel
1411-01	1411-01	Pengurus Hotel
1511-23	1511-20	Pengurus Infrastruktur Teknologi Maklumat
1211-08	1211-08	Pengurus Insurans
1216-02	1219-03	Pengurus Jaminan Kualiti
1216-04	New	Pengurus Jaminan Kualiti, Pemprosesan Daging Halal
1216-03	New	Pengurus Jaminan Kualiti, Pengilangan Makanan Halal
1221-08	1221-07	Pengurus Jenama
1221-02	1221-01	Pengurus Jualan
1221-03	1221-02	Pengurus Jualan dan Pemasaran
1421-07	1421-08	Pengurus Jualan Eksport
1511-25	1511-22	Pengurus Jualan Teknologi Maklumat
1412-15	New	Pengurus Jurumasak
1412-03	1412-03	Pengurus Kafe
1412-05	1412-05	Pengurus Kafe, Bar dan Snack-Bar
1322-10	New	Pengurus Kaji Logam
1121-30	New	Pengurus Kanan Gred P1
1412-04	1412-04	Pengurus Kantin
1621-07	1621-07	Pengurus Kasino
1412-06	1412-06	Pengurus Katering

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

1411-09	1411-10	Pengurus Kaunter Depan
1411-10	1411-11	Pengurus Kaunter Pejabat
1324-17	New	Pengurus Kawalan Bahan
1216-01	1219-02	Pengurus Kawalan Kualiti
1624-04	1624-04	Pengurus Kebudayaan
1412-11	New	Pengurus Kedai Teh
1323-13	New	Pengurus Kejuruteraan Pembinaan
1621-08	1621-08	Pengurus Kelab
1214-13	New	Pengurus Kemampunan
1613-04	New	Pengurus Kemudahan Penjagaan Orang Tua
1324-24	New	Pengurus Kenderan Udara Tanpa Pemandu (UAV)
1614-01	1614-01	Pengurus Kerja Sosial
2268-03	New	Pengurus Kes Gred 23
1616-05	1616-05	Pengurus Kesatuan Kredit
1623-01	1623-01	Pengurus Keselamatan
1511-21	1511-18	Pengurus Keselamatan Komputer
1212-08	1212-07	Pengurus Keselamatan Pekerjaan
1612-03	1612-03	Pengurus Kesihatan
1212-05	1212-04	Pengurus Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan
1212-13	New	Pengurus Kesihatan, Keselamatan, Alam Sekitar & Kualiti
1222-10	New	Pengurus Ketua Pusat Panggilan
1211-02	1211-01	Pengurus Kewangan
1211-11	1211-11	Pengurus Kewangan dan Institusi
1614-05	1614-05	Pengurus Khidmat Keluarga
1222-06	1222-06	Pengurus Khidmat Pelanggan
1614-06	1614-06	Pengurus Khidmat Perumahan
1321-03	1321-03	Pengurus Kilang
1321-11	New	Pengurus Kilang Minyak
1321-10	New	Pengurus Kimpalan
1222-03	1222-03	Pengurus Komunikasi
1323-03	1323-03	Pengurus Kontrak Pembinaan
1511-28	New	Pengurus Kreatif Multimedia
1211-07	1211-07	Pengurus Kredit
1322-06	1322-06	Pengurus Kuari
1311-03	1311-03	Pengurus Ladang
1121-11	1121-09	Pengurus Lapangan Terbang
1212-03	1212-02	Pengurus Latihan
1615-15	New	Pengurus Latihan Vokasional
1212-12	New	Pengurus Latihan, Industri Halal
1621-09	1621-09	Pengurus Litar Lumba Kuda
1324-05	1324-13	Pengurus Logistik
1321-20	New	Pengurus Loji Anaerobic Digester Biogas
1321-18	New	Pengurus Loji Gas Tapak Pelupusan
1622-23	New	Pengurus Loji Insinerator
1321-26	New	Pengurus Loji Penjanaan Kuasa
1321-15	New	Pengurus Loji Penjanaan Tenaga Biomas (BEGP)
1322-12	New	Pengurus Loji Perlombongan
1621-18	1621-18	Pengurus Lumba Kereta
1621-10	1621-10	Pengurus Medan Karavan
1222-13	New	Pengurus Media Sosial
1321-09	New	Pengurus Mekanikal
1411-04	1411-04	Pengurus Motel
1624-02	1624-02	Pengurus Muzium
1121-24	1323-04	Pengurus Operasi
1312-03	1312-03	Pengurus Operasi Akuakultur
1511-13	1511-10	Pengurus Operasi Data
1614-02	1614-02	Pengurus Operasi Kerja Sosial
1623-02	1623-02	Pengurus Operasi Keselamatan

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
1511-41	New	Pengurus Operasi Keselamatan (Teknologi Maklumat)
1612-05	1612-05	Pengurus Operasi Kesihatan
1324-16	New	Pengurus Operasi Logistik Halal
1321-19	New	Pengurus Operasi Loji Anaerobic Digester Biogas
1321-17	New	Pengurus Operasi Loji Tapak Pelupusan Gas
1323-04	1323-04	Pengurus Operasi Pembinaan
1321-25	New	Pengurus Operasi Pembuatan
1312-04	1312-04	Pengurus Operasi Penangkapan Ikan
1615-05	1615-05	Pengurus Operasi Pendidikan
1222-09	1222-09	Pengurus Operasi Pusat Panggilan
1511-30	New	Pengurus Operasi Rangkaian
1311-14	New	Pengurus Padang, Rumput
1222-05	1222-05	Pengurus Pameran
1212-10	1212-09	Pengurus Pampasan dan Faedah
1511-20	1511-17	Pengurus Pangkalan Data
1622-25	New	Pengurus Parking Kereta
1221-09	1221-08	Pengurus Pasar Raya
1121-12	1121-10	Pengurus Pelabuhan
1222-14	New	Pengurus Pelancongan
1621-11	1621-11	Pengurus Pelayaran
1211-13	1211-13	Pengurus Pemantauan Transaksi
1322-07	New	Pengurus Pemasangan Luar Pesisir
1322-11	New	Pengurus Pemasangan Luar Pesisir: Minyak atau Gas
1221-04	1221-03	Pengurus Pemasaran
1214-08	New	Pengurus Pematuhan
1214-10	New	Pengurus Pematuhan Halal
1511-12	1511-08	Pengurus Pembangunan Aplikasi
1511-36	New	Pengurus Pembangunan Aplikasi Perdagangan Elektronik
1511-14	1511-11	Pengurus Pembangunan ICT
1212-09	1212-08	Pengurus Pembangunan Pembelajaran dan Organisasi
1511-35	New	Pengurus Pembangunan Perisian
1214-07	1214-06	Pengurus Pembangunan Perniagaan
1214-12	New	Pengurus Pembangunan Perniagaan dan Produk
1511-32	New	Pengurus Pembangunan Perniagaan Teknologi Maklumat
1223-02	1223-02	Pengurus Pembangunan Produk
1324-06	1219-01	Pengurus Pembelian
1324-23	New	Pengurus Pembelian, Pemprosesan Daging Halal
1622-13	1622-13	Pengurus Pembentungan
1211-24	New	Pengurus Pembidaan
1323-01	1323-01	Pengurus Pembinaan
1321-01	1321-01	Pengurus Pembuatan
1321-08	New	Pengurus Pembuatan Badan Kapal
1511-38	New	Pengurus Pemodelan Maklumat Bangunan (BIM)
1211-22	New	Pengurus Pemodelan Risiko
1511-11	1511-07	Pengurus Pemprosesan Data
1622-02	1622-02	Pengurus Pencucian
1615-01	1615-01	Pengurus Pendidikan
1622-05	1622-05	Pengurus Pendobian, Pencucian Kering dan Penseterikaan
1511-31	New	Pengurus Penempatan Rangkaian
1311-15	New	Pengurus Penetasan
1324-11	1324-09	Pengurus Pengagihan
1324-02	1324-02	Pengurus Pengangkutan
1322-04	1322-04	Pengurus Pengekstrakan Minyak dan Gas
1214-02	1214-01	Pengurus Pengeluaran
1322-08	New	Pengurus Pengeluaran Bahan Api Teknologi Hijau
1321-29	New	Pengurus Pengeluaran Bekalan Gas
1624-07	1624-07	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Aktiviti, Kebudayaan
1511-09	New	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Komunikasi

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

1321-02	1321-02	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Pembuatan
1311-07	New	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Penternakan
1311-10	New	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Perhutanan
1312-02	1312-02	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Perikanan
1214-03	1214-02	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Perniagaan
1311-05	New	Pengurus Pengeluaran dan Operasi Pertanian
1411-05	1411-06	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Hotel
1322-02	1322-02	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Kuari
1323-02	1323-02	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Pembinaan
1622-06	1622-06	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Pencucian
1324-08	1324-06	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Pengangkutan (Saluran Paip)
1324-09	1324-07	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Pengangkutan (Trafik Angkut Barang)
1324-10	1324-08	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Pengangkutan (Trafik Penumpang)
1322-03	1322-03	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Pengekstrakan Minyak dan Gas
1621-17	1621-17	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Pentas
1324-12	1324-10	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Penyimpanan
1421-08	1421-09	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Perdagangan Borong
1421-02	1421-02	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Perdagangan Runcit
1421-13	1421-16	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Perdagangan Runcit (Kedai)
1421-14	1421-17	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Perdagangan Runcit (Pasar Raya)
1622-07	1622-07	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Perkhidmatan Penjagaan Diri
1322-01	1322-01	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Perlombongan
1412-07	1412-07	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Restoran
1324-07	1324-05	Pengurus Pengeluaran dan Operasi, Pengangkutan
1321-28	New	Pengurus Pengeluaran Kimia
1321-30	New	Pengurus Pengeluaran Penapisan Minyak
1321-31	New	Pengurus Pengeluaran Penapisan Petroleum
1321-32	New	Pengurus Pengeluaran Penjanaan Kuasa
1622-22	New	Pengurus Pengeluaran, Bekalan dan Perawatan Air
1321-13	New	Pengurus Pengeluaran, Pemprosesan Daging Halal
1321-07	New	Pengurus Pengeluaran, Pemprosesan Makanan
1622-21	New	Pengurus Pengeluaran, Pengurusan Sisa
1622-10	1622-10	Pengurus Pengemasan Bilik
1411-14	New	Pengurus Pengendalian Makanan
1222-01	1222-01	Pengurus Pengiklanan
1411-13	1411-14	Pengurus Penginapan
1211-23	New	Pengurus Penilaian Aktuari
1215-01	1215-01	Pengurus Pentadbiran
1624-08	1624-08	Pengurus Pentas
1311-08	1311-08	Pengurus Penternakan
1321-14	New	Pengurus Penyelenggaraan
1618-01	1618-01	Pengurus Penyelenggaraan Harta
1323-14	New	Pengurus Penyelenggaraan Kemudahan Bangunan Hijau
1324-20	New	Pengurus Penyelenggaraan Kenderaan Gas Asli
1324-22	New	Pengurus Penyelenggaraan Kenderaan Sel Bahan Api
1324-19	New	Pengurus Penyelenggaraan Kereta Elektrik
1223-03	1223-03	Pengurus Penyelidikan
1223-01	1223-01	Pengurus Penyelidikan dan Pembangunan
1223-05	New	Pengurus Penyelidikan dan Pembangunan, Industri Halal
1223-04	New	Pengurus Penyelidikan dan Pembangunan, Pengilangan Makanan Halal
1221-06	1221-05	Pengurus Penyelidikan Pasaran
1121-13	1121-11	Pengurus Penyiaran Radio dan Televisyen
1324-13	1324-11	Pengurus Penyimpanan
1213-09	New	Pengurus Perancangan
1213-03	1213-03	Pengurus Perancangan Korporat
1213-05	New	Pengurus Perancangan Projek
1213-02	1213-02	Pengurus Perancangan Strategik
1211-12	1211-12	Pengurus Perbelanjaan

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
1211-10	1211-10	Pengurus Perbendaharaan
1421-04	1421-05	Pengurus Perdagangan Borong
1421-09	1421-12	Pengurus Perdagangan Borong, Eksport
1421-10	1421-13	Pengurus Perdagangan Borong, Import
1421-01	1421-01	Pengurus Perdagangan Runcit
1421-05	1421-06	Pengurus Perdagangan Runcit, Kedai Layan Diri
1421-06	1421-07	Pengurus Perdagangan Runcit, Kedai-Pesanan Dalam Talian
1212-07	1212-06	Pengurus Perekrutan
1222-04	1222-04	Pengurus Perhubungan Awam
1222-12	New	Pengurus Perhubungan Pelanggan
1212-04	1212-03	Pengurus Perhubungan Perindustrian
1311-02	1311-02	Pengurus Perhutanan
1312-01	1312-01	Pengurus Perikanan
1324-14	1324-12	Pengurus Perkapalan
1511-10	1511-06	Pengurus Perkhidmatan Komputer
1215-05	1219-05	Pengurus Perkhidmatan Korporat
1322-13	New	Pengurus Perkhidmatan Lapangan Lombong
1411-11	1411-12	Pengurus Perkhidmatan Makanan dan Minuman
1214-04	1214-03	Pengurus Perkhidmatan Pembangunan Perniagaan
1624-06	1624-06	Pengurus Perkhidmatan Pemulihan (Arkib)
1622-08	1622-08	Pengurus Perkhidmatan Pengemasan
1622-01	1622-01	Pengurus Perkhidmatan Penjagaan Diri
1613-01	1613-01	Pengurus Perkhidmatan Penjagaan Orang Tua
1215-02	1215-02	Pengurus Perkhidmatan Pentadbiran
1612-15	New	Pengurus Perkhidmatan Kesihatan
1322-05	1322-05	Pengurus Perlombongan
1621-12	1621-12	Pengurus Permainan
1323-16	New	Pengurus Perobohan Bangunan
1211-21	New	Pengurus Perolehan
1624-01	1624-01	Pengurus Perpustakaan
1212-06	1212-05	Pengurus Personel
1311-06	1311-06	Pengurus Pertanian
1612-06	1612-06	Pengurus Perubatan (Pentadbiran Perubatan)
1617-02	1617-02	Pengurus Perundangan
1617-01	1617-01	Pengurus Perundangan dan Pengurusan Risiko
1321-21	1322-07	Pengurus Photovoltaic
1612-10	New	Pengurus Phytonutrients
1215-04	1219-04	Pengurus Prasarana
1511-29	New	Pengurus Prestasi Rangkaian
1221-07	1221-06	Pengurus Produk
1213-07	New	Pengurus Program
1121-14	1121-12	Pengurus Program Radio dan Televisyen
1511-24	1511-21	Pengurus Program Teknologi Maklumat
1214-14	1323-05	Pengurus Projek
1323-05	1323-05	Pengurus Projek Pembinaan
1511-22	1511-19	Pengurus Projek Teknologi Maklumat
1221-05	1221-04	Pengurus Promosi Jualan
1312-05	1312-05	Pengurus Pukat Tunda
1611-01	1611-01	Pengurus Pusat Asuhan Kanak-Kanak
1221-10	1221-09	Pengurus Pusat Beli-Belah
1614-04	1614-04	Pengurus Pusat Kebajikan
1614-03	1614-03	Pengurus Pusat Komuniti
1511-08	New	Pengurus Pusat Komuniti Desa
1222-08	1222-08	Pengurus Pusat Panggilan
1613-06	New	Pengurus Pusat Penjagaan Orang Tua
1222-07	1222-07	Pengurus Pusat Perhubungan
1621-13	1621-13	Pengurus Pusat Sukan
1221-12	New	Pengurus Rakan Kongsi Saluran

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

1511-17	1511-14	Pengurus Rangkaian
1214-11	New	Pengurus Rantaian Bekalan
1321-33	1619-02	Pengurus Reka bentuk
1621-02	1621-02	Pengurus Rekreasi
1411-12	1411-13	Pengurus Resort
1412-01	1412-01	Pengurus Restoran
1412-08	1412-08	Pengurus Restoran Layan Diri
1211-19	New	Pengurus Risiko
1511-39	New	Pengurus Risiko (Teknologi Maklumat)
1411-06	1411-07	Pengurus Rumah Penginapan
1613-05	New	Pengurus Rumah Penjagaan
1411-07	1411-08	Pengurus Rumah Tamu
1411-08	1411-09	Pengurus Rumah Tumpangan
1221-11	New	Pengurus Runcit
1311-16	New	Pengurus Sains Semulajadi
1622-03	1622-03	Pengurus Sanitari
1323-10	New	Pengurus Senibina dan Bangunan
1622-14	New	Pengurus Sisa Pepejal
1622-12	1622-12	Pengurus Sistem Alam Sekitar
1511-06	1511-04	Pengurus Sistem Maklumat
1622-04	1622-04	Pengurus Sistem Pelupusan Sampah
1324-15	New	Pengurus Sistem Saluran Paip
1511-34	New	Pengurus Sokongan Teknologi Maklumat
1621-14	1621-14	Pengurus Stadium
1321-27	New	Pengurus Stesen Kuasa
1621-05	1621-05	Pengurus Sukan
1621-15	1621-15	Pengurus Sukan and Rekreasi
1212-02	1212-01	Pengurus Sumber Manusia
1511-26	1511-23	Pengurus Sumber Teknologi Maklumat
1511-37	New	Pengurus Tadbir Teknologi Maklumat
1621-04	1621-04	Pengurus Taman
1311-01	New	Pengurus Taman/Ladang Gred G41
1323-06	1323-06	Pengurus Tapak Pembinaan
1621-16	1621-16	Pengurus Tapak Perkhemahan
1624-10	1624-10	Pengurus Teater
1121-28	New	Pengurus Teknikal
1211-18	New	Pengurus Teknikal (Perakaunan)
1214-16	New	Pengurus Teknologi
1511-07	1511-05	Pengurus Teknologi Maklumat
1321-05	New	Pengurus Tenaga
1511-33	New	Pengurus Transformasi Teknologi
1323-07	1323-07	Pengurus Tugas Pembinaan
1211-15	New	Pengurus Tuntutan
1323-19	New	Pengurus Ukur Bahan
1323-11	New	Pengurus Ukur Tanah
1311-11	New	Pengurus Veterinar
1624-09	1624-09	Pengurus Wayang
1311-13	New	Pengurus, Pengeluaran Ternakan Halal
1321-12	New	Pengurus, Pengilangan Makanan Halal
1311-12	New	Pengurus, Rumah Sembelihan Halal
2413-19	New	Pengurusan Risiko Kredit
6341-02	6341-02	Pengutip Damar
6341-11	6341-11	Pengutip Madu Lebah
6341-10	6341-10	Pengutip Nira Kelapa
6341-01	6341-01	Pengutip Petai
6341-04	6341-04	Pengutip Sarang Burung
9625-24	9625-25	Pengutip Tiket
6341-13	New	Pengutip, Pemburu

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
3334-03	3334-03	Peniaga Harta
2423-06	2423-06	Penilai Kerja
2531-39	New	Penilai Keselamatan Internet
2391-04	2391-04	Penilai Sistem Pendidikan
9211-25	New	Penimbang Getah Skrap
2619-11	2619-12	Penimbang Tara Tuntutan Insurans
3621-03	3621-03	Peninju
7315-02	7315-03	Peniup Kaca
5153-02	5153-02	Penjaga Bangunan
5164-02	5164-03	Penjaga Di Zoo, Taman Burung dan Akuatik
3622-18	3622-22	Penjaga Garisan
5153-06	5153-06	Penjaga Gereja
5164-01	5164-02	Penjaga Haiwan
7412-03	7412-04	Penjaga Jentera Sekatan Voltan Tinggi
7412-21	New	Penjaga Jentera Elektrik
7412-23	New	Penjaga Jentera Elektrik AO
7412-24	New	Penjaga Jentera Elektrik BO
7412-02	7412-02	Penjaga Jentera Elektrik Gred 11
7412-01	7412-01	Penjaga Jentera Elektrik Gred J19
7412-22	New	Penjaga Jentera Elektrik Gred P4
8112-09	8112-09	Penjaga Jig
5311-04	5311-04	Penjaga Kanak-kanak
5221-01	5221-01	Penjaga Kedai
9511-03	9511-05	Penjaga Kereta
2263-21	New	Penjaga Kesihatan Pekerjaan
5414-17	5414-18	Penjaga Pintu
8312-07	8312-07	Penjaga Pintu Pagar, Kereta Api
8351-15	8351-15	Penjaga Rumah Api
8141-18	8141-18	Penjaga Rumah Asap Getah
4321-13	4321-13	Penjaga Stor
4321-14	4321-14	Penjaga Stor Bahan
4321-15	4321-15	Penjaga Stor Barangan Siap
4323-08	4323-08	Penjaga Yard Kereta api
5164-03	5164-04	Penjaga Zoo
7621-08	7621-09	Penjahit
7621-28	7621-29	Penjahit Bulu Binatang
9521-03	9521-03	Penjaja
5212-01	5212-01	Penjaja (Makanan)
7412-10	7412-11	Penjana Generator Elektrik
6224-02	6224-02	Penjerat
7511-07	7511-07	Penjeruk Ikan
7514-08	New	Penjeruk Sayuran/Buah
7323-01	7323-01	Penjilid Buku
9612-03	9612-03	Penjual Barang Lusuah
5211-05	5211-05	Penjual Bunga
5211-06	5211-06	Penjual Daging
5211-07	5211-07	Penjual Ikan
5212-02	5212-02	Penjual Makanan Tepi Jalan
9521-01	9521-01	Penjual Surat Khabar
2847-09	2847-10	Penjugel
8113-13	8113-13	Penolak Alat
8113-14	8113-14	Penolak Tour
9621-18	9621-21	Penolak Troli
3313-04	2411-03	Penolong Akauntan Gred W29
3118-28	New	Penolong Arkitek Landskap Gred JA29
2182-24	New	Penolong Bioteknologi
9412-03	9412-03	Penolong Dapur
5151-13	New	Penolong Eksekutif Pengemasan

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3641-16	New	Penolong Eksekutif Penyedia Makanan
3633-11	2812-07	Penolong Eksekutif Perpustakaan
3511-30	New	Penolong Eksekutif Sistem Komputer
3213-06	2262-08	Penolong Farmasi
3159-04	New	Penolong Fasilitator Infrastruktur Teknologi Hijau
3256-02	New	Penolong Hospital
3511-32	2511-13	Penolong Juruanalisis Sistem Komputer
3313-16	New	Penolong Juruaudit Dalaman
3313-05	2411-32	Penolong Juruaudit Gred W29
3641-12	New	Penolong Jurumasak
3641-13	New	Penolong Jurumasak Dim Sum
3641-14	New	Penolong Jurumasak Eksekutif
3112-23	2142-41	Penolong Jurutera
3115-35	New	Penolong Jurutera Automasi Perindustrian
3112-25	New	Penolong Jurutera Awam
3115-36	New	Penolong Jurutera CAD/CAM (Rekabentuk dan Pembuatan Berbantu Komputer)
3113-16	New	Penolong Jurutera Elektrik
3112-34	New	Penolong Jurutera Gred 19
3112-19	New	Penolong Jurutera Gred JA29
3115-50	New	Penolong Jurutera Kimpalan
3115-37	New	Penolong Jurutera Mekatronik
3115-49	New	Penolong Jurutera Peralatan
3511-35	New	Penolong Jurutera PLC (Pengawal Logik Boleh Diprogram)
3513-05	New	Penolong Jurutera Rangkaian
3521-24	New	Penolong Jurutera Telekomunikasi
3112-35	New	Penolong Juruukur Bahan Gred 19
3112-32	2149-04	Penolong Juruukur Bahan Gred JA29
3112-37	2149-05	Penolong Juruukur Bangunan Gred J29
3118-31	New	Penolong Juruukur Gred JA29
1121-34	New	Penolong Ketua Pegawai Operasi
3633-08	2811-04	Penolong Kurator Gred S29
3313-10	2411-29	Penolong Pegawai Akaun
3611-29	2919-14	Penolong Pegawai Antidadah Gred S29
3633-07	2811-03	Penolong Pegawai Arkib Gred S29
3341-23	New	Penolong Pegawai Bahagian Pensijilan
3622-01	3622-02	Penolong Pegawai Belia dan Sukan Gred S29
3341-12	2821-02	Penolong Pegawai Ehwal Ekonomi Gred E29
3341-21	2821-04	Penolong Pegawai Eksekutif (Ekonomi) Gred 6
3112-21	2142-08	Penolong Pegawai Eksekutif (Juruteknik) Gred L8
3112-20	2142-06	Penolong Pegawai Eksekutif (Kejuruteraan) Gred 31
3112-22	2142-09	Penolong Pegawai Eksekutif (Kejuruteraan) Gred L8
3716-07	2919-16	Penolong Pegawai Eksekutif (Keselamatan) Gred 31
3343-01	3343-01	Penolong Pegawai Eksekutif (Kesetiausahaan) Gred 31
3343-02	3343-02	Penolong Pegawai Eksekutif (Kesetiausahaan) Gred 6
3343-03	3343-03	Penolong Pegawai Eksekutif (Kesetiausahaan) Gred L8
3313-15	2412-04	Penolong Pegawai Eksekutif (Kewangan) Gred L8
3712-01	2912-02	Penolong Pegawai Eksekutif (Penaksiran) Gred 31
3313-11	2411-33	Penolong Pegawai Eksekutif (Pengauditan) Gred 31
3313-12	2411-34	Penolong Pegawai Eksekutif (Pengauditan) Gred 6
3313-14	2411-41	Penolong Pegawai Eksekutif (Pengauditan) Gred L8
3714-03	2914-04	Penolong Pegawai Eksekutif (Penguatkuasaan) Gred L8
3341-20	2425-04	Penolong Pegawai Eksekutif (Pentadbiran) Gred 31
3341-18	2425-10	Penolong Pegawai Eksekutif (Pentadbiran) Gred L8
3313-06	2411-04	Penolong Pegawai Eksekutif (Perakaunan) Gred 31
3313-07	2411-06	Penolong Pegawai Eksekutif (Perakaunan) Gred 6
3313-08	2411-08	Penolong Pegawai Eksekutif (Perakaunan) Gred L8
3633-13	2812-04	Penolong Pegawai Eksekutif (Perpustakaan) Gred 31
3633-10	2812-06	Penolong Pegawai Eksekutif (Perpustakaan) Gred 6

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
3411-13	2611-14	Penolong Pegawai Eksekutif (Perundangan) Gred 6
3411-14	2611-16	Penolong Pegawai Eksekutif (Perundangan) Gred L8
3611-30	2824-04	Penolong Pegawai Eksekutif (Psikologi) Gred 31
3511-26	2522-04	Penolong Pegawai Eksekutif (Teknologi Maklumat) Gred 31
3511-27	2522-06	Penolong Pegawai Eksekutif (Teknologi Maklumat) Gred 6
3511-28	2522-08	Penolong Pegawai Eksekutif (Teknologi Maklumat) Gred L8
3411-12	2611-12	Penolong Pegawai Eksekutif (Undang-undang) Gred 31
3112-24	New	Penolong Pegawai Eksekutif Kejuruteraan
3343-16	3343-16	Penolong Pegawai Eksekutif Kesetiausahaan
3712-02	New	Penolong Pegawai Eksekutif Penaksiran
3313-13	2411-38	Penolong Pegawai Eksekutif Pengauditan
3341-19	2425-20	Penolong Pegawai Eksekutif Pentadbiran
3313-09	2411-28	Penolong Pegawai Eksekutif Perakaunan
3633-12	New	Penolong Pegawai Eksekutif Perpustakaan
3411-16	New	Penolong Pegawai Eksekutif Perundangan
0131-45	New	Penolong Pegawai Farmasi
3213-05	2262-02	Penolong Pegawai Farmasi Gred U29
3111-34	New	Penolong Pegawai Geosains Gred C29
3612-06	2826-02	Penolong Pegawai Hal Ehwal Islam Gred S29
3143-05	2131-02	Penolong Pegawai Hidupan Liar Gred G29
3257-49	2133-25	Penolong Pegawai Kawalan Alam Sekitar Gred C29
3151-16	2174-02	Penolong Pegawai Kawalan Trafik Udara Gred A29
3622-22	2399-04	Penolong Pegawai Kesatria Gred S29
3716-06	2919-11	Penolong Pegawai Keselamatan Gred KP29
0131-42	New	Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran
3257-48	New	Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran Gred U29
2381-05	2399-02	Penolong Pegawai Latihan Gred E29
2381-03	2381-01	Penolong Pegawai Latihan Vokasional Gred DV29
2381-06	New	Penolong Pegawai Latihan Vokasional Gred DV35
2381-07	New	Penolong Pegawai Latihan Vokasional Gred DV37
2381-08	New	Penolong Pegawai Latihan Vokasional Gred DV39
3152-08	2172-02	Penolong Pegawai Laut Gred A29
3111-35	2113-04	Penolong Pegawai Makmal Filem C29
3111-33	2112-02	Penolong Pegawai Meteorologi Gred C29
3322-16	New	Penolong Pegawai Pemasaran
3611-27	2825-02	Penolong Pegawai Pembangunan Masyarakat Gred S29
3719-17	2919-05	Penolong Pegawai Pendaftaran Gred KP29
3341-13	2432-02	Penolong Pegawai Penerangan Gred S29
3341-16	2832-04	Penolong Pegawai Penerbitan Gred N29
3714-02	2914-02	Penolong Pegawai Penguatkuasa Gred KP29
3315-09	2421-02	Penolong Pegawai Penilaian Gred W29
3641-17	3641-01	Penolong Pegawai Penyediaan Makanan Gred C29
3111-37	2426-03	Penolong Pegawai Penyelidik Gred Q29
3611-26	2822-02	Penolong Pegawai Penyelidik Sosial Gred N29
3118-32	New	Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA29
3314-01	2121-03	Penolong Pegawai Perangkaan Gred E29
3719-16	2919-15	Penolong Pegawai Perhubungan Perusahaan Gred S29
3144-07	2132-08	Penolong Pegawai Perikanan Gred G29
3716-05	2916-02	Penolong Pegawai Pertahanan Awam Gred KP29
3142-16	2132-06	Penolong Pegawai Pertanian Gred G29
0131-40	New	Penolong Pegawai Perubatan
3256-15	2211-03	Penolong Pegawai Perubatan Gred U29
2269-05	New	Penolong Pegawai Perubatan Gred U41
3611-28	2824-03	Penolong Pegawai Psikologi Gred S29
3142-17	2132-05	Penolong Pegawai Rancangan Tanah Gred G29
3111-36	2426-05	Penolong Pegawai Sains Gred C29
3118-33	New	Penolong Pegawai Seni Bina Gred 19
3118-26	New	Penolong Pegawai Seni bina Gred JA29

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3719-13	2919-06	Penolong Pegawai Siasatan Gred P29
3719-14	New	Penolong Pegawai Siasatan Gred P31
3719-15	New	Penolong Pegawai Siasatan Gred P37
3411-17	2611-11	Penolong Pegawai Syariah Gred LS29
3341-15	2425-05	Penolong Pegawai Tadbir Gred N29
3118-29	New	Penolong Pegawai Tanah (Semenanjung) NT29
3257-47	2113-03	Penolong Pegawai Teknologi Makanan Gred C29
3511-29	2522-24	Penolong Pegawai Teknologi Maklumat
3511-25	New	Penolong Pegawai Teknologi Maklumat Gred FA29
3713-01	New	Penolong Pegawai Tuntutan Keselamatan Sosial
3411-11	2611-10	Penolong Pegawai Undang-undang Gred L29
0131-50	New	Penolong Pegawai Veterinar
3241-10	2251-02	Penolong Pegawai Veterinar Gred G29
3143-04	2132-07	Penolong Pemelihara Hutan Gred G29
3151-15	2173-03	Penolong Pemeriksa Kapal Terbang Gred A29
3119-29	New	Penolong Pemeriksa Kilang dan Jentera Gred JA29
3719-11	2919-13	Penolong Penguasa Bomba Gred KB29
3711-06	New	Penolong Penguasa Imigresen KP29
3711-05	2911-03	Penolong Penguasa Kastam Gred WK29
3719-12	2919-12	Penolong Penguasa Penjara Gred KA29
1121-33	New	Penolong Pengurus
1622-17	New	Penolong Pengurus Air
1622-19	New	Penolong Pengurus Air Sisa
3341-17	1411-05	Penolong Pengurus Asrama Gred N29
1211-26	New	Penolong Pengurus Audit Tenaga
1221-15	New	Penolong Pengurus Cawangan
1121-31	New	Penolong Pengurus Gred P3
1324-18	New	Penolong Pengurus Kawalan Bahan
3255-10	New	Penolong Pengurus Kes Gred 19
1623-03	New	Penolong Pengurus Keselamatan
1622-24	New	Penolong Pengurus Loji Insinerator
1321-16	New	Penolong Pengurus Loji Penjanaan Tenaga Biomasa (BEGP)
1622-20	New	Penolong Pengurus Pengemasan Bilik
1323-15	New	Penolong Pengurus Penyelenggaraan Kemudahan Bangunan Hijau
1324-21	New	Penolong Pengurus Penyelenggaraan Kenderaan Gas Asli
1323-17	New	Penolong Pengurus Perobohan Bangunan
1214-15	New	Penolong Pengurus Projek
1622-15	New	Penolong Pengurus Sisa Pepejal
3142-19	New	Penolong Pengurus Taman/Ladang Gred G29
2311-04	2311-04	Penolong Pensyarah UiTM Gred DM29
3118-30	New	Penolong Pentadbir Tanah (Sabah dan Sarawak) Gred NT29
4224-16	New	Penolong Penyelia Pejabat Depan
3511-11	3511-11	Penolong Penyelia Pemprosesan Data Elektronik (EDP)
3341-14	2919-18	Penolong Perancang Bahasa Gred S29
3154-07	New	Penolong Pereka Kenderaan Teknologi Hijau
3251-05	New	Penolong Pergigian
3411-15	2611-30	Penolong Perundangan
3633-09	New	Penolong Pustakawan Gred S29
5322-08	New	Penolong, Penjagaan Orang Tua
9211-14	9211-16	Penoreh Getah
7422-04	7422-04	Penservis Telefon dan Telegraf
2311-08	2311-10	Pensyarah
2311-17	New	Pensyarah Farmasi Gred DUF45
2311-34	New	Pensyarah Farmasi Gred DUF51
2311-35	New	Pensyarah Farmasi Gred DUF53
2311-42	New	Pensyarah Farmasi Gred Khas C
2311-11	New	Pensyarah Kolej
2311-32	New	Pensyarah Pergigian Gred DUG51

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2311-05	New	Pensyarah Pergigian Gred DUG51P
2311-33	New	Pensyarah Pergigian Gred DUG53
2311-40	New	Pensyarah Pergigian Gred DUG55
2311-41	New	Pensyarah Pergigian Gred Khas C
2311-30	New	Pensyarah Perubatan Gred DU51
2311-02	New	Pensyarah Perubatan Gred DU51P
2311-31	New	Pensyarah Perubatan Gred DU53
2311-38	New	Pensyarah Perubatan Gred DU55
2311-39	New	Pensyarah Perubatan Gred Khas C
2311-12	New	Pensyarah Politeknik
2311-03	2311-03	Pensyarah UiTM Gred DM41
2311-25	New	Pensyarah UiTM Gred DM45
2311-26	New	Pensyarah UiTM Gred DM51
2311-27	New	Pensyarah UiTM Gred DM53
2311-36	New	Pensyarah UiTM Gred Khas C
2311-13	New	Pensyarah Universiti
2311-01	2311-01	Pensyarah Universiti Gred DS45
2311-28	New	Pensyarah Universiti Gred DS51
2311-29	New	Pensyarah Universiti Gred DS53
2311-37	New	Pensyarah Universiti Gred Khas C
1121-26	1121-25	Pentadbir
2522-39	New	Pentadbir Aplikasi <i>Oracle</i>
2522-16	2522-21	Pentadbir Aplikasi SAP (Aplikasi dan Produk Sistem)
2712-02	2713-03	Pentadbir Dapur
1612-04	1612-04	Pentadbir Hospital
1612-14	New	Pentadbir Kemudahan Kesihatan
2531-19	New	Pentadbir Keselamatan (Teknologi Maklumat)
3341-11	3341-11	Pentadbir Kilang
2513-05	2513-05	Pentadbir Laman Web
2423-25	New	Pentadbir Latihan
2712-05	2713-06	Pentadbir Makanan dan Minuman
2522-19	2522-25	Pentadbir <i>NetApps</i>
2521-03	2521-03	Pentadbir Pangkalan Data
2521-16	New	Pentadbir Pangkalan Data Perdagangan Elektronik
2521-09	2521-09	Pentadbir Pangkalan Data SQL (Bahasa Pertanyaan Berstruktur)
2521-06	2521-06	Pentadbir PDE (Pemprosesan Data Elektronik)
1612-09	1612-09	Pentadbir Perubatan
2522-13	New	Pentadbir Projek Teknologi Maklumat
2523-03	2523-03	Pentadbir Rangkaian
2523-04	2523-04	Pentadbir Rangkaian Infrastruktur
2174-07	New	Pentadbir Rekod Teknikal, Pesawat
2522-09	2522-13	Pentadbir Sistem
2522-40	New	Pentadbir Sistem dan Komputer
2522-10	2522-14	Pentadbir Sistem Komputer
2522-36	New	Pentadbir Sistem Teknikal
3315-08	3315-09	Pentafsir Hartanah
3315-01	3315-02	Pentaksir
3315-03	3315-04	Pentaksir Hasil
3315-07	3315-08	Pentaksir Insurans
3315-05	3315-06	Pentaksir Tuntutan
2833-02	2833-03	Penterjemah
2833-07	2833-08	Penterjemah Sarikata
6121-11	New	Penterna Kerbau
6121-09	6121-06	Penternak
6131-02	6131-02	Penternak (Ternakan Campuran)
6221-12	6221-12	Penternak Akuakultur
6122-01	6122-01	Penternak Angsa
6122-02	6122-02	Penternak Ayam

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

6122-06	6122-06	Penternak Ayam Itik
6129-04	6129-07	Penternak Buaya
6122-03	6122-03	Penternak Burung
6129-06	6123-04	Penternak Cacing
6221-09	6221-09	Penternak Gamat
6121-05	6121-05	Penternak Haiwan Ternakan
6221-07	6221-07	Penternak Ikan Hiasan
6122-04	6122-04	Penternak Itik
6121-12	New	Penternak Kambing
6123-04	6123-10	Penternak Kelulut
6121-15	6121-07	Penternak Khinzir
6121-13	New	Penternak Kuda
6123-02	New	Penternak Lebah Madu
6121-10	New	Penternak Lembu
6129-05	6123-03	Penternak Lintah
6221-13	6221-13	Penternak Makanan Laut
6122-07	6122-07	Penternak Ostrich
6221-10	6221-10	Penternak Penyu
6221-02	6221-02	Penternak Perikanan
6221-01	New	Penternak Ternakan Air
6221-08	6221-08	Penternak Ternakan Air Bercengkerang
6221-14	6221-14	Penternak Tiram
6129-03	6129-06	Penternak Ular
6123-06	6123-05	Penternak Ulat Sutera
6121-14	New	Penternak Unta
6122-11	New	Penternak, Ayam Turkey
6331-02	New	Penternak, Campuran dan Sara Diri
6121-21	New	Penternak, Haiwan Tenusu
6122-10	New	Penternak, Pengeluaran Telur
9211-22	New	Penuai Kelapa Sawit
7314-04	7314-04	Penuang Tembikar dan Porselin
8131-37	8131-37	Penukar Reaktor (Proses Kimia)
4414-02	4414-02	Penulis Awam
2831-02	2831-02	Penulis Biografi
2831-13	2831-13	Penulis Fiksyen
2541-28	New	Penulis Kandungan Cerita
2831-09	2831-09	Penulis Komedi
2831-14	2831-14	Penulis Lagu
2831-12	2831-12	Penulis Lirik
2831-21	2831-21	Penulis Media Interaktif
2831-03	2831-03	Penulis Novel
7316-11	7316-11	Penulis Papan Tanda
4414-01	4414-01	Penulis Petisyen
2831-15	2831-15	Penulis Publisiti
2832-02	2832-06	Penulis Ruangan
2831-16	2831-16	Penulis Skrip
2541-12	New	Penulis Skrip/Penulis Skrin
2832-09	2832-13	Penulis Sukan
2831-17	2831-17	Penulis Teknik
2543-19	New	Penulis Teknikal Sistem
2831-22	2831-22	Penulis Ucapan
8321-01	8321-01	Penunggang Motosikal
3621-10	3621-10	Penunggang Kuda Lumba
5242-01	5242-01	Penunjuk Cara
8131-22	8131-22	Penuras Dram Putar
7233-16	New	Penuras Jentera
9211-20	9211-22	Penyadap Kelapa
8122-04	8122-04	Penyadur Celup Panas

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
8122-02	8122-02	Penyadur Elektroplat
7313-12	7313-12	Penyadur Enamel Barang Kemas
8131-38	8131-38	Penyadur Enamel Kimia
7316-05	7316-05	Penyadur Enamel, Kaca
8122-06	8122-06	Penyadur Logam
7316-06	7316-06	Penyadur Perak, Cermin
8161-58	8161-58	Penyahhidrat Bahan Makanan
2831-10	2831-10	Penyajak
7625-02	7625-02	Penyamak Kulit
7413-03	7413-08	Penyambung Kabel Elektrik
3113-12	New	Penyambung Kabel Gention Optik
7215-07	7215-09	Penyambung Tali Kabel
4224-01	4224-01	Penyambut Tetamu
4224-10	4224-10	Penyambut Tetamu Hotel
4224-05	4224-05	Penyambut Tetamu Pejabat Depan
4224-03	4224-03	Penyambut Tetamu Pergigian
4224-02	4224-02	Penyambut Tetamu Perubatan
4224-04	4224-04	Penyambut Tetamu Telefon
2842-15	2842-15	Penyanyi
7133-03	7133-03	Penyapu Cerobong Asap
7625-03	7625-03	Penyedia Belulang
3641-09	3641-12	Penyedia Hidangan
7214-08	7214-08	Penyedia Kerangka Logam
5111-14	New	Penyedia Kerja
3151-17	New	Penyedia Kerja, Teknikal (Pesawat)
9411-01	9411-01	Penyedia Makanan Segera
5322-04	5322-04	Penyedia Penjagaan Diri
1511-16	1511-13	Penyedia Perkhidmatan Internet
2846-10	2846-10	Penyedia Program
6222-04	6222-04	Penyelam Mutiara
6222-05	6222-05	Penyelam Tiram
6341-15	New	Penyelam, Sara Diri
5419-08	5419-09	Penyelamat
2522-37	New	Penyelaras BIM (Pemodelan Maklumat Bangunan)
3641-10	3641-13	Penyelaras Dapur
2431-38	New	Penyelaras Eksekutif Jualan
3122-13	3122-13	Penyelaras Kawasan, Pembuatan
2141-53	New	Penyelaras Kejuruteraan
3257-46	New	Penyelaras Keselamatan dan Persekitaran
1613-03	1613-03	Penyelaras Komuniti Penjagaan Orang Tua
2391-10	2391-10	Penyelaras Kurikulum
2182-28	New	Penyelaras Logistik
2712-07	2713-08	Penyelaras Makanan dan Minuman
4221-02	4221-02	Penyelaras Pelancongan
2432-14	2432-15	Penyelaras Penjagaan Pelanggan
5111-02	5111-02	Penyelaras Pramugara/Pramugari
3634-10	3639-06	Penyelaras Program (Penyiaran)
2425-17	New	Penyelaras Projek
2522-12	New	Penyelaras Projek Teknologi Maklumat
4321-16	4321-16	Penyelaras Stor
3634-15	3639-11	Penyelaras Stunt
2423-17	2423-17	Penyelaras Sumber Manusia
3123-05	New	Penyelaras Tapak
4322-19	New	Penyelaras Tapak Pengeluaran
4321-39	New	Penyelenggara Stor Gred K1
2411-10	2411-14	Penyelesai
3122-23	3129-04	Penyelia
5222-05	New	Penyelia (Gerai/Kiosk) Gred K1

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

3313-02	3313-06	Penyelia Akaun
2542-22	New	Penyelia Animasi
5153-01	5153-01	Penyelia Asrama Gred N19
3131-19	New	Penyelia Bahan Api Biologi
3122-12	3122-12	Penyelia Balak
5151-01	5151-01	Penyelia Bankuet Hotel dan Penginapan
3122-06	3122-06	Penyelia Barangan Siap
3115-33	New	Penyelia CNC (Kawalan Berangka Komputer)
5151-04	5151-04	Penyelia Dobi
3113-06	3113-07	Penyelia Elektrik
3113-07	3113-08	Penyelia Elektrik dan Peralatan
6111-22	New	Penyelia Estet
3122-27	New	Penyelia Gred P4
3122-29	New	Penyelia Gudang, Operasi Logistik Halal
3122-20	New	Penyelia Jaminan Kualiti, Pemprosesan Daging Halal
3122-19	New	Penyelia Jaminan Kualiti, Pengilangan Makanan Halal
5222-02	5222-02	Penyelia Jualan
5414-14	5414-15	Penyelia Kawalan
3122-15	3122-15	Penyelia Kawalan Kualiti
3134-22	New	Penyelia Kawalan Operasi Gas Tapak Pelupusan
5222-01	5222-01	Penyelia Kedai
5153-10	5153-10	Penyelia Kem
3122-03	3122-03	Penyelia Kemasan
3341-02	3341-02	Penyelia Kemasukan Data
3122-32	New	Penyelia Kemudahan
3341-03	3341-03	Penyelia Kerani Kemasukan Wad Hospital
3341-04	3341-04	Penyelia Kerani Pemfailan
3341-08	3341-08	Penyelia Kerani Personel
3153-02	3153-02	Penyelia Kereta api
3112-05	3112-08	Penyelia Kerja
5414-13	5414-14	Penyelia Keselamatan
3123-06	New	Penyelia Keselamatan Tapak Bina
3257-09	3257-09	Penyelia Kesihatan Pekerjaan
3313-03	3313-07	Penyelia Kewangan
3122-08	3122-08	Penyelia Kilang Papan
3312-04	3312-04	Penyelia Kredit
3121-02	3121-02	Penyelia Kuari
6111-18	6111-18	Penyelia Ladang
3123-08	New	Penyelia Landskap
3257-25	3257-25	Penyelia Lapangan - Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan
3159-02	3129-05	Penyelia Logistik
3133-06	New	Penyelia Loji
3134-23	New	Penyelia Loji <i>Anaerobic Digester Biogas</i>
3132-17	New	Penyelia Loji Insinerator
3133-02	3133-02	Penyelia Loji Kimia
3131-15	New	Penyelia Loji Penjanaan Tenaga Biomass (Bahan Binaan Mentah)
3153-03	3153-03	Penyelia Lokomotif
3121-01	3121-01	Penyelia Lombong
5131-04	5131-04	Penyelia Makanan dan Minuman
3152-07	New	Penyelia Marin
3123-01	3123-01	Penyelia Operasi
5131-05	5131-05	Penyelia Outlet
5222-03	5222-03	Penyelia Pasar Raya
4224-07	4224-07	Penyelia Pejabat Depan
6211-20	6211-21	Penyelia Pembalakan
5222-04	5222-04	Penyelia Pembayaran
3129-01	New	Penyelia Pembersihan
3123-03	3123-03	Penyelia Pembinaan

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
3122-01	3122-01	Penyelia Pembuatan
3122-04	3122-04	Penyelia Pembungkusan
3122-09	3122-09	Penyelia Pemeriksaan Papan Lapis
3122-07	3122-07	Penyelia Pemotong
3511-12	3511-12	Penyelia Pemprosesan Data Elektronik
3144-02	3144-03	Penyelia Penetasan
3159-01	3159-01	Penyelia Pengangkutan Jalan
3159-03	New	Penyelia Pengangkutan, Operasi Logistik Halal
3122-02	3122-02	Penyelia Pengeluaran
3142-18	New	Penyelia Pengeluaran Ternakan Halal
3122-18	New	Penyelia Pengeluaran, Pengilangan Makanan Halal
5151-03	5151-03	Penyelia Pengemasan
5151-07	5151-08	Penyelia Pengemasan Kawasan Awam
3134-19	3134-19	Penyelia Pengendali Dandang
3122-10	3122-10	Penyelia Penggergaji
3123-09	New	Penyelia Penggerudian
3122-33	New	Penyelia Penghantaran
3122-05	3122-05	Penyelia Pengkompaunan
3341-05	3341-05	Penyelia Pentadbiran
3122-26	3129-08	Penyelia Penyelenggaraan
3151-18	New	Penyelia Perancangan Dok, Pesawat
3341-06	3341-06	Penyelia Perkeranian
3121-04	New	Penyelia Perkhidmatan
4222-03	4222-03	Penyelia Perkhidmatan Pelanggan
5151-08	5151-09	Penyelia Perkhidmatan Pengemasan dan Penyajian
4223-05	4223-06	Penyelia Perkhidmatan Telekomunikasi
3611-24	3611-26	Penyelia Perlindungan Wanita
3123-10	3129-02	Penyelia Persekitaran
5111-03	5111-03	Penyelia Pramugara/Pramugari
3123-02	3123-02	Penyelia Projek
3512-13	New	Penyelia Pusat Data
3142-21	3129-01	Penyelia Rancangan Tanah Gred G19
5419-06	5419-07	Penyelia Rekreasi
5131-06	5131-06	Penyelia Restoran
3623-07	3623-07	Penyelia Rumah Kelab
3511-24	New	Penyelia Sistem Maklumat Pengurusan
3121-03	New	Penyelia Slickline
3122-24	3129-06	Penyelia Stor
3341-09	3341-09	Penyelia Sumber Manusia
3122-25	3129-07	Penyelia Syif
3123-04	3123-04	Penyelia Tapak
3122-21	New	Penyelia Teknikal
4224-13	4224-13	Penyelia Tempahan
5151-02	5151-02	Penyelia Tingkat Hotel dan Penginapan
3152-04	3152-04	Penyelia Trafik Kapal Kargo
3153-04	3153-04	Penyelia Transit Aliran Ringan
3123-07	New	Penyelia Turap Jalan
3341-07	3341-07	Penyelia Unit Rekod Perubatan
3112-09	3112-13	Penyelia, Kejuruteraan Awam
3123-12	New	Penyelia, Operasi Bangunan
3123-11	New	Penyelia, Pembinaan Bangunan
3123-13	New	Penyelia, Projek Bangunan
3122-28	New	Penyelia, Rumah Sembelihan Halal
3123-14	New	Penyelia, Tapak Bangunan
2426-03	2426-06	Penyelidik Agro-Based Biotek Makanan
2426-08	New	Penyelidik Akua dan Marin
2426-04	2426-07	Penyelidik Biotek Akuakultur
2426-05	2426-08	Penyelidik Biotek Pertanian

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2426-06	2426-09	Penyelidik Biotek Veterinar
2421-07	New	Penyelidik Pasaran/Penganalisis Perniagaan (Organisasi)
2391-08	2391-08	Penyelidik Sistem Pendidikan
2511-07	2511-09	Penyelidik Teknologi Maklumat
9215-05	9215-05	Penyemai Pokok
7511-01	7511-01	Penyembelih
7511-11	New	Penyembelih Halal, Rumah Sembelihan
8121-20	8121-20	Penyembul Logam
7132-01	7132-01	Penyembur Cat
7132-03	7132-03	Penyembur Cat, Kenderaan
7132-02	7132-02	Penyembur Cat, Logam
7132-04	7132-04	Penyembur Varnis
7132-05	7132-05	Penyembur Varnis, Barangan Buatan Kilang
7132-07	7132-07	Penyembur Varnis, Kayu
7132-06	7132-06	Penyembur Varnis, Logam
7132-08	7132-08	Penyembur Varnis, Rotan
8121-21	8121-21	Penyepuh Lindap Logam
7625-04	New	Penyertu Kulit
7113-11	7113-12	Penyiap Batu
2531-24	New	Penyiasat Ancaman Siber
2531-37	New	Penyiasat Forensik
3119-16	New	Penyiasat Kebakaran
5419-05	5419-06	Penyiasat Perindustrian
3715-07	3411-05	Penyiasat Persendirian
7318-07	7318-07	Penyikat Gentian Tekstil
4311-33	New	Penyimpan Akaun Gred 14
2841-10	2841-10	Penyimpan Gambar
3313-01	3313-05	Penyimpan Kira
4311-06	4311-06	Penyimpan Kira Lejar
1112-01	1112-01	Penyimpan Mohor Besar Raja-Raja
8312-06	8312-06	Penyimpang, Kereta Api
9212-06	9212-06	Penyisih Telur
7621-11	7621-12	Penyulam Tangan
8152-13	New	Penyulam, Mesin
2831-18	2831-18	Penyunting
2832-12	2832-16	Penyunting Akhbar
2831-19	2831-19	Penyunting Buku
3521-09	3521-09	Penyunting Bunyi
2844-11	2844-12	Penyunting Filem dan Video
2832-05	2832-09	Penyunting Penyiaran Berita Radio dan Televisyen
2832-04	2832-08	Penyunting Politik
2832-06	2832-10	Penyunting Salinan
2832-07	2832-11	Penyunting Suratkhbar
3118-22	3118-24	Penyurih
7322-05	7322-05	Penyurih Corak Tekstil
9334-04	9329-12	Penyusun
7112-05	7112-05	Penyusun Batu
4411-04	4411-04	Penyusun Fail Perpustakaan
2831-11	2831-11	Penyusun Iklan
7115-13	7115-15	Penyusun Kayu
2842-11	2842-11	Penyusun Muzik
2843-05	2843-06	Penyusun Tarian
8172-09	8172-09	Penyusun Teras Papan Lapis
1421-11	1421-14	Peraih
7318-09	7318-09	Perajut
2833-08	New	Perancang Bahasa Gred S41
2164-02	2164-03	Perancang Bandar
2164-03	2164-04	Perancang Bandar dan Luar Bandar

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
2164-07	New	Perancang Bandar dan Wilayah
3151-20	New	Perancang Bengkel, Pesawat
2522-27	New	Perancang <i>Cloud</i>
3151-19	New	Perancang Dok, Pesawat
2412-09	2412-11	Perancang Estet
2412-08	2412-10	Perancang Kewangan
2432-11	2432-12	Perancang Media
1214-05	1214-04	Perancang Pengeluaran
1321-23	New	Perancang Penggunaan Bahan
1321-24	New	Perancang Penggunaan Mesin dan Peralatan
3332-06	3332-06	Perancang Perkahwinan
3332-07	3332-07	Perancang Persidangan
2182-13	New	Perancang Produk
2164-06	2164-07	Perancang Tanah
2164-05	2164-06	Perancang Trafik
6341-14	New	Perangkap
2121-01	2121-02	Perangkawan Gred E41
2121-06	2121-08	Perangkawan Perangkaan Gunaan
2121-07	2121-09	Perangkawan Tinjauan
7515-07	7515-07	Perasa dan Penggred Arak
7515-05	7515-05	Perasa dan Penggred Kopi
7515-06	7515-06	Perasa dan Penggred Makanan
7515-04	7515-04	Perasa dan Penggred Teh
7515-11	7515-11	Perasa Jus
7515-01	7515-01	Perasa Makanan
7515-02	7515-02	Perasa Minuman
7611-02	7611-02	Perawat Kayu
3117-15	3117-16	Perawat Pengasidan Telaga
7318-08	7318-08	Perayau Gentian Tekstil
1111-01	1111-01	Perdana Menteri
2543-04	2166-06	Pereka
2163-11	New	Pereka Acuan Plastik
2543-07	New	Pereka Alam Sekitar Maya
2543-11	New	Pereka Antaramuka
2153-29	New	Pereka Audio
2163-04	2163-04	Pereka Barang Kemas
2163-14	New	Pereka Batik
2163-09	2163-09	Pereka Bungkus
2511-42	2511-57	Pereka Daftar Pemindahan Level (RTL) (Teknologi Maklumat)
2543-16	New	Pereka Digital
2163-03	2163-03	Pereka Fesyen
5141-04	5141-04	Pereka Fesyen Rambut
2543-10	New	Pereka Flash
2543-02	2166-04	Pereka Grafik
3632-01	3632-01	Pereka Gred B19
3632-24	New	Pereka Gred B21
3632-25	New	Pereka Gred B25
3632-26	New	Pereka Gred B29
3632-27	New	Pereka Gred B31
3632-28	New	Pereka Gred B37
2166-01	2166-01	Pereka Gred B41
2166-03	New	Pereka Gred B43
2166-04	New	Pereka Gred B47
2166-05	New	Pereka Gred B51
2166-06	New	Pereka Gred B53
3632-02	3632-02	Pereka Hiasan Dalaman
2163-24	New	Pereka Hidro Teknologi
2163-05	2163-05	Pereka Kain

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2543-09	2166-24	Pereka Karektor
2163-10	2163-10	Pereka Kasut
3112-08	3112-12	Pereka Kejuruteraan
2163-27	New	Pereka Kenderaan
2163-25	New	Pereka Kenderaan Teknologi Hijau
3632-17	3632-17	Pereka Kerja Logam Perhiasan
2543-12	New	Pereka Komputer/Sistem
2163-08	2163-08	Pereka Kostum
2543-08	2166-18	Pereka Kreatif
2166-02	New	Pereka Laman Perdagangan Elektronik
3632-11	3632-11	Pereka Lambang
2152-35	New	Pereka Litar Bersepadu (IC)
2511-45	2511-60	Pereka Litar Bersepadu (IC) (Teknologi Maklumat)
2511-43	2511-58	Pereka Litar Bersepadu (IC) Analog (Teknologi Maklumat)
2152-23	2152-36	Pereka Litar Bersepadu Analog (IC)
2152-24	2152-37	Pereka Litar Bersepadu Digital (IC)
2511-47	2511-62	Pereka Litar Bersepadu Isyarat Bersama (IC)
2511-48	2511-63	Pereka Litar Bersepadu Kuasa (IC) (Teknologi Maklumat)
2511-46	2511-61	Pereka Logik (Teknologi Maklumat)
2543-05	2166-12	Pereka Multimedia
2163-06	2163-06	Pereka Pakaian
3632-12	3632-12	Pereka Pameran
3632-13	3632-13	Pereka Pameran Jendela Pamer
2521-04	2521-04	Pereka Pangkalan Data
2152-21	2152-34	Pereka Papan Induk Komputer Peribadi
2152-19	2152-32	Pereka Papan Sistem Tertanam
3632-14	3632-14	Pereka Pemandangan
2543-06	2166-13	Pereka Penerbitan
2151-15	2151-17	Pereka Pengawal Voltan
3632-03	3632-03	Pereka Perabot
2512-03	2512-03	Pereka Perisian
2542-01	New	Pereka Permainan (Digital)
3632-15	3632-15	Pereka Pertunjukan
3632-04	3632-04	Pereka Poster
2163-12	New	Pereka Produk
2163-01	2163-01	Pereka Produk Komersil
2163-02	2163-02	Pereka Produk Perindustrian
2163-26	New	Pereka Profesional Teknologi Hijau
2163-16	New	Pereka Proses
3632-22	3632-22	Pereka Set
3632-19	3632-19	Pereka Set Teater
2511-08	2511-10	Pereka Sistem Komputer
2511-09	2511-11	Pereka Sistem Teknologi Maklumat
2152-38	New	Pereka Struktur Elektronik
2152-25	2152-38	Pereka Susun Atur Litar Bersepadu (IC)
2542-02	New	Pereka Tahap (Digital)
2152-39	New	Pereka Tahap Pendaftaran-Pemindahan (RTL)
2843-03	2843-04	Pereka Tarian
2163-22	New	Pereka Teknologi Air Panas Solar
2163-23	New	Pereka Teknologi Biomass
2163-21	New	Pereka Teknologi Fotovolta Solar
2163-19	New	Pereka Teknologi Terma Solar
2163-07	2163-07	Pereka Tekstil
2543-03	2166-05	Pereka Tipografi
2543-13	New	Pereka UI (Antara Muka Pengguna)
2543-14	New	Pereka UX (Pengalaman Pengguna)
2543-01	2166-02	Pereka Web
2269-04	New	<i>Perfusionist</i>

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
0131-54	New	Perisikan Imejeri
0131-55	New	Perisikan Strategik
5419-12	5419-13	Peronda Lebuhraya
5419-15	5419-16	Peronda Pantai
5412-04	5412-04	Peronda Polis
2712-03	2713-04	Personel Makanan dan Minuman
4224-08	4224-08	Personel Pejabat Depan
5244-02	5244-02	Personel Pusat Perhubungan
1421-12	1421-15	Peruncit
2511-12	2511-21	Perunding .Net
2121-10	New	Perunding Analitikal
2519-14	New	Perunding Aplikasi
2511-13	New	Perunding Aplikasi .Net
2511-18	2511-27	Perunding Aplikasi Java
2161-05	New	Perunding Bangunan Hijau
2411-09	2411-13	Perunding Cukai
2265-10	2265-10	Perunding Dietetik
2511-26	2511-35	Perunding <i>e-Business Suite Oracle</i>
2421-08	New	Perunding Francais
2511-56	New	Perunding Fungsian Navision
2511-28	New	Perunding Fungsian <i>Oracle</i>
2141-40	New	Perunding Fungsian Techno
2413-16	New	Perunding Harga Pemindahan
3334-04	3334-04	Perunding Harta
2911-03	New	Perunding Imigresen
3321-04	3321-04	Perunding Insurans
2511-17	2511-26	Perunding Java
2511-52	New	Perunding JD-Edwards (JDE)
3322-22	New	Perunding Jualan, Pembuatan
2412-16	New	Perunding Kekayaan
2531-26	New	Perunding Keselamatan Siber
3311-09	New	Perunding Kewangan
2511-31	New	Perunding Kewangan Fungsian <i>Peoplesoft</i>
2511-03	2511-05	Perunding Komputer
2431-25	3322-19	Perunding Lapangan
2423-15	2423-15	Perunding Latihan
3311-06	3311-06	Perunding Matawang Asing
2511-29	New	Perunding <i>Oracle</i>
2413-03	2413-03	Perunding Pelaburan
4221-01	4221-01	Perunding Pelancongan
5142-10	5142-10	Perunding Pelangsingan Badan
2265-11	2265-11	Perunding Pemprosesan Makanan
2421-04	2421-06	Perunding Pengurusan
2511-41	2511-55	Perunding Pengurusan Perhubungan Pelanggan <i>Siebel</i> (CRM)
2413-17	New	Perunding Penipuan dan Penyiasatan
2511-30	New	Perunding <i>Peoplesoft</i>
2523-02	2523-02	Perunding Perkhidmatan Rangkaian
2421-05	2431-05	Perunding Perniagaan
2423-21	New	Perunding Perolehan Bakat
2423-11	2423-11	Perunding Personel
2182-14	New	Perunding Pra-Jualan Simpanan
5244-03	5244-03	Perunding Pusat Perhubungan Luar Negeri
2523-08	New	Perunding Rancangan Rangkaian Radio
2523-09	New	Perunding Rangkaian Pencapaian
2511-53	New	Perunding SAP (Aplikasi dan Produk Sistem)
2511-35	2511-49	Perunding <i>Sharepoint</i>
2511-04	New	Perunding Sistem Teknologi Maklumat
2423-18	2423-18	Perunding Sumber Manusia

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

2263-42	New	Perunding Teknikal Geobahaya
2511-05	2511-07	Perunding Teknologi Maklumat
2511-14	2511-23	Perunding Teknologi Maklumat (.Net)
2511-19	New	Perunding Teknologi Maklumat (Java)
1113-14	1113-14	Perut
1112-34	1112-39	Pesuruhjaya Polis
2619-01	2619-02	Pesuruhjaya Sumpah
1112-28	1112-29	Pesuruhjaya Tinggi Kerajaan
6111-30	New	Petani Bijirin
6111-31	New	Petani Kapas
6115-10	New	Petani Kentang
6111-21	New	Petani Ladang
2846-08	2846-08	Pewawancara Media
5321-14	5329-03	<i>Phlebotomist</i>
5412-10	New	Polis Bantuan
9621-15	9621-18	<i>Porter</i>
9621-05	9621-08	Porter Bagasi
9412-04	9412-04	Porter Dapur
9333-09	9333-09	Porter Gudang
4412-01	4412-01	Posmen
5111-06	5111-06	Pramugara/Pramugari
5111-10	5111-10	Pramugara/Pramugari Kapal
0321-16	0321-01	Pramugari
5131-02	5131-02	Pramusaji
5131-11	New	Pramusaji Gred K3
1121-27	1121-26	Presiden
1114-04	1114-04	Presiden Kongres Kesatuan Pekerja-Pekerja di dalam Perkhidmatan Awam
1114-03	1114-03	Presiden Kongres Kesatuan Sekerja
2612-09	New	Presiden Mahkamah Perusahaan
1121-21	1121-19	Presiden Organisasi
1114-01	1114-01	Presiden Parti Politik
1114-02	1114-02	Presiden Persekutuan Majikan-Majikan
2523-12	New	Prestasi Rangkaian
3117-23	New	Profesional Bersekutu Lapangan
2826-08	2826-09	Profesional Keagamaan
2146-53	New	Profesional Lapangan
2231-01	2231-01	Profesional Pengamal Perubatan Traditional
2311-10	2311-12	Profesor
2311-15	New	Profesor Kolej
2311-14	New	Profesor Universiti
5242-02	5242-02	Promoter Jualan
3253-02	3253-02	Promoter Kesihatan Masyarakat
2812-05	2812-09	Pustakawan
2812-07	2812-11	Pustakawan Audio-Visual
2812-08	2812-12	Pustakawan Filem
2812-01	2812-01	Pustakawan Gred S41
R		
3211-04	3211-04	Radiographer Perubatan Diagnostik
2541-08	New	<i>Render Wrangler</i>
6211-23	New	Renjer Hutan
6211-22	3143-01	Renjer Hutan Gred G19
S		
3612-01	3612-02	Sami
2826-07	2826-08	Sami Kuil
9411-05	New	<i>Sandwichsta</i>
5412-06	New	Sarjan Mejar Polis

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
5412-07	New	Sarjan Polis
2831-24	New	Sasterawan
3641-11	3641-15	<i>Saucier</i>
2823-03	2823-03	Sejarawan
8351-16	8351-16	Serang
7214-06	7214-06	Serimala Kapal Logam
7115-06	7115-08	Serimala Kayu
4121-07	4121-08	Setiausaha
3344-07	3344-07	Setiausaha Bil Perubatan
1112-32	1112-37	Setiausaha Dewan Negara
1112-33	1112-38	Setiausaha Dewan Rakyat
3343-10	3343-10	Setiausaha Eksekutif
3343-11	3343-11	Setiausaha Eksekutif Jawatankuasa
3343-13	3343-13	Setiausaha Eksekutif Pentadbiran
3343-12	3343-12	Setiausaha Eksekutif Pentadbiran Bukan Kerajaan
3343-06	3343-06	Setiausaha Eksekutif Pentadbiran Kerajaan
4121-10	4121-15	Setiausaha Jualan
1112-29	1112-30	Setiausaha Kedutaan
1112-20	1112-20	Setiausaha Kerajaan Negeri
2619-13	New	Setiausaha Parlimen
3344-08	3344-08	Setiausaha Patologi
4121-01	4121-01	Setiausaha Pejabat Gred N29
3344-04	3344-04	Setiausaha Penjagaan Pesakit
3343-17	3343-17	Setiausaha Pentadbiran
3344-01	3344-01	Setiausaha Perubatan
3342-01	3342-02	Setiausaha Perundangan
4121-11	4121-16	Setiausaha Sekolah
4121-08	4121-11	Setiausaha Sulit
1112-19	1112-19	Setiausaha Suruhanjaya
3343-14	3343-14	Setiausaha Syarikat
3343-07	3343-07	Setiausaha Syarikat (sektor awam)
4121-09	4121-12	Setiausaha Trengkas
3344-03	3344-03	Setiausaha Wad Hospital
4121-13	New	Setiausaha/Pembantu Setiausaha Gred 19
8351-04	8351-04	<i>Ship Quatermaster</i>
5153-07	5153-07	Siak/Nuja
3641-01	3641-04	<i>Sous Chef</i>
3344-05	3344-05	Stenografer Perubatan
2261-13	2261-15	<i>Stomatologist</i>
2113-27	2113-30	Stratigrapher Seismik
2832-10	2832-14	Sub Editor
5412-05	New	Sub Inspektor
5412-03	5412-03	Sukarelawan Polis
2172-10	2172-11	Superintenden Marin (Dek)

T

3141-11	3141-11	Taksidermis
6222-07	6222-07	Tekong
4223-04	4223-04	Telefonis
5244-05	5244-07	<i>Telemarketer</i>
1111-09	1111-09	Timbalan Ketua Menteri
1112-41	New	Timbalan Ketua Polis Negara
1112-37	New	Timbalan Ketua Setiausaha Pentadbiran Kerajaan
1111-04	1111-04	Timbalan Menteri
1121-07	1121-05	Timbalan Pengarah Eksekutif
1111-02	1111-02	Timbalan Perdana Menteri
1112-42	New	Timbalan Pesuruhjaya Polis
1112-21	New	Timbalan Setiausaha Kerajaan Negeri

MASCO 2020

MASCO 2013

TAJUK PEKERJAAN

1111-13	1111-13	Timbalan Yang di-Pertua Dewan Negara
1111-16	1111-16	Timbalan Yang di-Pertua Dewan Rakyat
1113-07	1113-07	Tok Batin
1113-05	1113-05	Tok Sidang
1113-09	1113-09	Tuai Rumah
7211-09	7211-10	Tukang Acuan
7222-05	7222-07	Tukang Anak Kunci
8131-16	8131-16	Tukang Bakar, Proses Kimia
7313-01	7313-01	Tukang Barang Kemas
7113-12	7113-13	Tukang Batu
7112-10	New	Tukang Batu, Pembinaan
7221-01	7221-02	Tukang Besi
7126-11	New	Tukang Boring Air
7131-01	7131-02	Tukang Cat
0131-22	New	Tukang Cat dan Hias
7131-10	7131-11	Tukang Cat, Badan Kapal
7131-04	7131-05	Tukang Cat, Bangunan
7131-07	7131-08	Tukang Cat, Barangan Buatan Kilang
7131-02	7131-03	Tukang Cat, Kaca
7131-08	7131-09	Tukang Cat, Logam
7131-03	7131-04	Tukang Cat, Seramik
7131-05	7131-06	Tukang Cat, Struktur Keluli
2845-03	2845-03	Tukang Cerita
9112-04	9112-04	Tukang Cuci
9121-03	9121-03	Tukang Cuci Pencucian Kering
7313-02	7313-02	Tukang Emas
5141-03	5141-03	Tukang Gunting Rambut
7621-01	7621-02	Tukang Jahit
7621-02	7621-03	Tukang Jahit Pakaian
7125-01	7125-01	Tukang Kaca
7125-02	7125-02	Tukang Kaca, Bangunan
7125-07	7125-07	Tukang Kaca, Bumbung
7125-03	7125-03	Tukang Kaca, Kenderaan
7125-05	7125-05	Tukang Kaca, Paten Bumbung
7125-06	7125-06	Tukang Kaca, Plat
7125-04	7125-04	Tukang Kaca, Plumbum
3634-36	New	Tukang Karut (Dikir Barat)
7623-05	7623-05	Tukang Kasut
7115-01	7115-03	Tukang Kayu
8111-09	8111-09	Tukang Kayu Bawah Tanah
0131-21	New	Tukang Kayu dan Tanggam
7115-07	7115-09	Tukang Kayu Kapal
7115-10	7115-12	Tukang Kayu Meja
7115-02	7115-04	Tukang Kayu Pembinaan
7115-09	7115-11	Tukang Kayu Pentas dan Studio
7222-06	7222-08	Tukang Kunci
9321-02	9321-02	Tukang Label (Tangan)
7212-07	7212-09	Tukang Loyang
5121-01	5121-04	Tukang Masak
5121-09	New	Tukang Masak Gred K1
5121-08	New	Tukang Masak Kapal
9411-02	9411-02	Tukang Masak Makanan Segera
9411-03	9411-03	Tukang Masak Tempahan Cepat
5121-04	5121-07	Tukang Masak, Pengetinan dan Pengawetan Makanan
5121-02	5121-05	Tukang Masak, Perkhidmatan Hotel dan Katering
5121-03	5121-06	Tukang Masak, Perkhidmatan Persendirian
8131-17	8131-17	Tukang Masak, Proses Kimia
7119-04	7119-07	Tukang Menara

MASCO 2020	MASCO 2013	TAJUK PEKERJAAN
9321-10	9329-08	Tukang Nyala Rumah Asap
7126-01	7126-04	Tukang Paip
7119-01	7119-03	Tukang Pasang Longkang
7126-10	7119-02	Tukang Pasang Paip
7213-11	7213-13	Tukang Pateri
7124-01	7124-01	Tukang Penebat
7124-02	7124-02	Tukang Penebat, Bangunan
7124-05	7124-05	Tukang Penebat, Bunyi
7124-03	7124-03	Tukang Penebat, Dandang
7124-08	7124-08	Tukang Penebat, Kalis Bunyi
7124-04	7124-04	Tukang Penebat, Paip
7124-07	7124-07	Tukang Penebat, Peralatan Penghawa Dingin
7124-06	7124-06	Tukang Penebat, Peralatan Penyejukan
7212-04	7212-06	Tukang Penunu Plumbum
7313-03	7313-03	Tukang Perak
7221-05	7221-06	Tukang Perkakas
7313-04	7313-04	Tukang Pewter
7123-01	7123-01	Tukang Plaster
7123-03	7123-03	Tukang Plaster, Gentian
7123-04	7123-04	Tukang Plaster, Hiasan
7123-05	7123-05	Tukang Plaster, Pepejal
7123-02	7123-02	Tukang Plaster, Stucco
9611-05	9611-05	Tukang Sampah
9613-01	9613-01	Tukang Sapu Jalan
9613-07	9613-07	Tukang Sapu Jalanan
9613-03	9613-03	Tukang Sapu Lantai
9613-02	9613-02	Tukang Sapu Taman
7222-07	7222-09	Tukang Senjata Api
7224-06	7224-06	Tukang Servis Gergaji
9121-02	9121-02	Tukang Seterika
3634-13	3639-09	Tukang Skrip
7213-10	7213-12	Tukang Tanda Kepingan Logam
7214-05	7214-05	Tukang Tanda Kerangka Logam
7222-04	7222-06	Tukang Tanda Logam
7115-12	7115-14	Tukang Tanggam
7115-04	7115-06	Tukang Tanggam Kapal
7115-03	7115-05	Tukang Tanggam Pembinaan
7115-08	7115-10	Tukang Tanggam Pesawat
7213-04	7213-06	Tukang Tebuk
7213-02	7213-04	Tukang Tembaga
7314-01	7314-01	Tukang Tembikar
5161-03	5161-03	Tukang Tilik
5161-02	5161-02	Tukang Tilik Tapak Tangan
7221-02	7221-03	Tukang Tukul
7115-11	7115-13	Tukang Ukir Kayu
2264-06	2264-08	Tukang Urut Jurupulih Anggota
5142-07	5142-07	Tukang Urut Spa
2264-07	2264-09	Tukang Urut Terapeutik
2311-09	2311-11	Tutor
2311-16	New	Tutor Universiti
U		
1113-12	1113-12	Undang
2371-01	2371-02	Ustaz/Ustazah
2513-06	New	UX/UI Pembangun Hadapan (Antara Muka Pengguna/Pengalaman Pengguna)
V		
5211-09	5211-09	Vendor Gerai/Pasar

MASCO 2020

MASCO 2013

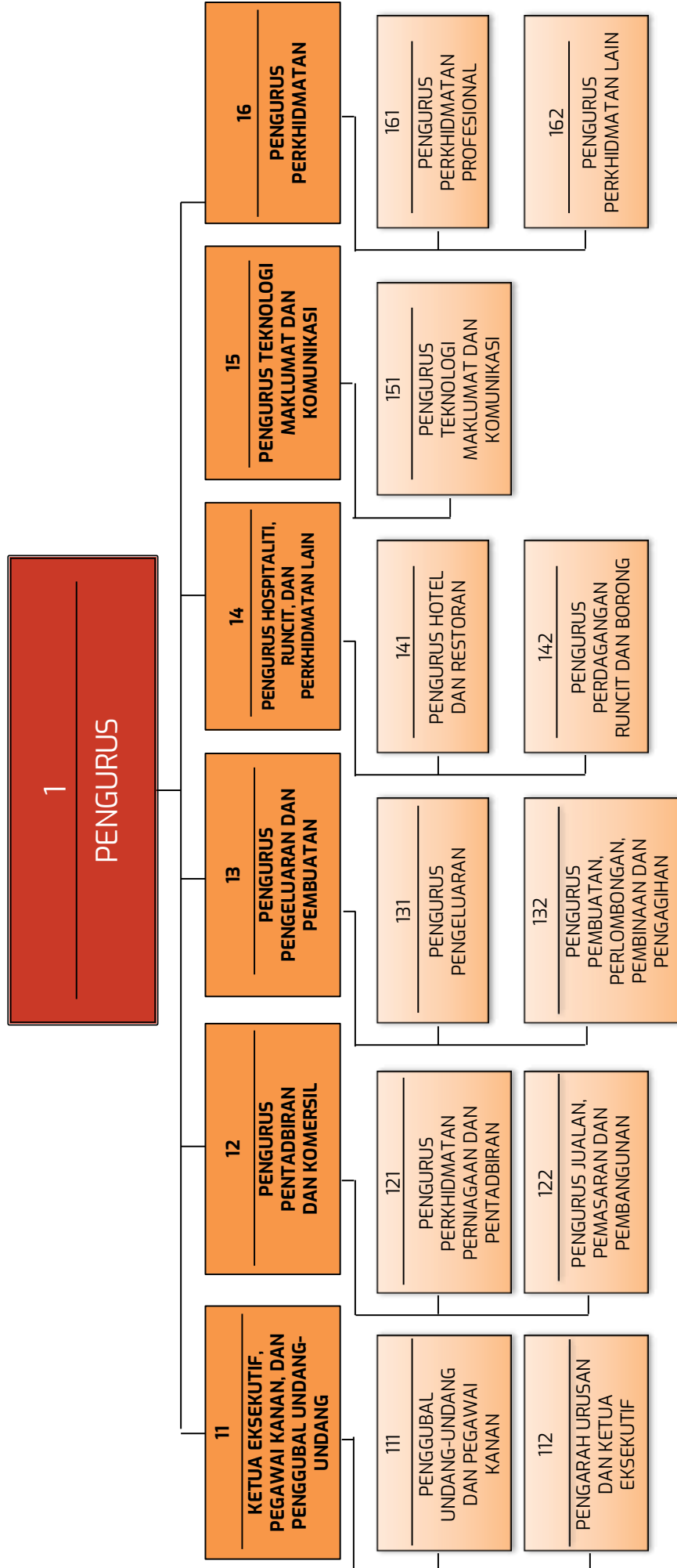
TAJUK PEKERJAAN

2847-06	2847-06	Ventrilokis
3241-07	New	Veterinar Peranian Beradas
2541-18	New	<i>Visualizer</i>
W		
3322-04	3322-04	Wakil Jualan
3322-15	New	Wakil Jualan Gred P4
2433-12	New	Wakil Jualan Kesihatan
2434-02	2434-02	Wakil Jualan Komputer
2433-05	2433-05	Wakil Jualan Peralatan Anestetik dan Pernafasan
2433-08	2433-08	Wakil Jualan Peralatan Oftalmik dan Optik
2433-06	2433-06	Wakil Jualan Peralatan Pergigian
2433-02	2433-02	Wakil Jualan Peralatan Perubatan
2433-07	2433-07	Wakil Jualan Peralatan Perubatan Elektromekanikal
2433-03	2433-03	Wakil Jualan Perkakasan Perubatan
2433-01	2433-01	Wakil Jualan Perubatan
2433-09	2433-09	Wakil Jualan Produk Industri
2433-10	2433-10	Wakil Jualan Produk Perubatan dan Farmasi
2434-05	2434-05	Wakil Jualan Sokongan Pelanggan
2433-11	2433-11	Wakil Jualan Teknikal
3322-09	3322-10	Wakil Jualan Teknikal Komersil
2434-01	2434-01	Wakil Jualan Teknologi Maklumat dan Komunikasi
3322-21	New	Wakil Jualan, Pembuatan
2144-54	New	Wakil Perkhidmatan Lapangan (Mekanikal)
2522-18	2522-23	Wakil Sokongan Teknikal Inbound (Teknologi Maklumat)
5153-03	5153-03	Warden Asrama
5153-04	5153-04	Warden Dorm
5419-04	5419-05	Warden Hidupan Liar
5153-05	5153-05	Warden Kem
5419-11	5419-12	Warden Lalu lintas
5419-02	5419-03	Warden Permainan
5419-03	5419-04	Warden Taman Haiwan Rekreasi
2832-03	2832-07	Wartawan
3631-06	3631-07	Wartawan Gambar
2832-14	New	Wartawan Gred S29
2832-13	2832-17	Wartawan Mahkamah
0131-38	New	Wartawan Tempur
3632-23	3632-23	<i>Window Dresser</i>
Y		
1111-12	1111-12	Yang di-Pertua Dewan Negara
1111-15	1111-15	Yang di-Pertua Dewan Rakyat
1112-31	1112-33	Yang Dipertua Pihak Berkuasa Tempatan

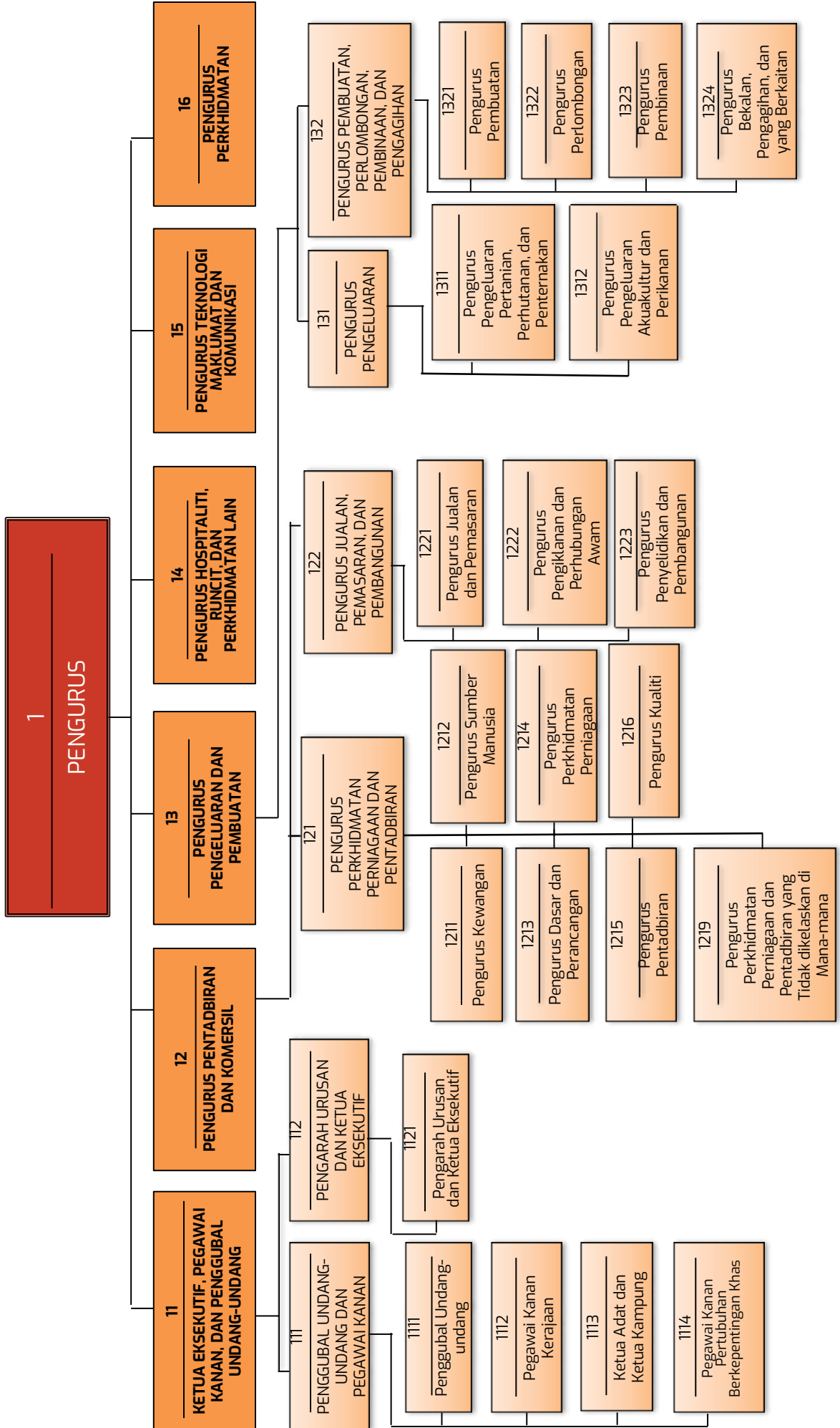
CARTA MASCO



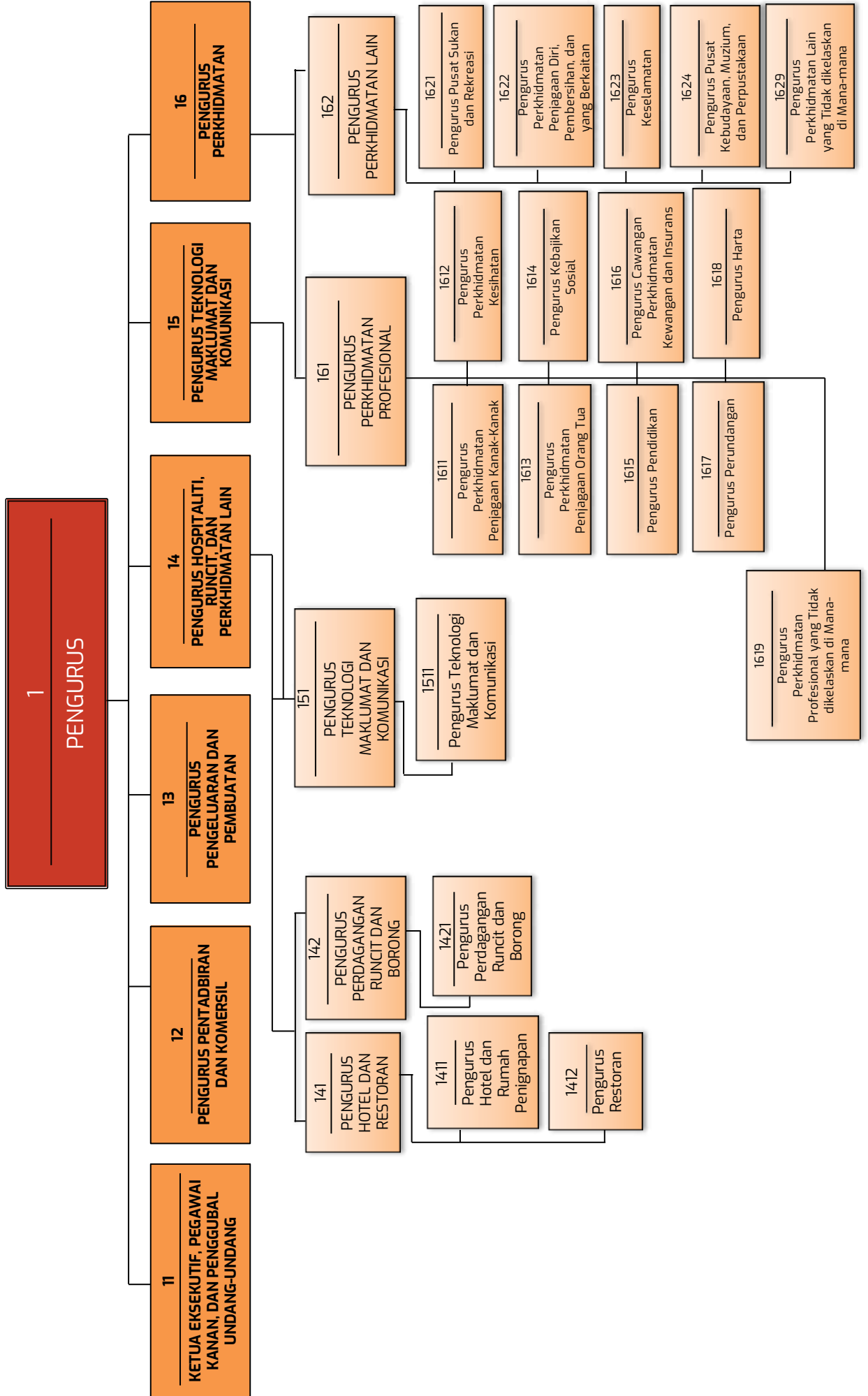
KUMPULAN UTAMA 1 PENGURUS



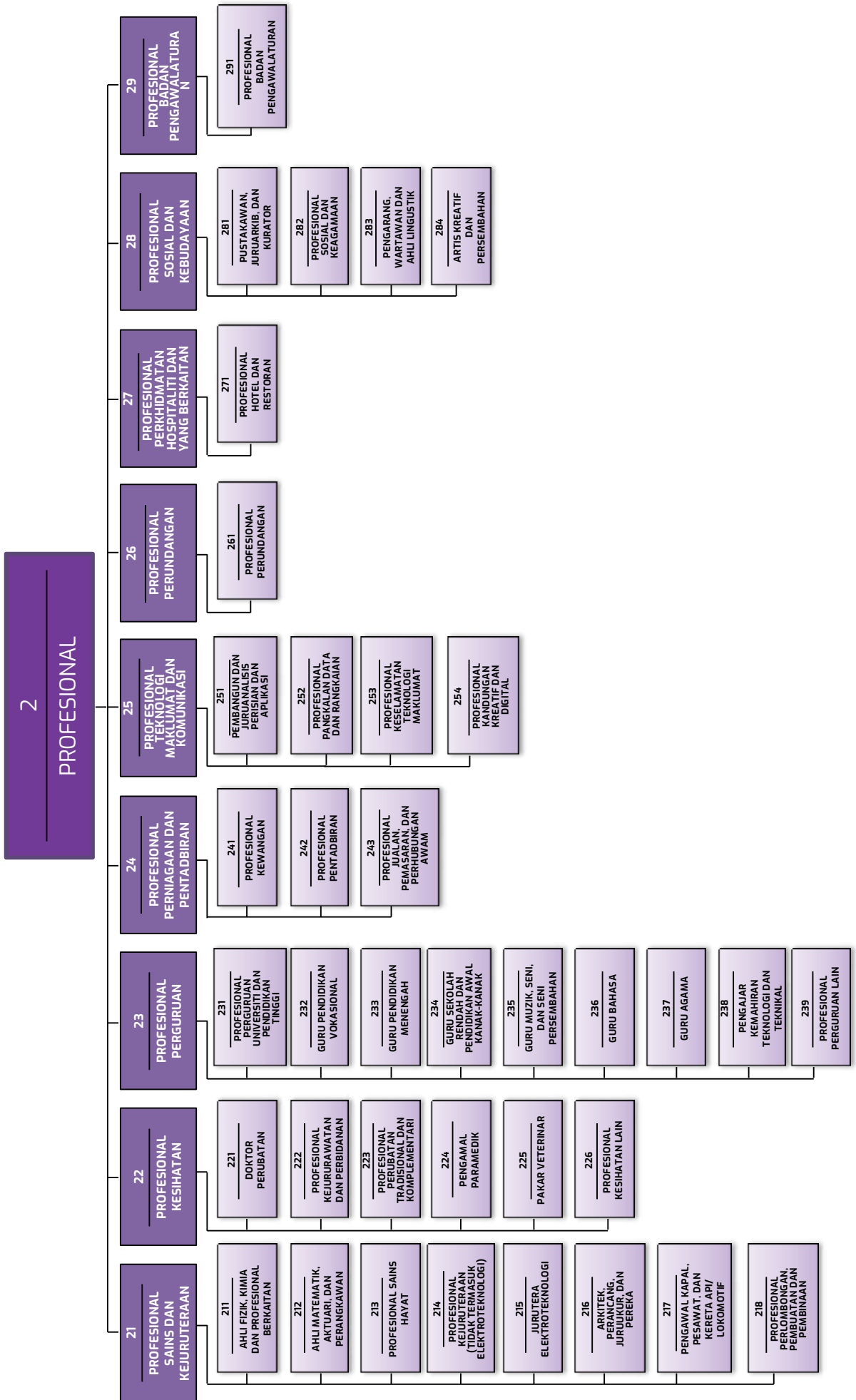
KUMPULAN UTAMA 1 PENGURUS



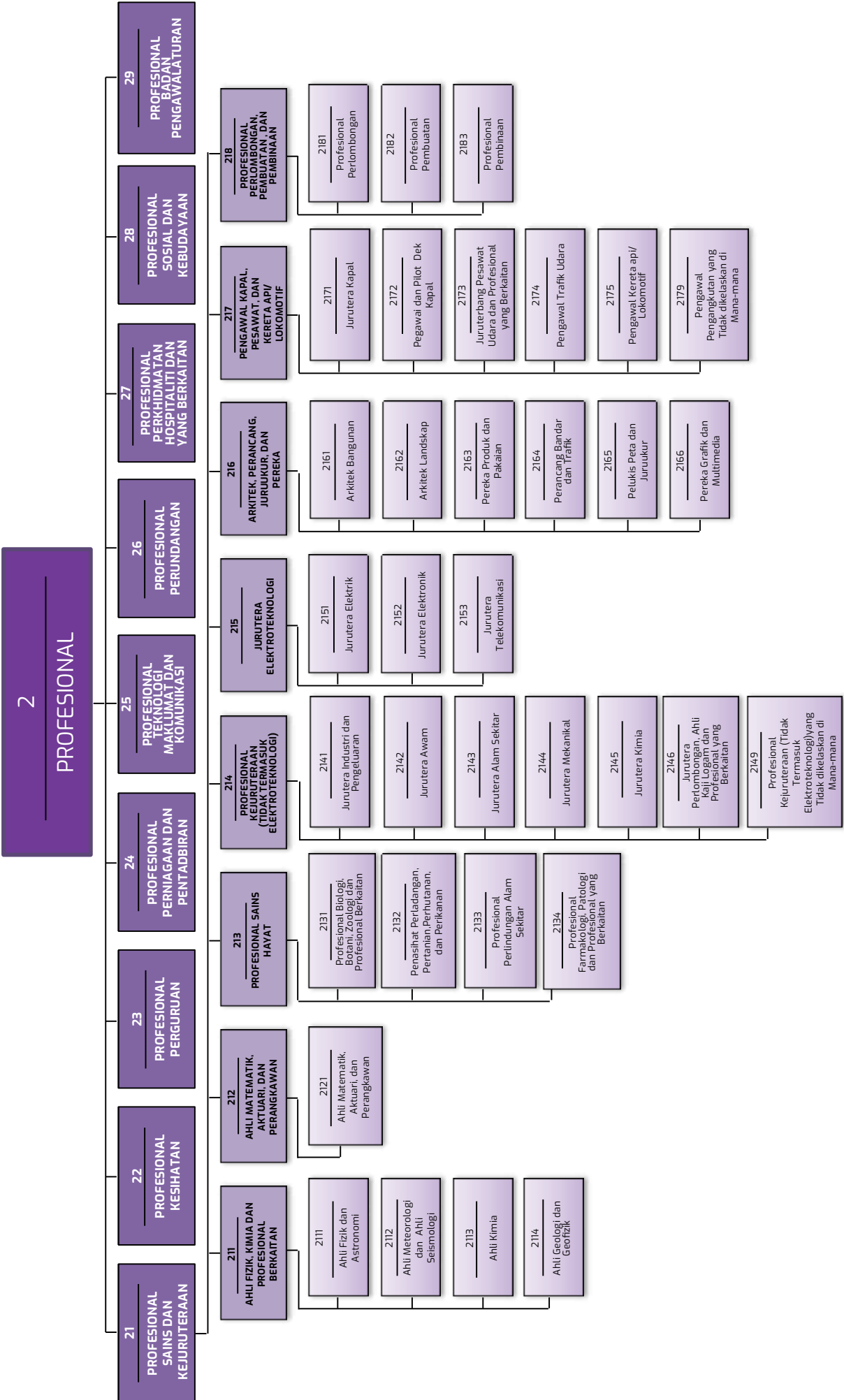
KUMPULAN UTAMA 1 PENGURUS



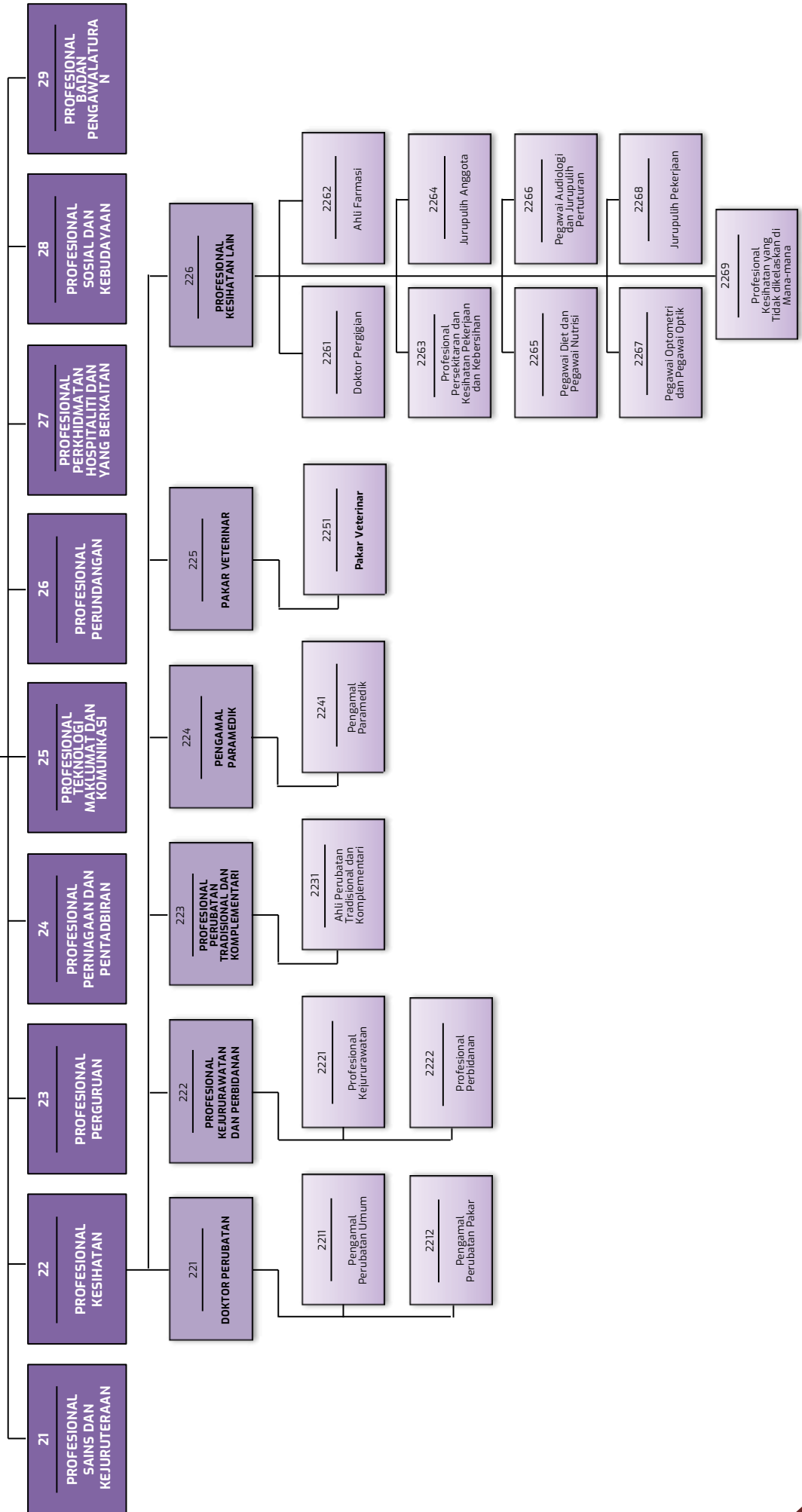
KUMPULAN UTAMA 2 PROFESIONAL



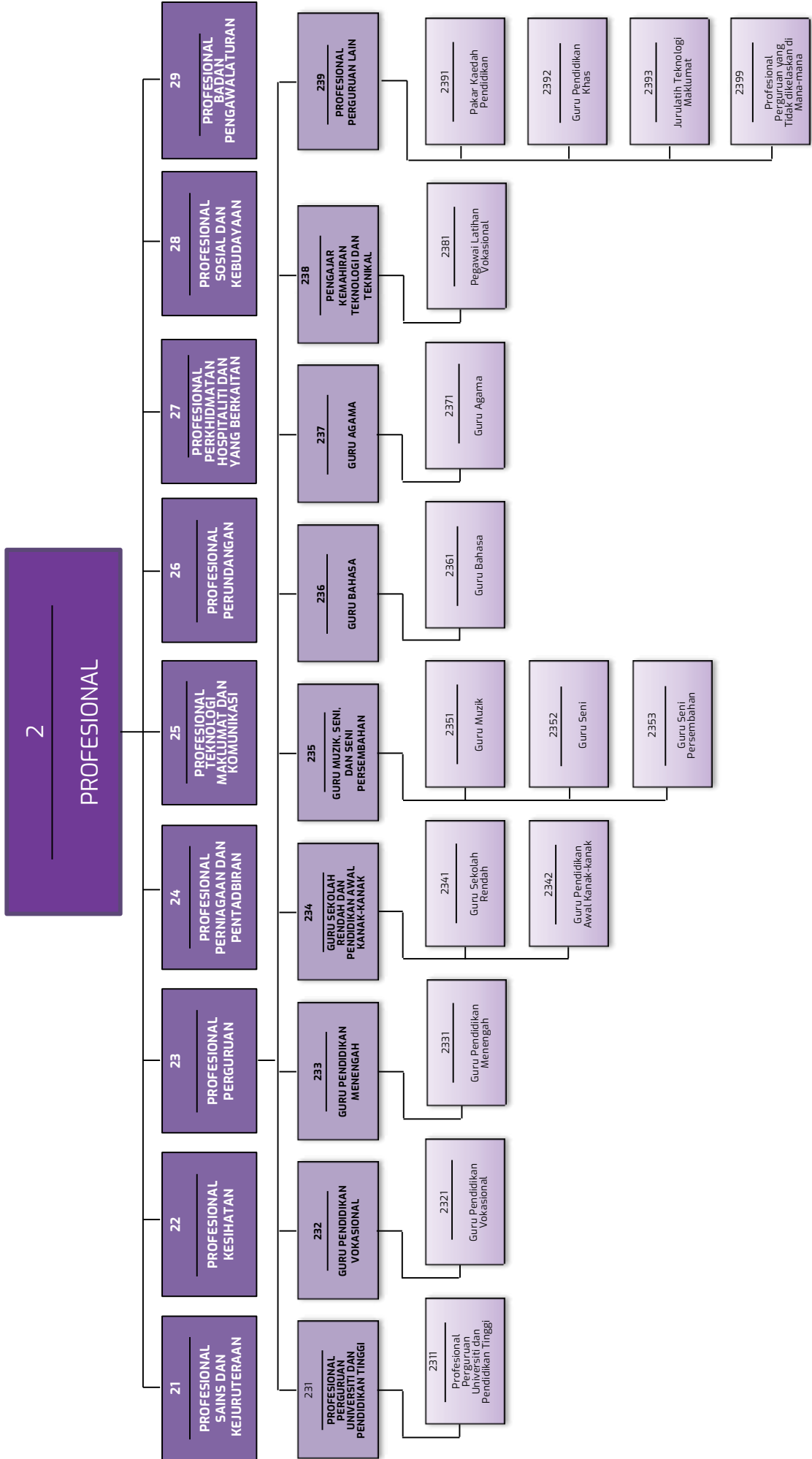
KUMPULAN UTAMA 2 PROFESIONAL



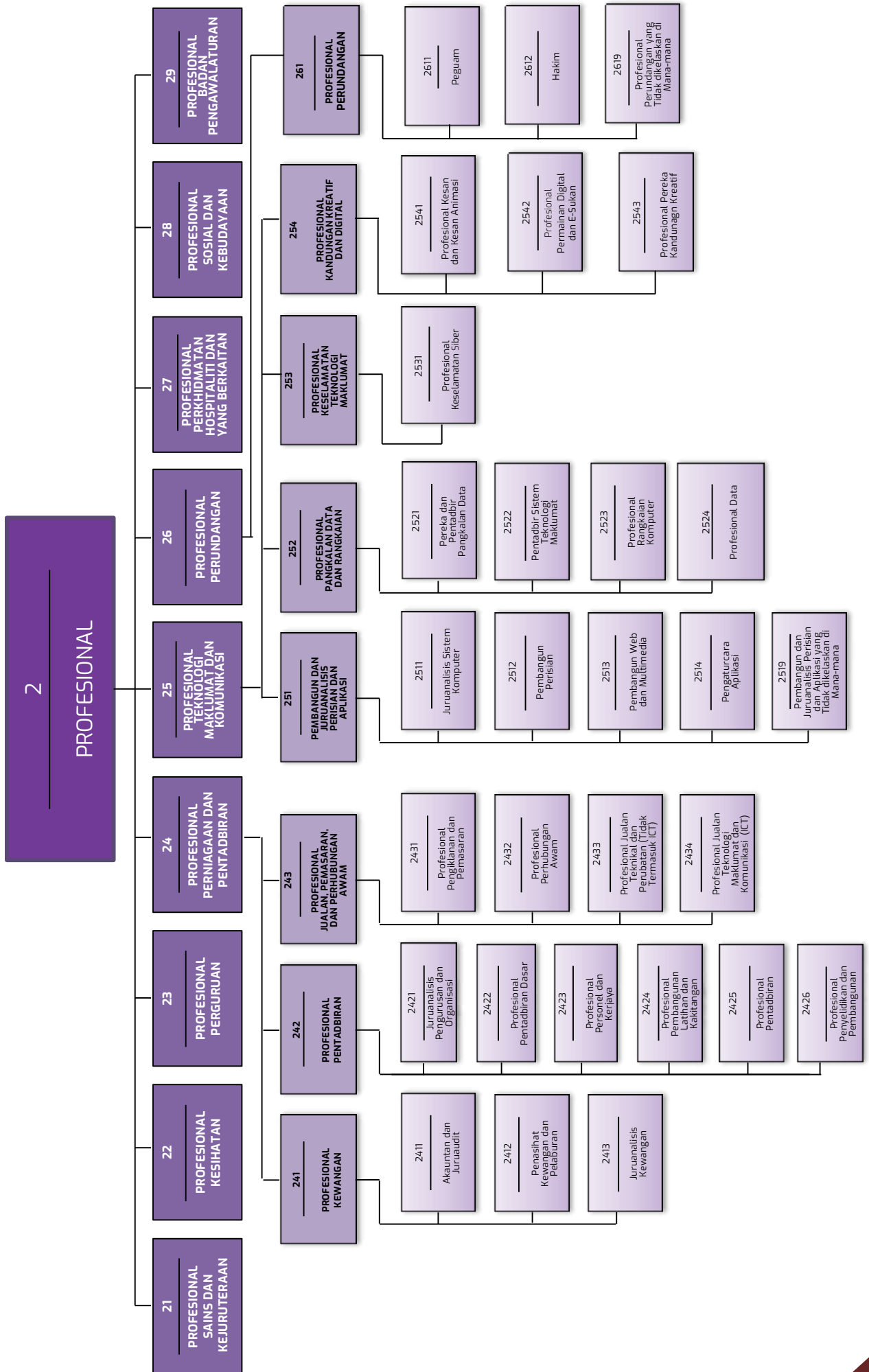
KUMPULAN UTAMA 2 PROFESIONAL



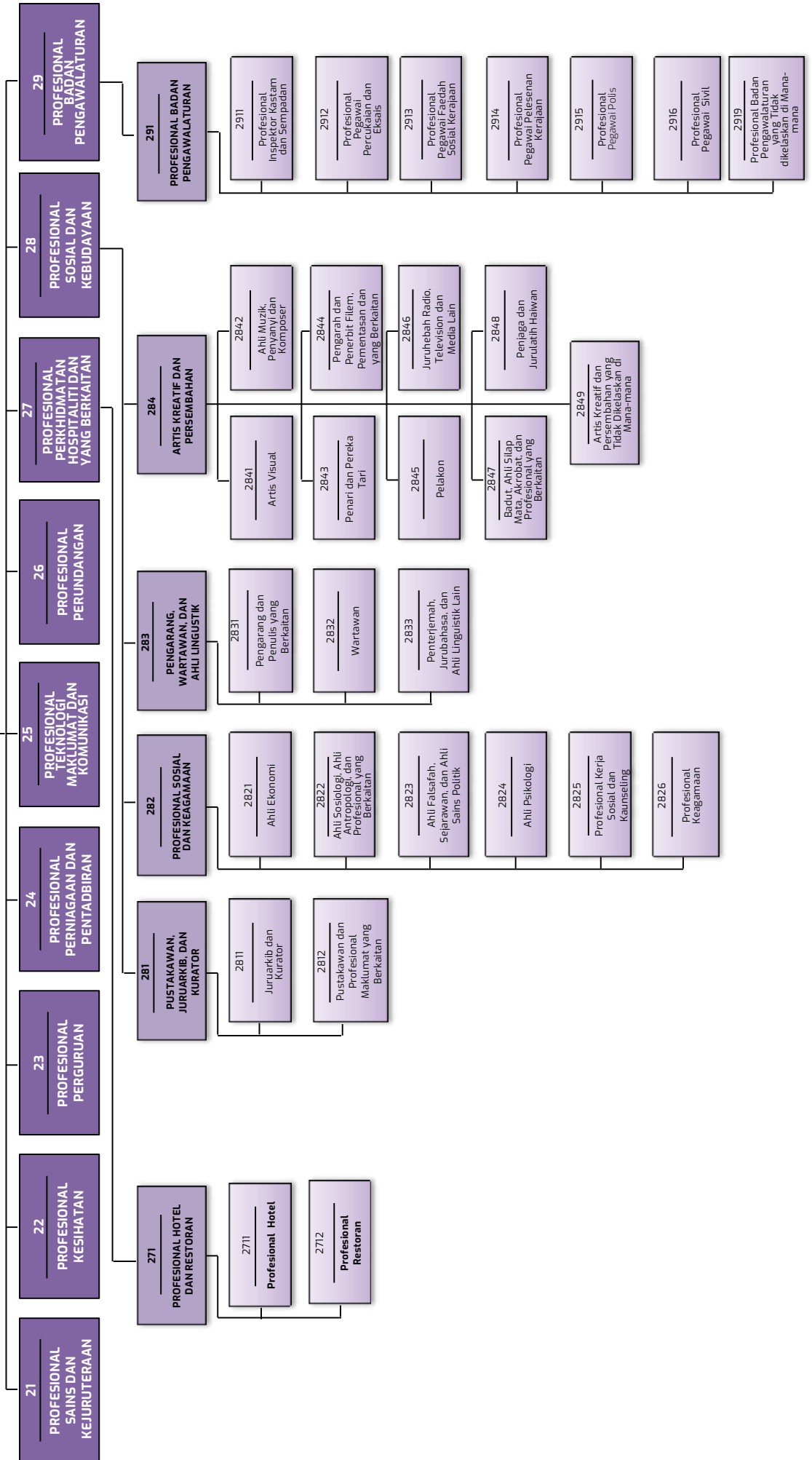
KUMPULAN UTAMA 2 PROFESIONAL



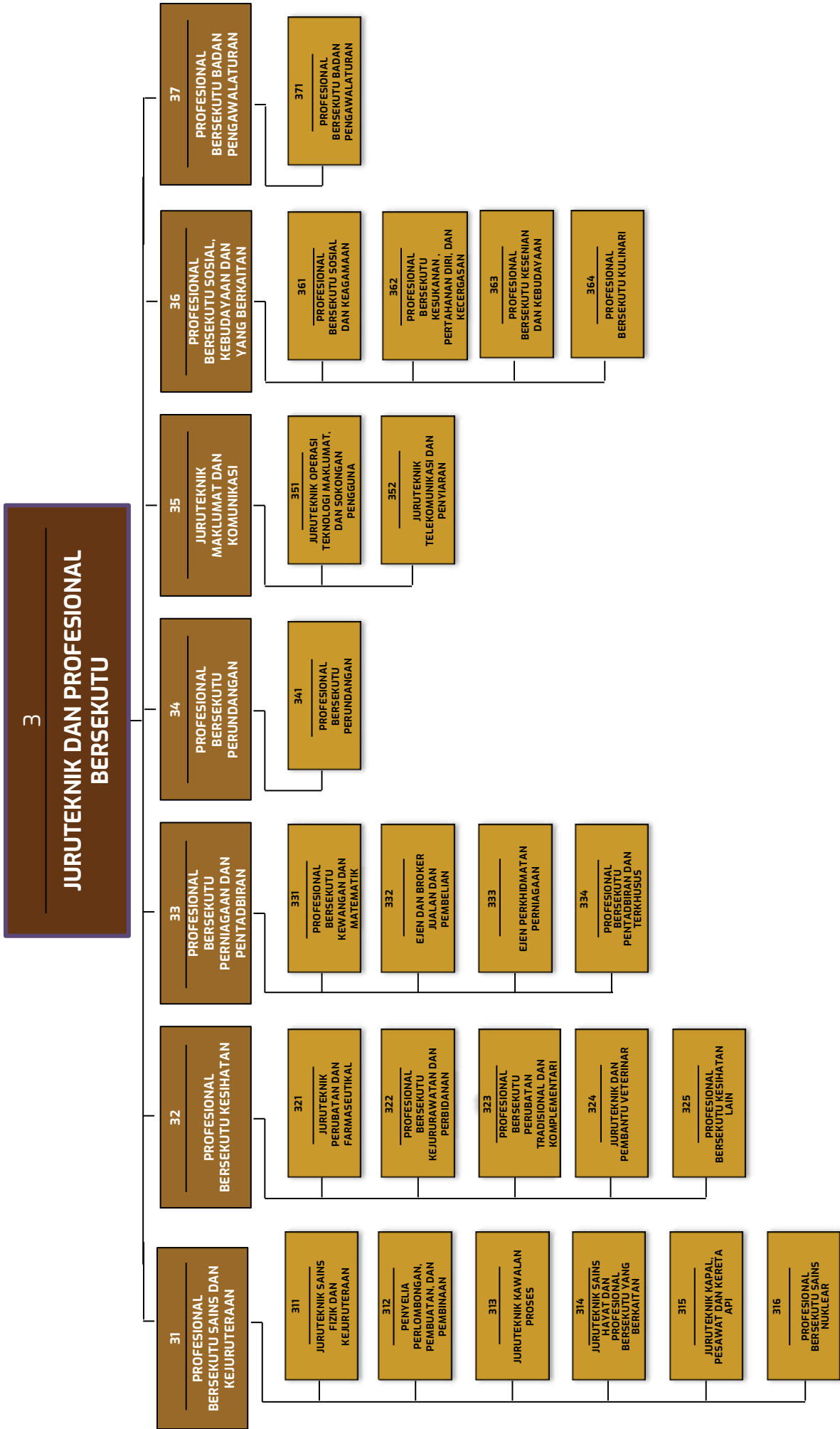
KUMPULAN UTAMA 2 PROFESIONAL



KUMPULAN UTAMA 2 PROFESIONAL

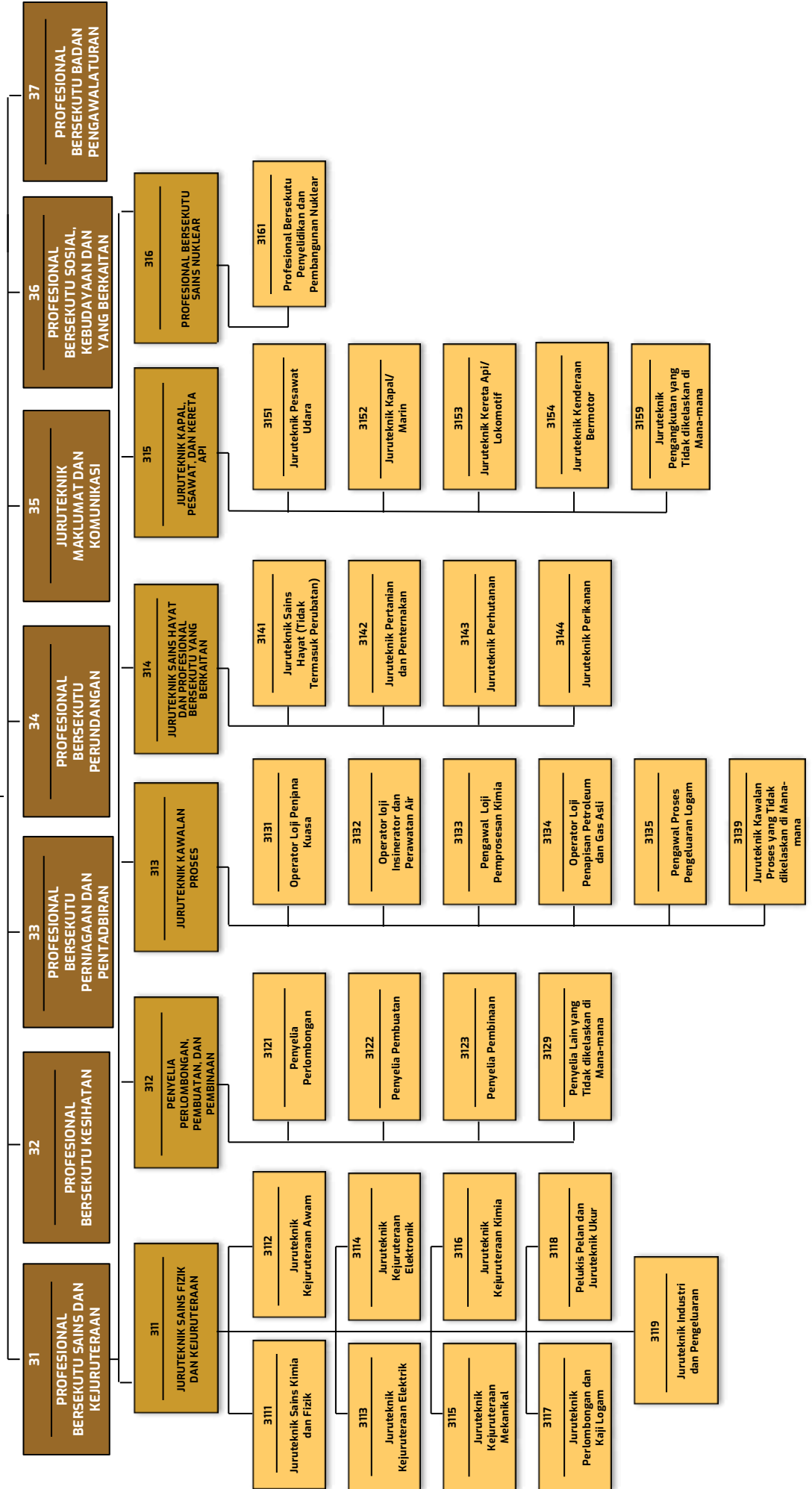


KUMPULAN UTAMA 3 PROFESIONAL

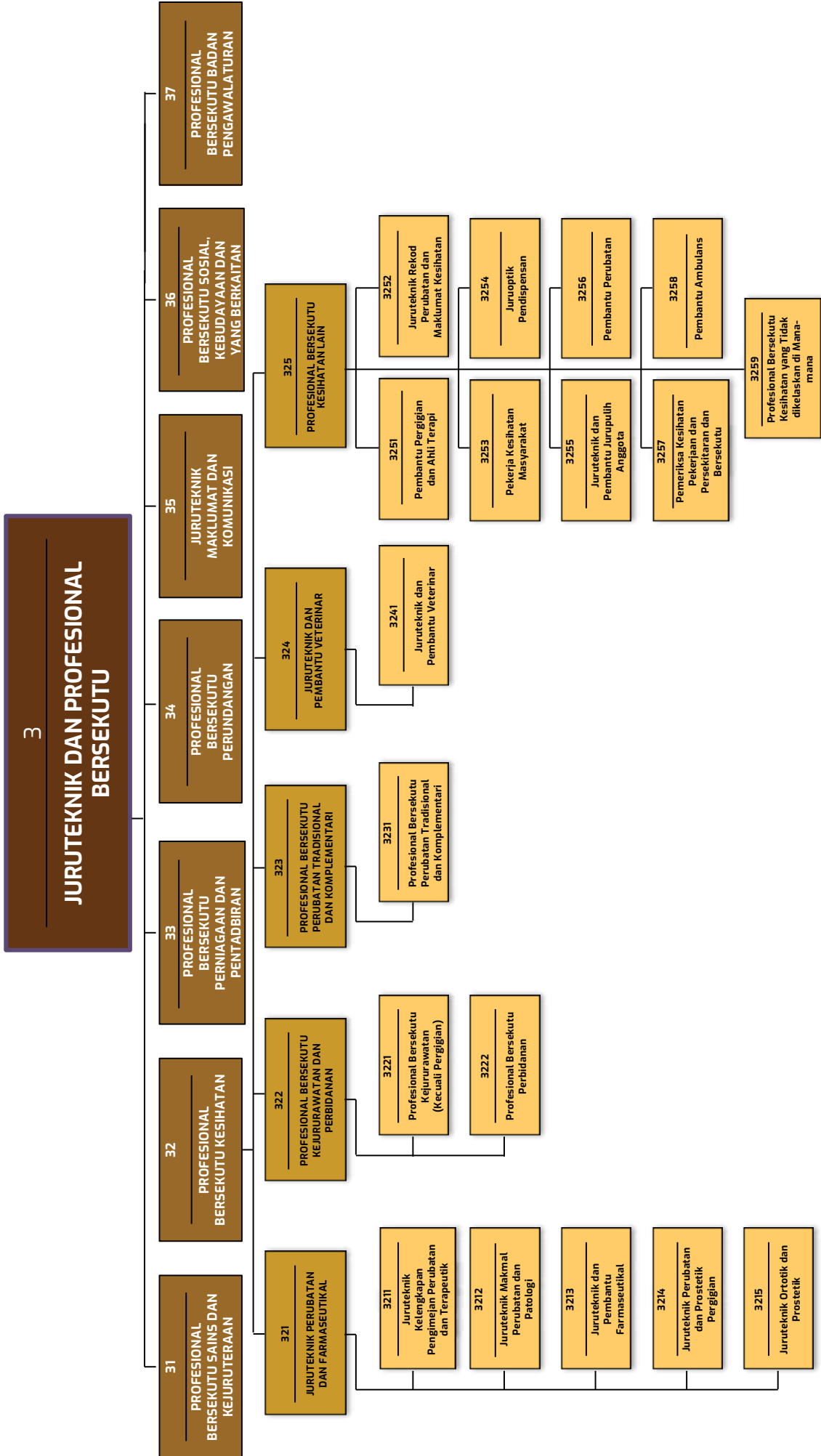


KUMPULAN UTAMA 3 PROFESIONAL

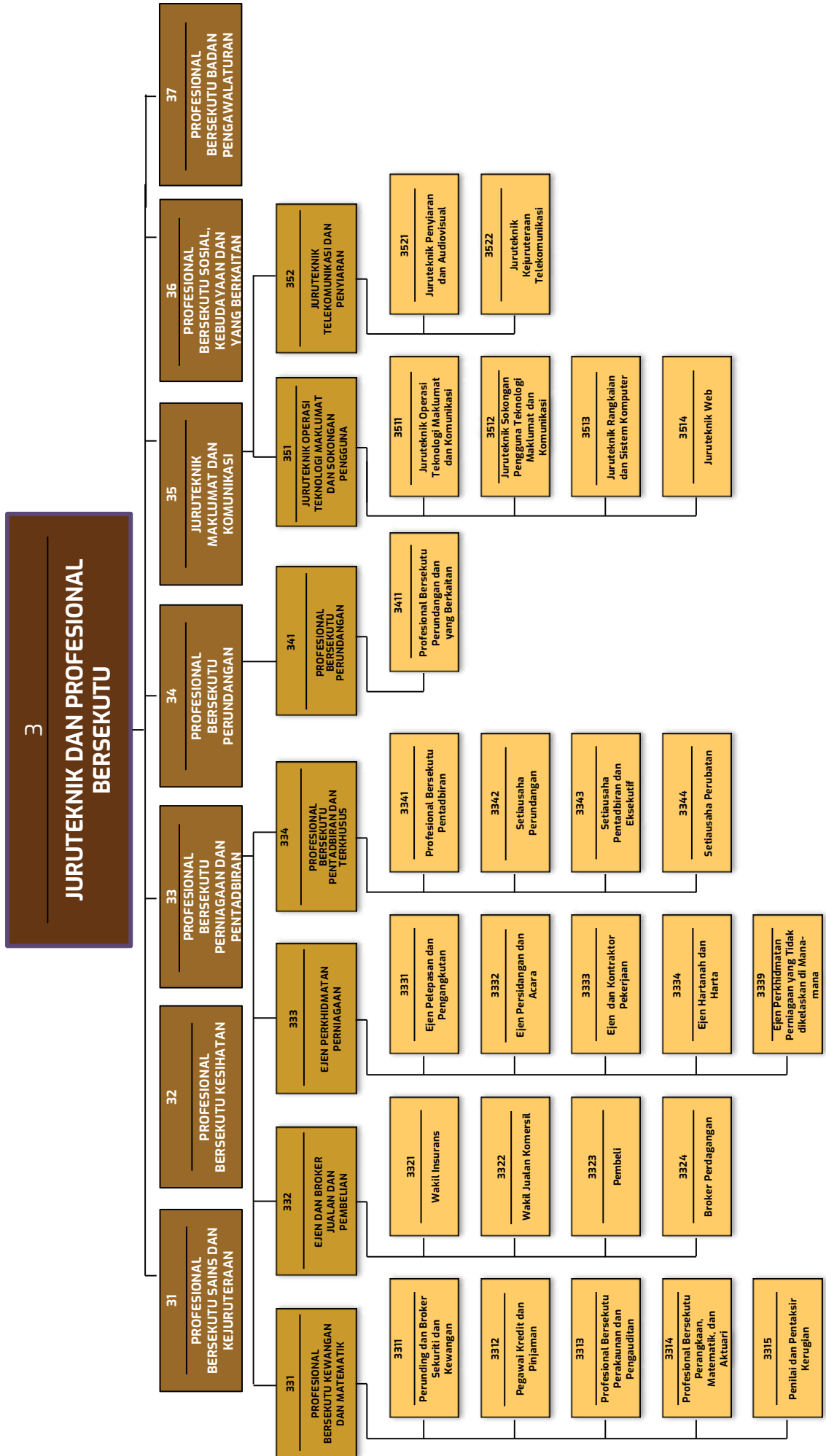
3 JURUTEKNIK DAN PROFESIONAL BERSEKUTU



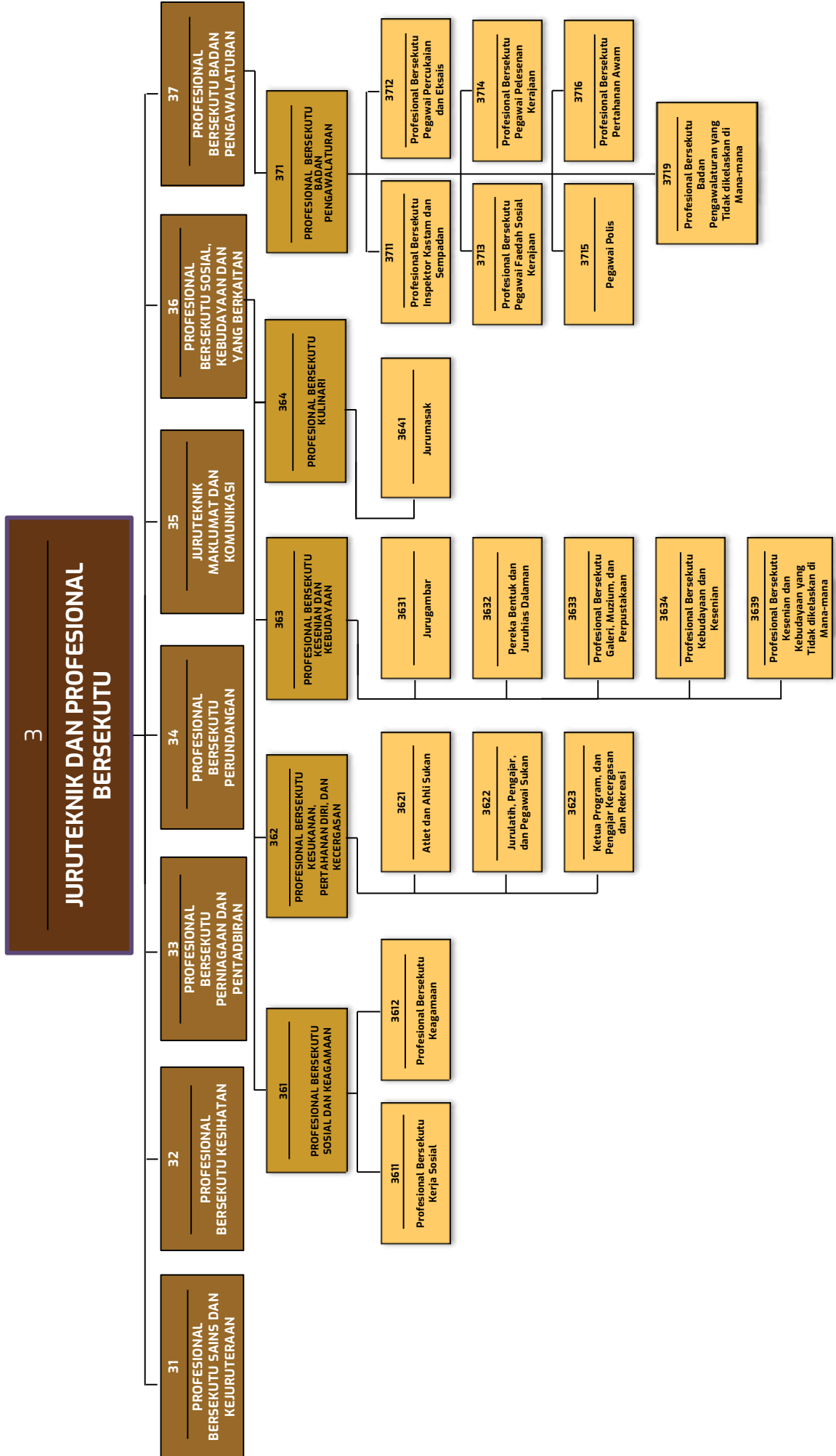
KUMPULAN UTAMA 3 PROFESIONAL



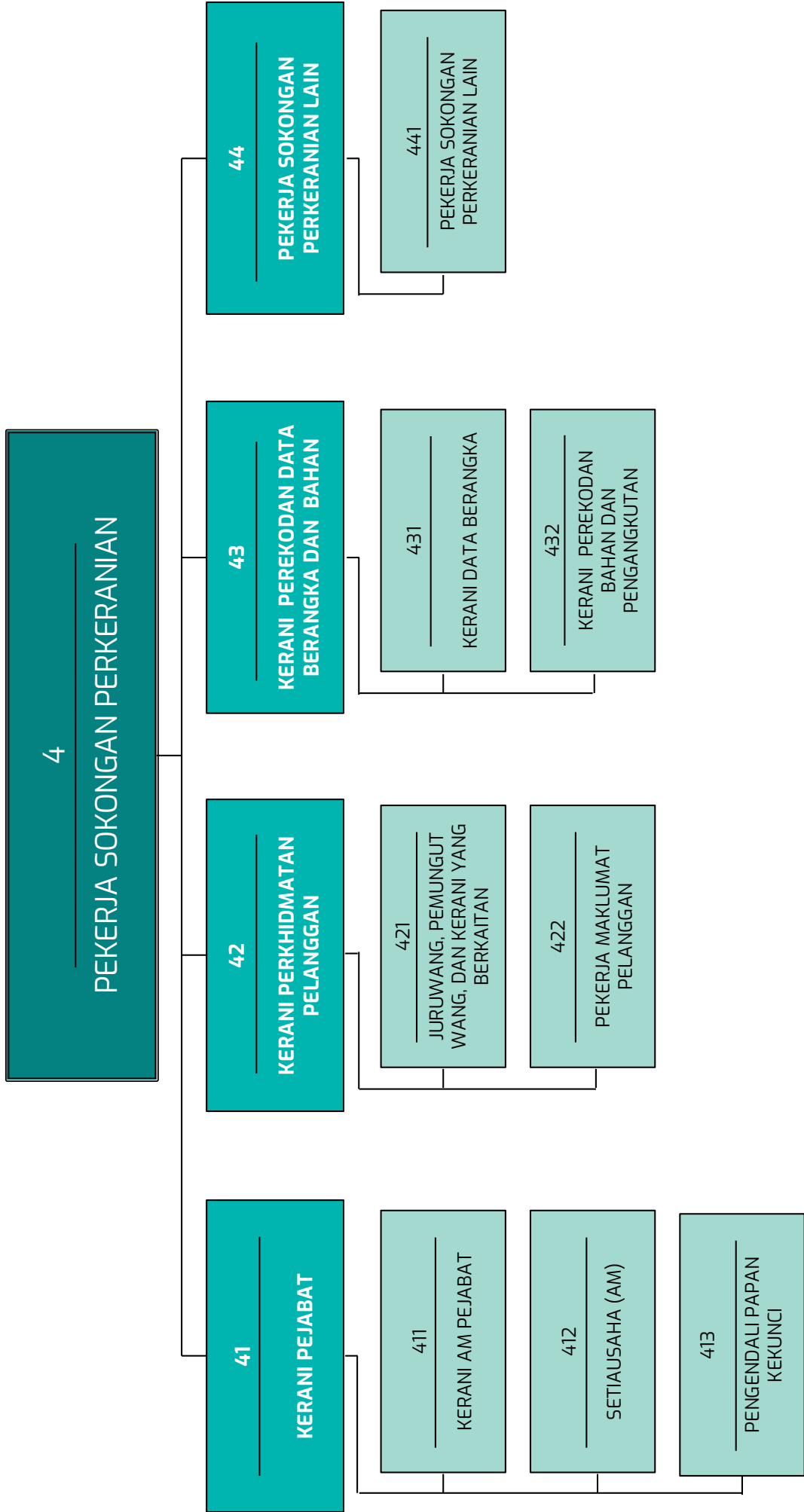
KUMPULAN UTAMA 3 PROFESIONAL



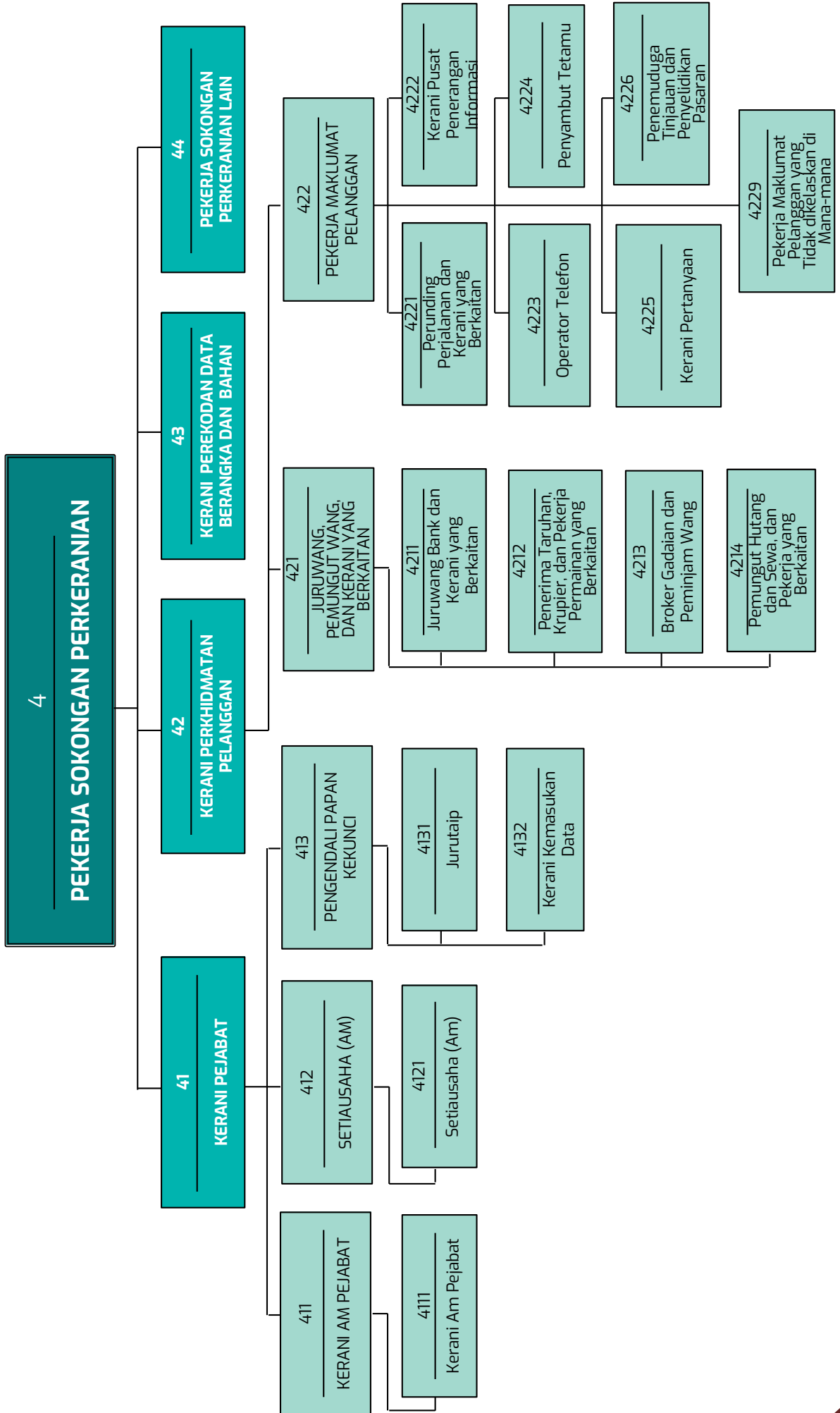
KUMPULAN UTAMA 3 PROFESIONAL



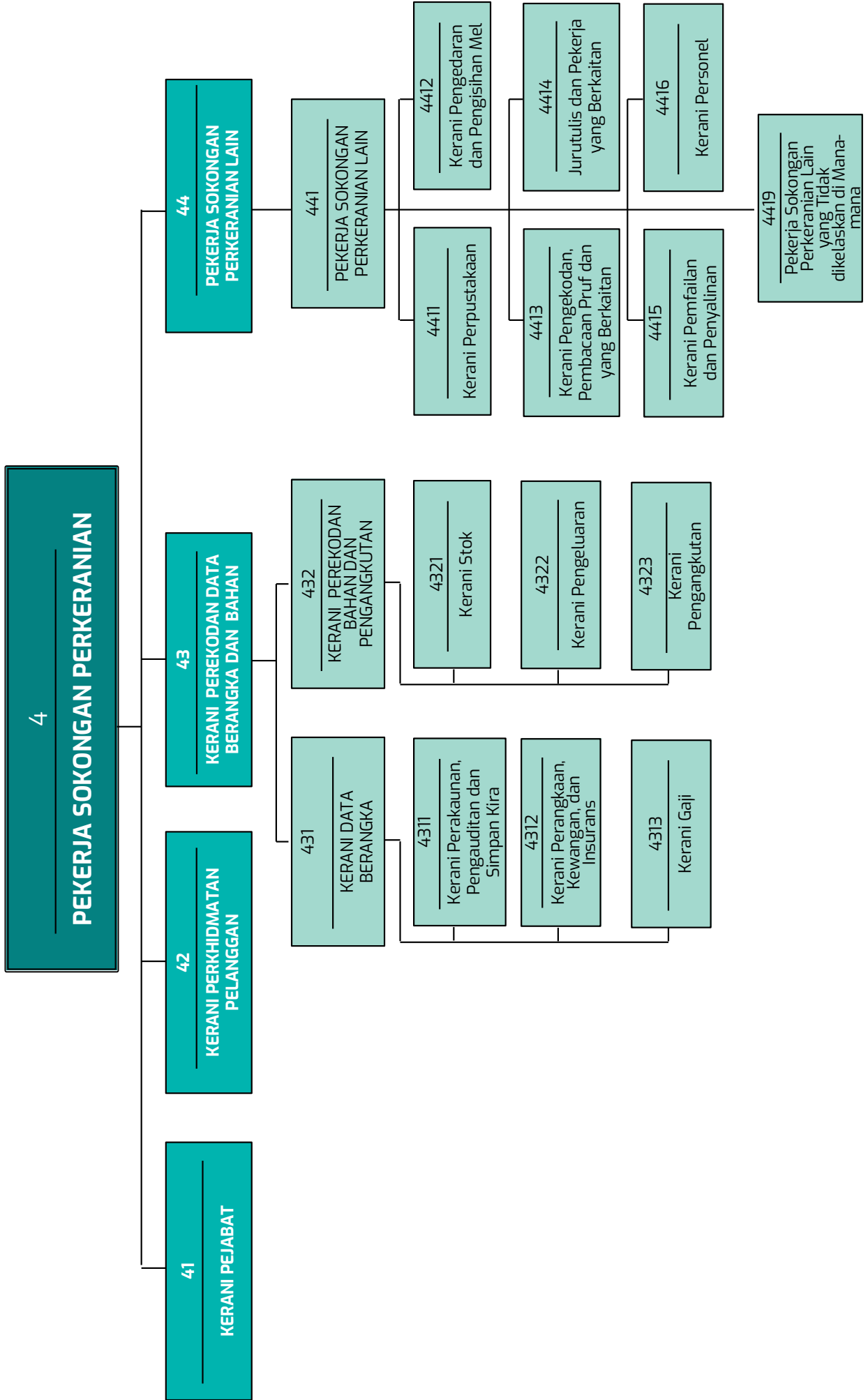
KUMPULAN UTAMA 4 PEKERJA SOKONGAN PERKERANIAN



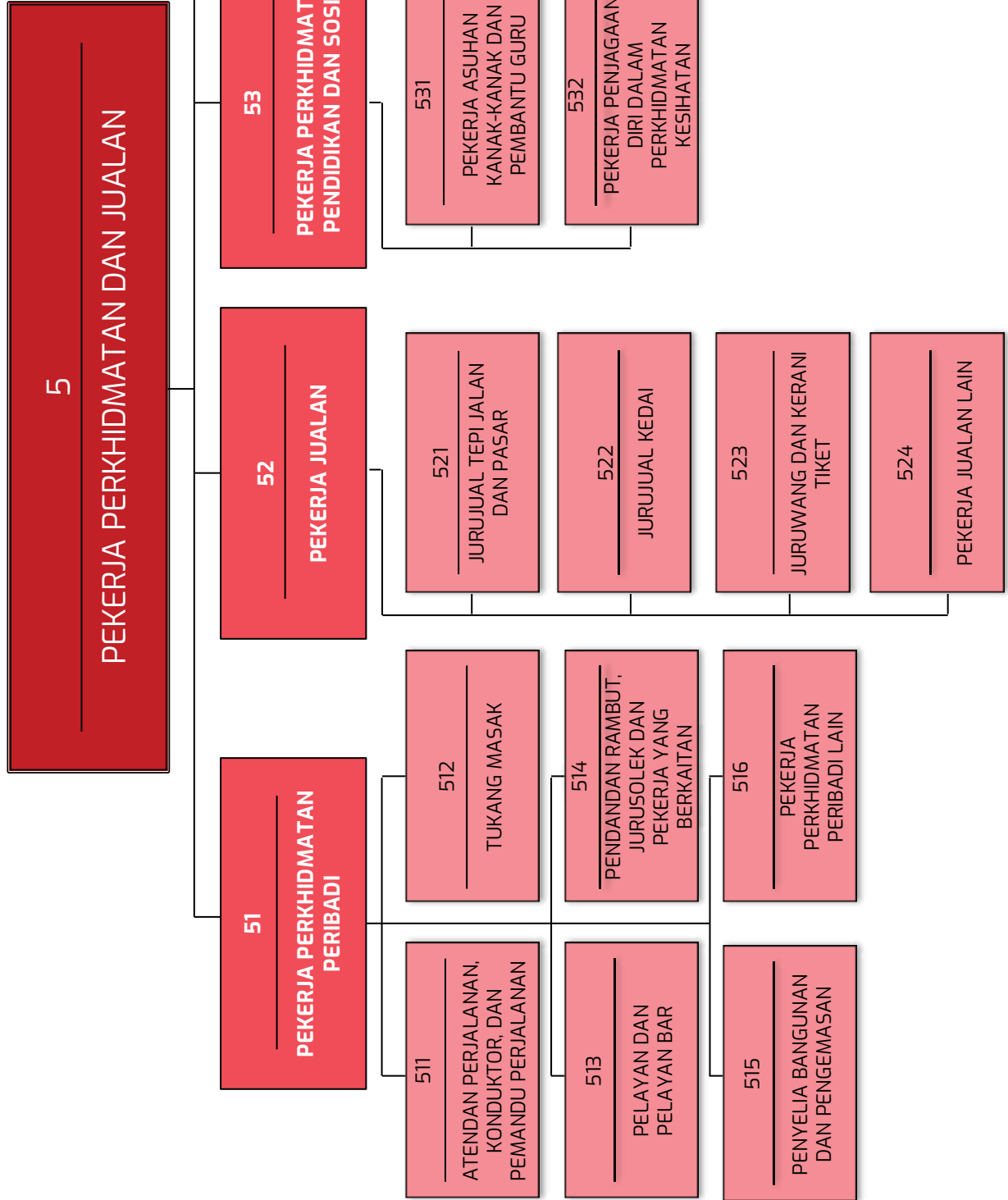
KUMPULAN UTAMA 4 PEKERJA SOKONGAN PERKERANIAN



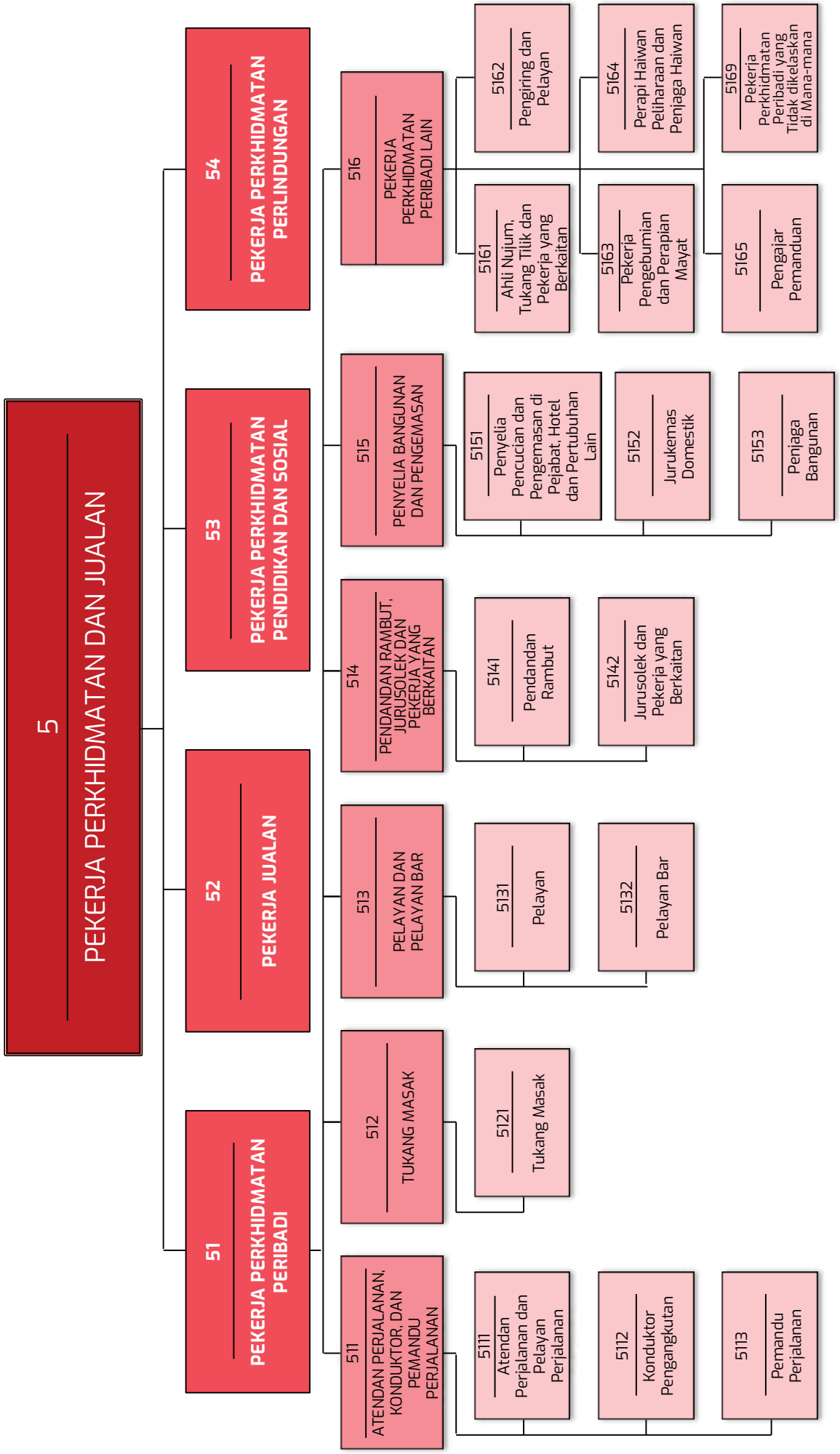
KUMPULAN UTAMA 4 PEKERJA SOKONGAN PERKERANIAN



KUMPULAN UTAMA 5 PEKERJA PERKHIDMATAN DAN JUALAN

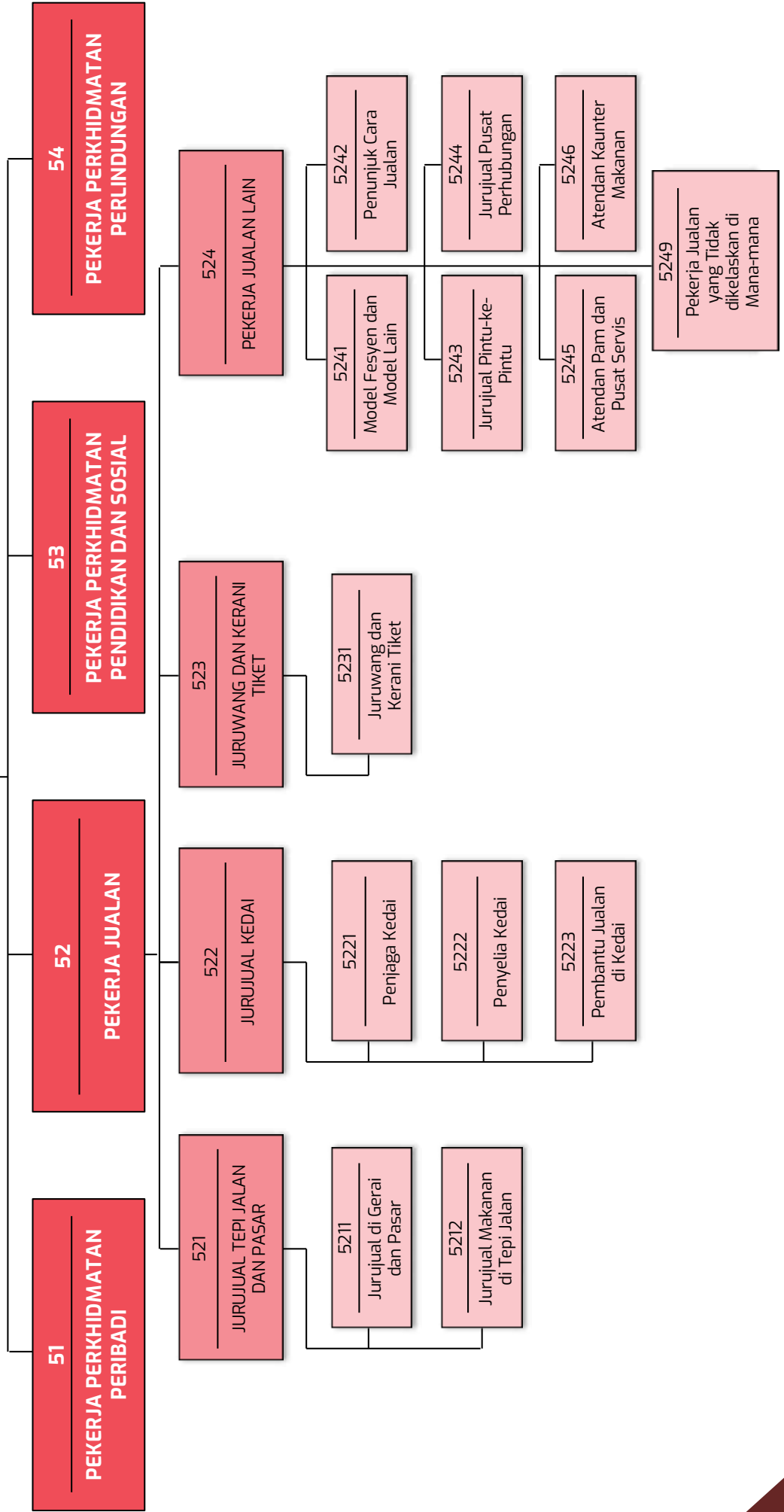


KUMPULAN UTAMA 5 PEKERJA PERKHIDMATAN DAN JUALAN

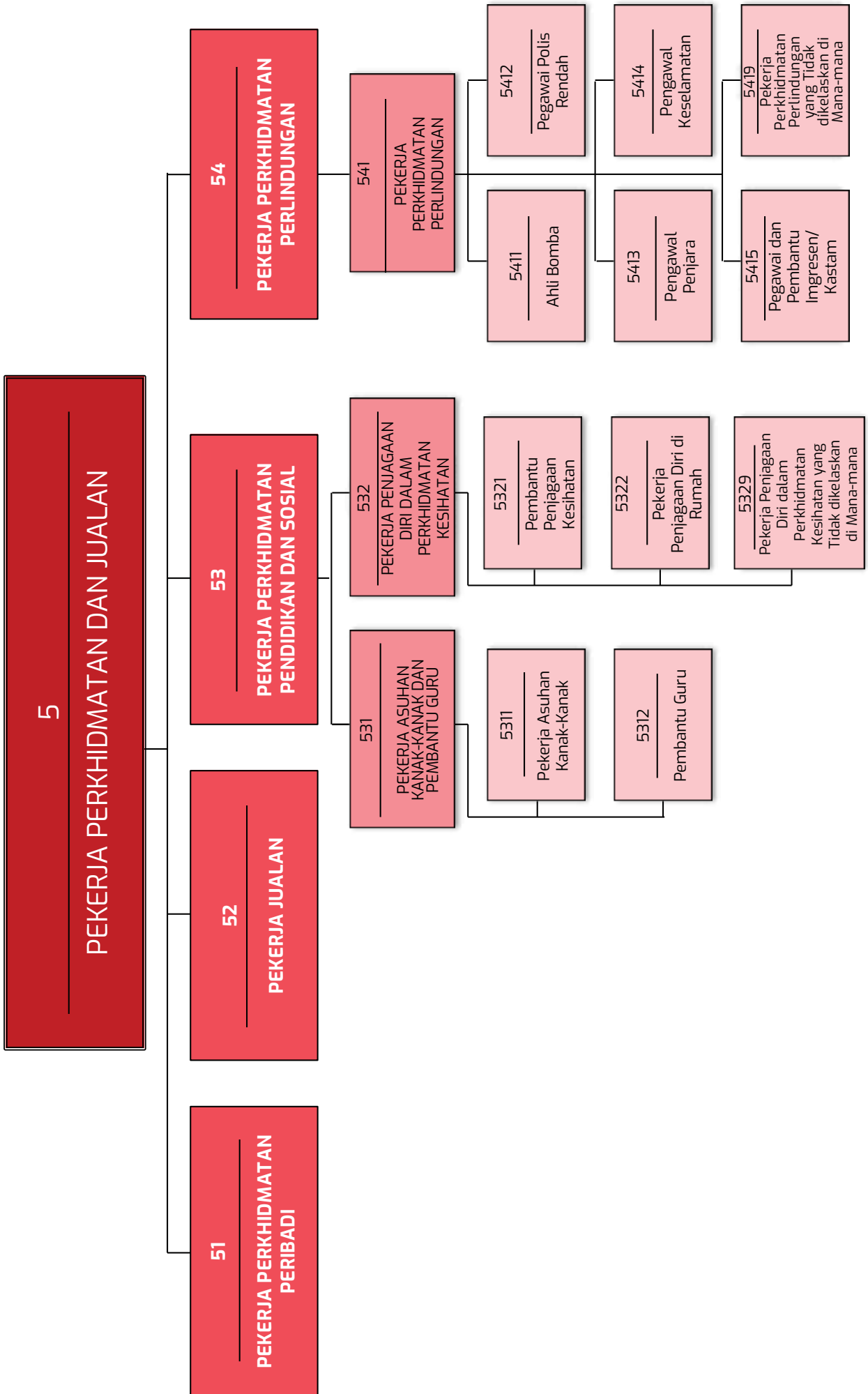


KUMPULAN UTAMA 5 PEKERJA PERKHIDMATAN DAN JUALAN

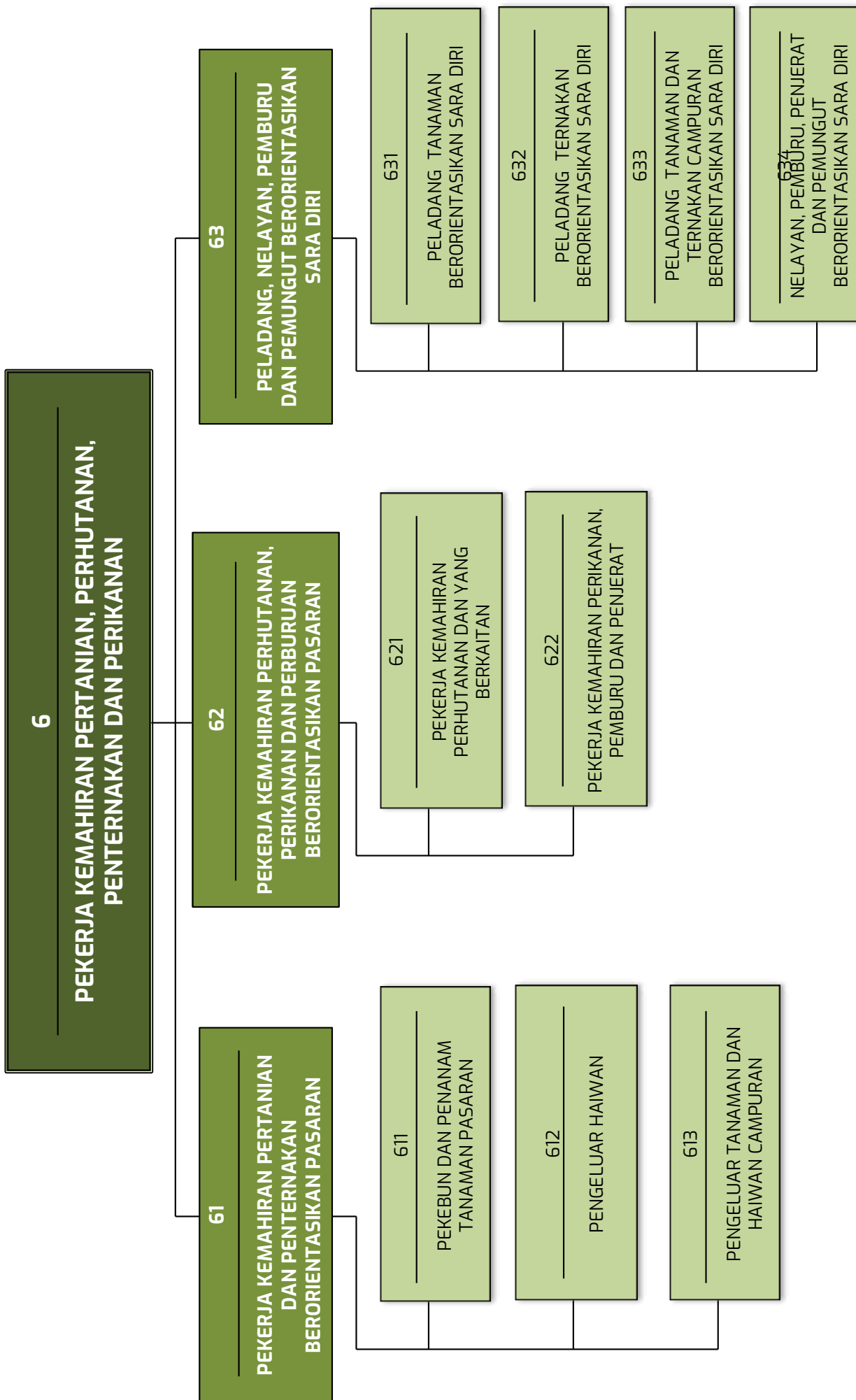
5 PEKERJA PERKHIDMATAN DAN JUALAN



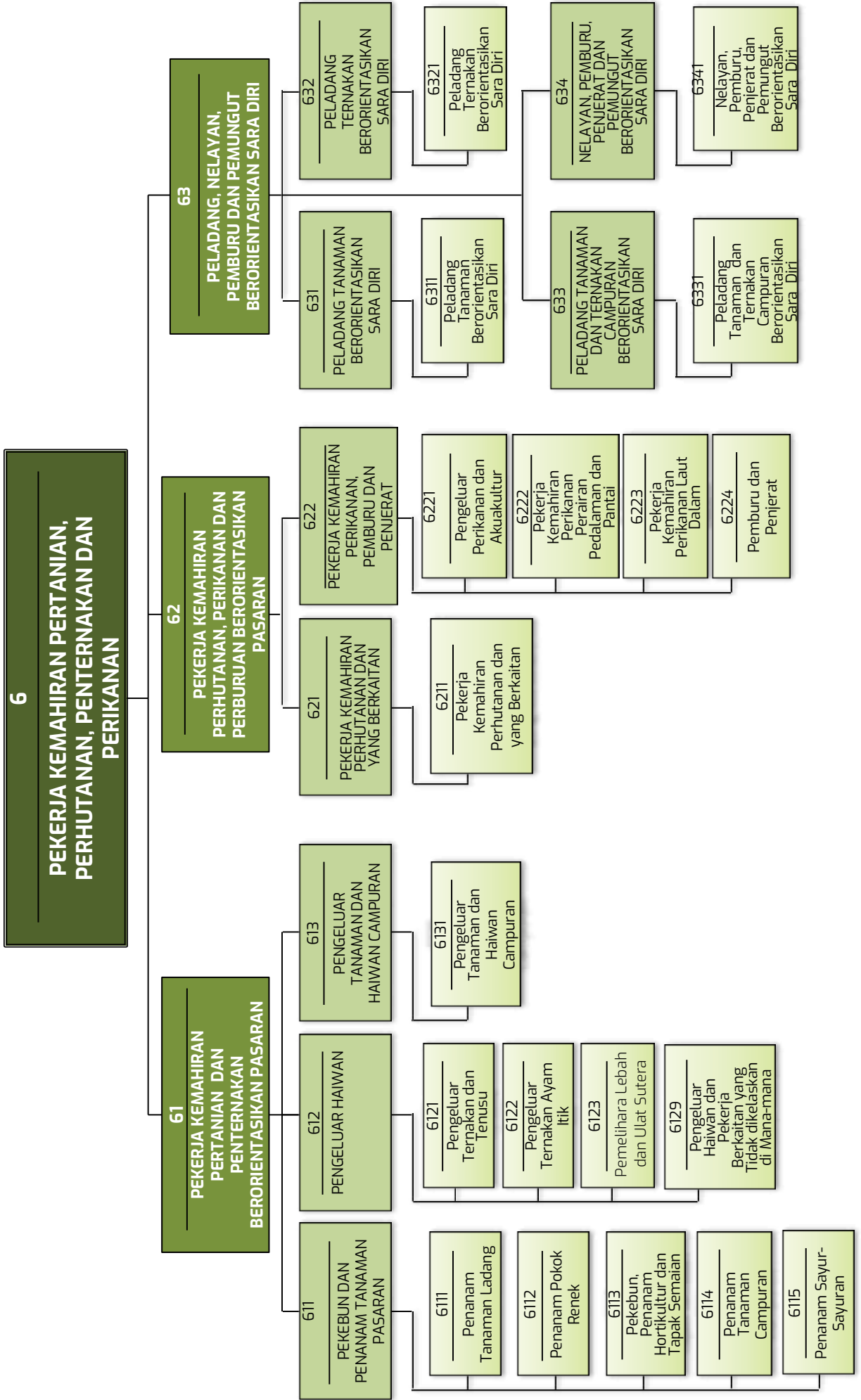
KUMPULAN UTAMA 5 PEKERJA PERKHIDMATAN DAN JUALAN



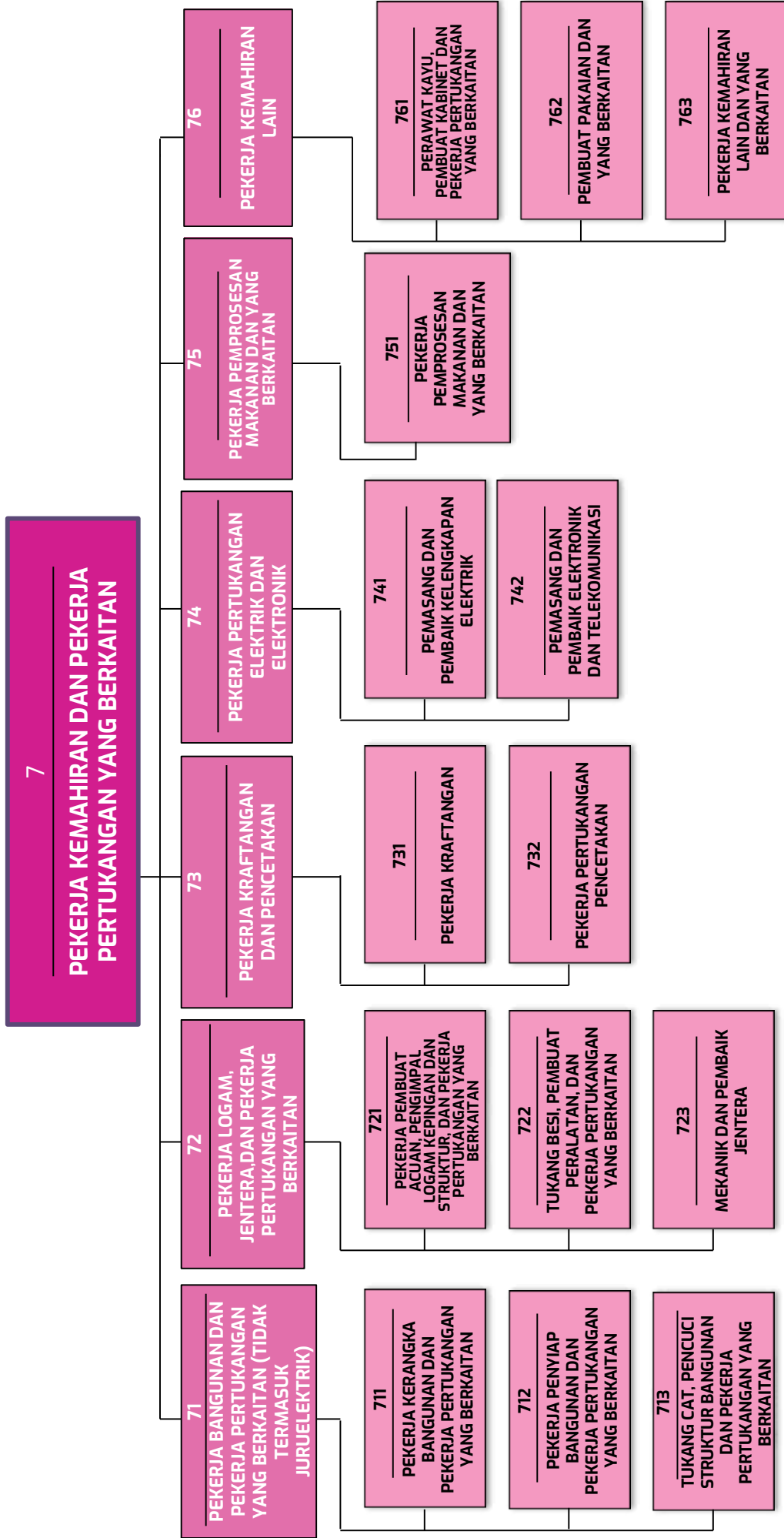
KUMPULAN UTAMA 6 PEKERJA KEMAHIRAN PERTANIAN, PERHUTANAN, PERHUTANAN, PENTERNAKAN DAN PERIKANAN



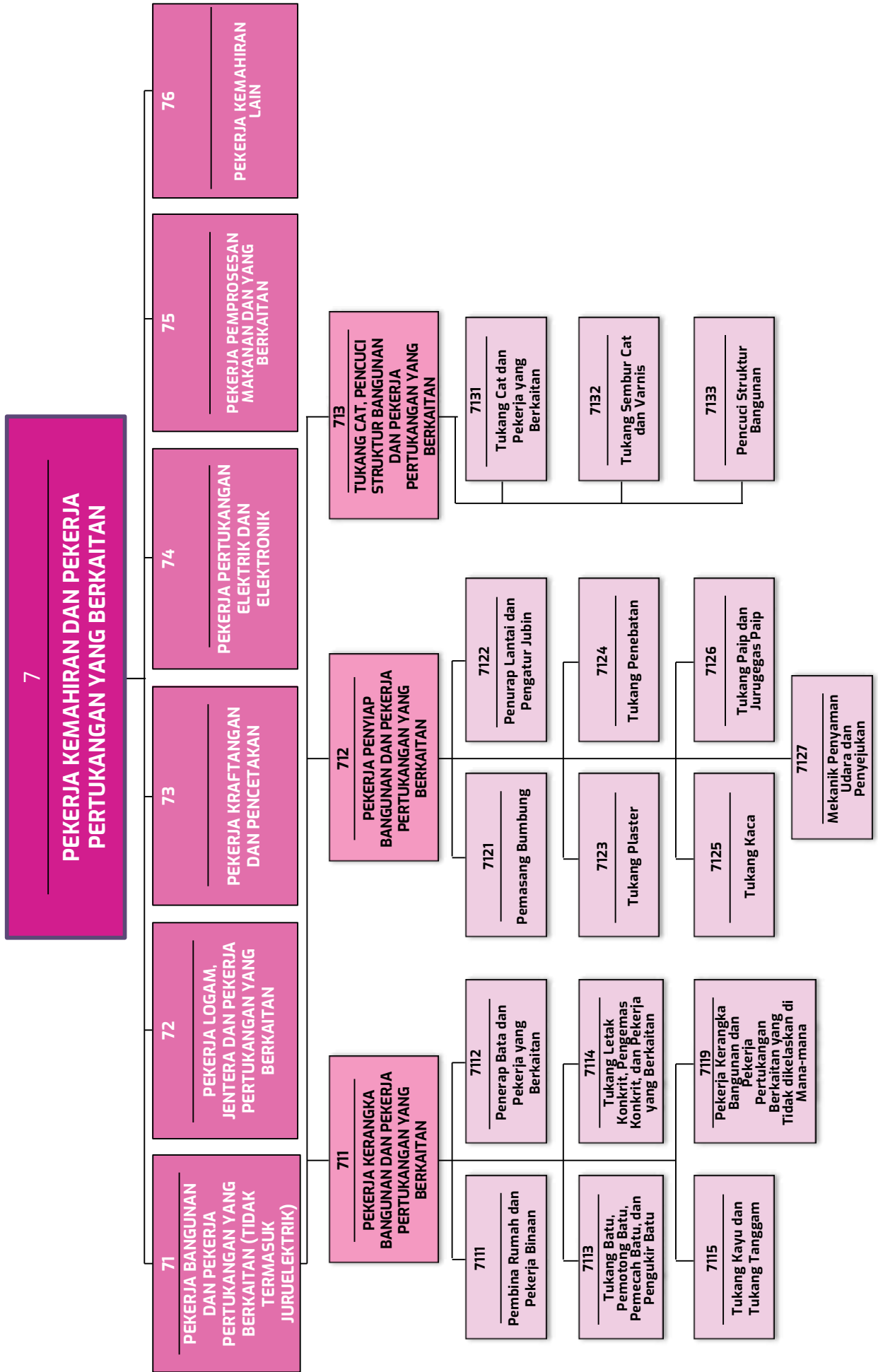
KUMPULAN UTAMA 6 PEKERJA KEMAHIRAN PERTANIAN, PERHUTANAN, PENTERNAKAN, PENTERNAKAN, DAN PERIKANAN



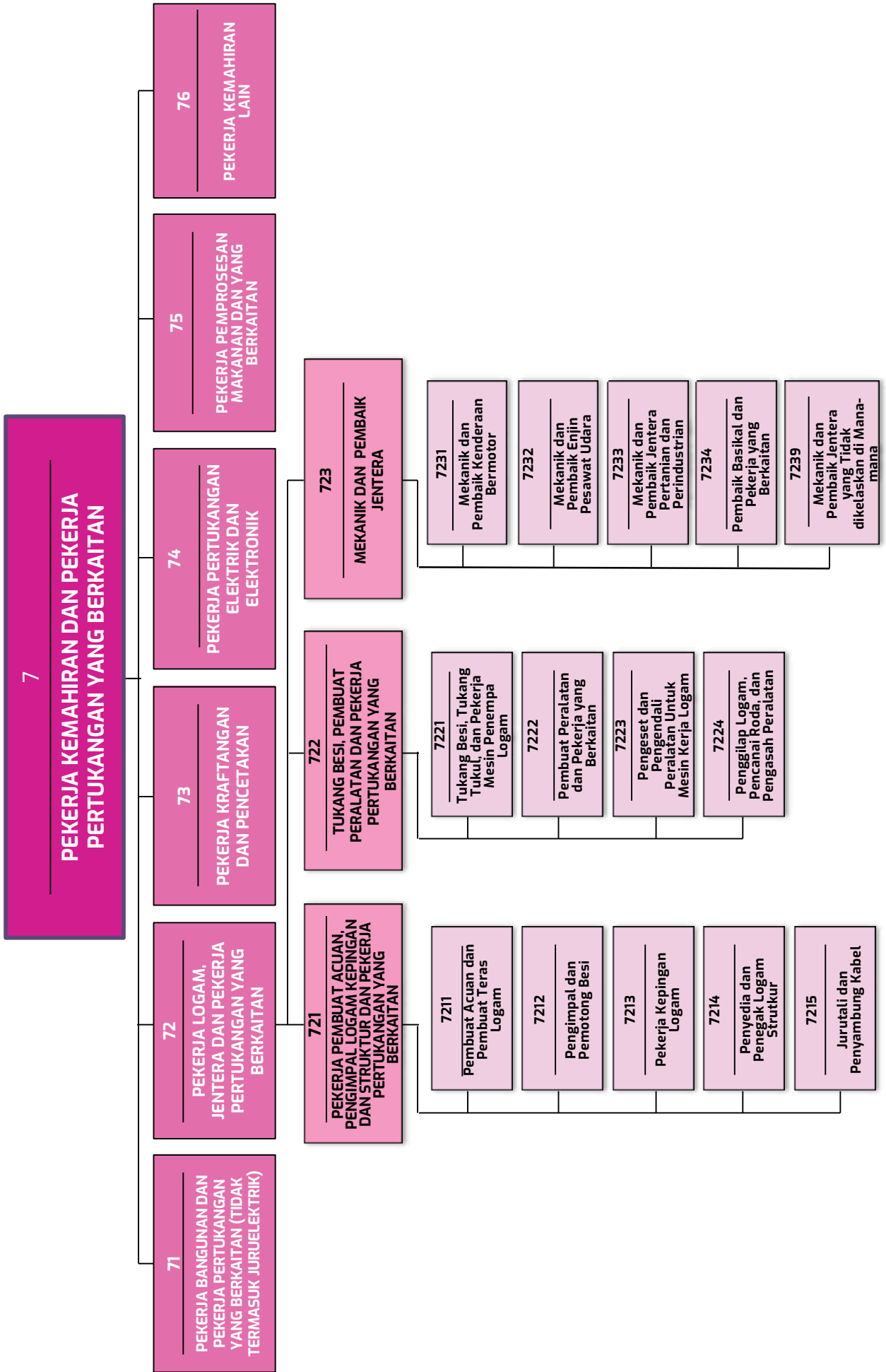
KUMPULAN UTAMA 7 PEKERJA KEMAHIRAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN



KUMPULAN UTAMA 7 PEKERJA KEMAHIRAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN

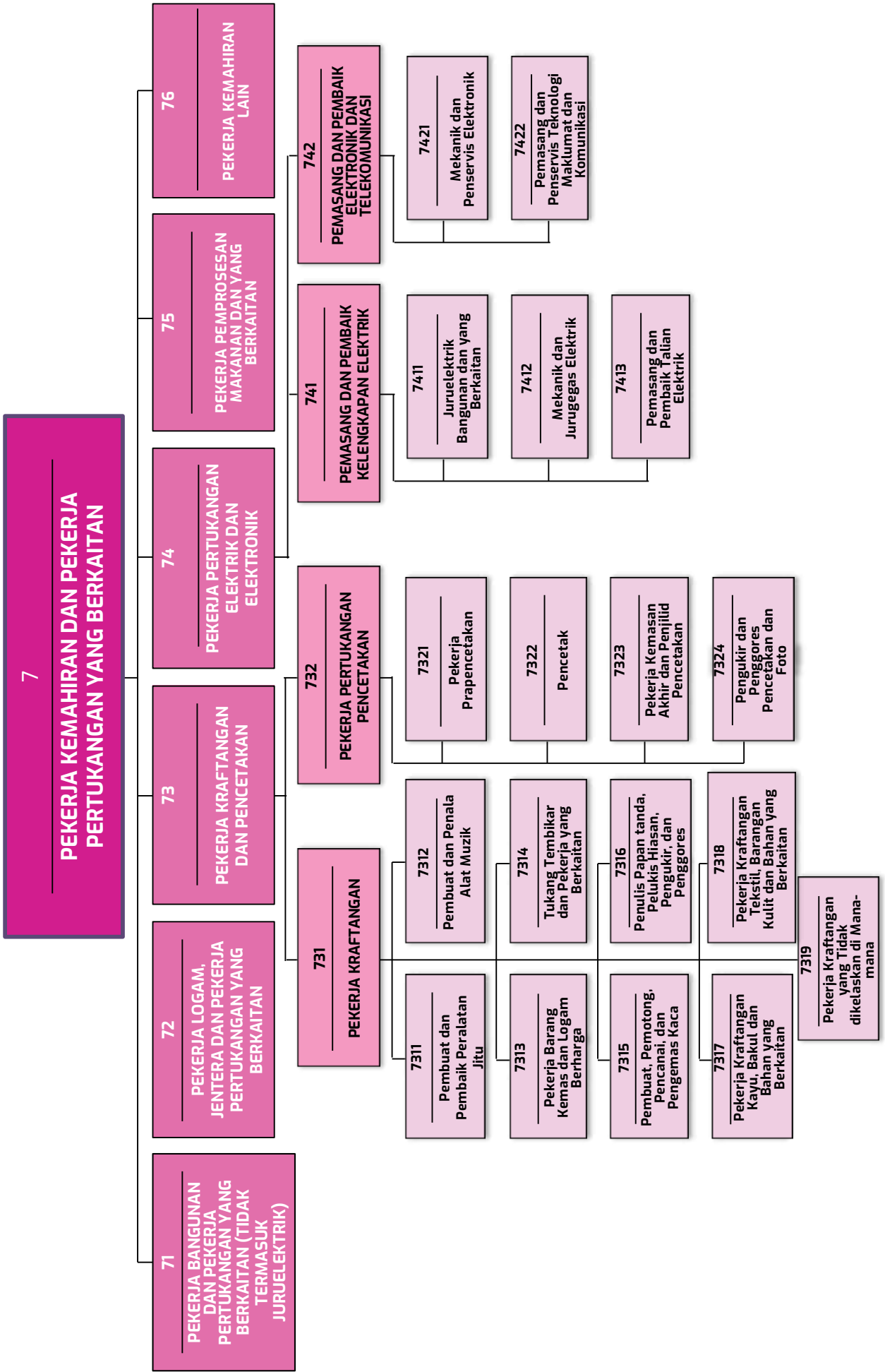


KUMPULAN UTAMA 7 PEKERJA KEMAHIRAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN

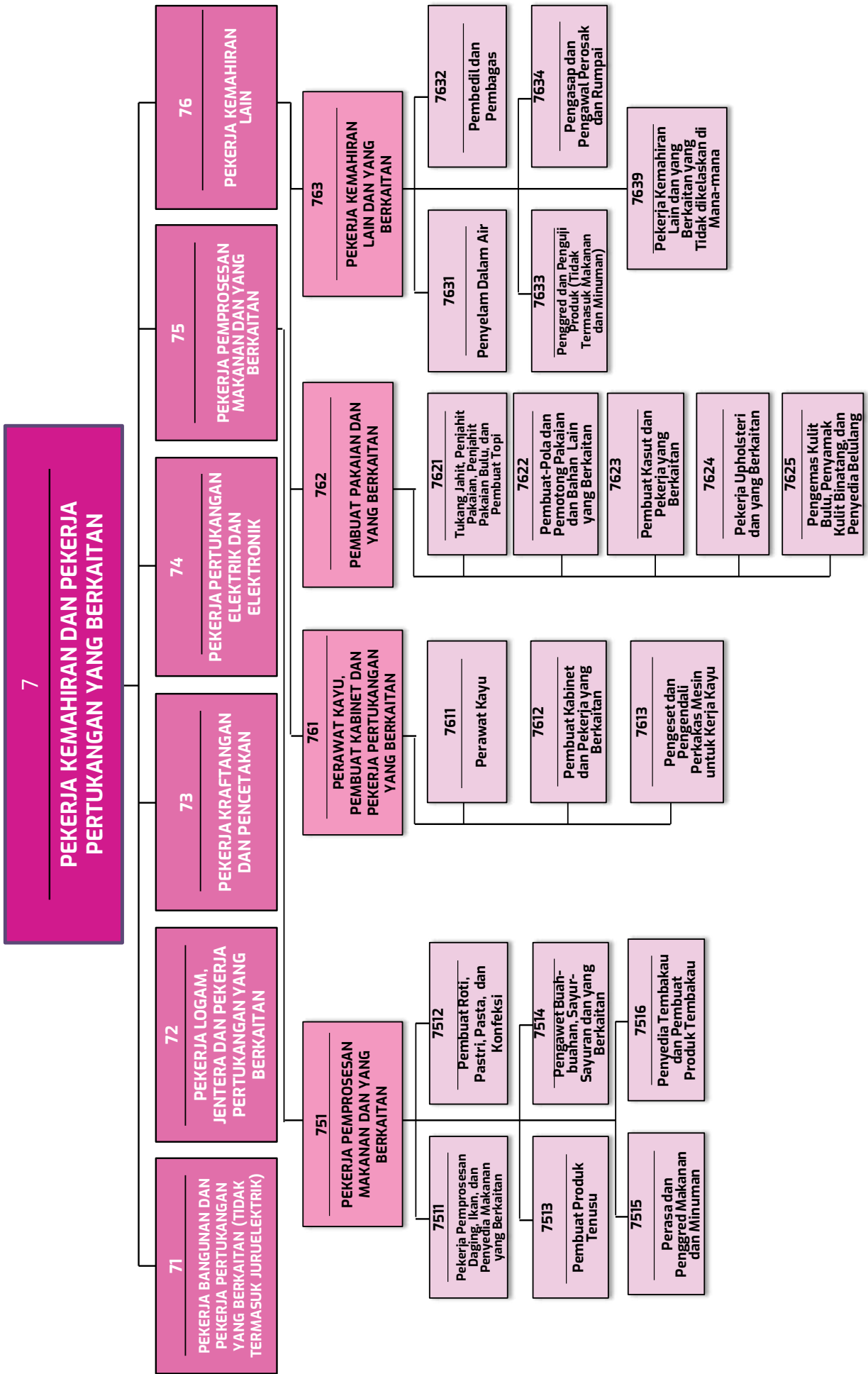


PEKERJA KEMAHIRAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN

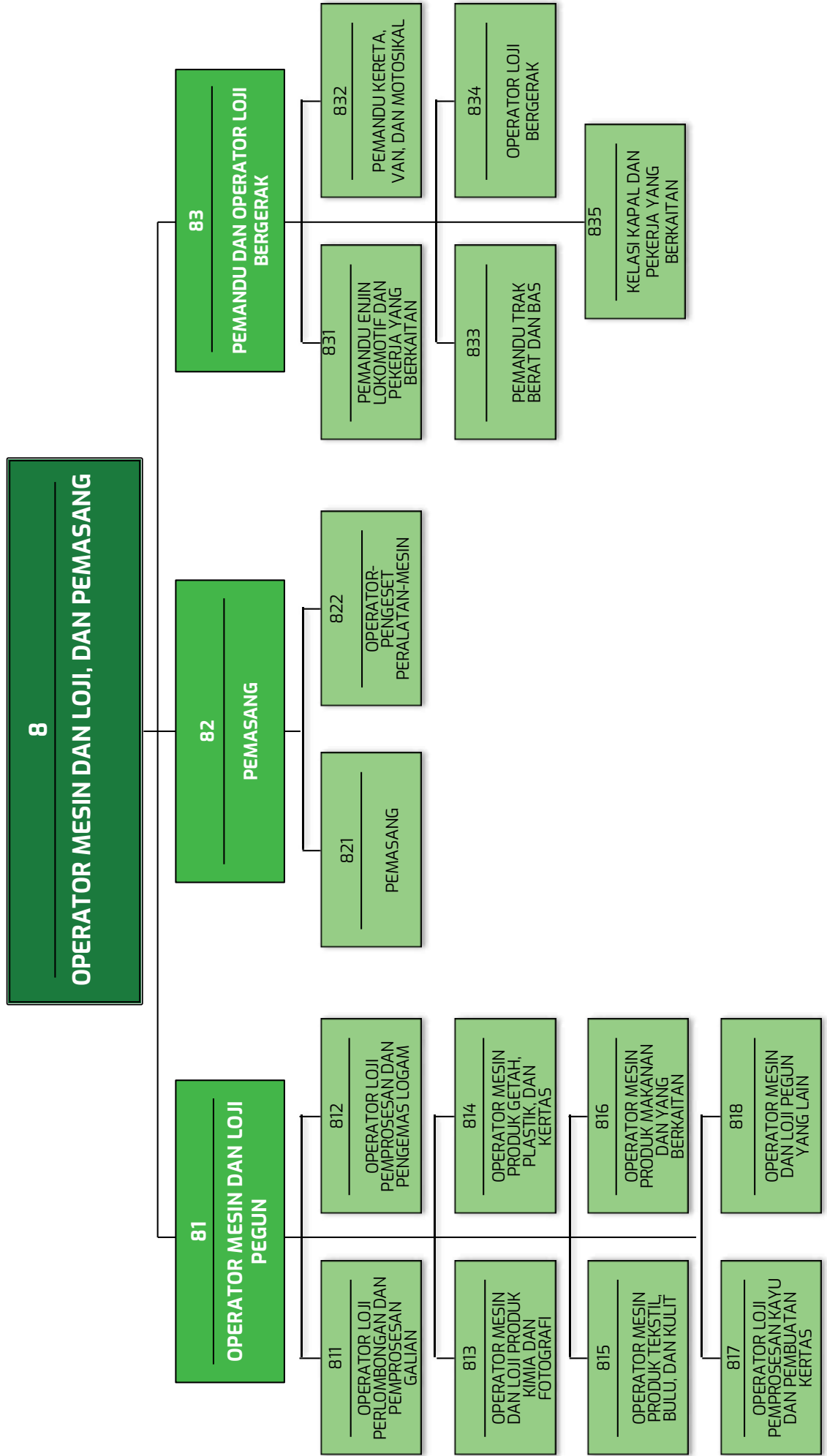
KUMPULAN UTAMA 7



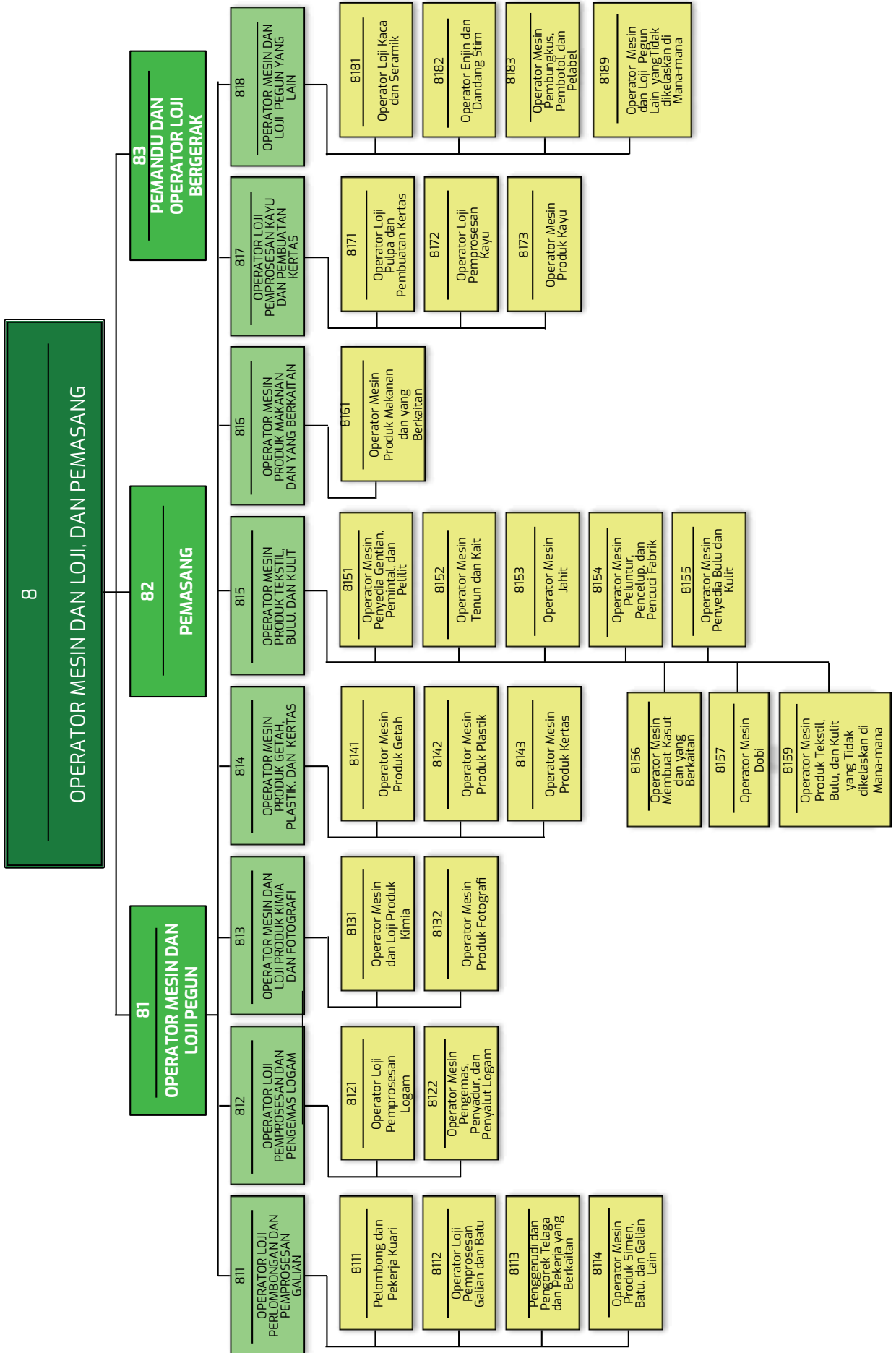
KUMPULAN UTAMA 7 PEKERJA KEMAHIRAN DAN PEKERJA PERTUKANGAN YANG BERKAITAN



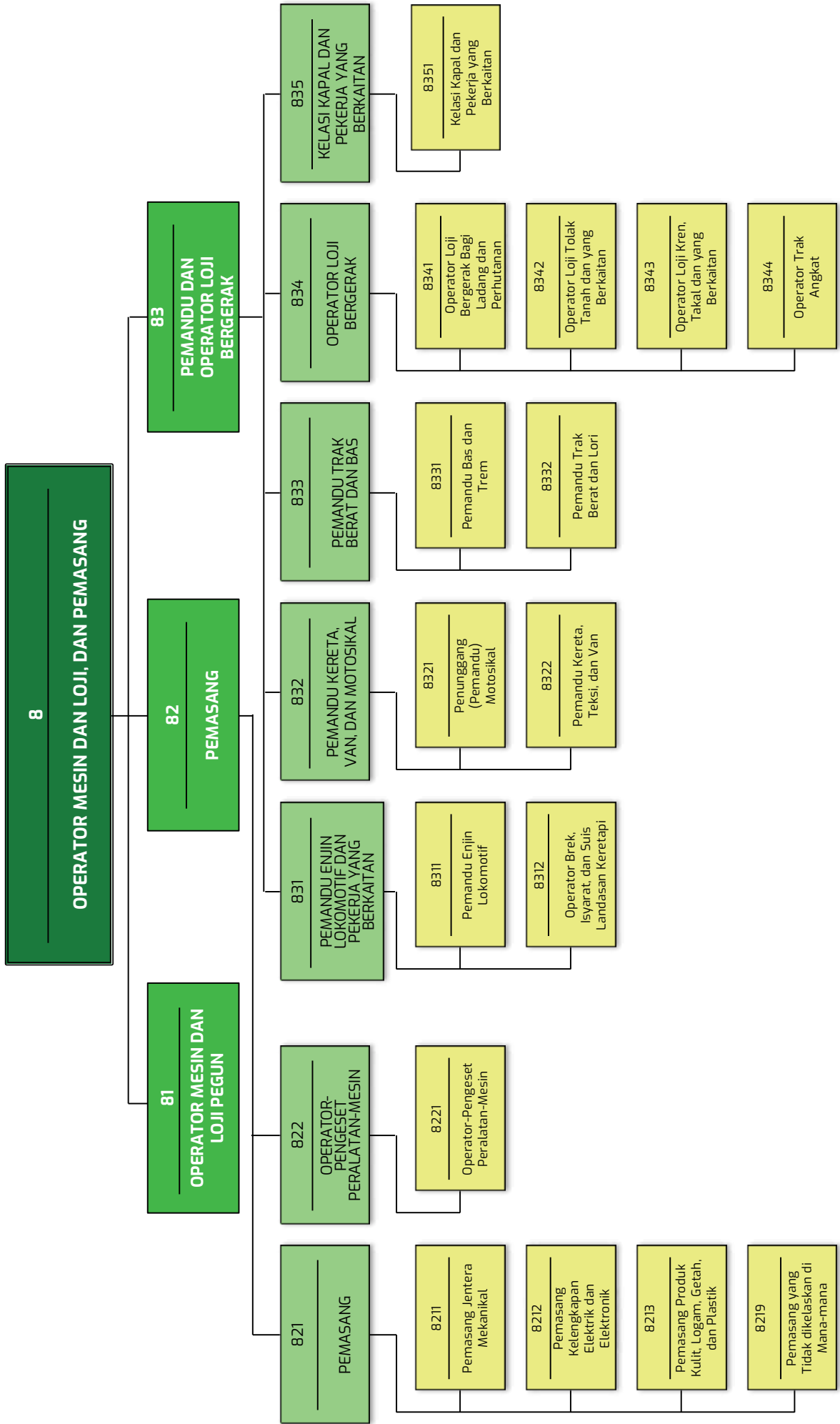
KUMPULAN UTAMA 8 OPERATOR MESIN DAN LOJI, DAN PEMASANG



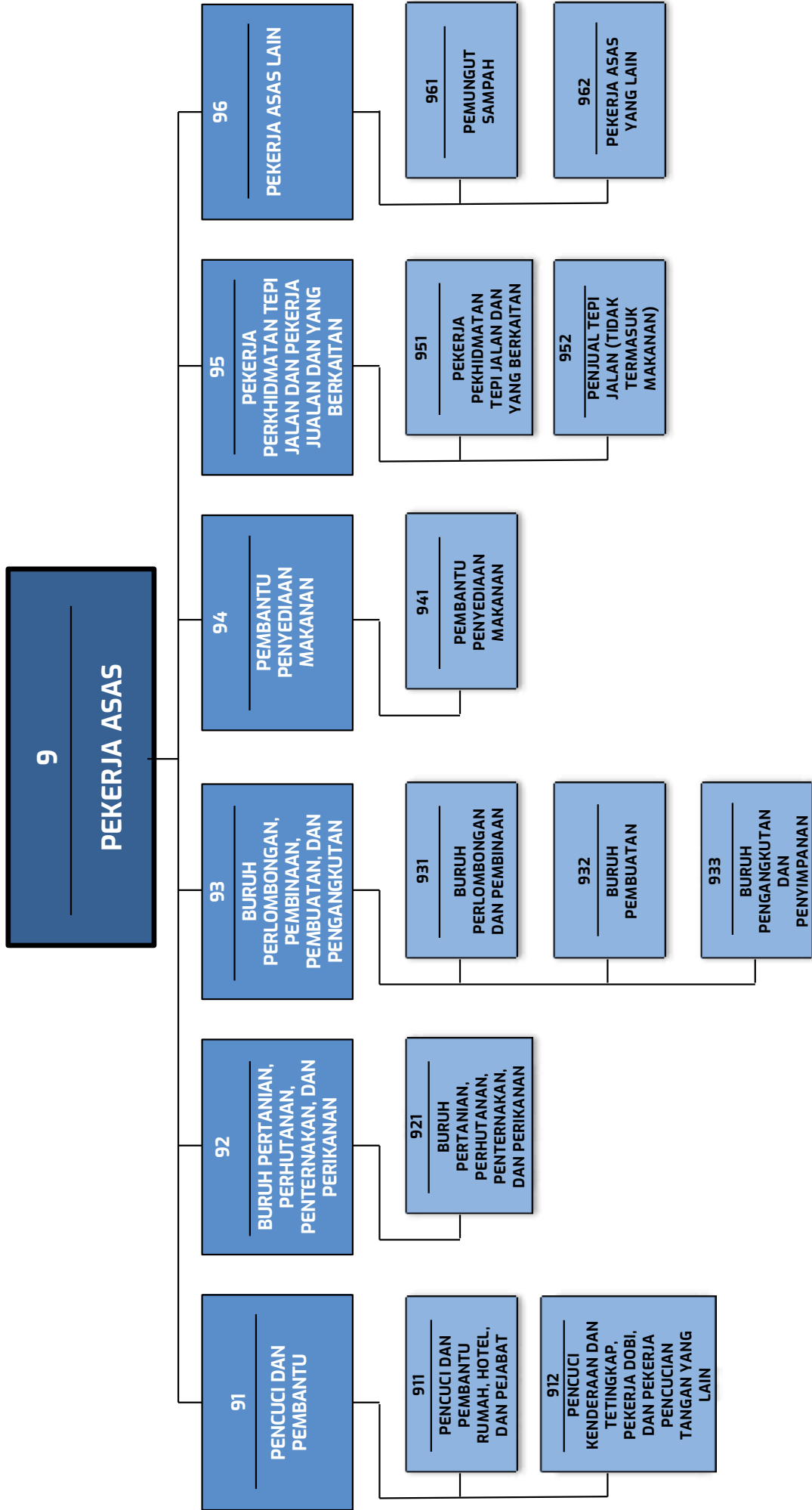
KUMPULAN UTAMA 8 OPERATOR MESIN DAN LOJI, DAN PEMASANG



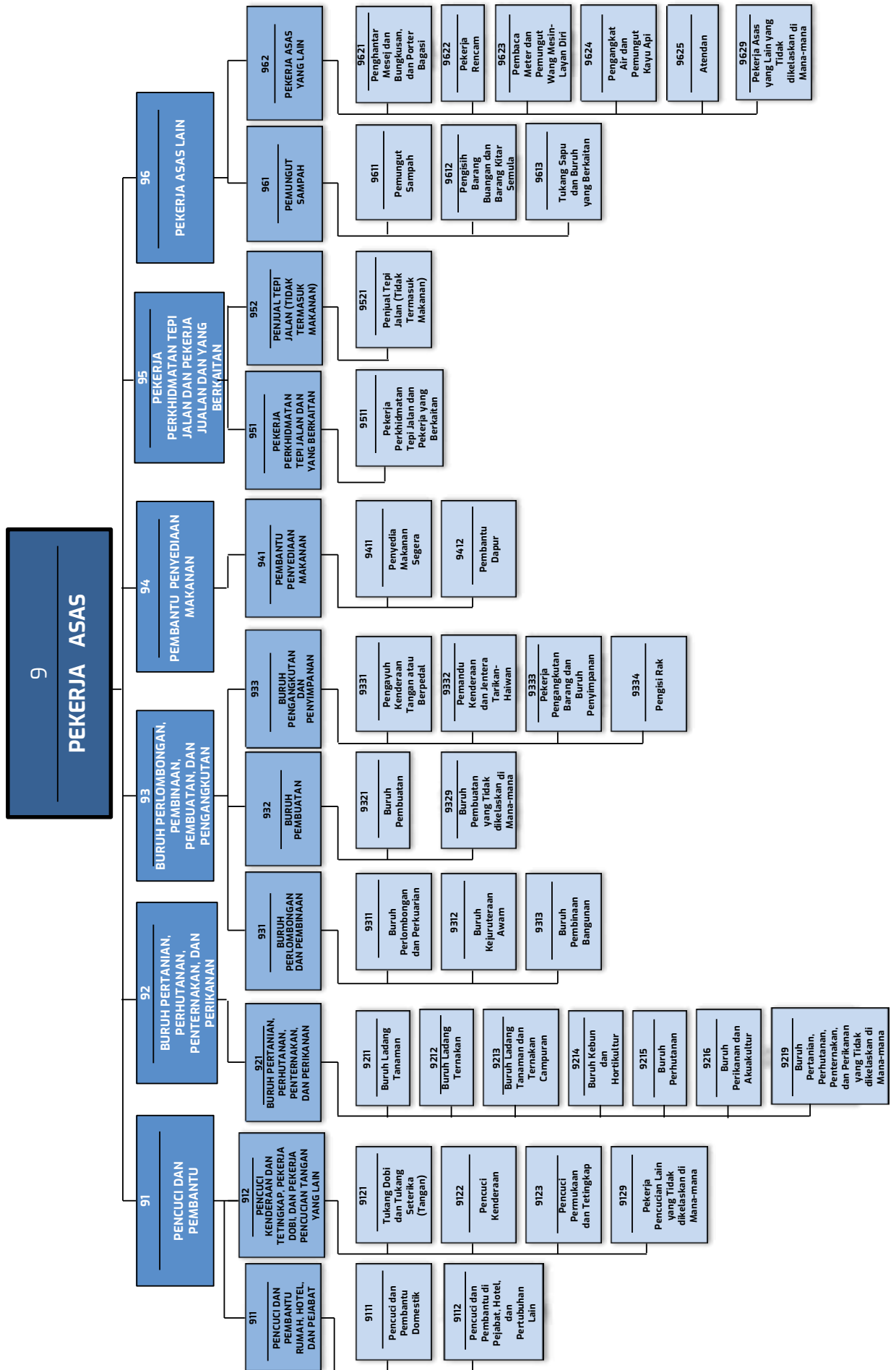
KUMPULAN UTAMA 8 OPERATOR MESIN DAN LOJI, DAN PEMASANG



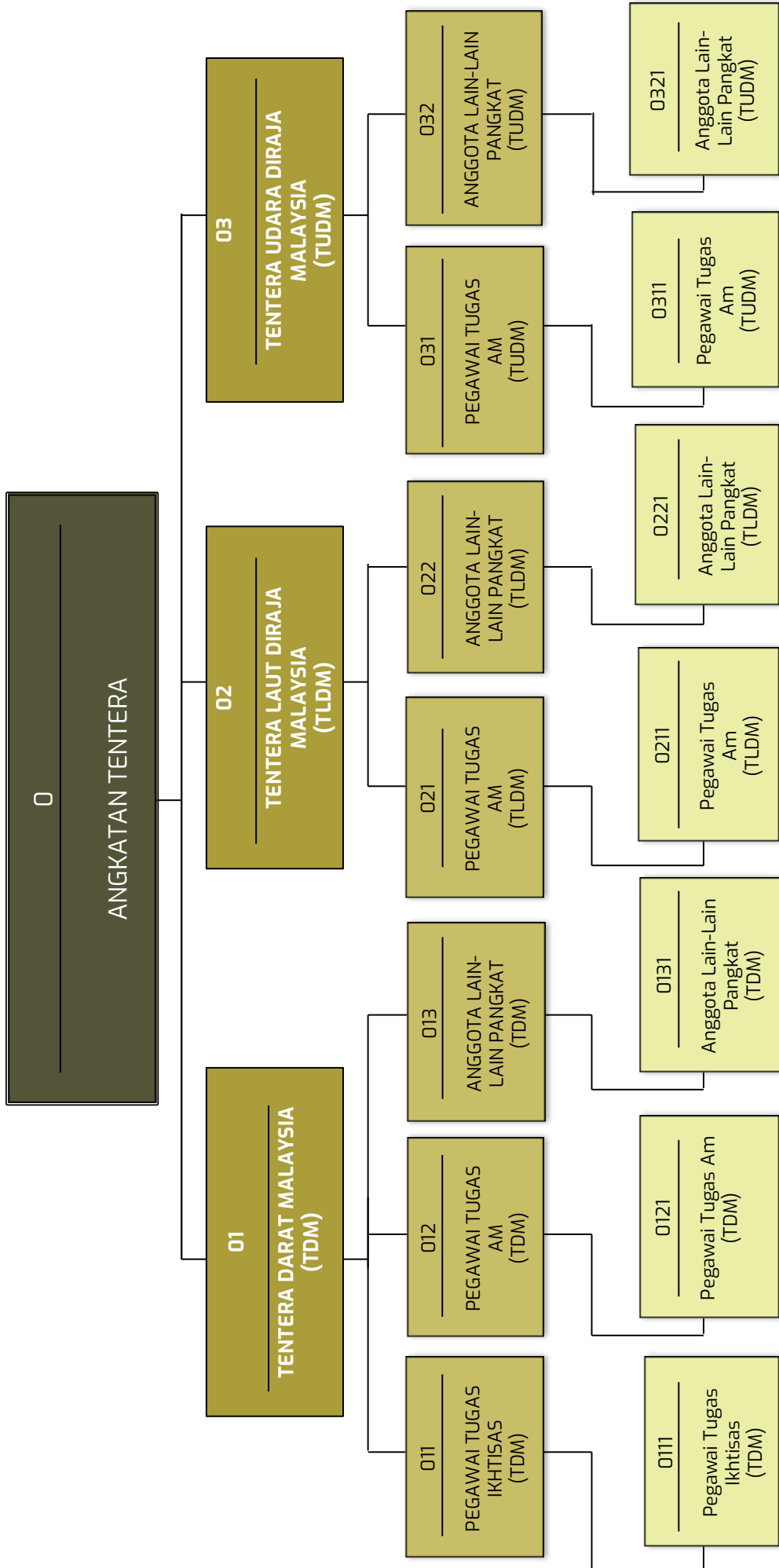
KUMPULAN UTAMA 9 PEKERJA ASAS



KUMPULAN UTAMA 9 PEKERJA ASAS



KUMPULAN UTAMA 0 ANGKATAN TENTERA



RUJUKAN

Australian and New Zealand Standard Classification of Occupations (ANZSCO) (2006). *Job Description*.

Diperoleh daripada <http://www.oesr.qld.gov.au/about-statistics/statistical-standard/national/anzsco.php> pada 3 Februari 2013.

Bahagian Dasar Sumber Manusia, Kementerian Sumber Manusia (2013). *Piawaian Pengelasan Pekerjaan Malaysia, 2013*. Putrajaya: Bahagian Dasar Sumber Manusia, Kementerian Sumber Manusia.

Bahagian Dasar Sumber Manusia, Kementerian Sumber Manusia (2008). *Piawaian Pengelasan Pekerjaan Malaysia 2008*. Putrajaya: Bahagian Dasar Sumber Manusia, Kementerian Sumber Manusia.

Bahagian Dasar Sumber Manusia, Kementerian Sumber Manusia (2010). *100 Pekerjaan Terpilih, 2010*. Putrajaya: Bahagian Dasar Sumber Manusia, Kementerian Sumber Manusia.

Canada National of Occupations (NOC) (2010). *Job Description*. Diperoleh daripada <http://www.hrsdc.gc.ca/eng/jobs/lmi/noc/index.shtml> pada 18 Januari 2013.

Farr, M. (2006). *300 Best Jobs without a Four-Year Degree, Second Edition*. America: Career Publisher.

Farr, M. & Shatkin, L. (2005). *250 Best Jobs Through Apprenticeships*. America: Career Publisher.

Farr, M. & Shatkin, L. (2006). *200 Best Jobs for College Graduates Third Edition*. America: Career Publisher.

Farr, M. & Shatkin, L. (2006). *Best Jobs for the 21st Century Fourth Edition*. America: Career Publisher.

Farr, M. & Shatkin, L. (2006). *40 Best Fields for Your Career*. America: Career Publisher.

Farr, M. & Shatkin, L. (2007). *175 Best Jobs Not Behind a Desk*. America: Career Publisher.

Farr, M. & Shatkin, L. (2007). *225 Best Jobs for Baby Boomers*. America: Career Publisher.

Farr, M. & Shatkin, L. (2007). *O*NET, Dictionary of Occupational Titles, Fourth Edition*. America: Career Publisher.

Farr, M. & Shatkin, L. (2008). *150 Best Jobs for Your Skills*. America: Career Publisher.

Hawkins, J. M. (2006). *Kamus Dwibahasa Oxford Fajar, 2006*. Kuala Lumpur: Oxford Fajar Sdn. Bhd.

International Labour Organization (1998). *International Standard Classification of Occupations (ISCO) 1988*. Geneva: International Labour Organization.

International Labour Organization (2008). *International Standard Classification of Occupations (ISCO) 2008*. Geneva: International Labour Organization.

Jabatan Pembangunan Kemahiran, Kementerian Sumber Manusia (2019). *Kerangka Latihan dan Pembangunan Kemahiran Pekerja Malaysia, 2019*. Putrajaya: Jabatan Pembangunan Kemahiran, Kementerian Sumber Manusia.

Jabatan Perangkaan Malaysia (2008). *Piawaian Klasifikasi Industri Malaysia, 2008*. Putrajaya: Jabatan Perangkaan Malaysia.

Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia (2010). *Maklumat Skim Perkhidmatan Pada 1 Januari 2010*. Putrajaya: Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia.

- Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia (2012). Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 1 Tahun 2012, Perubahan Penetapan Gaji Permulaan Berikutan Pelaksanaan Jadual Gaji Minimum – Maksimum Menggantikan Jadual Gaji Matriks. Putrajaya: Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia.
- Jabatan Tenaga Kerja, Kementerian Sumber Manusia (1998). *Piawaian Pengelasan Pekerjaan Malaysia, 1998*. Putrajaya: Jabatan Tenaga Kerja, Kementerian Sumber Manusia.
- JobsMalaysia (2019). *Tajuk Pekerjaan*. Diperoleh daripada <http://www.jobsmalaysia.gov.my> pada 30 Februari 2019.
- Monster.com (2019). *Sample Job Descriptions*. Diperoleh daripada hiring.monster.com/.../job-descriptions/sample-job-descriptions.aspx pada 21 Januari 2019.
- Multimedia Development Corporation Sdn. Bhd (MDEC) (2010). *MSC Malaysia Skills Competency Matrix, 2010*. Cyberjaya: Multimedia Development Corporation Sdn. Bhd (MDEC).
- Roberts, T. J. (1991). *Dictionary of Occupational Titles Volume II, Fourth Edition, Employment and Training Administration*, 1991. United States: Government Printing Office.
- Shatkin, L. (2008). *150 Best Jobs for a Better World*. America: Career Publisher.
- Standard Occupational Classifications (2010). *Job Description*. Diperoleh daripada <http://www.ons.gov.uk/ons/guide-method/classifications/current-standardclassifications/soc2010/soc2010-volume-1-structure-and-descriptions-of-unit-groups/index.html> pada 2 Januari 2019.
- Wikipedia, the Free Encyclopedia (2019). *Job Description*. Diperoleh daripada en.wikipedia.org/wiki/Job_description pada 16 Januari 2019.

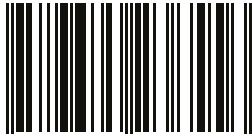


KEMENTERIAN
SUMBER MANUSIA

Kementerian Sumber Manusia
Bahagian Dasar Sumber Manusia
Aras 7, Blok D3, Kompleks D
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62530 Putrajaya

www.mohr.gov.my

ISBN 978-967-5236-55-6



9 789675 236556